

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА

19.01.2020 № 3

О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми Токмаковой О. Г. 3

25.01.2020 № 4

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 28.04.2007 № 45 «О Правилах оформления решений Пермской городской Думы, постановлений и распоряжений Главы города Перми» 3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

31.12.2009 № 1076

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.12.2009 № 1010 «Об утверждении Положения об экспертном совете» 4

22.01.2010 № 12

Об утверждении Порядка разработки, согласования и проведения мониторинга выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми 6

25.01.2010 № 14

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих администрации города Перми 30

25.01.2010 № 15

Об утверждении проекта планировки в части установления красных линий и проекта межевания кварталов № 601, 637, 639, 641, 725, 726, 821 в жилом районе Ново-Плоский Индустриального района города Перми 36

26.01.2010 № 16

О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми» 36

26.01.2010 № 17

О подготовке документации по проекту планировки территории в части установления красных линий и проекту межевания территории, ограниченной ул. Сеченова, ул. Сочинской, ул. Докучаева в жилом районе Акулова Дзержинского района города Перми 38

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в феврале 2010 года 40

График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в феврале 2010 года 40

График проведения прямых телефонных линий главами территориальных органов администрации города в феврале 2010 года 40

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в феврале 2010 года 41

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания территории квартала № 1512 в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми 42

Решение об объявлении конкурса несостоявшимся 42

Сообщение о проведении конкурса.....	43
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества.....	46
Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	48
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	49

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Извещения о проведении открытых аукционов в электронной форме от 29 января 2010 г. поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения для муниципальных учреждений здравоохранения города Перми специализированной организацией ООО «Вектор-Мед» (2 извещения)	51
Извещение о проведение открытого аукциона в электронной форме от 29 января 2010 г. Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница №1» объявляет о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по найму транспортных средств с экипажем	60
Извещение № 7А/1 о внесении изменений в документацию об аукционе о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по найму транспортных средств с экипажем для Муниципального учреждения здравоохранения Городская клиническая больница № 4 (извещение № 7А от 26.01.2010 г.)	66
Протокол аукциона № 427А/4/2 на право заключения муниципального контракта на оказание услуг охраны временно пустующих объектов нежилого муниципального фонда для муниципального учреждения «Содержание муниципального имущества».....	66
Извещение № 11А от 29.01.2010 г. о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на поставку молока питьевого пастеризованного, нормализованного в детскую молочную кухню муниципального учреждения здравоохранения «Городская детская клиническая больница №18».....	67
Извещение № 13А от «29» января 2010 года о проведении открытого аукциона на право заключить муниципальный контракт на «Выполнение работ по содержанию скверов, садов Дзержинского района города Перми в рамках долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха жителей города Перми».....	68

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА



Глава города Перми ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2010

№ 3

О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми Токмаковой О. Г.

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2 (в ред. от 01.11.2008 № 153),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми Токмакову Ольгу Геннадьевну, главного врача муниципального учреждения здравоохранения «Городская детская клиническая больница № 1», за профессионализм, большой личный вклад в развитие и совершенствование системы здравоохранения в городе Перми и в связи с 55-летием со дня рождения.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми Зеленину Л. В.

И. Н. Шубин



Глава города Перми ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2010

№ 4

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 28.04.2007 № 45 «О Правилах оформления решений Пермской городской Думы, постановлений и распоряжений Главы города Перми»

В целях повышения качества подготовки и оформления решений Пермской городской Думы, постановлений и распоряжений Главы города Перми

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила оформления решений Пермской городской Думы, постановлений и распоряжений Главы города Перми, утвержденные постановлением Главы города Перми от 28.04.2008 № 45, изменения:

1.1 слова «шрифтом № 12» заменить словами «шрифтом № 14» по всему тексту;

1.2 пункт 3.1 раздела 3 изложить в редакции:

«3.1. Правовые акты печатаются на стандартных листах бумаги формата А4 (210x297) шрифтом Times New Roman № 14, расстояние между словами в тексте должно составлять один интервал.

Текст правового акта выравнивается по ширине.

Каждый лист правового акта должен иметь поля не менее (мм):

Левое – 25,

Правое – 10,

Верхнее – 20 (на бланках с изображением герба города Перми – 0,64),

Нижнее – 20.»;

1.3 дополнить пункт 3.1 подпунктом 3.3.3 следующего содержания:

«3.3.3. Требования, предъявляемые к оформлению проекта правового акта о внесении изменений в правовые акты.

Внесением изменений считается:

замена слов, цифр,
исключение слов, цифр, предложений,
новая редакция структурной единицы правового акта,
дополнение структурной единицы правового акта новыми словами, цифрами, предложениями,
дополнение структурными единицами правового акта,
приостановление действия правового акта или его структурных единиц,
продление действия правового акта или его структурных единиц.

Недопустимо изменять нумерацию разделов, подразделов, пунктов, подпунктов правового акта при внесении в него изменений и признании утратившими силу структурных единиц правового акта.

В случае если правовой акт дополняется новыми структурными единицами, включаемыми между уже имеющимися структурными единицами, имеющими нумерацию, то их необходимо обозначать дополнительно цифрами, помещаемыми над основными цифровыми обозначениями.»;

1.4 в пункте 5.1 раздела 5 слова «с уменьшением размера шрифта до № 10,11» заменить словами «с уменьшением размера шрифта до № 12,11,10.»;

1.5 пункт 7.1 раздела 7 изложить в редакции:

«7.1. Проекты решений Думы оформляются в соответствии с настоящими Правилами.

На первой странице проекта решения в пределах верхней и правой границ текстового поля проставляется пометка «Проект вносится ...». Пометка печатается через 1 интервал и выравнивается по правой границе текстового поля.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми Зеленину Л. В. и управляющего делами Пермской городской Думы Романюту С. Е.

И. Н. Шубин

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2009

№ 1076

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.12.2009 № 1010 «Об утверждении Положения об экспертном совете»

В соответствии с п. 8. ст. 60. Устава города Перми, в целях повышения эффективности деятельности администрации города Перми, в связи с допущенными техническими ошибками
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 23.12.2009 № 1010 «Об утверждении Положения об экспертном совете»:

1.1. Первый абзац пункта 1. читать в новой редакции:

«1. Создать под руководством заместителей главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми экспертные советы в рамках следующих функционально-целевых блоков:».

1.2. Подпункт 3.1. читать в новой редакции:

«3.1. Сформировать и утвердить распорядительными актами администрации города составы экспертных советов до 01.02.2010.».

1.3. Подпункт 3.2. читать в новой редакции:

«3.2. При организации работы экспертных советов руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением.».

2. Внести изменения в Положение об экспертном совете, утвержденное постановлением администрации города от 23.12.2009 № 1010, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Маховикова А. Ю.

И. о. главы администрации города

А. Ю. Маховиков

Приложение
к постановлению администрации города
от 31.12.2009 № 1076

Положение об экспертном совете

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом по рассмотрению вопросов по отдельным направлениям деятельности в рамках функционально-целевых блоков администрации города.

1.2. Совет формируется заместителем главы администрации города Перми, руководителем аппарата администрации города Перми - руководителем функционально-целевого блока администрации города в целях совершенствования реализации полномочий в закрепленной сфере деятельности. Состав Совета утверждается распоряжением администрации города.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законами Российской Федерации, Пермского края, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы, постановлениями администрации города, настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность под руководством заместителя главы администрации города Перми, руководителя аппарата администрации города Перми – руководителя функционально-целевого блока администрации города, являющегося председателем Совета.

1.5. В состав Совета в обязательном порядке входят представители департамента финансов администрации города Перми, планово-экономического департамента администрации города Перми, функциональных органов и подразделений администрации города Перми, входящих в состав функционально-целевого блока администрации города, территориальных органов администрации города Перми. При необходимости в состав Совета включаются представители других функциональных органов и подразделений администрации города Перми.

1.6. В состав Совета могут включаться депутаты Пермской городской Думы, эксперты - представители бизнес-сообщества, науки, общественных организаций по согласованию с ними.

2. Основные задачи деятельности Совета

2.1. Обсуждение основных целей и приоритетных направлений деятельности функционально-целевых блоков администрации города.

2.2. Рассмотрение:
основных направлений инвестиционной политики функционально-целевых блоков администрации города, рассмотрение концепций исполнения полномочий городского округа по решению вопросов местного значения, иных вопросов, касающихся совершенствования деятельности функционально-целевых блоков администрации города по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Все вопросы организации деятельности Совета согласно настоящему Положению решаются функциональным органом, подразделением администрации города Перми, назначаемым заместителем главы администрации города Перми, руководителем аппарата администрации города Перми – председателем Совета, по вопросам своей компетенции при его непосредственном руководстве.

3.2. Основной формой деятельности Совета является заседание. Периодичность заседаний Совета определяется его председателем исходя из необходимости.

3.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета, который извещает членов Совета (приглашенных на заседание) о месте и времени проведения заседания, повестке заседания Совета, ведет протоколы, доводит решения Совета до всех членов Совета и иных заинтересованных лиц.

3.4. Перечень вопросов, обсуждаемых на Совете, формируется по предложениям членов Совета, руководителей функциональных органов и подразделений, территориальных органов администрации города Перми. Инициаторы предложений подготавливают необходимые документы и материалы для рассмотрения на заседаниях Совета.

3.5. Предложения для рассмотрения направляются в письменном виде на имя председателя Совета для включения в повестку заседания и рассматриваются в течение месяца со дня поступления.

3.6. Председатель Совета имеет право приглашать на заседания Совета представителей функциональных органов и подразделений, территориальных органов администрации города Перми, представителей муниципальных учреждений и предприятий, независимых экспертов, аудиторов.

3.7. Повестки заседания Совета, материалы для рассмотрения доводятся до членов Совета и приглашенных не менее чем за 03 дня до заседания Совета.

3.8. Заседания Совета проводит председатель Совета. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

3.9. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на Совете.

3.10. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.11. Члены Совета в случае отсутствия на заседании Совета могут представлять в письменном виде свои предложения и замечания.

3.12. Заседания Совета оформляются протоколом и направляются членам Совета и иным заинтересованным лицам в течение 05 дней со дня заседания.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2010

№ 12

Об утверждении Порядка разработки, согласования и проведения мониторинга выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», приказами Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 г. № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», от 14 апреля 2008 г. № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 26 декабря 2006 г. № 344 «Об утверждении Общего порядка взаимодействия Пермской городской Думы и администрации города Перми по реализации Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», в целях координации деятельности и выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, своевременного принятия решений о развитии систем коммунальной инфраструктуры города администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, согласования и проведения мониторинга выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города: от 10 апреля 2006 г. № 528 «Об осуществлении мониторинга выполнения производственных программ ООО «НОВОГОР-Прикамье» (в ред. от 29.12.2008 № 1264); от 29 декабря 2008 г. «О внесении изменений в постановление администрации города от 10.04.2006 № 528 «Об осуществлении мониторинга выполнения производственных программ ООО «НОВОГОР-Прикамье».

3. С момента вступления в силу настоящего постановления к отношениям по разработке, согласованию и проведению мониторинга выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми, постановление администрации города от 21 сентября 2007 г. № 390 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и контроля реализации производственных программ организаций коммунального комплекса города Перми» не применяется.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С. Н.

И. о. главы администрации города

А. Ю. Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 22.01.2010 № 12

ПОРЯДОК
разработки, согласования и проведения мониторинга выполнения производственных
программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг)
в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми

I. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

организация коммунального комплекса, осуществляющая производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (далее – Организация) – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее эксплуатацию системы (систем) коммунальной инфраструктуры, используемой (используемых) для производства товаров (оказания услуг) в целях обеспечения водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

производственная программа организации коммунального комплекса (далее – Производственная программа) – программа деятельности Организации по обеспечению производства товаров (оказания услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, которая включает мероприятия по реконструкции эксплуатируемой этой организацией системы коммунальной инфраструктуры;

орган регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – администрация города Перми, наделенная в соответствии с действующим законодательством полномочиями по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

мониторинг выполнения производственных программ (далее – Мониторинг) – периодический сбор и анализ информации о выполнении производственной программы оператора, а также информации о состоянии и развитии систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

оператор – Организация коммунального комплекса, осуществляющая производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

орган, осуществляющий Мониторинг – управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми;

участники Мониторинга – орган, осуществляющий Мониторинг, и Оператор.

1.2. Организация разрабатывает на очередной период действия тарифов на производимые товары (оказываемые услуги) Производственную программу, определяет финансовые потребности, необходимые для ее реализации, и производит предварительный расчет тарифов на товары и услуги в размере, обеспечивающем финансовые потребности. Период действия тарифов на товары и услуги Организации не может быть менее одного года и должен соответствовать сроку реализации Производственной программы Организации.

1.3. Целями разработки Производственных программ организаций коммунального комплекса являются:

1.3.1. обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества производимых организацией коммунального комплекса товаров (оказываемых услуг);

1.3.2. планирование мероприятий по повышению эффективности деятельности организаций коммунального комплекса;

1.3.3. формирование финансовых потребностей, необходимых для реализации Производственных программ.

1.3.4. Расчет тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса.

II. Разработка Производственной программы

2.1. Разработку Производственной программы осуществляет Организация в соответствии с требованиями и по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Производственная программа представляет собой комплекс производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и иных мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем в сфере деятельности Организации.

2.3. Производственная программа включает:

2.3.1. обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества производимых Организацией товаров (оказываемых услуг) в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами, экологическими нормативами и имеющимися производственными возможностями Организации;

2.3.2. план мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации, предусматривающий улучшение качества производимых товаров (оказываемых услуг) и проведение при необходимости мероприятий по реконструкции эксплуатируемой Организацией системы коммунальной инфраструктуры.

2.4. Производственная программа состоит из следующих разделов:

первый раздел – характеристика вопросов, на решение которых направлена Производственная программа (раздел должен содержать развернутую постановку проблемных вопросов, включая анализ причин их возникновения и целесообразность их решения программными методами);

второй раздел – основные цели и задачи Производственной программы с указанием сроков и этапов ее реализации, целевых индикаторов и показателей.

Требования, предъявляемые к целям Производственной программы:

цели должны быть потенциально достижимы;

должна существовать возможность проверки достижения целей;

должны быть установлены сроки достижения цели и этапы реализации Производственной программы;

третий раздел – обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества производимых Организацией товаров (оказываемых услуг) в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами, экологическими нормативами и имеющимися производственными возможностями (раздел оформляется по форме согласно Таблице 1 Приложения 1 к настоящему Порядку);

четвертый раздел – план мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации, предусматривающий улучшение качества производимых товаров (оказываемых услуг) и проведение при необходимости мероприятий по реконструкции эксплуатируемой Организацией системы коммунальной инфраструктуры (раздел оформляется по форме и в соответствии с Таблицей 2 Приложения 1 к настоящему Порядку);

пятый раздел – обоснование финансовой потребности Производственной программы с указанием источников (раздел должен содержать обоснование финансирования потребностей, необходимых для реализации Производственной программы за счет средств, поступающих от реализации товаров (оказания услуг) по тарифам на товары и услуги, установленным для данной Организации, перечень объектов коммунальной инфраструктуры, объемы работ и источники финансирования Производственной программы по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку);

шестой раздел – оценка социально-экономической и экологической эффективности Производственной программы (раздел должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут наступить при реализации Производственной программы, оценку эффективности расходования денежных средств, поступающих от реализации товаров (оказания услуг) Организацией. Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации Производственной программы, а при необходимости – и после ее реализации).

III. Согласование Производственной программы

3.1. Проект Производственной программы, расчет финансовых потребностей, необходимый для реализации Производственной программы, предварительный расчет тарифов на товары и услуги Организации на очередной период действия тарифов направляются Организацией для проверки в орган регулирования тарифов не позднее чем за 03 календарных месяца до даты окончания текущего периода действия тарифов на товары и услуги Организации.

3.2. Орган регулирования тарифов проверяет представленный проект Производственной программы, обращая при этом особое внимание на обоснованность Производственной программы, расчет соответствующих ей финансовых потребностей и тарифов в течение 30 календарных дней с момента представления Организацией Производственной программы и соответствующих ей расчетов. В случае необходимости уточнений, наличия недостоверной или неполной информации орган регулирования тарифов вправе запрашивать у Организации дополнительную информацию в письменной форме с обоснованием запросов. Дополнительную информацию Организация представляет в орган регулирования тарифов не позднее 05 рабочих дней после получения запроса.

В качестве критериев обоснованности Производственной программы применяются:

наличие обосновывающих расчетов и расшифровок по каждому показателю производственной деятельности Организации на регулируемый период;

наличие обосновывающих расчетов по каждому мероприятию по повышению эффективности деятельности Организации, включая показатели ожидаемого эффекта;

наличие обосновывающих расчетов финансовых потребностей, необходимых для реализации Производственной программы, по каждой статье расходов с конкретизацией применяемых в расчетах нормативных и методических документов, иных источников информации;

отсутствие в расчетах арифметических ошибок;

соответствие применяемых Организацией подходов при формировании Производственной программы, расчете необходимых финансовых потребностей и соответствующих ей тарифов на товары и услуги законодательной, нормативной и методическим базам в сфере регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

соответствие сроков реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации сроку реализации Производственной программы;

соответствие Производственной программы показателям производственной деятельности Организации, определяемым на основании Мониторинга выполнения Производственной программы.

3.3. В случае необоснованности Производственной программы или ее несоответствия показателям производственной деятельности Организации, определяемым на основании Мониторинга выполнения Производственной программы, орган регулирования тарифов вправе дать предложения Организации по изменению Производственной программы и вернуть Производственную программу для устранения выявленных несоответствий.

3.4. В случае если рассчитанные тарифы исключают обеспечение доступности для потребителей товаров и услуг Организации, Организация по согласованию с органом регулирования тарифов осуществляет изменение Производственной программы и производит перерасчет тарифов на товары и услуги.

3.5. В случае несоответствия рассчитанных тарифов на товары и услуги Организации финансовым потребностям Организации, необходимым для реализации Производственной программы, орган регулирования тарифов вправе самостоятельно произвести перерасчет указанных тарифов.

3.6. По завершении проверки обоснованности представленных Организацией Производственной программы и расчетов финансовых потребностей, необходимых для реализации Производственной программы, и соответствующих этим потребностям тарифов на товары и услуги Организации орган регулирования тарифов согласовывает Производственную программу.

Согласование Производственной программы осуществляется путем проставления на титульном листе Производственной программы визы согласования. Виза согласования содержит следующие реквизиты: слово «Согласовано», подпись заместителя главы администрации города Перми, курирующего функционально-целевой блок «Развитие инфраструктуры».

3.7. После согласования Производственной программы орган регулирования тарифов устанавливает соответствующие этой Производственной программе тарифы на товары и услуги Организации.

3.8. Тарифы на товары и услуги Организации на очередной период их действия должны быть установлены не менее чем за 01 календарный месяц до даты окончания текущего периода их действия.

IV. Мониторинг выполнения Производственных программ

4.1. Цели мониторинга:

4.1.1. Мониторинг осуществляется посредством сбора, обработки и анализа информации о результатах деятельности Оператора по производству и предоставлению услуг водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

4.1.2. целью Мониторинга является контроль за соблюдением качественных, количественных и иных показателей, установленных Производственной программой.

4.2. Основными задачами Мониторинга являются:

контроль за соблюдением Оператором качественных и количественных показателей водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории города Перми;

мониторинг параметров по приему сточных вод, их транспортировке и очистке;

формирование устойчивых информационных потоков между Органом, осуществляющим Мониторинг и Оператором;

своевременное выявление причин изменений показателей водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

оценка влияния качества работ, выполняемых Оператором, на эксплуатационный ресурс объектов, используемых для оказания услуг водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

анализ причин отклонений фактических результатов выполнения Производственной программы от запланированных за соответствующий период времени.

4.3. Основными методами реализации поставленных задач Мониторинга являются:

сбор и обработка информации,

расчет и анализ индикаторов Мониторинга;

использование результатов Мониторинга;

4.4. Основными принципами Мониторинга являются:

достоверность – информация, используемая при Мониторинге, должна характеризоваться высокой степенью достоверности;

актуальность – информация, используемая при Мониторинге, должна отражать существующее положение о выполнении показателей Производственной программы, состояние систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

постоянство – Мониторинг осуществляется на постоянной основе с определенной периодичностью;

единство – Мониторинг осуществляется по единым формам, основаниям и правилам;

доступность – информация о результатах Мониторинга должна быть доступной для потребителей услуг, оказываемых Оператором.

4.5. Сбор информации производится по показателям, характеризующим:

выполнение Производственной программы;

состояние систем водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод.

Показатели и их характеристики представлены в Приложении 3 к настоящему Порядку. Показатели в рамках одного календарного года формируются по состоянию на конец отчетного периода нарастающим итогом.

4.6. Мониторинг проводится по следующим категориям показателей:

обеспечение объемов оказания услуг;

качество оказываемых услуг;

надежность снабжения потребителей услугами;

доступность услуг для потребителей;

рациональность использования ресурсов;

совершенствование организации производства и управления.

4.7. При проведении Мониторинга отчетным периодом является квартал. Информация о выполнении Производственной программы представляется, начиная с первого отчетного периода, следующего за датой начала выполнения Производственной программы. Последним отчетным периодом является период, соответствующий завершению реализации Производственной программы.

4.8. Оператор в течение 25 рабочих дней с момента окончания отчетного периода направляет в орган, осуществляющий Мониторинг, информацию о выполнении Производственной программы по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку. Информация представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате Adobe Reader.

4.9. Оператор может представить органу, осуществляющему Мониторинг, рассчитанные индикаторы Мониторинга.

4.10. Орган, осуществляющий Мониторинг, в течение 04 рабочих дней проверяет достоверность полученной информации от Оператора, в том числе путем проверки фактических объемов выполнения мероприятий Производственной программы Оператора.

В случае необходимости уточнений, наличия недостоверной или неполной информации орган, осуществляющий Мониторинг, вправе запрашивать у Оператора дополнительную информацию в письменной форме с обоснованием запросов. Дополнительная информация представляется Оператором не позднее 02 рабочих дней после получения запроса.

Орган, осуществляющий Мониторинг, вправе поручить муниципальному предприятию «Пермводоканал» осуществить проверку фактических объемов выполнения мероприятий Производственной программы.

