**УТВЕРЖДАЮ**

Главный врач

Муниципального учреждения здравоохранения

Городская клиническая больница № 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Ронзин

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключить договор**

**на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов класса «А»**

**из Муниципального учреждения здравоохранения**

**Городская клиническая больница № 4**

г. Пермь, 2011 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | |
| Наименование | | Муниципальное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 4 |
| Место нахождения | | 614107, г. Пермь, ул. Ким, 2 |
| Почтовый адрес | | 614107, г. Пермь, ул. Ким, 2 |
| Адрес электронной почты | | hosp4perm@mail.ru |
| Контактный телефон | | 260-46-76 |
| Контактное лицо | | Тютнева Елизавета Владимировна |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Предмет договора | | оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов класса «А» из Муниципального учреждения здравоохранения Городская клиническая больница № 4 |
| Начальная (максимальная) цена договора | | 683 928,00 руб. |
| Объем оказываемых услуг | | **1104 м3 .** |
| Требования к оказываемым услугам | | Требования к услугам представлены в Техническом задании (Приложение № 1).  Услуги должны быть оказаны в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе Техническим заданием) и условиями Договора, являющегося приложением к документации об аукционе (Приложение № 2). |
| Место оказания услуг | | г. Пермь, ул. Ким, 2, ГКБ № 4, контейнерная площадка |
| Условия и сроки (периоды) оказания услуг | | С 01.07.2011 г. по 31.12.2011 г. |
| Форма, сроки и порядок оплаты услуг | | Оплата за оказанные услугибудет производится ежемесячно безналичным перечислением денежных средств в течение 90 календарных дней с момента предоставления Исполнителем счета-фактуры и подписанного обеими сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата по договору третьим лицам не допускается. |
| Источник финансирования заказа | | Средства ОМС, бюджет города Перми, средства от предпринимательской деятельности. |
| Порядок формирования цены договора | | Цена услугуказана с учетом расходов на предоставление расходного материала, сбор, транспортировку (вывоз), погрузочно-разгрузочные работы, обезвреживание и захоронение остатков отходов, страхование, налогов (в т.ч. НДС), сборов и других обязательных платежей.  Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Оплата оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной договором.  Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий исполнения договора. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителями | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора | | Не применяется. |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | |
| Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение договора. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | |
|  | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме: | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | |
|  | **Участниками размещения заказа могут являться только субъекты малого предпринимательства**, которые должны соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:   * 1. для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;   2. средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать ста человек включительно;   3. выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.). | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | |
| * Согласие участника размещения заказа на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на оказание услуг. | | |
| Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ. | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | |
|  | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; | |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме: | |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | 2 % начальной (максимальной) цены Договора.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | «22» июня 2011 г.  «11» часов «00» минут (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | «24» июня 2011 г. |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | «27» июня 2011 г. |
| **VII. Обеспечение исполнения Договора** | | |
| Размер обеспечения исполнения Договора | | Не предусмотрено |
| Срок предоставления обеспечения исполнения Договора | | Не предусмотрено |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения Договора | | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Техническое задание**

**на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов класса «А»**

**из МУЗ ГКБ № 4**

Общий объем вывоза твердых бытовых отходов составляет – **1104 м3 .**

**1. Обязанности Исполнителя:**

1.1. Предоставлять Заказчику на время исполнения Договора расходный материал достаточный для хранения отходов:

- пакет для сбора и хранения отходов 1 000 х 600 (расчет 1 шт. на 5 кг) 2000 шт. в месяц;

- пакет для сбора и хранения отходов 500 х 600 (расчет 1 шт. на 2 кг) 1000 шт. в месяц;

- сменный (многоразовый) контейнер для сбора отходов объемом не менее 6 м3, с максимальной загрузкой 8 тонн, максимальной высотой подъема контейнера при загрузке и погрузке 6 м.

1.2. Предоставлять оборудование, инвентарь и расходный материал, который должен сопровождаться регистрационным удостоверением установленного образца, внесенным в Государственный реестр изделий медицинского назначения и медицинской техники для соблюдения требований СанПин 2.1.7.728-99 «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений».

1.3. Забирать отходы вместе с контейнером.

