**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №\_\_\_\_**

на замену дверных блоков на противопожарные в подвале по адресу: ул. Ленина 23

**г. Пермь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.**

**Муниципальное казенное учреждение «Управление по эксплуатации административных зданий города Перми»,** именуемое далее по тексту «Заказчик», в лице руководителя Гагарина Александра Аркадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ое) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт, (далее - контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта**
   1. Настоящий контракт заключен на основании результатов размещения муниципального заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме (протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2012 г.).
   2. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по замене дверных блоков на противопожарные в подвале по адресу: ул. Ленина 23, в соответствии с техническим заданием (приложение № 1) и локальным сметным расчетом (приложение № 2), которые являются неотъемлемой частью контракта, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.
   3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ, указанных в локальном сметном расчете (приложение № 2) в соответствии с требованиями действующего законодательства, технической документации (приложение № 1).

**2. Цена Контракта**

2.1. Общая стоимость работ по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (без НДС).

2.2. Стоимость работ по настоящему контракту определена по результатам проведения котировки и является фиксированной, не подлежащей изменению в рамках оговоренного объема, качества и сроков выполняемых работ.

2.3. В стоимость работ по установке противопожарных дверей включены все необходимые расходы, в том числе стоимость материалов, подлежащие выплате налоги и сборы, иные обязательные платежи.

2.4. Заказчик производит оплату фактически выполненных работ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Подрядчиком в адрес Заказчика счет-фактуры, акта выполненных работ формы КС-2, КС-3.

2.5. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения работ, предусмотренных контрактом, заказчик производит оплату по контракту за вычетом соответствующего размера неустойки.

В данном случае оплата по контракту осуществляется на основании акта выполненных работ, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного контракта, размер неустойки, подлежащий взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки, итоговая сумма, подлежащая оплате подрядчику.

**3. Сроки выполнения работ**

3.1. Срок начала выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта.

* 1. Срок окончания работ: в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента заключения контракта

**4. Обязанности Сторон**

* 1. **Подрядчик вправе:**
     1. требовать оплаты выполненных работ в соответствии с условиями настоящего контракта;
     2. в случае несогласия Подрядчика с претензиями Заказчика организовать комиссионный выход для осмотра выполняемых работ с привлечением представителя Заказчика;
  2. **Подрядчик обязан:**
     1. обеспечить выполнение работ надлежащего качества в порядке, сроки и объеме определенные условиями настоящего контракта;
     2. предоставить Заказчику по окончании выполнения работ подписанный акт выполненных работ формы КС-2, КС-3.
     3. вести журнал производства работ с начала выполнения работ до их завершения;
     4. обеспечить на объекте производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и соблюдение законодательства об охране окружающей среды и безопасности работ, иных требований законодательства в данной сфере;
     5. до приемки работ вывезти принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструмент, материалы и строительный мусор, а также произвести уборку помещения, в котором выполнялись работы;
     6. принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда, связанного с выполнением работ по настоящему контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба;
     7. обеспечить беспрепятственный доступ к объекту производства работ уполномоченного представителя Заказчика по всем видам работ в течение всего периода их выполнения, предоставлять по требованию указанного представителя журнал производства работ, сертификаты на материалы;
     8. в случае приостановки хода выполнения работ, происходящей не по инициативе Заказчика, Подрядчик обязан в течение одних суток проинформировать об этом Заказчика. Подрядчик также заблаговременно уведомляет Заказчика о возможном наступлении событий, препятствующих исполнению настоящего контракта;
     9. за свой счет и своевременно устранять недостатки, указанные в актах контрольных проверок, которые составляются Заказчиком;

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. для осуществления контроля над ходом выполнения работ и принятия оперативных решений назначить уполномоченного представителя, имеющего право:

1. присутствовать на объекте при выполнении работ;
2. производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль качества выполнения работ;
3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке хода выполнения работ с указанием причин, о запрещении применения материалов, технических средств, не обеспечивающих установленный техническими условиями уровень качества;
4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков;
5. производить проверку журнала производства работ;
6. осуществлять проверку и подписание предоставленных Подрядчиком актов фактически выполненных работ;
7. осуществлять иные полномочия по осуществлению контроль над качеством и ходом выполнения работ.

