**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий муниципального бюджетного

дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №287» Свердловского района

г. Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Постникова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключить договор**

**на выполнение работ, замены плит перекрытий здания по адресу**

**г.Пермь, ул. 1-я Красноармейская, д.54**

**МБДОУ «Детский сад№287» г.Перми**

г. Пермь, 2012 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, размещении, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь»; * постановлением администрации города от 24.09.2010 № 585 «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, размещение заказа на поставку, выполнение, оказание которых осуществляется уполномоченным органом на осуществление функций по размещению муниципального заказа для муниципальных заказчиков» | | |
| **I. Сведения об уполномоченном органе (организаторе торгов)** | | |
| Наименование | | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №287» г.Перми |
| Место нахождения | | 614039, г.Пермь, ул. 1я Красноармейская,54, |
| Почтовый адрес | | 614039, г.Пермь, ул. 1я Красноармейская,54, |
| Адрес электронной почты | | ds-287@yandex.ru |
| Контактный телефон | | (342) 244-11-71, 244-11-71 (факс) |
| Контактное лицо | | Постникова Анастасия Анатольевна |
| **Сведения о муниципальном заказчике** | | |
| Наименование | | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №287» г.Перми |
| Место нахождения | | 614039, г.Пермь, ул. 1я Красноармейская,54, |
| Почтовый адрес | | 614039, г.Пермь, ул. 1я Красноармейская,54, |
| Адрес электронной почты | | ds-287@yandex.ru |
| Контактный телефон | | 342) 244-11-71, 244-11-71 (факс) |
| Контактное лицо | | Постникова Анастасия Анатольевна |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Предмет аукциона | | На право заключить договор на выполнение работ по текущему ремонту перекрытий здания по адресу г.Пермь, ул. 1-я Красноармейская.,54 МБДОУ «Детский сад №287» г.Перми |
| Предмет договора | | Выполнение работ по текущему ремонту перекрытий здания по адресу г.Пермь, , ул.1-Я Красноармейская МБДОУ «Детский сад №287» г.Перми |
| Начальная (максимальная) цена контракта | | **594778-3 руб** |
| Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | | Локально-сметные расчеты (Приложение №1 к документации об аукционе) |
| Объем выполняемых работ | | Согласно Техническому заданию – проектно-сметным расчетам (Приложение № 1 к документации об аукционе). |
| Требования к выполняемым работам | | Работы должны быть выполнены в полном соответствии с требованиями документации об аукционе (в том числе Техническим заданием – проектно-сметными расчетами (Приложение № 1 к документации об аукционе), и условиями Договора, являющегося Приложением № 2 к документации об аукционе.  Характеристика и объемы выполняемых работ определены СНиПами, ГОСТами, СанПиНами, действующими государственными и отраслевыми стандартами, другими нормативными документами и Техническим заданием – проектно-сметными расчетами (Приложение №1 к документации), а также условиями Договора, являющегося Приложением № 2 к документации об аукционе.  При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.  Поставка материалов, является обязанностью Подрядчика. Используемые в работе оборудование, материалы и изделия, должны соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество.  Подрядчик обеспечивает уборку строительного мусора с территории Заказчика в процессе выполнения работ.  Обеспечение общего порядка на объекте является обязанностью Подрядчика.  Технический надзор и контроль качества выполняемых работ осуществляется представителем Муниципального казенного учреждения «Управление строительства» г. Перми (далее МКУ «УС») г.Перми. Представитель МКУ «УС» осуществляет технический надзор и контроль за выполнением работ, производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов, подписывает акты выполненных работ. Представитель МКУ «УС» осуществляет проверку выполненных Подрядчиком ремонтных работ на объекте Заказчика.  Подрядчик письменно информирует представителя МКУ «УС» о приемке скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения представителя МКУ «УС», внесенного в журнал производства работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя МКУ «УС», или он был информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за своей счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее за свой счет. В случае, если представителем МКУ «УС» будут обнаружены некачественно выполненные работы (с отступлением от СниПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих государственных и отраслевых стандартов и других нормативных документов), то Подрядчик обязан в установленный заказчиком срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества. Если Подрядчик в установленный заказчиком срок не переделает некачественно выполненные работы, Заказчик вправе привлечь других лиц для устранения недостатков. Все расходы, связанные с переделкой работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком. |
| Показатели, используемые для определения соответствия потребностям заказчика и(или) эквивалентности поставляемого товара, предлагаемого к использованию при выполнении работ. | | В соответствии с Техническим заданием – проектно-сметными расчетами (Приложение №1 к документации |
| Место выполнения работ | | г.Пермь, ул. 1-я Красноармейская,54 |
| Условия и сроки (периоды) выполнения работ | | Сроки выполнения работ с даты подписания Договора, в течение 30 (тридцать) календарных дней.  Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу.  Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема передачи Объекта в эксплуатацию.  Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ, предусмотренный документацией об аукционе и техническим заданием – локально-сметными расчетами (Приложение № 1 к документации об аукционе). |
| Срок и (или) объем предоставления гарантий качества работ. | | Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 5 (пять) лет со дня подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией, законченных текущим ремонтом элементов здания и распространяется на весь объем работ и составляет 100%. |
| Форма, сроки и порядок оплаты работ | | Выплата аванса не производится.  Все платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в рублевом эквиваленте.  Оплата производится Заказчиком в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта о приемке в эксплуатацию Объекта на основании документов:  - акт ввода объекта в эксплуатацию;  - подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2),  - справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),  - счета-фактуры, счета;  При этом оплата осуществляется в соответствии со сметой заказчика, являющейся приложением к документации об аукционе и Договору, с учетом «понижающего коэффициента», который определяется как частное от деления цены Договора, предложенной победителем аукциона, на начальную (максимальную) цену Договора. Понижающий коэффициент рассчитывается с точностью до четырех знаков после запятой без округления. Сумма, подлежащая оплате за выполненные работы, определяется путем умножения стоимости, указанной в смете заказчика, являющейся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, на полученный понижающий коэффициент. Указанный коэффициент вносится в Договор.  В актах приемки выполненных работ указывается стоимость выполненных работ в соответствии со сметой заказчика, понижающий коэффициент и стоимость выполненных работ, подлежащая оплате (с учетом понижающего коэффициента). При этом в акте выполненных работ также указывается понижающий коэффициент и итоговая сумма, подлежащая оплате.  Оплата по Договору, являющемуся приложением к документации об аукционе, производится на счет поставщика (исполнителя, подрядчика), указанный в таком Договоре. Оплата по Договору третьим лицам не допускается. |
| Источник финансирования заказа | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены Договора | | Цена Договора устанавливается на основании итогов открытого аукциона в электронной форме. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.  Цена Договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, а также расходы на комплектацию объекта строительства всеми необходимыми материалами и оборудованием, выполнение работ по текущему ремонту Объекта, включая монтажные, пуско-наладочные и иные неразрывно связанные с выполнением текущего ремонта объекта работы, получение разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи, за исключением расходов на осуществление технического надзора. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора и расчетов с подрядчиками | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате Договора | | Не применяются |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | |
| Участниками размещения заказов являются лица, претендующие на заключение Договора. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или её нотариально заверенной копией. | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | |
|  | | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме. |
|  | | Не проведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; |
|  | | Не приостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; |
|  | | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. |
|  | | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. |
| **IV. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе:** | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей: | | |
| |  |  | | --- | --- | | * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | | При размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг, для выполнения, оказания которых используется товар: | | |  | Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг, в том числе означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого содержится в документации об открытом аукционе, или согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, если участник размещения заказа предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об открытом аукционе в электронной форме, при условии содержания в документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме на товарный знак; | |  | Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак используемого товара. | | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | |
|  | | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; |
|  | | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. |
|  | | Документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом аукционе в электронной форме, или копии таких документов. |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Заявка (все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме) должна быть заполнена на русском языке. Допускается использование в документах и сведениях, входящих в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме, отдельных слов и словосочетаний на иностранном языке обозначающих наименования, модели, торговые марки и знаки (их словесное обозначение) (при необходимости).  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | 5 % - начальной (максимальной) цены договора, что составляет 29738-90 руб.  Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | **19.07.2012** |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | **25.07.2012** |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | **30.07.2012** |
| **VII. Обеспечение исполнения договора** | | |
| Размер обеспечения исполнения договора | 10% начальной (максимальной) цены договора, что составляет 59477-80 руб. | |
| Срок предоставления обеспечения исполнения договора | В течение пяти дней со дня получения проекта Договора участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект Договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта, или протокол разногласий.  Обеспечение исполнения контракта предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. | |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | Договор заключается только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор:   * безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, * договора поручительства, * передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере обеспечения исполнения договора, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме.   Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно.  Если участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по Договору, соответствующий поставщик (исполнитель, подрядчик) должен в течение 5(пяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) обеспечение исполнения Договора на тех же условиях и в том же размере. Срок действия обеспечения исполнения Договора должен распространяться на весь срок действия договора.  Способ обеспечения исполнения Договора из перечисленных способов определяется участником аукциона самостоятельно.  Обеспечение исполнения Договора предоставляется участником аукциона, с которым заключается Договор.  В связи с тем, что залог денежных средств не является обязательством, данный вид обеспечения исполнения Договора не может быть заменен на другие. | |
| Безотзывная банковская гарантия | Предоставление безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, обеспечивающей все обязательства участника размещения заказа по Договору | |
| Договор поручительства | В случае, если обеспечением исполнения Договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:  1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;  2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;  3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.  Соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей частью, определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей частью, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.  В случае, если обеспечением исполнения Договора является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в пунктах 3 и 5 части 2 статьи 41.3 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и подтверждающих его полномочия. | |
| Залог денежных средств | | В случае передачи заказчику в залог денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, перечисление денежных средств участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается Договор, производится по следующим реквизитам:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Получатель** | | Департамент финансов администрации города Перми (МБДОУ «Детский сад №287» г.Перми л/с 06930001934) в РКЦ г. Пермь | | **ИНН** | 5904082736 | | | **КПП** | 590401001 | | | **Р/с** | 40701810300003000001 | | | **БИК** | 045744000 | | | **Назначение платежа** | ДопКИ 20000  Обеспечение исполнения Договора, заключаемого по итогам открытого аукциона в электронной форме №\_\_\_ от \_\_\_\_\_ | | |

