



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми в сфере транспортного обслуживания населения на территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 12 октября 2006 г. № 19-КЗ «Об основах организации транспортного обслуживания населения на территории Пермского края», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 24 мая 2016 г. № 96 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми», в целях актуализации нормативных правовых актов в сфере организации транспортного обслуживания населения города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 30 сентября 2016 г. № 752 «О реализации дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

от 30 декабря 2016 г. № 1219 «О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно или преимущественно проживающих в городе Перми, в виде права на приобретение льготного проездного документа для проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Перми по регулируемым тарифам, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.09.2016 № 752»;

от 18 января 2017 г. № 39 «Об утверждении Правил технологического присоединения и информационного обмена данных в информационной системе

учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми»;

от 26 мая 2017 г. № 410 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

от 06 апреля 2018 г. № 219 «О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.09.2016 № 752 «О реализации дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

от 16 мая 2019 г. № 181-П «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.09.2016 № 752 «О реализации дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

от 28 мая 2019 г. № 222 «О внесении изменений в Правила технологического присоединения и информационного обмена данных в информационной системе учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.01.2017 № 39»;

от 13 сентября 2019 г. № 559 «О внесении изменений в Правила технологического присоединения и информационного обмена данных в информационной системе учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.01.2017 № 39»;

от 26 ноября 2019 г. № 935 «Об утверждении Порядка проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми с использованием транспортной карты и о внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

от 28 февраля 2020 г. № 184 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми по вопросам регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми»;

от 27 октября 2020 г. № 1089 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми по вопросам регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми»;

от 31 декабря 2020 г. № 1367 «О внесении изменений в Порядок проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми с использованием транспортной карты, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.11.2019 № 935»;

от 09 февраля 2021 г. № 51 «О внесении изменений в Правила технологического присоединения и информационного обмена данных в информационной системе учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах

регулярных перевозок города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.01.2017 № 39»;

от 16 ноября 2021 г. № 1009 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере организации транспортного обслуживания населения города Перми»;

от 28 декабря 2021 г. № 1245 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере организации оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми»;

от 16 марта 2022 г. № 176 «О внесении изменений в Порядок проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми с использованием транспортной карты, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.11.2019 № 935»;

от 12 мая 2022 г. № 352 «О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.09.2016 № 752 «О реализации дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

от 30 июня 2023 г. № 559 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере организации оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми»;

от 09 августа 2023 г. № 680 «О внесении изменений в Правила технологического присоединения и информационного обмена данных в информационной системе учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.01.2017 № 39»;

от 10 апреля 2024 г. № 272 «О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.09.2016 № 752 «О реализации дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

от 05 июня 2024 г. № 442 «О внесении изменений в пункт 2.14.1 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 30.09.2016 № 752».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 15 апреля 2025 г., но не ранее дня официального обнародования посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от

ПОРЯДОК оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее – Порядок) разработан в целях урегулирования взаимодействия между пассажирами на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее – пассажиры), юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Перми (далее – Перевозчики) и муниципальным казенным учреждением «Городское управление транспорта» (далее – Оператор) при оказании услуг по перевозке и устанавливает правила оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми с использованием разовых билетов и билетов длительного пользования, а также порядок работы Оператора.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 г. № 1586;

Порядком подтверждения пассажиром оплаты проезда, перевозки детей, следующих вместе с ним, перевозки багажа, ручной клади, а также подтверждения пассажиром права на бесплатный или льготный проезд при проезде по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении, установленным в границах Пермского края, порядком проверки подтверждения оплаты проезда, перевозки багажа, провоза ручной клади при проезде по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении, установленным в границах Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 октября 2022 г. № 856-п;

Правилами организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 24 мая 2016 г. № 96;

решением Пермской городской Думы от 28 марта 2017 г. № 60 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по регулируемым тарифам города Перми и расходного обязательства по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми»;

