Рег. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**Проект муниципального контракта**

**на оказание услуг по организации и проведению**

**Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу в 2013 году**

г. Пермь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Администрация Мотовилихинского района города Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Кокшарова Валерия Михайловича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 29.01.2013 №7, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта**

1.1.Настоящий контракт заключается по итогам проведения запроса котировок цен в электронной форме на право заключить контракт на оказание услуги по организации и проведению **Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу** в рамках физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства в Мотовилихинском районе (Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.), победителем которого стал Исполнитель.

Контракт заключается в соответствии с мероприятиями на 2013 год долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», задача 1.2.5. «Организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы в Мотовилихинском районе города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 №1166.

1.2.Исполнитель обязуется по заданию «Заказчика» оказать следующие виды услуг:

организация и проведение Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу, в соответствии с Приложениями №1,2,3, являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта.

1.3.Исполнитель обеспечивает оказание услуг, указанных в п.1.2., настоящего контракта, в соответствии с правилами безопасности, правилами пожарной безопасности и другими нормативными документами в области спорта и охраны труда.

1. **Сроки и место исполнения обязательств**

2.1.Сроки и место оказания услуг определяется в соответствии с требованиями, согласно Приложению № 2.

2.2. Приемка и оплата оказанных Исполнителем услуг производится в соответствии с разделами 3, 4 настоящего контракта.

**3.Права и обязанности сторон**

3.1. Права Исполнителя:

3.1.1. В случае получения претензии по ненадлежащему оказанию услуг (неисполнению обязательств, несоблюдению порядка оказания услуг) направить Заказчику в письменном виде свои пояснения и возражения не позднее одного рабочего дня с момента получения претензии.

3.1.2. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц по согласованию с Заказчиком для оказания услуг, предусмотренных п.1.2 настоящего контракта.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Заказчик вправе проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем.

3.2.2. Если во время оказания услуг, предусмотренных п.1.2 настоящего контракта, станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить разумный срок для устранения недостатков.

3.3. Обязанности Исполнителя:

3.3.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные п.1.2 настоящего контракта, качественно и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего контракта.

3.3.2. Исполнитель обязан по окончании исполнения муниципального контракта предоставить в течение 3-х календарных дней акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет (счет-фактура), текстовые отчет (о выполнении требований к оказанию услуг) оформленные в установленном порядке, копии документов подтверждающих фактические расходы.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Заказчик обязуется в течение 5 календарных дней рассмотреть предоставленный Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписать и выслать его Исполнителю, либо направить Исполнителю по почте, по факсу перечень недостатков и недоработок, а также указать срок их устранения.

3.4.2. Заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

3.4.3. Заказчик назначает уполномоченного представителя: начальника отдела по культуре, спорту и молодежной политике Аверкину Ирину Игоревну, ответственного за проверку хода и качества услуг, оказываемых Исполнителем, за принятие оказанных услуг и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**4.Стоимость услуг, порядок приемки и оплаты.**

4.1.Цена настоящего контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с учетом всех выплаченных и подлежащих выплате налогов и сборов, а так же всех расходов, связанных исполнением настоящего контракта.

4.2.Заказчиком предусмотрена предоплата 30% от стоимости контракта за оказание услуги безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 20 банковских дней со дня подписания контракта на основании предоставленного счета.

4.3.Документами подтверждающими факт оказания услуги является предоставленные Исполнителем: акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет (счет-фактура), текстовые отчет (о выполнении требований к оказанию услуг) оформленные в установленном порядке, копии документов подтверждающих фактические расходы.

4.4. Основанием для оплаты оказанных услуг является: подписанные Сторонами акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет (счет-фактура).

4.5. Заказчик производит приемку оказанных услуг на соответствие сроков, объема и качества услуг требованиям, установленным настоящим контрактом.

4.6. При предоставлении акта сдачи-приемки оказанных услуг допускается отклонение использованных средств между видами расходов по наименованиям, указанных в Приложении № 1 в размере не более 5% от общей суммы указанной в муниципальном контракте.При этом цена настоящего контракта, предусмотренная п.4.1 не изменяется.

**5.Ответственность сторонза неисполнение**

**или ненадлежащее исполнение обязательств.**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, привлекаемых им для оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом.

5.3. Исполнитель несет ответственность за некачественное, несвоевременное оказание услуг в соответствии с российским гражданским законодательством.

5.4.В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.5.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

5.6.Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательства не освобождает должника от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

5.7.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему контракту, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (наводнение, стихийной бедствие, катастрофа и т.д.) или по вине другой стороны.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, эта сторона обязана оповестить о наступлении таких обстоятельств другую сторону не позднее 2 (двух) дней с момента их возникновения, при этом срок исполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

1. **Разрешение споров между сторонами.**

6.1.Правоотношения между сторонами по настоящему контракту регулируются законодательством Российской Федерации.

6.2.В случае если между сторонами в процессе исполнения настоящего контракта возникают разногласия (споры), стороны должны приложить все усилия и разрешить возникшие разногласия (споры) путем переговоров и консультаций.

6.3.В случае если разногласия (споры) не будут урегулированы сторонами путем переговоров и консультаций, любая из сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Пермского края.

1. **Срок действия контракта и дополнительные условия**

7.1.Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2.По всем вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

7.3.Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.4.Все изменения и дополнения к настоящему контракту возможны только по соглашению сторон в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5.Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Мотовилихинского района  города Перми  614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36  Банковские реквизиты:  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми,  л/с 02563000380, Администрация Мотовилихинского района  города Перми, л/с 02933013746)  Р/счет: 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  ИНН/КПП: 5906012420 / 590601001  БИК: 045773001 ОГРН 1025901377611  ОКАТО 57401000000 ОКПО 04038264  Глава администрации  Мотовилихинского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Кокшаров  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2013 г**.** | **Исполнитель:**  **Полное наименование:**  **Сокращенное наименование:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. |

Приложение № 1

к проекту контракта

**ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ**

**По организации и проведению Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование расходов | Сумма  (в рублях) |
|  | Организация и проведение |  |
|  | Призы |  |
|  | **Итого** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Приложение № 2

к проекту контракта

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к оказанию услуг по организации и проведению**

**Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу в 2013 году**

1.Разработка положения о проведении Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу.

2.Сроки оказания услуги: июль 2013 года.

3.Место проведения: Мотовилихинский пруд (остановка Бузинская, проезд авт.№ 16, 34, 38, маршрутное такси № 27).

4.Информирование населения района и участников о проведении мероприятия.

5.Организация сбора заявок, информационных совещаний с представителями команд, заседания судейской коллегии.

6.Подготовка спортивной площадки для проведения соревнований.

7.Организация работы мандатной комиссии, регистрация участников.

8.Организация работы судейской коллегии.

9.Подготовка протоколов и сводных таблиц.

10.Приглашение и организация участников соревнований.

11.Дежурство медика во время проведения соревнований.

12.Организация торжественного открытия и закрытия соревнований.

13.Приобретение призов.

14.Организация и проведение награждения победителей и призеров соревнований.

15.Предоставление полного текстового отчета после оказания услуги по организации и проведению мероприятия.

16.Обязательноепредоставление фотоматериалов на электронном носителе с обязательным включением общих планов, не менее 10 шт.

17.Разработка, изготовление и распространение афиш, формата А3 в количестве 100 штук, на территории Мотовилихинского района. Эскиз афиш согласовать с «Заказчиком».

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Приложение №3

к проекту контракта

**АКТ**

**сдачи-приема оказанных услуг**

Мы, нижеподписавшиеся, администрациия Мотовилихинского района города Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Кокшарова Валерия Михайловича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 29.01.2013 №7, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили акт о нижеследующем:

1. В период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года оказаны услуги по организации и проведению Первенства Мотовилихинского района по пляжному футболу.
2. Услуги по муниципальному контракту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. оказаны в соответствии с требованиями, в полном объеме и в установленные сроки.
3. Фактические расходы составили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, а именно:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование расходов | Запланированная сумма всего (руб.) | Фактическая сумма всего (руб.) | Отклонения (руб.) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5 = гр3-гр4 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ВСЕГО: | |  |  |  |

1. Документы, подтверждающие виды расходов, текстовый отчет прилагаются.
2. Стороны по вышеуказанному муниципальному контракту претензий друг другу не имеют.

**«Заказчик» «Исполнитель»**

Глава администрации Мотовилихинского

района города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Кокшаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Представитель «Заказчика»

Начальник отдела по культуре,

спорту и молодежной политике

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И.Аверкина