Приложение № 1

к Муниципальному контракту

№\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.

**Техническое задание**

**на оказание клининговых услуг в здании и на территории МБОУ «СОШ № 42»**

## Типы покрытий

типы половых покрытий:

* + - * 1. керамическая плитка, линолеум,

типы покрытия стен:

* + - * 1. окраска краской ВД, керамическая плитка.
        2. в санузлах, в фойе, кабинетах на стенах имеются зеркала.

**Оснащение помещений**

Учебные кабинеты, оснащены ученической мебелью, оргтехникой.

## Время выполнения работ

1) работы по уборке помещений школы производятся в рабочее время (ежедневно с 9.00 до 18.00 часов).

2) работы по уборке помещений щколы на 4 этаже производится в нерабочее время (ежедневно с 19.00 до выполнения работ)

3) уборка территории школы производится в рабочее время (ежедневно с 8.00 до выполнения работ)

4) комплексное обслуживание здания производится в нерабочее время (по требованию с 17. 00 до выполнения работ, два раза в неделю технический осмотр закрепленных участков)

**Виды работ**

1. ежедневная уборка (осуществляется в соответствии с графиком работ, согласованным с «Заказчиком»);
2. генеральная уборка (осуществляется один раз в месяц).

**Условия изменения объемов и периодичности работ**

При неблагоприятных погодных условиях и в зимний период периодичность уборки полов около центрального входа, лестниц, коридоров и мест общего пользования с высокой проходимостью, увеличивается. В связи с чем, в дневное рабочее время необходимо присутствие сотрудников «Исполнителя».

## Перечень мероприятий по уборке и уходу

Ежедневная уборка и уход:

* + - * 1. влажная уборка полов с применением специальных моющих средств в учебных кабинетах, актового зала, бухгалтерии, учительской, кабинетов заместителей директора, медицинского кабинета, приемной, канцелярии, кабинета директора, коридорах, холлах, местах общего пользования;
        2. влажная уборка полов с твердым покрытием с применением специальных моющих средств на лестничных маршах и площадках;
        3. влажная уборка и дезинфекция стен с влагостойкими покрытиями высотой не более 1,5 м.;
        4. протирка пыли с подоконников;
        5. удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей, мебели (без смещения находящихся на них предметов);
        6. удаление пыли и загрязнений с кожаной и текстильной обивки мебели, ножек стульев, столов и кресел;
        7. уборка дверных блоков (протирка панелей дверей, наличников, удаление локальных пятен со стеклянных элементов, полировка металлических элементов, ручки, фурнитура, таблички);
        8. обработка дверных ручек средством с дезинфицирующим эффектом;
        9. удаление локальных загрязнений со стеклянных и зеркальных поверхностей;
        10. удаление пыли и влажная уборка наружных поверхностей экранов радиаторов;
        11. вынос мусора из мусорных корзин, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах;
        12. замена полиэтиленовых пакетов для мусора;
        13. удаление пыли с плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки, пластилина и т.п.) с полов и мягкой мебели;
        14. удаление пыли, пятен с перил;
        15. влажная уборка горизонтальных и вертикальных поверхностей ступенек и лестничных площадок;
        16. протирка всех элементов входной группы внутри и снаружи (вывесок, указателей, табличек, поручней, дверных ручек и центральных лестниц внутри здания);
        17. влажная уборка полов с применением специальных моющих средств;
        18. влажная уборка и дезинфекция унитазов, раковин, писсуаров (включая удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камня);
        19. заправка по необходимости диспенсеров жидкого мыла;
        20. установка по необходимости туалетной бумаги и полотенец;
        21. вынос мусора из корзин в санитарных узлах и замена полиэтиленовых пакетов;
        22. опорожнение урн;
        23. санитарная обработка урн;

Генеральная уборка:

1. уборка полов в кабинетах и помещениях с отодвиганием тумбочек (1 раз в месяц);
2. генеральная уборка (размывка) полов фойе и коридоров с применением специальных моющих средств (1 раз в месяц);
3. генеральная уборка входной группы с двух сторон, на всех этажах центральных лестниц (мойка пластиковых перегородок, дверей и т.д.) (1 раз в месяц);
4. влажная уборка жалюзи и тканевых элементов жалюзи (1 раз в месяц);
5. уборка труднодоступных частей мебели (шкафы, полки) (1 раз в месяц);
6. промывание настенных и потолочных светильников и люстр, внешних элементов кондиционеров, решёток вентиляции, решёток внутренних блоков кондиционеров (1 раз в месяц);
7. чистка стекол настенных и потолочных светильников снаружи и внутри при высоте не более 3 м (1 раз в месяц);
8. дезинфекция помещений на высоту панелей (1 раз в месяц);
9. дезодорация санузлов (1 раз в месяц);

Работа в гардеробе:

1) принимает на хранение верхнюю одежду, головные уборы и сменную обувь от учащихся школы, работников и посетителей;

2) выдает учащимся, работникам или посетителям жетон с указанием номера места хранения вещей;

3) возвращает учащимся, работникам или посетителям одежду и другие вещи по предъявлении жетона;

