Приложение № 3

к Извещению о проведении запроса котировок

от «11» октября 2012 года № 53

ПРОЕКТ

**ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту внутренних электрических сетей и электрооборудования для нужд МБУЗ «Городская клиническая поликлиника №4»**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**МБУЗ «Городская клиническая поликлиника №4»** в лице главного врача Зуевой Надежды Максимовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию и ремонту внутренних электрических сетей и электрооборудования для нужд МБУЗ «Городская клиническая поликлиника №4», а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные услуги.

**2. Сроки и место оказания услуг**

2.1. Срок оказания услуг: с «\_\_» октября 2012 года по «31» декабря 2012 года.

2.2. Место оказания услуг:

- поликлиника № 1 МБУЗ «ГКП № 4» по ул. Шоссе Космонавтов, д. 108

- поликлиника № 2 МБУЗ «ГКП № 4»по ул. Транспортная, д. 27

- поликлиника № 3 МБУЗ «ГКП № 4»по ул. Куфонина, д. 12

- поликлиника № 4 МБУЗ «ГКП № 4»по ул. Орджоникидзе, д. 159

- поликлиника № 5 МБУЗ «ГКП № 4»по ул. Екатерининская, д. 224

- помещение администрации МБУЗ «ГКП № 4» по ул. Академика Вавилова, д. 4.

- Женская консультация № 4 МБУЗ «ГКП № 4» по ул. Машинистов, 20

- Женская консультация № 1 МБУЗ «ГКП № 4» по ул. Желябова, 10.

- Пункт доврачебного приема МБУЗ «ГКП №4» по ул. Новоколхозная, д. 2.

**3. Обязанности Заказчика**

Заказчик обязуется:

3.1. Оплатить услуги Исполнителя в размере, определенном в условиях Договора.

3.2. Представлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания услуг согласно условиям Договора.

3.3. Рассматривать предложения Исполнителя в срок, определенный в условиях Договора, со дня их представления, давать по ним письменные заключения.

3.4. Выдавать Исполнителю доверенности на проведение от лица Заказчика необходимых хозяйственных операций.

3.5. Разрешать доступ персоналу Исполнителя в помещения в целях оказания необходимых услуг.

3.6. Заказчик назначает представителя, который от имени Заказчика совместно с Исполнителем оформляет акты на оказанные услуги, осуществляет контроль за оказанием услуг, а также производит проверку соответствия используемых Исполнителем материалов и оборудования при техническом обслуживании и ремонте оборудования.

Уполномоченный Заказчиком представитель имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам услуг в течение всего периода их оказания и в любое время производства.

**4. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязуется:

4.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с техническим заданием, в установленные сроки согласно графика оказания услуг.

4.2. Оказывать услуги по техническому обслуживанию в отопительный сезон круглосуточно.

4.3. В случае невозможности оказания услуг незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

4.4. Исполнитель организует оказание услуг по техническому обслуживанию на Объектах по планам и графикам, согласованным с Заказчиком.

4.5. Обеспечивает персонал, занятый на техническом обслуживании, спецодеждой, обувью, инструментом, согласно действующим нормам и правилам. Данные расходы входят в стоимость Договора.

4.6. Осуществлять транспортные услуги по доставке необходимых материалов по своим расценкам за свой счет. Данные расходы входят в стоимость Договора.

4.7. Исполнитель ни полностью, ни частично не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору.

**5. Цена договора и порядок расчетов**

5.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

5.2. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с проведением технического обслуживания, расходы материалов и необходимых запасных частей для осуществления ремонта, а также затраты по их погрузке и разгрузке, транспортировке, расходы на обеспечение своего персонала спецодеждой, обувью, инструментом, а также уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

5.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением соглашения сторон о снижении цены договора без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий исполнения договора.

5.4. Оплата услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 20 банковских дней с момента предоставления акта сдачи-приемки услуг, счета, счета-фактуры, оформленных в установленном порядке.