1.4. Исполнитель обязуется предоставить контейнер в течение недели после подписания Договора.

1.5. Осуществлять дезинфекцию контейнеров за свой счет.

1.6. Оказывать Заказчику услуги по настоящему Договору по адресу: 614107, г. Пермь, ул. КИМ, 2, ежедневно в течение календарной недели с 06,00 до 08,00 часов.

1.7. Производить вывоз отходов своими силами.

1.8. Соблюдать при работе собственных сотрудников условий СаНПиН 2.1.7.728-99, а также всех иных норм и требований, действующих на территории Пермского края для процессов удаления отходов.

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**проект**

**Договор № \_\_\_**

**на вывоз твердых бытовых отходов класса «А»**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 года

**Муниципальное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 4**, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Главного врача **Ронзина Андрея Владимировича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дейст­вующего на основании \_\_\_\_\_\_\_ и лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании протокола № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2011 года, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора, заключили Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика, за единую плату оказывает услуги по вывозу твердых бытовых отходов класса «А», именуемых в дальнейшем «отходы», а Заказчик оплачивает услуги и выполняет требования Исполнителя в части организации процесса удаления отходов.

1.2. Период оказания услуг с 01.07.2011 г. по 31.12.2011 г.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. На следующий день после подписания Договора предоставить Заказчику надлежащим образом заверенную лицензию, имеющиеся приложения к лицензии или выписку из реестра лицензий, в которой указаны именно те наименования отходов, которые передаются (по паспорту опасного отхода).

2.1.2. Предоставить Заказчику на время исполнения Договора расходный материал и оборудование достаточный для хранения отходов:

- пакет для сбора и хранения отходов 1 000 х 600 (расчет 1 шт. на 5 кг) 2000 шт. в месяц;

- пакет для сбора и хранения отходов 500 х 600 (расчет 1 шт. на 2 кг) 1000 шт. в месяц;

- сменный (многоразовый) контейнер для сбора отходов объемом не менее 6 м3, с максимальной загрузкой 8 тонн, максимальной высотой подъема контейнера при загрузке и погрузке 6 м.

2.1.3. Предоставляемое оборудование и расходный материал должен сопровождаться регистрационным удостоверением установленного образца, внесенным в Государственный реестр изделий медицинского назначения и медицинской техники для соблюдения требований СанПиН 2.1.7.728-99 «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений».

2.1.4. Исполнитель для выполнения заказа должен:

- забирать отходы вместе с контейнером;

- Исполнитель обязуется предоставить контейнер в течение недели после подписания Договора;

- осуществлять дезинфекцию контейнеров за свой счет.

2.1.5. После оказания услуг осуществлять ежемесячное оформление Актов приема-передачи выполненных работ в соответствии с разделом 3. Договора.

2.1.6. Оказывать Заказчику услуги по настоящему Договору по адресу: 614107, г. Пермь, ул. КИМ, 2, ежедневно в течение календарной недели с 06,00 до 08,00 часов. Общий объем вывоза отходов составляет **1104 м3 .**

2.1.7. Производить вывоз отходов своими силами.

2.1.8. Соблюдать при работе собственных сотрудников условий СанПиН 2.1.7.728-99, а также всех иных норм и требований, действующих на территории Пермского края для процессов удаления отходов.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Принять по товарно-транспортной накладной у Исполнителя расходный материал для сбора отходов.

2.2.2. Обеспечить сбор, хранение и передачу отходов представителю Исполнителя согласно СанПиН.

2.2.3. Оборудовать место для сбора и временного хранения отходов.

2.2.4. Обеспечить временное хранение отходов с соблюдением правил пожарной безопасности, не допускать возгорания отходов, горящие отходы тушить собственными силами и средствами.

2.2.5. Возместить ущерб, причинённый Исполнителю неисполнением технических условий подготовки отходов к вывозу.

2.2.6. Оплатить Исполнителю услуги по вывозу отходов.

2.2.7. Предоставить инструкции и правила, регулирующие его отношения с третьими лицами и обязательные для выполнения Ис­полнителем (в том числе ограничение доступа на территорию Заказчика и т.п.).

2.2.8. Содержать в надлежащем санитарном состоянии место сбора и временного хранения отходов, обеспечить освещение, уборку и подъездные пути.

