**УТВЕРЖДАЮ**

Заказчик

Глава администрации Свердловского района города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Петенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**документация об открытом аукционе**

**в электронной форме**

**На право заключить муниципальный контракт**

**на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства**

г. Пермь, 2012 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | | |
| Наименование | | | Администрация Свердловского района города Перми |
| Место нахождения | | | 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58 |
| Почтовый адрес | | | 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58 |
| Адрес электронной почты | | | Shabalina-an@gorodperm.ru |
| Контактный телефон | | | (342) 216-81-18 |
| Контактное лицо | | | Шабалина А.Н. |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Предмет контракта | | | оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства |
| Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) | | | 235 000 (Двести тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек. |
| Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | | | в соответствии с бюджетным заданием для администрации Свердловского района города Перми на 2013 год и планом мероприятий, составленным с учетом среднерыночных цен, исходя из запросов прайсов на оказание аналогичных услуг у потенциальных участников открытых аукционов в электронной форме. |
| Количество оказываемых услуг | | | Объем оказываемых услуг указан в Техническом задании на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства |
| Требования к оказываемым услугам (результату) | | | Услуги должны быть оказаны в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) и условиями муниципального контракта, являющегося приложением № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме). |
| Место оказания услуг | | | В соответствии с техническим заданием на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) |
| Условия и сроки (периоды) оказания услуг | | | С момента заключения муниципального контракта по 15 марта 2013 года. |
| Форма, сроки и порядок  оплаты услуг | | | в соответствии с условиями муниципального контракта,  являющегося приложением № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме. |
| Источник финансирования заказа | | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены контракта (цены лота) | | | Цена контракта устанавливается на основании итогов аукциона.  Цена контракта должна включать все расходы, уплату налогов, сборов и других обязательных  платежей, которые могут возникнуть при исполнении контракта.  Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.  Оплата оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом.  Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема услуг и иных условий исполнения контракта. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного контракта | | | Официальные курсы иностранных валют к рублю не применяются |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | | |
| Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | | |
| * Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для использования товара, при условии отсутствия в документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак используемого товара. | | | |
| * **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | | |
| 1. 1 | | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); | |
| 1. 2 | | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  В заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме необходимо указать товарный знак (при его наличии).  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | | 5% от начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), что составляет 11 750 (Одиннадцать тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | 18 .01.2013  17.00 (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | 21.01.2013 |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | | 24.01.2013 |
| **VII. Обеспечение исполнения контракта** | | | |
| Размер обеспечения исполнения контракта | | | 10 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет: 23 500 (Двадцать три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек. |
| Срок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | В течение пяти дней со дня получения проекта контракта участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта, или протокол разногласий, предусмотренный ч. 4 ст.41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  Обеспечение исполнения контракта предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | Контракт заключается только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт одного из следующих способов обеспечения исполнения муниципального контракта:   * безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, * передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме.   Способ обеспечения исполнения контракта определяется таким участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно.  Если участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по контракту, соответствующий поставщик (исполнитель, подрядчик) должен в течение 5 банковских дней предоставить заказчику иное (новое) обеспечение исполнения контракта на тех же условиях и в том же размере |
| Безотзывная банковская гарантия | | | Безотзывная банковская гарантия, выданная банком или иной кредитной организацией, обеспечивающая все обязательства участника размещения заказа по контракту |
| Залог денежных средств | | | В случае передачи заказчику в залог денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта, перечисление участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района, л/с 04932011554) | | **ИНН** | 5904080513 | | **КПП** | 590401001 | | **Р/с** | 40302810000005000009 В РКЦ г. Пермь | | **БИК** | 045744000 | | **ОГРН** | 1025900918251 | | **Назначение платежа** | «Денежные средства по договору залога № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» | | Участник размещения заказа, с которым заключается муниципальный контракт, заключает с заказчиком договор залога по форме Приложения № 3 к документации об аукционе. Передача в залог денежных средств осуществляется в порядке и в сроки, указанные в Приложении № 3 к документации об аукционе.  В качестве подтверждения внесения обеспечения заказчику представляется платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств. Денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения муниципального контракта, должны поступить на указанный заказчиком счет в течение срока, установленного для заключения контракта и не позднее срока, указанного в Приложении № 3 к документации об аукционе.  Срок и порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, указан в Приложении № 3 к документации об аукционе. | | |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства.**

1. Организация и проведение тематической программы для ветерановСвердловского района в МАУК «Дворец культуры им. М.И.Калинина» (ул. Куйбышева, 140, а) или по согласованию с заказчиком.

