**Приложение № 1.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. Сроки оказания услуги: с момента подписания контракта до 25 ноября 2012 года, по согласованию с Заказчиком.
2. Место оказания услуги: территория Мотовилихинского района.
3. Целевая аудитория: молодежь в возрасте от 14 до 35 лет с охватом в количестве не менее 2000 человек.
4. Целью мероприятия является содействие выработки гражданской позиции молодежи, основанной на идеях патриотического воспитания, в области благотворительной, волонтерства, социокультурного проектирования, краеведения.
5. Задача мероприятия – выбор маршрута «Линии благотворительности» по типу существующих «Красной» и «Зеленой» линий в городе Перми. Инновационной составляющей мероприятия является создание именно интерактивной линии – маршрута на электронной карте, проходящего по территории Мотовилихинского района и исторического центра города, с указанием точек благотворительности, мест или зданий где проживали или вели свою деятельность известные меценаты прошлого. Таким образом, путем интерактивного голосования сами пермяки и жители Мотовилихинского района выберут места на карте города, через которые пройдет «Линия благотворительности».
6. Создание сайта (страницы с фирменным стилем мероприятия) в интернете, обеспечение не менее 20 дней его работы, организация и проведение интерактивного голосования среди молодежи «Выбираем маршрут для Линии благотворительности», создание и запуск программного обеспечения для процедуры голосования и подсчета голосов.
7. Подведение итогов голосования, подготовка интерактивной презентации по итогам проведения мероприятия, обсуждение ключевых отметок интерактивной линии, создание и запуск интерактивного маршрута - «Линия благотворительности».
8. Организация итогового мероприятия для лидеров молодежных организаций города Перми с представлением презентации.
9. Информирование участников мероприятия: интернет реклама, организация дискуссий в «блогосфере» на заданную тему, «посты» на пермских форумах, создание соответствующих групп в социальных сетях. Информирование учебных заведений Мотовилихинского района.
10. Обеспечение необходимой аппаратурой и компьютерной техникой для проведения мероприятия, доступ в интернет.
11. Предоставление текстового и финансового отчетов.

12. Обязательное предоставление интерактивных отчетов и материалов о ходе и итогах мероприятия на электронном носителе.