Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 26 июня 2012 г. N 139

О ДЕПАРТАМЕНТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ПЕРМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Пермской городской Думы от 25.09.2012 N 189,от 18.12.2012 N 273, от 29.01.2013 N 12, от 28.10.2014 N 219,от 24.03.2015 N 48, от 23.08.2016 N 195, от 24.01.2017 N 3,от 24.01.2017 N 14, от 21.11.2017 N 246, от 26.06.2018 N 108,от 25.09.2018 N 191, от 18.12.2018 N 274) |

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 29.06.2006 N 128 "О структуре администрации города Перми" Пермская городская Дума решила:

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

1. Создать в структуре администрации города Перми департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми с 01.10.2012 путем реорганизации в форме слияния комитета по культуре администрации города Перми и комитета по молодежной политике администрации города Перми.

2. Утвердить [Положение](#P59) о департаменте культуры и молодежной политики администрации города Перми согласно приложению N 1 к настоящему решению.

3. Утвердить [состав](#P325) комиссии по реорганизации комитета по культуре администрации города Перми, [состав](#P354) комиссии по реорганизации комитета по молодежной политике администрации города Перми согласно приложению N 2 к настоящему решению.

4. Комиссиям, указанным в пункте 3 настоящего решения, провести процедуру реорганизации комитета по культуре администрации города Перми и комитета по молодежной политике администрации города Перми в соответствии с действующим законодательством до 01.10.2012.

5. Расходы, связанные с проведением реорганизации вышеуказанных функциональных органов, осуществить за счет средств, предусмотренных на содержание комитета по культуре администрации города Перми и комитета по молодежной политике администрации города Перми в 2012 году.

6. Поручить администрации города Перми:

6.1. осуществлять функции учредителя департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми в соответствии с действующим законодательством;

6.2. утвердить планы мероприятий по реорганизации комитета по культуре администрации города Перми, комитета по молодежной политике администрации города Перми.

7. Рекомендовать администрации города Перми обеспечить приведение муниципальных правовых актов города Перми в соответствие с настоящим решением.

8. Признать утратившими силу с 01.10.2012:

пункт 2 решения Пермской городской Думы от 12.09.2006 N 223 "О комитете по культуре администрации города Перми и комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми",

решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 N 167 "О комитете по молодежной политике администрации города Перми",

пункты 14, 16 решения Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199 "О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы о функциональных органах администрации города Перми",

подпункт 1.1 решения Пермской городской Думы от 27.11.2007 N 295 "О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 12.09.2006 N 223 "О комитете по культуре администрации города Перми и комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми",

подпункт 2.1 решения Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 194 "О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы о функциональных органах администрации города Перми",

пункты 12, 17 решения Пермской городской Думы от 25.08.2009 N 188 "О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы",

пункты 12, 17 решения Пермской городской Думы от 24.11.2009 N 292 "О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы в части уточнения полномочий по изданию распоряжений функциональными и территориальными органами администрации города Перми",

решение Пермской городской Думы от 02.11.2010 N 172 "О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 12.09.2006 N 223 "О комитете по культуре администрации города Перми и комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми",

пункты 6, 8 решения Пермской городской Думы от 17.12.2010 N 216 "О внесении изменений и дополнений в отдельные решения Пермской городской Думы об утверждении положений о функциональных органах администрации города Перми и Типового положения о территориальном органе администрации города Перми",

пункты 1, 17 решения Пермской городской Думы от 30.08.2011 N 157 "О внесении изменений и дополнений в отдельные решения Пермской городской Думы об утверждении положений о функциональных органах администрации города Перми и Типового положения о территориальном органе администрации города Перми",

пункты 1, 14 решения Пермской городской Думы от 21.12.2011 N 253 "О внесении изменений и дополнений в отдельные решения Пермской городской Думы об утверждении положений о функциональных органах администрации города Перми и Типового положения о территориальном органе администрации города Перми",

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: решение Пермской городской Думы от 24.08.2010 имеет номер 126, а не 123. |

решение Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 123 "О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 N 167 "О комитете по молодежной политике администрации города Перми".

9. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования, за исключением [пункта 2](#P19), вступающего в силу с 01.10.2012.

10. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

11. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми -

председатель Пермской городской Думы

И.В.САПКО

Приложение N 1

к решению

Пермской городской Думы

от 26.06.2012 N 139

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ПЕРМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Пермской городской Думы от 25.09.2012 N 189,от 18.12.2012 N 273, от 29.01.2013 N 12, от 28.10.2014 N 219,от 24.03.2015 N 48, от 23.08.2016 N 195, от 24.01.2017 N 3,от 24.01.2017 N 14, от 21.11.2017 N 246, от 26.06.2018 N 108,от 25.09.2018 N 191, от 18.12.2018 N 274) |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает компетенцию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее - Департамент), которая включает права и обязанности, предоставленные Департаменту для осуществления целей, задач и функций.

(п. 1.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

 1

 1.1 . Департамент является функциональным органом администрации города

Перми;

 1

(п. 1.1 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

1.2. Департамент является юридическим лицом.

1.3. Департамент в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края (области), Уставом города Перми, правовыми актами города Перми, настоящим Положением.

1.4. Департамент имеет лицевой счет в департаменте финансов администрации города Перми, самостоятельный баланс, печати, штампы, бланки.

1.5. Департамент подотчетен Главе города Перми, курирующему заместителю главы администрации города Перми.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

 1

 1.5 . Департамент возглавляет начальник Департамента.

 1

(п. 1.5 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

1.6. Структура и штатное расписание утверждаются в порядке, установленном в администрации города Перми.

(п. 1.6 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

 1

 1.6 . Работники Департамента являются муниципальными служащими.

 1

(п. 1.6 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

1.7. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств бюджета города Перми.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 27.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Департамента является создание и развитие в городе Перми условий для осуществления гражданами и организациями прав в сферах культуры, дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время и работы с молодежью.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

2.2. Основными задачами Департамента являются:

2.2.1. организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(пп. 2.2.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

2.2.2. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Перми;

2.2.3. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Перми услугами организаций культуры, а также для массового отдыха жителей города Перми;

2.2.4. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Перми;

2.2.5. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Перми, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Перми;

2.2.6. организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью в городе Перми.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3. Функции

3.1. В сфере организации предоставления дополнительного образования детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, а также осуществления в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья:

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.1.1. создает условия для предоставления образовательных услуг дополнительного образования детям в сфере культуры;

 1

 3.1.1 . координирует процедуру приема детей в подведомственные

муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования;

 1

(пп. 3.1.1 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

 2

 3.1.1 . обеспечивает создание в подведомственных муниципальных

образовательных учреждениях условий, соответствующих лицензионным

требованиям;

 2

(пп. 3.1.1 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.1.2. анализирует состояние рынка услуг в сфере дополнительного образования и организации досуга детей;

3.1.3. утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246;

3.1.4. обеспечивает организацию отдыха детей в каникулярное время в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в пределах предоставленных полномочий.

(пп. 3.1.4 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.2. В сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Перми:

3.2.1. утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246;

3.2.2. обеспечивает развитие сети муниципальных библиотек, а также осуществляет координацию их деятельности;

(пп. 3.2.2 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.2.3. финансирует в пределах ассигнований, утвержденных бюджетом города Перми, комплектование муниципальных библиотек, обеспечивает сохранность фондов муниципальных библиотек, их оснащение современными техническими средствами и оборудованием, необходимыми для осуществления их функций;

3.2.4. сотрудничает с библиотеками, обеспечивающими обслуживание населения.

3.3. В сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей города Перми услугами организаций культуры, а также для массового отдыха жителей города Перми:

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.3.1. формирует политику в сфере культуры, организует создание условий для досуга, массового отдыха жителей города Перми, обеспечения населения города Перми услугами организаций культуры, организует обустройство мест массового отдыха, находящихся в ведении подведомственных муниципальных учреждений;

(пп. 3.3.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 273)

3.3.2. утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246;

3.3.3. обеспечивает культурное обслуживание жителей города Перми посредством организации городских культурно-зрелищных мероприятий, а также обеспечивает организацию культурно-зрелищных мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей жителей районов города Перми в культурном досуге;

(пп. 3.3.3 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

 1

 3.3.3 . в рамках решаемых Департаментом задач обеспечивает организацию

культурно-зрелищных мероприятий, в том числе культурно-досуговых,

культурно-просветительских и иных зрелищных мероприятий, в подведомственных

муниципальных учреждениях;

 1

(пп. 3.3.3 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.3.4. анализирует деятельность муниципальных учреждений культуры и разрабатывает новые эффективные механизмы реализации культурной политики;

3.3.5. в рамках решаемых Департаментом задач участвует в организации фестивалей, конкурсов и других культурных мероприятий на территории города Перми;

(пп. 3.3.5 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.3.6-3.3.7. утратили силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246.

