

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# О внесении изменений

# в Административный регламент

# предоставления департаментом

# земельных отношений администрации

# города Перми муниципальной услуги

# «Предоставление в собственность,

# аренду, постоянное (бессрочное)

# пользование, безвозмездное

# пользование земельного участка,

# находящегося в государственной

# или муниципальной собственности,

# без проведения торгов», утвержденный

# постановлением администрации

# города Перми от 30.11.2021 № 1075

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2021 г. № 1075
(в ред. от 27.06.2022 № 538, от 03.03.2023 № 173), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 срок предоставления муниципальной услуги - 20 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент изложить в следующей редакции:

 «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

не более 14 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент - в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 12 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент - в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 51 календарного дня со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае подачи указанного Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 49 календарных дней со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае поступления указанного Заявления посредством Единого портала.»;

1.2. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации (далее - ЗК РФ);

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, Заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 277);»;

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 г. № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, Заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, Заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, Заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и Заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»;

приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02 сентября 2020 г. № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее - Приказ Росреестра от 02 сентября 2020 г. № П/0321);

приказ Росреестра от 10 ноября 2020 г. № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 г. № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 03.03.2023 № 173)

решение Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Едином портале».

1.3. в пункте 2.6.1:

1.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции: «направленное в Департамент в письменной форме Заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту. В случае обращения посредством Единого портала Заявление заполняется с помощью интерактивной формы на Едином портале;»;

1.3.2. абзац третий дополнить словами «(за исключением случая обращения посредством Единого портала;)»;

1.4. пункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. в Заявлении также указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения Заявления:

в форме бумажного документа, который Заявитель получает в МФЦ;

в форме бумажного документа, который направляется Заявителю посредством почтового отправления;

в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица, размещенного на Едином портале, в случае подачи Заявления посредством Единого портала.

В дополнение к способу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в Заявлении, представленном в форме электронного документа, может быть указан способ предоставления результатов рассмотрения Заявления в виде бумажного документа, который Заявитель получает в Департаменте либо в МФЦ»;

1.5. пункт 2.8.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и пред-ставляемые в форме электронных образов документов посредством Единого пор-тала, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной под-писью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе, за исключением документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного вза-имодействия. Электронные образы таких документов могут быть заверены уси-ленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица мно-гофункционального центра.»;

1.6. в абзаце втором пункта 2.10.2 исключить слова:

«лица, имеющего право на первоочередное приобретение земельного участка,»;

1.7. пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. регистрация Заявления осуществляется специалистом ОИОР в информационной системе персональных данных администрации города Перми «Информационная система управления землями на территории города Перми» (далее - ИСУЗ) в соответствии с установленными требованиями.

При поступлении в Департамент Заявления и приложенных документов посредством почтового отправления специалист ОИОР оставляет их с отметками о приеме Заявления для дальнейшей работы в Департаменте.

Специалист ОИОР осуществляет регистрацию в ИСУЗ пакета документов, поступивших из МФЦ, с дополнительным указанием регистрационного номера Заявления, присвоенного в МФЦ, который необходим для идентификации Заявления при взаимодействии МФЦ с Департаментом.

После регистрации Заявления в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 277, в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется статус оказания муниципальной услуги «Заявление зарегистрировано» с уведомлением о получении Заявления, содержащим входящий регистрационный номер Заявления, дату получения указанного Заявления;»;

1.8. пункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. При установлении наличия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктами 2.10.1-2.10.3 настоящего Регламента, специалист, ответственный за рассмотрение Заявления обеспечивает подготовку и подписание уведомления о возврате Заявления согласно приложению 4 к настоящему Регламенту с указанием всех оснований, выявленных в ходе проверки поступивших документов.

Уведомление о возврате документов подписывается начальником отдела ПЗУ и передается в ОИОР для направления Заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент, способом, указанным в Заявлении.

 В случае обращения через Единый портал уведомление о возврате документов направляется в личный кабинет Заявителя на Едином портале.

В порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 277, в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется статус оказания муниципальной услуги «Отказ в приеме документов» и уведомление о возврате документов, с указанием всех причин возврата, предусмотренных пунктами 2.10.1 - 2.10.3 настоящего Регламента.»;

1.9. абзац восьмой пункта 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«Срок административной процедуры - не более 7 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент. В случае подачи Заявления посредством Единого портала - не более 6 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент;»;

1.10. в абзаце втором пункта 3.3.6 слова «2 календарных дней» заменить словами «1 календарного дня»;

1.11. в абзаце втором пункта 3.3.7 после слов «подписывается уполномоченным» дополнить словом «должностным»;

1.12. пункт 3.3.8 после слов «его деятельности» дополнить словами «(далее – извещение)»;

1.13. пункт 3.3.8.3 изложить в следующей редакции:

«срок административной процедуры:

не более 51 календарного дня со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам и для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае подачи указанного Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 49 календарных дней со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае поступления указанного Заявления посредством Единого портала.»;

1.14. пункт 3.3.8.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.8.4. результатом административной процедуры является окончание срока публикации извещения;»;

1.15. в абзаце третьем пункта 3.3.11.2 аббревиатуру «ПЗУ» заменить словами «нормативно-правовой работы юридического управления Департамента»;

1.16. пункт 3.3.11.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.11.4. специалист, ответственный за проведение правовой экспертизы, при согласовании рассматривает проект Распоряжения, Решения о предоставлении земельного участка не более 2 календарных дней со дня его поступления на согласование на соответствие Правилам оформления правовых актов администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2009 г. № 1039.

Проекты Распоряжений, Решений о предоставлении земельного участка, поступившие на согласование после 16.00 час., считаются поступившими на следующий день;»;

1.17. в абзаце первом пункта 3.4.1 после слов «уполномоченным на подписание» дополнить словом «должностным»;

1.18. пункт 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. срок административной процедуры:

не более 14 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент, в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 12 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент, в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 51 календарного дня со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае подачи указанного Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 49 календарных дней со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае поступления указанного Заявления посредством Единого портала.»;

1.19. в пункте 3.5.2 исключить слова «ответственный за выдачу документов;»;

1.20. пункт 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. результат муниципальной услуги выдается (направляется) специалистом ОИОР Заявителю способом, указанным в Заявлении, с приложением всех документов, поступивших в Департамент вместе с Заявлением.

В случае обращения через Единый портал Распоряжение, Решение о предоставлении земельного участка, Решение об отказе направляются в личный кабинет Заявителя на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

Специалист ОИОР в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации № 277, заносит сведения о результатах предоставления муниципальной услуги в ИСУЗ и направляет в личный кабинет Заявителя на Едином портале статус оказания муниципальной услуги:

- «Услуга предоставлена»;

- «В предоставлении услуги отказано» в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием всех выявленных причин отказа, предусмотренных пунктами 2.11.1 – 2.11.29 настоящего Регламента.»;

1.21. в пункте 3.5.4 исключить слова «ответственный за выдачу документов,»;

1.22. пункт 3.5.5 изложить в следующей редакции:

 «3.5.5. срок административной процедуры:

не более 14 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент -в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 12 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент -в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 51 календарного дня со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае подачи указанного Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 49 календарных дней со дня поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в Департамент - в случае поступления указанного Заявления посредством Единого портала;

1.23. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, их должностных лиц и иных муниципальных служащих, муниципальных учреждений города Перми, их должностных лиц и работников при предоставлении муниципальных и государственных услуг, утвержденным постановлением администрации города Перми от 14 сентября 2016 г. № 687.»;

1.24. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.25. приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми обеспечить:

2.1. не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления изменение информации о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2.2. не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления актуализацию технологических схем оказания муниципальной услуги, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно - аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Норову М.В.

Временно исполняющий полномочия

Главы города Перми О.Н. Андрианова

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

от

|  |  |
| --- | --- |
|  | Департамент земельных отношенийадминистрации города Пермиот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. – для заявителя – физического лица, наименование, ОГРН, ИНН – для заявителя – юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия)Паспортные данные (для граждан):серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указываются данные заявителя)выдан \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СНИЛС (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место жительства, место нахождениязаявителя:614\_\_\_\_, Пермский край, город Пермь,район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом (корпус)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактные телефоны заявителя(и представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** |

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(указываются дата и номер распоряжения руководителя департамента земельных отношений администрации города Перми)Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Срок использования земельного участка (указывается в пределах предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации сроков):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Решение об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата и номер постановления администрации города Перми,утверждающего данные документы)Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(дата и номер распоряжения руководителя департамента земельных отношений)Решение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(дата и номер распоряжения руководителя департамента земельных отношенийадминистрации города Перми)Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги: |
|  | по почте по указанному адресу; |
|  | в МФЦ. |
|

|  |
| --- |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата, подпись заявителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., подпись специалиста,ответственного за регистрацию заявлений) |

 |
| ---------------------------------- | ---------------------------------- |
| --------------------------------1 Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом.2 Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.3 Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд. |

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

от

**БЛОК-СХЕМА**

**предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование**

**земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов»**

Прием и регистрация Заявления и необходимых документов

(не более 1 рабочего дня со дня поступления Заявления в Департамент)

Рассмотрение Заявления, направление межведомственных запросов:

- не более 14 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент;

- не более 12 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент, в случае подачи Заявления посредством Единого портала

Возврат Заявления

(не более 3 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент)

Решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов

Решение о предоставлении земельного участка в постоянное

(бессрочное) пользование, решение о предоставлении земельного участка в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное

пользование

Предоставление результата оказания муниципальной услуги:

- не более 14 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент;

- не более 12 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент, в случае подачи Заявления посредством Единого портала.

В случае поступления Заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – не более 51 календарного дня со дня поступления Заявления в Департамент.

В случае поступления Заявления посредством Единого портала – не более 49 календарных дней).