

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

от 05.09.2011 № 466 «Об утверждении Порядка ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период»	2
от 07.09.2011 № 467 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства»	5
от 08.09.2011 № 468 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 417» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми	10
от 08.09.2011 № 469 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации»	12
от 08.09.2011 № 470 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами»	13
от 08.09.2011 № 471 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»	14

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

от 07.09.2011 № СЭД-08-01-26-229 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»	16
---	----

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

от 04.07.2011 № СЭД-01-132-12 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации поселка Новые Ляды от 12.10.2010 № СЭД-01-132-12 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие поселка Новые Ляды»	22
07.09.2011 № СЭД-01-02-158 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 13.10.2010 № СЭД-11-13-257»	34
от 02.09.2011 № СЭД-07-05-228 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»	39

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми.....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 36 о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района города Перми.....

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.....

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2011

№ 466

Об утверждении Порядка ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с подпунктом 13 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 59.1 Устава города Перми, пунктом 3 статьи 20 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период.
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:
от 04 июня 2008 г. № 476 «Об утверждении Порядка отбора и ранжирования объектов, включаемых в состав приоритетного регионального проекта «Новая школа» и инвестиционных проектов»;
от 01 ноября 2008 г. № 1042 «О внесении изменений в постановление администрации города от 04.06.2008 № 476 «Об утверждении Порядка отбора и ранжирования объектов, включаемых в состав приоритетного регионального проекта «Новая школа» и инвестиционных проектов».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Перми
от 05.09.2011 № 466

**ПОРЯДОК
ранжирования образовательных учреждений города Перми,
включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции
на текущий, очередной финансовый год и плановый период**

I. Общие положения

Порядок ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) регламенти-

рует процедуру, критерии ранжирования образовательных учреждений для включения в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период, в которых планируется привести в соответствие с установленными требованиями имущественный комплекс образовательных учреждений за счет средств бюджета города Перми и регионального фонда софинансирования расходов.

При включении образовательного учреждения в состав приоритетного регионального проекта «Новая школа» ранжирование осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований постановления Правительства Пермского края от 25 января 2008 г. № 6-П «Об утверждении Порядка реализации приоритетного регионального проекта «Новая школа».

Финансирование работ по ремонту и реконструкции образовательных учреждений города Перми предусматривается в пределах утвержденных средств бюджета города Перми и регионального фонда софинансирования расходов.

II. Нормативно-правовая база

Бюджетный кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Постановление Правительства Пермского края от 25 января 2008 г. № 6-П «Об утверждении Порядка реализации приоритетного регионального проекта «Новая школа».

Устав города Перми.

Положение о департаменте образования администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми».

Ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1168.

III. Процедура ранжирования образовательных учреждений города Перми

3.1. В пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период (далее – пообъектный перечень) включаются образовательные учреждения города Перми, техническое состояние которых не отвечает нормативным требованиям.

Ранжирование осуществляется на основе балльной системы оценки. Общий балл по всем критериям ранжирования рассчитывается как сумма баллов, набранных по каждому критерию.

Ранжирование образовательных учреждений города Перми для включения в пообъектный перечень осуществляется ежегодно с учетом максимально набранного образовательными учреждениями количества баллов по критериям ранжирования, приведенным в таблице, в пределах утвержденных средств бюджета города Перми и регионального фонда софинансирования расходов.

Таблица

№	Критерии ранжирования образовательных учреждений по направлениям деятельности		Обоснование критерия	Удельный вес направления (балл)
1	2	3	4	5
1	Обеспечение доступности образовательной услуги	1.1. восстановление дошкольных групп в образовательных учреждениях	увеличение количества мест для детей дошкольного возраста в муниципальной сети образовательных учреждений	10
		1.2. ремонт кровель в дошкольных образовательных учреждениях	недопущение закрытия образовательного учреждения	9
		1.3. проведение мероприятий в образовательных учреждениях, направленных на предотвращение аварийных ситуаций	недопущение закрытия образовательного учреждения	8
		1.4. проведение капитального ремонта, связанного с устранением аварийных ситуаций	недопущение закрытия образовательного учреждения	7

1	2	3	4	5
2	Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям	2.1. проведение текущего ремонта	приведение в нормативное состояние, получение лицензии	6
		2.2. проведение планового капитального ремонта	приведение в нормативное состояние, получение лицензии	5
3	Ремонт ранее закрытых образовательных учреждений	3.1. реконструкция закрытых образовательных учреждений	увеличение количества образовательных услуг	4
		3.2. выкуп зданий (помещений) под дошкольные образовательные учреждения	увеличение количества образовательных услуг	3
4	Наличие лицензии на образовательную деятельность	4.1. отсутствие лицензии на образовательную деятельность	получение лицензии	2
		4.2. окончание срока действия лицензии на образовательную деятельность в текущем, очередном календарном году	получение лицензии	1
		4.3. окончание срока действия лицензии на образовательную деятельность в плановом периоде	получение лицензии	0
5	Тип образовательного учреждения	5.1. общеобразовательные учреждения		3
		5.2. дошкольные образовательные учреждения		2
		5.3. учреждения дополнительного образования		1

3.2. В случае если образовательные учреждения набрали одинаковое количество баллов, включение в пообъектный перечень на текущий год осуществляется до завершения предельных объемов денежных средств, выделенных на данный вид расходов, в следующей очередности:

3.2.1. образовательные учреждения, находящиеся в аварийном или предаварийном состоянии, подтвержденном соответствующим актом (заключением);

3.2.2. образовательные учреждения, имеющие готовую проектную документацию;

3.2.3. образовательные учреждения, подавшие заявку для включения в пообъектный перечень в более ранние сроки.

Образовательные учреждения, не включенные в пообъектный перечень на текущий финансовый год по причине недостаточности средств бюджета города Перми, вносятся в пообъектный перечень на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. В пообъектный перечень не включаются образовательные учреждения, имеющие заключение (технико-экономическое обоснование) о нецелесообразности проведения соответствующих работ.

3.4. Для включения образовательных учреждений в пообъектный перечень представляются заявки образовательных учреждений с приложением документов, перечень и сроки подачи которых утверждаются начальником департамента образования администрации города Перми.

3.5. Департамент образования администрации города Перми на основании представленных образовательными учреждениями документов ежегодно формирует с учетом критериев ранжирования проект пообъектного перечня, направляет его на рассмотрение и утверждение рабочей группы по ранжированию образовательных учреждений, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период (далее – рабочая группа). Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации города Перми.

3.6. Решение о включении образовательного учреждения в пообъектный перечень принимается рабочей группой в течение 30 дней после опубликования решения Пермской городской Думы о бюджете города Перми на текущий и очередной финансовый год либо в течение 30 дней после опубликования решения Пермской городской Думы о внесении изменений и дополнений в решение Пермской городской Думы о бюджете города Перми.

3.7. Пообъектный перечень образовательных учреждений по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период, финансируемый за счет средств бюджета города Перми, утверждается постановлением администрации города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2011

№ 467

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», постановлениями администрации города Перми от 16 октября 2009 г. № 695 «Об утверждении Методических рекомендаций по утверждению положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми, выполняющих управленческие функции», от 07 июня 2011 г. № 264 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр развития предпринимательства города Перми путем его учреждения» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства далее – Положение).

2. Ввести систему оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства в соответствии с Положением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 августа 2011 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 07.09.2011 № 467

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством о труде, Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников бюджетных учреждений Пермского края», решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», постановлением администрации города Перми от 07 июня 2011 г. № 264 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр развития предпринимательства города Перми путем его учреждения».

1.2. Положение определяет основные условия и порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства (далее – Учреждения).

II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений

2.1. Оплата труда работников Учреждений включает:

- базовую часть;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты социального характера.

2.2. Оплата труда работников Учреждений устанавливается в соответствии со схемой должностных окладов (окладов) работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства согласно приложению к настоящему Положению, определяющей минимальный и максимальный размеры должностных окладов работников Учреждения на основе отнесения занимаемых должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Отнесение к профессиональным квалификационным группам осуществляется с учетом действующего законодательства о труде, постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих».

