


Утверждаю:
Директор
МКУ «Пермблагоустройство»

 Е.В. Масалев
«10» декабря 2012г.

РЕГЛАМЕНТ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ОБЪЕКТОВ
В ПЕРИОД ГАРАНТИЙНОГО СРОКА ЭКСПЛУАТАЦИИ

Согласовано:

Заместитель директора МКУ «Пермблагоустройство»

Главный инженер МКУ «Пермблагоустройство»

И.о. начальника ОСР и КР МКУ «Пермблагоустройство»

 И.А. Колпащикова

 М.В. Чувашов

 С.В. Вешняков

1.Общая часть

Действие настоящего регламента направлено на достижение следующих целей:

- сохранение эксплуатационных параметров объектов внешнего благоустройства в период исполнения гарантийных обязательств и после их истечения;
- качественное выполнение подрядными организациями принятых обязательств по муниципальным контрактам;
- создание базы данных добросовестных предприятий для дальнейшего взаимного сотрудничества путем проведения мониторинга гарантийных объектов по показателям качества исполнения гарантийных обязательств.

2. Порядок исполнения регламента

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
В период действия гарантийных обязательств			
1.1	Уведомление Заказчика о назначении ответственного лица по обследованию объектов	Подрядная организация	5 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Заказчика
1.2	Издание приказа о назначении комиссии по обследованию гарантийных объектов, разработка графика обследования	Заказчик	Март текущего года
1.3	Письменное уведомление подрядной организации о сроках осмотра гарантийного объекта	Заказчик	Согласно графика
1.4	Составление "Акта обследования гарантийного объекта" (приложение №1)	Заказчик, подрядная организация	Согласно графика
1.5	Устранение выявленных дефектов согласно Акта (приложение №1)	Подрядная организация	20 календарных дней со дня подписания Акта (приложение №1)
1.6	Подписание "Акта приемки выполненных работ по устранению дефектов" (приложение №2) в случае исполнения пункта 1.5	Заказчик, подрядная организация	5 рабочих дней со дня устранения выявленных дефектов
1.7	Перечисление на счет Заказчика стоимости фактических затрат на устранение выявленных дефектов на объекте по смете, утвержденной Заказчиком, в случае неисполнения пункта 1.5	Подрядная организация	10 дней со дня окончания установленного срока по устранению выявленных дефектов (пункт 1.5)
1.8	Подготовка и отправка досудебной претензии в случае неисполнения пунктов 1.7	Заказчик	5 рабочих дней со дня окончания установленного срока согласно пункта 1.7
1.9	Подготовка искового заявления	Заказчик	20 рабочих дней со дня получения претензии подрядной организацией
До истечения 30 дневного срока окончания действия гарантийных обязательств			
2.1	Составление "Акта обследования гарантийного объекта" (приложение №1)	Заказчик, подрядная организация	Согласно графика
2.2	Устранение выявленных дефектов	Подрядная	20 календарных дней со

	согласно Акта (приложение №1)	организация	дня подписания Акта (приложение №1)
2.3	Подписание "Акта приемки выполненных работ по устранению дефектов" (приложение №3) в случае исполнения пункта 2.2	Заказчик, подрядная организация	5 рабочих дней со дня устранения выявленных дефектов
2.4	Перечисление на счет Заказчика стоимости фактических затрат на устранение выявленных дефектов на объекте по смете, утвержденной Заказчиком, в случае неисполнения пункта 2.2	Подрядная организация	10 дней со дня окончания установленного срока по устранению выявленных дефектов (пункт 2.2)
2.5	Подготовка и отправка досудебной претензии в случае неисполнения пунктов 2.4	Заказчик	5 рабочих дней со дня окончания установленного срока согласно пункта 2.4
2.6	Подготовка искового заявления	Заказчик	20 рабочих дней со дня получения претензии подрядной организацией
После истечения действия гарантийных обязательств			
3.1	Занесение полученных результатов в базу данных и передача документов по исполнению гарантийных обязательств в архив для совместного хранения с исполнительной документацией	Заказчик	30 дней после истечения гарантийного срока; срок хранения до наступления следующего капитального ремонта, реконструкции

Примечание:

1. Первый руководитель подрядной организации назначает своего полномочного представителя по обследованию гарантийных объектов приказом или надлежаще оформленной доверенностью с правом подписи "Актów обследования гарантийных объектов" (приложение №1), "Актów приемки выполненных работ по устранению дефектов" (приложение №2), "Актów приемки объектов по истечению срока гарантийных обязательств" (приложение №3).
2. Работы по оценке эксплуатационных параметров гарантийных объектов проводятся по показателям, которые приняты за их потребительские свойства или установленные договором подряда, с помощью передвижных лабораторий, приборов и оборудования в соответствии с ОДН 218.0.006-2002 "Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог".
3. Подрядным организациям производить работы по устранению выявленных дефектов на основании согласованных с Заказчиком технологических карт и регламентов.
4. Дефекты, выявленные на гарантийных объектах в период неблагоприятных погодных условий для дорожных работ (СНиП 3.06.03-85 п. 10.16 Укладку горячих и холодных смесей следует производить весной и летом при температуре окружающего воздуха не ниже 5 °С, осенью – не ниже 10 °С; теплых смесей – при температуре не ниже минус 10 °С) и имеющие предельные значения показателей эксплуатационного состояния автомобильных дорог по условиям обеспечения безопасности движения согласно ГОСТ Р 50597-93, подлежат немедленному устранению подрядной организацией в кратчайшие сроки после получения предписания от Заказчика или других надзорных органов. В случае неисполнения данного пункта Заказчик действует согласно п. 1.8 настоящего регламента.

А К Т
обследования гарантийного объекта

г.Пермь

"__"____20__г.

1. Комиссия, действующая на основании приказа №____ от "__"____20__г., произвела осмотр в натуре гарантийного объекта _____

Работы выполнялись _____ на основании муниципального контракта №____ от "__"____20__г.

2. Основанием для обследования гарантийного объекта является акт приемки законченных работ от "__"____20__г. по муниципальному контракту №____ от "__"____20__г.
3. При осмотре участка в натуре и рассмотрении представленной документации комиссия выявила следующее:

№ п/п	Виды дефектов	Мероприятия по устранению дефектов

4. Подрядчик обязан устранить своими силами и за свой счет дефекты, обозначенные в п. 3. Качество гарантийного объекта после устранения дефектов подрядчиком должно соответствовать требованиям нормативных документов, а также условиям муниципального контракта №____ от "__"____20__г.
5. Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты в течении 20 дней с момента составления данного акта при условии соблюдения требований СНиП 3.06.03-85 п. 10.16.
6. Сдачу-приемку выполненных гарантийных работ оформить соответствующим актом.
7. В случае, если подрядчиком не будут исполнены гарантийные обязательства в срок, указанный в п.5 настоящего акта, подрядчик обязан в течение 5 рабочих дней со дня предъявления заказчиком соответствующего требования, перечислить на счет заказчика стоимость фактических затрат на устранение выявленных дефектов.

Состав комиссии:

Представители Заказчика:

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

Представители Подрядчика:

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

А К Т
приемки выполненных работ по устранению дефектов

г.Пермь

"__"____20__г.

1. Комиссия, действующая на основании приказа №____ от "__"____20__г., произвела осмотр в натуре гарантийного объекта _____

_____ Работы выполнялись _____ на основании муниципального контракта №____ от "__"____20__г.

2. Дата обследования гарантийного объекта "__"____20__г.
3. В соответствии с актом обследования гарантийного объекта от "__"____20__г., срок выполнения работ по устранению выявленных дефектов "__"____20__г.
4. Фактический срок устранения выявленных дефектов "__"____20__г.
5. Срок окончания гарантийных обязательств по договору "__"____20__г.
6. Срок продления гарантийных обязательств "__"____20__г.

Состав комиссии:

Представители Заказчика:

_____/_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

Представители Подрядчика:

_____/_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

А К Т
приемки объекта по истечении срока гарантийных обязательств

г.Пермь

" __ " _____ 20__ г.

1. Комиссия, действующая на основании приказа № _____ от " __ " _____ 20__ г., произвела осмотр в натуре гарантийного объекта _____

_____ Работы выполнялись _____ на основании муниципального контракта № _____ от " __ " _____ 20__ г.

2. Срок окончания гарантийных обязательств по контракту " __ " _____ 20__ г.

3. Фактический срок окончания гарантийных обязательств " __ " _____ 20__ г.

Объект считать принятым по истечению гарантийного срока эксплуатации.

Состав комиссии:

Представители Заказчика:

_____ / _____ /
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

Представители Подрядчика:

_____ / _____ /
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

А К Т
приемки объекта по истечении срока гарантийных обязательств

г.Пермь

"__"____20__г.

1. Комиссия, действующая на основании приказа №____ от "__"____20__г., произвела осмотр в натуре гарантийного объекта _____

Работы выполнялись _____ на основании муниципального контракта №____ от "__"____20__г.

2. Срок окончания гарантийных обязательств по контракту "__"____20__г.

3. Фактический срок окончания гарантийных обязательств "__"____20__г.

Объект считать принятым по истечению гарантийного срока эксплуатации.

Состав комиссии:

Представители Заказчика:

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

Представители Подрядчика:

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(должность, подпись) (Ф.И.О.)