4.11. Результаты Мониторинга представляются в виде индикаторов, значения которых получаются посредством обработки показателей (исходных данных) органом, осуществляющим мониторинг (индикаторы и механизм их расчета представлены в Приложении 5 к настоящему Порядку). Индикаторы в рамках одного календарного года формируются по состоянию на конец отчетного периода нарастающим итогом.

4.12. Орган, осуществляющий Мониторинг, оценивает влияние реализации Производственной программы на состояние систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод и условия их эксплуатации Оператором посредством проведения сравнения полученных по результатам Мониторинга значений индикаторов со значениями, установленными при согласовании Производственной программы.

4.13. В случае наличия значительных отклонений производится выявление и анализ причин этих отклонений. Результаты Мониторинга могут являться основанием для досрочного пересмотра Производственной программы и (или) тарифов Оператора.

4.14. Орган, осуществляющий Мониторинг, представляет ежеквартально заместителю главы администрации города Перми, курирующему функционально-целевой блок «Развитие инфраструктуры», для утверждения отчет о результатах Мониторинга по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку.

4.15. При несоответствии Производственной программы показателям производственной деятельности Организации, определяемым на основании Мониторинга выполнения Производственной программы данной Организации, орган регулирования тарифов вправе представить предложения Организации по изменению Производственной программы, включающие:

осуществление расчета финансовых потребностей и соответствующих им тарифов на основании показателей производственной деятельности Организации, определяемых на основании Мониторинга выполнения Производственной программы;

приведение плана мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации (по перечню, срокам реализации, объемам финансовых потребностей) в соответствие с показателями производственной деятельности Организации, определяемыми на основании Мониторинга выполнения Производственной программы.

4.16. Изменение Производственной программы рекомендуется осуществлять при отклонении величин показателей производственной деятельности Организации, определяемых на основании Мониторинга выполнения Производственной программы Организации, от величин показателей, учитываемых при разработке этой Производственной программы, в том числе:

- уровня потерь в сетях - более 10%;
- аварийности систем водоотведения - более 20%;
- численности населения, получающего услуги Организации - более 5%;
- удельного ресурсопотребления - более 10%;
- охвата абонентов приборами учета воды - более 5%.

4.17. Орган, осуществляющий Мониторинг, имеет право привлекать к процедурам проверки достоверности информации, указанной в пункте 4.8 настоящего Порядка, расчета индикаторов по Мониторингу сторонние организации на договорной основе.

4.18. В течение 30 рабочих дней с момента окончания отчетного периода орган, осуществляющий Мониторинг, публикует утвержденный отчет о результатах Мониторинга в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещает его на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4.19. Орган, осуществляющий Мониторинг, в составе отчета представляет оценку влияния реализации Производственной программы Оператора на состояние системы водоснабжения и водоотведения и условия их эксплуатации Оператором посредством проведения сравнения полученных по результатам Мониторинга значений индикаторов со значениями, установленными при согласовании Производственной программы. В случае наличия значительных отклонений производится выявление и анализ причин этих отклонений.

4.20. Информация публикуется с указанием отчетного периода Мониторинга и содержит динамику изменения индикаторов за период реализации Производственной программы с характеристикой публикуемых индикаторов.

Приложение 1
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод
в городе Перми

ТРЕБОВАНИЯ

к производственной программе организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в городе Перми

I. Общие положения

1.1. Основанием для разработки Производственных программ организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод в городе Перми (далее – Производственная программа) являются:

Федеральный закон 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;

приказы Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 г. № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», от 14 апреля 2008 г. № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

1.2. Разработчиками Производственных программ являются организации коммунального комплекса, осуществляющие производство товаров (оказание услуг) в сфере водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод в городе Перми (далее – Организация).

II. Основные целевые показатели для разработки Производственной программы

- 2.1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг).
- 2.2. Качество производимых товаров (оказываемых услуг).
- 2.3. Надежность снабжения потребителей товарами (услугами).
- 2.4. Доступность товаров и услуг для потребителей.
- 2.5. Рациональность использования ресурсов.
- 2.6. Совершенствование организации производства и управления.

III. Требования к содержанию и структуре Производственной программы

3.1. Производственная программа должна включать:

обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества производимых Организацией товаров (оказываемых услуг) в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами, экологическими нормативами и имеющимися производственными возможностями Организации;

план мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации, предусматривающий улучшение качества производимых ею товаров (оказываемых услуг) и проведение при необходимости мероприятий по реконструкции эксплуатируемой этой Организацией системы коммунальной инфраструктуры.

3.1.1. Обоснование прогнозируемого объема и качества производимых Организацией товаров (оказываемых услуг) производится с использованием показателей производственной деятельности, определяемых на регулируемый период.

В качестве показателей используются:
в сфере водоснабжения:

№	Наименование показателя	Характеристика показателя
1	2	3
1	Объем производства товаров и услуг (объем выработки воды)	определяется как сумма объемов: реализации воды, потерь, воды, используемой на собственные нужды
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	определяется Организацией расчетным методом
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	определяется: 1. по приборам учета на очистных сооружениях – исходя из их показаний с учетом динамики изменения фактических объемов воды (отведенных стоков), пропущенных через очистные сооружения, за 3 года, предшествующих периоду регулирования; 2. при отсутствии приборов учета на очистных сооружениях – исходя из установленной мощности соответствующего оборудования. В случае отклонения установленной мощности очистных сооружений от фактической более 20% – по фактической
4	Объем отпуска в сеть	определяется: 1. при наличии приборов учета на насосных станциях второго подъема – исходя из их показаний с учетом фактически сложившихся объемов воды (отведенных стоков), пропущенных через очистные сооружения, за 3 года, предшествующих периоду регулирования; 2. при отсутствии приборов учета определяется как сумма объемов реализации воды и потерь
5	Объем потерь	определяется Организацией расчетным методом
6	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по группам потребителей (объем реализации воды)	определяется по группам потребителей: 1 группа – население, дома престарелых, инвалидов, ветеранов, объединения собственников жилья (ТСЖ, ЖСК, иные специализированные кооперативы), предприятия и организации, получающие услуги систем водоснабжения (канализации) для передачи их населению;

1	2	3
		<p>2 группа – предприятия, учреждения, организации, индивидуальные предприниматели и прочие потребители, получающие услуги систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;</p> <p>3 группа – муниципальные предприятия банно-прачечного хозяйства, муниципальные учреждения (кроме потребителей, входящих в 1 группу), муниципальные жилищно-эксплуатационные предприятия (для собственных нужд), высшие учебные заведения города Перми, финансируемые из федерального бюджета, коллективные сады, садоводческие товарищества и потребители, проживающие в частном жилищном фонде, использующие воду для полива</p>

в сфере водоотведения и очистки сточных вод:

1	2	3
1	Объем производства товаров и услуг (объем отведенных стоков)	определяется как сумма объемов отведенных стоков
2	Объем отведенных стоков, пропущенных через очистные сооружения	определяется по приборам учета на очистных сооружениях – исходя из их показаний с учетом динамики изменения фактических объемов воды (отведенных стоков), пропущенной через очистные сооружения, за 3 года, предшествующих периоду регулирования
3	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по группам потребителей (объем отведенных стоков)	<p>определяется по группам потребителей:</p> <p>1 группа – население, дома престарелых, инвалидов, ветеранов, объединения собственников жилья (ТСЖ, ЖСК, иные специализированные кооперативы), предприятия и организации, получающие услуги систем водоснабжения (каналы-затопки) для передачи их населению;</p> <p>2 группа – предприятия, учреждения, организации, индивидуальные предприниматели и прочие потребители, получающие услуги систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;</p> <p>3 группа – муниципальные предприятия банно-прачечного хозяйства, муниципальные учреждения (кроме потребителей, входящих в 1 группу), муниципальные жилищно-эксплуатационные предприятия (для собственных нужд), высшие учебные заведения города Перми, финансируемые из федерального бюджета, коллективные сады, садоводческие товарищества и потребители, проживающие в частном жилищном фонде, использующие воду для полива</p>

Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод оформляется по форме согласно Таблице 1.

Таблица 1

ОБОСНОВАНИЕ
обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод

№	Показатели производственной деятельности ¹	Единицы измерения	Показатели				Процент целевого показателя	Штрафные баллы ²
			200__год (факт)	200__год (факт)	20__год (план периода регулирувания)	20__год (факт периода регулирувания)		
			n-2	n-1	n			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обеспечение объемов производства товаров (услуг)							
1.1	Услуги водоснабжения							
1.1.1	Объем выработки воды	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.1.2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м					не более 99%	
1.1.3	Объем воды, пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.1.4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.1.5	Объем потерь	тыс. куб. м					не более 99%	
1.1.6	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%						
1.1.7	Объем реализации товаров и услуг по водоснабжению, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.1.7.1	населению	тыс. куб. м					не менее 99%	50
1.1.7.2	бюджетным потребителям*	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.1.7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.2	Услуги водоотведения и очистки сточных вод							
1.2.1	Объем отведенных стоков	тыс. куб. м					не менее 99%	50
1.2.2	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.2.3	Объем реализации товаров и услуг по водоотведению, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.2.3.1	населению	тыс. куб. м					не менее 99%	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.3.2	бюджетным потребителям*	тыс. куб. м					не менее 99%	
1.2.3.3	прочим потребителям	тыс. куб. м					не менее 99%	
2	Качество услуг							
2.1	Услуги водоснабжения							
2.1.1	Фактическое количество проб на системах водоснабжения	шт.					100%	50
2.1.2	Нормативное количество проб на системах водоснабжения	шт.					100%	
2.1.3	Количество проб, соответствующих нормативам	шт.					не менее 99%	
2.1.4	Количество часов предоставления услуг за отчетный период	час.					100%	
2.1.5	Количество дней в отчетном периоде	дней					100%	
2.2	Услуги водоотведения							
2.2.1	Количество проб, соответствующих нормативам	шт.					не менее 99%	50
2.2.2	Фактическое количество проб на системах коммунальной инфраструктуры водоотведения	шт.					100%	
2.2.3	Количество часов предоставления услуг за отчетный период	час.					100%	
2.2.4	Количество дней в отчетном периоде	дней					100%	
3	Надежность снабжения потребителей услугами							
3.1	Услуги водоснабжения							
3.1.1	Количество аварий на системах водоснабжения	шт.					0,2 шт. на км	20
3.1.2	Протяженность сетей водоснабжения	км					100%	
3.1.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене**	км					100%	
3.1.4	Уровень потерь в сетях	%						
3.1.5	Износ систем водоснабжения	%						
3.1.6	Отсутствие услуги	чел. / час. / дней					не более 99%	
3.2	Услуги водоотведения, очистки сточных вод							
3.2.1	Количество аварий на системах водоотведения	шт.					0,2 шт. на км	20
3.2.2	Протяженность сетей	км					100%	
3.2.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене**	км					100%	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.2.4	Уровень потерь в сетях	%						
3.2.5	Износ систем водоотведения, очистки сточных вод	%						
4	Доступность товаров и услуг для потребителей							
4.1	Услуги водоснабжения							
4.1.1	Численность населения***	чел.						10
4.1.2	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги	руб. /чел.					-	
4.1.3	Годовое количество часов предоставления услуг	час.						
4.2	Услуги водоотведения, очистки сточных вод							
4.2.1	Численность населения***	чел.						10
4.2.2	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги	руб. /чел.						
4.2.3	Годовое количество часов предоставления услуг	час.						
5	Рациональность использования ресурсов							
5.1	Удельное ресурсопотребление	%						10
5.2	Охват абонентов приборами учета	%						
6	Совершенствование организации производства и управления							
6.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности							10
6.1.1	Установленная мощность используемого оборудования	тыс. куб. м						
6.1.2	Среднесуточный объем производства товаров и услуг	тыс. куб. м						
6.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих							
6.2.1	Численность рабочих	чел.						
6.2.3	Численность административно-управленческого персонала	чел.						

3.1.2. Планирование мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации.

План мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации разрабатывается в целях повышения качества производимых Организацией товаров (оказываемых услуг) на основании анализа состояния систем коммунальной инфраструктуры.

1	2	3				4				5	6	7
1	Мероприятие 1											
2	Мероприятие 2											
...												
	Итого											
	Услуги водоотведения, очистки сточных вод											
1	Мероприятие 1											
2	Мероприятие 2											
...												
	Итого:											

3.1.3. к показателям, характеризующим надежность снабжения потребителей товарами (услугами), относятся:

в сфере водоснабжения:

уровень потерь в сетях;

износ систем водоснабжения;

аварийность систем водоснабжения;

протяженность сетей, нуждающихся в замене;

в сфере водоотведения и очистки сточных вод:

уровень потерь в сетях;

износ систем водоотведения и очистки сточных вод;

аварийность систем водоотведения;

протяженность сетей, нуждающихся в замене.

3.1.4. к показателям, характеризующим доступность для потребителей товаров и услуг Организации, относятся:

численность населения, получающего услуги Организации;

годовое количество часов предоставления услуг;

3.1.5. к показателям, характеризующим рациональность использования ресурсов (материальных, финансовых, трудовых), относятся:

удельное ресурсопотребление;

охват абонентов приборами учета воды;

3.1.6. к показателям, характеризующим совершенствование организации производства и управления Организации, относятся:

коэффициент использования установленной производственной мощности;

коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих;

3.1.7. качественный показатель ожидаемого эффекта определяется:

на начало и конец регулируемого периода, если положительный эффект реализации производственной программы заключается в минимизации величины показателя (уровня потерь в сетях, износа систем коммунальной инфраструктуры, аварийности систем коммунальной инфраструктуры);

на конец и начало регулируемого периода, если положительный эффект реализации мероприятий заключается в максимизации величины показателя (численность населения, получающего услуги организации коммунального комплекса, годовое количество часов предоставления услуг, охват абонентов приборами учета воды);

3.1.8. уровень потерь в сетях определяется как отношение суммарного годового объема потерь в системе водоснабжения к суммарной протяженности водопроводных сетей;

3.1.9. износ систем водоснабжения (водоотведения) определяется по данным бухгалтерского учета;

3.1.10. аварийность систем водоснабжения (водоотведения) определяется как отношение суммарного годового количества аварий в системе водоснабжения (водоотведения) к суммарной протяженности водопроводных (канализационных) сетей;

3.1.11. протяженность сетей, нуждающихся в замене, определяется по данным технических осмотров;

3.1.12. численность населения, получающего услуги Организации, определяется исходя из числа граждан, проживающих (зарегистрированных) в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, оборудованных централизованными системами водоснабжения и (или) водоотведения;

3.1.13. годовое количество часов предоставления услуг определяется исходя из числа дней и режима предоставления услуг в год;

3.1.14. удельное ресурсопотребление определяется как соотношение годового потребления ресурса к объему реализации товаров и услуг Организации;

3.1.15. охват абонентов приборами учета воды определяется как соотношение числа абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения и имеющих приборы учета, к общему числу абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения;

3.1.16. коэффициент использования установленной производственной мощности определяется как соотношение среднесуточного объема производства товаров и услуг Организации к установленной мощности используемого оборудования;

3.1.17. в качестве условия включения мероприятия в план мероприятий по повышению эффективности деятельности Организации определяется наличие положительного эффекта от его реализации.

Приложение 2
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод
в городе Перми

№	Наименование работ	Краткая характеристика	Стоимость (тыс.руб.)							
			всего	в том числе						
				тариф	прибыль	собственные и привлеченные средства	арендная плата	лизинговые платежи	целевое финансирование	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Приложение 3
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод
в городе Перми

ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ХАРАКТЕРИСТИКА
для проведения мониторинга выполнения производственных программ
в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод

№	Показатели мониторинга (входящая информация ¹), единицы измерения	Характеристика показателя	Участник мониторинга, представляющий информацию по показателю
1	2	3	4
1	Услуги водоснабжения		
1.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
1.1.1	Объем производства товаров и услуг, (тыс. куб. м)	количество воды, поднятой насосными станциями первого подъема	оператор
1.1.2	Объем реализации товаров и услуг, (тыс. куб. м)	объем воды, отпущенной всем потребителям	оператор

1	2	3	4
1.1.3	Объем потерь, (тыс. куб. м)	потери воды при ее транспортировке вследствие неисправности труб водопроводной сети, их соединений, запорной арматуры, гидрантов, а также аварий на сети. Определяется как разность между количеством воды, поданной в сеть (за исключением расхода воды на собственные нужды при транспортировке воды), и количеством воды, реализованной всем потребителям	оператор
	Объем отпуска в сеть, (тыс. куб. м)	количество воды, поданной в сеть, определенное по приборам учета	оператор
1.1.4	Протяженность сетей, (км)	одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов)	оператор
1.1.5	Объем реализации товаров и услуг населению, (тыс. куб. м)	количество реализованной воды населению определяется по показаниям коллективных приборов учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления, установленным в соответствии с законодательством. По данной категории отражается объем воды, реализованный управляющим организациям, ТСЖ, ЖСК, иным специализированным кооперативам, приобретающим воду для оказания услуг водоснабжения населению	оператор
	Численность населения, получающего услуги организации, (тыс. чел.)	численность населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, подключенных к системам централизованного водоснабжения	оператор
1.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)		
1.2.1	Фактическое количество проб на системах водоснабжения, единиц	фактическое количество проб для определения качества воды, отбираемых в местах водозабора, перед поступлением в распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети	оператор
	Нормативное количество проб на системах водоснабжения, единиц	нормативное количество проб для определения качества воды, отбираемых в местах водозабора, перед поступлением в распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации	оператор
1.2.2	Количество проб, соответствующих нормативам, (ед.)	количество сделанных проб, результаты которых соответствуют требованиям нормативных правовых актов	оператор
1.2.3	Количество часов предоставления услуг за отчетный период, (час.)	продолжительность предоставления услуги водоснабжения за период. При определении продолжительности водоснабжения не учитываются перемены в водоснабжении, связанные с авариями на сети или восстановительными работами	оператор
	Количество дней в отчетном периоде, (дн.)	календарное количество дней в отчетном периоде	оператор

1	2	3	4
1.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)		
1.3.1	Количество аварий на системах водоснабжения, (ед.)	аварией в системе водоснабжения является повреждение или выход из строя систем водоснабжения или отдельных сооружений, оборудования, устройств, повлекшее прекращение либо снижение объемов водопотребления, качества питьевой воды или причинение ущерба окружающей среде, имуществу юридических или физических лиц и здоровью населения	оператор
	Протяженность сетей, (км)	одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов)	оператор
1.3.2	Фактический срок службы оборудования ² , (лет)	период времени, прошедший со дня ввода объекта в эксплуатацию до даты проведения мониторинга	оператор
	Нормативный срок службы оборудования, (лет)	период времени со дня ввода объекта в эксплуатацию до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться, определенного в соответствии с паспортными характеристиками или нормами амортизационных отчислений	оператор
	Возможный остаточный срок службы оборудования после фактического, (лет)	оценочный период времени от даты окончания нормативного срока службы до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться. Учитывается для оборудования и сооружений, фактический срок службы которых превысил нормативный	оператор
1.3.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене, (км)	одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов), которая в соответствии с требованиями правил эксплуатации и техники безопасности нуждается в замене	оператор
	Протяженность сетей, (км)	одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов)	оператор
1.3.4	Отсутствие услуги, (чел. /час. /дн.)		оператор
1.4	Доступность товаров и услуг для потребителей		
	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги, (руб.)	среднемесячный платеж населения, проживающего в домах, уровень благоустройства которых соответствует средним условиям в городе Перми, определяемый в соответствии с законодательством, в расчете на 1 человека	оператор
	Денежные доходы населения, (руб.)	среднемесячные доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченная заработная плата наемных работников, социальные выплаты, доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам и другие доходы, в расчете на 1 человека	орган, осуществляющий мониторинг
1.5	Рациональность использования ресурсов		

1	2	3	4
1.5.1	Удельное ресурсопотребление	соотношение годового потребления ресурса к объему реализации товаров и услуг	оператор
1.5.2	Охват абонентов приборами учета	соотношение числа абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения и имеющих приборы учета, к общему числу абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения	оператор
1.6	Совершенствование организации производства и управления		
1.6.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности	соотношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установленной мощности используемого оборудования	оператор
1.6.1.1	Среднесуточный объем производства товаров и услуг (тыс. куб. м)		оператор
1.6.1.2	Установленная мощность используемого оборудования (тыс. куб. м)		оператор
1.6.2.	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих		оператор
1.6.2.1	Численность административно-управленческого персонала (чел.)		оператор
1.6.2.2	Численность рабочих (чел.)		оператор
2	Услуги водоотведения и очистки сточных вод		
2.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
2.1.1	Объем реализации товаров и услуг, (тыс. куб. м)	объем сточных вод, отведенный от всех потребителей	оператор
2.1.2	Объем реализации товаров и услуг населению, (тыс. куб. м)	количество отведенных стоков от населения определяется по показаниям коллективных приборов учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления, установленным в соответствии с законодательством. По данной категории также отражается объем услуг, реализованный управляющим организациям, ТСЖ, ЖСК и иным специализированным кооперативам, приобретающим услуги для оказания услуг водоотведения населению	оператор
	Численность населения, получающего услуги организации, (чел.)	численность населения, проживающего в многоквартирных домах, подключенных к системам коммунальной инфраструктуры централизованного водоотведения	оператор
2.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)		
2.2.1	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения, (тыс. куб. м)	количество пропущенных сточных вод через очистные сооружения канализаций, которое определяется по показаниям измерительных приборов на этих сооружениях и составляет общий объем сточной жидкости, поступившей на станцию очистки от абонентов. Если в составе очистных сооружений канализации отсутствуют отстойники и производится лишь грубое осветление сточной жидкости через решетки и сита, эта жидкость не включается в показатель	оператор

1	2	3	4
	Объем отведенных стоков, (тыс. куб. м)	объем сточных вод, отведенный от всех потребителей	оператор
2.2.2	Количество проб, соответствующих нормативам, (ед.)	количество сделанных проб, результаты которых соответствуют требованиям нормативных правовых актов	оператор
	Фактическое количество проб на системах коммунальной инфраструктуры водоотведения, (ед.)	фактическое количество проб для определения качества очистки сточных вод	оператор
2.2.3	Количество часов предоставления услуг за отчетный период, (час.)	продолжительность предоставления услуги водоотведения за период. При определении продолжительности водоотведения не учитываются перерывы в водоотведении, связанные с авариями на сети или восстановительными работами	оператор
	Количество дней в отчетном периоде, (дн.)	календарное количество дней в отчетном периоде	оператор
2.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)		
2.3.1	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры, (ед.)	в системе канализаций аварией являются нарушения режима работы и их закупорка, приводящие к прекращению отведения сточных вод, массовому сбросу неочищенных сточных вод в водоемы или на рельеф, подвалы жилых домов	оператор
	Протяженность сетей, (км)	одиночное протяжение канализационной сети (всех видов)	оператор
2.3.2	Фактический срок службы оборудования ³ , (лет)	период времени, прошедший со дня ввода объекта в эксплуатацию до даты проведения мониторинга	оператор
	Нормативный срок службы оборудования, (лет)	период времени со дня ввода объекта в эксплуатацию до окончания периода, в котором может эксплуатироваться оборудование, определенного в соответствии с паспортными характеристиками или нормами амортизационных отчислений	оператор
	Возможный остаточный срок службы оборудования после фактического, (лет)	оценочный период времени от даты окончания нормативного срока службы до окончания периода, в котором может эксплуатироваться оборудование. Учитывается для оборудования и сооружений, фактический срок службы которых превысил нормативный	оператор
2.3.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене, (км)	одиночное протяжение канализационной сети (всех видов), которая в соответствии с требованиями правил эксплуатации и техники безопасности нуждается в замене	оператор
	Протяженность сетей, (км)	одиночное протяжение канализационной сети (всех видов)	оператор
2.4	Доступность товаров и услуг для потребителей		
	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги, (руб.)	среднемесячный платеж населения, проживающего в домах, уровень благоустройства которых соответствует средним условиям в городе Перми, определяемый в соответствии с законодательством, в расчете на 1 человека	оператор

1	2	3	4
	Денежные доходы населения, (руб.)	среднемесячные доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченная заработная плата наемных работников, социальные выплаты, доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам и другие доходы, в расчете на 1 человека	орган, осуществляющий мониторинг
2.5	Совершенствование организации производства и управления		
2.5.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности	соотношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установленной мощности используемого оборудования	оператор
2.5.1.1	Среднесуточный объем производства товаров и услуг (тыс. куб. м)		оператор
2.5.1.2	Установленная мощность используемого оборудования (тыс. куб. м)		оператор
2.5.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих		оператор
2.5.2.1	Численность административно-управленческого персонала (чел.)		оператор
2.5.2.2	Численность рабочих (чел.)		оператор

¹ Входящей информацией является исходная информация для проведения расчетов значений индикаторов.

² Показатели износа систем коммунальной инфраструктуры определяются отдельно по каждой из групп оборудования систем коммунальной инфраструктуры: оборудование водозаборов, очистки воды и транспортировки воды. Внутри указанных групп показатели определяются как средневзвешенные величины. При определении показателей учитывается только то оборудование, на которое начисляется (начислялась) амортизация.

³ Показатели и индикаторы износа систем коммунальной инфраструктуры определяются отдельно по каждой из групп оборудования систем коммунальной инфраструктуры: оборудование транспортировки стоков и очистки стоков. Внутри указанных групп показатели определяются как средневзвешенные величины. При определении показателей учитывается только то оборудование, на которое начисляется (начислялась) амортизация.

Приложение 4
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере
водоснабжения, водоотведения
и очистки сточных вод в городе Перми

ФОРМА
входящей информации, представляемой Оператором
по итогам работы за отчетный период

№	Показатель	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1	Услуги водоснабжения		
1.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		

1	2	3	4
1.1.1	Объем производства товаров и услуг	тыс.куб.м	
1.1.2	Объем реализации товаров и услуг	тыс.куб.м	
1.1.3	Объем потерь	тыс.куб.м	
	Объем отпуска в сеть	тыс.куб.м	
1.1.4	Протяженность сетей	км	
1.1.5	Объем реализации товаров и услуг населению	тыс.куб.м	
	Численность населения, получающего услуги организации	тыс.чел.	
1.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)		
1.2.1	Фактическое количество проб на системах водоснабжения	шт.	
	Нормативное количество проб на системах водоснабжения	шт.	
1.2.2	Количество проб, соответствующих нормативам	шт.	
1.2.3	Количество часов предоставления услуг за отчетный период	час.	
	Количество дней в отчетном периоде	дн.	
1.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)		
1.3.1	Количество аварий на системах водоснабжения	шт.	
	Протяженность сетей	км	
1.3.2	Фактический срок службы оборудования	год	
	Нормативный срок службы оборудования	год	
	Возможный остаточный срок службы оборудования после фактического	год	
1.3.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	
	Протяженность сетей	км	
1.3.4	Отсутствие услуги	чел./час./ дн.	
1.4	Доступность товаров и услуг для потребителей		
	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги	руб.	
1.5	Рациональность использования ресурсов		
1.5.1	Удельное ресурсопотребление	%	
1.5.2	Охват абонентов приборами учета	%	
1.6	Совершенствование организации производства и управления		
1.6.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности		
1.6.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих		
2	Услуги водоотведения и очистки сточных вод		
2.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)		
2.1.1	Объем реализации товаров и услуг	тыс.куб.м	
2.1.2	Объем реализации товаров и услуг населению	тыс.куб.м	
	Численность населения, получающего услуги организации	чел.	
2.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)		
2.2.1	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс.куб.м	
	Объем отведенных стоков	тыс.куб.м	
2.2.2	Количество проб, соответствующих нормативам	шт.	
	Фактическое количество проб на системах коммунальной инфраструктуры водоотведения	шт.	
2.2.3	Количество часов предоставления услуг за отчетный период	час.	
	Количество дней в отчетном периоде	дн.	
2.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)		
2.3.1	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры	шт.	
	Протяженность сетей	км	
2.3.2	Фактический срок службы оборудования	год	
	Нормативный срок службы оборудования	год	
	Возможный остаточный срок службы оборудования после фактического	год	
2.3.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	
	Протяженность сетей	км	
2.4	Доступность товаров и услуг для потребителей		
	Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги	руб.	

1	2	3	4
2.5	Совершенствование организации производства и управления		
2.5.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности		
2.5.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих		

Приложение № 5
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере
водоснабжения, водоотведения
и очистки сточных вод в городе Перми

ИНДИКАТОРЫ И МЕХАНИЗМЫ РАСЧЕТА
для проведения мониторинга выполнения производственных программ
в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод

	Индикаторы мониторинга (исходящая информация ¹), единицы измерения	Механизм расчета индикатора
1	2	3
1	Услуги водоснабжения	
1.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)	
1.1.1	Объем производства товаров и услуг, тыс. куб. м	определяется по ежедневным записям в технических журналах насосных станций на основании показаний водомеров, а при отсутствии водомеров - по времени работы насосов и их установленной производительности в час или по другим, более точным методам учета (например, по объему резервуаров, расположенных на территории насосных станций)
1.1.2	Объем реализации товаров и услуг, тыс. куб. м	количество реализованной воды определяется по показаниям приборов учета, в случае их отсутствия - по нормативам потребления и иным нормам расхода воды для различных категорий потребителей, установленным в соответствии с законодательством
1.1.3	Уровень потерь, %	отношение объема потерь к объему отпуска в сеть
1.1.4	Коэффициент потерь, куб. м/км	отношение объема потерь к протяженности сети
1.1.5	Удельное водопотребление, куб. м/чел.	отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего услуги организации
1.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)	
1.2.1	Наличие контроля качества товаров и услуг ² , %	отношение фактического количества проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения к нормативному

¹ Исходящей информацией является информация, получаемая в результате обработки входящей информации.

² Определяется по каждому из показателей проб, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации

1	2	3
1.2.2	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям 2, %	отношение количества проб, соответствующих нормативам, к общему количеству проб
1.2.3	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг, час. /день	отношение количества часов предоставления услуг к количеству дней в отчетном периоде
1.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)	
1.3.1	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры, ед. /км	отношение количества аварий на системах коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей
1.3.2	Износ систем коммунальной инфраструктуры, %	отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока
1.3.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, %	отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности сети
1.3.4	Отсутствие услуги, чел. /час. /дн.	
1.4	Доступность товаров и услуг для потребителей	
	Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения, %	отношение среднемесячного платежа за коммунальные услуги к среднемесячным денежным доходам населения
1.5	Рациональность использования ресурсов	
1.5.1	Удельное ресурсопотребление, %	соотношение годового потребления ресурса к объему реализации товаров и услуг
1.5.2	Охват абонентов приборами учета, %	соотношение числа абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения и имеющих приборы учета, к общему числу абонентов, подключенных к системе централизованного водоснабжения
1.6	Совершенствование организации производства и управления	
1.6.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности	соотношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установленной мощности используемого оборудования
1.6.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих	
2	Услуги водоотведения и очистки сточных вод	
2.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)	
2.1.1	Объем реализации товаров и услуг	определяется по приборам учета, в случае их отсутствия – по нормативам потребления или нормам расхода, установленным в соответствии с законодательством, или иным расчетным методом
2.1.2	Удельное водоотведение, куб. м/чел.	отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего услуги организации
2.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)	
2.2.1	Наличие контроля качества товаров и услуг, %	отношение объема отведенных стоков, пропущенных через очистные сооружения, к объему отведенных стоков
2.2.2	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям 2, %	отношение количества проб, соответствующих нормативам, к фактическому количеству проб
2.2.3	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг, час. /дн.	отношение количества часов предоставления услуг к количеству дней в отчетном периоде
2.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)	
2.3.1	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры, ед. /км	отношение количества аварий на системах коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей
2.3.2	Износ систем коммунальной инфраструктуры, %	отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока
2.3.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, %	отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности сети

1	2	3
2.4	Доступность товаров и услуг для потребителей	
	Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения, %	отношение среднемесячного платежа за коммунальные услуги к среднемесячным денежным доходам населения
2.5	Совершенствование организации производства и управления	
2.5.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности	соотношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установленной мощности используемого оборудования
2.5.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих	

Приложение 6
к Порядку разработки, согласования
и проведения мониторинга выполнения
производственных программ
организаций коммунального комплекса,
осуществляющих производство товаров
(оказание услуг) в сфере водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод
в городе Перми

ФОРМА ОТЧЕТА
по результатам мониторинга, предоставляемая органом,
осуществляющим мониторинг

(дата отчетного периода)

№	Индикатор мониторинга	Единица измерения	Количество	Значение, аналогичное индикатору, установленное в производственной программе Оператора	Индикатор мониторинга за предыдущий отчетный период
1	2	3	4	5	6
1	Услуги водоснабжения				
1.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)				
1.1.1	Объем производства товаров и услуг	тыс. куб. м			
1.1.2	Объем реализации товаров и услуг	тыс. куб. м			
1.1.3	Уровень потерь	%			
1.1.4	Коэффициент потерь	куб. м/км			
1.1.5	Удельное водопотребление	куб. м/чел.			
1.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)				
1.2.1	Наличие контроля качества товаров и услуг	%			
1.2.2	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям	%			

1	2	3	4	5	6
1.2.3	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг	час. /день			
1.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)				
1.3.1	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры	ед. /км			
1.3.2	Износ систем коммунальной инфраструктуры	%			
1.3.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%			
1.3.4	Отсутствие услуги	чел. /час. / день			
1.4	Доступность товаров и услуг для потребителей				
	Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения	%			
1.5	Рациональность использования ресурсов				
1.5.1	Удельное ресурсопотребление	%			
1.5.2	Охват абонентов приборами учета	%			
1.6	Совершенствование организации производства и управления				
1.6.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности				
1.6.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих				
2	Услуги водоотведения и очистки сточных вод				
2.1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)				
2.1.1	Объем реализации товаров и услуг				
2.1.2	Удельное водоотведение	куб. м/чел.			
2.2	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)				
2.2.1	Наличие контроля качества товаров и услуг	%			
2.2.2	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям	%			
2.2.3	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг	час. /день			
2.3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)				
2.3.1	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры	ед. /км			
2.3.2	Износ систем коммунальной инфраструктуры	%			

1	2	3	4	5	6
2.3.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%			
2.4	Доступность товаров и услуг для потребителей				
	Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения	%			
2.5	Совершенствование организации производства и управления				
2.5.1	Коэффициент использования установленной производственной мощности				
2.5.2	Коэффициент соотношения численности административно-управленческого персонала к численности рабочих				



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2010

№ 14

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих администрации города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Законом Пермского края от 14 декабря 2008 г. № 342-ПК «О Типовом положении о проведении аттестации муниципальных служащих в Пермском крае и внесении изменений в Закон Пермской области «О присвоении и сохранении квалификационных разрядов муниципальным служащим в муниципальных образованиях Пермского края», Положением о муниципальной службе в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 27 мая 2008 г. № 156, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении аттестации муниципальных служащих администрации города Перми (далее – Положение).

2. Руководителю аппарата администрации города Перми, руководителям функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми обеспечить организацию работы по проведению аттестации муниципальных служащих администрации города Перми в соответствии с настоящим Положением.

3. Постановление вступает силу с 01.03.2010.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Баландину А. А.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города
от 25.01.2010 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении аттестации муниципальных служащих
администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Аттестация муниципальных служащих проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.

Аттестация призвана способствовать формированию квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих администрации города Перми, повышению их профессионального уровня.

1.2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

достигшие возраста 60 лет;

беременные женщины;

находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

1.3. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

II. Организация проведения аттестации

2.1. Аттестацию муниципальных служащих осуществляют:

2.1.1. аттестационная комиссия для проведения аттестации первого заместителя главы администрации города, заместителей главы администрации города, руководителя аппарата администрации города, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города, функциональных подразделений администрации города, состав которой утверждается распоряжением администрации города Перми;

2.1.2. аттестационная комиссия для проведения аттестации муниципальных служащих функциональных подразделений администрации города, состав которой утверждается распоряжением руководителя аппарата администрации города Перми;

2.1.3. аттестационная комиссия для проведения аттестации муниципальных служащих функционального (территориального) органа администрации города, состав которой согласовывается управлением по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города и утверждается руководителем соответствующего органа.

2.2. Для проведения аттестации муниципальных служащих администрации города Перми глава администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми, руководители функциональных и территориальных органов администрации города Перми (далее – представитель нанимателя (работодатель) издадут правовой акт, содержащий положения:

2.2.1. об утверждении состава аттестационной комиссии, сроке ее работы;

2.2.2. об утверждении графика проведения аттестации;

2.2.3. о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

2.2.4. о подготовке документов, необходимых для проведения аттестации.

2.3. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе:

2.3.1. в состав аттестационных комиссий, утверждаемых распоряжением администрации города Перми или руководителя аппарата администрации города Перми, включаются представители правового управления администрации города Перми и управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми;

2.3.2. в состав аттестационных комиссий, утверждаемых руководителями функциональных и территориальных органов администрации города Перми, включаются специалисты кадровой службы, юридического подразделения, а также структурного подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы. По согласованию в состав указанных аттестационных комиссий включаются заместители главы администрации города Перми, курирующие соответствующий функционально-целевой блок, представители правового управления администрации города Перми, управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми.

2.4. В состав аттестационных комиссий включается представитель выборного профсоюзного органа (если такой орган создан), а также могут быть приглашены в качестве независимых экспертов (специалистов по вопросам, связан-

ным с муниципальной службой) представители научных и образовательных учреждений, других организаций (в состав комиссии включаются без указания персональных данных экспертов).

2.5. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений федерального законодательства о государственной тайне.

2.6. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.8. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

2.9. В графике проведения аттестации указываются:

2.9.1. список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

2.9.2. дата, время и место проведения аттестации;

2.9.3. дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление.

2.10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период (далее – отзыв) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

2.11. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях, подготовленных им проектах документов за указанный период.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист с данными предыдущей аттестации.

2.12. Управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми, кадровая служба функционального (территориального) органа администрации города, а при ее отсутствии – муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу (далее – кадровая служба) не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

III. Проведение аттестации

3.1. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщение аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

3.2. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением администрации задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований и обязательств, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим – организаторские способности.

3.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.4. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседа-

нии членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

Проходящий аттестацию муниципальный служащий, являющийся членом аттестационной комиссии, в голосовании не участвует.

3.5. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

3.5.1. соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

3.5.2. не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости – рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через 07 календарных дней после ее проведения.

3.6. Результаты аттестации сообщаются муниципальным служащим, проходившим аттестацию, непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.7. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о том, что муниципальный служащий:

3.7.1. подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

3.7.2. направляется на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

3.7.3. подлежит повышению в должности муниципальной службы при наличии вакантных должностей;

3.7.4. подлежит поощрению за достигнутые им успехи в работе;

3.7.5. подлежит понижению в должности муниципальной службы.

3.8. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации в соответствии с пунктом 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о проведении
аттестации муниципальных
служащих администрации
города Перми

ОТЗЫВ

**об исполнении подлежащим аттестации муниципальным
служащим должностных обязанностей за аттестационный период**

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, уче-ного звания _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность)

и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о профессиональной переподготовке _____
(учебное заведение, дата

окончания, наименование образовательной программы)

5. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

6. Стаж муниципальной службы _____

7. Общий трудовой стаж _____

8. Квалификационный разряд _____
(наименование квалификационного разряда

и дата его присвоения)

9. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие _____

10. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего _____

(должность непосредственного (подпись) (Ф. И. О.)

руководителя муниципального служащего)

«__» _____ 200__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(должность вышестоящего (подпись) (Ф. И. О.)
руководителя муниципального служащего)

С отзывом ознакомлен (а)

(должность муниципального служащего) (подпись) (Ф. И. О.)

Приложение 2
к Положению о проведении
аттестации муниципальных
служащих администрации
города Перми

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по

образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

5. Стаж муниципальной службы _____

6. Общий трудовой стаж _____

7. Квалификационный разряд _____
(наименование квалификационного разряда и дата его присвоения)

8. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

9. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

10. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

11. Решение аттестационной комиссии _____

12. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов:

«за» _____ «против» _____

13. Рекомендации _____

Председатель
аттестационной комиссии

Заместитель председателя
аттестационной комиссии

Секретарь
аттестационной комиссии

Члены
аттестационной комиссии
Дата проведения аттестации

С аттестационным листом ознакомился _____
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2010

№ 15

Об утверждении проекта планировки в части установления красных линий и проекта межевания кварталов № 601, 637, 639, 641, 725, 726, 821 в жилом районе Ново-Плоский Индустриального района города Перми

На основании статей 8, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки в части установления красных линий и проекту межевания кварталов № 601, 637, 639, 641, 725, 726, 821 в жилом районе Ново-Плоский Индустриального района города Перми от 19 июня 2009 г. и заключения о результатах публичных слушаний от 24 июня 2009 г. № 8 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки в части установления красных линий и проект межевания кварталов № 601, 637, 639, 641, 725, 726, 821 в жилом районе Ново-Плоский Индустриального района города Перми (шифр ПП-15-07 и ПМТ-15-07) (далее – проект планировки в части установления красных линий и проект межевания).

2. Департаменту планирования и развития территории города Перми обеспечить размещение проекта планировки в части установления красных линий и проекта межевания в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и на сайте департамента планирования и развития территории города Перми в сети Интернет.

3. Функциональным подразделениям, функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом планировки в части установления красных линий и проектом межевания.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование настоящего постановления, проекта планировки в части установления красных линий и проекта межевания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление, проект планировки в части установления красных линий и проект межевания на официальном сайте муниципального образования город Пермь.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ширяеву Л. Н.

И. о. главы администрации города

А. Ю. Маховиков

Приложения см. на стр. 70



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2010

№ 16

О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»

В связи с кадровыми изменениями администрация города Перми
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации

города Перми от 26.05.2005 № 1121 (в ред. от 24.10.2005 № 2505, от 27.09.2006 № 1728, от 14.05.2007 № 163, от 04.04.2008 № 228, от 27.06.2008 № 599, от 05.12.2008 № 1158), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановления администрации города Перми:

от 24 октября 2005 г. № 2505 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»;

от 27 сентября 2006 г. № 1728 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»;

от 14 мая 2007 г. № 163 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»;

от 04 апреля 2008 г. № 228 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»;

от 05 декабря 2008 г. № 1158 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми»;

2.1. пункт 1 постановления администрации города Перми от 27 июня 2008 г. № 599 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.05.2005 № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С. Н.

И. о. главы администрации города

А. Ю. Маховиков

Приложение
к постановлению администрации города
от 26.01.2010 № 16

СОСТАВ

комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми

Председатель:

Южаков
Сергей Николаевич

- заместитель главы администрации
города Перми

Заместитель председателя:

Третьяков
Лев Борисович
администрации города Перми

- заместитель начальника управления
по экологии и природопользованию

Секретарь:

Сацкая
Ольга Анатольевна
администрации города Перми

- главный специалист управления
по экологии и природопользованию

Члены:

Винокуров Сергей Владимирович (по согласованию)	- заместитель директора муниципального предприятия «Пермводоканал»
Вьюжанина Марина Станиславовна ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)	- начальник инспекции по контролю качества стоков Пермского филиала
Головнин Александр Александрович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Гусев Константин Аткинович Прикамья» (по согласованию)	- главный инженер Пермского филиала ООО «Новая городская инфраструктура
Кель Оксана Александровна Прикамья» (по согласованию)	- главный технолог по очистке сточных вод ООО «Новая городская инфраструктура
Селиванов Сергей Александрович управления развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	- начальник отдела инженерной инфраструктуры, ресурсов и энергетики
Попов Андрей Викторович администрации города Перми	- начальник департамента промышленной политики, инвестиций и предпринимательства
Хайбрахманов Альфред Шарифьянович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Щелкунова Тамара Алексеевна и природопользованию администрации города Перми	- начальник отдела городской среды управления по экологии
Шептунов Валерий Васильевич	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2010

№ 17

**О подготовке документации по проекту планировки территории
в части установления красных линий и проекту межевания территории,
ограниченной ул.Сеченова, ул.Сочинской, ул.Докучаева в жилом районе Акулова
Дзержинского района города Перми**

На основании статей 8, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предложений физических и юридических лиц в целях установления границ застроенных и незастроенных земельных участков, планируе-

мых для предоставления физическим и юридическим лицам в соответствии с порядком, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, администрация города Перми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выполнить подготовку документации по проекту планировки территории в части установления красных линий и проекту межевания по инициативе товарищества собственников жилья «Серебряный ключ» (ИНН 5903017580) для территории, ограниченной ул.Сеченова, ул.Сочинской, ул.Докучаева в жилом районе Акулова Дзержинского района города Перми.

2. Физические или юридические лица с даты опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент планирования и развития территории города Перми свои предложения о порядке, сроках подготовки документации по планировке территории.

3. Департаменту планирования и развития территории города Перми:

3.1. в месячный срок со дня подписания постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки документации по планировке территории подготовить и утвердить задание на разработку документации по планировке территории, включая необходимые исходные данные для разработки проекта;

3.2. в случае поступления предложений от физических или юридических лиц принять решение по порядку, срокам подготовки документации по планировке территории с учетом поступивших предложений.

4. Департаменту земельных отношений администрации города Перми в месячный срок со дня обращения инициаторов подготовки документации по планировке территории подготовить информацию о наличии оформленных прав на земельные участки в границах территории, для которой разрабатывается документация по планировке территории.

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Управлению по общим вопросам администрации города обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ширяеву Л.Н.

И.о.главы администрации города

А.Ю.Маховиков

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководством администрации города Перми в феврале 2010 года**

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Кочурова Н. Г.	24.02.2010	16.00 каб. 124	Каменских А. Н.
2.	Маховиков А. Ю.	15.02.2010	16.00 каб. 124	Новикова Н. С.
3.	Ширяева Л. Н.	16.02.2010	14.00 каб. 428	Зонова М. А.
4.	Гончаров И. В.	19.02.2010	16.00 каб. 427	Деменев Б. А.
5.	Южаков С. Н.	10.02.2010	15.00 каб. 124	Ражина Н. А.
6.	Катаева Н. Ю.	16.02.2010	16.00 каб. 226	Захарова С. С.
7.	Баландина А. А.	27.02.2010	16.00 каб 124	Каменских С. В.

Справки по тел.: 212-43-32

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в феврале 2010 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Маховиков Анатолий Юрьевич – первый заместитель главы администрации города	24.02.2010	16.00–17.00 Тел. 212-43-32	- вопросы экономики города - управление муниципальным имуществом
2.	Кочурова Надежда Григорьевна – Заместитель главы администрации города	25.02.2010	16.00–17.00 Тел. 212-43-32	- социальная защита - образование - здравоохранение - культура и спорт
4.	Ширяева Лилия Николаевна – заместитель главы администрации города	18.02.2010	14.00 – 15.00 Тел. 212-43-32	- строительство - вопросы землепользования
5.	Гончаров Игорь Владимирович – заместитель главы администрации города	04.02.2010	16.00 - 17.00 Тел. 212-43-32	- общественная безопасность
6.	Южаков Сергей Николаевич – заместитель главы администрации	17.02.2010	16.00 – 17.00 Тел. 212-43-32	- расселение ветхого жилья - вопросы развития инфраструктуры
7.	Катаева Наталья Юрьевна – Заместитель главы администрации города	16.02.2010	17.00 – 18.00 Тел. 212-43-32	- бюджет - размещение муниципального заказа

**График проведения прямых телефонных линий
главами территориальных органов администрации города в феврале 2010 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация поселка Новые Ляды	Миселевич Григорий Валентинович	295-86-46	3-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00
2.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233-14-80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
3.	Администрация Индустриального района	Сапунов Александр Алексеевич	227-93-44	3-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00

4.	Администрация Кировского района	Николаев Анатолий Михайлович	255-53-01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
5.	Администрация Ленинского района	Истомин Николай Алексеевич	212-07-17	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	260-27-16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
7.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263-46-80	2-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
8.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	241-27-99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в феврале 2010 года

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
МУ «Архив города Перми»	Смородина Светлана Сергеевна	235-28-18	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00
Департамент образования	Петроградских Ирина Викторовна	212-70-50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212-67-21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Департамент земельных отношений	Ярославцев Андрей Геннадьевич	212-46-78	2-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент общественной безопасности	Марголин Сергей Николаевич	212-75-06	последний вторник месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Кис Максим Леонидович	212-18-91	последний четверг месяца с 16.00 до 17.00
Департамент планирования и развития территории города	Окулов Сергей Геннадьевич	212-62-84	последняя пятница месяца с 10.00-до 11.00
Управление по развитию потребительского рынка	Логачев Александр Георгиевич	212-51-05	2-й вторник месяца с 14.00 до 15.00
Управление жилищно-коммунального хозяйства	Куликов Александр Львович	212-29-55	3-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление здравоохранения	Плотников Вадим Павлович	233-06-66	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление внешнего благоустройства	Уханов Николай Борисович	212-62-80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210-99-91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Минх Фаина Алексеевна	212-55-86	Последняя среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление развития коммунальной инфраструктуры	Скрипкин Алексей Игоревич	212-29-55	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Архитектурно-планировочное управление	Горюнов Олег Валентинович	212-72-57	3-й вторник месяца с 14.00 до 15.00
Комитет по культуре	Федорова Любовь Николаевна	212-81-63	последний вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакильевна	212-88-86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по молодежной политике	Хузин Евгений Ильдусович	210-12-61	последний четверг месяца с 16.00 до 18.00

Руководитель аппарата администрации города Перми

А. А. Баландина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах публичных слушаний по проекту планировки
(в части установления красных линий) и проекта межевания территории квартала № 1512
в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми**

Настоящее заключение подготовлено Департаментом планирования и развития территории города Перми по результатам публичных слушаний по проекту планировки (в части установления красных линий) и проекту межевания квартала № 1512 в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципального контракта от 01.06.2008 № 103 (постановление от 16.12.2009 № 185).

Постановление Главы города Перми о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в Официальном бюллетене муниципального образования город Пермь № 98 от 22.12.2009.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Мотовилихинского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц по проекту планировки (в части установления красных линий) и проекту межевания квартала № 1512 в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми территориальный оргкомитет при администрации Мотовилихинского района города Перми совместно с МУП «Пермархбюро» разместили экспозицию в холле здания администрации Мотовилихинского района. Материалы экспозиции были представлены в виде проекта планировки в части установления красных линий, проекта межевания с экспликациями и дополнительной информации поясняющего характера. Экспозиция по проекту была размещена с 24 декабря 2009 года.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 21 января 2009 года в актовом зале администрации Мотовилихинского района по ул. Уральской, 36. На обсуждении проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания квартала № 1512 в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми присутствовало 18 человек. В обсуждении принимали участие представители собственники жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, представители правообладателей земельных участков ГОУ НПО «Профессиональное училище № 88», МОУ «Кадетская школа № 1 города Перми имени генералиссимуса Суворова А. В.», председатель ТОС «Вышка-2», помощник депутата Гимерверта А. Л., представители департамента планирования и развития территории города Перми, представители администрации Мотовилихинского района города Перми.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

В ходе обсуждения поступило предложение о корректировке красных линий по ул. Гашкова от МОУ «Кадетская школа № 1 города Перми имени генералиссимуса Суворова А. В.», и о внесении в проект границ земельного участка под общественную баню от помощника депутата Гимерверта А. Л., предложений и замечаний, касающихся темы обсуждения, не поступило. Данные замечания переданы разработчику для рассмотрения и корректировки проекта.

В течение срока проведения публичных слушаний в адрес территориального комитета по проведению публичных слушаний замечаний и предложений не поступало.

С учетом изложенного, изученных, имеющихся и представленных территориальным оргкомитетом Мотовилихинского района департаментом планирования и развития территории будут направлены документы главе администрации города Перми для принятия решения об утверждении представленного на публичные слушания проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания территории квартала № 1512 в жилом районе Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми.

РЕШЕНИЕ ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**11.01.2010**

(дата)

Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми

(наименование организатора конкурса)

руководствуясь ч. 6 ст. 27 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», принимает решение о признании конкурса

на право заключения договора аренды недвижимого имущества, являющегося объектом муниципальной собственности, - помещения общей площадью 34,5 кв. м в здании по адресу: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, закрепленном на праве оперативного управления за Муниципальным автономным учреждением «Дворец молодежи» г. Перми

(наименование конкурса)

несостоявшимся в связи с тем, что по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе.

В соответствии с ч. 1 ст. 35 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия настоящего решения обязана опубликовать его в официальном издании, в котором было опубликовано сообщение о проведении конкурса, и разместить его на официальном сайте в сети «Интернет».

И. О. Генерального директора

(должность руководителя организатора
конкурса)

М. П.

(подпись руководителя
организатора конкурса)

С. В. Кичигина

(расшифровка подписи руководителя
организатора конкурса)

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми приглашает юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также физических лиц без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей), имеющих профессиональные знания и квалификацию, финансовые средства, материальные и трудовые ресурсы, соответствующий опыт, принять участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды недвижимого имущества, являющегося объектом муниципальной собственности, - помещения общей площадью 83,9 кв. м на постоянной основе и концертный зал площадью 433 кв. м с повременным пользованием в здании по адресу: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, закрепленном на праве оперативного управления за Муниципальным автономным учреждением «Дворец молодежи» г. Перми (далее – конкурс).

Сведения об организаторе конкурса

Наименование организатора конкурса – Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми.

Место нахождения организатора конкурса – 614068, г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185.

Почтовый адрес организатора конкурса – 614068, г. Пермь ул. Петропавловская, д. 185.

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП: 5902292625/590301001.

Получатель: Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми.

Банк: филиал № 6318 ВТБ 24 (ЗАО) г. Самара.

БИК: 043602955.

Р/счёт: 40703810529420004734.

К/счёт: 30101810700000000955.

Телефон: 278-19-80.

Адрес официального сайта: www.gorodperm.ru.

Официальное издание организатора конкурса – Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь.

Лицо, ответственное за проведение конкурса – Бруев Сергей Николаевич.

Объект договора аренды

Помещение общей площадью 83,9 кв. м и концертный зал площадью 433 кв. м с повременным пользованием в здании по адресу: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, закрепленном на праве оперативного управления за Муниципальным автономным учреждением «Дворец молодежи» г. Перми (далее – помещение).

Помещение общей площадью 83,9 кв. м расположено на 3 этаже, состоит из 4 комнат, кладовки, вентиляционной комнаты, и душевой. Три комнаты площадью 10,2, 18,0, 11,9, кв. м имеют по одному окну, все комнаты отапливаемые и имеют подводу электричества. В душевой проведена система водоснабжения и водоотведения.

Целевое назначение помещения общей площадью 83,9 кв. м –офис.

Помещение концертного зала общей площадью 433 кв. м предоставляется в аренду на следующие периоды:

Месяц	Количество дней/Количество часов
Август 2010 года	Один день / по 2 часа
Сентябрь 2010 года	Один день / по 2 часа
Октябрь 2010 года	Два дня / по 2 часа
Ноябрь 2010 года	Два дня / по 2 часа
Февраль 2011 года	Пять дней / по 2 часа
Март 2011 года	Три дня / по 2 часа
Апрель 2011 года	Один день / по 2 часа
Май 2011 года	Четыре дня / время согласовывается с арендодателем
Август 2011 года	Один день / по 2 часа
Сентябрь 2011 года	Один день / по 2 часа
Октябрь 2011 года	Два дня / по 2 часа
Ноябрь 2011 года	Два дня / по 2 часа
Февраль 2012 года	Пять дней / по 2 часа
Март 2012 года	Три дня / по 2 часа
Апрель 2012 года	Один день / по 2 часа
Май 2012 года	Четыре дня / время согласовывается с арендодателем
Август 2012 года	Один день / по 2 часа
Сентябрь 2012 года	Один день / по 2 часа
Октябрь 2012 года	Два дня / по 2 часа
Ноябрь 2012 года	Два дня / по 2 часа

Целевое назначение концертного зала общей площадью 433 кв. м – проведение репетиций и игр чемпионата КВН Прикамья.

Срок действия и другие условия договора аренды

Срок действия договора аренды – 3 (Три) года со дня заключения договора аренды.

Арендная плата вносится в безналичной форме путём перечисления денежных средств на расчётный счёт арендодателя в российских рублях не позднее 10 числа месяца, следующего за расчётным.

Арендатор возмещает расходы на коммунальные услуги (отопление, электроэнергия, водоснабжение и водоотведение), понесенные арендодателем. Объём расходов на электроэнергию, водоснабжение и водоотведение определяется на основании данных приборов учёта, объём расходов на отопление определяется пропорционально арендуемой площади.

Требования к участникам конкурса

Юридические и физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица:

- в отношении которых не проводится процедура банкротства, либо в отношении юридического лица не проводится процедура ликвидации;
- деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- не имеющие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период;
- не имеющие кредиторской задолженности в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период.

Критерии конкурса и их параметры

№ п/п	Критерий	Начальное значение	Увеличение / уменьшение начального значения в конкурсном предложении	Коэффициент значимости
1	Общая сумма затрат на проведение ремонта в арендуемых помещениях (вид ремонтных работ согласовывается с арендодателем)	20000,00 руб.	Увеличение	0,3
2	Размер арендной платы с учётом НДС	51 540 руб. (включая расходы на коммунальные услуги)	Увеличение	0,7
Итого				1,0

Порядок, срок и место предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация предоставляется на основании обращения заинтересованного лица, оформленного в виде заявления в письменной форме. Конкурсная документация предоставляется с момента размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте и опубликования в официальном печатном издании до момента вскрытия конвертов с конкурсными заявками, а именно до 10 час. 00 мин. «17» марта 2010 г. Конкурсная документация предоставляется с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. включительно, ежедневно, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.

Срок предоставления конкурсной документации – в течение двух рабочих дней со дня обращения заинтересованного лица.

Место предоставления конкурсной документации – Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми, адрес: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, приёмная.

Конкурсная документация предоставляется бесплатно.

Место нахождения и иная информация о конкурсной комиссии

Место нахождения конкурсной комиссии: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми.

Почтовый адрес конкурсной комиссии: 614068, г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185.

Телефон конкурсной комиссии: 278-19-80.

Размер задатка, банковские реквизиты для его внесения, порядок и сроки его внесения, порядок и сроки его возврата

Размер задатка составляет 51540,00 руб.

Банковские реквизиты для внесения задатка:

ИНН/КПП: 5902292625/590301001.

Получатель: Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми.

Банк: филиал № 6318 ВТБ 24 (ЗАО) г. Самара.

БИК: 043602955.

Р/счёт: 40703810529420004734.

К/счёт: 30101810700000000955.

Заявитель должен внести задаток не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания представления конкурсных заявок.

Задаток считается внесённым с момента зачисления денежных средств на счёт организатора конкурса.

Суммы внесённых задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса. Участнику конкурса, заявке которого был присвоен второй номер, денежные средства, внесённые в качестве задатка, возвращаются в десятидневный срок после подписания договора аренды. Победителю конкурса сумма внесённого задатка засчитывается в счёт арендной платы по заключённому договору аренды.

Место, срок и порядок представления конкурсных заявок

Место представления конкурсных заявок: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодёжи» г. Перми, приёмная.

Конкурсные заявки принимаются с момента размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте и опубликования в официальном печатном издании до момента вскрытия конвертов с конкурсными заявками, а именно до 10 час. 00 мин. «17» марта 2010 г.

Приём конкурсных заявок осуществляется с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. ежедневно, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней

Конкурсные заявки представляются на бумажных носителях в письменной форме в запечатанном конверте, на котором указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная конкурсная заявка.

Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками

Место вскрытия конвертов с конкурсными заявками: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми, кабинет генерального директора.

Дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 10 час. 00 мин. «17» марта 2010 г.

Место, срок и порядок представления конкурсных предложений

Место представления конкурсных предложений: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми, приёмная.

Конкурсные предложения принимаются с 10 час. 00 мин. «18» марта 2010 г. до момента вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, а именно до 10 час. 00 мин. «17» июня 2010 г.

Конкурсные предложения представляются на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, каждый в отдельном запечатанном конверте.

Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

Место вскрытия конвертов с конкурсными предложениями: г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 185, Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми, кабинет генерального директора.

Дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями: 10 час. 00 мин. «17» июня 2010 г.

Порядок определения победителей конкурса

Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, при условии выполнения других условий конкурса.

В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший конкурсное предложение.

Срок подписания конкурсной комиссией протокола о результатах проведения конкурса – не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания конкурсной комиссией протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Срок подписания договора аренды – в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества

Аукцион состоится 10.03.2010 в 15.00 по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 33.

В соответствии с решениями Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 248 «Об утверждении прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности г. Перми в 2008 году» (с последующими изменениями и дополнениями), от 28.11.2006 № 298 «Об утверждении прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности г. Перми в 2007 году» (с последующими изменениями и дополнениями), и на основании приказа департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.01.2010 № 7 «О продаже муниципального имущества на открытом аукционе» на торги выставляются:

№ п/п	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (без учета НДС)	Размер задатка 20%, руб.
1	Нежилые помещения (лит. А) на 1 этаже жилого дома общей площадью 130,3 кв. м, расположенные по адресу: г. Пермь, ул. Советской Армии, 11.	4 500 000	900 000
2	Встроенные нежилые помещения общей площадью 813,0 кв. м, расположенные на 1 этаже и в подвале жилого дома по адресу: г. Пермь, ул. Стахановская, 18. Объект обременен договором аренды до 16.03.2015.	20 000 000	4 000 000
3	Нежилые помещения общей площадью 285,9 кв. м на 1 этаже жилого дома по адресу: г. Пермь, ул. Краснополянская, 28.	11 000 000	2 200 000
4	Встроенные помещения (лит. А) общей площадью 663,3 кв. м в подвале и на 1 этаже 5-этажного жилого дома, расположенные по адресу: г. Пермь, ул. Академика Курчатова, 9. Объект обременен договором аренды до 09.09.2010.	30 000 000	6 000 000

Заявки по лотам принимаются с 29.01.2010 по 03.03.2010 ежедневно в рабочие дни с 10–00 до 13–00 час. и с 14–00 до 17–00 час. по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 18.

С условиями продажи, наличием обременений, технической документацией, характеристикой лота, порядком проведения аукциона, условиями типового договора купли-продажи можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (ул. Сибирская, 14, каб. № 33, тел. 212-77-24, 212-62-51).

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку с приложением надлежащим образом оформленных документов в соответствии с перечнем, перечислившие задаток в размере 20% от начальной цены объекта, поступивший ко дню торгов по следующим реквизитам ИНН 5902502248, КПП 590201001 Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), р/с 40302810900000000007 в РКЦ г. Перми, БИК 045744000. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 10.03.2010 по лоту № _____ (ул. _____).

Перечень документов, представляемых претендентом лично для участия в аукционе:

- заявка установленной формы;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении;
- документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.
- Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
- Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:
- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- иные документы, требование к представлению которых может быть установлено федеральным законом;
- опись предоставленных документов.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Форма подачи предложений о цене открытая, предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона путем поднятия пронумерованных карточек участника аукциона.

Шаг аукциона составляет 5% от начальной цены лота. Победителем аукциона признается участник, предложивший наивысшую цену и номер карточки которого был назван аукционистом последним. С победителем подписывается протокол об итогах проведения аукциона.

Итоги аукциона будут подведены в день проведения аукциона по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 33.

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем аукциона не позднее 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата стоимости объектов производится единовременным платежом в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи, путём перечисления денежных средств по банковским реквизитам, указанным в договоре купли-продажи. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ООО «Пермская алюминиевая компания»	Газопровод для газоснабжения цеха по ул.Репина,115	ул.Репина,115	131
2.	МУ «Управление строительства города Перми»	Автомобильная дорога	ул.Делегатская, между ул.Памирской и ул.Цимлянкой, в микрорайоне Левшино-3 Орджоникидзевского района	Общая площадь 10704 (уч.1 – 275, уч.2 – 37, уч.3 – 9190, уч.4 - 1202)
3.	ГУП «УКС Пермского края»	Внеплощадочные коммуникации водопровода, газопровода, ливневой канализации, хозяйственно-бытовой канализации, телефонной канализации кабеля наружного освещения	по объекту «Краевой перинатальный центр» по ул.Маршала Жукова,33	Общая площадь 13621 (уч.1 – 3129, уч.2 – 166, уч.3 – 279, уч.4 – 3262, уч.5 – 6785)
4.	Администрация Мотовилихинского района города Перми	Пожарный водоем	ул.Журналиста Дементьева, севернее жилого дома № 54 в Мотовилихинском районе	100

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 72 06

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером ОАО «Пермархбюро», ОГРН 1095902012491, г.Пермь, ул. Ленина (Центр), 42, Permarhburo@ya.ru, тел.2128996, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении нижеследующих земельных участков:

Адрес земельного участка, кадастровый номер	Заказчиком кадастровых работ является: ФИО, контактный тел., почтовый адрес	Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы
г. Пермь, Свердловский район, ул. Краснофлотская, 32, 59:01:4410729:31	Исоев Мухамаджон Махсумович, 89097337776, 614000, г.Пермь, ул.Фонтанная, д.1 кв.21	59:01:4410729:31 ул. Краснофлотская, 32, 59:01:4410729:22 ул. Краснофлотская, 30а Собственники помещений многоквартирных жилых домов.
г. Пермь, Дзержинский район, ул. Шпальная, 2	Комитет по физической культуре и спорту администрации г. Перми 212-14-81, г. Пермь, ул. Ленина, 25	Собственники помещений многоквартирных жилых домов: 59:01:4410396:32 ул. Строителей, 8 59:01:4410396:30 ул. Шпальная, 6 59:01:4410396:29 ул. Шпальная, 6
г. Пермь, Индустриальный р-он, Мира, 29 59:01:4410864:5	Мезин Владимир Степанович, г.Пермь, ул. Мира, 29, 2430596	Собственники помещений многоквартирных жилых домов: 59:01:4410864:14 ул. Мира, 31, 59:01:4410864:15 ул. Мира, 33, 59:01:4410864:3 ул. Мира, 27, 59:01:4410864:6 ул. Мира, 23, 59:01:4410864:11 ул. Мира, 23.
г.Пермь, Шоссе Космонавтов, 131 59:01:4410859:12	Дзыгарь Андрей Вячеславович 2933563, г.Пермь, ш.Космонавтов, 131-19	Департамент земельных отношений администрации г.Перми; 59:01:4410859:14 ш.Космонавтов 59:01:4410859:5 ш.Космонавтов, 131а Собственники многоквартирных жилых домов: 59:01:4410859:3 ш.Космонавтов,129 и 59:01:4410859:6 ул. 9-го Мая, 3
г.Пермь, Свердловский р-он, ул. Дальняя, 2 59:01:5110082:1	Лапан Виктор Львович, г.Пермь, ул. Дальняя, 2, т.8-902-47-37-568	59:01:5110082:1 ул.Залесная, 1 Квартал 59:01:5110082 - ул. Залесная, 3, Квартал 59:01:5110082 - ул. Дальняя, 4.
г.Пермь, Свердловский р-он, 1) ул.Новосибирская, 19, Индустриальный р-он 2) ул. Качалова, 176 3.) ул. Чердынская, 24а	Комитет по физкультуре и спорту администрации г.Перми, 212-60-79, ул. Ленина, 27 Ладейщикова В.С.	Собственники жилых и нежилых помещений многоквартирных жилых домов и объектов по адресу: 1.) 59:01:4413641:16 ул. Вижайская, 24 2) Качалова, 17 (59:01:4410844:42), Качалова 19 (59:01:4410844:14), ул. Качалова/шоссе Космонавтов,15/179 (59:01:4410844:11), 3) ул. Чердынская, 20 (59:01:4416016:13), ул. Чердынская, 22 (59:01:4416016:42), ул. Чердынская,24 (59:01:4416016:17)
г. Пермь, Кировский район, Восточнее земельного участка по ул. Магистральная, 86а	ООО «Алмаз-Прикамье» 614101, г. Пермь, ул. Автозаводская, 31-81	Департамент земельных отношений администрации г. Перми
г. Пермь, Свердловский район, ул. Василия Васильева, 9	ООО «Тек-Трейд», 2275757, 614033, г.Пермь, ул. В.Васильева, 9,	59:01:44111470:32 ул. В.Васильева, 7; РАО «Российская железная дорога» кадастровый квартал 59:01:44111470
г. Пермь, Индустриальный район, юго-западнее земельного участка по ул. Мира, 25	ООО «МИР 25», г. Пермь, ул. Ленинский район, ул. Коммунистическая,59	Собственники помещений многоквартирных жилых домов: 59:01:4410864:15 ул. Мира, 33, 59:01:4410864:3 ул. Мира, 27, 59:01:4410864:5 ул. Мира, 29
г. Пермь, Орджоникидзевский район, северо-восточнее земельного участка по ул. Соликамской, 319	ЗАО «Сток Инвест», 614036, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Мира, 71	59:01:3810302:21 ул. Соликамская, 319, 59:01:3810302:24 ул. Соликамская, 319, 59:01:3810302:25 ул. Соликамская, 319 ООО «Кровельные системы». Ул. Соликамская, 317 (кадастровый квартал №59:01:3810302), АООТ «Автоколонна 1595».
г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, 115а	ЗАО «Строймеханизация» г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана, 7а	59:01:4410962:60 ул. Куйбышева, 119а, ОАО «Пермские моторы». ГСК №105 при ПО «Моторостроитель» (кадастровый квартал №59:01:4410962).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «1» марта 2010г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: г.Пермь, ул. Ленина, 42. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Ленина, 42. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельных участков на местности принимаются с «29» января 2010г. по «1» марта 2010г. по адресу: г.Пермь, ул. Ленина, 42, т.212-89-96, факс 212-71-55. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «Земстрой», ОГРН 1075908003380. Почтовый адрес 614068 г. Пермь, ул. Большевикская, 163, офис 407, адрес электронной почты Zemstr@yandex.ru, контактный телефон (342)244-83-82, 244-86-01, в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3211495:10, расположенного по адресу г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 2-я Линия, 20, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Федоров Геннадий Васильевич, почтовый адрес: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 2-я Линия, 20, контактный телефон: 89027934843. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 2-я Линия, 20 6 марта 2010 г. в 14 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Большевикская, 163, офис 407. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29 января 2010 г. по 5 марта 2010 г. по адресу г. Пермь, ул. Большевикская, 163, офис 407. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 59:01:3211495:1, расположен по адресу г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 2-я Линия, 22; 59:01:3211495:2, расположен по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 2-я Линия, 20б. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «МЗЦ», ОГРН 1055900220243, г. Пермь, Ленинский район, ул. Ленина, 34б, e-mail: zemcentre@mail.ru, тел. (342) 212-82-03, 212-93-98 в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4011295:13, расположенного: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Пугачевская, 13 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Кузнецов Денис Геннадьевич, 614014, г. Пермь, ул. Пугачевская, 13. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 614000, г. Пермь, Ленинский район, ул. Ленина, 34 б «3» марта 2010 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 614000, г. Пермь, Ленинский район, ул. Ленина, 34б. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «12» февраля 2010 г. по «26» февраля 2010 г. по адресу: 614000, г. Пермь, Ленинский район, ул. Ленина, 34б. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г. Пермь, ул. Фокинская, 15 (кадастровый номер 59:01:4011295:8), г. Пермь, ул. Фокинская, 17 (кадастровый номер 59:01:4011295:11). г. Пермь, ул. Пугачевская, 15 (кадастровый номер 59:01:4011295:24). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Извещение № 17 о проведении открытого аукциона в электронной форме от 29 января 2010 г.

Официальный сайт города Перми
Пресс-служба Администрации города Перми

В связи с размещением муниципального заказа на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения для муниципальных учреждений здравоохранения города Перми специализированная организация ООО «Вектор-Мед» предлагает заинтересованным лицам принять участие в открытом аукционе в электронной форме.

Заказчик: Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника № 4».

Адрес: 614113, г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 44, телефон/факс: (342) 255-38-59

Специализированная организация: ООО «Вектор-Мед»

Место нахождения: 614090 г. Пермь ул. Лодыгина, 57. Тел. (342) 249-03-83, 249-03-81.

Эл. почта: markina@permpharm.ru

Источник финансирования: Средства обязательного медицинского страхования.

Предмет контракта: поставка лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии со спецификацией (Приложение №1 к настоящему извещению).

Место и условия поставки: 614113, г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 44, «Городская детская поликлиника № 4», согласно Муниципальному контракту (Приложение №2 к настоящему извещению).

Сроки поставки: В течение 3 (трех) дней после подписания муниципального контракта.

Форма, сроки и порядок оплаты: Оплата поставленных лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения будет произведена в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания акта приема-передачи товара Заказчиком с приложением к нему муниципального контракта, товаротранспортной накладной и предъявления счета-фактуры для оплаты, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Начальная (максимальная) цена: начальная (максимальная) цена контракта:

Лот №1	1090,59	(Одна тысяча девяносто) руб. 59коп.
Лот №2	4714,25	(Четыре тысячи семьсот четырнадцать) руб. 25коп.
Лот №3	1245,00	(Одна тысяча двести сорок пять) руб. 00коп.
Лот №4	357,95	(Триста пятьдесят семь) руб. 95коп.
Лот №5	174,50	(Сто семьдесят четыре) руб. 50коп.
Лот №6	564,27	(Пятьсот шестьдесят четыре) руб. 27коп.
Лот №7	633,51	(Шестьсот тридцать три) руб. 51коп.
Лот №8	89,40	(Восемьдесят девять) руб. 40коп.
Лот №9	869,80	(Восемьсот шестьдесят девять) руб. 80коп.
Лот №10	1553,95	(Одна тысяча пятьсот пятьдесят три) руб. 95коп.
Лот №11	554,82	(Пятьсот пятьдесят четыре) руб. 82коп.
Лот №12	240,50	(Двести сорок) руб. 50коп.
Лот №13	1279,05	Одна тысяча двести семьдесят девять) руб. 5коп.
Лот №14	1551,75	(Одна тысяча пятьсот пятьдесят один) руб. 75коп.
Лот №15	1588,10	(Одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь) руб. 10коп.
Лот №16	1951,00	(Одна тысяча девятьсот пятьдесят один) руб. 00коп.
Лот №17	1012,10	(Одна тысяча двенадцать) руб. 10коп.
Лот №18	1218,75	(Одна тысяча двести восемнадцать) руб. 75коп.
Лот №19	599,60	(Пятьсот девяносто девять) руб. 60коп.
Лот №20	527,92	(Пятьсот двадцать семь) руб. 92коп.
Лот №21	70,00	(Семьдесят) руб. 00коп.
Лот №22	815,20	(Восемьсот пятнадцать) руб. 20коп.
Лот №23	962,35	(Девятьсот шестьдесят два) руб. 35коп.
Лот №24	4536,42	(Четыре тысячи пятьсот тридцать шесть) руб. 42коп.
Лот №25	134,45	(Сто тридцать четыре) руб. 45коп.
Лот №26	431,90	(Четыреста тридцать один) руб. 90коп.
Лот №27	781,50	(Семьсот восемьдесят один) руб. 50коп.
Лот №28	1677,90	(Одна тысяча шестьсот семьдесят семь) руб. 90коп.
Лот №29	207,45	(Двести семь) руб. 45коп.
Лот №30	455,05	(Четыреста пятьдесят пять) руб. 5коп.
Лот №31	66,90	(Шестьдесят шесть) руб. 90коп.

Лот №32	99,60	(Девяносто девять) руб. 60коп.
Лот №33	299,04	(Двести девяносто девять) руб. 4коп.
Лот №34	5128,10	(Пять тысяч сто двадцать восемь) руб. 10коп.
Лот №35	878,67	(Восемьсот семьдесят восемь) руб. 67коп.
Лот №36	1366,32	(Одна тысяча триста шестьдесят шесть) руб. 32коп.
Лот №37	148,70	(Сто сорок восемь) руб. 70коп.
Лот №38	575,95	(Пятьсот семьдесят пять) руб. 95коп.
Лот №39	723,25	(Семьсот двадцать три) руб. 25коп.
Лот №40	473,68	(Четыреста семьдесят три) руб. 68коп.
Лот №41	267,28	(Двести шестьдесят семь) руб. 28коп.
Лот №42	303,40	(Триста три) руб. 40коп.
Лот №43	7,10	(Семь) руб. 10коп.
Лот №44	1088,16	(Одна тысяча восемьдесят восемь) руб. 16коп.
Лот №45	1636,20	(Одна тысяча шестьсот тридцать шесть) руб. 20коп.
Лот №46	2172,44	(Две тысячи сто семьдесят два) руб. 44коп.
Лот №47	352,20	(Триста пятьдесят два) руб. 20коп.
Лот №48	8592,85	(Восемь тысяч пятьсот девяносто два) руб. 85коп.
Лот №49	119,70	(Сто девятнадцать) руб. 70коп.
Лот №50	32,10	(Тридцать два) руб. 10коп.
Лот №51	959,75	(Девятьсот пятьдесят девять) руб. 75коп.
Лот №52	3225,90	(Три тысячи двести двадцать пять) руб. 90коп.
Лот №53	376,90	(Триста семьдесят шесть) руб. 90коп.
Лот №54	449,70	(Четыреста сорок девять) руб. 70коп.
Лот №55	337,30	(Триста тридцать семь) руб. 30коп.
Лот №56	837,40	(Восемьсот тридцать семь) руб. 40коп.
Лот №57	4925,60	(Четыре тысячи девятьсот двадцать пять) руб. 60коп.
Лот №58	3118,40	(Три тысячи сто восемнадцать) руб. 40коп.
Лот №59	3024,60	(Три тысячи двадцать четыре) руб. 60коп.
Лот №60	615,72	(Шестьсот пятнадцать) руб. 72коп.
Лот №61	2297,20	(Две тысячи двести девяносто семь) руб. 20коп.

Порядок формирования цены контракта (цены лота): Цена поставки должна быть указана с учетом всех налогов и других платежей: включая все затраты по доставке лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения до Получателя.

Сведения о валюте: Для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками используется рубль Российской Федерации, официальный курс иностранной валюты к рублю РФ не применяется.

Срок подписания контракта: Срок подписания победителем аукциона муниципального контракта - не ранее 10 дней и не позднее 20 дней со дня подписания протокола электронного аукциона.

Размер обеспечения исполнения контракта: Требование обеспечения исполнения контракта не установлено.

Требования к сроку предоставления гарантий качества товара: Поставляемые лекарственные препараты и изделия медицинского назначения должны иметь остаточный срок годности не менее 70%. Каждая партия товара по качеству и комплектности должна соответствовать установленным ГОСТам, ОСТам, ТУ. Поставляемые лекарственные средства должны пройти экспертизу качества в ГУЗ «Пермский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», иметь регистрационный номер и сопровождаться документами, подтверждающими его качество (сертификаты соответствия, регистрационные удостоверения, паспорта заводов изготовителей и др.).

Адрес сайта, на котором проводится аукцион: www.medauction.perm.ru

Порядок регистрации участников на сайте: Для участия в аукционе участник размещения заказа проходит самостоятельно процедуру регистрации на сайте www.medauction.perm.ru, где заполняет анкету участника, в которой указывает следующие данные: наименование в соответствии с учредительными документами, адрес местонахождения, паспортные данные (ПБОЮЛ), код ГЕС, адрес электронной почты, номера контактных телефонов, сведения о руководителе и ответственном (контактном) лице, реквизиты лицензии на осуществление фармацевтической деятельности (для поставщиков лекарственных средств) и др.

Подробная информация о порядке регистрации, условиях поставки, ответственности сторон и других условиях проведения аукциона размещена на сайте: www.medauction.perm.ru.

Дата и время начала регистрации участников аукциона на сайте: Начало регистрации участников - 10–00 часов 29 января 2010 г.

Начало проведения аукциона - 12–00 часов 10 февраля 2010 г.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте города Перми – www.gorodperm.ru

Приложение № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Заказчик:

«___» _____ 2010 г.

Спецификация

№	Код ГЕС	Номенклатура	Кол-во	Ед.	Цена с НДС	Сумма с НДС
1	15933203	адвантан мазь жирная 0.1% 15г туба	3	уп	363,53	1090,59
2	1779600	актовегин р-р д/и 40мг/мл 2мл n25 амп	5	уп	942,85	4714,25
3	1784100	алмагель суспензия орал. 170мл фл	15	фл	83,00	1245,00
4	1790900	амбробене сироп 15мг/5мл 100мл фл	5	фл	71,59	357,95
5	1790600	амбробене таб 30мг n20	5	уп	34,90	174,50
6	42599	амоксиклав порошок д/приг. сусп. д/приема внутрь 125мг+31.25мг/5мл 25г 20доз фл	7	уп	80,61	564,27
7	599	амоксиклав таб п/об пленочной 375мг n15	3	уп	211,17	633,51
8	2463100	аскорбиновая кислота драже 50мг n200	5	уп	17,88	89,40
9	2418400	бифидумбактерин порошок 5доз фл n10	20	фл	43,49	869,80
10	1864700	бронхо-мунал п капс. 3.5мг n10	5	уп	310,79	1553,95
11	967499	гексорал аэрозоль 0.2% 40мл фл	3	уп	184,94	554,82
12	1203900	глицин таб подъязычные 100мг n50	10	уп	24,05	240,50
13	41899	де-нол таб п/об 120мг n56	3	уп	426,35	1279,05
14	1499	зиртек капли орал. 10мг/мл 10мл фл	5	уп	310,35	1551,75
15	1984300	кавинтон таб 5мг n50	10	уп	158,81	1588,10
16	11905802	кальцецин таб п/об n60	10	уп	195,10	1951,00
17	5096999	компливит-актив таб п/об n30	10	фл	101,21	1012,10
18	1893699	креон 10000 капс. 150мг n20	5	уп	243,75	1218,75
19	3111099	лактобактерин сухой порошок 5доз n10 фл	10	уп	59,96	599,60
20	13065503	лидокаина г/х аэрозоль 10% 38г	2	туб	263,96	527,92
21	980999	линимент бальзамический по вишневскому 30г туба	4	уп	17,50	70,00
22	3483499	лоратадин таб 10мг n10	40	уп	20,38	815,20
23	1402500	магне в6 р-р орал. 10мл амп n10	5	уп	192,47	962,35
24	1402400	магне в6 таб п/об n50	14	уп	324,03	4536,42
25	2053100	магния сульфат р-р д/и 25% 10мл амп n10	5	уп	26,89	134,45
26	1405800	макропен таб п/об 400мг n16	2	уп	215,95	431,90
27	21155603	марля мед. в отрезках 5м	30	уп	26,05	781,50
28	3474199	мезим форте 10 000 таб п/об кишечнорастворимой n20	10	уп	167,79	1677,90
29	2451500	метилурацил таб 500мг n50	5	уп	41,49	207,45
30	12850303	назол бэби капли назал. 0.125% 15мл фл-кап.	5	уп	91,01	455,05
31	12282004	нафтизин капли назал. 0.05% 15мл туб-кап.	15	фл	4,46	66,90
32	1286299	нафтизин капли назал. 0.1% 15мл фл-кап.	15	уп	6,64	99,60
33	2973300	нейромультивит таб п/об n20	3	уп	99,68	299,04
34	1474100	неовир р-р /д/и/в/м 12.5% 2мл амп n5	10	уп	512,81	5128,10
35	2112200	ноотропил таб п/об 800мг n30	3	уп	292,89	878,67
36	1496100	но-шпа р-р д/и 20мг/мл 2мл n25 амп	3	уп	455,44	1366,32
37	2440900	но-шпа таб 40мг n20	2	уп	74,35	148,70
38	1527700	отипакс капли ушн. 15мл фл с крышкой-капельницей	5	фл	115,19	575,95
39	335507	панкреатин таб п/об кишечнорастворимой n60	25	бан	28,93	723,25
40	1534900	пантенол аэрозоль 130г 140мл фл	2	уп	236,84	473,68
41	2135300	пикамилон таб 20мг n30	8	уп	33,41	267,28

42	1622500	ретинола ацет. р-р д/приема внутрь масл. 3.44% 10мл фл	10	фл	30,34	303,40
43	12520201	салфетка спиртовая д/и 56x65 arxhmed	10	уп	0,71	7,10
44	1670200	смекта порошок д/приг. сусп. д/приема внутрь 3г n10 ванильный пак.	8	уп	136,02	1088,16
45	2966400	софрадекс капли глаз/ушн 5мл фл	20	фл	81,81	1636,20
46	2356599	супракс капс. 400мг пб	4	уп	543,11	2172,44
47	1697600	супрастин таб 25мг n20	3	уп	117,40	352,20
48	5236799	тимоген р-р д/и 0.01% 1мл амп n5	35	уп	245,51	8592,85
49	4584699	уголь активированный-мс таб 250мг n10	30	уп	3,99	119,70
50	1404599	фамотидин таб п/об 20мг n20	3	уп	10,70	32,10
51	2477400	фенистил капли орал. 0.1% 20мл фл	5	фл	191,95	959,75
52	1637299	феррум лек сироп 50мг/5мл 100мл фл	15	фл	215,06	3225,90
53	22081503	филтрум-сти таб 400мг n10	10	уп	37,69	376,90
54	3069300	фолиевая кислота таб 1мг n50	30	уп	14,99	449,70
55	3060800	фурагин таб 50мг n30	10	уп	33,73	337,30
56	2653900	хилак форте капли орал. 30мл фл	10	фл	83,74	837,40
57	2532600	церебролизин р-р д/и/в/в/м 1мл амп n10	10	уп	492,56	4925,60
58	2181099	циклоферон таб п/об кишечнорастворимой 150мг n50	5	уп	623,68	3118,40
59	1204399	элькар р-р д/вн. пр. 20% 50мл фл	10	уп	302,46	3024,60
60	11850702	энтерофурил суспензия 200мг/5мл 90мл	3	уп	205,24	615,72
61	2584500	эреспал сироп 2мг/мл 150мл фл	10	фл	229,72	2297,20

Приложение № 2
«УТВЕРЖДАЮ»
Заказчик:

«___» _____ 2010 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 01- _____ / 2010
на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения

г. Пермь

«___» _____ 2010 год

_____, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице
гл. врача _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
_____, именуемое в дальнейшем ПОСТАВЩИК, в лице
_____, действующего на основании _____, другой стороны, именуемые
также СТОРОНЫ, по результатам открытого аукциона в электронной форме № ___ от _____ 2010 г.
и протокола № ___ от _____ 2010 г., заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОСТАВЩИК принимает на себя обязанности по поставке заказчику лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения (далее товары). ЗАКАЗЧИК обязуется данный товар принять и оплатить.

1.2. Наименование, количество, цены товаров, общая сумма поставки предусматриваются в подписанной сторонами спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта и формируют партию товара.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

2.1. Каждая партия товара, поставляемая ПОСТАВЩИКОМ по качеству и комплектности должна соответствовать установленным ГОСТам, ОСТам, ТУ и должна сопровождаться соответствующими документами, подтверждающими качество каждого отдельного вида поставляемого товара. Поставляемые лекарственные средства

должны пройти экспертизу качества в ГУЗ «Пермский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», и иметь регистрационный номер.

2.2. При обнаружении в поставляемом товаре боя, брака, пересортицы, недостачи, нарушения целостности упаковки, маркировке и иной потере товарного вида, несоответствия или отсутствия сопроводительной документации, оформляется акт об установленном расхождении в количестве и качестве товара.

2.3. ПОСТАВЩИК обязан в течение 7 (Семи) рабочих дней, с момента составления данного акта, заменить забракованный товар, либо внести все необходимые изменения с целью приведения товара в соответствии с требованиями контракта, без каких-либо дополнительных затрат со стороны ЗАКАЗЧИКА.

2.4. ПОСТАВЩИК отвечает за качество поставляемого товара в течение всего срока его годности, при соблюдении соответствующих условий хранения. Остаточный срок годности поставляемых товаров должен быть не менее 70% от указанного производителем.

2.5. ПОСТАВЩИК гарантирует, что поставляемые по настоящему контракту товары полностью соответствуют требованиям, установленным в контракте и спецификациям на поставку товара.

3. ТАРА, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

3.1. Товар должен поставляться в стандартной упаковке с учетом необходимых маркировок в соответствии с требованиями стандартов и нормативно-технических документов.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Товар должен быть поставлен на склад ЗАКАЗЧИКА в полном объеме, соответствующем спецификации, в течение 3 (Трех) дней с момента подписания Муниципального Контракта.

4.2. По согласованию сторон срок поставки может быть изменен.

4.3. При осуществлении приемки товара уполномоченный представитель ЗАКАЗЧИКА обязан осмотреть товары, проверить их количество и качество по сопроводительным документам, совершить другие необходимые действия, обеспечивающие принятие товара согласно требованиям Инструкций о порядке приемки товара, утвержденных Госарбитражем СССР (П-6, П-7) и ст. 513 ГК РФ.

4.4. При завершении поставки товара оформляется акт приема-передачи товара, подписанный ЗАКАЗЧИКОМ и ПОСТАВЩИКОМ, с приложением к нему товаротранспортной накладной, с отметкой материально-ответственного лица Заказчика о принятии товара, заверенной печатью. Датой поставки считается дата подписания акта приема-передачи товара. Все вышеуказанные документы составляются в 3 (трех) экземплярах.