**6. Ответственность сторон**

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одного процента от суммы договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.3. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

**7. Форс - мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: природных стихийных явлений (землетрясения, наводнения и т.д.), действия внешних объективных факторов (военные действия, эпидемия, иные события, не подлежащие разумному контролю Сторон), на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. В случае если Сторона, выполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства форс-мажора, не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в 10-дневный срок, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства как форс-мажорные.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более шести месяцев, стороны вправе в соответствии с действующим законодательством требовать расторжения контракта без уплаты штрафов и (или) неустоек, приняв все возможные меры по проведению взаимных расчетов и уменьшению ущерба, понесенного сторонами.

7.4. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

**8. Расторжение Договора**

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.2. В случаях расторжения Договора по соглашению сторон Договор прекращает свое действие со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними Договора.

8.3. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением его сторон или судом по требованию любой из сторон Договора.

**9. Разрешение споров**

9.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора, путем переговоров и консультаций.

9.2. Если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению Арбитражным судом Вологодской области

**10. Заключительные положения**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

10.3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

10.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**11. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| **МБУЗ «Городская клиническая поликлиника № 4»**  614087, г. Пермь, ул. Академика Вавилова, д.4  тел./факс: 238-09-38  ИНН 5903072767  КПП 590301001  ОКВЭД 85.12  ОГРН 1065903037694  р/с 40701810300003000001  БИК 045744000  Центральный банк РФ  Бульвар Гагарина 44 |  |

**«Заказчик» «Исполнитель»**

Главный врач МБУЗ «ГКП №4» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.М. Зуева/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО /

М.П. М.П.

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**Техническое задание**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту внутренних электрических сетей и электрооборудования для нужд МБУЗ «Городская клиническая поликлиника №4»**

1. **Перечень объектов МБУЗ «ГКП №4»:**
   * Поликлиника №1 Шоссе Космонавтов, 108
   * Поликлиника №2 ул. Транспортная,27
   * Поликлиника №3 ул. Куфонина,12
   * Поликлиника №4 ул. Монастырская,159
   * Поликлиника №5 ул. Екатерининская,224
   * Женская консультация №1 ул. Желябова,10
   * Женская консультация №4 ул. Машинистов,20
   * Пункт доврачебного приема ул. Новоколхозная,2
   * Администрация МБУЗ «ГКП №4» ул. А.Вавилова,4

**Техническое обслуживание производится в границах корпусов и огороженных прилегающих территорий обслуживаемых объектов. Внешние питающие сети не входят в обслуживание в рамках текущего договора.**

**2.техническое обслуживание (далее по тексту ТО) обязательно выполнение следующих видов работ:**

* **П**ериодическое (еженедельное, ежемесячное) техническое **обслуживание** — комплекс работ по поддержанию исправного состояния и заданных технических или других параметров работы элементов, агрегатов и участков внутренних электрических сетей и электрооборудования
* **Планово-предупредительные** и регламентные **работы** — комплекс профилактических работ по поддержанию исправного состояния и **заданных технических и других параметров работы** элементов, агрегатов и участков внутренних электрических сетей и)**,** носящих сезонную и нормативную периодичность согласно нормативных и технических требований к данному конкретному типу оборудования;
* **Текущий ремонт –** работы по устранению неисправности и восстановлению работоспособности элементов, агрегатов и участков внутренних электрических сетей и электрооборудования
* **Срочный ремонт – комплекс мероприятий, работ направленный на восстановление работоспособности** элементов, агрегатов и участков внутренних электрических сетей и электрооборудования, относящегося к системам жизнеобеспечения, охранной и пожарной сигнализации.

**Техническое обслуживание:**

**Электрические аппараты напряжением до 1000 В.**

* + проверка соответствия аппаратов условиям эксплуатации и нагрузки
  + очистка аппаратов;
  + проверка исправности подключенной к аппаратам электропроводки и сетей заземления; наружный и внутренний осмотр аппаратов и ликвидация видимых повреждений, затяжка крепежных деталей
  + очистка контактов от грязи и наплывов;
  + проверка исправности кожухов, рукояток, замков, ручек и другой арматуры, проверка нагрева элементов сопротивления, контактов во всех пускорегулирующих аппаратах;
  + проверка наличия соответствующих надписей на щитках, панелях, аппаратах;
  + проверка наличия нагревательных элементов и тепловых реле и их соответствия номинальному току у токоприемника;
  + регулирование одновременности включения и выключения ножей рубильников и переключателей;
  + замена предохранителей и плавких вставок.

**Электрические сети.**

(внутриобъектовые силовые сети до 1000В, выполненные проводами различных марок и сечений, осветительные сети и вторичные цепи, заземляющие устройства и сети заземления).

* + проверка прочности крепления мест механической защиты, мест ввода в аппараты, распределительные пункты, защиты провода в местах входа и выхода в трубы, состояние заземления трубных проводов;
  + осмотр мест прохода сетей через стены и перекрытия, крепления и состояния конструкций по которым проложены кабели и провода;
  + восстановление нарушений маркировки, надписей и предупредительных плакатов;
  + осмотр изоляции электросетей, состояние паек, состояние экранирующих оболочек и защитных покрытий, мест с поврежденной изоляцией;
  + постоянный контроль за отсутствием перегрева и за состоянием сетей фактическим нагрузкам;
  + принятия необходимых мер вплоть до немедленного отключения сетей при аварийных ситуациях;
  + участие в проверке сетей после их монтажа и ремонта.
  + Составление и обновление однолинейных схем электроснабжения.

**Для сетей заземления:**

* осмотры с проверкой целостности и надежности заземляющих проводников, сварных соединений и плотности и надежности заземляющих проводников, сварных соединений, плотности и надежности болтовых соединений с заземленными аппаратами и оборудованием, наличие контргаек и контршайб, надежности приварки наконечников на гибкие заземляющие проводники;
* проверка отсутствия последовательного заземления оборудования и аппаратуры, наглядности прокладки заземления, доступности для осмотра, целостности и соответствия покраски, антикоррозийных покрытий.

**3. Электротехнические устройства.**

* устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (протирка и смена перегоревших электролампочек, смена или ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки и др.)

**Периодичность:**

Согласно «Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей» утвержденным Минэнерго России №6 от 13.01.03г.:

Гл. 2.12 п.12 очистка светильников, осмотр и ремонт сети электрического освещения должен выполнять по графику (плану ППР) квалифицированный персонал.

Периодичность работ по очистке светильников и проверке технического состояния осветительных установок Потребителя (наличие и целостность стекол, решеток и сеток, исправность уплотнений светильников специального назначения и т.п.) должна быть установлена ответственным за электрохозяйство Потребителя с учетом местных условий.

Техническое обслуживание сети освещения, коммутационных аппаратов, осветительных установок проводится 1 раз в 3 месяца согласно графику ППР, утвержденному ответственным за электрохозяйство.

**Текущий ремонт:**

1. **Электрические аппараты напряжением до 1000 В.**
   * Операции технического обслуживания.
   * Частичная разборка аппаратов, очистка и промывка механических и контактных деталей, выявление дефектных деталей и узлов, их ремонт или замена, опиловка, зачистка и шлифовка всех контактных поверхностей.
   * Проверка и регулировка плотности и одновременности включения соответствующих групп контактов.
   * Замена сигнальных ламп и ремонт ее арматуры.
   * Проверка исправности искрогасительных камер и перегородок, исправности подключенного к аппаратам заземления.
   * Проверка и регулировка реле защиты и управления.
   * Проверка наконечников и выводов, а также внутренней цепи аппарата.
   * Проверка и восстановление проходных втулок и других видов изоляции выводных концов.
   * Смазка шарнирных соединений.
   * Ремонт или замена сильно гудящих дросселей.
2. **Электрические сети.**

* Операции технического обслуживания.
* Замена отдельных участков сетей с ветхой и поврежденной изоляцией, а также недостаточным сечением.
* Протирка изоляторов.
* Замена скоб и креплений.
* Измерение сопротивления изоляции.
* Перепайка наконечников.
* Замена выключателей, розеток, разъемов.
* Монтажные работы по устройству розеток, выключателей, светильников, автоматических выключателей.

