**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Мальцев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключить контракт**

наоказание услуги по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений

г. Пермь, 2012 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | |
| Наименование | | Администрация Мотовилихинского района города Перми |
| Место нахождения | | г. Пермь, ул. Уральская, 36 |
| Почтовый адрес | | 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36 |
| Адрес электронной почты | | kurbanov-ir@gorodperm.ru |
| Контактный телефон | | (342) 260-24-16 |
| Контактное лицо | | Курбанов Илья Рамилевич |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Предмет контракта | | Оказание услуги по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений |
| Начальная (максимальная) цена контракта | | 400000,00 (Четыреста тысяч) рублей 00 копеек. |
| Количество оказываемых услуг | | В соответствие с Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме). |
| Требования к оказываемым услугам | | В соответствие с Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме).  Услуги должны быть оказаны в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе с Техническим заданием) и условиями контракта, являющегося приложением к документации об аукционе.  ***Рекомендуется победителю аукциона в течение 2 (двух) дней с даты публикации протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме направить в адрес заказчика по средствам почтовой, электронной (электронная почта, факс), либо другой связи Приложение № 1 к проекту контракта с указанием необходимых данных.*** |
| Место оказания услуг | | Общественные центры, учреждения культуры, средние общеобразовательные школы на территории Мотовилихинского района города Перми |
| Условия и сроки оказания услуг | | В соответствие с Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме). |
| Форма, сроки и порядок оплаты услуг | | Отчетным периодом в рамках контракта признается календарный месяц.  Основанием для рассмотрения и последующей оплаты оказанных услуг являются предоставленные Исполнителем подписанные Сторонами промежуточные акты сдачи-приемки оказанных услуг, счета (счет-фактура), оформленные в установленном порядке, подтверждающие документы финансовые и текстовые отчеты. Периодичность предоставления вышеуказанных документов один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца.  Оплата производится по безналичному расчету в течение 20 (двадцати) банковских дней со дня предоставления Заказчику документации.  Заказчик производит приемку оказанных услуг на соответствие сроков, объема и качества услуг – требованиям, установленным настоящим контрактом.  При предоставлении акта сдачи-приемки оказанных услуг допускается отклонение использованных средств по видам расходов, указанных в Приложении № 1, которое не должно превышать более 5 % от суммы контракта. |
| Источник финансирования заказа | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены контракта | | Цена услуг должна быть указана с учетом всех расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей (расходов), сопутствующих исполнению контракта.  Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Оплата оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом.  Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема услуг и иных условий исполнения контракта. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного контракта | | Не применяется |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | |
| Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | |
|  | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме; | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные сведения: | | |
| Согласие участника размещения заказа на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на оказание услуг; | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | |
|  | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; | |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | 5% начальной (максимальной) цены контракта – 20000 рублей.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | 13.07.2012  10.00 (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | 17.07.2012 |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | 20.07.2012 |
| **VII. Обеспечение исполнения контракта** | | |
| Размер обеспечения исполнения контракта | | Отсутствует. |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Техническое задание**

**На оказание услуги по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми должно отвечать следующим требованиям:**

Срок оказания услуг: с момента подписания настоящего контракта по 25.12.2012 г.

Место оказания услуги: общественные центры, учреждения культуры, средние общеобразовательные школы на территории Мотовилихинского района города Перми

1. Организация деятельности8 (восьми) любительских объединений (не менее 10 человек в каждом любительском объединении) действующих на территории Мотовилихинского района города Перми:

**- хоровой коллектив под руководством А.П. Бородина;**

**- вокальная группа районного Совета ветеранов «Рябинушка»;**

**- ансамбль «Садко»;**

**- ансамбль «Лирика»;**

**- хоровой коллектив под руководством М.П. Селиванова;**

**- ансамбль «Калинка» м/р «Садовый»;**

**- хор м/р «Городские горки»;**

**- ансамбль «Хмель» м/р «Гарцы».**

2. Формирование и предоставление Заказчику плана-сетки занятий участников любительских объединений.Согласование плана-сетки, времени и мест оказания услуг с Заказчиком.

3. Предоставление репертуара деятельности каждому любительскому объединению.

4. Организация проведения репетиций каждого любительского объединения не менее одного раза в неделю, не менее одного часа.

5. Качественный, профессиональный уровень проведения занятий с каждым любительским объединением.

6. Предоставление консультаций хормейстера для любительских объединений не реже одного раза в неделю.

7. Предоставление журналов учета занятий каждого объединения с момента заключения муниципального контракта по 25.12.2012 г.

8. Обеспечение потребностей любительских объединений согласно заявкам на приобретение товаров или предоставления услуг на сумму не менее 325 000 рублей.

9. Организация деятельности любительских объединений с учетом возрастной аудитории участников.

10. Проведение каждым любительским объединением не менее 1 отчетного мероприятия в квартал. Место и сроки по согласованию с Заказчиком.

11. Обеспечение работы не менее 1 ведущего на каждом отчетном концерте.

12. Обеспечение транспорта (заказ автобуса для доставки коллективов на мероприятия).

13. Обеспечение безопасности участников при проведении занятий.

14. Наличие информации для жителей района о занятиях любительских объединений.

15. Предоставление финансовых отчетов, а также отчета о проделанной работе. Документы для оплаты предоставляются один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца.

16. Обязательное предоставление фотоматериалов на электронном носителе, с включением общих планов с мероприятий (не менее 10 шт. с каждого мероприятия).

Приложение № 2

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

Рег. №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**Проект муниципального контракта**

**на оказание услуги по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений**

г. Пермь

Администрация Мотовилихинского района города Перми, именуемая в дальнейшем *Заказчик*, в лице главы администрации Мальцева Сергея Витальевича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12.09.2006г. № 207, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем *Исполнитель*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

Настоящий контракт заключается по итогам проведения открытого аукциона в электронной форме на право заключить контракт на оказание услуг по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми(Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.), победителем которого стал Исполнитель.

Контракт заключается в соответствии с мероприятиями на 2012 год ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми», задача 10.1- «Организация культурного обслуживания жителей района», утвержденной постановлением администрации города Перми от 07.11.2011 № 714.

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие виды услуг (в рамках ДопКР 130 организация досуга населения по месту жительства, ОКДП 9231530): организация деятельности постоянно действующих любительских объединений,в соответствии с Приложением № 1 «Перечень расходов», Приложением № 2 «План-сетка занятий постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми», Приложением № 3 «Техническое задание»являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги согласно условиям настоящего контракта.

**2. Сроки и место исполнения обязательств**

2.1.Сроки исполнения обязательств: с момента подписания настоящего контракта по 25.12.2012 г.

2.2. Место исполнения обязательств: определяется в соответствии с требованиями технического задания (Приложение № 3).

2.3. Приемка и оплата оказанных Исполнителем услуг производится в соответствии с разделами 3,4 настоящего контракта.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права Исполнителя:

3.1.1. В случае получения претензии по ненадлежащему оказанию услуг (неисполнению обязательств, несоблюдению порядка оказания услуг) направить Заказчику в письменном виде свои пояснения и возражения не позднее одного рабочего дня с момента получения претензии.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Заказчик вправе проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.2. Если во время оказания услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего контракта, станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить разумный срок для устранения недостатков.

3.3. Обязанности Исполнителя:

3.3.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные п.1.1 настоящего контракта, качественно и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего контракта.

3.3.2. Исполнитель обязан сформировать план-сетку занятий постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми, согласно Приложению № 2, с указанием времени и мест оказания услуг.

3.3.3. Исполнитель обязан по окончании оказания услуг по настоящему контракту предоставить акт сдачи-приемки оказанных услуг Заказчику.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Заказчик обязан принять оказанные надлежащим образом услуги по акту сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4.2. Заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

3.4.3. Заказчик назначает уполномоченного представителя: начальникаотдела по работе с общественностью Мелюхина Георгия Михайловича, ответственного за проверку хода и качества услуг, оказываемых Исполнителем, за принятие оказанных услуг и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**4. Стоимость услуг, порядок оплаты.**

4.1. Стоимость услуг по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей (расходов), сопутствующих исполнению контракта.

4.2. Отчетным периодом в рамках настоящего контракта признается календарный месяц.

4.3.Основанием для рассмотрения и последующей оплаты оказанных услуг являются предоставленные Исполнителем подписанные Сторонами промежуточные акты сдачи-приемки оказанных услуг, счета (счет-фактура), оформленные в установленном порядке, подтверждающие документы финансовые и текстовые отчеты. Периодичность предоставления вышеуказанных документов один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца.

4.4. Оплата производится по безналичному расчету в течение 20 (двадцати) банковских дней со дня предоставления Заказчику документации, указанной в п.4.3 настоящего раздела.

4.5. Заказчик производит приемку оказанных услуг на соответствие сроков, объема и качества услуг – требованиям, установленным настоящим контрактом.

4.6. При предоставлении акта сдачи-приемки оказанных услуг допускается отклонение использованных средств по видам расходов, указанных в Приложении № 1, которое не должно превышать более 5 % от суммы контракта.

**5.Ответственность сторонза неисполнение**

**или ненадлежащее исполнение обязательств.**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, привлекаемых им для оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом.

5.3. Исполнитель несет ответственность за некачественное оказание услуг в соответствии с российским гражданским законодательством.

5.4.В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.5.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.6.Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательства не освобождает должника от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

5.7.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему контракту, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (наводнение, стихийной бедствие, катастрофа и т.д.) или по вине другой стороны.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, эта сторона обязана оповестить о наступлении таких обстоятельств другую сторону не позднее 5 (пяти) дней с момента их возникновения, при этом срок исполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**6. Разрешение споров между сторонами.**

6.1.Правоотношения между сторонами по настоящему контракту регулируются законодательством Российской Федерации.

6.2.В случае если между сторонами в процессе исполнения настоящего контракта возникают разногласия (споры), стороны должны приложить все усилия и разрешить возникшие разногласия (споры) путем переговоров и консультаций.

6.3.В случае если разногласия (споры) не будут урегулированы сторонами путем переговоров и консультаций, любая из сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Пермского края.

**7. Срок действия контракта и дополнительные условия**

7.1.Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2.По всем вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

7.3.Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.4.Все изменения и дополнения к настоящему контракту возможны только по соглашению сторон в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5.Настоящий контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Мотовилихинского района  города Перми  614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36  Банковские реквизиты:  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми,  л/с 02563000380, Администрация Мотовилихинского района  города Перми, л/с 02933013746)  Р/счет: 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  ИНН/КПП: 5906012420 / 590601001  БИК: 045773001 ОГРН 1025901377611  ОКТО 57401000000 ОКПО 04038264  Глава администрации  Мотовилихинского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Мальцев  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2012 г**.** | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. |

Приложение № 1

к проекту контракта

Рег. №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ**

на оказание услугпо организации деятельности постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми (в рамках ДопКР 130 организация досуга населения по месту жительства, ОКДП 9231530)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование расходов | Сумма  (в рублях) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Итого** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Приложение № 2

к проекту контракта

Рег. №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**План-сетка**

**занятий постоянно действующих любительских объединений на территории**

**Мотовилихинского района города Перми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п.п. | Любительское объединение | Наименование мероприятие | Дата и время проведения | Место проведения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Приложение № 3

к проекту контракта

Рег. №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**Техническое задание**

**На оказание услуги по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений на территории Мотовилихинского района города Перми должно отвечать следующим требованиям:**

Срок оказания услуг: с момента подписания настоящего контракта по 25.12.2012 г.

Место оказания услуги: общественные центры, учреждения культуры, средние общеобразовательные школы на территории Мотовилихинского района города Перми

1. Организация деятельности8 (восьми) любительских объединений (не менее 10 человек в каждом любительском объединении) действующих на территории Мотовилихинского района города Перми:

**- хоровой коллектив под руководством А.П. Бородина;**

**- вокальная группа районного Совета ветеранов «Рябинушка»;**

**- ансамбль «Садко»;**

**- ансамбль «Лирика»;**

**- хоровой коллектив под руководством М.П. Селиванова;**

**- ансамбль «Калинка» м/р «Садовый»;**

**- хор м/р «Городские горки»;**

**- ансамбль «Хмель» м/р «Гарцы».**

2. Формирование и предоставление Заказчику плана-сетки занятий участников любительских объединений.Согласование плана-сетки, времени и мест оказания услуг с Заказчиком.

3. Предоставление репертуара деятельности каждому любительскому объединению.

4. Организация проведения репетиций каждого любительского объединения не менее одного раза в неделю, не менее одного часа.

5. Качественный, профессиональный уровень проведения занятий с каждым любительским объединением.

6. Предоставление консультаций хормейстера для любительских объединений не реже одного раза в неделю.

7. Предоставление журналов учета занятий каждого объединения с момента заключения муниципального контракта по 25.12.2012 г.

8. Обеспечение потребностей любительских объединений согласно заявкам на приобретение товаров или предоставления услуг на сумму не менее 325 000 рублей.

9. Организация деятельности любительских объединений с учетом возрастной аудитории участников.

10. Проведение каждым любительским объединением не менее 1 отчетного мероприятия в квартал. Место и сроки по согласованию с Заказчиком.

11. Обеспечение работы не менее 1 ведущего на каждом отчетном концерте.

12. Обеспечение транспорта (заказ автобуса для доставки коллективов на мероприятия).

13. Обеспечение безопасности участников при проведении занятий.

14. Наличие информации для жителей района о занятиях любительских объединений.

15. Предоставление финансовых отчетов, а также отчета о проделанной работе. Документы для оплаты предоставляются один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца.

16. Обязательное предоставление фотоматериалов на электронном носителе, с включением общих планов с мероприятий (не менее 10 шт. с каждого мероприятия).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 3

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Обоснование расходов**

на оказание услуг по организации деятельности постоянно действующих любительских объединений на территории Мотоилихинского района города Перми

(в рамках ДопКР 130 организация досуга населения по месту жительства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Сумма, в руб. |
| 1 | Формирование и предоставление Заказчику плана-сетки занятий участников любительских объединений. Согласование плана-сетки, времени и мест оказания услуг с Заказчиком. | 4000,00 |
| 2 | Осуществление контроля по участию в концертных программах организованными любительскими объединениями.  Работа администратора  (контроль над работой коллективов, посещение концертных программ организованных коллективами, введение журнала, подготовка документов) | 25000,00 |
| 3 | Обеспечение транспорта  (заказ автобуса для доставки коллективов на мероприятия). | 25000,00 |
| 4 | Обеспечение потребностей любительских объединений согласно заявкам на приобретение товаров или предоставления услуг | 325000,00 |
| 5 | Организация и проведение консультаций специалистов:  - постановка,  - вокально-хоровая работа | 13000,00 |
| 6. | Обеспечение работы ведущего на каждом отчетном мероприятии. | 8000,00 |
| **ИТОГО:** | | **400000,00** |

Начальник отдела

по работе с общественностью

администрации Мотовилихинского района города Перми

Г.М. Мелюхин