**Приложение № 1.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДИНИЕ**

**В рамках ДопКР 120 «Районные мероприятия по организации досуга населения»:**

**Оказание услуг по организации и проведению торжественного вечера, посвященного Дню матери:**

**1. Сроки оказания услуги: ноябрь 2012 года (даты и время по согласованию с Заказчиком).**

**2. Место оказания услуги: г. Пермь, Мотовилихинский район (по согласованию с Заказчиком).**

3. Согласование с Заказчиком по сроку и месту оказания услуги осуществляется за 20 дней до начала проведения мероприятия.

4. Создание оригинального сценария, отражающего тематику мероприятия, посвященного Дню матери. Обязательное согласование с Заказчиком за 7 дней до мероприятия.

5. Наличие в сценарии выраженной сюжетной линии, церемонии открытия торжественного вечера официальными лицами, награждение лучших матерей района, не менее 5 человек по согласованию с Заказчиком.

6. Концертная программа с учетом тематики мероприятия рассчитанной на все категории зрителей, с участием не менее трех профессиональных творческих коллективов разных жанров с качественным, профессиональным уровнем исполнения.

7. Обеспечение работы профессиональных ведущих.

8. Художественное оформление места проведения с учетом тематики мероприятия. Оформление фойе воздушными шарами. Эскизы согласовать с Заказчиком.

9. Техническое обеспечение мероприятия: комплект аппаратуры мощностью не менее 2 кВт, четырех микрофонов на стойках, из них два радиомикрофона, трансляция высококачественных фонограмм.

10. Транспортные расходы за счет средств Исполнителя мероприятия.

11.Наличие информации для жителей района о проведении мероприятия: изготовление афиш формата А-3 в цвете, не менее 200 шт., пригласительных билетов в количестве не менее 500 шт., в тексте необходимо указать наименование мероприятия, дата, время и место. Эскизы согласовать с Заказчиком.

12. Распространение афиш и пригласительных билетов среди жителей района не позднее 8 дней до начала мероприятия.

13. Приобретение подарков, в виде сертификатов и букетов цветов для награждения 5 лучших матерей района на общую сумму не менее 10 000 рублей.

14. Обязательное предоставление фотоматериалов и видеоматериалов на электронном носителе.

15. Продолжительность мероприятия не менее двух часов.

16. Предоставление Заказчику пресс-релиза не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия.

17. Предоставление полного текстового и финансового отчетов по завершению мероприятий.

18. Опубликование информации о проведении праздничного мероприятия в СМИ, анонсом мероприятия и итоги проведения мероприятия, текст должен быть согласован с Заказчиком.

**Оказание услуг по организации и проведению вечера памяти, посвященного Дню памяти жертв политических репрессий:**

**1. Сроки оказания услуги: октябрь 2012 года (даты и время по согласованию с Заказчиком).**

**2. Место оказания услуги: г. Пермь, Мотовилихинский район (по согласованию с Заказчиком).**

3. Создание оригинального сценария, отражающего тематику мероприятия. Обязательное согласование с Заказчиком за 7 дней до проведения мероприятия.

4.Наличие в сценарии выраженной сюжетной линии, церемонии открытия торжественного вечера.

5.Продолжительность мероприятия не менее двух часов.

6. Художественное оформление места проведения с учетом тематики мероприятия.

7. Обеспечение работы профессиональных ведущих.

8. Концертная программа с участием творческих коллективов Мотовилихинского района города Перми.

9. Изготовление и распространение пригласительных билетов не менее 50 шт. Эскиз согласовать с Заказчиком.

10. Организация чаепития для приглашенных на мероприятие, в количестве 50 человек, на сумму не менее 7 000 рублей. Меню согласовать с Заказчиком.

11.Приобретение сувенирной продукции для участников мероприятия, на сумму не менее 2 000 рублей.

12.Техническое обеспечение мероприятия, комплект аппаратуры мощностью 1 КВТ, проигрыватели, наличие двух микрофонов.

13.Присутствие врача с комплектом медицинских препаратов на мероприятии.

14. Обязательное предоставление фотоматериалов и видеоматериалов на электронном носителе.

15.Предоставление Заказчику пресс-релиза не позднее, чем за 10 дней до проведения мероприятия.

16.Предоставление полного текстового и финансового отчетов по завершению мероприятий.

**Оказание услуг по организации и проведению торжественного вечера, посвященного Дню пожилого человека:**

**1. Сроки оказания услуги: октябрь 2012 года (даты и время по согласованию с Заказчиком).**

**2. Место оказания услуги: г. Пермь, Мотовилихинский район (по согласованию с Заказчиком).**

3. Создание оригинального сценария, отражающего тематику мероприятия. Обязательное согласование с Заказчиком за 7 дней до проведения мероприятия.

4. Наличие в сценарии выраженной сюжетной линии, церемонии открытия торжественного вечера официальными лицами.

5. Разработка, изготовление и распространение афиш в количестве не менее 100 шт. формата А3, пригласительных билетов в количестве не менее 500 шт., в тексте необходимо указать наименование мероприятия, дата, время и место. Эскизы афиш и пригласительных билетов необходимо согласовать с Заказчиком.

6. Изготовление и распространение поздравительных конвертов и открыток в количестве не менее 350 штук. Эскизы согласовать с Заказчиком.

7. Обеспечение массового характера мероприятия.

8.Обеспечение участия на мероприятии трех профессиональных творческих коллективов Мотовилихинского района и города Перми (детский вокально-танцевальный коллектив, детский эстрадно-цирковой коллектив, ансамбль народной музыки и танца).

9.Приобретение подарочной продукции на сумму не менее 15 000 рублей, для вручения на торжественном вечере и распространение среди приглашенных зрителей, из расчета не менее 350 человек.

10.Продолжительность мероприятия не менее 1,5 часов.

11.Художественное оформление мероприятия - изготовление полноцветного баннера размерами высота 1,0 м ширина 6 м. Наличие люверсов для монтажа по верхнему краю, утяжелитель по нижнему краю. Эскиз согласовать с Заказчиком.

12.Праздничное оформление фойе и зала.

13.Наличие видеопроекционного оборудования диагональ экрана не менее 2,5 м и караоке системы с тематическим репертуаром.

14.Техническое обеспечение мероприятия (предоставление звукового оборудования мощностью не менее 2 кВт с полным комплектом аппаратуры, четырех микрофонов на стойках, из них два радиомикрофона, трансляция высококачественных фонограмм).

15.Обеспечение работы профессиональных ведущих, с проведением конкурсно-развлекательной программы, с вручением сувенирной продукции.

16.Работа статистов по организации и обслуживанию зрителей на мероприятии.

17.Присутствие врача с комплектом медицинских препаратов на мероприятии.

18.Обеспечение транспортом жителей для доставки на мероприятие, а также после окончания мероприятий в отдаленные микрорайоны.

19.Доставка памятных подарков ветеранам, согласно спискам Заказчика.

20.Освещение мероприятия в СМИ - две публикации, с анонсом мероприятия и по итогам проведения мероприятия, а также на популярных сайтах города Перми.

21.Предоставление текстового и финансового отчетов, не позднее 3-х дней после проведения мероприятия.

22. Обязательное предоставление фотоматериалов и видеоматериалов на электронном носителе.