# +



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# О внесении изменений 1в постановление администрации

# города Перми от 01.12.2021 № 1093

# «Об утверждении Административного

# регламента предоставления

# департаментом земельных отношений

# администрации города Перми

# муниципальной услуги

# «Выдача разрешения на использование

# земельных участков и размещение объектов»

# и признании утратившими силу некоторых

# постановлений администрации города

# Перми в сфере земельных отношений»

#

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в постановление администрации города Перми от 01 декабря 2021 г. № 1093 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков и размещение объектов» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми в сфере земельных отношений» следующие изменения:

 1.1. в абзаце восьмом пункта 2 цифры «3, 5» заменить цифрами «3-6».

2. Внести в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков и размещение объектов», утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 декабря 2021 г. № 1093 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков и размещение объектов» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми в сфере земельных отношений» следующие изменения:

2.1. дополнить наименованием раздела следующего содержания:

«I. Общие положения»;

2.2. абзац седьмой пункта 1.4 признать утратившим силу;

2.3. в абзаце первом пункта 1.9 слова «по телефонам: (342) 212-68-36, 212-55-51» заменить словами «по телефону (342) 217-33-33»;

2.4. пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Информирование Заявителей о стадии предоставления муниципальной услуги осуществляется:

специалистами Департамента по указанному в пункте 1.9 настоящего Регламента телефонному номеру;

специалистами МФЦ по указанному в пункте 1.5.2 настоящего Регламента телефонному номеру в случае, если Заявление было подано через МФЦ;

через Единый портал.»;

2.5. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. срок предоставления подуслуги - выдача разрешения на использование земель или земельного участка:

- 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

- 13 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала.

Срок приостановления подуслуги не установлен действующим законодательством.

Срок направления Разрешения на использование, Решения об отказе в выдаче разрешения почтовым отправлением - 3 рабочих дня;

2.4.2. срок предоставления подуслуги - выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках:

 - 10 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

- 8 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

- 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в отношении объектов, перечисленных в пункте 6 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03 декабря 2014 г. № 1300, независимо от способа подачи Заявления.

Срок приостановления подуслуги - на 10 рабочих дней.

Срок направления Разрешения на использование, Решения об отказе в выдаче разрешения почтовым отправлением - 3 рабочих дня.»;

2.6. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Земельный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее - Перечень);

постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

 постановление Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление Правительства РФ № 277);

постановление Правительства Пермского края от 22 июля 2015 г. № 478-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Пермского края без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута» (далее - Положение);

решение Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Едином портале.»;

2.7. в пункте 2.6.1:

2.7.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«направленное в Департамент в письменной форме Заявление по формам согласно приложению 1, 2 к настоящему Регламенту. В случае обращения через Единый портал Заявление заполняется с помощью интерактивной формы на Едином портале;»;

2.7.2. абзац третий дополнить словами «(за исключением случая обращения через Единый портал);»;

2.7.3. абзац пятый признать утратившим силу;

2.8. абзац четвертый пункта 2.8 признать утратившим силу;

2.9. пункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. при подаче в Заявлении также указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения Заявления:

в форме бумажного документа, который Заявитель получает в МФЦ;

в форме бумажного документа, который направляется Заявителю посредством почтового отправления;

в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица, размещенного на Едином порта-ле, в случае подачи Заявления посредством Единого портала.

В дополнение к способу, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в Заявлении, представленном в форме электронного документа, может быть указан способ предоставления результатов рассмотрения Заявления в виде бумажного документа, который Заявитель получает в Департаменте или в МФЦ;»;

2.10. пункт 2.8.3 признать утратившим силу;

2.11. абзац второй пункта 2.8.4 признать утратившим силу;

2.12. пункт 2.8.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и представляемые в форме электронных образов документов посредством Единого портала, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе, за исключением документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия. Электронные образы таких документов могут быть заверены усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра.»;

2.13. подпункт 2.9.7 дополнить абзацем следующего содержания:

 «Не допускается отказ в приеме документов, если в Заявлении отсутствует указание на СНИЛС.»;

