|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор Муниципального Бюджетного учреждения «Благоустройство Ленинского района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пивнев  « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 года |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключить договор**

**на выполнение работ по содержанию остановочных пунктов Ленинского района г. Перми.**

г. Пермь, 2011 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | |
| Наименование | | МБУ «Благоустройство Ленинского района» |
| Место нахождения | | г. Пермь, ул. Кирова,61 |
| Почтовый адрес | | 614000, г. Пермь, ул. Кирова,61 |
| Адрес электронной почты | |  |
| Контактный телефон | | 235-28-24 |
| Контактное лицо | | Хозяшева Нелли Анатольевна |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Предмет договора | | выполнение работ по содержанию остановочных пунктов Ленинского района г.Перми. |
| Начальная (максимальная) цена договора | | 258 440 (двести пятьдесят восемь тысяч четыреста сорок) рублей 97 копеек |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора | | Расчет стоимости (Приложение № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме) |
| Объем выполняемых работ | | Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме |
| Требования к выполняемым работам | | Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме  Работы должны быть выполнены в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием) и условиями контракта, являющегося приложением к документации об аукционе. |
| Место выполнения работ | | Г.Пермь, Ленинский район |
| Условия и сроки (периоды) выполнения работ | | С 21.12.2011г -14.04.2012г |
| Срок и (или) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, требования к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара | | Согласно договора |
| Форма, сроки и порядок оплаты работ | | Форма оплаты: безналичный расчет.  Основанием для приемки и последующей оплаты работ (в порядке, установленном настоящим Договором), с учетом качества выполненных Подрядчиком работ, является акт приемки выполненных работ за отчетный период (приложение № 6), справка о стоимости выполненных работ и понесенных затратах формы КС-3 (приложение №7) и счет-фактура, предоставляемая Заказчику в срок до 25 числа текущего месяца. Акты оформляются за период работы Подрядчика с 21 числа предыдущего месяца по 20 число текущего (отчетного) месяца.  В случае не предоставления этих документов к вышеуказанному сроку по вине Подрядчика, приемка просроченных к сдаче работ производится Заказчиком в месяце следующим за отчетным.  Оплата по выполненным Подрядчиком объемам работ осуществляется Заказчиком ежемесячно, в течение месяца следующего за отчетным, после подписания сторонами актов выполненных работ (приложение № 6), справки формы КС-3 и предоставления счетов-фактур, при условии устранения Подрядчиком всех замечаний Заказчика по выявленным недостаткам работы, и с учетом применения мер ответственности к Подрядчику согласно условиям, установленным в настоящем договоре.  Оплата по договору, являющемуся приложением к документации об открытом аукционе в электронной форме, производится на счет поставщика (исполнителя, подрядчика), указанный в таком договоре. Оплата по договору третьим лицам не допускается. |
| Источник финансирования заказа | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены договора | | Стоимость работ включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, а также затраты Подрядчика на инструменты, расходные материалы, технику, оборудование, и другие обязательные платежи, которые могут возникнуть у последнего при исполнении настоящего муниципального контракта.  Стоимость работ подлежит уменьшению в случае, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлением от условий договора, ухудшившими результат работ, (некачественное выполнение) или с иными недостатками, которые делают результат работ непригодным для полноценного его использования, а также в случае удержания штрафов.  Уменьшение стоимости работ в связи с некачественным их выполнением производится в порядке согласно Приложению № 3 к настоящему Договору.  Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Оплата выполняемых работ осуществляется по цене, установленной договором.  Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема работ и иных условий исполнения договора |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного контракта | | Не применяется |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | |
| Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | |
|  | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме; | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | |
| * Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием - Приложение № 1 документации об открытом аукционе в электронной форме) | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | |
|  | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; | |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении предмета аукциона.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | 2 % начальной (максимальной) цены договора, что составляет - 5168,82 рублей  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | 22.11.2011 13:00(Местное время) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | 24.11.2011 |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | 28.11.2011 |
| **VII. Обеспечение исполнения договора** | | |
| Размер обеспечения исполнения договора | | 10 % начальной (максимальной) цены договора 25844,10 рублей |
| Срок предоставления обеспечения исполнения договора | | В течение пяти дней со дня получения проекта договора участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения договора, или протокол разногласий.  Обеспечение исполнения договора предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | | Договор заключается только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор:   * безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, * договора поручительства, * передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита)   в размере обеспечения исполнения договора, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно.  Если участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, соответствующий поставщик (исполнитель, подрядчик) должен в течение 7 (семи) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере*).* |
| Безотзывная банковская гарантия | | При выборе в качестве обеспечения исполнения договора безотзывной Банковской гарантии необходимо представить Банковскую гарантию, которая должна содержать следующие необходимые условия:  1.Указание на безотзывность гарантии;  2. Указание в качестве Бенефициара МБУ «Благоустройство Ленинского района»  3. Ссылка на решения аукционной комиссии и Договор;  4. Указание срока уплаты денежных средств, который не должен превышать 15(пятнадцать) банковских дней с момента получения Гарантом письменного требования Бенефициара о неисполнении или ненадлежащем исполнении Принципалом обязательств по договору;  5. Условие о предоставлении банковской гарантии в следующих размерах:  -размер обеспечения исполнения договора составляет 10 % от начальной (максимальной) цены договора;  6. Срок действия Банковской гарантии должен распространяться до окончания срока, предусмотренного Договором  Банковская гарантия должна быть оформлена и выдана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, кроме того, банк в связи с выдачей гарантии не должен нарушать нормативы и иные требования, установленные Банком России. |
| Договор поручительства | | В случае, если обеспечением исполнения Договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:  1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;  2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;  3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств должна составлять более чем один миллиард рублей.  Соответствие поручителя требованиям, установленным пунктами 1)-3), определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя требованиям, установленным пунктами 1)-3) определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.  В случае если обеспечением исполнения Договора является договор поручительства, Договор может быть заключен только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в пунктах 3 и 5 части 2 статьи 41.3 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и подтверждающих его полномочия. |
| Залог денежных средств | | В случае передачи заказчику в залог денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, перечисление участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | Департамент финансов администрации г.Перми (МБУ «Благоустройство Ленинского района» л/сч 04931018352) | | **ИНН** | 5902293629 | | **КПП** | 590201001 | | **Р/с** | 40302810000005000009 в РКЦ г. Перми | | **БИК** | 045744000 | | **Назначение платежа** | Обеспечение исполнения договора (извещение № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_) | |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение работ по содержанию остановочных пунктов Ленинского района города Перми**