решением Пермской городской Думы от 28 января 2020 г. № 6 «О проездных билетах на перевозку пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми по регулируемым тарифам и о внесении изменений в решение Пермской городской Думы, устанавливающее дополнительные меры социальной поддержки на оплату проезда».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.3.1. валидатор – электронное или механическо-электронное устройство, предназначенное для отображения и считывания информации, содержащейся на бесконтактной банковской карте, транспортной карте;

1.3.2. банковская карта – бесконтактная EMV-карта международных платежных систем MasterCard PayPass™, VISA PayWave или национальной системы платежных карт МИР, или цифровой аналог банковской карты, размещенной на электронных устройствах, поддерживающих технологию NFC;

1.3.3. стоп-лист – перечень идентификаторов транспортных карт и банковских карт, обслуживание которых в автоматизированной информационной системе учета пассажиропотока на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее – ИСУП) приостановлено;

1.3.4. отдельные категории лиц – лица, имеющие в соответствии с решением Пермской городской Думы от 28 марта 2017 г. № 60 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми и расходного обязательства по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий лиц на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми» право на использование дополнительных мер социальной поддержки для проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми;

1.3.5. льготная транспортная карта – тип транспортной карты, представляющей собой пластиковую карту (электронную карту на мобильном устройстве) и предназначенной для оформления льготных проездных документов отдельными категориями лиц на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми;

1.3.6. QR-код – двухмерный штрих-код, размещенный в маршрутном транспортном средстве и представляющий информацию для ее быстрого распознавания с помощью сканирования камерой мобильного устройства для идентификации маршрутного транспортного средства и осуществления оплаты проезда через транспортное приложение электронной транспортной картой;

1.3.7. агент – хозяйствующий субъект, заключивший муниципальный контракт с Оператором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд на оказание услуг по реализации транспортных карт, оформлению льготных транспортных карт, реализации билетов;

1.3.8. транспортная единица – величина, равная количеству денежных средств, израсходованных при покупке проездного билета, которая используется для учета количества поездок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми при оплате транспортной картой;

1.3.9. организатор регулярных перевозок – функциональный орган администрации города Перми, осуществляющий функции организации транспортного обслуживания населения на территории города Перми;

1.3.10. термины «билет», «льготный проездной документ», «маршрутное транспортное средство», «материальный носитель», «проездной билет», «регистрация поездки», «транспортная карта», «транспортное приложение», «электронный билет», «электронный социальный проездной документ», применяемые в настоящем Порядке, используются в значении, определенном Федеральными законами от 08 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ними Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 г. № 1586, постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», Порядком подтверждения пассажиром оплаты проезда, перевозки детей, следующих вместе с ним, перевозки багажа, ручной клади, а также подтверждения пассажиром права на бесплатный или льготный проезд при проезде по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении, установленным в границах Пермского края, порядком проверки подтверждения оплаты проезда, перевозки багажа, провоза ручной клади при проезде по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении, установленным в границах Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 октября 2022 г. № 856-п (далее – Порядок подтверждения оплаты проезда), Правилами организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 24 мая 2016 г. № 96.

1.4. В целях подтверждения заключения договора перевозки пассажир приобретает билет.

1.5. Билеты делятся на следующие типы:
разовый билет;

билет длительного пользования (проездной билет, льготный проездной документ).

1.6. Билеты приобретаются пассажирами с использованием наличных и безналичных денежных средств.

1.7. Учет количества поездок осуществляется Оператором.

1.8. Стоимость приобретения разового билета и билета длительного пользования устанавливается нормативными актами города Перми.

1.9. Оплата проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми по нерегулируемым тарифам осуществляется в порядке, установленном перевозчиком.

II. Оплата проезда с использованием разового билета

2.1. Оплата проезда с использованием разового билета осуществляется на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми по регулируемому тарифу.

