**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора муниципального бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Усольцева

«11» января 2013 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения муниципального договора на оказание услуги по организации горячего питания обучающихся, воспитанников в муниципальном бюджетном специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми**

г. Пермь, 2013 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | |
| Открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | |
| Наименование | | **Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми**  **(**далее **МБСКОУ «СКОШ№ 20 VIII вида» г. Перми)** |
| Место нахождения | | 614036, Россия, Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Нефтяников, д.6 |
| Почтовый адрес | | 614036, Россия, Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Нефтяников, д.6 |
| Адрес электронной почты | | [**gcon148@pstu.ru**](mailto:gcon148@pstu.ru)**, gcon148@mail.ru** |
| Контактный телефон | | (342) **226-02-02** |
| Контактное лицо | | Усольцева Ольга Анатольевна |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Предмет договора | | ***Оказание услуги по организации горячего питания обучающихся, воспитанников в МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми*** |
| Начальная (максимальная) цена договора[[1]](#footnote-2) | | ***1 821 296,40 (Один миллион восемьсот двадцать одна тысяча двести девяносто шесть рублей 40 коп)*** |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора | | *Приложение № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме* |
| Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | | *В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме).* |
| Требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам | | Услуга должна быть выполнена, оказана в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием) и условиями договора, являющегося приложением к документации об аукционе. |
| Место поставки товара, выполнения работ,  оказания услуг | | 614036, Россия, Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Нефтяников, д.6 (столовая школы, 1-ый этаж) |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | | с момента подписания договора до 30.12.2013 г. |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | | Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Расчет производится денежными средствами в рублях по безналичному расчету в течение 10 банковских дней по факту предоставления счетов помесячно. Датой оплаты считается дата проведения банком Поставщика операции по зачислению денежных средств на расчетный счет Поставщику, окончательный расчет производится не позднее «30» декабря 2013 года  Стоимость услуги по настоящему договору определена на основании аукционной заявки Поставщика и является твердой, не подлежащей изменению в рамках оговоренного объема, качества и сроков поставки услуги. |
| Источник финансирования заказа | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены договора | | Цена договора должна включать расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые могут возникнуть при исполнении договора.  Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной договором. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора | | В связи с тем, что цена муниципального договора выражена в рублях Российской Федерации, порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации **не установлен** |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | |
| Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | |
|  | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме; | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | |
|  | Наличие у участников размещения заказа опыта исполнения соответственно двух договоров на поставки одноименных товаров (поставки пищевых продуктов в дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования, специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением, нетиповые образовательные учреждения высшей категории для детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности, образовательные учреждения дополнительного образования детей и другие организации, осуществляющие образовательный процесс для детей, медицинские организации, учреждения социального обслуживания, организации отдыха детей и их оздоровления) *и (или)* на оказание одноименных услуг (услуг общественного питания для указанных учреждений и организаций), стоимость каждого из которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | |
| * Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг; | | |
| Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме может содержать примерное 10-дневное меню для 2- категорий обучающихся, воспитанников в соответствии с техническим заданием *(Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме)* | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | |
|  | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; | |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным Правительством Российской Федерации. | |
|  | Сведения об исполненных участником размещения заказа договорах, номера записей исполненных договоров из реестра договоров, копии исполненных договоров, копии актов приемки поставленных товаров, оказанных услуг по таким договорам *при условии, что заказчиком установлено требование, предусмотренное* [*частью 2.3 статьи 11*](consultantplus://offline/ref=C77780B0E804D339FE1729E300480295DF9CB3E038AF5F4231D5F1112D9997F6AAC678B847BFhEL8K) *Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ* | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Заявка (все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме) должна быть заполнена на русском языке*.*  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | *0,*5 % начальной (максимальной) цены договора - **9106 руб. 48коп (Девять тысяч сто шесть руб. 48 коп)**  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | «21»января.2013  09.00 (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | «25» января 2013 |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | «28» января2013 |
| **VII. Обеспечение исполнения договора** | | |
| Размер обеспечения исполнения договора | | 5 % начальной (максимальной) цены договора – **91 064 руб.82 коп. (Девяносто одна тысяча шестьдесят четыре руб. 82 коп)** |
| Срок предоставления обеспечения исполнения договора | | В течение пяти дней со дня получения проекта договора участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения договора, или протокол разногласий.  Обеспечение исполнения договора предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | | Договор заключается только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор:   * безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, * передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита)   в размере обеспечения исполнения договора, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Способ обеспечения исполнения договора определяется таким участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно.  Если участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, соответствующий поставщик (исполнитель, подрядчик) должен в течение 5 (пяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) обеспечение исполнения договора на тех же условиях и в том же размере |
| Безотзывная банковская гарантия | | Безотзывная банковская гарантия, выданная банком или иной кредитной организацией, обеспечивающая все обязательства участника размещения заказа по договору |
| Залог денежных средств | | В случае передачи заказчику в залог денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, перечисление участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | ***Департамент финансов администрации г. Перми ( МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми, лицевой счет № 06930002775 Банк РКЦ г. Перми*** | | **ИНН** | 5905007298 | | **КПП** | 590501001 | | **Р/с** | 40701810300003000001 | | **БИК** | 045744000 |  |  |  | | --- | --- | | **Назначение платежа** | Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе, извещение № \_ от \_\_.\_\_.2013 г | |
| **VIII. Обеспечение гарантии производителя (поставщика) на товар** | | |
| **IX. Заключение договора** | | |
| Порядок заключения договора | | Договор заключается в порядке, предусмотренном статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  В договор включается цена договора, предложенная участником открытого аукциона, с которым заключается договор, сведения о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанные в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника.  Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об открытом аукционе в электронной форме, по цене, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме, либо в случае заключения договора с иным участником открытого аукциона в электронной форме по цене, предложенной таким участником открытого аукциона.  В случае, если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, проводится открытый аукцион в электронной форме на право заключить договор в порядке, предусмотренном частью 18 статьи 41.10 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  Победитель открытого аукциона в электронной форме на право заключить договор или иной участник, с которым заключается договор, перечисляет заказчику денежные средства в качестве оплаты права заключения договора в сроки, предусмотренные для подписания договора участником (части 4, 4.4, 4.6 статьи 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ).  Перечисление заказчику денежных средств в качестве оплаты права заключить договор производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | ***Департамент финансов администрации г. Перми ( МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми, лицевой счет № 06930002775 Банк РКЦ г. Перми*** | | **ИНН** | 5905007298 | | **КПП** | 590501001 | | **Р/с** | 40701810300003000001 | | **БИК** | 045744000 |  |  |  | | --- | --- | | **Назначение**  **платежа** | Оплата права заключить договор, извещение от 00.00.201\_  № \_ | |

