**УТВЕРЖДАЮ**

Главный врач МБУЗ «Городская детская клиническая больница»

*(должность руководителя заказчика)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Антонов

*(подпись) (Ф.И.О.)*

«24» декабря 2013 г.

м.п.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет открытого аукциона  в электронной форме | Право заключения гражданско-правового договора бюджетного учреждения на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники. |
| Номер извещения |  |
| Заказчик | МБУЗ «Городская детская клиническая больница № 15» |
| Специализированная организация | Не привлекается |

2013 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.................................................................3**

**ГЛАВА II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА...........................................................6**

**РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ...........................................................6**

**РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ......................................6**

**РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ЕДИНОЙ КОМИССИИ.....................................................6**

**РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕЩАЕМОМ ЗАКАЗЕ..................................................6**

**РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА......................................6**

**РАЗДЕЛ 6. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ......................................................................7**

**РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.......................................................................8**

**РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ...................................................................................9**

**РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ..................................................................................10**

**РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ......................................................................11**

**РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ............................................................13**

**РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ..................13**

**РАЗДЕЛ 13. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ............................................................13**

**РАЗДЕЛ 14. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА......................................15**

**РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА................................18**

**ГЛАВА III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА..........................19**

**ГЛАВА IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ......................20**

**ГЛАВА V. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ).............................................21**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ) НА ПОСТАВКУ ТОВАРА ПО ЛОТУ №1......................21**

**ГЛАВА VI. ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ....................55**

**ГЛАВА VII. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ......................................................................62**

**ФОРМА 1.1 ФОРМА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.................................63**

**ФОРМА 1.2.1 ФОРМА СВЕДЕНИЙ О СОГЛАСИИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА................................64**

**ФОРМА 1.2.2 ФОРМА СВЕДЕНИЙ О ПОСТАВЛЯЕМОМ (ИСПОЛЬЗУЕМОМ) ТОВАРЕ.........................65**

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Размещение заказов для государственных нужд –** осуществляемые в установленном порядке действия государственного заказчика, уполномоченного органа, по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд(далее - контракты).

**Размещение заказов для нужд бюджетных учреждений –** осуществляемые в установленном порядке действия бюджетных учреждений, уполномоченного органа, по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетных учреждений.

**Государственные нужды Пермского края –** обеспечиваемые за счет средств бюджета Пермского края и внебюджетных источников финансирования потребности Пермского края, государственных заказчиков Пермского края в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления функций и полномочий Пермского края, государственных заказчиков Пермского края, в том числе для реализации региональных целевых программ.

**Нужды бюджетных учреждений Пермского края** – обеспечиваемые бюджетными учреждениями Пермского края (независимо от источников финансового обеспечения) потребности в товарах, работах, услугах бюджетных учреждений.

Государственные нужды, а также нужды бюджетных учреждений далее именуются нуждами заказчиков.

**Официальный сайт** – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт).

**Электронная площадка** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме.

**Оператор электронной площадки -** юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

**Государственный заказчик** – государственный орган (в том числе орган государственной власти), орган управления государственными внебюджетными фондами, а также казенное учреждение, иной получатель средств бюджета Пермского края при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования.

**Иной заказчик** – бюджетное учреждение при размещении им заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

Государственные заказчики и иные заказчики (бюджетные учреждения) далее именуются заказчиками.

**Уполномоченный орган -** орган исполнительной власти Пермского края, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для заказчиков Пермского края – Агентство государственных закупок Пермского края (Постановление Правительства Пермского края от 24.09.2012 N 902-п "Об Агентстве по государственным закупкам Пермского края").

**Специализированная организация –** юридическое лицо, привлеченное заказчиком для осуществления функций по размещению заказов путем проведения торгов в форме открытого аукциона в электронной форме на право заключить контракт, в частности для разработки документации об открытом аукционе в электронной форме, размещения извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме и осуществления иных, связанных с обеспечением проведения открытого аукциона в электронной форме функций.

Специализированная организация осуществляет свои функции от имени заказчика. При этом права и обязанности возникают у заказчика. Специализированная организация не может быть участником размещаемого заказа.

**Участник размещения заказа –** юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала), физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Участие в размещении заказа может быть ограничено только в случаях, предусмотренных законодательством о размещении заказов, иными федеральными законами.

Участники размещения заказа имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов, как непосредственно, так и через своих представителей.

**Открытый аукцион в электронной форме** - торги на право заключить контракт, проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет, в порядке, установленном законодательством о размещении заказов.

**Предмет открытого аукциона в электронной форме –** право заключить контракт на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг для нужд заказчика Пермского края.

**Предмет контракта** – поставка товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Государственный контракт –** договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенный государственным заказчиком от имени Пермского края в целях обеспечения государственных нужд Пермского края.

**Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения Пермского края** – договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенный от имени бюджетного учреждения Пермского края в целях обеспечения нужд бюджетного учреждения Пермского края (далее - контракт).

**Лот** – установленная извещением и документацией об открытом аукционе в электронной форме часть предмета торгов, обособленная заказчиком по определенным признакам, которой присвоен индивидуальный порядковый номер и установлена отдельная начальная (максимальная) цена контракта, срок и иные условия исполнения контракта.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

**Документация об открытом аукционе в электронной форме** - комплект документов, разработанный заказчиком, специализированной организацией и утвержденный заказчиком, содержащий информацию о предмете открытого аукциона в электронной форме, определяющий основные правила проведения открытого аукциона в электронной форме:

* требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика;
* порядок проведения открытого аукциона в электронной форме;
* требования к участникам размещения заказа;
* проект контракта, заключаемого по результатам открытого аукциона в электронной форме;
* прочие правила и требования, устанавливаемые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края.

**Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме (лоте)** – комплект документов, представленных в форме электронного документа, содержащий подтверждение согласия участника размещения заказа участвовать в открытом аукционе в электронной форме на условиях, указанных в извещении и документации об открытом аукционе в электронной форме (далее - заявка).

**Электронный документ** – документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации».

Все связанные с проведением открытых аукционов в электронной форме документы и сведения направляются участником размещения заказа, направляются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией, оператором электронной площадки либо размещаются ими на официальном сайте или электронной площадке в форме электронных документов. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа, заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или оператора электронной площадки. Документы, подготовленные третьими лицами, подлежат сканированию. Отсканированный образ документа подписывается электронной цифровой подписью.

**Шаг открытого аукциона в электронной форме** - величина, на которую снижается начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), которая составляет от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

**Аукционная (Единая) комиссия** – коллегиальный орган, созданный уполномоченным органом для проведения аукционных процедур в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края.

