Приложение № 2

к Извещению № от

о проведении запроса котировок

**Муниципальный контракт № \_\_\_**

г. Пермь «\_\_\_» 2010г.

Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 18 VIII вида» г.Перми, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице директора Иваницкого Юрия Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ПОДРЯДЧИК, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны» заключили настоящий муниципальный контракт на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г. № \_\_\_\_ о нижеследующем:

### 1.Предмет муниципального контракта

1.1. По настоящему муниципальному контракту «Подрядчик» обязуется выполнить по заданию «Заказчика» текущий ремонт обеденного зала в здании школы, расположенном по адресу г.Пермь, ул. Кирова, 195, согласно локального сметного расчета (Приложение № 1) и сдать результат работ «Заказчику». «Заказчик» поручает осуществлять приемку работ, далее именуемому «Технадзор» совместно со своим представителем.

1.2. Наименование и перечень работ, подлежащих выполнению, определяются в строгом соответствии с Локальным сметным расчетом (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего муниципального контракта.

2.Срок выполнения работ

2.1.Срок выполнения работ:

- начало работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (началом работ является дата подписания акта

приема-передачи объекта в работу),

- окончание работ \_\_\_\_\_\_\_\_ года.

2.2. «Подрядчик» имеет право выполнить работы досрочно.

### 3.Стоимость работ

3.1. Стоимость работ по настоящему муниципальному контракту составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с учетом НДС, а также расходы на перевозку, доставку, страхование, уборку и вывоз мусора с территории Заказчика, уплату налогов и сборов, согласно Локальному сметному расчету.

3.2. Понижающий коэффициент составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Обязанности сторон

4.1. «Заказчик» обязан:

4.1.1. Совместно с «Технадзором» оценивать и проверять ход и качество порученных «Подрядчику» работ в соответствии с требованиями ГОСТов, СНиПов и СанПинов;

4.1.2. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим муниципальным контрактом;

4.1.3. совместно с «Технадзором» передать «Подрядчику» в течение 3-х дней с момента заключения настоящего муниципального контракта по акту приема-передачи объект в работу;

4.1.4. обеспечить «Подрядчика» возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;

4.1.5. совместно с «Технадзором» принять работы выполненные «Подрядчиком» в соответствии с условиями данного муниципального контракта;

4.1.6. оплатить выполненные «Подрядчиком» работы в порядке, предусмотренном настоящим муниципальным контрактом.

4.2. «Подрядчик» обязан:

4.2.1. представить «Заказчику» и «Технадзору» в течение 3-х календарных дней график производства работ с указанием последовательности выполнения работ, в календарных днях, который является неотъемлемой частью Контракта; приказ о назначении ответственного лица за выполнение работ на объекте, список рабочих, ксерокопии документов, удостоверяющих личность каждого работника, журналы по технике безопасности и производству работ на объекте.

4.2.2. принять объект в течение 3-х рабочих дней с момента заключения настоящего Контракта по акту приема-передачи объекта в работу;

4.2.3. лично выполнить своими силами и средствами работы, предусмотренные настоящим муниципальным контрактом и сдать их результат «Заказчику» и «Технадзору»;

4.2.4.выполнить работу в сроки, установленные настоящим муниципальным контрактом; 4.2.5. не реже одного раза в неделю предоставлять «Заказчику» и «Технадзору» отчет о ходе выполнения работ на объекте;

4.2.6. самостоятельно приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему муниципальному контракту;

4.2.7. обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности имущества «Заказчика» и зеленых насаждений на территории объекта во время проведения работ;

4.2.8. обеспечить надлежащую охрану имущества третьих лиц, находящегося на объектах, в течение всего срока выполнения работ (действия настоящего муниципального контракта);

4.2.9. выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего муниципального контракта;

4.2.10. извещать «Заказчика» и «Технадзор» в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) «Подрядчика». При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные «Подрядчику» считаются направленными надлежащим образом;

4.2.11. в сроки, установленные «Заказчиком» и «Технадзором», прибыть лично либо направлять представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов. Представитель «Подрядчика» обязан представить и передать заверенную копию доверенности «Заказчику» и «Технадзору» до начала составления акта.

В случае, если от имени «Подрядчика» на составление акта явилось лицо без доверенности акт составляется в одностороннем порядке представителями «Заказчика» и «Технадзора» и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени «Подрядчика» лица без доверенности является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке «Заказчиком».

5.Срок действия муниципального контракта

5.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### 6.Платежи и расчеты

6.1. Окончательный расчет за выполненные работы производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Подрядчика», в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта о приемке в эксплуатацию Объекта, при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, актов приемки результатов выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

При этом оплата осуществляется по сметной стоимости Заказчика с учетом понижающего коэффициента, которая определяется как частное от деления цены Контракта, предложенной победителем запроса котировок на максимальную цену Контракта. Коэффициент снижения рассчитывается с точностью до четырех знаков после запятой без округления, т.е. сумма подлежащая оплате за выполненные работы определяется путем умножения сметной стоимости Заказчика на полученный коэффициент снижения. Например, при максимальной цене Контракта 500 000,0 рублей и цене Контракта, предложенной победителем запроса котировок 400 000,0 рублей, расчетный коэффициент составляет 0,8, следовательно, коэффициент снижения равен 0,8000. В актах приемки выполненных работ указывается стоимость выполненных работ, подлежащая оплате (с учетом понижающего коэффициента). Например, Подрядчиком выполнены работы на 100000,0 рублей в соответствии с локальным сметным расчетом, что отражается в акте приемки выполненных работ. При этом в акте выполненных работ указывается понижающий коэффициент – 0,8000 и итоговая сумма е оплате составляет 80 000 рублей.

**7.Производство работ**

7.1. «Заказчик», «Технадзор» и «Подрядчик» назначают своих представителей, которые от их имени оформляют акты на выполненные работы.

7.2. «Подрядчик» в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объектах является обязанностью «Подрядчика».

7.3. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объектах осуществляет «Подрядчик».

7.4. «Подрядчик» гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

7.5. «Подрядчик» письменно информирует «Заказчика» и «Технадзор» о приемке скрытых работ по мере их готовности. «Подрядчик» приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения «Заказчика» и «Технадзора». Если закрытие работ выполнено без подтверждения «Заказчика» и «Технадзора» или они были информированы с опозданием, то по их требованию «Подрядчик» обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию, а затем восстановить ее за свой счет.

7.6. В случае, если «Заказчиком» и (или) «Технадзором» будут обнаружены некачественно выполненные работы, то «Подрядчик», своими силами и за свой счет, обязан в срок, установленный в одностороннем порядке «Заказчиком», переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

Если «Подрядчик» в установленный в одностороннем порядке «Заказчиком» и (или) «Технадзором» срок не переделает некачественно выполненные работы, «Заказчик» вправе привлечь других лиц для устранения недостатков. Все расходы, связанные с переделкой работ другими лицами, оплачиваются «Подрядчиком».

7.7. «Подрядчик» осуществляет уборку и содержание территории, вывоз строительного мусора с объекта в период производства работ с представлением документов об утилизации отходов.

7.8. «Заказчик» совместно с «Технадзором» вправе в любое время проверять ход и качество выполняемых «Подрядчиком» работ, не вмешиваясь в его деятельность.

8.Приемка работ

8.1.Приемка результата работ осуществляется после выполнения «Подрядчиком» всех своих обязательств, предусмотренных настоящим муниципальным контрактом.

8.2.Приемка работ производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения «Заказчиком» и «Технадзором» письменного извещения от «Подрядчика» о готовности к сдаче результата выполненных работ и оформляется Актом приёмки выполненных работ. Акт приёмки выполненных работ подписывается Сторонами при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, счетов-фактур на материалы, актов приемки результата выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных затрат (КС-3), наличии оригиналов или нотариально заверенных копий сертификатов или других документов, удостоверяющих качество применяемых материалов.

9.Гарантии

* 1. Подрядчик гарантирует:
     1. качество выполнения всех работ в соответствии с действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;

Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 5 лет со дня подписания акта о приемке выполненных и распространяется на весь объем работ.

* + 1. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.

10.Качество работ

10.1. Срок гарантии на выполненные работы устанавливается со дня подписания акта о приемке выполненных работ.

**11.Особые условия**

11.1. Риск случайной невозможности исполнения договора несет «Подрядчик».

12.Ответственность сторон

12.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего муниципального контракта несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.2 .За нарушение сроков выполнения работ, «Подрядчик» выплачивает «Заказчику» пеню в размере 3% общей сметной стоимости работ за каждый день просрочки исполнения обязательств. «Заказчик» вправе удержать пени с «Подрядчика» из любой суммы, подлежащей уплате последнему. В случае если «Заказчик» при расчетах с «Подрядчиком» не воспользовался правом на удержание суммы пени, указанные суммы взыскиваются с «Подрядчика» в судебном порядке. Факт нарушения сроков выполнения работ фиксируется в соответствующем акте Заказчика.

За невыполнение работ в полном объеме предусмотренных контрактом, а также за выполнение работ не соответствующих по качеству требованиям, предусмотренным контрактом, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 30% от цены контракта.

12.3. Взыскание пени не освобождает «Подрядчика» от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему муниципальному контракту либо от устранения нарушений.

12.4. «Подрядчик» несет имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам.

13.Условия расторжения муниципального контракта

13.1. «Заказчик» вправе расторгнуть муниципальный контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

13.1.1. «Подрядчик» в течение 5 дней со дня начала выполнения работ, установленного настоящим муниципальным контрактом, не приступил к выполнению работ;

13.1.2. «Подрядчик» не явился для составления акта приема – передачи объекта в работу;

13.1.3.Нарушение «Подрядчиком» условий муниципального контракта, ведущее к снижению качества работ, предусмотренных условиями котировочной документации;

13.1.4.Возникновениее Актов, налагаемых государственными органами в рамках действующего законодательства, лишающих «Подрядчика» права на производство работ;

13.1.5. Нарушение «Подрядчиком» графика выполнения работ.

13.2. Муниципальный контракт считается расторгнутым по истечении 5 календарных дней, со дня получения другой стороной уведомления о расторжении договора.

14.Заключительные положения

14.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему муниципальному контракту, решаются путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию 10 дней с момента получения.

В случае недостижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде Пермской области.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим муниципальным контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

14.3.Настоящий муниципальный контракт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и вступает в силу с момента его подписания.

14.4. Для решения текущих вопросов по муниципальному контракту назначаются ответственные лица:

от Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от Технадзора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14.5. К настоящему муниципальному контракту прилагаются:

14.5.1. Приложение № 1. Локальный сметный расчет.

Приложение № 2. График производства работ

**15.Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Адрес: г.Пермь, 614068, ул.Кирова, 195.  Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья  «Специальная (коррекционная) общеобразовательная  школа № 18 VIII вида» г.Перми  сокр/название: МС(к)ОУ «С(к)ОШ № 18»  г.Перми  Л/с 02930012323  ИНН 5903005591  КПП 590301001  БИК 045773001  Р/сч 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  Телефоны:  236-87-14 – (факс) приемная  236-84-05 – директор  236-83-65 – бухгалтерия  E-mail: korschool18@mail.ru | ПОДРЯДЧИК: |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор МС(К)ОУ «С(К)ОШ № 18»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ю.Г.Иваницкий  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010 г  МП |  |