Приложение №2 к документации об открытом аукционе в электронной форме

Обоснование начальной максимальной цены договора

В целях определения начальной (максимальной) цены договора заказчиком проведен мониторинг цен на оказание услуги по организации горячего питания обучающихся, воспитанников в муниципальном бюджетном специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г. Перми

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Услуга | Начальная максимальная цена контракта, руб. | Стоимость услуги в день | | | Средняя стоимость цены в день |
| Исполнитель 1 | Исполнитель 2 | Исполнитель 3 |
|  | Учащиеся с до 11 лет 40 человек | **1 821 296,40** | 49,00 | 77,75 | 78,75 | 68,50 |
|  | Учащиеся старше 11 лет 100 человек | 61,00 | 85,64 | 92,73 | 79,79 |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Техническое задание**

**на оказание услуги, по организации горячего питания**

**обучающихся, воспитанников в МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми**

Количество обучающихся, подлежащих обеспечению горячим питанием

в том числе: с момента заключения контракта по «30» декабря 2013г.:

Количество дней, когда осуществляется организация горячего питания - 176 дней.

- количество детей в день (с понедельника по пятницу) составляет:

дети в возрасте от 7 до 11 лет – 40 человек

дети в возрасте от 11 до 21 года – 100 человек

Количество детей в субботу составляет:

дети в возрасте от 7 до 11 лет – 20 человек

дети в возрасте от 11 до 21 года – 80 человек

**Требования к участникам размещения заказа, предоставляющим услугу по организации горячего питания**

* организовать 2-х разовое питание учащихся в учреждении в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральные законы «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ, «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000г. № 29-ФЗ

- Постановление Правительства РФ от 20.06.1992г. № 409 «Об утверждении норм питания»

- Постановление Совмина СССР от 21.02.90 № 195 «Об утверждении норм питания в общеобразовательных школах интернатах общего типа, в специальных общеобразовательных школах-интернатах для детей с недостатками развития, в специальных школах и специальных профессионально-технических училищах для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания»

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»

- СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»

- СанПин 2.3.2.1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»

- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

- СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

- СП 4076-86 «Санитарные правила устройства, оборудования, содержания и режима специальных общеобразовательных школ-интернатов для детей, имеющих недостатки в физическом и умственном развитии»

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

- СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»,

- Методические рекомендации «Питание детей в общеобразовательных учреждениях», утвержденные приказом руководителя Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 27.12.2007г. № 340