Порядок формирования и работы Единой комиссии по размещению заказов для нужд Пермского края путем проведения конкурсов и аукционов утверждается приказом уполномоченного органа. Персональный состав членов Единой комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

**Участник открытого аукциона –** участник размещения заказа, допущенный Единой комиссией к участию в открытом аукционе в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок.

**Нормативное правовое регулирование размещения заказов для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Пермского края:**

* Гражданский кодекс Российской Федерации
* Бюджетный кодекс Российской Федерации
* Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о размещении заказов)
* Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
* распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2008 г. N 236-р «О перечне товаров (работ, услуг), размещение заказов на поставки (выполнение, оказание) которых осуществляется путем проведения аукциона»
* постановление Правительства Пермского края от 16.02.2007 № 16-п «О порядке взаимодействия исполнительного органа государственной власти Пермского края, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для государственных и иных заказчиков, и государственных и иных заказчиков»
* иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Пермского края.

**Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов**

Со дня размещения извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме на официальном сайте любой участник размещения заказа вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика, специализированной организации, Единой комиссии, оператора электронной площадки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала рассмотрения первых частей заявок обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником размещения заказа, подавшим заявку (по соответствующему лоту).

Обжалование действий (бездействия) заказчика, специализированной организации, Единой комиссии возможно в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю (614006, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 64).

Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки возможно исключительно в Центральном аппарате Федеральной антимонопольной службы (123995, Москва, ул. Садовая-Кудринская, 11, Д-242, ГСП-5).

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, Единой комиссии, оператора электронной площадки, связанных с проведением открытого аукциона в электронной форме, допускается в любое время размещения заказа и в период аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке, но не позднее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на электронной площадке:

* протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме,
* протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме
* протокола проведения открытого аукциона в электронной форме в случае признания открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся.

В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены при рассмотрении вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме или при заключении контракта, обжалование таких действий (бездействия) возможно до заключения контракта. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется только в судебном порядке.

Обжалование действий, связанных с заключением контракта, допускается не позднее даты заключения контракта.

Жалоба на положение документации об открытом аукционе в электронной форме может быть подана участником размещения заказа до окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