1.1. Проведение тематической программы для ветеранов Свердловского района в период с момента заключения муниципального контракта по 15 февраля 2013 года (или по согласованию с заказчиком). Время проведения по согласованию с заказчиком.

1.2. Обеспечение участия в программе творческого коллектива (духового оркестра).

1.3. Обеспечение работы ведущего в период проведения тематической программы для ветеранов Свердловского района.

1.4. Использование в программе технологий активизации зрителей.

1.5. Обеспечение сценическими костюмами творческого коллектива, принимающего участие в проведение тематической программы для ветерановСвердловского района.

2. Организация и проведение традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок» в МАУК «Дворец культуры им. М.И. Калинина» (ул. Куйбышева, 140 а) или по согласованию с заказчиком.

2.1. Проведение традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок»

в период с 01 по 15 марта 2013 года (или по согласованию с заказчиком). Время проведения по согласованию с заказчиком. Продолжительность мероприятия не менее 3 часов.

2.2. Обеспечение участия в традиционном фестивале «Хрустальный башмачок» не менее 5 творческих танцевальных коллективов.

2.3. Подготовка звукового оснащения мероприятия и предоставление полного комплекта звуковой аппаратуры мощностью не менее 2 кВт (радиомикрофонов) для проведения традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок». Подбор тематических фонограмм надлежащего качества и обеспечение работы звукорежиссера.

2.4. Приобретение сувенирной продукции. Перечень сувенирной продукции по согласованию с заказчиком.

2.5. Приведение в нормативное состояние зала до и после проведения мероприятий.

3. Организация и проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы в форме народных массовых гуляний с предоставлением программы праздника не позднее 20.02.2012 года и обеспечение доступности информации о проводимых мероприятиях для жителей района.

3.1. Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы по адресам: площадь у МАУК «ДК им. М.И.Калинина» (Куйбышева, 140 а), ул. Братская, 24.

3.2. Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы в период с 11 по 15 марта 2013 года или по согласованию с заказчиком. Продолжительность каждого из мероприятий не менее 2,0 часов.

3.3. Обеспечение участия на каждом мероприятии не менее трех творческих разножанровых коллективов города Перми (в том числе: танцевальный ансамбль, фольклорный коллектив, вокальный коллектив и согласование данных коллективов с заказчиком.).

3.4. Обеспечение участия ведущих праздников в тематическом образе с проведением концертных эпизодов.

3.5. Проведение интерактивных тематических программ и работой не менее 3 аниматоров на мероприятиях (время по согласованию с заказчиком).

3.6. Подготовка и организация мероприятий, посвящённых Масленице, с учетом возрастной категории зрителей и обеспечение массового характера (не менее 600 зрителей).

3.7. Художественное оформление мероприятий и декорирование сценических площадок, согласно общей тематической концепции и предоставление эскиза в цветном изображении.

3.8. Подготовка звукового оснащения мероприятий и предоставление полного комплекта звуковой аппаратуры мощностью не менее 3 кВт, 4 радиомикрофонов. Подбор тематических фонограмм и обеспечение работы звукорежиссера.

3.9. Использование в культурно – массовых мероприятиях, посвящённых Масленице технологий активизации зрителей.

3.10. Приобретение 5000 (Пяти тысяч рублей 00 копеек). Перечень сувенирной продукции по согласованию с заказчиком.

3.11. Изготовление афиш в количестве не менее 100 штук (ста штук) и о согласование текста с заказчиком.

3.12. Наличие сценических костюмов у участников каждого творческого коллектива и аниматоров.

3.13. Предоставление и изготовление не менее 2 фольклорных чучел Масленицы.

4. Общие требования:

4.1. Обеспечение безопасности зрителей и участников при проведении мероприятий с привлечением специалистов УВД или ЧОП.

Предоставление отчетных показателей по количеству посетителей мероприятий справками УВД или ЧОП.

4.2. Обеспечение соблюдения санитарных норм до и после проведения мероприятий.

4.3. Предоставление помещений для размещения творческих коллективов в период проведения мероприятий.

4.4. Обязательное предоставление фотоматериалов на электронном носителе и в распечатанном виде (не менее 10 фотофайлов, отражающих количество зрителей и характерные черты мероприятия с включением общих планов праздника).

4.5. Оценочные показатели качества услуг:

- обеспечение мероприятий звуковой аппаратурой и подбор записей тематических фонограмм;

- исполнение концертных номеров творческими коллективами и работа ведущих и аниматоров;

- своевременное изготовление афиш;

- своевременное приобретение сувениров;

- проведение анимационных программ и наличие сценических костюмов у исполнителей;

- художественное оформление площадок, согласно предоставленному эскизу.

В соответствии с оценочными показателями качества услуг предусмотрено снижение стоимости оказываемых услуг с понижающим коэффициентом в 10% по каждому из показателей.

Приложение № 2

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Муниципальный контракт №**

**на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства.**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.

**Администрация Свердловского района города Перми**, именуемая в дальнейшем "ЗАКАЗЧИК", в лице главы администрации Петенко Владислава Игорьевича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем "ИСПОЛНИТЕЛЬ", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта**

1.1. Настоящий Контракт заключен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», решением Пермской городской Думы от 18.12.2012 № 300 «О бюджете города Перми на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», во исполнение п. \_\_\_\_\_ Ведомственной целевой программы «Развитие Свердловского района города Перми» на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации города Перми от 11.10.2012 № 611, в соответствии с приказом главы администрации Свердловского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «О размещениимуниципального заказа**»**, решением постоянно действующей конкурсной (аукционной) комиссии администрации Свердловского района города Перми(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_).

1.2. По настоящему контракту по поручению ЗАКАЗЧИКА - ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательство оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги **по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства,** представить ЗАКАЗЧИКУ результаты оказанных услуг, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять оказанные услуги и своевременно оплатить их согласно настоящему контракту.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги, перечень которых указан в Приложении № 1 к настоящему контракту (**Техническое задание на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства)**.

* 1. ЗАКАЗЧИК принимает оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги и оплачивает их в соответствии с настоящим муниципальным контрактом.

1. **Сроки исполнения обязательств**

2.1. Сроки оказания услуг: в соответствии с приложением №1 к настоящему контракту.

2.2. Место оказания услуг: в соответствии с приложением №1 к настоящему контракту.

2.3. Приемка и оплата услуг, оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ, осуществляется в сроки, установленные в разделе 3 настоящего контракта.

1. **Стоимость услуг, порядок приемки и оплаты**

3.1. Цена муниципального контракта составляет **\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек**, включая все расходы, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон контракта без изменения предусмотренных контрактом объема услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

3.2. Форма оплаты: безналичное перечисление денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3-х дней после каждого проведенного мероприятия, указанного в п.1.2. настоящего контракта и приложении №1 к контракту, обязан представить ЗАКАЗЧИКУ следующие документы:

- акт сдачи-приемки оказанных услуг;

- счет или счет-фактуру (в зависимости от системы налогообложения);

- финансовый отчет;

- фотоотчет об оказанных услугах (фотоматериалы).

ЗАКАЗЧИК обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ документов, указанных в настоящем пункте, подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо представить в письменном виде мотивированные возражения.

В случае мотивированных возражений ЗАКАЗЧИКА, последний составляет Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Устранение замечаний производится ИСПОЛНИТЕЛЕМ за свой счет.

3.4. Оплата услуг по настоящему контракту производится ЗАКАЗЧИКОМ после каждого проведенного мероприятия - в течение 20 календарных дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и предоставления документов, указанных в п. 3.3. настоящего контракта.

3.5. Приемка ЗАКАЗЧИКОМ результатов оказанных услуг осуществляется после каждого проведенного мероприятия, указанного в п.1.2. настоящего контракта и приложении №1 к контракту, по акту сдачи-приемки оказанных услуг, при предъявлении ИСПОЛНИТЕЛЕМ документов, указанных в пункте 3.3. настоящего контракта.

3.6. Приемка оказанных услуг производится с использованием оценочных показателей качества услуг, указанных в п. 4.5 Приложения №1 к настоящему контракту, с учетом применения понижающего коэффициента в размере 10% от цены настоящего контракта по каждому оценочному показателю в случае снижения качества услуг.

ЗАКАЗЧИК производит приемку оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг на соответствие сроков, объема и качества услуг требованиям, установленным настоящим контрактом.

1. **Права и обязанности сторон**

4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется принять оказанные услуги и своевременно оплатить их согласно настоящему контракту. ЗАКАЗЧИК назначает уполномоченного представителя – Комиссаренко Ларису Леонидовну для осуществления контроля за оказанием услуг, предусмотренных настоящим контрактом, и принятия оперативных решений.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказывать услуги, предусмотренные настоящим муниципальным контрактом, представлять ЗАКАЗЧИКУ результаты оказанных услуг по акту сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. ЗАКАЗЧИК имеет право осуществлять контроль качества оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг посредством проверок.

4.4. В случае несогласия ИСПОЛНИТЕЛЯ с претензиями ЗАКАЗЧИКА к качеству оказанных услуг, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе организовать комиссию с привлечением представителя ЗАКАЗЧИКА для разрешения возникших претензий.

1. **Качество услуг**
   1. При оказании услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает надлежащее качество их выполнения. Качество услуг определяется их соответствием требованиям, указанным в Приложении № 1 настоящего контракта.
2. **Ответственность сторон контракта**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту.

6.2. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. ЗАКАЗЧИК освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.3. В случае просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 1% от цены контракта, указанной в пункте 3.1. настоящего контракта.

ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине ЗАКАЗЧИКА.

6.4.Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств.

1. **Действие и прекращение действия контракта**

7.1.Настоящий контракт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2.Расторжение настоящего муниципального контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.3. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения всех принятых на себя обязательств сторонами по контракту, но не позднее 31 декабря 2013 года.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства.

1. **Разрешение споров между сторонами**

8.1. Правоотношения между сторонами по настоящему контракту регулируется законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае если между сторонами в процессе реализации настоящего контракта или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

**9.Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

9.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом сроквыполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

1. **Приложения к настоящему контракту**
   1. Приложение № 1 – **Техническое задание на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства.**
   2. Приложение №1 к настоящему контракту является его неотъемлемой частью.
2. **Обеспечение муниципального контракта**

11.1. Обеспечение исполнения настоящего муниципального контракта предоставляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ одним из следующих способов:

- безотзывная банковская гарантия;

- передача ЗАКАЗЧИКУ в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере обеспечения исполнения контракта. Размер обеспечения настоящего муниципального контракта равен 10% начальной (максимальной) цены контракта.

11.2. Способ обеспечения исполнения настоящего контракта из вышеперечисленных способов определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно.

**12. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Администрация Свердловского района**  **города Перми**  Местонахождение: 614990; г. Пермь,  ул. Сибирская, 58  КПП 590401001, ИНН 5904080513  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми, Администрация Свердловского района города Перми,  л/сч 02932011554)  р/с 402 048 103 000 000 000 06  в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю,  БИК 045773001  ОГРН 102 590 091 8251  Глава администрации Свердловского  района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И.Петенко  М.П. | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )  М.П. |

**Приложение № 1**

**к муниципальному контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства.**

1. Организация и проведение тематической программы для ветерановСвердловского района в МАУК «Дворец культуры им. М.И.Калинина» (ул. Куйбышева, 140, а) или по согласованию с заказчиком.

1.1. Проведение тематической программы для ветеранов Свердловского района в период с момента заключения муниципального контракта по 15 февраля 2013 года (или по согласованию с заказчиком). Время проведения по согласованию с заказчиком.

1.2. Обеспечение участия в программе творческого коллектива (духового оркестра).

1.3. Обеспечение работы ведущего в период проведения тематической программы для ветеранов Свердловского района.

1.4. Использование в программе технологий активизации зрителей.

1.5. Обеспечение сценическими костюмами творческого коллектива, принимающего участие в проведение тематической программы для ветерановСвердловского района.

2. Организация и проведение традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок» в МАУК «Дворец культуры им. М.И. Калинина» (ул. Куйбышева, 140 а) или по согласованию с заказчиком.

2.1. Проведение традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок»

в период с 01 по 15 марта 2013 года (или по согласованию с заказчиком). Время проведения по согласованию с заказчиком. Продолжительность мероприятия не менее 3 часов.

2.2. Обеспечение участия в традиционном фестивале «Хрустальный башмачок» не менее 5 творческих танцевальных коллективов.

2.3. Подготовка звукового оснащения мероприятия и предоставление полного комплекта звуковой аппаратуры мощностью не менее 2 кВт (радиомикрофонов) для проведения традиционного фестиваля «Хрустальный башмачок». Подбор тематических фонограмм надлежащего качества и обеспечение работы звукорежиссера.

2.4. Приобретение сувенирной продукции. Перечень сувенирной продукции по согласованию с заказчиком.

2.5. Приведение в нормативное состояние зала до и после проведения мероприятий.

3. Организация и проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы в форме народных массовых гуляний с предоставлением программы праздника не позднее 20.02.2012 года и обеспечение доступности информации о проводимых мероприятиях для жителей района.

3.1. Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы по адресам: площадь у МАУК «ДК им. М.И.Калинина» (Куйбышева, 140 а), ул. Братская, 24.

3.2. Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Масленицы в период с 11 по 15 марта 2013 года или по согласованию с заказчиком. Продолжительность каждого из мероприятий не менее 2,0 часов.

3.3. Обеспечение участия на каждом мероприятии не менее трех творческих разножанровых коллективов города Перми (в том числе: танцевальный ансамбль, фольклорный коллектив, вокальный коллектив и согласование данных коллективов с заказчиком.).

3.4. Обеспечение участия ведущих праздников в тематическом образе с проведением концертных эпизодов.

3.5. Проведение интерактивных тематических программ и работой не менее 3 аниматоров на мероприятиях (время по согласованию с заказчиком).

3.6. Подготовка и организация мероприятий, посвящённых Масленице, с учетом возрастной категории зрителей и обеспечение массового характера (не менее 600 зрителей).

3.7. Художественное оформление мероприятий и декорирование сценических площадок, согласно общей тематической концепции и предоставление эскиза в цветном изображении.

3.8. Подготовка звукового оснащения мероприятий и предоставление полного комплекта звуковой аппаратуры мощностью не менее 3 кВт, 4 радиомикрофонов. Подбор тематических фонограмм и обеспечение работы звукорежиссера.

3.9. Использование в культурно – массовых мероприятиях, посвящённых Масленице технологий активизации зрителей.

3.10. Приобретение 5000 (Пяти тысяч рублей 00 копеек). Перечень сувенирной продукции по согласованию с заказчиком.

3.11. Изготовление афиш в количестве не менее 100 штук (ста штук) и о согласование текста с заказчиком.

3.12. Наличие сценических костюмов у участников каждого творческого коллектива и аниматоров.

3.13. Предоставление и изготовление не менее 2 фольклорных чучел Масленицы.

4.Общие требования:

4.1. Обеспечение безопасности зрителей и участников при проведении мероприятий с привлечением специалистов УВД или ЧОП.

Предоставление отчетных показателей по количеству посетителей мероприятий справками УВД или ЧОП.

4.2. Обеспечение соблюдения санитарных норм до и после проведения мероприятий.

4.3. Предоставление помещений для размещения творческих коллективов в период проведения мероприятий.

4.4. Обязательное предоставление фотоматериалов на электронном носителе и в распечатанном виде (не менее 10 фотофайлов, отражающих количество зрителей и характерные черты мероприятия с включением общих планов праздника).

4.5. Оценочные показатели качества услуг:

- обеспечение мероприятий звуковой аппаратурой и подбор записей тематических фонограмм;

- исполнение концертных номеров творческими коллективами и работа ведущих и аниматоров;

- своевременное изготовление афиш;

- своевременное приобретение сувениров;

- проведение анимационных программ и наличие сценических костюмов у исполнителей;

- художественное оформление площадок, согласно предоставленному эскизу.

В соответствии с оценочными показателями качества услуг предусмотрено снижение стоимости оказываемых услуг с понижающим коэффициентом в 10% по каждому из показателей.

Приложение № 3

к документации об аукционе

**Договор залога.**

г.Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

Администрация Свердловского района города Перми, именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице главы администрации Петенко Владислава Игорьевича, действующего на основании типового Положения о территориальном органе администрации города Перми, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Участник размещения заказа, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании Протокола №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**Статья 1. Предмет контракта**

1.1. Заказчик поручает, а Участник размещения заказа принимает на себя обязательства оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет муниципального контракта, № лота, № и дата извещения о проведении аукциона)

**Статья 2. Предмет договора**

2.1. Участник размещения заказа в безналичном порядке перечисляет Заказчику в качестве обеспечения исполнения обязательств Участника размещения заказа по муниципальному контракту, указанному в статье 1 настоящего Договора (далее - муниципальный контракт), денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - обеспечение), а Заказчик принимает обеспечение на счет по следующим реквизитам:

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель** | Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района, л/с 04932011554) |
| **ИНН** | 5904080513 |
| **КПП** | 590401001 |
| **Р/с** | 40302810000005000009 |
|  | в РКЦ г. Перми |
| **БИК** | 045744000 |
| **ОГРН** | 1025900918251 |

назначение платежа: «Денежные средства по договору залога № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

2.2. Стороны оценивают предмет залога в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.3. Настоящий Договор служит обеспечением исполнения Участником размещения заказа обязательств по муниципальному контракту в течение всего срока его действия.

2.4. Участник размещения заказа отвечает перед Заказчиком закладываемым имуществом в полном объеме своих обязательств по муниципальному контракту, включая неустойку, возмещение убытков, а также возмещение необходимых расходов Заказчика, связанных с обращением взыскания на предмет залога.

2.5. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований Заказчика может быть обращено в случае полного или частичного неисполнения Участником размещения заказа своих обязательств перед Заказчиком в порядке, установленном законодательством и настоящим Договором.

**Статья 3. Передача денежных средств**

3.1. Сумма обеспечения, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, должна быть внесена Участником размещения заказа на счет Заказчика до истечения срока заключения муниципального контракта, указанного в документации об аукционе, и считается внесенной с момента ее поступления на счет Заказчика.

Документом, подтверждающим внесение обеспечения на счет Заказчика, является платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств.

В случае непоступления в указанный срок суммы обеспечения обязательства Участника размещения заказа по внесению в залог денежных средств считаются неисполненными. В указанном случае Участник размещения заказа признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

3.2. Участник размещения заказа не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Заказчика в качестве обеспечения.

На денежные средства, перечисленные Участниками размещения заказа в соответствии с настоящим Договором на счет Заказчика, проценты не начисляются.

**Статья 4. Возврат и удержание обеспечения**

4.1. Заказчик в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней после полного исполнения обязательств по муниципальному контракту, в том числе в части возмещения убытков, выплаты неустойки в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением муниципального контракта и надлежащего документального подтверждения Участником размещения заказа исполнения обязательств по муниципальному контракту осуществляет возврат обеспечения по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за исключением суммы удержания, предусмотренн0й п. 4.2. настоящего договора.

4.2. Требования Заказчика удовлетворяются из заложенного имущества (денежных средств) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником размещения заказа своих обязательств по муниципальному контракту во внесудебном порядке путем удержания денежных средств в размере, указанном в муниципальном контракте.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником размещения заказа своих обязательств по муниципальному контракту денежные средства, переданные в качестве обеспечения исполнения контракта переходят в собственность Заказчика в размере, указанном в п.2.1. настоящего договора.

**Статья 5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение всего срока действия муниципального контракта.

5.2. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Пермского края или суда общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах (один - для Заказчика, один - для Участника размещения заказа).

5.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 6. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Администрация Свердловского района  Города Перми | Участник размещения заказа |
| Местонахождение:  614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58  КПП590401001 ИНН5904080513  Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района города Перми)  л/с 04932011554  р/с 40302810000005000009 в РКЦ г. Перми  БИК 045744000  ОГРН 1025900918251 | *Реквизиты* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ М.П. |