2.2. Разовый билет делится на следующие виды:

2.2.1. Разовый билет, оформляемый на материальном носителе, представляющем собой бумажный носитель с электронным чипом (далее – разовый билет 1);

2.2.2. Разовый билет, оформляемый на материальном носителе, представляющем собой банковскую карту пассажира (далее – разовый билет 2).

2.3. Приобретение разового билета 1 осуществляется через пункты обслуживания транспортных карт с использованием наличных и безналичных денежных средств.

Сведения о пунктах обслуживания транспортных карт размещается на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте Оператора.

2.4. Дизайн разового билета 1 утверждается организатором регулярных перевозок.

2.5. Разовый билет 1 действует бессрочно.

2.6. Стоимость материального носителя, представляющего собой бумажный носитель с электронным чипом, составляет 17 рублей.

2.7. В целях оплаты проезда с применением разового билета 1 пассажир обязан осуществить регистрацию поездки посредством прикладывания указанного билета к валидатору, установленному в маршрутном транспортном средстве стационарно.

2.8. Регистрация поездки с использованием разового билета 1 допускается только за одного пассажира однократно.

Использование ранее зарегистрированного разового билета 1 в ином маршрутом транспортном средстве или на ином рейсе того же маршрутного транспортного средства не допускается, за исключением случаев прекращения перевозки в связи с неисправностью маршрутного транспортного средства, аварией или другими причинами и пересадкой пассажира по данной причине в другое маршрутное транспортное средство.

2.9. При регистрации поездки пассажиру, использовавшему разовый билет 1, может быть распечатана и передана информация с дополнительными реквизитами билета на бумажном носителе непосредственно в маршрутном транспортном средстве при наличии соответствующей технической возможности у Перевозчика.

Допускается передача информации с дополнительными реквизитами билета при использовании разовых билетов 1 путем ее размещения в ИСУП. Предоставление такой информации пассажиру осуществляется Перевозчиком по требованию пассажира в виде выписки из ИСУП на бумажном носителе.

Оператор обеспечивает дополнительную возможность получения пассажиром указанной информации при использовании разовых билетов 1.

2.10. Приобретение разового билета 2 осуществляется непосредственно в маршрутном транспортном средстве с использованием банковской карты путем ее прикладывания к валидатору.

2.11. Разовый билет 2 приобретается на конкретный рейс в конкретном маршрутном транспортном средстве. Использование такого билета на ином рейсе маршрутного транспортного средства или в ином маршрутом транспортном средстве не допускается, за исключением случаев прекращения перевозки в связи с неисправностью маршрутного транспортного средства, аварией или другими причинами и пересадкой пассажира в другое маршрутное транспортное средство.

Оплата проезда с использованием материального носителя, представлявшего собой банковскую карту, допускается не более чем за пятерых пассажиров.

2.12. Приобретение разового билета 2 с использованием банковской карты, которая находится в стоп-листе, не допускается.

Автоматическое исключение банковской карты из стоп-листа происходит после погашения задолженности за ранее совершенную, но неоплаченную поездку.

Оператор обеспечивает возможность самостоятельного погашения пассажиром задолженности на своем официальном сайте за ранее совершенную, но неоплаченную поездку.

2.13. Нахождение банковской карты в стоп-листе не является основанием для отказа от оплаты проезда иным способом.

2.14. В подтверждение факта оплаты проезда допускается выдача пассажиру разового билета, приобретенного с использованием банковской карты, на бумажном носителе непосредственно в маршрутном транспортном средстве при наличии соответствующей технической возможности у Перевозчика.

Допускается использование разовых билетов, приобретаемых с использованием банковской карты, все или часть реквизитов которой размещена в ИСУП. При этом по требованию пассажира Перевозчик выдает ему копию электронного билета на бумажном носителе.

Оператор обеспечивает дополнительную возможность получения пассажиром разового билета, приобретенного с использованием банковской карты, все или часть реквизитов которого размещена в ИСУП, на своем официальном сайте.

III. Оплата проезда с использованием билета длительного пользования

3.1. Оплата проезда с использованием билетов длительного пользования осуществляется на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми по регулируемому тарифу.

3.2. Билеты длительного пользования делятся на следующие виды:

3.2.1. проездные билеты:

3.2.1.1. проездной билет на оплату проезда в пределах баланса транспортной карты (далее – проездной билет 1);

3.2.1.2. проездной билет на фиксированное количество поездок в определенный период времени (далее – проездной билет 2);

3.2.1.3. проездной билет на неограниченное количество поездок в определенный период времени (далее – проездной билет 3).

3.2.2. льготные проездные документы:

3.2.2.1. льготный проездной документ на фиксированное количество поездок в определенный период времени (далее – льготный проездной документ 1);

3.2.2.2. льготный проездной документ на неограниченное количество поездок в определенный период времени (далее – льготный проездной документ 2).

3.3. Виды билетов длительного пользования устанавливаются в соответствии с решениями Пермской городской Думы.

3.4. Стоимость приобретения билета длительного пользования устанавливается постановлениями администрации города Перми.

3.5. Реализация проездного билета 2, льготного проездного документа 1 на транспортную карту, на которой приобретен проездной билет 3, льготный проездной документ 2 в период действия проездного билета 3, льготного проездного документа 2, не осуществляется.

Реализация проездного билета 3 на транспортную карту, на которой приобретен проездной билет 2 в период действия проездного билета 2, не осуществляется до момента окончания количества поездок на проездном билете 2.

3.6. По истечении срока действия проездных билетов 2, 3, льготного проездного документа 2 и израсходования количества поездок, предусмотренного проездными билетами 1, 2, льготного проездного документа 1 транспортная карта, на которую были оформлены проездные билеты или льготные проездные документы, блокируется в ИСУП.

3.7. Продление срока действия проездного билета 1 осуществляется путем повторного приобретения такого же проездного билета 1. При этом количество транспортных единиц ранее приобретенного проездного билета 1 и вновь приобретаемого проездного билета 1 суммируются.

Продление срока действия проездного билета 2, льготного проездного документа 1 осуществляется путем повторного приобретения такого же проездного билета 2, льготного проездного документа 1 до окончания срока действия ранее приобретенного проездного билета 2, льготного проездного документа 1. При этом количество поездок ранее приобретенного проездного билета 2, льготного проездного документа 1 и вновь приобретаемого проездного билета 2, льготного проездного документа 1 суммируются.

проездного документа 1 суммируются, а срок действия считается с момента приобретения вновь приобретаемого проездного билета, льготного проездного документа.

3.8. Оплата проезда с использованием билета длительного пользования осуществляется путем регистрации поездки.

При совершении регистрации поездки с использованием билета длительного пользования, приобретенного на транспортной карте, представляющей собой пластиковую карту, указанная транспортная карта прикладывается пассажиром к валидатору, установленному в маршрутном транспортном средстве стационарно.

При совершении регистрации поездки с использованием билета длительного пользования, приобретенного на транспортной карте, представляющей собой электронную карту на мобильном устройстве, на котором размещено транспортное приложение, пассажир использует указанное транспортное приложение (сканирование QR-кода, размещенного в салоне маршрутного транспортного средства, ввод государственного номера маршрутного транспортного средства, выбор маршрутного транспортного средства на карте, поиск маршрутного транспортного средства по Bluetooth).

В случае, если пассажир не осуществил регистрацию поездки с использованием билета длительного пользования и не оплатил проезд иным способом, он признается пассажиром, нарушающим порядок подтверждения пассажиром оплаты проезда.

3.9. Регистрация поездки с использованием проездных билетов 1, 2 допускается не более чем за пятерых пассажиров в одном маршрутом транспортном средстве.

Регистрация поездки с использованием проездного билета 3 допускается только за одного пассажира.

Регистрация поездки с использованием льготного проездного документа допускается только за одного пассажира.

3.10. При использовании проездного билета 1 предоставляется право на одну поездку со скидкой 50 % при оплате каждой второй поездки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми по регулируемым тарифам:

в течение 40 минут с момента оплаты предыдущей поездки на муниципальных маршрутах, за исключением муниципальных маршрутов, следующих из Орджоникидзевского, Мотовилихинского (микрорайон Вышка-1), Кировского районов, поселка Новые Ляды города Перми в другие районы города Перми и обратно;

в течение 60 минут с момента оплаты предыдущей поездки на муниципальных маршрутах, следующих из Орджоникидзевского, Мотовилихинского (микрорайон Вышка-1), Кировского районов, поселка Новые Ляды города Перми в другие районы города Перми и обратно.

Перечень муниципальных маршрутов, следующих из Орджоникидзевского, Мотовилихинского (микрорайон Вышка-1), Кировского районов, поселка Новые Ляды города Перми в другие районы города Перми и обратно, утверждается правовым актом администрации города Перми.

3.10. Регистрация поездки с использованием транспортной карты, на которой приобретен билет длительного пользования и находящейся в стоп-листе, не допускается.

Нахождение транспортной карты, на которой приобретен билет длительного пользования и находящейся в стоп-листе, не является основанием для отказа от оплаты проезда иным способом.

Автоматическое исключение транспортной карты из стоп-листа происходит после погашения задолженности за ранее совершенную, но неоплаченную поездку либо при приобретении на транспортную карту билета длительного пользования.

Оператор обеспечивает возможность самостоятельного погашения пассажиром задолженности на своем официальном сайте за ранее совершенную, но неоплаченную поездку.

3.11. При регистрации поездки лицу, использовавшему билет длительного пользования может быть распечатан и передан билет на бумажном носителе непосредственно в маршрутном транспортном средстве при наличии соответствующей технической возможности у Перевозчика.

Допускается использование билетов, приобретаемых с использованием билетов длительного пользования, все или часть реквизитов которых размещена в ИСУП. При этом по требованию пассажира Перевозчик выдает ему копию электронного билета на бумажном носителе.

Оператор обеспечивает дополнительную возможность получения пассажиром билета, приобретенного с использованием билетов длительного пользования, все или часть реквизитов которого размещена в ИСУП, на своем официальном сайте.

3.11. Для приобретения билета длительного пользования используется транспортная карта, представляющая собой пластиковую карту либо электронную карту на мобильном устройстве, на которой размещено транспортное приложение.

Транспортная карта не является билетом.

3.12. Дизайн транспортной карты, представляющей собой пластиковую карту, утверждается организатором регулярных перевозок.

3.13. Льготный проездной документ оформляется на льготную транспортную карту.

3.14. Льготные транспортные карты в зависимости от категории лиц, которой предоставляется дополнительная мера социальной поддержки на оплату проезда, подразделяются на следующие виды:

школьная льготная транспортная карта;

студенческая льготная транспортная карта;

пенсионная льготная транспортная карта;

льготная транспортная карта члена малоимущей многодетной семьи.

3.15. Реализация транспортных карт, представляющих собой пластиковую карту, оформление льготных транспортных карт осуществляются через пункты обслуживания транспортных карт.

Сведения о пунктах обслуживания транспортных карт размещаются на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте Оператора.

3.16. Реализация транспортных карт, представляющих собой электронную карту на мобильном устройстве, осуществляется на мобильном устройстве с использованием транспортного приложения.

Сведения о транспортных приложениях размещаются на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте Оператора.

3.17. Реализация билетов длительного пользования осуществляется через пункты обслуживания транспортных карт, интернет-ресурсы, терминалы, банкоматы, электронные сервисы, предоставляемых ИСУП (далее – цифровые сервисы).

Сведения о пунктах обслуживания транспортных карт, электронных сервисах, предоставляемых ИСУП (далее – цифровые сервисы), размещаются на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте Оператора.

3.18. Льготная транспортная карта оформляется отдельным категориям лиц в пунктах обслуживания транспортных карт при предъявлении следующих документов, подтверждающих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки:

справка с места учебы – для обучающихся в общеобразовательных организациях города Перми;

студенческий билет – для обучающихся на очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории города Перми;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и пенсионное удостоверение либо справка из территориального управления Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об установлении страховой пенсии по старости – для лиц, имеющих право на трудовую пенсию по старости, но не имеющих права на меры социальной поддержки в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, справка о малоимущности, выданная территориальным органом Министерства труда и социального развития Пермского края, и удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи, выданное в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Правительства Пермского края.

3.19. Лицам, имеющим право на получение дополнительной меры социальной поддержки, может быть оформлена только одна льготная транспортная карта одного вида.

Для членов малоимущей многодетной семьи льготная транспортная карта оформляется отдельно для каждого члена семьи.

3.20. Льготная транспортная карта оформляется на срок действия документов, подтверждающих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, и по истечении срока действия льготная транспортная карта блокируется в ИСУП.

Продление срока действия льготной транспортной карты осуществляется путем обращения в пункты обслуживания транспортных карт с предъявлением

документов, подтверждающих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки на новый срок.

3.21. Процедура оформления льготной транспортной карты включает:

3.21.1. прием и проверку документов, подтверждающих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка;

3.21.2. регистрацию льготной транспортной карты в ИСУП.

Регистрация в ИСУП осуществляется с согласия лица, имеющего право на получение дополнительной меры социальной поддержки, или его законного представителя на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» путем внесения в ИСУП следующих сведений о (об):

фамилии, имени и отчестве обратившегося лица, имеющего право на получение дополнительной меры социальной поддержки на оплату проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам города Перми;

дате рождения лица;

уникальном идентификационном номере льготной транспортной карты;

виде льготной транспортной карты

наименовании общеобразовательной организации города Перми, образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, расположенной на территории города Перми, в которой обучается лицо, оформляющее льготную транспортную карту;

номере документа, подтверждающего право на получение дополнительной меры социальной поддержки;

страховом номере индивидуального лицевого счета;

сроке действия льготной транспортной карты с момента ее выдачи;

3.21.3. выдачу льготной транспортной карты;

3.21.4. принятие оплаты стоимости повторного оформления льготной транспортной карты в случае повторного оформления льготной транспортной карты.

3.22. В качестве льготной транспортной карты допускается использовать банковскую карту национальной системы платежных карт МИР, выпущенную банком, интегрированным в ИСУП.

В качестве школьной льготной транспортной карты допускается использовать электронные персональные карты, используемые для электронного учета услуг дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города Перми и комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми.

3.23. Стоимость приобретения транспортной карты, представляющей собой пластиковую карту, составляет 50 рублей.

Приобретение транспортной карты, представляющей собой электронную карту на мобильном устройстве, осуществляется без взимания платы.

При первичном оформлении льготной транспортной карты плата не взимается. Стоимость повторного оформления льготной транспортной карты составляет 71 рубль. Стоимость первичного оформления льготной транспортной карты, представляющей собой электронную карту на мобильном устройстве, осуществляется без взимания платы.

IV. Порядок работы Оператора при оплате проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми

4.1. При организации оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми Оператор:

4.1.1. организует технологическое функционирование ИСУП на базе Единой автоматизированной системы оплаты проезда и учета пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок Пермского края, созданной на основании постановления Правительства Пермского края от 30 декабря 2019 г. № 1014-п «О единой автоматизированной системе оплаты проезда и учета пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок Пермского края».

Основанием для технологического функционирования ИСУП на базе Единой автоматизированной системы оплаты проезда и учета пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок Пермского края является соглашение, заключаемое между Оператором и исполнительным органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции по созданию, развитию региональных информационных систем.

