|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник управления внешнего благоустройства администрации  города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б.Уханов  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года | УТВЕРЖДАЮ  И.о. директора муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Чувашов  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ**

**АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключить муниципальный контракт

для субъектов малого предпринимательства

на выполнение работ по проведению акарицидных и дератизационных обработок в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Васильев А.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петрова Е.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саврасова Н.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прожерина Г.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Колпащикова И.А.

г. Пермь, 2013 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общие сведения** | | | | | | | | |
| Открытый аукцион в электронной форме проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 №157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, размещении, исполнении и контроле за размещением и исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | | | | | | | |
| **I. Сведения о муниципальном заказчике** | | | | | | | | |
| Наименование | | | | | | Муниципальное казенное учреждение «Пермблагоустройство» | | |
| Место нахождения | | | | | | 614000, Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 25 | | |
| Почтовый адрес | | | | | | 614000, Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 25 | | |
| Адрес электронной почты | | | | | | [mku-pb@gorodperm.ru](mailto:mku-pb@gorodperm.ru) | | |
| Контактный телефон | | | | | | 212-89-46 | | |
| Контактное лицо | | | | | | Васильев Александр Олегович | | |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | | | | | | | |
| Предмет муниципального контракта | | | | | | выполнение работ по проведению акарицидных и дератизационных обработок в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ | | |
| Начальная (максимальная) цена муниципального контракта | | | | | | 1 605 188 (Один миллион шестьсот пять тысяч сто восемьдесят восемь) рублей 89 копеек | | |
| Обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта | | | | | | Расчет стоимости работ (приложение №2 к документации об открытом аукционе в электронной форме). Источник информации о цене работ: Постановление Администрации города Перми от 17.05.2011 года № 213 «Об утверждении методики расчета и размера стоимости работ (услуг) по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений» | | |
| Объем выполняемых работ | | | | | | 377,3 га – согласно техническому заданию (приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) | | |
| Требования к выполняемым работам | | | | | | Работы, должны быть выполнены в полном соответствии с требованиями аукционной документации и условиями муниципального контракта (приложение №3 к документации об открытом аукционе в электронной форме) | | |
| Место  выполнения работ | | | | | | Согласно технического задания (приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) | | |
| Условия и сроки (периоды) выполнения работ | | | | | | С 15 апреля по 30 мая 2013 года | | |
| Гарантийный срок предоставления гарантий качества работ | | | | | | Гарантии качества выполнения работ распространяются на срок до 31 августа 2013 года (согласно приложению №1 к документации об открытом аукционе в электронной форме). | | |
| Форма, сроки и порядок оплаты работ | | | | | | Форма оплаты: безналичный расчет.  Основанием для рассмотрения и последующей оплаты выполненных Подрядчиком объемов работ являются акты приёмки-сдачи выполненных работ и счета-фактуры, предоставляемые Заказчику по окончанию выполнения работ. В случае не предоставления Подрядчиком работ к приемке, по вине Подрядчика, в указанный срок, приемка данных работ производится Заказчиком в месяце следующим за отчетным, с применением штрафных санкций, предусмотренных муниципальным контрактом.  Оплата за выполненные Подрядчиком объемы работ осуществляется  Заказчиком после устранения Подрядчиком замечаний Заказчика и выявленных в процессе работы недостатков с учетом применения экономических санкций согласно условиям, установленным в муниципальном контракте.  Оплата за выполненные объёмы работ производится с использованием  *«*понижающего коэффициента», который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме, на начальную (максимальную) цену контракта, соответствующую стоимости работ Заказчика (Приложение № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме).  Понижающий коэффициент рассчитывается с точностью до четырех знаков после запятой без округления.  Например, при начальной (максимальной) цене контракта 1 000 000 рублей и цене контракта, предложенной победителем аукциона, 895 550 рублей, расчетный коэффициент снижения составит 0,8955, следовательно, понижающий коэффициент равен 0,8955.  Указанный коэффициент вносится в контракт. | | |
| Источник финансирования заказа | | | | | | Бюджет города Перми | | |
| Порядок формирования цены муниципального контракта | | | | | | Цена муниципального контракта должна включать в себя все обязательные платежи, налоги, подлежащие выплате, и расходы которые могут возникнуть при исполнении муниципального контракта (приобретение материалов, хранение, изготовление, погрузо-разгрузочные работы, транспортировка, страхование и др.). Цена муниципального контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев определенных документацией об аукционе и контрактом. | | |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены муниципального контракта и расчетов с исполнителями | | | | | | Рубль РФ | | |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного муниципального контракта | | | | | | Не применяется | | |
| Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные муниципальным контрактом объём работ | | | | | | Не предусмотрено | | |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | | | | | | | |
| Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | | | | | | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | | | | | | | |
|  | | Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона; | | | | | |
|  | | Непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | | | | | |
|  | | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | | | | | |
|  | | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | | | | | |
|  | | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | | | | | |
|  | | **Участниками размещения заказа могут являться только субъекты малого предпринимательства**, которые должны соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:   * 1. для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;   2. средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать ста человек включительно;   3. выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.). | | | | | |
| **IV. Требования к содержанию и составу, заявки на участие в аукционе в электронной форме:** | | | | | | | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | | | | | | | |
|  | | **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:**  1. Согласие участника размещения заказа на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме. | | | | | |
|  | | **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:**  1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;  2) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | | | | | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме.  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении предмета аукциона.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. | | | |
| **V. Обеспечение заявки на участие в аукционе** | | | | | | | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | | | 2 % начальной (максимальной) цены муниципального контракта, что составляет 32 103 рубля 77 копеек.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. | | | | |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | | | | | | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | | | | | «15» февраля 2013 года 09:00 часов (время местное) | |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | | | | | «20» февраля 2013 года | |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | | | | | | «25» февраля 2013 года | |
| **VII. Обеспечение исполнения муниципального контракта – не предусматривается.** | | | | | | | |
| **VIII. Заключение контракта** | | | | | | | | |
| Порядок заключения контракта | | | Контракт заключается в порядке, предусмотренном статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  В контракт включается цена контракта, предложенная участником открытого аукциона, с которым заключается контракт, сведения о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанные в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника.  Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об открытом аукционе в электронной форме, по цене, предложенной победителем открытого аукциона в электронной форме, либо в случае заключения контракта с иным участником открытого аукциона в электронной форме по цене, предложенной таким участником открытого аукциона.  В случае, если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена контракта снижена до нуля, проводится открытый аукцион в электронной форме на право заключить контракт в порядке, предусмотренном частью 18 статьи 41.10 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  Победитель открытого аукциона в электронной форме на право заключить контракт или иной участник, с которым заключается контракт, перечисляет заказчику денежные средства в качестве оплаты права заключения контракта в сроки, предусмотренные для подписания контракта участником (части 4, 4.4, 4.6 статьи 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ).  Перечисление заказчику денежных средств в качестве оплаты права заключить контракт производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | **Департамент финансов администрации г. Перми (МКУ «Пермблагоустройство», л/с 04944018111)** | | **ИНН** | **5902293435** | | **КПП** | **590201001** | | **Р/с** | **40302810000005000009 в РКЦ Пермь г. Пермь** | | **БИК** | **045744000** | | **Назначение платежа** | **Оплата права заключить контракт, извещение №\_\_\_ от \_\_.\_\_201\_\_г.** | | | | | | |

