Приложение № 3 к извещению о проведении запроса котировок

**Проект**

**КОНТРАКТ**

г. Пермь \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника департамента Лапшина Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Положения о департаменте, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий контракт (в дальнейшем – контракт) о следующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. На основании приказа от \_\_\_\_\_.2013 года № \_\_\_\_\_\_ «О проведении запроса котировок», решения котировочной комиссии (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_.2013года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства **на выполнение работ по подготовке карт (планов) территориальных зон в формате ХML с учетом проведенного анализа корректировки территориальных зон (**далее по тексту – «работы»), перечисленные в приложении № 1 «Техническое задание» (далее – «Техническое задание»), которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта в рамках мероприятий, направленных в развитие Правил землепользования и застройки города Перми.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Выполнить работы с надлежащим качеством, в объеме и сроки, предусмотренные Техническим заданием (приложение № 1), сдать работу Заказчику в установленный срок.

2.1.2. Обеспечить производство и качество всех работ в соответствии с требованиями действующего законодательства, иных нормативных, правовых актов, норм и правил, регламентирующих сферу градостроительной деятельности.

2.1.3. Известить немедленно Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, создающих невозможность исполнения работы в срок.

2.1.4.В процессе работы согласовывать с Заказчиком предварительные итоги работы, вносить необходимые изменения при наличии замечаний.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Привлечь для выполнения работ по Контракту третьих лиц. При этом Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за выполнение третьим лицом условий контракта.

2.2.2. Досрочно сдать работы.

2.2.3.Запрашивать и получать от Заказчика необходимую для выполнения работ информацию и документацию.

2.2.4. При условии надлежащего исполнения обязательств по Контракту:

- требовать от Заказчика своевременного перечисления денежных средств, указанных в п.3.1. Контракта;

2.2.5. По согласованию с Заказчиком вносить изменения в частные технические вопросы по выполняемым работам, если эти изменения не нарушают целевую ориентацию выполняемых работ по настоящему контракту, давать предложения по ходу выполнения работ в целях получения наиболее качественного результата работ.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. В случае необходимости приостановки работ направить извещение Исполнителю о приостановке выполнения работ с указанием срока возобновления указанных работ.

2.3.2. Оказывать содействие Исполнителю по выполнению работ путем проведения необходимых консультаций, совещаний и обсуждений, обеспечивать доступ в необходимой информации, если этого требует выполняемая работа.

2.3.3. При отсутствии замечаний, своевременно принять и оплатить выполненные работы в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Контракта.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, осуществлять проверку качества работ, проверку и подписание представленных Исполнителем актов приемки-передачи работ.

2.4.2. Назначить Исполнителю разумный срок для исправления недостатков, выявленных в ходе выполнения работ. При неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования, действовать согласно п.6.1.контракта, либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Исполнителя.

2.4.3. При наличии замечаний при приемке выполненных работ, направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта приемки-передачи работ в порядке, установленном разделом 4 настоящего контракта.

2.4.4. Принять и оплатить работы, выполненные ранее срока.

**3. Стоимость работ и порядок расчетов**

3.1.Стоимость всех работ, предусмотренных настоящим Контрактом, составляет **\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей** и изменению в течение всего срока действия Контракта не подлежит за исключением случая, предусмотренного п. 3.7 контракта.

3.2. Стоимость работ включает в себя все налоги, таможенные пошлины, выплаченные или подлежащие выплате, страхование, расходы на перевозку и прочие расходы исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении контракта.

3.3. Источник финансирования – бюджет города Перми, Прочие мероприятия в области застройки, раздел 700 «Мероприятия, направленные в развитие Правил землепользования и застройки города Перми».

3.4. Заказчик производит оплату выполненных работ после приемки выполненных работ, принятых без претензий на основании акта приема-передачи выполненных работ, подписанного обеими сторонами.

3.5. Оплата производится путем перечисле­ния денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 банковских дней с момента передачи счета-фактуры и акта приема-передачи выполненных работ в отдел бухгалтерского учета департамента путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя, указанный в настоящем контракте.

Оплата по контракту третьим лицам не допускается.

3.6.Документы, представляемые к оплате Исполнителем, должны содержать ссылки на регистрационный номер контракта.

3.7. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема работ и иных условий исполнения контракта.

Оплата выполняемых работ осуществляется по цене, установленной контрактом.

**4. Порядок приемки работ**

4.1. Исполнитель выполняет работы со дня заключения контракта в соответствии с Техническим заданием и требованиями действующего законодательства.