В целях поддержания эксплуатационного состояния автобусных и троллейбусных остановочных пунктов Ленинского района города Перми (далее – остановочные пункты), обеспечения безопасности при посадке и высадке пассажиров выполняются работы по зимней и летней уборке (далее - уборка) следующих остановочных пунктов Ленинского района города Перми:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название остановки | Направление | Наименование улицы (адрес) |
| 1 | Ул. Лабинская в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 2 | Ул. Лабинская из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 3 | Ул. Средняя в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 4 | Ул. Средняя из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 5 | Памятник в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 6 | Памятник из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 7 | Пляж в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 8 | Пляж из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 9 | Школа № 5 (ул. Борцов Революции) в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 10 | Школа № 5 (ул. Борцов Революции) из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 11 | Ул. Борцов Революции в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 12 | Ул. Борцов Революции из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 13 | Лесная поляна в город | в город | дорога Дружбы |
| 14 | Лесная поляна из города | из города | дорога Дружбы |
| 15 | Ул. Академика Королева | в город | ул. Академика Королёва |
| 16 | Факультетская | в город | ул. Профессора Поздеева |
| 17 | Студенческий городок | в город | ул. Проф. Поздеева, напротив дома по ул. Дедюкина, 22 |
| 18 | Блочная в город | в город | дорога Дружбы |
| 19 | Блочная из города | из города | дорога Дружбы |
| 20 | Сосновый бор (дорога Дружбы) в город | в город | дорога Дружбы |
| 21 | Сосновый бор (дорога Дружбы) из города | из города | дорога Дружбы |
| 22 | Замок в долине в город | в город | ул. Спешилова |
| 23 | Замок в долине из города | из города | ул. Спешилова |
| 24 | Луговая в город | в город | ул. Спешилова |
| 25 | Луговая из города | из города | ул. Спешилова |
| 26 | Ул. Борцов Революции (ул. Спешилова) в город | в город | ул. Спешилова |
| 27 | Ул. Борцов Революции (ул. Спешилова) из города | из города | ул. Спешилова |
| 28 | Ул. Борцов Революции (на ПЭМЗ) в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 29 | Ул. Борцов Революции (на ПЭМЗ) из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 30 | Ул. 6-я Линия в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 31 | Ул. 6-я Линия из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 32 | Ул. Ломоносова в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 33 | Ул. Ломоносова из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 34 | Ул. Брикетная в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 35 | Ул. Брикетная из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 36 | Ул. Дачная в город | в город | отворот с ул. Борцов Революции |
| 37 | Ул. Дачная из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 38 | ПЭМЗ | Конечный остановочный пункт, посадка | ул. Борцов Революции |
| 39 | ПЭМЗ | Конечный остановочный пункт, высадка | ул. Борцов Революции |
| 40 | По требованию (Дорога Дружбы) в город | в город | дорога Дружбы |
| 41 | По требованию (Дорога Дружбы) из города | из города | дорога Дружбы |
| 42 | Короленко | в город | ул. Короленко |
| 43 | Короленко | из города | ул. Короленко |

1. Уборка остановочных пунктов включает в себя следующие виды работ:
   * 1. уборка от грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов, снега, снежно-ледовых образований, наледи;
     2. очистка остановочных павильонов, урн для мусора от грязи, объявлений, несанкционированных надписей и граффити, снега и льда;
     3. ликвидация зимней скользкости, посыпка песком, обработка противогололедной смесью;
     4. рыхление снега и отвод талых вод;
     5. очистка от мусора урн для мусора;
     6. формирование снежных валов;
     7. погрузка и вывоз различного мусора, снега и снежно-ледовых образований на специально-подготовленные площадки.
2. Уборка выполняется по всей поверхности посадочной площадки и площадки ожидания остановочных пунктов (далее – площадки остановочных пунктов) до проезжей части, обеспечивая эксплуатационное состояние площадок остановочных пунктов и безопасность посадки и высадки пассажиров.
3. Уборка площадок остановочных пунктов включает в себя очистку подходов к пешеходным тротуарам, дорожкам.
4. Качество выполняемых работ по уборке остановочных пунктов, указанных в п.1. настоящего технического задания:
   1. Уборка выполнена по всей поверхности посадочной площадки и площадки ожидания остановочных пунктов (далее – площадки остановочных пунктов) до проезжей части, обеспечив безопасность посадки и высадки пассажиров, а также эксплуатационное состояние площадок остановочных пунктов.
   2. Площадки остановочных пунктов, включая бортовой камень по всему периметру площадок остановочных пунктов, очищены от снега, снежно-ледовых образований, грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов.
   3. При наличии скользкости и гололеда площадки остановочных пунктов посыпаны песком, обработаны противогололедной смесью до полного исключения гололеда.
   4. Ликвидация зимней скользкости осуществляется с момента ее образования до полной ликвидации.
   5. При систематических и обильных снегопадахтолщина уплотненного слоя снега не превышает 3-х см.
   6. В бесснежные дни площадки остановочных пунктов очищены до твердого основания площадок остановочных пунктов, включая бортовой камень по всему периметру площадок остановочных пунктов.
   7. Наполненность мусором урн для мусора не превышает 2/3 ее объема.
   8. Остановочные павильоны и урны для мусора, расположенные на остановочных пунктах, очищены от грязи, объявлений, несанкционированных надписей, граффити, снега и льда.
   9. Сформированные валы из снега и снежно-ледовых образований должны обеспечивать безопасное движение транспортных средств, пешеходов и их высота не должна превышать 1,5 м.
   10. Работа по вывозу снега и снежно-ледовых образований выполнена до 08-00 утра.
5. Общие требования по уборке остановочных пунктов Ленинского района города Перми:
   1. Уборка площадок остановочных пунктов выполняется следующим образом:
      1. Уборка площадок остановочных пунктов от грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов производится ежедневно путем подметания, сгребания и вывоза.
      2. Удаление снега и ледово-снежных образований производится путем его рыхления, подметания, сгребания, погрузки и вывоза.
      3. Удаление наледи на площадках остановочных пунктов производится по мере ее образования, путем ее скалывания до твердого покрытия основания площадок остановочных пунктов, погрузки и вывоза.
      4. В бесснежные дни очистка площадок остановочных пунктов должна быть произведена до покрытия основания площадок остановочных пунктов. Бортовой камень должен быть очищен по всему периметру площадок остановочных пунктов.
      5. При возникновении скользкости и образовании гололеда площадки остановочных пунктов должны быть обработаны посыпка песком, противогололедной смесью до полного исключения гололеда. Запрещается применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного материала.
      6. Запрещается сбрасывание и выталкивание снега на проезжую часть улиц, трамвайные пути.
      7. Очистка остановочных павильонов, урн для мусора от грязи, объявлений, несанкционированных надписей и граффити должна производиться по мере необходимости.
      8. Очистка от мусора урн для мусора должна производиться своевременно по мере накопления мусора, но не реже чем 1 раз в 2 суток. Урна не должна быть заполнена мусором более чем на 2/3 ее объема.
      9. Не допускается скопление соленой жидкой массы на площадке остановочного пункта
      10. При таянии снега должно быть выполнено его рыхление снега и произведен отвод талых вод.
      11. При непрекращающемся снегопаде в течение всего времени выпадения осадков должна выполняться постоянная работа по посыпке песком площадок остановочных пунктов, уборке их от снега и снежно-ледовых образований.
   2. Сроки очистки от снега и снежно-ледовых образований с площадок остановочных пунктов:
      1. Сгребание и подметание снега с остановочных пунктов начинается при толщине снега более 2-х см.
      2. Во время интенсивного снегопада уборка остановочных пунктов от снега и снежно-ледовых образований осуществляется после каждых 5 см свежевыпавшего снега;
      3. При ночном снегопаде уборка остановочных пунктов производится в ночное время.
      4. После окончания снегопада посадочные площадки и площадки ожидания должны быть убраны от снега и снежно-ледовых образований не позднее чем:

- через 5 часов с остановочных пунктов, расположенных на улицах I категории;

- через 7 часов с остановочных пунктов, расположенных на улицах II категории;