Приложение №1 к документации

об открытом аукционе в электронной форме

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение акарицидных и дератизационных обработок**

**в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основная цель | Уничтожение популяции насекомых и грызунов на всех обрабатываемых площадях и поддержание достигнутого эффекта на протяжении всего срока гарантийного обслуживания, использование специальных технологий, новейших препаратов-инсектицидов контактного и приманочного действия. |
| 2. Заказчик | Муниципальное казенное учреждение «Пермблагоустройство». |
| 3. Срок выполнения работ: | С 15 апреля по 30 мая 2013 года |
| 4. Место нахождения объектов | Согласно перечню кладбищ для проведения акарицидной и дератизационной обработки |
| 5. Объем работ | Обрабатываемая площадь городских кладбищ составляет 377,3 га. |
| 6. Состав работ | Во исполнение Закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» необходимо проведение комплекса истребительных мероприятий по снижению численности иксодовых клещей и уничтожению грызунов и в соответствии с действующим законодательством РФ, действующими методиками и инструкциями.   1. Согласовать до начала оказания услуг с Заказчиком график проведения акарицидной и дератизационной обработки и используемые препараты (обязательное наличие сертификатов соответствия по эффективности и безопасности); 2. Провести акарицидную и дератизационную обработку в соответствии с общими требованиями к данным мероприятиям. Работы провести с привлечением специалистов, прошедших профессиональную подготовку и аттестацию, в том числе, по вопросам безопасности и оказания первой доврачебной помощи при отравлении дезинфекционными средствами; 3. Проведение контрольного учета через 5 и 35 суток после обработки с предоставлением Заказчику заключения энтомологического контроля за эффективностью обработок; 4. При превышении допустимых пределов остаточных клещей провести дополнительную обработку территории. |
| 1. Гарантии качества выполнения работ | Гарантии качества выполнения работ распространяются на срок до 31 августа 2013 года. |
| 8. Документация, передаваемая Заказчику. | По окончанию работ Исполнитель передает Заказчику:  Заключения энтомологического контроля за эффективностью обработок. |

