**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Техническое задание (СПЕЦИФИКАЦИЯ)**

( При заключения муниципального контракта является неотъемлемым приложением №1 к муниципальному контракту)

**Наименование услуг** Оказание услуг по организации и проведению Открытого первенства города Перми по парашютному спорту (в рамках реализации календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2011год: п. 3.41)

**Сроки оказания услуг:** до 20 декабря 2011 г.

**Место оказания услуг:** Территория города Перми**.**

**Перечень, характеристика и объём оказываемых услуг:**

| **№**  **П. календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий** | **Наименование спортивного мероприятия**  **/ сроки проведения/**  **/количество участников/** | **Характеристики (услуг); требования, предъявляемые к работам (услугам):** |
| --- | --- | --- |
| **Пункты:**  3.41 | Открытого первенства города Перми по парашютному спорту  /до 20 декабря/  /К - во участников - не менее 20 чел/  /Соревнования личные/ | **1.Разработка Положения** о проведении Открытого первенства города Перми по парашютному спорту  Положение должно быть разработано с учетом требований, установленных приказом комитета по физической культуре и спорту администрации от16.09.2010г.№ 70/1(**Приложение №1** к Порядку формирования календарного плана спортивно - массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципального образования г. Пермь)  1.1. Исполнитель Контракта обязан представлять Заказчику **Положение** о проведении соревнования - в течение 3-х рабочих дней с момента заключения Муниципального контракта на согласование.  **2**. **Составление Сметы расходов** на проведение Открытого первенства города Перми по парашютному спорту Смета должна быть составлена с учетом норм расходов на проведение Чемпионатов, Первенства, Кубков и других городских физкультурно-массовых и спортивных мероприятий на территории города Перми с 01 января 2011 года (Утвержденных приказом комитета по физической культуре и спорту администрации от31.12.2010г.№ 115 (**Приложение №1** к Приказу от 31.12.2010 № 115).  2.1. Исполнитель Контракта обязан представлять Заказчику Смету расходов - в течение 3-х рабочих дней с момента заключения Муниципального контракта на согласование.  **3.** Обеспечение спортивными сооружениями и необходимым техническим инвентарем и оборудованием для проведения Открытого первенства города Перми по парашютному спорту:  3.1. Спортивное мероприятие должно проводиться на спортивном сооружении, отвечающем требованиям нормативно-правовых актов, действующих на территории Российской Федерации (а также при условии наличия актов готовности объектов спорта к проведению мероприятия, утверждаемых в установленном порядке) и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей. Соревнования по парашютному спорту могут проводиться только на специально оборудованных аэродромах, отвечающих установленным нормативным требованиям и обеспечивающих необходимые меры безопасности. Организация, проводящая соревнования, обязана создать организационный комитет с участием представителей судейской  коллегии и назначить технического директора соревнований. Технический директор соревнований отвечает за оборудование стартов, обеспечение порядка и мер безопасности,  организацию связи, медицинского обслуживания, обеспечение транспортом, размещение, питание, обслуживание судей и участников. Организаторы обязаны обеспечить наличие электронно-измерительной аппаратуры в соответствии с правилами соревнований.  3.2.Наличие на спортивном объекте соответствующего спортивного инвентаря (парашютных систем, парашютно-десантного имущества). Услуги электронно-технического оборудования. **Услуги воздушного судна по выброске парашютистов.**  **4.**Необходимо обеспечение безопасности участников и зрителей во время проведения мероприятия.  **5**. Дежурство медика от начала и до конца проведения соревнования.  **6**.Обеспечение спортивного мероприятия информационной продукцией:  6.1. Размещение информации о проводимом мероприятии в сети Интернет; в СМИ; Афиши. В указанной информационной продукции должно быть размещено наименование Муниципального заказчика.  **7.**.Подготовка пресс-релиза по итогам проведения соревнований и размещение в сети Интернет; в СМИ  **8.** Организация работы судейской коллегии  8.1.Организация работы судейской коллегии предусматривает своевременную доставку реквизита, оргтехники, канцелярских товаров и судейского оборудования, сбор, комплектацию и архивирование протоколов судейства, информирование (в рамках программы мероприятия) участников о результатах работы судейских коллегий (бригад).  **9.**Формирование состава судейской коллегии (бригад) из числа специалистов, имеющих либо опыт участия по видам спорта не менее 2-х лет, либо имеющих судейскую категорию. Формируется необходимое количество судей в соответствии с правилами по видам спорта. Состав не менее 19 чел.  **10.** Услуги по организации проведения открытия и закрытия соревнований, церемонии награждения.  **10.1** Обеспечение победителей и призеров спортивных соревнований  наградной (призовой) атрибутикой: кубки – не менее 3.медали – не менее 9  **11.Особые условия:**  Предоставление полного текстового (технического отчета) на бумажном и электронном носителе, по завершению мероприятий и финансового отчета как до, так и после завершению расчетов за оказание услуг (работ) за мероприятие. (Отчет должен быть составлен в соответствии с перечнем документов Утвержденных приказом комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от16.09.2010г.№ 70/1 (Раздел отчетность и контроль и Приложение №3 к Порядку формирования календарного плана спортивно - массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципального образования г. Пермь)  11.1.Обязательное предоставление фото или видеоматериалов на электронном носителе, с обязательным включением общих планов мероприятия**.** |