Рег. №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**Проект муниципального контракта**

**на оказание услуги по организации и проведению районных мероприятий**

г. Пермь

Администрация Мотовилихинского района города Перми, именуемая в дальнейшем *Заказчик*, в лице главы администрации Кокшарова Валерия Михайловича, действующего на основании распоряжения администрации города Перми № 7-к от 01.02.2013и Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 14.09.2006г. №207, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем *Исполнитель*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта**

1.1.Настоящий контракт заключается по итогам проведения запроса котировок цен на право заключить контракт на оказание услуг по организации и проведению районных мероприятий (Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.), победителем которого стал Исполнитель.

Контракт заключается в соответствии с мероприятиями на 2013 год ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми», - «Создание и реализация на территории Мотовилихинского района проектов, направленных на формирование статуса города «Пермь - культурная столица», утвержденной постановлением администрации города Перми от 23.11.2012 № 813.

1.2 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие виды услуг по организации и проведению районных мероприятий: проект по эстетическому воспитанию детей и подростков «Театральный абонемент» (3 мероприятия); техническое обеспечение Фестиваля рабочей молодежи, в соответствии с Приложениями № 1,2 являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги согласно условиям настоящего контракта.

1. **Сроки и место исполнения обязательств**

2.1. Сроки и место оказания услуг определяется в соответствии с техническим заданием, согласно Приложению № 2.

2.2. Приемка и оплата оказанных Исполнителем услуг производится в соответствии с разделами 3, 4 настоящего контракта.

1. **Права и обязанности сторон**

3.1. Права Исполнителя:

3.1.1. В случае получения претензии по ненадлежащему оказанию услуг (неисполнению обязательств, несоблюдению порядка оказания услуг) направить Заказчику в письменном виде свои пояснения и возражения не позднее одного рабочего дня с момента получения претензии.

3.1.2. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц по согласованию с Заказчиком для оказания услуг, предусмотренных п.1.2 настоящего контракта.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Заказчик вправе проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем (не вмешиваясь в его деятельность).

3.2.2. Если во время оказания услуг, предусмотренных п.1.2 настоящего контракта, станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить разумный срок для устранения недостатков.

3.3. Обязанности Исполнителя:

3.3.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные п.1.2 настоящего контракта, качественно и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего контракта.

3.3.2. Исполнитель обязан по окончании оказания услуг по настоящему контракту предоставить акт сдачи-приемки оказанных услуг Заказчику.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Заказчик обязуется в 3-х дневный срок рассмотреть предоставленный Исполнителем акт сдачи-приемки выполненных услуг и подписать и выслать его Исполнителю, либо направить Исполнителю по почте, по факсу перечень недостатков и недоработок, а также указать срок их устранения.

3.4.2. Заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

3.4.3. Заказчик назначает уполномоченного представителя: главного специалиста по культуре Аверкину Ирину Игоревну, ответственного за проверку хода и качества услуг, оказываемых Исполнителем, за принятие оказанных услуг и подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг.

1. **Стоимость услуг, порядок приемки и оплаты.**

4.1. Стоимость услуг по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей (расходов), сопутствующих исполнению контракта.

4.2. После каждого проведенного мероприятия Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуг предоставляет Заказчику: акт сдачи-приемки оказанных услуг, текстовый отчет, фотоотчет, акт на списание и копии чеков на приобретение сувенирной продукции и призов, счет (счет – фактуру). Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя указанных актов подписать их, либо представить в письменном виде мотивированные возражения.

4.3. Выплаты Исполнителю в период действия настоящего контракта производятся после каждого проведенного Исполнителем мероприятия, указанного в Приложениях № 1 к настоящему контракту, в течение 20 банковских дней после подписания акта сдачи – приемки оказанных услуг сторонами настоящего контракта.

4.4. Заказчик производит приемку оказанных услуг на соответствие сроков, объема и качества услуг - требованиям, установленным настоящим контрактом.

4.5. При предоставлении акта сдачи-приемки оказанных услуг допускается отклонение использованных средств между наименованиями расходов, указанных в Приложениях №1 в размере не более 5% от общей суммы конкретного мероприятия каждого перечня расходов соответственно.

**5.** **Ответственность сторон за неисполнение**

**или ненадлежащее исполнение обязательств.**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, привлекаемых им для оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом.

5.3. Исполнитель несет ответственность за некачественное оказание услуг в соответствии с российским гражданским законодательством.

5.4.В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.5.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.6.Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательства не освобождает должника от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

5.7.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему контракту, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (наводнение, стихийной бедствие, катастрофа и т.д.) или по вине другой стороны.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, эта сторона обязана оповестить о наступлении таких обстоятельств другую сторону не позднее 2 (двух) дней с момента их возникновения, при этом срок исполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

1. **Разрешение споров между сторонами.**

6.1.Правоотношения между сторонами по настоящему контракту регулируются законодательством Российской Федерации.

6.2.В случае если между сторонами в процессе исполнения настоящего контракта возникают разногласия (споры), стороны должны приложить все усилия и разрешить возникшие разногласия (споры) путем переговоров и консультаций.

6.3.В случае если разногласия (споры) не будут урегулированы сторонами путем переговоров и консультаций, любая из сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Пермского края.

1. **Срок действия контракта и дополнительные условия**

7.1.Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2.По всем вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

7.3.Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.4.Все изменения и дополнения к настоящему контракту возможны только по соглашению сторон в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5.Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Мотовилихинского района  города Перми  614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36  Банковские реквизиты:  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми,  л/с 02563000380, Администрация Мотовилихинского района  города Перми, л/с 02933013746)  Р/счет: 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  ИНН/КПП: 5906012420 / 590601001  БИК: 045773001 ОГРН 1025901377611  ОКАТО 57401000000 ОКПО 04038264  Глава администрации  Мотовилихинского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. М. Кокшаров  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2013 г**.** | **Исполнитель:**  Полное наименование:  Сокращенное наименование:  Адрес:  ИНН/КПП  Банковские реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. |

Приложение № 1

к проекту контракта

**ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ**

**Проекта по эстетическому воспитанию детей и подростков**

**«Театральный абонемент»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование расходов | Сумма  (в рублях) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Итого** |  |

**Техническое обеспечение Фестиваля рабочей молодежи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование расходов | Сумма  (в рублях) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Итого** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Приложение № 2

к проекту контракта

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Оказание услуги по реализации проекта по эстетическому воспитанию детей и подростков «Театральный абонемент» (3 мероприятия):**

**1. Срок оказания услуги: апрель-май 2013 года (дата и время по согласованию с Заказчиком).**

**2. Место оказания услуги: г. Пермь, Мотовилихинский район (по согласованию с Заказчиком).**

3.Разработать «Театральный абонемент» на 3 представления. Утвердить разработанный абонемент с Заказчиком.

4.Разработать и изготовить афиши на весь цикл мероприятий формата А-3 в цвете не менее 30 шт. по согласованию с Заказчиком.

5. Обеспечение работы ведущего.

6.Техническое обеспечение мероприятия должно соответствовать помещению где проводится мероприятие: с полным комплектом аппаратуры не менее 2 кВт, включая: монитор, 2 микрофона, стойки, звукоусилительный РЭК, спец.пульт.

7.Обеспечение работы профессионального звукорежиссера.

8.Своевременное извещение предполагаемых участников «Театрального абонемента» о предстоящих мероприятиях.

9.Общая продолжительность 1 мероприятия не менее 1,5 часов.

10.Обязательное предоставление фотоматериалов на электронном носителе.

**Оказание услуги по техническому обеспечению Фестиваля молодежи:**

**1. Срок оказания услуги: июнь 2013 года (дата и время по согласованию с Заказчиком).**

**2. Место оказания услуги: (по согласованию с Заказчиком).**

**3.** Организация работы профессионального ведущего, на протяжении двух дней работы фестиваля.

4. Организация работы жюри в количестве 5 человек, на протяжении двух дней работы фестиваля.

5. Техническое обеспечение мероприятия: полный комплект аппаратуры не менее 4 кВт, включая: 5 радиомикрофонов, стойки, звукоусилительный РЭК, спец.пульт.

6. Обеспечение работы генератора бесперебойного напряжения мощностью не менее 5 кВТ;

7.Обеспечение работы профессионального звукорежиссера, на протяжении двух дней работы фестиваля.

8. Организация звукового оформления, торжественного открытия и закрытия мероприятия.

9. Проведение ночной дискотеки.

10. Художественное оформление сценической площадки баннером.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |