

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

01.03.2011 № 24

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 25.11.2008 № 358 «Об установлении расходных обязательств по исполнению государственных полномочий в сфере образования».....3

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГЛАВЫ ГОРОДА

02.03.2011 № 17

О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми Ивашовой Н. А.4

02.03.2011 № 18

О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми Фадеевой Е. С.4

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

28.02.2011 № 71

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.10.2009 № 740 «Об утверждении стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности».....5

28.02.2011 № 72

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.11.2009 № 818 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации»7

28.02.2011 № 73

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 804 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности»12

28.02.2011 № 74

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.03.2009 № 112 «Об утверждении Методики расчета стоимости услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности»43

28.02.2011 № 75

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.03.2010 № 144 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией».....73

28.02.2011 № 76

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.03.2010 № 145 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями».....102

28.02.2011 № 77

Об утверждении Положения об особо охраняемой природной территории местного значения — историко-природном комплексе «Мотовилихинский пруд».....131

01.03.2011 № 78

Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми.....137

02.03.2011 № 79

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 13.09.2007 № 379 «О постоянно действующей комиссии по координации приема имущества в муниципальную собственность города Перми».....140

02.03.2011 № 80

О преобразовании Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания» 141

03.03.2011 № 83

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.11.2007 № 480 «Об организации первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми» 168

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение Избирательной комиссии города Перми 169

Сведения о выдвинутых и зарегистрированных кандидатах в депутаты законодательного (представительного) органа власти (по мажоритарным избирательным округам) 169

Заключение №7 о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми 212

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, собственность на который не разграничена 213

Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о планируемой продаже муниципального имущества 214

Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает об итогах продажи муниципального имущества 214

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков 215

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Извещение № 542А/6 о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту здания по адресу г.Пермь, ул.Профессора Дедюкина, д.8А МОУ «Лицей № 1» г.Перми 217

Извещение № 544А/2 о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе на право заключить муниципальный контракт на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» 219

Извещение № 543А/2 о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту памятника архитектуры «Здание, где в школе учился А.А.Коротков» (1922-1925 г.г.) по адресу: г.Пермь, ул.Ленина и Газеты Звезда, д.31/15 МОУ «Гимназия № 17» г.Перми 221

Извещение № 544А/3 о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе на право заключить муниципальный контракт на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» 235

Извещение № 545А/3 о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту здания литер А, В, Столовая МОУ «Лицей № 1» г.Перми 246

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

01.03.2011

№ 24

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 25.11.2008 № 358 «Об установлении расходных обязательств по исполнению государственных полномочий в сфере образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 23.12.2006 № 46-КЗ «О наделении органов местного самоуправления Пермского края отдельными государственными полномочиями в сфере образования» (в ред. от 10.11.2010), постановлением Правительства Пермского края от 27.08.2010 № 560-п «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и Порядка предоставления компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а :**

1. Внести в решение Пермской городской Думы от 25.11.2008 № 358 «Об установлении расходных обязательств по исполнению государственных полномочий в сфере образования» изменения:

1.1 в пункте 1 после слов «детей-инвалидов» дополнить словами «дошкольного возраста»;

1.2 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить с 01.01.2010 на неограниченный срок расходные обязательства по принятым к исполнению государственным полномочиям в сфере образования по воспитанию и обучению детей-инвалидов дошкольного возраста на дому (для не посещающих дошкольные образовательные учреждения).»;

1.3 в пункте 2 слова «пунктом 1» заменить словами «пунктами 1, 1¹»;

1.4 в пункте 3 слова «в пункте 1» заменить словами «в пунктах 1, 1¹»;

1.5 в пункте 5 слова «детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях» заменить словами «детей-инвалидов дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях и на дому (для не посещающих дошкольные образовательные учреждения).».

2. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по социальной политике.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Перми

И.В.Сапко

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГЛАВЫ ГОРОДА**Глава города Перми
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**02.03.2011№ 17**О награждении Благодарственным письмом
Главы города Перми Ивашовой Н.А.**

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2 (в ред. от 01.11.2008 № 153),
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми Ивашову Наталью Аркадьевну, начальника лыжной базы Пермской краевой организации Общественно-государственного объединения Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо», за профессионализм, личный вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Перми и в связи с 85-летием со дня образования организации.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми Романюту С.Е.

Временно исполняющий
полномочия Главы города Перми

И.В.Сапко

**Глава города Перми
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**02.03.2011№ 18**О награждении Благодарственным письмом
Главы города Перми Фадеевой Е.С.**

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2 (в ред. от 01.11.2008 № 153),
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми Фадееву Елену Степановну, председателя территориального общественного самоуправления «Химградский» микрорайона Химградский Кировского района города Перми, за личный вклад в развитие территориального общественного самоуправления в городе Перми и в связи с 50-летием со дня рождения.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми Романюту С.Е.

Временно исполняющий
полномочия Главы города Перми

И.В.Сапко

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 71

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.10.2009 № 740 «Об утверждении стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 октября 2009 г. № 740 «Об утверждении стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности» (в ред. от 08.10.2010 № 670), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 71

РАЗМЕР стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов

2011 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	-	58815,82	62253,42	49319,34
Стоимость услуги с учетом родительской платы	-	73519,78	77816,78	61649,18
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	82375,78	60000,15	63623,02	52533,73
Стоимость услуги с учетом родительской платы	102969,72	75000,19	79528,78	65667,16
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	79196,91	57880,14	61503,26	50897,74
Стоимость услуги с учетом родительской платы	98996,14	72350,18	76879,08	63622,18

4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	43706,11	36474,38	40096,78	30276,94
Стоимость услуги с учетом родительской платы	54632,64	45592,98	50120,98	37846,18

2012 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	-	59368,66	62806,26	49836,17
Стоимость услуги с учетом родительской платы	-	74210,08	78507,08	62295,21
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	82928,62	60552,99	64175,86	53050,95
Стоимость услуги с учетом родительской платы	103660,77	75691,24	80219,83	66313,69
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	79749,75	58432,98	62056,10	51414,57
Стоимость услуги с учетом родительской платы	99687,19	73041,23	77570,13	64268,21
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	44258,95	37027,22	40649,62	30793,77
Стоимость услуги с учетом родительской платы	55323,69	46284,03	50812,03	38492,21

2013 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	-	59836,60	63274,20	50271,17
Стоимость услуги с учетом родительской платы	-	74795,75	79092,75	62838,96
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	83396,55	61020,93	64643,80	53485,55
Стоимость услуги с учетом родительской платы	104245,69	76276,16	80804,75	66856,94
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	80217,69	58900,92	62524,04	51849,57
Стоимость услуги с учетом родительской платы	100272,11	73626,15	78155,05	64811,96
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	44726,89	37495,16	41117,56	31228,77
Стоимость услуги с учетом родительской платы	55908,61	46868,95	51396,95	39035,96



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 72

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.11.2009 № 818 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации» следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить словами «по 31 декабря 2010 года.»;

1.2. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Размер стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов с 01 января 2011 года.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818, следующие изменения:

2.1. в разделе 3:

2.1.1. абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2010 г. № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края.»;

2.1.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«Постановление администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми».

Постановление администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми.»;

2.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структура стоимости муниципальной услуги оказания
социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии,
обучении и социальной адаптации

Стоимость муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации состоит из следующих затрат:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,

оплата прочих работ, услуг:

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (пожарная охрана),

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная охрана),

обновление справочно-информационных баз данных,

прочие расходы,

расходы на приобретение канцелярских принадлежностей,

расходы на хозяйственные нужды,

расходы на содержание имущества, в том числе на:

коммунальные услуги,

вывоз мусора и твердых бытовых отходов,

текущий ремонт нефинансовых активов,
дезинсекцию и дератизацию,
аварийное обслуживание,
обслуживание оргтехники,
увеличение стоимости основных средств.»;

2.3. в разделе 5:

2.3.1. исключить абзацы с первого по шестой;

2.3.2. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Фонд оплаты труда включает следующие расходы:

заработная плата,

начисления на выплаты по оплате труда.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с действующим законодательством.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\Phi = \text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

Ф – фонд оплаты труда,

Сп – количество ставок по должностям персонала на одного ученика,

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц,

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц,

НЗ – начисления на выплаты по оплате труда,

12 – двенадцать месяцев.

Стоимость услуги в части фонда оплаты труда не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.

Расчет расходов в части фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.3.3. пункт 5.2 признать утратившим силу;

2.3.4. в пунктах 5.3, 5.3.1 слова «прочих услуг» заменить словами «прочих работ, услуг»;

2.3.5. в пунктах 5.4, 5.7, 5.7.3 слова «текущему ремонту имущества» заменить словами «текущему ремонту нефинансовых активов»;

2.3.6. в абзаце третьем пункта 5.4 слова «аварийному обслуживанию имущества» заменить словами «аварийному обслуживанию»;

2.3.7. в пункте 5.7.1 абзац первый изложить в следующей редакции:

«Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:»;

2.3.8. в пункте 5.7.4 слова «аварийное обслуживание имущества» заменить словами «аварийное обслуживание»;

2.3.9. дополнить пунктом 5.8 следующего содержания:

«5.8. Затраты на увеличение стоимости основных средств. Расчет затрат на увеличение стоимости основных средств определяется исходя из затрат на 1 услугу по котировочным, рыночным ценам и тарифам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости. Расходы определены исходя из минимальной потребности на обеспечение муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации. Расчет затрат в части увеличения стоимости основных средств для включения в стоимость услуги приведен в таблице 12, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.3.10. дополнить таблицей 12 следующего содержания:

«Таблица 12

Расчет затрат на увеличение стоимости основных средств

№	Наименование	Количество (шт.)	Цена (руб.)	Срок использования (гг.)	Расходы на 1 услугу (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Информационный стенд	7		10	
2	Музыкальный центр	7		8	
3	Стол для компьютера	14		10	
4	Стул офисный	14		8	
5	Компьютер	14		8	
6	Копировальный аппарат	14		8	
7	Факс	7		3	
	Итого				

2.4. таблицы 1, 3, 11 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.5. таблицу 2 признать утратившей силу.

3. Внести изменения в размер стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818, изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Размер стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 г.

6. Абзац девятнадцатый пункта 2.2, пункты 2.3.9, 2.3.10 настоящего постановления применяются для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 и 2013 годов.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 72

Таблица 1

Расчет стоимости на 1 услугу в год в части фонда оплаты труда

№	Должность	Количество ставок	Базовая часть		Стимулирующая часть	Итого	Всего заработной платы	ФОТ в год	Расходы на 1 услугу в год
			базовая часть	компенсационные выплаты					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Директор	1,0							
2	Заместитель директора	9,0							
3	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1,0							
4	Главный бухгалтер	1,0							
	Итого	12,0							
5	Социальный педагог	14,0							
56	Педагог-психолог	82,0							
67	Логопед	14,0							
	Итого	110,0							
78	Педагог дополнительного образования	7,0							
9	Бухгалтер	4,0							
10	Инженер-программист	3,0							
11	Делопроизводитель	1,0							
12	Секретарь	6,0							
13	Рабочий по обслуживанию здания	5,0							
14	Уборщик служебных помещений	4,75							
15	Вахтер	5,0							
16	Сторож	9,0							
17	Заведующий хозяйством	3,0							
	Итого	47,75							
	Всего	169,75							

Таблица 3

Расчет стоимости затрат на оплату прочих работ, услуг

Наименование расходов	Ед. изм.	Цена в руб.	Исходные данные	Сумма на 1 услугу в год (руб.)
Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (пожарная охрана)	руб. в год		0,0027	
Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная охрана)	руб. в год		0,0323	
Обновление справочно-информационных баз данных	руб. в год		0,0027	
Итого				

Таблица 11

Расчет стоимости затрат на содержание имущества

Наименование расходов	Единица измерения	Цена в год, руб.	Исходные данные	Сумма в год, руб.
Вывоз мусора и твердых бытовых отходов	куб.м/год		1,99	
Дезинсекция и дератизация	руб. в год/1 кв.м		1,19	
Текущий ремонт нефинансовых активов	руб./1 кв.м		1,19	
Аварийное обслуживание	руб./1 кв.м		1,19	
Обслуживание оргтехники	1 заправка			
Итого				

Приложение 2
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 72

**РАЗМЕР
стоимости муниципальной услуги оказания
социально-психологической помощи детям с проблемами
в развитии, обучении и социальной адаптации на 2010 год**

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	8824,00
Расходы по оплате прочих работ, услуг	227,00
Прочие расходы	196,00
Расходы на приобретение сырья и материалов	53,00
Расходы на содержание имущества	642,00
Итого	9942,00

Приложение 3
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 72

РАЗМЕР
стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами
в развитии, обучении и социальной адаптации на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов

2011 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9382,99
Расходы по оплате прочих работ, услуг	428,26
Расходы на содержание имущества	2213,13
Прочие расходы	495,55
Расходы на приобретение сырья и материалов	76,09
Итого	12596

2012 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9382,99
Расходы по оплате прочих работ, услуг	459,96
Расходы на содержание имущества	2376,91
Прочие расходы	495,55
Расходы по увеличению стоимости основных средств	52,62
Расходы на приобретение сырья и материалов	81,71
Итого	12850

2013 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9382,99
Расходы по оплате прочих работ, услуг	488,93
Расходы на содержание имущества	2526,65
Прочие расходы	508,61
Расходы по увеличению стоимости основных средств	52,62
Расходы на приобретение сырья и материалов	86,84
Итого	13047



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 73

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 804
«Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного
образования компенсирующей направленности»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 804 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности» (в ред. от 30.12.2009 № 1037, от 29.11.2010 № 819) следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить словами «по 31 декабря 2010 г.»;

1.2. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов с 01 января 2011 г.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 804 (в ред. от 30.12.2009 № 1037, от 29.11.2010 № 819), следующие изменения:

2.1. в разделе 2:

2.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»»;

2.1.2. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края»»;

2.1.3. двенадцатый и тринадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.1.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«Постановление администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми»»;

2.2. в пункте 4.1 в абзаце третьем слова «прочих услуг» заменить словами «прочих работ, услуг»;

2.3. в пунктах 5.1, 6.1, 7.1, 8.1, 9.1, 10.1, 11.1, 12.1, 13.1, 14.1, 15.1, 16.1, 17.1, 18.1, 19.1 абзацы с шестого по двадцать второй изложить в следующей редакции:

«Исходной базой для расчета расходов на оплату труда являются:

расчетное количество ставок педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, педагогического персонала, не осуществляющего непосредственно воспитательно-образовательный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала (кроме младших воспитателей), рабочих на одного воспитанника определяется путем деления количества ставок данного персонала, приходящегося на группу, на наполняемость группы;

размер базовой части заработной платы, рассчитанный на основе деноминации, для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, размер должностного оклада по должностям педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, руководителей учреждения, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

Далее формируется структура фонда оплаты труда, то есть определяются базовая и стимулирующая части, рассчитанные на основании Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

Сп – количество ставок по должностям персонала на одного воспитанника,

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц,

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц,

НЗ – начисления на выплаты по оплате труда,

12 – двенадцать месяцев.

Стоимость услуги в части ФОТ не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.»;

2.4. пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.5. пункт 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 19, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.6. пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 37, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.7. пункт 8.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 55, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.8. пункт 9.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 74, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.9. пункт 10.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 92, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.10. пункт 11.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 110, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.11. пункт 12.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 128, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.12. пункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 147, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.13. пункт 14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 164, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.14. пункт 15.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 181, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.15. пункт 16.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 198, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.16. пункт 17.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 216, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.17. пункт 18.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 234, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.18. пункт 19.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 252, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.19. таблицы 1, 19, 37, 55, 74, 92, 110, 128, 147, 164, 181, 198, 216, 234, 252 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.20. таблицы 3, 21, 39, 57, 76, 94, 112, 130, 149, 166, 183, 200, 218, 236, 254 изложить в следующей редакции:

Показатель	Количество	Повременная оплата	Абонентская плата	Норма расходов в год	Итого
Количество точек	3				
Руководитель	1				
Главный бухгалтер	1				
Бухгалтерская программа	1				
Интернет	1				

Количество воспитанников в ДОУ					
Расходы на 1 воспитанника (руб. в год)					

2.21. в пунктах 5.4, 6.4, 7.4, 8.4, 9.4, 10.4, 11.4, 12.4, 13.4, 14.4, 15.4, 16.4, 17.4, 18.4, 19.4:

2.21.1. в абзаце четвертом слова «текущий ремонт зданий» заменить словами «текущий ремонт нефинансовых активов»;

2.21.2. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«камерная дезинфекция»;

2.21.3. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:»;

2.21.4. абзац двенадцатый признать утратившим силу;

2.21.5. абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов определяются исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса образовательных учреждений в городе Перми по котировочным, рыночным ценам и тарифам на текущий финансовый год с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания на 1 воспитанника в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660–10 в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.»;

2.21.6. в абзаце шестнадцатом слова «СанПиН 2.4.2.1249-03» заменить словами «СанПиН 2.4.1.2660-10»;

2.21.7. абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расчет стоимости расходов на камерную дезинфекцию определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.22. таблицы 8, 26, 46, 44, 62, 81, 99, 117, 135, 154, 171, 188, 205, 223, 241, 259 признать утратившими силу;

2.23. в пунктах 5.5, 6.5, 7.5, 8.5, 9.5, 10.5, 11.5, 12.5, 13.5, 14.5, 15.5, 16.5, 17.5, 18.5, 19.5:

в абзацах первом и восьмом слова «на прочие услуги» заменить словами «на прочие работы, услуги»;

абзацы со второго по седьмой изложить в следующей редакции:

«В расчет стоимости приобретения прочих работ, услуг включаются расходы на:

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана),

услуги по обновлению справочно-информационных баз данных,

плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов,

гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых

связана с воспитанием, обучением и питанием детей,

лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения,

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры,

утилизация люминесцентных ламп,

аттестация рабочих мест,

подписка на периодические и справочные издания,

оплата услуг электронного документооборота,

считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии.

Стоимость услуг:

по охране (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана),

по обновлению справочно-информационных баз данных,

по утилизации люминесцентных ламп,

по аттестации рабочих мест,

по подписке на периодические и справочные издания,

электронного документооборота,

по считыванию архивных данных со счетчика тепловой энергии

определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости.

Услуги по гигиеническому обучению и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей, определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

Рг.об. = цена за гигиеническое обучение и аттестацию должностных лиц работников дошкольных образовательных учреждений х среднее количество сотрудников в 1 учреждении, проходивших обучение и аттестацию / 185 (среднее количество воспитанников в одном учреждении)

Услуги по прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

Рмед.о. = цена за медицинские осмотры х среднее количество сотрудников 1 учреждения в год, проходивших медицинские осмотры х 2 (количество медицинских осмотров в год на 1 сотрудника) / 185 (среднее количество воспитанников в одном учреждении)

Стоимость обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

Рпов.квал. = цена за курсы повышения квалификации х среднее количество сотрудников 1 учреждения за год (обучавшихся на курсах) / 185 (среднее количество воспитанников в одном учреждении)

Стоимость лабораторных исследований песка на степень биологического загрязнения определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

Рлаб.иссл. = цена за лабораторные исследования х количество исследований в год на 1 учреждение / 185 (среднее количество воспитанников в одном учреждении).»;

2.24. в пунктах 5.8, 6.8, 7.8, 8.8, 9.8, 10.8, 11.8, 12.8, 13.8, 14.8, 15.8, 16.8, 17.8, 18.8, 19.8:

2.24.1. в абзаце четвертом слова «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.03.2003 № 24 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03» заменить словами «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»»;

2.24.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

2.25. таблицы 7, 25, 43, 80, 98, 116, 153, 170, 187, 222, 240 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитанника
		натуральные показатели	ед.изм.	
1	2	3	4	5
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		10,90	кв.м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		10,90	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.26. таблицы 61, 134, 204, 258 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитанника
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		9,11	кв.м	

Текущий ремонт нефинансовых активов		9,11	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.27. таблицы 9, 27, 45, 63, 82, 100, 118, 136, 155, 172, 189, 206, 224, 242, 260 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.28. таблицы 13, 86 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.29. таблицы 31, 49, 104, 122, 228, 246 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.30. таблицы 67, 140, 264 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.31. таблицы 17, 34, 52, 70, 90, 107, 125, 143, 161, 178, 195, 212, 231, 249, 267 признать утратившими силу;

2.32. таблицы 11, 29, 47, 65, 84, 102, 120, 138, 152, 174, 191, 208, 226, 244, 262 дополнить строкой следующего содержания:

Игровой комплекс	1,0		20	
------------------	-----	--	----	--

3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов изложить согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Пункт 2.32 настоящего постановления применяется для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 года.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 73

Таблица 1

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть		районный коэффициент	Стимулирующая часть		Заработная плата в мес-цах	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть		стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физ-культуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	13,25	0,44167								
Помощник воспитателя	9,25	0,30833								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	0,50	0,01667								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,01667								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	41,65	1,38831								

Таблица 19

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1,00	0,03333							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333							
Главный бухгалтер	1,00	0,03333							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель		-							
Учитель-логопед	1,00	0,03333							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Воспитатель	13,25	0,44167								
Помощник воспитателя	9,25	0,30833								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,01667								
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплого пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	43,65	1,45499								

Таблица 37

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физкультуре										
Музыкальный руководитель	1,25	0,04167								
Учитель-логопед	2,50	0,08333								
Воспитатель	13,25	0,44167								
Помощник воспитателя	9,25	0,30833								
Педагог-психолог	1,75	0,05833								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	1,50	0,05000								
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	48,65	1,56332								

Таблица 55

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,012500								
Заместитель заведующего	2	0,025000								
Главный бухгалтер	1	0,012500								
Инструктор по физкультуре	1	0,012500								
Музыкальный руководитель	2	0,025000								
Учитель-логопед, учитель-дефектолог	5	0,062500								
Воспитатель	21,25	0,265625								
Помощник воспитателя	14,75	0,184375								
Педагог-психолог	1,75	0,021875								
Секретарь-машинистка	1	0,012500								
Кассир	0,5	0,006250								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий хозяйством	1	0,012500								
Кухонный рабочий	1	0,012500								
Шеф-повар	1	0,012500								
Повар	4,5	0,056250								
Кастелянша	1	0,012500								
Швея	0,5	0,006250								
Машинист по стирке белья	2	0,025000								
Грузчик	1	0,012500								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,012500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,018750								
Уборщик служебных помещений	1	0,012500								
Сторож	3,15	0,039375								
Дворник	2	0,025000								
Кладовщик	1	0,012500								
	72,90	0,867500								

Таблица 74

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1,0	0,03333							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,0	0,03333							
Главный бухгалтер	1,0	0,03333							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	11,5	0,38333								
Помощник воспитателя	8,0	0,26667								
Педагог-психолог	0,5	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,5	0,01667								
Кассир	0,3	0,01000								
Заведующий хозяйством	1,0	0,03333								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар	3,0	0,10000								
Кастелянша	1,0	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,01667								
Грузчик	0,5	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,8	0,02667								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,0	0,03333								
Сторож	3,2	0,10667								
Дворник	2,0	0,06667								
Кладовщик	0,5	0,01667								
	38,80	1,28833								

Таблица 92

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,04167								
Учитель-логопед	1,00	0,03333								
Воспитатель	11,50	0,38333								
Помощник воспитателя	8,00	0,26667								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,01667								
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	41,90	1,39666								

Таблица 110

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника	
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физкультуре	1,00	0,03333								
Музыкальный руководитель	1,25	0,04167								
Учитель-логопед	1,50	0,05000								
Воспитатель	11,50	0,38333								
Помощник воспитателя	8,00	0,26667								
Педагог-психолог	1,00	0,03333								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар										
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,01667								
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	43,90	1,46329								

Таблица 128

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,012500								
Заместитель заведующего	2,00	0,025000								
Главный бухгалтер	1,00	0,012500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструктор по физкультуре	1,00	0,012500								
Музыкальный руководитель	2,00	0,025000								
Учитель-логопед	2,00	0,025000								
Воспитатель	18,50	0,231250								
Помощник воспитателя	12,75	0,159375								
Педагог-психолог	1,75	0,021875								
Секретарь-машинистка	1,00	0,012500								
Кассир	0,50	0,006250								
Заведующий хозяйством	1,00	0,012500								
Кухонный рабочий	1,00	0,012500								
Шеф-повар	1,00	0,012500								
Повар	4,00	0,050000								
Кастелянша	1,00	0,012500								
Швея	0,50	0,006250								
Машинист по стирке белья	2,50	0,031250								
Грузчик	1,00	0,012500								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,012500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,018750								
Уборщик служебных помещений	2,00	0,025000								
Сторож	3,15	0,039375								
Дворник	2,00	0,025000								
Кладовщик	1,00	0,012500								
	66,15	0,826875								

Таблица 147

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	4,50	0,15000								
Помощник воспитателя	3,00	0,10000								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий										
Шеф-повар										
Повар										
Кастелянша										
Швея										
Машинист по стирке белья										
Грузчик										
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	21,65	0,72166								

Таблица 164

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,04167								
Учитель-логопед	1,00	0,03333								
Воспитатель	4,50	0,15000								
Помощник воспитателя	3,00	0,10000								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	25,40	0,84666								

Таблица 181

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физ-культуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,04167								
Учитель-логопед	1,50	0,05000								
Воспитатель	4,50	0,15000								
Помощник воспитателя	3,00	0,10000								
Педагог-психолог	0,50	0,01667								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	25,90	0,86333								

Таблица 198

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,01250								
Заместитель заведующего	2,00	0,02500								
Главный бухгалтер	1,00	0,01250								
Инструктор по физкультуре	1,00	0,01250								
Музыкальный руководитель	2,00	0,02500								
Учитель-логопед	2,50	0,03125								
Воспитатель	7,00	0,08750								
Помощник воспитателя	5,00	0,06250								
Педагог-психолог	1,75	0,02188								
Секретарь-машинистка	1,00	0,01250								
Кассир	0,50	0,00625								
Заведующий хозяйством	1,00	0,01250								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,01250								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,01875								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уборщик служебных помещений	2,00	0,02500								
Сторож	3,15	0,03938								
Дворник	2,00	0,02500								
Кладовщик	1,00	0,01250								
Итого	36,40	0,45501								

Таблица 216

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			районный коэффициент	Стимулирующая часть		Заработная плата в мес	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть			стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333									
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333									
Главный бухгалтер	1,00	0,03333									
Инструктор по физкультуре		-									
Музыкальный руководитель		-									
Учитель-логопед	1,00	0,03333									
Воспитатель	15,75	0,52500									
Помощник воспитателя	11,00	0,36667									
Педагог-психолог	0,50	0,01667									
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667									
Кассир	0,25	0,00833									
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333									
Кухонный рабочий	1,50	0,05000					-		-	-	-
Шеф-повар		-					-		-	-	-
Повар	2,50	0,08333					-		-	-	-
Кастелянша	1,00	0,03333					-		-	-	-
Швея		-					-		-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Машинист по стирке белья	0,50	0,01667								
Грузчик	0,50	0,01667				-		-	-	-
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	47,90	1,59666								

Таблица 234

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специа-льная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулиру-ющая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,03333								
Заместитель за-ведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,03333								
Главный бухгалтер	1,00	0,03333								
Инструктор по физ-культуре										
Музыкальный руко-водитель	1,25	0,04167								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Учитель-логопед	3,00	0,10000								
Воспитатель	15,75	0,52500								
Помощник воспитателя	11,00	0,36667								
Педагог-психолог	1,75	0,05833								
Секретарь-машинистка	0,50	0,01667								
Кассир	0,25	0,00833								
Заведующий хозяйством	1,00	0,03333								
Кухонный рабочий	1,50	0,05000								
Шеф-повар										
Повар	2,50	0,08333								
Кастелянша	1,00	0,03333								
Швея										
Машинист по стирке белья	1,50	0,05000								
Грузчик	0,50	0,01667								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,02500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,05000								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,03333								
Сторож	3,15	0,10500								
Дворник	2,00	0,06667								
Кладовщик	0,50	0,01667								
	53,40	1,67166								

Таблица 252

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,01250								
Заместитель заведующего	2	0,02500								
Главный бухгалтер	1	0,01250								
Инструктор по физкультуре	1	0,01250								
Музыкальный руководитель	2	0,02500								
Учитель-логопед	4	0,05000								
Воспитатель	23,75	0,29688								
Помощник воспитателя	16,50	0,20625								
Педагог-психолог	1	0,01250								
Секретарь-машинистка	1	0,01250								
Кассир	0,5	0,00625								
Заведующий хозяйством	1	0,01250								
Кухонный рабочий	1	0,01250								
Шеф-повар	1	0,01250								
Повар	4	0,05000								
Кастелянша	1	0,01250								
Швея	0,5	0,00625								
Машинист по стирке белья	2	0,02500								
Грузчик	1	0,01250								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,01250								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,01875								
Уборщик служебных помещений	1	0,01250								
Сторож	3,15	0,03938								
Дворник	2	0,02500								
Кладовщик	1	0,01250								
	74,90	0,93626								

Кефир, кисломолочные продукты		-	-	-	-	-	-	200	200
Цельное молоко		-	-	100	200	200	200	200	200
Хлеб (пшеничный, в/с) г		-	-	-	-		-	5	10
Сухари, печенье		-	-	-	-		3/5	5	10/15
Растительное масло		-	-	-	1/3		5	5	6
Сливочное масло		-	-	-	1/4		4	5	6
Дни функционирования									
Итого									

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 73

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 1 года до 1,5 лет

Наименование продуктов	От 1 года до 3 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 - 3,2 %, в том числе кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 - 3,2 %	390		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	30		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	9		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	4,3		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	55/68		
Птица (куры 1 кат. потрошенная/цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенная/индейка 1 кат.	23/23/22		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	37		
Колбасные изделия для питания дошкольников	5		
Яйцо куриное диетическое	0,5 шт.		
Картофель:	186,17		
с 01.09 по 31.10	160		
с 31.10 по 31.12	172		
с 31.12 по 28.02	185		
с 29.02 по 01.09	200		
Овощи, зелень	256		
Фрукты (плоды) свежие	108		
Фрукты (плоды) сухие	9		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	70		
Крупы (злаки), бобовые	30		
Макаронные изделия группы А	8		
Мука пшеничная хлебопекарная	25		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	22		
Масло растительное	9		
Кондитерские изделия	7		
Чай, включая фиточай	0,5		
Какао-порошок	0,5		
Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в том числе из цикория	1		

1	2	3	4
Дрожжи хлебопекарные	0,4		
Сахар	37		
Соль пищевая поваренная	4		
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 73

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 3 до 7 лет

Наименование продуктов	От 3 до 7 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 %- 3,2 %, в том числе, кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 % - 3,2 %	450		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	40		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	11		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	6,4		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	60,5/75		
Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенные/индейка 1 кат.	27/27/26		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	39		
Колбасные изделия для питания дошкольников	7		
Яйцо куриное диетическое	0,6 шт.		
Картофель:	217,33		
с 01.09 по 31.10	187		
с 31.10 по 31.12	200		
с 31.12 по 28.02	215		
с 29.02 по 01.09	234		
Овощи, зелень	325		
Фрукты (плоды) свежие	114		
Фрукты (плоды) сухие	11		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Напитки витаминизированные (готовый напиток)	50		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	50		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	100		
Крупы (злаки), бобовые	43		
Макаронные изделия группы А	12		
Мука пшеничная хлебопекарная	29		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	26		
Масло растительное	11		
Кондитерские изделия	20		
Чай, включая фиточай	0,6		
Какао-порошок	0,6		
Кофейный напиток злаковый(суррогатный), в том числе из цикория	1,2		
Дрожжи хлебопекарные	0,5		
Сахар	47		

1	2	3	4
Соль пищевая поваренная	6		
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 6
к постановлению
администрации города Перми
от 28.02.2011 № 73

РАЗМЕР
стоимости муниципальной услуги дошкольного образования
компенсирующей направленности на 2011 год и плановый
период 2012 и 2013 годов

2011 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		164513,51	183557,73	113826,57
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	153643,33	147857,15	168988,70	112071,60
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	144845,83	143469,53	151415,72	102370,66
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	77368,60	88003,78	94118,75	59798,92

2012 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		165204,56	184248,78	114472,60
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	154334,38	148548,20	169679,75	112717,63
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	145536,88	144160,58	152106,77	103016,69
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	78059,65	88694,83	94809,80	60444,95

2013 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		165789,48	184833,70	115016,35
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	154919,30	149133,12	170264,67	113261,38
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	146121,80	144745,50	152691,69	103560,44
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	78644,57	89279,75	95394,72	60988,70



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 74

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.03.2009 № 112 «Об утверждении Методики расчета стоимости услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методику расчета стоимости услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 марта 2009 г. № 112 (в ред. от 29.10.2009 № 738, от 10.12.2009 № 955, от 31.12.2009 № 1049), следующие изменения:

1.1. в разделе 3:

1.1.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края»;

1.1.2. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.»;

1.1.3. абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

1.1.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Постановление администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми».

Постановление администрации города Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»»;

1.2. в разделе 4 в абзаце седьмом слова «прочие услуги» заменить словами «прочие работы, услуги»;

1.3. в пунктах 5.1, 6.1, 7.1, 8.1, 9.1, 10.1, 11.1, 12.1, 13.1, 14.1, 15.1, 16.1, 17.1, 18.1, 19.1 абзацы с шестого по двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Исходной базой для расчета расходов на оплату труда являются:

расчетное количество ставок педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, педагогического персонала, не осуществляющего непосредственно воспитательно-образовательный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала (кроме младших воспитателей), рабочих на одного воспитанника определяется путем деления количества ставок данного персонала, приходящегося на группу, на наполняемость группы;

размер базовой части заработной платы, рассчитанный на основе дето-дня, для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, размер должностного оклада по должностям педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, руководителей учреждения, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

Далее формируется структура фонда оплаты труда, то есть определяются базовая и стимулирующая части, рассчитанные на основании Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

Сп – количество ставок по должностям персонала на одного ученика,

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц,

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц,

НЗ – начисления на выплаты по оплате труда,

12 – двенадцать месяцев.

Стоимость услуги в части ФОТ не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.»;

1.4. пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.5. пункт 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 19, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.6. пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 37, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.7. пункт 8.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 55, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.8. пункт 9.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 74, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.9. пункт 10.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 92, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.10. пункт 11.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 110, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.11. пункт 12.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 128, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.12. пункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 147, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.13. пункт 14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 164, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.14. пункт 15.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 181, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.15. пункт 16.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 198, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.16. пункт 17.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 216, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.17. пункт 18.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 234, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.18. пункт 19.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 252, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.19. таблицы 1, 19, 37, 55, 74, 92, 110, 128, 147, 164, 181, 198, 216, 234, 252 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.20. таблицы 3, 21, 39, 57, 76, 94, 112, 130, 149, 166, 183, 200, 218, 236, 254 изложить в следующей редакции:

Показатель	Количество	Повременная оплата	Абонентская плата	Норма расходов в год	Итого
Количество точек	3				
Руководитель	1				
Главный бухгалтер	1				
Бухгалтерская программа	1				
Интернет	1				
Количество воспитанников в ДОУ					
Расходы на 1 воспитанника (руб. в год)					

1.21. в пунктах 5.4, 6.4, 7.4, 8.4, 9.4, 10.4, 11.4, 12.4, 13.4, 14.4, 15.4, 16.4, 17.4, 18.4, 19.4:

1.21.1. в абзаце четвертом слова «текущий ремонт зданий» заменить словами «текущий ремонт нефинансовых активов»;

1.21.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«камерная дезинфекция»;

1.21.3. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:»;

1.21.4. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов определяются исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса образовательных учреждений в городе Перми по котировочным, рыночным ценам и тарифам на текущий финансовый год с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания на 1 воспитанника в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.»;

1.21.5. в абзаце одиннадцатом слова «СанПиН 2.4.2.1249-03» заменить словами «СанПиН 2.4.1.2660-10»;

1.21.6. абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Расчет стоимости расходов на камерную дезинфекцию определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.»;

1.22. таблицы 8, 26, 44, 62, 81, 99, 117, 135, 154, 171, 188, 205, 223, 241, 259 признать утратившими силу;

1.23. таблицы 17, 34, 52, 70, 90, 107, 125, 143, 161, 178, 195, 212, 231, 249, 267 признать утратившими силу;

1.24. в наименовании пунктов 5.5, 6.5, 7.5, 8.5, 9.5, 10.5, 11.5, 12.5, 13.5, 14.5, 15.5, 16.5, 17.5, 18.5, 19.5 слова «прочих услуг» заменить словами «прочих работ, услуг»;

1.25. пункты 5.5, 6.5, 7.5, 8.5, 9.5, 10.5, 11.5, 12.5, 13.5, 14.5, 15.5, 16.5, 17.5, 18.5, 19.5 изложить в следующей редакции:

«В расчет стоимости приобретения прочих работ, услуг включаются расходы на:

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана),

услуги по обновлению справочно-информационных баз данных,

плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов,

гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей,

лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения,

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры,

утилизация люминесцентных ламп,

аттестация рабочих мест,

подписка на периодические и справочные издания,

оплата услуг электронного документооборота,

считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии.

Стоимость услуг:

по охране (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана),

по обновлению справочно-информационных баз данных,

по утилизации люминесцентных ламп,

по аттестации рабочих мест,

по подписке на периодические и справочные издания,

электронного документооборота,

по считыванию архивных данных со счетчика тепловой энергии

определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости.

Услуги по гигиеническому обучению и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей, определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рг.об.} = \text{цена за гигиеническое обучение и аттестацию должностных лиц и работников дошкольных образовательных учреждений} \times \text{среднее количество сотрудников в 1 учреждении, проходивших обучение и аттестацию} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Услуги по прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рмед.о.} = \text{цена за медицинские осмотры} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения в год, проходивших медицинские осмотры} \times 2 \text{ (количество медицинских осмотров в год на 1 сотрудника)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рпов.квал.} = \text{цена за курсы повышения квалификации} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения за год (обучавшихся на курсах)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость лабораторных исследований песка на степень биологического загрязнения определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рлаб.иссл.} = \text{цена за лабораторные исследования} \times \text{количество исследований в год на 1 учреждение} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении).};$$

1.26. пункт 5.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 9, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.27. пункт 6.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 27, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.28. пункт 7.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 45, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.29. пункт 8.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 63, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.30. пункт 9.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 82, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.31. пункт 10.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 100, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.32. пункт 11.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 118, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.33. пункт 12.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 136, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.34. пункт 13.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 155, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.35. пункт 14.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 172, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.36. пункт 15.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 189, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.37. пункт 16.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 206, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.38. пункт 17.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 224, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.39. пункт 18.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 242, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.40. пункт 19.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет затрат по приобретению прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 260, прилагаемой к настоящей Методике.»;

1.41. в пунктах 5.8, 6.8, 7.8, 8.8, 9.8, 10.8, 11.8, 12.8, 17.8, 18.8, 19.8 в абзаце четвертом слова «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.03.2003 № 24 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03» заменить словами «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

1.42. в подразделах 5.8, 9.8 абзац седьмой признать утратившим силу;

1.43. в подразделах 6.8, 7.8, 8.8, 10.8, 11.8, 12.8, 17.8, 18.8, 19.8 абзац шестой признать утратившим силу;

1.44. в подразделах 13.8, 14.8, 15.8, 16.8 абзац пятый признать утратившим силу;

1.45. таблицы 7, 25, 43, 80, 98, 116, 153, 170, 187, 222, 240 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 в год		Сумма в год на 1
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		10,90	кв. м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		10,90	кв. м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

1.46. таблицы 61, 134, 204, 258 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 в год		Сумма в год на 1
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		9,11	кв. м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		9,11	кв. м	

Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

1.47. таблицы 9, 27, 45, 63, 82, 100, 118, 136, 155, 172, 189, 206, 224, 242, 260 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.48. таблицы 13, 86 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.49. таблицы 31, 49, 104, 122, 228, 246 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.50. таблицы 67, 140, 264 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

1.51. таблицы 11, 29, 47, 65, 84, 102, 120, 138, 152, 174, 191, 208, 226, 244, 262 дополнить строкой следующего содержания:

Игровой комплекс	1,0		20	
------------------	-----	--	----	--

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 г.

3. Пункт 1.51 настоящего постановления применяется для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 года.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 74

Таблица 1

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в мес-сяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1	0,0200							
Заместитель заведующей по воспитательно-методической работе	1	0,0200							
Главный бухгалтер	1	0,0200							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель		-							
Учитель-логопед		-							
Воспитатель	9,25	0,1850							
Помощник воспитателя	8,25	0,1650							
Педагог-психолог	0,5	0,0100							
Секретарь-машинистка	0,5	0,0100							
Кассир	0,25	0,0050							
Заведующий хозяйством	1	0,0200							
Кухонный рабочий	0,5	0,0100							
Шеф-повар		-							
Повар	2,5	0,0500							
Кастелянша	1	0,0200							
Швея		-							
Машинист по стирке белья	0,5	0,0100							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Грузчик	0,5	0,0100								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2	0,0400								
Кладовщик	0,5	0,0100								
	36,65	0,7330								

Таблица 19

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0133								
Главный бухгалтер	1	0,0133								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1	0,0133								
Воспитатель	9.25	0.1233								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Помощник воспитателя	8,25	0,1100								
Педагог-психолог	0,5	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								
Заведующий хозяйством	1	0,0133								
Кухонный рабочий	1,5	0,0200								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,0333								
Кастелянша	1	0,0133								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0067								
Грузчик	0,5	0,0067								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2	0,0267								
Кладовщик	0,5	0,0067								
	38,65	0,5152								

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в мес-сяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,012500								
Заместитель заведующего	2	0,025000								
Главный бухгалтер	1	0,012500								
Инструктор по физ-культуре	1	0,012500								
Музыкальный руководитель	2	0,025000								
Учитель-логопед, учитель-дефектолог	5	0,062500								
Воспитатель	21,25	0,265625								
Помощник воспитателя	14,75	0,184375								
Педагог-психолог	1,75	0,021875								
Секретарь-машинистка	1	0,012500								
Кассир	0,5	0,006250								
Заведующий хозяйством	1	0,012500								
Кухонный рабочий	1	0,012500								
Шеф-повар	1	0,012500								
Повар	4,5	0,056250								
Кастелянша	1	0,012500								
Швея	0,5	0,006250								
Машинист по стирке белья	2	0,025000								
Грузчик	1	0,012500								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,012500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,018750								
Уборщик служебных помещений	1	0,012500								
Сторож	3,15	0,039375								
Дворник	2	0,025000								
Кладовщик	1	0,012500								
	72,90	0,867500								

Таблица 55

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,006250								
Заместитель заведующего	2	0,012500								
Главный бухгалтер	1	0,006250								
Инструктор по физкультуре	1	0,006250								
Музыкальный руководитель	2	0,012500								
Учитель-логопед	1	0,006250								
Воспитатель	14,75	0,092188								
Помощник воспитателя	13,25	0,082813								
Педагог-психолог	0,75	0,004688								
Секретарь-машинистка	0,5	0,003125								
Кассир	0,5	0,003125								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий	1	0,006250								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Шеф-повар	1	0,006250								
Повар	4	0,025000								
Кастелянша	1	0,006250								
Швея	0,5	0,003125								
Машинист по стирке белья	2,5	0,015625								
Грузчик	1	0,006250								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,006250								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,009375								
Уборщик служебных помещений	1	0,006250								
Сторож	3,15	0,019688								
Дворник	2	0,012500								
Кладовщик	1	0,006250								
Итого	58,40	0,365002								

Таблица 74

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0200								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0200								
Главный бухгалтер	1	0,0200								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструктор по физ-культуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	8,00	0,1600								
Помощник воспитателя	7,25	0,1450								
Педагог-психолог	0,5	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1	0,0200								
Кухонный рабочий	0,5	0,0100								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,0500								
Кастелянша	1	0,0200								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0100								
Грузчик	0,5	0,0100								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2	0,0400								
Кладовщик	0,5	0,0100								
	34,40	0,6880								

Таблица 92

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0133								
Главный бухгалтер	1	0,0133								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1	0,0133								
Воспитатель	8,00	0,1067								
Помощник воспитателя	7,25	0,0967								
Педагог-психолог	0,5	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								
Заведующий хозяйством	1	0,0133								
Кухонный рабочий	1,5	0,0200								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,0333								
Кастелянша	1	0,0133								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0067								
Грузчик	0,5	0,0067								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2	0,0267								
Кладовщик	0,5	0,0067								
	36,40	0,4853								

Таблица 110

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части		стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0133								
Главный бухгалтер	1	0,0133								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,0167								
Учитель-логопед	1	0,0133								
Воспитатель	8,0	0,1067								
Помощник воспитателя	7,25	0,0967								
Педагог-психолог	0,5	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий хозяйством	1	0,0133								
Кухонный рабочий	1,5	0,0200								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,0333								
Кастелянша	1	0,0133								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0067								
Грузчик	0,5	0,0067								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2	0,0267								
Кладовщик	0,5	0,0067								
	37,65	0,5020								

Таблица 128

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заведующий	1	0,0063							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2	0,0125							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Главный бухгалтер	1	0,0063								
Инструктор по физ-культуре	1	0,0063								
Музыкальный руководитель	2	0,0125								
Учитель-логопед	1	0,0063								
Воспитатель	12,75	0,0797								
Помощник воспитателя	11,50	0,0719								
Педагог-психолог	0,75	0,0047								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0031								
Кассир	0,5	0,0031								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий	1	0,0063								
Шеф-повар	1	0,0063								
Повар	4	0,0250								
Кастелянша	1	0,0063								
Швея	0,5	0,0031								
Машинист по стирке белья	2,5	0,0156								
Грузчик	1	0,0063								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,0063								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0094								
Уборщик служебных помещений	1	0,0063								
Сторож	3,15	0,0197								
Дворник	2	0,0125								
Кладовщик	1	0,0063								
	54,65	0,3421								

Таблица 147

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1,00	0,0200							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200							
Главный бухгалтер	1,00	0,0200							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель		-							
Учитель-логопед		-							
Воспитатель	3,00	0,0600							
Помощник воспитателя	2,75	0,0550							
Педагог-психолог	0,50	0,0100							
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100							
Кассир	0,25	0,0050							
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200							
Кухонный рабочий		-							
Шеф-повар		-							
Повар		-							
Кастелянша		-							
Швея		-							
Машинист по стирке белья		-							
Грузчик		-							
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2,00	0,0267								
Кладовщик	0,50	0,0067								
	20,90	0,2786								

Таблица 181

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент		районный коэффициент	эффциент		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0133								
Главный бухгалтер	1,00	0,0133								
Инструктор по физкультуре		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Музыкальный руководитель	1,25	0,0167								
Учитель-логопед	1,00	0,0133								
Воспитатель	3,00	0,0400								
Помощник воспитателя	2,75	0,0367								
Педагог-психолог	0,50	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0133								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2,00	0,0267								
Кладовщик	0,50	0,0067								
	22,15	0,2953								

Таблица 198

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1,00	0,0063							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2,00	0,0125							
Главный бухгалтер	1,00	0,0063							
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0063							
Музыкальный руководитель	2,00	0,0125							
Учитель-логопед	1,00	0,0063							
Воспитатель	5,00	0,0313							
Помощник воспитателя	4,50	0,0281							
Педагог-психолог	0,75	0,0047							
Секретарь-машинистка	0,50	0,0031							
Кассир	0,50	0,0031							
Заведующий хозяйством		-							
Кухонный рабочий		-							
Шеф-повар		-							
Повар		-							
Кастелянша		-							
Швея		-							
Машинист по стирке белья		-							
Грузчик		-							
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,0063							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0094								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0063								
Сторож	3,15	0,0197								
Дворник	2,00	0,0125								
Кладовщик	1,00	0,0063								
	28,90	0,1810								

Таблица 216

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части		стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0133								
Главный бухгалтер	1,00	0,0133								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1,00	0,0133								
Воспитатель	11,00	0,1467								
Помощник воспитателя	10,00	0,1333								
Педагог-психолог	0,50	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий хозяйством	1,00	0,0133								
Кухонный рабочий	1,50	0,0200								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,0333								
Кастелянша	1,00	0,0133								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0067								
Грузчик	0,50	0,0067								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2,00	0,0267								
Кладовщик	0,5	0,0067								
	42,15	0,5619								

Таблица 234

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части		стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0133								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0133								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Главный бухгалтер	1,00	0,0133								
Инструктор по физ-культуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,0167								
Учитель-логопед	1,00	0,0133								
Воспитатель	11,00	0,1467								
Помощник воспитателя	10,00	0,1333								
Педагог-психолог	0,50	0,0067								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0067								
Кассир	0,25	0,0033								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0133								
Кухонный рабочий	1,50	0,0200								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,0333								
Кастелянша	1,00	0,0133								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0067								
Грузчик	0,50	0,0067								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0100								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0200								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0133								
Сторож	3,15	0,0420								
Дворник	2,00	0,0267								
Кладовщик	0,50	0,0067								
	43,40	0,5786								

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0063								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2	0,0125								
Главный бухгалтер	1	0,0063								
Инструктор по физкультуре	1	0,0063								
Музыкальный руководитель	2	0,0125								
Учитель-логопед	1	0,0063								
Воспитатель	15,00	0,0938								
Помощник воспитателя	14,75	0,0922								
Педагог-психолог	0,75	0,0047								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0031								
Кассир	0,5	0,0031								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий	1	0,0063								
Шеф-повар	1	0,0063								
Повар	4	0,0250								
Кастелянша	1	0,0063								
Швея	0,5	0,0031								
Машинист по стирке белья	2,5	0,0156								
Грузчик	1	0,0063								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,0063								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0094								
Уборщик служебных помещений	1	0,0063								
Сторож	3,15	0,0197								
Дворник	2	0,0125								
Кладовщик	1	0,0063								
	60,15	0,3765								

Приложение 2
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 74

Наименование расходов	Единица измерения	Цена в руб.	Среднее количество воспитанников в ДОУ	Сумма в год на 1 воспитанника
Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана)	руб. в год			
Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных	руб. в год			
Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов	руб. в год			
Гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей	руб. в год			
Лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения	руб. в год			
Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры	руб. в год			
Утилизация люминесцентных ламп	руб. в год			
Аттестация рабочих мест	руб. в год			
Подписка на периодические и справочные издания	руб. в год			
Оплата услуг электронного документооборота	руб. в год			
Считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии	руб. в год			
Итого				

Приложение 3
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 74

Расчет
натуральных норм питания для детей с 2 месяцев до 1 года

Наименование продуктов	Цена, руб.	Возраст (месяцы жизни)							
		2	3	4	5	6	7	8	с 9 до 12
Женское молоко, адаптированная молочная смесь (мл)		800/900	800/900	800/900	700	600	500	200/400	200/400
Фруктовые соки (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Фруктовое пюре (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Творог		-	-	-	-	10/40	40	40	50
Желток		-	-	-	-	-	0,25	0,50	0,50
Овощное пюре		-	-	10/100	100/150	150	170	180	200
Каша		-	-	10/100	100/150	150	150	180	200
Мясное пюре		-	-	-	-	5/30	30	50	60/70
Рыбное пюре		-	-	-	-	-	-	5/30	30/60
Кефир, кисломолочные продукты		-	-	-	-	-	-	200	200
Цельное молоко		-	-	100	200	200	200	200	200

Хлеб (пшеничный, в/с) г		-	-	-	-		-	5	10
Сухари, печенье		-	-	-	-		3/5	5	10/15
Растительное масло		-	-	-	1/3		5	5	6
Сливочное масло		-	-	-	1/4		4	5	6
Дни функционирования									
Итого									

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 74

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 1 года до 1,5 лет

Наименование продуктов	От 1 года до 3 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 % - 3,2 %, в том числе кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 % - 3,2 %	390		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	30		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	9		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	4,3		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	55/68		
Птица (куры 1 кат. потрошенная/цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенная/индейка 1 кат.	23/23/22		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	37		
Колбасные изделия для питания дошкольников	5		
Яйцо куриное диетическое	0,5 шт.		
Картофель:	186,17		
с 01.09 по 31.10	160		
с 31.10 по 31.12	172		
с 31.12 по 28.02	185		
с 29.02 по 01.09	200		
Овощи, зелень	256		
Фрукты (плоды) свежие	108		
Фрукты (плоды) сухие	9		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	70		
Крупы (злаки), бобовые	30		
Макаронные изделия группы А	8		
Мука пшеничная хлебопекарная	25		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	22		
Масло растительное	9		
Кондитерские изделия	7		
Чай, включая фиточай	0,5		
Какао-порошок	0,5		
Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в том числе из цикория	1		
Дрожжи хлебопекарные	0,4		
Сахар	37		
Соль пищевая поваренная	4		
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 74

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 3 до 7 лет

Наименование продуктов	От 3 до 7 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 %-3,2 %, в том числе, кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 % - 3,2 %	450		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	40		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	11		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	6,4		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	60,5/75		
Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенные/индейка 1 кат.	27/27/26		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	39		
Колбасные изделия для питания дошкольников	7		
Яйцо куриное диетическое	0,6 шт.		
Картофель:	217,33		
с 01.09 по 31.10	187		
с 31.10 по 31.12	200		
с 31.12 по 28.02	215		
с 29.02 по 01.09	234		
Овощи, зелень	325		
Фрукты (плоды) свежие	114		
Фрукты (плоды) сухие	11		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Напитки витаминизированные (готовый напиток)	50		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	50		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	100		
Крупы (злаки), бобовые	43		
Макаронные изделия группы А	12		
Мука пшеничная хлебопекарная	29		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	26		
Масло растительное	11		
Кондитерские изделия	20		
Чай, включая фиточай	0,6		
Какао-порошок	0,6		
Кофейный напиток злаковый(суррогатный), в том числе из цикория	1,2		
Дрожжи хлебопекарные	0,5		
Сахар	47		
Соль пищевая поваренная	6		
Дни функционирования			
Итого			



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 75

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.03.2010 № 144 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 26 марта 2010 г. № 144 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией» следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить словами «по 31 декабря 2010 года»;

1.2. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов с 01 января 2011 г.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией, утвержденную постановлением администрации города Перми от 26 марта 2010 г. № 144, следующие изменения:

2.1. в разделе 2:

2.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»»;

2.1.2. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2010 г. № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края»;

2.1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Постановление администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми»»;

2.2. в пункте 4.1 в абзаце третьем слова «прочих услуг» заменить словами «прочих работ, услуг»;

2.3. в пунктах 5.1, 6.1, 7.1, 8.1, 9.1, 10.1, 11.1, 12.1, 13.1, 14.1, 15.1, 16.1, 17.1, 18.1, 19.1 абзацы с шестого по двадцать третий изложить в следующей редакции:

«Исходной базой для расчета расходов на оплату труда являются:

расчетное количество ставок педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, педагогического персонала, не осуществляющего непосредственно воспитательно-образовательный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала (кроме младших воспитателей), рабочих на одного воспитанника определяется путем деления количества ставок данного персонала, приходящегося на группу, на наполняемость группы;

размер базовой части заработной платы, рассчитанный на основе дето-дня, для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, размер должностного оклада по должностям педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, руководителей учреждения, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

Далее формируется структура фонда оплаты труда, то есть определяются базовая и стимулирующая части, рассчитанные на основании Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

Сп – количество ставок по должностям персонала на одного воспитанника;

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц;

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц;

НЗ – начисления на выплаты по оплате труда;

12 – двенадцать месяцев.

Стоимость услуги в части ФОТ не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.»;

2.4. пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.5. пункт 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 18, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.6. пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 35, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.7. пункт 8.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 52, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.8. пункт 9.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 70, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.9. пункт 10.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 87, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.10. пункт 11.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 104, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.11. пункт 12.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 121, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.12. пункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 139, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.13. пункт 14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 154, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.14. пункт 15.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 170, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.15. пункт 16.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 186, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.16. пункт 17.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 203, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.17. пункт 18.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 220, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.18. пункт 19.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 237, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.19. таблицы 1, 18, 35, 52, 70, 87, 104, 121, 139, 154, 170, 186, 203, 220, 237 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.20. таблицы 2, 19, 36, 53, 71, 88, 105, 122, 140, 155, 171, 187, 204, 221, 238 изложить в следующей редакции:

Показатель	Количество	Повременная оплата	Абонентская плата	Норма расходов в год	Итого
Количество точек	3				
Руководитель	1				
Главный бухгалтер	1				
Бухгалтерская программа	1				
Интернет	1				
Количество воспитанников в ДООУ					
Расходы на 1 воспитанника (руб. в год)					

2.21. в пунктах 5.4, 6.4, 7.4, 8.4, 9.4, 10.4, 11.4, 12.4, 13.4, 14.4, 15.4, 16.4, 17.4, 18.4, 19.4:

2.21.1. в абзаце четвертом слова «текущий ремонт зданий» заменить словами «текущий ремонт нефинансовых активов»;

2.21.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«камерная дезинфекция»;

2.21.3. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:»;

2.21.4. абзац двенадцатый признать утратившим силу;

2.21.5. абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов определяются исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса образовательных учреждений в городе Перми по котировочным, рыночным ценам и тарифам на текущий финансовый год с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания на 1 воспитанника в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.»;

2.21.6. в абзаце шестнадцатом слова «СанПиН 2.4.2.1249-03» заменить словами «СанПиН 2.4.1.2660-10»;

2.21.7. абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расчет стоимости расходов на камерную дезинфекцию определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.22. таблицы 7, 24, 41, 58, 76, 93, 110, 127, 145, 160, 176, 192, 209, 226, 243 признать утратившими силу;

2.23. в пунктах 5.5, 6.5, 7.5, 8.5, 9.5, 10.5, 11.5, 12.5, 13.5, 14.5, 15.5, 16.5, 17.5, 18.5, 19.5:

2.23.1. в абзацах первом и восьмом слова «на прочие услуги» заменить словами «на прочие работы, услуги»;

2.23.2. абзацы со второго по седьмой изложить в следующей редакции:

«В расчет стоимости приобретения прочих работ, услуг включаются расходы на:

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);

услуги по обновлению справочно-информационных баз данных;

плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов;

гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей;

лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения;

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

утилизация люминесцентных ламп;

аттестация рабочих мест;

подписка на периодические и справочные издания;

оплата услуг электронного документооборота;

считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии.

Стоимость услуг:

по охране (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);

по обновлению справочно-информационных баз данных;

по утилизации люминесцентных ламп;

по аттестации рабочих мест;

по подписке на периодические и справочные издания;

электронного документооборота;

по считыванию архивных данных со счетчика тепловой энергии

определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости.

Услуги по гигиеническому обучению и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рг.об.} = \text{цена за гигиеническое обучение и аттестацию должностных лиц и работников дошкольных образовательных учреждений} \times \text{среднее количество сотрудников в 1 учреждении, проходивших обучение и аттестацию} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Услуги по прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рмед.о.} = \text{цена за медицинские осмотры} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения в год, проходивших мед.осмотры} \times 2 \text{ (количество мед.осмотров в год на 1 сотрудника)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

7

$$\text{Рпов.квал.} = \text{цена за курсы повышения квалификации} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения за год (обучавшихся на курсах)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость лабораторных исследований песка на степень биологического загрязнения определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рлаб.иссл.} = \text{цена за лабораторные исследования} \times \text{количество исследований в год на 1 учреждение} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении).};$$

2.24. в пунктах 5.8, 6.8, 7.8, 8.8, 9.8, 10.8, 11.8, 12.8, 13.8, 14.8, 15.8, 16.8, 17.8, 18.8, 19.8:

2.24.1. в абзаце четвертом слова «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26 марта 2003 г. № 24 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03» заменить словами «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

2.24.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

2.25. таблицы 6, 23, 40, 75, 92, 109, 144, 159, 175, 208, 225 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитан- ника
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		10,90	кв.м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		10,90	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.26. таблицы 57, 126, 191, 242 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитан- ника
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		9,11	кв.м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		9,11	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.27. таблицы 8, 25, 42, 59, 77, 94, 111, 128, 146, 161, 177, 193, 210, 227, 244 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.28. таблицы 12, 81 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.29. таблицы 29, 46, 98, 115, 214, 231 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.30. таблицы 63, 132, 248 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.31. таблицы 16, 32, 49, 66, 85, 101, 118, 135, 152, 168, 184, 200, 218, 235, 252 признать утратившими силу;

2.32. таблицы 10, 27, 44, 61, 79, 96, 113, 130, 148, 163, 179, 195, 212, 229, 246 дополнить строкой следующего содержания:

Игровой комплекс	1,0		20	
------------------	-----	--	----	--

3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов изложить согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 г.

5. Пункт 2.32 настоящего постановления применяется для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 года.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 75

Таблица 1

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			районный коэффициент	Стимулирующая часть	Заработная плата в мес-сяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0200								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200								
Главный бухгалтер	1,00	0,0200								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	9,25	0,1850								
Помощник воспитателя	9,25	0,1850								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий	0,50	0,0100								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,0500								
Кастелянша	1,00	0,0200								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100								
Грузчик	0,50	0,0100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	37,65	0,7530								

Таблица 18

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0200								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200								
Главный бухгалтер	1,00	0,0200								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1,00	0,0200								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Воспитатель	9,25	0,1850								
Помощник воспитателя	9,25	0,1850								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий	1,50	0,0300								
Шеф-повар	-	-								
Повар	2,50	0,0500								
Кастелянша	1,00	0,0200								
Швея										
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100								
Грузчик	0,50	0,0100								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	39,65	0,7930								

Таблица 35

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			районный коэффициент	Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	5		стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Заведующий	1,00	0,0200									
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200									
Главный бухгалтер	1,00	0,0200									
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0200									
Музыкальный руководитель	1,25	0,0250									
Учитель-логопед	1,50	0,0300									
Воспитатель	9,25	0,1850									
Помощник воспитателя	9,25	0,1850									
Педагог-психолог	1,00	0,0200									
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100									
Кассир	0,25	0,0050									
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200									
Кухонный рабочий	1,50	0,0300									
Шеф-повар		-									
Повар	2,50	0,0500									
Кастелянша	1,00	0,0200									
Швея		-									
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100									
Грузчик	0,50	0,0100									
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	42,90	0,8580								

Таблица 52

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0083								
Заместитель заведующего	2,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0083								
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0083								
Музыкальный руководитель	2,00	0,0167								
Учитель-логопед	2,00	0,0167								
Воспитатель	14,75	0,1229								
Помощник воспитателя	14,75	0,1229								
Педагог-психолог	1,75	0,0146								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0042								
Кассир	0,50	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0083								
Кухонный рабочий	1,00	0,0083								
Шеф-повар	1,00	0,0083								
Повар	4,00	0,0333								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Воспитатель	8,00	0,1600								
Помощник воспитателя	8,00	0,1600								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар	3,00	0,0600								
Кастелянша	1,00	0,0200								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100								
Грузчик	0,50	0,0100								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	35,15	0,7030								

Таблица 87

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12
Заведующий	1,00	0,0200							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200							
Главный бухгалтер	1,00	0,0200							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель	1,25	0,0250							
Учитель-логопед	1,00	0,0200							
Воспитатель	8,00	0,1600							
Помощник воспитателя	8,00	0,1600							
Педагог-психолог	0,50	0,0100							
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100							
Кассир	0,25	0,0050							
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200							
Кухонный рабочий	1,50	0,0300							
Шеф-повар		-							
Повар	2,50	0,0500							
Кастелянша	1,00	0,0200							
Швея		-							
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100							
Грузчик	0,50	0,0100							
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	38,40	0,7680								

Таблица 104

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			районный коэффициент	Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент		стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Заведующая	1,00	0,0200									
Заместитель заведующей по воспитательной методической работе	1,00	0,0200									
Главный бухгалтер	1,00	0,0200									
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0200									
Музыкальный руководитель	1,25	0,0250									
Учитель-логопед	1,50	0,0300									
Воспитатель	8,00	0,1600									
Помощник воспитателя	8,00	0,1600									
Педагог-психолог	1,00	0,0200									
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100									
Кассир	0,25	0,0050									
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200									
Кухонный рабочий	1,50	0,0300									
Шеф-повар		-									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Секретарь-машинистка	1,00	0,0083								
Кассир	0,50	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0083								
Кухонный рабочий	1,00	0,0083								
Шеф-повар	1,00	0,0083								
Повар	4,00	0,0333								
Кастелянша	1,00	0,0083								
Швея	0,50	0,0042								
Машинист по стирке белья	2,50	0,0208								
Грузчик	1,00	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0125								
Уборщик служебных помещений	2,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2,00	0,0167								
Кладовщик	1,00	0,0083								
	60,90	0,5073								

Таблица 139

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заведующий	1,00	0,0200							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200							
Главный бухгалтер	1,00	0,0200							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	3,00	0,0600								
Помощник воспитателя	3,00	0,0600								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	20,15	0,4030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	22,4	0,4480								

Таблица 170

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0200								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200								
Главный бухгалтер	1,00	0,0200								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,0250								
Учитель-логопед	1,50	0,0300								
Воспитатель	3,00	0,0600								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	22,90	0,4580								

Таблица 186

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в мес-сяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент		стимулирующая часть	районный коэффициент		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0083								
Заместитель заведующего	2,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0083								
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0083								
Музыкальный руководитель	2,00	0,0167								
Учитель - логопед	2,50	0,0208								
Воспитатель	5,00	0,0417								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Помощник воспитателя	5,00	0,0417								
Педагог-психолог	1,75	0,0146								
Секретарь-машинистка	1,00	0,0083								
Кассир	0,50	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0083								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0125								
Уборщик служебных помещений	2,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2,00	0,0167								
Кладовщик	1,00	0,0083								
	34,40	0,2867								

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0200								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200								
Главный бухгалтер	1,00	0,0200								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1,00	0,0200								
Воспитатель	11,00	0,2200								
Помощник воспитателя	11,00	0,2200								
Педагог-психолог	0,50	0,0100								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100								
Кассир	0,25	0,0050								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200								
Кухонный рабочий	1,50	0,0300								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,0500								
Кастелянша	1,00	0,0200								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0100								
Грузчик	0,50	0,0100								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0150								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0300								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0200								
Сторож	3,15	0,0630								
Дворник	2,00	0,0400								
Кладовщик	0,50	0,0100								
	43,15	0,8630								

Таблица 220

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заведующий	1,00	0,0200							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0200							
Главный бухгалтер	1,00	0,0200							
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0200							
Музыкальный руководитель	1,25	0,0250							
Учитель – логопед	1,50	0,0300							
Воспитатель	11,00	0,2200							
Помощник воспитателя	11,00	0,2200							
Педагог-психолог	1,00	0,0200							
Секретарь-машинистка	0,50	0,0100							
Кассир	0,25	0,0050							
Заведующий хозяйством	1,00	0,0200							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Помощник воспитателя	16,50	0,1375								
Педагог-психолог	1,75	0,0146								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0042								
Кассир	0,50	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0083								
Кухонный рабочий	1,00	0,0083								
Шеф-повар	1,00	0,0083								
Повар	4,00	0,0333								
Кастелянша	1,00	0,0083								
Швея	0,50	0,0042								
Машинист по стирке белья	2,50	0,0208								
Грузчик	1,00	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0125								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0083								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2,00	0,0167								
Кладовщик	1,00	0,0083								
	64,90	0,5407								

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 75

Наименование расходов	Единица измерения	Цена в руб.	Среднее количество воспитанников в ДОУ	Сумма в год на 1 воспитанника
Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана)	руб. в год			
Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных	руб. в год			
Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов	руб. в год			
Гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей	руб. в год			
Лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения	руб. в год			
Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры	руб. в год			
Утилизация люминесцентных ламп	руб. в год			
Аттестация рабочих мест	руб. в год			
Подписка на периодические и справочные издания	руб. в год			
Оплата услуг электронного документооборота	руб. в год			
Считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии	руб. в год			
Итого				

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 75

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте с 2 месяцев до 1 года

Наименование продуктов	Цена, руб.	Возраст (месяцы жизни)							
		2	3	4	5	6	7	8	с 9 до 12
Женское молоко, адаптированная молочная смесь (мл)		800/900	800/900	800/900	700	600	500	200/400	200/400
Фруктовые соки (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Фруктовое пюре (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Творог		-	-	-	-	10/40	40	40	50
Желток		-	-	-	-	-	0,25	0,50	0,50
Овощное пюре		-	-	10/100	100/150	150	170	180	200
Каша		-	-	10/100	100/150	150	150	180	200
Мясное пюре		-	-	-	-	5/30	30	50	60/70
Рыбное пюре		-	-	-	-	-	-	5/30	30/60
Кефир, кисломолочные продукты		-	-	-	-	-	-	200	200
Цельное молоко		-	-	100	200	200	200	200	200
Хлеб (пшеничный, в/с) г		-	-	-	-	-	-	5	10

Сухари, печенье		-	-	-	-		3/5	5	10/15
Растительное масло		-	-	-	1/3		5	5	6
Сливочное масло		-	-	-	1/4		4	5	6
Дни функционирования									
Итого									

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 75

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте с 1 года до 1,5 лет

Наименование продуктов	От 1 года до 3		
	цена, руб.	норма, г	сумма, руб.
Хлеб ржаной		40,00	
Хлеб пшеничный		60,00	
Мука пшеничная		20,00	
Мука картофельная		2,00	
Крупы, бобовые		35,00	
Картофель		150,00	
Овощи свежие, зелень		200,00	
Фрукты (плоды) свежие		100,00	
Фрукты (плоды) сухие		10,00	
Соки фруктовые, овощные, ягодные		150,00	
Мясо 1 категории		100,00	
Рыба (филе)		30,00	
Сельдь, икра		3,00	
Филе куриное		15,00	
Молоко и кисломолочные продукты (массовая доля жира 3,2 %)		500,00	
Творог 9 %		50,00	
Сыр		5,00	
Сметана		10,00	
Масло сливочное		30,00	
Масло растительное		5,00	
Яйцо диетическое		0,50	
Сахар		50,00	
Кондитерские изделия		10,00	
Чай		0,50	
Какао, напиток кофейный злаковый		2,00	
Дрожжи хлебопекарные		0,50	
Соль, специи		4,00	
Орехи (очищенные)		5,00	
Сухие витаминизированные напитки		5,00	
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 75

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте с 3 до 7 лет

Наименование продуктов	От 3 до 7 лет		
	цена, руб.	норма, г	сумма, руб.
Хлеб пшеничный		100,00	
Хлеб ржаной		50,00	
Мука пшеничная		50,00	
Мука картофельная		3,00	
Крупы, бобовые		50,00	
Картофель		250,00	
Овощи свежие, зелень		300,00	
Фрукты и ягоды свежие		200,00	
Фрукты, плоды, ягоды сухие		15,00	
Соки фруктовые, овощные, ягодные		200,00	
Мясо 1 категории		120,00	
Птица 1 категории потрошенная		40,00	
Колбасные изделия		10,00	
Рыба		40,00	
Сельдь, икра		6,00	
Морепродукты		15,00	
Молоко и кисломолочные продукты (массовая доля жира 3,2 %)		500,00	
Творог 9 %		60,00	
Сметана		12,00	
Сыр		10,00	
Яйцо диетическое		1,00	
Масло сливочное		35,00	
Масло растительное		10,00	
Сахар		55,00	
Кондитерские изделия		15,00	
Чай		0,50	
Какао, напиток кофейный злаковый		2,00	
Дрожжи хлебопекарные		1,00	
Соль, специи		5,00	
Орехи (очищенные)		5,00	
Сухие витаминизированные напитки		5,00	
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 6
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 75

РАЗМЕР
стоимости муниципальной услуги дошкольного образования
оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет
с туберкулезной интоксикацией на 2011 год
и плановый период 2012 и 2013 годов

2011 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		107759,70	116143,50	88218,73
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	105710,06	101131,37	109513,99	87036,15
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	101010,93	99555,42	104777,70	84872,24
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	54459,18	59246,70	63206,70	46375,10

2012 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		108450,75	116834,55	88864,76
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	106401,11	101822,42	110205,04	87682,18
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	101701,98	100246,47	105468,75	85518,27
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	55150,23	59937,75	63897,75	47021,13

2013 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		109035,67	117419,47	89408,51
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	106986,03	102407,34	110789,96	88225,93
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	102286,90	100831,39	106053,67	86062,02
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	55735,15	60522,67	64482,67	47564,88



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 76

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми
от 26.03.2010 № 145 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной
услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет
и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями»**

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 26 марта 2010 г. № 145 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями» следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить словами «по 31 декабря 2010 г.»;

1.2. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов с 01 января 2011 года.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями, утвержденную постановлением администрации города Перми от 26 марта 2010 г. № 145, следующие изменения:

2.1. в разделе 2:

2.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».»;

2.1.2. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2010 г. № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».»;

2.1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Постановление администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми.»;

2.2. в пункте 4.1 в абзаце третьем слова «прочих услуг» заменить словами «прочих работ, услуг»;

2.3. в пунктах 5.1, 6.1, 7.1, 8.1, 9.1, 10.1, 11.1, 12.1, 13.1, 14.1, 15.1, 16.1, 17.1, 18.1, 19.1 абзацы с шестого по двадцать третий изложить в следующей редакции:

«Исходной базой для расчета расходов на оплату труда являются:

расчетное количество ставок педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, педагогического персонала, не осуществляющего непосредственно воспитательно-образовательный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала (кроме младших воспитателей), рабочих на одного воспитанника определяется путем деления количества ставок данного персонала, приходящегося на группу, на наполняемость группы;

размер базовой части заработной платы, рассчитанный на основе деноминации, для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитателей), младших воспитателей и помощников воспитателей, размер должностного оклада по должностям педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, руководителей учреждения, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

Далее формируется структура фонда оплаты труда, то есть определяются базовая и стимулирующая части, рассчитанные на основании Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

Сп – количество ставок по должностям персонала на одного воспитанника;

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц;

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц;

НЗ – начисления на выплаты по оплате труда;

12 – двенадцать месяцев.

Стоимость услуги в части ФОТ не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.»;

2.4. пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.5. пункт 6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 18, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.6. пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 35, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.7. пункт 8.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 52, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.8. пункт 9.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 70, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.9. пункт 10.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 87, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.10. пункт 11.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 104, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.11. пункт 12.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 121, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.12. пункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 139, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.13. пункт 14.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 154, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.14. пункт 15.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 170, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.15. пункт 16.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 186, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.16. пункт 17.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 203, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.17. пункт 18.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 220, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.18. пункт 19.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет фонда оплаты труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 237, прилагаемой к настоящей Методике.»;

2.19. таблицы 1, 18, 35, 52, 70, 87, 104, 121, 139, 154, 170, 186, 203, 220, 237 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.20. таблицы 2, 19, 36, 53, 71, 88, 105, 122, 140, 155, 171, 187, 204, 221, 238 изложить в следующей редакции:

Показатель	Количество	Повременная оплата	Абонентская плата	Норма расходов в год	Итого
Количество точек	3				
Руководитель	1				
Главный бухгалтер	1				
Бухгалтерская программа	1				
Интернет	1				
Количество воспитанников в ДООУ					
Расходы на 1 воспитанника (руб. в год)					

2.21. в пунктах 5.4, 6.4, 7.4, 8.4, 9.4, 10.4, 11.4, 12.4, 13.4, 14.4, 15.4, 16.4, 17.4, 18.4, 19.4:

2.21.1. абзаце четвертом слова «текущий ремонт зданий» заменить словами «текущий ремонт нефинансовых активов»;

2.21.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«камерная дезинфекция»;

2.21.3. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:»;

2.21.4. абзац двенадцатый признать утратившим силу;

2.21.5. абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов определяются исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса образовательных учреждений в городе Перми по котировочным, рыночным ценам и тарифам на текущий финансовый год с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания на 1 воспитанника в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.»;

2.21.6. в абзаце шестнадцатом слова «СанПиН 2.4.2.1249-03» заменить словами «СанПиН 2.4.1.2660-10»;

2.21.7. абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«Расчет стоимости расходов на камерную дезинфекцию определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.22. таблицы 7, 24, 41, 58, 76, 93, 110, 127, 145, 160, 176, 192, 209, 226, 243 признать утратившими силу;

2.23. в пунктах 5.5, 6.5, 7.5, 8.5, 9.5, 10.5, 11.5, 12.5, 13.5, 14.5, 15.5, 16.5, 17.5, 18.5, 19.5:

в абзацах первом и восьмом слова «на прочие услуги» заменить словами «на прочие работы, услуги»;

абзацы со второго по седьмой изложить в следующей редакции:

«В расчет стоимости приобретения прочих работ, услуг включаются расходы на:

услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);

услуги по обновлению справочно-информационных баз данных;

плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов;

гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей;

лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения;

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

утилизация люминесцентных ламп;

аттестация рабочих мест;

подписка на периодические и справочные издания;
оплата услуг электронного документооборота;
считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии.

Стоимость услуг:

по охране (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);
по обновлению справочно-информационных баз данных;
по утилизации люминесцентных ламп;
по аттестации рабочих мест;
по подписке на периодические и справочные издания;
электронного документооборота;
по считыванию архивных данных со счетчика тепловой энергии

определяется путем деления среднегодового объема затрат одного дошкольного учреждения на среднее количество детей в учреждении по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости.

Услуги по гигиеническому обучению и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей, определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рг.об.} = \text{цена за гигиеническое обучение и аттестацию должностных лиц и работников дошкольных образовательных учреждений} \times \text{среднее количество сотрудников в 1 учреждении, проходивших обучение и аттестацию} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Услуги по прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров определяются по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рмед.о.} = \text{цена за медицинские осмотры} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения в год, проходивших медицинские осмотры} \times 2 \text{ (количество медицинских осмотров в год на 1 сотрудника)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рпов.квал.} = \text{цена за курсы повышения квалификации} \times \text{среднее количество сотрудников 1 учреждения за год (обучавшихся на курсах)} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)}$$

Стоимость лабораторных исследований песка на степень биологического загрязнения определяется по котировочным, рыночным ценам по состоянию на 01 мая года, в котором производится расчет стоимости, по формуле:

$$\text{Рлаб.иссл.} = \text{цена за лабораторные исследования} \times \text{количество исследований в год на 1 учреждение} / 185 \text{ (среднее количество воспитанников в одном учреждении)};$$

2.24. в пунктах 5.8, 6.8, 7.8, 8.8, 9.8, 10.8, 11.8, 12.8, 13.8, 14.8, 15.8, 16.8, 17.8, 18.8, 19.8:

2.24.1. в абзаце четвертом слова «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26 марта 2003 г. № 24 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03» заменить словами «Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

2.24.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

2.25. таблицы 6, 23, 40, 75, 92, 109, 144, 159, 175, 208, 225 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитанника
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		10,90	кв.м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		10,90	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.26. таблицы 57, 126, 191, 242 изложить в следующей редакции:

Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 воспитанника в год		Сумма в год на 1 воспитанника
		натуральные показатели	ед.изм.	
Вывоз твердых бытовых отходов		1,0	куб.м	
Дезинсекция и дератизация		9,11	кв.м	
Текущий ремонт нефинансовых активов		9,11	кв.м	
Камерная дезинфекция		1,0	руб.	
Итого				

2.27. таблицы 8, 25, 42, 59, 77, 94, 111, 128, 146, 161, 177, 193, 210, 227, 244 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.28. таблицы 12, 81 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.29. таблицы 29, 46, 98, 115, 214, 231 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.30. таблицы 63, 132, 248 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.31. таблицы 16, 32, 49, 66, 85, 101, 118, 135, 152, 168, 184, 200, 218, 235, 252 признать утратившими силу;

2.32. таблицы 10, 27, 44, 61, 79, 96, 113, 130, 148, 163, 179, 195, 212, 229, 246 дополнить строкой следующего содержания:

Игровой комплекс	1,0		20	
------------------	-----	--	----	--

3. Размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с аллергическими заболеваниями на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов изложить согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 г.

5. Пункт 2.32 настоящего постановления применяется для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 года.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 76

Таблица 1

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в мес-цах	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1	0,0167							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0167							
Главный бухгалтер	1	0,0167							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель		-							
Учитель-логопед		-							
Воспитатель	9,25	0,1542							
Помощник воспитателя	8,25	0,1375							
Педагог-психолог	0,5	0,0083							
Секретарь-машинистка	0,5	0,0083							
Кассир	0,25	0,0042							
Заведующий хозяйством	1	0,0167							
Кухонный рабочий	0,5	0,0083							
Шеф-повар		-							
Повар	2,5	0,0417							
Кастелянша	1	0,0167							
Швея		-							
Машинист по стирке белья	0,5	0,0083							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Главный бухгалтер	1	0,016667								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,020833								
Учитель-логопед	1	0,016667								
Воспитатель	9,25	0,154167								
Помощник воспитателя	8,25	0,137500								
Педагог-психолог	0,5	0,008333								
Секретарь-машинистка	0,5	0,008333								
Кассир	0,25	0,004167								
Заведующий хозяйством	1	0,016667								
Кухонный рабочий	1,5	0,025000								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,041667								
Кастелянша	1	0,016667								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,008333								
Грузчик	0,5	0,008333								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,012500								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,025000								
Уборщик служебных помещений	1	0,016667								
Сторож	3,15	0,052500								
Дворник	2	0,033333								
Кладовщик	0,5	0,008333								
	39,90	0,665001								

Таблица 52

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 8 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент на стимулирующую часть			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,008333								
Заместитель заведующего	2	0,016667								
Главный бухгалтер	1	0,008333								
Инструктор по физкультуре	1	0,008333								
Музыкальный руководитель	2	0,016667								
Учитель-логопед	1	0,008333								
Воспитатель	14,75	0,122917								
Помощник воспитателя	13,25	0,110417								
Педагог-психолог	0,75	0,006250								
Секретарь-машинистка	0,5	0,004167								
Кассир	0,5	0,004167								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий	1	0,008333								
Шеф-повар	1	0,008333								
Повар	4	0,033333								
Кастелянша	1	0,008333								
Швея	0,5	0,004167								
Машинист по стирке белья	2,5	0,020833								
Грузчик	1	0,008333								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,008333								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,012500								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уборщик служебных помещений	1	0,008333								
Сторож	3,15	0,026250								
Дворник	2	0,016667								
Кладовщик	1	0,008333								
	58,40	0,486665								

Таблица 70

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0167								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0167								
Главный бухгалтер	1	0,0167								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1	0,0167								
Воспитатель	8,00	0,1333								
Помощник воспитателя	7,25	0,1208								
Педагог-психолог	0,5	0,0083								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0083								
Кассир	0,25	0,0042								
Заведующий хозяйством	1	0,0167								
Кухонный рабочий	1,5	0,0250								
Шеф-повар		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Повар	2,5	0,0417								
Кастелянша	1	0,0167								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0083								
Грузчик	0,5	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2	0,0333								
Кладовщик	0,5	0,0083								
	36,40	0,6067								

Таблица 87

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть		районный коэффициент на основную и специальную части	Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть		стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0167								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	0,0167								
Главный бухгалтер	1	0,0167								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,0208								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Учитель-логопед	1	0,0167								
Воспитатель	8,0	0,1333								
Помощник воспитателя	7,25	0,1208								
Педагог-психолог	0,5	0,0083								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0083								
Кассир	0,25	0,0042								
Заведующий хозяйством	1	0,0167								
Кухонный рабочий	1,5	0,0250								
Шеф-повар		-								
Повар	2,5	0,0417								
Кастелянша	1	0,0167								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,5	0,0083								
Грузчик	0,5	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2	0,0333								
Кладовщик	0,5	0,0083								
	37,65	0,6275								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2	0,0333								
Кладовщик	0,5	0,0083								
	37,65	0,6275								

Таблица 121

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1	0,0083								
Заместитель заведующего	2	0,0167								
Главный бухгалтер	1	0,0083								
Инструктор по физкультуре	1	0,0083								
Музыкальный руководитель	2	0,0167								
Учитель-логопед	1	0,0083								
Воспитатель	12,75	0,1063								
Помощник воспитателя	11,50	0,0958								
Педагог-психолог	0,75	0,0063								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0042								
Кассир	0,5	0,0042								
Заведующий хозяйством		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Кухонный рабочий	1	0,0083								
Шеф-повар	1	0,0083								
Повар	4	0,0333								
Кастелянша	1	0,0083								
Швея	0,5	0,0042								
Машинист по стирке белья	2,5	0,0208								
Грузчик	1	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0125								
Уборщик служебных помещений	1	0,0083								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2	0,0167								
Кладовщик	1	0,0083								
Итого	54,65	0,4553								

Таблица 139

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц		ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент		стимулирующая часть	районный коэффициент		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0167								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0167								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Учитель-логопед		-								
Воспитатель	3,00	0,0500								
Помощник воспитателя	2,75	0,0458								
Педагог-психолог	0,50	0,0083								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0083								
Кассир	0,25	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0167								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2,00	0,0333								
Кладовщик	0,50	0,0083								
	19,90	0,3317								

Таблица 154

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Заведующий	1,00	0,0167							
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0167							
Главный бухгалтер	1,00	0,0167							
Инструктор по физкультуре		-							
Музыкальный руководитель		-							
Учитель-логопед	1,00	0,0167							
Воспитатель	3,00	0,0500							
Помощник воспитателя	2,75	0,0458							
Педагог-психолог	0,50	0,0083							
Секретарь-машинистка	0,50	0,0083							
Кассир	0,25	0,0042							
Заведующий хозяйством	1,00	0,0167							
Кухонный рабочий		-							
Шеф-повар		-							
Повар		-							
Кастелянша		-							
Швея		-							
Машинист по стирке белья		-							
Грузчик		-							
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2,00	0,0333								
Кладовщик	0,50	0,0083								
	22,15	0,3692								

Таблица 186

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть		районный коэффициент на основную и специальную части	Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть		стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0083								
Заместитель заведующего	2,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0083								
Инструктор по физкультуре	1,00	0,0083								
Музыкальный руководитель	2,00	0,0167								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Учитель-логопед	1,00	0,0083								
Воспитатель	5,00	0,0417								
Помощник воспитателя	4,50	0,0375								
Педагог-психолог	0,75	0,0063								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0042								
Кассир	0,50	0,0042								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий		-								
Шеф-повар		-								
Повар		-								
Кастелянша		-								
Швея		-								
Машинист по стирке белья		-								
Грузчик		-								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1,00	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0125								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0083								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2,00	0,0167								
Кладовщик	1,00	0,0083								
	28,90	0,2409								

Таблица 203

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0167								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0167								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель		-								
Учитель-логопед	1,00	0,0167								
Воспитатель	11,00	0,1833								
Помощник воспитателя	10,00	0,1667								
Педагог-психолог	0,50	0,0083								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0083								
Кассир	0,25	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0167								
Кухонный рабочий	1,50	0,0250								
Шеф-повар		-								
Повар	2,50	0,0417								
Кастелянша	1,00	0,0167								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0083								
Грузчик	0,50	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0250								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2,00	0,0333								
Кладовщик	0,5	0,0083								
	42,15	0,7026								

Таблица 220

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть		Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части	стимулирующая часть	районный коэффициент			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заведующий	1,00	0,0167								
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	1,00	0,0167								
Главный бухгалтер	1,00	0,0167								
Инструктор по физкультуре		-								
Музыкальный руководитель	1,25	0,0208								
Учитель-логопед	1,00	0,0167								
Воспитатель	11,00	0,1833								
Помощник воспитателя	10,00	0,1667								
Педагог-психолог	0,50	0,0083								
Секретарь-машинистка	0,50	0,0083								
Кассир	0,25	0,0042								
Заведующий хозяйством	1,00	0,0167								
Кухонный рабочий	1,50	0,0250								
Шеф-повар		-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Повар	2,50	0,0417								
Кастелянша	1,00	0,0167								
Швея		-								
Машинист по стирке белья	0,50	0,0083								
Грузчик	0,50	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,75	0,0125								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,50	0,0250								
Уборщик служебных помещений	1,00	0,0167								
Сторож	3,15	0,0525								
Дворник	2,00	0,0333								
Кладовщик	0,50	0,0083								
	43,40	0,7234								

Таблица 237

Расчет фонда оплаты труда

Наименование должности	Сад 5 групп	Количество ставок на 1 воспитанника	Базовая часть			Стимулирующая часть	Заработная плата в месяц	ФОТ в год	ФОТ на 1 воспитанника
			базовая основная часть	базовая специальная часть	районный коэффициент на основную и специальную части				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заведующий	1	0,0083							
Заместитель заведующего	2	0,0167							
Главный бухгалтер	1	0,0083							
Инструктор по физкультуре	1	0,0083							
Музыкальный руководитель	2	0,0167							
Учитель-логопед	1	0,0083							
Воспитатель	15,00	0,1250							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Помощник воспитателя	14,75	0,1229								
Педагог-психолог	0,75	0,0063								
Секретарь-машинистка	0,5	0,0042								
Кассир	0,5	0,0042								
Заведующий хозяйством		-								
Кухонный рабочий	1	0,0083								
Шеф-повар	1	0,0083								
Повар	4	0,0333								
Кастелянша	1	0,0083								
Швея	0,5	0,0042								
Машинист по стирке белья	2,5	0,0208								
Грузчик	1	0,0083								
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1	0,0083								
Рабочий по обслуживанию теплового пункта или бойлера	1,5	0,0125								
Уборщик служебных помещений	1	0,0083								
Сторож	3,15	0,0263								
Дворник	2	0,0167								
Кладовщик	1	0,0083								
	60,15	0,5011								

Приложение 2
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 76

Наименование расходов	Единица измерения	Цена в руб.	Среднее количество воспитанников в ДОУ	Сумма в год на 1 воспитанника
Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана)	руб. в год			
Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных	руб. в год			
Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов	руб. в год			
Гигиеническое обучение и аттестация должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием, обучением и питанием детей	руб. в год			
Лабораторные исследования песка на степень биологического загрязнения	руб. в год			
Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры	руб. в год			
Утилизация люминесцентных ламп	руб. в год			
Аттестация рабочих мест	руб. в год			
Подписка на периодические и справочные издания	руб. в год			
Оплата услуг электронного документооборота	руб. в год			
Считывание архивных данных со счетчика тепловой энергии	руб. в год			
Итого				

Приложение 3
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 76

Расчет
натуральных норм питания для детей с 2 месяцев до 1 года

Наименование продуктов	Цена, руб.	Возраст (месяцы жизни)							
		2	3	4	5	6	7	8	с 9 до 12
Женское молоко, адаптированная молочная смесь (мл)		800/900	800/900	800/900	700	600	500	200/400	200/400
Фруктовые соки (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Фруктовое пюре (мл)		-	-	5/30	40/50	50/60	70	80	90/100
Творог		-	-	-	-	10/40	40	40	50
Желток		-	-	-	-	-	0,25	0,50	0,50
Овощное пюре		-	-	10/100	100/150	150	170	180	200
Каша		-	-	10/100	100/150	150	150	180	200
Мясное пюре		-	-	-	-	5/30	30	50	60/70
Рыбное пюре		-	-	-	-	-	-	5/30	30/60
Кефир, кисломолочные продукты		-	-	-	-	-	-	200	200

Цельное молоко		-	-	100	200	200	200	200	200
Хлеб (пшеничный, в/с) г		-	-	-	-		-	5	10
Сухари, печенье		-	-	-	-		3/5	5	10/15
Растительное масло		-	-	-	1/3		5	5	6
Сливочное масло		-	-	-	1/4		4	5	6
Дни функционирования									
Итого									

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 76

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 1 года до 1,5 лет

Наименование продуктов	От 1 года до 3 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 %- 3,2 %, в том числе кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 %- 3,2 %	390		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	30		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	9		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	4,3		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	55/68		
Птица (куры 1 кат. потрошенная/цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенная/индейка 1 кат.	23/23/22		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	37		
Колбасные изделия для питания дошкольников	5		
Яйцо куриное диетическое	0,5 шт.		
Картофель:	186,17		
с 01.09 по 31.10	160		
с 31.10 по 31.12	172		
с 31.12 по 28.02	185		
с 29.02 по 01.09	200		
Овощи, зелень	256		
Фрукты (плоды) свежие	108		
Фрукты (плоды) сухие	9		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	70		
Крупы (злаки), бобовые	30		
Макаронные изделия группы А	8		
Мука пшеничная хлебопекарная	25		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	22		
Масло растительное	9		
Кондитерские изделия	7		
Чай, включая фиточай	0,5		
Какао-порошок	0,5		
Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в том числе из цикория	1		
Дрожжи хлебопекарные	0,4		
Сахар	37		
Соль пищевая поваренная	4		
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 76

Расчет
натуральных норм питания для детей в возрасте от 3 до 7 лет

Наименование продуктов	От 3 до 7 лет		
	норма, г	цена, руб.	сумма, руб.
1	2	3	4
Молоко с массовой долей жирности 2,5 % -3,2 %, в том числе, кисломолочные продукты с массовой долей жирности 2,5 % - 3,2 %	450		
Творог, творожные изделия для детского питания с массовой долей жирности не более 9 % и кислотностью не более 150	40		
Сметана с массовой долей жирности не более 15 %	11		
Сыр неострых сортов твердый и мягкий	6,4		
Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях)	60,5/75		
Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат. потрошенные/индейка 1 кат.	27/27/26		
Рыба (филе), в том числе филе слабо или малосоленое	39		
Колбасные изделия для питания дошкольников	7		
Яйцо куриное диетическое	0,6 шт.		
Картофель:	217,33		
с 01.09 по 31.10	187		
с 31.10 по 31.12	200		
с 31.12 по 28.02	215		
с 29.02 по 01.09	234		
Овощи, зелень	325		
Фрукты (плоды) свежие	114		
Фрукты (плоды) сухие	11		
Соки фруктовые (овощные)	100		
Напитки витаминизированные (готовый напиток)	50		
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	50		
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	100		
Крупы (злаки), бобовые	43		
Макаронные изделия группы А	12		
Мука пшеничная хлебопекарная	29		
Мука картофельная (крахмал)	3		
Масло коровье сладкосливочное	26		
Масло растительное	11		
Кондитерские изделия	20		
Чай, включая фиточай	0,6		
Какао-порошок	0,6		
Кофейный напиток злаковый(суррогатный), в том числе из цикория	1,2		
Дрожжи хлебопекарные	0,5		
Сахар	47		
Соль пищевая поваренная	6		
Дни функционирования			
Итого			

Приложение 6
к постановлению администрации города Перми
от 28.02.2011 № 76

РАЗМЕР
стоимости муниципальной услуги дошкольного образования
оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет
с аллергическими заболеваниями на 2011 год и плановый период
2012 и 2013 годов

2011 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		61078,66	62358,66	50232,94
Стоимость услуги с учетом родительской платы		76348,32	77948,32	62791,17
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	73989,69	67025,36	71992,14	60386,82
Стоимость услуги с учетом родительской платы	92487,11	83781,70	89990,18	75483,52
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	71339,71	64376,18	69342,17	58205,58
Стоимость услуги с учетом родительской платы	89174,64	80470,23	86677,71	72756,98
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	38768,73	39914,48	44878,81	34412,90
Стоимость услуги с учетом родительской платы	48460,91	49893,10	56098,51	43016,13

2012 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		61640,43	62920,43	50757,22
Стоимость услуги с учетом родительской платы		77050,54	78650,54	63446,53
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	74551,46	67587,14	72553,92	60911,10
Стоимость услуги с учетом родительской платы	93189,33	84483,92	90692,40	76138,88
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	71901,49	64937,96	69903,94	58729,87
Стоимость услуги с учетом родительской платы	89876,86	81172,45	87379,93	73412,34
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	39330,5	40476,26	45440,58	34937,19
Стоимость услуги с учетом родительской платы	49163,13	50595,32	56800,73	43671,49

2013 год

	с 2 мес. до 1 года	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
24 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета		62116,54	63396,54	51199,06
Стоимость услуги с учетом родительской платы		77645,68	79245,68	63998,83
12 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	75027,58	68063,25	73030,03	61352,94
Стоимость услуги с учетом родительской платы	93784,47	85079,06	91287,54	76691,18
10,5 часов				
Стоимость услуги для расчета бюджета	72377,60	65414,07	70380,06	59171,71
Стоимость услуги с учетом родительской платы	90472,00	81767,59	87975,07	73964,64
4 часа				
Стоимость услуги для расчета бюджета	39806,62	40952,37	45916,70	35379,03
Стоимость услуги с учетом родительской платы	49758,27	51190,46	57395,87	44223,79



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011

№ 77

Об утверждении Положения об особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природном комплексе «Мотовилихинский пруд»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 28 сентября 2010 г. № 152 «Об организации особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природном комплексе «Мотовилихинский пруд» (далее – Положение).

2. Управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

2.1. инициировать государственную регистрацию ограничения прав правообладателей земельных участков, находящихся на особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природном комплексе «Мотовилихинский пруд», с их уведомлением об ограничении прав до 01 июля 2011 года;

2.2. обеспечить контроль за соблюдением особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» в соответствии с утвержденным Положением;

2.3. производить расходы по обеспечению режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» в пределах средств, выделенных в бюджете города Перми на природоохранные мероприятия.

3. Администрации Мотовилихинского района города Перми производить расходы на текущее содержание особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» в соответствии с утвержденным Положением в пределах средств, предусмотренных на обустройство мест массового отдыха населения города Перми и развитие Мотовилихинского района города Перми.

4. Департаменту земельных отношений администрации города Перми:

4.1. по согласованию с управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми включать в проекты распоряжений начальника департамента земельных отношений администрации города Перми о предоставлении земельных участков в границах особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» и договоры аренды земельных участков условия выполнения требований особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» в соответствии с утвержденным Положением;

4.2. представить список правообладателей земельных участков, находящихся на особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природном комплексе «Мотовилихинский пруд», и правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с особо охраняемой природной территорией местного значения – историко-природным комплексом «Мотовилихинский пруд», управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми после постановки особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» на кадастровый учет.

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гончарова И.В.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 28.02.2011 № 77

ПОЛОЖЕНИЕ
об особо охраняемой природной территории местного
значения – историко-природном комплексе
«Мотовилихинский пруд»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим особой охраны и виды хозяйственного и рекреационного использования особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд» (далее – ООПТ).

1.2. ООПТ образована в соответствии с Федеральным законом от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», постановлением Правительства Пермского края от 30 ноября 2009 г. № 890-п «Об утверждении Порядка организации, реорганизации и ликвидации особо охраняемых природных территорий местного значения», решением Пермской городской Думы от 28 сентября 2010 г. № 152 «Об организации особо охраняемой природной территории местного значения – историко-природного комплекса «Мотовилихинский пруд».

1.3. ООПТ расположена на территории города Перми, является историко-природным комплексом, в котором устанавливаются особые режимы охраны и использования, и предназначена для использования в природоохранных, просветительских, научных, рекреационных целях.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на юридических и физических лиц, осуществляющих предпринимательскую или иную деятельность непосредственно на ООПТ, а также на находящихся на прилегающей к ООПТ территории, в случаях, если их деятельность может причинить ущерб ООПТ.

1.5. Хозяйственная деятельность на ООПТ направлена на обеспечение сохранения и восстановления биологического разнообразия животного и растительного мира, организацию отдыха населения в природных условиях.

II. Цели создания ООПТ

2.1. Основными целями создания ООПТ являются:

2.1.1. сохранение историко-природного комплекса в условиях рекреационного использования;

2.1.2. восстановление нарушенного историко-природного комплекса;

2.1.3. создание условий для рекреационного использования.

2.2. Сохранение и восстановление историко-природного комплекса ООПТ обеспечивается ежегодным выполнением следующих видов работ:

очистка пруда от мусора и сорной растительности;

очистка берегов пруда от мусора;

выборочная санитарная рубка и обрезка деревьев и кустарников, посадка саженцев;

сохранение и восстановление цветников и газонов;

создание искусственных мест гнездования, укрытий для птиц и организация подкормки птиц.

2.3. Создание условий для рекреационного использования обеспечивается:

установкой малых архитектурных форм;

оборудованием пляжей, дорожек, тропинок, закреплением границ ООПТ знаками и указателями, ремонтом и заменой специальных покрытий на пешеходных дорожках.

III. Изменение границ ООПТ

3.1. Решение об изменении границ ООПТ принимается Пермской городской Думой в установленном законодательством порядке.

3.2. Оформление документов по изменению границ ООПТ производится в установленном порядке.

IV. Управление ООПТ

4.1. Управление ООПТ осуществляет управление по экологии и природопользованию администрации города Перми (далее - Управление).

4.2. Управление обязано:

4.2.1. организовывать путем размещения муниципального заказа выполнение следующих мероприятий:

своевременная очистка пруда;
работы по восстановлению нарушенного природного ландшафта;
развешивание искусственных гнездований;
создание укрытий для птиц и подкормка птиц;

4.2.2. следить за соблюдением юридическими и физическими лицами режимов охраны и использования ООПТ.

В случае нарушения режимов, при котором совершено экологическое правонарушение, оформлять в соответствии с законодательством акты о нарушении и направлять их для рассмотрения лицам, уполномоченным на составление протоколов об административных нарушениях;

4.2.3. контролировать проведение ремонтных работ сооружений и коммуникаций, строительство в границах ООПТ новых объектов, необходимых для выполнения ООПТ своих функций и задач, соответствие строительства утвержденному проекту с целью максимального сохранения природного ландшафта;

4.2.4. обеспечивать установку на ООПТ информационных аншлагов о режимах охраны и использования ООПТ, знаков о границах ООПТ;

4.2.5. уведомлять правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с ООПТ (далее - прилегающая территория), о соблюдении режимов охраны и использования ООПТ, установленных настоящим Положением;

4.2.6. организовывать посещение должностными лицами Управления территории любого хозяйствующего субъекта, находящегося на ООПТ, с целью контроля соблюдения настоящего Положения в порядке, установленном Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением администрации города Перми от 07 августа 2009 г. № 522 «Об утверждении Положения о системе контрольных органов в администрации города Перми»;

4.2.7. уведомлять администрацию Мотовилихинского района города Перми о планируемых мероприятиях, предусмотренных пунктами 4.2.1, 4.2.4 настоящего Положения;

4.2.8. осуществлять контроль за реализацией целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, и деятельностью организаций, выполняющих муниципальный заказ.

4.3. Администрация Мотовилихинского района города Перми в рамках своих полномочий обязана:

4.3.1. обеспечивать текущее содержание и ремонт объектов ООПТ:

содержание места массового отдыха населения у воды;
реконструкцию и ремонт места массового отдыха населения;
содержание и ремонт объектов озеленения;

4.3.2. осуществлять контроль за соблюдением в границах ООПТ Правил обращения с отходами на территории города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2001 г. № 99, вывозом с территории общего пользования мусора, образовавшегося в результате проведения комплексной уборки территории.

4.4. Управление вправе контролировать соблюдение в границах ООПТ требований Правил обращения с отходами на территории города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2001 г. № 99.

4.5. Ремонтные работы сооружений и коммуникаций, строительство в границах ООПТ и на прилегающей к ней территории новых объектов проводятся по согласованию с Управлением.

V. Режим охраны и использования ООПТ

5.1. На ООПТ устанавливается дифференцированный режим охраны и использования территории с учетом природных, историко-культурных, ландшафтных особенностей. В соответствии с этим в ООПТ выделены следующие функциональные зоны:

особо защитная зона;
рекреационная зона.

Границы функциональных зон отражены в приложении к настоящему Положению.

5.2. В границах особо защитной зоны запрещается:

изменение гидрологического режима реки Большой Мотовилихи;
вырубка деревьев и кустарников, кроме выборочных санитарных рубок деревьев и кустарников и санитарной обрезки древесно-кустарниковой растительности;
повреждение деревьев и кустарников;
самовольные посадки деревьев и кустарников, а также другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков ООПТ;

умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение гнезд и нор диких животных;
сбор и уничтожение декоративных и лекарственных трав и ягод;
геологоразведочные работы и добыча полезных ископаемых;
размещение и разбрасывание мусора, пищевых отходов в неустановленных местах;
устройство бытовых и промышленных свалок;
купание населения;

разведение и поддержание костров, сжигание сухих листьев и травы, в том числе весенние палы;
самовольное изменение функционального назначения земельного участка или его части;
размещение рекламных и информационных щитов, не связанных с функционированием ООПТ;
выделение и самовольный захват земельных участков для огородничества;
добыча (вылов) водных биологических ресурсов всеми способами;
купание домашних животных;
выпас скота и сенокошение;
применение ядохимикатов, минеральных удобрений, химических средств защиты растений и стимуляторов роста, кроме препаратов противоклещевой обработки;
размещение складов топлива, ядохимикатов, органических и минеральных удобрений, размываемого грунта;
выпуск канализационных, ливневых стоков, грунтовых вод в результате строительства и эксплуатации инженерных объектов;
движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием ООПТ, осуществляемые вне дорог общего пользования и специально предусмотренных для этого мест, за исключением транспортных средств, обеспечивающих противопожарные мероприятия;
мойка автотранспорта, засыпка пруда;
уничтожение и повреждение дорожно-тропиночной сети, объектов и сооружений, аншлагов, табличек, межевых знаков и землеустроительных столбов, шлагбаумов, граничных столбов и других информационных знаков, а также оборудованных мест отдыха;
размещение объектов торгового, культурно-бытового назначения и общественного питания;
проход вне имеющихся тропинок, дорог;
проведение массовых мероприятий, связанных с повышенным выбросом загрязняющих веществ в атмосферу (мото-, автогонки и др.);
любые другие формы хозяйственной деятельности, не предусмотренные настоящим режимом.

5.3. В границах особо защитной зоны разрешается:

посещение в рекреационных, научных и эколого-просветительских целях;
проведение научно-исследовательских работ в области охраны и рационального использования животного и растительного мира, ландшафтной архитектуры, рекреации;
выборочные санитарные рубки и санитарная обрезка деревьев и кустарников, посадка саженцев, работы по уходу за древостоем;
организованная подкормка птиц с целью сохранения популяции;
установка информационных и информационно-предупредительных аншлагов и щитов с указанием режима заповедных участков, размещение ограничивающих проезд и проход сооружений;
устройство специально отведенных мест для сбора мусора;
создание малых форм ландшафтного дизайна для улучшения эстетического и рекреационного потенциала ООПТ;
выгул домашних животных в присутствии хозяина и только на поводке при условии обязательного удаления экскрементов животных;

строительство и ремонт инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций, связанных непосредственно с выполнением ООПТ своих функций и задач, в соответствии с действующим законодательством и Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, не нарушающее режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением, и отвечающее всем градостроительным требованиям;

ремонтные работы сооружений, относящихся к рекреационной инфраструктуре ООПТ;
создание и оборудование тропиночной сети, ремонт и замена покрытия пешеходных дорожек;
капитальный и текущий ремонт зданий, инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций, существующих на ООПТ на момент принятия настоящего Положения, не нарушающий режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением с обязательной последующей рекультивацией почвенного и растительного покрова;

строительство зданий, сооружений и иных коммуникаций на земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством и Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, не нарушающее режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением, и отвечающее всем градостроительным требованиям;

ремонтные работы существующих сетей тепло-, водо-, электроснабжения, проходящих через территорию ООПТ, с обязательной последующей рекультивацией почвенного и растительного покрова;
противоклещевая обработка;
мероприятия по благоустройству, озеленению ООПТ;
мероприятия по склоноукреплению;
иные виды деятельности, не приводящие к необратимым изменениям природного ландшафта ООПТ, при наличии положительного заключения Управления, научных организаций или ученых в области экологии, а также положительного

заключения государственной экологической экспертизы в случаях, установленных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и соблюдения требований градостроительного законодательства.

5.4. В рекреационной зоне запрещается:

вырубка деревьев и кустарников, кроме выборочных санитарных рубок деревьев и кустарников и санитарной обрезки древесно-кустарниковой растительности;

использование менее ценных пород деревьев при проведении посадок после выборочных санитарных рубок деревьев и кустарников;

повреждение деревьев и кустарников, выкапывание молодых всходов древесных и кустарниковых пород;

самовольные посадки деревьев и кустарников, а также другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков ООПТ;

умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение гнезд и нор диких животных;

сбор и уничтожение декоративных и лекарственных трав и ягод;

геологоразведочные работы и добыча полезных ископаемых;

размещение и разбрасывание мусора, пищевых отходов в неустановленных местах;

устройство бытовых и промышленных свалок;

разведение и поддержание костров, сжигание сухих листьев и травы, в том числе весенние палы;

добыча (вылов) водных биологических ресурсов иными способами, кроме ручных поплавок и донных удочек и спиннингов;

выпас скота и сенокосение;

самовольное изменение функционального назначения земельного участка или его части;

выделение и самовольный захват земельных участков для огородничества;

размещение рекламных и информационных щитов, не связанных с функционированием ООПТ;

применение ядохимикатов, минеральных удобрений, химических средств защиты растений и стимуляторов роста, кроме препаратов противоклещевой обработки;

размещение складов топлива, ядохимикатов, органических и минеральных удобрений, размываемого грунта;

выпуск канализационных, ливневых стоков, грунтовых вод в результате строительства и эксплуатации инженерных объектов;

движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием ООПТ, осуществляемые вне дорог общего пользования и специально предусмотренных для этого мест, за исключением транспортных средств, обеспечивающих противопожарные мероприятия;

мойка автотранспорта, засыпка пруда;

уничтожение и повреждение дорожно-тропиночной сети, объектов и сооружений, аншлагов, табличек, межевых знаков и землеустроительных столбов, шлагбаумов, граничных столбов и других информационных знаков, а также оборудованных мест отдыха;

размещение нестационарных объектов торгового, культурно-бытового назначения и общественного питания на газонах ООПТ;

проход вне имеющихся тропинок, дорог;

любые иные формы хозяйственной деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

5.5. В рекреационной зоне разрешается:

посещение в рекреационных, научных и эколого-просветительских целях;

проведение научно-исследовательских работ в области охраны и рационального использования животного и растительного мира, ландшафтной архитектуры, рекреации;

выборочные санитарные рубки и санитарная обрезка деревьев и кустарников, посадка саженцев, работы по уходу за древостоем;

организованная подкормка птиц с целью сохранения популяции;

установка информационных и информационно-предупредительных аншлагов и щитов с указанием режима заповедных участков, размещение ограничивающих проезд и проход сооружений;

устройство специально отведенных мест для сбора мусора;

установка объектов санитарно-гигиенического назначения согласно приказу Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 07 мая 2010 г. № 461 «Об утверждении Порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи»;

купание населения;

создание малых форм ландшафтного дизайна для улучшения эстетического и рекреационного потенциала ООПТ;

добыча (вылов) водных биологических ресурсов, осуществляемая с берега или с плавсредства, не оборудованного мотором;

добыча (вылов) водных биологических ресурсов в нерестовый период с 05 мая по 05 июля только с берега одной поплавок и донной удочкой, на которых допускается не более двух крючков;

возведение в соответствии с действующим законодательством аттракционов, физкультурно-оздоровительных, спортивных, спортивно-технических сооружений при наличии положительного заключения Управления, научных

организаций или ученых в области экологии, а также положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, установленных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

выгул домашних животных в присутствии хозяина и только на поводке при условии обязательного удаления экскрементов животных;

создание, оборудование и ремонт тропинойной сети, ремонт и замена покрытия пешеходных дорожек;

мероприятия по благоустройству;

новые посадки и пересадку деревьев и кустарников, а также изменение планировки сетей дорожек, площадок, газонов по проектам, согласованным с Управлением;

противоклещевая обработка;

ремонтные работы существующих сетей тепло-, водо-, электроснабжения, проходящих через территорию ООПТ, с обязательной последующей рекультивацией почвенного и растительного покрова;

строительство и ремонт инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций, связанных непосредственно с выполнением ООПТ своих функций и задач, в соответствии с действующим законодательством и Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143;

ремонтные работы сооружений, относящихся к рекреационной инфраструктуре ООПТ;

капитальный и текущий ремонт зданий, инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций, существующих на ООПТ на момент принятия настоящего Положения, не нарушающий режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением с обязательной последующей рекультивацией почвенного и растительного покрова;

строительство и ремонт инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций, связанных непосредственно с выполнением ООПТ своих функций и задач, в соответствии с действующим законодательством и Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, не нарушающее режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением, и отвечающее всем градостроительным требованиям;

мероприятия по склоноукреплению;

иные виды деятельности, не приводящие к необратимым изменениям природного ландшафта ООПТ, при наличии положительного заключения Управления, научных организаций или ученых в области экологии, а также положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, установленных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и соблюдения требований градостроительного законодательства.

5.6. Правообладатели земельных участков, находящихся на ООПТ, обязаны соблюдать требования режимов охраны и использования ООПТ.

5.7. Правообладатели земельных участков, находящихся на прилегающих территориях, в целях сохранения экологического равновесия ООПТ обязаны соблюдать следующие ограничения в хозяйственной деятельности:

не допускать размещение складов топлива, ядохимикатов, органических и минеральных удобрений, размываемого грунта в пределах охранной зоны ООПТ, установленной Пермской городской Думой;

не допускать организацию промышленных производств, размещение объектов автомобильного сервиса, связанных с выбросами загрязняющих веществ в окружающую среду в пределах охранной зоны ООПТ, установленной Пермской городской Думой;

не допускать при строительстве и эксплуатации инженерных объектов выпуск канализационных, ливневых стоков, грунтовых вод, которые могут оказать негативное воздействие на природный ландшафт ООПТ.

5.8. Проекты реконструкции и ремонта дорожно-тропинойной сети, коммуникаций, находящихся в границах ООПТ, и строительства объектов капитального характера на прилегающих территориях, проекты благоустройства ООПТ подлежат обязательному согласованию с Управлением.

5.9. Стоянка автомобилей на территории, прилегающей к ООПТ, осуществляется в соответствии с ограничениями, установленными Водным кодексом Российской Федерации от 03 июня 2006 г. № 74-ФЗ для водоохранных зон.

5.10. При смене правообладателей земельных участков, находящихся на ООПТ и прилегающих к ООПТ, все ограничения, установленные настоящим Положением, сохраняют силу.

VI. Ответственность за нарушение правил охраны и использования ООПТ

6.1. Лица, нарушившие режимы охраны и использования ООПТ, установленные настоящим Положением, несут административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Лица, причинившие материальный ущерб в результате нарушения порядка рекультивации, режимов охраны и использования ООПТ, обязаны возместить его в полном объеме.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2011

№ 78

Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми

На основании решения Пермской городской Думы от 17 декабря 2010 г. № 217 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 29.06.2006 № 128 «О структуре администрации города Перми», постановления администрации города Перми от 19 октября 2006 г. № 1980 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения положений о территориальных и функциональных органах и функциональных подразделениях администрации города и должностных инструкций муниципальных служащих администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 01.03.2011 № 78

ПОЛОЖЕНИЕ о комитете по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми

І. Общие положения

- 1.1. Комитет по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми (далее - Комитет) является самостоятельным функциональным подразделением администрации города Перми.
- 1.2. Комитет самостоятелен в осуществлении своих полномочий, установленных законодательством и настоящим Положением, подотчетен в своей деятельности главе администрации города Перми.
- 1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края и Пермской области, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы, правовыми актами администрации города Перми, настоящим Положением.
- 1.4. Комитет не является юридическим лицом, имеет штампы и бланки установленного образца.
- 1.5. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются в установленном порядке.
- 1.6. Положение о Комитете утверждается постановлением администрации города Перми.
- 1.7. Работники Комитета, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства, регламентирующего порядок и условия прохождения муниципальной службы.
- 1.8. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств бюджета города Перми на основании бюджетной сметы.
- 1.9. Комитет возглавляет председатель.

II. Цели и задачи

- 2.1. Целями деятельности Комитета являются:
 - 2.1.1. определение единых принципов и подходов к управлению муниципальными учреждениями города Перми;
 - 2.1.2. создание и совершенствование организационных и экономических механизмов повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений города Перми.
- 2.2. Основными задачами Комитета являются:
 - 2.2.1. разработка стратегии развития сети муниципальных учреждений города Перми;
 - 2.2.2. разработка и внедрение системы муниципального задания для муниципальных учреждений города Перми;
 - 2.2.3. разработка и реализация нормативных правовых актов по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений города Перми.

III. Функции

- 3.1. В области разработки стратегии развития сети муниципальных учреждений города Перми:
 - 3.1.1. определяет приоритеты развития сети муниципальных учреждений города Перми;
 - 3.1.2. анализирует объем (достаточность, избыточность) сети муниципальных учреждений города Перми для эффективного обеспечения исполнения муниципального задания;
 - 3.1.3. формирует предложения по созданию, ликвидации, реорганизации, изменению типа муниципальных учреждений города Перми;
 - 3.1.4. согласовывает предложения функциональных (территориальных) органов по созданию, ликвидации, реорганизации, изменению типа муниципальных учреждений города Перми.
- 3.2. В области разработки и внедрения системы муниципального задания для муниципальных учреждений города Перми:
 - 3.2.1. определяет порядок формирования и размещения муниципального задания в муниципальные учреждения города Перми;
 - 3.2.2. разрабатывает и утверждает критерии оценки эффективности исполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Перми;
 - 3.2.3. осуществляет оценку эффективности исполнения муниципального задания;
 - 3.2.4. формирует предложения по повышению эффективности исполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Перми;
 - 3.2.5. формирует единые требования по контролю за исполнением муниципального задания муниципальными учреждениями города Перми в части объема и качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ);
 - 3.2.6. формирует сводный отчет об исполнении муниципального задания муниципальными учреждениями города Перми за отчетный период и размещает его в средствах массовой информации и на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь в порядке, установленном администрацией города Перми.
- 3.3. В области разработки в пределах своей компетенции и реализации нормативных правовых актов по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений города Перми организует разработку нормативных правовых актов, методических материалов, стандартов, регламентов, технологий в сфере совершенствования правового положения муниципальных учреждений города Перми, обеспечивает их выполнение (реализацию) функциональными (территориальными) органами администрации города Перми.
- 3.4. Подготавливает программы обучения и организует семинары, совещания, конференции, консультации для руководителей и специалистов функциональных (территориальных) органов администрации города Перми по вопросам стратегии развития сети муниципальных учреждений, совершенствования правового положения муниципальных учреждений формирования и размещения муниципального задания, повышения эффективности исполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Перми.
- 3.5. Собирает и обобщает материалы, поступающие от функциональных (территориальных) органов администрации города Перми, для подготовки информационных, аналитических материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.
- 3.6. Составляет периодическую отчетность, подготавливает сводные аналитические материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.
- 3.7. Выполняет иные функции, возложенные на Комитет правовыми актами администрации города Перми.

IV. Права и обязанности

- 4.1. В целях успешного выполнения возложенных задач и функций Комитет вправе:
 - 4.1.1. запрашивать и получать от функциональных (территориальных) органов и функциональных подразделений администрации города Перми, муниципальных учреждений города Перми документы и информацию, необходимые для выполнения функций Комитета;

4.1.2. проводить экспертизу материалов по созданию, ликвидации, реорганизации, изменению типа муниципальных учреждений города Перми и консультировать представителей функциональных (территориальных) органов администрации города Перми в пределах компетенции;

4.1.3. вносить предложения о внесении изменений в правовые акты администрации города Перми.

4.2. При выполнении возложенных задач и функций Комитет обязан действовать в интересах муниципального образования город Пермь и руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, а также:

4.2.1. информировать главу администрации города Перми о состоянии дел по направлениям деятельности Комитета;

4.2.2. участвовать в заседаниях координационных, совещательных и рабочих органов по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

4.2.3. участвовать в разработке проектов правовых актов администрации города Перми по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

4.2.4. разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

V. Руководство

5.1. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Перми в установленном порядке.

На должность председателя Комитета назначается лицо, имеющее:

высшее профессиональное образование по одному из направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление», «Юриспруденция» или по направлениям подготовки (специальности), соответствующим должностным обязанностям с учетом задач и функций Комитета;

стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

навыки руководящей работы, планирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, аналитической работы, систематизации и подготовки информационных материалов, нормотворческой деятельности, осуществления контроля, владение приемами выстраивания межличностных отношений и мотивации подчиненных, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5.2. Председатель Комитета должен соответствовать общим квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям муниципальной службы:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Пермского края, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края и Пермской области, Устава города Перми, иных правовых актов города Перми применительно к исполнению должностных обязанностей;

знание правовых основ прохождения муниципальной службы, основных прав и обязанностей муниципального служащего, а также запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;

знание своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, установленных в администрации города Перми;

специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

навыки работы с персональным компьютером и другой организационной техникой;

навыки работы с документами.

5.3. Председатель Комитета:

руководит Комитетом на принципах единоначалия, подотчетен главе администрации города Перми и несет персональную ответственность за полноту и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Комитет;

представляет Комитет без доверенности в федеральных, региональных, городских, общественных и иных организациях, учреждениях, предприятиях и органах;

дает указания по вопросам деятельности Комитета, обязательные для исполнения всеми работниками Комитета;

определяет полномочия работников Комитета, утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников Комитета;

разрабатывает и согласовывает структуру Комитета, вносит предложения по формированию штатного расписания руководителю аппарата администрации города Перми;

вносит предложения о назначении на должность, освобождении от должности, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Комитета в установленном порядке, определяет размер премии и материальной помощи, размеры надбавок к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном в администрации города Перми, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины;

подписывает финансовые документы в пределах своей компетенции;
осуществляет работу со служебными документами в установленном порядке;
выполняет иные функции, предусмотренные правовыми актами города Перми.

VI. Ответственность

6.1. Председатель Комитета несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Комитет задач и функций, действия либо бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, разглашение конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Работники Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.3. Председатель и работники Комитета несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» за неисполнение обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

VII. Взаимодействия и связи

Комитет в установленном порядке взаимодействует со всеми функциональными подразделениями, функциональными (территориальными) органами администрации города Перми, Пермской городской Думой, органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, организациями и гражданами.

VIII. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль за деятельностью Комитета осуществляют уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами администрации города Перми.