* 1. Формирование снежных валов производиться следующим образом:
     1. Формирование снежных валов производится на заранее подготовленной территории;
     2. Валы снега формируются с разрывами, обеспечивающими надлежащую видимость и беспрепятственный подъезд к остановкам общественного транспорта, въезд во дворы, внутриквартальные проезды, а также возможность временной парковки транспортных средств у тротуаров и движения людей к местам расположения пешеходных переходов. Ширина валов снега и снежно-ледовых образований должна обеспечивать безопасное движение транспортных средств, пешеходов и не должна превышать 1,5 м. Валы снега должны быть подготовлены к погрузке.
     3. Укладка снега и снежно-ледовых образований на тротуарах, примыкающих к проезжей части улиц, на которых организована вывозка снега, допускается при условии обеспечения беспрепятственного движения пешеходов, подъезда механизмов и автотранспорта, осуществляющих сбор и вывоз снежно-ледовых образований, отходов, и производится в виде конусов, формируемых на расстоянии 0,5 м от бордюрного камня или кромки проезжей части дороги
     4. Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

- ближе 5 м от пешеходного перехода;

- ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;

- на тротуарах;

- во въездах на прилегающие территории (дворы, внутриквартальные проезды и прочее).

* 1. Вывоз снега и снежно-ледовых образований должен осуществляться на специально подготовленные площадки (снегосвалки, снегоплавильные камеры) до 08-00 утра.
  2. График производства работ должен быть согласован с организациями, выполняющими уборку проезжей части прилегающих дорог и трамвайных путей.

1. Подрядчик обеспечивает выполнение работ по настоящему техническому заданию в соответствии с установленными требованиями нормативных актов, технической документации, в том числе ГОСТ Р 50-597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», решения Пермской городской Думы от 29.01.2008 №4 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории города Перми», решения Пермской городской Думы от 26.06.2001 №99 «Об утверждении Правил обращения с отходами на территории города Перми», решения Пермской городской Думы от 26.02.2008 №38 «Об утверждении эксплуатационных категорий и уровней содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми», соответствующих СНИПов, ГОСТов.
2. Подрядчик выполняет работы по настоящему техническому заданию в целях обеспечения безопасности посадки и высадки пассажиров и поддержания эксплуатационного состояния остановочных пунктов, указанных в п.1. настоящего технического задания.
3. Используемые материалы для выполнения работ по настоящему контракту должны соответствовать государственным и отраслевым стандартам, иметь соответствующие сертификаты качества.
4. Подрядчик при выполнении работ обеспечивает безопасность движения транспортных средств и пешеходов, выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, объектов городской собственности.
5. Подрядчик выполняет работы своими силами и средствами, из собственных материалов.
6. Подрядчик принимает меры по предотвращению возможного причинения вреда, в том числе третьим лицам, связанного с выполнением работ по настоящему контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба.
7. Оценка соответствия качества выполненных работ производится путем проведения контрольных проверок.

Выполняемые работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Объем |
| **Зима** (с 21.12.2011г. по 14.04.2012г., с 16.10.2012г. по 20.12.2012г.) | | | |
| 1 | Подметание территории от свежевыпавшего снега (ежедневно) | кв. м | 860 |
| 2 | Очистка от уплотненного снега, 60% от площади (ежедневно) | кв. м | 516 |
| 3 | Посыпка ПГМ, 60% от площади (ежедневно) | кв. м | 516 |
| 4 | Вывоз снега | т | 197,7 |
| 5 | Очистка урн от мусора (ежедневно) | шт. | 56 |
| 6 | Очистка от объявлений, надписей | кв. м |  |

Приложение № 2

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расчет стоимости работ** | | | | | | |  |
| **по содержанию остановочных комплексов (43 шт)** | | | | | | |  |
| **зима (116 суток с 21 декабря 2011г по 14 апреля 2012г)** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обоснование | Наименование работ | Ед.изм. | Объем | зима 116 сут. | | | |
| Норма времени на ед.изм. | Периодичность | чел/час | Итого |
|
| нормы вр. о сод.дом-ий, п.2.2.1.1., с.4 | Подметание территории от свежевыпавшего снега (толщиной слоя до 2см). Сгрести снег в кучи или валы (ежедневно) | 1000м2 | 0,86 | 2,33 | 116 | 82,73 | 19 229,83 |
| нормы вр. о сод.дом-ий, п.2.2.1.7., с.6 | Очистка от уплотненного снега 60% от площади, сдвинуть снег в валы/кучи (ежедневно) | 1000м2 | 0,516 | 29,83 | 116 | 82,73 | 147 714,79 |
| нормы вр. о сод.дом-ий, п.2.2.1.4., с.5 | подсыпка песком 60% от площади . (1 раз в 1 сут) (ежедневно) | 1000м2 | 0,516 | 2,17 | 116 | 82,73 | 10 745,59 |
| 0,2м3 на 1000м2/раз | затраты на песок | м3/1000м2 | 0,516 | 0,2 | 116 | 268,30 | 3 211,87 |
| нормы вр. о сод.дом-ий, п.2.2.1.28., с.10 | Очистка урн от мусора (ежедневно) | шт | 56 | 0,081 | 116 | 82,73 | 43 530,54 |
| калькуляция МБУ | вывоз снега | т | 197,7 |  |  | 172,02 | 34 008,35 |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |  | **258 440,97** |

Приложение № 3

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Проект**

**Договор № \_\_/к**

**г. Пермь «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.**

**Муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство Ленинского района»,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора учреждения Пивнева Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с решением аукционной комиссии (протокол от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011г. №\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется систематически выполнять работы по содержанию остановочных пунктов общественного транспорта на территории Ленинского района г. Перми, обозначенных в техническом задании (приложение №2), с осуществлением ежедневной уборки снега, мусора и постоянного надзора за сохранностью навесного оборудования, скамеек и мусорных урн, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

1.2. Работы по содержанию остановочных пунктов общественного транспорта, в результате их исполнения должны обеспечивать:

-ежедневное содержание остановочных пунктов общественного транспорта в соответствии с

требованиями приложения № 3 («Оценка качества выполняемых работ…»);

-сохранность муниципального оборудования на данных объектах;

-обеспечение безопасного и беспрепятственного движения пешеходов в местах остановок общественного транспорта независимо от погодных условий;

- систематическую уборку и вывоз снега и мусора;

- обработку территории остановочных пунктов противогололедными реагентами в зимний период, а также выполнение других видов работ предписанных к исполнению указаниями Заказчика, требованиями федерального и (или) муниципального законодательства по части содержания остановок общественного транспорта.

1.3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ, указанных в п.1.1. настоящего договора за счет собственных сил и средств в строгом соответствии с:

а) нижеследующими приложениями к настоящему Договору, являющимися его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – расчет стоимости выполняемых работ

*(оформляется Подрядчиком и утверждается Заказчиком)*;

Приложение № 2 - техническое задание на выполнение работ по содержанию остановочных пунктов Ленинского района г. Перми

Приложение № 3 - оценка качества выполняемых работ и условия снижения стоимости работ;

Приложение № 4 - образец акта оценки качества работ по содержанию остановок;

Приложение № 5 - образец бланка акта контрольной проверки выполненных работ по содержанию остановок;

Приложение № 6 - образец акта приемки выполненных работ за отчетный период по содержанию остановок;

Приложение № 7 - образец справки о стоимости выполненных работ и понесенных затратах (формы КС-3);

Приложение № 8 - форма уведомления о случаях нанесения ущерба элементам остановок;

Приложение № 9 - образец бланка предписания

Приложение № 10 - образец приказа о назначении уполномоченного представителя

Подрядчика с правом подписи актов приемки выполненных работ.