**Глава II.** **информационная карта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Сведения о заказчике** | | | | |
| 1 | Наименование | МБУЗ «Городская детская клиническая больница» | |
| 2 | Место нахождения | 614066, г. Пермь, ул. Баумана,17,лит.А | |
| 3 | Почтовый адрес | 614066, г. Пермь, ул. Баумана,17,лит.А | |
| 4 | Контактный телефон | (342)221-55-02 | |
| 5 | Контактное лицо | Рычина Галина Александровна | |
| 6 | Адрес электронной почты | PermGDKB15@LPU.Perm.ru | |
| **Раздел 2. Сведения о размещаемом заказе** | | | | |
| 1 | **Лот № 1** | | |
| 1.1 | Предмет контракта | Право заключения гражданско-правового договора бюджетного учреждения на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники. | |
| 1.2 | Место выполнения работ | г. Пермь, ул. Баумана, 17,лит.А | |
| 1.3 | Источник финансирования заказа | Средства обязательного медицинского страхования | |
| 1.4 | Порядок формирования цены контракта | Цена контракта должна включать все расходы на выполнение Технического задания (Спецификации) в полном объеме, а также расходы на**:**   * уплату налогов, * страхование, * уплату таможенных пошлин, * уплату налогов и других обязательных платежей, * инструктаж технического и обслуживающего персонала, * гарантию,   подготовку сопроводительной документации и т.д. | |
| 1.5 | Начальная (максимальная) цена контракта | 489 050,00 рублей | |
| 1.6 | Валюта, используемая для формирования цены контракта | Рубль Российской Федерации | |
| 1.7 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ | Не применяется. | |
| 1.8 | Форма, сроки и порядок оплаты | Безналичный расчет. В течение 30 банковских дней. По факту выполнения работ. | |
| 1.9 | Сведения о возможности снижения цены контракта | В ходе исполнения контракта по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) цена контракта может быть снижена без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта | |
| **РАЗДЕЛ 3. требования к участникам размещения заказа** | | | | |
| 1 | Участники размещения заказа |  | |
| 1.2 | на выполнение работ и оказание услуг на виды деятельности, требующие специального разрешения | * любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала * физические лица за исключением случаев, указанных в ст. 506 Гражданского кодекса Российской Федерации * индивидуальные предприниматели | |
| 2 | Обязательные требования к участникам размещения заказа | Участник размещения заказа должен соответствовать**:**   * требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющимся предметом открытого аукциона в электронной форме; * требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя); * требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме; * требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме не принято. | |
| 3 | Требования к участникам размещения заказа, установленные заказчиком | * отсутствие сведений об участниках размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков. | |
| **РАЗДЕЛ 4. сведения о предоставлении разъяснений положений документации об открытом аукционе в электронной форме** | | | | |
| 1 | Срок подачи запроса о предоставлении разъяснений | | С «26» декабря 2013 г. по «29» декабря 2013 г. | |
| 2 | Порядок предоставления разъяснений | | 1. Запрос о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме вправе направить только участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке.  2. Запрос направляется на адрес электронной площадки в форме электронного документа.  Участник размещения заказа вправе направить **не более чем три запроса** о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме в отношении одного открытого аукциона в электронной форме.  3. В течение двух дней со дня поступления запроса разъяснение положений документации об открытом аукционе в электронной форме размещается на официальном сайте. | |
| **Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К порядку подготовки ЗАЯВКи НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ в электронной форме** | | | | |
| 1 | Требования к содержанию и составу первой части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | **Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать:**  **1. При размещении заказа на выполнение работ** предоставляется согласие участника размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме (может быть представлено [по форме 1.2.1](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ФОРМА_1.2.1_ФОРМА)). | |
| 2 | Требования к содержанию и составу второй части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме | | **Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать:**  **1. Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме:**  **1.1. Для юридических лиц:**  1.1.1 Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, которые могут быть подготовлены по [форме 1.](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ФОРМА_1.3_ФОРМА_СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИ)1 «Сведения об участнике размещения заказа»;  1.1.2. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой.  Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке.  1.2. Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:  1.2.1. Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, которые могут быть подготовлены по [форме 1.](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ФОРМА_1.3_ФОРМА_СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИ)1 «Сведения об участнике размещения заказа»;  1.3. Для иностранных лиц:  1.3.1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физических лиц), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, которые могут быть подготовлены по [форме 1.](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ФОРМА_1.3_ФОРМА_СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИ)1 «Сведения об участнике размещения заказа»;  2. Документы и копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом аукционе в электронной форме, или копии таких документов:  2.1. Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого аукциона в электронной форме:  - Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (Федерального агентства по промышленности, Министерства промышленности и энергетики РФ) на выполнение работ по техническому обслуживанию требуемого вида медицинской техники. | |
| 3 | Инструкция по заполнению заявки | | 1. В случае если участник размещения заказа планирует принять участие в открытом аукционе в электронной форме по нескольким или всем лотам, он должен подготовить и подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме (и первую, и вторую части) на каждый лот отдельно.  2. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна быть заполнена на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником размещения заказа в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод необходимых разделов на русский язык.  Удостоверение верности перевода с иностранного языка на русский язык осуществляется в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 года № 4462-1.  3. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна быть подписана электронной цифровой подписью участника размещения заказа или лица, имеющего право на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица по участию в открытых аукционах в электронной форме (в том числе на регистрацию на открытых аукционах в электронной форме). Физические лица и индивидуальные предприниматели должны подписывать заявку лично.  4. Показатели, характеризующие поставляемые товары (товары, используемые при выполнении работ, оказании услуг), должны соответствовать показателям, установленным в [Главе V](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_СПЕЦИФИКАЦИЯ_(Техническое_задание)_) «Техническое задание (Спецификация)».    5. При описании конкретных показателей товара участник размещения заказа должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, если иное не указано в [Главе V](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_IV._спецификация_(техническо) «Техническое задание (Спецификация)».  6. В описании условий и предложений участник размещения заказа не должен допускать двусмысленных толкований.  7. Сведения, подаваемые в составе заявки, могут быть представлены по формам, установленным в [Главе VII](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ГЛАВА_VII._ОБРАЗЦЫ). При этом предлагаемые для заполнения формы могут быть изменены (дополнены) участником размещения заказов. | |
| **Раздел 6. требования к ОБЕСПЕЧЕНИю ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ в электронной форме** | | | | |
| 1 | Размер обеспечения заявки | | Лот №1: 5 % | |
| 2 | Порядок внесения обеспечения заявки | | 1. Участие в открытом аукционе в электронной форме возможно при наличии на счете участника размещения заказа, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренный настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме по соответствующему лоту.  2. Денежные средства вносятся на счет участника размещения заказа, открытый оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, до регистрации на открытом аукционе в электронной форме.  3. Поступление заявки является поручением о блокировании операций по счету в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки по соответствующему лоту на участие в открытом аукционе в электронной форме.  4. Требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. | |
| **РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ в электронной форме** | | | | |
| 1 | Дата и время окончания срока подачи заявок | | «09» января 2014 г., время «09:00»(время местное) | |
| 2 | Порядок подачи заявок | | 1. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета открытого аукциона в электронной форме (лота).  2. Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме до предусмотренных пунктом 1 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_9._СВЕДЕНИЯ) 7 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.  3. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме (и первая, и вторая части) направляется участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктами 1 и 2 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_Раздел_7._ТРЕБОВАНИЯ) 5 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  4. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить заявке порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.  5. Подача заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме является согласием на списание денежных средств со счета участника размещения заказа в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме в следующих случаях:   * если с участником открытого аукциона в электронной форме заключен контракт; * уклонения участника открытого аукциона в электронной форме от заключения контракта.   Размер платы составляет не более 3 000 рублей за участие в каждом лоте. | | |
| 3 | Возврат заявок | | **1.** **Случаи возврата заявок.**  1.1 Предоставление участником размещения заказа документов и сведений в форме электронных документов, не подписанных электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа.  1.2 Отсутствие на счете участника размещения заказа, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в отношении которых не осуществлено блокирование.  1.3 Подача одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны.  1.4 Получение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме после дня и времени окончания срока подачи заявок, установленного в пункте 1 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_9._СВЕДЕНИЯ) 7 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форе.  1.5 Подача заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме позднее, чем за три месяца до окончания срока аккредитации данного участника размещения заказа на электронной площадке.   1. **Срок возврата заявок.**   В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.   1. **Порядок возврата заявок.**   3.1 Возврат заявки осуществляется оператором электронной площадки.  3.2 Одновременно с возвратом заявки оператором электронной площадки направляется уведомление участнику размещения заказа об обосновании такого возврата с указанием положений Закона о размещении заказов, которые были нарушены.  3.3 В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету, открытому для проведений операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в отношении денежных средств по соответствующему лоту. | |
| **РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ в электронной форме** | | | | |
| 1 | Порядок изменения заявок | | Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, не вправе изменять поданную заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.  Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой. | |
| 2 | Порядок и сроки отзыва заявок | | 1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе не позднее окончания срока подачи заявок, установленного в пункте 1 раздела 7 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.    2. Любой участник открытого аукциона в электронной форме, за исключением участников, заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола до момента направления участнику открытого аукциона проекта контракта.  3. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки. | |
| **РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | | | | |
| 1 | Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок | | «09» января 2014 г. | |
| 2 | Порядок рассмотрения первых частей заявок | | 1. Единая комиссия проверяетпервые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, содержащие сведения, предусмотренные п. 1 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_Раздел_7._ТРЕБОВАНИЯ) 5 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме, в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме по каждому лоту Единой комиссией принимается:  - решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, участником открытого аукциона или,  - решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника размещения заказа  2. Открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:   * подана только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме; * не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме; * всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, отказано в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме; * только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, признан участником открытого аукциона.   3. По итогам рассмотрения первых частей заявок (или первой и второй части заявки, в случае если подана единственная заявка) Единой комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.  4. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе направляется заказчикомоператору электронной площадки. В случае, если открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, протокол размещается заказчиком на электронной площадке.  5. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки или с момента размещения на электронной площадке вышеуказанного протокола оператор электронной площадки направляет участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, уведомление о решении, принятом Единой комиссией в отношении поданных такими участниками открытого аукциона заявок. | |
| 3 | Основания для отказа в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме | | 1. Непредставление сведений, обязательных к представлению в составе первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, в том числе сведений о стране происхождения товара, предлагаемого к поставке (в случае установления преференций участникам размещения заказа, осуществляющим поставки товаров российского происхождения). 2. Представление недостоверных сведений о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах.   Под «недостоверностью» понимаются, противоречивые, вызывающие сомнения в своей достоверности сведения (информация), указанные в заявке участника размещения заказа, которые не могут использоваться без дополнительной проверки.  3. Не соответствие показателей, характеризующих товары, показателям, установленным в [Главе V](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_IV._спецификация_(техническо) «Техническое задание (Спецификация)» документации об открытом аукционе в электронной форме. | |
