Приложение № 2

к извещению о проведении запроса котировок

от «16 » апреля 2013 г.

**Проект**

**Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_**

**на поставку оргтехники техники**

**для администрации Индустриального района**

**г. Пермь**  « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Администрация Индустриального района города Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Иванова Александра Ивановича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 №207, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые – «Стороны», руководствуясь протоколом по рассмотрению и оценке котировочных заявок единой комиссии по размещению муниципального заказа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и уведомлением победителю запроса котировок, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

Поставщик обязуется поставить Заказчику оргтехнику (далее - Товар), в количестве согласно Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар, в сроки и на условиях, установленных настоящим Контрактом. Весь поставляемый Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, находиться в работоспособном состоянии, (не допускается поставка выставочных образцов, а так же Товара, собранного из восстановленных узлов и агрегатов). Товар должен быть поставлен комплектно и обеспечить конструктивную и функциональную совместимость всех узлов и агрегатов. Программное обеспечение должно быть установлено.

Срок поставки Товара: в течение 10 дней с момента заключения Контракта.

1. Цена КОНТРАКТА
   1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп., согласно котировочной заявке Исполнителя.
   2. Цена Контракта является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия настоящего Контракта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
   3. Цена контракта должна включать следующие расходы: транспортные расходы, страхование, расходы связанные с доставкой до пункта назначения и погрузо-разгрузочные работы, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
2. Нормы и стандарты
   1. Товар поставляемый по настоящему Контракту, должен соответствовать действующим нормам и стандартам.
3. Права и обязанности сторон
   1. Поставщик обязуется:

Доставить Товар Заказчику по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района, кабинет № 309, на условиях, предусмотренных в настоящем Контракте.

* 1. Заказчик обязуется:

Осуществить оплату поставленного Товара в порядке, предусмотренном Разделом 9 настоящего Контракта.

1. Упаковка и маркировка
   1. Товар поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара.
   2. Вся упаковка и маркировка на ней должны соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации.
   3. Упаковка и маркировка ящиков/контейнеров, а также документация внутри и вне их должны строго соответствовать действующим требованиям.
   4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность Товара при его хранении и транспортировании до Покупателя.
2. Поставка товара и документация
   1. Поставка Товара осуществляется силами поставщика по адресу, указанному в пункте 4.1 настоящего Контракта.
   2. Поставка товара осуществляется в течение 10 дней с момента заключения Контракта.
   3. Отгрузка Товара производится в соответствии с установленными нормами отгрузки, силами и за счет Поставщика.
   4. Фактической датой поставки считается дата подписания Товарной накладной уполномоченным представителем Заказчика.
   5. При поставке Товара Поставщик предоставляет Заказчику следующую документацию:

а) документы о сертификации Товара (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии сертификатов безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т.д.);

б) технический паспорт на Товар на русском языке и/или инструкцию пользователя (руководство по эксплуатации) Товаром на русском языке;

в) оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием заводских (серийных) номеров Товара и гарантийного периода;

г) счет и (или) счет-фактуру, выставленные Заказчику;

д) товарную накладную в 2-х экз. (один экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Поставщика);

е) акт приема-передачи Товара в 2-х экз. (один экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Поставщика).

1. Порядок приемки Товара
   1. Приемка поставленного Товара осуществляется Покупателем с учетом соответствия количества, комплектности и качества поставляемого Товара в ходе передачи Товара Покупателю на месте доставки.
   2. В случае поставки Товара, несоответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Контракта, Заказчик принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 10 рабочих дней с даты получения претензии от Заказчика обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар, либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного, либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектное, несет Поставщик.
   3. По факту приемки Товара соответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Контракта, уполномоченный представитель Заказчика подписывает Акт приема-передачи Товара (форма установлена в Приложении № 2 к настоящему Контракту).
2. Гарантия
   1. Поставщик настоящим гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Контракта, является новым (не бывшим в эксплуатации, не прошел ремонт, в том числе замену составных частей, восстановление потребительских свойств), неиспользованным. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Контракту, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при штатном использовании поставленного Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Контракту).
   2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии изготовителей Товара, оформленные соответствующими гарантийными талонами или аналогичные документы.
   3. Поставщик гарантирует:

надлежащее качество материалов, используемых для изготовления Товара, безупречное качество изготовления Товара и его сборки;

полное соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Контракта;

* 1. Гарантийный срок: для сканера не менее 2-х лет, для комплектующих не менее 6 месяцев.
  2. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектных частей, оплачиваются Поставщиком. В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.
  3. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности Товара, если они произошли:

в результате внесения Заказчиком или третьей стороной модификаций или изменений Товара без письменного согласия Поставщика;

в результате нарушения правил эксплуатации и обслуживания.