IX. Реорганизация и упразднение

Реорганизация и упразднение Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами администрации города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2011

№ 79

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 13.09.2007 № 379 «О постоянно действующей комиссии по координации приема имущества в муниципальную собственность города Перми»

В связи с уточнением состава постоянно действующей комиссии по координации приема имущества в муниципальную собственность города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав постоянно действующей комиссии по координации приема имущества в муниципальную собственность города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 сентября 2007 г. № 379 «О постоянно действующей комиссии по координации приема имущества в муниципальную собственность города Перми» (в ред. от 08.07.2008 № 633, от 21.07.2009 № 468, от 24.12.2010 № 902), следующие изменения:

после позиции:

«Нецветаев
Константин Валерьевич

- директор МУ «Содержание объектов
инженерной инфраструктуры»
(по согласованию)»

дополнить позицией следующего содержания:

«Пономарев - первый заместитель главы администрации Владимир Леонидович Кировского района города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2011

№ 80

О преобразовании Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 28 октября 2008 г. № 338 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества города Перми», от 22 декабря 2009 г. № 307 «Об утверждении прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности города Перми в 2010 году и Перечня объектов муниципальной собственности города Перми, планируемых к приватизации в 2011 году» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать открытое акционерное общество «Комбинат школьного питания» Индустриального района с уставным капиталом в размере 38013677 (тридцать восемь миллионов тринадцать тысяч шестьсот семьдесят семь) руб., состоящим из 38013677 именных обыкновенных бездокументарных акций номинальной стоимостью 1 руб. каждая, путем преобразования Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания».

2. Доля принадлежащих муниципальному образованию город Пермь акций открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района в общем количестве составляет 100 (сто) процентов.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Устав открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района;

3.2. имущественный комплекс Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания», подлежащий приватизации;

3.3. балансовую стоимость активов имущественного комплекса Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания», подлежащих приватизации;

3.4. количественный состав совета директоров.

4. Назначить членов совета директоров и его председателя до первого общего собрания акционеров.

5. Утвердить ревизором открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района до первого общего собрания акционеров Стомаченко Наталью Владимировну, начальника отдела по работе с предприятиями департамента имущественных отношений администрации города Перми.

6. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

6.1. выступить единственным учредителем открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района от имени муниципального образования город Пермь;

6.2. внести в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района имущественный комплекс Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания», подлежащий приватизации;

6.3. назначить Лаврову Галину Аркадьевну генеральным директором открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района до первого общего собрания акционеров;

6.4. осуществлять полномочия собственника по управлению акциями открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района.

7. Поручить директору Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»:

7.1. в трехдневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале реорганизации путем преобразования Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания» в открытое акционерное общество «Комбинат школьного питания» Индустриального района;

7.2. после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, размещать в средствах массовой информации, публикующих данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации;

7.3. совместно с департаментом имущественных отношений администрации города Перми произвести процедуру реорганизации путем преобразования Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания» в открытое акционерное общество «Комбинат школьного питания» Индустриального района и выполнить иные юридические действия, связанные с реорганизацией.

8. Поручить генеральному директору открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми:

8.1. в трехдневный срок со дня регистрации открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района:

копию свидетельства о государственной регистрации открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района;

оригинал Устава открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района;

8.2. в трехдневный срок со дня государственной регистрации выпуска акций открытого акционерного общества «Комбинат школьного питания» Индустриального района необходимые учетные документы объекта учета для внесения в Единый реестр муниципальной собственности города Перми.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

10. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.03.2011 № 80

У С Т А В
открытого акционерного общества
«Комбинат школьного питания» Индустриального района

г.Пермь,
2011 г.

Открытое акционерное общество «Комбинат школьного питания» Индустриального района (далее – Общество) создано путем преобразования Пермского муниципального унитарного предприятия «Комбинат школьного питания» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Федеральный закон № 208-ФЗ), от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Пермской городской Думы от 22 декабря 2009 г. № 307 «Об утверждении прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности города Перми в 2010 году и Перечня объектов муниципальной собственности города Перми, планируемых к приватизации в 2011 году» и является коммерческой организацией.

1. Общие положения

1.1. Единственным акционером Общества является администрация города Перми в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми.

1.2. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Открытое акционерное общество «Комбинат школьного питания» Индустриального района.

1.3. Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ОАО «КШП» Индустриального района.

1.4. Место нахождения Общества: 614036, г.Пермь, ул.Мира, дом 100.

1.5. Общество создается без ограничения срока действия.

2. Цели и виды деятельности Общества

2.1. Основными целями деятельности Общества является получение прибыли и распределение прибыли между акционерами Общества.

2.2. В соответствии с целями создания Общества основными видами деятельности Общества являются: изготовление продукции собственного производства, ее реализация и организация потребления; реализация покупных товаров в ассортименте, соответствующем его типу и наценочной категории.

Деятельность Общества не ограничивается деятельностью, оговоренной в Уставе. Общество также может совершать любые сделки и осуществлять любые виды деятельности, не предусмотренные Уставом, но не противоречащие действующему законодательству.

2.3. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться только после получения лицензии в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством.

3. Правовое положение Общества

3.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

3.2. Обществу могут принадлежать здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, денежные средства и иное имущество в соответствии с целями его деятельности.

3.3. Имущество Общества формируется за счет денежных и материальных взносов его учредителей (акционеров), доходов, получаемых от оказания услуг, выполнения работ, реализации услуг, ценных бумаг, от использования интеллектуальной собственности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.4. Правовое положение Общества определяется Российским Федеральным законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.6. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

3.7. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

3.8. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров, равно как и акционеры не отвечают по обязательствам Общества, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3.9. Если несостоятельность (банкротство) Общества вызвана действиями (бездействием) его акционеров или других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, то на указанных акционеров или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

Несостоятельность (банкротство) Общества считается вызванной действиями (бездействием) его акционеров или других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, только в случае, если они использовали указанное право и (или) возможность в целях совершения Обществом действия, заведомо зная, что вследствие этого наступит несостоятельность (банкротство) Общества.

3.10. Общество может создавать филиалы и открывать представительства как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

3.11. Филиалы и представительства Общества не являются юридическими лицами, действуют от имени Общества на основании утверждаемых Обществом положений.

Филиалы и представительства Общества наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Общества.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности генеральным директором Общества по согласованию с советом директоров Общества и действуют на основании доверенности.

Общество несет ответственность за деятельность своего филиала и представительства.

3.12. Общество может иметь дочерние и зависимые общества на территории Российской Федерации, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации - в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего и зависимого общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3.13. Общество не отвечает по обязательствам дочерних и зависимых обществ, а они не отвечают по обязательствам Общества, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4. Права акционеров Общества

4.1. Акционером Общества признается лицо, владеющее акциями Общества на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Акционерами Общества могут быть российские и иностранные юридические и физические лица.

4.2. Каждая обыкновенная акция Общества предоставляет акционеру - ее владельцу - одинаковый объем прав.

Акционеры - владельцы обыкновенных акций Общества, которые могут участвовать в общем собрании акционеров с правом голоса по всем вопросам его компетенции, а также имеют право на получение дивидендов, а в случае ликвидации Общества - право на получение части его имущества.

Конвертация обыкновенных акций в привилегированные акции, облигации и иные ценные бумаги не допускается.

5. Порядок отчуждения акций и выкуп акций Обществом

5.1. Акционер может отчуждать свои акции полностью или частично одному или нескольким акционерам или третьим лицам. Акции могут быть приобретены самим Обществом.

При отчуждении акций третьему лицу остальные акционеры Общества и Общество не имеют преимущественного права на их приобретение.

Отчуждение акций третьим лицам возможно только после полной их оплаты.

5.2. Общество вправе приобретать размещенные им акции по решению общего собрания акционеров об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества.

Общество не вправе принимать решение об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества, если номинальная стоимость акций, оставшихся в обращении, станет ниже минимального размера уставного капитала, предусмотренного Федеральным законом № 208-ФЗ.

Общество не вправе принимать решение о приобретении Обществом акций, если номинальная стоимость акций Общества, находящихся в обращении, составит менее 90 % от уставного капитала Общества.

Акции, приобретенные Обществом на основании принятого общим собранием акционеров решения об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения акций в целях сокращения их общего количества, погашаются при их приобретении.

Акции, приобретенные Обществом в соответствии с настоящим пунктом, не предоставляют права голоса, они не учитываются при подсчете голосов, по ним не начисляются дивиденды. Такие акции должны быть реализованы по цене не ниже их рыночной стоимости не позднее одного года с даты их приобретения. В противном случае общее собрание акционеров должно принять решение об уменьшении уставного капитала Общества путем погашения указанных акций.

5.3. В случае неполной оплаты акций, размещенных при учреждении Общества в течение одного года, право собственности на акции, цена размещения которых соответствует неоплаченной сумме (стоимости имущества, не переданного в оплату акций), переходит к Обществу.

Акции, право собственности на которые перешло к Обществу, не предоставляют права голоса, не учитываются при подсчете голосов, по ним не начисляются дивиденды. Такие акции должны быть реализованы Обществом не позднее одного года после их приобретения Обществом, в противном случае Общество обязано принять решение об уменьшении уставного капитала.

5.4. Акционеры - владельцы голосующих акций вправе требовать выкупа Обществом всех или части принадлежащих им акций в случаях:

реорганизации Общества или совершения крупной сделки, решение об одобрении которой принимается общим собранием акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 79 Федерального закона № 208-ФЗ, если они голосовали против принятия решения о его реорганизации или одобрении указанной сделки либо не принимали участия в голосовании по этим вопросам;

внесения изменений и дополнений в Устав Общества или утверждения Устава Общества в новой редакции, ограничивающих их права, если они голосовали против принятия соответствующего решения или не принимали участия в голосовании.

5.5. Общество обязано информировать акционеров о наличии у них права требовать выкупа Обществом принадлежащих им акций, о цене и порядке осуществления выкупа.

5.6. Сообщение акционерам о проведении общего собрания акционеров, повестка дня которого включает вопросы, голосование по которым может повлечь возникновение права требовать выкупа Обществом акций, должно содержать сведения, указанные в пункте 5.5 настоящего Устава.

5.7. Требование акционера о выкупе принадлежащих ему акций направляется в письменной форме в Общество с указанием места жительства (места нахождения) акционера и количества акций, выкупа которых он требует. Подпись акционера – физического лица, равно как и его представителя, на требовании акционера о выкупе принадлежащих ему акций и на отзыве указанного требования, должна быть удостоверена нотариально или держателем реестра акционеров Общества.

Требования акционеров о выкупе Обществом принадлежащих им акций должны быть предъявлены Обществу не позднее 45 дней с даты принятия соответствующего решения общим собранием акционеров. По истечении данного срока Общество обязано выкупить акции у акционеров, предъявивших требования о выкупе, в течение 30 дней.

5.8. Выкуп акций Обществом осуществляется по цене, определенной общим собранием акционеров, но не ниже рыночной стоимости, которая должна быть определена независимым оценщиком без учета ее изменения в результате действий Общества, повлекших возникновение права требования оценки и выкупа акций, и указанной в сообщении о проведении общего собрания акционеров, повестка дня которого включает вопросы, голосование по которым может повлечь возникновение права требовать выкупа Обществом акций.

Общая сумма средств, направляемых Обществом на выкуп акций, не может превышать 10 % стоимости чистых активов Общества на дату принятия решения, которое повлекло возникновение у акционеров права требовать выкупа Обществом принадлежащих им акций. В случае если общее количество акций, в отношении которых заявлены требования о выкупе, превышает количество акций, которое может быть выкуплено Обществом с учетом установленного выше ограничения, акции выкупаются у акционеров пропорционально заявленным требованиям.

5.9. Акции, выкупленные Обществом, поступают в его распоряжение. Указанные акции не предоставляют права голоса, не учитываются при подсчете голосов, по ним не начисляются дивиденды. Такие акции должны быть реализованы по цене не ниже их рыночной стоимости не позднее чем через один год со дня перехода права собственности на выкупаемые акции к Обществу, в противном случае общее собрание акционеров должно принять решение об уменьшении уставного капитала Общества путем погашения данных акций.

6. Консолидация и дробление акций Общества

6.1. По решению общего собрания акционеров Общество вправе произвести консолидацию размещенных акций, в результате которой две или более акций Общества конвертируются в одну новую акцию той же категории (типа). При этом в Устав Общества вносятся соответствующие изменения относительно номинальной стоимости и количества размещенных и объявленных акций Общества.

6.2. По решению общего собрания акционеров Общество вправе произвести дробление размещенных акций Общества, в результате которого одна акция Общества конвертируется в две или более акции Общества той же категории (типа). При этом в Устав Общества вносятся соответствующие изменения относительно номинальной стоимости и количества размещенных и объявленных акций Общества.

7. Уставный капитал Общества.

Оплата акций и иных ценных бумаг Общества

7.1. Уставный капитал Общества составляет 38013677 (тридцать восемь миллионов тринадцать тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей. Уставный капитал состоит из номинальной стоимости 38013677 обыкновенных именных акций, приобретенных акционерами. Номинальная стоимость каждой обыкновенной именной акции – 1 руб. Акции

выпускаются в бездокументарной форме. Каждая обыкновенная акция Общества предоставляет акционеру - ее владельцу - одинаковый объем прав.

7.2. Форма оплаты акций Общества при его учреждении определяется решением об учреждении Общества, а дополнительных акций - решением об их размещении.

7.3. Не допускается освобождение акционера от обязанности оплаты акций Общества, в том числе освобождение его от этой обязанности путем зачета требований к Обществу.

8. Увеличение и уменьшение уставного капитала Общества

8.1. Уставный капитал Общества может быть увеличен путем увеличения номинальной стоимости акций или размещения дополнительных акций.

8.2. Решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций принимается общим собранием акционеров.

8.3. Дополнительные акции могут быть размещены Обществом только в пределах количества объявленных акций, установленного Уставом Общества.

Решением об увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций должны быть определены количество размещаемых дополнительных обыкновенных акций и привилегированных акций каждого типа в пределах количества объявленных акций этой категории (типа), способ размещения, цена размещения дополнительных акций, размещаемых посредством подписки, или порядок ее определения, в том числе цена размещения или порядок определения цены размещения дополнительных акций акционерам, имеющим преимущественное право приобретения размещаемых акций, форма оплаты дополнительных акций, размещаемых посредством подписки, а также могут быть определены иные условия размещения.

8.4. При увеличении уставного капитала Общества за счет его имущества путем размещения дополнительных акций эти акции распределяются среди всех акционеров. При этом каждому акционеру распределяются акции той же категории (типа), что и акции, которые ему принадлежат, пропорционально количеству принадлежащих ему акций. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества путем размещения дополнительных акций, в результате которого образуются дробные акции, не допускается.

8.5. Уставный капитал Общества может быть уменьшен путем уменьшения номинальной стоимости акций или сокращения их общего количества, в том числе путем приобретения части акций, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом № 208-ФЗ на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Общества, а в случаях если в соответствии с Федеральным законом № 208-ФЗ Общество обязано уменьшить свой уставный капитал, на дату государственной регистрации Общества.

8.6. Решение об уменьшении уставного капитала Общества и о внесении соответствующих изменений в Устав Общества принимается общим собранием акционеров.

8.7. Не позднее 30 дней с даты принятия решения об уменьшении уставного капитала Общество в письменной форме уведомляет об этом своих кредиторов, а также публикует в печатном издании, используемом для публикации данных о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. Кредиторы вправе не позднее 30 дней с даты направления им уведомления об уменьшении уставного капитала Общества или даты публикации сообщения потребовать от Общества прекращения или досрочного исполнения его обязательств и возмещения связанных с этим убытков.

8.8. Общество не имеет право выпускать акции для покрытия убытков, связанных с деятельностью Общества.

9. Реестр акционеров Общества

9.1. Держателем реестра акционеров Общества является Общество или по решению общего собрания акционеров профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг. В реестре акционеров Общества указываются сведения о каждом зарегистрированном лице (акционере или номинальном держателе акций), количестве и категориях (типах) акций, записанных на имя каждого зарегистрированного лица, иные сведения, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

9.2. Общество обязано обеспечить ведение и хранение реестра акционеров Общества в соответствии с правовыми актами Российской Федерации с момента государственной регистрации Общества.

9.3. Лицо, зарегистрированное в реестре акционеров Общества, обязано своевременно информировать держателя реестра акционеров Общества об изменении своих данных. В случае непредставления им информации об изменении своих данных Общество не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки.

9.4. Внесение записи в реестр акционеров Общества осуществляется по требованию акционера, номинального держателя акций или в предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ случаях по требованию иных лиц не позднее

03 дней с момента представления документов, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации, если законодательством Российской Федерации не предусмотрен более короткий срок внесения записи.

9.5. Отказ от внесения записи в реестр акционеров Общества не допускается, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации. В случае отказа от внесения записи в реестр акционеров Общества держатель указанного реестра не позднее 05 дней с момента предъявления требования о внесении записи в реестр акционеров Общества направляет лицу, требующему внесения записи, мотивированное уведомление об отказе от внесения записи.

9.6. Отказ от внесения записи в реестр акционеров Общества может быть обжалован в суде. По решению суда держатель реестра акционеров Общества обязан внести в указанный реестр соответствующую запись.

9.7. Держатель реестра акционеров Общества по требованию акционера или номинального держателя акций обязан подтвердить его права на акции путем выдачи выписки из реестра акционеров Общества, которая не является ценной бумагой Общества.

10. Фонды и чистые активы Общества

10.1. В Обществе создается резервный фонд в размере 5 % от уставного капитала Общества. Резервный фонд формируется путем обязательных ежегодных отчислений до достижения им установленного размера. Размер ежегодных отчислений по итогам года может составлять не менее 5 % от чистой прибыли.

Резервный фонд Общества предназначен для покрытия его убытков, а также для погашения облигаций Общества и выкупа акций Общества в случае отсутствия иных средств. Резервный фонд не может быть использован для иных целей.

10.2. Стоимость чистых активов Общества оценивается по данным бухгалтерского учета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг.

10.3. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года в соответствии с годовым бухгалтерским балансом, предложенным для утверждения акционерам Общества, или результатами аудиторской проверки стоимость чистых активов Общества оказывается меньше уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала до величины, не превышающей стоимости его чистых активов.

10.4. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года в соответствии с годовым бухгалтерским балансом, предложенным для утверждения акционерам Общества, или результатами аудиторской проверки стоимость чистых активов Общества оказывается меньше величины минимального размера уставного капитала, установленного законодательством Российской Федерации на момент регистрации Общества, Общество обязано принять решение о своей ликвидации.

10.5. Общество обязано уменьшить уставный капитал в разумный срок после принятия общим собранием акционеров решения об уменьшении уставного капитала большинством в три четверти голосов акционеров - владельцев голосующих акций, принимающих участие в общем собрании акционеров. В случае если Общество в разумный срок не уменьшит свой уставный капитал, орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, либо иные государственные органы или органы местного самоуправления, которым федеральными законами предоставлено право на предъявление требования обязать Общество уменьшить размер его уставного капитала, вправе предъявить в суд такое требование.

11. Распределение прибыли Общества. Дивиденды

11.1. Прибыль, остающаяся у Общества после уплаты налогов и других платежей в бюджет города Перми (чистая прибыль), поступает в его полное распоряжение.

11.2. В соответствии с решением общего собрания акционеров из чистой прибыли происходит пополнение фондов Общества, а остаток прибыли может по решению общего собрания акционеров распределяться между акционерами Общества пропорционально количеству принадлежащим им акций. Часть прибыли, распределяемая между акционерами и приходящаяся на одну акцию, является дивидендом. Общество вправе по результатам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев финансового года и/или по результатам финансового года принимать решения о выплате дивидендов по размещенным акциям. Дивиденды выплачиваются деньгами. Выплата может быть осуществлена платежным поручением, почтовым переводом и наличными деньгами.

11.3. Срок и порядок выплаты дивидендов определяются решением общего собрания акционеров о выплате дивидендов.

12. Органы управления и контроля Общества

12.1. Для обеспечения функционирования Общества создаются органы управления и контроля Общества.

12.2. Органами управления Общества являются:

12.2.1. общее собрание акционеров;

12.2.2. совет директоров;

12.2.3. единоличный исполнительный орган (далее – генеральный директор).

12.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет ревизор.

12.4. Члены совета директоров, генеральный директор несут ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

13. Общее собрание акционеров

13.1. Высшим органом управления Общества является общее собрание акционеров.

13.2. Общество обязано ежегодно проводить годовое общее собрание акционеров в срок не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания финансового года.

На годовом общем собрании акционеров принимаются решения по вопросам избрания совета директоров и ревизионной комиссии, утверждения аудитора Общества, годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках (счетов прибылей и убытков) Общества и распределения прибыли (в том числе выплаты (объявления) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев финансового года), и убытков Общества по результатам финансового года, а также по иным вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания акционеров.

13.3. Проводимые помимо годового общие собрания акционеров являются внеочередными.

Внеочередное общее собрание акционеров созывается советом директоров по его инициативе на основании требований ревизионной комиссии Общества, аудитора Общества, а также акционера.

14. Решение общего собрания акционеров

14.1. За исключением случаев, установленных федеральными законами, правом голоса на общем собрании акционеров по вопросам, поставленным на голосование, обладают акционеры – владельцы обыкновенных именных акций Общества.

14.2. Решение по вопросам, указанным в пунктах 15.1.1-15.1.3, 15.1.5, 15.1.17 настоящего Устава, принимается большинством в три четверти голосов акционеров – владельцев голосующих акций, принимающих участие в общем собрании акционеров.

14.3. Общее собрание акционеров не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня собрания, а также изменять повестку дня.

14.4. Решения, принятые общим собранием акционеров, а также итоги голосования доводятся до сведения акционеров не позднее 10 дней после составления протокола об итогах голосования.

14.5. Список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, составляется на основании данных реестра акционеров Общества в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. По требованию акционера Общество в течение 03 дней обязано представить ему выписку из списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, содержащую данные об этом лице, или справку о том, что такое лицо не включено в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров.

14.7. В случае передачи акции после даты составления списка и до даты проведения общего собрания акционеров лицо, включенное в список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, обязано выдать приобретателю доверенность на голосование или голосовать на общем собрании акционеров в соответствии с указаниями приобретателя акций. Указанное правило применяется также к каждому последующему случаю передачи акций.

15. Компетенция общего собрания акционеров

15.1. К компетенции общего собрания акционеров относятся:

15.1.1. внесение изменений и дополнений в Устав Общества или утверждение Устава Общества в новой редакции;

15.1.2. реорганизация Общества;

15.1.3. ликвидация Общества, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

15.1.4. определение количественного состава совета директоров (наблюдательного совета) Общества, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;

15.1.5. определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, предоставляемых этими акциями;

15.1.6. увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций;

15.1.7. уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций, путем приобретения Обществом части акций в целях сокращения их общего количества, а также путем погашения приобретенных или выкупленных Обществом акций;

- 15.1.8. образование исполнительного органа Общества, досрочное прекращение его полномочий;
- 15.1.9. избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Общества и досрочное прекращение их полномочий;
- 15.1.10. утверждение аудитора Общества;
- 15.1.11. выплата (объявление) дивидендов по результатам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев финансового года;
- 15.1.12. утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках (счетов прибылей и убытков) Общества, а также распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев финансового года) и убытков Общества по результатам финансового года;
- 15.1.13. определение порядка ведения общего собрания акционеров;
- 15.1.14. избрание членов счетной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- 15.1.15. дробление и консолидация акций;
- 15.1.16. принятие решений об одобрении сделок в случаях, предусмотренных статьей 83 Федерального закона № 208-ФЗ;
- 15.1.17. принятие решений об одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных статьей 79 Федерального закона № 208-ФЗ;
- 15.1.18. приобретение Обществом размещенных акций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ;
- 15.1.19. принятие решения об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;
- 15.1.20. утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;
- 15.1.21. решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ.
- 15.2. Вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение исполнительному органу Общества.
- 15.3. Общее собрание акционеров не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Федеральным законом № 208-ФЗ.

16. Совет директоров

16.1. Совет директоров является органом управления Общества, который в соответствии с Федеральным законом № 208-ФЗ и настоящим Уставом осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров.

16.2. Основной задачей совета директоров является проведение политики, обеспечивающей динамичное развитие Общества, повышение устойчивости его работы, а также увеличение прибыльности Общества.

16.3. По решению общего собрания акционеров членам совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов совета директоров. Размеры такого вознаграждения и компенсаций устанавливаются решением общего собрания акционеров.

16.4. Совет директоров избирается общим собранием акционеров на срок до следующего годового общего собрания акционеров.

16.5. Если годовое общее собрание акционеров не было проведено в сроки, установленные пунктом 13.2 настоящего Устава, полномочия совета директоров прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового общего собрания акционеров.

Если количество членов совета директоров по каким-либо причинам стало меньше количества, составляющего кворум для проведения заседания совета директоров, определенного настоящим Уставом, то полномочия совета директоров прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению общего собрания акционеров.

16.6. Лица, избранные в состав совета директоров, могут переизбираться неограниченное число раз.

16.7. Общее собрание акционеров вправе в любое время досрочно прекратить полномочия членов совета директоров. Решение общего собрания акционеров о досрочном прекращении полномочий может быть принято только в отношении всех членов совета директоров. Если полномочия членов совета директоров прекращены досрочно, а внеочередным общим собранием акционеров не были избраны члены совета директоров, то полномочия совета директоров прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению общего собрания акционеров.

Полномочия члена совета директоров, подавшего заявление об отставке, прекращаются с момента получения Обществом заявления об отставке.

16.8. Членом совета директоров может быть только физическое лицо.

16.9. Совет директоров вправе определять позицию Общества (представителей Общества) при рассмотрении органами управления дочерних и зависимых обществ, включенных в ежегодно утверждаемый советом директоров перечень, по следующим вопросам повестки дня общего собрания акционеров и заседания совета директоров этих обществ:

- 16.9.1. утверждение повестки дня общего собрания акционеров;
- 16.9.2. реорганизация или ликвидация дочерних и зависимых обществ;

16.9.3. внесение изменений в учредительные документы дочерних и зависимых обществ или принятие учредительных документов дочерних и зависимых обществ в новой редакции;

16.9.4. определение количественного состава совета директоров, избрание и досрочное прекращение полномочий членов совета директоров дочерних и зависимых обществ, принятие решения по кандидатурам руководителей органов управления и членов органов контроля дочерних и зависимых обществ;

16.9.5. определение количества, номинальной стоимости, предельного размера и категории (типа) объявленных акций дочерних и зависимых обществ и прав, предоставляемых этими акциями, дробление и консолидация указанных акций;

16.9.6. увеличение (уменьшение) уставного капитала дочерних и зависимых обществ;

16.9.7. совершение крупных сделок дочерними и зависимыми обществами;

16.9.8. принятие решения об участии дочерних и зависимых обществ в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации), в том числе о приобретении и об отчуждении долей участия дочерних и зависимых обществ в уставном капитале других организаций;

16.9.9. совершение сделок залога недвижимого имущества дочерних и зависимых обществ;

16.9.10. выдача дочерними и зависимыми обществами поручительств за исполнение обязательств юридических лиц, не входящих в одну группу лиц с Обществом;

16.9.11. утверждение годового бюджета дочерних и зависимых обществ и отчета о его выполнении;

16.9.12. совершение дочерними и зависимыми обществами сделок с ценными бумагами.

16.10. Генеральный директор не может быть одновременно председателем совета директоров.

Члены правления не могут составлять более одной четвертой состава совета директоров.

16.11. Председатель совета директоров избирается членами совета директоров из их числа большинством голосов общего числа членов совета директоров.

Совет директоров вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов общего числа членов совета директоров.

Функции председателя совета директоров в случае его отсутствия осуществляет один из членов совета директоров по решению совета директоров.

16.12. Председатель совета директоров организует работу совета директоров, созывает его заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, подписывает от имени Общества трудовой договор с генеральным директором.

16.13. Заседания совета директоров созываются председателем совета директоров по его собственной инициативе, по требованию любого члена совета директоров, ревизионной комиссии Общества, аудитора Общества, генерального директора или акционера. К уведомлению о созыве заседания прикладываются все материалы, связанные с повесткой дня.

16.14. Совет директоров может принимать решения на заседании (совместном присутствии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений) с учетом возможности представления членами совета директоров письменных мнений и путем заочного голосования.

Заседание совета директоров правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее половины избранных членов совета директоров. Если кворума для проведения заседания совета директоров нет, то заседание не проводится и переносится на более поздний срок.

Если количество членов совета директоров становится менее половины избранных членов совета директоров, совет директоров обязан принять решение о проведении внеочередного общего собрания акционеров для избрания нового состава совета директоров. Оставшиеся члены совета директоров вправе принимать решение только о созыве такого внеочередного общего собрания акционеров, а также решения, связанные с его подготовкой и проведением.

Решения на заседании совета директоров принимаются простым большинством голосов членов совета директоров, участвующих в заседании, если Федеральным законом № 208-ФЗ, настоящим Уставом или внутренними документами Общества не установлено иное.

Передача права голоса членом совета директоров Общества иному лицу, в том числе другому члену совета директоров, не допускается.

16.15. Порядок организации работы совета директоров определяется в соответствии с положением о совете директоров, утверждаемым общим собранием акционеров.

17. Компетенция совета директоров Общества

17.1. К компетенции совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

17.1.1. определение стратегии развития и приоритетных направлений деятельности Общества;

17.1.2. утверждение по предложению правления направлений и долгосрочных планов развития дочерних и зависимых обществ, а также порядка взаимодействия Общества и дочерних и зависимых обществ в рамках реализации указанных направлений и планов;

17.1.3. утверждение долгосрочных планов финансово-хозяйственной деятельности Общества на срок реализации стратегии развития Общества;

- 17.1.4. созыв годового и внеочередного общих собраний акционеров, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 55 Федерального закона № 208-ФЗ;
- 17.1.5. утверждение повестки дня общего собрания акционеров;
- 17.1.6. определение даты составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров;
- 17.1.7. размещение Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ;
- 17.1.8. подготовка предложений об изменениях, которые вносятся в Устав Общества, для рассмотрения на общем собрании акционеров;
- 17.1.9. подготовка предложений о совершении сделок, решения об одобрении которых принимаются общим собранием акционеров;
- 17.1.10. подготовка предложений общему собранию акционеров о передаче по договору полномочий генерального директора коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему);
- 17.1.11. назначение и досрочное прекращение полномочий генерального директора;
- 17.1.12. определение условий и заключение договора с генеральным директором;
- 17.1.13. контроль за эффективностью деятельности генерального директора;
- 17.1.14. определение размера выплачиваемых генеральному директору вознаграждений и компенсаций;
- 17.1.15. принятие решения о поощрении и наложении дисциплинарного взыскания на генерального директора;
- 17.1.16. рекомендации общему собранию акционеров по размеру выплачиваемых членам ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг аудитора;
- 17.1.17. рекомендации общему собранию акционеров по размеру дивидендов, выплачиваемых по акциям, и по порядку их выплаты;
- 17.1.18. утверждение внутренних документов Общества, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции общего собрания акционеров или исполнительных органов Общества;
- 17.1.19. выдвижение кандидата (кандидатов) в аудиторы Общества;
- 17.1.20. утверждение по представлению генерального директора финансово-хозяйственного плана, определяющего в том числе планируемые расходы и доходы по каждому из направлений деятельности Общества;
- 17.1.21. определение порядка формирования фондов Общества;
- 17.1.22. использование резервного фонда в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 208-ФЗ, и иных фондов Общества, а также утверждение годового отчета об использовании средств фондов;
- 17.1.23. создание (ликвидация) филиалов и открытие (закрытие) представительств Общества, утверждение положений о филиалах и представительствах, согласование кандидатур на должности руководителей филиалов и представительств Общества;
- 17.1.24. одобрение крупных сделок в случаях, предусмотренных главой 10 Федерального закона № 208-ФЗ;
- 17.1.25. одобрение сделок, предусмотренных главой 11 Федерального закона № 208-ФЗ;
- 17.1.26. одобрение одной или нескольких взаимосвязанных сделок (в том числе залог), связанных с отчуждением и (или) возможностью отчуждения Обществом имущества, балансовая стоимость которого составляет более 10 % балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- 17.1.27. одобрение одной или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением и (или) возможностью отчуждения Обществом недвижимого имущества или с его обременением правами третьих лиц, если стоимость недвижимого имущества составляет более 10 % балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- 17.1.28. утверждение регистратора Общества и условий договора с ним, а также расторжение договора с ним;
- 17.1.29. принятие решений об участии и о прекращении участия Общества в других организациях (за исключением организаций, указанных в подпункте 18 пункта 1 статьи 48 Федерального закона № 208-ФЗ);
- 17.1.30. определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения и выкупа эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ;
- 17.1.31. приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ;
- 17.1.32. иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом № 208-ФЗ и настоящим Уставом.
- 17.2. Вопросы, отнесенные к компетенции совета директоров, не могут быть переданы генеральному директору для принятия решения.

18. Исполнительные органы Общества

- 18.1. Исполнительным органом Общества является генеральный директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Общества.

18.2. К компетенции исполнительного органа относятся все вопросы текущей деятельности Общества за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров и совета директоров.

18.3. Исполнительный орган организует выполнение решений совета директоров и общего собрания акционеров.

18.4. Исполнительный орган образуется сроком на 3 года. Если срок полномочий исполнительного органа (генерального директора) истек, но совет директоров не образовал новый исполнительный орган, то генеральный директор, срок полномочия которого истек, продолжает исполнять функции исполнительного органа в качестве исполняющего обязанности до образования советом директоров нового исполнительного органа.

18.5. Исполнительный орган подотчетен совету директоров и общему собранию акционеров. Права и обязанности генерального директора определяются Федеральным законом № 208-ФЗ, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества и трудовым договором, заключаемым с Обществом. Трудовой договор от имени Общества подписывается председателем совета директоров или иным лицом, уполномоченным советом директоров.

18.6. Совмещение генеральным директором должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия совета директоров.

19. Генеральный директор

19.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом и действует на основании настоящего Устава, а также утверждаемого общим собранием акционеров положения об исполнительных органах Общества.

19.2. Генеральный директор вправе решать все вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции общего собрания акционеров, совета директоров.

19.3. Применение мер ответственности и поощрения генерального директора осуществляется советом директоров в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным Обществом с генеральным директором. Согласование предоставления генеральному директору отпуска осуществляется председателем совета директоров.

19.4. Генеральный директор:

19.4.1. распоряжается имуществом Общества для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных настоящим Уставом и внутренними документами Общества;

19.4.2. представляет интересы Общества в Российской Федерации и за ее пределами;

19.4.3. назначает своих заместителей;

19.4.4. организует выполнение решений общего собрания акционеров, совета директоров;

19.4.5. совершает сделки от имени Общества в пределах своей компетенции;

19.4.6. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Общества, а также выдает доверенности должностным лицам Общества;

19.4.7. ежегодно представляет совету директоров отчет об исполнении бюджета Общества;

19.4.8. представляет на утверждение совету директоров организационную структуру Общества;

19.4.9. утверждает штатное расписание и лимиты фондов заработной платы, заключает трудовые договоры с работниками Общества;

19.4.10. утверждает внутренние документы Общества, прямо связанные с реализацией полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции генерального директора;

19.4.11. исполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Общества и обеспечения его нормальной работы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Общества.

19.5. Генеральный директор обязан:

19.5.1. исполнять свои должностные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и действовать в интересах Общества;

19.5.2. не совершать действия и не заключать сделки без предварительного их утверждения общим собранием акционеров, советом директоров, если такое утверждение этих действий и сделок требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом;

19.5.3. не заниматься деятельностью, которая конкурирует с деятельностью Общества;

19.5.4. уведомлять третьих лиц об ограничениях своей компетенции при совершении сделок (действий), для совершения которых требуется одобрение органов управления Общества.

19.6. Генеральный директор несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну.

19.7. Организация документооборота осуществляется в порядке, установленном генеральным директором.

19.8. В отсутствие генерального директора полномочия единоличного исполнительного органа осуществляет лицо, назначенное генеральным директором.

20. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества

20.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества общим собранием акционеров избирается ревизор на срок до очередного годового общего собрания акционеров.

По решению общего собрания акционеров ревизору в период исполнения своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением своих обязанностей. Размеры такого вознаграждения и компенсаций устанавливаются решением общего собрания акционеров.

20.2. К компетенции ревизора, кроме вопросов, предусмотренных Федеральным законом № 208-ФЗ, относятся:

20.2.1. проверка и анализ финансового состояния Общества, его платежеспособности, функционирования системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;

20.2.2. проверка своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами и бюджетом города Перми, а также расчетных операций по оплате труда, социальному страхованию, начислению и выплате дивидендов и других расчетных операций;

20.2.3. проверка соблюдения при использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в производственной и финансово-хозяйственной деятельности действующих норм и нормативов, утвержденных смет и других документов, регламентирующих деятельность Общества, а также выполнения решений общего собрания акционеров;

20.2.4. проверка законности хозяйственных операций Общества, осуществляемых по заключенным от имени Общества договорам и сделкам;

20.2.5. проверка кассы и имущества Общества, эффективности использования активов и иных ресурсов Общества, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;

20.2.6. проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных ревизионной комиссией;

20.2.7. проверка соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемых советом директоров и генеральным директором, настоящему Уставу, внутренним документам Общества и решениям общего собрания акционеров.

20.3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по итогам деятельности Общества за год, а также по инициативе ревизора, решению общего собрания акционеров, совета директоров или по требованию акционера.

20.4. Лица, занимающие должности в органах управления Общества, обязаны представить по требованию ревизора документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества.

20.5. Ревизор не может одновременно занимать иные должности в органах управления Общества.

21. Аудитор

21.1. Аудитор Общества осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества на основании заключаемого с ним договора в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

21.2. Аудитор Общества утверждается общим собранием акционеров. Размер оплаты его услуг определяется советом директоров.

22. Учет, отчетность, документы

22.1. Общество обязано вести бухгалтерский учет и представлять финансовую отчетность в порядке, установленном Федеральным законом № 208-ФЗ и иными правовыми актами Российской Федерации. По решению совета директоров дополнительно в Обществе может вестись отчетность в соответствии с международными и иными стандартами бухгалтерского учета.

22.2. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Общества и годовой бухгалтерской отчетности, подтверждается ревизионной комиссией и (или) независимым аудитором.

22.3. Годовой отчет Общества подлежит предварительному утверждению советом директоров не позднее чем за 30 дней до даты проведения годового общего собрания акционеров.

22.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, а также своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой документации в соответствующие органы и сведения о деятельности Общества, представляемых акционерам, кредиторам и средствам массовой информации, несет генеральный директор.

22.5. Общество обязано хранить следующие документы:

22.5.1. решение о создании Общества, документ о государственной регистрации Общества, Устав Общества, изменения, внесенные в Устав Общества, утвержденные и зарегистрированные в установленном порядке;

22.5.2. документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на балансе;

22.5.3. внутренние документы Общества;

- 22.5.4. положения о филиалах и представительствах Общества;
 - 22.5.5. годовые отчеты;
 - 22.5.6. документы бухгалтерского учета;
 - 22.5.7. документы бухгалтерской отчетности;
 - 22.5.8. протоколы общих собраний акционеров и заседаний совета директоров, ревизионной комиссии;
 - 22.5.9. бюллетени для голосования, а также доверенности (копии доверенностей) на участие в общем собрании акционеров;
 - 22.5.10. отчеты независимых оценщиков;
 - 22.5.11. списки аффилированных лиц Общества;
 - 22.5.12. заключения ревизионной комиссии, аудитора Общества, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - 22.5.13. копии решений, принимаемых органами управления дочерних и зависимых обществ, годовую бухгалтерскую и иную отчетность дочерних и зависимых обществ, информацию о крупных сделках и сделках, в совершении которых имелась заинтересованность этих обществ;
 - 22.5.14. иные документы, предусмотренные Федеральным законом № 208-ФЗ, правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества и решениями общего собрания акционеров, совета директоров и исполнительных органов Общества.
- 22.6. Общество хранит документы, предусмотренные пунктом 23.5 настоящего Устава, в том числе содержащие сведения, составляющие государственную тайну, по месту нахождения его исполнительных органов в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.
- В случае реорганизации или ликвидации Общества соответствующее решение должно содержать указание на условия и место хранения архивных документов Общества.

23. Ликвидация и реорганизация

- 23.1. Общество может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, установленном федеральными законами и настоящим Уставом.
- 23.2. Порядок ликвидации Общества и распределения оставшегося после завершения расчетов с кредиторами имущества определяется Федеральным законом № 208-ФЗ и Федеральным законом от 05 февраля 2007 г. № 13-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 23.3. Ликвидация Общества считается завершённой, а Общество прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 23.4. Общество может быть добровольно реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 23.5. Не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации Общества, а при реорганизации Общества в форме слияния или присоединения – с даты принятия решения об этом последним из обществ, участвующих в слиянии или присоединении, Общество обязано в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов и опубликовать в печатном издании, предназначенном для публикации данных о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. Кредиторы Общества в течение 30 дней с даты направления им уведомления о реорганизации или в течение 30 дней с даты опубликования сообщения о принятом решении вправе требовать от Общества досрочного прекращения или исполнения обязательств и возмещения убытков.
- Если разделительный баланс или передаточный акт не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Общества, то вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Общества перед его кредиторами.
- 23.6. Общество вправе преобразоваться в общество с ограниченной ответственностью или производственный кооператив.
- Общество по единогласному решению всех акционеров вправе преобразоваться в некоммерческое партнерство.
- 23.7. Общество ликвидируется в следующих случаях:
- по решению общего собрания акционеров;
 - по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации;
 - по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами России.
- 23.8. Ликвидация Общества осуществляется ликвидационной комиссией. При добровольной ликвидации Общества ликвидационная комиссия назначается Обществом, при принудительной – ликвидационная комиссия назначается судом.