**Перечень**

**кладбищ для проведения акарицидной и дератизационной**

**обработки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование кладбища** | **Площадь в га** |
| 1. | Северное | 163,0 |
| 2. | Южное | 50,3 |
| 3. | Заозерское | 16,5 |
| 4. | Кислотные Дачи | 12,3 |
| 5. | Б. Гора (новое) | 23,0 |
| 6. | Воинское | 1,4 |
| 7. | Запрудское | 7,0 |
| 8. | В-Муллинское | 4,9 |
| 9. | Окуловское | 5,5 |
| 10. | Заборное | 7,0 |
| 11. | Головановское | 2,4 |
| 12. | Закамское | 23,6 |
| 13. | Лядовское | 7,7 |
| 14. | Б.Гора (старое) | 2,5 |
| 15. | Егошихинское | 28,6 |
| 16. | Верхне-Курьинское | 11,5 |
| 17 | Нижне-Курьинское | 7,8 |
| 18 | Блочное | 2,3 |
| **Всего** | | **377,3** |

Приложение №2 к документации

об открытом аукционе в электронной форме

**Расчет стоимости работ**

Расчет начальной (максимальной) цены контракта произведен в соответствии с Постановлением Администрации города Перми от 17.05.2011 года № 213 «Об утверждении методики расчета и размера стоимости работ (услуг) по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений» с применением коэффициента-дефлятора в пределах выделенных лимитов, по следующей формуле:

Цн = S\*Т, где

Цн – начальная цена контракта,

S – общая площадь территорий кладбищ, га

Т – стоимость акаризации и дератизации 1 га территории кладбища, утвержденного Постановлением Администрации города Перми от 17.05.2011 № 213.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование кладбища** | **Площадь в га** | **Стоимость (руб.)** |
| 1. | Северное | 163 | 693 468,83р. |
| 2. | Южное | 50,3 | 213 996,82р. |
| 3. | Заозерское | 16,5 | 70 197,77р. |
| 4. | Кислотные Дачи | 12,3 | 52 329,24р. |
| 5. | Б. гора (новое) | 23 | 97 851,43р. |
| 6. | Воинское | 1,4 | 5 956,17р. |
| 7. | Запрудское | 7 | 29 780,87р. |
| 8. | В-Муллинское | 4,9 | 20 846,61р. |
| 9. | Окуловское | 5,5 | 23 399,26р. |
| 10. | Заборное | 7 | 29 780,87р. |
| 11. | Головановское | 2,4 | 10 210,58р. |
| 12. | Закамское | 23,6 | 100 404,08р. |
| 13. | Лядовское | 7,7 | 32 758,96р. |
| 14. | Б.Гора (старое) | 2,5 | 10 636,03р. |
| 15. | Егошихинское | 28,6 | 121 676,13р. |
| 16. | Верхне-Курьинское | 11,5 | 48 925,72р. |
| 17 | Нижне-Курьинское | 7,8 | 33 184,40р. |
| 18 | Блочное | 2,3 | 9 785,14р. |
| **Итого начальная**  **цена контракта** | |  | **1 605 188,89р.** |

Приложение №3 к документации

об открытом аукционе в электронной форме

**Проект муниципального контракта № \_\_\_\_\_\_**

**заключаемый от имени муниципального образования - город Пермь**

**на проведение акарицидных и дератизационных обработок в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ**

г. Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

Муниципальное казенное учреждение «Пермблагоустройство», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора учреждения Масалёва Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

**1. Предмет муниципального контракта.**

1.1. На основании решения аукционной комиссии (протокол от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ г.№ \_\_)и в пределах доведенных до Заказчика ежегодных лимитов бюджетных средств, Заказчик поручает, а Подрядчик берет на себя обязательства выполнить работы по проведению акарицидных и дератизационных обработок в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ, далее по тексту «Объект», в соответствии с условиями настоящего муниципального контракта, Законами Российской Федерации, нормативными документами, методическим документами, действующими на момент заключения муниципального контракта.

1.2. Подрядчик обеспечит выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего муниципального контракта в соответствии с:

а) приложениями к настоящему муниципальному контракту, являющимися его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 – техническое задание;

* Приложение № 2 – расчет стоимости работ;
* Приложение № 3 – акт контрольной проверки;
* Приложение № 4 – приказ о назначении уполномоченных представителей Подрядчика;
* Приложение № 5 – форма предписания;
* Приложение № 6 – график производства работ.

б) требованиями действующего законодательства, технической документации, в том числе СНиП, ГОСТ.

**2. Сроки исполнения обязательств.**

2.1. Сроки выполнения работ Подрядчиком:

Начало выполнения работ: 15 апреля 2013 года.

Окончание выполнения работ:30 мая 2013 года.

2.2. Приемка и оплата оказанных Подрядчиком работ осуществляется в сроки, установленные в разделе 3 настоящего муниципального контракта.

**3. Стоимость работ и порядок оплаты.**

3.1. Общая стоимость работ по настоящему муниципальному контракту (цена муниципального контракта) составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и формируется на основании цены, предложенной победителем аукциона.

3.2. Стоимость работ включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, подлежит изменению в случаях:

- уменьшения размера оплаты в связи с невыполнением, некачественным выполнением работ, применением санкций.

3.3. Основанием для рассмотрения и последующей оплаты выполненных Подрядчиком объемов работ являются акты приёмки-сдачи выполненных работ и счета-фактуры. Указанные документы предоставляются Подрядчиком Заказчику не позднее 3 (трех) дней с момента приемки. В случае не предоставления Подрядчиком работ к приемке, по вине Подрядчика, в указанный срок, приемка данных работ производится Заказчиком в месяце следующим за отчетным, с применением штрафных санкций, предусмотренных муниципальным контрактом.

3.4. Форма оплаты: безналичный расчет.

3.5. Оплата фактически выполненных и принятых по акту объемов работ осуществляется Заказчиком по их окончании, в течение 60 календарных дней с момента получения полного пакета документов указанного в п. 3.3. настоящего контракта, и производится в объеме их стоимости.

3.6. Работы по настоящему муниципальному контракту финансируются за счёт средств бюджета города Перми.

3.7. В соответствии со ст.313 ГК РФ удержанные, по условиям контракта, средства, перечисляются Заказчиком в доход соответствующего бюджета.

3.8. Оплата работ осуществляется по актам приемки-сдачи выполненных работ с учетом коэффициента пересчета по итогам котировки цен, которые определяется как частное от деления цены муниципального контракта, предложенной победителем котировки на начальную (максимальную) цену муниципального контракта. Коэффициент пересчета рассчитывается с точностью до четырех знаков после запятой без округления. Т.е. стоимость работ, подлежащая сдаче за выполненные объемы, определяется путем умножения сметной стоимости Заказчика на полученный коэффициент пересчета (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**4. Качество работ Подрядчика.**

4.1. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее качество произведенных им работ. В соответствии со ст. 721 ГК РФ качество работ определяется их соответствием условиям настоящего муниципального контракта, заданию Заказчика, предписаниям нормативной документации.

4.2. Стороны предусматривают следующие дополнительные меры обеспечения надлежащего качества работ. В случае выявления дефектов и недостатков при приемке работ Заказчик имеет право:

- отказаться от приемки работ до устранения дефектов и недостатков Подрядчиком в срок, установленный Заказчиком.

4.3. По выявленным дефектам и недостаткам объекта производства работ Заказчиком оформляются предписания, которые служат основанием для устранения дефектов и недостатков Подрядчиком за свой счет (приложение №5 настоящего муниципального контракта).

4.4. В случае если Подрядчик уклоняется от участия в процедурах, направленных на выявление, фиксацию и устранение дефектов и недостатков объекта производства работ, в том числе:

по первому требованию Заказчика не принимает участия в процедурах осмотра или исследования выявленных дефектов и недостатков;

по первому требованию Заказчика отказывается от подписания предписания о выявленных дефектах и недостатках, соглашения сторон по установлению сроков устранения дефектов и недостатков;

иными действиями или бездействием саботирует процесс приведения объекта производства работ в надлежащее состояние.

Заказчик вправе подписать предписание о выявлении дефектов и недостатков объекта производства работ в одностороннем порядке, самостоятельно установить срок устранения указанных дефектов и недостатков Подрядчиком и направить указанную документацию Подрядчику заказным письмом с уведомлением, по факсимильной почте и (или) по электронной почте. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить указанные в предписании дефекты и недостатки объекта производства работ.

В случае отказа Подрядчика от исправления дефектов и недостатков за свой счет, Заказчик вправе потребовать возмещения, понесенных им расходов, на исправление дефектов и недостатков.

4.5. Подрядчик гарантирует, что результаты работы, определенные разделом 1 настоящего контракта выполнены в соответствии с условиями настоящего контракта, Законами Российской Федерации, нормативными актами, государственными стандартами, а также заданием на проектирование и устанавливает следующие гарантийные сроки на выполненные работы:

- до 31 августа 2013 года

Период времени, затраченный на устранение дефектов, в гарантийный срок не включается.

В течение гарантийного срока, при превышении допустимых пределов остаточной численности клещей, Подрядчик обязан за свой счет провести дополнительную обработку территории.

**5. Права и обязанности Подрядчика.**

5.1. При производстве работ Подрядчик обеспечивает надлежащее качество их выполнения. Качество работ определяется их соответствием требованиям настоящего муниципального контракта, в том числе требованиям по качеству работ, по технологии и материалам, согласно СНиП, ГОСТ и др. нормативной и технической документации.

5.2. В случае обнаружения дефектов и недостатков при приемке работ, Заказчик поручает Подрядчику в течение 48 часов устранить дефекты и недостатки, указанные в акте контрольной проверки работ.

5.3. В соответствии с условиями настоящего муниципального контракта, при соблюдении требований нормативной документации (СНиП, ГОСТ, и др.) обеспечить выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего муниципального контракта и сдать выполненные работы в срок установленный в п.2.1 муниципальный контракта. Подрядчик приступает к выполнению работ только после письменного уведомления Заказчика с указанием объекта работ, указанного в приложении №1 к настоящему муниципальному контракту.

5.4. До начала производства работ Подрядчик обязан составить и согласовать с Заказчиком график производства работ (приложение №6 к настоящему муниципальному контракту).

5.5. Подрядчик обязан письменно известить Заказчика о начале производства работ.

5.6. Назначить уполномоченных представителей, соответствующим приказом, имеющих право подписания актов приемки-передачи выполненных работ.

5.7. Обеспечить во время работы на объекте безопасное нахождение технологического транспорта, выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, объектов городской собственности.

5.8. Принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда, связанного с выполнением работ по настоящему муниципальному контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба.

5.9. Обеспечить беспрепятственный доступ к объекту производства работ уполномоченного представителя Заказчика по всем видам работ в течение всего периода их производства, предоставлять по требованию указанного представителя журнал производства работ, для осуществления контроля за ходом выполнения работ.

5.10. Обеспечить выполнение работ по настоящему муниципальному контракту работниками в спецодежде, содержащей надпись - наименование предприятия Подрядчика.

5.11. В случае приостановки производства работ, происходящей не по инициативе Заказчика, Подрядчик обязан в течение одних суток проинформировать в письменном виде об этом Заказчика.

В случае возможного наступления событий, препятствующих исполнению настоящего муниципального контракта, Подрядчик обязан в течение одних суток, с момента, когда узнал о наступлении таких событий, проинформировать в письменном виде об этом Заказчика.

5.12. В случае несогласия Подрядчика с претензиями Заказчика, Подрядчик вправе организовать комиссионный выход и обследование объекта с привлечением представителя Заказчика и представителя управления внешнего благоустройства администрации города.

5.13. Подрядчик обязан выполнять предписания и письменные указания, в сроки указанные Заказчиком.

5.14. Подрядчик обязан выполнить работы по настоящему муниципальному контракту

собственными силами.

5.15. Подрядчик по результатам выполненных работ представляет отчет в соответствии с требованиями технического задания (Приложение №1 к настоящему муниципальному контракту).

5.16. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению работ в сроки, предусмотренные п.2.1 настоящего муниципального контракта, Подрядчик обязан не позднее трех дней со дня отметки в журнале производства работ уведомить в письменном виде Заказчика о невозможности выполнения работ и предложить для согласования новые сроки выполнения работ.

5.17. В случае несоответствия результатов работы условиям муниципального контракта Заказчик имеет право отказаться от приемки работ до устранения дефектов и недостатков Подрядчиком в срок, установленный по соглашению сторон. В данном случае оплата работ производиться после устранения замечаний заказчика.

5.18. Подрядчик обязан за собственный счет обеспечить устранение ошибок, недостатков, иных нарушений, в том числе выявленных после приемки работ, в сроки согласованные Заказчиком.

5.19. В случае досрочного выполнения Подрядчиком работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по договорной цене.

**6. Права и обязанности Заказчика.**

6.1. Для осуществления контроля за ходом производства работ и принятия оперативных решений Заказчик назначает уполномоченного представителя, имеющего право:

1. присутствовать на объекте производства работ;
2. производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством производства работ;
3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения материалов, технических средств, не обеспечивающих установленный нормативными условиями уровень качества;
4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков;
5. производить проверку журнала производства работ;
6. осуществлять иные полномочия по осуществлению контроля за качеством работ (требовать фото и видеодокументацию, подтверждающую качество и объем выполнения работ)

6.2. Заказчик своевременно осуществляет приемку работ, подписывает акты на фактически выполненные объемы работ.

6.3. Производить оплату выполненных и принятых к оплате объемов работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего муниципального контракта.

6.4. Заказчик осуществляет рассмотрение документации по сдаче и оплате выполненных Подрядчиком объемов работ в течение семи рабочих дней со дня получения указанной документации от Подрядчика.

6.5. Заказчик осуществляет контроль качества выполненных Подрядчиком работ посредством периодических проверок, проводимых в течение отчетного месяца. Количество проверок определяется Заказчиком. По итогам каждой проверки представители Заказчика фиксируют в актах контрольных проверок выявленные дефекты и недостатки в работе Подрядчика, формулируют замечания по качеству выполнения работ и срокам их устранения. Периодические проверки проводятся в форме выезда на соответствующие объекты представителей Заказчика и Подрядчика. При отказе Подрядчика от подписания актов контрольных проверок в нем делается отметка об этом, акт подписывается Заказчиком и в течение трех суток направляется Подрядчику заказным письмом с уведомлением или по факсимильному аппарату. Односторонний акт контрольной проверки является обязательным к исполнению и может быть признан недействительный только в судебном порядке.

6.6. Заказчик при получении письменного уведомления от Подрядчика о невозможности выполнения работ в сроки, вправе, если Подрядчик докажет объективность причин невозможности выполнения работ, согласовать с Подрядчиком новые сроки выполнения работ, в противном случае имеет право обратиться в суд для расторжения муниципального контракта.

**7. Ответственность сторон.**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Подрядчик несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате неисполнения либо некачественного производства работ по настоящему муниципальному контракту (в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ), иных нарушений условий настоящего муниципального контракта, требований действующего законодательства и нормативной документации (СНиП, ГОСТ и др.).

7.3. При возникновении неблагоприятных последствий в связи с выполнением Подрядчиком работ по настоящему муниципальному контракту, Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

7.4. За каждое нарушение Подрядчиком обязательств, принятых по настоящему муниципальному контракту, Подрядчик уплачивает Заказчику и/или Заказчик удерживает следующие штрафы и неустойки:

7.4.1. За просрочку сроков сдачи работ Подрядчик уплачивает Заказчику или Заказчик удерживает неустойку в размере 0,2 % от общей стоимости работ указанных в п 3.1 настоящего муниципального контракта, за каждый день просрочки.

7.4.2. За просрочку сроков выполнения предписаний и письменных указаний, указанных в актах контрольных проверок Заказчик удерживает неустойку в размере 0,2 % от общей стоимости работ указанных в п. 3.1 настоящего муниципального контракта за каждый день просрочки.

7.5. Заказчик за несвоевременную оплату муниципальный контракта уплачивает неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.6. В случае несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, не выполнения отдельных технологических операций (видов работ), подлежащих выполнению в соответствии с условиями настоящего муниципального контракта и технологией, стоимость указанных работ Заказчиком не принимается.

**8. Порядок сдачи и приемки работ.**

8.1. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по акту приемки.

8.2. Заказчик принимает от уполномоченного подрядчиком лица выполненные работы к оплате при наличии у Подрядчика журнала производства работ, исполнительной документации, в том числе заключения энтомологического контроля за эффективностью обработок.

8.3. При обнаружении дефектов в процессе производства работ представитель Заказчика письменно уведомляет руководителя подрядной организации о том, что данные работы не будут приняты или не будут оплачены по полной стоимости в случае, если дефект не будет устранен до момента приемки.

8.4. Приемка законченного объекта осуществляется после выполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных настоящим муниципальным контрактом, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на дату его подписания.

8.5. Подрядчик передает Заказчику за 3 дня до начала приемки законченного объекта два экземпляра исполнительной документации, с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

8.6. Заказчик с участием Подрядчика принимает результат работ и в течение 20 (двадцати) календарных дней, с даты получения акта сдачи-приемки работ, обязан направить Подрядчику подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки работ с указанием конкретных замечаний.

Если в указанный срок, оформленный Заказчиком акт сдачи-приемки или мотивированный отказ Заказчика от приемки работ Подрядчику не поступит, то работы считаются принятыми и подлежат оплате.

8.7. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки, необходимость выполнения которых возникла по вине Подрядчика, выполняются без дополнительной оплаты Заказчика за счет Подрядчика.

8.8. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

**9. Действие и прекращение действия муниципального контракта.**

9.1. Настоящий Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику открытого аукциона в электронной форме Контракта, подписанного электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и действует до исполнения всех принятых на себя обязательств Сторонами по Контракту.

9.2. Дополнения и изменения настоящего муниципального контракта действительны за подписями Сторон по Муниципальному контракту.

9.3. Расторжение настоящего муниципального контракта возможно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ и настоящим муниципальным контрактом.

9.4. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего муниципальный контракта только после получения отказа Подрядчика на предложение расторгнуть настоящий Муниципальный контракт либо неполучения ответа в течение 10 календарных дней с момента направления предложения Подрядчику.

9.5. Основаниями для расторжения муниципального контракта являются:

9.5.1. нарушение существенных условий о предмете муниципального контракта, указанных в разделе 2 настоящего муниципального контракта;

9.5.2. подрядчик в течение 24 часов со дня начала производства работ, установленного п.2.1. настоящего муниципального контракта, не приступил к выполнению работ по содержанию Объекта;

9.5.6. если во время выполнения работ на Объекте станет очевидным (по результатам двух последующих проверок выполнения работ), что работы не будут выполнены надлежащим образом, и в назначенный Заказчиком срок Подрядчиком работы не выполнены или не устранены недостатки работ.

9.5.7. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.6. Настоящий муниципальный контракт может быть расторгнут в установленном порядке по инициативе одной из сторон при невыполнении второй стороной своих контрактных обязательств, влияющих на сроки, стоимость и качество строительства и иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Контракта, в случаях:

* задержки Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 10 дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* просрочки исполнения обязательства по Контракту более чем на 10 дней.
* невыполнение Подрядчиком в установленный срок Предписаний Заказчика 2 и более раз;
* нарушение существенных условий о предмете муниципального контракта указанных в разделе 1 муниципального контракта;
* по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

При этом Заказчик вправе потребовать с Подрядчика неустойку и возмещение убытков в размере обеспечения Контракта. В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по оплате неустойки, Заказчик взыскивает с Гаранта предъявленную сумму неустойки. В случае, если обеспечение было представлено в виде залога денежных средств, Заказчик оставляет обеспечение на своем лицевом счете с последующим перечислением денежных средств в федеральный бюджет.

9.8. До даты расторжения Контракта, определенной по соглашению сторон или решению суда, Подрядчик обязан продолжать выполнение работ по Контракту, а также устранить допущенные дефекты и недоделки. Незавершенные на момент расторжения Контракта объекты передаются Заказчику, который оплачивает Подрядчику стоимость выполненных работ в объеме, определяемом ими совместно.

9.9. В случае расторжения муниципального контракта неустойки (штрафы и пени) начисляются до момента расторжения муниципального контракта и могут быть покрыты за счет предоставленного Подрядчиком обеспечения. 9.10. При расторжении настоящего муниципального контракта по решению суда по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику единовременную неустойку в размере 25 % от общей стоимости работ по содержанию, указанной в п.4.1 настоящего муниципального контракта.

**10. Разрешение споров между сторонами.**

10.1. Правоотношения между сторонами по настоящему муниципальному контракту регулируется законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае если между сторонами в процессе реализации настоящего муниципального контракта или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем дружественных переговоров.

В качестве крайнего средства разрешения конфликта каждая из сторон имеет право передать такой спор на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

**12. Обстоятельства непреодолимой силы.**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему муниципальному контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

12.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему муниципальному контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (Пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему муниципальному контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

Заказчик: Подрядчик:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Пермблагоустройство»  ИНН/КПП 5902293435/590201001  ОГРН 1065902058364  Адрес: 614000, г.Пермь, ул. Ленина,25  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми МКУ «Пермблагоустройство» л/сч 029441018111)  р/сч № 40204810300000000006  Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  БИК 045773001 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Масалёв Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | / / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение №1 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение акарицидных и дератизационных обработок**

**в эпидемический сезон 2013 года городских кладбищ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основная цель | Уничтожение популяции насекомых и грызунов на всех обрабатываемых площадях и поддержание достигнутого эффекта на протяжении всего срока гарантийного обслуживания, использование специальных технологий, новейших препаратов-инсектицидов контактного и приманочного действия. |
| 2. Заказчик | Муниципальное казенное учреждение «Пермблагоустройство». |
| 3. Срок выполнения работ: | С 15 апреля по 30 мая 2013 года |
| 4. Место нахождения объектов | Согласно перечню кладбищ для проведения акарицидной и дератизационной обработки |
| 5. Объем работ | Обрабатываемая площадь городских кладбищ составляет 377,3 га. |
| 6. Состав работ | Во исполнение Закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» необходимо проведение комплекса истребительных мероприятий по снижению численности иксодовых клещей и уничтожению грызунов и в соответствии с действующим законодательством РФ, действующими методиками и инструкциями.   1. Согласовать до начала оказания услуг с Заказчиком график проведения акарицидной и дератизационной обработки и используемые препараты (обязательное наличие сертификатов соответствия по эффективности и безопасности); 2. Провести акарицидную и дератизационную обработку в соответствии с общими требованиями к данным мероприятиям. Работы провести с привлечением специалистов, прошедших профессиональную подготовку и аттестацию, в том числе, по вопросам безопасности и оказания первой доврачебной помощи при отравлении дезинфекционными средствами; 3. Проведение контрольного учета через 5 и 35 суток после обработки с предоставлением Заказчику заключения энтомологического контроля за эффективностью обработок; 4. При превышении допустимых пределов остаточных клещей провести дополнительную обработку территории. |
| 1. Гарантии качества выполнения работ | Гарантии качества выполнения работ распространяются на срок до 31 августа 2013 года. |
| 8. Документация, передаваемая Заказчику. | По окончанию работ Исполнитель передает Заказчику:  Заключения энтомологического контроля за эффективностью обработок. |

**Перечень**

**кладбищ для проведения акарицидной и дератизационной**

**обработки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование кладбища** | **Площадь в га** |
| 1. | Северное | 163,0 |
| 2. | Южное | 50,3 |
| 3. | Заозерское | 16,5 |
| 4. | Кислотные Дачи | 12,3 |
| 5. | Б. Гора (новое) | 23,0 |
| 6. | Воинское | 1,4 |
| 7. | Запрудское | 7,0 |
| 8. | В-Муллинское | 4,9 |
| 9. | Окуловское | 5,5 |
| 10. | Заборное | 7,0 |
| 11. | Головановское | 2,4 |
| 12. | Закамское | 23,6 |
| 13. | Лядовское | 7,7 |
| 14. | Б.Гора (старое) | 2,5 |
| 15. | Егошихинское | 28,6 |
| 16. | Верхне-Курьинское | 11,5 |
| 17 | Нижне-Курьинское | 7,8 |
| 18 | Блочное | 2,3 |
| **Всего** | | **377,3** |

Заказчик Подрядчик

Приложение №2 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_\_

**Расчет стоимости работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование кладбища** | **Площадь в га** | **Стоимость работ с учетом понижающего коэффициента (руб.)** |
| 1. | Северное | 163 |  |
| 2. | Южное | 50,3 |  |
| 3. | Заозерское | 16,5 |  |
| 4. | Кислотные Дачи | 12,3 |  |
| 5. | Б. гора (новое) | 23 |  |
| 6. | Воинское | 1,4 |  |
| 7. | Запрудское | 7 |  |
| 8. | В-Муллинское | 4,9 |  |
| 9. | Окуловское | 5,5 |  |
| 10. | Заборное | 7 |  |
| 11. | Головановское | 2,4 |  |
| 12. | Закамское | 23,6 |  |
| 13. | Лядовское | 7,7 |  |
| 14. | Б.Гора (старое) | 2,5 |  |
| 15. | Егошихинское | 28,6 |  |
| 16. | Верхне-Курьинское | 11,5 |  |
| 17 | Нижне-Курьинское | 7,8 |  |
| 18 | Блочное | 2,3 |  |
| **Итого цена контракта** | |  |  |

Заказчик Подрядчик

Приложение №3 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**А К Т**

**контрольной проверки выполнения работ**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Наименование подрядного предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

( дата )

Проверка произведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Должность, фамилия, имя, отчество куратора)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Замечания | Подпись ответст. лица | Отметка об  устранении замечаний | Процент снижения по объекту |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Все работы предусмотренные муниципальным контрактом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ проверены в полном объеме и замечаний к качеству исполнения не имеют, кроме перечисленных в данном акте.

Срок устранения замечаний 48 часа с момента обнаружения недостатков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель Заказчика: |  |  |
| Представитель Подрядчика: |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | ФИО |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

# Приложение №4 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации

подрядчика

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

/о назначении ответственного/

В связи с началом производства работ на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным лицом за выполнением работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/должность, Ф.И.О./

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ должность, Ф.И.О./

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  |  |  | ФИО |
|  |  | м.п. |  |

# Приложение №5 к муниципальному контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**МКУ «ПЕРМБЛАГОУСТРОЙСТВО»**

Представитель технического надзора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаю устранить выявленные дефекты и следующие нарушения технических правил:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п.п. | Предписание | Место | Срок выполнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

По истечении указанного срока сообщить о выполнении предписания.

Представитель Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Предписание получил представитель подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ "Пермблагоустройство" | | ПОДРЯДЧИК:  Руководитель организации | |
|  | ФИО |  | ФИО |
| м.п. |  | м.п. |  |

Приложение №6 к муниципальному контракту

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График**

**производства работ по акарицидной и дератизационной обработке**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Наименование подрядного предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

( дата )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кладбище** | **Наименование работ** | **Срок начала работ** | **Срок окончания работ** | **Ответственный представитель Подрядчика** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заказчик Подрядчик