2.3. Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются директором Учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Зарботная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), установленной на день введения системы оплаты труда, при условии сохранения должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и в том же объеме.

III. Формирование фонда оплаты труда Учреждения

3.1. Фонд оплаты труда (далее – ФОТ) Учреждения формируется за счет средств бюджета города Перми в рамках муниципального задания исходя из стоимости муниципальных услуг.

3.2. При формировании ФОТ предусматриваются средства на следующие выплаты работникам Учреждения (в расчете на год):

- должностных окладов (окладов) - в размере 12 средних окладов по соответствующим должностям;
- премиальные выплаты по результатам работы - в размере до 12,3 оклада.

3.3. Премиальный ФОТ распределяется следующим образом:

- премиальные выплаты по результатам работы за месяц - в размере до 12 окладов;
- премиальные выплаты за квартал - в размере до 0,2 оклада;
- премиальные выплаты за год - в размере 0,1 оклада.

3.4. ФОТ формируется Учреждением на календарный год и отражается соответственно в смете доходов и расходов Учреждения.

3.5. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством и решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми.

3.6. Объем средств ФОТ, направляемых на стимулирующие выплаты, должен составлять не менее 30 % средств общего ФОТ.

3.7. Экономия ФОТ Учреждение имеет право направлять на стимулирующие и социальные выплаты директору, заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру и работникам Учреждения в следующем соотношении:

- директору, заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру - 50 % экономии ФОТ;
- работникам - 40 % экономии ФОТ;

а также на выплаты социального характера, установленные пунктом 6.1 настоящего Положения, в пределах 10 % экономии ФОТ.

3.8. Директор Учреждения ежегодно утверждает штатное расписание Учреждения в пределах базовой части ФОТ (сумма средних должностных окладов и компенсационных выплат) с учетом структуры при согласовании с учредителем.

3.9. Директор Учреждения несет ответственность за своевременную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

IV. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения

4.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера: районный коэффициент в размере, установленном действующим законодательством;

надбавка за расширение зоны обслуживания, совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере 30-70 % должностного оклада или в абсолютном размере.

4.2. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4.3. Надбавки за расширение зоны обслуживания, совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются в пределах экономии ФОТ приказом директора Учреждения.

4.4. Виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются трудовыми договорами, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

V. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения

5.1. Работникам Учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

5.1.1. Ежемесячная премия по результатам работы в размере до 100 % должностного оклада.

5.1.1.1. Для категории работников, отнесенных к основному персоналу, ежемесячная премия по результатам работы производится за выполнение норм труда определенной сложности (квалификации) за календарный месяц, установленных Учреждением.

5.1.1.2. Нормы труда и основные критерии, позволяющие оценить личный вклад работника, устанавливаются локальным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

5.1.1.3. Критерии оценки личного вклада работников Учреждения устанавливаются с учетом следующих показателей:

оперативность и профессионализм при выполнении заданий и поручений;

инициатива при выполнении функций, возложенных на работника;

своевременное и качественное выполнение плана работ, составление отчетности, подготовка запрашиваемой информации и представление ее в соответствующие органы.

5.1.2. Премияльные выплаты по результатам работы (за квартал, год) с учетом личного вклада работника.

5.1.2.1. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал работникам Учреждения устанавливаются с учетом показателей в соответствии с пунктом 7.3.4 настоящего Положения.

5.1.2.2. При наличии экономии ФОТ премияльные выплаты по итогам работы за год для работников Учреждения устанавливаются по решению директора Учреждения в соответствии с пунктом 7.3.4 настоящего Положения.

5.1.3. Премияльные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

5.1.3.1. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с учетом качества и сроков выполнения.

5.1.3.2. Размер премии за выполнение особо важных и срочных работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

5.1.4. Иные выплаты стимулирующего характера.

5.2. Премии начисляются за фактически отработанное время в пределах утвержденного ФОТ. Решение о премировании принимается директором Учреждения.

5.3. Работникам Учреждения, проработавшим неполный период в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, увольнением по сокращению штата и другим уважительным причинам, а также вновь поступившим работникам выплата поощрений производится за фактически отработанное время.

5.4. Депремирование или снижение размера премии производится в случаях нарушения трудовой дисциплины.

5.5. Депремирование или снижение размера премии производится на основании локального нормативного акта или приказа директора Учреждения.

5.6. Виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения устанавливаются трудовыми договорами, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

VI. Выплаты социального характера работникам Учреждения

6.1. В пределах экономии ФОТ работникам Учреждения может осуществляться выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи в случаях:

рождения детей (на основании копии свидетельства о рождении);

бракосочетания (на основании копии свидетельства о браке);

смерти близких родственников: супруга, супруги, отца, матери, детей, лиц, находящихся на иждивении (на основании свидетельства о смерти);

в случаях особой нужды (на специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с несчастным слу-

чаем, длительной болезнью, тяжелым материальным положением, в связи с выходом на пенсию, с 50-летием, 60-летием и так далее).

6.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи и ее размере принимает директор Учреждения на основании письменного заявления работника.

6.3. За счет средств ФОТ работникам Учреждения один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску.

6.4. Виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат социального характера работникам Учреждения устанавливаются локальными нормативными актами или приказами директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

VII. Условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора по финансам и главного бухгалтера Учреждения

7.1. Оплата труда директора, заместителя директора по финансам и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.1.1. Должностной оклад директора Учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала Учреждения и составляет до 2,0 размера указанной средней заработной платы.

7.1.2. Размеры должностных окладов заместителя директора по финансам и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются трудовыми договорами на 10-30 % ниже должностного оклада директора Учреждения.

7.2. Директору, заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения с учетом условий труда могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

7.2.1. Виды выплат компенсационного характера директору Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются правовыми актами учредителя в соответствии с действующим законодательством.

7.2.2. Заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру Учреждения виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их выплат устанавливаются локальными нормативными актами или приказами директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Директору, заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру Учреждения с учетом условий труда устанавливаются виды и размеры выплат стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

7.3.1. Размер выплаты стимулирующего характера директору Учреждения устанавливается правовыми актами учредителя в соответствии с действующим законодательством.

7.3.2. Заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру Учреждения виды выплат стимулирующего характера и их размеры устанавливаются локальными нормативными актами или приказами директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.3.3. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц директору, заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются с учетом следующего критерия эффективности деятельности Учреждения:

Наименование показателя	% исполнения	Весовое значение показателя, % должностного оклада
Состояние исполнительской дисциплины, в том числе своевременное и качественное выполнение распоряжений и поручений учредителя	без замечаний со стороны учредителя	100 %
	до 3 замечаний	90 %
	более 3 замечаний	0 %

7.3.4. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал директору, заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются с учетом следующих критериев эффективности деятельности Учреждения:

№	Наименование показателя	% исполнения	Весовое значение показателя, % от суммы премиальных выплат
1	Достижение максимального значения интегрального показателя оценки качества финансового менеджмента	95-100 %	30 %
		менее 95 %	0 %

2	Своевременное и качественное выполнение Учреждением муниципального задания из фактически предоставленных услуг на основании данных за отчетный период	95-100 %	30 %
		менее 95 %	0 %
3	Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества, находящегося на балансе Учреждения, переданного в оперативное управление	без замечаний	5 %
		с замечаниями	0 %
4	Обеспечение представления отчетности о работе Учреждения в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством	без нарушения сроков	30 %
		с нарушением сроков	0 %
5	Соблюдение законодательства Российской Федерации в области финансово-хозяйственной деятельности учреждений	без нарушений	5 %
		с нарушениями	0 %
Итого			100 %

7.3.5. При наличии экономии ФОТ премиальные выплаты по итогам работы за год директору Учреждения устанавливаются по решению учредителя, заместителю директора по финансам, главному бухгалтеру Учреждения - по решению директора Учреждения с учетом экспертной оценки показателей в соответствии с пунктом 7.3.4 настоящего Положения.

