Утверждаю

Глава администрации

Кировского района города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Глызин

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок

Техническое задание

на оказание услуг по организации и проведению

экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края

для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский

в течение 4 квартала 2012 года

**Раздел 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сумма в т.р. | | Сроки проведения | | Место проведения | | Требования, предъявляемые к организации и проведению мероприятий |
| 1 | Экскурсионные поездки по историческим местам города Перми и Пермского края  (6 мер.) | | 168415,00 | | Ноябрь - декабрь | Исторические места г. Перми и Пермского края:  - Белогорский монастырь (1 экскурсия);  - Верхнечусовские городки (2 экскурсии);  - «Суксун – живая душа России» (3 экскурсии) | 1.Согласовать план проведения мероприятия (с указанием даты и времени проведения мероприятия, маршрута и т.д.), смету расходов с депутатом ПГД Григорьевым В.В, отделом по работе с общественностью администрации района не менее чем за 7 календарных дней до проведения мероприятия.  2. Провести мероприятие в срок, в соответствии с представленным и согласованным планом.  3. Обеспечить комфортабельным транспортом туристического класса (количество посадочных мест не менее 43, чистый салон, рабочий кондиционер, наличие ТВ, рабочие микрофоны) с профессиональным водителем.  4. Обеспечить экскурсионное сопровождение каждой группы в соответствии с тематикой мероприятия.  5. Обеспечить участников мероприятия питьевой негазированной водой бутилированной 0,5 л./ на чел.  6. Организовать горячее питание для участников каждого мероприятия.  7. Обеспечить безопасность участников во время проведения мероприятий.  8. Общее количество участников экскурсионных поездок не менее 258 человек.  9. Наличие информации о мероприятиях: афиши или информация в СМИ (по выбору Исполнителя и по согласованию с Заказчиком).  10. Провести анкетирование участников каждого мероприятия по его итогам и представить результаты Заказчику. | |

**Раздел 2.**

**Требования к качеству оказанных услуг:**

1. Условия/критерии, регламентирующие вопросы оценки качества и оплаты за оказание услуг по организации и проведению экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский» в течение 4 квартала 2012 года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки оказания услуг | Оценка,  % снижения от общей суммы контракта |
| 1. | 1.Согласовать план проведения мероприятия (с указанием даты и времени проведения мероприятия, маршрута и т.д.), смету расходов с депутатом ПГД Григорьевым В.В, отделом по работе с общественностью администрации района не менее чем за 7 календарных дней до проведения мероприятия.  2. Провести мероприятие в срок, в соответствии с представленным и согласованным планом.  3. Обеспечить комфортабельным транспортом туристического класса (количество посадочных мест не менее 43, чистый салон, рабочий кондиционер, наличие ТВ, рабочие микрофоны) с профессиональным водителем.  4. Обеспечить сопровождение каждой группы профессиональным экскурсоводом в соответствии с тематикой мероприятия.  5. Обеспечить участников мероприятия питьевой негазированной водой бутилированной 0,5 л./ на чел.  6. Организовать горячее питание.  7. Обеспечить безопасность участников во время проведения мероприятий.  8. Общее количество участников экскурсионных поездок не менее 258 человек.  9. Наличие информации о мероприятиях: афиши или информация в СМИ (по выбору Исполнителя и по согласованию с Заказчиком).  10. Провести анкетирование участников каждого мероприятия по его итогам и представить результаты Заказчику. | Отлично  0 % |
| 2. | 1.Несвоевременное проведение мероприятий (подача автобуса на начало мероприятия с опозданием):  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий  2. Не соответствие хотя бы одному из требований к предоставляемому транспорту, установленных п. 3 Раздела 1 технического задания:  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий  3. Отсутствие экскурсионного сопровождения в соответствии с тематикой мероприятия:  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий   1. Отсутствие обеспечения участников мероприятий питьевой водой, либо горячим питанием (в соответствии с п. 5, 6 Раздела 1 Технического задания):   одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий   1. Проведение менее 6 мероприятий в указанные в МК сроки, в соответствии с требованиями, указанными в Разделе 1 Технического задания:   на одно мероприятие  на два мероприятия  на три мероприятия  на четыре мероприятия  на пять мероприятий  на шесть мероприятий | - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  -5%  -10%  -15%  -20%  -25%  -30% |

1. Снижение оценки оказанных услуг будет производиться при не выполнении хотя бы одного из подпунктов критериев оценки. Процент снижения при нарушении двух и более подпунктов критериев суммируется.

