**УТВЕРЖДАЮ**

Заказчик

глава администрации Свердловского района города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Воронов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**документация об открытом аукционе**

**в электронной форме**

**На право заключить муниципальный контракт**

**на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми**

г. Пермь, 2013 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общие сведения.** | | | |
| Открытый аукцион проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:   * Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; * решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 334 «Об утверждении порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа города Перми»; * постановлением администрации города от 08.05.2007 № 157 «Об утверждении Порядка взаимодействия участников системы муниципального заказа при формировании, обеспечении размещения, исполнении и контроле за исполнением муниципального заказа муниципального образования город Пермь». | | | |
| **I. Сведения о заказчике** | | | |
| Наименование | | | Администрация Свердловского района города Перми |
| Место нахождения | | | 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58 |
| Почтовый адрес | | | 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58 |
| Адрес электронной почты | | | Shabalina-an@gorodperm.ru |
| Контактный телефон | | | (342) 216-81-18 |
| Контактное лицо | | | Шабалина А.Н. |
| **II. Сведения о предмете открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Предмет контракта | | | оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми |
| Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) | | | 1 999 800 (Один миллион девятьсот девяносто девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. |
| Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | | | в соответствии с бюджетным заданием для администрации Свердловского района города Перми на 2014 год и планом мероприятий, составленным с учетом среднерыночных цен, а также среднерыночной цены на оказание автотранспортных услуг по результатам оказания аналогичных услуг в предыдущие годы.  Расчет стоимости предлагаемого муниципального контракта произведен на основании ранее заключенных контрактов № 719-5 от 22.12.2010, № 68-2 от 31.01.2011, № 0156300004211000088-0232119-01 от 22.12.2011, № 0156300004211000087-0232119-01 от 22.12.2011, 0156300004213000024-0232119-01 от 19.04.2013, путем умножения необходимого на 2014 год количества машино-часов на стоимость машино-часа действовавших контрактов. |
| Количество оказываемых услуг | | | Объем оказываемых услуг указан в Техническом задании на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми. |
| Требования к оказываемым услугам (результату) | | | Услуги должны быть оказаны в полном соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме (в том числе техническим заданием на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) и условиями муниципального контракта, являющегося приложением № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме). |
| Место оказания услуг | | | В соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к документации об открытом аукционе в электронной форме) |
| Условия и сроки (периоды) оказания услуг | | | С 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года. |
| Форма, сроки и порядок  оплаты услуг | | | в соответствии с условиями муниципального контракта,  являющегося приложением № 2 к документации об открытом аукционе в электронной форме. |
| Источник финансирования заказа | | | Бюджет города Перми. |
| Порядок формирования цены контракта (цены лота) | | | Цена контракта устанавливается на основании итогов аукциона.  Цена контракта должна включать все обязательные платежи, налоги и сборы.  Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе  в электронной форме.  Оплата оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом.  Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема услуг и иных условий исполнения контракта. |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | | | Рубль РФ |
| Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного контракта | | | Официальные курсы иностранных валют к рублю не применяются |
| **III. Требования к участникам размещения заказа:** | | | |
| Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией. | | | |
| При размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливаются следующие обязательные требования к участникам размещения заказа: | | | |
|  | Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; | | |
|  | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе; | | |
|  | Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято. | | |
|  | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. | | |
| **IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:** | | | |
| Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей. | | | |
| * **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать указанные в одном из следующих пунктов сведения: | | | |
| Согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации об открытом аукционе в электронной форме указания на товарный знак используемого товара. | | | |
| **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** должна содержать следующие документы и сведения: | | | |
| 1. 1 | | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); | |
| 1. 2 | | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке. | |
| Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  В заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме необходимо указать товарный знак (при его наличии).  Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные разделом IV документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Подача участником размещения заказа заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием такого участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| **V. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме** | | | |
| Размер обеспечения заявки  на участие в аукционе | | | 5% от начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), что составляет 99 990 (Девяносто девять тысяч девятьсот девяносто) рублей 00 копеек.  Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. |
| **VI. Сроки подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, сроки рассмотрения таких заявок. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме** | | | |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | 28 .11.2013  18.00 (время местное) |
| Дата окончания срока рассмотрения первых частей  заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме | | | 03.12.2013 |
| Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | | 06.12.2013 |
| **VII. Обеспечение исполнения контракта** | | | |
| Размер обеспечения исполнения контракта | | | 10 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет: 199 980 (Сто девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят) рублей 00 копеек. |
| Срок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | В течение пяти дней со дня получения проекта контракта участник открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника открытого аукциона, а также подписанный электронной цифровой подписью указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта, или протокол разногласий, предусмотренный ч. 4 ст.41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ.  Обеспечение исполнения контракта предоставляется в сроки, определенные статьей 41.12 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ. |
| Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта | | | Контракт заключается только после предоставления участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт одного из следующих способов обеспечения исполнения муниципального контракта:   * безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, * передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией об открытом аукционе в электронной форме.   Способ обеспечения исполнения контракта определяется таким участником открытого аукциона в электронной форме самостоятельно.  Если участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по контракту, соответствующий поставщик (исполнитель, подрядчик) должен в течение 5 банковских дней предоставить заказчику иное (новое) обеспечение исполнения контракта на тех же условиях и в том же размере |
| Безотзывная банковская гарантия | | | Безотзывная банковская гарантия, выданная банком или иной кредитной организацией, обеспечивающая все обязательства участника размещения заказа по контракту |
| Залог денежных средств | | | В случае передачи заказчику в залог денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта, перечисление участником открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, производится по следующим реквизитам:   |  |  | | --- | --- | | **Получатель** | Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района города Перми, л/с 04932011554) | | **ИНН** | 5904080513 | | **КПП** | 590401001 | | **Р/с** | 40302810000005000009 В РКЦ г. Пермь | | **БИК** | 045744000 | | **ОГРН** | 1025900918251 | | **Назначение платежа** | «Денежные средства по договору залога № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.», заключенному в обеспечение исполнения муниципального контракта, извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_ | | Участник размещения заказа, с которым заключается муниципальный контракт, заключает с заказчиком договор залога по форме Приложения № 3 к документации об аукционе. Передача в залог денежных средств осуществляется в порядке и в сроки, указанные в Приложении № 3 к документации об аукционе.  В качестве подтверждения внесения обеспечения заказчику представляется платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств. Денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения муниципального контракта, должны поступить на указанный заказчиком счет в течение срока, установленного для заключения контракта и не позднее срока, указанного в Приложении № 3 к документации об аукционе.  Срок и порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, указан в Приложении № 3 к документации об аукционе. | | |