4.3.2. заказчик осуществляет контроль качества выполненных Подрядчиком работ посредством периодических проверок. Количество проверок определяется Заказчиком. По итогам каждой проверки представители Заказчика фиксируют в соответствующих актах выявленные дефекты и недостатки в работе Подрядчика, формулируют замечания по качеству выполнения работ и срокам их устранения.

4.3.3. потребовать расторжения настоящего муниципального контракта в случае, если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению работ или выполняет работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. своевременно осуществлять приемку выполненных работ, подписывать акты выполненных работ в течение 5 (пяти) дней с момента их предоставления Подрядчиком в адрес Заказчика, рассматривать предоставленные Подрядчиком иные документы, связанные с выполнением работ по настоящему контракту;

* + 1. производить оплату выполненных работ в порядке и в сроки, определенные разделом 2 настоящего контракта;
    2. осуществлять контроль качества выполняемых Подрядчиком работ посредством периодических проверок. Количество проверок определяется Заказчиком;
    3. составлять акты контрольных проверок, в которых фиксируются претензии и недостатки выполняемых Подрядчиком работ, которые впоследствии являются основанием для снижения стоимости выполненных работ;
    4. обеспечить доступ работников Подрядчика к месту выполнения работ. С момента предоставления доступа и до сдачи результата работ Заказчику Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата работы.

**5. Сдача – приемка работ**

* 1. Заказчик рассматривает акт выполненных работ в течение 5 (пяти) дней с момента его направления Подрядчиком в адрес Заказчика.
  2. Подписанный сторонами акт выполненных работ является подтверждением того, что работы выполнены надлежащим образом и приняты Заказчиком.
  3. В случае направления Заказчиком мотивированного отказа от принятия выполненных работ, Подрядчик направляет в адрес Заказчика предложение об устранении выявленных недостатков с указанием сроков их устранения. Сроки устранения выявленных недостатков должны быть согласованы с Заказчиком.
  4. При возникновении между заказчиком и подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком контракта или причинной связи между действиями подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

5.5. Подрядчик дает гарантию качества на выполненные работы в течение 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания акта выполненных работ обеими сторонами, которая распространяется на все составляющие результата выполненной работы.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

6.2. Подрядчик несет ответственность за действия субподрядных организаций, в случае привлечения, при выполнении работ.

6.3. Подрядчик несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного производства работ по настоящему контракту, в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ, иных нарушений условий настоящего контракта, требований действующего законодательства и технической документации (СНиП, ГОСТ, рекомендации).

6.4. В случае несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, не выполнения отдельных технологических операций (видов работ), подлежащих выполнению в соответствии с условиями настоящего контракта и технологией, стоимость указанных работ снижается Заказчиком в соответствии с условиями, установленными настоящим контрактом.

6.5. При возникновении неблагоприятных последствий в связи с выполнением Подрядчиком работ, Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

6.6. За несвоевременную оплату выполненных по настоящему контракту работ Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.7. За нарушение Подрядчиком срока выполнения работ Заказчик имеет право взыскать неустойку в размере 5 (пяти) % от общей стоимости работ по контракту за каждый день просрочки.

6.8. Основанием для удержания неустойки будет являться акт приемки выполненных работ и акт контрольной проверки с указанием выявленных недостатков и расчетом размера неустойки. В случае отказа Подрядчика от подписания акта контрольной проверки и непредставления мотивированного отказа от подписания в течение 3-х дней, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке акт считается надлежащим образом оформленным.

1. **Прочие условия**

7.1. При возникновении споров и разногласий стороны принимают необходимые меры к урегулированию их путем переговоров. При невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

7.2. Настоящий контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**8. Приложения к муниципальному контракту**

8.1. Техническое задание – приложение № 1.

8.2. Локальный сметный расчет – приложение № 2.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

Заказчик: Подрядчик:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Управление по эксплуатации административных зданий города Перми»  Адрес: ул. Ленина, 27, г. Пермь, 614000  ИНН 5902293837  КПП 590201001  УФК по Пермскому краю (ДФ г.Перми, МКУ УЭАЗ, лицевой счет 02975018912)  Р/с 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому  краю г. Перми  БИК 045773001 |  |  |
| /А.А. Гагарин/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | м.п. |  |