| **РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | | | | |
| 1 | Дата проведения открытого аукциона в электронной форме | | «13» января 2014 г. | |
| 2 | Время проведения открытого аукциона в электронной форме | | Устанавливается оператором электронной площадки. | |
| 3 | Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме (адрес электронной площадки) | | Установлен в [Главе IV](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_ГЛАВА_VI._ПРОЕКТ) настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме.  [**http://www.sberbank-ast.ru**](http://www.sberbank-ast.ru).  По итогам проведения открытого аукциона в электронной форме оператором электронной площадки в течение тридцати минут с момента окончания открытого аукциона в электронной форме оформляется и размещается на электронной площадке протокол проведения открытого аукциона в электронной форме. | |
| 4 | Разъяснения результатов открытого аукциона в электронной форме | | 1. Любой участник открытого аукциона в электронной форме после размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов открытого аукциона в электронной форме.  2. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику открытого аукциона соответствующие разъяснения. | |
| **РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | | | | |
| 1 | Срок окончания рассмотрения вторых частей заявок | | «15» января 2014 г. | |
| 2 | Порядок рассмотрения вторых частей заявок | | 1. На данном этапе Единая комиссия рассматривает на соответствие требованиям настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме следующие сведения и документы:  1.1. вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме,  1.2. документы, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, установленные в пункте 1 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_9._СВЕДЕНИЯ) 7 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, в реестре участников размещения заказа, получивших аккредитацию на электронной площадке:  1.2.1. наименование участника размещения заказа (для юридических лиц), ФИО (для физических лиц),  1.2.2. ИНН участника размещения заказа,  1.2.3. копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) или копию документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) или перевод документов о государственной регистрации (для иностранных лиц),  1.2.4. копии учредительных документов (для юридических лиц),  1.2.5. копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица, по участию в открытых аукционах в электронной форме (в том числе на регистрацию на открытых аукционах),  1.2.6. решение об одобрении или о совершении по результатам открытых аукционов в электронной форме сделок от имени участника размещения заказа - юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки.  2. Рассмотрение начинается с заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданной участником открытого аукциона, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, если цена снижена до 0,00 руб., наиболее высокую цену за право заключения контракта)  3. По итогам рассмотрения сведений и документов, указанных в подпункте 1 пункта 2 [раздела 1](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_13._СВЕДЕНИЯ)1 Информационной карты документации об открытом аукционе в электронной форме, Единой комиссией принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.  4. Единая комиссия рассматривает сведения и документы до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме.  5. В случае если в открытом аукционе принимали участие менее десяти участников открытого аукциона и менее пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме соответствуют требованиям настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе.    6. Открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях:   * несоответствия всех вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, предусмотренным настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме; * соответствия только одной второй части заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, предусмотренным настоящей документацией об открытом аукционе в электронной форме.   7. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме оформляется протоколподведения итогов открытого аукциона в электронной форме. Протокол размещается на электронной площадке в течение дня, следующего за днем подписания протокола. | |
| 3 | Основания для признания заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме несоответствующей требованиям и условиям документации об открытом аукционе в электронной форме | | 1. Непредставление документов, обязательных к представлению в составе вторых частей заявок, с учетом документов, ранее представленных в составе первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. 2. Отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 1.2 пункта 2 [раздела 1](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_13._СВЕДЕНИЯ)1 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме. 3. Несоответствие документов, предусмотренных п. 2 [раздела](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_Раздел_7._ТРЕБОВАНИЯ) 5 и п/п 1.2 п. 2 раздела 11 Информационной карты документации об открытом аукционе в электронной форме, требованиям настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме. 4. Наличие в представленных документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа.   Под «недостоверностью» понимаются, противоречивые, вызывающие сомнение в своей достоверности сведения (информация) об участнике размещения заказа, которые не могут использоваться без дополнительной проверки.  5. Несоответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в разделе 3 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме.  Заказчик, Единая комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в открытом аукционе в электронной форме по соответствующему лоту на любом этапе его проведения вплоть до заключения контракта в случае установления:   * недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе первых и вторых частей заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме; * факта проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства; * факта приостановления деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; * факта наличия у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | |
| **РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА** | | | | |
| 1 | Срок подписания контракта | | Не ранее, чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.  Проект контракта составляется заказчиком путем включения в него цены контракта, предложенной участником открытого аукциона, с которым заключается контракт, сведений о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанных в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника. | |
| 2 | Порядок подписания контракта | | 1. В случае если:  1.1 открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и единственная поступившая заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, заказчик в течение четырех дней со дня размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта без электронной цифровой подписи заказчика;  1.2. открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и принято решение о признании соответствующей требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме единственной заявки, поданной участником открытого аукциона **или** заявки только одного участника аукциона, принявшего участие в открытом аукционе в электронной форме, заказчикв течение четырех дней со дня размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме/протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта без электронной цифровой подписи заказчика.  1.3. заключается контракт с победителем открытого аукциона в электронной форме или с иным участником открытого аукциона в электронной форме, заявка которого признана соответствующей настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме, заказчик в течение пяти дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме направляет оператору электронной площадки проект контракта без электронной цифровой подписи заказчика.  2. В течение одного часа с момента получения проекта контракта оператор электронной площадки направляет его участнику размещения заказа (участнику открытого аукциона в электронной форме), с которым заключается контракт.  3. В течение пяти дней со дня получения проекта контракта участник размещения заказа (участник открытого аукциона в электронной форме), с которым заключается контракт, направляет оператору электронной площадки подписанные электронной цифровой подписью:  - проект контракта,  - документы об обеспечении исполнения контракта в случае, если заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения контракта,  **или**  - протокол разногласий.  В протоколе разногласий указываются положения проекта контракта, не соответствующие извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме, документации об открытом аукционе в электронной форме и заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме этого участника размещения заказа, с указанием соответствующих положений данных документов.  В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет его заказчику.  4. В течение трех дней со дня получения протокола разногласий заказчик рассматривает и направляет оператору электронной площадки без электронной цифровой подписи:  - доработанный проект контракта с учетом всех поступивших замечаний  **или**  - проект контракта с приложением документа, содержащего причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.  При этом направление проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания допускается при условии, что участник открытого аукциона, с которым заключается контракт, направил протокол разногласий, не позднее чем в течение тринадцати дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.  5. В течение одного часа с момента получения документов, предусмотренных п/п. 4 настоящего раздела, оператор электронной площадки направляет такие документы без электронной цифровой подписи заказчика участнику открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт.  6. В течение трех дней со дня получения документов, указанных в п/п. 4 п. 2 настоящего раздела, участник открытого аукциона в электронной форме, с которым заключается контракт, направляет оператору электронной площадки подписанные электронной цифровой подписью:  - проект контракта,  - документ об обеспечении исполнения контракта в случае, если установлено требование обеспечения исполнения контракта в [разделе 1](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_15._ТРЕБОВАНИЯ)3 Информационной карты,  **или**  - предусмотренный п/п. 3 п. 2 настоящего раздела протокол разногласий.  В течение одного часа с момента получения протокола разногласий оператор электронной площадки направляет такой протокол разногласий заказчику.  7. В случае повторного направления протокола разногласий заказчик в течение трех дней со дня получения рассматривает данные разногласия и действует в порядке, установленном п/п. 4 п. 2 настоящего раздела.  8. В течение одного часа с момента получения проекта контракта, подписанного электронной цифровой подписью, а также документа об обеспечении исполнения контракта, подписанного электронной цифровой подписью, **но не ранее чем через десять дней** со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику подписанный проект контракта и документ об обеспечении исполнения контракта.  9. Заказчик в течение трех дней со дня получения от оператора электронной площадки проекта контракта, направляет оператору электронной площадки контракт, подписанный электронной цифровой подписью заказчика.  10. Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения контракта, подписанного электронной цифровой подписью заказчика, направляет подписанный контракт участнику размещения заказа (участнику открытого аукциона), с которым заключается контракт.  Контракт считается заключенным с момента направления оператором электронной площадки участнику размещения заказа (участнику открытого аукциона) контракта, подписанного электронной цифровой подписью заказчика. | |
| 3 | Случаи отказа заказчика от заключения контракта | | Заказчик обязан отказаться от заключения контракта в случае установления факта:   * проведения ликвидации участника открытого аукциона в электронной форме (юридического лица) или принятия арбитражным судом решения о признании участника открытого аукциона в электронной форме (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротами и об открытии конкурсного производства; * приостановления деятельности участника открытого аукциона в электронной форме в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113708;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях; * нахождения имущества участника открытого аукциона в электронной форме под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого аукциона в электронной форме по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; * наличия у участника открытого аукциона в электронной форме задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого аукциона в электронной форме по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник открытого аукциона в электронной форме не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | |
| 4 | Случаи признания участника размещения заказа (участника открытого аукциона) уклонившимся от заключения контракта | | 1. Непредставление оператору электронной площадки в установленный срок проекта контракта, подписанного электронной цифровой подписью.  2. Непредставление оператору электронной площадки в установленный срок документов об обеспечении исполнения контракта, подписанных электронной цифровой подписью (при установлении такого требования в [разделе 1](file:///C:\Users\o.komissarova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\RMRO6M02\документация.doc#_РАЗДЕЛ_15._ТРЕБОВАНИЯ)3 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме).  3. Непредставление оператору электронной площадки в установленный срок протокола разногласий, подписанного электронной цифровой подписью (в случае подписания такого протокола при наличии разногласий).  4. Непредставление оператору электронной площадки по истечению тринадцати дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме проекта контракта, в случае, предусмотренном п/п 6 п. 2 раздела 12 Информационной карты настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме. | |
| 5 | Последствия уклонения от заключения контракта | | 1. В случае если участник размещения заказа (участник открытого аукциона в электронной форме), с которым заключается контракт, уклонился от его заключения, сведения о таком участнике размещения заказа (участнике открытого аукциона в электронной форме) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.  2. Наличие сведений о поставщике (исполнителе, подрядчике) в реестре недобросовестных поставщиков лишает его права участия в торгах и запросах котировок сроком на 2 (два) года.  3. В случае уклонения участника открытого аукциона в электронной форме от заключения контракта, в течение одного рабочего дня со дня внесения сведений о таком участнике открытого аукциона в реестр недобросовестных поставщиков оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме такого участника открытого аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в этом открытом аукционе и перечисляет данные денежные средства заказчику, а также списывает со счета такого участника открытого аукциона денежные средства в качестве платы за участие в открытом аукционе в размере не более 3 000 руб. | |
| **РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА** | | | | |
| 1 | Размер обеспечения исполнения контракта | | Не требуется | |