Приложение № 1

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Техническое задание**

**на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц**

**администрации Свердловского района города Перми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | -осуществление перевозки должностных лиц легковыми автомобилями, закрепленными на постоянной основе. | |
| Срок оказания услуг | С 01 января по 31 декабря 2014 г. | |
| Место оказания услуг | г.Пермь. | |
| Требования к количеству и составу транспортных средств | автомобиль – 1 единица | |
| Тип ТС | Легковой |
| Количество мест в салоне, чел. | Не менее 5 |
| Тип кузова | Седан |
| Габаритная длина, мм | Не менее 4833 |
| Габаритная ширина, мм | Не менее 1817 |
| Габаритная высота, мм | Не менее 1462 |
| Количество дверей, шт. | Не менее 4 |
| Клиренс (дорожный просвет), мм | Не менее 139 |
| Тип двигателя | Бензиновый |
| Мощность двигателя, л.с. | Не менее 152 |
| Рабочий объем двигателя, куб.см | Не менее 1,8 (1798) |
| Антиблокировочная система (ABS) | Наличие |
| Система стабилизации (ESP) | Наличие |
| Ремни безопасности | Наличие |
| Подушки безопасности | Наличие |
| Сигнализация | Наличие |
| Кондиционер/климат-контроль | Наличие |
| Цвет кузова | Черный |
| Год выпуска | Не ранее 2012 г. |
| **автомобиль – 3 единицы** | |
| Тип ТС | Легковой |
| Количество мест в салоне, чел. | Не менее 5 |
| Тип кузова | Хэтчбек/Седан |
| Габаритная длина, мм | Не менее 4569 |
| Габаритная ширина, мм | Не менее 1769 |
| Габаритная высота, мм | Не менее 1462 |
| Количество дверей, шт. | Не менее 5 |
| Клиренс (дорожный просвет), мм | Не менее 164 |
| Тип двигателя | Бензиновый |
| Мощность двигателя, л.с. | Не менее 102 |
| Рабочий объем двигателя, куб.см | Не менее 1,6 (1595) |
| Антиблокировочная система (ABS) | Наличие |
| Ремни безопасности | Наличие |
| Подушки безопасности | Наличие |
| Сигнализация | Наличие |
| Год выпуска | Не ранее 2012 г. |
| Режим эксплуатации транспортных средств | -ежедневно в будние дни – в течение рабочего дня, установленного у Заказчика, а также вне рабочего времени – по согласованию с Заказчиком;  -использование транспортного средства в праздничные и выходные дни при необходимости по требованию Заказчика.  Режим работы Заказчика:  -рабочее время – это время с 09.00 до 18.00 (в пятницу до 17.00) часов в рабочие дни, обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 (в расчет не входит и оплате не подлежит);  -нерабочее время – время с 18.00 до 09.00 в рабочие дни, а также выходные и праздничные дни. | |
| Время использования транспортных средств | общее плановое количество часов эксплуатации автомобилей, включая заявки заказчика о представлении автотранспорта в выходные и праздничные дни и вне рабочего времени:  -**1 автомобиль – не менее 2 505 часов**;  -**3 автомобиля – не менее 5 340 часов.** | |
| Стоимость 1 машино-часа использования транспортного средства (включая НДС) | **-1 автомобиль – не более 340,00 рублей за час;**  -**3 автомобиля – не более 215,00 рублей за час**. | |
| Требования к качеству услуг | -единое диспетчерское обслуживание;  -обеспечение безопасной эксплуатации автомобиля в соответствии с целями оказания услуг;  -предоставление автомобиля, в технически исправном состоянии, заправленного ГСМ, со штатным водителем, согласованным с Заказчиком;  -предоставление (по требованию) информации о маршруте, времени начала и окончания движения транспортного средства, времени простоя и данных о пробеге;  -предоставление автомобиля в любое время суток, в любой день недели по требованию Заказчика;  -обязательное проведение пред- и послерейсовых медицинских осмотров водителей в порядке, установленном действующими нормативными актами;  -контроль над техническим состоянием автомобиля перед выездом;  -соответствие транспортных средств требованиям безопасности, техническому состоянию и методам проверок, установленных действующими нормативными актами;  -соответствие требованиям к системам отопления, вентиляции установленных действующими нормативными актами;  -предоставление чистого транспортного средства как внутри, так и снаружи;  -предоставление прогретых автомобилей при холодных погодных условиях;  -при дорожно-транспортном происшествии или технической неисправности транспортного средства Исполнитель предоставляет Заказчику в течение 1-го часа другое транспортное средство, соответствующее требованиям Технического задания;  -буксировку транспортного средства обеспечивает Исполнитель;  -наличие бесперебойной телефонной связи с транспортом, с использованием средств связи Исполнителя;  - оборудование автомобилей системой GPS-навигатор по требованию Заказчика;  -отсутствие у автомобиля знаков принадлежности к какой-либо службе;  -денежное содержание водительского состава - за счет средств Исполнителя;  -своевременная выплата заработной платы штатным водителям, закрепленным на постоянной основе за транспортными средствами Заказчика.  Исполнитель несёт полную материальную и иную, предусмотренную действующим законодательством и заключенным контрактом, ответственность перед Заказчиком за жизнь и здоровье пассажиров, сохранность перевозимых грузов и имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам. | |
| Порядок оказания услуг | -Заказчик размещает заказ через диспетчерскую службу Исполнителя по телефонному звонку, не менее чем за 15 минут до времени выполнения заказа;  Исполнитель обязан выполнять условия заявки: по времени с точностью до 5 минут, по месту – точно по адресу.  Изменение режима предоставления транспорта, междугородние поездки и командировки Заказчик обязан согласовывать с Исполнителем не менее чем за 12 часов до таковых по телефонному звонку или по факсу.  Использование Заказчиком транспортного средства в нерабочие время оплачивается по неизменному тарифу стоимости машино-часа.  Обслуживание Заказчика в выходные и праздничные дни оплачивается  по неизменному тарифу стоимости машино-часа.  В случае отсутствия необходимости использования автотранспорта Заказчик оставляет за собой право изменить продолжительность эксплуатации и количество транспортных средств.  Учет машино-часов предоставления транспортного средства для обслуживания Заказчика ведется диспетчерской службой Исполнителя. При предоставлении транспортного средства Заказчик делает отметки в сопроводительных документах Исполнителя (путевой лист, заказ-наряд) о фактическом времени использования транспорта. | |

