Приложение № 2

к Извещению о проведении запроса котировок

**ПРОЕКТ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_**

**г. Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г**.

**Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство Ленинского района»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Пивнева Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

* + - 1. **Предмет контракта.**

1.1. В соответствии с приказом директора МКУ «Благоустройство Ленинского района» от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г. №\_\_\_ «О проведении запроса котировок» и решения котировочной комиссии (протокол №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.), Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению работ по ремонту прочих элементов благоустройства улично-дорожной сети Ленинского района, в сроки установленные настоящим муниципальным контрактом и графиком производства работ**.**

Полный перечень объектов и наименований работ, их состав, технология и требования к качеству производства отражены в техническом задании (приложение №2) и других документах, обозначенных в п. 1.2. настоящего контракта, которые являются составной и неотъемлемой его частью.

1.2. Подрядчик обеспечивает выполнение работ, указанных в п.1.1. настоящего контракта за счет собственных сил и средств, без привлечения субподрядных организаций.

Работы производит в соответствии с графиком производства работ, требованиями ГОСТ, СНиП, и иных нормативных актов, а также приложений к настоящему контракту, в состав которого входят:

Приложение № 1- локальный сметный расчет стоимости работ *(согласовывается Подрядчиком, утверждается Заказчиком)*;

Приложение № 2- техническое задание на выполнение работ;

Приложение № 3 - график производства работ;

Приложение № 4 - образец акта о приемки выполненных работ( форма КС-2);

Приложение № 5 - образец справки о стоимости выполненных работ (формы КС-3);

Приложение № 6 - образец акта освидетельствования скрытых работ;

Приложение № 7 - образец предписания;

Приложение № 8- образец приказа о назначении уполномоченного представителя

Подрядчика с правом подписи актов приемки выполненных работ.

1.3. Работы выполняются с использованием технических средств Подрядчика, стоимость которых заложена в стоимость работ по настоящему муниципальному контракту.

**2. Сроки исполнения обязательств.**

2.1. Начало производства работ: **с момента заключения контракта.**

2.2. Окончание: **« 21» декабря 2012г.**

2.3. Приемка и оплата работ выполненных Подрядчиком осуществляется в сроки, установленные графиком производства работ и разделом 3 настоящего контракта.

**3. Стоимость работ, порядок приемки и оплаты.**

3.1. Общая стоимость работ, подлежащих выполнению на условиях настоящего муниципального контракта определяется на основании цены, предложенной победителем запроса котировок в соответствии со стоимостью выполнения работ согласно приложению № 1 к настоящему контракту и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) , без дальнейшей индексации.

3.2. В цену настоящего муниципального контракта включены затраты Подрядчика на расходные материалы, технику, оборудованию, налоговые и другие обязательные платежи, которые могут возникнуть у последнего при исполнении основных обязательств по контракту.

Общая стоимость выполненных работ может быть изменена в случаях:

- уменьшения суммы оплаты работ в связи с невыполнением (*не полным выполнением*) договорных объемов работ (оплата по факту выполнения), или в связи с применением к Подрядчику экономических санкций (неустоек) за некачественное выполнение работ по контракту

3.3. Приемка выполненных объемов работ производится приемочной комиссией в день и час назначенный Заказчиком, после получения от Подрядчика информации о готовности выполненной работы к сдаче-приемке. К сдаче-приемке предоставляется объем всех работ, выполненных Подрядчиком.

В случае выявления несоответствия результатов выполненных работ условиям настоящего контракта *(некачественно выполненной работы)*, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика, составляет предписание с указанием перечня выявленных недостатков и сроков для их исправления, после чего направляет предписание Подрядчику.

3.4. Окончательной датой выполнения работ считается дата подписания сторонами Акта приемки выполненных работ (*приложение № 4*).

3.5. Основанием для рассмотрения и последующей оплаты работ, выполненных Подрядчиком, являются подписанные сторонами акты сдачи-приемки выполненных работ (*приложение № 4*), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3) и счета-фактуры, предоставляемые Заказчику. 3.6. Форма оплаты: безналичный расчет.

3.7. Оплата фактически выполненных и принятых по акту объемов работ осуществляется Заказчиком в течение 20 банковских дней с момента получения полного пакета документов указанного в п. 3.5. настоящего контракта и производится в объеме их стоимости, за исключением случаев, когда с Подрядчика были взысканы экономические санкции (удержания) за несвоевременно или некачественно выполненную работу.