Приложение № 1

к документации об аукционе

Приложение № 1

к Договору

**Техническое задание (проектно-сметные расчеты)**

|  |
| --- |
| **на выполнение работ по текущему ремонту перекрытий здания по адресу г.Пермь,**  **ул. 1-я Красноармейская** 54  **МБДОУ «**Детский сад №287**» г .Перми** |

Локально-сметные расчеты в формате Excel размещены отдельными файлами в электронном виде.

В случае, если в локально-сметных расчетах содержатся указания на торговые марки, товарные знаки, читать такие торговые марки и товарные знаки в редакции «… или ЭКВИВАЛЕНТ» в соответствии с ч.3 ст.34 от 21.07.2005 № 94-ФЗ.

Приложение № 2

к документации об аукционе

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА №\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по замене плит перекрытий здания**

**по адресу г.Пермь, ул.** 1-я Красноармейская,54  **МБДОУ «**Детский сад №287**» г.Перми**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Пермь | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Детский сад №287» г.Перми, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, совместно именуемые Стороны», заключили на основании протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2012 г. № \_\_\_\_ настоящий Договор о нижеследующем.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по замене плит перекрытий здания по адресу г.Пермь, ул. П.Осипенко,57а МБОУ «Детский сад №287» г.Перми, и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы.

1.2. В соответствии с Договором выполнение работ осуществляется подрядчиком в соответствии с проектно-сметными расчетами, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

**2.СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ**

2.1.Стоимость работ по настоящему Договору (цена Договора) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей., в т.ч НДС18%

2.2. Коэффициент снижения по результатам открытого аукциона в электронной форме составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Стоимость работ по настоящему Договору определена на основании открытого аукциона в электронной форме.

2.4. Цена Договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, а также расходы на комплектацию объекта строительства всеми необходимыми материалами и оборудованием, выполнение работ по текущему ремонту объекта, включая монтажные, пуско-наладочные и иные неразрывно связанные с выполнением текущего ремонта объекта работы, получение разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи за исключением расходов на осуществление технического надзора.