**ГЛАВА III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА НА Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники с заменой запасных частей**

**Расчет начальной (максимальной)цены контракта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Наименование источника информации** | **Реквизиты документов/ наименование производителей (поставщиков, исполнителей)[[1]](#footnote-1)** | **Адрес (ссылка)в сети «Интернет»** | **Цена за ед. работ, руб.** | **Средняя** **стоимость., руб.** | **Ед. изм.** | **Количество** | **Начальная (максимальная) цена контракта[[2]](#footnote-2)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Выполнение работ по техническому обслуживанию медицинской техники** | Коммерческое предложение | вх № 01-16-1449 от 24.12.2013 | | 500000,00 | 489050,00 | шт | В соответствие с техническим заданием | 489050,00 |
| Коммерческое предложение | вх № 01-16-1447 от 24.12.2013 | | 478100,00 |

**ГЛАВА IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Открытый аукцион в электронной форме проводится на площадке оператора в соответствии с регламентом электронной площадки, при этом:

1. В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только участники размещения заказа, признанные участниками открытого аукциона.

2. "Шаг аукциона" составляет от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

3. При проведении открытого аукциона в электронной форме участники открытого аукциона подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах "шага аукциона".

4. Участники открытого аукциона также вправе подать предложения о цене контракта независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных п. 5 главы IV настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме.

5. Участник открытого аукциона в электронной форме не вправе подавать следующие предложения о цене контракта:

а) предложение о цене контракта, равное предложению или большее, чем предложение о цене контракта, которые поданы таким участником открытого аукциона в электронной форме ранее;

б) предложение о цене контракта, равное нулю;

в) предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах "шага аукциона";

г) предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта, в случае если такое предложение о цене контракта подано этим же участником открытого аукциона.

6. Каждое ценовое предложение, подаваемое участником размещения заказа во время проведения открытого аукциона в электронной форме, подписывается электронной цифровой подписью участника размещения заказа или лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа. Формирование электронной подписи может быть осуществлено только владельцем сертификата ключа подписи, соответствующий закрытый ключ которого действует на момент формирования электронной подписи.