**Периодичность:**

Согласно «Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей» утвержденным Минэнерго России №6 от 13.01.03г.:

Гл. 2.12 п.17 проверка состояния стационарного оборудования и электропроводки аварийного и рабочего освещения, испытание и измерение сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств должны проводиться при вводе в эксплуатацию, а в дальнейшем по графику, утвержденному ответственным за электрохозяйство Потребителя, но не реже одного раза в три года. Результаты замеров оформляются актом (протоколом) в соответствии с нормами испытания электрооборудования.

Текущий ремонт сетей освещения, электрических аппаратов, осветительных установок, испытание и измерение сопротивления изоляции проводов, кабелей внутрицеховых силовых сетей проводится 1 раз в год согласно графику ППР; проверка, испытание и измерение сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств аварийного и рабочего освещения проводятся 1 раз в 3 года согласно графику ППР утвержденному ответственным за электрохозяйство.

Техническое обслуживание сети освещения, коммутационных аппаратов, осветительных установок проводится 1 раз в 3 месяца согласно графику ППР утвержденному ответственным за электрохозяйство.

В рамках срочного ремонта производится ремонт элементов, агрегатов и участков внутренних электрических сетей и электрооборудования, относящегося к системам жизнеобеспечения, охранной и пожарной сигнализации силами и средствами исполнителя. Приступит к работе необходимо в срок не позднее 2 часов с момента получения исполнителем заявки на электронную почту, или в письменном виде на факс, а также по телефону. Прием заявок круглосуточно.

Заявка направляется представителем Заказчика по факсу, телефону, или e-mail

Срок исполнения работ по Заявке согласовывается представителями Заказчика и Исполнителя.

Привлечение механизированных подъемных средств (автовышка и пр.) производится силами и средствами Исполнителя при условии согласования стоимости работ за расчетный час с учетом оплаты за фактическое время работы машин, аппаратов и др.

Все оборудование и материалы, применяемые для выполнения работ, должны иметь действующие сертификаты качества, поверочные сертификаты на момент проведения этих работ.

В случае выполнения срочных работ стоимость применяемых материалов предварительно согласовывается заказчиком. В рамках выполнения регламентных и периодических работ материалы предоставляются заказчиком.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

3.1. Осуществлять техническую эксплуатацию инженерной инфраструктуры Объектов и инженерного оборудования, коммуникаций, конечных устройств и арматуры, электроустановок, а именно;

3.2 Исполнитель должен иметь собственную службу технической эксплуатации, ориентированную на работу на объектах Заказчика.

3.3. Все системы должны эксплуатироваться соответствующими квалифицированными специалистами, согласно штатного расписания (приложение № 1 к настоящему Техническому заданию);

3.4. Служба технической эксплуатации обеспечивает круглосуточное управление системами, безотказное

функционирование инженерной инфраструктуры Объекта и инженерного оборудования для поддержания заданных параметров инженерной инфраструктуры и своевременного выявления необходимости ремонта;

3.5. В течение 20 дней с момента заключения договора разработать и предоставить на согласование Заказчику технологические карты, технические регламенты, годовые и месячные графики ТО оборудования ИИ, инструкции и процедуры по действиям в нештатных (аварийных) ситуациях, планы закупки расходных материалов и оборудования, минимальный состав ЗИП, необходимый для эксплуатации и ТО ИИ, а также обеспечивающий минимальное время восстановления работоспособности оборудования ИИ ЦОД, согласно требований производителей и действующих нормативных документов ПУЭ за текущий год с поправками.

3.6. Осуществлять согласно утвержденных Заказчиком планов, приобретение и поставку Заказчику комплектующих изделий и расходных материалов, необходимых для эксплуатации и технического обслуживания инженерной инфраструктуры и инженерного оборудования. Комплектующие изделия и расходные материалы оплачиваются Заказчиком самостоятельно на основании предоставленных Исполнителем счетов;

3.7. Осуществлять при необходимости регулярную подготовку и сдачу (предъявление) инженерной инфраструктуры объекта и инженерного оборудования государственным органам технического контроля и снабжающим организациям.

