|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник управления внешнего благоустройства администрации  города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Неганов  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года | УТВЕРЖДАЮ  Директор муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С.Якушев \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключить муниципальный контракт**

**для субъектов малого предпринимательства**

**на выполнение работ по покраске ограждений**

**мостов и путепроводов в г. Перми**

г. Пермь, 2012 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | | |
| Открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, размещении, исполнении и контроле за размещением и исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | | |
| **I. Сведения о муниципальном заказчике** | | | |
| Наименование | | | Муниципальное казённое учреждение «Пермблагоустройство» |
| Место нахождения | | | 614000, Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 25 |
| Почтовый адрес | | | 614000, Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 25 |
| Адрес электронной почты | | | mku-pb@gorodperm.ru |
| Контактный телефон | | | 7 (342) 212-06-24 |
| Контактное лицо | | | Башкиров Иван Сергеевич |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Предмет аукциона | | | Выполнение работ по покраске ограждений мостов и путепроводов в г. Перми |
| Предмет муниципального контракта | | | Выполнение работ по покраске ограждений мостов и путепроводов в г. Перми |
| Начальная (максимальная) цена муниципального контракта | | | 3 541 722 (Три миллиона пятьсот сорок одна тысяча семьсот двадцать два) рубля 00 коп. |
| Объем оказываемых услуг | | | В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к документации) |
| Требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам | | | Услуги должны быть оказаны в полном соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием) и условиями контракта, являющегося приложением к документации об аукционе в электронной форме. |
| Место  оказания услуг | | | Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь |
| Условия и сроки (периоды) оказания услуг | | | В течение 20 дней со дня заключения контракта. |
| Срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуг | | | 12 месяцев с момента подписания акта приемки объекта в эксплуатацию |
| Форма, сроки и порядок оплаты услуг | | | Форма оплаты: безналичный расчет.  Расчеты за фактически выполненные работы осуществляются ежемесячно в течение месяца, следующего за отчетным, на основании актов выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-2, форма КС-3), счетов-фактур оформленных в установленном порядке и представленных не позднее 23 числа каждого месяца с учетом применения экономических санкций согласно условиям, установленным в настоящем контракте. Акты выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-2, форма КС-3) предоставляются заказчику в 5-ти экземплярах, счет-фактура – в 1-ом экземпляре.  Окончательная оплата за выполненные Подрядчиком объемы работ осуществляется Заказчиком после полного окончания производства работ (включая устранение Подрядчиком замечаний Заказчика и выявленных в процессе работы недостатков с учетом применения экономических санкций согласно приложению № 2 к контракту) и подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, акта приемки объекта |
| Источник финансирования заказа | | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены контракта | | | Цена контракта, должна включать в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, а также иные расходы, которые могут возникнуть при исполнении обязательств в полном объеме.  Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев определенных документацией об аукционе и контрактом. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с исполнителями | | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного контракта | | | Не применяется |
| Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом услуг | | | Не предусмотрено |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | | |
| Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | | |
|  | **Участниками размещения заказа могут являться только субъекты малого предпринимательства**, которые должны соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:   * 1. для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;   2. средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать ста человек включительно;   3. выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.). | | |
| **IV. Требования к содержанию и составу, заявки на участие в аукционе в электронной форме:** | | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | | |
|  | **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:**  1. Согласие участника размещения заказа на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме. | | |
|  | **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:**  1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;  2) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме.  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении предмета аукциона.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. | |
| **V. Обеспечение заявки на участие в аукционе** | | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | | 2 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 70 834 рубля 44 копейки.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | «19» апреля 2012 года 10:00 часов (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | «25» апреля 2012 года |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | | «28» апреля 2012 года |
| **VII. Обеспечение исполнения контракта** | | | |
| Размер обеспечения исполнения муниципального контракта | | | 30% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 1 062 516 рублей 60 копеек.  Размер обеспечения составляет 30 % и предоставляется в следующем порядке:  - размер обеспечения исполнения муниципального контракта составляет 20 % от начальной (максимальной) цены муниципального контракта (не включая гарантийные обязательства),  - размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств по муниципальному контракту составляет 10 % от начальной (максимальной) цены муниципального контракта. |
| Срок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | В течение пяти дней со дня получения проекта контракта участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта, или протокол разногласий.  Обеспечение исполнения контракта предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником конкурса самостоятельно.  Способы обеспечения исполнения муниципального контракта:  I. Договор поручительства;  II. Безотзывная банковская гарантия, выданная банком или иной кредитной организацией;  III. Залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).  **I.** В случае, если обеспечением исполнения контракта является **договор поручительства**, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:  1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;  2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;  3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.  Соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей частью, определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей частью, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.  В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, подтверждающих его полномочия:  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени поручителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени поручителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени поручителя заказа действует иное лицо, необходимо представить доверенность на осуществление действий от имени поручителя, заверенную печатью поручителя и подписанную руководителем поручителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поручителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  - копии учредительных документов поручителя (для юридических лиц).  Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.  **II.** При выборе в качестве обеспечения исполнения Контракта безотзывной **Банковской гарантии** необходимо представить Банковскую гарантию, которая должна содержать следующие необходимые условия:  1. Указание на безотзывность гарантии;  2. Указание в качестве Бенефициара МУ «Пермблагоустройство»;  3. Ссылка на решения аукционной комиссии и Контракт;  4. Указание срока уплаты денежных средств, который не должен превышать 15 (пятнадцать) банковских дней с момента получения Гарантом письменного требования Бенефициара о неисполнении или ненадлежащем исполнении Принципалом обязательств по Контракту;  5. Условие о предоставление банковской гарантии в следующих размерах:  - размер обеспечения исполнения контракта составляет 30 % от начальной (максимальной) цены контракта.  6. Срок действия Банковской гарантии должен распространяться до окончания срока, предусмотренного Контрактом.  Банковская гарантия должна быть оформлена и выдана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, кроме того, банк в связи с выдачей гарантии не должен нарушать нормативы и иные требования, установленные Банком России.  **III.** В случае передачи заказчику в **залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита)**, перечислению подлежит 30% начальной (максимальной) цены контракта по следующим реквизитам: получатель –департамент финансов администрации г.Перми (МКУ «Пермблагоустройство», л/с 04944018111), ИНН 5902293435, КПП 590201001, р/с 40302810000005000009 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК 045744000, назначение платежа Доп ЭК 30500 обеспечение исполнения контракта *(указать наименование контракта)*.  Заказчик возвращает перечисленную суммы в качестве залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) сумму, перечисленную победителем аукциона, с которым заключается контракт, вместе с окончательной оплатой за оказанные услуги в течение месяца после полного окончания оказания услуг (включая устранение замечаний Заказчика и выявленных в процессе работы недостатков). |

Приложение № 1 к документации об аукционе

**Техническое задание**

**на выполнение работ по покраске ограждений мостов и путепроводов в г. Перми**

1. Целью работы является проведение работ по покраске перильного ограждения, железобетонного парапетного ограждения и барьерного ограждения мостов и путепроводов, находящихся на балансе Заказчика, либо в его временной эксплуатации.
2. Исходными данными для проведения работ является список объектов, утверждённый Заказчиком.
3. Основные требования:
   1. окраску следует производить в сухую погоду при температуре не ниже + 5 град. С. Запрещается производить окраску при дождливой погоде, а также по влажной поверхности.
   2. Лакокрасочные материалы перед началом работ должны быть проверены на качество и соответствие ГОСТ 10144-89 и техническим условиям (сертификаты качества).
   3. применение поливинилхлоридной эмали ХВ-16 со следующими техническими характеристиками:
      1. условная вязкость при температуре 20 град. С по вискозиметру ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм.- 16-48 с.
      2. Массовая доля нелетучих веществ 14-31%
      3. Укрывистость высушенной пленки не более 150г/м2
      4. Время высыхания до степени 3 при температуре 20 град. С не более 1,5 ч.
      5. Разбавители: растворители Р-5, Р-5А.
      6. Ориентировочный расход при однослойном нанесении толщиной 20 мкм составляет 100-150 г/м2
      7. Рекомендуемая толщина покрытия: 35-60 мкм
      8. Покрытие в 2 слоя.
      9. Межслойная сушка при температуре 20 град. С -1,5 ч.
      10. Чередование цветов; белый, черный.
4. Грунтовку поверхности ограждения выполняют по сухой поверхности при температуре от + 5 град. С и относительной влажности не более 80% . Перед грунтовкой поверхность должна быть очищена от налета, ржавчины и пыли.
   1. для грунтовки применяется эпоксидная шпатлевка ЭП -0020 ГОСТ 10277-90 со следующими техническими характеристиками:
      1. условная вязкость шпатлевочной пасты, разбавленной растворителем 30-35 с.
      2. Массовая доля нелетучих веществ не менее 90%
      3. Время высыхания до степени 4 не более 24 ч.
      4. Эластичность шпатлевочного покрытия не более 50 мм.
      5. Разбавители Р-4, Р-5, Р-5А
      6. Толщина покрытия не более 350 мкм
      7. Межслойная сушка при температуре 20 град.С - 24 час.

**5 Состав выполняемых работ:**

5.1 помывка ограждений

очистка фасада пескоструйным аппаратом (кроме Камского моста)

5.2 Восстановление ограждения

5.3 зачистка металлоконструкций от старой краски (в местах повреждения и отслаивания краски)

5.4 обезжиривание специальным раствором

5.5 проаливка расчищенных мест металлических ограждений

5.6 шпатлевание фасадов

5.7 огрунтовка.

5.8 определение совместимости красок старого и нового покрытия

5.9 покраска ограждений

1. Заказчиком осуществляется проверка качества выполняемых работ после каждого этапа и дается разрешение на проведение следующего этапа работ.
2. Гарантийный срок покраски ограждений составляет 12 месяцев

**Перечень объектов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование объекта** | **Ед. изм.** | **Перильное ограждение** | **ж/бетонное парапетное ограждение** | **Барьерное ограждение** |
| 1. | Камский мост | м2 | **2692,47** | 0 | **3352,77** |
| 2. | Путепровод ст.Блочная (сосновый бор) | м2 | 190 | **135,45** | 612 |
| 3. | Путепровод ст. Блочная ПГТУ | м2 | 289 | 98,48 | 941 |
| 4. | Мост ч/з р. Гайва | м2 | **131,56** | 89,7 |  |
| 5. | Мост ч/з р.Егошиха пешеходный | м2 | 64,13 |  |  |
| 6. | Мост ч/з р. Б.Мотовилиха | м2 | 45,6 | 25,5 |  |
| 7. | Мост ч/з М.Мотовилиха | м2 | 46,4 |  |  |
| 8. | Мост ручья р. М.Язовая  ул. Соликамская | м2 | 39,6 | **27** |  |
| 9. | Мост ч/з р. Язовая | м2 | 70,4 |  | **123,48** |
| 110. | Мост ч/з р. Ива | м2 | 17,6 | 12,0 |  |
| 111. | Мост ч/з р. Грязный | м2 | 51,04 |  | 40,68 |
| 112. | Путепровод ул. Целинная | м2 | 132 |  | 225 |
| 113. | Путепровод ст. Курья  ч/з грузовые пути | м2 | 127,6 | 77,7 |  |
| 114. | Путепровод ст. Курья  ч/з главные пути | м2 | **178,2** | **108,54** |  |
| 115. | Пешеходно-транспортный переход ч/з ш. Космонавтов около рынка | м2 | 187 |  | **310,95** |
| 116. | Путепровод на ул. Карпинского | м2 | 73 |  | 416,25 |
| 117. | Мост ч/з Мулянку по ш. Космонавтов | м2 | 144,8 | 131,6 |  |
| 118. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Промышленная | м2 | 35,3 | 24,7 |  |
| 119. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Леонова | м2 | 252,2 | 137,6 | **291,75** |
| 20. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Красина | м2 | 106,3 |  | 84,75 |
| 221. | Мост ч/з р. Амбарка по  ул. Верхоянская | м2 | 10,34 |  | 81,0 |
| 222. | Мост ч/з Васильевский залив | м2 | 401,17 |  |  |
| 223. | Мост через шлюзы Камской ГЭС | м2 |  |  | **322,8** |
| 224. | Мост через р. Заборная на ул. Заборная | м2 | **42** |  |  |
| 225 | Путепровод через ж/д пути (Гознак) | м2 | **403,26** | 183,3 |  |
|  | Мелкий ремонт металлических ограждений | м2 | **583** |  |  |
|  | **ИТОГО** | **м2** | **5730,97** | **1051,57** | **6802,43** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

Приложение № 2 к документации об аукционе

*(Регламент приложен отдельным файлом)*

Приложение № 3 к документации об аукционе

Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_\_

заключаемый от имени муниципального образования - город Пермь

на выполнение работ по покраске ограждений мостов

и путепроводов в г. Перми

(для субъектов малого предпринимательства)

г. Пермь \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 год

Муниципальное казённое учреждение «Пермблагоустройство», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора учреждения Якушева Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта.

1.1. В соответствии с приказом директора муниципального казённого учреждения «Пермблагоустройство» от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. № СЭД-\_\_\_\_\_\_, согласно решения конкурсной (аукционной) комиссии (протокол от "\_\_\_"\_\_\_\_\_2011 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и в пределах доведенных до Заказчика лимитов бюджетных средств, Заказчик поручает, а Подрядчик берет на себя обязательства на выполнение работ по покраске ограждений мостов и путепроводов в г. Перми, далее по тексту «объекта», в соответствии с условиями настоящего муниципального контракта, Законами Российской Федерации, нормативными актами, государственными стандартами, строительными нормами и правилами, методическими документами, действующими на момент заключения муниципального контракта.

1.2. Подрядчик обеспечит выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего муниципального контракта в соответствии с:

а) приложениями к настоящему контракту, являющимися его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 - формы отчетности (КС-3);
2. Приложение № 1.1 – формы отчетности (КС-2);
3. Приложение № 2 – условия выполнения работ и размеры снижения стоимости работ;
4. Приложение № 3 – перечень нормативных документов, обязательных при выполнении дорожных работ;
5. Приложение № 4 – журнал учета выполненных работ;
6. Приложение № 5 – форма акта о снижении стоимости выполненных работ за отчетный период;
7. Приложение № 6 – форма акта приемки объекта в эксплуатацию приемочной комиссией;
8. Приложение № 7 – приказ о назначении уполномоченных представителей подрядчика;
9. Приложение № 8 – форма предписания;
10. Приложение № 9 – техническое задание.

б) требованиями действующего законодательства, технической документации, условиями настоящего контракта, регламентом по организации контроля объектов в период гарантийного срока эксплуатации СТП-02-01-2011, представленного в аукционной документации.

1.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта до его приемки Заказчиком несет Подрядчик.

2. Сроки исполнения обязательств.

2.1. Сроки выполнения работ Подрядчиком:

Начало производства работ: с даты заключения муниципального контракта;

Окончание производства работ: в течение 20 дней с момента заключения контракта.

2.2. Приемка и оплата оказанных Подрядчиком работ осуществляется в сроки, установленные в разделе 3 настоящего контракта.

3. Стоимость работ и порядок оплаты.

3.1. Общая стоимость работ по настоящему муниципальному контракту (цена муниципального контракта) составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ копеек и формируется на основании цены, предложенной победителем аукциона.

3.2.Стоимость работ является окончательной и изменению не подлежит за исключением случаев, указанных в п 3.3.

3.3. Стоимость работ включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, подлежит изменению в случаях:

- уменьшения размера оплаты в связи с невыполнением (некачественным выполнением) работ, применением санкций;

- корректировки размера оплаты в зависимости от фактически выполненного Подрядчиком, подтвержденного и принятого Заказчиком объема работ.

3.4. Расчеты за фактически выполненные работы осуществляются в течение месяца, следующего за отчетным, на основании актов выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС – 2, форма КС – 3), счетов – фактур оформленных в установленном порядке и предоставленных не позднее 23 числа каждого месяца с учетом применения экономических санкций согласно условиям, установленным в настоящем контракте. Акты выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-2, форма КС-3) предоставляются заказчику в 5-ти экземплярах, счет-фактура – в 1-ом экземпляре.

3.5. Окончательная оплата за выполненные Подрядчиком объемы работ осуществляется Заказчиком в течение двух месяцев после полного окончания производства работ (включая устранение Подрядчиком замечаний Заказчика и выявленных в процессе работы недостатков с учетом применения экономических санкций согласно приложению № 2 контракта) и подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, акта приемки объекта.

3.6. Работы по настоящему контракту финансируются из бюджета города Перми.

3.7. Форма оплаты: безналичный расчет.

3.8. При изменении законодательства объем работ на текущий год может быть изменен. При отсутствии средств в бюджете производство работ на объекте может быть временно приостановлено.

4. Качество работ.

4.1. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее качество произведенных им работ. В соответствии со ст. 721 ГК РФ качество работ определяется их соответствием условиям настоящего контракта, заданию Заказчика, предписаниям нормативной документации.

4.2. Стороны предусматривают следующие дополнительные меры обеспечения надлежащего качества работ. В случае выявления дефектов и недостатков при приемке работ Заказчик имеет право:

- отказаться от приемки работ до устранения дефектов и недостатков Подрядчиком в срок, установленный Заказчиком;

- принять выполненные работы при условии их оплаты по сниженной стоимости в соответствии с Приложением № 2 настоящего контракта, если устранить дефект не представляется возможным и данный дефект не является критическим.

4.3. По выявленным дефектам и недостаткам объекта производства работ Заказчиком оформляются предписания (приложение № 8 настоящего контракта), которые служат основанием для устранения дефектов и недостатков и восстановления объекта Подрядчиком за свой счет. Срок устранения дефектов и недостатков устанавливается Заказчиком Подрядчику.

4.4. В случае если Подрядчик уклоняется от участия в процедурах, направленных на выявление, фиксацию и устранение дефектов и недостатков объекта производства работ, в том числе:

* по первому требованию Заказчика не принимает участия в процедурах осмотра или исследования выявленных дефектов и недостатков;
* по первому требованию Заказчика отказывается от подписания предписания о выявлении дефектов и недостатков, соглашения сторон по установлению сроков устранения дефектов и недостатков;
* иными действиями или бездействием уклоняется от процесса приведения объекта производства работ в надлежащее состояние.

Заказчик вправе выдать предписание о выявленных дефектах и недостатках объекта производства работ в одностороннем порядке, самостоятельно установить срок устранения указанных дефектов и недостатков Подрядчиком и направить указанную документацию Подрядчику заказным письмом с уведомлением и или по факсимильной почте. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить указанные в предписании дефекты и недостатки объекта производства работ.

В случае отказа Подрядчика от исправления дефектов и недостатков за свой счет, Заказчик вправе потребовать возмещения, понесенных им расходов, на исправление дефектов и недостатков.

5. Права и обязанности Подрядчика.

5.1. Подрядчик устанавливает на произведенные им работы гарантийный срок 12 месяцев, течение которого начинается с момента подписания акта приемки объекта в эксплуатацию. Гарантийный срок эксплуатации объекта распространяется на все входящие в него инженерные сооружения, оборудование, материалы и работы. Гарантия заключается в безвозмездном восстановлении Подрядчиком объекта производства работ (отдельных его элементов), в случае выявления дефектов и недостатков, возникших в гарантийные сроки. Восстановлением объекта является приведение его в состояние, соответствующее условиям, которые определены как настоящим контрактом, так и действующей нормативной документацией указанной в регламенте по организации контроля объектов в период гарантийного срока эксплуатации (СТП-02-01-2011).

* 1. Обследование гарантийных объектов выполняется в соответствии с Регламентом по организации контроля объектов в период гарантийного срока эксплуатации (СТП-02-01-2011).
  2. В случае выявления дефекта отдельного конструктивного элемента, сооружения или его части, гарантийный срок по объекту продлевается на период от даты обращения Заказчика к Подрядчику о необходимости ликвидации дефекта до даты завершения работ по ликвидации дефекта.
  3. Заказчик в период с 15 апреля по 01 июня ежегодно в течение действия гарантийного срока производит проверку гарантийных объектов. Замечания, возникшие у Заказчика в результате проверки, Подрядчик обязан устранить в сроки, установленные Заказчиком.В случае не устранения замечаний Заказчика, в течение установленного срока, Подрядчик уплачивает единовременный штраф в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей. Уплата штрафа не освобождает подрядчика от возмещения расходов по исправлению дефектов.
  4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обследования гарантийного объекта, Заказчик вправе составить односторонний акт, в том числе с привлечением независимых экспертов (при необходимости) и направить акт Подрядчику заказным письмом с уведомлением или по факсимильной почте. Расходы по оплате услуг экспертов, при установлении вины Подрядчика, предъявляются ему в полном объёме.
  5. На период гарантийного срока эксплуатации объекта, на Подрядчика возлагается ответственность за хранение и сохранность одного экземпляра любого документа из состава исполнительной документации, чертежей, технических условий. Подрядчик обязан по первому требованию предоставить Заказчику указанные документы.

1. Строительная площадка.
   1. Настоящим контрактом устанавливается понятие "Строительная площадка" обозначающее любую площадку, на которой осуществляются какие-либо процессы или операции по строительству, реконструкции, конструктивному изменению, капитальному и текущему ремонту инженерных сооружений.
   2. Подрядчик обязан изготовить и установить за свой счет в начале участка производства работ и при въезде на строительную площадку информационные щиты размером 2х2,5м с указанием наименования объекта, наименования Заказчика и Подрядчика, ФИО, должности и номера телефонов лиц, ответственных за производство работ по объекту сроков начала и окончания работ.
   3. В случае необходимости Подрядчик обеспечивает и содержит за свой счет охрану объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества необходимых для работы, ограждения мест производства работ с момента начала работ до подписания акта приемки его в эксплуатацию. Обеспечивает на строительной площадке содержание и уборку территории производства работ и прилегающей территории от бытового и строительного мусора.
   4. Подрядчик обязан освободить строительную площадку и прилегающую территорию от принадлежащего ему имущества, мусора и техники в течение 5 (Пяти) дней после завершения работ.

7. Права и обязанности Заказчика.

* 1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить ремонт объекта по настоящему Контракту строительными материалами, в соответствии с технической документацией, в количестве и порядке, указанными в настоящем Контракте.
  2. Все поставляемые для ремонта материалы, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Оригиналы или заверенные копии этих сертификатов, технических паспортов и других документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов, конструкций и оборудования, а также в составе исполнительной документации.
  3. Применение для ремонта Объекта импортных материалов и конструкций согласовывается Заказчиком и сертифицируется в установленном законодательством РФ порядке.
  4. Подрядчик обеспечивает надлежащее хранение материалов, конструкций и технологического оборудования.

8. Порядок производства работ.

