

**ПРОЕКТ**

договора №

г. Пермь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 18 VIII вида» г.Перми, (далее **МБС(К)ОУ «С(К)ОШ № 18 VIII вида» г.Перми**), именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора **Пушкаревой Натальи Михайловны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили на основании результатов проведения открытого конкурса от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется выполнить услугу по организации горячего питания обучающихся, воспитанников (далее - Услуга) и сдать ее по акту о приемке выполненных услуг, а Заказчик обязуется принять и оплатить услугу.

1.2. Оказание услуги осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями действующего законодательства и техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1).

1.3. Услуга осуществляется в МБС(К)ОУ «СКОШ № 18» г.Перми по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Пермская, 195.

**2. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

2.1. Начало оказания услуги: с даты заключения договора.

2.2. Окончание оказания услуги: 31 декабря 2014 года.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость услуги по настоящему договору (цена договора) составляет \_\_\_\_\_

3.2. Стоимость работ по настоящему договору определена на основании конкурса

3.3. Цена договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, вознаграждение по оказанию услуги, расходы по утилизации пищеотходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей.

3.4. Оплата выполненных Исполнителем объемов услуги осуществляется ежемесячно в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта приемки выполненных услуг на основании выставленного счета-фактуры, счета.

3.5. Расчеты за оказанную услугу производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме уведомить об этом Заказчика, с указанием новых реквизитов расчетного



счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. оказать услугу в полном объеме и в сроки, указанные в договоре,

4.1.2. организовать питание учащихся в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,

СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»,

СанПин 2.3.2.1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

4.1.3. организовать двухразовое питание учащихся в соответствии с примерным 10-дневным меню на 2 возраста, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и Заказчиком;

4.1.4. организовать работу пищеблока в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения) в форме производства и реализации кулинарной продукции,

4.1.5. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления в соответствии с действующим законодательством,

4.1.6. обеспечить пищеблок Заказчика недостающим оборудованием согласно приложению № 3;

4.1.7. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;



- 4.1.8. обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его текущий ремонт;
- 4.1.9. обеспечить проведение мероприятий, необходимых для приведения пищеблока Заказчика в нормативное состояние;
- 4.1.10. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с утвержденным меню;
- 4.1.11. производить входной контроль качества поступающих на пищеблок Заказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- 4.1.12. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки;
- 4.1.13. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения;
- 4.1.14. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков (при наличии) или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом;
- 4.1.15. самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги;
- 4.1.16. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика;
- 4.1.17. заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения;
- 4.1.18. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:
- ежедневные меню-раскладки;
  - ведомость контроля за рационом питания детей;
  - бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции);
  - бракеражный журнал готовой продукции;
  - журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока;
  - журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
  - журнал витаминизации пищи;
  - журнал учета мероприятий по контролю;
  - протоколы лабораторно - инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности;
  - сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд);
  - сопроводительные документы на поступающие продукты;
  - медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения;



- 4.1.19. обеспечить наличие на пищеблоке:  
информации об исполнителе услуги по организации питания;  
книги отзывов и предложений;
- 4.1.20. ежемесячно в течение срока действия договора подписывать акт приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 4) и акт о качестве оказанной услуги по организации питания (приложение № 5);
- 4.1.21. незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору;
- 4.1.22. не привлекать к исполнению договора третьих лиц.

#### 4.2. Заказчик обязан:

- 4.2.1. предоставить Исполнителю на период действия договора в пользование нежилое помещение столовой общей площадью 96,8 кв.м., укомплектованное полностью или частично производственным оборудованием, при условии заключения между сторонами договора безвозмездного пользования указанного помещения с целевым назначением «Оказание услуги по организации питания учащихся образовательного учреждения» в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции» и Решения Пермской городской Думы от 23.12.2008 г. № 425 «Об утверждении положения о порядке передачи муниципального имущества г.Перми в безвозмездное пользование»;
- 4.2.2. назначить ответственное лицо за организацию питания учащихся из числа своих сотрудников;
- 4.2.3. организовать питание учащихся в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения;
- 4.2.4. производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по договору;
- 4.2.5. осуществлять учет количества и стоимости отпущенных за день единиц питания;
- 4.2.6. ежемесячно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги в течение 10 дней с момента подписания акта приема оказанной услуги по организации питания;
- 4.2.7. предоставить Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию;
- 4.2.8. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания не позднее, чем за 1 день.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Исполнитель несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного оказания услуги по настоящему договору (в том числе, если недостатки и нарушения возникли или выявлены после завершения оказания услуги), иных нарушений условий настоящего договора, требований действующего законодательства и технической документации.
- 5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного муниципальным договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляются за каждый день просрочки неисполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.



5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик имеет право потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

## **6. ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

6.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, применяются нормы действующего законодательства РФ.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

7.1. Правоотношения между сторонами по настоящему договору регулируется законодательством РФ.

7.2. В случае если между сторонами в процессе реализации настоящего договора или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем переговоров между сторонами.

7.3. В случае не достижения соглашения спора и разногласий Сторонами данный спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное или непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону немедленно с момента возникновения таких обстоятельств, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативно-правового акта, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, при этом срок выполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Срок действия настоящего договора с момента подписания договора до « 31» декабря 2014 года.

9.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (2 экземпляра Заказчику и один экземпляр Исполнителю).

9.3. К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

**Приложение № 1      Техническое задание.**

## 10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
-----------	--------------

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012г.