3.4. В сфере создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Перми:

3.4.1. оказывает содействие общественным организациям культуры (центрам национальных культур), национально-культурным автономиям, организациям художественных народных промыслов и иным организациям культуры;

3.4.2. поддерживает развитие местного традиционного народного художественного творчества и народных художественных промыслов.

3.5. В сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Перми, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Перми:

3.5.1. осуществляет в рамках решаемых Департаментом задач учет объектов культурного наследия, контроль за соблюдением юридическими и физическими лицами установленного законодательством Российской Федерации порядка учета, охраны, реставрации и использования объектов историко-культурного наследия местного значения;

3.5.2. в установленном порядке осуществляет обследование, консервацию, ремонт и реставрацию объектов культурного наследия местного значения;

3.5.3. осуществляет популяризацию объектов культурного наследия путем создания и развития информационных систем и иными способами.

3.6. В сфере организации и осуществления мероприятий по работе с молодежью в городе Перми:

3.6.1. в пределах своих полномочий участвует в реализации государственной молодежной политики на территории города Перми;

(пп. 3.6.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.6.2. в рамках решаемых Департаментом задач обеспечивает выполнение мероприятий по работе с молодежью по следующим направлениям:

формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов молодежи;

гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую (волонтерскую) деятельность, а также развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 18.12.2018 N 274)

организация досуга молодежи;

профилактика асоциального и деструктивного поведения молодежи, поддержка молодежи в возрасте до 18 лет, находящейся в социально опасном положении.

(пп. 3.6.2 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.6.3-3.6.4. утратили силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246.

 1

 3.6 . В части реализации функции по комплексному освоению территории в

рамках компетенции:

готовит предложения по объему работ (мероприятий) и срокам их осуществления для включения в условия договора о комплексном освоении территории, осуществляет согласование проекта договора о комплексном освоении территории, а также проекта дополнительного соглашения к нему;

участвует в реализации мероприятий по освоению территории.

 1

(п. 3.6 введен решением Пермской городской Думы от 23.08.2016 N 195)

 2

 3.6 . В пределах своей компетенции осуществляет от имени администрации

города Перми функции публичного партнера в соответствии с законодательством

Российской Федерации, за исключением функций по обеспечению организации и

проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном

партнерстве.

 2

(п. 3.6 введен решением Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 3)

3.7. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Перми, главного распорядителя бюджетных средств города Перми и (или) получателя бюджетных средств города Перми, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

(пп. 3.7 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

 1

 3.7 . Формирует, утверждает муниципальное задание на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным муниципальным

учреждениям, осуществляет контроль за его исполнением, осуществляет

финансирование муниципального задания.

 1

(п. 3.7 введен решением Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.8. Утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246.

3.9. Разрабатывает проекты правовых актов города Перми в рамках решаемых Департаментом задач.

3.10. Разрабатывает и реализует муниципальные программы, а также участвует в разработке и реализации муниципальных программ, формируемых другими функциональными органами и функциональными подразделениями администрации города Перми в рамках компетенции Департамента.

(п. 3.10 в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.11. Разрабатывает предложения по формированию инвестиционной политики в рамках решаемых Департаментом задач, в том числе участвует в формировании проекта бюджета города Перми в части определения объемов средств, выделяемых на культуру, дополнительное образование, организацию отдыха детей и работу с молодежью.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.12. Утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 28.10.2014 N 219.

