**Приложение 7**

**Памятка заявителю**

**по предоставлению муниципальной услуги**

**«Прием заявлений о зачислении в муниципальные**

**образовательные организации города Перми, реализующие**

**программы общего образования»**

Муниципальная услуга предоставляется образовательными организациями.

Заявление на предоставление муниципальной услуги (далее - Заявление) подается (направляется) в электронном виде, в том числе из государственного бюджетного учреждения Пермского края "Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ), посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), а также может быть подано (направлено):

через МФЦ в соответствии с заключенным Соглашением о взаимодействии;

по почте с вложением копий документов, заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу образовательной организации.

Муниципальная услуга доступна для предоставления в электронном виде на всей территории Российской Федерации.

Для удобства Заявителей в образовательных организациях организуется место для подачи Заявления в электронном виде.

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить:

при личном обращении в Департамент образования, РОО, образовательные организации;

на информационных стендах в образовательных организациях;

посредством телефонной связи;

по письменному заявлению;

на ЕПГУ;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь;
на Едином портале пермского образования в сети Интернет: www.permedu.ru.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Для приема заявления о зачислении Заявитель представляет:

заявление о зачислении в соответствии с формой согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту (в случае обращения посредством ЕПГУ Заявление заполняется по интерактивной форме на ЕПГУ);

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (за исключением случая обращения посредством ЕПГУ);

копию свидетельства о рождении ребенка (в случае обращения посредством ЕПГУ реквизиты свидетельства о рождении ребенка заполняются по интерактивной форме на ЕПГУ) или документа, подтверждающего родство заявителя (за исключением случая обращения посредством ЕПГУ);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, усыновления (удочерения) (при необходимости) (за исключением случая обращения посредством ЕПГУ);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или копию справки о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае зачисления ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) (за исключением случая обращения посредством ЕПГУ).

Для подтверждения родителями (законными представителями) права на внеочередное (первоочередное) зачисление в образовательную организацию дополнительно представляются копии документов, подтверждающих право на внеочередной (первоочередной) прием: копия справки с места работы родителя (законного представителя);

Для подтверждения родителями (законными представителями) преимущественного права на зачисление в образовательную организацию по программам начального общего образования дополнительно представляются копии документов, подтверждающих преимущественное право: копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, копия документа об установлении опеки (при необходимости) (в случае обращения посредством ЕПГУ сведения о брате или сестре, которые ходят в выбранную школу заполняются по интерактивной форме на ЕПГУ).

Полный перечень категорий граждан, имеющих преимущественное право зачисления в образовательную организацию, права на внеочередное, первоочередное зачисление в образовательную организацию, и документов, подтверждающих право на льготу, установлен в приложении 2 к Административному регламенту;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют:

копию документа, подтверждающего родство Заявителя (или законность представления прав ребенка);

копию документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все копии документов представляют на русском языке или вместе с копией заверенного в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, перевода на русский язык;

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной образовательной программе родители (законные представители) дополнительно представляют копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Прием на обучение по указанным программам происходит только с согласия родителей (законных представителей).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

При приеме на обучение для получения среднего общего образования дополнительно представляется копия аттестата об основном общем образовании, выданного в установленном порядке.

При приеме детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте дополнительно предъявляется копия Разрешения;