8.1. Для осуществления контроля за ходом производства работ и принятия оперативных решений Заказчик назначает уполномоченного представителя по ведению технического надзора, имеющего право:

* присутствовать на объекте производства работ;
* производить соответствующие измерения, испытания, мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством производства работ. При несогласии Подрядчика с результатами контрольных испытаний, выполненных заказчиком, Подрядчик имеет право оспорить результаты в 2-х недельный срок с момента их получения;
* отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения технологий, материалов, конструкций, не обеспечивающих установленными техническими условиями уровень качества;
* подписывать акты о приостановке работ по погодным и иным условиям;
* проводить освидетельствование скрытых работ с подписанием соответствующих актов;
* принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков;
* осуществлять технический надзор за ходом производства работ и приемочный контроль;
* осуществлять иные полномочия по осуществлению контроля за качественным выполнением работ.

8.2. Подрядчик для обеспечения в полном объеме необходимого контроля за выполнением работ, качества рабочей и исполнительной документации, выполнения своих контрактных обязательств, контроля за работой субподрядных организаций, назначает ответственное лицо, которое обязано обладать необходимыми знаниями и квалификацией и постоянно присутствовать при выполнении работ на строительной площадке. Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о назначения такого лица (предоставить приказ о его назначении).

8.3. В случае приостановки производства работ, происходящей не по инициативе Заказчика, Подрядчик обязан незамедлительно проинформировать об этом Заказчика. Подрядчик также заблаговременно уведомляет Заказчика о возможном наступлении событий, препятствующих исполнению настоящего контракта.

8.4. Заказчик в процессе выполнения работ осуществляет промежуточную приемку предъявленных Подрядчиком выполненных работ. Подрядчик за 5 суток, до даты освидетельствования, официально в письменной форме информирует Заказчика о готовности к освидетельствованию скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) в установленном порядке скрытых работ и составления соответствующих актов. Если Заказчик не был информирован о готовности к освидетельствованию скрытых работ или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет в сроки установленные Заказчиком.

8.5. В течение 10 дней после заключения настоящего контракта Подрядчик обязан согласовать в письменном виде с Заказчиком материалы, применяемые на данном объекте.

8.6. Подрядчик при исполнении Контракта по письменному согласованию с Заказчиком может привлечь субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием, персоналом и иными ресурсами, а в случаях, предусмотренных законодательством, лицензиями, сертификатами, либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ. Подрядчик может заключить договор субподряда по работам Контракта только после получения соответствующего разрешения Заказчика. При невыполнении Подрядчиком указанного выше условия Заказчик вправе не оплачивать ему работы, выполненные субподрядной организацией, привлеченной без согласия Заказчика.

8.7. В течение 3 дней с момента обнаружения Подрядчик обязан согласовать в письменном виде с Заказчиком непредвиденные работы на объекте.

9. Права и обязанности Подрядчика.

9.1. Подрядчик обязан обеспечить выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего контракта в соответствии с условиями настоящего контракта, законами РФ, Пермского края, нормативными актами, государственным стандартам, строительными нормами и правилами, регламентами, указанными в п.1.2. контракта и в установленном порядке сдать выполненные работы приемочной комиссии в срок, предусмотренный п. 2.2 настоящего контракта.

9.2. Подрядчик назначает уполномоченных представителей, имеющих право подписания актов контрольных проверок, форм отчетности (КС-2, КС-3), назначенных соответствующим приказом, являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта.

9.3. Подрядчик обязан до начала производства работ на объекте согласовать с Заказчиком, Департаментом дорог и транспорта и ГИБДД г. Перми схему движения транспортных средств на время проведения работ на объекте, дату и сроки закрытия объекта для движения транспортных средств и согласовать с Заказчиком проект производства работ.

9.4. В период выполнения работ Подрядчик ведет исполнительную и производственно-техническую документацию в соответствии с РД-11-02-2006, РД-11-05-2007, СНиП 12-01-2004 и сборником форм исполнительной производственно-технической документации (распоряжение Росавтодора № ИС-478-р от 23.05.2002) и ежемесячно, в срок до 23 числа текущего месяца, сдает Заказчику выполненные объемы работ при предъявлении исполнительной документации, журнала производства работ, паспортов, сертификатов.

9.5. Подрядчик обязан представлять Заказчику все необходимые документы в оригиналах и/или заверенных копиях. На копии документа выполняется надпись или проставляется печать "Копия верна", указывается ФИО и подпись лица заверившего документ и заверяется оригинальной круглой печатью организации Подрядчика.

9.6. Подрядчик обязан незамедлительно принимать необходимые меры к устранению недостатков качества работ по замечаниям Заказчика.

9.7. Подрядчик обязан обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченного представителя Заказчика к объекту производства работ по всем видам работ в течение всего периода их производства.

9.8. Подрядчик обязан обеспечить постоянное наличие на объекте общего журнала работ у ответственного лица определенного в соответствии с п.8.2. настоящего Контракта, либо иного ответственного представителя Подрядчика назначенного соответствующим приказом и предъявить журнал по первому требованию Заказчика.

9.9. Подрядчик обязан обеспечить охрану объекта производства работ и несет ответственность за сохранность выполненных работ до сдачи объекта в эксплуатацию и передачи его в установленном порядке Заказчику.

9.10. Подрядчик обязан обеспечить на объекте производства работ:

- безопасность движения транспортных средств и пешеходов;

- выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, муниципального и иного имущества, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- содержание и уборку территории производства работ и прилегающей территории.

9.11. Подрядчик обязан принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда, в том числе третьим лицам, связанного с выполнением работ по настоящему контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба вне зависимости от того, кто виновен в его причинении.

Любые повреждения в процессе производства работ имущества третьих лиц (в том числе подземных и наземных коммуникаций) произошедшие по вине Подрядчика, он устраняет за свой счет в сроки установленные Заказчиком и несет полную материальную ответственность перед Заказчиком, государственными, муниципальными органами и третьими лицами.

9.12. Подрядчик обязан осуществлять размещение материалов в строго отведенных местах, согласованных Заказчиком.

9.13. В случае возникновения обстоятельств препятствующих выполнению работ в сроки, предусмотренные, настоящим контрактом, Подрядчик обязан не позднее трех дней до дня истечения срока выполнения работ уведомить в письменном виде Заказчика о невозможности выполнения работ.

9.14. Подрядчик в 10-ти-дневный срок со дня изменения статуса юридического лица, наименования юридического лица, смене руководителя, внесения изменения в устав, изменения или замены свидетельства о допуске к работам, переходе на расчетно-кассовое обслуживание в другой банк, обязан предоставить Заказчику надлежаще заверенные копии документов.

10. Права и обязанности Заказчика.

10.1. Перед началом производства работ Заказчик согласовывает Подрядчику формы исполнительной производственно-технической документации необходимой при выполнении отдельных видов работ и законченных конструктивных элементов (журналы работ и акты на стадии промежуточной приемки), передает имеющуюся у Заказчика документацию или техническое задание в объеме и составе, оговоренном Сторонами и необходимом для выполнения работ по Контракту.

10.2. Заказчик своевременно осуществляет приемку работ, подписывает акты на выполненные объемы работ при условии отсутствия обоснованных замечаний к Подрядчику.

10.3. Заказчик производит оплату выполненных и принятых к оплате объемов работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего контракта.

10.4. В целях осуществления независимого контроля и надзора за ведением работ, оценки качества работ, принятия оперативных решений Заказчик вправе привлекать специалистов, экспертов, специализированные организации, в том числе для осуществления технического надзора, проведение экспертиз, дачи заключений и пр. Вышеперечисленные действия являются правом Заказчика и не являются для Заказчика обязательным условием приемки работ, оценки их качества, предъявления претензий Подрядчику (включая претензии по устранению дефектов и недостатков в рамках гарантийных обязательств).

10.5. Заказчик при получении письменного уведомления от Подрядчика о невозможности выполнения работ в сроки установленные контрактом, вправе, если Подрядчик докажет объективность причин невозможности выполнения работ, согласовать с Подрядчиком новые сроки выполнения работ, в противном случае имеет право обратиться в суд для расторжения муниципального контракта.

10.6. Заказчик назначает рабочую комиссию по сдаче объекта в эксплуатацию. При непринятии объекта рабочей комиссией, повторная приемка проводится Заказчиком после устранения Подрядчиком замечаний рабочей комиссии.

11. Порядок сдачи и приемки работ.

11.1. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ.

11.2. Заказчик, в срок до 23 числа текущего месяца, принимает от уполномоченного подрядчиком лица, выполненные работы к оплате при наличии у Подрядчика общего журнала производства работ, исполнительной документации, лабораторных заключений, паспортов, сертификатов. Приемка выполненных работ оформляется с составлением и представлением Подрядчиком Заказчику соответствующих актов установленной формы КС-2, КС-3, в 5-ти экземплярах. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке и оплате выполненных работ, если объемы работ, стоимость и качество не подтверждается исполнительной документацией.

11.3. Заказчик с участием Подрядчика принимает результат работ и в течение 20 (двадцати) календарных дней, с даты получения акта о приемке выполненных работ формы КС-2, обязан направить Подрядчику подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ с указанием конкретных замечаний. Если в указанный срок, оформленный Заказчиком акт о приемке выполненных работ или мотивированный отказ Заказчика от приемки работ Подрядчику не поступит, то работы считаются принятыми и подлежат оплате.

11.4. Заказчиком может быть заявлен мотивированный отказ в приемке выполненных работ в целом или частично. Причинами отказа в приемке выполненных работ могут являться: несоответствие объемов предъявляемых работ фактически выполненным, некачественно выполненные работы, отступления от документации, СНиП, технических условий и других нормативных документов, отсутствие паспортов и сертификатов на применяемые материалы, полуфабрикаты и изделия, отсутствие результатов лабораторных анализов и испытаний, отсутствие требуемой исполнительной документации, а также неправильное оформление документов и пр. Непринятые Заказчиком работы оплате не подлежат.

11.5. Приемка законченного объекта осуществляется приемочной комиссией создаваемой Заказчиком после выполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на дату его подписания.

11.6. За 10 дней до полного завершения работ на объекте Подрядчик в письменной форме уведомляет Заказчика о необходимости создания рабочей комиссии по определению готовности объекта к предъявлению приемочной комиссии.

11.7. При приёмке объекта Заказчик создает рабочую комиссию по определению готовности объекта к предъявлению приёмочной комиссии. Результаты работы комиссии оформляются актом произвольной формы.

11.8. Подрядчик передает Заказчику за 10 дней до начала приемки законченного объекта два экземпляра исполнительной документации, с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам. Документация в машинописном и графическом исполнении передается Заказчику в сброшюрованном виде в твердом переплете. Кроме того 1 экземпляр документации передается на электронном носителе в формате файлов Portable Document Format (PDF).

11.9. Подрядчик обеспечивает оформление актов рабочей и приемочной комиссий.

11.10. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

11.11. В случае досрочного выполнения Подрядчиком работ Заказчик может досрочно принять работы.

11.12. При сдаче выполненных работ в счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, если это предусмотрено сметной документацией, Подрядчик подтверждает сумму, предъявленную к сдаче, локальным сметным расчетом.

11.13. Оплата работ осуществляется по актам выполненных работ с учетом понижающего коэффициента, который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона на начальную (максимальную) цену контракта. Коэффициент снижения рассчитывается с точностью до четырех знаков после запятой без округления. Т.е. стоимость работ, подлежащая сдаче за выполненные объемы, определяется путем умножения сметной стоимости Заказчика на полученный коэффициент снижения (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

12. Ответственность сторон.

12.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.2. Подрядчик несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного производства работ по настоящему контракту (в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ), иных нарушений условий настоящего контракта, действующего законодательства и требований технической документации указанной в регламенте.

12.3. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества до момента сдачи его Заказчику.

12.4. Помимо восстановления надлежащего качества работ в рамках гарантийных обязательств, Подрядчик компенсирует ущерб, нанесенный в период выполнения восстановительных работ невозможностью эксплуатировать предмет контракта в полном объеме.

12.5. За нарушение срока начала производства работ установленного в п.2.1. настоящего контракта и сетевом графике выполнения работ Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 1 % стоимости работ, указанных в п.3.1 настоящего контракта за каждый день просрочки.

12.6. За нарушение срока сдачи выполненных работ и (или) нарушения срока выполнения работ, предусмотренных п.2.2 настоящего контракта Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,3 % стоимости работ, сдаваемых с просрочкой, за каждый день просрочки, но не свыше 10 дней.

12.7. За нарушение срока сдачи выполненных работ и (или) нарушения срока выполнения работ, предусмотренных п.2.2 настоящего контракта на срок свыше 10 дней Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 1 (одного) % стоимости работ, сдаваемых с просрочкой, за каждый день просрочки.

12.8. За нарушение срока устранения дефектов Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 1 (один) % стоимости работ, сдаваемых с просрочкой, за каждый день просрочки.

12.9. За снижение качества работ (невыполнение технического задания, технической документации указанной в регламенте) Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику сумму в соответствии с приложением № 2 настоящего контракта с составлением акта о снижении по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему контракту.

12.10. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

12.11. При возникновении неблагоприятных последствий в связи с применением Подрядчиком материалов и технологий не соответствующих техническому заданию и не согласованных Заказчиком, а также противоречащих требованиям технической документации (СниП, ГОСТ и т.п.), Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки в полном объеме.

12.12. В случае заключения договора субподряда без согласования с Заказчиком Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 15% от стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации, с обязательным расторжением заключенного договора субподряда.

12.13. За несвоевременное освобождение строительной площадки и прилегающей территории от принадлежащего ему имущества, мусора и техники Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый день просрочки.

12.14. В случае закрытия объекта производства работ для движения транспортных средств без согласования с Заказчиком, Департаментом дорог и транспорта администрации города Перми и ГИБДД г.Перми Заказчик удерживает с подрядчика или подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый день несогласованного закрытия объекта для движения транспортных средств.

12.15. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требований ВСН 37-84 "Инструкция по организации движения и ограждению мест производства работ" при выполнении работ Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает 0,3% от суммы выполняемых работ.

12.16. За отклонение от установленных документацией технических параметров материалов и изделий и условий их хранения Заказчик удерживает или Подрядчик уплачивает 0,1% от стоимости работ (материалов), выполненных (хранящихся) с нарушением установленных требований.

12.17. При нарушении Подрядчиком земельного законодательства, законодательства об охране природы, правил благоустройства и содержания территории в городе Перми, законодательства о дорожном движении и безопасности дорожного движения в РФ, все штрафные санкции, предъявленные Заказчику, либо должностным лицам Заказчика, компенсируются Подрядчиком, путем перечисления денежных средств.

12.18. Стороны не несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств из-за возникновения форс-мажорных обстоятельств.

12.19. Удержание штрафов, пеней, неустойки производится Заказчиком при расчетах согласно п. 3.4. настоящего контракта.

12.20. Уплата штрафов, пеней и неустоек, а также возмещение убытков и выплата обеспечения исполнения контракта не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств в натуре.

13. Действие и прекращение действия контракта.

13.1. Настоящий контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику открытого аукциона в электронной форме контракта, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика и действует до исполнения всех принятых на себя обязательств сторонами по контракту.

13.2. По дополнительному соглашению сторон действие настоящего контракта может быть изменено, продлено, прекращено. Дополнения и изменения настоящего контракта действительны за подписями сторон по контракту.

13.3. Настоящий контракт может быть изменен в части сроков и объемов работ или расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае уменьшения или прекращения финансирования из бюджета. При этом, Заказчик оплачивает Подрядчику работы, выполненные и принятые Заказчиком до расторжения настоящего контракта.

13.4. В случае принятия решения Подрядчиком о расторжении настоящего контракта Подрядчик обязан уведомить Заказчика о принятом решении не менее чем за 30 календарных дней.

13.5. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

13.6. При расторжении настоящего контракта по решению суда, подтверждающего вину Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику единовременную неустойку в размере 25 % от общей стоимости работ указанной в п.3.1 настоящего контракта.

13.7. При расторжении контракта по соглашению сторон незаконченное производство передается Заказчику, который оплачивает Подрядчику стоимость выполненных работ в объеме, определенном обеими сторонами.

13.8. После подписания настоящего контракта все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относятся к предмету данного контракта, теряют силу, если противоречат данному контракту.

13.9. Любое уведомление по данному контракту дается в письменной форме в виде заказного письма. Уведомление считается данным в день отправления письма по почте.

13.10. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение сторон по сравнению с их состоянием на момент заключения настоящего муниципального контракта и приводящих к дополнительным затратам времени и денежных средств, действующих на дату начала действия изменений законодательных и нормативных актов, договоренности по сроком и стоимости строительства должны быть соответствующим образом скорректированы сторонами и закреплены дополнительным соглашением, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего муниципального контракта.

13.11. При изменении законодательства и нормативных актов, вносящих существенные изменения в предмет контракта и условия его исполнения Заказчик вправе расторгнуть контракт в одностороннем порядке. При этом Заказчиком оплачивает Подрядчику работы, произведенные и принятые Заказчиком на момент расторжения контракта.

13.12. Любые дополнения и изменения условий контракта оформляются в виде приложений и дополнительных соглашений к контракту. После их подписания уполномоченными представителями обеих сторон и являются его неотъемлемой частью.

13.13. В случае перемены муниципального заказчика по контракту права и обязанности заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

13.14. При исполнении контракта не допускается перемена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14. Разрешение споров между сторонами.

14.1. Правоотношения между сторонами по настоящему Контракту регулируется законодательством Российской Федерации.

14.2. В случае если между сторонами в процессе реализации настоящего контракта или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем дружественных переговоров.

В качестве крайнего средства разрешения конфликта каждая из сторон имеет право передать такой спор на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

14.3. При рассмотрении спора между Заказчиком и Подрядчиком по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий контракта или причиной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную судом, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между сторонами, расходы несут обе стороны поровну.

15. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

15.1. Подрядчик при заключении контракта представил обеспечение исполнения муниципального контракта в размере 30 % от начальной (максимальной) цены контракта в виде:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование, номер, дату представленного документа)*

15.2. Способ обеспечения исполнения контракта из перечисленных в документации об аукционе выбирается Подрядчиком самостоятельно.

15.3. В случае выбора Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения муниципального контракта - залога денежных средств, Заказчик возвращает сумму, перечисленную подрядчиком, в следующем порядке:

Заказчик возвращает 10% от начальной (максимальной) цены контракта перечисленной суммы в качестве залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), перечисленную победителем аукциона или участником аукциона с которым заключается контракт, вместе с окончательной оплатой за выполненные объемы работ в течение двух месяцев после полного окончания производства работ (включая устранение замечаний Заказчика и выявленных в процессе работы недостатков).

Оставшиеся 20% от начальной (максимальной) цены контракта перечисленной суммы в качестве залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) возвращаются Заказчиком в течение одного месяца с момента окончания действия гарантийных обязательств, предусмотренных Контрактом.

Возврат осуществляется вместе с окончательной оплатой за выполненные Подрядчиком объемы работ в порядке установленном в п. 3.5. настоящего контракта.

15.4. При расторжении настоящего контракта по решению суда по вине Подрядчика, обеспечение исполнения контракта в виде залога денежных средств Подрядчику не возвращается.

16. Обстоятельства непреодолимой силы.

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

16.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (Пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Заказчик: Подрядчик:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казённое учреждение  «Пермблагоустройство»,  ИНН/КПП 5902293435/590201001  ОГРН 1065902058364  614000, г. Пермь, ул. Ленина, 25  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми МКУ «Пермблагоустройство» л/сч 02944018111)  Р/сч 40204810300000000006  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь БИК 045773001 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Якушев М.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Руководитель ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

# 

# Формы отчетности

Приложение № 1 к муниципальному контракту

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Унифицированная форма № КС-3 | | | | | |
|  |  | Утверждена постановлением Госкомстата | | | |
|  |  | России от 11.11.99 № 100 | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Инвестор | |  |  | Форма по ОКУД | КОД |
|  |  |  |  | по ОКУПО |  |
| Заказчик Муниципальное казённое учреждение | | |  |  |  |
|  | "Пермблагоустройство" | |  | по ОКУПО |  |
| Подрядчик: | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | по ОКПО |  |
| Стройка: | |  |  |  |  |
|  |  |  | Вид деятельности по ОКДП | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Договор подряда (контракт) |  | номер | Дата |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Номер документа | Дата составления | Отчетный период | |
|  |  | С | по |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **С П Р А В К А** | |  |  |
|  | о стоимости выполненных работ и затрат | | | |  |
| № п/п | Наименование объектов, видов работ и затрат | Код | Стоимость выполненных работ и затрат | | |
| с начала проведения работ | с начала года по отчетный месяц включительно | в том числе за отчетный месяц |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Всего работ, затрат, включаемых в стоимость работ, в том числе: |  |  |  |  |
|  | по договору |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | по доп.заданию |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Сумма НДС 18% |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего с НДС |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Заказчик (Генподрядчик) | Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ФИО |  |
|  | М.П. | должность | Подпись |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Подрядчик (Субподрядчик) | Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ФИО |  |
|  | М.П. | должность | Подпись |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | Приложение № 1.1. к муниципальному контракту | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ 20\_\_ г | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  |  | | | . | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | | Унифицированная форма № КС-2 | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | | Утверждена постановлением Госкомстата России | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | | от 11 ноября 1999 года №100 | | | | | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | | Код | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | Форма по ОКУД | | 322005 | | | | | |
|  | Инвестор - | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | по ОКПО | |  | | | | | |
|  | Заказчик (Генподрядчик) - | | | | | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | по ОКПО | |  | | | | | |
|  | Подрядчик (Субподрядчик) - | | | | | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | по ОКПО | |  | | | | | |
|  | Стройка - | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  | Объект - | | | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | Вид деятельности по ОКДП | |  | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | | Договор подряда (контракт) | | номер | |  | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | дата | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | | Вид операции | |  | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | | Номер документа | | | | Дата составления | | | | Отчетный период | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | | с | | | по | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | | |  |  | |  | АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | | | Смета №, | | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | | | Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда): | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |  |  | |  |
| Номера | | | | Обоснование | | Наименование работ и затрат | | | Ед. изм. | Кол. | Стоимость единицы | | | | | | | Общая стоимость | | | | | | | Затр.тр.раб-х не занятых обслуж.машин | | |
| по порядку | | поз. по смете | | Всего | | Экспл. маш. | | Мат-ы | | | Всего | в т.ч. оплата труда | | Экспл. маш. | | Мат-ы | | Обслуж-х машины | | |
| оплата труда | | в т.ч. оплата труда | | в т.ч. оплата труда | | на ед-цу | | всего |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 |
| 1 | |  | |  | |  | | |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1 | |  | |  | |  | | |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Итого прямые затраты по акту | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Накладные расходы | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Сметная прибыль | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| **ИТОГО ПО АКТУ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| НДС 18% | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| **ВСЕГО ПО АКТУ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Заказчик: руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| куратор МКУ "Пермблагоустройство" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| Подрядчик: руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка) | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |

# Приложение № 2 к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Условия выполнения работ и размеры снижения стоимости работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Контролируемый параметр | % снижение стоимости конструктивных элементов |
|  |  |  |
|  | Невыполнение предписаний технадзора по следующим пунктам:  --нарушение технологии ведения работ  - производство работ без разрешения технического надзора заказчика (не подписанные скрытые работы)  - производство работ без выполнения необходимых мероприятий по безопасности дорожного движения  Неисполнение прочих предписаний заказчика в срок | 100000 руб. за каждое предписание  50000 руб. за каждое неисполненное предписание |
|  | Материалы, используемые для грунтовки и окраски покрытий не соответствующие требованиям технического задания | Работы не принимаются |
|  | Толщина лакокрасочного покрытия менее требуемой, установленной в техническом задании:  - 90% площади имеют отклонение не более 5%, 10% площади не более 10%  - 90% площади имеют отклонение не более 10%, 10% площади более 10%  - 100% площади имеют отклонение более 10% | Снижение на 10 %  Снижение на 25%  Работы не принимаются |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

Приложение № 3 к муниципальному контракту

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень нормативных документов, обязательных

при выполнении дорожных работ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ГОСТ 9980.(1-3;5)-86 |  | Материалы лакокрасочные. Правила приемки. Отбор проб для испытаний. Упаковка. Транспортирование и хранение |
| 2 | ГОСТ 9980.4-2003 |  | Материалы лакокрасочные. Маркировка. |
| 3 | ГОСТ 19007-73 | (СТ СЭВ 1442-78) | Материалы лакокрасочные. Метод определения времени и степени высыхания. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

Приложение № 4 к муниципальному контракту

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Унифицированная форма № КС- 6а  Утверждена постановлением Госкомстата России  от 11.11.99 № 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | | | Код | | |
|  | | | | Форма по ОКУД | | | | 0322006 | | |
| Заказчик |  | | | | | по ОКПО | |  | | |
|  | организация, адрес, телефон, факс | | | | |  | |  | | |
| Подрядчик |  | | | | | по ОКПО | |  | | |
|  | организация, адрес, телефон, факс | | | | | | |  | | |
| Стройка |  | | | | | | |  | | |
|  | наименование, адрес | | | | | | |  | | |
| Объект |  | | | | | | |  | | |
| наименование | | | | | Вид деятельности по ОКДП | | |  | | |
| Договор подряда (контракт) | | | | | | | номер |  | | |
|  | |  | | | | | дата |  |  |  |
|  | | | Вид операции | | | | |  | | |

**Журнал**

**учета выполненных работ**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) | | | | | | |  | | руб |
| Составил |  |  |  |  |  | |
|  | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи | |
| Проверил |  |  |  |  |  | |
|  | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи | |

По данному образцу печатать все четные страницы формы №КС-6а

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер | | | Конструктивные элементы и виды работ | Номер единичной расценки | Единица измерения | Цена за единицу,  руб | Количество работ по смете | Сметная (договорная) стоимость,  руб | Выполнено работ | | | | | | | | | | | | | | |
| по порядку | | позиции по смете | январь | | | февраль | | | март | | | апрель | | | май | | |
| количество | стоимость, руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость, руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость, руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | Итого | | Х | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Накладные и прочие расходы | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего | | | | Х | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

По данному образцу печатать все нечетные страницы формы №КС-6а

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выполнено работ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| июнь | | | июль | | | | август | | | сентябрь | | | | октябрь | | | | ноябрь | | | | декабрь | | |  |  | | г. |
| количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-чала строи-тель-ства, руб | количество | | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | количество | | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | количество | | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | | количество | стоимость,  руб | стои-мость факти-  чески выпол-нен-ных работ с на-  чала строи-тель-ства, руб | количество | | стоимость,  руб | |
| 24 | 25 | 26 | 27 | | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | | 34 | 35 | 36 | | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | | 42 | 43 | 44 | 45 | | 46 | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | |
| ЗАКАЗЧИК:  Главный инженер МКУ "Пермблагоустройство" | | | | | | | | | | | | ПОДРЯДЧИК:  Главный инженер | | | | | | | | | |
|  | | | | | ФИО | | | | | | |  | | | | ФИО | | | | | |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | | | | | | | | | | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | | | | | | | | | |
|  | | | | | М.С. Якушев | | | | | | |  | | | | ФИО | | | | | |
| м.п. | | | | |  | | | | | | | м.п. | | | |  | | | | | |

# Приложение № 5 к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Акт №1**

**о снижении стоимости выполненных работ**

**за отчетный период**  **c по 20 г.**

1. Представитель Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы, занимаемая должность)*

2. Представитель подрядной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, инициалы, занимаемая должность)*

3. Наименование объекта­­­­­­­­­­­­­­­­­

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании акта инспекционной проверки были выявлены следующие нарушения, по которым были применены штрафные санкции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень видов работ и конструктивных элементов, по которым применены штрафные санкции | Ед.  Изм. | Коли- чество | Сметн.  стоимо-сть, руб. | Процент  снижения,  % | Сумма  Снижения, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

Общая сумма снижения за отчетный период составила руб.

С начала производства работ руб.

Представитель Подрядчика

(Субподрядчика) Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка) м.п.

Представитель Заказчика Директор МКУ «Пермблагоустройство»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С.Якушев

м.п.

Куратор МКУ «Пермблагоустройство»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

# 

Приложение № 6 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННЫХ РАБОТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, значение, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

техническая категория)

г. Пермь "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(№ и дата приказу, распоряжения)*

в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, и.,о.)*

членов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, и.,о.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела приемку работ, выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать организацию, выполнявшую работы)*

в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

по покраске\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта, технической категории)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_ км по \_\_\_\_ км, находящейся на балансе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие документы, относящиеся к производству работ по объекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(перечислить документацию с указанием, кем и*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*когда она утверждена, и документы, относящиеся к производству работ*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*и представленные комиссии при приемке работ)*

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра участка в натуре, контрольных измерений и испытаний комиссия установила следующее:

1. В процессе выполнения работ имелись следующие отступления от технического задания, технических правил по строительству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*эти отступления произошли, с кем и когда согласованы)*

2. Полная сметная стоимость работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

3. Фактическая стоимость работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

4. Заключение

Работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта)*

выполнены в полном объеме (см. приложения) в соответствии с техническим заданием, строительными нормами и правилами и отвечают требованиям правил приемки работ.

**Решение приемочной комиссии**

Предъявленный к приемке объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта и его протяжение, с какого по какой*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*километр, значение и категория)*

принять в эксплуатацию.

Установить общую оценку качества ремонта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в соответствии с )*

Акт составлен в \_\_\_\_\_\_ экземплярах, которые вручены или разосланы

следующим организациям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Передать на хранение рассмотренные комиссией документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(перечислите, какие, число экземпляров и организаций)*

**Приложения к акту**

1. Ведомость выполненных работ

2. Ведомость контрольных измерений и испытаний

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, и., о.)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, и., о.)

**Приложение 1 к акту приёмки**

Ведомость выполненных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, участка)

в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Место производства | Наименование | Единица | Объемы работ | | Сметная цена | Сметная стоимость |
| п/п | работ | работ | измерения | по проектно-сметной документации | фактически выполнено | за единицу,  руб. | фактически выполненного объема работ, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |

м.п. м.п.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Примечание. В наименовании работ должны указываться размеры всех конструктивных элементов

(основание, покрытие, уширение и т.д.)