**3. Порядок приёмки выполненных работ**

3.1. Приемка результата работ осуществляется согласно объему оказанных услуг за месяц после выполнения Исполнителем всех своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Приемка результата работ производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заказчиком Акта приема-передачи выполненных работ.

* 1. В момент составления Акта приемки-передачи выполненных работ, присутствие представителей Заказчика, Исполнителя обязательно.

3.4. Перед оформлением акта, представитель Стороны обмениваются надлежаще оформленными доверенностями.

**4. Цена и порядок расчётов**

4.1. Цена услуг по вывозу отходов устанавливается в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб**. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.) и является неизменной в течение всего срока действия настоящего Договора. Цена указана за весь период действия Договора. Оплата производится: за счет средств ОМС в размере – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., за счет средств бюджета в размере – \_\_\_\_\_\_\_\_ руб., за счет средств предпринимательской деятельности в размере – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

4.2. Цена услуг указана с учетом предоставление расходного материала, сбор, транспортировку, обезвреживание и вывоза отходов, страхования, налогов (в т.ч. НДС), сборов и других обязательных платежей.

4.3. Оплата производится ежемесячно безналичным перечислением денежных средств в течение 90 календарных дней с момента предоставления счета и счета-фактуры Исполнителем на оплату за фактически оказанные услуги за месяц и подписанного обеими Сторонами Акта приема-передачи оказанных услуг.

**5. Срок действия Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

5.2. Период оказания услуг:

5.2.1. Начало оказания услуг: с 01.07.2011 г.

5.2.2. Окончание оказания услуг: 31.12.2011 г.

**6. Расторжение Договора**

6.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий Договора Исполнитель:

7.2.1. За нарушение сроков оказания услуг полностью или в части, установленных настоящим Договором, выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% стоимости услуг, оказание которых просрочено, за каждый день просрочки оказания услуг начиная с первого дня просрочки, но не более 10 % от суммы Договора. Факт нарушения сроков оказания услуг и сумма неустойки, удерживаемого с Исполнителя, фиксируется в письменном виде.

7.2.2. За отказ от оказания услуг полностью или в части, уплачивает неустойку в размере 10 % стоимости услуг, от оказания которых Исполнитель отказался.

7.2.3. За оказание услуг ненадлежащего качества, т.е. с нарушением требований, установленных в п. 2.1. настоящего Договора, уплачивает неустойку в размере 10 % стоимости некачественно оказанных Услуг.

7.3. При просрочке исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, другая сторона в праве потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер пеней устанавливается в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день уплаты пеней от неоплаченной суммы. Заказчик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствие не преодолимой силы или по вине другой стороны.

7.4. Уплата санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила), а именно: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, пожары, военные действия, забастовки, изменения законодательства, запрещающее экспертно-импортные операции.

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее пяти дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**9. Заключительные положения**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 дней с момента получения претензии.

При не урегулировании спора в претензионном порядке, последний передается на рассмотрение Арбитражного суда Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Со стороны Исполнителя для решения всех вопросов с Заказчиком назначается специалист:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

в случае если решение вопроса затягивается или специалист недоступен, вторым контактным лицом является: - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., должность)

оба специалиста уполномочены подписывать все исполнительные документы по данному Договору на основании надлежаще оформленной доверенности.

9.3. Заказчик определяет контактными лицами с Исполнителем по настоящему Договору:

**Лядов Юрий Александрович, тел.: 265-98-26.**

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны.

9.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

9.5.1. Протокол \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 года.

**10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МУЗ Городская клиническая больница № 4 | **Исполнитель:** |
| Адрес: 614107, г. Пермь, ул. Ким, 2  Счет ОМС:  Р\с 40404810300000030025 в РКЦ г. Перми БИК 045744000, ИНН 5906014900, КПП 590601001 Спецсчет:  Получатель: УФК по Пермскому краю  (Департамент финансов администрации города Перми, л/с 02563000380, МУЗ ГКБ № 4 л/с 02920010616)  Р\с 40204810300000000006 в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  БИК 045773001  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ронзин А.В.  МП | Юридический адрес:  Фактический (почтовый) адрес:  ИНН  КПП  р/с  к/с  БИК  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  МП |