б) требованиями действующего законодательства, правовых актов города Перми, условиями настоящегоДоговора, технической документации, в том числе с соблюдением СНиП, ГОСТ, Сан ПиН и Правил благоустройства и содержания территории в г.Перми.

1.4. Работы выполняются с использованием технических средств и расходных материалов Подрядчика стоимость которых заложена в стоимость работ по настоящему договору.

**2. Сроки исполнения обязательств.**

2.1. Начало производства работ: **«21» декабря 2011г**.

2.2. Окончание: **«14» апреля 2012г**.

2.3. Приемка и оплата работ выполненных Подрядчиком осуществляется в сроки, установленные в разделе 3 настоящего контракта.

**3. Стоимость работ, порядок приемки и оплаты.**

3.1. Общая стоимость работ, подлежащих выполнению на условиях настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с учетом (без учета) НДС, в соответствии с ценой договора, определенной на аукционе, без дальнейшей её индексации.

3.2. Стоимость работ включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, а также затраты Подрядчика на инструменты, расходные материалы, технику, оборудование, и другие обязательные платежи, которые могут возникнуть у последнего при исполнении настоящего муниципального контракта.

Стоимость работ подлежит уменьшению в случае, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлением от условий договора, ухудшившими результат работ, (некачественное выполнение) или с иными недостатками, которые делают результат работ непригодным для полноценного его использования, а также в случае удержания штрафов.

Уменьшение стоимости работ в связи с некачественным их выполнением производится в порядке согласно Приложению № 3 к настоящему Договору.

3.3. Заказчик, осуществляя контроль за периодичностью и качеством работ по содержанию остановок общественного транспорта, самостоятельно устанавливает даты объездов объектов и уведомляет Подрядчика о проверках непосредственно при их проведении. По результатам проверки, при каждом объезде, в акт оценки качества работ по содержанию остановок (приложение № 5) вносятся данные о качестве работ по содержанию остановочных пунктов, и при наличии замечаний по ненадлежащему их содержанию, устанавливается процент снижения стоимости оплаты работ.

По отраженным в течение месяца в актах оценки качества работ по содержанию остановок (приложение № 5) процентам, выводится средний процент качества содержания остановочных пунктов, этот процент фиксируется в Акте контрольной проверки выполненных работ по содержанию остановок (приложение № 4), а также в Акте приемки выполненных работ за отчетный период (приложение №6) и по данному проценту производится оплата работ выполненных Подрядчиком в текущем (отчетном) месяце.

3.4. Основанием для приемки и последующей оплаты работ (в порядке, установленном настоящим Договором), с учетом качества выполненных Подрядчиком работ, является акт приемки выполненных работ за отчетный период (приложение № 6), справка о стоимости выполненных работ и понесенных затратах формы КС-3 (приложение №7) и счет-фактура, предоставляемая Заказчику в срок до 25 числа текущего месяца. Акты оформляются за период работы Подрядчика с 21 числа предыдущего месяца по 20 число текущего (отчетного) месяца.

В случае не предоставления этих документов к вышеуказанному сроку по вине Подрядчика, приемка просроченных к сдаче работ производится Заказчиком в месяце следующим за отчетным.

3.5. Форма оплаты: безналичный расчет.

3.6. Оплата по выполненным Подрядчиком объемам работ осуществляется Заказчиком ежемесячно, в течение месяца следующего за отчетным, после подписания сторонами актов выполненных работ (приложение № 6), справки формы КС-3 и предоставления счетов-фактур, при условии устранения Подрядчиком всех замечаний Заказчика по выявленным недостаткам работы, и с учетом применения мер ответственности к Подрядчику согласно условиям, установленным в настоящем договоре.

3.7. При обнаружении представителем Заказчика недостатков в результатах выполненных Подрядчиком работ, Заказчик применяет снижение стоимости работ, в порядке установленном Приложением № 3 к настоящему Договору.

3.8. Работы по настоящему контракту финансируются из городского бюджета.

**4. Качество работ.**

4.1. При производстве работ Подрядчик обеспечивает надлежащее качество их выполнения и несет материальную ответственность за последствия связанные с не качественно выполненной работой.

Качество работ определяется их соответствием требованиям договора(критериям оценки качества работ отмеченным в Приложении №3), требованиям ГОСТ СНиП, СанПиН, Правил благоустройства и содержания территорий и иных методических рекомендаций и инструкций, как по качеству производства работ, так и по их технологии.

4.2. Претензии Заказчика по выявленным дефектам и недостаткам на объекте производства работ фиксируются в актах контрольных проверок, являющихся основанием для:

а) отказа в приемке работ выполненных с недостатками и заявлению требований по устранению выявленных дефектов и недостатков за счет Подрядчика (оформлению предписаний);

б) снижения оплаты стоимости работ Подрядчика в порядке, установленном настоящим договором и действующим законодательством РФ.

4.3. В случае обнаружения дефектов и недостатков при приемке работ, Заказчик посредством оформления предписания, поручает Подрядчику в течение текущих суток устранить дефекты и недостатки, указанные в акте контрольной проверки мест содержания остановок общественного транспорта.

**5. Права и обязанности Подрядчика.**

Подрядчик обязан

5.1. В соответствии с условиями настоящего договора, при соблюдении требований графиков производства работ, нормативной документации (СНиП, ГОСТ, правил и т.д.) обеспечить выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего договора и сдачу выполненных работ в установленные сроки.

5.2. Вести журнал производства работ с начала производства работ до их завершения.

5.3. Обеспечить на объекте производства работ безопасность движения пешеходов и транспортных средств, выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранность имущества муниципальной собственности находящегося на объекте обслуживания.

5.4. Принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда муниципальной собственности и имуществу третьих лиц, действиями связанными с производством работ по настоящему договору, и нести перед ними прямую материальную ответственность.

5.5. Осуществлять надзор за сохранность навесного оборудования, скамеек и урн на обслуживаемых остановках общественного транспорта, письменно уведомлять Заказчика о всех повреждениях данного муниципального имущества и актах вандализма. Принимать меры по выявлению причинителей вреда и оформлению заявления в органы правопорядка.

5.6. Обеспечить беспрепятственный доступ к объекту производства работ уполномоченного представителя Заказчика по всем видам работ в течение всего периода их производства, предоставлять по требованию указанного представителя журнал производства работ, сертификаты на расходные материалы и другую документацию необходимую последнему для осуществления контроля за ходом и качеством выполнения работ Подрядчиком.

5.7. Обеспечить выполнение работ по настоящему контракту работниками, одетыми в спецодежду содержащую надпись о наименовании предприятия Подрядчика.

5.8. При приостановке производства работ не по инициативе Заказчика, либо в случае обнаружении реальной возможности наступления событий препятствующих работе Подрядчика и исполнению условий настоящего контракта, Подрядчик обязан в течение одних суток проинформировать об этом Заказчика.

5.9. Подрядчик обязан обеспечить участие своего представителя в контрольных проверках объекта содержания проводимых Заказчиком, и при сдаче-приемке выполненных объемов работ.