* организовать питание учащихся в учреждении в соответствии с конструктивно-планировочными особенностями пищеблока в форме производства и реализации кулинарной продукции из полуфабрикатов,
* предоставлять 2-х разовое горячее питание учащимся, обеспечивающее 60% среднесуточного набора пищевых продуктов (пр.8 к СанПиН 2.4.5.2409-08)
* обеспечить рациональное питание учащихся на основании разработанного примерного 10-дневного меню, согласованного заказчиком и утвержденного Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю,
* обеспечить столовую достаточным штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров согласно действующих приказов и инструкций по проведению обязательных профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке,
* обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его капитальный и текущий ремонт,
* обеспечить столовую учреждения недостающим оборудованием, на период организации питания в учреждении, согласно спецификации, указанной в настоящем приложении к документации об аукционе,
* обеспечивать столовую учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющимися средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания, согласно номенклатуры, указанной в настоящем приложении к документации об аукционе,
* обеспечивать своевременное снабжение необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с утвержденным меню,
* осуществлять поставки продукции специализированным транспортом, который должен отвечать требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки,
* доставку, погрузку и выгрузку продуктов питания, продовольственного сырья в собственной многооборотной таре производить силами исполнителя услуги по организации питания,
* производить входной контроль поступающих продуктов, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре,
* содержать территорию, помещения и оборудование пищеблока в чистоте, проводить надлежащую санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, обеспечивающую соблюдение требований санитарно-эпидемиологической безопасности и профилактики инфекционных заболеваний,
* проводить дезинфекционные, дератизационные и дезинсекционные мероприятия,
* производить вывоз пищевых отходов из пищеблока образовательного учреждения.

Организация питания является **2-х разовым** и производиться в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 п.п. 6.8., 6.18, 6.19.

**Расчет организации горячего питания на срок действия договора**

**МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **месяц** | **кол-во**  **дней** | | **кол-во** | **кол-во** |
|  | **учащихся** | **учащихся** |
|  | **С 6-до 11 лет** | **С 11-до 23 лет** |
| февраль | с понедельника по пятницу | 20 | 40 | 100 |
| субботы | 3 | 20 | 80 |
| март | с понедельника по пятницу | 16 | 40 | 100 |
|  | субботы | 3 | 20 | 80 |
| апрель | с понедельника по пятницу | 22 | 40 | 100 |
| субботы | 4 | 20 | 80 |
| май | с понедельника по пятницу | 18 | 40 | 100 |
| сентябрь | с понедельника по пятницу | 20 | 40 | 100 |
| субботы | 2 | 20 | 80 |
| октябрь | с понедельника по пятницу | 19 | 40 | 100 |
| субботы | 2 | 20 | 80 |
| ноябрь | с понедельника по пятницу | 19 | 40 | 100 |
| субботы | 4 | 20 | 80 |
| декабрь | с понедельника по пятницу | 20 | 40 | 100 |
| субботы | 4 | 20 | 80 |
| **итого** |  | **176** |  |  |

**Перечень имеющегося производственного оборудования у общеобразовательного учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Год выпуска | Количество (шт.) |
| 1. | Холодильный шкаф ШХ ОВ | 1996 | 1 |
| 2. | Плита электрическая 6-ти конфорочная | 2012 | 1 |
| 3. | Водонагреватель накопительный | 2012 | 1 |
| 4. | Морозильный прилавок | 2000 | 1 |
| 5. | Электроплита | 2000 | 1 |
| 6. | Шкаф холодильный ШХ-0,7 | 2007 | 2 |
| 7. | Шкаф жарочный | 2012 | 1 |
| 8. | Машина протирочная | 2012 | 1 |
| 9. | Мясорубка производственная | 2012 | 1 |
| 10. | Полка для досок | 2012 | 1 |
| 11. | Стол производственный | 2012 | 3 |
| 12. | Полка для хлеба закрытая | 2012 | 1 |
| 13. | Мойка 3-х секционная | 2011 | 1 |
| 14. | Мойка 2-х секционное | 2005 | 3 |
| 15. | Бак варочный на 50 л | 2005 | 2 |
| 16. | Бак варочный на 40 л | 2005 | 3 |
| 17. | Бак варочный на 20 л | 2005 | 4 |
| 18. | Таз полиэтиленовый | 2005 | 9 |
| 19. | Кастрюля нерж | 2005 | 8 |
| 20 | Чайник 3-х литровый | 2004 | 2 |
| 21 | Проточный водонагреватель | 2012 | 1 |

Приложение № 3

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**ПРОЕКТ**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**на** о**казание услуги по организации горячего питания обучающихся, воспитанников в МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми**

г. Пермь "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми, (далее **МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми**), именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице и.о. директора **Усольцевой Ольги Анатольевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили на основании результатов проведения открытого аукциона в электронной форме от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол № \_от\_\_\_), настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется выполнить услугу по организации горячего питания обучающихся, воспитанников в МБСКОУ «СКОШ № 20 VIIIвида» г. Перми (далее - Услуга) и сдать ее по акту о приемке выполненных услуг, а Заказчик обязуется принять и оплатить услугу.

1.2. Оказание услуги осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями действующего законодательства и техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1).

1.3. Услуга осуществляется в **МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми** по адресу: 614036 г. Пермь, ул. Нефтяников, 6.

**2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

2.1. Начало оказания услуги: с даты заключения договора.

2.2. Окончание оказание услуги: 30 декабря 2013 года.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость услуги по настоящему договору (цена договора) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.2.Цена договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, вознаграждение по оказанию услуги, расходы по утилизации пищеотходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей.

3.3.Оплата выполненных Исполнителем объемов услуги осуществляется ежемесячно в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта приемки выполненных услуг на основании выставленного счета-фактуры, счета.

3.4. Расчеты за оказанную услугу производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме уведомить об этом Заказчика, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. оказать услугу в полном объеме и в сроки, указанные в договоре,

4.1.2. организовать питание учащихся в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,

СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»,

СанПин 2.3.2.1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучющихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

4.1.3. организовать двухразовое питание учащихся в соответствии с примерным 10-дневным меню на 2 возраста, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и Заказчиком;

4.1.4. организовать работу пищеблока в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения) в форме производства и реализации кулинарной продукции из полуфабрикатов;

4.1.5. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления в соответствии с действующим законодательством,

4.1.6. обеспечить пищеблок Заказчика недостающим оборудованием согласно приложению № 1;

4.1.7. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;

4.1.8. обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его текущий ремонт;

4.1.9. обеспечить проведение мероприятий, необходимых для приведения пищеблока Заказчика в нормативное состояние;

4.1.10. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с утвержденным меню;

4.1.11. производить входной контроль качества поступающих на пищеблок **З**аказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

4.1.12. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки;

4.1.13. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения;

4.1.14. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков (при наличии) или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом;

4.1.15. самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги;

4.1.16. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика;

4.1.17. заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения;

4.1.18. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:

* ежедневные меню-раскладки;
* ведомость контроля за рационом питания детей;
* бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции);
* бракеражный журнал готовой продукции;
* журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока;
* журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
* журнал витаминизации пищи;
* журнал учета мероприятий по контролю;
* протоколы лабораторно - инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности;
* сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд);
* сопроводительные документы на поступающие продукты;
* медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения;

4.1.19. обеспечить наличие на пищеблоке:

* информации об исполнителе услуги по организации питания;
* книги отзывов и предложений;

4.1.20. ежемесячно в течение срока действия договора подписывать акт приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 2) и акт о качестве оказанной услуги по организации питания (приложение № 3);

4.1.21. незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору;

4.1.22. не привлекать к исполнению договора третьих лиц.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. предоставить Исполнителю на период действия договора в пользование нежилое помещение столовой общей площадью 52,7 кв.м., укомплектованное полностью или частично производственным оборудованием, при условии заключения между сторонами договора безвозмездного пользования указанного помещения с целевым назначением «Оказание услуги по организации питания учащихся образовательного учреждения» в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции» и Решения Пермской городской Думы от 23.12.2008 г. № 425 «Об утверждении положения о порядке передачи муниципального имущества г.Перми в безвозмездное пользование» *(приложение № 4* договор безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом, *приложение № 5* договор безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом);

4.2.2. назначить ответственное лицо за организацию питания учащихся из числа своих сотрудников;

4.2.3. организовать питание учащихся в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения;

4.2.4. производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по договору;

4.2.5. осуществлять учет количества и стоимости отпущенных за день единиц питания;

4.2.6. ежемесячно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги в течение 10 дней с момента подписания акта приема оказанной услуги по организации питания;

4.2.7. предоставить Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию;

4.2.8. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания не позднее, чем за 1 день.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного оказания услуги по настоящему договору (в том числе, если недостатки и нарушения возникли или выявлены после завершения оказания услуги), иных нарушений условий настоящего договора, требований действующего законодательства и технической документации.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного муниципальным договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляются за каждый день просрочки неисполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

**6. ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

6.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

7.1. Правоотношения между сторонами по настоящему договору регулируется законодательством РФ.

7.2. В случае если между сторонами в процессе реализации настоящего договора или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем переговоров между сторонами.