**Дополнительное требование к автомобилям:** не участие в дорожно-транспортных происшествиях.

**Расчет стоимости**

Стоимость одного машино-часа, условия предоставления, срок оказания услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Марки автомобилей** | **Тип** | **Плановое количество часов** | **Стоимость одного машино-часа с НДС**  **(руб.)** | **Максимальная сумма контракта (руб.)** | **Условия предоставления транспортных средств по заявке Заказчика** | **Срок оказания услуг** |
| 1. | Легковой | 2505 | 340,00 | **1 999 800,00** | Ежедневно в будние дни – в течение рабочего дня, установленного у Заказчика, а также вне рабочего времени – по согласованию с Заказчиком. | С 01 января по 31 декабря 2014 г. |
| 2. | Легковой | 5340 | 215,00 |
| 3. |
| 4. |
| **Итого** | | | | **1 999 800,00** |  | |

Приложение № 2

к документации об открытом

аукционе в электронной форме

**Муниципальный контракт №**

**на оказание автотранспортных услуг по перевозке**

**должностных лиц администрации Свердловского района**

г. Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

**Администрация Свердловского района города Перми**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»** в лице главы администрации **Воронова Ивана Васильевича**, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от «29» января 2013 г. № 7 с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»** заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

**1.1.** Контракт заключен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», решением Пермской городской Думы от 18.12.2012 № 300 «О бюджете города Перми на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», в соответствии с приказом главы администрации Свердловского района города Перми от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О размещении муниципального заказа**»**, решением постоянно действующей конкурсной (аукционной) комиссии администрации Свердловского района города Перми (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**1.2.** По Контракту **Исполнитель** обязуется оказать автотранспортные услуги по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми в соответствии с **Техническим заданием на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми** (Приложение № 1 к Контракту) и **Расчетом стоимости** (Приложение № 2 к Контракту), сдать результат оказанных услуг по акту сдачи-приемки оказанных услуг, а **Заказчик** обязуется принять оказанные услуги и оплатить их.

**Расчетом стоимости** (Приложение № 2 к Контракту) разрабатывается Исполнителем и предоставляется заказчику на момент заключения контракта.

**1.3.** **Исполнитель** оказывает услуги без привлечения субподрядных организаций, исключительно собственными силами.

**1.4. Заказчик** принимает оказанные **Исполнителем** услуги и оплачивает их в соответствии с **Расчетом стоимости** (Приложение № 2 к Контракту).

**2. Сроки оказания услуг**

**2.1.** Сроки оказания услуг: с «01» января 2014 г. по «31» декабря 2014 г.

**2.2.** Место оказания услуг**:** в соответствии с Техническим заданием на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц администрации Свердловского района города Перми (Приложение № 1 к Контракту).

**3. Порядок оказания услуг**

**3.1.** Порядок оказания услуг **Заказчику** определяется в соответствии с Приложением № 1 к Контракту.

**3.2.** Изменение режима предоставления транспорта, междугородние поездки и командировки **Заказчик** (либо представитель **Заказчика** – Черемных Екатерина Николаевна) обязан согласовывать с **Исполнителем** не менее чем за 12 часов до таковых по телефонному звонку или по факсу.

**3.3.** Перечень должностных лиц, имеющих право вызова автомобиля, определяется **Заказчиком**.

**3.4.** Учет машино-часов предоставления автотранспорта для обслуживания **Заказчика** ведется диспетчерской службой **Исполнителя** в соответствии с расчетом стоимости (Приложение № 2 к Контракту). При предоставлении автотранспорта **Заказчик** делает отметки в сопроводительных документах **Исполнителя** (путевой лист, заказ-наряд) о фактическом использовании транспорта. Право подписи от имени **Заказчика** в сопроводительных документах **Исполнителя** (путевой лист) о фактическом использовании транспорта предоставляется представителю **Заказчика** – Черемных Екатерине Николаевне.

**3.5.** Исполнитель письменно уведомляет **Заказчика** об израсходовании машино-часов указанных в Приложении № 2 к Контракту.

**3.6.** Приемка и оплата услуг, оказанных **Исполнителем**, осуществляется в сроки, установленные в разделе 4 Контракта.

