Приложение № 3

к Извещению о проведении запроса котировок

№ 41 от «19» мая 2011г.

Проект

**Гражданско-правовой договор №\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку компьютеров для МУЗ «Городская клиническая поликлиника № 4»**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская клиническая поликлиника № 4» в лице главного врача Зуевой Надежды Максимовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно именуемые стороны,

в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"

на основании решения Котировочной комиссии (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
   1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Покупателю **компьютеры, программное обеспечение** (далее – товар) в рамках программы строительства поликлиники МУЗ «ГКП №4» по адресу ул. Хабаровская, д.56, а Покупатель обязуется принять указанное товар в собственность и оплатить его.
   2. Наименование, комплектность и иные характеристики товарасогласуются сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.
   3. Поставка осуществляется силами и за счет Поставщика.
2. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.
   2. Цена Договора включает в себя расходы на уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, складские расходы, расходы на перевозку, страхование, упаковку, маркировку, подготовку сопроводительной документации, монтаж, установку, демонтаж (при необходимости), ввод в эксплуатацию (пуско-наладочные работы), инструктаж технического и обслуживающего персонала, гарантийное обслуживание, прочие расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.3. Оплата по Договору осуществляется за счет средств Бюджета города Перми.Заказчик оплачивает поставленный товар путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 (двадцати) банковских дней после получения оформленных должным образом документов:

- счета;

- счета-фактуры на поставленный товар;

- копии накладных;

- акт ввода в эксплуатацию;

- акт приема-передачи товара с обязательным указанием даты поставки и отметкой ПОКУПАТЕЛЯ в получении товара и соответствии его качества требованиям настоящего договора.

Обязанность Покупателя по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств, с расчетного счета Покупателя.

1. **Качество и комплектность товара.**
   1. Поставляемый товар должен соответствовать государственным стандартам, другой нормативно-технической документации, а по комплектности и техническим характеристикам – требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящему договору.
   2. Поставщик гарантирует качество товара в течение гарантийного срока, применительно ко всему товару (каждой позиции спецификации).

В подтверждение этого Поставщик предоставляет Покупателю одновременно с передачей товара относящиеся к нему документы: сертификат соответствия, регистрационное удостоверение, технический паспорт,гарантийный талон, инструкцию по эксплуатации (на русском языке) и т.п.

Гарантийный срок на поставленный товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев и начинает исчисляться с даты подписания акта приема-передачи товара.

3.3. При обнаружении в поставляемых товарах производственных дефектов, недостач или иных несоответствий условиям договора и спецификации при приемке, монтаже, установке, наладке, вводе в эксплуатацию, эксплуатации в период гарантийного срока Покупатель не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет об этом Поставщика.

После получения подобного уведомления Поставщик должен в течение 30 (тридцати) дней исправить дефекты, доукомплектовать или произвести замену бракованного товара (его части) без расходов со стороны Покупателя.

1. **Тара, упаковка и маркировка**
   1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, другим нормативно-техническим документам.
   2. Упаковка и маркировка ящиков, а также документация внутри и вне их должны соответствовать специальным требованиям. Места, требующие специального обращения, должны иметь дополнительную маркировку: «Осторожно», «Верх», «Не кантовать», «Стекло» и другие в зависимости от особенностей груза.

**5. Сроки, порядок поставки товара и его приемка.**

5.1 Поставка товара в полном объеме должна осуществляться Поставщикомв течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора с предварительным уведомлением Покупателя за 2 дня. Место поставки товара – г. Пермь, ул. Хабаровская, 56.

5.2 Товар поставляется Покупателю по накладной. Поставка оформляется актом приема-передачи. Покупатель осуществляет приемку товара и оформление документов в течение 3 рабочих дней с момента получения извещения Поставщика о готовности товара к отгрузке. При осуществлении приемки товара Покупатель обязан осмотреть товар, проверить количество, качество, комплектность и соответствие иным условиям договора и спецификации, совершить другие необходимые действия, обеспечивающие принятие товара согласно ст. 513 ГК РФ.

5.3. Датой поставки товара и датой, с которой право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю, является дата подписания акта приема-передачи.

