Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок

**Техническое задание**

**на** **оказание услуг администратора в здании, расположенном по адресу: г.Пермь, ул. Ленина, 34**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Режим работы объекта.**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Адрес объекта | Время работы администратора | Кол-во рабочих часов в сутках | Кол-во рабочих дней | Общее кол-во часов | | г.Пермь, Ленина,34 | 8.00 – 8.00 | 24 | 24  ноябрь | 576 | | 8.00 – 8.00 | 24 | 31 декабрь | 744 | | 8.00 – 8.00 | 24 | 15 январь 2012 | 360 | | ИТОГО |  |  |  | **1680** | |

**Максимальное количество часов 1680**

**Раздел 2. Обязанности Исполнителя:**

1. Осуществлять работу по эффективному и культурному обслуживанию посетителей, уточнять цель посещения администрации города.
2. Быть опрятно одетым.
3. Консультировать посетителей по вопросам, касающимся расположения кабинетов и размещения сотрудников в здании.
4. Предотвращать конфликтные ситуации.
5. Выдавать ключи от служебных помещений сотрудникам соответствующих подразделений.
6. Снимать объект с охранной сигнализации перед началом рабочего дня, а также при срабатывании охранной сигнализации в ночное время.
7. Ставить объект на охранную сигнализацию после завершения рабочего дня и выхода всех сотрудников из здания.
8. Осуществлять контроль за выносом из здания товарно-материальных ценностей.
9. Осуществлять контроль за соблюдением общественного порядка, в том числе с применением кнопки тревожной сигнализации, установленной на объекте.
10. Вести журнал учета посетителей с указанием времени входа.
11. Следить за техническим состоянием внутренних инженерных систем и коммуникаций, а при обнаружении неисправностей вносить соответствующие записи в журнал учета замечаний по техническому обслуживанию здания, а также незамедлительно сообщать об обнаруженных неисправностях в обслуживающую организацию.
12. В ночное время суток каждые два часа осуществлять визуальный осмотр внутренних водопроводных, электрических и тепловых сетей на предмет неисправности.
13. При обнаружении аварии либо угрозы аварии, немедленно сообщать информацию представителю заказчика.