5.10. Подрядчик своевременно и за счет собственных средств обязан устранять все недостатки, указанные в актах контрольных проверок и предписаниях Заказчика.

5.11. В случае несогласия Подрядчика с претензиями Заказчика, Подрядчик вправе организовать комиссионный выход и обследование объекта содержания с привлечением представителя Заказчика, а в необходимых случаях и с привлечением представителя районной администрации.

**6. Права и обязанности Заказчика**

6.1. Для осуществления контроля за ходом производства работ и принятия оперативных решений Заказчик назначает уполномоченного представителя, имеющего право:

1. присутствовать на объекте производства работ;
2. осуществлять мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством производства работ;
3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, указания о запрещении применения некачественных расходных материалов и использования технических средств, не обеспечивающих надлежащий уровень качества работ установленный нормативными актами;
4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении выявленных дефектов и недостатков, а также устанавливать сроки устранения выявленных дефектов и недостатков;
5. производить проверку журнала производства работ, и наличие сертификатов качества на расходные материалы;
6. осуществлять иные полномочия по реализации контроля за ходом и качеством работ.

6.2. Утверждать расчет объемов работ (техническое задание), по настоящему договору.

6.3. Своевременно осуществлять приемку выполненных Подрядчиком работ, подписывать акты на выполненные объемы работ.

6.4. Производить оплату выполненных и принятых к оплате объемов работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего контракта.

6.5. Заказчик осуществляет контроль за качеством работ Подрядчика, посредством периодических проверок, проводимых в течение отчетного месяца. Количество и время проведения проверок Заказчик определяет самостоятельно, но при этом их периодичность должна быть не менее одного раза в неделю. По итогам каждой проверки представители Заказчика и Подрядчика составляю акт оценки качества работ по содержанию остановок и предписание на устранение выявленных недостатков, в котором фиксируют выявленные дефекты и недостатки обнаруженные в работе Подрядчика, формулируют по ним замечания и назначают срок на их устранение.

6.6. Заказчик вправе в присутствии уполномоченного представителя Подрядчика производить фотографирование объекта. Фотодокументом является снимок, выполненный в цифровом формате и перенесенный на бумажный носитель с указанием наименования объекта, исполнителя снимка (ФИО, занимаемая должность), даты и времени его съемки.

6.7. Данные журналов производства работ, актов и предписаний на устранение недостатков работ и выявленных дефектов служат основанием для снижения оплаты работ, применения к Подрядчику штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего договора.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Подрядчик несет ответственность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате неисполнения либо некачественного производства работ по настоящему договору (в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ), иных нарушений условий настоящего контракта, требований действующего законодательства и нормативной документации (ГОСТ, СНиП, санитарных норм и правил и др.). При возникновении неблагоприятных последствий в связи с ненадлежащим выполнением Подрядчиком работ по настоящему контракту, Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этими издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

7.3.За каждое нарушение Подрядчиком обязательств, принятых по настоящему Договору, Заказчик наделяется правом произвести с Подрядчика удержание следующих штрафов и неустоек:

7.3.1. За нарушение сроков сдачи работ по итогам месяца (не предоставление документов к сроку обозначенному в п. 3.4 настоящего договора), Заказчик вправе удержать с Подрядчика неустойку в размере 1% от стоимости невыполненных в срок работ, предъявленных к сдаче в периоде следующем за отчетным, начисляемую за каждый день просрочки;

7.3.2. За неисполнение в установленный срок Предписания об устранении выявленных нарушений, Заказчик вправе удержать с Подрядчика штраф в размере 30000 (тридцать тысяч) рублей.

7.3.3. За каждое не уведомление Подрядчиком Заказчика о случаях нанесения ущерба муниципальному имуществу находящемуся на Объекте содержания, возникшего при производстве работ, а также в результате стихийных бедствий или актов вандализма, Заказчик вправе удержать с Подрядчика штраф в размере 10000 (десять тысяч) рублей.

7.4 Заказчик за нарушение своих обязательств по настоящему договору уплачивает Подрядчику неустойку. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ России начисляемой за каждый день просрочки.

7.5.Заказчик не несет ответственности за несвоевременную оплату выполненных работ, связанную с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

7.6. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Удержание штрафов и (или) пени производится Заказчиком непосредственно при расчетах согласно  п. 3.7. и 3.6. настоящего договора.

7.8. Уплата штрафных санкций или вычеты из стоимости работ не освобождает стороны от выполнения принятых по договору обязательств.

7.9. Расторжение настоящего договора допускается лишь по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

**8. Срок действия договора и его прекращение.**

8.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

8.3. Дополнения и изменения настоящего Договора действительны при наличии на них подписей уполномоченных представителей Сторон по Договору.

8.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ и настоящим Договором.

8.5. В случае принятия Подрядчиком решения о расторжении настоящего Договора, Подрядчик обязан направить Заказчику предложение о расторжении контракта, с указанием существенных для расторжения причин, не позднее чем за 60 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.6. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего Договора только после получения отказа Подрядчика на предложение расторгнуть настоящий Контракт, либо неполучения ответа в течение 10 календарных дней с момента направления предложения Подрядчику.

8.7. Основаниями для расторжения Договора являются:

8.7.1. Неоднократные нарушения Подрядчиком обязательств по содержанию остановочных пунктов общественного транспорта, при которых игнорировались требования по соблюдению условий п. 1.2.и 1.3. настоящего Договора.

8.7.2. Подрядчиком систематически не выполняются требования предписаний Заказчика по

устранению выявленных недостатков или дефектов в работе, и не соблюдаются установленные сроки на устранение данных недостатков.

8.7.3. Подрядчиком неоднократно нарушаются условия Договора в части сроков выполнения работ по содержанию Объекта.

8.7.4. При изменении нормативной базы, устанавливающей новые требования к содержанию остановочных пунктов и отказе Подрядчика внести в Договор изменения на новых условиях;

8.8. В случае расторжения Договора, неустойки (штрафы и пени) начисляются до момента расторжения Договора и могут быть покрыты за счет предоставленного Подрядчиком обеспечения.

8.9. При расторжении настоящего Договора по решению суда по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику единовременную неустойку в размере 25 % от общей стоимости работ по содержанию остановочных пунктов, указанной в п.3.1 настоящего Договора.

**9. Разрешение споров между сторонами**.

9.1. Во всем ином, прямо не предусмотренным содержанием настоящего договора, стороны руководствуются ГК РФ и иными действующими законами Российской Федерации.

9.2. Споры и разногласия сторон в связи с исполнением обязательств по настоящему договору разрешаются Сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения, спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Пермского края.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за несвоевременное исполнение своих обязательств по контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях форс-мажорное обстоятельство (непреодолимая сила).

10.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**11. Обеспечение исполнения договора.**

11.1. Подрядчик для заключения настоящего договора обязан представить обеспечение его исполнения в виде:

- безотзывной банковской гарантии,

- договора поручительства,

- или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере 10 % от начальной (максимальной) цены Договора.

11.2. В случае выбора Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения настоящего договора – внесение залога денежных средств, Заказчик возвращает сумму залога, в том числе внесенную в форме вклада (депозита) победителем аукциона, с которым заключается Договор, в срок не позднее месяца после полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору, включая устранение замечаний Заказчика по выявленным недостаткам работ в период производства работ и гарантийного срока.

11.3. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора, установленное п.11.1. договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по договору, Подрядчик должен в течение 10 (десяти) банковских дней с момента невозможности обеспечить исполнение договора предоставить Заказчику иное обеспечение исполнения договора, установленное п.11.1, на тех же условиях, и в том же размере;

Залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) не может быть заменен другим способом обеспечения исполнения обязательства.

11.4. При расторжении настоящего договора по решению суда по вине Подрядчика, обеспечение исполнения договора в виде залога денежных средств Подрядчику не возвращается.

11.5. Обеспечение исполнения настоящего договора действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

**Заказчик: Подрядчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное бюджетное учреждение**  **«Благоустройство Ленинского района»**  Адрес: 614000, г. Пермь, ул. Кирова, д. 61  Тел. 233-55-62  ИНН/КПП 5902293629/590201001  ОГРН 1085902009104 УФК по Пермскому краю Департамент финансов, л/счет 02931018352,  р/с 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Перми,  БИК – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пивнев**  м.п. | **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  м.п. |
|  |  |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение работ по содержанию остановочных пунктов Ленинского района города Перми**

В целях поддержания эксплуатационного состояния автобусных и троллейбусных остановочных пунктов Ленинского района города Перми (далее – остановочные пункты), обеспечения безопасности при посадке и высадке пассажиров выполняются работы по зимней и летней уборке (далее - уборка) следующих остановочных пунктов Ленинского района города Перми:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название остановки | Направление | Наименование улицы (адрес) |
| 1 | Ул. Лабинская в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 2 | Ул. Лабинская из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 3 | Ул. Средняя в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 4 | Ул. Средняя из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 5 | Памятник в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 6 | Памятник из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 7 | Пляж в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 8 | Пляж из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 9 | Школа № 5 (ул. Борцов Революции) в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 10 | Школа № 5 (ул. Борцов Революции) из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 11 | Ул. Борцов Революции в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 12 | Ул. Борцов Революции из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 13 | Лесная поляна в город | в город | дорога Дружбы |
| 14 | Лесная поляна из города | из города | дорога Дружбы |
| 15 | Ул. Академика Королева | в город | ул. Академика Королёва |
| 16 | Факультетская | в город | ул. Профессора Поздеева |
| 17 | Студенческий городок | в город | ул. Проф. Поздеева, напротив дома по ул. Дедюкина, 22 |
| 18 | Блочная в город | в город | дорога Дружбы |
| 19 | Блочная из города | из города | дорога Дружбы |
| 20 | Сосновый бор (дорога Дружбы) в город | в город | дорога Дружбы |
| 21 | Сосновый бор (дорога Дружбы) из города | из города | дорога Дружбы |
| 22 | Замок в долине в город | в город | ул. Спешилова |
| 23 | Замок в долине из города | из города | ул. Спешилова |
| 24 | Луговая в город | в город | ул. Спешилова |
| 25 | Луговая из города | из города | ул. Спешилова |
| 26 | Ул. Борцов Революции (ул. Спешилова) в город | в город | ул. Спешилова |
| 27 | Ул. Борцов Революции (ул. Спешилова) из города | из города | ул. Спешилова |
| 28 | Ул. Борцов Революции (на ПЭМЗ) в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 29 | Ул. Борцов Революции (на ПЭМЗ) из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 30 | Ул. 6-я Линия в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 31 | Ул. 6-я Линия из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 32 | Ул. Ломоносова в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 33 | Ул. Ломоносова из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 34 | Ул. Брикетная в город | в город | ул. Борцов Революции |
| 35 | Ул. Брикетная из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 36 | Ул. Дачная в город | в город | отворот с ул. Борцов Революции |
| 37 | Ул. Дачная из города | из города | ул. Борцов Революции |
| 38 | ПЭМЗ | Конечный остановочный пункт, посадка | ул. Борцов Революции |
| 39 | ПЭМЗ | Конечный остановочный пункт, высадка | ул. Борцов Революции |
| 40 | По требованию (Дорога Дружбы) в город | в город | дорога Дружбы |
| 41 | По требованию (Дорога Дружбы) из города | из города | дорога Дружбы |
| 42 | Короленко | в город | ул. Короленко |
| 43 | Короленко | из города | ул. Короленко |

1. Уборка остановочных пунктов включает в себя следующие виды работ:
   * 1. уборка от грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов, снега, снежно-ледовых образований, наледи;
     2. очистка остановочных павильонов, урн для мусора от грязи, объявлений, несанкционированных надписей и граффити, снега и льда;
     3. ликвидация зимней скользкости, посыпка песком, обработка противогололедной смесью;
     4. рыхление снега и отвод талых вод;
     5. очистка от мусора урн для мусора;
     6. формирование снежных валов;
     7. погрузка и вывоз различного мусора, снега и снежно-ледовых образований на специально-подготовленные площадки.
2. Уборка выполняется по всей поверхности посадочной площадки и площадки ожидания остановочных пунктов (далее – площадки остановочных пунктов) до проезжей части, обеспечивая эксплуатационное состояние площадок остановочных пунктов и безопасность посадки и высадки пассажиров.
3. Уборка площадок остановочных пунктов включает в себя очистку подходов к пешеходным тротуарам, дорожкам.
4. Качество выполняемых работ по уборке остановочных пунктов, указанных в п.1. настоящего технического задания:
   1. Уборка выполнена по всей поверхности посадочной площадки и площадки ожидания остановочных пунктов (далее – площадки остановочных пунктов) до проезжей части, обеспечив безопасность посадки и высадки пассажиров, а также эксплуатационное состояние площадок остановочных пунктов.
   2. Площадки остановочных пунктов, включая бортовой камень по всему периметру площадок остановочных пунктов, очищены от снега, снежно-ледовых образований, грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов.
   3. При наличии скользкости и гололеда площадки остановочных пунктов посыпаны песком, обработаны противогололедной смесью до полного исключения гололеда.
   4. Ликвидация зимней скользкости осуществляется с момента ее образования до полной ликвидации.
   5. При систематических и обильных снегопадахтолщина уплотненного слоя снега не превышает 3-х см.
   6. В бесснежные дни площадки остановочных пунктов очищены до твердого основания площадок остановочных пунктов, включая бортовой камень по всему периметру площадок остановочных пунктов.
   7. Наполненность мусором урн для мусора не превышает 2/3 ее объема.
   8. Остановочные павильоны и урны для мусора, расположенные на остановочных пунктах, очищены от грязи, объявлений, несанкционированных надписей, граффити, снега и льда.
   9. Сформированные валы из снега и снежно-ледовых образований должны обеспечивать безопасное движение транспортных средств, пешеходов и их высота не должна превышать 1,5 м.
   10. Работа по вывозу снега и снежно-ледовых образований выполнена до 08-00 утра.
5. Общие требования по уборке остановочных пунктов Ленинского района города Перми:
   1. Уборка площадок остановочных пунктов выполняется следующим образом:
      1. Уборка площадок остановочных пунктов от грунтово-песчаных наносов, различного мусора, твердых бытовых отходов производится ежедневно путем подметания, сгребания и вывоза.
      2. Удаление снега и ледово-снежных образований производится путем его рыхления, подметания, сгребания, погрузки и вывоза.
      3. Удаление наледи на площадках остановочных пунктов производится по мере ее образования, путем ее скалывания до твердого покрытия основания площадок остановочных пунктов, погрузки и вывоза.
      4. В бесснежные дни очистка площадок остановочных пунктов должна быть произведена до покрытия основания площадок остановочных пунктов. Бортовой камень должен быть очищен по всему периметру площадок остановочных пунктов.
      5. При возникновении скользкости и образовании гололеда площадки остановочных пунктов должны быть обработаны посыпка песком, противогололедной смесью до полного исключения гололеда. Запрещается применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного материала.
      6. Запрещается сбрасывание и выталкивание снега на проезжую часть улиц, трамвайные пути.
      7. Очистка остановочных павильонов, урн для мусора от грязи, объявлений, несанкционированных надписей и граффити должна производиться по мере необходимости.
      8. Очистка от мусора урн для мусора должна производиться своевременно по мере накопления мусора, но не реже чем 1 раз в 2 суток. Урна не должна быть заполнена мусором более чем на 2/3 ее объема.
      9. Не допускается скопление соленой жидкой массы на площадке остановочного пункта
      10. При таянии снега должно быть выполнено его рыхление снега и произведен отвод талых вод.
      11. При непрекращающемся снегопаде в течение всего времени выпадения осадков должна выполняться постоянная работа по посыпке песком площадок остановочных пунктов, уборке их от снега и снежно-ледовых образований.
   2. Сроки очистки от снега и снежно-ледовых образований с площадок остановочных пунктов:
      1. Сгребание и подметание снега с остановочных пунктов начинается при толщине снега более 2-х см.
      2. Во время интенсивного снегопада уборка остановочных пунктов от снега и снежно-ледовых образований осуществляется после каждых 5 см свежевыпавшего снега;
      3. При ночном снегопаде уборка остановочных пунктов производится в ночное время.
      4. После окончания снегопада посадочные площадки и площадки ожидания должны быть убраны от снега и снежно-ледовых образований не позднее чем:

- через 5 часов с остановочных пунктов, расположенных на улицах I категории;

- через 7 часов с остановочных пунктов, расположенных на улицах II категории;

* 1. Формирование снежных валов производиться следующим образом:
     1. Формирование снежных валов производится на заранее подготовленной территории;
     2. Валы снега формируются с разрывами, обеспечивающими надлежащую видимость и беспрепятственный подъезд к остановкам общественного транспорта, въезд во дворы, внутриквартальные проезды, а также возможность временной парковки транспортных средств у тротуаров и движения людей к местам расположения пешеходных переходов. Ширина валов снега и снежно-ледовых образований должна обеспечивать безопасное движение транспортных средств, пешеходов и не должна превышать 1,5 м. Валы снега должны быть подготовлены к погрузке.
     3. Укладка снега и снежно-ледовых образований на тротуарах, примыкающих к проезжей части улиц, на которых организована вывозка снега, допускается при условии обеспечения беспрепятственного движения пешеходов, подъезда механизмов и автотранспорта, осуществляющих сбор и вывоз снежно-ледовых образований, отходов, и производится в виде конусов, формируемых на расстоянии 0,5 м от бордюрного камня или кромки проезжей части дороги
     4. Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

- ближе 5 м от пешеходного перехода;

- ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;

- на тротуарах;

- во въездах на прилегающие территории (дворы, внутриквартальные проезды и прочее).

* 1. Вывоз снега и снежно-ледовых образований должен осуществляться на специально подготовленные площадки (снегосвалки, снегоплавильные камеры) до 08-00 утра.
  2. График производства работ должен быть согласован с организациями, выполняющими уборку проезжей части прилегающих дорог и трамвайных путей.

1. Подрядчик обеспечивает выполнение работ по настоящему техническому заданию в соответствии с установленными требованиями нормативных актов, технической документации, в том числе ГОСТ Р 50-597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», решения Пермской городской Думы от 29.01.2008 №4 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории города Перми», решения Пермской городской Думы от 26.06.2001 №99 «Об утверждении Правил обращения с отходами на территории города Перми», решения Пермской городской Думы от 26.02.2008 №38 «Об утверждении эксплуатационных категорий и уровней содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми», соответствующих СНИПов, ГОСТов.
2. Подрядчик выполняет работы по настоящему техническому заданию в целях обеспечения безопасности посадки и высадки пассажиров и поддержания эксплуатационного состояния остановочных пунктов, указанных в п.1. настоящего технического задания.
3. Используемые материалы для выполнения работ по настоящему контракту должны соответствовать государственным и отраслевым стандартам, иметь соответствующие сертификаты качества.
4. Подрядчик при выполнении работ обеспечивает безопасность движения транспортных средств и пешеходов, выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, объектов городской собственности.
5. Подрядчик выполняет работы своими силами и средствами, из собственных материалов.
6. Подрядчик принимает меры по предотвращению возможного причинения вреда, в том числе третьим лицам, связанного с выполнением работ по настоящему контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба.
7. Оценка соответствия качества выполненных работ производится путем проведения контрольных проверок.

Выполняемые работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Объем |
| **Зима** (с 21.12.2011г. по 14.04.2012г., с 16.10.2012г. по 20.12.2012г.) | | | |
| 1 | Подметание территории от свежевыпавшего снега (ежедневно) | кв. м | 860 |
| 2 | Очистка от уплотненного снега, 60% от площади (ежедневно) | кв. м | 516 |
| 3 | Посыпка ПГМ, 60% от площади (ежедневно) | кв. м | 516 |
| 4 | Вывоз снега | т | 197,7 |
| 5 | Очистка урн от мусора (ежедневно) | шт. | 56 |
| 6 | Очистка от объявлений, надписей | кв. м |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  МБУ «Благоустройство Ленинского района»  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( С.В.Пивнев) | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Оценка качества выполняемых работ и условия снижения стоимости работ**

Оценка качества выполненных работ осуществляются посредством проведения контрольных проверок в течении отчетного месяца путем выставления оценки по каждому остановочному пункту. Объем выборки остановочных пунктов для проверки определяется Заказчиком.

