**Приложение № 3 к извещению**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №**

**на оказание услуг по обеспечению деятельности общественного центра,**

**расположенного по адресу: ул. Никулина, 41**

**\_\_\_\_\_**

г. Пермь « » 2011 г.

**Администрация Свердловского района города Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Петенко Владислава Игорьевича**, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт ( далее- контракт) о следующем:

1. **ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

1.1. Настоящий муниципальный контракт заключен в соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 года № 287 «Об утверждении положения об общественных центрах города Перми», решением Пермской городской Думы от 30.11.2010 № 200 «О бюджете города Перми на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», во исполнение п. 7.3. раздела 7 Ведомственной целевой программы "Развитие Свердловского района города Перми", утвержденной распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 10.09.2010 № СЭД-01-07-138, в соответствии с **приказом главы администрации Свердловского района города Перми от 23.06.2011 № СЭД-01-08-82** «**О размещении муниципального заказа путем проведения запросов котировок на оказание услуг по**  **обеспечению деятельности общественных центров**»**;** решением котировочной комиссии (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

В соответствии с настоящим муниципальным контрактом Исполнитель обязуется по заданию Заказчика **оказывать услуги по обеспечению деятельности общественного центра, расположенного по адресу: по ул. Никулина, 41 (далее по тексту-ОЦ),** в соответствии с **Техническим заданием на оказание услуг** **по обеспечению деятельности общественного центра, расположенного по ул. Никулина, 41 (приложение №1 к настоящему контракту)**, в том числе:

А. Осуществление административно-хозяйственной деятельности по использованию и обеспечению сохранности помещения общественного центра по адресу: ул**.** Никулина, 41

* Обеспечение надлежащего содержания и эксплуатации помещения и прилегающей территории ОЦ в соответствии с правилами и нормами санитарии и противопожарной защиты;
* Обеспечение надлежащего порядка в помещениях, на крыльце и прилегающей территории;
* Принятие мер к предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций в общественном центре;
* Получение счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ (услуг) в управляющей компании, эксплуатационных службах и предоставление их в отдел учета и отчетности Заказчика ежемесячно в установленный срок;
* Своевременное информирование начальника отдела по работе с общественностью Заказчика о нештатных ситуациях;
* Ежемесячное предоставление в отдел по работе с общественностью Заказчика 2 экземпляров акта сдачи-приемки оказанных услуг;
* Осуществление контроля правильности эксплуатации оргтехники;

Б. Организационно-методическая деятельность:

* Организация доступа к информационным материалам о работе общественных организаций, размещенных в общественным центре;
* Формирование и предоставление в отдел по работе с общественностью администрации района:

-планов (графиков) работы общественного центра не позднее 20 числа месяца, предшествующему отчетному (на бумажном и электронном носителях).

-отчетов о проведенных мероприятиях в общественном центре до 1 числа месяца, следующего за отчетным (на бумажном и электронном носителях).

* Организация учета посетителей;
* Содействие в организации тематических мероприятий, встреч, консультаций, проводимых Заказчиком, другими некоммерческими организациями (далее – НКО), не являющимися пользователями помещений;
* Составление и представление представителю Заказчика графиков использования помещений и имущества ОЦ (проекционное оборудование, компьютеры, Интернет, электронно-правовая система для НКО-пользователей помещений, других НКО, объединений жителей) и контроль его соблюдения;
* Представляет Заказчику информацию о деятельности ОЦ по его запросу.

Требования к оказанию услуг по настоящему контакту приведены в приложении № 1 к настоящему контракту (**Техническое задание** **на оказание услуг** **по обеспечению деятельности общественного центра, расположенного по ул. Никулина, 41)** являющимся неотъемлемой частью настоящего муниципального контракта.

1.2. Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги, указанные в п.1.1. настоящего Контракта, в соответствии с условиями настоящего муниципального контракта.

1.3. Исполнитель обязуется оказывать услуги по настоящему муниципальному контракту лично.

1. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**

2.1. Стоимость услуг по настоящему муниципального контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_\_ копеек, включая все налоги и сборы.

2.2. Результаты оказанных Исполнителем услуг принимаются Заказчиком ежемесячно, на первое число месяца, следующего за отчетным, и оформляются актами сдачи-приемки оказанных услуг.

2.3. Исполнитель обязан ежемесячно на первое число месяца, следующего за отчётным, предоставлять Заказчику результаты оказанных услуг в форме акта сдачи- приёмки оказанных услуг в двух экземплярах. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя указанных актов подписать их, либо представить в письменном виде мотивированные возражения. В случае мотивированных возражений Заказчика, последний составляет Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Устранение замечаний производится Исполнителем за свой счет.

Выплаты Исполнителю за оказанные услуги производятся ежемесячно, равными долями, в течение 10 банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг сторонами настоящего контракта. Выплаты производятся Заказчиком безналичным перечислением денежных средств на счет Исполнителя.

1. **СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Срок оказания услуг по настоящему муниципальному контракту: с 01.08.2011 по 31.12.2011 года; время оказания услуг –в часы работы общественного центра по адресу: **г.Пермь, ул. Никулина, 41.**

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1. В рамках настоящего муниципального контракта Исполнитель обязан:

4 .1.1 оказать Заказчику услуги надлежащего качества;

4.1.2 своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине в процессе оказания услуг недостатки;

4.1.3 исполнять полученные в ходе оказания услуг указания Заказчика, если они не противоречат условиям настоящего муниципального контракта;

4.1.4 обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке оказанных услуг, за свой счет.

4.1.5 представлять ежемесячный отчет о проведенных мероприятиях в общественном центре до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2.. Исполнитель имеет право:

4.2.1 получать оплату оказанных услуг в размере и порядке, которые предусмотрены настоящим муниципальным контрактом.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

5.1. В рамках настоящего муниципального контракта Заказчик имеет право:

5.1.1 осуществлять контроль процесса оказания услуг, его ходом и качеством, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя по исполнению услуг;

5.1.2 Заказчик вправе отказаться от исполнения муниципального контракта при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1 сообщать Исполнителю необходимую информацию по вопросам выполнения настоящего муниципального контракта;

5.2.2 осуществлять оплату услуг, оказанных Исполнителем, в размере, порядке и в сроки, предусмотренные настоящим муниципальным контрактом;

5.2.3 в случае обнаружения, при осуществлении контроля процесса оказания услуг, отступлений от условий настоящего муниципального контракта, или иных недостатков - немедленно заявить об этом Исполнителю.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Ответственность сторон, связанная с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему муниципальному контракту, определяется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим муниципальным контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного настоящим муниципальным контрактом, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 1% от стоимости услуг по настоящему муниципальному контракту.

Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим муниципальным контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**7.СРОК ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

7.1. Настоящий муниципальный контракт вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств, но не позднее 31.12.2011г.

7.2. Настоящий контракт может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по решению суда.

**8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. К настоящему муниципальному контракту применяются общие положения о подряде, предусмотренные статьями 702-729 Гражданского кодекса РФ, если это не противоречит статьям 779-782 Гражданского кодекса РФ, регулирующим вопросы возмездного оказания услуг.

8.2. Если при оказании услуг обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению настоящего муниципального контракта, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

8.3. По всем иным вопросам, не урегулированным в настоящем муниципальным контрактом, стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

8.4. Настоящий муниципальный контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.5. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего муниципального контракта, разрешаются сторонами путем направления письменной претензии одной стороной муниципального контракта другой стороне. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 15 дней с момента ее получения с обязательным письменным уведомлением о принятом решении другой стороны. В случае, если спор не урегулирован путем переговоров, он разрешается в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Администрация Свердловского района**  **города Перми**  Местонахождение: 614990 г. Пермь,  ул. Сибирская, 58  КПП: 590401001 ИНН: 5904080513  Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района города Перми)  л/с 02932011554  р/с 40204810300000000006  в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю  г. Пермь  БИК 045773001  ОГРН 1025900918251    Глава администрации Свердловского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Петенко  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |