**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №**

**г. Пермь “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_ 2011 г.**

**Муниципальное учреждение культуры «Объединение муниципальных библиотек»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Клешниной Елены Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании протокола № заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о следующем:

### ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

* 1. Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по демонтажу горючей отделки стен и пола в помещениях библиотек в городе Перми по адресам: Комсомольский проспект, д. 79, ул. Ласьвинская, д. 62, Петропавловская, д. 25, Сестрорецкая, д. 24, Холмогорская, д. 6, Чернышевского, д. 5, Чкалова, д. 20, и сдать их результат Заказчику. Заказчик обязуется принять результат работ, выполненных в соответствии с условиями настоящего контракта и оплатить его по цене, указанной в п.3 настоящего контракта.
  2. Подрядчик обязан выполнить работы по настоящему контракту лично, своими силами и средствами, из его материалов.
  3. Подрядчик в течение 5-ти рабочих дней со дня заключения настоящего контракта составляет и передает на утверждение Заказчику локальный сметный расчет и график производства работ по настоящему контракту. Наименования, виды и объемы работ в локальном сметном расчете и графике выполнения работ должны соответствовать требованиям извещения о проведении запроса котировок, по итогам которого заключен настоящий контракт. Конечный срок выполнения работ в графике выполнения работ должен соответствовать срокам выполнения работ, установленным настоящим контрактом.
  4. Подрядчик обязан производить сметный расчет согласно территориальным расценкам ТЕР, ТЕРр, ТЕРм по Пермскому краю в СНБ 2001г. с применением индексов филиала ФГУ ФЦЦС по Пермскому краю в утвержденных на текущую дату.
  5. Подрядчик обязан осуществлять производство работ в соответствии с локальным сметным расчетом, определяющими объем и цену работ, и с графиком выполнения работ по контракту.
  6. Подрядчик не вправе приступить к выполнению работ до утверждения Заказчиком локального сметного расчета и графика выполнения работ, которые после их утверждения станут неотъемлемой частью настоящего контракта.
  7. Заказчик рассматривает представленный Подрядчиком локальный сметный расчет и график производства работ по контракту на соответствие их требованиям, установленным пунктом 1.3.,1.4 настоящего контракта в течение 5-ти рабочих дней со дня получения указанных проектов документов. В случае, если представленные Подрядчиком локальный сметный расчет и график производства работ не соответствуют требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего контракта, Заказчик предъявляет Подрядчику требования о внесении изменений в проекты документов, при этом Подрядчик обязан внести указанные Заказчиком изменения в течение 2-х дней со дня получения требований Заказчика и в тот же срок представить локальный сметный расчет и график производства работ на утверждение Заказчику.
  8. В случае нарушения Подрядчиком условий пунктов 1.3., 1.4., 1.7. настоящего контракта, он будет считаться не приступившим своевременно к исполнению контракта, при этом Заказчик на основании части 2 статьи 715 ГК РФ вправе отказаться от исполнения настоящего контракта, уведомив об этом Подрядчика в день принятия такого решения.
  9. До начала выполнения ремонтных работ в библиотеке по адресу: г. Пермь, ул. Ласьвинская, д. 62, в качестве подготовительных работ Подрядчик производит разборку стеллажей металлических в количестве 18 шт. , установленных в помещениях, после завершения работ Подрядчик производит сборку этих стеллажей. Подрядчик несет имущественную ответственность за порчу стеллажей при их демонтаже и сборке.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**
   1. Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2011 года.

### ЦЕНА РАБОТ ПО КОНТРАКТУ

* 1. Цена работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т.ч. НДС.
  2. Цена включает в себя все расходы Подрядчика на выполнение работ (в том числе выплаченные или подлежащие выплате налоговые, таможенные, страховые и прочие платежи, затраты на материалы, привлечение оборудования, необходимого для производства работ, предусмотренные технической документацией и локальным сметным расчетом, средства на оплату труда работников Подрядчика, стоимость авторского надзора проектной организации, вывоз мусора, иные расходы которые могут возникнуть при исполнении муниципального контракта). Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема работ и иных условий исполнения контракта.

1. **ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**
   1. При выполнении условий настоящего контракта Подрядчик обязан:
      1. Выполнить лично работы, предусмотренные настоящим контрактом в соответствии с требованиями ГОСТов, СНиПов, СанПиНов, технической и сметной документацией и сдать их результат Заказчику;
      2. Выполнить работы в сроки, установленные настоящим контрактом;
      3. За свой счет приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему контракту предусматриваемое к монтажу оборудование и материалы должны быть новыми, не бывшими в употреблении;
      4. Обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды во время проведения работ;
      5. Используемые в работе оборудование и материалы, должны соответствовать государственным стандартам, санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество и безопасность. Документы, подтверждающие соответствие материалов указанным в настоящем абзаце требованиям, предоставляются Подрядчиком для приемки Заказчиком выполненных работ, либо в случаях, указанных в п. 4.1.11 контракта. В случае отсутствия таких документов приемка работ Заказчиком не производится.
      6. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего контракта;
      7. Соблюдать утвержденный Заказчиком график производства работ.
      8. Обеспечивать в течение всего срока выполнения работ предъявление выполняемых работ техническому надзору Заказчика для промежуточного освидетельствования по требованию Заказчика.
      9. Выполнять указания технического надзора Заказчика, полученные в ходе производства работ по контракту.
      10. Предъявлять Заказчику (по требованию) материалы, которые Подрядчик намерен использовать при производстве работ, а также документы на материалы, указанные в п. 4.1.6. контракта, с целью контроля выполнения требований технической документации.
      11. Выполнять указания Заказчика, данные в ходе проверки хода и качества работ в соответствии со ст. 715 ГК РФ.
      12. Извещать Заказчика в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) Подрядчика. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом;
      13. В сроки, установленные Заказчиком, прибыть лично либо направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов сдачи-приемки выполненных работ (КС-2, КС-3). Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности Заказчику до начала составления акта;
      14. В 7-дневный срок устранять недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ.
      15. Вывезти строительный мусор до приемки работ.
      16. Производить работы по контракту с 8.00 до 20.00 по местному времени по рабочим дням, в субботу и воскресенье – по согласованию с Заказчиком.
      17. Передать Заказчику по окончанию работ протоколы испытаний на материалы, в случаях, требуемых нормативными актами, журнал производства работ, акты на скрытые работы (во время выполнения скрытых работ). Акты сдачи-приемки выполненных работ, документы, указанные в п. 4.1.5. настоящего контракта.
   2. В случае, если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности или представитель подрядчика не явился, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности или не явки представителя подрядчика, является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке Заказчиком.

# ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

* 1. Заказчик обязан:
     1. Оценивать и проверять ход и качество порученных Подрядчику работ на соответствие требованиям ГОСТов, СНиПов и САНПиНов, технической документации, сметной документации;
     2. Передать Подрядчику объект в работу в день утверждения Заказчиком локальных сметных расчетов и графика производства работ;
     3. Обеспечить Подрядчика возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;
     4. Принять работы выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего контракта в трехдневный срок со дня уведомления (указаны рабочие дни);
     5. Оплатить или обеспечить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим контрактом.

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Срок выполнения работ: начало выполнения работ – со дня утверждения Заказчиком локальных сметных расчетов и графика производства работ; окончание выполнения работ – не позднее 30.07.2011 г.
   2. По соглашению сторон контракта возможна приемка каждого очередного этапа работ выполненных в соответствии с графиком производства работ.

### ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

7.1. Оплата производится после приемки Заказчиком работ, выполненных в соответствии с условиями настоящего контракта в течение 20 дней со дня приемки работ Заказчиком. Документами, подтверждающими факт приемки выполненных работ будут являться подписанные сторонами акты выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленные по унифицированным формам КС-2 и КС-3. Заказчик вправе производить промежуточную оплату выполненных работ поэтапно, либо произвести оплату выполненных работ единовременно после выполнения Подрядчиком всех работ по контракту.

7.2. Оплата по контракту производится на счет Подрядчика, указанный в настоящем контракте. Оплата по контракту третьим лицам не допускается.

1. **ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ**
   1. Заказчик и Подрядчик назначает своих представителей для оформления актов, предусмотренных настоящим контрактом.
   2. Подрядчик в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объекте является обязанностью Подрядчика.
   3. Производить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объекте только по согласованию с Заказчиком.
   4. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь санитарно-гигиенические и противопожарные сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

8.5. Подрядчик письменно информирует Заказчика о приемке скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения представителя Заказчика, внесенного в журнал производства работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, или он был информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за своей счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее за свой счет.

8.6. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы (с отступлением от СниПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих государственных и отраслевых стандартов и других нормативных документов), технической документации, локальных сметных расчетов, то Подрядчик, своими силами и за свой счет, обязан в 7-дневный срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

Если Подрядчик в семидневный срок не переделает некачественно выполненные работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для устранения недостатков. Все расходы, связанные с переделкой работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком.

8.7. Подрядчик осуществляет уборку и содержание территории, вывоз строительного мусора с объектов в период производства работ с представлением документов об утилизации отходов.

8.8. Для выполнения работ Подрядчик обязан использовать следующие материалы, соответствующие следующим требованиям: линолеум противопожарный Г1, краска для пола – противопожарная, плитка огнеупорная.

1. **ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ**
   1. Приемка выполненных работ производится в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем получения письменного извещения Подрядчика о готовности к сдаче результата всего объема работ, выполненных по контракту, и оформляется соответствующим актом.
   2. В составе комиссии по приемке выполненных работ участвуют представитель Подрядчика, представитель Заказчика.
   3. В случае отсутствия у Подрядчика документов, указанных в п. 4.1.5. настоящего контракта, приемка работ Заказчиком не производится.
   4. Работы выполненные Подрядчиком не в соответствии с условиями настоящего контракта считаются невыполненными, приемке и оплате не подлежат.
2. **ГАРАНТИИ**
   1. Подрядчик гарантирует:
      1. Качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;
      2. Срок гарантии качества на работы выполненные по настоящему контракту составляет 2 года со дня подписания акта о приемке результата работ и распространяется на весь объем работ.
      3. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.
   2. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины в их возникновении) обязан устранить их за свой счет в сроки, установленные Заказчиком объективно для определенных видов работ. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков или дефектов.
3. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.** 
   1. За невыполнение Подрядчиком работ в срок, установленный контрактом, нарушение сроков устранения недостатков работ настоящим контрактом устанавливается штрафная неустойка в виде пени в размере 0,5 % от общей сметной стоимости работ по контракту за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему контракту, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательств.
   2. За невыполнение Подрядчиком в ходе работ указаний организаций, осуществляющих технический и авторский надзор за ремонтом, отступление от графика производства работ по контракту, невыполнение работ по контракту настоящим контрактом устанавливается штрафная неустойка в виде штрафа в размере 10 % от общей сметной стоимости работ по контракту.
   3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение иных принятых на себя обязательств, стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   4. Заказчик вправе удержать неустойку с Подрядчика из любой суммы, подлежащей уплате последнему. В случае если Заказчик при расчетах с Подрядчиком не воспользовался правом на удержание суммы неустойки, указанные суммы взыскиваются с Подрядчика в судебном порядке. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине заказчика
   5. Взыскание неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему контракту либо устранения нарушений.
   6. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ по настоящему контракту, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
4. **УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

12.1 Расторжение контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством РФ.

12.2. Нарушение условий контракта, за которые настоящим контрактом предусмотрена ответственность сторон, является существенным нарушением контракта.

12.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта в случае существенного нарушения Подрядчиком контракта. Подрядчик обязан прекратить работы по контракту в день получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения контракта.

12.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным статьями 715, 717, 719 Гражданского кодекса РФ.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Все изменения и дополнения к настоящему контракту считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны сторонами.

13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

13.3.Настоящий контракт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу и вступает в силу с момента его заключения.

13.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему контракту, решаются путем переговоров, срок ответа на претензии 10 дней с момента получения. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

13.5. Для решения текущих вопросов по контракту от Подрядчика назначается ответственное лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.6. Для решения текущих вопросов по контракту от Заказчика назначается ответственное лицо:

Димухаметова Людмила Карповна, контактный тел.: 212-67-41.

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик: | Заказчик: |
|  | МУК «Объединение муниципальных библиотек»  614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 25  Тел. (342)212-55-32, 212-13-91  ИНН 5902292600/КПП 590201001  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми л/с 02563000380 МУК «Объединение муниципальных библиотек» л/с 02925010252, р/с 40204810300000000006 РКЦ г. Перми БИК 045744000 |
|  | Директор МУК «ОМБ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Н.Клешнина/  м.п. |