Приложение № 2

к извещению о проведении запроса котировок

**ПРОЕКТ**

**Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_\_**

г. Пермь «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

Администрация Кировского района г. Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Глызина Олега Анатольевича, действующего на основании Положения, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с решением аукционной (котировочной) комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2012г. (протокол №\_\_\_), заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА.**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и проведению экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский в течение 4 квартала 2012 года (далее мероприятия) в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. контролировать проведение Исполнителем мероприятий ответственный: начальник сектора по работе с общественностью – Воробьева Ирина Александровна, с правом составления акта приемки выполненных работ;

2.1.2. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения им своих обязанностей в соответствии с п. 2.4. контракта.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги по акту приемки оказанных услуг в течение 10-и дней после его подписания в соответствии с п.3 настоящего контракта;

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего контракта.

2.4. Исполнитель обязуется:

* + 1. подготовить и провести мероприятия качественно и в сроки, установленные настоящим контрактом;

1. предоставить Заказчику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после проведения мероприятия акт приемки оказанных услуг, отчет о содержании проведенного мероприятия и фактическую смету затрат с приложением документов, подтверждающих расходование средств по каждому из пунктов фактической сметы (контракты, платежные ведомости, товарные и кассовые чеки, квитанции и т.п.).

**3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.**

3.1. Приемка оказанных услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным техническим заданием осуществляется по акту приемки оказанных услуг (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта, с учетом Системы оценки оказанных услуг, установленной Разделом 2 технического задания.

3.2. По окончании оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику подписанный им акт приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах.

3.3. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения акта приемки оказанных услуг обязан направить Исполнителю один экземпляр подписанного Заказчиком акта приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

**4.ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.**

4.1. Стоимость услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего контракта устанавливается на основании итогов запроса котировок и составляет: \_\_\_\_\_ (*цифрами и прописью*) рублей \_\_ копеек.

4.2. Стоимость услуги включает в себя все затраты, издержки, вознаграждения, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, заработную плату, художественное, музыкальное и техническое оформление, прокат аппаратуры, транспортные услуги, приобретение подарков, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с исполнением настоящего контракта.

4.3. Форма оплаты: безналичный расчёт.

Оплата по контракту третьим лицам не допускается.

4.4. Сроки оплаты за фактически оказанные Исполнителем услуги осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания сторонами актов приемки оказанных услуг (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта и на основании представленного Заказчику счета и счета-фактуры.

**5.  СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.**

5.1. Начало оказания услуг: с момента подписания контракта.

5.2. Окончание оказания услуг: 31 декабря 2012 года.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Стороны настоящего контракта несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг по настоящему контракту Заказчик уплачивает пени в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки исполнения обязательств.

6.3. За нарушение сроков оказания услуг Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % общей сметной стоимости услуг за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более 10 % от общей стоимости по настоящему контракту.

6.4. Взыскание пени не освобождает Исполнителя от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему контракту, либо устранения выявленных нарушений.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств.

**8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**.

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания и действует до фактического исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Условия настоящего контракта могут быть изменены по письменному соглашению Сторон.

8.3. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон или по решению суда.

8.4. В части, не предусмотренной настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством РФ.

8.5. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр в соответствии с утвержденной процедурой направляется в управление городского казначейства.

**9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Кировского района г.Перми  614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33  УФК по Пермскому краю (Департамент финансов администрации г.Перми, администрация Кировского района г.Перми, л/с 02936014838)  ИНН 5908011006  КПП 590801001  р/с 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю  БИК 045773001 | **Исполнитель:** |
| Глава администрации  Кировского района г. Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Глызин/  М.П. | Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1

к муниципальному контракту

от \_\_.\_\_.2012г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

на оказание услуг по организации и проведению

экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края

для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский

в течение 4 квартала 2012 года

**Раздел 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сумма в т.р. | | Сроки проведения | | Место проведения | | Требования, предъявляемые к организации и проведению мероприятий |
| 1 | Экскурсионные поездки по историческим местам города Перми и Пермского края  (6 мер.) | | 168415,00 | | Ноябрь - декабрь | Исторические места г. Перми и Пермского края:  - Белогорский монастырь (1 экскурсия);  - Верхнечусовские городки (2 экскурсии);  - «Суксун – живая душа России» (3 экскурсии) | 1.Согласовать план проведения мероприятия (с указанием даты и времени проведения мероприятия, маршрута и т.д.), смету расходов с депутатом ПГД Григорьевым В.В, отделом по работе с общественностью администрации района не менее чем за 7 календарных дней до проведения мероприятия.  2. Провести мероприятие в срок, в соответствии с представленным и согласованным планом.  3. Обеспечить комфортабельным транспортом туристического класса (количество посадочных мест не менее 43, чистый салон, рабочий кондиционер, наличие ТВ, рабочие микрофоны) с профессиональным водителем.  4. Обеспечить экскурсионное сопровождение каждой группы в соответствии с тематикой мероприятия.  5. Обеспечить участников мероприятия питьевой негазированной водой бутилированной 0,5 л./ на чел.  6. Организовать горячее питание для участников каждого мероприятия.  7. Обеспечить безопасность участников во время проведения мероприятий.  8. Общее количество участников экскурсионных поездок не менее 258 человек.  9. Наличие информации о мероприятиях: афиши или информация в СМИ (по выбору Исполнителя и по согласованию с Заказчиком).  10. Провести анкетирование участников каждого мероприятия по его итогам и представить результаты Заказчику. | |

**Раздел 2.**

**Требования к качеству оказанных услуг:**

1. Условия/критерии, регламентирующие вопросы оценки качества и оплаты за оказание услуг по организации и проведению экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский» в течение 4 квартала 2012 года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки оказания услуг | Оценка,  % снижения от общей суммы контракта |
| 1. | 1.Согласовать план проведения мероприятия (с указанием даты и времени проведения мероприятия, маршрута и т.д.), смету расходов с депутатом ПГД Григорьевым В.В, отделом по работе с общественностью администрации района не менее чем за 7 календарных дней до проведения мероприятия.  2. Провести мероприятие в срок, в соответствии с представленным и согласованным планом.  3. Обеспечить комфортабельным транспортом туристического класса (количество посадочных мест не менее 43, чистый салон, рабочий кондиционер, наличие ТВ, рабочие микрофоны) с профессиональным водителем.  4. Обеспечить сопровождение каждой группы профессиональным экскурсоводом в соответствии с тематикой мероприятия.  5. Обеспечить участников мероприятия питьевой негазированной водой бутилированной 0,5 л./ на чел.  6. Организовать горячее питание.  7. Обеспечить безопасность участников во время проведения мероприятий.  8. Общее количество участников экскурсионных поездок не менее 258 человек.  9. Наличие информации о мероприятиях: афиши или информация в СМИ (по выбору Исполнителя и по согласованию с Заказчиком).  10. Провести анкетирование участников каждого мероприятия по его итогам и представить результаты Заказчику. | Отлично  0 % |
| 2. | 1.Несвоевременное проведение мероприятий (подача автобуса на начало мероприятия с опозданием):  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий  2. Не соответствие хотя бы одному из требований к предоставляемому транспорту, установленных п. 3 Раздела 1 технического задания:  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий  3. Отсутствие экскурсионного сопровождения в соответствии с тематикой мероприятия:  одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий   1. Отсутствие обеспечения участников мероприятий питьевой водой, либо горячим питанием (в соответствии с п. 5, 6 Раздела 1 Технического задания):   одного мероприятия  двух мероприятий  трех мероприятий  четырех мероприятий  пяти мероприятий  шести мероприятий   1. Проведение менее 6 мероприятий в указанные в МК сроки, в соответствии с требованиями, указанными в Разделе 1 Технического задания:   на одно мероприятие  на два мероприятия  на три мероприятия  на четыре мероприятия  на пять мероприятий  на шесть мероприятий | - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  - 5%  -7%  - 9%  -12%  -14%  -16%  -5%  -10%  -15%  -20%  -25%  -30% |

1. Снижение оценки оказанных услуг будет производиться при не выполнении хотя бы одного из подпунктов критериев оценки. Процент снижения при нарушении двух и более подпунктов критериев суммируется.

Приложение № 2

к муниципальному контракту

от \_\_.\_\_.2012г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.**

## Представителем Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О.) в присутствии представителя Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О.) проведена проверка оказанных услуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Ед. изм. | Кол-во | Оплачено  Ранее  руб. | Подлежит  оплате  руб. |
|  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |  |
| НДС 18% |  |  |  |  |
| **Всего:** |  |  |  |  |

Подлежит оплате: Цифрами

***(Прописью)***

## Исполнителем оказаны услуги надлежащего качества, в полном объеме, в соответствии с условиями муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Подписи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | | | | | | Заказчик: | | | | | |
|  | | | | | | Администрация Кировского района г.Перми | | | | | |
|  | | | | Должность, Ф.И.О. | |  | | | | Должность, Ф.И.О. | |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | 2012г. | | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | 2012г. | |
|  | | | | Ф.И.О. руководителя | |  | | | | Ф.И.О. руководителя | |
| « |  | » |  | | 2012г. | « |  | » |  | | 2012г. |

Приложение № 3

к извещению о проведении запроса котировок

Бланк

участника размещения заказа

(при наличии)

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА на ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

|  |  |
| --- | --- |
| Дата составления заявки | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| Согласие с условиями муниципального контракта, указанными в извещении о проведении запроса котировок | *Согласен / не согласен (не нужное убрать)* |
| **Сведения о предмете закупки** | |
| Предмет муниципального контракта |  |
| **Сведения о муниципальном заказчике** | |
| Наименование | Администрация Кировского района г. Перми |
| Почтовый адрес | 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33 |
| **Сведения об участнике размещения заказа – юридическом лице** | |
| Наименование |  |
| Должность, ФИО руководителя |  |
| Место нахождения (телефон/факс) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения об участнике размещения заказа – индивидуальном предпринимателе** | |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Место жительства |  |
| ИНН |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения об участнике размещения заказа – физическом лице** | |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Место жительства |  |
| ИНН |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения о цене контракта** |  |
| Цена услуг | *в рублях, цифрами и словами* |
| Сведения о включенных в цену расходах |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность лица, подписывающего заявку)  м.п. (подпись) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_*

*действующий (ая) на основании*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение № 4

к извещению о проведении запроса котировок

Смета к техническому заданию

на оказание услуг по организации и проведению

экскурсионных поездок по историческим местам города Перми и Пермского края

для жителей микрорайонов Водники, Новый Январский

в течение 4 квартала 2012 года.

1.Дата: ноябрь - декабрь

2.Место: г. Пермь и Пермский край.

3.Количество участников: не менее 258 чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статьи расходов | Стоимость | Сумма расходов |
| 1.Организация транспорта  Суксун – 3 экск. \*11 час=33 час.  Белогорье – 1 экск.\*8 час.=8 час.  Чусовские городки – 2 экск.\*8 час.=16 час.  Итого: 6 экск. – 57 час. | 57 час.\*1500 р. | 85 500,00 |
| 2.Приглашения | 250чел.\*20 р. | 5 000,00 |
| 3.Экскурсиооный гид | 6 экск.\*3000 р. | 18 000,00 |
| 4. Вода питьевая негазированная бутилированная 0,5 л. | 258 чел.\*15 р. | 3 870,00 |
| 5.Организация экскурсионных программ | 6 экск.\*2 890,83 | 17 345,00 |
| 6.Организация горячего питания | 258 чел.\*150 р. | 38 700,00 |
| ИТОГО: | | 168 415,00 |