**3.ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

3.1.При выполнении настоящего Договора Подрядчик обязан:

3.1.1. в день подписания договора согласовать с Заказчиком график производства работ с указанием последовательности выполнения работ, в календарных днях.

3.1.2. принять объект с момента заключения настоящего Договора по акту приема-передачи объекта в работу;

3.1.3. выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором и Приложением №1 с учётом требований ГОСТов, СНиПов, СанПиНов и сдать их результат Заказчику, выполнить работу в сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.4. за свой счет приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему Договору;

3.1.5. обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений во время проведения работ;

3.1.6. обеспечить надлежащую охрану имущества третьих лиц, находящегося на объектах, в течение всего срока выполнения работ (действия настоящего договора);

выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего договора.

3.1.7. извещать Заказчика в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) Подрядчика. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом.

3.1.8. в сроки, установленные Заказчиком, прибыть лично либо направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов сдачи-приемки выполненных работ (КС-2, КС-3). Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности Заказчику до начала составления акта.

3.1.9. В течение 10 рабочих дней устранять недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ.

3.2.В случае если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке Заказчиком.

3.3. Согласовывать все необходимые изменения видов, объемов работ, только после согласования с Заказчиком (официальным представителем Заказчика).

**4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

4.1.Заказчик обязан:

4.1.1.передать или обеспечить передачу Подрядчику через руководителя образовательного учреждения или через своего представителя с момента заключения настоящего Договора по акту приема-передачи объект в работу;

4.1.2.обеспечить Подрядчика возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;

4.1.3. в течение 10 дней принять работы выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.1.4. оплатить или обеспечить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

4.1.5. при надлежащем выполнении Подрядчиком всех условий настоящего Договора, в течение 10 дней возвратить Подрядчику сумму обеспечения исполнения Договора.

4.2. Для осуществления контроля над деятельностью Подрядчика Заказчик вправе:

4.2.1. Назначить ответственное за исполнение Договора официальное лицо (лиц), уведомив об этом Подрядчика.

4.2.2. Оценивать и проверять ход и качество порученных Подрядчику работ на соответствие требованиям ГОСТов, СНиПов и САНПиНов;

**5.СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

5.1.Срок выполнения работ: с даты подписания договора в течение 30 (тридцать) календарных дней.

* + 1. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу.
    2. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи Объекта в эксплуатацию.
  1. Сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки) определены в «Графике производства работ» (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**6.ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ**

6.1. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 20 банковских дней с момента подписания акта о приемке в эксплуатацию Объекта на основании документов:

- акта ввода Объекта в эксплуатацию,

- подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2),

- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),

- счета-фактуры, счета;

6.2 Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. Оплата по Договору, производится на счет Подрядчика.

6.3 Оплата осуществляется по сметной стоимости заказчика с учетом понижающего коэффициента, который определяется как частное от деления цены Договора, предложенной победителем аукциона на начальную (максимальную) цену контракта.

**7.ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ**

**7.1. Производство строительно-монтажных работ.**

7.1.1. Строительно-монтажные работы должны производиться в соответствии с требованиями разработанной и утвержденной проектной документацией**,** СНиПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих отраслевых стандартов и других нормативных документов:

7.1.2. Работы должны производиться в соответствии с графиком выполнения работ, в котором Подрядчик должен предусмотреть по каждому виду работ отдельные этапы выполнения.

7.1.3. Подрядчик письменно информирует Заказчика и уполномоченную организацию, осуществляющую технический надзор со стороны Заказчика – Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы образования» (далее – МКУ «УС») о необходимости приемки этапа работ по мере его завершения.

7.1.4. При производстве строительно-монтажных работ и их приемке, а также в контроле за выполнением работ, проверке представленных Подрядчиком актов приемки выполненных работ (форма КС-2), и справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3), составленных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, а также в проверке соответствия используемых Подрядчиком материалов условиям Договора, участвует МКУ «УС»., а также руководитель образовательного учреждения - Объекта.

7.1.5. Подрядчик в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора и иными инстанциями порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объектах является обязанностью Подрядчика.

7.1.6. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на Объекте осуществляет Подрядчик за свой счет.

7.1.7. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Используемое в ходе строительства оборудование должно быть новое и не бывшее в употреблении.

7.1.8. Подрядчик письменно информирует Заказчика и Технадзор о необходимости приемки скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

7.1.9. Обнаруженные дефекты или недостатки в выполненных работах, отражаются в акте, где также указываются установленные Заказчиком сроки устранения обнаруженных дефектов и недостатков. Подрядчик устраняет обнаруженные дефекты и недостатки за свой счет. В случае не устранения Подрядчиком обнаруженных дефектов или недостатков в выполненных работах в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе устранить указанные дефекты или недостатки силами третьих лиц за счет подрядчика.

7.1.10. Подрядчик обеспечивает уборку и содержание территории, вывоз строительного мусора и снега с объекта в период производства работ.

7.1.11. Заказчик привлекает МКУ «УС» для осуществления технического надзора на Объекте по данному Договору.

7.1.12. Заказчик с участием руководителя образовательного учреждения (Объекта) и МКУ «УС» вправе в любое время проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком работ.

**8. ПРИЕМКА ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ**

**8.1. Приемка результата работ:**

8.1.1. Приемка результата работ может осуществляться по усмотрению Заказчика поэтапно или после выполнения Подрядчиком всех своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.1.2. Приемка Объекта в эксплуатацию производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заказчиком и МКУ «УС» письменного извещения от Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных работ по Объектам и оформляется актом о приемке в эксплуатацию уполномоченной организацией Заказчика, законченных текущим ремонтом элементов здания. Акт о приёмке в эксплуатацию подписывается Сторонами, в том числе МКУ «УС», руководителем образовательного учреждения при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, счетов-фактур на материалы, актов приемки результата выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8.1.3.При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу обнаруженных при производстве работ недостатков, по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения. Если экспертиза назначена по соглашению между сторонами – обеими сторонами поровну.

8.1.4. Подрядчик не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Договора, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания акта, о чем будет сделана соответствующая запись в вышеуказанном акте. Подрядчик обязуется устранить недостатки в выполненных работах в срок, установленный Заказчиком.

**9.ГАРАНТИИ**

9.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;

9.2. Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 5 (пять) лет со дня подписания актом о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных текущим ремонтом элементов здания и распространяется на весь объем работ.

9.3. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.

**10.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Подрядчик не вправе уступить третьим лицам вытекающее из настоящего Договора право (требование).

**11.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

11.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение сроков выполнения работ, сроков устранения недостатков и дефектов выполненных работ, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей стоимости Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему Договору. Факт нарушения сроков выполнения работ фиксируется в соответствующем акте Заказчика. Взыскание неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему Договору либо устранения нарушений.

11.3.За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ по настоящему Договору, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам.

11.5. В случае нарушения Подрядчиком существенных условий Договора (в том числе сроки, качество, объем работ, услуг, комплектность поставок и др.), он теряет право требования возврата суммы обеспечения исполнения Договора.

**12. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

**13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. Настоящим Договором предусмотрено обеспечение исполнения Договора в размере 60000 руб., что составляет 10% начальной (максимальной) цены Договора.

13.2. Способом обеспечения исполнения Договора является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1.Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений или изменений к настоящему Договору.

14.2.Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

14.3.Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (один для Заказчика, один для Подрядчика, один для Технадзора) и вступает в силу с момента его подписания.

14.4.Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

14.5.Для решения текущих вопросов по Договору назначается ответственное лицо:

от Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.6.К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

**Приложение №1** **Техническое задание, локально-сметные расчеты.**

**Приложение № 2 График производства работ.**

**15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик: |
| МБДОУ «Детский сад №287» г.Перми  Адрес:614039,г.Пермь, ул.1-я Красноармейская,54  Банковские реквизиты:   |  | | --- | | Департамент финансов администрации города Перми (МБДОУ «Детский сад №287» г.Перми л/с 06930001934)  в РКЦ г. Пермь | | ИНН 5904082736 | | КПП 590401001 | | р/с 40701810300003000001 | | БИК 045744000 | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ПостниковаА.А../ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП МП