4) в случае необходимости оказывает помощь при раздевании и одевании;

5) обеспечивает сохранность вещей, сданных на хранение;

6) содержит в чистоте и порядке помещение гардеробной: делает уборку- подметает, моет пол, стены, батареи, подоконники, окна, вытирает пыль на вешалках, прибирает оставленные вещи;

7) при отсутствии учащихся, работников и посетителей гардеробщик находится на своем рабочем месте в гардеробе;

Уборка территории:

1) производит уборку тротуаров и участков территории (от листьев, мусора), прилегающей к школе и принадлежащей школе;

2) не допускает образование несанкционированных мусорных свалок на территории школы;

3) участвует в проведении общегородской операции «Чистый город» вместе с работниками закрепленной школы;

4) своевременно очищает от снега и льда тротуары, дорожки, проезжую часть дороги, посыпает их противогололедным средством;

5) следит за состоянием и своевременно очищает пожарные колодцы (если имеются на территории школы), канализационные колодцы для свободного доступа к ним в любое время года;

6) прорывает и прочищает канавки для стока воды;

7) промывает уличные урны и периодически очищает их от мусора, выносит мусор в уличный контейнер;

8) следит за сохранностью и исправностью инвентаря для уборки;

9) в летний период поливает водой дорожки, проезжую часть и тротуары, а также деревья, кустарники и газоны;

Комплексное обслуживание здания:

1) производит осмотр технического состояния зданий, сооружений, оборудования и механизмов;

2) осуществляет техническое обслуживание согласно правилам эксплуатации и выполнение всех видов работ в т.ч. плотницких, столярных, сантехнических и электромонтажных;

3) выполняет текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения и теплоснабжения, водостоков, канализации, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов, конструкций с выполнением слесарных, сантехнических работ.

4) производит монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ;

5) делает уборку и поддерживает надлежащее санитарное состояние на рабочем месте и месте проведения работ;

6) осуществляет сезонную подготовку обслуживаемых зданий, сооружений и оборудования;

7) устраняет повреждения и неисправности по заявкам заместителя по АХЧ учреждения;

8) соблюдает технологию выполнения ремонтных работ, правила эксплуатации и содержания зданий, оборудования, сооружений, правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности.

Примечание:

* + - * 1. вынос мусора осуществляется до хозяйственной площадки в контейнеры для сбора технических бытовых отходов и промышленного мусора;
        2. все расходные материалы, необходимые для оказания клининговых услуг, приобретаются «Исполнителем»;
        3. стоимость расходных материалов, оборудования, инвентаря, спецформы включается в цену настоящего муниципального контракта;
        4. дезинсекция и дератизация помещений производятся ежемесячно по договору со специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию;
        5. для качественного оказания клининговых услуг, «Заказчик» предоставляет «Исполнителю» металлические шкафы для хранения оборудования, инвентаря и расходных материалов используемых при оказании клининговых услуг, а так же помещение для переодевания персонала;
        6. уборка, чистка и мытье производятся с применением моющих средств, паст, гелей и т.д. не содержащих вредных веществ и соответствующих ГОСТам.

## Требования к материалам и специальным средствам при проведении уборки помещений

* + - * 1. уборка помещений осуществляется материалами и механизмами «Исполнителя».
        2. используемые при уборке специальные машины и механизмы при своей работе не должны создавать шум, превышающий уровень 70 дБ.
        3. мытье и уборка всех устойчивых к воде поверхностей, глянцевого и структурного пластика, натурального и искусственного камня, окон и оконных стекол производится моющими средствами без содержания фосфора, в состав которых могут входить анионные и неионогенные поверхностно- активные вещества, спирт, допустимая концентрация уровня pH от 7 до 9.
        4. уборка твердых полов производится моющими средствами, в состав которых могут входить полимеры, допустимая концентрация уровня pH от 7 до 9.
        5. для чистки унитазов, фаянсовых изделий, кафеля от известкового налета, подтеков ржавчины, солевых отложений и иных загрязнений используются кислотные моющие средства, в состав которых входят вода, поверхностно-активные вещества, смесь органических и неорганических кислот.
        6. Чистка мягкой мебели, ковров и ковровых покрытий, тканевых элементов жалюзи производится средствами для очистки изделий из текстиля без содержания кислот, щелочей, отбеливающих компонентов и энзимов, допустимая концентрация уровня pH от 7 до 9.

**Требования к персоналу и качеству оказания услуг**

1. Весь персонал «Исполнителя» обязан носить униформу и нагрудные карточки с указанием ФИО, должности сотрудника и организации в которой он работает.
2. Химические средства должны храниться только в оригинальной упаковке фирм производителей в специально отведенных местах.
3. Ответственность за технику безопасности при оказании услуг на объекте несёт Исполнитель.
4. Сотрудники «Исполнителя» обязаны соблюдать все правила по технике безопасности при проведении работ.
5. При выполнении работ с возможными негативными последствиями для имущества «Заказчика», «Исполнитель» обязан незамедлительно предупредить об этом представителя «Заказчика» в письменном виде.