3.8. В разумные сроки устранять предписания государственных надзорных органов, выявленные при проведении мероприятий по контролю за эксплуатацией и содержанием, инженерной инфраструктуры и инженерного оборудования;

3.9 Обеспечивать допуск, сопровождение и контроль за проведением работ сторонними организациями;

3.10. Сообщать Заказчику, службе охраны объекта, а также соответствующим муниципальным службам (пожарная охрана, полиция, скорая медицинская помощь, служба спасения, пермэнерго и т.п. после уведомления руководства Заказчика) о возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций, противоправных действий, угрозы жизни и здоровью людей, сохранности имущества и предпринимать действенные меры к их устранению.

3.11 Своевременно осуществлять подготовку необходимой документации и сопровождение договоров с энергоснабжающими организациями, подготовку и оформление заявок на лимиты энергопотребления, составление необходимых отчетов.

3.12 Осуществлять сверку фактически потребленных Заказчиком ресурсов с выставленными снабжающими организациями счетами в течение 3 (трех) дней после их получения. Осуществлять регулярный контроль объема потребляемых Заказчиком ресурсов на основе снятия показаний счетчиков и соответствующего оборудования, в утвержденные энергоснабжающими организациями сроки;

3.13. Исполнитель должен вести и хранить (на территории Объекта) упорядоченную картотеку всех документов, при этом, данная картотека является собственностью Заказчика и должна содержать:

- документы, относящиеся к текущему ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации инженерной инфраструктуры Объекта и Оборудования;

- техническую документацию по Оборудованию и Объектов, полученную от Заказчика и иных лиц;

- регламенты (графики) обслуживания Оборудования и инженерной инфраструктуры Объекта, инструкции по эксплуатации и обслуживанию, инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности и т.п.;

- предусмотренную законодательством документацию по безопасной организации труда;

- копии разрешений и лицензий, в том числе лицензии и разрешения, привлекаемых к исполнению Договора сторонних организаций и персонала;

- журналы и другие ведомости, отражающие выполненные Исполнителем работ, а также необходимые в соответствии с действующим законодательством;

- информацию о ежемесячном потреблении электроэнергии;

3.14 Все необходимые для производства работ инвентарь, инструменты, оборудование приобретаются и доставляются Исполнителем своими силами и за свой счет. Исполнитель обязан следить за достаточностью инвентаря, оборудования и расходных материалов, их надлежащим состоянием (чистота, исправность, срок годности, условия хранения и транспортировки) и в случае неисправности своевременно их менять.

3.15 Обеспечивать за свой счет проведение обучения, экзаменов и инструктажей персонала Исполнителя в объеме требований по охране труда. Нести ответственность по охране труда, электробезопасности, пожарной безопасности при выполнении персоналом Исполнителя работ;

3.16 Административно-технический и оперативно-технический персонал Исполнителя должен иметь допуск (удостоверение) по электробезопасности не ниже III-IV группы для работы на электроустановках напряжением до 1000В.

3.17. Исполнитель за свой счет должен обеспечивать привлекаемый персонал средствами защиты, необходимыми для выполнения работ в действующих электроустановках, спецодеждой, инструментом, измерительными приборами и эксплуатационно-расходными материалами.

3.18 Сотрудники, используемые Исполнителем, в случае, если этого требует законодательство РФ, должны иметь разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им осуществлять соответствующий вид деятельности.

3.20. Исполнитель обязуется обеспечить выполнение своими сотрудниками правил внутреннего распорядка Объекта.

3.21. Исполнитель письменно, не позднее 10 дней со дня заключения договора представляет Заказчику структуру и персональный состав своей службы на Объекте, а также письменно назначает ответственных лиц по направлениям:

электрохозяйство, подъемные механизмы, пожарная безопасность.

4. Штатное расписание административного и инженерно - технического персонала

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Кол-во | График работы | Время работы | Разряд |
| 1 | Инженер электрик | 1 | Пн - Пт | С 8-30 до 17-00 часов в рабочие дни | 4 |
| 2 | Слесарь-электрик | 2 | Пн - Пт | С 8-30 до 17-00 часов в рабочие дни | 3 |

**«Заказчик» «Исполнитель»**

Главный врач МБУЗ «ГКП №4» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.М. Зуева/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

М.П. М.П.