**Приложение № 1.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

к оказываемым услугам по подготовке и проведению Форума общественности Мотовилихинского района города Перми

1. Срок оказания услуг: с момента заключения настоящего контракта по 25 сентября 2012 года.
2. Место оказания услуг: помещение общественного центра Мотовилихинского района города Перми по адресу: ул. Бульвар Гагарина, 58 В.
3. Дата и время проведения мероприятий определяется по согласованию с Заказчиком

– сентябрь 2012 года.

1. Тема VII Форума общественности Мотовилихинского района города Перми: «Взаимодействие некоммерческих организаций и бизнеса».
2. Организация мероприятия согласно сценарию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Приветственное слово главы администрации Мотовилихинского района С.В. Мальцева | Актовый зал |
| 2 | Доклад начальника отдела по работе с общественностью администрации Мотовилихинского района Г.М. Мелюхина по теме Форума | Актовый зал |
| 3 | Обсуждение доклада Г.М. Мелюхина | Актовый зал |
| 4 | Круглые столы в форме ярмарки социально-значимых проектов:   1. Экологической направленности 2. Благоустройство территории 3. Озеленение территории | 1. Актовый зал 2. Малый зал 3. Музыкальная гостиная |
| 5 | Подведение итогов круглых столов – объявление результата ярмарки | Актовый зал |
| 6 | Проведение фуршета для участников Форума (на 100 человек) | Малый зал |
| 7 | Вступительное слово о грядущем Юбилее района, демонстрация видеоролика «Навстречу Юбилею» | Актовый зал |

6. Длительность не менее 5 часов.

7. Целевая аудитория не менее 100 человек (председатели ТОС, руководители НКО, жители района, специалисты отделов по работе с общественностью других районов, представители управления общественных отношений пермской городской Думы, специалисты администрации Мотовилихинского района).

8. Организация информирования населения и приглашенных гостей (афиши, приглашения).

9. Оформление актового зала (баннер, воздушные шары).

10. Наличие опыта работы у ведущего и модераторов круглых столов.