



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

№ 97

О создании рабочей группы по вопросам развития территориальных общественных самоуправлений в городе Перми

В соответствии с Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросам развития территориальных общественных самоуправлений в городе Перми.
2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по вопросам развития территориальных общественных самоуправлений в городе Перми.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми



А.Н. Дёмкин



**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по вопросам развития территориальных
общественных самоуправлений в городе Перми**

1. Рабочая группа по вопросам развития территориальных общественных самоуправлений в городе Перми (далее – Рабочая группа) является совещательным органом.

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми (далее – УВОСиМО).

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Пермского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением о рабочей группе по вопросам развития территориальных общественных самоуправлений в городе Перми (далее – Положение, ТОС).

4. Основными задачами Рабочей группы являются:

4.1. анализ текущей ситуации деятельности ТОС и нормативной правовой базы;

4.2. определение приоритетных направлений в деятельности ТОС;

4.3. разработка критериев оценки эффективности деятельности ТОС в городе Перми;

4.4. разработка мер стимулирования ТОС.

5. Количественный состав Рабочей группы должен составлять не более 9 человек.

6. Состав Рабочей группы формируется из:

6.1. представителей администрации города Перми – не более 3 человек;

6.2. депутатов Пермской городской Думы – не более 3 человек в соответствии с решением Пермской городской Думы;

6.3. представителей ТОС – не более 2 человек по заявительному принципу по ранее поданной заявке о включении в состав Рабочей группы (далее – заявка);

6.4. экспертов в области деятельности ТОС – не более 1 человека по заявительному принципу по ранее поданной заявке.

7. УВОСиМО обеспечивает размещение извещения о формировании состава Рабочей группы (далее – извещение) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gorodperm.ru) (далее – Сайт) не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приема заявок.

В извещении указываются категория и количество представителей, определенных пунктами 1.6.3, 1.6.4 настоящего Положения (далее – представители), адрес, даты начала и окончания приема заявок.

8. Поступившая в УВОСиМО заявка подлежит регистрации в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени ее поступления. На копии заявки, которая передается заявителю, делается отметка о дате и времени ее поступления с указанием регистрационного номера.

9. В течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок УВОСиМО рассматривает поступившие заявки и принимает одно из следующих решений:

9.1. о включении представителя в состав Рабочей группы;

9.2. об отказе во включении представителя в состав Рабочей группы.

10. В случае принятия решения об отказе во включении представителя в состав Рабочей группы УВОСиМО уведомляет представителя о принятом решении в письменной форме с указанием оснований для отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Основаниями для отказа во включении представителя в состав Рабочей группы являются:

11.1. поступление заявки по адресу, указанному в извещении, после окончания срока ее приема, указанного в извещении;

11.2. несоответствие представителя категории, которая указана в извещении;

11.3. превышение предельного количества представителей, установленного в извещении.

12. Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации города Перми.

13. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.

Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы.

Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации города Перми-начальник управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми. Заместителем председателя Рабочей группы является депутат Пермской городской Думы.

Секретарем Рабочей группы является должностное лицо УВОСиМО.

14. В целях выполнения задач, возложенных на Рабочую группу, председатель Рабочей группы осуществляет взаимодействие с должностными лицами функциональных, территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, дает необходимые поручения членам Рабочей группы, иным должностным лицам администрации города Перми. Поручения оформляются протоколом заседания Рабочей группы.

15. Подготовку и организацию заседаний Рабочей группы, а также решение текущих вопросов деятельности Рабочей группы обеспечивает секретарь Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

17. О дате проведения заседания Рабочей группы члены Рабочей группы извещаются не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения такого заседания секретарем Рабочей группы с предварительным представлением проекта повестки.

18. Вопросы, предлагаемые к рассмотрению на заседании Рабочей группы, направляются членами Рабочей группы в адрес секретаря Рабочей группы.

19. Для работы на заседании Рабочей группы по инициативе председателя Рабочей группы и (или) других членов Рабочей группы могут привлекаться эксперты, специалисты и иные заинтересованные лица с правом совещательного голоса.

20. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов председатель Рабочей группы обладает правом решающего голоса.

21. По итогам заседания Рабочей группы оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы.

22. Протокол в течение 3 дней после дня его подписания направляется секретарем Рабочей группы членам Рабочей группы и иным заинтересованным лицам, а также в УВОСиМО.

23. В период действия на территории города Перми режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения либо при возникновении иных чрезвычайных обстоятельств заседания Рабочей группы могут проводиться в дистанционной форме посредством использования современных информационно-телекоммуникационных технологий;

23.1. уведомление о проведении заседания Рабочей группы в дистанционной форме, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку заседания Рабочей группы в дистанционной форме, направляются членам Рабочей группы секретарем Рабочей группы по поручению председательствующего на заседании Рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения указанного заседания;

23.2. при проведении заседания Рабочей группы в дистанционной форме решения принимаются простым большинством голосов от общего числа принявших участие членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Рабочей группы является определяющим;

23.3. решения Рабочей группы оформляются протоколом заседания Рабочей группы в дистанционной форме, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы в день проведения такого заседания. Список членов Рабочей группы, принявших участие в заседании Рабочей группы в дистанционной форме, прилагается к протоколу указанного заседания.