2.14. дополнить пунктом 2.91 следующего содержания:

«2.91 . Исчерпывающий перечень оснований для приостановления подуслуги – выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках:

Срок рассмотрения заявления подлежит приостановлению в случае подачи с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1, 2.6.2 настоящего Регламента.»;

2.15. в пункте 2.15 слова «по электронной почте,» исключить;

2.16. в абзаце третьем пункта 3.1 слово «документа» заменить словом «взаимодействия»;

2.17. в пункте 3.2.1 слова «на электронную почту,» исключить;

2.18. пункт 3.2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

При поступлении в Департамент Заявления и приложенных документов посредством почтового отправления или через МФЦ уведомление об отказе в приеме документов направляется Заявителю способом, указанным в заявлении с приложением всех документов, поступивших в Департамент вместе с Заявлением.

При поступлении в Департамент Заявления и приложенных документов посредством Единого портала уведомление об отказе в приеме документов направляется в личный кабинет Заявителя на Едином портале.

В порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 277 в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется статус оказания муниципальной услуги «Отказ в приеме документов»;»;

2.19. пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. регистрация Заявления осуществляется специалистом ОИОР в ин-формационной системе персональных данных администрации города Перми «Информационная система управления землями на территории города Перми» (далее - ИСУЗ) в соответствии с установленными требованиями.

При поступлении в Департамент Заявления и приложенных документов посредством почтового отправления специалист ОИОР оставляет их с отметками о приеме Заявления для дальнейшей работы в Департаменте.

Специалист ОИОР осуществляет регистрацию в ИСУЗ пакета документов, поступивших из МФЦ, с дополнительным указанием регистрационного номера Заявления, присвоенного в МФЦ, который необходим для идентификации Заявления при взаимодействии МФЦ с Департаментом.

После регистрации Заявления в личный кабинет Заявителя на Едином портале в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 277, направляется статус оказания муниципальной услуги «Заявление зарегистрировано» с указанием входящего регистрационного номера Заявления и даты получения;»;

2.20. в пункте 3.3.3:

2.20.1. в абзаце первом цифру «5» заменить цифрой «2»;

2.20.2. в абзаце втором цифру «5» заменить цифрой «2»;

2.21. в пункте 3.4.7:

2.21.1. в абзаце втором цифры «10» заменить цифрой «8»;

2.21.1. в абзаце третьем цифру «6» заменить цифрой «4»;

2.22. в пункте 3.5.2:

2.22.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

 «Проект Решения об отказе в выдаче разрешения подготавливается на бланке Департамента по форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту специалистом, ответственным за рассмотрение Заявления.»;

2.22.2. в абзаце третьем слова «проекта решения» исключить;

2.22.3. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Проект Разрешения на использование, проект Разрешения на размещение подготавливается на бланке Департамента по форме согласно приложениям 7, 8 соответственно к настоящему Регламенту специалистом, ответственным за рассмотрение Заявления.»;

2.22.4. в абзаце восьмом слова «проекта решения» исключить;

2.22.5. в абзаце десятом цифру «2» заменить цифрой «1»;

 2.23. пункт 3.6. «Направление (выдача) результата предоставления услуги» признать утратившим силу;

2.24. пункт 3.6.2 признать утратившим силу;

2.25. пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. результат муниципальной услуги выдается (направляется) специалистом ОИОР Заявителю способом, указанным в Заявлении, с приложением всех документов, поступивших в Департамент вместе с Заявлением.

В случае обращения через единый портал Разрешение на использование, Разрешение на размещение либо Решение об отказе в выдаче разрешения направляется в личный кабинет Заявителя на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента.

В порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 277 в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется статус оказания муниципальной услуги:

- «Услуга предоставлена;»;

- «В предоставлении услуги отказано;»;

2.26. пункт 3.6.4 признать утратившим силу;

2.27. пункт 3.6.5 изложить в следующей редакции:

«3.6.5. Срок выполнения административной процедуры.