7. В случае если была предложена цена контракта, равная цене, предложенной другим участником открытого аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений.

8. В случае если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена контракта снижена до нуля, проводится открытый аукцион в электронной форме на право заключить контракт. В этом случае открытый аукцион в электронной форме проводится путем повышения цены контракта. При этом:

- открытый аукцион в электронной форме проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

- участник открытого аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта выше максимальной суммы сделки для такого участника размещения заказа, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам открытых аукционов в электронной форме сделок от имени участника размещения заказа.

9. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников открытого аукциона о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения открытого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, открытый аукцион в электронной форме автоматически завершается.

10. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение открытого аукциона в электронной форме, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта.

11. В течение десяти минут с момента завершения открытого аукциона в электронной форме любой участник открытого аукциона вправе подать предложение о цене контракта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене контракта независимо от "шага аукциона" с учетом требований, предусмотренных п/п. а), б) и в) п. 5 главы IV настоящей документации об открытом аукционе в электронной форме.

Предложения о цене контракта, поступающие в течение десяти минут с момента завершения открытого аукциона в электронной форме, не могут быть ниже минимального предложения о цене контракта, поданного в основное время проведения открытого аукциона в электронной форме до его завершения.

**ГЛАВА V.техническое задание (спецификация)**

**Техническое задание НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ по лоту № 1**

**техническое задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования к оказанию услуг | Параметры и условия требований к оказанию услуг |
| 1. | Оказание услуг согласно:  - нормативных документов, устанавливающих общие технические требования к медицинской технике и методы ее испытаний;  - метрологических правил и норм;  - нормативных и руководящих документов, устанавливающих порядок и содержание работ по техническому обслуживанию (в том числе по монтажу, наладке, ремонту) медицинской техники;  - эксплуатационной и ремонтной документации на весь перечень обслуживаемой медицинской техники;  - технологических регламентов производства работ (технологические карты технического обслуживания изделий или групп однотипных изделий)  - руководящих и нормативных документов по охране труда и технике безопасности | Наличие |
| 2. | Диагностика и устранение неисправностей | Наличие |
| 3. | Время, в течение которого Исполнитель обязан приступить к ремонту медицинского оборудования:  - не позднее 48 часов после получения заявки Заказчика  - восстановление эксплуатационной готовности оборудования в течение не более 15 календарных дней с момента получения заявки | Наличие |
| 4. | Своевременное и качественное устранение за свой счет недостатков, выявленных при приемке оказанных услуг | Наличие |
| 5. | Надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество | Наличие |
| 6. | В процессе оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить требования российских норм по технике безопасности, производственной санитарии, учитывая специфику действующего лечебного учреждения, пожаро- и электробезопасности | Наличие |
| 7. | Гарантийный срок выполненных ремонтных работ составляет 3 месяца со дня их окончания | Наличие |
| 8. | Гарантийный срок за запасные части определяется фирмой-изготовителем | Наличие |
| 9. | Сведения о перечне имеющегося оборудования, позволяющего проводить работы по инструментальному контролю технического состояния ИМТ по видам медицинской техники согласно лицензии ТО и ремонт медицинской техники | Наличие |
| 10. | Период оказания услуги | С 01.01.2014г. по 31.12.2014г. |

Перечень обслуживаемого медицинского оборудования

**Проект ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ по лоту № 1**

**Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на техническое обслуживание и ремонт медицинской

техники

г. Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница № 15»,** именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице главного врача **Антонова Дмитрия Валерьевича,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ заключили настоящий гражданско-правовой договор бюджетного учреждения (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию услуг по техническому обслуживанию и ремонту медицинской техники (далее-ТО), а Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в объемах и в порядке, предусмотренными настоящим Договором.

1.2. Медицинская техника, подлежащая ТО и ремонту находится по адресам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Перечень медицинской техники приведен в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. ТО и ремонт медицинской техники осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по техническому обслуживанию медицинской техники, утвержденными Минздравом РФ 24.09.2003 и Минпромнауки РФ 10.10.2003.

1.4. Сроки оказания услуг:

начало: с момента заключения договора

окончание: по 31.12.2014г.

сроки выполнения ТО медицинской техники предусмотрены положениями настоящего Договора.

1.5. Исполнитель обязан предоставить лицензию на право осуществления деятельности по ТО и ремонту медицинской техники с разрешенным перечнем видов медицинской техники при подписании настоящего Договора.

**2. Общие положения**

2.1. Услуги по ТО медицинской техники и ремонту включают в себя: контроль технического состояния; периодическое ТО; текущий ремонт.

2.2. Контроль технического состояния медицинской техники - проверка соответствия значений параметров и характеристик изделия медицинской техники требованиям нормативной и эксплуатационной документации, выявление изношенных и поврежденных частей (деталей), проверка действия всех защитных устройств и блокировок, наличия и ведения эксплуатационной документации.

2.2.1. Периодичность, объем и технология контроля технического состояния медицинской техники, выбор методов и средств контроля определяются соответствующей нормативной и эксплуатационной документацией. Результаты контроля технического состояния служат основой для принятия решения о необходимости проведения работ по ремонту медицинской техники.

2.2.2. Техническое состояние определяется:

- визуально и по органолептическим признакам, т.е. без применения средств инструментального контроля (видимые повреждения покрытий, нарушения герметичности, течи трубопроводов, магистралей и т.п.);

- проверкой в действии (работоспособность и правильность функционирования изделий и механизмов, действие защитных устройств и блокировок);

- средствами инструментального контроля (значения основных эксплуатационных и технических характеристик),

2.2.3. Периодический контроль технического состояния проводится 1 раз в месяц и включает в себя:

- проверку целостности кабелей, соединительных проводников, коммутирующих устройств, магистралей;

- проверку органов управления, контроля, индикации и сигнализации на целостность, четкость фиксации, отсутствия люфтов, срабатывания защитных устройств и блокировок;

- контроль состояния деталей, узлов, механизмов, подверженных повышенному износу;

- проверку функционирования основных и вспомогательных узлов, измерительных, регистрирующих и защитных устройств;

- проверку изделия на соответствие требованиям электробезопасности;

- инструментальный контроль основных технических характеристик;

- иные указанные в эксплуатационной документации операции, специфические для конкретного типа изделий.

2.2.4. Результаты контроля технического состояния изделия отражаются в журнале ТО.

2.3. Периодическое ТО медицинской техники - комплекс регламентированных нормативной и эксплуатационной документацией мероприятий и операций по поддержанию и восстановлению исправности и работоспособности медицинской техники при ее использовании по назначению.