* 1. Поставщик обязан предоставить Заказчику список телефонных номеров, факсов, электронной почты («горячая линия») сервисных центров, по которым уполномоченный представитель Поставщика должен предоставлять квалифицированные технические консультации по возникшим проблемам с Товаром), возможных неисправностях, способах их устранения и т.п. «Горячая линия» должна работать с 9 до 18 часов (местное время сервисного центра) в рабочие дни на русском языке.
  2. Поставщик обязан предоставить Заказчику информацию о названиях, адресах, телефонах, телефаксах, адресах электронной почты, в которых будет осуществляться гарантийное обслуживание поставленного Товара.

1. Порядок оплаты
   1. Цена Контракта и валюта платежа устанавливается в российских рублях.
   2. Оплата за поставленный Товар осуществляется безналичным расчетом по факту поставки товара в течение 20 (двадцати) банковских дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара с приложением товарной накладной, счета и (или) счета-фактуры.
2. ответственность сторон
   1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. В случае нарушения сроков поставки Товара, предусмотренных в п.6.2. настоящего договора, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от общей стоимости не поставленного в срок Товара, за каждый день просрочки.
   3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектного Товара Заказчик вправе потребовать с Поставщика уплаты штрафа в размере 10% от стоимости некачественного, некомплектного Товара.
   4. В случае нарушения Поставщиком условий Контракта о таре, упаковке, маркировке Товара, не предоставления относящихся к Товару документов, Заказчик вправе потребовать с Поставщика уплату штрафа в размере 10% от Цены Контракта, установленной в пункте 2.1 Контракта.
   5. Заказчик вправе потребовать от Поставщика сверх неустойки возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Контракта.
   6. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Контракту не освобождают Поставщика от исполнения обязательств в натуре.
   7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
3. Срок действия контракта
   1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту.
   2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям предусмотренным гражданским законодательством.
4. форс-мажор
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.
   2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Контракта в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Контракту и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.
   3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах. Если от стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая сторона продолжает выполнять свои обязательства по Контракту, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Контракта, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.
5. Уведомления
   1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Контрактом, высылается в виде телеграммы или письма по адресу другой стороны, с подтверждением о получении.
6. Прочие положения
   1. Во всем ином, не урегулированном настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Все споры и разногласия в связи с исполнением Контракта, разрешаются путем переговоров. Если по результатам переговоров стороны не приходят к согласию, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Пермского края.

14.3. Настоящий контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой стороны.

14.4. Неотъемлемой частью настоящего Контракта является:

Приложение № 1: Спецификация.

1. Реквизиты И ПОДПИСИ сторон

|  |  |
| --- | --- |
| *Заказчик:*  Администрация Индустриального  района города Перми  Адрес: 614990, г. Пермь, ул. Мира,  15 тел/ф. 227-93-44, 227-92-84  ИНН 5905006167, КПП 590501001  УФК по Пермскому краю  (ДФ г. Перми, Администрация  Индустриального района города  Перми, л/сч. 02935012805)  Р/с 40204810300000000006 в  ГРКЦ ГУ Банка России по  Пермскому краю г. Перми  БИК 045773001 ОКОНХ 97600  ОКПО 04037649  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Иванов  М.П. | *Поставщик:*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Руководитель организации  М.П. |

Приложение №1

к муниципальному контракту

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. № \_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЯ

**на поставку оргтехники техники**

**для администрации Индустриального района**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование и характеристики товара** | **Кол-во, шт.** |
|  | 1 |

Итого: Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Администрация Индустриального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Иванов  М.П. | **От Поставщика:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |