Рег. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

**Проект муниципального контракта**

**на оказание услуги по изготовлению зимнего ледового городка**

**на территории округа № 24**

г.Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года

Администрация Мотовилихинского района города Перми, именуемая в дальнейшем *Заказчик*, в лице главы администрации Кокшарова Валерия Михайловича, действующего на основании Типового положения о территориальном органе администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 29.01.2013г. №7, с одной стороны**,** и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем *Исполнитель*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет контракта**

1.1. Настоящий контракт заключается по итогам проведения запроса котировок цен на право заключить контракт на оказание услуг по изготовлению зимнего ледового городка на территории округа № 24(Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2013г.), победителем которого стал *Исполнитель.*

1.2. Контракт заключается в соответствии с пунктами перечня мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа на 2013-2015 годы, утвержденного Постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П:

- **24.6.1 Изготовление зимнего ледового городка на территории округа № 24.**

1.3.Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие виды услуг:

-изготовление зимнего ледового городка на территории округа № 24 в соответствии с Приложениями № 1,2 являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги согласно условиям настоящего контракта.

**2.Сроки и место исполнения обязательств**

2.1. Сроки и место оказания услуг определяются в соответствии с техническим заданием, согласно Приложению № 2.

2.2. Приемка и оплата оказанных Исполнителем услуг производится в соответствии с разделами 3, 4 и 5 настоящего контракта.

**3.** **Права и обязанности сторон**

3.1. Права Исполнителя:

3.1.1. В случае получения претензии по ненадлежащему оказанию услуг (неисполнению обязательств, несоблюдению порядка оказания услуг) направить Заказчику в письменном виде свои пояснения и возражения не позднее одного рабочего дня с момента получения претензии.

3.1.2. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц по согласованию с Заказчиком для оказания услуг, предусмотренных п.1.3. настоящего контракта.

3.1.3. Исполнитель вправе самостоятельно определять способ оказания порученных ему услуг.

3.1.4. Отказаться от исполнения обязательств по контракту лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Заказчик вправе проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2.2. Если во время оказания услуг, предусмотренных п.1.3. настоящего контракта, станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить разумный срок для устранения недостатков.

3.2.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения контракта при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

3.3. Обязанности Исполнителя:

3.3.1. Оказать услуги, предусмотренные п.1.3. настоящего контракта, качественно и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего контракта.

3.3.2. По окончании оказания услуг по настоящему контракту представить документы в соответствии с п.4.2 настоящего контракта.

3.4. Обязанности Заказчика:

3.4.1. Принять услуги, оказанные надлежащим образом, в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

3.4.2. Оплатить оказанные Исполнителем услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

3.5. Заказчик назначает уполномоченного представителя: главного специалиста отдела по работе с общественностью Дринко Янину Вячеславовну, ответственной за проверку хода и качества услуг, оказываемых Исполнителем.

1. **Порядок приема оказанных услуг**

4.1. Заказчик производит приемку оказанных услуг, осуществив контроль соответствия сроков оказания, объема и качества услуг, соблюдения Исполнителем требований, установленных настоящим контрактом.

4.2. Основанием для приема и рассмотрения документов, подтверждающих оказание услуг, предусмотренных п. 1.3. настоящего контракта, является предоставление Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней после оказания услуг по изготовлению зимнего ледового городка на территории округа № 24 акта приема-сдачи оказанных услуг, документов, подтверждающих фактические расходы, текстового отчета, фотоотчета, счета (счет-фактуры).

4.3.Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней рассматривает документы, представленные Исполнителем согласно п. 4.2. настоящего контракта, подписывает акт приема- сдачи оказанных услуг и направляет его Исполнителю, либо направляет Исполнителю перечень недостатков с указанием срока их устранения.

1. **Стоимость услуг по контракту и порядок расчетов**

5.1.Стоимость услуг по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей (расходов), сопутствующих исполнению контракта. С учетом НДС (НДС не облагается).

5.2. Оплата услуг производится безналичным перечислением денежных средств в течение 10 (десяти) банковских дней на основании счета (счет-фактуры) и акта приема-сдачи оказанных услуг, подписанного обеими сторонами.

5.3. Источником оплаты услуг по настоящему контракту являются средства местного бюджета.

5.4. Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков оплаты, указанных в п.5.2 настоящего контракта, в случае отсутствия бюджетного финансирования.

5.5. При предоставлении акта приема-сдачи услуг допускается отклонение использованных средств по видам расходов, указанных в перечне услуг, которое не должно превышать более 5% от суммы, запланированной на реализацию данного мероприятия.

1. **Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2.Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц, привлекаемых им для оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом.

6.3.В случае просрочки выполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

6.4.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательства.

6.5.Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательства не освобождает должника от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

6.6.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему контракту, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (наводнение, стихийное бедствие, катастрофа) или по вине другой стороны.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из сторон, эта сторона обязана оповестить о наступлении таких обстоятельств другую сторону не позднее 2 (двух) дней с момента их возникновения, при этом срок исполнения обязательств по настоящему контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

1. **Разрешение споров между сторонами**

7.1.Правоотношения между сторонами по настоящему контракту регулируются законодательством Российской Федерации.

7.2.В случае если между сторонами в процессе исполнения настоящего контракта возникают разногласия (споры), стороны должны приложить все усилия и разрешить возникшие разногласия (споры) путем переговоров и консультаций.

7.3.В случае если разногласия (споры) не будут урегулированы сторонами путем переговоров и консультаций, любая из сторон вправе обратиться в Арбитражный суд Пермского края

**8.Срок действия контракта и дополнительные условия**

8.1.Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

8.2.По всем вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.4. Все изменения и дополнения к контракту возможны только в письменной форме по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.5.Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Администрация Мотовилихинского района  города Перми  614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36  Банковские реквизиты:  УФК по Пермскому краю (ДФ г. Перми,  л/с02563000380, Администрация  Мотовилихинского района  города Перми, л/с 02933013746)  Р/счет: 40204810300000000006  ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому  краю г. Пермь  ИНН/КПП: 5906012420 / 590601001  БИК: 045773001 ОГРН 1025901377611  ОКАТО 57401000000 ОКПО 04038264  Глава администрации  Мотовилихинского района г.Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Кокшаров | **Исполнитель:**  Полное наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сокращенное наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

Приложение № 1 к проекту

муниципального контракта

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

**ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | Наименование расходов | | Сумма, в руб. |
| Изготовлениезимнего ледового городка на территории округа № 24 (п.24.6.1) | | Приобретение, доставка и установка елки: высота не менее 9 метров | |  |
| Изготовление одной фигуры Деда Мороза: высота фигуры не менее - 3 м | |  |
| Изготовление одной фигуры Снегурочки: высота фигуры не менее - 2,5 м | |  |
| Создание фигурного ограждения елки изо льда: высота не менее 1,8 м. | |  |
| **Итого** | |  |
| **«Заказчик»**  Глава администрации  Мотовилихинского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Кокшаров  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г**.** | | **«Исполнитель»**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. | | |

Приложение № 2 к проекту

муниципального контракта

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Изготовление зимнего ледового городка на территории округа № 24 (п.24.6.1)**

1. Срок оказания услуг: с момента подписания муниципального контракта до 18 февраля 2014 года.
2. Место оказания услуги: г.Пермь, Мотовилихинский район, микрорайон Садовый, аллея Журналистов (ул.Уинская)
3. Для работ по изготовлению ледового городка должен использоваться чистый, высококачественный лед или снег, соответствующий требованиям по качеству и безопасности.
4. Использование при изготовлении элементов ледовых брусков оптимальных размеров (сообразно строящемуся элементу).
5. Ледовый городок должен иметь единое стилевое решение, представлять собой законченный ансамбль.
6. Планировочное решение ледового городка должно предусматривать зоны игр для детей разного возраста.
7. Подготовка и представление на согласование Заказчику эскиза зимнего ледового городка.
8. Приобретение, доставка и установка елки: высота не менее 9 метров.
9. Заготовка кускового льда и снега за счет Исполнителя.
10. Количество художественно-оформленных объектов ледового городка должно быть не менее трех, в том числе обязательные:

- одна фигура Деда Мороза: высота фигуры не менее - 3 м;

- одна фигура Снегурочки: высота фигуры не менее - 2,5 м;

-создание фигурного ограждения елки изо льда: высота не менее 1,8 м.

1. Элементы новогоднего комплекса должны соответствовать нормам технической безопасности, не создавать аварийных ситуаций, провоцирующих травматизм. Поверхности фигур и конструкций должны быть сглаженных форм, без острых краев, с ограждениями и бордюрами, лазы должны быть достаточных размеров во избежание несчастных случаев.
2. В случае использования в конструкциях сооружений комплекса деревянных или металлических каркасов, эти детали должны быть покрыты и задекорированы снегом или льдом.
3. Не рекомендуется использование красящих веществ (в случае необходимости применения, красящие вещества должны соответствовать требованиям по безопасности и качеству, установленным законодательством РФ).
4. Наличие электрического, светового обеспечения. Ансамбль ледового комплекса должен иметь также праздничное вечернее освещение с 18.00 до 23.00.
5. Посещение ледового городка в течение всего срока эксплуатации – бесплатно.
6. Обслуживание ледового городка: расчистка фигур и территории между ними от снега, вывоз мусора и снега за счет средств Исполнителя.
7. В случае обнаружения дефектов – восстановление элементов ледового городка за счет средств Исполнителя.
8. Демонтаж ледового городка с 15 по 18 февраля 2014 года за счет средств Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Глава администрации  Мотовилихинского района города Перми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Кокшаров  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г**.** | **«Исполнитель»**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. |