7.4. Решение о единовременной выплате к отпуску директору Учреждения принимает учредитель на основании письменного заявления директора Учреждения.

Решение о единовременной выплате к отпуску заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения принимает директор Учреждения на основании письменного заявления заместителя директора по финансам и главного бухгалтера Учреждения.

7.5. В пределах экономии ФОТ директору, заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения может осуществляться выплата единовременной материальной помощи в случаях, установленных пунктом 6.1 настоящего Положения.

7.5.1. Решение об оказании единовременной материальной помощи директору Учреждения и ее размерах принимает учредитель на основании письменного заявления директора Учреждения.

7.5.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи заместителю директора по финансам и главному бухгалтеру Учреждения и ее размерах принимает директор Учреждения.

Приложение
к Положению
о системе оплаты труда работников
муниципальных учреждений города
Перми в сфере предпринимательства

СХЕМА должностных окладов работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства

№	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
1	2	3	4
Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и других служащих			
Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях			
1	Должность специалистов	инженер	6000 – 7200
2	Должность специалистов	экономист	5200 – 6700
3	Должности других служащих	секретарь руководителя	5000 – 6500



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2011

№ 468

О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми

В соответствии со статьей 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми.

2. Сохранить основные цели деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми, предусмотренные уставом данного муниципального учреждения.

3. Департаменту образования администрации города Перми:

3.1. в установленном порядке осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми в соответствии с Положением об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 22 января 2008 г. № 21;

3.2. подготовить, согласовать в части, касающейся имущества, с департаментом имущественных отношений администрации города Перми и утвердить новую редакцию устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми не позднее 30 календарных дней с момента официального опубликования настоящего постановления;

3.3. осуществить необходимые действия по государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми и контроль за своевременным представлением в департамент финансов администрации города Перми свидетельства о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее 30 календарных дней с момента государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

3.4. назначить руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми и заключить с ним трудовой договор не позднее 03 календарных дней с момента государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

3.5. назначить членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми не позднее 05 календарных дней с момента государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

3.6. разработать и разместить муниципальное задание в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Перми по отрасли «Образование» на очередной финансовый год и плановый период, не позднее 14 календарных дней с момента государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

3.7. осуществить контроль за своевременным переоформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми не позднее 60 календарных дней с момента государственной

регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

3.8. осуществить контроль за исполнением обязательств по муниципальным контрактам, заключенным до изменения существующего типа учреждения;

3.9. произвести иные юридически значимые действия, связанные с созданием муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми, в течение 03 месяцев с момента официального опубликования настоящего постановления.

4. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

4.1. закрепить за муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное и иное движимое имущество согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению после представления в департамент устава, свидетельства о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и перечней имущества, закрепляемого на праве оперативного управления, на электронном и бумажных носителях;

4.2. внести соответствующие изменения в Единый реестр муниципальной собственности города Перми и реестр муниципальных учреждений.

5. Департаменту финансов администрации города Перми:

5.1. перечислить на расчетный счет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми денежные средства, поступившие на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми во временное распоряжение, не позднее 14 календарных дней с момента размещения муниципального задания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

5.2. при непредставлении по истечении 03 месяцев с момента официального опубликования настоящего постановления муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми документов, предусмотренных порядком закрытия лицевых счетов, прекратить все операции по лицевым счетам муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми;

5.3. направить информацию о прекращении операций по лицевым счетам учреждению и департаменту образования администрации города Перми в течение 02 рабочих дней.

6. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми:

6.1. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми и в департамент финансов администрации города Перми свидетельство о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее 05 рабочих дней с момента получения;

6.2. письменно уведомить кредиторов о создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми не позднее 14 календарных дней с момента официального опубликования настоящего постановления;

6.3. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми на электронном и бумажном носителях перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2011

№ 469

Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлениями администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», от 06 ноября 2009 г. № 818 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01 января 2012 г. прилагаемый размер стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 08.09.2011 № 469

РАЗМЕР СТОИМОСТИ муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

2012 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9103,32
Расходы по оплате услуг связи	146,75
Расходы по оплате коммунальных услуг	1366,01
Расходы по оплате прочих работ, услуг	462,96
Расходы на содержание имущества	879,64
Прочие расходы	495,55
Расходы по увеличению стоимости основных средств	52,62
Расходы на приобретение сырья и материалов	82,24
Итого	12589,09

2013 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9103,32
Расходы по оплате услуг связи	155,70
Расходы по оплате коммунальных услуг	1449,34
Расходы по оплате прочих работ, услуг	491,20
Расходы на содержание имущества	933,30
Прочие расходы	495,55
Расходы по увеличению стоимости основных средств	52,62
Расходы на приобретение сырья и материалов	87,26
Итого	12768,29

2014 год

Составляющая стоимости	Стоимость услуги, руб.
ФОТ	9103,32
Расходы по оплате услуг связи	163,02
Расходы по оплате коммунальных услуг	1517,46
Расходы по оплате прочих работ, услуг	514,29
Расходы на содержание имущества	977,16
Прочие расходы	495,55
Расходы по увеличению стоимости основных средств	52,62
Расходы на приобретение сырья и материалов	91,36
Итого	12914,78



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2011

№ 470

Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлениями администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», от 02 ноября 2009 г. № 751 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01 января 2012 г. прилагаемый размер стоимости муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 08.09.2011 № 470

РАЗМЕР СТОИМОСТИ
муниципальной услуги диагностики и выявления детей
с особыми образовательными нуждами на 2012 год
и плановый период 2013 и 2014 годов

Наименование расходов	Стоимость, руб.
На 2012 год	
Фонд оплаты труда	1745,63
Услуги связи	12,96
Работы, услуги по содержанию имущества	7,66
Прочие расходы	1,36
Увеличение стоимости материальных запасов	2,53
Итого	1770,14
На 2013 год	
Фонд оплаты труда	1745,63
Услуги связи	13,75
Работы, услуги по содержанию имущества	8,13
Прочие расходы	1,36
Увеличение стоимости материальных запасов	2,68
Итого	1771,55
На 2014 год	
Фонд оплаты труда	1745,63
Услуги связи	14,40
Работы, услуги по содержанию имущества	8,51
Прочие расходы	1,36
Увеличение стоимости материальных запасов	2,81
Итого	1772,71



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2011

№ 471

Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлениями администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», от 06 ноября 2009 г. № 828 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01 января 2012 г. прилагаемый размер стоимости муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 08.09.2011 № 471

РАЗМЕР СТОИМОСТИ
муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного
и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования по основным общеобразовательным программам
на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

Составляющая стоимости для образовательных учреждений дневной формы обучения	Стоимость услуги, руб.		
	2012 год	2013 год	2014 год
Расходы в части коммунальных услуг	3339,63	3543,35	3709,89
Расходы по оплате работ, услуг	136,88	145,23	152,06
Расходы на оплату услуг связи	48,31	51,26	53,67
Прочие расходы	598,00	598,00	598,00
Расходы на приобретение основных средств	77,50	82,23	86,09
Расходы на приобретение сырья и материалов	24,16	25,63	26,83
Расходы на содержание имущества	2515,29	2668,72	2794,15
Итого	6739,77	7114,42	7420,69

Составляющая стоимости для образовательных учреждений вечерней формы обучения	Стоимость услуги, руб.		
	2012 год	2013 год	2014 год
Расходы в части коммунальных услуг	2828,32	3000,85	3141,89
Расходы по оплате работ, услуг	128,83	136,69	143,11
Расходы на оплату услуг связи	42,27	44,85	46,96
Прочие расходы	269,00	269,00	269,00
Расходы на приобретение основных средств	66,43	70,48	73,79
Расходы на приобретение сырья и материалов	19,12	20,29	21,24
Расходы на содержание имущества	2130,80	2260,78	2367,04
Итого	5484,77	5802,94	6063,03

Составляющая стоимости для материальных ресурсных центров, являющихся структурными подразделениями общеобразовательных учреждений	Стоимость услуги, руб.		
	2012 год	2013 год	2014 год
Оплата услуг связи	14,70	14,70	14,70
Оплата коммунальных услуг	436,77	436,77	436,77
Оплата услуг по содержанию имущества	549,17	549,17	549,17
Оплата прочих расходов	1,47	1,47	1,47
Увеличение стоимости основных средств	150,23	150,23	150,23
Увеличение стоимости материальных запасов	131,85	131,85	131,85
Итого	1284,19	1284,19	1284,19

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

07.09.2011

СЭД-08-01-26-229

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»

В связи с изменением объемов финансирования ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1168 (в ред. постановлений администрации города Перми от 05.06.2009 № 313, от 07.09.2009 № 582, от 02.11.2009 № 772, распоряжений начальника департамента образования администрации города Перми от 10.06.2010 № 109, от 26.07.2010 № 171, от 01.10.2010 № 298, от 01.10.2010 № 299, от 23.11.2010 № 332, от 23.11.2010 № 333, от 08.12.2010 № СЭД-08-01-21-58, от 08.12.2010 № СЭД-08-01-21-59, от 30.12.2010 № СЭД-08-01-21-87, от 30.12.2010 № СЭД-08-01-21-88, от 14.01.2011 № СЭД-08-01-26-2, от 21.01.2011 № СЭД-08-01-26-4, от 02.04.2011 № СЭД-08-01-26-59, от 22.04.2011 № СЭД-08-01-26-70, от 28.04.2011 № СЭД-08-01-26-75, от 31.05.2011 № СЭД-08-01-26-94, от 10.06.2011 № СЭД-08-01-26-103, от 11.07.2011 № СЭД-08-01-26-127, от 23.08.2011 № СЭД-08-01-26-166), следующие изменения:

1.1. в Паспорте Программы в графе 2 строки «Объемы и источники финансирования Программы»:

1.1.1. раздел «2011 год» изложить в следующей редакции:

«2011 год:

323891,038 тыс.руб. - средства бюджета города Перми,

18923,912 тыс.руб. - переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми,

97882,503 тыс.руб. - средства регионального фонда софинансирования расходов,

174039,669 тыс.руб. - переходящие остатки отчетного периода из регионального фонда софинансирования расходов.»;

1.1.2. раздел «Всего по Программе» изложить в следующей редакции:

«Всего по Программе средств бюджета города Перми – 1312170,731 тыс.руб.,

851551,339 тыс.руб. - средств регионального фонда софинансирования расходов (с учетом переходящих остатков).

Всего: 2163722,070 тыс.руб.»;

1.2. в разделе 1 Программы абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«2011 год – 614737,122 тыс.руб. средств бюджета города Перми и средств регионального фонда софинансирования расходов с учетом переходящих остатков»;

1.3. в разделе 4 Программы таблицу № 3 изложить в следующей редакции:

Выделяемые средства	На весь период (тыс.руб.)	В том числе по годам (тыс.руб.)							
		2009 год	2010 год		2011 год			2012 год (план)	2013 год (план)
			план с учетом изменений (без остатков)	остатки 2009 года	план	план с учетом изменений (без остатков)	остатки 2010 года		
Бюджет города Перми	1312170,731	128664,620	418388,873	1138,72879	225791,60	323891,038	18923,912	441226,20	-
Региональный фонд софинансирования расходов (ФСР)	851551,339	462983,459	290685,377	46801,1892	97428,00	97882,503	174039,669	-	-
Всего	2163722,070	591648,079	709074,250	47939,9179	323219,60	421773,541	192963,581	441226,20	-

1.4. раздел 7 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Общему отделу департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Л.А.Гаджиева

Приложение
к распоряжению начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 07.09.2011 № СЭД-08-01-26-229

7. Финансирование ведомственной целевой программы

Наименование цели, задачи, работ, мероприятия		Исполнитель	Объемы и источники финансирования (тыс.руб.)								Целевые показатели							
			всего	в том числе							наименование показателя	ед. изм.	всего	план по годам				
				2009	2010	2010 (остатки 2009)	2011	2011 (остатки 2010)	2012	2013		2009	2010	2011	2012	2013		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Цель 1. Лицензирование образовательных учреждений в нормативное состояние																		
Задача 1.1. Приведение имущественных комплексов образовательных учреждений в нормативное состояние																		
1.1.1. Ремонтные работы имущественных комплексов образовательных учреждений, в том числе по предписаниям надзорных органов и направленные на приведение учреждений в нормативное состояние	департамент образования администрации города Перми (далее – ДО), образовательные учреждения города Перми (далее – ОУ)	555210,320	258103,518	135839,191	1138,7288	40400,711	0,00	120866,900	0,00	количество проведенных ремонтных работ имущественных комплексов образовательных учреждений	объект	131	65	37	23	7		
1.1.2. Приобретение оборудования, мебели	ДО, ОУ	38500,000	0,00	14500,000		9000,000	0,00	15000,000	0,00	количество учреждений, оснащенных оборудованием, мебелью	объект	18	0	12	2	4		
Задача 1.2. Обеспечение лицензионных требований образовательными учреждениями																		
1.2.1. Приобретение образовательным учреждением учебно-методической документации, учебной литературы, библиотечных ресурсов	ОУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензии	123	70	30	12	11		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.2.2. Соблюдение требований к организации образовательного процесса	ОУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензии	123	70	30	12	11	
1.2.3. Наличие в штате образовательного учреждения педагогических работников	ОУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензии	123	70	30	12	11	
1.2.4. Предельное количество численности обучающихся или воспитанников	ОУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензии	123	70	30	12	11	
Цель 2. Проведение капитальных ремонтов образовательных учреждений																	
Задача 2.1.Приведение имущественных комплексов образовательных учреждений в нормативное состояние																	
2.1.1. Разработка проектно-сметной документации (далее - ПСД) на капитальный ремонт и реконструкцию имущественных комплексов образовательных учреждений, услуги по составлению проектно-сметной или сметной документации, услуги технического надзора, вневедомственная экспертиза, услуги по обследованию зданий и помещений, расчет пожарных рисков, инженерно-геологические, геодезические изыскания, топографическая съемка; услуги по технологическому присоединению (подключению) энергетических установок	ДЮ, ОУ	62576,270	16621,270	41655,0000		3300,00	0,00	0,00	0,00	количество изготовленных ПСД на капитальный ремонт и реконструкцию имущественных комплексов образовательных учреждений	ПСД	29	11	17	1	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2.1.2. Капитальные ремонты, монтажные работы, реконструкции имущественных комплексов образовательных учреждений	ДО	1508435,479	316923,290	517080,059	46801,1892	369072,83	182962,135	305359,300	0,00	количество проведенных капитальных ремонтов, демонтажных работ и реконструкций имущественных комплексов образовательных учреждений с учетом перекладывающих объектов	объект	26	10	7	6	3	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Бюджет города Перми			128664,620	418388,873	1138,72879	323891,038	18923,912	441226,200	0,00								
ФСР		851551,339	462983,459	290685,377	46801,1892	97882,503	174039,669		0,00								
Всего		2163722,070	591648,079	709074,250	47939,9179	421773,541	192963,581	441226,200	0,00								

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА НОВЫЕ ЛЯДЫ**

04.09.2011

№ СЭД-01-02-17

**О внесении изменений в распоряжение главы администрации
поселка Новые Ляды от 12.10.2010 № СЭД-01-132-12 «Об утверждении
ведомственной целевой программы «Развитие поселка Новые Ляды»**

В соответствии с постановлением администрации города от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки утверждения и реализации ведомственных целевых программ»:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие поселка Новые Ляды», утвержденную распоряжением главы администрации поселка Новые Ляды от 12 октября 2010 г. № СЭД-01-132-12 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие поселка Новые Ляды» (в ред. от 25.10.2010 № СЭД-01-132-13, от 06.12.2010 № СЭД-01-132-19, от 12.05.2011 № СЭД-01-02-9), следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт Программы»:

1.1.1. пункт 3 второй графы строки «Цели и задачи реализации Программы» изложить в следующей редакции:

« 3. В области внешнего благоустройства.