2.3.1. Виды, объемы, технологическая последовательность работ по периодическому ТО медицинской техники определяются требованиями эксплуатационной документации, а также результатами контроля технического состояния изделий и включают в себя:

- очистку от пыли, грязи и т.п, изделия в целом или его составных частей;

- чистку, смазку и, при необходимости, переборку механизмов и узлов;

- затяжку ослабленных крепежных элементов;

- заправку расходными материалами, специальными жидкостями и др.;

- замену отработавших ресурс составных частей (щетки, фильтры и т.п.);

- специфические для данных изделий работы, необходимость, объемы и содержание которых установлены эксплуатационной документацией;

-настройку и регулировку изделия.

2.3.2. Работы по периодическому ТО выполняются в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, но не реже 1 раза в год.

2.4. Текущий ремонт медицинской техники - внеплановый ремонт, выполняемый без частичного или полного восстановления ресурса изделия медицинской техники путем замены и (или) восстановления отдельных деталей или сменных комплектующих частей с послеремонтным контролем.

2.4.1. Решение о необходимости проведения текущего ремонта принимается Исполнителем совместно с Заказчиком по результатам контроля технического состояния или по заявкам Заказчика.

2.4.2. Текущий ремонт может выполняться как на месте эксплуатации медицинской техники, так и на производственных площадях Исполнителя в зависимости от сложности, объема работ и возможности транспортировки.

2.4.3. Доставка медицинской техники, в случае невозможности ремонта на территории Заказчика, осуществляется транспортными средствами и за счет Исполнителя от поликлинического отделения Заказчика к месту проведения ремонта и сопровождается соответствующей нормативной и эксплуатационной документацией, с указанием вида работ и других необходимых данных.

2.4.4. По окончании ремонта медицинское оборудование возвращается Заказчику транспортными средствами и за счет Исполнителя, вводится в эксплуатацию и оформляется соответствующими нормативными документами с указанием гарантийных обязательств.

2.4.5. После текущего ремонта медицинская техника подвергается послеремонтным испытаниям в объеме, необходимом для подтверждения соответствия эксплуатационным и техническим характеристикам, приведенной в эксплуатационной документации.

2.4.6. Изделие медицинской техники, относящееся к средствам измерения медицинского назначения, в случаях, когда проведение текущего ремонта оказывает влияние на метрологические характеристики изделия, подвергается послеремонтной поверке,

2.5. Документами, подтверждающими объем и качество выполненных работ по ТО медицинской техники, являются журнал ТО и Акт выполненных работ.

**3.Обязанности сторон**

3.1. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Обеспечить представителям Исполнителя доступ к оборудованию, включенному в Приложение № 1, и компьютеру с базой данных АИС ММИ; создать условия работы, соответствующие требованиям санитарии и безопасности; предоставить специалистам Исполнителя помещение для проведения работ по ТО и ремонту медицинской техники, хранения контрольно-измерительных приборов, запасных частей.

3.1.2. Обеспечить правильную эксплуатацию и использование изделий медицинской техники, принятых Исполнителем на ТО, и не допускать к эксплуатации этой аппаратуры лиц, не прошедших специальную подготовку.

3.1.3. Обеспечить соблюдение правил техники безопасности в отделениях и кабинетах при работе медицинского персонала с изделиями медицинской техники.

3.1.4. Обеспечить ведение и сохранность в отделениях, кабинетах и лабораториях журналов ТО медицинской техники, обслуживаемой по настоящему Договору и внесенной в журналы в соответствии с перечнем, включенным в Приложение № 1.

3.1.5. Производить прием работ по ТО медицинской техники с подписанием Актов выполненных работ, оформленных Исполнителем, до 30 числа текущего месяца.

3.1.6. Оформлять заявки на ремонт медицинского оборудования с записью в журнале заявок.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Проверять объемы и качество услуг по ТО медицинской техники, оказываемых Исполнителем.

3.2.2. Совместно с представителями Исполнителя проверять фактический расход запасных частей и материалов, израсходованных при проведении ТО медицинской техники.

3.2.3. Расторгнуть Договор в случае, если Исполнитель нарушает сроки оказания услуг, выполнения работ, снижает их качество или не выполняет условия настоящего Договора, существенно нарушает условия Договора.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Выполнять работы по ТО медицинской техники в соответствии с требованиями действующих стандартов, технических условий, методических рекомендаций «Техническое обслуживание медицинской техники».

3.3.1.1. Выполнять периодический контроль технического состояния 1 раз в месяц.

3.3.1.2. Выполнять работы по плановому ТО в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и в соответствии с графиком (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.3.2. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности во время проведения ТО и ремонта медицинской техники на территории Заказчика.

3.3.3. Обеспечить работы по ТО необходимыми инструментами, контрольно-измерительными приборами, запасными частями.

3.3.4. При отсутствии необходимой технической документации у Заказчика, предоставить официальные копии паспортов медицинской техники или письма заводов-производителей с указанием перечня и необходимых работ по ТО данного оборудования.

3.3.5. Для устранения неисправности и проведения текущего ремонта медицинской техники, в течение 2 рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика, провести диагностику неисправности и предоставить дефектный акт с указанием неисправности, типа и модели деталей, подлежащих замене, дату окончательного срока ремонта (с учетом приобретения и доставки необходимых комплектующих).

3.3.6. Восстановить работоспособность медицинской техники в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика, если это не связано с поставкой запасных частей.

3.3.7. При необходимости проведения ремонта со сменой запасных частей стоимостью более 500 рублей (с учетом НДС), согласовывать проведение работ с Заказчиком. Согласование осуществляется любым способом (обмен письмами, документами, подписанием одного документа, проставлением согласующей надписи и подписи Заказчика на письменном обращении Исполнителя за согласованием). При этом, стоимость данных запасных частей оплачивается отдельно, Исполнитель выставляет Заказчику счет.

3.3.8. Производить корректировку стоимости ТО медицинской техники в соответствии с п.п. 3.3.7. и 4.2. настоящего Договора.

3.3.9. Оформлять и представлять Заказчику Акты оказанных услуг по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

3.3.10. Направлять Заказчику необходимые документы для оплаты, оказанных Исполнителем услуг.

3.3.11. На установленные в процессе ремонта запасные части Исполнитель дает гарантию об их бесперебойной работе в соответствии с техническими требованиями на три месяца, в течение которых при выходе их из строя не по вине Заказчика производит их замену за свой счет.

**4. Цена и порядок расчетов**

4.1. Стоимость по настоящему Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (или НДС не облагается).