4.5. Товары считаются поставленными надлежащим образом, а ПОСТАВЩИК - выполнившим свои обязательства (в части соответствующей спецификации) с момента подписания акта приема-передачи товара.

4.6. В случае неисполнения ПОСТАВЩИКОМ условий п. 2 настоящего контракта, ЗАКАЗЧИК имеет право отказаться от него. В таком случае ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить его сохранность, приняв товар на ответственное хранение и незамедлительно уведомить об этом ПОСТАВЩИКА и ЗАКАЗЧИКА с указанием причины отказа.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость настоящего контракта составляет _____ () рублей.

5.2. Цены на товары, подлежащие поставке, устанавливаются на основании заявок ПОСТАВЩИКА, признанного победителем в ходе проведения открытого аукциона, фиксируются в спецификации и изменению не подлежат.

5.3. Цена поставляемых товаров должна быть указана в рублях с учетом всех налогов и других платежей, включать в себя все затраты по доставке товаров до местонахождения ЗАКАЗЧИКА.

5.4. Товар, поставленный на склад ЗАКАЗЧИКА в установленные контрактом сроки поставки, приемка которого произведена в соответствии с условиями п. 4.3. контракта, оплачивается в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания акта приема-передачи товара, при предъявлении счета-фактуры и получения ЗАКАЗЧИКОМ документов в соответствии с п. 4.4. контракта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий контракта ПОСТАВЩИК:

6.2.1. За просрочку поставки партии товара, в установленные настоящим контрактом сроки, уплачивает неустойку в размере 1% стоимости товара, поставка которого просрочена, за каждый день просрочки поставки товара.

6.2.2. За поставку товара ненадлежащего качества, т. е. с нарушением требований установленных п. 2.4 настоящего контракта, уплачивает неустойку в размере 10% стоимости некачественного товара.

6.3. При просрочке ПОСТАВЩИКОМ поставки партии товара более чем на 3 дня ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от принятия товара, потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 15% от стоимости недопоставленного товара.

6.4. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства, предусмотренного п. 5.4. контракта, ПОСТАВЩИК вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Размер неустойки исчисляется из расчета 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день ее уплаты. ЗАКАЗЧИК освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или не по его вине.

Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

7. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами.

7.2. Все уведомления в рамках настоящего контракта должны посылаться Сторонами друг другу в письменном виде.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров.

7.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края в соответствии с законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Разногласия между сторонами, вытекающие из условий настоящего контракта, либо иные, не урегулированные настоящим контрактом отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров между сторонами.

8.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8.3. Досудебный претензионный порядок разрешения споров обязателен, предъявленные претензии рассматриваются сторонами в течение 10 дней со дня их получения.

8.4. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр ПОСТАВЩИКА, два экземпляра ЗАКАЗЧИКА.

8.5. К контракту прилагаются и являются неотъемлемой его частью спецификации на поставку товара.

8.6. Действие настоящего контракта прекращается после полного выполнения сторонами своих обязательств по контракту.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

«___» _____ 2010г.

«___» _____ 2010г.

Извещение № 18 о проведении открытого аукциона в электронной форме от 29 января 2010 г.

Официальный сайт города Перми
Пресс-служба Администрации города Перми

В связи с размещением муниципального заказа на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения для муниципальных учреждений здравоохранения города Перми специализированная организация ООО «Вектор-Мед» предлагает заинтересованным лицам принять участие в открытом аукционе в электронной форме.

Заказчик: Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская клиническая поликлиника № 5».

Адрес: 614010, г. Пермь, ул. Куйбышева, 111, телефон/факс: (342) 245-04-73, 244-20-72.

Специализированная организация: ООО «Вектор-Мед»

Место нахождения: 614090 г. Пермь ул. Лодыгина, 57. Тел. (342) 249-03-83, 249-03-81.

Эл. почта: markina@permpharm.ru

Источник финансирования: Средства обязательного медицинского страхования.

Предмет контракта: поставка лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии со спецификацией (Приложение №1 к настоящему извещению).

Место и условия поставки: 614107, г. Пермь, ул. Куйбышева, 111, «Городская клиническая поликлиника №5», согласно Муниципальному контракту (Приложение №2 к настоящему извещению).

Сроки поставки: В течение 3 (трех) дней после подписания муниципального контракта.

Форма, сроки и порядок оплаты: Оплата поставленных лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения будет произведена в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания акта приема-передачи товара Заказчиком с приложением к нему муниципального контракта, товаротранспортной накладной и предъявления счета-фактуры для оплаты, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Начальная (максимальная) цена: начальная (максимальная) цена контракта:

Лот №1	1658,76	(Одна тысяча шестьсот пятьдесят восемь) руб. 76коп.
Лот №2	3346,00	(Три тысячи триста сорок шесть) руб. 00коп.
Лот №3	102,00	(Сто два) руб. 00коп.
Лот №4	72,00	(Семьдесят два) руб. 00коп.
Лот №5	1010,00	(Одна тысяча десять) руб. 00коп.
Лот №6	5267,16	(Пять тысяч двести шестьдесят семь) руб. 16коп.

Порядок формирования цены контракта (цены лота): Цена поставки должна быть указана с учетом всех налогов и других платежей: включая все затраты по доставке лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения до Получателя.

Сведения о валюте: Для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками используется рубль Российской Федерации, официальный курс иностранной валюты к рублю РФ не применяется.

Срок подписания контракта: Срок подписания победителем аукциона муниципального контракта - не ранее 10 дней и не позднее 20 дней со дня подписания протокола электронного аукциона.

Размер обеспечения исполнения контракта: Требование обеспечения исполнения контракта не установлено.

Требования к сроку предоставления гарантий качества товара: Поставляемые лекарственные препараты и изделия медицинского назначения должны иметь остаточный срок годности не менее 70%. Каждая партия товара по качеству и комплектности должна соответствовать установленным ГОСТам, ОСТам, ТУ. Поставляемые лекарственные средства должны пройти экспертизу качества в ГУЗ «Пермский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», иметь регистрационный номер и сопровождаться документами, подтверждающими его качество (сертификаты соответствия, регистрационные удостоверения, паспорта заводов изготовителей и др.).

Адрес сайта, на котором проводится аукцион: www.medauction.perm.ru

Порядок регистрации участников на сайте: Для участия в аукционе участник размещения заказа проходит самостоятельно процедуру регистрации на сайте www.medauction.perm.ru, где заполняет анкету участника, в которой указывает следующие данные: наименование в соответствии с учредительными документами, адрес местонахождения, паспортные данные (ПБОЮЛ), код ГЭС, адрес электронной почты, номера контактных телефонов, сведения о руководителе и ответственном (контактном) лице, реквизиты лицензии на осуществление фармацевтической деятельности (для поставщиков лекарственных средств) и др.

Подробная информация о порядке регистрации, условиях поставки, ответственности сторон и других условиях проведения аукциона размещена на сайте: www.medauction.perm.ru.

Дата и время начала регистрации участников аукциона на сайте: Начало регистрации участников - 10–00 часов 29 января 2010 г.

Начало проведения аукциона - 12–00 часов 10 февраля 2010 г.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте города Перми – www.gorodperm.ru

Приложение № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Заказчик:

« ____ » _____ 2010 г.

Спецификация

№	Код ГЭС	Номенклатура	Кол-во	Ед.	Цена с НДС	Сумма с НДС
1	2633099	амоксциллин таб 500мг n20	46	уп	36,06	1658,76
2	15918003	моно мак таб 40мг n30	14	уп	239,00	3346,00

3	23263803	соляная кислота 1л	1	кг	102,00	102,00
4	12616701	фиколл 400 реактив 100г	1	уп	72,00	72,00
5	31043	хлорная кислота хч (фарм ф-ка)	1	кг	1010,00	1010,00
6	17979603	энап-hl таб 20мг/12.5мг n20	36	уп	146,31	5267,16

Приложение № 2
«УТВЕРЖДАЮ»
Заказчик:

« ____ » _____ 2010 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 01- _____ / 2010
на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения

г. Пермь

« ____ » _____ 2010 год

_____, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице гл. врача _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем ПОСТАВЩИК, в лице _____, действующего на основании _____, другой стороны, именуемые также СТОРОНЫ, по результатам открытого аукциона в электронной форме № ____ от _____ 2010 г. и протокола № ____ от _____ 2010 г., заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОСТАВЩИК принимает на себя обязанности по поставке заказчику лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения (далее товары). ЗАКАЗЧИК обязуется данный товар принять и оплатить.

1.2. Наименование, количество, цены товаров, общая сумма поставки предусматриваются в подписанной сторонами спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта и формируют партию товара.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

2.1. Каждая партия товара, поставляемая ПОСТАВЩИКОМ по качеству и комплектности должна соответствовать установленным ГОСТам, ОСТам, ТУ и должна сопровождаться соответствующими документами, подтверждающими качество каждого отдельного вида поставляемого товара. Поставляемые лекарственные средства должны пройти экспертизу качества в ГУЗ «Пермский центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», и иметь регистрационный номер.

2.2. При обнаружении в поставляемом товаре боя, брака, пересортицы, недостачи, нарушения целостности упаковки, маркировке и иной потере товарного вида, несоответствия или отсутствия сопроводительной документации, оформляется акт об установленном расхождении в количестве и качестве товара.

2.3. ПОСТАВЩИК обязан в течение 7 (Семи) рабочих дней, с момента составления данного акта, заменить забракованный товар, либо внести все необходимые изменения с целью приведения товара в соответствии с требованиями контракта, без каких-либо дополнительных затрат со стороны ЗАКАЗЧИКА.

2.4. ПОСТАВЩИК отвечает за качество поставляемого товара в течение всего срока его годности, при соблюдении соответствующих условий хранения. Остаточный срок годности поставляемых товаров должен быть не менее 70% от указанного производителем.

2.5. ПОСТАВЩИК гарантирует, что поставляемые по настоящему контракту товары полностью соответствуют требованиям, установленным в контракте и спецификациям на поставку товара.

3. ТАРА, УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

3.1. Товар должен поставляться в стандартной упаковке с учетом необходимых маркировок в соответствии с требованиями стандартов и нормативно-технических документов.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Товар должен быть поставлен на склад ЗАКАЗЧИКА в полном объеме, соответствующем спецификации, в течение 3 (Трех) дней с момента подписания Муниципального Контракта.

4.2. По согласованию сторон срок поставки может быть изменен.

4.3. При осуществлении приемки товара уполномоченный представитель ЗАКАЗЧИКА обязан осмотреть товары, проверить их количество и качество по сопроводительным документам, совершить другие необходимые действия, обеспечивающие принятие товара согласно требованиям Инструкций о порядке приемки товара, утвержденных Госарбитражем СССР (П-6, П-7) и ст. 513 ГК РФ.

4.4. При завершении поставки товара оформляется акт приема-передачи товара, подписанный ЗАКАЗЧИКОМ и ПОСТАВЩИКОМ, с приложением к нему товаротранспортной накладной, с отметкой материально-ответственного лица Заказчика о принятии товара, заверенной печатью. Датой поставки считается дата подписания акта приема-передачи товара. Все вышеуказанные документы составляются в 3 (трех) экземплярах.

4.5. Товары считаются поставленными надлежащим образом, а ПОСТАВЩИК - выполнившим свои обязательства (в части соответствующей спецификации) с момента подписания акта приема-передачи товара.

4.6. В случае неисполнения ПОСТАВЩИКОМ условий п. 2 настоящего контракта, ЗАКАЗЧИК имеет право отказаться от него. В таком случае ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить его сохранность, приняв товар на ответственное хранение и незамедлительно уведомить об этом ПОСТАВЩИКА и ЗАКАЗЧИКА с указанием причины отказа.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость настоящего контракта составляет _____ () рублей.

5.2. Цены на товары, подлежащие поставке, устанавливаются на основании заявок ПОСТАВЩИКА, признанного победителем в ходе проведения открытого аукциона, фиксируются в спецификации и изменению не подлежат.

5.3. Цена поставляемых товаров должна быть указана в рублях с учетом всех налогов и других платежей, включать в себя все затраты по доставке товаров до местонахождения ЗАКАЗЧИКА.

5.4. Товар, поставленный на склад ЗАКАЗЧИКА в установленные контрактом сроки поставки, приемка которого произведена в соответствии с условиями п. 4.3. контракта, оплачивается в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня подписания акта приема-передачи товара, при предъявлении счета-фактуры и получения ЗАКАЗЧИКОМ документов в соответствии с п. 4.4. контракта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий контракта ПОСТАВЩИК:

6.2.1. За просрочку поставки партии товара, в установленные настоящим контрактом сроки, уплачивает неустойку в размере 1% стоимости товара, поставка которого просрочена, за каждый день просрочки поставки товара.

6.2.2. За поставку товара ненадлежащего качества, т. е. с нарушением требований установленных п. 2.4 настоящего контракта, уплачивает неустойку в размере 10% стоимости некачественного товара.

6.3. При просрочке ПОСТАВЩИКОМ поставки партии товара более чем на 3 дня ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от принятия товара, потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 15% от стоимости недопоставленного товара.

6.4. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства, предусмотренного п. 5.4. контракта, ПОСТАВЩИК вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Размер неустойки исчисляется из расчета 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день ее уплаты. ЗАКАЗЧИК освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или не по его вине.

Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

7. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами.

7.2. Все уведомления в рамках настоящего контракта должны посылаться Сторонами друг другу в письменном виде.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров.

7.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края в соответствии с законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Разногласия между сторонами, вытекающие из условий настоящего контракта, либо иные, не урегулированные настоящим контрактом отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров между сторонами.

8.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего контракта или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8.3. Досудебный претензионный порядок разрешения споров обязателен, предъявленные претензии рассматриваются сторонами в течение 10 дней со дня их получения.

8.4. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр ПОСТАВЩИКА, два экземпляра ЗАКАЗЧИКА.

8.5. К контракту прилагаются и являются неотъемлемой его частью спецификации на поставку товара.

8.6. Действие настоящего контракта прекращается после полного выполнения сторонами своих обязательств по контракту.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

«___» _____ 2010г.

«___» _____ 2010г.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме от 29 января 2010 г.

Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница №1» объявляет о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по найму транспортных средств с экипажем, состоящего из следующих лотов:

Лот №1 «Оказание услуг по найму транспортного средства с экипажем для транспортировки новорожденных и недоношенных детей» - Приложение №1;

Лот №2 «Оказание услуг по найму грузопассажирского транспортного средства с экипажем» - Приложение №2;

Лот №3 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-хозяйственной службы» - Приложение №3;

Лот №4 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-управленческого персонала» - Приложение №4.

1. Форма торгов: Открытый аукцион в электронной форме.

2. Заказчик: Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница №1».

3. Местонахождения Заказчика: 614060, г. Пермь, ул. Лебедева, 44, тел/факс 8 (342) 265-97-93, 8 (342) 265-14-84, адрес электронной почты permgdkb1@perm.ru

4. Почтовый адрес Заказчика: 614060, г. Пермь, ул. Лебедева, 44, тел/факс 8 (342) 265-97-93, 8 (342) 265-14-84, адрес электронной почты permgdkb1@perm.ru

5. Оператор по выполнению технической работы при проведении открытого аукциона в электронной форме: ОАО «Единая электронная торговая площадка».

6. Юридический адрес Оператора: 127006, Российская Федерация, г. Москва, ул. Каретный ряд, д. 2/1.

7. Почтовый адрес Оператора: 117312, Российская Федерация, г. Москва, ул. Проспект 60-летия Октября, д. 9, тел. (495) 727-18-77, E-mail: mia@roseltorg.ru

8. Заказчиком установлено требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

9. Ответственное лицо Заказчика: Докучаева Эвелина Юрьевна.

10. Ответственное лицо Оператора: Мустя Ирина Андреевна.

11. Предмет Муниципального контракта:

лот №1 «Оказание услуг по найму транспортного средства с экипажем для транспортировки новорожденных и недоношенных детей» - Приложение №1;

лот №2 «Оказание услуг по найму грузопассажирского транспортного средства с экипажем» - Приложение №2;

лот №3 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-хозяйственной службы» - Приложение №3;

лот №4 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-управленческого персонала» - Приложение №4.

В соответствии с Техническим заданием (Приложения №1,2,3,4 к настоящему Извещению).

12. Место оказания услуг:

Территория города Перми.

Место предоставления транспортного средства -

лот №1 «Оказание услуг по найму транспортного средства с экипажем для транспортировки новорожденных и недоношенных детей» - г. Пермь, ул. Лебедева, 44,

лот №2 «Оказание услуг по найму грузопассажирского транспортного средства с экипажем» - г. Пермь, ул. Бушмакина, 19,

лот №3 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-хозяйственной службы» - г. Пермь, ул. Лебедева, 44,

лот №4 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-управленческого персонала» - г. Пермь, ул. Лебедева, 44.

13. Условия оказания услуг: Согласно Муниципальному контракту. (Приложение №2 к настоящему Извещению).

14. Срок оказания услуг:

лот №1 «Оказание услуг по найму транспортного средства с экипажем для транспортировки новорожденных и недоношенных детей» - с 01.03.2010 по 30.06.2010,

лот №2 «Оказание услуг по найму грузопассажирского транспортного средства с экипажем» - с 03.03.2010 по 31.12.2010,

лот №3 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-хозяйственной службы» - с 04.03.2010 по 31.12.2010,

лот №4 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-управленческого персонала» - с 09.03.2010 по 31.12.2010

15. Форма, сроки и порядок оплаты товара:

Безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В течение 20 (Двадцать) банковских дней с момента предоставления Исполнителем Заказчику подписанного акта сдачи-приемки услуг и счета-фактуры, оформленных в установленном порядке.

16. Размер обеспечения регистрации в качестве участника открытого аукциона в электронной форме: Не предусмотрено.

17. Обеспечение исполнения Контракта: Не предусмотрено.

18. Начальная (максимальная) цена Контракта:

Лот №1. 850 000 (Восемьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Лот №2. 480 000 (Четыреста восемьдесят тысяч) рублей.

Лот №3. 320 000 (Триста двадцать тысяч) рублей.

Лот №4. 530 000 (Пятьсот тридцать тысяч) рублей.

19. Сведения о валюте, используемой для формирования цены Муниципального контракта и расчётов: Платежи осуществляются в валюте Российской Федерации. Курс иностранной валюты по отношению к рублю Российской Федерации не применяется.

20. Порядок формирования цены Муниципального контракта:

Цена контракта должна включать в себя все необходимые расходы на оказание услуг, в т. ч. расходы на автомобильное топливо, смазочные и прочие эксплуатационные материалы, техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт транспортного средства, ремонт автомобильной резины, оплату труда членов экипажа транспортного средства, проезд к месту оказания услуг и обратно, все виды страхования и другие расходы, связанные с эксплуатацией транспортного средства, а также уплату налогов и иных обязательных платежей.

21. Источник финансирования заказа:

лот №1 «Оказание услуг по найму транспортного средства с экипажем для транспортировки новорожденных и недоношенных детей» - внебюджетные средства;

лот №2 «Оказание услуг по найму грузопассажирского транспортного средства с экипажем» - средства бюджета;

лот №3 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-хозяйственной службы» - внебюджетные средства;

лот №4 «Оказание услуг по найму легкового транспортного средства с экипажем для административно-управленческого персонала» - внебюджетные средства.

22. Срок подписания Муниципального контракта:

Не ранее чем через 10 и не позднее чем через 15 дней со дня подписания протокола аукциона.

23. Официальный сайт, на котором опубликовано извещение: Официальный сайт «Администрация города Перми» (www.gorodperm.ru).

24. Место регистрации участников аукциона в электронной форме: сайт в сети Интернет www.roseltorg.ru в соответствии с Регламентом пользования Единой электронной торговой площадкой.

25. Дата и время начала регистрации участников на аукцион: 30 января 2010 года в 10 ч. 00 минут по времени сервера Единой электронной торговой площадки в соответствии с Регламентом пользования Единой электронной торговой площадкой.

26. Порядок регистрации на участие в аукционе: производится в соответствии с Регламентом пользования Единой электронной торговой площадкой.

27. Место проведения аукциона в электронной форме: сайт в сети Интернет www.roseltorg.ru в соответствии с требованиями Единой электронной торговой площадки.

28. Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме: 09 февраля 2010 года в 10 ч. 00 минут по времени сервера Единой электронной торговой площадки.

В аукционе могут принять участие участники размещения заказа, зарегистрированные на Единой электронной торговой площадке на сайте в сети Интернет www.roseltorg.ru в порядке, определенном Регламентом пользования Единой электронной торговой площадкой.

Аукцион проводится с использованием ЭЦП.

Приложение №1 к Извещению

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач МУЗ «ГДКБ №1»

_____ / **О. Г. Токмакова**

26 января 2010 года

Техническое задание (см. приложения к Извещению №1,2,3,4 файл Excel на сайте www.gorodperm.ru).

Приложение №2 к Извещению

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач МУЗ «ГДКБ №1»

_____ / **О. Г. Токмакова**

26 января 2010 года

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО НАЙМУ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ С ЭКИПАЖЕМ
В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ
(идентичен для всех лотов)

г. Пермь

« _____ » _____ 2010г.

Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница №1», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны по результатам открытого аукциона в электронной форме от _____ 2010г. № _____ и протокола от _____ 2010г. № _____, заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по найму транспортного средства _____ с экипажем (далее – водителем) в соответствии с Приложением № 1 «Техническое задание» к настоящему Договору.

1.2. Заказчик оплачивает услуги по найму транспортного средства с водителем на условиях и в порядке, установленных в разделе 5 настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет _____ рублей, устанавливается на основании ценовой заявки Исполнителя, признанного победителем в ходе проведения открытого аукциона в электронной форме, фиксируется в протоколе открытого аукциона в электронной форме и Приложении №1 и изменению не подлежит.

2.2. Цена Договора включает в себя все необходимые расходы по выполнению Исполнителем своих обязательств по оказанию услуг по настоящему Договору, в том числе расходы на автомобильное топливо, смазочные и прочие эксплуатационные материалы, техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт транспортного средства, ремонт автомобильной резины, оплату труда членов экипажей транспортного средства, проезд к месту оказания услуг и обратно, все виды страхования и другие расходы, связанные с эксплуатацией транспортного средства, а также уплату налогов и иных обязательных платежей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Обеспечить прибытие к Заказчику транспортного средства с экипажем, в соответствии с Техническим заданием.

3.1.2. Обеспечивать безопасную эксплуатацию транспортного средства.

3.1.3. Водители, являющиеся работниками Исполнителя, подчиняются распоряжениям ответственных лиц Заказчика по вопросам, касающимся эксплуатации транспортных средств в целях исполнения условий настоящего Договора.

3.1.4. Водитель транспортного средства перед каждой сменой предъявляет Заказчику путевой лист с отметками о техническом состоянии транспортного средства и проведенном предрейсовом медицинском осмотре водителя,

3.1.5. При дорожно-транспортном происшествии или технической неисправности транспортного средства Исполнитель предоставляет Заказчику в течение 1-го часа другое транспортное средство, соответствующее требованиям Технического задания. Буксировку транспортного средства обеспечивает Исполнитель.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Принять надлежащим образом оказанные услуги и оплатить их.

3.2.2. Использовать транспортное средство в соответствии с условиями Договора.

3.2.3. Обеспечивать соответствие и полноту записей в путевой документации транспортного средства Исполнителя (путевом листе) о фактическом времени оказания услуг. Ответственные лица Заказчика отмечают в путевом листе время прибытия и окончания работы у Заказчика, время отсутствия транспортного средства (время нахождения на ремонте, в ДТП). Записи подтверждаются подписью ответственного лица.

3.2.4. Предоставить водителям время для приема пищи.

3.3. Права Заказчика:

3.3.1. В случае не предоставления транспортного средства (отсутствия транспортного средства в течение 2-х часов) оформить в одностороннем порядке акт о факте не предоставления транспортного средства. Такой акт в течение двух рабочих дней должен быть направлен Исполнителю.

3.3.2. Отказаться от использования транспортного средства и потребовать от Исполнителя его замены в случае несоответствия транспортного средства техническому заданию (Приложение № 1). При этом Заказчик оформляет акт об отказе от транспортного средства в одностороннем порядке и в течение двух рабочих дней направляет такой акт Исполнителю.

3.3.3. Осуществлять контроль за ходом оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору.

3.4. Права Исполнителя:

3.4.1. Требовать оплаты оказанных услуг в соответствии с п. 5 настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Один раз в месяц Исполнитель предоставляет Заказчику два экземпляра акта сдачи-приемки услуг (Приложение №2) за отчетный период. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки услуг проверяет его на соответствие фактическому объему оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки услуг или мотивированный отказ.

4.2. В случае получения мотивированного отказа от Заказчика Исполнитель обязан произвести необходимый перерасчет оказанных услуг в течение трех рабочих дней со дня получения мотивированного отказа и вновь представить на рассмотрение Заказчику акт сдачи-приемки услуг.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Заказчик производит оплату Исполнителю за фактически оказанные услуги. Для целей оплаты и учета оказанных услуг определяется стоимость одного машино-часа (далее - час найма), которая рассчитывается как частное от деления цены Договора, определенной на основании результата открытого аукциона в электронной форме, на предусмотренное в Договоре количество машино-часов.

5.2. Оплата по Договору осуществляется ежемесячно путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 20 (Двадцать) банковских дней с момента предоставления Исполнителем Заказчику подписанного акта сдачи-приемки услуг и счета-фактуры, оформленных в установленном порядке. Для сверки расчетов один раз в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Исполнитель представляет акт сверки задолженности.

5.3. Время отсутствия транспортного средства (время нахождения на ремонте, в ДТП) исключается из фактического времени оказания услуг и не оплачивается Заказчиком.

5.4. В случае применения штрафных санкций к Исполнителю уплата штрафа осуществляется путем уменьшения оплаты за оказанные услуги на суммарную величину штрафов, предъявленных Исполнителю в отчетном периоде.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае не предоставления транспортного средства (отсутствия транспортного средства в течение 2-х часов) Исполнитель несет ответственность в виде уплаты штрафа в размере 3000 рублей за каждый день не предоставления транспортного средства.

6.1.1. Основанием для уплаты штрафа за не предоставления транспортного средства служит акт о не предоставлении транспортного средства, составленный ответственными лицами Заказчика.

6.2. В случае задержки предоставления транспортного средства Заказчику более чем на 10 минут согласно графика предоставления транспортных средств (п. 2 Приложения №2) или в случае, предусмотренном в п. 3.1.5., Исполнитель несет ответственность в виде уплаты штрафа в размере ста процентов платы, установленной за один час найма соответствующего транспортного средства. Штраф начисляется за каждый полный и неполный час просрочки.

6.2.1. Основанием для уплаты штрафа за задержку предоставления транспортного средства служит отметка в путевом листе водителя о времени прибытия транспортного средства к Заказчику.

6.3. В случае предоставления Исполнителем транспортных средств, не соответствующих техническому заданию (Приложения №1), Заказчик не принимает такие транспортные средства и расценивает данный случай как не предоставление транспортных средств, что влечет ответственность в соответствии с п. 6.1. настоящего Договора.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Штраф начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер штрафа устанавливается в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты штрафа за каждый день просрочки. Заказчик освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.5. В случаях неисполнений обязательств и условий по настоящему Договору, неурегулированных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны принимают все меры для того, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

7.2. В случае не достижения взаимного согласия все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по настоящему Договору, а именно: военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Договора, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны незамедлительно направить письменное уведомление о возникновении таких обстоятельств и их причинах, обязуясь предпринять все возможные меры для надлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – один для Исполнителя, два для Заказчика.

10.2. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.3. Период оказания услуг с «__» _____ 2010 г. до «__» _____ 2010 г.

10.4. В случае изменений у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских или других реквизитов она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.5. Все изменения Договора должны быть составлены в письменной форме в виде дополнительного соглашения и становятся после подписания неотъемлемой частью Договора.

10.4. Лицо, ответственное за осуществление приёмки оказываемых автотранспортных услуг в соответствии с условиями муниципального контракта – _____.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. Приложение № 1 «Техническое задание».

11.2. Приложение № 2 «Форма акта сдачи-приемки услуг».

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК – Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница №1»

ИНН 5906086334 КПП 590601001

Адрес 614060, г. Пермь, ул. Лебедева, 44

т/факс 265-97-93, тел. 260-24-72 (секретарь), 265-14-84

адрес электронной почты permgdkb1@permt.ru

р/с 40404810900000030124 в РКЦ г. Пермь ГУ ЦБ РФ по Пермскому краю

БИК 045744000

ИСПОЛНИТЕЛЬ -

«Заказчик»

МУЗ «ГДКБ №1»

Главный врач _____/Токмакова О. Г. /

« ____ » _____ 2010г.

М. П.

« ____ » _____ 200 ____ г.

«Исполнитель»

_____ / _____ /

« ____ » _____ 2010г.

М. П.

Приложение № 1
к муниципальному контракту № _____
от « ____ » _____ 2010 г.

Техническое задание

Модель и марка автомобиля	Характеристики оказываемых услуг и условия их предоставления	Режим работы автомобиля	Количество часов работы в день	Количество машино-часов работы в течение срока действия МК	Стоимость 1 машино-часа работы	Цена контракта

«Заказчик»

МУЗ «ГДКБ №1»

Главный врач _____/Токмакова О. Г. /

« ____ » _____ 2010г.

М. П.

« ____ » _____ 200 ____ г.

«Исполнитель»

_____ / _____ /

« ____ » _____ 2010г.

М. П.

Приложение № 2
к муниципальному контракту № _____
от «___» _____ 2010 г.

Форма акта сдачи-приемки услуг

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ
по муниципальному контракту № _____ от «___» _____ 2010 г.
на оказание услуг по найму транспортных средств с экипажем
в целях оказания автотранспортных услуг для МУЗ «ГДКБ №1»
за период с _____ по _____

Марка автомобиля	График предоставления автомобиля	Фактическое время работы автомобиля, час.	Стоимость 1-го машино-часа (руб.)	Стоимость оказанных услуг (руб.)
1	2	3	4	5
Штрафы за нарушения условий контракта				
Итого к оплате (с учетом штрафов)				

«Заказчик»

МУЗ «ГДКБ №1»

Главный врач _____ /Токмакова О. Г. /

«___» _____ 2010г.

М. П.

«___» _____ 200__ г.

«Исполнитель»

_____ / _____ /

«___» _____ 2010г.

М. П.

Извещение № 7А/1
о внесении изменений в документацию об аукционе
о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта
на оказание услуг по найму транспортных средств с экипажем
для Муниципального учреждения здравоохранения
Городская клиническая больница № 4 (извещение № 7А от 26.01.2010 г.)

Муниципальное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 4 извещает всех заинтересованных лиц о внесении изменений в документацию об аукционе.

Документацию об аукционе читать в новой редакции (размещена на официальном сайте www.gorodperm.ru).

ПРОТОКОЛ АУКЦИОНА № 427А/4/2
На право заключения муниципального контракта на оказание услуг охраны
временно пустующих объектов нежилого муниципального фонда
для муниципального учреждения «Содержание муниципального имущества»

г. Пермь

Время начала аукциона

Время окончания аукциона

«25» января 2010 года

10 часов 00 минут (время местное)

10 часов 10 минут (время местное)

Повестка дня: проведение открытого аукциона на оказание охранных услуг временно пустующих объектов нежилого муниципального фонда

в присутствии конкурсной (аукционной) комиссии по видам товаров, работ, услуг № 4

Присутствовали:

Председатель комиссии: Буклакова Ольга Ивановна
 Члены комиссии: Самсонова Елена Германовна
 Ответственный секретарь комиссии: Палкина Ирина Владимировна

Кворум имеется.

В соответствии с требованиями законодательства заказчиком осуществлялась аудиозапись проведения аукциона.

Сведения о заказчике:

Наименование – Муниципальное учреждение «Содержание муниципального имущества»

Руководитель – Хайдаров Ильдар Рафакович

Адрес – 614016, г. Пермь, ул. Механошина, 29, а/я 7294

Телефон – (342) 236-51-76; 220-38-24

Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе была проведена комиссией «18» января 2010 года (Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 427А/4/1 от «18» января 2010 г.)

Начальная (максимальная) цена контракта: 630 000,00 руб.

Шаг аукциона: 31 500,00 руб., что составляет 5% от начальной (максимальной) цены контракта.

Сведения об участниках открытого аукциона:

Наименование участника аукциона	Почтовый адрес (для юридических лиц), адрес места жительства (для физических лиц)	Адрес места нахождения (для юридического лица)	Номер карточки (в случае неявки участника аукциона указывается «не явился»)
ООО «Частное охранное предприятие «Гром»	614097, г. Пермь, ул. Строителей, 18	614097, г. Пермь, ул. Строителей, 18	2
ООО «Охранное агентство «Эскалада»	614000, г. Пермь, ул. Старцева, 13	614000, г. Пермь, ул. Старцева, 13	1

Последнее предложение о цене контракта поступило от участника аукциона

Общество с ограниченной ответственностью «Охранное агентство «Эскалада» (карточка № 1) и составило 626850 руб. 00 коп. Он признан победителем аукциона.

Предпоследнее предложение о цене контракта не поступало.

Председатель комиссии: Буклакова Ольга Ивановна
 Члены комиссии: Самсонова Елена Германовна
 Ответственный секретарь комиссии: Палкина Ирина Владимировна
 Представитель заказчика: Спешилова Светлана Николаевна

Извещение № 11А от 29.01.2010 г.

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на поставку молока питьевого пастеризованного, нормализованного в детскую молочную кухню муниципального учреждения здравоохранения «Городская детская клиническая больница №18»

Заказчик: Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская клиническая больница № 18» (далее – МУЗ «ГДКБ № 18»)

Адрес: 614068, г. Пермь, ул. Коммунистическая, 109; электронная почта: gdkb18@perm.ru; тел. (342) 237-13-46, 237-11-07; факс (342) 237-14-01.

МУЗ «ГДКБ № 18» **извещает** о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на поставку молока питьевого пастеризованного, нормализованного в детскую молочную кухню МУЗ «ГДКБ № 18».

Форма торгов: открытый аукцион.

Предмет аукциона: право заключения муниципального контракта на поставку молока питьевого пастеризованного, нормализованного в детскую молочную кухню МУЗ «ГДКБ № 18».

Предмет контракта: поставка молока питьевого пастеризованного, нормализованного в детскую молочную кухню МУЗ «ГДКБ №18», в том числе:

ЛОТ № 1

Наименование товара	Молоко питьевое пастеризованное, нормализованное
Единица измерения	литр
Количество	255 360
Начальная (максимальная) цена лота (руб.)	4 341 120
Место поставки	Детская молочная кухня, расположенная по адресу: г. Пермь, ул. Желябова, 10
Период поставки товара:	Начало - 15.03.2010г.; Окончание - 31.12.2010г.

ЛОТ № 2

Наименование товара	Молоко питьевое пастеризованное, нормализованное
Единица измерения	литр
Количество	120 000
Начальная (максимальная) цена лота (руб.)	2 040 000
Место поставки	Детская молочная кухня, расположенная по адресу: г. Пермь, ул. Желябова, 10
Период поставки товара:	Начало - 15.03.2010г.; Окончание - 29.12.2010г.

Документация об аукционе в двухдневный срок с момента подачи письменного заявления будет предоставлена заинтересованным лицам по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 159, бухгалтерия МУЗ «ГДКБ № 18» или на официальном сайте: <http://www.gorodperm.ru>.

Заявки принимаются с 09:00 час. до 16:00 час. в рабочие дни **до 10 часов 00 минут «19» февраля 2010 г.** по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 159, бухгалтерия МУЗ «ГДКБ № 18», тел. (342) 237-11-07.

Аукцион состоится по адресу: г. Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний, 2-ый этаж), в 10 часов 45 мин. «03» марта 2010 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № 13А от «29» января 2010 года

о проведении открытого аукциона на право заключить муниципальный контракт на «Выполнение работ по содержанию скверов, садов Дзержинского района города Перми в рамках долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха жителей города Перми»

Форма торгов	Открытый аукцион
Муниципальный заказчик	Муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство Дзержинского района»
Место нахождения	614087, г. Пермь, ул. Рабочая, 19
Почтовый адрес	614087, г. Пермь, ул. Рабочая, 19
Контактный телефон	(342) 238-30-30
Контактное лицо	Бурмасова Надежда Петровна
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по содержанию скверов, садов Дзержинского района города Перми в рамках долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха жителей города Перми»
Объем выполняемых работ	Должен соответствовать Техническому заданию (Приложение №1 документации об аукционе)
Начальная (максимальная) цена контракта	4 225 189 (Четыре миллиона двести двадцать пять тысяч сто семьдесят девять) рублей 58 копеек.

Место выполнения работ	г. Пермь, Дзержинский район
Срок предоставления документации об аукционе	С «29» января до «19» февраля 2010 г до 10:00 В рабочие дни с 09.00 до 18.00 (в пятницу до 17.00)
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (<u>Приложение</u>), в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.
Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Рабочая, 19
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации об аукционе	Аукционная документация предоставляется заказчиком бесплатно в печатном виде или на электронные носители, предоставленные участниками размещения заказа.
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru.
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10:00 (время местное) «19» февраля 2010 г
Место проведения аукциона	г. Пермь, ул. Кирова, 82, 2 этаж, зал заседаний
Дата проведения аукциона	04.03.2010 г
Время проведения аукциона	10:15 (время местное)
Преимущества осуществляющим выполнение работ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов	Не предоставляются

Директор
(должность)

(подпись)
МП

Д. К. Галиханов
(ФИО)

Приложение
к извещению о проведении открытого аукциона

Запрос документации об аукционе
Кому

(наименование
муниципального
заказчика)

« ___ » _____

Прошу выдать пакет документации об аукционе на бумажном/электронном (указать) носителе.

Сведения об открытом аукционе:	
Наименование открытого аукциона	
Номер и дата извещения	
Сведения об участнике размещения заказа:	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты (<i>при наличии</i>)	
Контактный телефон	
Контактное лицо	

должность

подпись, М. П.

Ф. И. О.



Условные обозначения

- Земельные участки, прошедшие государственный кадастровый учет по результатам межевания
- Ранее предоставленные земельные участки, не прошедшие государственный кадастровый учет
- Красные линии
- Линии отступа от красной линии

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города
от 25.01.2010 № 15

ПП-15-07-1						
Проект планировки в части установления красных линий кварталов № 601.637, 639, 641, 725, 726, 821 в жилом районе Ново-Влесский Индустриального района г.Перми						
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата	
						Стадия
						Лист
						Листов
						Проект планировки
Директор		Тимошина С.А.				П
Инженер		Попова О.Г.				2
						3
						М 1:2000
						МУП "Пермхобюро"

План отводов земельных участков по проекту межевания



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города
от 25.01.2010 № 15

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ	
	Красные линии
	Линии отступа от красной линии
	Существующие здания
	Номер участка на плане
	Границы земельных участков, прошедших ГКУ
	Границы земельных участков по проекту межевания
	Измененные границы земельных участков
	Земельные участки для организации зон отдыха и занятий спортом
	Охранная зона объектов инженерной инфраструктуры
	Охранная зона железной дороги
	Охранная зона инженерных коммуникаций
	Обременение земельных участков для обеспечения проезда, прохода
	Земельные участки для обеспечения проезда, прохода сформированные за счет городской земли

ПМТ-15-07						
Проект межевания территории						
кварталов № 601, 637, 639, 641, 725, 726, 821						
в жилом районе Ново-Плоский Индустриального района г.Перми						
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата	Страницы
						Лист
						Листов
И.о. директора	Тимошина С.А.					П 4 7
Инженер	Попов О.Г.					МУП "Пермархбюро"
План границ земельных участков по проекту межевания						
М 1:2000						

№ уч-ка	Наименование землепользователя	Адрес объекта	Правоудостоверяющие документы	Характеристика объекта	Нормативн показатель, м2	Нормативн. площадь, м2	Площадь существующ. отводов, м2	Площадь по проекту, м2	Соотношение	Примечание
1	ЭРО ЖЭПТ МУН ЗАО «Радуга»	Карпинского, 25	Аренда лет:15 Постановление №1719 от 11.09.1996	существующий жилой дом с встроенно-пристроенным магазином	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1980 Магазин: 0.7*на 100 кв.м. торговой пл. 400 кв.м. земельного участка	0,85*3854,6 = 3275,94 0,7*526*4 = 1472,8 Итого:4748,74	2300	4749,626	1:1	За счет городских земель и участка ЭРО ЖЭПТ МУН
2	ЭРО ЖЭПТ МУН Репина Е.Д	Карпинского, 27	Аренда лет:15 Постановление №215 от 25.01.2002 Постановление №345 от 11.02.2004	существующий жилой дом с встроенно-пристроенным магазином	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1977 Магазин: 0.7*на 100 кв.м. торговой пл. 400 кв.м. земельного участка	0,85*3597,5 = 3057,875 0,7*256*4 = 716,8 Итого:3774,675	2098.015 1341.897	3488,665	0,92:1	За счет городских земель, участка ЭРО ЖЭПТ МУН, участка Репиной Е.Д.
3	ЭРО ЖЭПТ МУН	Карпинского, 27	Аренда лет:15 Постановление №1719 от 11.09.1996	существующий жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1971	1,36*5755,2=7827,072	24991.608	8729,066	1,11:1	За счет городских земель и участка ЭРО ЖЭПТ МУН
4	ЭРО ЖЭПТ МУН	Карпинского	Аренда лет:15 Постановление №1719 от 11.09.1996	Участок для организации зон для отдыха и занятий спортом	по заданию на проектирование	354,336	24991.608	3254,336	1:1	За счет городских земель и участка ЭРО ЖЭПТ МУН
5	ЭРО ЖЭПТ МУН	Стахановская, 13,15, Карпинского, 31	Аренда лет:15 Постановление №1719 от 11.09.1996	Существующие жилые дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли Стахановская, 13 г.п. 1973 Стахановская, 15 г.п. 1972 Карпинского, 31 г.п. 1971	1,36*5635+ +1,36*4419 +1,36*5728,4 =21464,064	-	20938,435	1:1	За счет городских земель и участка ЭРО ЖЭПТ МУН
5/1	Объект инженерной инфраструктуры	Карпинского		под ТП	по отмотке	79,425	-	79,425	1:1	За счет земли городских земель
6	ЖСК №48	Стахановская,11	Бессрочное пользование Постановление администрации города №922 от 08.11.1992	существующий жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1971	5964,5*1,36 =8111,72	4100.000	5862,444	0,72:1	За счет городской земли и за счет ранее предоставленного участка (привязка к красной линии)
7	Существующий магазин, пристроенный к жилому дому	Стахановская,11		под здание магазина	Магазин: 0,7*100кв.м. торговой площади на 800 кв.м земельного участка	0,7*315*8=1764		1765,166	1:1	За счет городской земли
8	МДОУ «Детский сад № 23»	Стахановская,9	Бессрочное пользование Постановление №2720 от 18.11.2005	2-этажное здание детского комбината	Детский сад: 35 кв.м. на 1 место	301*35= = 10535	9737.361	9737,361	0,92:1	Без изменений
9	Существующие жилые дома по ул.Стахановской, 3,5,7,7а	Стахановская, 3,5,7,7а		Существующие жилые дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли Стахановская, 3 г.п. 1971 Стахановская, 5 г.п. 1971 Стахановская, 7 г.п. 1971 Стахановская, 7а г.п.1971	1,36*2712,9+ 1,36*4404 +1,36*5315,6 +2672,3*1,36 =20542,528		21704,626	1:1	За счет городской земли