Основными целями являются приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети для обеспечения безопасного движения автотранспорта и пешеходов, повышение уровня благоустройства территории и ее визуальной привлекательности.

Основными задачами являются:

содержание автомобильных дорог местного значения,
содержание мостов и иных транспортных инженерных сооружений,
содержание, ремонт, уборка остановочных пунктов,
содержание логов, пустошей, водоохранных зон,
текущий ремонт автомобильных дорог местного значения,
текущий ремонт мостов и иных транспортных инженерных сооружений,
приведение в нормативное состояние подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов,
ликвидация несанкционированных свалок.

В 2011-2013 гг. планируется произвести ремонт 78235,6 кв.м автомобильных дорог местного значения (включая ремонт прочих элементов), 602 кв.м подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов, привести в нормативное состояние 637606 кв.м автомобильных дорог местного значения, 14 остановочных пунктов, 1390 кв.м инженерных сооружений, 1570782 кв.м прочих объектов (логов, пустошей, газонов, водоохранных зон), собрать и вывезти 737 куб.м твердых бытовых отходов с выявленных несанкционированных свалок»;

1.1.2. строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	144403,1595 тыс.руб. – средства бюджета города Перми: 2011 год – 40628,4595 тыс.руб., 2012 год – 49842,9 тыс.руб., 2013 год – 53931,8 тыс.руб.
-----------------------------------	---

1.1.3. графу 2 строки «Целевые показатели программы» изложить в следующей редакции:

«количество: демонтированных объектов некапитального типа; проинвентаризированных объектов; остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка; мест массового отдыха у воды, в отношении которых осуществляется содержание; демонтированных рекламных конструкций; мероприятий; вовлеченного в мероприятие населения; участников мероприятия; действующих ТОС; совета ветеранов;

площадь: автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание; искусственных инженерных сооружений, отремонтированных в текущем режиме; текущего ремонта автомобильных дорог; искусственных инженерных сооружений, подлежащих текущему содержанию; подходов и подъездных путей к местам сбора и накопле-

ния отходов, приведенная в нормативное состояние посредством ремонта; лугов, пустошей, водоохранных зон, в отношении которых осуществляется содержание;

количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика».

1.2. В разделе «Финансирование ведомственной целевой Программы»:

1.2.1. строку:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей поселка		107829,2393	25592,8798	19792,2595	29723,8	32720,3							
--	--	-------------	------------	------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей поселка		111687,1353	25592,8798	23155,5555	29971,1	32967,6							
--	--	-------------	------------	------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--

1.2.2. строку:

Задача №3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями		107829,2393	25592,8798	19792,2595	29723,8	32720,3	Доля площади улично-дорожной сети, нуждающейся в ремонте, в общей площади улично-дорожной сети	%		6	3,7	3,7	4
---	--	-------------	------------	------------	---------	---------	--	---	--	---	-----	-----	---

изложить в следующей редакции:

Задача №3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями		111687,1353	25592,8798	23155,5555	29971,1	32967,6	доля площади улично-дорожной сети, нуждающейся в ремонте, в общей площади улично-дорожной сети	%		6	3,7	3,7	4
---	--	-------------	------------	------------	---------	---------	--	---	--	---	-----	-----	---

1.2.3. строку:

Мероприятие № 3.1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	81415,6393	19426,3798	13240,6595	22969,0	25779,6	площадь автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м		600171	637606	637606	637606
Мероприятие № 3.1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования							площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	108683,4	35827,8	23505,8	23823,6	25526,2

изложить в следующей редакции:

Мероприятие № 3.1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	84634,6353	19426,3798	16459,6555	22969,0	25779,6	площадь автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м		600171	637606	637606	637606
Мероприятие № 3.1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования							площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	114063,4	35827,8	28885,8	23823,6	25526,2

1.2.4. строку:

Мероприятие №3.1.6. Содержание муниципального учреждения МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	20562,2	4830,0	5147,6	5246,9	5337,7	количество муниципальных бюджетных учреждений	ед.		1	1	1	1
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	---	-----	--	---	---	---	---

изложить в следующей редакции:

Мероприятие №3.1.6. Содержание муниципального учреждения МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	21201,1	4830,0	5291,9	5494,2	5585,0	количество муниципальных бюджетных учреждений	ед.		1	1	1	1
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	---	-----	--	---	---	---	---

1.2.5. строку:

Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории поселка и ее визуальной привлекательности		19987,0202	2116,7202	6092,3	5709,2	6068,8							
---	--	------------	-----------	--------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории поселка и ее визуальной привлекательности		16768,0242	2116,7202	2873,304	5709,2	6068,8							
---	--	------------	-----------	----------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--

1.2.6. строку:

Задача №4.1. Приведение в нормативное состояние контейнерных площадок		776,5	0,00	776,5	00,0	0,00	Доля контейнерных площадок, находящихся в нормативном состоянии	%			100	100	100
---	--	-------	------	-------	------	------	---	---	--	--	-----	-----	-----

изложить в следующей редакции:

Задача №4.1. Приведение в нормативное состояние контейнерных площадок		776,5	0,00	776,5	00,0	0,00	доля подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов, в нормативном состоянии	%			100	100	100
---	--	-------	------	-------	------	------	---	---	--	--	-----	-----	-----

1.2.7. строку:

Мероприятие № 4.1.1. Капитальный ремонт контейнерных площадок	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	776,5	0,00	776,5	00,0	0,00	Количество капитально отремонтированных контейнерных площадок	ед.	5	0	5	0	0
---	--	-------	------	-------	------	------	---	-----	---	---	---	---	---

изложить в следующей редакции:

Мероприятие № 4.1.1. Ремонт и капитальный ремонт подходов и подъездов к местам сбора и накопления отходов	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	498,5	0,00	498,5	00,0	0,00	площадь подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов, приведенная в нормативное состояние посредством ремонта и капитального ремонта	кв.м	602	0	602	0	0
---	--	-------	------	-------	------	------	---	------	-----	---	-----	---	---

1.2.8. дополнить строкой следующего содержания:

Мероприятие 4.1.2. Ликвидация несанкционированных свалок		278,0	0	278,0	0	0	Объем вывезенного мусора	куб.м	737	0	737	0	0
--	--	-------	---	-------	---	---	--------------------------	-------	-----	---	-----	---	---

1.2.9. строку:

Задача №4.2. Повышение визуальной привлекательности объектов озеленения общего пользования и других объектов внешнего благоустройства (лога, пустоши и т.д.)		18936,2202	2049,5202	5251,4	5640,0	5995,3	Доля объектов озеленения, находящихся в нормативном состоянии	%		100	100	100	100
--	--	------------	-----------	--------	--------	--------	---	---	--	-----	-----	-----	-----

изложить в следующей редакции:

Задача №4.2. Повышение визуальной привлекательности объектов озеленения общего пользования и других объектов внешнего благоустройства (лога, пустоши и т.д.)		15717,2242	2049,5202	2032,404	5640,0	5995,3	доля объектов озеленения, находящихся в нормативном состоянии	%		100	100	100	100
--	--	------------	-----------	----------	--------	--------	---	---	--	-----	-----	-----	-----

1.2.10. строку:

Мероприятие № 4.2.1. Содержание логов, пустошей, водоохранных зон, фонтанов, проведение аккарицидной и дератизационной обработки городских лесов и объектов озеленения общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	18936,2202	2049,5202	5251,4	5640,0	5995,3	Площадь логов, пустошей, водоохранных зон, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв. м		1570782	1570782	1570782	1570782
---	--	------------	-----------	--------	--------	--------	--	-------	--	---------	---------	---------	---------

изложить в следующей редакции:

Мероприятие № 4.2.1. Содержание логов, пустошей, водоохранных зон, фонтанов, проведение аккарицидной и дератизационной обработки городских лесов и объектов озеленения общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	15717,2242	2049,5202	2032,4040	5640,0	5995,3	площадь логов, пустошей, водоохранных зон, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв. м		1570782	1570782	1570782	1570782
---	--	------------	-----------	-----------	--------	--------	--	-------	--	---------	---------	---------	---------

1.2.11. строку:

Цель 7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселка услугами организаций культуры		16823,47	8508,67	2725,5	2772,8	2816,5							
---	--	----------	---------	--------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Цель 7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселка услугами организаций культуры		17314,87	8508,67	2844,5	2959,0	3002,7							
---	--	----------	---------	--------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--

1.2.12. строку:

Задача №7.1. Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения		16823,47	8508,67	2725,5	2772,8	2816,5	Доля жителей поселка, занимающихся в клубных формированиях, творческих коллективах	%		1,2	1,04	1,05	1,06
							Количество мероприятий, проведенных в рамках оказания муниципальных услуг	ед.	437	143	98	98	98

изложить в следующей редакции:

Задача №7.1. Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения		17314,87	8508,67	2844,5	2959,0	3002,7	доля жителей поселка, занимающихся в клубных формированиях, творческих коллективах	%		1,2	1,04	1,05	1,06
							количество мероприятий, проведенных в рамках оказания муниципальных услуг	ед.	437	143	98	98	98

1.2.13. строку:

Мероприятие № 7.1.2. Обеспечение деятельности МУК «Клуб «Юбилейный» по организации досуга населения по месту жительства	МУК «Клуб «Юбилейный»	15848,27	8294,87	2488,7	2518,5	2546,2	Количество проведенных мероприятий	ед.	425	140	95	95	95
							Количество жителей поселка, занимающихся в клубных формированиях, творческих коллективах	ед.		113	98	99	100

изложить в следующей редакции:

Мероприятие № 7.1.2. Обеспечение деятельности МУК «Клуб «Юбилейный» по организации досуга населения по месту жительства	МУК «Клуб «Юбилейный»	16339,67	8294,87	2607,7	2704,7	2732,4	количество проведенных мероприятий	ед.	425	140	95	95	95
							количество жителей поселка, занимающихся в клубных формированиях, творческих коллективах	ед.		113	98	99	100

1.2.14. строку:

Цель 10. Совершенствование системы муниципального управления в администрации поселка Новые Ляды		36652,6	8192,7	9794,1	8993,5	9672,3							
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Цель 10. Совершенствование системы муниципального управления в администрации поселка Новые Ляды		37679,7	8192,7	10027,0	9390,6	10069,4							
---	--	---------	--------	---------	--------	---------	--	--	--	--	--	--	--

1.2.15. строку:

Задача №10.1. Обеспечение деятельности администрации поселка Новые Ляды		36652,6	8192,7	9794,1	8993,5	9672,3	Доля расходов на содержание администрации в общем объеме расходов на ОМСУ	%		не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	---	---	--	------------	------------	------------	------------

изложить в следующей редакции:

Задача №10.1. Обеспечение деятельности администрации поселка Новые Ляды		37679,7	8192,7	10027,0	9390,6	10069,4	Доля расходов на содержание администрации в общем объеме расходов на ОМСУ	%		не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
---	--	---------	--------	---------	--------	---------	---	---	--	------------	------------	------------	------------

1.2.16. строку:

Мероприятие № 10.1.1. Формирование проекта бюджета в части расходов на муниципальное управление	администрация поселка Новые Ляды	36652,6	8192,7	9794,1	8993,5	9672,3	Исполнение бюджета	%		не менее 92 %	не менее 92 %	не менее 92 %	не менее 92 %
---	----------------------------------	---------	--------	--------	--------	--------	--------------------	---	--	---------------	---------------	---------------	---------------

изложить в следующей редакции:

Мероприятие № 10.1.1. Формирование проекта бюджета в части расходов на муниципальное управление	администрация поселка Новые Ляды	37679,7	8192,7	10027,0	9390,6	10069,4	Исполнение бюджета	%		не менее 92 %	не менее 92 %	не менее 92 %	не менее 92 %
---	----------------------------------	---------	--------	---------	--------	---------	--------------------	---	--	---------------	---------------	---------------	---------------

1.2.17. строку:

Всего		188307,1295	46061,37	40132,2595	49012,3	53101,2						
-------	--	-------------	----------	------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Всего		190464,5296	46061,37	40628,4595	49842,9	53931,8						
-------	--	-------------	----------	------------	---------	---------	--	--	--	--	--	--

1.3. Дополнить планом-графиком ведомственной целевой программы «Развитие поселка Новые Ляды» на 2011 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Общему отделу администрации поселка Новые Ляды обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации поселка

Г.В.Миселевич

Приложение
к распоряжению главы
администрации поселка Новые Ляды
от 04.07.2011 № СЭД-01-02-17

План-график
ведомственной целевой программы «Развитие поселка Новые Ляды»
на 2011 год

№	Наименование объекта/мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Показатель результативности			Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед. изм.	значение	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 1 Обеспечение законности использования земли на территории поселка							
Задача № 1.1 Осуществление муниципального земельного контроля							
1.1.1	Снос самовольных построек и самовольно установленных (размещенных) некапитальных объектов	администрация поселка Новые Ляды	30 августа	количество снесенных объектов	шт.	17	226,7
Итого по задаче № 1.1						17	226,7
Итого по цели 1						17	226,7
Цель 2 Повышение эффективности управления коммунальными сетями на территории района и сокращение объемов не обслуживаемых (бесхозных) инженерных сетей и сооружений							
Задача № 2.1 Сокращение объемов необслуживаемых (бесхозных) инженерных сетей и сооружений, находящихся на территории поселка, путем обеспечения оперативной работы по инвентаризации бесхозных инженерных сетей и сооружений и подготовке документов для передачи их специализированным организациям							
2.1.1	Инвентаризация бесхозных объектов инженерной инфраструктуры	администрация поселка Новые Ляды	1 июня	количество инвентаризированных объектов / протяженность бесхозных сетей	ед/п.м	1/500	24,0
Итого по задаче № 2.1						1/500	24,0
Итого по цели 2						1/500	24,0
Цель 3 Приведение улично-дорожной сети в соответствии с потребностями жителей поселка							
Задача № 3.1 Приведения состояния и типа покрытия улично – дорожной сети в соответствии с нормативными требованиями							
3.1.1	Содержание автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	площадь автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м	637606	10133,5075
3.1.1.1	Содержание дорог частного сектора	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	площадь дорог частного сектора, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м	249113	1092,809
3.1.1.2.	Содержание уличной дорожной сети	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	площадь уличной дорожной сети, в отношении которой осуществляется текущее содержание	кв.м	388493	9040,6985

3.1.2	Ремонт автомобильных дорог общего пользования			площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	28885,8	6326,148
3.1.2.1	Текущий ремонт дорог частного сектора	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 августа	площадь отремонтированных дорог частного сектора.	кв.м	23019,4	4412,931
3.1.2.2	Текущий ремонт уличной дорожной сети	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	30 ноября	площадь отремонтированной уличной дорожной сети	кв.м	5866,4	1913,217
3.1.3	Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»					632,3
3.1.3.1	Обустройство цветников	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	30 сентября	протяженность обустроенных цветников	п.м	180	352,3
3.1.3.2	Установка вазонов	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	30 сентября	количество установленных вазонов	ед.	40	280,0
3.1.4	Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	30 июля	площадь искусственных инженерных сооружений, отремонтированных в текущем режиме	кв.м	89,6	178,1
3.1.5	Содержание искусственных инженерных сооружений в границах городского округа	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	площадь искусственных инженерных сооружений, подлежащих текущему содержанию	кв.м	1390	593,6
3.1.6	Содержание муниципального учреждения «Благоустройство поселка Новые Ляды»	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	количество муниципальных бюджетных учреждений	ед.	1	5291,9
Итого по задаче № 3.1							23155,5555
Итого по цели 3							23155,5555
Цель 4 Повышение уровня благоустройства территории поселка и ее визуальной привлекательности							
Задача № 4.1 Приведение в нормативное состояние подходов и подъездов к местам сбора и накопления отходов							
4.1.1	Ремонт и капитальный ремонт подходов и подъездов к местам сбора и накопления отходов	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 октября	площадь подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов, приведенная в нормативное состояние посредством ремонта и капитального ремонта	кв.м	602	498,5
4.1.2	Ликвидация несанкционированных свалок	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 октября	объем вывезенного мусора	куб.м	737	278,0
Итого по задаче № 4.1							776,5
Задача № 4.2 Повышение визуальной привлекательности объектов озеленения общего пользования и других объектов внешнего благоустройства (лога, пустоши и т.д.)							
4.2.1	Содержание логов, пустошей, водоохранных зон, проведение акарицидной обработки городских лесов и объектов озеленения общего пользования	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	15 октября	площадь логов, пустошей, водоохранных зон, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м	1570782	2032,404
Итого по задаче № 4.2						1570782	2032,404
Задача № 4.3 Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов							
4.3.1	Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	31 декабря	количество остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка	ед.	14	64,4

