Утверждаю

Глава администрации

Кировского района города Перми

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Глызин

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

Приложение 1

к извещению о проведении запроса котировок

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОЕКТ

Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_

г. Пермь «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

Администрация Кировского района города Перми, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Глызина Олега Анатольевича, действующего на основании Положения, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с решением аукционной (котировочной) комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2013г. (протокол №\_\_\_), заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по обеспечению порядка при проведении массового мероприятия на площади по ул. Ласьвинская у фонтана «Тетерев» в соответствии с Зако­ном РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.1992 г. №2487-1.
2. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные в п. 1.1, а также содей­ствует правоохранительным органам в обеспечении правопорядка во время прове­дения мероприятия в месте его проведения, используя технические и иные сред­ства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среде.
3. Условия и объем оказываемых услуг охраны определены настоящим дого­вором и иными документами, предусмотренными настоящим договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях обеспечения порядка в месте проведения массового мероприятия Исполнитель обязуется:

2.1.1. обеспечить дежурство на объекте проведения мероприятия охранников без оружия;

2.1.2. контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка доступа  
сотрудников и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств на объект;

1. контролировать соблюдение установленных Заказчиком правил парков­ки транспорта;
2. контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка раз­мещения посетителей;
3. контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка пере­движения посетителей по объекту;
4. принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушаю­щие установленный порядок пребывания на объекте, а также носящих признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах Заказчи­ка и в случае необходимости — правоохранительные органы;

2.1.7. оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении пра­вопорядка на объекте проведения мероприятия;

2.1.8. своевременно реагировать на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенно­го характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватно­го реагирования (вызов специальных служб, уведомление Заказчика);

2.1.9. принимать иные законные меры воздействия в отношении посетителей объекта и персонала Заказчикадля выполнения своих обязанностей.

2.1.10. предоставить в течение 1 рабочего дня после подписания контракта график дежурства на согласование в отдел по культуре, спорту и молодежной политики администрации Кировского района

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. установить порядок посещения объекта и правила внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, объявлений, плакатов, табличек и ука­зателей, ознакомить сотрудников и обеспечить возможность ознакомления с ними посетителей объекта;

1. обеспечить Исполнителя необходимой документацией и своевременно информировать обо всех изменениях установленного порядка;
2. обеспечить охраняемый объект необходимым освещением;
3. Заказчик путем проведения проверок может контролировать соответ­ствие оказываемых услуг требованиям профессиональных стандартов с обязатель­ным доведением результатов проверок до сведения Исполнителя.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

3.1. Приемка оказанных услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным контрактом осуществляется по акту приемки оказанных услуг (Приложение №2 к настоящему контракту).

3.2. Заказчик направляет Исполнителю подписанный им акт приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах.

3.3. Исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг обязан направить Заказчику один экземпляр подписанного Исполнителем акта приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

1. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
   1. Стоимость услуг по настоящему контракту определена на основании запроса котировок (протокол №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_), составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей \_\_ копеек.

4.2. Стоимость услуг включает в себя все затраты, издержки, вознаграждения, расходы на страхование, на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с исполнением настоящего контракта.

4.3. Основанием для оплаты оказанных Исполнителем услуг является подписанный сторонами акт приемки оказанных услуг, счет, счет-фактура, представленные Заказчику.

* 1. Форма оплаты - безналичный расчет.

4.5. Оплата за фактически оказанные Исполнителем услуги осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней с момента представления Заказчику счета, счета-фактуры, подписанного сторонами акта приемки оказанных услуг (Приложение №2).

4.6. В случае изменения банковских реквизитов, Исполнитель обязан в трехдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств несет Исполнитель.

4.7. Стоимость услуг остается неизменной в течение всего срока действия контракта.

4.8. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренного контрактом объема оказанных услуг.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный утратой, по­вреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения приня­тых на себя обязательств по настоящему договору в размере полной стоимости на­несенных убытков. Под убытками в настоящем договоре стороны договорились понимать стоимость утраченных или поврежденных материальных ценностей, принадлежащих Заказчику по их остаточной стоимости.

1. Факт и причина утраты, порчи или повреждения имущества устанавлива­ются комиссией, состоящей из полномочных представителей Заказчика и Испол­нителя. По окончании работы комиссии составляется акт.
2. Исполнитель освобождается от материальной ответственности, если утра­та, повреждение или порча имущества явились результатом невыполнения Заказ­чиком письменно изложенных рекомендаций Исполнителя по обеспечению ре­жима охраны и техническому оборудованию объекта.

5.4. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неис­полнение обязательств по настоящему договору и причиненные убытки, если ее действия или бездействие были обусловлены воздействием непреодолимой силы  
или иными обстоятельствами, наступление которых она не имела возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе военными действиями, локальными конфликта­  
ми, чрезвычайным положением, другими экстремальными ситуациями, а также если убытки были причинены стороне вопреки добросовестному исполнению до­говорных обязательств сотрудниками другой стороны, в том числе в условиях  
крайней необходимости, необходимой обороны или обоснованного риска.

1. При наступлении указанных в п. 5.4 обстоятельств сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить об этом другую сторону. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтвержден но документально.

5.6 При разглашении одной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны, при условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная сторона обязана возместить другой стороне нанесен­ные ей в связи с этим убытки.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

6.1. Начало оказания услуг: с момента подписания.

6.2. Окончание оказания услуг: 13 января 2014 года

6.3. Общее количество часов не менее – 175 ч. График дежурства согласовывается после подписания контракта.

1. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила). Начало и конец данных обстоятельств подтверждаются соответствующими нормативными актами

1. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

8.1. Условия настоящего контракта могут быть изменены по письменному соглашению сторон.

8.2. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны от исполнения контракта в соответствии с законодательством РФ.

1. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА В СВЯЗИ С ОДНОСТОРОННИМ ОТКАЗОМ СТОРОНЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Сторона вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Порядок расторжения контракта в связи с односторонним отказом стороны от исполнения контракта установлен Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

9.3. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ
   1. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания и действует до фактического исполнения сторонами своих обязательств.
   2. Разногласия, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при заключении, изменении и расторжении настоящего контракта рассматриваются в соответствии с законодательством РФ.
   3. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в судебном порядке.
   4. В части, не предусмотренной настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   5. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Кировского района  города Перми  614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33  УФК по Пермскому краю (Департамент финансов администрации города Перми, администрация Кировского района города Перми, л/с 02936014838)  ИНН/ КПП 5908011006/590801001  р/с 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю  БИК 045773001 | **Исполнитель:** |
| Глава администрации  Кировского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Глызин/  М.П. | Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Исполнитель: Старкова А.В.

Приложение 1

к муниципальному контракту

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.**

## Представителем Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О.) совместно с представителем Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О.) проведена приемка услуг, оказанных в рамках исполнения муниципального контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг  (в соответствии с требованиями муниципального контракта) | Ед. изм. | Кол-во | Сумма,  руб. |
|  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Всего:** |  |  |  |

Подлежит оплате: Цифрами

***(Прописью)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | | | | | | Заказчик: | | | | | |
|  | | | | | | Администрация Кировского района города Перми | | | | | |
|  | | | | Должность, Ф.И.О. | |  | | | | Должность, Ф.И.О. | |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | 2013г. | | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | 2013г. | |
|  | | | | Ф.И.О. руководителя | |  | | | | Ф.И.О. руководителя | |
| « |  | » |  | | 2013г. | « |  | » |  | | 2013г. |

Приложение 2

к извещению о проведении запроса котировок

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бланк

участника размещения заказа

(при наличии)

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА на ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

|  |  |
| --- | --- |
| Дата составления заявки | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| Согласие с условиями муниципального контракта, указанными в извещении о проведении запроса котировок | *Согласен / не согласен (не нужное убрать)* |
| **Сведения о предмете закупки** | |
| Предмет муниципального контракта | Оказание услуг по обеспечению порядка при проведении массового мероприятия на площади по ул. Ласьвинская у фонтана «Тетерев». |
| **Сведения о муниципальном заказчике** | |
| Наименование | Администрация Кировского района г. Перми |
| Почтовый адрес | 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33 |
| **Сведения об участнике размещения заказа – юридическом лице** | |
| Наименование |  |
| Должность, ФИО руководителя |  |
| Место нахождения (телефон/факс) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения об участнике размещения заказа – индивидуальном предпринимателе** | |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Место жительства |  |
| ИНН |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения об участнике размещения заказа – физическом лице** | |
| Фамилия, Имя, Отчество |  |
| Место жительства |  |
| ИНН |  |
| Банковские реквизиты |  |
| **Сведения о цене контракта** |  |
| Цена услуг | *в рублях, цифрами и словами* |
| Сведения о включенных в цену расходах |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность лица, подписывающего заявку)  м.п. (подпись) (Ф.И.О.)*

*действующий (ая) на основании*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение 3

к извещению о проведении запроса котировок

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обоснование**

**начальной и максимальной цены контракта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **ед. изм** | **кол-во** | **стоимость единицы** | **всего** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6** |
| **1.** | **Услуги 1 поста**  **(обеспечение порядка)** | **Час.** | **175** | **245** | **42875,00** |
| **2.** | **Подготовка документации, графика** | **Усл.ед** | **1** | **625** | **625,00** |
|  | **ИТОГО** | | | | **43500** |

**Коммерческие предложения от частных охранных организаций**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Стоимость за час (ночное время) |
| Предложение 1 | 270 руб. |
| Предложение 2 | 255 руб. |
| Предложение 3 | 210 руб. |

Итого средняя 245 руб./ час.

**Общая стоимость составит 43 500,00**

Разработчик:

Главный специалист отдела

По культуре, спорту и молодежной политике

А.В. Старкова