Оператор осуществляет функции по технологическому присоединению к ИСУП Перевозчиков, Агентов, технической поддержке пассажиров, изготовлению транспортных карт, реализации процедур приобретения и возврата транспортных карт, льготных проездных документов и проездных билетов, организации использования наличных денежных средств, банковских карт, льготных проездных документов и проездных билетов при оплате проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми.

4.1.2. организует пункты обслуживания транспортных карт для реализации разовых билетов на материальном носителе на территории города Перми.

4.1.3. осуществляет изготовление разовых билетов на материальном носителе и транспортных карт, представляющих собой пластиковую карту в рамках заключенного муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Дизайн разовых билетов на материальном носителе и транспортных карт, представляющих собой пластиковую карту, разрабатывается Оператором и утверждается организатором регулярных перевозок.

4.1.4. осуществляет реализацию пластиковых транспортных карт для граждан, не относящихся к отдельным категориям лиц, в том числе с приобретенными проездными билетами, для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в случае их обращения к Оператору в соответствии с условиями

контракта (договора), заключаемого Оператором с обратившимся юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;

4.1.5. осуществляет учет количества поездок;

4.1.6. представляет по запросам пассажиров информацию о совершенных поездках с использованием банковской карты, транспортной карты при условии подтверждения принадлежности пассажиру средства оплаты.

Информация представляется в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.1.7. рассматривает обращения граждан о переносе приобретенного билета длительного пользования на новую транспортную карту, возврате стоимости приобретенного билета, транспортной карты и принимает решения по указанным обращениям.

4.2. В случае утери или повреждения транспортной карты пассажир вправе обратиться к Оператору с заявлением о переносе приобретенного проездного билета или льготного проездного документа на новую транспортную карту.

Перенос льготного проездного документа с льготной транспортной карты допускается исключительно на льготную транспортную карту того же вида при условии, что новая льготная транспортная карта принадлежит тому же лицу.

Перенос проездного билета или льготного проездного документа, действующего ограниченное время, допускается исключительно до окончания периода его действия, при этом период действия не изменяется.

Транспортная карта, с которой осуществляется перенос проездного билета или льготного проездного документа, блокируется в ИСУП.

Количество поездок или транспортных единиц, подлежащих переносу, определяется по состоянию на момент блокировки транспортной карты.

4.3. Пассажир вправе обратиться к Оператору за возвратом стоимости приобретенного билета, транспортной карты.

Возврат стоимости разового билета осуществляется до момента оказания услуги.

Возврат стоимости билета длительного пользования осуществляется при условии предоставления пассажиром реквизитов банковского счета, на который требуется произвести возврат, а также документа, подтверждающего приобретение билета длительного пользования (кассовый чек), в порядке, установленном организатором регулярных перевозок и опубликованном на официальном сайте Оператора.

Возврат стоимости билета длительного пользования, действующего ограниченное время, допускается исключительно до окончания периода его действия при условии, что с использованием такого проездного билета или льготного проездного документа не совершено ни одной поездки.

Возврат стоимости транспортной карты, повторного оформления льготной транспортной карты не осуществляется.

Возврат денежных средств от приобретения проездного билета или льготного проездного документа билета длительного пользования осуществляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

4.4. Денежные средства от реализации билетов, транспортных карт, повторного оформления льготных транспортных карт подлежат перечислению в бюджет города Перми.

Оператор обеспечивает контроль за поступлением в бюджет города Перми денежных средств от реализации билетов, транспортных карт, повторного оформления льготных транспортных карт.

4.5. Ежемесячно до 06 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным, Оператор направляет организатору регулярных перевозок отчет о поступлении в бюджет города Перми денежных средств от реализации билетов, транспортных карт, повторного оформления льготных транспортных карт с указанием количества реализованных билетов, транспортных карт, оформленных в том числе повторно, льготных транспортных карт.

4.6. Оператор несет ответственность за полноту поступления денежных средств от реализации билетов, транспортных карт, повторного оформления льготных транспортных карт в бюджет города Перми и достоверность отчетов о поступлении указанных денежных средств.