5.4. Товар, не соответствующий по качеству, комплектности и требованиям, установленным в спецификации, не принимается Покупателем и считается не поставленным.

5.5. В случае отказа Покупателя от поставленного товара он обязан обеспечить его сохранность, принять товар на ответственное хранение и незамедлительно уведомить об этом Поставщика с указанием причины отказа.

5.6.При поставке Поставщик осуществляет монтаж товара, выполняет пуско-наладочные работы, а также проводит обучение персонала Заказчика. При выполнении пуско-наладочных работ поставщик обязан соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности и нормы по охране труда.

**6. Гарантии.**

6.1. Поставщик берет на себя обязательства гарантийного обслуживания товара с момента его поставки.

6.2. При обнаружении в поставленном товаре производственных дефектов, недостач, брака Покупатель не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет об этом Поставщика.

6.3. После получения подобного уведомления Поставщик должен в течение 10 (десяти) рабочих дней исправить дефекты, доукомплектовать или произвести замену бракованного товара (его части) без расходов со стороны Покупателя.

**7.Ответственность.**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий договора Поставщик:

7.2.1. За просрочку поставки товара полностью или в части, в установленные настоящим договором сроки, уплачивает неустойку в размере 0,1% стоимости товара или его части за каждый день просрочки.

7.2.2. За отказ от поставки товара полностью или в части (недопоставка), уплачивает неустойку в размере 10 % стоимости товара, от поставки которого Поставщик отказался, либо возмещает Покупателю убытки в виде разницы между ценой, предусмотренной в договоре, и текущей ценой, обычно взимаемой при сравнимых обстоятельствах за аналогичный товар в месте, где должна была быть осуществлена передача товара (по выбору Покупателя).

7.2.3. За поставку товара с нарушением требований, установленных п. 1.2. настоящего договора, уплачивает неустойку в размере 10% стоимости товара.

7.3. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательства, предусмотренного договором, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного договором срока исполнения обязательств. Размер пеней устанавливается в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты пеней. Заказчик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.4. Уплата санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств.

**8.Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по настоящему Договору, а именно: военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Договора, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно информировать другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативного правого акта, повлиявшего на исполнение обязательств, либо справку Торгово-промышленной палаты.

**9. Расторжение договора.**

9.1 Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

**10. Заключительные положения.**

10.1. Изменение условий договора возможны только по соглашению сторон путем письменного оформления дополнительного соглашения к договору.

10.2. Споры, возникающие, при исполнении настоящего договора решаются Сторонами путем переговоров в десятидневный срок. В случае не достижения согласия в процессе переговоров, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне, высылается в виде письма или телеграммы, факса, но с письменным подтверждением по адресу другой стороны. В случае неполучения стороной письменного подтверждения факсимильного сообщения в течение 7 дней, факсимильное сообщение приравнивается к письменному сообщению.

10.4. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, один экземпляр Поставщику, два экземпляра Заказчику. Документы, являющиеся неотъемлемой частью контракта, подписываются сторонами.

10.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами всех своих обязательств.

10.6. К настоящему договору прилагается:

10.6.1. Приложение № 1 – спецификация на поставку компьютеров, программного обеспечения для управления здравоохранения администрации города Перми

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 4»**  Юридический адрес: 614087, г. Пермь, ул. Академика Вавилова, д.4  Почтовый адрес: 614087, г. Пермь, ул. Академика Вавилова, д.4  тел./факс: 238-09-38  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми, л/с 02920017963, МУЗ «ГКП №4»)  ИНН 5903072767  КПП 590301001  р/с 40204810300000000006 в  ГРКЦУ Банка России по Пермскому краю  г. Перми  БИК 045773001  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.М.Зуева /  МП |  | **ПОСТАВЩИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  тел./факс:  ИНН  КПП  р/с  к/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О./  МП |

Приложение № 1

к Гражданско-правовому договору № \_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

**Спецификация**

**на поставку компьютеров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Требуемые характеристики*** | ***Количество*** | ***Цена за единицу, руб.*** | ***Сумма, руб.*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  Главный врач  МУЗ «Городская клиническая поликлиника № 4»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.М.Зуева /  МП | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  МП |