3.6.5.1. срок выполнения административной процедуры для подуслуги выдача разрешения на использование земель или земельного участка:

- 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

- 13 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала.

3.6.5.2. Срок выполнения административной процедуры для подуслуги выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках:

- 10 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

- 8 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

- 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в отношении объектов, перечисленных в пункте 6 Перечня, независимо от способа подачи Заявления.»;

2.28. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, их должностных лиц и иных муниципальных служащих, муниципальных учреждений города Перми, их должностных лиц и работников при предоставлении муниципальных и государственных услуг, утвержденным постановлением администрации города Перми от 14 сентября 2016 г. № 687.»;

2.29. Приложение 1 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.30. Приложение 2 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.31. Приложение 4 признать утратившим силу;

2.32. Приложение 5 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.33.Приложение 6 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.34. Приложение 9 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.35. Приложение 10 изложить в редакции изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

3. Департаменту земельных отношений администрации города Перми:

3.1. не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления изменение информации о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3.2. не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления актуализацию технологических схем оказания муниципальной услуги, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления
на официальном сайте муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Норову М.В.

Временно исполняющий полномочия

Главы города Перми О.Н. Андрианова

Приложение 1

к постановлению администрации

города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. – для заявителя – физического лица, наименование, ОГРН, ИНН – для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа,

подтверждающего полномочия)

Паспортные данные (для граждан указываются данные заявителя):

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местожительства, место нахождения заявителя:

614 \_\_\_\_, Пермский край, город Пермь

Район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_\_\_\_ (корпус) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны заявителя

(и представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка (части земельного участка) площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель использования земель или земельного участка (части земельного участка) 1:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок использования земель или земельного участка (части земельного участка)2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель населенных пунктов, предоставленных для обеспечения обороны и безопасности, земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации), в отношении которых подано заявление3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги:

доставить почтой по указанному адресу;

в МФЦ;

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись специалиста,

 ответственного за регистрацию заявлений)

-------------------------

1 Указывается в соответствии с целями, установленными пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации (с указанием объектов, для строительства (реконструкции) которых испрашивается разрешение на использование земель или земельного участка).

2 Указывается в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

3 Указывается в случае такой необходимости.

Приложение 2

к постановлению администрации

города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. – для заявителя – физического лица, наименование, ОГРН, ИНН – для заявителя - юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа,

подтверждающего полномочия)

Паспортные данные (для граждан указываются данные заявителя):

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_ г.

кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местожительства, место нахождения заявителя:

614\_\_\_\_, Пермский край, город Пермь

Район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (корпус) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны заявителя

(и представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать разрешение о размещении объектов на землях или земельном(ых) участке(ах) (части земельного участка) с кадастровым(ми) номером(ами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном(ых) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предполагаемый срок использования земель, земельного участка или части

земельного участка1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель использования земель, земельного участка или части земельного участка2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(с указанием размещаемых объектов в соответствии с Перечнем видов объектов,

размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках,

находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления

земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 г. № 1300)

Предполагаемый способ размещения объектов (подземный, наземный, надземный)3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги:

по почте по указанному адресу;

в МФЦ.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись специалиста,

 ответственного за регистрацию

 заявлений)

**--------------------------------**

1 Указывается в соответствии со сроками, установленными пунктом 8.3 Положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Пермского края без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденного Постановлением Правительства Пермского края от 22 июля 2015 г.
№ 478-п.

2 По объектам, для которых не требуется разрешение для строительства, указывается также описание, характеристики в соответствии с законодательством, на основании которых для таких объектов не требуется разрешение на строительство.

3 Указывается в случае размещения объектов, указанных в пунктах 1-3, 5-7, 11 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300

Приложение 3

к постановлению администрации

города Перми

**РЕШЕНИЕ**

**о приостановлении срока рассмотрения заявления1**

Рассмотрев представленное заявление о выдаче разрешения о размещении объектов на земельном участке (части земельного участка) с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на землях, расположенном (-ых) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

департамент земельных отношений администрации города Перми принял решение о приостановлении срока рассмотрения заявления (далее – решение
о приостановлении) до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (на 10 рабочих дней).

Основания для приостановления срока рассмотрения заявления:

заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1, 2.6.2 Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Пермимуниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков и размещение объектов» (далее – Регламент).

Причинами, послужившими основанием для принятия решения о приостановлении, явились следующие обстоятельства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявленные нарушения необходимо устранить и уведомить об этом департамент земельных отношений администрации города Перми в письменной форме с приложением исправленных документов в течение срока, установленного в решении о приостановлении.

В случае если заявитель в установленный в решении о приостановлении срок не устранил нарушения требований, установленных пунктами 2.6.1, 2.6.2 Регламента, департамент земельных отношений администрации города Перми на следующий календарный день после истечения срока приостановления принимает решение об отказе в размещении объектов.

Приложение2:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лицо, уполномоченное на подписание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

1 Оформляется на бланке департамента земельных отношений администрации города Перми
и подписывается лицом, уполномоченным на подписание.

2 Формируется при необходимости.

Приложение 4

к постановлению администрации

города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении услуги**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

По результатам рассмотрения заявления и документов по услуге «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование подуслуги)
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов,
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта)

Департаментом земельных отношений администрации города Перми принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Разъяснения причин отказа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться c заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», а также в судебном порядке.

 Ф.И.О., должность

Приложение 5

к постановлению администрации

города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. – для заявителя – физического лица, наименование, ОГРН, ИНН – для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Паспортные данные

(для граждан, указываются данные заявителя):

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства, место нахождения заявителя:

614\_\_\_\_, Пермский край, город Пермь

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дом(корпус)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квартира (офис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны заявителя

(и представителя заявителя, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информирую об устранении нарушений, указанных в решении о приостановлении срока рассмотрения заявления о выдаче разрешения о размещении объектов на земельном участке (части земельного участка) с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на землях, расположенном(ых)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.

Направляю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись специалиста,

 ответственного за регистрацию

 заявлений)

--------------------------------

1 Указываются реквизиты решения департамента земельных отношений администрации города Перми о приостановлении срока рассмотрения заявления о выдаче разрешения о размещении объектов на земельном участке (части земельного участка).

Приложение 6

к постановлению администрации

города Перми

от

**БЛОК-СХЕМА**

**предоставления департаментом земельных отношений**

**администрации города Перми муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земельных участков и размещение объектов»**

**Проверка документов и регистрация заявления:**

не более 2 календарных дней

**Получение сведений посредством системы**

**межведомственного электронного взаимодействия:**

*для подуслуги выдача разрешения на*

*использование земель или земельного участка:*

 не более 2 рабочих дней,

*для подуслуги выдача Разрешения*

*на размещение объектов на землях или земельных участках:*

 не более 2 календарных дней

**Рассмотрение документов и сведений:**

*для подуслуги выдача разрешения на*

*использование земель или земельного участка:*

не более 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 13 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

*для подуслуги выдача Разрешения*

*на размещение объектов на землях или земельных участках:*

не более 10 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 8 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в отношении объектов, перечисленных в пункте 6 Перечня, независимо от способа подачи Заявления.

**Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:**

*для подуслуги выдача разрешения на*

*использование земель или земельного участка:*

не более 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 13 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

*для подуслуги выдача Разрешения*

*на размещение объектов на землях или земельных участках:*

 не более 10 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 8 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в отношении объектов, перечисленных в пункте 6 Перечня, независимо от способа подачи Заявления.

**Выдача результата предоставления муниципальной услуги:**

*для подуслуги выдача разрешения на*

*использование земель или земельного участка:*

не более 15 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 13 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

*для подуслуги выдача Разрешения*

*на размещение объектов на землях или земельных участках:*

не более 10 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления доставкой по почте или через МФЦ;

не более 8 календарных дней со дня поступления Заявления в Департамент в случае подачи Заявления посредством Единого портала;

не более 7 рабочих дней со дня поступления Заявления в Департамент в отношении объектов, перечисленных в пункте 6 Перечня, независимо от способа подачи Заявления.