4.2. Цена услуг указана с учетом расходов: выхода представителей Исполнителя на место; доставки медицинской техники к месту ремонта и обратно; погрузо-разгрузочные работы; ее установки, подключения и наладки; стоимости запчастей (до 500 рублей с НДС); накладных расходов; страхования; уплаты налогов и сборов, других обязательных платежей, метрологической поверки.

4.3. Оплата производится ежемесячно путем перечисления Заказчиком денежных средств на р/счет Исполнителя безналичным путем в течение 60 (шестьдесят) банковских дней с момента получения счет - фактуры и подписанного акта оказанных услуг.

**5. Срок действия Договора**

5.1. Договор действует **с момента заключения договора по 31.12.2014г.**

5.2. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в случае, если Исполнитель существенно нарушает условия Договора. Существенным нарушением условий Договора со стороны Исполнителя является:

- повторное нарушение срока выполнения работ более чем на 5 дней.

- повторное отсутствие специалиста Исполнителя на территории МБУЗ «Городская поликлиника №12» на протяжении всего рабочего дня.

**6. Гарантии**

6.1. Исполнитель гарантирует:

6.1.1. Качество оказанных услуг, выполнения всех работ в соответствии с эксплуатационной документацией медицинской техники.

6.2. При осуществлении ремонтных работ гарантийный срок на замененные элементы оборудования медицинской техники устанавливается согласно срокам, устанавливаемым производителем.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Исполнитель несет ответственность:

7.2.1. За качественное оказание услуг по ТО и ремонту медицинской техники в полном объеме и в сроки, оговоренные Договором; полное и грамотное оформление технической документации, внесение информации о проведенной работе.

7.2.2. За безопасную организацию работ и наличие средств индивидуальной защиты персонала Исполнителя.

7.3. Ответственность во время проведения ТО и ремонта медицинской техники возлагается на Исполнителя.

* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. За нарушение сроков выполнения работ, сроков устранения недостатков и дефектов выполненных работ, установленных Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1% от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательств.

**8. Заключительные положения**

8.1. По вопросам, связанным с выполнением обязательств по Договору, стороны назначают ответственных представителей:

от Исполнителя:

от Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме, подписаны представителями обеих сторон и заверены печатями.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору, решаются путем переговоров, в течение 10 (десяти) рабочих дней. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8.5. Приложения к Договору:

8.5.1. Перечень изделий медицинской техники и график ТО (Приложение № 1).

8.5.2. Форма акта выполненных работ (Приложение № 2).

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| Адрес:  тел. | Адрес:  тел. |
| **Банковские реквизиты:**  ИНН  КПП  р/счет  к/счет  БИК | **Банковские реквизиты:**  ИНН  КПП  р/счет  к/счет  БИК |
| Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

Приложение №2

К гражданско-правовому договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г

**Акт выполненных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование изделия** | **Марка/модель изделия** | **Инвентарный номер** | **Год выпуска** | **Месяц** | **Цена, руб** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | Итого: |  | | |  |  |

Стоимость технического обслуживания за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИСПОЛНИТЕЛЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

**ГЛАВА VII. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОН****Е в электронной форме**

**ФОРМА 1.1 ФОРМА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**Сведения об Участнике размещения заказа – ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (наименование) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | Место нахождения |  |
| 5. | Почтовый адрес |  |
| 6. | Номер контактного телефона |  |
| 7. | Непроведение ликвидации участника размещения заказа и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства | Проводится/не проводится |
| 8. | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | Приостановлена/не приостановлена |
| 9. | Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | Отсутствует/\_\_\_\_\_% от балансовой стоимости активов |

**Сведения об Участнике размещения заказа – ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные: | |
| 2.1. | серия паспорта |  |
| 2.2. | номер паспорта |  |
| 2.3. | дата выдачи паспорта |  |
| 2.4. | орган, выдавший паспорт |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | Место жительства |  |
| 5. | Номер контактного телефона |  |
| 6. | Отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства | Проводится/не проводится |
| 7. | Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | Приостановлена/не приостановлена |
| 8. | Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | Отсутствует/\_\_\_\_% от балансовой стоимости активов |

**Сведения об Участнике размещения заказа – ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные: | |
| 2.1. | серия паспорта |  |
| 2.2. | номер паспорта |  |
| 2.3. | дата выдачи паспорта |  |
| 2.4. | орган, выдавший паспорт |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | Место жительства |  |
| 5. | Номер контактного телефона |  |

**ФОРМА 1.2.1 ФОРМА СВЕДЕНИЙ О согласии на выполнение работ**

**СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСИИ НА выполнение работ**

Участник размещения заказа согласен выполнить работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе в электронной форме.

1. В случае если источником информации являются:

   - данные государственной статистической отчетности, в данной графе указываются ссылка на официальный сайт Росстата, реквизиты статистического сборника, бюллетеня, журнала Росстата и его территориальных подразделений;

   - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг - указывается уникальный номер и дата размещаемого заказа;

   - Реестр государственных контрактов, заключенных от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, а также гражданско-правовых договоров федеральных бюджетных учреждений, бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных учреждений - указывается номер реестровой записи;

   - Реестр контрактов субъектов Российской Федерации, заключенных до 01.01.2011 - указывается номер реестровой записи и сайт, на котором размещен данный Реестр;

   - данные производителей - указывается наименование производителя;

   - общедоступные результаты изучения рынка - указываются реквизиты документа изучения рынка, дата, место его публикации (размещения);

   - исследования рынка, проведенные по инициативе заказчика - указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), у которых осуществлен сбор информации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Расчет начальной (максимальной) цены контракта осуществляется по формуле НЦК=Цср.\*V, где

   НЦК – начальная (максимальная) цена контракта,

   Цср – среднерыночная цена единицы товара, работ, услуг на функционирующем рынке, являющихся предметом контракта,

   V – количество товара, объем оказания услуг.

   Примечание:

   1. Данная типовая форма обоснования начальной (максимальной) цены контракта применяется на поставку товара, оказание услуг, для которых существует функционирующий рынок.

   2. В случае оказания услуг, для которых отсутствует функционирующий рынок или предоставление которых связано с дополнительными расходами (например, на закупку товаров) обоснованием начальной (максимальной) цены контракта будет являться калькуляция затрат с указанием на источник информации в случае включения в калькуляцию расходов на закупку товаров и услуг, для которых существует функционирующий рынок.

   3. В случае выполнения работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов капитального строительства, пусконаладочных и других работ, обоснованием будет являться локальный сметный расчет, составленный в соответствии с отраслевым законодательством и нормативными правовыми актами. [↑](#footnote-ref-2)