4.2. Заказчик осуществляет приемку, проверку работ в течение 3 дней после сдачи работ и получения акта приемки-передачи работ, рассматривает и направляет Исполнителю первый подписанный экземпляр акта (при отсутствии претензий) или мотивированный отказ от подписания акта.

Акт приемки - передачи выполненных работ (приложение № 2 к контракту) должен содержать:

- номер и дату акта, подписи и печати сторон;

- сведения о контракте (номер, дата, наименование),

- сумму, подлежащую оплате в соответствии с условиями заключенного контракта;

- размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию.

Основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) в соответствии с 6.1 контракта.

4.3. Перечень документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем Заказчику, определен разделами 3,5,7 Технического задания. Материалы с сопроводительным письмом передаются для рассмотрения в управление информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми.

4.4. Приемка материалов, переговоры и консультации в ходе выполнения и приемки-передачи выполненных работ проводятся на территории Заказчика по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб. № 313.

Дата оформления акта приемки-передачи работ с подписанием накладной является датой выполнения Исполнителем работ и подтверждает принятие Заказчиком выполненных работ.

4.5. В случае мотивированного отказа Заказчика принимать выполненные работы, Cторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При обнаруженных недостатках в результатах выполненных работ Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить недостатки. Недостатки устраняются в установленные двусторонним актом сроки.

В случае отказа Исполнителя устранить недостатки в выполненной работе, Заказчик имеет право не выплачивать стоимость работ, в которых выявлены недостатки.

4.6. При остановке работ по Контракту по инициативе Заказчика в установленных настоящим Контрактом или законодательством Российской Федерации случаях, в течение 5-и дней с момента остановки Сторонами оформляется двухсторонний протокол (акт), который является основанием для оплаты ранее выполненных Исполнителем объемов работ, принятых без претензий.

4.7. В случае, если контракт исполнен несвоевременно или ненадлежащим образом, но заказчик готов принять его исполнение, в соответствующем протоколе (акте) должны быть указаны допущенные исполнителем нарушения исполнения контракта и соответствующие штрафные санкции. В этом случае заказчик оплачивает исполнителю исполнение контракта за минусом штрафных санкций.

4.8. Заказчик осуществляет приемку выполненных работ в соответствии с Порядком, утвержденным приказом начальника департамента от 14.02.2012 № СЭД-22-01-04-23 «Об утверждении Регламента приемки товаров (работ, услуг) контрактам (договорам, соглашениям) и контроля за их исполнением по департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми».

**5. Сроки выполнения работ и действия Контракта**

5.1.Контракт действует с момента его подписания обеими Сторонами и до полного исполнения Сторонами всех обязательств.

5.2. Срок выполнения работ –не позднее 15 декабря 2013г.

5.3. Продление сроков выполнения работ не предусмотрено.

**6. Ответственность. Риски**

6.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается контрактом в размере одной двухсотой (1/200) действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

6.2.Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

6.3. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой (1/300) действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Контракте, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

6.5. Исполнитель может быть включен в реестр недобросовестных поставщиков с учетом положений ст.19 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

**7. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)**

7.1. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему Контракту в случае и на период наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих их исполнению, которые Стороны не смогли предвидеть и предотвратить при заключении Контракта и которые возникли не по воле Сторон.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся войны, гражданские войны, эпидемии, аварии, пожары, землетрясения, наводнения и иные стихийные бедствия.

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме в течение 3 дней и по требованию другой Стороны представить документ, выданный соответствующим компетентным органом. В этом документе должны содержаться сведения о виде и конкретных обстоятельствах непреодолимой силы.

7.4. При наступлении названных обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства или последствия, вызванные этими обстоятельствами. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 6 месяцев, Стороны имеют право пересмотреть условия настоящего Контракта в установленном законом порядке.

**8. Условия расторжения контракта**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.2. Расторжение контракта может иметь место по соглашению сторон, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3.Сторона, решившая расторгнуть контракт, направляет письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 15 дней до предполагаемого расторжения контракта.

8.4. При расторжении контракта Стороны обязуются произвести взаимные расчеты:

- Исполнитель обязан передать весь объем разработанных по настоящему контракту материалов Заказчику, а Заказчик обязан оплатить фактически выполненную Исполнителем работу, принятую без претензий.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему контракту или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами, результаты которых оформляются в письменном виде.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Пермского края.

