Приложение № 1

к конкурсной документации

**ЛОТ 1**

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению обучающих курсов «Управление многоквартирным домом. Собственник, как заказчик жилищно-коммунальных услуг» в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском районах и п. Новые Ляды г.Перми**

1.Срок начала оказания услуги: с момента заключения контракта.

2. Срок окончания оказания услуги – 20 декабря 2013 года.

3. Место оказания услуги: г.Пермь, общественные центры Орджоникидзевского, Мотовилихинского, Свердловского районов и п. Новые Ляды либо другое помещение по согласованию с Заказчиком.

4. Услуга должна включать в себя следующие мероприятия:

- организация и проведение обучающих курсов по вопросам управления многоквартирными домами не менее 450 человек в год из числа жителей многоквартирных домов (150 в квартал);

- подготовка раздаточного материала. Раздаточный материал, предоставляемый обучающимся должен содержать тезисы обучающих курсов, примеры документов, выдержки нормативно-правовых и нормативно-технических актов, иную информацию по теме конкретного обучающего курса.

5.График проведения семинаров согласовывается с Заказчиком не позднее чем за 5 дней до начала выполнения услуг.

6. Участники обучающих курсов – представители собственников помещений многоквартирных домов из числа членов Советов многоквартирных домов и/или их председателей (старшие по домам) и наниматели жилых помещений многоквартирных домов.

7. Продолжительность каждого обучающего курса по предложенной программе – 12 аудиторных часов (приложение 1)

8. Исполнитель обеспечивает актуальность и достоверность предоставляемой информации на занятиях обучающего курса, соответствие информации действующему законодательству в сфере управления многоквартирными домами.

9. Предоставление отчетов, не позднее 5-ти дней после проведения каждого обучающего курса по форме приложения 2.

10. Исполнитель составляет акт приема – сдачи оказанных услуг, который должен отражать объем и содержание оказанных Исполнителем услуг.

Приложение № 1

к конкурсной документации

.

**ЛОТ 2**

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению обучающих курсов «Управление многоквартирным домом. Собственник, как заказчик жилищно-коммунальных услуг» в Ленинском, Дзержинском, Кировском, Индустриальном районах г.Перми**

1.Срок начала оказания услуги: с момента заключения контракта.

2. Срок окончания оказания услуги – 20 декабря 2013 года.

3. Место оказания услуги: г.Пермь, общественные центры Ленинского, Дзержинского, Кировского, Индустриального районов либо другое помещение по согласованию с Заказчиком.

4. Услуга должна включать в себя следующие мероприятия:

- организация и проведение обучающих курсов по вопросам управления многоквартирными домами не менее 450 человек в год из числа жителей многоквартирных домов (150 в квартал);

- подготовка раздаточного материала. Раздаточный материал, предоставляемый обучающимся должен содержать тезисы обучающих курсов, примеры документов, выдержки нормативно-правовых и нормативно-технических актов, иную информацию по теме конкретного обучающего курса.

5.График проведения семинаров согласовывается с Заказчиком не позднее чем за 5 дней до начала выполнения услуг.

6. Участники обучающих курсов – представители собственников помещений многоквартирных домов из числа членов Советов многоквартирных домов и/или их председателей (старшие по домам) и наниматели жилых помещений многоквартирных домов.

7. Продолжительность каждого обучающего курса по предложенной программе – 12 аудиторных часов (приложение 1)

8. Исполнитель обеспечивает актуальность и достоверность предоставляемой информации на занятиях обучающего курса, соответствие информации действующему законодательству в сфере управления многоквартирными домами.

9. Предоставление отчетов, не позднее 5-ти дней после проведения каждого обучающего курса по форме приложения 2.

10. Исполнитель составляет акт приема – сдачи оказанных услуг, который должен отражать объем и содержание оказанных Исполнителем услуг.

Идентично в отношении всех лотов

Приложение 1 к техническому заданию

**План учебного курса советов многоквартирных домов по теме**

**«Управление многоквартирным домом. Собственник, как заказчик жилищно-коммунальных услуг»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  раздела (темы) | Наименование занятия, раздела  (тема) | Кол-во аудиторных часов |
| 1 | Состав жилищных услуг, предоставляемых собственникам и нанимателям помещений в многоквартирных домах, и порядок их предоставления. | 2 |
| 2 | Состав коммунальных услуг, предоставляемых собственникам и нанимателям помещений в многоквартирных домах, и порядок их предоставления. | 2 |
| 3 | Состав работ по текущему ремонту в многоквартирных домах и порядок их осуществления. | 1 |
| 4 | Условия проведения и состав работ по капитальному ремонту в многоквартирных домах и порядок их осуществления. | 1 |
| 5 | Права и обязанности собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме и способы их реализации. | 2 |
| 6 | Способы и инструментарий конструктивного взаимодействия с исполнителями услуг и производителями работ. | 2 |
| 7 | Способы и инструментарий конструктивного взаимодействия с собственниками и нанимателями помещений в многоквартирном доме. | 1 |
| 8 | Способы, методы, инструментарий использования, интерпретации и трансляции информации среди собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме. | 1 |
|  | Всего | 12 |

Идентично в отношении всех лотов

Приложение 2

к техническому заданию

Отчетная документация, предоставляемая Заказчику ежеквартально

1. Предоставление списков участников обучающих курсов по форме:

**Отчет**

**о проведении обучающего курса «Управление многоквартирным домом. Собственник, как заказчик жилищно-коммунальных услуг»**

Место проведения обучающего семинара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки проведения обучающего семинара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занятия провел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.и.о. статус обучаемого | Адрес многоквартирного дома, представителем которого является обучаемый | Подпись обучаемого | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

1. предоставление копий раздаточного материала -1 экземпляр.