7.3. В случае не достижения соглашения спора и разногласий Сторонами данный спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное или непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

8.2.При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону немедленно с момента возникновения таких обстоятельств, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативно-правового акта, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, при этом срок выполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1.Срок действия настоящего договора с момента подписания договора до «30» декабря 2013 года.

9.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (2 экземпляра Заказчику и один экземпляр Исполнителю).

9.3.К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

**Приложение № 1** **Техническое задание**

**Приложение № 2 Акт приема оказанной услуги по организации питания**

**Приложение № 3 Акт о качестве оказанной услуги по организации питания**

**Приложение № 4 Договор безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом**

**Приложение № 5 Договор безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.**

**10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ЗАКАЗЧИК:** Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г. Перми  614036,г. Пермь, ул Нефтяников, д.6  Тел: 226-0202, 226-39-59  ИНН 5905007298, КПП 590501001  Банк РКЦ г. Пермь  Л/сч. 06930002775  Р/cч 40701810300003000001  БИК 045744000 | ИСПОЛНИТЕЛЬ: | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Усольцева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

Приложение № 2 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт**

**приема оказанной услуги по организации горячего питания**

**за период с \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_**

**в МБСКОУ «СКОШ № 20VIII вида» г.Перми**

И.о. директора МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми Усольцева О.А., действующая на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о том, что за период с \_\_\_.\_\_\_ 20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-исполнителя услуги по организации горячего питания)

предоставил:

\_\_\_\_\_\_ единиц питания по цене \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_ единиц питания по цене \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма оплаты оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  МП | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  МП |

Приложение № 3 к договору

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

**Акт**

**о качестве оказанной услуги по организации горячего питания**

**за период с \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_**

**в МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми**

И.о. директора МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми Усольцева О.А., действующая на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о том, что за период с \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-исполнителя услуги организации горячего питания)

допущены / не допущены нарушения обязательств по договору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

1. нарушен график предоставления питания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(даты)

2. натуральные нормы выполнены менее чем на 95% по следующим продуктам питания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3. в акте Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зафиксированы нарушения по вопросам организации питания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

4. в результате осуществления контроля организации горячего питания за период с \_\_\_.\_\_\_ 20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ Заказчиком выявлены нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

5. подтвердились жалобы со стороны родителей на качество и организацию горячего питания МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, начисленный в соответствии с п.\_\_\_ договора от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, Исполнителю перечислить в доход бюджета города Перми по следующим реквизитам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

1. Копия накопительной ведомости за период с \_\_\_.\_\_\_ 20\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_.
2. Копия акта Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Жалоба от родителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  МП | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи)  МП |

Приложение № 4

к договору №

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013

**Договор**

**безвозмездного пользования муниципальным**

**недвижимым имуществом**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная ( коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми**, в лице и.о.директора Усольцевой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны заключили договор о следующем:

1. **Общие положения**

1.1. На основании договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2013., и решения Пермской городской Думы № 425 от 23.12.2008г. Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное недвижимое имущество.

1.2. В безвозмездное пользование передается:

1) объект нежилого муниципального фонда в виде сооружения, отдельно стоящего нежилого здания, части здания (в том числе встроенного), входящего в состав нежилого здания, именуемый в дальнейшем «Объект», расположенный по адресу: г. Пермь, ул. Нефтяников, дом 6, в Индустриальном районе, общей площадью 52.7 кв. м., балансовой стоимостью **67 769,04** рублей (шестьдесят семь тысяч семьсот шестьдесят четыре руб.04 коп). Планировка и экспликация Объекта являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Объект предоставляется **для оказания услуги по организации горячего питания.**

1.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его регистрации Ссудодателем.

1.5. Срок безвозмездного пользования имуществом ***с \_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. по «30» декабря 2013 г.*** Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема-передачи.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Ссудодатель обязан:

2.1.1. зарегистрировать и направить экземпляр настоящего Договора Ссудополучателю;

2.1.2. в случае если Ссудодатель является поставщиком коммунальных услуг, то не позднее 15 календарных дней с даты заключения настоящего Договора направить в адрес Ссудополучателя проект договора на предоставление коммунальных услуг;

2.1.3. передать Ссудополучателю Объект, указанный в пункте 1.2 настоящего Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента заключения настоящего Договора по акту приемки-передачи;

2.1.4. в случае выявления аварийного состояния всего Объекта или его части, препятствующего его дальнейшей эксплуатации по целевому назначению, в срок не более 3 рабочих дней принять необходимые меры для проведения неотложных ремонтных работ на Объекте;

2.1.5. после утверждения акта проверки Объекта с выявлением факта незаконной передачи Ссудополучателем Объекта (либо его части) в пользование иным лицам без письменного разрешения Ссудодателя направить Ссудополучателю уведомление о начислении штрафа в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Договора;

2.1.6. контролировать выполнение Ссудополучателем условий настоящего Договора.

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. использовать Объект по назначению, указанному в п. 1.3 Договора;

2.2.2. поддерживать Объект, полученный в безвозмездное пользование, в исправном состоянии и нести все расходы на его содержание;

2.2.3. своевременно принимать участие в содержании здания, в котором расположен Объект (включая осуществление технического обслуживания, текущего и капитального ремонта здания, уборку территории, озеленение, вывозку снега и мусора, очистку кровли от снега и ледовых свесов);

2.2.4. в течение десяти календарных дней после заключения настоящего Договора согласовать с инспекцией пожарного надзора и Роспотребнадзора условия пользования Объектом, а также согласовать с энергоснабжающей организацией технические условия на подключение Объекта и порядок потребления энергоресурсов.

Своевременно выполнить требования предписаний (и актов проверки) вышеуказанных организаций по устранению замечаний к использованию Объекта;

2.2.5. в месячный срок после заключения настоящего Договора заключить договоры на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг с организацией, уполномоченной на предоставление таких услуг в соответствии с действующим законодательством РФ и правовыми актами администрации города Перми.

В месячный срок с момента заключения настоящего Договора заключить договор на утилизацию твердых бытовых отходов в соответствии с установленным на территории города Перми порядком;

2.2.6. обеспечить сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в Объекте, в соответствии с установленными техническими требованиями;

2.2.7. не производить перепланировку, реконструкцию, капитальный ремонт Объекта, переданного в безвозмездное пользование, без письменного согласия Ссудодателя и наличия технической документации, согласованной в установленном порядке;

2.2.8 В месячный срок после регистрации в установленном порядке настоящего Договора произвести страхование недвижимого имущества в порядке, установленном решением Пермской городской Думы от 28.06.2005 № 105 «Об утверждении Положения о порядке и условиях страхования муниципального имущества г. Перми».

Страховая сумма, страховая стоимость и выплата страхового возмещения устанавливаются и производятся в порядке, установленном решением Пермской городской Думы от 28.06.2005 № 105 «Об утверждении Положения о порядке и условиях страхования муниципального имущества г. Перми»;

2.2.9 При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно (не позднее чем через 24 часа после того, как Ссудополучатель узнал или должен был узнать) сообщить о происшедшем Ссудодателю, соответствующим обслуживающим организациям, страховой компании, надзорным и правоохранительным органам;

2.2.10. вернуть Ссудодателю Объект, переданный в безвозмездное пользование, по акту передачи в течение десяти календарных дней после прекращения срока действия Договора. Объект должен быть возвращен в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшей эксплуатации, за исключением случаев досрочного расторжения настоящего Договора.

При досрочном расторжении Договора имущество подлежит возврату в состоянии не хуже, чем оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа;

2.2.11. для заключения договора на новый срок своевременно, не позднее 30 дней до окончания срока действия настоящего Договора, письменно подать Ссудодателю заявку;

2.2.12. не позднее чем за 30 дней до освобождения Объекта письменно уведомить Ссудодателя о намерении освободить Объект по окончании срока действия настоящего Договора.

2.2.13. освободить Объект в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт, реконструкцию или его ликвидацией по градостроительным соображениям в сроки, определенные предписанием Ссудодателя, а в случае аварий, чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий – в течение 8-10 часов по требованию штаба ГО и ЧС;

2.2.14. при наличии введенных в эксплуатацию в установленном порядке приборов учета коммунальных услуг на Объекте обеспечить ежемесячный учет потребляемых услуг на условиях заключенного договора с ресурсоснабжающим предприятием.

**3. Порядок пользования и содержания Объекта**

3.1. В целях контроля за соблюдением условий настоящего Договора Ссудополучатель обязан обеспечить представителю Ссудодателя в рабочее время доступ на Объект.

3.2. Расходы по содержанию Объекта и долевого участия в содержании здания Ссудополучателя возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Ссудополучателем, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать во владение или в пользование третьим лицам, совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Ссудополучатель несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, правил эксплуатации электроустановок, правил и норм технической эксплуатации имущества и т.д., в случае нанесения Ссудодателю ущерба от нарушения Ссудополучателем указанных правил, Ссудополучатель обязан возместить Ссудодателю или третьим лицам причиненный ущерб в полном объеме на основании данных оценки ущерба, подготовленной независимой лицензированной организацией.

4.2. За несвоевременный возврат имущества, переданного по договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора, Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю штраф в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки.

4.3. За нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.2.1-2.2.8 настоящего Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости Объекта, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

**5.Особые условия**

5.1. Ссудополучатель обязуется охранять Объект как памятник культурного наследия в соответствии с охранным обязательством, которое должен оформить в течение месяца с момента заключения настоящего Договора с Областным научно-производственным центром по охране и использованию памятников истории и культуры Пермской области (при условии, что объект является памятником истории и культуры согласно п. 2 ст. 55 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»).

**6. Вступление в силу, изменение и прекращение договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его регистрации Ссудодателем.

6.2. Для заключения нового договора Ссудодателю должна быть подана заявка от Ссудополучателя.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Ссудодатель вправе досрочно расторгнуть действие настоящего Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

6.4.1. использует Объект в целом или его часть не по назначению, указанному в п. 1.3 настоящего Договора;

6.4.2. умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта или инженерно-технического оборудования, сетей, коммуникаций, расположенных в Объекте и обеспечивающих его функционирование;

6.4.3. не заключает договор на предоставление коммунальных услуг в срок, установленный настоящим Договором;

6.4.4. не вносит по истечении установленных соответствующими договорами сроков оплату коммунальных услуг, эксплуатационных расходов;

6.4.5. не использует либо передает Объект или его часть по любым видам договоров и сделок иным лицам без письменного согласия Ссудодателя.

6.5. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению при постановке здания, в котором находится Объект, на длительный капитальный ремонт (сроком более 6 месяцев), реконструкцию или при его сносе по градостроительным соображениям.

6.6. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**7.Прочие условия**

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении по следующим адресам:

Ссудодатель – 614036, г.Пермь, Индустриальный район, ул. Нефтяников, д. 6

Ссудополучатель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах. Один хранится у Ссудодателя, один – у Ссудополучателя, один – в Департаменте.

|  |  |
| --- | --- |
| Ссудодатель:  И.о.директора МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г. Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Усольцева | Ссудополучатель  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5

к договору №

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**Договор**

**безвозмездного пользования муниципальным**

**движимым имуществом города Перми**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. г. Пермь

**Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида» г.Перми** в лице и.о. директора **Усольцевой Ольги Анатольевны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны заключили договор о следующем.

**1. Общие положения**

1.1. На основании муниципального договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. и решения Пермской городского Думы № 425 от 23.12.2008г., Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное движимое имущество (согласно приложению к Договору), указанное в п. 1.2 настоящего Договора, общей балансовой стоимостью **339 822,00** рублей, (Триста тридцать девять тысяч восемьсот двадцать два руб. 00 коп), по состоянию на 01 ноября 2012 года.

1.2. В безвозмездное пользование передается:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Год выпуска | Количество (шт.) |
| 1. | Холодильный шкаф ШХ ОВ | 1996 | 1 |
| 2. | Плита электрическая 6-ти конфорочная | 2012 | 1 |
| 3. | Водонагреватель накопительный | 2012 | 1 |
| 4. | Морозильный прилавок | 2000 | 1 |
| 5. | Электроплита | 2000 | 1 |
| 6. | Шкаф холодильный ШХ-0,7 | 2007 | 2 |
| 7. | Шкаф жарочный | 2012 | 1 |
| 8. | Машина протирочная | 2012 | 1 |
| 9. | Мясорубка производственная | 2012 | 1 |
| 10. | Полка для досок | 2012 | 1 |
| 11. | Стол производственный | 2012 | 3 |
| 12. | Полка для хлеба закрытая | 2012 | 1 |
| 13. | Мойка 3-х секционная | 2011 | 1 |
| 14. | Мойка 2-х секционная | 2005 | 3 |
| 15. | Бак варочный на 50 л | 2005 | 2 |
| 16. | Бак варочный на 40 л | 2005 | 3 |
| 17. | Бак варочный на 20 л | 2005 | 4 |
| 18. | Таз полиэтиленовый | 2005 | 9 |
| 19. | Кастрюля нерж | 2005 | 8 |
| 20 | Чайник 3-х литровый | 2004 | 2 |
| 21 | Проточный водонагреватель | 2012 | 1 |

1.3. Имущество предоставляется для **оказание услуги по организации горячего питания.**

1.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его регистрации Ссудодателем.

1.5. Срок безвозмездного пользования имуществом с момента регистрации Договора по "30" декабря 2013г. Имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приемки-передачи.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Ссудодатель обязан передать Ссудополучателю имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента регистрации Договора.

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. использовать имущество, переданное по п. 1.2 Договора, по назначению, указанному в п. 1.3 Договора;

2.2.2. принять имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента регистрации Договора;

2.2.3. производить регистрацию (перерегистрацию, освидетельствование) муниципальных транспортных средств, в т.ч. спец. техники, в органах ГИБДД ГУВД Пермского края и(или) инспекции Гостехнадзора Пермского края;

2.2.4. производить обязательное страхование гражданской ответственности пользователей (владельцев) транспортных средств за свой счет;

2.2.5. в установленном порядке проходить ежегодный государственный технический осмотр (освидетельствование спец. техники) транспортных средств и регистрацию замены узлов и агрегатов транспортных средств в инспекции Гостехнадзора Пермского края, в органах ГИБДД ГУВД Пермского края и управлении Западно-Уральского округа по технологическому и экологическому надзору за свой счет;

2.2.6. выполнять военно-транспортную обязанность (мобилизационные предписания) в соответствии с законодательством Российской Федерации и нести ответственность за ее несоблюдение;

2.2.7. поддерживать имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии и производить все виды его ремонта за счет собственных средств;

2.2.8 в месячный срок после регистрации в установленном порядке настоящего Договора произвести страхование имущества в порядке, установленном решением Пермской городской Думы от 28.06.2005 № 105 "Об утверждении Положения о порядке и условиях страхования муниципального имущества г. Перми", расходы по страхованию имущества, переданного в безвозмездное пользование, несет Ссудополучатель.

Страховая сумма, страховая стоимость и выплата страхового возмещения устанавливаются и производятся в порядке, установленном решением Пермской городской Думы от 28.06.2005 № 105 "Об утверждении Положения о порядке и условиях страхования муниципального имущества г. Перми";

2.2.9. при наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно (не позднее чем через 24 часа после того, как Ссудополучатель узнал или должен был узнать) сообщить о происшедшем Ссудодателю, соответствующим обслуживающим организациям, страховой компании, надзорным и правоохранительным органам;

2.2.10. нести все расходы по подготовке документов на списание изношенного или пришедшего в негодность имущества;

2.2.11. вернуть Ссудодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту передачи в течение пяти календарных дней после прекращения действия Договора. Имущество должно быть возвращено в состоянии не худшем, чем оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормативного износа;

2.2.12. в случае невозврата движимого имущества Ссудодателю в связи с его утерей, кражей и т.п. возместить ущерб путем перечисления на единый счет бюджета города Перми суммы в размере балансовой стоимости указанного имущества.

**3. Порядок пользования и содержания имущества**

3.1. В целях контроля за соблюдением условий Договора Ссудополучатель обязан обеспечить Ссудодателю доступ к имуществу, переданному в безвозмездное пользование, в рабочее время.

3.2. Расходы по текущему и капитальному ремонту возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Ссудополучателем, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать в аренду или пользование третьим лицам, совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам и работникам Ссудополучателя, при использовании имущества, указанного в п. 1.2 Договора, несет Ссудополучатель.

4.2. Ссудодатель не несет ответственности за убытки, возникшие в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, и не отвечает по его обязательствам.

4.3. За несвоевременный возврат имущества, переданного по договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора, Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю штраф в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки.

4.4. За каждое нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.2.1-2.2.7 Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Ссудополучателя от исполнения договорных обязательств.

4.5. Неисполнение Ссудополучателем требований пп. 2.2.1-2.2.8 является основанием для расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Ссудодателя.

4.6. Ссудополучатель возмещает Ссудодателю в полном объеме ущерб имуществу, нанесенный по вине Ссудополучателя, переданному по Договору.

**5. Особые условия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Вступление в силу, изменение и прекращение Договора**

6.1. Для продления действующего Договора Ссудополучатель должен подать заявку не позднее чем за месяц до окончания срока его действия.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством и п. 4.5 настоящего Договора.

6.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Ссудополучателя последний обязан не позднее чем за 30 дней письменно уведомить Ссудодателя о намерении расторгнуть договор и возвратить муниципальное имущество.

6.4. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в п. 1.5, или при истечении 15 календарных дней с даты направления Ссудополучателю уведомления о расторжении договора в соответствии с п. 6.2 настоящего Договора.

**7. Прочие условия**

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении по следующим адресам:

Ссудодатель – 614036, Пермский край, г. Пермь, ул. Нефтяников, д. 6,

Ссудополучатель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах. Один хранится у Ссудодателя, один - у Ссудополучателя, один - в Департаменте.

|  |  |
| --- | --- |
| За Ссудодателя:  И.о. директора  МБСКОУ «СКОШ № 20 VIII вида» г.Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Усольцева | За Ссудополучателя:  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе по замене указанных запасных частей в случае, если при проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключить контракт на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования заказчик, уполномоченный орган не могут определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объем услуг и (или) работ; начальная (максимальная) цена единицы услуги в случае, если при проведении открытого аукциона на право заключить контракт на оказание услуг связи, юридических услуг заказчик, уполномоченный орган не могут определить необходимый объем таких услуг.

   . [↑](#footnote-ref-2)