**10. Гарантийные обязательства**

10.1. Гарантия на выполненные работы – 1 год с момента фактического принятия работ Заказчиком.

**11.Заключительные положения**

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Любая информация о финансовом положении Сторон и условиях контракта считается конфиденциальной и не подлежащей разглашению. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон.

11.3. Обо всех изменениях в платежных, почтовых и других реквизитах Стороны обязаны немедленно (в течение трех дней) извещать друг друга.

11.4. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Исполнителю, 2 экземпляра - Заказчику.

11.5.Для решения текущих вопросов по настоящему контракту назначается ответственное лицо:

от Заказчика: Булатов Юрий Валентинович, тел. (342)-212-80-09

от Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон (342)- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.6. К контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Техническое задание;

Приложение № 2 – Акт приема-передачи выполненных работ;  
 Приложение № 3 – Смета.

**12. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми**  614000, г.Пермь, ул.Сибирская.15  тел (342)-212-72-57, факс (342)-212-68-28  р/с 402 048 103 000 000 000 06 ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю  БИК 045773001  УФК по Пермскому краю  (ДФ г.Перми, л/с 02563000380,  ДГА администрации города Перми,  л/с 02903018901)  ИНН 5902293820 КПП 590201001  Начальник департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю.Лапшин  м.п. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /    м.п. |

Приложение № 2 к контракту

от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации исполнителя работ, адрес, телефон

**АКТ № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**приемки-передачи выполненных работ**

**по контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование контракта

Заказчик: Департамент градостроительства и архитектуры администрации

города Перми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Ед. изм. | Стоимость, руб. |
| 1 |  |  |  |
|  | **Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю** |  |  |
|  | Без налога (НДС) |  |  |
|  | **Всего с учетом НДС** |  |  |
| 2 | Размер неустойки (штрафа/ пени), подлежащий взысканию и порядок расчета неустойки (штрафа/пени)- п.\_\_\_\_\_контракта  (просрочка исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается основание (срок сдачи работ/иное)) |  |  |
|  | **Итоговая сумма, подлежащая оплате Заказчику** |  |  |

Всего выполнено работ на сумму: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.**

Всего неустойка, подлежащая взысканию**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.**

Реквизиты для зачисления неустойки: г. Пермь, ул. Сибирская, 15, ИНН 5902293820, КПП 590201001, р/с 40101810700000010003, ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г.Пермь, БИК 045773001, ОКАТО 57401000000, УФК по Пермскому краю (Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми л/с 04563065860), КБК 90311690040040000140, Назначение платежа «Неустойка за нарушение сроков проведения работ по контракту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок перечисления неустойки (штрафа/пени) в течение 15 банковских дней со дня подписания заказчиком и исполнителем настоящего акта.

Исполнитель: Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

мп мп

Приложение № 3 к контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_

**Смета на выполнение работ по подготовке карт (планов) территориальных зон в формате XML с учетом проведенного анализа корректировки территориальных зон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование вида работ | Ед. изм. | Стоимость , в т.ч. НДС \*\* |
| **1.Оформление карты (плана) зоны** |  |  |
| Формирование пакета документов | участок | 2,038% |
| Изучение заявки | объект | 1,970% |
| Изучение материалов архива | дело | 1,970% |
| Копирование документов | дело | 1,657% |
| Оформление акта согласования плана | 2 экз | 0,091% |
| Оформление каталога координат поворотных точек | 2 экз | 2,039% |
| Оценка точности определения площади земельного участка | 2 экз | 2,039% |
| Оформление титульного листа | 3 экз | 1,970% |
| Выдача документов заказчику | дело | 1,970% |
| **Итого на участок** |  | **15,743%** |
| **2.Оформление графической части** |  | **37,246%** |
| **3.Разработка проектных предложений по установлению границ территорий** |  |  |
| Формирование пакета документов | участок | 2,038% |
| Изучение заявки | объект | 1,970% |
| Изучение материалов архива | дело | 1,970% |
| Копирование документов | дело | 1,657% |
| Вычисление общей площади землепользователей | дело | 0,091% |
| Описание и согласование границ землепользования | 2 экз | 2,039% |
| **Итого** |  | **9,764%** |
| **4.Составление и вычерчивание плана границ землепользования** |  | **37,246%** |
| **Всего** | | **100%** |

\*\* %

от общей стоимости работ,заполняется при заключении контракта

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНТЕЛЬ:

Начальник департамента

градостроительства и архитектуры

администрации города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Ю.Лапшин