3.13. В рамках решаемых Департаментом задач сотрудничает с организациями культуры, дополнительного образования и организации отдыха детей, молодежными организациями независимо от форм собственности.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.14. Организует работу по созданию безопасных условий нахождения посетителей и персонала в подведомственных муниципальных учреждениях, организует проведение профилактических мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в рамках решаемых Департаментом задач.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.15. Обеспечивает развитие информационных систем в сферах культуры, дополнительного образования и организации отдыха детей, работы с молодежью.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.16. В рамках решаемых Департаментом задач ведет прием граждан, работает с обращениями граждан в установленном порядке.

3.17. Готовит в установленном порядке документы на присвоение званий, государственных и ведомственных наград, иных видов награждений организациям, коллективам и физическим лицам, относящихся к задачам Департамента, а также в установленном порядке осуществляет их материальное и моральное поощрение.

3.18. Осуществляет методическое руководство и координацию работы отделов и специалистов по культуре и молодежной политике территориальных органов администрации города Перми по вопросам культуры, дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время и работы с молодежью.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.19. Участвует в установленном порядке в разработке мер социальной поддержки лиц, работающих в подведомственных Департаменту муниципальных учреждениях.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

3.20. Участвует в пределах установленных прав в осуществлении международных связей города Перми в рамках решаемых Департаментом задач.

3.21. Обеспечивает контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислением, учетом, взысканием платежей в бюджет города Перми, выполнением утвержденного плана по администрируемым доходным источникам в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, правовыми актами города Перми и заключенными договорами.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 24.03.2015 N 48)

 1

 3.21 . Разрабатывает регламенты оказания услуг подведомственными

учреждениями, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг,

предоставляемых в электронной форме и включенных в Перечень, установленный

Правительством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом

от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг".

Абзац утратил силу с 1 января 2018 года. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246.

 1

(п. 3.21 введен решением Пермской городской Думы от 25.09.2012 N 189)

3.22. Осуществляет иные функции, отнесенные законодательством или Уставом города Перми к компетенции администрации города Перми и закрепленные за Департаментом правовыми актами города Перми.

4. Права и обязанности

4.1. Департамент имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов городского самоуправления, органов и подразделений администрации города Перми, физических и юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории города Перми, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент функций;

4.1.2. по поручению администрации города Перми осуществлять отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений на основании соответствующего правового акта администрации города Перми;

4.1.3. выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, органах государственной власти, органах городского самоуправления, организациях, направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.4. осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, решаемым в рамках установленных Департаменту задач;

4.1.5. организовывать совещания для рассмотрения вопросов в рамках решаемых Департаментом задач, а также создавать при Департаменте коллегиальные органы с привлечением представителей общественности;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

4.1.6. осуществлять функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах компетенции;

(пп. 4.1.6 в ред. решения Пермской городской Думы от 28.10.2014 N 219)

4.1.7. принимать участие в разработке проектов правовых актов города Перми по вопросам, решаемым в рамках установленных Департаменту задач;

4.1.8. привлекать для разработки проектов правовых актов города Перми, расчетов и других документов подведомственные учреждения, научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения, отдельных ученых и специалистов на договорной основе;

4.1.9. вносить предложения Главе города Перми по вопросам, решаемым в рамках установленных Департаменту задач;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

4.1.10. разрабатывать предложения к планам и программам, принимаемым федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края и затрагивающим интересы города Перми в рамках решаемых Департаментом задач;

4.1.11. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Департамент обязан:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечивать решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. действовать в интересах населения города Перми;

4.2.4. осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации города Перми;

4.2.5. своевременно и в полном объеме представлять в финансовый орган города Перми отчеты, предусмотренные законодательством и правовыми актами города Перми, и иные сведения, необходимые для формирования бюджета города Перми, составления поквартальной информации об исполнении бюджета города Перми;

4.2.6. повышать профессиональный уровень работников Департамента;

4.2.7. вести прием граждан по вопросам, решаемым в рамках установленных Департаменту задач;

4.2.8. соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

4.2.9. вести бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, представлять в органы государственной власти, органы городского самоуправления необходимую информацию в установленном порядке;

4.2.10. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Начальник Департамента и работники Департамента обязаны:

исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

(п. 4.3 в ред. решения Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

5. Руководство

5.1. Утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246.