**Приложение 2 к акту приёмки**

Ведомость контрольных измерений и испытаний,

произведенных при приемке законченных работ по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участка)*

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование измерений и испытаний | Место, км и пк | Данные  контрольных проверок | |
|  |  |  | по проекту | фактически |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия, и., о.)*

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия, и., о.)*

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Примечание. Примерный перечень параметров, по которым проводятся измерения и испытания при приемке (объем определяется приемочной комиссией):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |

М.П. М.П.

# Приложение № 7

к муниципальному контракту

Наименование организации

подрядчика

ПРИКАЗ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

/о назначении ответственного/

В связи с началом производства работ на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным лицом за производство строительно-монтажных работ с правом (без права) подписи актов выполненных работ формы КС-2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Должность, Ф.И.О./

Назначить ответственным лицом за производство строительно-монтажных работ субподрядными организациями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Должность, Ф.И.О./

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Должность, Ф.И.О./

ПОДРЯДЧИК:

Руководитель организации

подпись /Ф.И.О.

м.п.

# Приложение № 8 к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**МКУ "ПЕРМБЛАГОУСТРОЙСТВО"**

Представитель технического надзора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ**

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаю устранить выявленные дефекты и следующие нарушения технических правил:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п.п. | Предписание | Место ПК + | Срок выполнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

По истечении указанного срока сообщить о выполнении предписания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Представители Заказчика: | должность |  | ФИО |
| Предписание получил Представитель Подрядчика: | должность |  | ФИО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

# Приложение № 9 к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Техническое задание**

**на выполнение работ по покраске ограждений мостов и путепроводов в г. Перми**

1. Целью работы является проведение работ по покраске перильного ограждения, железобетонного парапетного ограждения и барьерного ограждения мостов и путепроводов, находящихся на балансе Заказчика, либо в его временной эксплуатации.

2. Исходными данными для проведения работ является список объектов, утверждённый Заказчиком.

3. Основные требования:

3.1 окраску следует производить в сухую погоду при температуре не ниже + 5 град. С. Запрещается производить окраску при дождливой погоде, а также по влажной поверхности.

3.2 Лакокрасочные материалы перед началом работ должны быть проверены на качество и соответствие ГОСТ 10144-89 и техническим условиям (сертификаты качества).

3.3 применение поливинилхлоридной эмали ХВ-16 со следующими техническими характеристиками:

3.3.1 условная вязкость при температуре 20 град. С по вискозиметру ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм.- 16-48 с.

3.3.2 Массовая доля нелетучих веществ 14-31%

3.3.3 Укрывистость высушенной пленки не более 150г/м2

3.3.4 Время высыхания до степени 3 при температуре 20 град. С не более 1,5 ч.

3.3.5 Разбавители: растворители Р-5, Р-5А.

3.3.6 Ориентировочный расход при однослойном нанесении толщиной 20 мкм составляет 100-150 г/м2

3.3.7 Рекомендуемая толщина покрытия: 35-60 мкм

3.3.8 Покрытие в 2 слоя.

3.3.9 Межслойная сушка при температуре 20 град. С -1,5 ч.

3.3.10 Чередование цветов; белый, черный.

4. Грунтовку поверхности ограждения выполняют по сухой поверхности при температуре от + 5 град. С и относительной влажности не более 80% . Перед грунтовкой поверхность должна быть очищена от налета, ржавчины и пыли.

4.1 для грунтовки применяется эпоксидная шпатлевка ЭП -0020 ГОСТ 10277-90 со следующими техническими характеристиками:

4.1.1 условная вязкость шпатлевочной пасты, разбавленной растворителем 30-35 с.

4.1.2 Массовая доля нелетучих веществ не менее 90%

4.1.3 Время высыхания до степени 4 не более 24 ч.

4.1.4 Эластичность шпатлевочного покрытия не более 50 мм.

4.1.5 Разбавители Р-4, Р-5, Р-5А

4.1.6 Толщина покрытия не более 350 мкм

4.1.7 Межслойная сушка при температуре 20 град.С - 24 час.

5. Состав выполняемых работ:

5.1 помывка ограждений

очистка фасада пескоструйным аппаратом (кроме Камского моста)

5.2 Восстановление ограждения

5.3 зачистка металлоконструкций от старой краски (в местах повреждения и отслаивания краски)

5.4 обезжиривание специальным раствором

5.5 проаливка расчищенных мест металлических ограждений

5.6 шпатлевание фасадов

5.7 огрунтовка.

5.8 определение совместимости красок старого и нового покрытия

5.9 покраска ограждений

6. Заказчиком осуществляется проверка качества выполняемых работ после каждого этапа и дается разрешение на проведение следующего этапа работ.

7. Гарантийный срок покраски ограждений составляет 12 месяцев

**Перечень объектов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование объекта** | **Ед. изм.** | **Перильное ограждение** | **ж/бетонное парапетное ограждение** | **Барьерное ограждение** |
| 1. | Камский мост | м2 | **2692,47** | 0 | **3352,77** |
| 2. | Путепровод ст.Блочная (сосновый бор) | м2 | 190 | **135,45** | 612 |
| 3. | Путепровод ст. Блочная ПГТУ | м2 | 289 | 98,48 | 941 |
| 4. | Мост ч/з р. Гайва | м2 | **131,56** | 89,7 |  |
| 5. | Мост ч/з р.Егошиха пешеходный | м2 | 64,13 |  |  |
| 6. | Мост ч/з р. Б.Мотовилиха | м2 | 45,6 | 25,5 |  |
| 7. | Мост ч/з М.Мотовилиха | м2 | 46,4 |  |  |
| 8. | Мост ручья р. М.Язовая  ул. Соликамская | м2 | 39,6 | **27** |  |
| 9. | Мост ч/з р. Язовая | м2 | 70,4 |  | **123,48** |
| 110. | Мост ч/з р. Ива | м2 | 17,6 | 12,0 |  |
| 111. | Мост ч/з р. Грязный | м2 | 51,04 |  | 40,68 |
| 112. | Путепровод ул. Целинная | м2 | 132 |  | 225 |
| 113. | Путепровод ст. Курья  ч/з грузовые пути | м2 | 127,6 | 77,7 |  |
| 114. | Путепровод ст. Курья  ч/з главные пути | м2 | **178,2** | **108,54** |  |
| 115. | Пешеходно-транспортный переход ч/з ш. Космонавтов около рынка | м2 | 187 |  | **310,95** |
| 116. | Путепровод на ул. Карпинского | м2 | 73 |  | 416,25 |
| 117. | Мост ч/з Мулянку по ш. Космонавтов | м2 | 144,8 | 131,6 |  |
| 118. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Промышленная | м2 | 35,3 | 24,7 |  |
| 119. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Леонова | м2 | 252,2 | 137,6 | **291,75** |
| 20. | Мост ч/з р. Мулянка ул. Красина | м2 | 106,3 |  | 84,75 |
| 221. | Мост ч/з р. Амбарка по  ул. Верхоянская | м2 | 10,34 |  | 81,0 |
| 222. | Мост ч/з Васильевский залив | м2 | 401,17 |  |  |
| 223. | Мост через шлюзы Камской ГЭС | м2 |  |  | **322,8** |
| 224. | Мост через р. Заборная на ул. Заборная | м2 | **42** |  |  |
| 225 | Путепровод через ж/д пути (Гознак) | м2 | **403,26** | 183,3 |  |
|  | Мелкий ремонт металлических ограждений | м2 | **583** |  |  |
|  | **ИТОГО** | **м2** | **5730,97** | **1051,57** | **6802,43** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | М.С. Якушев |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |