Приложение №1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**ПРОЕКТ**

**Муниципальный контракт №**

**на выполнение работ в рамках реализации мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год**

г. Пермь « » 2013 год

Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство Мотовилихинского района», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора учреждения Лепешкина Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с решением аукционной комиссии (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. № \_\_\_) заключили настоящий муниципальный контракт(далее – Контракт) о следующем:

**1.Предмет Контракта**

1.1. По настоящему Контракту Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить работы в рамках реализации мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год (далее – Объект).

1.2. Подрядчик обеспечивает выполнение работ, указанных в п.1.1. настоящего Контракта, в соответствии с:

а) приложениями к настоящему Контракту, являющимися его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение №1.1 - Материалы, используемые Подрядчиком, при выполнении работ;

Приложение № 2 – Перечень нормативных документов;

Приложение № 3 - Оценка качества выполняемых работ и условия снижения стоимости;

Приложение № 4 – Акт контрольной проверки качества работ (форма);

Приложение № 5 –Локальный сметный расчет стоимости;

Приложение № 6 – Уведомление о случаях нанесения ущерба, о других нарушениях (форма);

Приложение № 7 – Предписание (форма);

б) требованиями действующего законодательства, правовых актов города Перми, условиями настоящего Контракта, нормативно-технической документации (СНиП, ГОСТ, Приложение №2).

**2.Сроки исполнения обязательств**

2.1. Сроки производства работ: 14 дней с момента заключения Контракта.

2.2. Приемка и оплата выполненных Подрядчиком работ осуществляется в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Контракта.

1. **Стоимость работ, порядок приемки и оплаты работ**

3.1. Общая стоимость работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. коп., без дальнейшей индексации, НДС.

3.2. Стоимость работ включает в себя все выплаченные или подлежащие выплате налоги и сборы, обязательные платежи и подлежит уменьшению в случае, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Контракта, ухудшившими результат работ, (некачественное выполнение работ) или с иными недостатками, которые делают результат работ не пригодным для использования Объекта, а также в случае удержания штрафа;

3.3. Подрядчик сдает работы Заказчику в течение трех дней с момента окончания их производства. О готовности к сдаче - приемке работ, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика не менее, чем за сутки, с указанием времени и места приемки.

3.4. Основанием для приемки и последующей оплаты работ (в порядке, установленном настоящим Контрактом) с учетом качества выполненных Подрядчиком работ являются подписанные сторонами Акт о приемке выполненных работ формы КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 и счет-фактура, предоставляемые Заказчику в течение трех дней по выполнении работ. В случае не предоставления по вине Подрядчика в указанный срок работ к приемке, приемка данных работ производится Заказчиком в месяце, следующим за отчетным.

3.5. Форма оплаты: безналичный расчет.

3.6. Оплата за выполненные Подрядчиком объемы работ осуществляется Заказчиком на основании подписанных актов о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ за фактически выполненный объем работ в течение месяца, следующего за отчетным, при условии устранения Подрядчиком всех замечаний со стороны Заказчика по выявленным в процессе работ недостаткам с учетом применения мер ответственности к Подрядчику согласно условиям, установленным в настоящем Контракте.

3.7. При обнаружении представителем Заказчика недостатков в результате производства работ, Заказчик применяет снижение стоимости работ в порядке согласно Приложению № 4 к настоящему Контракту.

3.8. Работы по настоящему Контракту финансируются из бюджета города Перми в соответствии с постановлением администрации г. Перми от 27.01.2012 N 13-П "Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013-2015 годы".

1. **Качество работ**

4.1. При производстве работ Подрядчик обеспечивает надлежащее качество их выполнения. Качество работ определяется их соответствием требованиям настоящего Контракта, в том числе требованиям по качеству работ, по технологии и материалам, согласно СНиП, ГОСТ, рекомендациям (Приложение №2 к Контракту).

4.2. Претензии Заказчика по выявленным дефектам и недостаткам объекта производства работ фиксируются в предписаниях, являющихся основанием для:

а) требования устранения дефектов и недостатков работ Подрядчиком за свой счет;

б) снижения стоимости работ Подрядчика в порядке, установленном настоящим Контрактом.

4.3. В случае обнаружения дефектов и недостатков при приемке работ, Заказчик поручает Подрядчику устранить дефекты и недостатки, указанные в предписании.

1. **Права и обязанности Подрядчика**

5.1. Приступить к исполнению обязательств незамедлительно после заключения контракта.

5.2. В соответствии с условиями настоящего Контракта, при соблюдении требований нормативной документации (СНиП, ГОСТ и т.д.) обеспечить выполнение работ, указанных в п. 1.1. настоящего Контракта, и сдать выполненные работы в установленный срок.

5.3. Вести журнал производства работ с начала производства работ до их завершения, своевременно оформлять и предоставлять Заказчику акты на скрытые работы.

5.4. Обеспечить на объекте производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений, объектов городской собственности.

5.5. Принимать меры по предотвращению возможного причинения вреда, связанного с выполнением работ по настоящему Контракту, а также по ликвидации последствий нанесенного ущерба, кроме случая, когда обязанность принятия мер и ответственность лежит на владельцах коммуникаций.

5.6. Обеспечить беспрепятственный доступ к объекту производства работ уполномоченного представителя Заказчика по всем видам работ в течение всего периода их производства, предоставлять по требованию указанного представителя журнал производства работ, сертификаты на материалы, санитарно-эпидемиологические заключения, для осуществления контроля за ходом выполнения работ.

5.7. Обеспечить выполнение работ по настоящему Контракту работниками в спецодежде, содержащей надпись - наименование предприятия Подрядчика.

5.8. В случае приостановки производства работ, происходящей не по инициативе Заказчика, Подрядчик обязан в течение одних суток проинформировать об этом Заказчика. Подрядчик также заблаговременно уведомляет Заказчика о возможном наступлении событий, препятствующих исполнению настоящего Контракта.

5.9. В случае несогласия Подрядчика с претензиями Заказчика, Подрядчик вправе организовать комиссионный выход и обследование объекта текущего ремонта с привлечением представителя Заказчика.

5.10. По исполнению предписаний Подрядчик обязан сообщить об устранении замечаний в указанный срок Заказчику и предоставить подтверждающие фотодокументы. На основании этого Заказчик производит проверку исполнения предписания, после чего, в случае отсутствия замечаний по качеству выполнения работ, предписание считается исполненным.

1. **Права и обязанности Заказчика**

6.1. Для осуществления контроля за ходом производства работ и принятия оперативных решений Заказчик назначает уполномоченного представителя, имеющего право:

присутствовать на объекте производства работ;

производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством производства работ;

отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения материалов, технических средств, не обеспечивающих установленный нормативными условиями уровень качества;

принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков;

производить проверку журнала производства работ;

осуществлять иные полномочия по осуществлению контроля за ходом и качеством производства работ;

составлять и подписывать акты о нарушениях Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Утверждать расчет стоимости работ по настоящему Контракту.

6.2.2. Своевременно осуществлять приемку работ, подписывать акты на выполненные объемы работ.

6.2.3. Производить оплату выполненных и принятых к оплате объемов работ в порядке и в сроки, установленные в разделе 3 настоящего Контракта.

6.2.4. Осуществлять рассмотрение документации по сдаче и оплате выполненных Подрядчиком работ и подписание представленных Подрядчиком актов выполненных работ в течение 7 дней.

6.3. Заказчик осуществляет контроль качества выполненных Подрядчиком работ и фиксирует выявленные дефекты и недостатки в работе Подрядчика.

6.4. Данные журналов производства работ, фотодокументации и предписаний служат основанием для снижения оплаты работ, применения санкций в соответствии с условиями настоящего Контракта, а также могут служить основанием для расторжения Контракта.

6.5. Фотодокументом является снимок, выполненный в цифровом формате и перенесенный на бумажный носитель с указанием наименования объекта, исполнителя снимка (ФИО, занимаемая должность), даты и времени снимка.

6.6. Заказчик вправе выдать предписание о выявлении дефектов и недостатков объекта производства работ в одностороннем порядке, самостоятельно установить срок устранения указанных дефектов и недостатков Подрядчиком и направить указанную документацию Подрядчику заказным письмом с уведомлением или по факсимильной почте. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить указанные в предписании дефекты и недостатки объекта производства работ.

1. **Ответственность сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя

обязательств стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Ненадлежащим исполнением обязательств Подрядчика признается любое

отступление от условий настоящего контракта, в том числе: выполнение работ с нарушением технологии их производства; применение материалов, несоответствующих по качеству, по количеству; нарушение сроков производства работ; неисполнение либо некачественное исполнение гарантийных обязательств; нарушение сроков устранения дефектов в рамках исполнения гарантийных обязательств; отказ подрядчика от обследования объектов. В зависимости от выявленных нарушений Заказчик применяет меры ответственности, предусмотренные п.п. 7.5.1.-7.5.4., 7.6. настоящего контракта.

7.2. Подрядчик несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате неисполнения либо некачественного производства работ по настоящему Контракту (в том числе, если недостатки возникли или выявлены после завершения производства работ), иных нарушений условий настоящего Контракта, требований действующего законодательства и нормативной документации (СНиП, ГОСТ и др.).

7.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ, не выполнения отдельных технологических операций (видов работ), подлежащих выполнению в соответствии с условиями настоящего Контракта и технологией, стоимость работ снижается Заказчиком в соответствии с условиями, установленными в настоящем Контракте.

7.4. При возникновении неблагоприятных последствий в связи с выполнением Подрядчиком работ по настоящему Контракту, Подрядчик обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

7.5. За каждое нарушение Подрядчиком обязательств, принятых по настоящему Контракту, Заказчик удерживает с Подрядчика следующие штрафы и неустойки:

7.5.1. За просрочку начала и окончания производства работ Заказчик удерживает с Подрядчика неустойку в размере 1% от общей стоимости работ, предъявленных к сдаче, за каждый день просрочки до фактического выполнения работ и сдачи результата Заказчику.

7.5.2. За просрочку сроков устранения дефектов Заказчик удерживает с Подрядчика неустойку в размере 1% от общей стоимости работ, указанных в п.3.1. настоящего Контракта, за каждый день просрочки.

7.5.3. За выданные Заказчиком и неисполненные предписания в указанные сроки Подрядчиком, Заказчик удерживает с Подрядчика штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей.

7.5.4. За несвоевременное предоставление документов (актов выполненных работ, ф.КС-3, счета-фактуры) в установленные сроки Заказчик удерживает с Подрядчика неустойку в размере 0,1% от общей стоимости работ по Контракту за каждый день просрочки до момента предоставления документов Заказчику.

7.6. За нарушения иных обязательств Подрядчиком, Заказчик вправе взыскать штраф в размере 1 000 (Одной тысячи) рублей за каждое выявленное нарушение.

7.7. Заказчик за несвоевременную оплату Контракта уплачивает неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, если такая задержка произошла по вине Заказчика.

7.8. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.9. Заказчик вправе удержать штрафы, пени, неустойки при расчетах согласно разделу 3 настоящего Контракта.

7.10. Уплата неустойки (штрафов, пеней), а также возмещение убытков и выплата обеспечения исполнения Контракта не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств в натуре.

1. **Действие и прекращение действия Контракта**

8.1. Настоящий контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

8.3. Дополнения и изменения настоящего Контракта действительны за подписями Сторон по Контракту.

8.4. Расторжение настоящего Контракта допускается по согласованию сторон, по решению суда либо вследствие отказа одной из сторон Контракта от исполнения принятых обязательств.

8.5. В случае одностороннего отказа от исполнения обязательств, сторона, принявшая такое решение обязана в письменной форме уведомить другую строну не менее, чем за 15 дней до предстоящего расторжения.

8.6. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего Контракта только после получения отказа Подрядчика на предложение расторгнуть настоящий Контракт либо неполучения ответа в течение 10 календарных дней с момента направления предложения Подрядчику.

8.7. В случае расторжения Контракта неустойки (штрафы и пени) начисляются до момента расторжения Контракта и могут быть покрыты за счет предоставленного Подрядчиком обеспечения.

8.8. При расторжении настоящего Контракта по решению суда по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает Заказчику единовременную неустойку в размере 25 % от общей стоимости работ по ремонту Объекта, указанной в п.3.1 настоящего Контракта.

1. **Разрешение споров между сторонами**

9.1. Правоотношения между сторонами по настоящему Контракту регулируются законодательством РФ.

9.2. Если между Сторонами в процессе реализации настоящего Контракта или в связи с ним возникают разногласия (споры), Стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем переговоров.

В качестве крайнего средства разрешения спора каждая из сторон имеет право передать такой спор на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

10.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

1. **Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Муниципальное казенное учреждение  «Благоустройство Мотовилихинского района»  614014, г. Пермь, ул.Уральская, 36  Тел.: 266-08-92, факс: 266-08-30  Банковские реквизиты:  ИНН 5906085556   КПП 590601001  УФК по Пермскому краю  (ДФ г.Перми, МКУ «Благоустройство Мотовилихинского  района», л/сч. 02563000380)  Р/сч.40204810300000000006  в ГРКЦ  ГУ Банка России по Пермскому краю  л/сч 02933018336 БИК 045773001 | ПОДРЯДЧИК |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ «Благоустройство Мотовилихинского  района» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин | ПОДРЯДЧИК |

Приложение №1

к муниципальному контракту

№\_\_\_\_\_ от « » 2013г.

**Техническое задание**

**на выполнение работ в рамках реализации мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год**

**Срок выполнения работ: 14 дня с момента заключения контракта.**

**Состав и объем работ:**

|  |
| --- |
| **Состав работ по вырубке и санитарной обрезке деревьев за жилым домом по ул.Звонарева, 2:**   1. **Ул.Звонарева, 2;**   1. Омоложение (кронирование) древесных насаждений с автовышки - 3 шт.;  2. Санитарная прочистка древесных насаждений с формированием кроны (форма кроны должна соответствовать породе дерева), с автовышки - 3 шт.;  3. Снос деревьев при использовании автовышки - 1 шт.;  4. Удаление порослевых побегов - 20 м2;  5. Антисептирование спилов, дупел и морозобойных трещин на стволах деревьев – 6 деревьев.  6. Погрузка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 3,677 т.  7. Перевозка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 3,677 т; |
| **Состав работ по кронированию и санитарной обрезке деревьев на территории микрорайона Висим (ул.Лбова от ул.Постаногова до ул.Братьев Каменских):**   1. **ул.Лбова от ул.Постаногова до ул.Братьев Каменских:**   1. Санитарная прочистка древесных насаждений с формированием кроны (форма кроны должна соответствовать породе дерева), с автовышки - 1 шт.;  2. Снос деревьев при использовании автовышки - 4 шт.;  4. Антисептирование спилов, дупел и морозобойных трещин на стволах деревьев – 1 дерево.  5. Погрузка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 4,22 т.  6. Перевозка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 4,22 т; |
| **Состав работ по кронированию и санитарной обрезке деревьев на территории микрорайона Запруд (ул.Фокинская от ул.Стольникова до ул.Завльялова; перекресток ул.Стольникова с ул.Гарцовской; ул.Народная, 12):**   1. **ул.Фокинская от ул.Стольникова до ул.Завльялова; перекресток ул.Стольникова с ул.Гарцовской; ул.Народная, 12;**   1. Омоложение (кронирование) древесных насаждений с автовышки - 4 шт.;  2. Санитарная прочистка древесных насаждений с формированием кроны (форма кроны должна соответствовать породе дерева), с автовышки - 2 шт.;  3. Снос деревьев при использовании автовышки - 1 шт.;  4. Антисептирование спилов, дупел и морозобойных трещин на стволах деревьев – 6 деревьев.  5. Погрузка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 7,4 т.  6. Перевозка порубочных древесных остатков, различных видов загрязнений (опил, почки, ветки, семена) в течение рабочей смены на полигон ТБО для захоронения – V= 7,4 т; |
| **Работы выполняются при условии:**  отключения контактных электрических, высоковольтных, оптико-волоконных сетей и.т.д, сетей городского электрического транспорта;  представления заказчику схемы размещения деревьев с привязкой к улице, зданию.  **до начала производства работ согласовать:**  с ГИБДД УВД выполнение работ по обрезке деревьев;  с балансодержателями воздушных сетей работы по обрезке древесных насаждений, которые находятся в охранной зоне электросетей;  **Вышеуказанные работы выполняются по следующей технологии:**  опиливание скелетных ветвей, ствола с автовышки;  обрезка веток, очистка от сучьев;  разделка на кряжи;  удаление приствольной и стволовой поросли;  антисептирование спилов более 5 см, дупел и морозобойных трещин;  укладка кряжей, сучьев, веток в кучи;  вывозка в течение рабочей смены текущего дня. |

**Технология производства работ и условия выполнения работ**

Технология производства работ, качество применяемых материалов и условия выполнения работ должны отвечать требованиям ГОСТ, СНиП и другим нормативным документам, согласно приложению №2 к Контракту. Ограждение мест производства работ производится в соответствии с требованиями ГОСТ, СНиП и других нормативных документов.

1.Перед началом производства работ Подрядчик согласовывает

**с Заказчиком:**

- схемы расположения древесных насаждений по улицам с условно обозначенными деревьями, а именно санитарная прочистка, снос, омоложение, удаление поросли;

- график производства работ;

**с Владельцами воздушных сетей:**

- работы по сносу, санитарной прочистке, омоложению древесных насаждений находящихся в охранной зоне электросетей с балансодержателями воздушных сетей в установленном порядке.

Работы Подрядчик планирует и выполняет с учетом отключения электросетей.

Согласования с владельцами сетей предоставляются заказчику до начала производства работ. Согласование с Заказчиком осуществляется в письменном виде.

После согласования и утверждения выше перечисленных документов, Подрядчик допускается до выполнения работ.

2. Работы по санитарной обрезке, омоложению деревьев, сносу и удалению поросли, далее – обрезка деревьев, в городских условиях должна обеспечивать безопасность рабочих и людей, живущих или находящихся вблизи опасной зоны, которую необходимо огородить предупредительными или запрещающими знаками. Данные работы не следует производить при неблагоприятных (чрезвычайных) метеорологических условиях. Схема организации движения при работе с выходом на проезжую часть должна быть согласована с ГИБДД УВД.

Перед началом работ выполнить фотофиксацию деревьев с привязкой к улице, зданию.

Работы производятся в соответствии с технологией обрезки древесных насаждений - МДС 13-5.2000.

Работы по обрезке деревьев ведутся аккуратно, обеспечивая сохранность людей, близстоящих деревьев, зданий, киосков, автотранспорта, газонных и тротуарных покрытий, МАФ, контактных сетей, наружной рекламы и.т.д.

При выполнении работ по обрезке деревьев, места среза тщательно зачищаются. Срезы свыше 5 см покрываются садовой замазкой, варом - антисептируются. Работы производятся с автовышки, при необходимости с лестницы. Порубочные остатки аккуратно складируются в кучи на газонной части, не затрудняя движение автотранспорта и пешеходов. Вывозка производится в течение рабочей смены на городской полигон ТБО для захоронения.

*Санитарная обрезка***:** при санитарной обрезке формируется равномерная светопроницаемая крона, вырезаются больные, усыхающие и надломленные ветви, пеньки и шипы, порослевые и жировые побеги (без задиров), а также ветви, растущие внутрь кроны, сближенные с другими, отходящие от ствола под острым углом, растущие вертикально вверх или имеющие угрожающий наклон. Обеспечивается видимость дорожных знаков. Работы производятся с автовышки. Срезать ветви следует по рубец коры у основания ветви. Удаляются порослевые побеги (прикорневые и приствольные) - очистить «заподлицо» со стволом на высоту 5 м. Обеспечивается формирование заданной Заказчиком формы кроны.Тополя, ранее подверженные омоложению, но в данный момент долгое время нуждающиеся в обрезке подвергаются глубокой санитарной прочистке и обрезаются до основания ствола, где начинается развилка ветвей. Клен ясенелистный, если имеет наклон ствола относительно поверхности земли, подвергается глубокой санитарной прочистке и обрезается на высоту 5-7 м. Такие породы: как черемуха Маака, береза, липа, ясень, рябина, клен обыкновенный, яблони и другие особо ценные породы, подвергаются санитарной обрезке, у них формируется светопроницаемая крона, соответствующая форме породы дерева.

*Омолаживающая обрезка (кронирование)***:** при омолаживающей обрезке удаляются скелетные ветви до второго порядка, на расстоянии 15-20 см до развилки, если же второй порядок расположен выше 5-7 м от поверхности земли, то обрезка скелетных ветвей выполняется на уровне 5-7 м. При омоложение так же вырезаются пеньки и шипы, порослевые и жировые побеги. Обеспечивается видимость дорожных знаков. Работы производятся с автовышки. Срезать ветви следует по рубец коры у основания ветви. Удаляются порослевые побеги (прикорневые и приствольные) - очистить «заподлицо» со стволом на высоту 5 м**.**

*Удаление поросли – расчистка территории:* срезать ветви следует по рубец коры ствола, поверхности земли. К порослевым насаждениям относятся все деревья, имеющие диаметр до шестнадцати сантиметров.

Работы по сносу деревьев выполняются строго по согласованию с Заказчиком, по согласованным схемам, с отметкой на местности. Снос производится после фото фиксации. Валка деревьев в городских условиях выполняется только с автовышки.

Условия выполнения работ должны отвечать требованиям СНиП III-10-75 «Благоустройство территории», МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации» Приложению №2 к Контракту и другим нормативным документам, Правилам содержания территории г. Перми, Уставу города Перми.

Подрядчик должен обеспечить надлежащее качество выполнения данных работ. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств Подрядчик несет имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством. Выполненные работы предъявляются заказчику по факту выполненного объема с предоставлением фотодокументов до и после, схем, журналов производства работ, документов подтверждающих качество применяемых материалов.

Оценка качества выполняемых работ и снижение стоимости производятся в соответствии с Приложением № 3 к Контракту.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ «Благоустройство Мотовилихинского  района» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин | ПОДРЯДЧИК |

Приложение №1.1

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ « » 2013 г.

**Материалы, используемые Подрядчиком, при выполнении работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара, используемого при производстве работ | Требования к товарам, используемым  при производстве работ |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

(заполняются по предложениям, представленным участником размещения заказа на аукцион)

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ «Благоустройство Мотовилихинского  района» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин | ПОДРЯДЧИК |

Приложение №2

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ « » 2013 г.

**Перечень нормативных документов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | МДС 13-5.2000 |  | «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации» |
| 2 | СНиП III-10-75 |  | Благоустройство территории |
| 3 | ГОСТ 28329-89 |  | «Озеленение городов термины и определения» |
| 4 | ВСН 37-84 |  | Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ |
| 5 | СНиП 23-01-99 |  | Строительная климатология. |
| 6 | СНиП III-4-2000 |  | Правила производства и приемки работ. Техника безопасности в строительстве. |
| 7 | ГОСТ 17.0.0.1-76 |  | Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения. |
| 8 | ГОСТ 17.2.1.01-76\* |  | Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу. |
| 9 | ГОСТ 17.4.2.01-81\* |  | Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния. |
| 10 | СНиП 12-01-2004 |  | Организация строительства |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  Директор МКУ «Благоустройство Мотовилихинского  района» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин | ПОДРЯДЧИК |

Приложение №3

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от « » 2013г.

**Оценка качества выполняемых работ и условия снижения стоимости работ**

Настоящие требования регламентируют вопросы оценки качества и оплаты за выполненные работы в рамках реализации мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год Подрядчиком.

Настоящие требования разработаны в соответствии с законодательством РФ, включая техническую документацию (ГОСТ, СНиП рекомендации и т.п.), Правилами содержания территории г.Перми, Уставом города Перми в соответствии с Приложение №2 к Контракту.

**Критерии оценки качества работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии оценки качества | Размер снижения от стоимости вида работ по контракту (%) |
| 1 | Срезанные ветви имеют шипы, сучки, отходящие от ствола, срезы выполнены не под основание коры. | -5 |
| 2 | Имеются задиры коры на деревьях | -10 |
| 3 | Не обработаны срезы, дупла, морозобойные трещины антисептирующим покрытием | -10 |
| 4 | Имеются порослевые побеги на стволе и у ствола | -10 |
| 5 | Наличие сухостойных и поврежденных ветвей | -30 |
| 6 | Работы проводятся без соблюдения технологии указанной в техническом задании | -50 |
| 7 | Не своевременная вывозка порубочных остатков | -0,5 (за каждый день) |
| 8 | Произведен не соответствующий тип обрезки дерева (не соответствует техническому заданию и технологии обрезки древесных насаждений МДС 13-5.2000) | -100 (за каждое дерево) |
| 9 | При санитарной прочистке не соблюдена однородность кроны, не сформирована крона (не соответствует форме кроны породы дерева) | -80 (за каждое дерево) |
| 10 | После проведения работ по санитарной прочистке дерево потеряло свой эстетический вид | -80 (за каждое дерево) |
| 11 | Не обеспечена видимость дорожных знаков и видимость на перекрестках | -80 (за каждое дерево) |
| 12 | Работы выполняются без автовышки при омоложении, санитарной прочистке и сносе деревьев. | -80 (за каждое дерево) |

**Методика оценки качества работ**

Оценка качества и снижение стоимости работ осуществляется на основании обследования в присутствии представителя подрядной организации или комиссии. Замечания отражаются в акте контрольной проверки качества работ, который подписывается Заказчиком и Подрядчиком, или членами комиссии (если присутствие Подрядчика не обеспечено), с указанием замечаний (Приложение №.4 к Контракту) Отсутствие замечаний также отражается в акте контрольной проверки качества работ. Оплата выполненных работ осуществляется на основании актов контрольной проверки качества работ.

Заказчик Подрядчик

Директор МКУ «Благоустройство

Мотовилихинского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_ от « » 2013г.

(форма)

**А К Т**

**контрольной проверки качества работ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование Подрядчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

( дата )

Проверка произведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Должность, фамилия, имя, отчество представителя заказчика)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Должность, фамилия, имя, отчество представителя подрядчика)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Размер снижения (%) от стоимости работ по объекту | Критерии оценки качества |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Все работы, предусмотренные муниципальным контрактом №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверены в полном объеме и замечаний к качеству исполнения не имеют, кроме перечисленных в данном акте.

Размер снижения определяются по критериям согласно Приложения № 3 к Контракту.

Представитель Заказчика: Представитель Подрядчика:

Заказчик Подрядчик

Директор МКУ «Благоустройство

Мотовилихинского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №5

к муниципальному контракту

№ \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**Локальный сметный расчет**

*Размещен отдельным файлом.*

Заполняется с учетом коэффициента пересчета по итогам аукциона.

Заказчик Подрядчик

Директор МКУ «Благоустройство

Мотовилихинского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от « » 2013г.

(форма)

**Уведомление**

**о случаях нанесения ущерба по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**о других нарушениях**

1. Наименование виновного лица (если известны, указать адрес, телефон, марку и номер транспортного средства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата, время и место нанесения ущерба\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Краткое описание нанесения ущерба\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Меры, принятые к устранению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Подрядчик (Представитель Подрядчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Ф.И.О.

Заказчик Подрядчик

Директор МКУ «Благоустройство

Мотовилихинского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №7

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

**(форма)**

**ПРЕДПИСАНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Подрядчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании п.п.\_\_\_\_\_\_ Контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ необходимо

устранить выявленные дефекты, недостатки и нарушения работ, требований действующего законодательства РФ, правовых актов города Перми, условий Контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, технической документации, выявленные в результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Предписание | Место, где выявлен дефект, недостаток, нарушение | Срок для устранения  дефекта, недостатка, нарушения |
|  |  |  |  |

По истечении срока для устранения выявленных нарушений о результатах их устранения сообщить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в письменной форме и подтвердить фотодокументами с указанием наименования объекта, исполнителя снимка (ФИО, занимаемая должность), даты и время снимка.

Срок для сообщения об устранении дефекта, недостатка, нарушения законодательства и правовых актов, обязательств и условий Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отметка об устранении дефекта, недостатка, нарушения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Устранение дефекта, недостатка, нарушений проверил представитель Заказчика: Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик Подрядчик

Директор МКУ «Благоустройство

Мотовилихинского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Лепешкин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_