3.8. Работы по настоящему контракту финансируются за счет средств городского бюджета.

**4. Качество работ.**

4.1. При производстве работ Подрядчик обеспечивает надлежащее качество их выполнения и несет материальную ответственность за последствия связанные с не качественно выполненной работой.

Право на осуществление каждого последующего этапа ремонтно-восстановительных дорожных работ по настоящему муниципальному контракту у Подрядчика возникает с момента подписания сторонами акта освидетельствования скрытых работ, отраженного в приложении № 6 к настоящему контракту, с предоставлением сертификатов и других документов подтверждающих качество материалов. О своей готовности к проведению освидетельствования скрытых работ Подрядчик уведомляет Заказчика сообщением по факсимильной связи.

Качество работ определяется их соответствием требованиям настоящего муниципального контракта, ГОСТ, СНИП и др. действующих нормативных актов, устанавливающих критерии качества выполняемых работ и требования по технологии их производства.

4.2. На результат выполненный Подрядчиком работы устанавливается гарантийный срок **36 (тридцать шесть) месяцев**. Гарантийный срок вступает в силу с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки работ, выполненных на каждом объекте в полном объеме.

4.3. Обнаруженные в период гарантийного срока недостатки или дефекты не позволяющие продолжить нормальную эксплуатацию результатов работы Подрядчика, Подрядчик обязан устранить за счет собственных сил и средств. При этом гарантийный срок на результат работ, выполненных Подрядчиком, продлевается на период устранения выявленных дефектов либо недостатков.

4.4. Претензии Заказчика по дефектам и недостаткам работ, выявленным в процессе их приемки, фиксируются в предписаниях Заказчика, при этом устранение недостатков в срок установленный Заказчиком является обязательным условием для Подрядчика.

4.5. Не выполнение предписания Заказчика в установленный им срок, дает последнему право наложить на Подрядчика штраф за невыполнение предписания, и не производить приемку и оплату некачественно выполненной работы до полного устранения всех выявленных дефектов или недостатков.

4.6. Если Подрядчик уклоняется от участия в процедурах, направленных на выявление, фиксацию и устранение дефектов и недостатков на объекте производства работ, а именно:

- по требованию Заказчика, (при уведомлении Подрядчика, в т.ч. посредством факсимильной связи не менее чем за 12 часов), не принимает участия в процедурах осмотра или обследования выявленных дефектов или недостатков на объекте работ;

- по требованию Заказчика, (при уведомлении Подрядчика, в т.ч. посредством факсимильной связи не менее за чем 12 часов), отказывается от подписания предписания на устранение выявленных дефектов и недостатков, и не принимает участия в обсуждении реальных сроков исправления этих недостатков:

- иными действиями или бездействием саботирует *(затрудняет)* процесс приведения объекта производства работ в надлежащее состояние;

Заказчик вправе подписать предписание о выявлении дефектов и недостатков на объекте производства работ в одностороннем порядке, самостоятельно установить срок устранения указанных дефектов и недостатков Подрядчику и направить ему указанную документацию заказным письмом с уведомлением и или по факсимильной связи.

В этом случае Подрядчик обязан за свой счет в установленные Заказчиком сроки, устранить отмеченные в предписании дефекты и недостатки работ на объекте.

В случае отказа Подрядчика от исправления за собственный счет дефектов и (или) недостатков работ выявленных в процессе их приемки либо в период действия гарантийного срока, Заказчик вправе потребовать их исправления в принудительном (судебном) порядке, либо заявить требование по возмещению затрат понесенных на устранение этих дефектов и недостатков силами третьих лиц.

**5. Права и обязанности Подрядчика.**

Подрядчик обязан

5.1. В соответствии с условиями настоящего контракта, при соблюдении требований технической документации, санитарных норм и правил обеспечить выполнение работ, указанных в п. 1.1.контракта и сдать выполненные работы в установленный графиком и контрактом срок.

5.2. Вести журнал производства работ с момента их начала до завершения.

5.3. Обеспечить на объекте при производстве работ безопасное и свободное движение пешеходов и транспортных средств, выполнение необходимых мероприятий по охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений и иных объектов городской собственности.

Выполнение работ по настоящему контракту производить работниками, одетыми в спецодежду с надписью (наименованием) предприятия Подрядчика.

5.4. Принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда третьим лицам и нести перед ними прямую материальную ответственность за причиненный вред.

5.5. В течение всего срока действия настоящего контракта, обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченному представителю Заказчика к месту производства работ, для контроля за ходом и качеством выполняемых работ. **Предоставлять к осмотру** по его требованию **журналы и графики производства работ**, сертификаты качества на материалы.

5.6. Письменно, посредством факсимильной связи, извещать Заказчика о готовности к сдаче-приемке выполненных объемов работ.

5.7. Принимать непосредственное участие в сдаче-приемке выполненных работ, а также в контрольных проверках проводимых Заказчиком на объектах работы, подписывать акты приемки выполненных работ, акты освидетельствования скрытых работ и предписания Заказчика.

5.8. В случае приостановки производства работ, происходящей не по инициативе Заказчика, в течение одних суток уведомить об этом Заказчика. Своевременно информировать Заказчика о наступлении иных событий, которые могут воспрепятствовать своевременному исполнению обязательств по контракту.

5.9. В сроки, установленные п. 2.2. настоящего контракта, представить Заказчику для оплаты счета-фактуры, акты сдачи-приемки работ (КС-2), документы подтверждающие вывоз разобранного асфальтового покрытия (строительного мусора) в места утилизации отходов производства, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-3).

5.10. Своевременно и за свой счет устранять все недостатки, указанные в предписаниях Заказчика

5.11. В случае несогласия Подрядчика с претензиями Заказчика по качеству выполненной работы, Подрядчик вправе организовать комиссионный выход и обследование не принятых Заказчиком объемов работ (вторичную приемку), с привлечением представителя Заказчика, а в необходимых случаях и с привлечением представителя администрации Ленинского района г. Перми.

**6. Права и обязанности Заказчика.**

6.1. Для осуществления контроля за ходом производства работ и принятия оперативных решений Заказчик назначает своего уполномоченного представителя, имеющего право:

- в любое время проверять ход и качество работы выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность;

- присутствовать на объектах производства работ;

- проводить контрольные проверки и иные мероприятия, обеспечивающие надзор за качеством производства работ и сроками их выполнения;

-отдавать письменные распоряжения о частичной или полной приостановке производства работ с указанием причин приостановки работ, распоряжения о запрещении применения технических средств и механизмов не обеспечивающих надлежащий уровень качества работ на объекте;

-принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания на устранение выявленных дефектов и (или) недостатков в проделанной работе, устанавливать сроки на их устранение;

-производить проверку соблюдения графиков производства работ, качество и расход материалов используемых Подрядчиком при производстве работ по настоящему контракту.

Заказчик обязан:

6.2. Своевременно осуществлять приемку работ, подписывать акты приемки выполненных работ при отсутствии замечаний по их качеству, и отказываться от приемки работ выполненных с дефектами или недостатками до их устранения.

6.3. Производить оплату выполненных и принятых к оплате работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего муниципального контракта.

6.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством работ выполняемых Подрядчиком, посредством периодических контрольных проверок.

6.5. Отражать в предписаниях дефекты и недостатки выявленные в работе Подрядчика, устанавливать сроки на их устранение.

6.6. Акты освидетельствования скрытых работ, акты и предписания на устранение недостатков работ подписываются представителями обеих сторон контракта, при отказе или уклонении Подрядчика от подписания данных документов, в документах делается отметка об отказе, акт либо предписание подписывается Заказчиком единолично, и в течение суток направляется Подрядчику заказным письмом с уведомлением или по факсимильной связи. Замечания, отмеченные Заказчиком в одностороннем акте или предписании подлежит обязательному исполнению Подрядчиком, и могут быть оспорены (признаны недействительными) только в судебном порядке.

6.7. Наличие не устраненных недостатков, отмеченных в предписаниях Заказчика, служат основанием для отказа в подписании Акта приемки выполненных работ и их оплаты.

6.8. Заказчик, в целях документального закрепления обнаруженных недостатков или дефектов в работе Подрядчика, вправе производить фото-, видеосъемку выявленных недостатков.

**7. Ответственность сторон.**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Подрядчик несет ответственность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате неисполнения либо некачественного производства работ по настоящему контракту (в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ), иных нарушений условий настоящего контракта, требований действующего законодательства и нормативной документации (ГОСТ, СНиП). При возникновении неблагоприятных последствий в связи с выполнением Подрядчиком работ по настоящему контракту, Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

7.3. За каждое нарушение Подрядчиком обязательств, принятых по настоящему контракту, Заказчик удерживает с Подрядчика следующие неустойки:

7.3.1. За просрочку сроков выполнения работ, предусмотренных графиком производства работ, по вине Подрядчика, с Подрядчика удерживается неустойка в размере 1% от стоимости не выполненных в срок работ за каждый день просрочки.

7.3.2. За просрочку окончательного срока сдачи работ, установленного п. 2.2. настоящего контракта Заказчик удерживает с Подрядчика неустойку в размере 1% от (всей) общей стоимости работ, за каждый день просрочки.

7.3.3. За несвоевременное устранение недостатков работ отмеченных в актах контрольных проверок или предписаниях Заказчика, на Подрядчика может быть наложен штраф в размере 30000 (тридцать тысяч) рублей по каждому случаю нарушения условий предписания.

7.4 Заказчик за нарушение своих обязательств по настоящему контракту уплачивает Подрядчику неустойку. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ России начисляемой за каждый день просрочки.

7.5. Заказчик не несет ответственности за несвоевременную оплату выполненных работ, связанную с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

7.6. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Удержание неустоек, производится Заказчиком непосредственно при расчетах согласно  п. 3.7. настоящего муниципального контракта.

7.8. Уплата штрафных санкций или вычеты из стоимости работ не освобождает стороны от выполнения принятых по контракту обязательств.

7.9. Расторжение настоящего муниципального контракта допускается лишь по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

**8. Срок действия контракта и его прекращение.**

8.1. Настоящий муниципальный контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу из которых:

- первый экземпляр передается Подрядчику;

- второй экземпляр остается у Заказчика.

8.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения всех принятых по нему обязательств, если иное не будет предусмотрено дополнительными соглашениями сторон.

8.3. По дополнительному соглашению сторон действие настоящего контракта может быть прекращено досрочно.

8.4. При расторжении настоящего муниципального контракта по решению суда, по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику единовременную неустойку в размере 25% от общей цены контракта, указанной в п.п. 3.1. настоящего контракта .

**9. Разрешение споров между сторонами.**

9.1.Во всем ином, прямо не предусмотренным содержанием настоящего муниципального контракта, стороны руководствуются ГК РФ и иными регламентирующими настоящие договорные отношения действующими законами Российской Федерации.

9.2. Споры и разногласия сторон в связи с исполнением обязательств по настоящему контракту разрешаются Сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы.**

10.1.Стороны освобождаются от ответственности за несвоевременное исполнение своих обязательств по контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях форс-мажорное обстоятельство (непреодолимая сила).

10.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

**Заказчик: Подрядчик:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное казенное учреждение**  **«Благоустройство Ленинского района»**  Адрес: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, д. 61  Тел. 233-55-62  ИНН 5902293629/590201001  ОГРН 1085902009104 УФК по Пермскому краю Департамент финансов, л/счет 02931018352,  р/с 40204810300000000006 в  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юр.адрес: 614\_\_\_, Пермь, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: 614\_\_\_, г. Пермь, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Перми  к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пивнев**  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  м.п. | |
| Муниципальное бюджетное учреждение  «Благоустройство Ленинского района»  Адрес: 614000, г. Пермь, ул. Кирова, д. 61  Тел. 233-55-62  ИНН 5902293629/590201001  ОГРН 1085902009104 УФК по Пермскому краю Департамент финансов, л/счет 02931018352,  р/с 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю |  |
| **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пивнев**  м.п. | **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

Приложение № 2

К муниципальному контракту № \_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

Техническое задание

на работы по ремонту прочих элементов благоустройства улично-дорожной сети Ленинского района.

Ремонт металлического ограждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Виды работ | Ед. изм. | Количество |
| 1 | **Демонтаж сломанных металлических пешеходных ограждений и металлических стоек ограждений** | п.м. | 276 |
| 2 | **Установка стандартного металлического пешеходного ограждения из стальных труб**  Длина секции 2800 мм  Высота секции 500 мм  Высота стойки 1450 мм с заглублением 500 мм  **Состав работ:**  - разбивочные работы;  - бурение (рытье в ручную) ям под стойки;  - установка стоек ограждения с заделкой бетоном (класс В15 (М200) или эквивалент);  - крепление элементов ограждения к стойкам, монтаж ограждений на сварке;  - грунтовка один раз (ГФ-021 или эквивалент)  - покраска ограждений, 1 раз, цвет серый\*  - уборка и вывоз мусора, восстановление благоустройства по окончании работ  **Место установки: ул.Спешилова; ул.М.Горького; ул.Ленина; ул.Борчанинова; ул.Петропавловская; ул.Пушкина; Комсомольский проспект.** | п.м.  м2  м2  тн. | 276  193  193  3,864 |





Рисунок 2.

**Примечание:**

На рисунке 2 в позиции №1 диаметр трубы 48 мм., дан по наружному диаметру. Условный проход трубы равен 40 мм.

На рисунке 1 размер бетонирования ям для установки стоек равен 30\*30\*50 см

Ремонт чугунного ограждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Виды работ | Ед. изм. | Количество |
| 1 | Демонтаж сломанных чугунных столбов ограждения | шт. | 2 |
| 2 | Устройство чугунных опорных столбиков, с бетонированием в основание ограждения, высотой 1 м, заглубление на 0,3 м | шт. | 2 |
| 3 | Устройство чугунного ограждения с рельефом, высотой 1 м, 4 секции по 3 м, крепление к столбикам | п/м | 12 |
| 4 | Огрунтовка металлических поверхностей (*грунтовкой ГФ -021или эквивалент*) за один раз с двух сторон со столбиками | м2 | 13,2 |
| 5 | Окраска по металлу (*кузбасским лаком или эквивалент*) 2 раза с 2-х сторон, включая столбики | м2 | 13,2 |
| 6 | Бетон в15 (м200) или эквивалент для установки столбиков | м3 | 0,2 |
| Место работ: Ул. Окулова на участке от ул. Куйбышева до ул. Осинская (бывший плац ПВиРВ) | | | |

Рельеф и форма ограждения должна соответствовать установленному на объекте.

**Условия выполнения работ:** Ограждение мест производства работ производится в соответствии с требованиями нормативных документов. Обеспечение на объекте производства работ безопасности движения пешеходов, выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, объектов городской собственности.

Окраску следует производить в сухую погоду при температуре не ниже + 5 град. С. Запрещается производить окраску при дождливой погоде, а также по влажной поверхности.

Технология производства работ, качество применяемых материалов и условия работ должны отвечать требованиям нормативных документов. Выполненные работы предъявляются заказчику по факту выполненного объема с предоставлением фотодокументов, журналов работ и актов на скрытые работы. В течение одних суток после появления отходов (грунт, щебень, асфальтовый скол и т.п.), появившихся при производстве работ, их необходимо устранить и представить Заказчику документ подтверждающий утилизацию отходов.

**Заказчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В.Пивнев Подрядчик**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)

**КС-2** Приложение № 4 к Муниципальному контракту №\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

┌────────┐

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес,* телефон, факс) │ │ **Образец**

├────────┤

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес*, *телефон, факс)*  │ │

├────────┤

Объект работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

*(наименование, адрес)* ├────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├────────┤

Вид деятельности по ОКДП │ │

┌─────┼────────┤

Договор подряда (контракт) │номер│ │

├─────┼──┬──┬──┤

│ дата│ │ │ │

└─────┼──┴──┴──┤

Вид операции │ │

└────────┘

┌─────────┬───────────┐┌───────────────┐

│ Номер │ Дата ││Отчетный период│

│документа│составления│├───────┬───────┤

│ │ ││ с │ по │

├─────────┼───────────┤├───────┼───────┤

│ │ ││ │ │

**АКТ └─────────┴───────────┘└───────┴───────┘**

**О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором (контрактом) подряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер | | Наименование  работ | Номер  единич- ной  расцен- ки | Единица измере- ния | | Выполнено работ | | |
| по  поряд- ку | пози-  ции по смете | коли- чест- во | цена  за  еди-  ницу, руб. | стои-  мость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | | | | | Итого |  | X |  |

Всего по акту

**Сдал**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи*)

М.П.

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

**КС-3** Приложение № 5

к Муниципальному Контракту № \_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2012г.

Справка о стоимости выполненных работ  **Образец**

┌────────┐

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес,* телефон, факс) │ │

├────────┤

Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

*(организация, адрес*, *телефон, факс)*  │ │

├────────┤

Объект работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

*(наименование, адрес)* ├────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

├────────┤

Вид деятельности по ОКДП │ │

┌─────┼────────┤

Договор подряда (контракт) │номер│ │

├─────┼──┬──┬──┤

│ дата│ │ │ │

└─────┼──┴──┴──┤

Вид операции │ │

└────────┘

┌─────────┬───────────┐┌───────────────┐

│ Номер │ Дата ││Отчетный период│

│документа│составления│├───────┬───────┤

│ │ ││ с │ по │

**СПРАВКА** ├─────────┼───────────┤├───────┼───────┤

│ │ ││ │ │

**О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

┌─────┬───────────────────────────┬───┬──────────────────────────┐

│Номер│ Наименование пусковых │Код│ Стоимость выполненных │

│по │ комплексов, этапов, │ │ работ и затрат, руб. │

│по- │объектов, видов выполненных│ ├────────┬────────┬────────┤

│рядку│работ, оборудования, затрат│ │с начала│с начала│ в том │

│ │ │ │проведе-│ года │числе за│

│ │ │ │ния │ │отчетный│

│ │ │ │работ │ │ период │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │Всего работ и затрат, │ │ │ │ │

│ │включаемых в стоимость │ │ │ │ │

│ │работ │ │ │ │ │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │в том числе: │ │ │ │ │

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

├─────┼───────────────────────────┼───┼────────┼────────┼────────┤

│ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

└─────┴───────────────────────────┴───┴────────┴────────┼────────┤

Итого │ │

├────────┤

Сумма НДС │ │

├────────┤

Всего с учетом НДС │ │

**Заказчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

*М.П.*

**Подрядчик** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*М.П*.  *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение № 6

к Муниципальному контракту №\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

**Образец**

АКТ

**освидетельствования скрытых работ**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Представитель заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы)*

Представитель подрядной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы)*

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, должность, фамилия, инициалы)*

произвели осмотр работ, выполненных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы )*

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование скрытых работ)*

2. Работы выполнены по техническому заданию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*

3. При выполнении работ применены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование строительных материалов,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(изделий) со ссылкой на сертификаты или другие документы, подтверждающие качество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым к ним требованиям:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля.)*

5. Даты: начала работ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

окончания работ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

6.Работы выполнены в соответствии с проектом, стандартами, строительными нормами и требованиями их приемки

7. Разрешается производство последующих работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование работ, конструкций)*

Акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_ экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Представитель заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель подрядной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представители иных лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №7

к Муниципальному контракту №\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**Образец**

**ПРЕДПИСАНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании п.п.\_\_\_\_\_\_ муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ Вам необходимо устранить дефекты, недостатки и нарушения работ по ремонту прочих элементов благоустройства улично-дорожной сети Ленинского района, согласно условий муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ и технической документации, в том числе СНиП, ГОСТ и СанПИН выявленные в ходе проверки качества работ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г., в нижеуказанные сроки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Предписание | Место, где выявлен дефект, недостаток, нарушение | Срок для устранения  дефекта, недостатка, нарушения |
|  |  |  |  |

По истечении срока для устранения выявленных нарушений, о результатах их устранения сообщить в МКУ «Благоустройство Ленинского района» (Заказчику) в письменной форме и подтвердить факт устранения фотодокументами с указанием наименования объекта, исполнителя снимка (ФИО, занимаемая должность), даты и времени его съемки.

Срок для предоставления информации об устранении выявленных дефектов, недостатков, и (или) прочих нарушений обязательств Подрядчика по муниципальному контракту №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назначен на 9 часов «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.

Представитель Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 8

к Муниципальному Контракту № \_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2012г.

**Образец**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Логотип предприятия, фирмы)*

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.**

***«О назначении уполномоченного представителя***

***Подрядчика с правом подписи актов приемки выполненных работ»***

В связи с заключением муниципального контракта № \_\_ на выполнение работ по ремонту прочих элементов благоустройства улично-дорожной сети Ленинского района.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить уполномоченным представителем со стороны Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и наделить его (её) полномочиями на участие в составе комиссий по проверке качества и приемке выполненных работ с правом подписания нижеследующих документов:

1. актов контрольных проверок;

2. актов приемки выполненных работ (КС-2);

3. справок о стоимости выполненных работ и понесенных затрат (КС-3);

4. предписаний Заказчика на устранение выявленных дефектов или недостатков;

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

М.П.

*« С содержанием приказа ознакомлен (на)*

*и согласен (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012г.