10	Объект инженерной инфраструктуры	Стахановская,7в	-	Под ТП	по отмотке	179,219		179,219	1:1	За счет городской земли
11	Существующий жилой дом по Стахановской,1	Стахановская,1	-	существующий жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	0,85*5014,1=4261,985	-	8032,403	1,26:1	За счет городской земли
12	Участок возможный для предоставления после отмены решения (по факту не используется)	Стахановская	бессрочное пользование Решение ГИК №121 от 28.02.1975	Участок возможный для предоставления после отмены решения (по факту не используется)	по заданию на проектирование	15161,34	18800	15161,34		За счет городской земли и участка ОАО "Пермтрансавто", предоставленного под жилые дома
13	ОАО «Пермтрансавто»	Самолетная,26	бессрочное пользование Решение ГИК №121 от 28.02.1975	существующий жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1977	0,85*3854,7=3276,495	18800.000	4771,25		За счет городской земли и участка ОАО "Пермтрансавто", предоставленного под жилые дома
14	ГСК 24	Самолетная, юго-восточнее домов 30 и 26	Постоянное пользование Постановление №481 от 17.03.1998	под гаражи	Гаражи: 30 кв.м на 1 машино-место	160*30= =4800	4402.051	4854,802	1:1	За счет городской земли и участка ГСК №24
15	ОАО «Российские железные дороги»		Распоряжение ТУ Минимущества по Пермской области №634-р от 05/10/2004	полоса отвода СЖД в Индустриальном районе	по заданию на проектирование	924886,51	924886,51	924886,51		Без изменений
16	Существующий индивидуальный жилой дом по ул. Стахановской, 3а	Стахановская,3а	-	существующий индивидуальный жилой дом	400-1200 кв.м.	400-1200 кв.м	-	313,758	0,78:1	За счет городской земли по фактическому пользованию
17	Объект инженерной инфраструктуры	Стахановская	-	Под ЦТП	по отмотке	277,388	-	277,388	1:1	За счет городской земли
18	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 122 с углубленным изучением языков"	Сивкова,3б	бессрочное пользование Решение ГИК 44 от 07/04/1977	под здания школы	40 кв.м на 1 учащегося	879*40=35160	22583,252	22583,252	1:1	Без изменений
19	Объект инженерной инфраструктуры	Сивкова, 3в	-	Под ТП	По отмотке	82,995	-	82,995	1:1	Без изменений
20	Объект инженерной инфраструктуры	Сивкова, 3б	-	Под КНС	По отмотке	110,071		110,071	1:1	Без изменений
21	Существующий жилой дом по ул.Карпинского, 35	Карпинского, 35		Жилой дом с встроенными многофункциональными помещениями общественного назначения	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 2004 Встроенные помещения: 0,7*18кв.м. на 1 сотрудника	0,92* Сжил + 0,7*18кв.м*кол-во сотрудников		7488,429	1:1	Без изменений
22	Существующий жилой дом по ул.Сивкова,5	Сивкова,5		существующий жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	1,36*5786,1=7869,096		4418,477	0,6:1	За счет городской земли
23	ОАО ФСК	Карпинского,49		Под существующую производственную территорию	По проекту	9532,29		9532,29	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка
24	Кочергин Владимир Иванович	Формовщиков,23	частная собственность Постановление Главы города №209 от 11/03/2001	под жилой дом	400-1200 кв.м.	993.000	993.000	993,000	1:1	Без изменений
24/1	Существующие ветхие жилые дома по ул. Карпинского, 55, ул.Молодежная,24	Карпинского, 55, Молодежная,24		Под ветхие жилые дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли Карпинского, 55 г.п. 1959 Молодежная,24 г.п. 1962	2,72*964,5+2,72*708= 4549,2	-	7042,712	1,54:1	За счет городской земли

25	Существующий жилой дом по ул.Сивкова, 2	Сивкова,2		под жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1959	9009,354*0,92= 8288,606	7316.500	7316,518	0,88:1	Без изменений
26	Существующий жилой дом по ул. Сивкова, 1а	Сивкова, 1-А		под жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 2000	3217,5*0,92= 2960,1		5333,184	1,86:1	За счет городской земли и ранее предоставленного отвода
27	Собственники жилых и нежилых помещений (ЖСК№ 19)	Сивкова, 1в	общая долевая собственность Приказ ДИО г.Перми №1879 от 25.10.2006	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	1,36*2720,1= 3699,366	4064,729	4064,729	1,1:1	Без изменений
28	МДОУ “Детский сад № 367”	Самолетная,28	Распоряжение Главы города №115-р от 17/01/2001	под детский сад	Детский сад: 35 кв.м. на 1 место	117*35=4095	5616.800	5616,796	1,37:1	Без изменений
29	ОАО «Пермтрансавто»	Самолетная,30	бессрочное пользование Решение ГИК №121 от 28.02.1975	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1978	0,85*3850,1= 3272,585	18800.000	5158,088	1,6:1	За счет городской земли и участка ОАО “Пермтрансавто”, предоставленного под жилые дома
30	ЖСК №2 ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА	Самолетная,32	-	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	0,85*3850,4= 3272,8		6283,044	1,96:1	За счет городской земли
31	ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ ГАРАЖНЫЙ КООПЕРАТИВ N24	Самолетная	бессрочное пользование Постановление администрации города №481 от 17/03/1998	Гаражи-боксы	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	56*30=1680	1712.000 (по плану 1727,419)	1727,419	1:1	Без изменений
32	Объект инженерной инфраструктуры	Самолетная	-	Под ЦТП	по отмотке	543,810		543,810		За счет городской земли
33	ЖСК 52	Самолетная,34	бессрочное пользование Решение ГИК №424 от 13/07/1972	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	1,36*2705,6= 3679,616	3316,787	3316,787	0,9:1	Без изменений
34	Объект инженерной инфраструктуры	Самолетная	-	Под ТП	по отмотке	368,567		368,567	1:1	За счет городской земли
35	Свободный участок возможный для предоставления	Самолетная		Свободный участок возможный для предоставления	По заданию на проектирование	11167,75		11167,75	1:1	За счет городской земли
36	Участок под существующие капитальные гаражи	Самолетная		Под гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	50*30=1500		1531,709	1:1	За счет городской земли
37	ЖСК №66 ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА	Самолетная,36	-	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	3836,5*0,85= 3261,02		6342,714	1,9:1	За счет городской земли
38	ЖСК №15	Самолетная,38	-	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	1,36*2702,3 =3675,128		4061,17	1,1:1	За счет городской земли
39	МОУ Физико-математическая школа N146	Самолетная,40	Постановление Главы города Перми от 29.07.03 №2225	под здание школы и склад	Школа: 40 кв.м. на 1 учащегося	318*40=12720	9976.000	10093,183	0,8:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (исправлено по фактическому забору –границы согласованы)
40	Существующий жилой дом	Сивкова,3а	-	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	5688*1,36= 7735,68		6050,959	0,8:1	За счет городской земли

40/1	Объект инженерной инфраструктуры	Сивкова		Под ТП	По отмотке	85,394		85,394		За счет городской земли
41	Существующий жилой дом	Сивкова,3		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	4406,6*1,36= 5992,16		4432,926	0,8:1	За счет городской земли
41/1	Дополнительный земельный участок к жилому дома по ул.Сивкова,3			Дополнительный земельный участок к жилому дома по ул.Сивкова,3				410,253		За счет городской земли
42	ЖСК №46	Карпинского, 51а		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1973	4425,1*1,36= 6018,136		4506,872	0,75:1	За счет городской земли
43	Участок под детскую площадку, зону для отдыха и занятий спортом	Карпинского		под детскую площадку, зону для отдыха и занятий спортом	По фактическому пользованию	5912,468		4942,111	1:1	За счет городской земли
44	Объект инженерной инфраструктуры	Карпинского		Под ТП	По отмотке	87,902		87,902	1:1	За счет городской земли
45	ЖСК №49	Карпинского, 51		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	5328,8*1,36= 7247,168		5912,468	0,7:1	За счет городской земли
46	Цанава Дмитрий Георгиевич	Карпинского, 65		Под существующий жилой дом дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли	2798*0,92=2575	2575,45	2575,45	1:1	Рекомендуется объединение земельных участков
46/1	Цанава Дмитрий Георгиевич	Карпинского		Под автостоянку	25 кв.м. на 1 машино-место	50*25=1250	1369,65	1268,103		
46/2	Дополнительный земельный участок к уч.№46			Дополнительный земельный участок к уч.№46				1388,793		
47	Участок под озеленение	Карпинского		под озеленение	По фактическому пользованию	7883,62		7883,62	1:1	За счет городской земли
48	Существующий жилой дом	Карпинского,57		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	0,98*2375,1= 2327,6		2403,046	1:1	За счет городской земли
49	ЖСК №52	Карпинского, 57а	бессрочное пользование Решение ГИК №419 от 13/07/1972	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	1,36*5382,3= 7319,93	7600.000	5837,290	0,8:1	За счет городской земли (границы земельного участка изменены по согласованию с председателем ЖСК №52)
50	Существующий жилой дом	Самолетная,44		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1974	5746,6*1,36= 7815,37		6996,85	0,9:1	За счет городской земли
51	Объект инженерной инфраструктуры	Самолетная		Под ТП	По отмотке	54,394		54,394	1:1	За счет городской земли
52	ЖСК 54	Самолетная,42	бессрочное пользование Решение ГИК №62 от 01/02/1974	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1972	2713,2*1,36=3689,9	4300.000	4423,21	1,2:1	За счет ранее предоставленного участка и городских земель (границы участка согласованы с председателем ЖСК №54)
53	ГСК №47	Самолетная	бессрочное пользование Постановление Главы города №1990 от 09/09/1999	под гаражи-боксы	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	30*62=1860	1422.879	1889,602	1:1	За счет ранее предоставленного участка и городских земель

54	Земельный участок возможный для предоставления			Земельный участок возможный для предоставления	По заданию на проектирование	17834,37		17834,37	1:1	За счет городской земли
55	Существующий жилой дом	Самолетная,46		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	0,85*2380,4= 2023,34		1746,571	0,85:1	За счет городской земли
56	Существующий жилой дом	Самолетная, 48		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	0,85*7740,5= 6579,425		5297,893	0,8:1	За счет городской земли
57	Существующий жилой дом	Самолетная, 50		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	4902,1*1,36 =6666,86		5919,090	0,9:1	За счет городской земли
58	Существующий жилой дом	Самолетная, 52		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	4921,9*1,36= 6693,78		6700,285	1:1	За счет городской земли
59	Объект инженерной инфраструктуры	Самолетная		Под ТП	По отмотке	142,709		142,709	1:1	За счет городской земли
60	МОУ ДЕТСКИЙ САД N 210	Карпинского,61	бессрочное пользование Постановление Главы города № 505 от 01/07/1999	Под ясли-сад детские	Детский сад: 35 кв.м. на 1 место	316*35=11060	8318.800	8766,838	0,8:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (увеличен по фактическому забору)
61	ОАО 'Уралсвязьинформ'	Карпинского,63	Аренда лет:15 Постановление №2159 от 28.07.1998	под автоматическую телефонную станцию № 25	По заданию на проектирование	5728,84	4498.200 1224.400	5728,84	1:1	Без изменений
62	Цанава Дмитрий Георгиевич	Карпинского,63а	Постановление Главы города №2376 от 22/10/1999	магазин по продаже прод. и промышл. товаров	Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 600 кв.м. земельного участка	170*6=1020	437.000	1049,412	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (границы земельного участка согласованы)
63	Жилой дом с кафе ООО 'Карпинка''	Карпинского,67	аренда долгосрочная Постановление администрации города №1155 от 21/06/1996	под многоквартирный жилой дом с кафе	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975 Кафе: 0,2 га -0,25 га на 100 мест	4180,1*1,36=5684,936 0,5*20*20=200 Итого:5884,936	538.500	5738,838	0,98:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка
64	ЖСК № 22	Карпинского,69	бессрочное пользование Решение ГИК №91 05/02/1976	под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976	2683,3*1,36= 3649,3	2000.000	4396,769	1,2:1	За счет городской земли
65	Объекты инженерной инфраструктуры	Карпинского, 67б		Под ТП, ЦТП	По отмотке	782,168		782,168	1:1	За счет городской земли
66	Жилой дом со встроенно-пристроенным магазином ООО ТАМАРА-М	Карпинского,73	аренда краткосрочная Постановление Главы города №1498 от 22/07/1999	под многоквартирный жилой дом со встроенно-пристроенным магазином	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1976 Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 600 кв.м. земельного участка	2683,3*0,85=2280,805 180*6*0,7=756 Итого:3036,805	1256.000	2475,394	0,8:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка
67	Существующий жилой дом	Карпинского, 71		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	2394,5*0,85=2035,325		5554,982	2,7:1	За счет городской земли

68	Существующий жилой дом	Карпинского,75		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	11304,9*0,85= 9609,165		9508,857	0,98:1	За счет городской земли
69	Существующий жилой дом	Карпинского,75а		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	11298,1*0,98= 11072,138		10224,241	0,92:1	За счет городской земли
70	Существующий жилой дом	Карпинского,75б		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	11313,8*0,98= 11087,524		10038,962	0,9:1	За счет городской земли
71	Существующий жилой дом	Самолетная,54		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	11564,2*0,98= 11332,72		11744,484	1:1	За счет городской земли
72	ГСК №21	Самолетная	Бессрочное пользование постановление администрации города Перми от 27.04.98 №982	Под гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	258*30=7740	3037,625	7756,783	1:1	За счет городской земли
72/1	ГСК №50	Самолетная	Бессрочное пользование постановление администрации города Перми от 10.09.87 №653	Под гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	128*30=3840	795+2500	3870,861	1:1	За счет городской земли
73	Объект инженерной инфраструктуры	Самолетная		Под ТП	По отмотке	102,796		102,796	1:1	За счет городской земли
74	Существующие жилые дома	Карпинского, 77 Самолетная,56		под многоквартирные жилые дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1975	7498,6*0,98+ 19224,8*0,98 =26188,932		20638,938	0,8:1	За счет городской земли
75	Ахмедов Расим Асас Оглы	Карпинского,77а	аренда долгосрочная Протокол заседания конкурсной комиссии №22 от 16/09/2004	под строительство магазина	Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 800 кв.м. земельного участка	86*8=688	688.759	1285,406	1:1	Без изменений
76	Существующий жилой дом	Карпинского,77б		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1993	7646,2*0,85= 6499,27		7344,15	1,22:1	За счет городской земли
77	КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ	Карпинского,77а	бессрочное пользование Решение ГИК № 12 от 02/01/1986	под строительство школы	Школа: 40 кв.м. на 1 учащегося	609*40 =24360	24554,316	24370,040	1:1	Границы изменены с учетом существующих объектов недвижимости
78	ГСК 43	Самолетная	Постоянное пользование Постановление №1224 от 06.08.1997	гаражи-боксы для индивидуального автотранспорта	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	43*30=1290	1080,7	1345,56	1:1	За счет городской земли
79	ГСК 44	Самолетная	Аренда лет:25 Постановление №857 от 24.05.1994	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	70*30=2100	1600	2207,210	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка
80	ГСК 32	Самолетная	Постоянное пользование Постановление №454 от 13.03.1998	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	62*30=1860	1873.818	1910,360	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (привязка к смежным границам)
81	ГСК 131	Самолетная	Аренда лет:2 Постановление №2162 от 08.12.1994	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	127*30=3810	3498.389	3831,479	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (по фактическому использованию)
82	ГСК 44	Самолетная	Аренда лет:25 Постановление №857 от 24.05.1994	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1 машино-место	22*30=660	3528,4	672,729	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (по фактическому использованию)

83	ГСК 32	Самолетная	Постоянное пользование Постановление №454 от 13.03.1998	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	29*30=870	564.8	874,135	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (по фактическому использованию)
84	ГСК 40/1	Самолетная	бессрочное пользование	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	31*3=930	2084.170	948,174	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка
85	ГСК № 174	Карпинского, 77б	бессрочное пользование Постановление администрации города №4 от 06/01/1997	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	41*30=1230	1001.700	1248,707	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (привязка к смежным границам)
86	ГСК 141	Карпинского, 79	аренда долгосрочная Постановление Главы города №945 от 13/05/1999	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	145*30=4350	4375.200	4373,879	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (привязка к смежным границам)
87	Под существующий объект недвижимости	Карпинского		Под существующий объект недвижимости	По отмотке	36,830	33,3	36,830	1:1	За счет городской земли
88	Под существующие гаражи	Карпинского, 79в		под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	138,*30=4140		4168,802	1:1	За счет земли ГОУ «Профессиональный лицей № 77»
89	Под существующий объект торговли	Карпинского		Под павильон	Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 800 кв.м. земельного участка	41*8=328		331,149	1:1	За счет городской земли
90	Под существующий объект торговли	Карпинского		Под павильон	Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 800 кв.м. земельного участка	72*8=576		575,739	1:1	За счет городской земли
91	ГОУ «Профессиональный лицей № 77»	Карпинского, 79	бессрочное пользование Приказ ДИО администрации Пермской области №37 от 20/01/2005	под здания училища	По заданию на проектирование	25789,607	26459.035	25789,607	1:1	За счет ранее предоставленного участка
91/1	Под объект инженерной инфраструктуры	Карпинского		Под ТП	По отмотке	102,441		102,441	1:1	За счет земли ГОУ «Профессиональный лицей № 77»
92	МУ «Жилищная служба Индустриального района»	Карпинского, 81	аренда долгосрочная Постановление администрации города №1365 от 13/05/2004	под детскую спортивную площадку	По заданию на проектирование	2451.567	2451.567	2453,70	1:1	Без изменений
93	ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья»	Самолетная, 60а	аренда долгосрочная	под производственную базу	По заданию на проектирование	2565,846	2565,846	2565,846	1:1	Без изменений
94	ГСК 40/1	Самолетная	бессрочное пользование Постановление администрации города №1161 от 30/12/1992	под выстроенные гаражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	180*30=5400	3313.590	5446,349	1:1	За счет ранее предоставленных участков и свободных городских земель
94/1	ГСК 40/1	Самолетная		под выстроенные гаражи				166,574		На земельном участке ОАО «РЖД» (по факту)
95	Существующий жилой дом	Карпинского, 83		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1983,1985	3881,1*0,85+ 7608,6*0,85=9766,245		7417461,47	0,75:1	За счет городской земли
95/1	ГОУ ИМУЩЕСТВЕННОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО ПЕРМСКОЙ ОБЛАСТИ	Карпинского, 83-а		под комбинат бытового обслуживания и молочная кухня	По заданию на проектирование	865,902		865,902	1:1	За счет городской земли
96	МУ «Жилищная служба Индустриального района»	Карпинского, 81	бессрочное пользование Постановление №1061 от 09.04.2002	под жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1986	0,85*4378,7=3721,89	3838.840	3836,93	1:1	За счет городской земли
97	ЖСК 33	Самолетная, 60а	бессрочное пользование Решение №ГИК 550 от 17/09/1990	под жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1993	8825.8*0,85=7501,93	4000.000	5038,37	0,67:1	За счет ранее предоставленного участка и свободных городских земель
98	Свободный участок возможный для предоставления	Самолетная		Для предоставления согласно разрешенным видам использования	По заданию на проектирование	3769,100		3769,100	1:1	За счет городской земли

99	ГСК 40/2	Самолетная	бессрочное пользование Постановление администра- ции города Перми №1161 от 30.12.1992	под выстроенные га- ражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	97*30=2910	2674.425	2916,063	1:1	За счет ранее предоставленного участка и свободных городских земель (по факту)
100	Существующий жилой дом	Самолетная, 62,62а		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1981	4364*0,85+ 3883,5*0,85=7010,375		10005,838	1,4:1	За счет городской земли
101	МОУ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА	Карпинского, 87-А	Бессрочное пользование	Под здание школы и склад	Школа: 40 кв.м. на 1 учащегося	238*40=9520	8372.8	8372,800	0,88:1	Без изменений
102	МУ "Жилищная служба Ин- дустриального района"	Карпинского,85а	аренда долгосрочная Постановление Главы города №2345 от 20/10/1999	под жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1977	1,32*4423=5838,36	3883.900	4147,55	0,7:1	За счет ранее предоставленного участка и свободных городских земель
103	ООО "ПермИнвестСтрой"	Карпинского,83	аренда долгосрочная Постанав- ление администрации города №1231 от 19/07/2006	под 2-х этажное кирпично-панельное здание магазина с цо- кольным этажом(А)	Магазин: На 100 кв.м. торговой площади 600 кв.м. земельного участка	596*6=3576	2610.050	2980,967	0,83:1	За счет ранее предоставленного участка и свободных городских земель
104	Объект инженерной инфра- структуры ТП №1783	Карпинского	Приказ агентства по управле- нию имуществом Пермского края №693 от 16.04.2007	Под ТП	По отмотке	236,110		236,110	1:1	За счет городской земли
105	Существующий жилой дом	Карпинского,87		под многоквартирный жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1977-1981	4772,9*0,8+ 4761,7*0,8+ 4807,1*0,8 =11473,36		8741,780	0,76:1	За счет городской земли
106	Объект инженерной инфра- структуры	Карпинского		Под ЦТП	По отмотке	293,521		293,521	1:1	За счет городской земли
107	Объект инженерной инфра- структуры	Карпинского,87б		Под ТП	По отмотке	163,864		163,864	1:1	За счет городской земли
108	Существующий жилой дом	Советской Ар- мии,93		Под 3-х этажный жи- лой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1962	1,97*1041= 2050,77		3730,988	1,8:1	За счет городской земли
109	Существующий жилой дом	Советской Ар- мии,95		Под 2-х этажный брус- чатый жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1940	2,84*744,9= 2115,516		2522,312	1,19:1	За счет городской земли
110	Существующий жилой дом	Советской Ар- мии,97		Под 2-х этажный брус- чатый жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1940	2,84*735,4= 2088,536		2400,566	1,14:1	За счет городской земли
111	Существующий жилой дом	Советской Ар- мии,99		Под 2-х этажный брус- чатый жилой дом	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1940	2,84*749,7= 2129,148		2647,297	1,24:1	За счет городской земли
112	Свободный участок возмож- ный для предоставления	Самолетная		Для предоставления согласно разрешенным видам использования	По заданию на проектирование	4296,344		4296,344	1:1	За счет городской земли
113	Свободный участок возмож- ный для предоставления	Самолетная		Для предоставления согласно разрешенным видам использования	По заданию на проектирование	11472,540		11472,540	1:1	За счет городской земли
114	ГУФСИН России по Перм- ской области	Советской Армии,101а	Приказ ДИО администрации Пермской области от 14.04.06 №528-ПО	под автобазу	По заданию на проектирование	14025.198	14025.198	2174,191	1:1	Без изменений
115								11851,007		
116	ГСК 40/3	Самолетная	бессрочное пользование Постановление администрации города №1161 от 30/12/1992	под выстроенные га- ражи	Гаражи: 30 кв.м. на 1машино-место	82*30=2460	2504,119	2504,103	1:1	За счет городской земли и ранее предоставленного участка (при- вязка к границам)

117	ЖКО П/Я 211	Советской Армии, 96,100		Под 2-х этажные брусчатые жилые дома	Жилой дом: Сжил.* коэф. удельной земельной доли г.п. 1940	744,3*2,84+ 880,6*2,84 =4614,716		3645,317		За счет привязки к красной линии
118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125	Участки городской земли для обеспечения проезда			Участки городской земли для обеспечения проезда						