5.2. Начальник Департамента назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

На должность начальника Департамента назначается лицо, соответствующее установленным правовыми актами администрации города Перми квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

(абзац введен решением Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

5.3. Начальник Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Департамента.

5.4. Начальник Департамента:

5.4.1. руководит Департаментом на принципах единоначалия и персональной ответственности;

5.4.2. без доверенности представляет Департамент в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органами городского самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

5.4.3. издает в установленном порядке муниципальные правовые акты:

5.4.3.1. приказы по вопросам организации работы Департамента;

5.4.3.2. распоряжения:

об утверждении учредительных документов муниципальных учреждений и о внесении изменений в них в случаях, предусмотренных [подпунктом 4.1.2](#P235) настоящего Положения;

об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (закрепленного за подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями), в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Перми;

об отнесении движимого имущества подведомственных бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу;

абзац утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14;

абзац утратил силу. - Решение Пермской городской Думы от 26.06.2018 N 108;

об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

(абзац введен решением Пермской городской Думы от 25.09.2018 N 191)

5.4.4. утверждает штатное расписание Департамента в порядке, определенном администрацией города Перми;

5.4.5. утверждает положения о подразделениях Департамента, должностные инструкции работников Департамента и руководителей подведомственных учреждений, осуществляет их прием на работу, перемещение и увольнение, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством;

5.4.6. в установленном порядке присваивает муниципальным служащим классные чины;

5.4.7. открывает и закрывает лицевой счет в финансовом органе администрации города Перми, подписывает финансовые документы;

5.4.8. распоряжается имуществом и средствами Департамента;

5.4.9. осуществляет расходование бюджетных средств в соответствии с принятыми денежными обязательствами и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

5.4.10. осуществляет прием граждан по вопросам, решаемым в рамках установленных Департаменту задач;

5.4.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность

(в ред. решения Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

6.1. Начальник Департамента несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Департамент задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.2. Работники Департамента несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.3. Начальник и работники Департамента несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.4. Начальник и работники Департамента несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

7. Взаимоотношения и связи

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

Департамент в процессе осуществления своих функций взаимодействует с функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами в пределах установленных Департаменту целей и задач.

8. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль, проверку и ревизию деятельности Департамента осуществляют уполномоченные органы в установленном порядке в пределах своих полномочий и функций.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 21.11.2017 N 246)

9. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация Департамента производятся в порядке, определенном Уставом города Перми и действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 2

к решению

Пермской городской Думы

от 26.06.2012 N 139

Состав

комиссии по реорганизации комитета по культуре

администрации города Перми

|  |
| --- |
| Председатель: |
| Торчинский Вячеслав Маркович | - | председатель комитета по культуре администрации города Перми |
| Заместитель председателя: |
| Стрелкова Ирина Владимировна | - | заместитель председателя комитета по культуре администрации города Перми по экономической деятельности |
| Члены комиссии: |
| Горбунова Елена Петровна | - | начальник отдела сектора бюджетного учета и отчетности, главный бухгалтер комитета по культуре администрации города Перми |
| Катаева Маргарита Сергеевна | - | начальник юридического сектора комитета по культуре администрации города Перми |
| Каминская Светлана Валерьевна | - | начальник отдела по художественному образованию и организации досуга комитета по культуре администрации города Перми |
| Носкова Елена Владимировна | - | начальник сектора по развитию садов, парков и скверов комитета по культуре администрации города Перми |
| Фадеева Наталия Сергеевна | - | главный специалист по кадрам комитета по культуре администрации города Перми |

Состав

комиссии по реорганизации комитета по молодежной политике

администрации города Перми

|  |
| --- |
| Председатель: |
| Бердникова Светлана Геннадьевна | - | исполняющий обязанности председателя комитета по молодежной политике администрации города Перми |
| Заместитель председателя: |
| Шемякина Ольга Юрьевна | - | начальник финансово-экономического отдела комитета по молодежной политике администрации города Перми |
| Члены комиссии: |
| Морозова Светлана Валерьевна | - | консультант отдела по организации и планированию молодежной политики комитета по молодежной политике администрации города Перми |
| Худына Ольга Сергеевна | - | главный специалист по делопроизводству и кадрам комитета по молодежной политике администрации города Перми |