**4. Стоимость услуг, порядок приемки и оплаты**

**4.1.** **Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек**, включая все обязательные платежи, налоги и сборы.

Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон Контракта без изменения, предусмотренных Контрактом, объема услуг и иных условий исполнения Контракта.

**4.2.** Стоимость автотранспортных услуг включает в себя следующие затраты: заработная плата водителя, заработная плата обслуживающего персонала, стоимость горюче-смазочных материалов, технического обслуживания, резины, запасных частей, охраны, амортизация транспортных средств, амортизация прочих основных средств, прочих общехозяйственных расходов, все уплаченные или подлежащие уплате налоги и сборы.

**4.3.** Приемка оказанных услуг производится ежемесячно, на основе первичных документов (путевой лист, заказ-наряд), на соответствие качества предоставленных услуг требованиям действующего законодательства, Контракта.

Ежемесячно на 01 число месяца, следующего за отчетным, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику**:

-два экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг,

-счет или счет-фактуру (в зависимости от системы налогообложения),

-справку отработанных машино-часов, сформированную на основе первичных документов (путевой лист, заказ-наряд).

**Заказчик** обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения от **Исполнителя** вышеуказанных документов - подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг, справку отработанных машино-часов, сформированную на основе первичных документов (путевой лист, заказ-наряд), либо представить в письменном виде мотивированные возражения.

В случае мотивированных возражений **Заказчика**, последний составляет Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Устранение замечаний производится **Исполнителем** за свой счет.

**4.4.** **Заказчик** оплачивает предоставленные **Исполнителем** услуги ежемесячно за фактически отработанное время.

Оплата услуг по Контракту производится **Заказчиком** ежемесячно в течение 20 банковских дней с момента подписания следующих документов Сторонами документов, указанных в пункте 4.3. настоящего контракта.

**4.5.** Форма оплаты: безналичный расчет.

**5. Обязанности сторон**

**5.1.** **Исполнитель** при оказании транспортных услуг обязан:

-обеспечить выполнение установленных нормативными актами обязательных требований к перевозочной деятельности, в т.ч. безопасность дорожного движения, обеспечить выполнение требований, установленных в Приложении № 1 Контракту;

-представлять **Заказчику** автотранспорт к согласованному сроку в технически исправном состоянии.

-вести учет машино-часов предоставления транспортного средства для обслуживания **Заказчика**.

-уведомлять **Заказчика** об израсходовании машино-часов указанных в Приложении № 2 к Контракту.

**5.2.** **Заказчик** обязан своевременно оплачивать оказанные ему **Исполнителем** услуги.

**6. Качество услуг**

**6.1.** При оказании услуг **Исполнитель** обеспечивает надлежащее качество их выполнения. Качество услуг определяется их соответствием требованиями, указанным в Приложении № 1 Контракта.

**6.2.** **Исполнитель** несет полную материальную и иную, предусмотренную действующим законодательством и заключенным Контрактом, ответственность перед **Заказчиком** за жизнь и здоровье пассажиров, сохранность перевозимых грузов.

**7. Ответственность сторон контракта**

**7.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту.

**Исполнитель**  несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного представления услуг по настоящему контракту. При возникновении неблагоприятных последствий в связи с предоставлением **Исполнителем** услуг по Контракту, **Исполнитель** обязан за собственный счет компенсировать все возникшие в связи с этим издержки и затраты, выплатить компенсации и возместить убытки.

**7.2.** В случае просрочки исполнения **Заказчиком** обязательства, предусмотренного Контрактом, **Исполнитель** вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (от цены настоящего контракта).

**7.3.** В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения или просрочки исполнения **Исполнителем** обязательства, предусмотренного Контрактом, **Заказчик** вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается муниципальным контрактом в размере 1 % от цены Контракта, указанной в п. 4.1. Контракта.

**7.4.** Уплата санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств.

**7.5. Стороны** освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**8. Действие и прекращение действия Контракта**

**8.1.** Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

**8.2.** Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=A675767B968D70FFCC28E9ED72BF4F4CD30B1CD2052CDF4A2285D585237DBFC73AC4FEDD14B53395lCV1K).

**9. Разрешение споров между сторонами.**

**9.1.** Правоотношения между сторонами по настоящему Контракту регулируется законодательством Российской Федерации.

**9.2.** В случае, если между Сторонами в процессе реализации настоящего контракта или в связи с ним возникают разногласия (споры), стороны должны приложить усилия и использовать все имеющиеся возможности для разрешения такого спора путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы.**

**10.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

**10.2.** При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее 5 (Пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по Контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**11. Обеспечение муниципального контракта**

**11.1.** Обеспечение исполнения Контракта предоставляется **Исполнителем** одним из следующих способов:

- безотзывная банковская гарантия, выданная банком или иной кредитной организацией;

- передача **Заказчику** в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере обеспечения исполнения контракта. Размер обеспечения настоящего муниципального контракта равен 10% начальной (максимальной) цены контракта.

**11.2.** Способ обеспечения исполнения Контракта из вышеперечисленных способов определяется **Исполнителем** самостоятельно.

**12. Прочие условия**

**12.1.** Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**12.2.** Приложение № 1 и Приложение № 2 к Контракту является его неотъемлемой частью.

**12.3.** Во всем остальном, что не урегулировано Контрактом, **Стороны** руководствуются действующим на территории РФ гражданским законодательством.

**13. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Свердловского района  города Перми  Местонахождение:614990, город Пермь,  ул. Сибирская, 58  ИНН 5904080513 КПП 590401001  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми, Администрация Свердловского района города Перми  л/с 02932011554)  р/с 40204810300000000006  в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь  БИК 045773001  ОГРН 1025900918251  ОКАТО 57401000000  Глава администрации Свердловского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Воронов  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

к муниципальному контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

**на оказание автотранспортных услуг по перевозке должностных лиц**

**администрации Свердловского района города Перми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | -осуществление перевозки должностных лиц легковыми автомобилями, закрепленными на постоянной основе. | |
| Срок оказания услуг | С 01 января по 31 декабря 2014 г. | |
| Место оказания услуг | г.Пермь. | |
| Требования к количеству и составу транспортных средств | автомобиль – 1 единица | |
| Тип ТС | Легковой |
| Количество мест в салоне, чел. | Не менее 5 |
| Тип кузова | Седан |
| Габаритная длина, мм | Не менее 4833 |
| Габаритная ширина, мм | Не менее 1817 |
| Габаритная высота, мм | Не менее 1462 |
| Количество дверей, шт. | Не менее 4 |
| Клиренс (дорожный просвет), мм | Не менее 139 |
| Тип двигателя | Бензиновый |
| Мощность двигателя, л.с. | Не менее 152 |
| Рабочий объем двигателя, куб.см | Не менее 1,8 (1798) |
| Антиблокировочная система (ABS) | Наличие |
| Система стабилизации (ESP) | Наличие |
| Ремни безопасности | Наличие |
| Подушки безопасности | Наличие |
| Сигнализация | Наличие |
| Кондиционер/климат-контроль | Наличие |
| Цвет кузова | Черный |
| Год выпуска | Не ранее 2012 г. |
| **автомобиль – 3 единицы** | |
| Тип ТС | Легковой |
| Количество мест в салоне, чел. | Не менее 5 |
| Тип кузова | Хэтчбек/Седан |
| Габаритная длина, мм | Не менее 4569 |
| Габаритная ширина, мм | Не менее 1769 |
| Габаритная высота, мм | Не менее 1462 |
| Количество дверей, шт. | Не менее 5 |
| Клиренс (дорожный просвет), мм | Не менее 164 |
| Тип двигателя | Бензиновый |
| Мощность двигателя, л.с. | Не менее 102 |
| Рабочий объем двигателя, куб.см | Не менее 1,6 (1595) |
| Антиблокировочная система (ABS) | Наличие |
| Ремни безопасности | Наличие |
| Подушки безопасности | Наличие |
| Сигнализация | Наличие |
| Год выпуска | Не ранее 2012 г. |
| Режим эксплуатации транспортных средств | -ежедневно в будние дни – в течение рабочего дня, установленного у Заказчика, а также вне рабочего времени – по согласованию с Заказчиком;  -использование транспортного средства в праздничные и выходные дни при необходимости по требованию Заказчика.  Режим работы Заказчика:  -рабочее время – это время с 09.00 до 18.00 (в пятницу до 17.00) часов в рабочие дни, обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 (в расчет не входит и оплате не подлежит);  -нерабочее время – время с 18.00 до 09.00 в рабочие дни, а также выходные и праздничные дни. | |
| Время использования транспортных средств | общее плановое количество часов эксплуатации автомобилей, включая заявки заказчика о представлении автотранспорта в выходные и праздничные дни и вне рабочего времени:  -**1 автомобиль – не менее 2 505 часов**;  -**3 автомобиля – не менее 5 340 часов.** | |
| Стоимость 1 машино-часа использования транспортного средства (включая НДС) | **-1 автомобиль – не более 340,00 рублей за час;**  -**3 автомобиля – не более 215,00 рублей за час**. | |
| Требования к качеству услуг | -единое диспетчерское обслуживание;  -обеспечение безопасной эксплуатации автомобиля в соответствии с целями оказания услуг;  -предоставление автомобиля, в технически исправном состоянии, заправленного ГСМ, со штатным водителем, согласованным с Заказчиком;  -предоставление (по требованию) информации о маршруте, времени начала и окончания движения транспортного средства, времени простоя и данных о пробеге;  -предоставление автомобиля в любое время суток, в любой день недели по требованию Заказчика;  -обязательное проведение пред- и послерейсовых медицинских осмотров водителей в порядке, установленном действующими нормативными актами;  -контроль над техническим состоянием автомобиля перед выездом;  -соответствие транспортных средств требованиям безопасности, техническому состоянию и методам проверок, установленных действующими нормативными актами;  -соответствие требованиям к системам отопления, вентиляции установленных действующими нормативными актами;  -предоставление чистого транспортного средства как внутри, так и снаружи;  -предоставление прогретых автомобилей при холодных погодных условиях;  -при дорожно-транспортном происшествии или технической неисправности транспортного средства Исполнитель предоставляет Заказчику в течение 1-го часа другое транспортное средство, соответствующее требованиям Технического задания;  -буксировку транспортного средства обеспечивает Исполнитель;  -наличие бесперебойной телефонной связи с транспортом, с использованием средств связи Исполнителя;  - оборудование автомобилей системой GPS-навигатор по требованию Заказчика;  -отсутствие у автомобиля знаков принадлежности к какой-либо службе;  -денежное содержание водительского состава - за счет средств Исполнителя;  -своевременная выплата заработной платы штатным водителям, закрепленным на постоянной основе за транспортными средствами Заказчика.  Исполнитель несёт полную материальную и иную, предусмотренную действующим законодательством и заключенным контрактом, ответственность перед Заказчиком за жизнь и здоровье пассажиров, сохранность перевозимых грузов и имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам. | |
| Порядок оказания услуг | -Заказчик размещает заказ через диспетчерскую службу Исполнителя по телефонному звонку, не менее чем за 15 минут до времени выполнения заказа;  Исполнитель обязан выполнять условия заявки: по времени с точностью до 5 минут, по месту – точно по адресу.  Изменение режима предоставления транспорта, междугородние поездки и командировки Заказчик обязан согласовывать с Исполнителем не менее чем за 12 часов до таковых по телефонному звонку или по факсу.  Использование Заказчиком транспортного средства в нерабочие время оплачивается по неизменному тарифу стоимости машино-часа.  Обслуживание Заказчика в выходные и праздничные дни оплачивается  по неизменному тарифу стоимости машино-часа.  В случае отсутствия необходимости использования автотранспорта Заказчик оставляет за собой право изменить продолжительность эксплуатации и количество транспортных средств.  Учет машино-часов предоставления транспортного средства для обслуживания Заказчика ведется диспетчерской службой Исполнителя. При предоставлении транспортного средства Заказчик делает отметки в сопроводительных документах Исполнителя (путевой лист, заказ-наряд) о фактическом времени использования транспорта. | |

**Дополнительное требование к автомобилям:** не участие в дорожно-транспортных происшествиях.

Приложение № 2

к муниципальному контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет стоимости**

Стоимость одного машино-часа, условия предоставления, срок оказания услуг:

Стоимость одного машино-часа, условия предоставления, срок оказания услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Марки автомобилей** | **Тип** | **Плановое количество часов** | **Стоимость одного машино-часа с НДС**  **(руб.)** | **Максимальная сумма контракта (руб.)** | **Условия предоставления транспортных средств по заявке Заказчика** | **Срок оказания услуг** |
| 1. | Легковой | 2505 | 340,00 | **1 999 800,00** | Ежедневно в будние дни – в течение рабочего дня, установленного у Заказчика, а также вне рабочего времени – по согласованию с Заказчиком. | С 01 января по 31 декабря 2014 г. |
| 2. | Легковой | 5340 | 215,00 |
| 3. |
| 4. |
| **Итого** | | | | **1 999 800,00** |  | |

Приложение № 3

к документации об аукционе

**Договор залога.**

г.Пермь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

Администрация Свердловского района города Перми, именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Участник размещения заказа, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании Протокола №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**Статья 1. Предмет контракта**

1.1. Заказчик поручает, а Участник размещения заказа принимает на себя обязательства оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет муниципального контракта, № лота, № и дата извещения о проведении аукциона)

**Статья 2. Предмет договора**

2.1. Участник размещения заказа в безналичном порядке перечисляет Заказчику в качестве обеспечения исполнения обязательств Участника размещения заказа по муниципальному контракту, указанному в статье 1 настоящего Договора (далее - муниципальный контракт), денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - обеспечение), а Заказчик принимает обеспечение на счет по следующим реквизитам:

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель** | Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района города Перми, л/с 04932011554) |
| **ИНН** | 5904080513 |
| **КПП** | 590401001 |
| **Р/с** | 40302810000005000009 |
|  | в РКЦ г. Перми |
| **БИК** | 045744000 |
| **ОГРН** | 1025900918251 |

назначение платежа: «Денежные средства по договору залога № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.», заключенному в обеспечение исполнения муниципального контракта, извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_

2.2. Стороны оценивают предмет залога в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.3. Настоящий Договор служит обеспечением исполнения Участником размещения заказа обязательств по муниципальному контракту в течение всего срока его действия.

2.4. Участник размещения заказа отвечает перед Заказчиком закладываемым имуществом в полном объеме своих обязательств по муниципальному контракту, включая неустойку, возмещение убытков, а также возмещение необходимых расходов Заказчика, связанных с обращением взыскания на предмет залога.

2.5. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований Заказчика может быть обращено в случае полного или частичного неисполнения Участником размещения заказа своих обязательств перед Заказчиком в порядке, установленном законодательством и настоящим Договором.

**Статья 3. Передача денежных средств**

3.1. Сумма обеспечения, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, должна быть внесена Участником размещения заказа на счет Заказчика до истечения срока заключения муниципального контракта, указанного в документации об аукционе, и считается внесенной с момента ее поступления на счет Заказчика.

Документом, подтверждающим внесение обеспечения на счет Заказчика, является платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств.

В случае непоступления в указанный срок суммы обеспечения обязательства Участника размещения заказа по внесению в залог денежных средств считаются неисполненными. В указанном случае Участник размещения заказа признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

3.2. Участник размещения заказа не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Заказчика в качестве обеспечения.

На денежные средства, перечисленные Участниками размещения заказа в соответствии с настоящим Договором на счет Заказчика, проценты не начисляются.

**Статья 4. Возврат и удержание обеспечения**

4.1. Заказчик в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней после полного исполнения обязательств по муниципальному контракту, в том числе в части возмещения убытков, выплаты неустойки в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением муниципального контракта и надлежащего документального подтверждения Участником размещения заказа исполнения обязательств по муниципальному контракту осуществляет возврат обеспечения по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, за исключением суммы удержания, предусмотренн0й п. 4.2. настоящего договора.

4.2. Требования Заказчика удовлетворяются из заложенного имущества (денежных средств) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником размещения заказа своих обязательств по муниципальному контракту во внесудебном порядке путем удержания денежных средств в размере, указанном в муниципальном контракте.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником размещения заказа своих обязательств по муниципальному контракту денежные средства, переданные в качестве обеспечения исполнения контракта переходят в собственность Заказчика в размере, указанном в п.2.1. настоящего договора.

**Статья 5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение всего срока действия муниципального контракта.

5.2. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Пермского края или суда общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах (один - для Заказчика, один - для Участника размещения заказа).

5.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 6. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Администрация Свердловского района  Города Перми | Участник размещения заказа |
| Местонахождение:  614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58  КПП590401001 ИНН5904080513  Департамент финансов администрации города Перми (Администрация Свердловского района города Перми)  л/с 04932011554  р/с 40302810000005000009 в РКЦ г. Перми  БИК 045744000  ОГРН 1025900918251 | *Реквизиты* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ М.П. |