23.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества.

23.10. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Общества, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, а также с акционерами, составляет ликвидационный баланс и представляет его общему собранию акционеров.

23.11. Имеющиеся у Общества денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов в соответствии с порядком, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 208-ФЗ, распределяются ликвидационной комиссией между акционерами Общества пропорционально количеству принадлежащих им акций в соответствии с действующим законодательством.

23.12. При реорганизации Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на муниципальное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в муниципальное учреждение «Архив города Перми».

Передача и упорядочение осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивного законодательства.

23.13. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество - прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 02.03.2011 № 80

БАЛАНСОВАЯ СТОИМОСТЬ
активов имущественного комплекса Пермского муниципального
унитарного предприятия «Комбинат школьного питания»,
подлежащих приватизации

№	Наименование актива	Стоимость по состоянию на 01.01.2010, тыс.руб.
1	2	3
1	Стоимость чистых активов	38013,677
1.1	Стоимость активов (сумма п.1.1.1-1.1.12)	3943,5
1.1.1	Нематериальные активы (строка баланса 110)	0,0
1.1.2	Основные средства (строка баланса 120)	647,0
1.1.3	Незавершенное строительство (строка баланса 130)	0,0
1.1.4	Доходные вложения в материальные ценности (строка баланса 135)	0,0
1.1.5	Долгосрочные финансовые вложения (строка баланса 140)	0,0
1.1.6	Отложенные налоговые активы (строка баланса 145)	0,0
1.1.7	Прочие внеоборотные активы	0,0
1.1.8	Запасы (строка баланса 210)	441,5
1.1.9	Налог на добавленную стоимость (строка баланса 220)	0,0
1.1.10	Дебиторская задолженность (строка баланса 230, 240)	410,1
1.1.11	Денежные средства (строка баланса 260)	2444,9
1.1.12	Прочие оборотные активы (строка баланса 270)	0,0
1.2	Стоимость пассивов (сумма п.1.2.1-1.2.6)	2492,2
1.2.1	Долгосрочные обязательства (строка баланса 590)	0,0
1.2.2	Краткосрочные обязательства по займам и кредитам (строка баланса 610)	0,0
1.2.3	Кредиторская задолженность (строка баланса 620)	1292,2
1.2.4	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов (строка баланса 630)	0,0
1.2.5	Резервы предстоящих расходов и платежей (строка баланса 650)	1200,0

1	2	3
1.2.6	Прочие долгосрочные и краткосрочные обязательства (строки баланса 520, 660)	0,0
1.3	Стоимость чистых активов (п.1.1 – п.1.2)	1451,3
2	Стоимость земельного участка, подлежащего приватизации	36868,6098
	Площадь земельного участка (кв.м)	2454,0
3	Стоимость объектов, не подлежащих приватизации, исключается из стоимости имущественного комплекса унитарного предприятия	306,23252
4	Итого балансовая стоимость активов предприятия, подлежащих приватизации (п.1.3 + п.2 - п.3), тыс.руб.	38013,677
5	Уставный капитал открытого акционерного общества, тыс.руб.	38013,677
6	Количество именных обыкновенных бездокументарных акций, составляющих уставный капитал (шт.)	38013677
7	Номинальная стоимость одной акции (руб.)	1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.03.2011 № 80

ИМУЩЕСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
Пермского муниципального унитарного предприятия
«Комбинат школьного питания», подлежащий приватизации

1. Основные средства

№	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации при наличии)	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв.м	Стоимость по расчету на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5	6
1. Земельные участки					
	ул.Мира,100 договор аренды от 05.12.1995 № 478	решение малого совета Пермского городского Совета народных Депутатов от 26.12.2000 № 19-29-13088	59/401/485	2454	36868609,80
2. Объекты природопользования					
					0,0

№	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
1.1. Здания (помещения в зданиях)				
1	2-этажное здание площадью 2454 кв.м (лит.А) по адресу: г.Пермь, ул.Мира,100 (здание столовой)	1960		140655,0
2	Здание склада	1960		5842,0

3	Павильон «Турист»	1984		0,0
	Итого			146497,0

1.2. Сооружения

--	--	--	--	--

№	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5

1.3. Транспортные средства

1	ГАЗ 33021	2001	00007	80648
	Итого			80648

1.4. Передаточные устройства, машины и оборудование

1	Машина тестомесильная Н-20	2009		15390,0
2	Холодильная камера КХС-1,4	2009		34213,92
3	Холодильная камера	2003		10333,92
4	Холодильный шкаф ШХ-0,7	2009		27278,56
5	Мясорубка «МИМ-300»	2009		12461,28
	Итого			99677,68

1.5. Инструмент

--	--	--	--	--

1.6. Вычислительная техника

1	Компьютер KARWEV	2004		2371,76
2	Компьютер Samsung 753 S	2004		2498,80
3	Компьютер Пентиум 100	2000		0,0
4	Монитор Lite-Ok 157-ONST	2002		0,0
	Итого			4870,56

1.7. Производственный и хозяйственный инвентарь

--	--	--	--	--

1.8. Прочее

1	Пожарная сигнализация	1998		14951,93
	Итого			14951,93

2. Нематериальные активы

№	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет МУП	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5

2.1. Патенты

				0,00
--	--	--	--	------

2.2. Товарные знаки

				0,00
--	--	--	--	------

2.3. Прочее

				0,00
--	--	--	--	------

3. Оборудование к установке

№	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу
1	2	3	4	5
				0,00

4. Вложения во внеоборотные активы

№	Наименование, назначение, краткая характеристика (место расположения для 4.1-4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3
4.1. Строительство объектов основных средств		
		0,00
4.2. Приобретение объектов основных средств		
		0,00
4.3. Приобретение нематериальных активов		
		0,00
4.4. Перевод молодняка животных в основное стадо		
		0,00
4.5. Приобретение взрослых животных		
		0,00
4.6. Прочее		
		0,00

5. Доходные вложения в материальные ценности**6. Производственные запасы**

№	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3
6.1. Сырье и материалы		
1	Бинт	12,40
2	Блюдо овальное	1802,85
3	Блюдо прямоугольное	2385,18
4	Бокал	2131,20
5	Бумага туалетная	1589,69
6	Вилка	908,05
7	Горшок для цветов 10 л	160,0
8	Горшок для цветов	690,0
9	Дезинфицирующее средство «Пюржавель»	411,67
10	Доски разделочные	1394,22
11	Инструкция ПБ	400,0
12	Кабель сетевой	65,0
13	Калькулятор	135,0
14	Кассовая чековая лента	274,0
15	Кастрюля нержавеющая 12 л	3520,0
16	Кастрюля нержавеющая 16 л	1795,0
17	Кастрюля нержавеющая 20 л	6298,0
18	Кастрюля нержавеющая 30 л	2508,0
19	Кастрюля нержавеющая 40 л	9342,0
20	Кастрюля нержавеющая 50 л	1585,0
21	Контейнер 500 г	226,80
22	Конфорка ЭП-2	2565,0
23	Костюм рабочий	956,0
24	Кружка мерная	46,0
25	Ложка	1355,19
26	Ложка столовая	40,0
27	Марля	135,80
28	Мыло хозяйственное	281,27
29	Набор для специй	432,0

1	2	3
30	Ножи	364,25
31	Огнетушитель	602,0
32	ОП-4	45,0
33	Пакет фасовочный	202,24
34	Перчатки	112,0
35	Подносы	2416,26
36	Полотенце бумажное	2256,80
37	Порошок «Эффект»	834,70
38	Порошок универсальный моющий	99,50
39	Почва для цветов 25 л	88,0
40	Резинка багажная	31,0
41	Рукав пожарный	780,0
42	Салатник	304,0
43	Салфетка белая	1633,70
44	Салфетка цветная	1201,86
45	Сборник рецептов	2150,0
46	Сверло	20,50
47	Скатерть ПВХ Лейс	410,0
48	Совок	52,50
49	Сода кальцинированная	2034,16
50	Соусник	830,77
51	Средство для мытья СМ-37	1478,82
52	Средство для мытья посуды «Ника-Супер» 5 кг	1274,77
53	Стакан «Стиль» 0,300	1442,0
54	Стакан граненый 0,250	3403,04
55	Тарелка	6468,50
56	Тарелка 0,175	2230,36
57	Тарелка 0,240	3005,94
58	Фартук хлопчатобумажный	86,67
59	Фужер 200 г	2232,0
60	Хладон 12	3813,38
61	Холстопршивное полотно	315,0
62	Чашка с блюдцем	1870,0
63	Шланг поливочный 30м	612,0
64	Электролампа б-230	54,0
65	Электролампы – 60	47,50
66	Электролампочки	245,0
67	Электросветильники	637,50
68	Эмаль ПФ-115 белая	445,05
69	Эмаль ПФ-266 желто-коричневая	62,10
70	Ведро	164,28
71	Венчик	20,01
72	Вилка	6037,27
73	Доски разделочные	4008,38
74	Жалюзи вертикальные 2,5х 2,25	5800,0
75	Ложка	10843,02
76	Огнетушитель	688,0
77	Подносы	4923,15
78	Рукомойники	26915,0
79	Салатник 240 см	2006,4
80	Стакан граненый	10989,41
81	Талоны на питание	1800,0
82	Тарелка	6672,25
83	Фартук	86,67
84	Халат белый	2098,0

1	2	3
85	Халат нейлоновый	200,0
86	Замок навесной	8,88
87	Кассовый аппарат Миника 1102,1К	34400,0
88	Блендер	963,90
89	Кастрюля нержавеющая 50 л	1585,0
90	Костюм поварской	330,0
91	Молоток отбивной	125,0
92	Ножи	78,24
93	Открыватель	180,0
94	Скалка деревянная	190,0
95	Совок	17,5
96	Соусник	147,69
97	Таз эмалированный	350,0
98	Тарелка 0,175	47,74
99	Терка	260,0
100	Форма для выпечки	300,0
101	Фужер 200 г	360,0
102	Замок навесной	142,12
103	Калькулятор	135,0
104	Костюм рабочий	1434,0
105	Кокошник	250,80
106	Комплект голубой	1034,0
107	Куртка	782,10
108	Доски разделочные	13245,07
109	Кипятильник	16380,0
110	Рольставни	23688,16
111	Салфетница	525,60
112	Солонка-перечница	162,0
113	Брюки медицинские	800,0
114	Колпак	186,67
115	Ведро	71,19
116	Костюм поварской	990,0
117	Халат	640,0
	Итого	275800,0

6.2. Топливо

1	2	3

6.3. Животные на выращивании и откорме

--	--	--

6.4. Материалы, переданные в переработку

--	--	--

6.5. Прочее

--	--	--

7. Затраты на производство

№	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3
7.1. Основное производство		
		0,0
7.2. Вспомогательные производства		
		0,0

7.3. Обслуживающие производства и хозяйства		
		0,0
7.4. Расходы на продажу		
		0,0
7.5. Прочее		

8. Готовые изделия

№	Наименование, вид товара (продукции)	Ед. измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
8.1. Товары				
8.2. Готовая продукция				
1	Аджика			240,80
2	Ананасы			1574,30
3	Ванилин 390,00			234,0
4	Ванилин 53,00			106,0
5	Ванилин 1,5 г 0,92			4,60
6	Геркулес			520,0
7	Горох 10,20			510,0
8	Горох 13,10			104,80
9	Горчица 0,2 19,20			633,60
10	Горячий шоколад 223,79			223,79
11	Греча			1890,0
12	Дрожжи			264,0
13	Зеленый горошек			1023,40
14	Изюм			320,0
15	Какао			2775,0
16	Кисель			436,0
17	Кофе «Нескафе»			554,70
18	Кофе растворимый			150,28
19	Кофейный напиток			1775,0
20	Крабовые палочки			405,0
21	Кукуруза 0,34 26,25			630,0
22	Кукуруза 0,4 23,20			92,80
23	Курага			3400,0
24	Лавровый лист 3,85			346,50
25	Лавровый лист 5,13			25,65
26	Лимонная кислота 0,05 7,40			451,40
27	Лимонная кислота 8,90 0,05			1157,0
28	Лук репчатый			225,0
29	Мак пищевой			6164,0
30	Манная крупа			786,50
31	Маргарин 0,180 7,50			787,50
32	Маргарин 51,00			1020,0
33	Маслины 0,3 41,50			1203,50
34	Масло растительное 33,80			101,40
35	Масло растительное 38,50			154,0
36	Масло растительное 49,00			49,0
37	Молоко сгущенное			1749,0
38	Мука			5775,0
39	Огурцы соленые			120,0
40	Оливки			501,60

1	2	3	4	5
41	Паста томатная			1069,50
42	Перец черный горошком			471,50
43	Перец черный молотый			2223,0
44	Перец черный молотый			15,50
45	Перец черный молотый 14,20			468,60
46	Перец черный молотый 2,02			24,24
47	Перловая крупа			482,30
48	Печень говяжья			1160,0
49	Повидло			192,60
50	Пудра сахарная 0,100 8,80			2112,0
51	Пудра сахарная 0,2 18,79			507,33
52	Пшеничная крупа			249,0
53	Рис 32,60			815,0
54	Рис 33,20			1444,20
55	Рис круглый			1575,90
56	Рожки			1504,0
57	Сайра			357,0
58	Сахар 19,60			17738,0
59	Сахар 26,90			9011,50
60	Свекла			328,0
61	Сода			112,0
62	Соль			94,50
63	Сухофрукты			1980,0
64	Уксусная кислота			747,30
65	Фасоль			482,60
66	Чай			157,60
67	Чай Нури			836,0
68	Чеснок			195,0
69	Яйцо			7488,0
70	Сахар			10894,50
71	Мука			1070
72	Греча			2940
73	Макаронные изделия			29484
74	Сухофрукты			5616
75	Рис			7038,4
76	Соль			497,7
77	Чай			5183,2
78	Кисель			3836,8
79	Изюм			5280
80	Горох			2122,2
81	Зеленый горошек			2689,4
82	Кофейный напиток			1775
83	Какао			1165,5
84	Геркулес			1175,2
85	Кукуруза консервированная			2273,6
86	Лук репчатый			1455
87	Горбуша свежемороженая			1332,50
88	Говядина			2103,01
89	Ветчина			517,50
90	Яйцо			357,0
	Итого			165601
8.3	Расходы будущих периодов			

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 0,0 руб.

10. Денежные средства:

10.1. Касса – 22 329,0 руб.

10.2. Переводы в пути – 0,0 руб.

№	Наименование кредитной организации	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3
10.3. Расчетные счета		
		2422525,0
10.4. Валютные счета		
		0,00
10.5. Специальные счета в банках		
		0,00

11. Финансовые вложения

№	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5	6
11.1. Акции, доли, паи					
					0,00
11.2. Вклады по договору простого товарищества					
					0,00
11.3. Долговые ценные бумаги					
					0,00
11.4. Предоставленные займы					
					0,00
11.5. Прочее					
					0,00

12. Дебиторская задолженность

№	Наименование дебитора	Основание возникновения (договор дата, №)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
12.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)				
				0,00
12.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)				
1	Лицей № 8			63802
2	Школа № 75			39184
3	Школа № 91			50337
4	Школа № 109			51533
5	Школа № 115			56587
6	Школа № 132			50704
7	Школа № 136			52703
8	Школа № 20			45250
	Итого			410100

13. Прочие активы

№	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3
		0,0

14. Долгосрочные обязательства

№	Наименование кредитора	Основание возникновения	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
14.1. Кредиты				
				0,00
14.2. Займы				
				0,00
14.3. Прочее				
				0,00

15. Краткосрочные обязательства

№	Наименование кредитора	Основание возникновения	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
15.1. Кредиты				
				0,0
15.2. Займы				
				0,0
15.3. Кредиторская задолженность				
	Задолженность перед поставщиками и подрядчиками			481300
1	7 линия			28000
2	ИП Санникова			11000
3	ИП Кузовлев			25413
4	ООО Манго			35456
5	ЗАО Эверест			16087
6	ООО Амикон			24545
7	ООО Риэлт-Холдинг			188188
8	ИП Лопухова			34545
9	ООО Сан-фрут-трейд			34862
10	ООО Росбакалея Пермь			25436
11	ИП Мальцев			57768
	Задолженность перед персоналом предприятия			297440
1	Абдукаримов Т.М.			4984
2	Адылова Р.М.			10114
3	Арасьянова Г.К.			6033
4	Белоногова О.И.			6339
5	Валиева Н.Н.			2541
6	Васенин В.В.			3104
7	Гребенщикова И.А.			6922
8	Дурышева Е.Н.			5608
9	Жукова А.В.			8071
10	Захарова Н.Ю.			10851
11	Зуева Т.Н.			5190
12	Ибрагимова Э.Р.			8007
13	Казанцев А.В.			2383
14	Каменщикова Л.Д.			13311
15	Клеменков А.Н.			2105
16	Костарева З.Т.			7735
17	Котельников А.В.			3270

1	2	3	4	5
18	Лещук Т.В.			12880
19	Любимова А.Ф.			5937
20	Лютина С.Л.			10613
21	Макаренко Л.Г.			10706
22	Маланьина О.Н.			13435
23	Миронова Е.А.			7791
24	Мотырева В.В.			7506
25	Назарова О.Г.			4410
26	Панова Л.Е.			4350
27	Паршина С.Н.			5607
28	Паршукова Л.П.			10967
29	Петряева В.С.			7523
30	Радостева Н.М.			9587
31	Раимов М.М.			7482
32	Раимова М.Г.			4655
33	Рангулова М.Л.			7270
34	Рождественская Т.Р.			10961
35	Семенова Н.Н.			5400
36	Сидоров В.А.			3705
37	Сухарева Л.А.			3835
38	Трефелова О.П.			10916
39	Уварова О.Л.			9745
40	Чазова Л.М.			7234
41	Чернова Е.Н.			8806
	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами, в том числе:			31300
1	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФРФ на выплату страховой части трудовой пенсии			29422
2	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФРФ на выплату накопительной части трудовой пенсии			1878
	Прочие кредиторы:			482140
1	ОАО «Территориальная генерирующая компания № 9»			47870
2	Энергосбытовая компания «Энергосбыт»			18575
3	Клеменков А.Н.			2515
4	ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья»			7293
5	ОАО «Уралсвязьинформ»			2195
6	ЗАО «Фотон»			2021
7	ООО «Электроника»			1530
8	ИП Бухта Е.В.			24346
9	Школа № 132			314371
10	Школа № 136			35480
11	Центр гигиены и эпидемиологии			9200
12	Школа № 109			16744
15.4. Резервы предстоящих расходов				
	ООО «АМИКОН»			1200000

16. Прочие (непросроченные) обязательства

№	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения	Дата исполнения	Размер обязательства, руб.
1	2	3	4	5
16.1. Выданные обеспечения обязательств и платежей				
				0,00
16.2. Полученные обеспечения обязательств и платежей				
				0,00
16.3. Иные				
				0,00

17. Иные ценности

№	Наименование	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на 01.01.2010, руб.
1	2	3	4	5
17.1. Арендованные основные средства				
				0,00
17.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение				
				0,00
17.3. Материалы, принятые в переработку				
				0,00
17.4. Товары, принятые на комиссию				
				0,00
17.5. Оборудование, принятое для монтажа				
				0,00
17.6. Прочее				
				0,00

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.03.2011 № 80

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ
совета директоров**

Председатель:

Агеев

Виктор Геннадьевич

- заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:

Толмачева

Людмила Александровна

- начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми

Члены:

Арекеева

Ахсо Юрьевна

- начальник управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми

Климова

Наталья Павловна

- начальник планово-экономического департамента администрации города Перми

Меденникова

Светлана Валентиновна

- и.о. заместителя начальника департамента – начальника управления по распоряжению муниципальным имуществом департамента имущественных отношений администрации города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2011

№ 83

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.11.2007 № 480 «Об организации первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», статьей 8 Устава города Перми, в целях обеспечения пожарной безопасности города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 19 ноября 2007 г. № 480 «Об организации первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми» следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», статьей 8 Устава города Перми, в целях обеспечения пожарной безопасности города Перми»;

1.2. пункт 1 признать утратившим силу;

1.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Организовать исполнение первичных мер пожарной безопасности на территории района (поселка Новые Ляды), осуществлять контроль в этой сфере.»;

1.4. дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Организовать проведение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту бесхозяйных источников противопожарного водоснабжения (искусственных водоемов и пирсов) с момента принятия в установленном порядке решения о приемке бесхозяйных объектов в муниципальную собственность, а также муниципальных пожарных объектов (искусственных водоемов и пирсов), переданных в оперативное управление.»;

1.5. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Начальнику департамента общественной безопасности администрации города Перми организовать исполнение мер пожарной безопасности на территории города Перми.»;

1.6. в пункте 5.2 слова «на 2008–2010 гг.» заменить словами «на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов».

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми информировать граждан города Перми посредством общедоступных средств массовой информации об организации обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гончарова И.В.

Вр.и.о.главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Уважаемые избиратели города Перми!

Избирательная комиссия города Перми извещает Вас о том, что **13 марта 2011 года состоятся выборы депутатов Пермской городской Думы пятого созыва. В день голосования 13 марта 2011 года избирательные участки будут открыты с 8.00 до 20.00 часов.**

Обращаем особое внимание на то, что в соответствии с законодательством, регулирующим порядок проведения выборов депутатов Пермской городской Думы пятого созыва не предусмотрено проведение досрочного голосования.

Если 13 марта 2011 года Вы по уважительной причине (состояние здоровья, инвалидность) не можете самостоятельно прибыть в помещение для голосования того избирательного участка, где включены в список избирателей, Вы вправе проголосовать вне помещения для голосования.

Для этого Вам необходимо написать заявление о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования или устно обратиться (в том числе при содействии других лиц) в участковую избирательную комиссию не позднее чем за четыре часа до окончания времени голосования в день голосования (т.е. не позднее 16.00 часов 13 марта 2011 года).

Избирательная комиссия города Перми,
Территориальные избирательные комиссии административных районов города Перми, на которые возложено
исполнение полномочий окружных избирательных комиссий,
Участковые избирательные комиссии

Форма 5.1

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ПЯТОГО СОЗЫВА 13 марта 2011 года

СВЕДЕНИЯ

**о выдвинутых и зарегистрированных кандидатах в депутаты законодательного (представительного) органа
власти (по мажоритарным избирательным округам)**

(по состоянию на: 03.03.2011)

Пермский край

Дзержинский одномандатный избирательный округ №1

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлеж- ность к обще- ственному объединению	Субъект вы- движения	Дата вы- движе- ния	Основа- ние ре- гистра- ции (для под- писей - число)	Дата и но- мер поста- нов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер поста- нов. о выбыт. зарег. канд.	Приз- нак избра- ния	Дата предостав- ления доку- ментов на регистра- цию
1	Абрамов Олег Алек- сандрович, дата рож- дения 29 января 1966 года, образование высшее профессио- нальное, временно не работает, место жи- тельства Пермский край, г.Пермь	член КПРФ	Пермское краевое от- деление по- литической партии «Ком- мунистиче- ская партия Российской Федерации»	22.01.2011		отм. выдв. 28.01.2011 8/22-1			

2	Демкин Алексей Николаевич, дата рождения 20 февраля 1973 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермский завод силикатных панелей», директор по продажам, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/2-1			24.01.2011
3	Исаев Александр Алексеевич, дата рождения 22 августа 1978 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Кудымкар	член политической партии «Либерально-демократическая партия России»	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	24.01.2011		отм. выдв. 28.01.2011 8/2-1			
4	Писарева Татьяна Геннадьевна, дата рождения 26 сентября 1973 года, образование высшее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №34» г.Перми, учитель английского языка, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 2/1-1			31.12.2010
5	Пупырев Сергей Иванович, дата рождения 6 августа 1961 года, образование высшее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №84», учитель истории и обществознания, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.12.2010	456	зарег. 13.01.2011 3/1-1			05.01.2011

Дзержинский одномандатный избирательный округ №2

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
6	Кац Аркадий Борисович, дата рождения 3 июня 1968 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Территориальная генерирующая компания №9», советник директора филиала «Пермский», председатель Комитета по энергоэффективности и энергосбережению Совета директоров ОАО «ТГК-9», место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	20.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 7/5-2			20.01.2011
7	Колущинская Ирина Владимировна, дата рождения 1 мая 1949 года, образование высшее профессиональное, ООО «ВЕК», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	самовыдвижение	18.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 03.02.2011 10/1-2			25.01.2011
8	Никольская Вера Владимировна, дата рождения 16 марта 1972 года, образование высшее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №84» г.Перми, директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	14.01.2011	431	зарег. 02.02.2011 9/8-2			26.01.2011
9	Парамонова Светлана Павловна, дата рождения 14 апреля 1945 года, образование высшее профессиональное, Пермский государственный технический университет, профессор кафедры социологии и политологии, место жительства Пермский край, г.Пермь	член КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	18.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 7/4-2			20.01.2011
10	Покровский Валерий Алексеевич, дата рождения 16 августа 1973 года, образование неполное высшее профессиональное, ООО «Вест», менеджер по персоналу, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии «Либерально-демократическая партия России»	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/3-2			24.01.2011

11	Старыгин Сергей Александрович, дата рождения 26 февраля 1985 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	18.01.2011		отм. выдв. 02.02.2011 9/1-2			26.01.2011
12	Чтеян Владимир Михайлович, дата рождения 18 мая 1967 года, образование высшее профессиональное, частное профессиональное образовательное учреждение «Алекс», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 2/2-2			31.12.2010

Дзержинский одномандатный избирательный округ №3

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
13	Леушканова Лариса Раисовна, дата рождения 7 февраля 1976 года, образование высшее профессиональное, ООО «Диас», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.12.2010	479	зарег. 13.01.2011 3/3-3			11.01.2011
14	Нежданов Руслан Георгиевич, дата рождения 2 апреля 1951 года, образование высшее профессиональное, ООО «Семиречье», директор, место жительства Пермский край, Пермский район, с.Нижние Муллы	член КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 7/3-3			18.01.2011
15	Самонов Александр Алексеевич, дата рождения 4 января 1960 года, образование высшее профессиональное, ООО «Жилищная управляющая компания», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 2/4-3			03.01.2011

16	Серикова Людмила Владиславовна, дата рождения 7 июня 1969 года, образование высшее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №31 с углубленным изучением отдельных предметов», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	11.01.2011		отм. выдв. 28.01.2011 8/3-3			
17	Черепанов Михаил Юрьевич, дата рождения 20 января 1966 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермский завод силикатных панелей», технический директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/5-3			25.01.2011
18	Яковлев Игорь Григорьевич, дата рождения 26 января 1966 года, образование высшее профессиональное, ООО «ГЛОРИЯ», заместитель директора по правовым вопросам, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	23.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 11/1-3			26.01.2011

Дзержинский одномандатный избирательный округ №4

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
19	Барышников Иван Николаевич, дата рождения 8 июня 1983 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов», инженер-технолог 1 категории, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии «Либерально-демократическая партия России»	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/6-4			26.01.2011

20	Бурляков Юрий Васильевич, дата рождения 12 января 1949 года, образование высшее профессиональное, Региональное отделение в Пермском крае Общероссийской общественной организации «Российские пенсионеры за Справедливость», председатель правления, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 2/3-4			31.12.2010
21	Голдобина Ирина Александровна, дата рождения 9 ноября 1971 года, образование высшее профессиональное, ООО «Люция», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	11.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 7/2-4			17.01.2011
22	Плотников Владимир Иванович, дата рождения 21 декабря 1963 года, образование среднее (полное) общее, ООО «Скайс», заместитель директора, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	30.12.2010	500	зарег. 20.01.2011 5/1-4			11.01.2011
23	Ягодкина Лилия Михайловна, дата рождения 9 мая 1952 года, образование высшее профессиональное, ООО Медицинская компания «УралМед», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/7-4			26.01.2011

Дзержинский одномандатный избирательный округ №5

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбит. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
24	Голдобин Вадим Сергеевич, дата рождения 22 сентября 1962 года, образование высшее профессиональное, ООО «Строг», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	11.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 7/1-5			17.01.2011

25	Панина Галина Павловна, дата рождения 30 сентября 1956 года, образование среднее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №55» г.Перми, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.12.2010	516	зарег. 13.01.2011 3/2-5			04.01.2011
26	Хайшбашян Арусяк Робертовна, дата рождения 10 октября 1966 года, образование высшее профессиональное, МУК «Объединение муниципальных библиотек» г.Перми, руководитель детской библиотеки №15, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010		победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 2/5-5		03.01.2011
27	Шептунов Валерий Васильевич, дата рождения 30 декабря 1958 года, образование среднее профессиональное, ОАО «Пермский завод силикатных панелей», директор по социальным вопросам, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011		победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 9/4-5		24.01.2011

Индустриальный одномандатный избирательный округ №6

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
28	Бураков Олег Владимирович, дата рождения 6 октября 1953 года, образование среднее профессиональное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Березники		самовыдвижение	24.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 05/01-06			
29	Горяев Вячеслав Александрович, дата рождения 24 декабря 1980 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, Пермский район, пос.Сылва		самовыдвижение	24.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 05/02-06			

30	Олейник Пётр Алексеевич, дата рождения 13 февраля 1988 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Альфа-Банк», сотрудник кредитно-кассового офиса ККО «Пермь-Кристалл», место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	23.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 08/01-06			26.01.2011
31	Сапко Игорь Вячеславович, дата рождения 13 июля 1966 года, образование высшее профессиональное, Пермская городская Дума, временно исполняющий полномочия Главы города Перми, заместитель председателя Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-06			25.01.2011
32	Ясинский Станислав Николаевич, дата рождения 15 декабря 1983 года, образование высшее профессиональное, ООО «ЮНИТ-Оргтехника», специалист по автоматизации бизнес-процессов, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	15.01.2011	452	зарег. 01.02.2011 07/02-06			26.01.2011

Индустриальный одномандатный избирательный округ №7

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
33	Власов Сергей Владимирович, дата рождения 6 июня 1977 года, образование среднее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	24.01.2011	415	зарег. 01.02.2011 07/02-07			26.01.2011
34	Кузнецов Василий Владимирович, дата рождения 28 апреля 1967 года, образование высшее профессиональное, Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-культурный комплекс «Орленок», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-07			24.01.2011

35	Токарева Зинаида Владимировна, дата рождения 22 июля 1956 года, образование среднее профессиональное, Управление вневедомственной охраны при УВД по г.Перми, уборщик территории, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	15.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 21.01.2011 03/01-07			17.01.2011
----	---	------------------	---	------------	--	----------------------------------	--	--	------------

Индустриальный одномандатный избирательный округ №8

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
36	Головнин Александр Александрович, дата рождения 14 июля 1971 года, образование высшее профессиональное, ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез», ведущий специалист отдела технического развития, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-08			24.01.2011
37	Обыденник Екатерина Николаевна, дата рождения 29 ноября 1953 года, образование высшее профессиональное, Производственный кооператив «Институт Пермагропромпроект», начальник отдела проектных работ, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	13.01.2011	456	зарег. 28.01.2011 04/01-08			20.01.2011
38	Сырцев Денис Леонидович, дата рождения 28 июня 1976 года, образование среднее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	17.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 21.01.2011 03/02-8			17.01.2011

39	Шибанова Людмила Николаевна, дата рождения 27 мая 1955 года, образование высшее профессиональное, государственное специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа «Уральское подворье», социальный педагог, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 12.01.2011 02/01-08			03.01.2011
----	---	---------------------------------	--	------------	--	----------------------------	--	--	------------

Индустриальный одномандатный избирательный округ №9

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
40	Бородин Константин Михайлович, дата рождения 6 августа 1975 года, образование высшее профессиональное, ООО «Производство керамического кирпича на Закаменной», экономист по сбыту, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 05/01-09			
41	Захаров Сергей Геннадьевич, дата рождения 2 марта 1968 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Трест №7», заместитель генерального директора по экономике, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	12.01.2011	433	зарег. 01.02.2011 07/03-09			26.01.2011
42	Малютин Дмитрий Васильевич, дата рождения 24 апреля 1971 года, образование высшее профессиональное, ООО «Группа предприятий КМК», председатель Совета директоров, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального политического совета регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-09			25.01.2011

43	Ощепков Эдуард Анатольевич, дата рождения 22 июля 1976 года, образование среднее профессиональное, ООО «Коммерческая Многопрофильная Компания», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011	442	зарег. 28.01.2011 05/01-09			21.01.2011
44	Стародумов Юрий Александрович, дата рождения 22 сентября 1951 года, образование среднее профессиональное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011	365	отк. в рег. 01.02.2011 07/02-09			26.01.2011
45	Стрелков Николай Александрович, дата рождения 2 ноября 1978 года, образование высшее профессиональное, ООО «Психологический центр доктора Вагина», психолог, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	11.01.2011	418	зарег. 28.01.2011 05/02-09			20.01.2011
46	Хромцов Александр Анатольевич, дата рождения 16 апреля 1968 года, образование высшее профессиональное, ООО «Стройкомпас», заместитель директора, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 21.01.2011 03/03-09			14.01.2011

Индустриальный одномандатный избирательный округ №10

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
47	Гладнев Игорь Алексеевич, дата рождения 4 июня 1961 года, образование высшее профессиональное, ОАО «МИНЕРАЛЬНЫЕ УДОБРЕНИЯ», руководитель центра общественных и социальных коммуникаций, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-10			25.01.2011

48	Давыдов Петр Андреевич, дата рождения 19 мая 1991 года, образование среднее (полное) общее, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Березники		самовыдвижение	21.01.2011	411	зарег. 01.02.2011 07/02-10			25.01.2011
49	Ежов Сергей Вадимович, дата рождения 10 сентября 1962 года, образование среднее профессиональное, ОАО «Пермский завод смазок и СОЖ», охранник-водитель автомобиля в службе безопасности, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 05/01-10			
50	Наталия Людмила Андреевна, дата рождения 29 сентября 1961 года, образование высшее профессиональное, МОУ «Средняя общеобразовательная школа №136», учитель русского языка и литературы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 12.01.2011 02/02-10			03.01.2011
51	Солодников Андрей Юрьевич, дата рождения 16 ноября 1971 года, образование среднее (полное) общее, индивидуальный предприниматель, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 08/01-10			26.01.2011

Индустриальный одномандатный избирательный округ №11

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
52	Батуева Мария Федоровна, дата рождения 13 сентября 1958 года, образование высшее профессиональное, ОАО «МИНЕРАЛЬНЫЕ УДОБРЕНИЯ», заместитель генерального директора по общим вопросам, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Президиума Регионального политического совета Регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 07/01-11			24.01.2011

53	Отинов Сергей Сергеевич, дата рождения 8 февраля 1988 года, образование среднее (полное) общее, ГОУ ВПО «Пермский Государственный Университет», студент, место жительства Пермский край, Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 08/01-11			26.01.2011
54	Чашихин Тимофей Владимирович, дата рождения 1 декабря 1973 года, образование высшее профессиональное, Совет руководителей малого и среднего бизнеса Индустриального района г.Перми по развитию перспективных бизнес-направлений, заместитель исполнительного директора, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	15.01.2011	418	зарег. 28.01.2011 05/01-11			24.01.2011

Кировский одномандатный избирательный округ №12

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
55	Базанова Татьяна Викторовна, дата рождения 22 октября 1958 года, образование среднее профессиональное, Законодательное Собрание Пермского края, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь		Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 24.01.2011 04/01			15.01.2011
56	Дементьев Михаил Константинович, дата рождения 12 июня 1970 года, образование высшее профессиональное, товарищество собственников жилья «Мой Дом 24», управляющий, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011		отк. в рег. 28.01.2011 05/01			

57	Рослякова Наталья Михайловна, дата рождения 2 февраля 1957 года, образование высшее профессиональное, МАО УДОД «Дворец детского (юношеского) творчества», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/01			25.01.2011
58	Сызранов Александр Викторович, дата рождения 15 августа 1970 года, образование неполное высшее профессиональное, ООО «Управляющая строительная компания «Камадомсервис», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 08/01			26.01.2011
59	Хадаров-Кусков Владимир Анатольевич, дата рождения 22 сентября 1975 года, образование среднее (полное) общее, ООО «Упакс-Юнити», водитель, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011	467	зарег. 04.02.2011 08/02			26.01.2011

Кировский одномандатный избирательный округ №13

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
60	Гилёв Егор Владимирович, дата рождения 29 октября 1976 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	31.12.2010	подписи избирателей	отк. в рег. 03.02.2011 07/01			25.01.2011
61	Григорьев Вячеслав Вениаминович, дата рождения 27 февраля 1968 года, образование высшее профессиональное, ООО «Верхнекамский Судостроительный Комплекс», заместитель директора, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/02			25.01.2011

62	Мезенцев Максим Юрьевич, дата рождения 8 июня 1971 года, образование высшее профессиональное, муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница №21» Кировского района г.Перми, главный врач, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	самовыдвижение	13.01.2011		отк. в рег. 28.01.2011 05/03			
63	Ольшанецкий Станислав Игоревич, дата рождения 24 ноября 1985 года, образование среднее профессиональное, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №55», учитель физической культуры, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО ПП КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	17.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 28.01.2011 05/02			21.01.2011
64	Степанов Алексей Евгеньевич, дата рождения 27 марта 1984 года, образование среднее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 07/02			26.01.2011

Кировский одномандатный избирательный округ №14

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
65	Афлатонов Олег Робертович, дата рождения 2 декабря 1955 года, образование высшее профессиональное, ООО «Пермская сетевая компания», главный инженер, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	28.12.2010	416	зарег. 28.01.2011 05/09			23.01.2011
66	Губин Олег Анатольевич, дата рождения 29 октября 1962 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Северо-Западные магистральные нефтепроводы», ведущий специалист отдела собственной безопасности службы безопасности, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	23.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 07/03			25.01.2011

67	Дашкевич Анатолий Вячеславович, дата рождения 1 апреля 1964 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Центроспецстрой», директор по развитию, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/04			24.01.2011
68	Зырянов Юрий Петрович, дата рождения 27 октября 1964 года, образование высшее профессиональное, ООО УК «Юком», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 08/03			26.01.2011
69	Ковалев Эдуард Александрович, дата рождения 2 марта 1975 года, образование неполное высшее профессиональное, ООО «Серпантин», директор, место жительства Пермский край, г. Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	10.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 21.01.2011 03/01			12.01.2011
70	Коковякина Римма Багзаровна, дата рождения 10 октября 1961 года, образование высшее профессиональное, ООО Фирма «МиКо», главный инженер, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011	394	зарег. 03.02.2011 07/04			26.01.2011
71	Пермяков Евгений Григорьевич, дата рождения 30 июня 1973 года, образование основное общее, Территориальное общественное самоуправление «Центральный», председатель, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011	362	отк. в рег. 03.02.2011 07/06			25.01.2011
72	Токарев Александр Киприянович, дата рождения 19 апреля 1956 года, образование высшее профессиональное, ФГУП «Пермский пороховой завод», инженер охраны труда, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО ПП КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	22.01.2011		отк. в рег. 28.01.2011 05/10			

73	Третиных Светлана Алексеевна, дата рождения 16 апреля 1966 года, образование высшее профессиональное, ООО «Морион-Мед-Маркет», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	27.12.2010	324	отк. в рег. 28.01.2011 05/11			21.01.2011
----	--	--	----------------	------------	-----	------------------------------	--	--	------------

Кировский одномандатный избирательный округ №15

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
74	Аликин Владимир Николаевич, дата рождения 12 августа 1948 года, образование высшее профессиональное, негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермский институт муниципального управления (Высшая школа приватизации и предпринимательства)», профессор кафедры «Экономика и финансы», депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	24.01.2011		отк. в рег. 28.01.2011 05/06			
75	Заривчацкий Антон Викторович, дата рождения 26 июня 1983 года, образование высшее профессиональное, МУЗ ГП №12 г.Перми, поликлиника №1, хирург, онколог, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	30.12.2010	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 08/04			26.01.2011
76	Корсун Владимир Кузьмич, дата рождения 16 июля 1953 года, образование высшее профессиональное, Аппарат Правительства Пермского края, помощник депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО КПРФ, первый секретарь ПКО КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 24.01.2011 04/02			16.01.2011

77	Макс Владимир Викторович, дата рождения 8 сентября 1976 года, образование высшее профессиональное, ООО «Лифт-Сервис», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/05			25.01.2011
78	Печенкин Павел Анатольевич, дата рождения 24 января 1956 года, образование высшее профессиональное, краевое государственное автономное учреждение культуры «Пермский государственный краевой киноцентр «Пермкино», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	08.01.2011	402	зарег. 01.02.2011 06/06			26.01.2011
79	Ширёв Павел Германович, дата рождения 15 апреля 1968 года, образование высшее профессиональное, ООО «Эдельвейс», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	19.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/07			24.01.2011

Кировский одномандатный избирательный округ №16

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
80	Березняк Олег Владимирович, дата рождения 23 мая 1974 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО ПП КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 24.01.2011 04/03			16.01.2011
81	Болквадзе Арсен Давидович, дата рождения 31 августа 1981 года, образование высшее профессиональное, ООО «ДАР», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 01.02.2011 06/08			25.01.2011

82	Денисов Александр Юрьевич, дата рождения 19 ноября 1974 года, образование высшее профессиональное, ООО «Корпорация «Доступное жилье», генеральный директор, место жительства Пермский край, г. Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 1/1			31.12.2010
83	Куропова Светлана Александровна, дата рождения 8 ноября 1982 года, образование высшее профессиональное, индивидуальный предприниматель, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 04.02.2011 08/05			26.01.2011
84	Санникова Нина Петровна, дата рождения 23 ноября 1951 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.01.2011	не требуется	отк. в рег. 28.01.2011 05/08			

Ленинский одномандатный избирательный округ №17

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
85	Буданов Сергей Вячеславович, дата рождения 1 августа 1962 года, образование среднее профессиональное, ООО «Логика», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	16.01.2011	481	зарег. 02.02.2011 06/01-17			25.01.2011
86	Дьячкова Татьяна Ивановна, дата рождения 28 августа 1957 года, образование высшее профессиональное, Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Уральский гуманитарный институт, проректор по внеучебной работе, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ, Председатель Совета местного отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Ленинском районе города Перми Пермского края	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 01/01-17			31.12.2010

87	Колбин Александр Викторович, дата рождения 14 января 1967 года, образование высшее профессиональное, филиал ЗАО «Комплексные энергетические системы» «Генерация Урала», заместитель руководителя дивизиона по капитальному строительству, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 27.01.2011 04/02-17			21.01.2011
88	Куимов Александр Николаевич, дата рождения 12 августа 1953 года, образование высшее профессиональное, Пермская региональная коллегия адвокатов «Адвокат», председатель коллегии, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии ЛДПР	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	19.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 27.01.2011 04/01-17			24.01.2011
89	Слаутина Галина Михайловна, дата рождения 8 мая 1950 года, образование высшее профессиональное, Пермская городская Дума, депутат, место жительства Пермская область, г.Пермь		самовыдвижение	15.01.2011		отк. в рег. 03.02.2011 07/01-17			25.01.2011
90	Сторожев Геннадий Алексеевич, дата рождения 25 июня 1947 года, образование высшее профессиональное, ООО «Тяжпромэлектропроект Пермь», начальник отдела электропривода, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии КПРФ, первый секретарь Ленинского местного отделения КПРФ, член крайкома КПРФ, член бюро краевого комитета КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 20.01.2011 02/01-17			14.01.2011

Ленинский одномандатный избирательный округ №18

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
91	Бессонов Алексей Борисович, дата рождения 9 марта 1970 года, образование высшее профессиональное, Пермский строительный колледж, преподаватель специальных дисциплин, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	15.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 20.01.2011 02/02-18			17.01.2011

92	Буторин Александр Сергеевич, дата рождения 19 июня 1964 года, образование высшее профессиональное, Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 3», главный врач, депутат Пермской городской Думы четвертого созыва, место жительства Пермский край, г.Пермь	сторонник Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 27.01.2011 04/03-18			25.01.2011
93	Жуков Глеб Сергеевич, дата рождения 10 июля 1986 года, образование высшее профессиональное, ООО «Мажордом», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011	381	зарег. 04.02.2011 08/01-18			26.01.2011
94	Лазуренко Петр Владимирович, дата рождения 20 октября 1961 года, образование высшее профессиональное, ООО УК «Уют-Сервис», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРА-ВЕДЛИВАЯ РОССИЯ, член Совета Регионального отделения Политической партии СПРА-ВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	Региональное отделение Политической партии СПРА-ВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 01/02-18			31.12.2010
95	Маленко Сергей Владимирович, дата рождения 13 февраля 1980 года, образование высшее профессиональное, Муниципальное автономное учреждение «Агентство социокультурных проектов» города Перми, генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 08/02-18			26.01.2011
96	Мейлус Олег Иозасович, дата рождения 2 ноября 1962 года, образование высшее профессиональное, ООО «Рекламно-информационное агентство «Новейшая история», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011		отк. в рег. 27.01.2011 04/04-18			

97	Сташков Сергей Алексеевич, дата рождения 29 декабря 1980 года, образование высшее профессиональное, ООО «Отели Урала», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	11.01.2011	399	зарег. 02.02.2011 06/02-18			25.01.2011
----	---	--	----------------	------------	-----	----------------------------------	--	--	------------

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №19

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
98	Гимерверт Александр Леонидович, дата рождения 30 апреля 1945 года, образование высшее профессиональное, ЗАО «Механический завод», генеральный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/03-19			25.01.2011
99	Дёмин Яков Андреевич, дата рождения 15 сентября 1973 года, образование высшее профессиональное, Пермский региональный филиал ОАО «Россельхозбанк», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/04-19			24.01.2011
100	Манин Владимир Григорьевич, дата рождения 3 июня 1958 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермский завод «Машиностроитель», заместитель генерального директора по управлению персоналом, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011	492	зарег. 31.01.2011 12/02-19			25.01.2011
101	Тарасов Николай Дмитриевич, дата рождения 24 марта 1955 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Крестыанский Дом», главный менеджер, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/01-19			25.01.2011

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №20

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к обществу объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
102	Бажин Иван Владимирович, дата рождения 30 января 1983 года, образование начальное профессиональное, ООО «Пермнефтеотдача», помощник бурильщика капитального ремонта скважин 5 разряда, место жительства Пермский край, Добрянский р-н, пос.Полазна		самовыдвижение	17.01.2011	498	зарег. 01.02.2011 13/01-20			24.01.2011
103	Балтаев Газинур Габдуллович, дата рождения 26 мая 1964 года, образование высшее профессиональное, ООО «ЖелезобетонСтрой», мастер строительных и монтажных работ, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011	444	отк. в рег. 04.02.2011 14/09-20			26.01.2011
104	Богданов Александр Владимирович, дата рождения 5 ноября 1968 года, образование среднее (полное) общее, ООО «А-ТУР-ТРАНС», директор, место жительства Пермский край, Пермский р-н, д.Кондратово		самовыдвижение	19.01.2011	494	зарег. 04.02.2011 14/04-20			26.01.2011
105	Саранина Елена Васильевна, дата рождения 25 мая 1961 года, образование среднее (полное) общее, ООО «ТД «Пермские обои», машинист ОПМ, место жительства Пермский край, г. Пермь		Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	24.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 04.02.2011 14/02-20			26.01.2011
106	Старков Андрей Вадимович, дата рождения 18 июля 1984 года, образование высшее профессиональное, ООО «Светотехника», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	14.01.2011	205	отк. в рег. 04.02.2011 14/07-20			26.01.2011

107	Хисаев Рустам Наильевич, дата рождения 8 марта 1966 года, образование высшее профессиональное, ООО «ПЕРМНЕФТЕ-ГАЗПЕРЕРАБОТКА», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 11/05-20			22.01.2011
108	Черенев Дмитрий Михайлович, дата рождения 7 февраля 1976 года, образование среднее (полное) общее, ОАО «Авиационные редукторы и трансмиссии - Пермские моторы», водитель-диспетчер, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ЛДПР	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/05-20			26.01.2011

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №21

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
109	Дудолодов Владислав Владимирович, дата рождения 3 июля 1984 года, образование высшее профессиональное, ООО «Капиталстрой», директор по производству, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ЛДПР	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	20.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/06-21			23.01.2011
110	Журавлёв Андрей Иванович, дата рождения 4 июля 1966 года, образование высшее профессиональное, ООО «Научно-производственное объединение «Вулкан», генеральный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	509	зарег. 01.02.2011 13/02-21	выбытие 02.03.2011 21/01-21		26.01.2011
111	Колчанов Александр Иванович, дата рождения 16 сентября 1969 года, образование высшее профессиональное, ОАО «МОТОВИЛИХИНСКИЕ ЗАВОДЫ», начальник Департамента строительства, реконструкции и капитального ремонта, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 11/06-21			22.01.2011

112	Лагунов Николай Геральдович, дата рождения 7 февраля 1960 года, образование высшее профессиональное, Потребительское общество «Купол», председатель, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	16.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 26.01.2011 09/03-21			17.01.2011
113	Толкачев Константин Александрович, дата рождения 19 июня 1985 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г. Пермь		Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 02/02-21			31.12.2010

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №22

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к обществу объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
114	Банникова Лидия Борисовна, дата рождения 6 января 1942 года, образование высшее профессиональное, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец детского (юношеского) творчества г.Перми, педагог дополнительного образования, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПрФ, член краевого Комитета Пермского краевого отделения КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	13.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 07/01-22			14.01.2011
115	Грибанов Алексей Анатольевич, дата рождения 16 августа 1957 года, образование высшее профессиональное, ООО «Управляющая компания «Пермская модель комфорта», генеральный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г. Пермь	член Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ, член Бюро Совета Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 02/01-22			31.12.2010

116	Ивенских Ирина Валентиновна, дата рождения 22 июля 1972 года, образование высшее профессиональное, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей N10» г.Перми, директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/07-22			25.01.2011
117	Сунцова Софья Бориславовна, дата рождения 12 февраля 1953 года, образование высшее профессиональное, ООО «Эстримида», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ЛДПР	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/08-22			26.01.2011
118	Шемякин Роман Александрович, дата рождения 15 января 1974 года, образование высшее профессиональное, ФГОУ ВПО «Пермская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.Н.Прянишникова», ассистент кафедры земельного права, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011	459	зарег. 04.02.2011 14/05-22			26.01.2011

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №23

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выйбт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
119	Антипов Алексей Алексеевич, дата рождения 31 декабря 1966 года, образование высшее профессиональное, ОАО специального машиностроения и металлургии «МОТОВИЛИХИНСКИЕ ЗАВОДЫ», первый заместитель генерального директора - директор по финансам, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 11/04-23			22.01.2011

120	Горбунова Ирина Викторовна, дата рождения 21 сентября 1977 года, образование высшее профессиональное, Некоммерческая организация - фонд «Фонд поддержки развития региона», исполнительный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	11.01.2011	514	зарег. 30.01.2011 11/03-23			21.01.2011
121	Даллада Сергей Владимирович, дата рождения 29 октября 1979 года, образование высшее профессиональное, ООО «Единый расчетный центр», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г. Пермь	член Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	19.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 11/01-23			21.01.2011
122	Истягин Юрий Борисович, дата рождения 6 мая 1962 года, образование высшее профессиональное, филиал ЗАО «Уралмостострой», начальник Мостоотряда N123, место жительства Пермский край		самовыдвижение	14.01.2011	501	зарег. 26.01.2011 09/01-23			17.01.2011
123	Кравченко Александр Анатольевич, дата рождения 5 апреля 1967 года, образование высшее профессиональное, ООО «Виал-Строй», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ПКО ПП КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	26.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/10-23			26.01.2011
124	Крутых Юрий Александрович, дата рождения 9 июня 1972 года, образование высшее профессиональное, ООО «Управляющая компания «Лидер-Профи», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	13.01.2011	453	отк. в рег. 04.02.2011 14/08-23			26.01.2011
125	Малышев Константин Павлович, дата рождения 28 марта 1957 года, образование высшее профессиональное, помощник депутата Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	12.01.2011	492	зарег. 30.01.2011 11/02-23			21.01.2011

126	Соломатин Александр Валентинович, дата рождения 4 июля 1974 года, образование высшее профессиональное, ЗАО «Уралмостострой», заместитель начальника Мостоотряда №123 по развитию, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	14.01.2011	474	зарег. 26.01.2011 09/02-23			17.01.2011
127	Титов Андрей Николаевич, дата рождения 26 февраля 1971 года, образование высшее профессиональное, ООО «Арина-Проект», заместитель директора по развитию, место жительства Пермский край, г.Пермь	член ЛДПР	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/09-23			26.01.2011

Мотовилихинский одномандатный избирательный округ №24

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
128	Доминов Роман Ринатович, дата рождения 27 октября 1977 года, образование высшее профессиональное, ООО «Обвинская фактория», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011		отк. в рег. 27.01.2011 10/01-24			
129	Ильиных Владимир Владимирович, дата рождения 25 января 1957 года, образование высшее профессиональное, предприниматель, место жительства Пермский край, г. Пермь	член ПКО ПП КПрФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 07/02-24			14.01.2011
130	Ковьев Алексей Русланович, дата рождения 18 декабря 1973 года, образование высшее профессиональное, ООО «ДАНИ-Групп», заместитель директора, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	17.01.2011	486	зарег. 01.02.2011 13/04-24			26.01.2011

131	Фомин Алексей Павлович, дата рождения 3 сентября 1979 года, образование высшее профессиональное, предприниматель, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	496	зарег. 01.02.2011 13/03-24			26.01.2011
132	Хабибуллин Насибулла Ринатович, дата рождения 31 июля 1985 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 12/11-24			24.01.2011
133	Шилоносов Олег Владимирович, дата рождения 8 июля 1968 года, образование высшее профессиональное, ООО «Пермский хлеб», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	23.01.2011	508	зарег. 04.02.2011 14/06-24			26.01.2011
134	Шилоносов Олег Владимирович, дата рождения 8 июля 1968 года, образование высшее профессиональное, ООО «Пермский хлеб», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	14.01.2011		отм. выдв. 23.01.2011 07/03-24			17.01.2011

Орджоникидзевский одномандатный избирательный округ №25

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
135	Бологов Сергей Николаевич, дата рождения 7 августа 1969 года, образование высшее профессиональное, филиал ОАО «РусГидро»-«Камская ГЭС», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/35-25			24.01.2011

136	Варш Владимир Иванович, дата рождения 25 декабря 1942 года, образование высшее профессиональное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 4/12-25			31.12.2010
137	Плюснин Константин Александрович, дата рождения 21 августа 1989 года, образование неполное высшее профессиональное, ПГПУ, студент 4 курса, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии Либерально-Демократическая партия России	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 9/44-25			26.01.2011
138	Прохоров Сергей Иванович, дата рождения 10 марта 1966 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Совместное предприятие «Волмаг РК», директор по корпоративному управлению, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	24.12.2010	подписи избирателей	отк. в рег. 27.01.2011 7/30-25			18.01.2011
139	Разиньков Николай Владимирович, дата рождения 23 января 1990 года, образование среднее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011	451	зарег. 03.02.2011 9/43			26.01.2011
140	Черных Алексей Васильевич, дата рождения 12 марта 1958 года, образование высшее профессиональное, Адвокатская палата Пермского края, адвокат, место жительства г.Москва	член политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	19.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/34-25			22.01.2011

Орджоникидзевский одномандатный избирательный округ №26

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыг. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
141	Бауэр Виктор Викторович, дата рождения 31 мая 1954 года, образование высшее профессиональное, ОАО ПТЗ «Телта», ведущий инженер-конструктор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии «ЛДПР»	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	20.01.2011		отк. в рег. 31.01.2011 8/41-26			

142	Ермаков Олег Николаевич, дата рождения 3 апреля 1967 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	15.01.2011	511	зарег. 03.02.2011 9/47-26			26.01.2011
143	Пономарёв Виктор Константинович, дата рождения 3 января 1953 года, образование высшее профессиональное, Законодательное Собрание Пермского края, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	20.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/38-26			22.01.2011
144	Саклаков Анатолий Алексеевич, дата рождения 24 августа 1958 года, образование высшее профессиональное, ООО «Управляющая компания «Каскад», генеральный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 9/46-26			25.01.2011
145	Чернышов Владимир Павлович, дата рождения 20 ноября 1950 года, образование высшее профессиональное, МОУ «СОШ №101», учитель физической культуры, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 4/12-26			31.12.2010

Орджоникидзевский одномандатный избирательный округ №27

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к обществу объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
146	Бажина Ольга Борисовна, дата рождения 10 июня 1985 года, образование среднее профессиональное, ФГОУ ВПО «Пермский государственный институт искусства и культуры», студент 5 курса, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	12.01.2011	436	зарег. 31.01.2011 8/33-27			24.01.2011

147	Березин Андрей Александрович, дата рождения 10 мая 1962 года, образование среднее (полное) общее, Законодательное Собрание Пермского края, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь	член политической партии «Коммунистическая Партия Российской Федерации»	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	19.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 9/49-27			25.01.2011
148	Ламаш Сергей Сергеевич, дата рождения 16 июля 1957 года, образование высшее профессиональное, ООО «Новые Строительные Технологии», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Либерально-демократической партии России	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	20.01.2011		отк. в рег. 31.01.2011 8/40-27			
149	Разумовский Максим Олегович, дата рождения 7 августа 1981 года, образование высшее профессиональное, Пермская объединенная краевая коллегия адвокатов, адвокат, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	21.01.2011	328	отк. в рег. 03.02.2011 9/50-27			26.01.2011
150	Сыпачева Гузялия Шарибзяновна, дата рождения 23 октября 1960 года, образование высшее профессиональное, ГОУ ДПО «Пермский краевой институт повышения квалификации работников образования», методист отдела непрерывного профессионального образования педагогов, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 4/12-27			31.12.2010
151	Филиппов Александр Егорович, дата рождения 6 мая 1980 года, образование высшее профессиональное, ООО «Лукойл-Пермнефтепродукт», руководитель социальных проектов, руководитель группы по связям с общественностью и государственными органами, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/36-27			24.01.2011

Орджоникидзевский одномандатный избирательный округ №28

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
152	Бурдин Олег Аркадьевич, дата рождения 14 мая 1971 года, образование высшее профессиональное, ООО «Лаванда», заместитель директора по управлению персоналом, место жительства Пермский край, г.Пермь	председатель ТОС «Кислотные дачи»	самовыдвижение	14.01.2011	474	зарег. 27.01.2011 7/28-28			24.01.2011
153	Женина Татьяна Леонидовна, дата рождения 1 января 1956 года, образование среднее профессиональное, ООО «Уралтех-Инвест», бухгалтер, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	31.12.2010	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 09.01.2011 4/12-28			31.12.2010
154	Карпов Константин Владимирович, дата рождения 9 июня 1985 года, образование высшее профессиональное, ООО «Форвард», юристконсульт, место жительства Пермский край, г.Соликамск		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 03.02.2011 9/52-28			26.01.2011
155	Семенцов Кирилл Юрьевич, дата рождения 26 февраля 1986 года, образование высшее профессиональное, полк ДПС ГИБДД УВД по г.Перми, инструктор (по служебной и боевой подготовке) направления по работе с личным составом батальона №2, место жительства Пермский край, г.Пермь		Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	20.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/39-28			22.01.2011
156	Ширинкин Михаил Викторович, дата рождения 19 июля 1963 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Элиз», первый заместитель генерального директора, депутат Пермской городской Думы 4 созыва, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального политического совета Регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	22.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 8/37-28			24.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №29

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
157	Бушмакова Юлия Викторовна, дата рождения 30 ноября 1975 года, образование высшее профессиональное, Пермская городская Дума, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	18.01.2011	439	зарег. 02.02.2011 10/05			26.01.2011
158	Морозов Максим Игоревич, дата рождения 2 июня 1977 года, образование высшее профессиональное, ООО «Перммедавто-транс», исполнительный директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	12.01.2011	384	отк. в рег. 03.02.2011 11/07			26.01.2011
159	Никитин Матвей Викторович, дата рождения 20 октября 1989 года, образование среднее (полное) общее, студент, место жительства Пермский край, г.Пермь, пос. Новые Ляды	член Пермского краевого отделения КПРФ	самовыдвижение	23.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 06/01			
160	Сергеев Илья Владимирович, дата рождения 23 августа 1982 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермская научно-производственная приборостроительная компания, директор по маркетингу и сбыту, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	15.01.2011	428	зарег. 02.02.2011 10/06	выбытие 01.03.2011 20/01		25.01.2011
161	Ташлыкова Светлана Николаевна, дата рождения 30 июля 1961 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Русская страховая транспортная компания», директор филиала, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	23.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 08/02			23.01.2011

162	Тебелев Максим Владимирович, дата рождения 17 февраля 1974 года, образование высшее профессиональное, муниципальное предприятие «Пермводоканал», директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	04.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 13.01.2011 02/01			04.01.2011
163	Юсупова Светлана Рашитовна, дата рождения 23 ноября 1985 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь	член РО ПП ЛДПР Пермского края	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	19.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 04/01			19.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №30

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
164	Генрих Ирина Юрьевна, дата рождения 27 февраля 1962 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	396	зарег. 03.02.2011 11/03			26.01.2011
165	Гладков Андрей Сергеевич, дата рождения 16 марта 1980 года, образование высшее профессиональное, ФГОУ СПО «Пермский химико-технологический техникум», преподаватель социально-экономических дисциплин, место жительства Пермский край, г.Пермь	член РО ПП ЛДПР Пермского края	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 10/03			25.01.2011
166	Ежова Татьяна Федоровна, дата рождения 28 января 1955 года, образование высшее профессиональное, муниципальное учреждение дополнительного образования взрослых «Дом учителя», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	06.01.2011	406	зарег. 31.01.2011 08/05			25.01.2011

167	Зотин Александр Владимирович, дата рождения 18 июня 1978 года, образование высшее профессиональное, Законодательное Собрание Пермского края, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Совета региональной общественной организации «Союз защиты пермяков»	самовыдвижение	13.01.2011	421	зарег. 02.02.2011 10/08			26.01.2011
168	Кабирова Софья Наилевна, дата рождения 9 января 1990 года, образование среднее (полное) общее, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	12.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/01			12.01.2011
169	Костицина Гульнара Нургалиевна, дата рождения 31 января 1977 года, образование среднее (полное) общее, индивидуальный предприниматель, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	18.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 04/05			18.01.2011
170	Соловьев Сергей Борисович, дата рождения 2 ноября 1964 года, образование высшее профессиональное, индивидуальный предприниматель, место жительства Пермский край, Нытвенский район, п. Уральский		самовыдвижение	18.01.2011	не требуется	отк. в рег. 04.02.2011 12/03			26.01.2011
171	Тингаева Лариса Анатольевна, дата рождения 1 июня 1966 года, образование высшее профессиональное, некоммерческая организация Фонд поддержки социальных программ Свердловского района «Поколение», директор по общим вопросам, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 07/02			21.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №31

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
172	Катаев Николай Семёнович, дата рождения 15 мая 1956 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/05			12.01.2011
173	Лыков Алексей Викторович, дата рождения 16 января 1985 года, образование высшее профессиональное, ООО «ФрешСторе», программист, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011	395	зарег. 31.01.2011 08/04			26.01.2011
174	Мельник Наталья Николаевна, дата рождения 26 ноября 1954 года, образование высшее профессиональное, Приволжский филиал ОАО КБ «Восточный», вице-президент, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	23.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 31.01.2011 08/01			23.01.2011
175	Посохин Игорь Анатольевич, дата рождения 18 ноября 1959 года, образование среднее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь	член РО ПП ЛДПР Пермского края	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	25.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 10/01			25.01.2011
176	Сельвян Ирина Николаевна, дата рождения 18 мая 1957 года, образование высшее профессиональное, МУЗ «Городская клиническая поликлиника N5», заведующая травматологическим отделением, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	06.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 13.01.2011 02/02			06.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №32

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
177	Гладков Александр Сергеевич, дата рождения 26 августа 1986 года, образование высшее профессиональное, ООО «Фабрика «Краски Хеми», специалист по технологическому сопровождению продукции, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	26.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 10/04			26.01.2011
178	Гребенников Владимир Петрович, дата рождения 15 февраля 1960 года, образование среднее профессиональное, ОАО «Пермский моторный завод», начальник технологического бюро, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/06			12.01.2011
179	Зайцев Константин Сергеевич, дата рождения 20 ноября 1988 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, Пермский район, д.Кондратово		самовыдвижение	13.01.2011	429	зарег. 25.01.2011 05/01			23.01.2011
180	Колесников Андрей Константинович, дата рождения 6 апреля 1950 года, образование высшее профессиональное, ГОУВПО «Пермский государственный педагогический университет», ректор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	08.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 06/02			
181	Ушаков Денис Вячеславович, дата рождения 14 декабря 1973 года, образование высшее профессиональное, ООО «Пермгазэнергосервис», генеральный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 07/05			21.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №33

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
182	Андреянов Сергей Николаевич, дата рождения 2 апреля 1980 года, образование среднее профессиональное, Законодательное Собрание Пермского края, помощник депутата, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	14.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 04/03			14.01.2011
183	Замахеев Валерий Федорович, дата рождения 27 сентября 1945 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермфармация», заместитель директора по социальным вопросам, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	14.01.2011	458	зарег. 02.02.2011 10/07			26.01.2011
184	Старжинский Марк Александрович, дата рождения 1 октября 1973 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермэнергообит», заместитель генерального директора по развитию, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ПРАВОЕ ДЕЛО», руководитель первичного отделения Свердловского района г.Перми местного отделения «Центр» в Пермском крае Всероссийской политической партии «ПРАВОЕ ДЕЛО»	самовыдвижение	12.01.2011	468	зарег. 31.01.2011 08/03	выбытие 08.02.2011 13/01		24.01.2011
185	Титов Максим Сергеевич, дата рождения 17 августа 1990 года, образование среднее (полное) общее, студент, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011	431	зарег. 03.02.2011 11/04			26.01.2011
186	Титов Сергей Игоревич, дата рождения 18 февраля 1963 года, образование высшее профессиональное, командитное товарищество «Пермская ДПМК», генеральный директор, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 07/03			21.01.2011

187	Турбина Татьяна Алексеевна, дата рождения 23 декабря 1960 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермские моторы», начальник отдела, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	17.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 04/02			17.01.2011
-----	---	--	--	------------	--	-------------------------	--	--	------------

Свердловский одномандатный избирательный округ №34

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
188	Ахмадулин Дмитрий Сайдашович, дата рождения 15 января 1974 года, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	452	зарег. 03.02.2011 11/02			
189	Виноградова Ольга Павловна, дата рождения 24 июня 1966 года, образование среднее профессиональное, ОАО «Стар», техник по планированию, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	04.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 13.01.2011 02/03			04.01.2011
190	Колбин Максим Анатольевич, дата рождения 22 мая 1985 года, образование среднее (полное) общее, студент, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	22.01.2011	470	зарег. 02.02.2011 10/09			26.01.2011
191	Медведев Дмитрий Иванович, дата рождения 14 ноября 1974 года, образование высшее профессиональное, ООО «Каньон», финансовый директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	12.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 06/03			
192	Пластинин Александр Владимирович, дата рождения 25 февраля 1981 года, образование начальное профессиональное, ООО «Сигма-строй», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	14.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 23.01.2011 04/04			14.01.2011

193	Романов Олег Анато- льевич, дата рождения 11 августа 1965 года, образование высшее профессиональное, индивидуальный пред- приниматель, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдви- жение	13.01.2011	подписи избира- телей	отк. в рег. 03.02.2011 11/06			26.01.2011
194	Савельев Валерий Павлович, дата рож- дения 8 декабря 1947 года, образование выс- шее профессиональ- ное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Пермь	член РО ПП ЛДПР Перм- ского края	Региональное отделение политиче- ской партии «Либерально- демократи- ческая партия России» Пермского края	18.01.2011	победа партии на пред- ыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 25.01.2011 05/02			18.01.2011
195	Телепнев Александр Александрович, дата рождения 20 мая 1980 года, об- разование высшее профессиональное, естественнонаучный институт Пермского государственного уни- верситета, инженер- исследователь, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Все- российской политической партии «Еди- ная Россия»	самовыдви- жение	10.01.2011	455	зарег. 23.01.2011 04/06			14.01.2011
196	Толмачев Антон Вла- димирович, дата рож- дения 20 июня 1967 года, образование выс- шее профессиональ- ное, ООО Рекламная группа «Леге артис», директор, место жи- тельства Пермский край, г.Пермь		самовыдви- жение	13.01.2011	52	отк. в рег. 03.02.2011 11/05			26.01.2011
197	Фенев Александр Юрьевич, дата рожде- ния 11 сентября 1964 года, образование высшее профессио- нальное, ООО «Урал- ЭнергоМонтаж», заместитель директора по развитию, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всерос- сийской поли- тической пар- тии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональ- ное отде- ление Все- российской политиче- ской партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на пред- ыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 07/04			21.01.2011
198	Чикунев Алексей Ми- хайлович, дата рожде- ния 11 мая 1973 года, образование высшее профессиональное, ООО «ЮКОН Груп», первый заместитель генерального дирек- тора, место житель- ства Пермский край, г.Пермь	член Всерос- сийской поли- тической пар- тии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	самовыдви- жение	19.01.2011	456	зарег. 04.02.2011 12/02			26.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №35

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постановления о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постановления о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
199	Волосников Игорь Владимирович, дата рождения 4 мая 1965 года, образование высшее профессиональное, ООО «Полицвет-сервис», директор, место жительства Пермский край, г.Пермь		Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	12.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/02			12.01.2011
200	Гузова Светлана Владимировна, дата рождения 4 августа 1963 года, образование высшее профессиональное, индивидуальный предприниматель, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	25.01.2011	не требуется	отк. в рег. 01.02.2011 09/01			25.01.2011
201	Ивакин Владимир Николаевич, дата рождения 12 января 1991 года, образование среднее (полное) общее, ООО «Евро-стандарт», экономист, место жительства Пермский край, г.Добрянка	член РО ПП ЛДПР Пермского края	Региональное отделение политической партии «Либерально-демократическая партия России» Пермского края	24.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 02.02.2011 10/02			24.01.2011
202	Костицин Алексей Владимирович, дата рождения 9 июня 1976 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Пермское агрегатное объединение «Инкар», начальник цеха, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ, первый секретарь комитета Свердловского отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	09.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/03			09.01.2011
203	Уткин Юрий Аркадьевич, дата рождения 24 июня 1964 года, образование высшее профессиональное, аппарат Правительства Пермского края, советник председателя Правительства Пермского края, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	24.01.2011	474	зарег. 31.01.2011 08/06			26.01.2011

Свердловский одномандатный избирательный округ №36

№ п/п	Персональные данные кандидата	Принадлежность к общественному объединению	Субъект выдвижения	Дата выдвижения	Основание регистрации (для подписей - число)	Дата и номер постанов. о рег. / отмене выдв.	Дата и номер постанов. о выбыт. зарег. канд.	Признак избрания	Дата предоставления документов на регистрацию
204	Вшивков Эдуард Владимирович, дата рождения 26 апреля 1968 года, образование высшее профессиональное, ГУ «Центр государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Пермскому краю», начальник, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	19.01.2011	445	зарег. 03.02.2011 11/01			26.01.2011
205	Долженицын Александр Фомич, дата рождения 1 февраля 1952 года, образование высшее профессиональное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Пермского краевого отделения КПРФ	Пермское краевое отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»	11.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 17.01.2011 03/04			11.01.2011
206	Третьяков Алексей Владимирович, дата рождения 1 мая 1982 года, образование высшее профессиональное, ООО «Управляющая компания «Сибирский», управляющий, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Регионального отделения Политической партии СПРА-ВЕДЛИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРА-ВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Пермском крае	05.01.2011	победа партии на предыдущих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 13.01.2011 02/04			05.01.2011
207	Утемов Алексей Геннадьевич, дата рождения 15 января 1971 года, образование среднее профессиональное, пенсионер, место жительства Пермский край, г.Пермь		самовыдвижение	20.01.2011		отк. в рег. 26.01.2011 06/04			
208	Хайбрахманов Альфред Шарифьянович, дата рождения 14 июля 1951 года, образование высшее профессиональное, Пермский региональный общественный фонд «Участие», президент, депутат Пермской городской Думы, место жительства Пермский край, Пермский район, пос.Протасы		самовыдвижение	19.01.2011	подписи избирателей	отк. в рег. 04.02.2011 12/01			26.01.2011

209	Целищев Михаил Георгиевич, дата рождения 2 августа 1959 года, образование высшее профессиональное, ОАО «Протон-Пермские моторы», заместитель генерального директора по финансам, место жительства Пермский край, г.Пермь	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Пермского края	21.01.2011	победа партии на предстоящих выборах в ГД ФС РФ	зарег. 30.01.2011 07/01			21.01.2011
-----	--	--	---	------------	---	-------------------------	--	--	------------

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 7

о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми

Настоящее заключение подготовлено департаментом планирования и развития территории города Перми по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципального контракта от 14.08.2009 № 202/019 (постановление от 29.12.2010 № 233).

Постановление Главы города Перми о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 31.12.2010 № 101.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Кировского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с проектом планировки и проектом межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми территориальный оргкомитет при администрации Кировского района города Перми совместно с ОАО «ЧелябинскНИИГипрозем» разместили экспозицию в холле здания администрации Кировского района города Перми. Материалы экспозиции были представлены в виде проекта планировки в части установления красных линий, проекта межевания с экспликациями и дополнительной информации поясняющего характера.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 16 февраля 2011 года в актовом зале администрации Кировского района по ул.Кировоградской, 33. На обсуждении по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми в обсуждении принимали участие представители собственники жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, разработчики, представители администрации Кировского района города Перми.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

В ходе обсуждения поступали предложения и замечания о корректировке данного проекта межевания. По данным предложениям и замечаниям будут внесены изменения в проект межевания.

Также на все поступившие вопросы даны мотивированные ответы и пояснения.

С учетом изложенного, изученных, имеющихся и представленных документов территориальным оргкомитетом Кировского района города Перми, департаментом планирования и развития территории города Перми после корректировки проекта будут направлены документы главе администрации города Перми для принятия решения об утверждении представленного на публичные слушания проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной ул.Адмирала Ушакова, ул.Каляева, ул.Волгодонской, ул.5-й Каховской, ул.Калинина, ул.Танцорова, ул.Капитанской, ул.Юнг Прикамья, ул.Сокольской, ул.Светлогорской, 19 жилого района Нижняя Курья Кировского района города Перми.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке,
здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности,
либо на земельном участке, собственность на который не разграничена**

Аукцион состоится 12.04.2011 в 15.00 по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33.

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 02.03.2011 № СЭД-19-06-42 «О проведении 12.04.2011 открытого аукциона по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, собственность на который не разграничена» на торги выставляются:

№ лота	Наименование лота	Начальная цена, руб.	Размер задатка (100%), руб.	Договор заключается на срок
1	Право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции: 2-сторонняя стела с внутренней подсветкой, площадь 9,0 кв.м, по адресу: г.Пермь, ул.Связьева - ул.Васильева (ул.Карпинского,115б)	11 202,00	11 202,00	5 лет
2	Право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции: 2-сторонний отдельно стоящий рекламный щит с внешней подсветкой, площадь 36,0 кв.м, по адресу: г.Пермь, ул.Ново-гайвинская,102	30 725,28	30 725,28	5 лет

Заявки по лотам принимаются с 11.03.2011 по 06.04.2011 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 18.

С технической документацией, порядком проведения открытого аукциона можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (ул.Сибирская,14, каб. № 33, тел. 212-77-24, 212-62-51).

К участию в аукционе допускаются лица, своевременно подавшие заявку с приложением надлежащим образом оформленных документов в соответствии с перечнем, перечислившие задаток, поступивший ко дню проведения аукциона по следующим реквизитам: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000, ОКАТО 57401000000. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 12.04.2011 по лоту №_____ (ул. _____).

Перечень документов, представляемых претендентом (лично или через своего полномочного представителя) для участия в аукционе:

заявка установленной формы в 2-х экземплярах;

платежный документ о перечислении задатка с отметкой банка об исполнении;

справка о доле лица в сфере распространения наружной рекламы с указанием информации об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на соответствующей территории;

опись представленных документов в 2-х экземплярах.

Физические лица дополнительно представляют:

копию паспорта (всех страниц).

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

копию паспорта (всех страниц).

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

нотариально заверенные копии учредительных документов;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

надлежащим образом оформленный документ, подтверждающий полномочия должностного лица претендента, подписавшего заявку.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется:

надлежащим образом оформленная доверенность;

копия паспорта (всех страниц) представителя претендента.

Форма подачи предложений о цене открытая; предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона путем поднятия пронумерованных карточек участника аукциона.

Шаг аукциона составляет 5 % от начальной цены лота. Победителем аукциона признается участник, предложивший наивысшую цену и номер карточки которого был назван аукционистом последним.

Результаты аукциона оформляются протоколом, подписываемым организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33.

Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение договора производится в течение 5 календарных дней с даты проведения аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого права.

Договор заключается с победителем аукциона в течение 20 календарных дней с даты проведения аукциона.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5 календарных дней с даты проведения аукциона.

Департамент имущественных отношений администрации города

Перми сообщает о планируемой продаже муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

I. Продажа арендуемого недвижимого муниципального имущества			
Характеристика объекта	Порядок оплаты	Цена продажи (руб.) (с учетом НДС)	ФИО
Встроенные нежилые помещения общей площадью 176,1 кв.м на 1 этаже и в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, Комсомольский проспект, 90.	Единовременно	6 145 000,00	ООО «Фармация»
Встроенные нежилые помещения общей площадью 183,9 кв.м на 1 и 2 этажах нежилого здания (лит. В,В1) по адресу г. Пермь, ул. Восстания/Славянова, 26/1	В рассрочку на 3 года ежеквартально равными частями	1 717 100,00	ООО «ЩИТ»

Департамент имущественных отношений администрации города

Перми сообщает об итогах продажи муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

I. Продажа арендуемого недвижимого муниципального имущества			
Характеристика объекта	Порядок оплаты	Цена продажи (с учетом НДС)	ФИО
Встроенные нежилые помещения общей площадью 143,2 кв.м в подвале (номера на поэтажном плане 1-5,15-17,31-33) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Генерала Черняховского, 21.	В рассрочку на 3 года ежемесячно равными частями	1 125 592,00	ИП Вихарев Н.Н.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером ООО «УралГео», ОГРН 10259005348880 (почтовый адрес: 614007, г. Пермь, ул. Революции, 8, тел. 2106805; e-mail: dposlov@mail.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка под жилыми домами. Заказчиком кадастровых работ является: департамент планирования и развития территории города Перми (почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23; тел. 212-16-81). В связи с этим необходимо согласовать границы сформированных земельных участков со смежными землепользователями по следующим адресам:

1 г. Пермь, ул. Стахановская, 4 с кад № 59:01:4410597:1. Смежным земельным участком, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, является земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410234:7, расположенный по адресу г. Пермь ул. Стахановская, 4.

2. г. Пермь, ул. Карпинского, 17 с кад № 59:01:4416011:8. Смежными земельными участками, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, являются: земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410236:3, расположенный по адресу г. Пермь ул. Льва Толстого, 10; земельный участок с кадастровым номером 59:01:4416010:3 расположенный по адресу г. Пермь, ул. Стахановская, 10а; земельный участок с кадастровым номером 59:01:4416011:6, расположенный по адресу г. Пермь, ул. Карпинского, 19.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8 **11.04.2011 г. в 11 часов**. С проектами межевых планов можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **11.03.2011 г. по 11.04.2011 г.** по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ГУП «ЦТИ» (г. Пермь, ул. Ленина, 58Е), адрес электронной почты: geo@stiprk.ru, тел. 257-17-36, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером: 59:01:4510460:3, расположенного по адресу: г. Пермь, Дзержинский р-н, ул. Пригородная, 9. Заказчик кадастровых работ – Аксенова Л.А. (г. Пермь, ул. Юрша, д.60, кв.317 тел. 89091048190). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «11» апреля 2011г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб. 403. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб. 403. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» марта 2011г. по «11» апреля 2011г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб.403. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земли населенных пунктов (ДЗО администрации г. Перми); г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Отдыха, 17, кадастровый номер 59:01:4510460:14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «Тримм», ОГРН 1075902006366 (почтовый адрес: 614007, г. Пермь, ул. Революции, 8, тел. 2106805; e-mail: Annie.w@yandex.ru) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: г. Пермь, район Орджоникидзевский, по ул. Белорусской, ул. 2-ой Логовой. Заказчиком кадастровых работ является: Управление развития коммунальной инфраструктуры Администрации г. Перми (почтовый адрес: 614000, г. Пермь ул. Куйбышева, 33; тел. 212-14-39). Смежным земельным участком, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы, является земельный участок с кадастровым номером 59:01:3812842:8 по ул. 1-я Логовая, 11. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8 **11.04.2011 г. в 11 часов**.

С проектами межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8. Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.03.2011 г. по 11.04.2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «Тримм», ОГРН 1075902006366 (почтовый адрес: 614007, г. Пермь, ул. Революции, 8, тел. 2106805; e-mail: dposlov@mail.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311069:4, расположенного по адресу: г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Уральская, 85. Заказчиком кадастровых работ является: ООО «Торговая компания «Виват» (почтовый адрес: 614000, г. Пермь, шоссе Космонавтов, 65, тел. 298-92-77).

Смежными земельными участками, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, являются: земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311069:7 по ул. Металлистов (входит в состав единого землепользования № 59:01:0000000:337); земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311069:8 по ул. Металлистов, 5; земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311069:9 по ул. Уральская, 85; земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311069:12 по ул. Уральской, 85 (входит в состав единого землепользования № 59:01:0000000:602); земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311069:15 по ул. Уральская, 85.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8 11.04.2011 г. в 11 часов.

С проектами межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8. Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 11.03.2011 г. по 11.04.2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «Меридиан», ОГРН 1075904001172 (почтовый адрес: 614064, г. Пермь, ул. Чкалова, 9, оф. 710, e-mail: esvesv@yandex.ru, тел. (342)220-18-45) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Пермь, Дзержинский, Индустриальный районы, ул. Малкова на участке от ш. Космонавтов до ул. Энгельса (кадастровые кварталы: 59:01:4415026, 59:01:4415031, 59:01:4410745, 59:01:4410998, 59:01:4410808, 59:01:4410809), выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Заказчиком кадастровых работ является муниципальное учреждение «Пермблагостройство» (почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 25, тел. (342)212-26-26). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14, оф. 429 «11» апреля 2011 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14, оф. 429. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» марта 2011 г. по «28» марта 2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14, оф. 429, тел. 220-18-45. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 59:01:4410808:26 (г. Пермь, ул. Малкова, 18); 59:01:4410808:8 (г. Пермь, ул. Малкова, 16); 59:01:4410808:15 (г. Пермь, ул. Малкова, 6); 59:01:4410808:22 (г. Пермь, ул. Малкова, 4); 59:01:4410998:21 (г. Пермь, ул. Энгельса); 59:01:4410998:17 (г. Пермь, ул. Энгельса); 59:01:4410998:2 (г. Пермь, ул. Боровая, 26, 30, 30а); земельный участок, расположенный по адресу: г. Пермь, ул. Малкова, 14 (кадастровый квартал 59:01:4410808). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ОАО «Пермархбюро», ОГРН 1095902012491, г. Пермь, ул. Ленина (Центр), 42, Permarhburo@ya.ru, тел. 212-82-62, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении нижеследующих земельных участков:

Адрес земельного участка, кадастровый номер	Заказчиком кадастровых работ является: ФИО, контактный тел., почтовый адрес	Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы
г. Пермь, Ленинский район, ул. Ленина, 5 (кад. квартал 59:01:4410076)	ООО «Урал-Ньюком», г. Пермь, ул. Островского, 87, тел. 212-89-96	ул. Ленина, 4 (59:01:4410076:13)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «12» апреля 2011 г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельных участков на местности принимаются с «11» марта 2011 г. по «11» апреля 2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42, т.212-82-62, факс 212-71-55. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Извещение № 542А/6
о внесении изменений в
ИЗВЕЩЕНИЕ и ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключить муниципальный контракт
на выполнение работ по капитальному ремонту здания по адресу г.Пермь,
ул.Профессора Дедюкина, д.8А МОУ «Лицей № 1» г.Перми

I. Внести изменения в извещение о проведении открытого аукциона от 31.12.2010 №542А, изложив извещение в новой редакции:

Форма торгов	Открытый аукцион
Уполномоченный орган (организатор торгов)	Управление муниципального заказа администрации города Перми
Место нахождения	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23
Почтовый адрес	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82
Адрес электронной почты	palkina.i@ya.ru
Контактный телефон	(342) 212-68-29 (тел/факс)
Контактное лицо	Палкина Ирина Владимировна
Муниципальный заказчик	Департамент образования администрации города Перми
Место нахождения	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Почтовый адрес	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Адрес электронной почты	ratnalov@gmail.com
Контактный телефон	8 (342) 212 36 67; +7 902 471 84 09
Контактное лицо	Атналов Рустам Альбертович
Предмет торгов	На право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту здания по адресу г.Пермь, ул.Профессора Дедюкина, д.8А МОУ «Лицей № 1» г.Перми
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по капитальному ремонту здания по адресу г.Пермь, ул. Профессора Дедюкина, д.8А МОУ «Лицей № 1» г.Перми
Начальная (максимальная) цена контракта	29 748 335,64 рублей
Объем выполняемых работ	Согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документации.
Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ	Место выполнения работ: г. Пермь, ул. Профессора Дедюкина, д.8А МОУ «Лицей № 1» Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ, предусмотренных документацией об аукционе, Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документацией. Срок выполнения работ: С момента передачи объекта в работу до 01.07.2011 года. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема передачи Объекта в эксплуатацию.
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (Приложение №1 к извещению), в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.

Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Кирова, 82, каб.22
Срок предоставления документации об аукционе	С 31 декабря 2010 года по 29 марта 2011 года С 09.30 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00). 29 марта 2011 года - до 10.00
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Не взимается
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru .
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10.00 (время местное) 29 марта 2011 года
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	07 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 30 минут (время местное)
Учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов преимущества не предоставляются.	

II. Внести следующие изменения в документацию об аукционе:

1. Пункт «Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе» раздела V документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе предоставляется участником размещения заказа отдельно в отношении каждого лота. Платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (копия), должно быть оформлено в соответствии с требованиями соответствующих нормативных актов (Центрального банка РФ, Министерства Финансов РФ и др.). Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в размере, указанном в документации об аукционе, должны быть внесены по указанным реквизитам в полном объеме не позднее 29 марта 2011 года
--	--

2. Пункт «Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе» раздела VI документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе	29 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.
--	---

3. Пункт «Срок отзыва заявок на участие в аукционе» раздела VII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок отзыва заявок на участие в аукционе	В любое время до 29 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
--	--

4. Пункт «Дата окончания предоставления разъяснений» раздела VIII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания предоставления разъяснений	23 марта 2011 года
---	--------------------

5. Разделы IX, X документации об аукционе изложить в новой редакции:

IX. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	
Место начала рассмотрения	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний)
День начала рассмотрения	29 марта 2011 года
Время начала рассмотрения	10 часов 00 минут (время местное)
X. Проведение аукциона	
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний)
Дата проведения аукциона	07 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 30 минут (время местное)
Порядок проведения аукциона	Открытый аукцион проводится в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и Правилами проведения открытого аукциона (Приложение № 6 к документации об аукционе).

6. В проектно-сметной документации в части раздела АС Лист 11, Лист 14 изложить в новой редакции (представлены на сайте www.gorodperm.ru)

7. В проекте муниципального контракта (Приложение №8 к документации об аукционе) в разделе 5.Срок выполнения работ пункт 5.1. изложить в новой редакции:

5.1. Срок выполнения работ: С момента передачи объекта в работу до 01.07.2011 года.

Извещение № 544А/2
о внесении изменений в
ИЗВЕЩЕНИЕ и ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключить муниципальный контракт
на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь,
ул. Сибирская, д.33
МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»

I. Внести изменения в извещение о проведении открытого аукциона от 31.12.2010 № 544А, изложив извещение в новой редакции:

Форма торгов	Открытый аукцион
Уполномоченный орган (организатор торгов)	Управление муниципального заказа планово-экономического департамента администрации города Перми
Место нахождения	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23
Почтовый адрес	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82
Адрес электронной почты	umz@perm.permregion.ru
Контактный телефон	(342) 212-55-40, 212-28-69 (тел/факс)
Контактное лицо	Савина Надежда Юрьевна
Муниципальный заказчик	Департамент образования администрации города Перми
Место нахождения	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Почтовый адрес	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Адрес электронной почты	ratnalov@gmail.com
Контактный телефон	8 (342) 212 36 67;
Контактное лицо	Начальник отдела муниципального заказа управления имуществом комплексом департамента образования Атналов Рустам Альбертович
Предмет торгов	На право заключить муниципальный контракт на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по строительству нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»
Количество, объем выполняемых работ	Согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документации.

Начальная (максимальная) цена контракта	423 725 470,00рублей
Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ	Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ согласно тех.заданию. Место выполнения работ: г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» Срок выполнения работ: 1200 календарных дней. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в заключении о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации выданное инспекцией государственного строительного надзора Пермского края.
Срок предоставления документации об аукционе	С 31 декабря 2010 года по 28 марта 2011 года с 09.30 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00). 28 марта 2011 года – до 10.00
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (Приложение №1 к извещению), в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.
Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Кирова, 82, каб.22
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Не взимается
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru .
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10.00 (время местное) 28 марта 2011 года
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	7 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 00 минут (время местное)
Учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов преимущества не предоставляются.	

II. Внести следующие изменения в документацию об аукционе:

1. Пункт «Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе» раздела V документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе предоставляется участником размещения заказа отдельно в отношении каждого лота. Платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (копия), должно быть оформлено в соответствии с требованиями соответствующих нормативных актов (Центрального банка РФ, Министерства Финансов РФ и др.). Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в размере, указанном в документации об аукционе, должны быть внесены по указанным реквизитам в полном объеме не позднее 28 марта 2011 года.
--	---

2. Пункт «Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе» раздела VI документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе	28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.
--	---

3. Пункт «Срок отзыва заявок на участие в аукционе» раздела VII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок отзыва заявок на участие в аукционе	В любое время до 28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
--	--

4. Пункт «Дата окончания предоставления разъяснений» раздела VIII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания предоставления разъяснений	23 марта 2011 года
---	--------------------

5. Разделы IX, X документации об аукционе изложить в новой редакции:

IX. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	
Место начала рассмотрения	614000, г.Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний)
День начала рассмотрения	28 марта 2011 года
Время начала рассмотрения	10.00 (время местное)
X. Проведение аукциона	
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул.Кирова,82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	7 апреля 2011 года.
Время проведения аукциона	10.00 (местное время)
Порядок проведения аукциона	Открытый аукцион проводится в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и Правилами проведения открытого аукциона (Приложение № 5).

**Извещение № 543А/2
о внесении изменений в
ИЗВЕЩЕНИЕ и ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключить муниципальный контракт**

**на выполнение работ по капитальному ремонту памятника архитектуры «Здание, где в школе учился
А.А.Коротков» (1922-1925 г.г.) по адресу: г.Пермь, ул.Ленина и Газеты Звезда, д.31/15
МОУ «Гимназия № 17» г.Перми**

I. Внести изменения в извещение о проведении открытого аукциона от 31.12.2010 № 543А, изложив извещение в новой редакции:

Форма торгов	Открытый аукцион
Уполномоченный орган (организатор торгов)	Управление муниципального заказа администрации города Перми
Место нахождения	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23
Почтовый адрес	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82
Адрес электронной почты	koi@perm.permregion.ru
Контактный телефон	(342) 212-55-40, 212-68-29 (факс)
Контактное лицо	Новикова Татьяна Егоровна
Муниципальный заказчик	Департамент образования администрации города Перми
Место нахождения	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Почтовый адрес	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Адрес электронной почты	ratnalov@gmail.com

Контактный телефон	8 (342) 212 36 67; +7 902 471 84 09
Контактное лицо	Атналов Рустам Альбертович
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по капитальному ремонту памятника архитектуры «Здание, где в школе учился А.А.Коротков» (1922-1925 г.г.) по адресу : г.Пермь, ул.Ленина и Газеты Звезда, д.31/15 МОУ «Гимназия № 17» г.Перми
Объем выполняемых работ	Согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документации.
Начальная (максимальная) цена контракта	106 891920,61 рублей (сто шесть миллионов восемьсот девяносто одна тысяча девятьсот двадцать рублей) 61 копейка
Место выполнения работ	г. Пермь, ул. Ленина и Г. Звезда, д. 31/15, МОУ «Гимназия № 17»
Условия и сроки выполнения работ	Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ, предусмотренных документацией об аукционе и Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об аукционе). Работы должны быть выполнены с момента передачи объекта в работу до 31.07.2011 года. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в заключении о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации выданное инспекцией государственного строительного надзора Пермского края.
Срок предоставления документации об аукционе	С 31 декабря 2010 года по 28 марта 2011 года с 09.30 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00). 28 марта 2011 года – до 10.00
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.
Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Кирова, 82, каб.22
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Не взимается
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru .
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10.00 (время местное) 28 марта 2011 года
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	05 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 30 минут (время местное)
Учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов преимущества не предоставляются.	

II. Внести следующие изменения в документацию об аукционе:

1.Пункт «Требования к выполняемым работам» раздела II документации об аукционе изложить в новой редакции:

Требования к выполняемым работам	Характеристика и объемы выполняемых работ определены СНИПами, ГОСТами, СанПиНами, действующими государственными и отраслевыми стандартами, другими нормативными документами и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящей аукционной документации), проектно-сметной документацией, а также условиями муниципального контракта, являющегося Приложением № 8 к документации об аукционе. Дополнительные работы, выполненные Подрядчиком без согласования с Заказчиком, оплате не подлежат. При исполнении муниципального контракта не допускается перемена Подрядчика за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Подрядчик должен выполнить весь комплекс работ. Поставка материалов, является обязанностью Подрядчика. Используемые в работе оборудование, материалы и изделия, должны соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Обеспечение общего порядка на объекте является обязанностью Подрядчика. Заказчик привлекает для осуществления технического контроля за работами представителя Технадзора (далее – Технадзор). Представитель Технадзора, от имени Заказчика: - контролирует соблюдение сроков завершения этапов работ и окончания выполнения работ; - проверяет ход выполнения работ и оценивает качество работ на соответствие требованиям СНИПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих государственных и отраслевых стандартов и других нормативных документов, Рабочего проекта и технического задания; - подписывает акты сдачи-приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ, акт о приемке в эксплуатацию объекта капитального строительства; - осуществляет приемку скрытых работ, выполненных работ и результата работ; - проверяет соответствие используемых Подрядчиком материалов и установленного оборудования условиям Рабочего проекта и технического задания; - осуществляет проверку оформления первичных документов в соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтных строительных работ». При наличии замечаний в течение 2 рабочих дней отправляет представленные акты на доработку Подрядчику с одновременным уведомлением Заказчика. В случае, если будут обнаружены недостатки или дефекты работ (с отступлением от Рабочего проекта и технического задания, СНИПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих государственных и отраслевых стандартов и других нормативных документов), в том числе дефектов, выявленных в ходе приемки этапов работ, результата работ и в течение срока гарантии, то Технадзор в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Подрядчику мотивированные замечания с указанием согласованных с Заказчиком сроков устранения недостатков или дефектов работ. Подрядчик, за свой счет, в срок, установленный Технадзором по согласованию с Заказчиком, переделывает эти работы для обеспечения их надлежащего качества.
--	--

	Для оформления актов, предусмотренных настоящим Договором Заказчик, Технадзор и Подрядчик назначают своих представителей. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объектах осуществляет Подрядчик за счет Заказчика. Заказчик оплатит работы, выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком в порядке, предусмотренном Договором, в том числе досрочно выполненные этапы работ. Обеспечивает выполнение на объекте всех необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений во время проведения работ. Обеспечивает надлежащую охрану имущества третьих лиц (в случае передачи данного имущества Подрядчику), находящегося на объекте, в течение всего срока действия настоящего Договора. Письменно информирует Технадзор о приемке скрытых работ по мере их готовности. Приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Технадзора, внесенного в журнал производства работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Технадзора, или он был информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее за свой счет. Извещает Заказчика и Технадзор в письменном виде в течение 3-х рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или(и) номеров телефонов (факсов). При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом. В сроки, установленные Заказчиком и согласованные с Технадзором, прибывает лично либо направляет представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления всех необходимых актов. Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности представителю Заказчика до начала составления акта. В случае если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности или представитель подрядчика не явился, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности или не явки представителя Подрядчика, является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке представителем Технадзора. В срок, установленный Технадзором по согласованию с Заказчиком, Подрядчик переделывает некачественно выполненные (с отступлением от Рабочего проекта, технического задания, СНиПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих государственных и отраслевых стандартов и других нормативных документов), работы, устраняет недостатки и дефекты работ, в том числе дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в течение срока гарантии. В случае, если Подрядчик в срок, установленный Технадзором по согласованию с Заказчиком, не устранит недостатки или дефекты работ, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для устранения недостатков и дефектов работ, в том числе дефектов, выявленных в ходе приемки этапов работ, результата работ и в течение срока гарантии.
--	---

	Все расходы, связанные с устранением некачественно выполненных работ, недостатков или дефектов работ третьими лицами, оплачивает Подрядчик. Досрочно выполненный этап работ Подрядчик сдает по согласованию с Заказчиком, предупредив в письменной форме Заказчика об изменении срока сдачи этапа работ за три рабочих дня, и приступает к выполнению следующего этапа работ. В случае перемены муниципального заказчика по контракту права и обязанности заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях. Подрядчик от имени Заказчика по доверенности осуществляет взаимодействие с Инспекцией государственного строительного надзора Пермского края: - направляет за 7 (семь) дней до начала строительства извещение о начале работ с приложением необходимых документов в Инспекцию государственного строительного надзора Пермского края, - соблюдает требования нормативных документов по осуществлению строительного контроля в части обязанностей Заказчика, - получает замечания о выявленных недостатках и устраняет их в установленные сроки, - получает акт об устранении недостатков и устраняет выявленные недостатки в установленные сроки, - направляет извещение об окончании работ, - получает заключение о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации. Подрядчик в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 30.11.2010, с изм. от 13.12.2010) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» осуществляет взаимодействие с Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края после заключения контракта, в установленные сроки: - получает разрешение на проведение работ; - со дня выполнения работ представляет отчетную документацию о выполненных работах. - осуществляет сдачу работ Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края в установленном порядке.
--	---

2. Пункт «Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг» раздела II документации об аукционе изложить в новой редакции:

Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	Заказчиком предусматривается следующая схема оплаты работ. Этап I. Оплачиваются выполненные работы в объеме не менее 20 % от стоимости муниципального контракта в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (КС-2). Этап II. Оплачиваются выполненные работы в объеме не более 70% от стоимости муниципального контракта на основании подписанных актов выполненных работ (КС-2, КС-3) в течение 25 банковских дней с момента их подписания (при условии выполнения работ не менее 20% от стоимости муниципального контракта по I этапу).
---	---

	Этап III. Окончательная оплата в размере 10% от суммы контракта Заказчик осуществляет в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта о приемке в эксплуатацию Объекта на основании документов: - акта ввода объекта в эксплуатацию; - подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2), - справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), - счета-фактуры, счета; - исполнительной документации, определенной техническим заданием действующими нормативами в строительстве и условиями контракта. Оплата по муниципальному контракту, являющемуся приложением к документации об аукционе, производится на счет подрядчика, указанный в таком контракте. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. При этом оплата осуществляется в соответствии с Техническим заданием, являющимся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, с учетом «понижающего коэффициента», который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона, на начальную (максимальную) цену контракта. Понижающий коэффициент рассчитывается с точностью до десяти знаков после запятой без округления. Сумма, подлежащая оплате за выполненные работы, определяется путем умножения стоимости, указанной в смете заказчика, являющейся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, на полученный понижающий коэффициент. Например, при начальной (максимальной) цене контракта 1 000 000 рублей и цене контракта, предложенной победителем аукциона, 895 550 рублей расчетный коэффициент снижения составит 0,89555, следовательно, понижающий коэффициент равен 0,89555. Указанный коэффициент вносится в муниципальный контракт. В актах приемки выполненных работ указывается стоимость выполненных работ в соответствии со сметой заказчика, понижающий коэффициент и стоимость выполненных работ, подлежащая оплате (с учетом понижающего коэффициента). Например, в течение месяца подрядчиком выполнены различные виды работ на сумму 100 000 рублей в соответствии со сметой заказчика, являющейся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, что отражается в акте выполненных работ. При этом в акте выполненных работ также указывается понижающий коэффициент – 0,89555 и итоговая сумма, подлежащая оплате и составляющая 89 555 рублей. Оплата по муниципальному контракту, являющемуся приложением к документации об аукционе, производится на счет поставщика (исполнителя, подрядчика), указанный в таком контракте. Оплата по муниципальному контракту третьим лицам не допускается.
--	--

3. Пункт «Порядок формирования цены контракта (цены лота)» раздела II документации об аукционе изложить в новой редакции:

Порядок формирования цены контракта (цены лота)	Цена контракта должна включать все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые могут возникнуть при исполнении контракта. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе. Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.
---	--

4. Пункт 9 в разделе IV «Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе» изложить в новой редакции:

1.	Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона: -1) Копия действующего свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, определенным приказом Министерства регионального развития РФ от 30.12.2009 № 624, дающее право на выполнение следующих видов работ: 5.Свайные работы. Закрепление грунтов 5.3.Устройство ростверков 5.4.Устройство забивных и буронабивных свай 6.Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций 6.1.Опалубочные работы 6.2.Арматурные работы 6.3.Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций 7.Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций 7.2.Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок 10.Монтаж металлических конструкций 10.1.Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений 12.Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов) 12.5.Устройство оклеечной изоляции 12.8.Антисептирование деревянных конструкций 12.9.Гидроизоляция строительных конструкций 12.10.Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования 12.12.Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования 16.1. Укладка трубопроводов водопроводных 16.2.Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования водопроводных сетей 16.3.Устройство водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосборов 17.Устройство наружных сетей канализации 17.1.Укладка трубопроводов канализационных безнапорных 17.3.Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования канализационных сетей 17.4.Устройство канализационных и водосточных колодцев 17.7.Очистка полости и испытание трубопроводов канализации 18.Устройство наружных сетей теплоснабжения 18.3.Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения 18.5.Очистка полости и испытание трубопроводов теплоснабжения 20.Устройство наружных электрических сетей 20.12.Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты 24.Пусконаладочные работы 24.4.Пусконаладочные работы силовых и измерительных трансформаторов
----	--

24.5.Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов 24.6.Пусконаладочные работы устройств релейной защиты 24.8.Пусконаладочные работы систем напряжения и оперативного тока 24.9.Пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов 24.26.Пусконаладочные работы общекотельных систем и инженерных коммуникаций 33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или предпринимателем (генеральным подрядчиком). 33.3. Жилищно-гражданское строительство -2) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Реставрация декоративно-художественных покрасок. -реставрация и воссоздание окрасок фасадов и интерьеров. Реставрация декоративных штукатурок и лепных изделий. - реставрация и воссоздание штукатурной отделки и окрасок; - реставрация и воссоздание архитектурно-лепного декора; - реставрация и воссоздание облицовки из искусственного мрамора; Реставрация кровельных покрытий. -ремонт, реставрация и воссоздание кровель; Реставрация металлических конструкций. - ремонт, реставрация и воссоздание металлических конструкций; - ремонт, реставрация и воссоздание оконных и дверных приборов. Реставрация памятников деревянного зодчества. - биологическая, химическая и прочие виды защиты объектов культурного наследия. Реставрация памятников каменного зодчества. - укрепление ограждающих конструкций и распорных систем. - гидроизоляция фундаментов и ограждающих конструкций; - антикоррозийная, химическая и прочие виды защиты объектов культурного наследия. - ремонт, реставрация, воссоздание, укрепление кладок, конструкций и деталей из естественного камня; - ремонт, реставрация и воссоздание кирпичных кладок. Реставрация произведений из дерева. - реставрация и воссоздание паркетных полов; Ремонт и реставрация инженерных систем и оборудования памятников истории и культуры: - отопление, водоснабжение, канализация, вентиляция, кондиционирование; - системы электрообеспечения. -3) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, дающей право на выполнение следующих видов работ: · Монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации; · Монтаж, ремонт и обслуживание систем противопожарного водоснабжения; · Монтаж, ремонт и обслуживание заполнений проемов в противопожарных преградах; · Проведение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций. -4) Копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (по одному объекту на выбор участника размещения заказа) в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации; Копия акта приемки объекта капитального строительства (по этому же объекту, на который оформлено разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию), в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации за исключением случая, если застройщик являлся лицом осуществляющим строительство.

5.Пункт «Размер обеспечения заявки» раздела V. Обеспечение заявки на участие в аукционе, **изложить в новой редакции:**

Размер обеспечения заявки на участие в аукционе	5 % от начальной (максимальной) цены контракта (лота), что составляет 5 344 596,03 руб.
---	---

6.Пункт «Срок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе» раздела V документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в размере, указанном в документации об аукционе, должны быть внесены по указанным реквизитам в полном объеме не позднее 28 марта 2011 года
--	---

7.Пункт «Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе» раздела VI документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе	28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.
--	---

8.Пункт «Срок отзыва заявок на участие в аукционе» раздела VII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок отзыва заявок на участие в аукционе	В любое время до 28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
--	--

9.Пункт «Дата окончания предоставления разъяснений» раздела VIII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания предоставления разъяснений	23 марта 2011 года
---	--------------------

10.Разделы IX, X документации об аукционе изложить в новой редакции:

IX. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	
Место начала рассмотрения	614000, г.Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний)
День начала рассмотрения	28 марта 2011 года
Время начала рассмотрения	10.00 (время местное)
X. Проведение аукциона	
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул.Кирова,82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	05 апреля 2011 года.
Время проведения аукциона	10.30 (местное время)
Порядок проведения аукциона	Открытый аукцион проводится в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и Правилами проведения открытого аукциона (Приложение № 5).

11.Пункт «Размер обеспечения исполнения муниципального контракта» раздела XII. Обеспечение исполнения муниципального контракта, изложить **в новой редакции:**

Размер обеспечения исполнения муниципального контракта	10% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 10 689 192,06 руб. В случае если победителем открытого аукциона или участником открытого аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение, обеспечение исполнения контракта не требуется.
--	---

12.Локально-сметные расчеты изложить **в новой редакции:**

1.Локально-сметные расчеты размещены отдельными файлами в электронном виде в формате Excel (Приложение 1 к Извещению 543А/2 представлены на сайте www.gorodperm.ru).

2.Проектно-сметная документация размещена в электронном виде (Приложение 2 к Извещению 543А/2 представлена на сайте www.gorodperm.ru)

13. Сведения о качестве работ» приложения № 4 к документации об аукционе изложить в новой редакции:

Приложение № 4
к документации об аукционе

Сведения о качестве работ

(наименование участника размещения заказа)

предлагает выполнить работы на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе _____.

(наименование открытого аукциона)

Качество выполняемых работ будет полностью соответствовать требованиям документации об аукционе.

При выполнении работ будут использоваться материалы, товары, указанные в документации об аукционе, включая материалы, товары, указание на товарные знаки которых содержатся в документации об аукционе.

ИЛИ

При выполнении работ будут использоваться следующие материалы, товары, которые являются эквивалентами материалов и товаров, указанных в документации об аукционе:

№ п/п	Наименование локально- сметного расчета	Пункт локально- сметного расчета	Материалы, товары, предусмотренные Документацией об аукционе	Материалы, товары, которые будет использоваться при выполнении работ*

*Сведения, представляемые участниками размещения заказа, должны содержать конкретные значения характеристик, конкретные наименования: марки, модели, товарные знаки.

Должность

подпись, м.п.

Ф.И.О.

14. «Проект муниципального контракта» приложения № 8 к документации об аукционе читать в новой редакции:

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

**на выполнение работ по капитальному ремонту памятника архитектуры «Здание, где в школе учился
А.А.Коротков» (1922-1925 г.г.) по адресу : г.Пермь, ул.Ленина и Газеты Звезда, д.31/15
МОУ «Гимназия № 17» г.Перми**

г. Пермь

« ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент образования администрации города Перми именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые Стороны», заключили на основании протокола аукционной комиссии от ____ 20 ____ г. № ____ настоящий контракт о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по капитальному ремонту памятника архитектуры «Здание, где в школе учился А.А.Коротков» (1922-1925 г.г.) по адресу : г.Пермь, ул.Ленина и Газеты Звезда, д.31/15 МОУ «Гимназия № 17» г.Перми, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы.

1.2. В соответствии с муниципальным контрактом выполнение работ осуществляется подрядчиком своими силами в соответствии с локально-сметными расчетами, являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта (приложение № 1) и проектно-сметной документацией.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО КОНТРАКТУ

2.1. Стоимость работ по настоящему контракту (цена контракта) составляет _____ (_____) рублей., в т.ч НДС18%

2.2. Коэффициент снижения по результатам аукциона в отношении каждого объекта составляет ____.

2.3. Стоимость работ по настоящему Контракту определена на основании аукциона.

2.4. Цена контракта должна включать все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые могут возникнуть при исполнении контракта.

Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе.

Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом.

Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.

2.5. Дополнительные работы, выполненные Подрядчиком без согласования с Заказчиком, оплате не подлежат.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. При выполнении настоящего Контракта Подрядчик обязан:

3.1.1. в течение 3-х календарных дней согласовать с Заказчиком график производства работ (в календарных днях) с указанием последовательности выполнения работ, этапов работ. График производства работ является неотъемлемой частью настоящего контракта.

3.1.2. принять объект в течение 3-х дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объекта в работу;

3.1.3. выполнить работы, предусмотренные настоящим контрактом и Приложением №1 с учётом требований ГОСТов, СНИПов, СанПиНов и сдать их результат Заказчику, выполнить работу в сроки, установленные настоящим контрактом.

3.1.4. за свой счет приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему контракту;

3.1.5. обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений во время проведения работ;

3.1.6. обеспечить надлежащую охрану имущества третьих лиц, находящегося на объектах, в течение всего срока выполнения работ (действия настоящего контракта);

выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего контракта.

3.1.7. извещать Заказчика в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) Подрядчика. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом.

3.1.8. в сроки, установленные Заказчиком, прибыть лично либо направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов сдачи-приемки выполненных работ (КС-2, КС-3). Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности Заказчику до начала составления акта.

3.1.9. В течение 10 рабочих дней устранять недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ.

3.2. В случае если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке Заказчиком.

3.3. Подрядчик от имени Заказчика по доверенности осуществляет взаимодействие с Инспекцией государственного строительного надзора Пермского края:

- направляет за 7 (семь) дней до начала строительства извещение о начале работ с приложением необходимых документов в Инспекцию государственного строительного надзора Пермского края,

- соблюдает требования нормативных документов по осуществлению строительного контроля в части обязанностей Заказчика,

- получает замечания о выявленных недостатках и устраняет их в установленные сроки,
- получает акт об устранении недостатков и устраняет выявленные недостатки в установленные сроки,
- направляет извещение об окончании работ,
- получает заключение о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.

3.4. Подрядчик в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ (ред. от 30.11.2010, с изм. от 13.12.2010) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» осуществляет взаимодействие с Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края после заключения контракта, в установленные сроки:

- получает разрешение на проведение работ;
- со дня выполнения работ представляет отчетную документацию о выполненных работах.
- осуществляет сдачу работ Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края в установленном порядке.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. передать или обеспечить передачу Подрядчику через руководителя образовательного учреждения или через своего представителя в течение 3 (трех) дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объект в работу;

4.1.2. обеспечить Подрядчика возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;

4.1.3. в течение 10 дней принять работы выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.1.4. оплатить или обеспечить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим контрактом;

4.1.5. при надлежащем выполнении Подрядчиком всех условий настоящего Контракта, в течение 10 дней возратить Подрядчику сумму обеспечения исполнения муниципального контракта.

4.2. Для осуществления контроля над деятельностью Подрядчика Заказчик вправе:

4.2.1. Назначить ответственное за исполнение контракта официальное лицо (лиц), уведомив об этом Подрядчика.

4.2.2. Оценивать и проверять ход и качество порученных Подрядчику работ на соответствие требованиям ГО-СТов, СНИПов и САНПиНов;

4.2.3. Выбрать уполномоченную организацию, осуществляющую контроль за выполнением объемов и видов работ по настоящему контракту.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок выполнения работ: С момента передачи объекта в работу до 31.07.2011 года.

1.1.1. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу.

1.1.2. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания настоящего контракта.

1.1.3. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в эксплуатацию.

1.2. Сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки) определены в «График производства работ» (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта

6. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

6.1. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика.

6.2. Заказчиком предусматривается следующая схема оплаты работ:

6.2.1. Оплачиваются выполненные работы в объеме не менее 20 % от стоимости муниципального контракта в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (КС-2).

6.2.2. Оплачиваются выполненные работы в объеме не более 70% от стоимости муниципального контракта на основании подписанных актов выполненных работ (КС-2, КС-3) в течение 25 банковских дней с момента их подписания (при условии выполнения работ не менее 20% от стоимости муниципального контракта по I этапу).

6.2.3. Окончательная оплата в размере 10% от суммы контракта Заказчик осуществляет в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта о приемке в эксплуатацию Объекта на основании документов:

- акта ввода объекта в эксплуатацию,
- подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2),
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),
- счета-фактуры, счета;

- исполнительной документации, определенной техническим заданием действующими нормативами в строительстве и условиями контракта.

6.3. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. Оплата по муниципальному контракту, производится на счет Подрядчика.

6.4. Оплата осуществляется по сметной стоимости заказчика с учетом понижающего коэффициента, который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона на начальную (максимальную) цену контракта.

7.ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Производство строительно-монтажных работ.

7.1.1. Строительно-монтажные работы должны производиться в соответствии с требованиями разработанной и утвержденной проектной документацией, СНиПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих отраслевых стандартов и других нормативных документов.

7.1.2. Работы должны производиться в соответствии с графиком выполнения работ, в котором Подрядчик должен предусмотреть по каждому виду работ отдельные этапы выполнения по каждому из объектов.

7.1.3. Подрядчик письменно информирует Заказчика и уполномоченную организацию, осуществляющую технический надзор со стороны Заказчика - МУ «Технический надзор за капитальным ремонтом» (далее – Технадзор), о необходимости приемки этапа работ по мере его завершения.

7.1.4. При производстве строительно-монтажных работ и их приемке, а также в контроле за выполнением работ, проверке представленных Подрядчиком актов приемки выполненных работ (форма КС-2), и справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3), составленных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, а также в проверке соответствия используемых Подрядчиком материалов условиям Контракта, участвует Технадзор., а также руководитель образовательного учреждения - объекта.

7.1.5. Подрядчик в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора и иными инстанциями порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объектах является обязанностью Подрядчика.

7.1.6. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объекте осуществляет Подрядчик за свой счет.

7.1.7. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Используемое в ходе строительства оборудование должно быть новое и не бывшее в употреблении.

7.1.8. Подрядчик письменно информирует Заказчика и Технадзор о необходимости приемки скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

7.1.9. Обнаруженные дефекты или недостатки в выполненных работах, отражаются в акте, где также указываются установленные Заказчиком сроки устранения обнаруженных дефектов и недостатков. Подрядчик устраняет обнаруженные дефекты и недостатки за свой счет. В случае неустранения Подрядчиком обнаруженных дефектов или недостатков в выполненных работах в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе устранить указанные дефекты или недостатки силами третьих лиц за счет подрядчика.

7.1.10. Подрядчик осуществляет уборку и содержание территории, вывоз строительного мусора и снега с объекта в период производства работ.

7.1.11. Заказчик привлекает Технадзор для осуществления технического надзора на объектах капитального ремонта по данному контракту.

7.1.12. Заказчик с участием руководителя образовательного учреждения (объекта) и Технадзор вправе в любое время проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком работ.

8. ПРИЕМКА ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

8.1. Приемка результата работ:

8.1.1. Приемка результата работ осуществляется поэтапно в соответствии с графиком производства работ, указанным в п.3.1.1. настоящего Контракта.

8.1.2. Приемка Объектов в эксплуатацию производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заказчиком и Технадзором письменного извещения от Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных работ по Объектам и оформляется актом о приемке в эксплуатацию уполномоченной организацией Заказчика, законченных капитальным ремонтом элементов здания. Акт о приемке в эксплуатацию подписывается Сторонами, в том числе Технадзором, руководителем образовательного учреждения при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, счетов-фактур на материалы, актов приемки результата выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8.1.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу обнаруженных при производстве работ недостатков, по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения. Если экспертиза назначена по соглашению между сторонами – обеими сторонами поровну.

8.1.4. Подрядчик не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Контракта, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания акта, о чем будет сделана соответствующая запись в вышеуказанном акте. Подрядчик обязуется устранить недостатки в выполненных работах в срок, Установленный Заказчиком.

9. ГАРАНТИИ

9.1. Подрядчик гарантирует:

качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;

9.2. Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 5 (пять) лет со дня подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных текущим ремонтом элементов здания и распространяется на весь объем работ.

9.3. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Подрядчик не вправе уступить третьим лицам вытекающее из настоящего контракта право (требование).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение сроков выполнения работ, сроков устранения недостатков и дефектов выполненных работ, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей стоимости муниципального контракта за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему договору.

Факт нарушения сроков выполнения работ фиксируется в соответствующем акте Заказчика.

Взыскание неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему контракту либо устранения нарушений.

11.3. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ по настоящему договору, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам.

11.5. В случае нарушения Подрядчиком существенных условий контракта (в том числе сроки, качество, объем работ, услуг, комплектность поставок и др.), он теряет право требования возврата суммы обеспечения исполнения муниципального контракта.

12. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

12.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРАКТА

13.1. Настоящим контрактом предусмотрено обеспечение исполнения контракта в размере 10 689 192,06 рублей, что составляет 10% начальной (максимальной) цены контракта.

13.2. Способом обеспечения исполнения контракта является _____

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Контракта, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений или изменений к настоящему Контракту.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

14.3. Настоящий контракт составлен в пяти экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (четыре для Заказчика, один для Подрядчика) и вступает в силу с момента его подписания.

14.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему контракту, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

14.5. Для решения текущих вопросов по контракту назначается ответственное лицо:

от Заказчика: _____ тел. _____

от Подрядчика: _____ тел. _____

14.6. К настоящему контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 Техническое задание

Приложение № 2 График производства работ.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Подрядчик:

Извещение № 544А/3
о внесении изменений в
ИЗВЕЩЕНИЕ и ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключить муниципальный контракт
на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь,
ул. Сибирская, д.33
МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»

І. Внести изменения в извещение о проведении открытого аукциона от 31.12.2010 № 544А, изложив извещение в новой редакции:

Форма торгов	Открытый аукцион
Уполномоченный орган (организатор торгов)	Управление муниципального заказа планово-экономического департамента администрации города Перми
Место нахождения	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23
Почтовый адрес	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82
Адрес электронной почты	umz@perm.permregion.ru
Контактный телефон	(342) 212-55-40, 212-28-69 (тел/факс)
Контактное лицо	Савина Надежда Юрьевна
Муниципальный заказчик	Департамент образования администрации города Перми
Место нахождения	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Почтовый адрес	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Адрес электронной почты	ratnalov@gmail.com
Контактный телефон	8 (342) 212 36 67;
Контактное лицо	Начальник отдела муниципального заказа управления имуществом комплексом департамента образования Атналов Рустам Альбертович
Предмет торгов	На право заключить муниципальный контракт на строительство нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по строительству нового корпуса здания по адресу г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева»
Количество, объем выполняемых работ	Согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документации.
Начальная (максимальная) цена контракта	415 602 520,00 рублей

Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ	Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ согласно тех.заданию. Место выполнения работ: г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» Срок выполнения работ: 1100 календарных дней. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в заключении о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации выданное инспекцией государственного строительного надзора Пермского края.
Срок предоставления документации об аукционе	С 31 декабря 2010 года по 28 марта 2011 года с 09.30 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00). 28 марта 2011 года – до 10.00
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (Приложение №1 к извещению), в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.
Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Кирова, 82, каб.22
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Не взимается
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru .
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10.00 (время местное) 28 марта 2011 года
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	7 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 00 минут (время местное)
Учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов преимущества не предоставляются.	

II. Внести следующие изменения в документацию об аукционе:

1. Пункт «Начальная (максимальная) цена контракта» раздела II изложить в новой редакции:

Начальная (максимальная) цена контракта	415 602 520,00 рублей
--	-----------------------

2. Пункт «Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ» раздела II изложить в новой редакции:

Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ	Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ согласно тех.заданию. Место выполнения работ: г. Пермь, ул. Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» Срок выполнения работ: 1100 календарных дней. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в заключении о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации выданное инспекцией государственного строительного надзора Пермского края.
--	--

3. Пункт «Форма, сроки и порядок оплаты работ» раздела II документации об аукционе изложить в новой редакции:

Форма, сроки и порядок оплаты работ	Объем финансирования: - 2011 год, в сумме 61 888,00 тыс.руб.; - 2012 год, в сумме 183 730,00 тыс.руб.; - 2014 год, в сумме 169 984,52 тыс.руб.; Оплата выполненных работ по годам осуществляется в пределах вышеуказанного объема финансирования. Заказчиком предусматривается следующая схема оплаты работ. Этап I. Оплачиваются выполненные работы в объеме не менее 10,0 млн.рублей в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (КС-2). Этап II. Осуществляется предоплата со стороны Заказчика в размере 10 млн.рублей в течение 25 банковских дней при условии выполнения Подрядчиком этапа I. Этап III. Оплачиваются фактически выполненные работы (за вычетом оплаты по предыдущим этапам) в пределах объема финансирования, предусмотренного на текущий год на основании подписанных актов выполненных работ (КС-2, КС-3) в течение 25 банковских дней с момента их подписания. Этап IV. Окончательную оплату в размере не менее 5 млн.рублей Заказчик осуществляет в течение 20 (двадцати) банковских дней на основании документов: - заключения о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации, выданного инспекцией государственного строительного надзора Пермского края - подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2), - справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), - счета-фактуры, счета; - акт (формы КС-11) - исполнительной документации, определенной техническим заданием действующими нормативами в строительстве и условиями контракта. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. При этом оплата осуществляется в соответствии с Техническим заданием, являющимся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, с учетом «понижающего коэффициента», который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона, на начальную (максимальную) цену контракта. Понижающий коэффициент рассчитывается с точностью до десяти знаков после запятой без округления. Сумма, подлежащая оплате за выполненные работы, определяется путем умножения стоимости, указанной в смете заказчика, являющейся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, на полученный понижающий коэффициент. Например, при начальной (максимальной) цене контракта 10 000 000 рублей и цене контракта, предложенной победителем аукциона, 8 955 555 рублей расчетный коэффициент снижения составит 0,8955555, следовательно, понижающий коэффициент равен 0,8955555. Указанный коэффициент вносится в муниципальный контракт.
---	--

	В актах приемки выполненных работ указывается стоимость выполненных работ в соответствии со сметой заказчика, понижающий коэффициент и стоимость выполненных работ, подлежащая оплате (с учетом понижающего коэффициента). Например, в течение месяца подрядчиком выполнены различные виды работ на сумму 100 000 рублей в соответствии с Техническим заданием, являющимся приложением к документации об аукционе и муниципальному контракту, что отражается в акте выполненных работ. При этом в акте выполненных работ также указывается понижающий коэффициент – 0,8955555 и итоговая сумма, подлежащая оплате и составляющая 89 555,55 рублей. Оплата по муниципальному контракту, являющемуся приложением к документации об аукционе, производится на счет поставщика (исполнителя, подрядчика), указанный в таком контракте. Оплата по муниципальному контракту третьим лицам не допускается.
--	---

4. Пункт 9 в разделе IV «Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе» изложить в новой редакции:

1.	Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона: 1) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), дающая право на выполнение следующих видов работ: 10. Реставрация декоративно-художественных покрасок. 10.1. реставрация и воссоздание окрасок фасадов и интерьеров. 11. Реставрация декоративных штукатурок и лепных изделий. 11.1. реставрация и воссоздание штукатурной отделки и окрасок; 13. Реставрация металлических конструкций. 13.2. ремонт, реставрация и воссоздание оконных и дверных приборов. 15. Реставрация памятников каменного зодчества. 15.6. ремонт, реставрация и воссоздание кирпичных кладок. 2) Копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (по одному объекту на выбор участника размещения заказа) в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации; Копия акта приемки объекта капитального строительства (по этому же объекту, на который оформлено разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию), в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации за исключением случая, если застройщик являлся лицом осуществляющим строительство. 3) Копия действующего свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, определенным приказом Министерства регионального развития РФ от 30.12.2009 № 624, дающее право на выполнение следующих видов работ: 2. Подготовительные работы 2.3. Устройство рельсовых подкрановых путей и фундаментов (опоры) стационарных кранов 3. Земляные работы 3.7. Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвода 5. Свайные работы. Закрепление грунтов 5.3. Устройство ростверков 5.4. Устройство забивных и буронабивных свай 6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций 6.1. Опалубочные работы 6.2. Арматурные работы 6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций 7. Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций 7.1. Монтаж фундаментов и конструкций подземной части зданий и сооружений 7.2. Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок
----	--

	7.3. Монтаж объемных блоков, в том числе вентиляционных блоков, шахт лифтов и мусоропроводов, санитарно-технических кабин 10. Монтаж металлических конструкций 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений 12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промышленных трубопроводов) 12.5. Устройство оклеечной изоляции 12.9. Гидроизоляция строительных конструкций 12.10. Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования 12.12. Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования 16. Устройство наружных сетей водопровода 16.1. Укладка трубопроводов водопроводных 16.2. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования водопроводных сетей 16.3. Устройство водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосборов 16.4. Очистка полости и испытание трубопроводов водопровода 17. Устройство наружных сетей канализации 17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных 17.2. Укладка трубопроводов канализационных напорных 17.3. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования канализационных сетей 17.4. Устройство канализационных и водосточных колодцев 17.7. Очистка полости и испытание трубопроводов канализации 18. Устройство наружных сетей теплоснабжения 18.1. Укладка трубопроводов теплоснабжения с температурой теплоносителя до 115 градусов Цельсия 18.3. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения 18.4. Устройство колодцев и камер сетей теплоснабжения 20. Устройство наружных электрических сетей 20.2. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 35 кВ включительно 20.5. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ 20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты 23. Монтажные работы 23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования 23.2. Монтаж лифтов 24. Пусконаладочные работы 24.26. Пусконаладочные работы общекотельных систем и инженерных коммуникаций; 33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или предпринимателем (генеральным подрядчиком): 33.3. Жилищно-гражданское строительство 4) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, дающей право на выполнение следующих видов работ: · Монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации; · Монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре; · Монтаж, ремонт и обслуживание заполнений проемов в противопожарных преградах; · Проведение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций.
--	--

5. Пункт «Требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ» раздела IV документации об аукционе изложить в новой редакции:

Требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ	Участник размещения заказа должен представить сведения о качестве работ в соответствии с Приложением №4. Сведения, представляемые участниками размещения заказа, должны содержать конкретные значения характеристик, конкретные наименования: марки, модели, товарные знаки.
--	--

6. Пункт «Размер обеспечения заявки» раздела V. Обеспечение заявки на участие в аукционе, читать в новой редакции:

Размер обеспечения заявки на участие в аукционе	5 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 20 780 126,00 рублей.
---	--

7. Сведения о качестве работ» приложения № 4 к документации об аукционе изложить в новой редакции:

Приложение № 4
к документации об аукционе

Сведения о качестве работ

(наименование участника размещения заказа)

предлагает выполнить работы на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе _____.

(наименование открытого аукциона)

Качество выполняемых работ будет полностью соответствовать требованиям документации об аукционе.

При выполнении работ будут использоваться материалы, товары, указанные в документации об аукционе, включая материалы, товары, указание на товарные знаки которых содержатся в документации об аукционе.

ИЛИ

При выполнении работ будут использоваться следующие материалы, товары, которые являются эквивалентами материалов и товаров, указанных в документации об аукционе:

№ п/п	Наименование локально- сметного расчета	Пункт локально- сметного расчета	Материалы, товары, предусмотренные Документацией об аукционе	Материалы, товары, которые будет использоваться при выполнении работ*

*Сведения, представляемые участниками размещения заказа, должны содержать конкретные значения характеристик, конкретные наименования: марки, модели, товарные знаки.

Должность

подпись, м.п.

Ф.И.О.

8. «Проект муниципального контракта» приложения № 8 к документации об аукционе читать в новой редакции:

Приложение № 8
к документации об аукционе

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____

на выполнение работ по строительству нового корпуса
МОУ «Гимназия № 11 им.Дягилева» г.Перми

г. Пермь

« _____ » _____ 20__ г.

Департамент образования администрации города Перми именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой сто-

роны, совместно именуемые Стороны», заключили на основании протокола аукционной комиссии от ____ 2011 г. № ____ настоящий муниципальный контракт о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по строительству нового корпуса по адресу : г.Пермь, Сибирская, д.33 МОУ «Гимназия № 11 им.Дягилева» г.Перми, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы.

1.2. В соответствии с муниципальным контрактом выполнение работ осуществляется подрядчиком в соответствии с локально-сметными расчетами, являющиеся неотъемлемой частью настоящего контракта (приложение № 1) и проектно-сметной документацией.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО КОНТРАКТУ

2.1. Стоимость работ по настоящему контракту (цена контракта) составляет _____ (_____) рублей., в т.ч НДС18%

2.2. Коэффициент снижения по результатам аукциона в отношении каждого объекта составляет _____.

2.3. Стоимость работ по настоящему Контракту определена на основании аукциона.

2.4. Цена контракта включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, а также расходы на комплектацию объекта при строительстве всеми необходимыми материалами и оборудованием, выполнение работ по строительству объекта, включая монтажные, пуско-наладочные и иные неразрывно связанные с выполнением работ на объекте, получение заключения о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи.

2.5. Дополнительные работы, выполненные Подрядчиком без согласования с Заказчиком, оплате не подлежат.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. При выполнении настоящего Контракта Подрядчик обязан:

3.1.1. в течение 3-х календарных дней согласовать с Заказчиком график производства работ (в календарных днях) с указанием последовательности выполнения работ, этапов работ. График производства работ является неотъемлемой частью настоящего контракта.

3.1.2. принять объект в течение 3-х дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объекта в работу;

3.1.3. выполнить работы, предусмотренные настоящим контрактом и Приложением №1 с учётом требований ГОСТов, СНиПов, СанПиНов и сдать их результат Заказчику, выполнить работу в сроки, установленные настоящим контрактом.

3.1.4. за свой счет приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему контракту;

3.1.5. обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений во время проведения работ;

3.1.6. обеспечить надлежащую охрану имущества третьих лиц, находящегося на объектах, в течение всего срока выполнения работ (действия настоящего контракта);

выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего контракта.

3.1.7. извещать Заказчика в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) Подрядчика. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом.

3.1.8. в сроки, установленные Заказчиком, прибыть лично либо направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов сдачи-приемки выполненных работ (КС-2, КС-3). Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности Заказчику до начала составления акта.

3.1.9. В течение 10 рабочих дней устранять недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ.

3.2. В случае если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке Заказчиком.

3.3. Подрядчик от имени Заказчика по доверенности осуществляет взаимодействие с Инспекцией государственного строительного надзора Пермского края:

- направляет за 7 (семь) дней до начала строительства извещение о начале работ с приложением необходимых документов в Инспекцию государственного строительного надзора Пермского края,

- соблюдает требования нормативных документов по осуществлению строительного контроля в части обязанностей Заказчика,

- получает замечания о выявленных недостатках и устраняет их в установленные сроки,

- получает акт об устранении недостатков и устраняет выявленные недостатки в установленные сроки,
- направляет извещение об окончании работ,
- получает заключение о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации,
- получает разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию.

3.4. Подрядчик в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ (ред. от 30.11.2010, с изм. от 13.12.2010) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» осуществляет взаимодействие с Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края после заключения контракта, в установленные сроки:

- получает разрешение на проведение работ;
- со дня выполнения работ представляет отчетную документацию о выполненных работах.
- осуществляет сдачу работ Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края в установленном порядке.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. передать или обеспечить передачу Подрядчику через руководителя образовательного учреждения или через своего представителя в течение 3 (трех) дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объект в работу;

4.1.2. обеспечить Подрядчика возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;

4.1.3. в течение 10 дней принять работы выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего контракта;

4.1.4. оплатить или обеспечить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим контрактом;

4.1.5. при надлежащем выполнении Подрядчиком всех условий настоящего Контракта, в течение 10 дней возратить Подрядчику сумму обеспечения исполнения муниципального контракта.

4.2. Для осуществления контроля над деятельностью Подрядчика Заказчик вправе:

4.2.1. Назначить ответственное за исполнение контракта официальное лицо (лиц), уведомив об этом Подрядчика.

4.2.2. Оценивать и проверять ход и качество порученных Подрядчику работ на соответствие требованиям ГО-СТов, СНИПов и САНПиНов;

4.2.3. Выбрать уполномоченную организацию, осуществляющую контроль за выполнением объемов и видов работ по настоящему контракту.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок выполнения работ: 1100 календарных дней.

1.1.1. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу.

1.1.2. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания настоящего контракта.

1.2. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в заключении о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации выданное инспекцией государственного строительного надзора Пермского края. Сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки) определены в «Графике производства работ» (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта

6. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

6.1. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика.

6.2. Заказчиком предусматривается следующая схема оплаты работ:

6.2.1. Этап I. Оплачиваются выполненные работы в объеме не менее 10,0 млн.рублей в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (КС-2).

6.2.2. Этап II. Осуществляется предоплата со стороны Заказчика в размере 10 млн.рублей в течение 25 банковских дней при условии выполнения Подрядчиком этапа I.

6.2.3. Этап III. Оплачиваются фактически выполненные работы (за вычетом оплаты по предыдущим этапам) в пределах объема финансирования, предусмотренного на текущий год на основании подписанных актов выполненных работ (КС-2, КС-3) в течение 25 банковских дней с момента их подписания.

6.2.4. Этап IV. Окончательную оплату в размере не менее 5 млн.рублей Заказчик осуществляет в течение 20 (двадцати) банковских дней на основании документов:

- заключения о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) и проектной документации, выданного инспекцией государственного строительного надзора Пермского края

- подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2),
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),
- счета-фактуры, счета;
- акт (формы КС-11)
- исполнительной документации, определенной техническим заданием действующими нормативами в строительстве и условиями контракта.

6.2. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика.

6.3. Оплата осуществляется по сметной стоимости заказчика с учетом понижающего коэффициента, который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона на начальную (максимальную) цену контракта.

7.ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Производство строительно-монтажных работ.

7.1.1. Строительно-монтажные работы должны производиться в соответствии с требованиями разработанной и утвержденной проектной документацией, СНиПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих отраслевых стандартов и других нормативных документов.

7.1.2. Работы должны производиться в соответствии с графиком выполнения работ, в котором Подрядчик должен предусмотреть по каждому виду работ отдельные этапы выполнения по каждому из объектов.

7.1.3. Подрядчик письменно информирует Заказчика и уполномоченную организацию осуществляющий технический надзор со стороны Заказчика - МУ «Управление строительства города» (далее – Технадзор) о необходимости приемки этапа работ по мере его завершения.

7.1.4. При производстве строительно-монтажных работ и их приемке, а также в контроле за выполнением работ, проверке представленных Подрядчиком актов приемки выполненных работ (форма КС-2), и справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3), составленных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, а также в проверке соответствия используемых Подрядчиком материалов условиям Контракта, участвует Технадзор., а также руководитель образовательного учреждения - объекта.

7.1.5. Подрядчик в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора и иными инстанциями порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объектах является обязанностью Подрядчика.

7.1.6. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объекте осуществляет Подрядчик за свой счет.

7.1.7. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Используемое в ходе строительства оборудование должно быть новое и не бывшее в употреблении.

7.1.8. Подрядчик письменно информирует Заказчика и Технадзор о необходимости приемки скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

7.1.9. Обнаруженные дефекты или недостатки в выполненных работах, отражаются в акте, где также указываются установленные Заказчиком сроки устранения обнаруженных дефектов и недостатков. Подрядчик устраняет обнаруженные дефекты и недостатки за свой счет. В случае неустранения Подрядчиком обнаруженных дефектов или недостатков в выполненных работах в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе устранить указанные дефекты или недостатки силами третьих лиц за счет подрядчика.

7.1.10. Подрядчик осуществляет уборку и содержание территории, обеспечивает вывоз строительного мусора с объекта в период производства работ.

7.1.11. Заказчик привлекает Технадзор для осуществления технического надзора на объектах капитального ремонта по данному контракту.

7.1.12. Заказчик с участием руководителя образовательного учреждения (объекта) и Технадзор вправе в любое время проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком работ.

8. ПРИЕМКА ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

8.1. Приемка результата работ:

8.1.1. Приемка результата работ осуществляется поэтапно и в соответствии с графиком производства работ, указанным в п.3.1.1. настоящего Контракта.

8.1.2. Приемка Объектов в эксплуатацию производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заказчиком и Технадзор письменного извещения от Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных работ по Объектам и оформляется актом о приемке в эксплуатацию уполномоченной организацией Заказчика, законченных капитальным ремонтом элементов здания. Акт о приёмке в эксплуатацию подписывается Сторо-

нами, в том числе Технадзор, руководителем образовательного учреждения при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, счетов-фактур на материалы, актов приемки результата выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8.1.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу обнаруженных при производстве работ недостатков, по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения. Если экспертиза назначена по соглашению между сторонами – обеими сторонами поровну.

8.1.4. Подрядчик не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Контракта, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания акта, о чем будет сделана соответствующая запись в вышеуказанном акте. Подрядчик обязуется устранить недостатки в выполненных работах в срок, Установленный Заказчиком.

8.2. Приемка оборудования, техники:

8.2.1. Передача Оборудования, техники от Подрядчика Заказчику производится по накладным установленной формы с оформлением акта сдачи-приемки. Одновременно с передачей оборудования, техники Подрядчик передает Заказчику документы на оборудование, технику и мебель (регистрационное удостоверение, сертификаты соответствия и т.п.) и принадлежности. При приемке оборудования, техники Заказчик должен произвести действия в соответствии со ст. 513 ГК РФ. Передача оборудования Заказчику должна осуществляться представителем подрядчика, предоставившим надлежащим образом оформленную доверенность Подрядчика.

8.2.2. Оборудование и техника должны отгружаться в соответствующей упаковке с учетом необходимых маркировок в соответствии с требованиями стандартов и технических условий. Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в употреблении.

8.2.3. Оборудование и техника, требующий специального обращения, должен иметь на упаковке дополнительную маркировку: «Осторожно», «Верх», «Не кантовать» (а также другие возможные обозначения, необходимые в зависимости от специфики товара).

8.2.4. В случае если при передаче Оборудования от Подрядчика к Заказчику будут обнаружены какие-либо дефекты упаковки, возникшие не по вине Заказчика, которые позволяют усомниться в целостности данной партии Оборудования, то в такой ситуации Стороны обязаны осуществить совместное вскрытие упаковки с участием представителей обеих Сторон для выявления возможных повреждений. В случае обнаружения повреждений Оборудования в процессе приемки, Заказчик имеет право отказаться от приемки поврежденного Оборудования.

8.2.5. В случае если при вскрытии упаковки в присутствии представителей обеих Сторон обнаружена некомплектность Оборудования и/или повреждения Оборудования, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан заменить указанное Оборудование. Стороны составляют двусторонний документ, в котором указывают обнаруженные недостатки Оборудования. Подрядчик обязуется допоставить комплектное и неповрежденное Оборудование взамен не принятого Заказчиком в срок, установленный Заказчиком. Обязанность подрядчика заменить поврежденное, доукомплектовать или допоставить комплектное оборудование, технику и мебель возникает и в том случае, когда повреждение, дефекты, некомплектность обнаружены в процессе установки, монтажа, сборки, пусконаладки и проверочных испытаний оборудования, техники.

8.2.6. В случае если при повреждении упаковки в результате вскрытия упаковки не обнаружено повреждений Оборудования, Заказчик обязан принять поставку.

9. ГАРАНТИИ

9.1. Подрядчик гарантирует:

качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;

9.2. Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 60 месяцев со дня подписания акта о вводе в эксплуатацию (приемки) объекта капитального строительства рабочей комиссией и распространяется на весь объем работ (за исключением оборудования).

9.3. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Подрядчик не вправе уступить третьим лицам вытекающее из настоящего контракта право (требование).

10.2. Объем финансирования муниципального контракта определен в соответствии с инвестиционным проектом «Строительство новых школ», утвержденное постановлением администрации города Перми от 10.02.2009 № 47: - 2011 год, в сумме 61 888,00 тыс.руб.;

- 2012 год, в сумме 183 730,00 тыс.руб.;

- 2014 год, в сумме 169 984,52 тыс.руб.;

10.2.1. В случае внесения изменений в инвестиционный проект «Строительство новых школ» в части объема финансирования, Стороны внесут изменения путем оформления дополнительного соглашения к настоящему контракту.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение сроков выполнения работ, сроков устранения недостатков и дефектов выполненных работ, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей стоимости муниципального контракта за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему договору.

Факт нарушения сроков выполнения работ фиксируется в соответствующем акте Заказчика.

Взыскание неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему контракту либо устранения нарушений.

11.3. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ по настоящему договору, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам.

11.5. В случае нарушения Подрядчиком существенных условий контракта (в том числе сроки, качество, объем работ, услуг, комплектность поставок и др.), он теряет право требования возврата суммы обеспечения исполнения муниципального контракта.

12. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

12.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

12.2. Заказчик вправе расторгнуть контракт в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством РФ в случаях:

1). Задержки Подрядчиком начала работ более чем на 10 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

2). Несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ;

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРАКТА

13.1. Настоящим контрактом предусмотрено обеспечение исполнения контракта в размере 41 560 252,00 рублей, что составляет 10% начальной (максимальной) цены контракта.

13.2. Способом обеспечения исполнения контракта является _____

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Контракта, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений или изменений к настоящему Контракту.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

14.3. Настоящий контракт составлен в пяти экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (четыре для Заказчика, один для Подрядчика) и вступает в силу с момента его подписания.

14.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему контракту, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

14.5. Для решения текущих вопросов по контракту назначается ответственное лицо:

от Заказчика: _____ тел. _____

от Подрядчика: _____ тел. _____

14.6. К настоящему контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 Техническое задание.

Приложение №2 График производства работ.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Подрядчик:

9. Локально-сметные расчеты размещены отдельными файлами в электронном виде в формате Excel на официальном сайте <http://www.gorodperm.ru> (Приложение 1 к Извещению 544А/2).

10. Проектно-сметная документация размещена в электронном виде на официальном сайте <http://www.gorodperm.ru> (Приложение 2 к Извещению 544А/2)

Извещение № 545А/3
о внесении изменений в
ИЗВЕЩЕНИЕ и ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному
ремонту здания литер А, В, Столовая МОУ «Лицей № 1» г.Перми

I. Внести изменения в извещение о проведении открытого аукциона от 31.12.2010 № 545А, изложив извещение в новой редакции:

Форма торгов	Открытый аукцион
Уполномоченный орган (организатор торгов)	Управление муниципального заказа планово-экономического департамента администрации города Перми
Место нахождения	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23
Почтовый адрес	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82
Адрес электронной почты	umz@perm.permregion.ru
Контактный телефон	(342) 212-55-40, 212-28-69 (тел/факс)
Контактное лицо	Савина Надежда Юрьевна
Муниципальный заказчик	Департамент образования администрации города Перми
Место нахождения	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Почтовый адрес	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.17
Адрес электронной почты	ratnalov@gmail.com
Контактный телефон	8 (342) 212 36 67;
Контактное лицо	Начальник отдела муниципального заказа управления имуществом комплексом департамента образования Атналов Рустам Альбертович
Предмет торгов	На право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту здания литер А, В, Столовая МОУ «Лицей № 1» г.Перми
Предмет муниципального контракта	Выполнение работ по капитальному ремонту здания литер А, В, Столовая МОУ «Лицей № 1» г.Перми
Объем выполняемых работ	Согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к документации об аукционе) и проектно-сметной документации. При подписании муниципального контракта приложение № 1 к документации становится приложением к муниципальному контракту.
Начальная (максимальная) цена контракта	98 366 178,53 рублей

Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ	Место выполнения работ: г. Пермь, ул.Ветлужская, д.89 МОУ «Лицей № 1» Условия выполнения работ: участник размещения заказа в случае признания его победителем (единственным участником) должен выполнить весь комплекс работ, предусмотренных документацией об аукционе и Техническим заданием (Приложение № 1 к документации об аукционе). Срок выполнения работ: С момента передачи объекта в работу до 01.08.2011 года. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания контракта. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема Объекта в эксплуатацию.
Срок предоставления документации об аукционе	С 31 декабря 2010 года по 28 марта 2011 года с 09.30 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00). 28 марта 2011 года – до 10.00
Порядок предоставления документации об аукционе	На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (Приложение №1 к извещению), в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.
Место предоставления документации об аукционе	г. Пермь, ул. Кирова, 82, каб.22
Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Не взимается
Официальный сайт, на котором размещается документация об аукционе	http://www.gorodperm.ru .
Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе	10.00 (время местное) 28 марта 2011 года
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул. Кирова, 82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	5 апреля 2011 года
Время проведения аукциона	10 часов 00 минут (время местное)
Учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов преимущества не предоставляются.	

II. Внести следующие изменения в документацию об аукционе:

1. Пункт 9 в разделе IV «Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе» изложить в новой редакции:

9.	Копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона: 1) Копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (по одному объекту на выбор участника размещения заказа) в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации; Копия акта приемки объекта капитального строительства (по этому же объекту, на который оформлено разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию), в соответствии с требованиями, установленными п.6 раздела III документации за исключением случая, если застройщик являлся лицом осуществляющим строительство. 2) Копия действующего свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, определенным приказом Министерства регионального развития РФ от 30.12.2009 № 624, дающее право на выполнение следующих видов работ: 3. Земляные работы 3.7. Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвода 6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций 6.2. Арматурные работы 6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций
----	--

	7. Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций 7.1. Монтаж фундаментов и конструкций подземной части зданий и сооружений. 10. Монтаж металлических конструкций 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений 12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов) 12.5. Устройство оклеечной изоляции 12.8. Антисептирование деревянных конструкций 12.9. Гидроизоляция строительных конструкций 12.10. Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования 12.12. Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования 17. Устройство наружных сетей канализации 17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных 17.3. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования канализационных сетей 17.4. Устройство канализационных и водосточных колодцев 17.7. Очистка полости и испытание трубопроводов канализации 20. Устройство наружных электрических сетей 20.2. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 35кВ включительно 20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты 33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или предпринимателем (генеральным подрядчиком). 33.3 Жилищно-гражданское строительство 3) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, дающей право на выполнение следующих видов работ: · Монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации; · Монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре; · Монтаж, ремонт и обслуживание систем противопожарного водоснабжения; · Монтаж, ремонт и обслуживание заполнений проемов в противопожарных преградах; · Проведение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций.
--	--

2. Раздел V документации об аукционе изложить в новой редакции:

Размер обеспечения заявки на участие в аукционе	5 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 4 918 308,93 рубль												
Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в равной мере распространяется на всех участников размещения заказа. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе предоставляется участником размещения заказа отдельно в отношении каждого лота. Платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (копия), должно быть оформлено в соответствии с требованиями соответствующих нормативных актов (Центрального банка РФ, Министерства Финансов РФ и др.). Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в размере, указанном в документации об аукционе, должны быть внесены по указанным реквизитам в полном объеме не позднее 28 марта 2011 года.												
Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	<table border="0"> <tr> <td>Получатель</td><td>Департамент финансов администрации города Перми (Администрация г.Перми, л/с 04975012791)</td></tr> <tr> <td>ИНН</td><td>5902290635</td></tr> <tr> <td>КПП</td><td>590201001</td></tr> <tr> <td>Р/с</td><td>40302810000005000009 в РКЦ г.Пермь</td></tr> <tr> <td>БИК</td><td>045744000</td></tr> <tr> <td>Назначение платежа</td><td>Обеспечение заявки на участие в аукционе, извещение № 545А от 31.12.2010</td></tr> </table>	Получатель	Департамент финансов администрации города Перми (Администрация г.Перми, л/с 04975012791)	ИНН	5902290635	КПП	590201001	Р/с	40302810000005000009 в РКЦ г.Пермь	БИК	045744000	Назначение платежа	Обеспечение заявки на участие в аукционе, извещение № 545А от 31.12.2010
Получатель	Департамент финансов администрации города Перми (Администрация г.Перми, л/с 04975012791)												
ИНН	5902290635												
КПП	590201001												
Р/с	40302810000005000009 в РКЦ г.Пермь												
БИК	045744000												
Назначение платежа	Обеспечение заявки на участие в аукционе, извещение № 545А от 31.12.2010												

3. Пункт «Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе» раздела VI документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе	28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.
--	---

4. Пункт «Срок отзыва заявок на участие в аукционе» раздела VII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Срок отзыва заявок на участие в аукционе	В любое время до 28 марта 2011 года непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
--	--

5. Пункт «Дата окончания предоставления разъяснений» раздела VIII документации об аукционе изложить в новой редакции:

Дата окончания предоставления разъяснений	23 марта 2011 года
---	--------------------

6. Разделы IX, X документации об аукционе изложить в новой редакции:

IX. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	
Место начала рассмотрения	614000, г.Пермь, ул. Кирова, 82 (Зал заседаний)
День начала рассмотрения	28 марта 2011 года
Время начала рассмотрения	10.00 (время местное)
X. Проведение аукциона	
Место проведения аукциона	614000, г. Пермь, ул.Кирова,82, зал заседаний.
Дата проведения аукциона	5 апреля 2011 года.
Время проведения аукциона	10.00 (местное время)
Порядок проведения аукциона	Открытый аукцион проводится в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ и Правилами проведения открытого аукциона (Приложение № 5).

7. «Проект муниципального контракта» приложения № 8 к документации об аукционе читать в новой редакции:

Приложение № 8
к документации об аукционе

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
на выполнение работ по капитальному ремонту здания литеры А, В, Столовая
МОУ «Лицей № 1» г.Перми

г. Пермь

« ____ » _____ 20__ г.

Департамент образования администрации города Перми именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые Стороны», заключили на основании протокола аукционной комиссии от _____ 2011 г. № _____ настоящий муниципальный контракт о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по капитальному ремонту здания литеры А, В, Столовая МОУ «Лицей № 1» г.Перми по адресу: г. Пермь, ул.Ветлужская, д.89, МОУ «Лицей № 1» и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти работы.

1.2. В соответствии с муниципальным контрактом выполнение работ осуществляется подрядчиком своими силами в соответствии с локально-сметными расчетами, являющиеся неотъемлемой частью настоящего контракта (приложение № 1) и проектно-сметной документацией.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО КОНТРАКТУ

- 2.1. Стоимость работ по настоящему контракту (цена контракта) составляет _____ (_____) рублей., в т.ч НДС18%
- 2.2. Коэффициент снижения по результатам аукциона в отношении каждого объекта составляет _____.
- 2.3. Стоимость работ по настоящему Контракту определена на основании аукциона.
- 2.4. Цена контракта включает все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые могут возникнуть при исполнении контракта.
- Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных документацией об открытом аукционе.
- Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной контрактом.
- Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения контракта.
- 2.5. Дополнительные работы, выполненные Подрядчиком без согласования с Заказчиком, оплате не подлежат.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

- 3.1. При выполнении настоящего Контракта Подрядчик обязан:
- 3.1.1. в течение 3-х календарных дней согласовать с Заказчиком график производства работ (в календарных днях) с указанием последовательности выполнения работ, этапов работ. График производства работ является неотъемлемой частью настоящего контракта.
- 3.1.2. принять объект в течение 3-х дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объекта в работу;
- 3.1.3. выполнить работы, предусмотренные настоящим контрактом и Приложением №1 с учётом требований ГОСТов, СНИПов, СанПиНов и сдать их результат Заказчику, выполнить работу в сроки, установленные настоящим контрактом.
- 3.1.4. за свой счет приобрести материалы и оборудование, необходимое для выполнения работ по настоящему контракту;
- 3.1.5. обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, сохранности зеленых насаждений во время проведения работ;
- 3.1.6. обеспечить надлежащую охрану имущества третьих лиц, находящегося на объектах, в течение всего срока выполнения работ (действия настоящего контракта);
- выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего контракта.
- 3.1.7. извещать Заказчика в письменном виде в течение 3-рабочих дней об изменении места нахождения или (и) почтового адреса или (и) номеров телефонов (факсов) Подрядчика. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной в настоящем пункте обязанности, документы и письма, направленные по адресу Подрядчика считаются направленными надлежащим образом.
- 3.1.8. в сроки, установленные Заказчиком, прибыть лично либо направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью для составления актов сдачи-приемки выполненных работ (КС-2, КС-3). Представитель Подрядчика обязан представить и передать заверенную копию доверенности Заказчику до начала составления акта.
- 3.1.9. В течение 10 рабочих дней устранять недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ.
- 3.2. В случае если от имени Подрядчика на составление акта явилось лицо без доверенности, акт составляется в одностороннем порядке представителем Заказчика и обстоятельства, указанные в акте считаются установленными надлежащим образом. Доказательством прибытия на составление акта от имени Подрядчика лица без доверенности является отметка в акте, сделанная в одностороннем порядке Заказчиком.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик обязан:
- 4.1.1. передать или обеспечить передачу Подрядчику через руководителя образовательного учреждения или через своего представителя в течение 3 (трех) дней с момента заключения настоящего контракта по акту приема-передачи объект в работу;
- 4.1.2. обеспечить Подрядчика возможностью временного присоединения оборудования для производства работ к сетям и коммуникациям;
- 4.1.3. в течение 10 дней принять работы выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего контракта;
- 4.1.4. оплатить или обеспечить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим контрактом;
- 4.1.5. при надлежащем выполнении Подрядчиком всех условий настоящего Контракта, в течение 10 дней возратить Подрядчику сумму обеспечения исполнения муниципального контракта.

4.2. Для осуществления контроля над деятельностью Подрядчика Заказчик вправе:

4.2.1. Назначить ответственное за исполнение контракта официальное лицо (лиц), уведомив об этом Подрядчика.

4.2.2. Оценивать и проверять ход и качество порученных Подрядчику работ на соответствие требованиям ГОСТов, СНиПов и САНПиНов;

4.2.3. Выбрать уполномоченную организацию, осуществляющую контроль за выполнением объемов и видов работ по настоящему контракту.

5.СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок выполнения работ: С момента передачи объекта в работу до 01.08.2011 года.

1.1.1. Началом выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в работу.

1.1.2. В случае если Подрядчик отказывается или не предоставил по истечении 3-х дней подписанный акт приема-передачи Объекта в работу, Заказчик исчисляет срок выполнения работ с момента подписания настоящего контракта.

1.1.3. Окончанием выполнения работ, считается дата, указанная в акте приема-передачи объекта в эксплуатацию.

1.2. Сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки) определены в «Графике производства работ» (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

6.ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

6.1. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика.

6.2. Заказчиком предусматривается следующая схема оплаты работ:

6.2.1. Этап I. Оплачиваются выполненные работы в объеме 10 % от стоимости муниципального контракта в течение 25 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (КС-2).

6.2.2. Этап II. Осуществляется предоплата в размере 10 % от стоимости муниципального контракта, в течение 25 банковских дней со стороны Заказчика, при условии выполнения Подрядчиком этапа I.

6.2.3. Этап III. Оплачиваются выполненные работы в объеме не более 70% от стоимости муниципального контракта на основании подписанных актов выполненных работ (КС-2, КС-3) в течение 25 банковских дней с момента их подписания (при условии выполнения работ не менее 20% от стоимости муниципального контракта).

6.2.4. Окончательная оплата в размере 10% от суммы контракта Заказчик осуществляет в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания акта о приемке в эксплуатацию Объекта на основании документов:

- акт ввода объекта в эксплуатацию,

- подписанного сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2),

- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),

- счета-фактуры, счета;

- исполнительной документации, определенной техническим заданием действующими нормативами в строительстве и условиями контракта.

6.3. Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. Оплата по муниципальному контракту, производится на счет Подрядчика.

6.4. Оплата осуществляется по сметной стоимости заказчика с учетом понижающего коэффициента, который определяется как частное от деления цены контракта, предложенной победителем аукциона на начальную (максимальную) цену контракта.

7.ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Производство строительно-монтажных работ.

7.1.1. Строительно-монтажные работы должны производиться в соответствии с требованиями разработанной и утвержденной проектной документацией, СНиПов, ГОСТов, СанПиНов, действующих отраслевых стандартов и других нормативных документов.

7.1.2. Работы должны производиться в соответствии с графиком выполнения работ, в котором Подрядчик должен предусмотреть по каждому виду работ отдельные этапы выполнения по каждому из объектов.

7.1.3. Подрядчик письменно информирует Заказчика и уполномоченную организацию осуществляющий технический надзор со стороны Заказчика - МУ «Технический надзор за капитальным ремонтом» (далее – Технадзор) о необходимости приемки этапа работ по мере его завершения.

7.1.4. При производстве строительно-монтажных работ и их приемке, а также в контроле за выполнением работ, проверке представленных Подрядчиком актов приемки выполненных работ (форма КС-2), и справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3), составленных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, а также в проверке соответствия используемых Подрядчиком материалов условиям Контракта, участвует Технадзор., а также руководитель образовательного учреждения - объекта.

7.1.5. Подрядчик в случае необходимости проводит согласование с органами государственного надзора и иными инстанциями порядка выполнения работ на объекте. Обеспечение общего порядка на объектах является обязанностью Подрядчика.

7.1.6. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на объекте осуществляет Подрядчик за свой счет.

7.1.7. Подрядчик гарантирует, что качество применяемых материалов и оборудования будет соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Используемое в ходе строительства оборудование должно быть новое и не бывшее в употреблении.

7.1.8. Подрядчик письменно информирует Заказчика и Технадзор о необходимости приемки скрытых работ по мере их готовности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

7.1.9. Обнаруженные дефекты или недостатки в выполненных работах, отражаются в акте, где также указываются установленные Заказчиком сроки устранения обнаруженных дефектов и недостатков. Подрядчик устраняет обнаруженные дефекты и недостатки за свой счет. В случае неустранения Подрядчиком обнаруженных дефектов или недостатков в выполненных работах в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе устранить указанные дефекты или недостатки силами третьих лиц за счет подрядчика.

7.1.10. Подрядчик осуществляет уборку и содержание территории, вывоз строительного мусора и снега с объекта в период производства работ.

7.1.11. Заказчик привлекает Технадзор для осуществления технического надзора на объектах капитального ремонта по данному контракту.

7.1.12. Заказчик с участием руководителя образовательного учреждения (объекта) и Технадзор вправе в любое время проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком работ.

8. ПРИЕМКА ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

8.1. Приемка результата работ:

8.1.1. Приемка результата работ осуществляется поэтапно в соответствии с графиком производства работ, указанным в п.3.1.1. настоящего контракта.

8.1.2. Приемка Объектов в эксплуатацию производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заказчиком и Технадзор письменного извещения от Подрядчика о готовности к сдаче результата выполненных работ по Объектам и оформляется актом о приемке в эксплуатацию уполномоченной организацией Заказчика, законченных капитальным ремонтом элементов здания. Акт о приёмке в эксплуатацию подписывается Сторонами, в том числе Технадзор, руководителем образовательного учреждения при условии оформленных в установленном порядке счетов-фактур на выполненные работы, счетов-фактур на материалы, актов приемки результата выполненных работ (КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8.1.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу обнаруженных при производстве работ недостатков, по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения. Если экспертиза назначена по соглашению между сторонами – обеими сторонами поровну.

8.1.4. Подрядчик не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Контракта, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания акта, о чем будет сделана соответствующая запись в вышеуказанном акте. Подрядчик обязуется устранить недостатки в выполненных работах в срок, Установленный Заказчиком.

9. ГАРАНТИИ

9.1. Подрядчик гарантирует:

качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими техническими нормами, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами;

9.2. Срок гарантии качества на выполненные работы устанавливается 60 месяцев со дня подписания акта о приемке объекта в эксплуатацию рабочей комиссией и распространяется на весь объем работ (за исключением оборудования).

Объем гарантийных обязательств должен распространяться на все виды работ и составлять 100%.

9.3. В срок, установленный Заказчиком, устранить недостатки и дефекты, выявленные в ходе приемки работ и в период гарантийного срока.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Подрядчик не вправе уступить третьим лицам вытекающее из настоящего контракта право (требование).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение сроков выполнения работ, сроков устранения недостатков и дефектов выполненных работ, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей стоимости муниципального контракта за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему договору.

Факт нарушения сроков выполнения работ фиксируется в соответствующем акте Заказчика.

Взыскание неустойки не освобождает Подрядчика от выполнения лежащих на нем обязательств по настоящему контракту либо устранения нарушений.

11.3. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых работ по настоящему договору, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

11.4. Подрядчик несет имущественную ответственность за причинение вреда третьим лицам.

11.5. В случае нарушения Подрядчиком существенных условий контракта (в том числе сроки, качество, объем работ, услуг, комплектность поставок и др.), он теряет право требования возврата суммы обеспечения исполнения муниципального контракта.

12. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

12.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

12.2. Заказчик вправе расторгнуть контракт в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством РФ в случаях:

- 1). Задержки Подрядчиком начала работ более чем на 10 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- 2). Несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ;

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРАКТА

13.1. Настоящим контрактом предусмотрено обеспечение исполнения контракта в размере 9 836 922,00 рублей, что составляет 10% начальной (максимальной) цены контракта.

13.2. Способом обеспечения исполнения контракта является _____

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Контракта, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений или изменений к настоящему Контракту.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

14.3. Настоящий контракт составлен в пяти экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (четыре для Заказчика, один для Подрядчика) и вступает в силу с момента его подписания.

14.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему контракту, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

14.5. Для решения текущих вопросов по контракту назначается ответственное лицо:

от Заказчика: _____ тел. _____

от Подрядчика: _____ тел. _____

14.6. К настоящему контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 Техническое задание.

Приложение №2 График производства работ.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Подрядчик:

8. Локально-сметные расчеты изложить в новой редакции (Приложение 1 к Извещению 545А/2 представлены на сайте www.gorodperm.ru).

9. Проектно-сметная документация размещена в электронном виде на официальном сайте <http://www.gorodperm.ru> (Приложение 2 к Извещению 545А/2)