**Зимнее содержание.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки качества работ | Оценка | % снижения |
| Посадочные площадки очищены от снега до твердого покрытия, обработаны ПГМ. Собраны и вывезены кучи снега. В период снегопада допускается слой рыхлого снега, высотой не более 5 см, сформированы кучи под вывоз в соответствии с действующими требованиями. Навесы очищены от снега. Бортовой камень вдоль площадки очищен полностью. Скользкость ликвидирована в течении 4 час. после обнаружения. Площадка и урны очищены от мусора, мусор вывезен. Остановочные навесы, урны очищены от несанкционированных объявлений, рекламы, надписей и граффити. Скамейки, урны и навесы находятся в исправном состоянии. | 5 | 0% |
| Посадочные площадки очищены от снега не полностью, слой уплотненного снега толщиной не более 3 см, обработаны ПГМ. Собраны и вывезены кучи снега. В период снегопада допускается слой рыхлого снега, высотой не более 5 см, сформированы кучи под вывоз в соответствии с действующими требованиями. Навесы очищены от снега. Бортовой камень вдоль площадки очищен полностью. Скользкость ликвидирована в течении 4 час. после обнаружения. Площадка очищена от мусора, урны заполнены не более чем на 2/3 всего объема. Остановочные навесы, урны очищены от несанкционированных объявлений, рекламы, надписей и граффити. Скамейки, урны и навесы находятся в исправном состоянии. | 4 | 20% |
| Посадочные площадки очищены от снега не полностью, слой уплотненного снега толщиной не более 5 см, обработаны ПГМ. Собраны и вывезены кучи снега. В период снегопада допускается слой рыхлого снега, высотой не более 10 см, сформированы кучи под вывоз в соответствии с действующими требованиями. Навесы очищены от снега. Бортовой камень вдоль площадки очищен не полностью. Скользкость ликвидирована в течении 6 час. после обнаружения. Площадка очищена от мусора, урны заполнены более чем на 2/3 всего объема, но не переполнены. Остановочные навесы очищены от несанкционированных объявлений, рекламы, присутствуют единичные надписи. Скамейки, урны и навесы находятся в исправном состоянии. | 3 | 50% |
| Посадочные площадки очищены от снега не полностью, слой уплотненного снега толщиной более 5 см, обработаны ПГМ. Кучи снега вывезены позднее 3 суток. В период снегопада слой рыхлого снега, высотой более 10 см, кучи формируются с нарушениями. Навесы не очищены от снега. Бортовой камень вдоль площадки очищен не полностью. Скользкость ликвидирована в течении 6 час. после обнаружения. На площадке присутствует мусор, урны переполнены. На остановочных навесах присутствуют несанкционированные объявления, реклама, надписи. Есть повреждения у элементов остановки. | 2 | 100% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  МБУ «Благоустройство Ленинского района»  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( С.В.Пивнев) | **Подрядчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

АКТ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

оценки качества работ по содержанию остановок за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

(месяц)

Подрядная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № лота | Процент снижения за объезд | | | |
| Объезд 1 | Объезд 2 | Объезд 3 | Объезд 4 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | Процент снижения за месяц |  | | | |

Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**АКТ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**контрольной проверки выполненных работ**

**по содержанию остановок**

Проверка и оценка соответствия качества выполненных работ произведена:

представителем со стороны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителем со стороны Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование остановочного пункта | Месторасположение остановочного пункта, направление | Оценка качества | % снижения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | Средняя оценка и процент снижения | |  |  |

Всего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ остановочных пунктов.

*(дата проверки) (количество)*

Подрядчику необходимо в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ устранить следующие недостатки, выявленные в ходе проведения контрольной проверки:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все работы, предусмотренные договором от «\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_г. в текущем месяце проверены в полном объеме и замечаний к качеству исполнения не имеют, кроме вышеперечисленных в настоящем акте.

Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Представитель Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

Приложение № 6 к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заказчик:

Подрядная организация:

договор № \_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010г.

АКТ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приемки выполненных работ за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_

по содержанию остановок, расположенных на территории Ленинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стоимость работ | Процент снижения стоимости выполнения работ, среднемесячный (%)\* | Принято сумма к оплате, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего по акту с НДС |  |  |
| в том числе без НДС |  |  |
| НДС |  |  |

Сдал представитель Подрядчика (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись с расшифровкой)*

М.п.

Принял представитель Заказчика (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись с расшифровкой)*

М.п.

Заказчик:

Директор МБУ «Благоустройство Ленинского района» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Пивнев

Подрядчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\*Процент снижения стоимости выполнения работ определяется на основании актов контрольных проверок.

КС-3 Приложение № 7

к Договору №\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

┌────────┐

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес,* телефон, факс) │ │

├────────┤

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес*, *телефон, факс)*  │ │

├────────┤

Объект работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

*(наименование, адрес)* ├────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├────────┤

Вид деятельности по ОКДП │ │

┌─────┼────────┤

Договор подряда (контракт) │номер│ │

├─────┼──┬──┬──┤

│ дата│ │ │ │

└─────┼──┴──┴──┤

Вид операции │ │

└────────┘

┌─────────┬───────────┐┌───────────────┐

│ Номер │ Дата ││Отчетный период│

│документа│составления│├───────┬───────┤

│ │ ││ с │ по │

**СПРАВКА** ├─────────┼───────────┤├───────┼───────┤

│ │ ││ │ │

**О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

┌─────┬───────────────────────────┬───┬──────────────────────────┐

│Номер│ Наименование пусковых │Код│ Стоимость выполненных │

│по │ комплексов, этапов, │ │ работ и затрат, руб. │

│по- │объектов, видов выполненных│ ├────────┬────────┬────────┤

│рядку│работ, оборудования, затрат│ │с начала│с начала│ в том │

│ │ │ │проведе-│ года │числе за│

│ │ │ │ния │ │отчетный│

│ │ │ │работ │ │ период │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │Всего работ и затрат, │ │ │ │ │

│ │включаемых в стоимость │ │ │ │ │

│ │работ │ │ │ │ │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │в том числе: │ │ │ │ │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

└─────┴───────────────────────────┴───┴────────┴────────┼────────┤

Итого │ │

├────────┤

Сумма НДС │ │

├────────┤

Всего с учетом НДС │ │

**Заказчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

*М.П.*

**Подрядчик** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

*М.П*.

Приложение № 8

к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Уведомление**

**о случаях нанесения ущерба элементам остановок**

1. Наименование виновного лица (если известны указать адрес, телефон, марку и номер транспортного средства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата, время и место нанесения ущерба\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Краткое описание нанесения ущерба\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Меры, принятые к устранению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.. Меры, принятые к обеспечению безопасности дорожного движения, проходу пешеходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 9

к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**ПРЕДПИСАНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании п.п.\_\_\_\_\_\_ муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ необходимо

устранить выявленные дефекты, недостатки и нарушения работ по содержанию, требований действующего законодательства РФ, правовых актов города Перми, условий муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, технической документации, в том числе СНиП, ГОСТ, выявленные в результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Предписание | Место, где выявлен дефект, недостаток, нарушение | Срок для устранения  дефекта, недостатка, нарушения |
|  |  |  |  |

По истечении срока для устранения выявленных нарушений о результатах их устранения сообщить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в письменной форме и подтвердить фотодокументами с указанием наименования объекта, исполнителя снимка (ФИО, занимаемая должность), даты и время снимка.

Срок для сообщения об устранении дефекта, недостатка, нарушения законодательства и правовых актов, обязательств и условий Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отметка об устранении дефекта, недостатка, нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Устранение дефекта, недостатка, нарушений проверил представитель Заказчика:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 10

к Договору №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201-\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Логотип предприятия, фирмы)*

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.**

***«О назначении уполномоченного представителя***

***Подрядчика для проведения мероприятий***

***по сдаче-приемке выполненных работ и оформлению***

***необходимых документов»***

В связи с заключением Договора № \_\_ на выполнение работ по содержанию остановочных пунктов общественного транспорта на территории Ленинского района г. Перми и в целях надлежащей и качественной реализации принятых по нему обязательств

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить уполномоченным представителем со стороны Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и наделить его (её) полномочиями на участие в составе комиссий по проверке качества и приемке выполненных работ с правом подписания нижеследующих документов:

1. актов оценки качества работ по содержанию остановок;

2.актов контрольных проверок выполненных работ;

3. актов приемки выполненных работ;

4. справок о стоимости выполненных работ и понесенных затрат (КС-3);

5. предписаний Заказчика на устранение дефектов или выявленных недостатков;

6. уведомлений о случаях нанесения ущерба объекту содержания.

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

М.П.

*« С содержанием приказа ознакомлен (на)*

*и согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.