Итого по задаче № 4.3						14	64,4
Итого по цели 4							2808,904
Цель 5 Повышение уровня обустройства и визуальной привлекательности мест массового отдыха у воды							
Задача № 5.1 Организация обустройства и обеспечение содержания мест массового отдыха у воды							
5.1.1	Обустройство и содержание места массового отдыха у воды	МБУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	30 сентября	количество мест массового отдыха, подлежащих обустройству и содержанию	ед.	1	930,0
Итого по задаче № 5.1						1	930,0
Итого по цели 5						1	930,0
Цель 6 Устранение фактов нарушения законодательства в сфере рекламы и потребительского рынка							
Задача № 6.1 Сокращение количества незаконно размещенных рекламных конструкций							
6.1.1	Снос и хранение самовольно установленных рекламных конструкций	администрация поселка Новые Ляды	30 июня	количество снесенных рекламных конструкций	ед.	5	3,7
Итого по задаче № 6.1						5	3,7
Итого по цели 6						5	3,7
Цель 7 Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселка услугами организации культуры							
Задача № 7.1 Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения							
7.1.1	Организация досуга			количество мероприятий	ед	3	236,8
7.1.1.1	Новогоднее мероприятие (Новогоднее гуляние «Исполнение желаний»)	администрация поселка Новые Ляды	31 декабря	количество проведенных мероприятий	ед.	1	156,8
7.1.1.2	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 гг.	администрация поселка Новые Ляды	9 мая	количество проведенных мероприятий	ед.	1	50,0
7.1.1.3	Праздничное мероприятие, посвященное Дню России	администрация поселка Новые Ляды	12 июня	количество проведенных мероприятий	ед.	1	30,0
7.1.2	Обеспечение деятельности МУК «Клуб» Юбилейный» по организации досуга населения по месту жительства	администрация поселка Новые Ляды	31 декабря	количество проведенных мероприятий	ед.	95	2607,7
				количество жителей поселка, занимающихся в клубных формированиях, творческих коллективах	ед.	98	
Итого по задаче № 7.1							2607,7
Итого по цели 7							2844,5
Цель 8 Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения поселка							
Задача № 8.1 Организация спортивно-массовой работы по месту жительства							
8.1.1	Организация спортивно массовых мероприятий	администрация поселка Новые Ляды	9 сентября	количество проведенных мероприятий	ед.	2	88,5
8.1.2	Обеспечение занятости детей и подростков занятиями физической культурой и спортом	администрация поселка Новые Ляды	31 августа	количество детей и подростков, занимающихся физической культурой и спортом	чел.	140	105,5
Итого по задаче № 8.1							105,5
Итого по цели 8							194,0
Цель 9 Оказание содействия территориальному общественному самоуправлению, советам ветеранов войны, труда и правоохранительным органам							
Задача № 9.1 Создание благоприятной среды для НКО и создание системы контроля за использованием муниципальной поддержки со стороны НКО							
9.1.1	Предоставление субсидий советам ветеранов войны, труда и правоохранительных органов	администрация поселка Новые Ляды	31 декабря	количество ветеранов и пенсионеров, привлеченных к участию в жизни поселка	чел.	1745	129,2

9.1.2	Предоставление субсидий органам территориального общественного самоуправления	администрация поселка Новые Ляды	31 декабря	количество жителей поселка, охваченных деятельностью органов территориального общественного самоуправления	чел.	1520	220,5
Итого по задаче № 9.1							349,7
Итого по цели 9							349,7
Цель 10 Совершенствование системы муниципального управления в администрации поселка Новые Ляды							
Задача № 10.1 Обеспечение деятельности аппарата администрации поселка Новые Ляды							
10.1.1	Содержание аппарата администрации поселка Новые Ляды	администрация поселка Новые Ляды	31 декабря	исполнение бюджета	%	не менее 92	10027,0
Итого по задаче № 10.1							10027,0
Итого по цели 10							10027,0
Всего							40628,4595



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

07.09.2011

№ СЭД-01-02-158

О внесении изменений в распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 13.10.2010 № СЭД-11-13-257

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие Ленинского района города Перми», утвержденную распоряжением главы администрации Ленинского района города Перми от 13 октября 2010 г. № СЭД-11-13-257 (в ред. от 08.12.2010 № СЭД-01-02-170, от 02.02.2011 № СЭД-01-02-5, от 17.03.2011 № СЭД-01-02-41, от 23.05.2011 № СЭД-01-02-93), следующие изменения:

1.1. в Паспорте Программы в строке «Объемы и источники финансирования Программы» графу 2 изложить в следующей редакции:

«794855,6 тыс.руб. – средства бюджета города Перми, в том числе:

2011 год – 251658,1 тыс.руб.;

2012 год – 269207,4 тыс.руб.;

2013 год – 273990,1 тыс.руб.»;

1.2. в разделе «Финансирование Программы»:

1.2.1. строки:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей города		713938,5	122502,9	183439,2	197571,5	210424,9							
Задача 3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями		713938,5	122502,9	183439,2	197571,5	210424,9	доля площади улично-дорожной сети, нуждающейся в ремонте, в общей площади улично-дорожной сети района	%	-	1,4	1,4	1,4	1,3

изложить в следующей редакции:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей города		714980,9	122502,9	183674,6	197975,0	210828,4							
Задача 3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями		714980,9	122502,9	183674,6	197975,0	210828,4	доля площади улично-дорожной сети, нуждающейся в ремонте, в общей площади улично-дорожной сети района	%	-	1,4	1,4	1,4	1,3

1.2.2. строку:

Мероприятие 3.1.6. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика		36373,8	8513,8	9080,2	9292,7	9487,1	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.	-	1	1	1	1
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	--	-----	---	---	---	---	---

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 3.1.6. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика		37416,2	8513,8	9315,6	9696,2	9890,6	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.	-	1	1	1	1
---	--	---------	--------	--------	--------	--------	--	-----	---	---	---	---	---

1.2.3. строки:

Задача 4.1. Приведение в нормативное состояние подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов		1066,1	451,0	615,1	0,0	0,0	доля подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов в нормативном состоянии	%	-	81,1	88,7	100	100
Мероприятие 4.1.1. Ремонт и капитальный ремонт подходов к местам сбора и накопления отходов	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	1066,1	451,0	615,1	0,0	0,0	количество капитально отремонтированных контейнерных площадок	шт.	10	10	-	-	-
							площадь подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов, приведенная в нормативное состояние посредством ремонта и капитального ремонта	кв.м	768	-	768	-	-

изложить в следующей редакции:

Задача 4.1. Приведение в нормативное состояние подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов		451,0	451,0	0,0	0,0	0,0	доля подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов в нормативном состоянии	%	-	81,1	100	100	100
Мероприятие 4.1.1. Ремонт и капитальный ремонт подходов к местам сбора и накопления отходов	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	451,0	451,0	0,0	0,0	0,0	количество капитально отремонтированных контейнерных площадок	шт.	10	10	-	-	-

1.2.4. строки:

Задача 4.4. Организация сбора, вывоза твердо-бытовых отходов с территории района		513,6	0,0	513,6	0,0	0,0							
Мероприятие 4.4.1. Ликвидация несанкционированных свалок с территории района	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	513,6	0,0	513,6	0,0	0,0	количество вывезенного мусора	тонн	1643,6	-	1643,6	-	-

изложить в следующей редакции:

Задача 4.4. Организация сбора, вывоза твердо-бытовых отходов с территории района		1128,7	0,0	1128,7	0,0	0,0							
Мероприятие 4.4.1. Ликвидация несанкционированных свалок с территории района	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	1128,7	0,0	1128,7	0,0	0,0	количество вывезенного мусора	тонн	1197	-	1197	-	-

1.2.5. строки:

Цель 13. Обеспечение деятельности территориальных органов администрации города Перми		118770,19	25963,889	28221,2	35861,1	28724,0							
Задача 13.1. Обеспечение деятельности территориальных органов администрации города Перми		118770,19	25963,889	28221,2	35861,1	28724,0	доля расходов на содержание территориальных органов в общем объеме расходов на содержание органов местного самоуправления	%	-	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
Мероприятие 13.1.1. Содержание аппарата администрации Ленинского района		118770,19	25963,889	28221,2	35861,1	28724,0	в соответствии со сметой расходов						

изложить в следующей редакции:

Цель 13. Обеспечение деятельности территориальных органов администрации города Перми		122552,39	25963,889	29077,8	37323,9	30186,8							
Задача 13.1. Обеспечение деятельности территориальных органов администрации города Перми		122552,39	25963,889	29077,8	37323,9	30186,8	доля расходов на содержание территориальных органов в общем объеме расходов на содержание органов местного самоуправления	%	-	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
Мероприятие 13.1.1. Содержание аппарата администрации Ленинского района		122552,39	25963,889	29077,8	37323,9	30186,8	в соответствии со сметой расходов						

1.2.6. строки:

Мероприятие 14.1.1. Очистка береговой полосы реки Данилихи	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	250,0	0,0	250,0	0,0	0,0	объем собранных и вывезенных отходов/протяженность очищенной береговой полосы	км/т	0,7/406	-	0,7/406	-	-
Мероприятие 14.1.2. Очистка береговой полосы реки Егошихи		500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	объем собранных и вывезенных отходов/протяженность очищенной береговой полосы	км/т	1,2/812	-	1,2/812	-	-

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 14.1.1. Очистка береговой полосы реки Данилихи	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	146,2	0,0	146,2	0,0	0,0	протяженность очищенной береговой полосы/объем собранных и вывезенных отходов	км/т	0,7/406	-	0,7/406	-	-
Мероприятие 14.1.2. Очистка береговой полосы реки Егошихи		500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	протяженность очищенной береговой полосы/объем собранных и вывезенных отходов	км/т	1,2/812	-	1,2/812	-	-

1.2.7. дополнить строкой следующего содержания:

Мероприятие 14.1.3. Очистка береговой полосы реки Стикс		103,8	0,0	103,8	0,0	0,0	протяженность очищенной береговой полосы/объем собранных и вывезенных отходов	км/т	-	-	0,35/167	-	-
---	--	-------	-----	-------	-----	-----	---	------	---	---	----------	---	---

1.2.8. строку:

Всего		964136,89	174105,89	250566,1	267341,1	272123,80							
-------	--	-----------	-----------	----------	----------	-----------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Всего		968961,49	174105,89	251658,1	269207,4	273990,1							
-------	--	-----------	-----------	----------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--

2. Внести в План-график ведомственной целевой программы «Развитие Ленинского района города Перми» на 2011 год, утвержденный распоряжением главы администрации Ленинского района города Перми от 17 марта 2011 г. № СЭД-01-02-41 (в ред. от 23.05.2011 № СЭД-01-02-93), следующие изменения:

2.1. строки:

Мероприятие 3.1.6	Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	31.12.2011	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.	1	9080,2
Итого по задаче 3.1.			X	X	X	X	183439,2
Итого по цели 3.			X	X	X	X	183439,2

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 3.1.6	Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	31.12.2011	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.	1	9315,6
Итого по задаче 3.1.			X	X	X	X	183674,6
Итого по цели 3.			X	X	X	X	183674,6

2.2. строки «Задача 4.1. Приведение в нормативное состояние подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов», «Мероприятие 4.1.1» признать утратившими силу;

2.3. строки:

Задача 4.4. Организация сбора, вывоза твердо-бытовых отходов с территории района							
Мероприятие 4.4.1	Ликвидация несанкционированных свалок с территории района	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	15.10.2011	количество вывезенного мусора	тонн	1643,6	513,6
Итого по задаче 4.4.			X	X	X	1643,6	513,6

изложить в следующей редакции:

Задача 4.4. Организация сбора, вывоза твердо-бытовых отходов с территории района							
Мероприятие 4.4.1	Ликвидация несанкционированных свалок с территории района	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	30.10.2011	количество вывезенного мусора	тонн	1197	1128,7
Итого по задаче 4.4.			X	X	X	1197	1128,7

2.4. строки:

Мероприятие 13.1.1	Содержание аппарата администрации Ленинского района	хозяйственный отдел, организационный отдел, общий отдел, отдел учета и отчетности, сектор по мобилизационной и специальным работам	31.12.2011	в соответствии со сметой расходов	X	X	28170,7
Итого по задаче 13.1.			X	X	X	X	28170,7
Итого по цели 13.			X	X	X	X	28170,7

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 13.1.1	Содержание аппарата администрации Ленинского района	хозяйственный отдел, организационный отдел, общий отдел, отдел учета и отчетности, сектор по мобилизационной и специальным работам	31.12.2011	в соответствии со сметой расходов	X	X	29077,8
Итого по задаче 13.1.			X	X	X	X	29077,8
Итого по цели 13.			X	X	X	X	29077,8

2.5. строки:

Мероприятие 14.1.1	Очистка береговой полосы реки Данилихи	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	01.10.2011	объем собранных и вывезенных отходов/ протяженность очищенной береговой полосы	км/т	0,7/406	250,0
Итого по задаче 14.1.			X	X	X	X	250,0
Итого по цели 14.			X	X	X	X	250,0

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 14.1.1	Очистка береговой полосы реки Данилихи	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	01.10.2011	объем собранных и вывезенных отходов/ протяженность очищенной береговой полосы	км/т	0,7/406	250,0
Мероприятие 14.1.2	Очистка береговой полосы реки Стикс	МБУ «Благоустройство Ленинского района»	15.10.2011	протяженность очищенной береговой полосы /объем собранных и вывезенных отходов	км/т	167/0,35	146,8
Итого по задаче 14.1.			X	X	X	X	250,0
Итого по цели 14.			X	X	X	X	250,0

2.6. строку:

Всего	X	X	X	X	250566,1
-------	---	---	---	---	----------

изложить в следующей редакции:

Всего	X	X	X	X	250566,1
-------	---	---	---	---	----------

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Общему отделу администрации Ленинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ленинского района Власова И.А.

В.В.Шеин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

02.09.2011

№ СЭД-07-05-228

О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие Мотовилихинского района города Перми», утвержденную распоряжением главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08 октября 2010 г. № СЭД-07-05-123 (в ред. от 08.12.2010 № СЭД-07-05-204, от 01.04.2011 № СЭД-07-05-75, от 07.04.2011 № СЭД-07-05-84, от 19.05.2011 № СЭД-07-05-122, от 27.06.2011 № СЭД-07-05-165, от 26.07.2011 № СЭД-07-05-191), следующие изменения:

1.1. в разделе «Паспорт Программы» графу 2 строки «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«869527,371 тыс.руб. – средства бюджета города Перми, в том числе:

2011 год – 278894,111 тыс.руб.;

2012 год – 299648,060 тыс.руб.;

2013 год – 290985,2 тыс.руб.»;

1.2. в разделе «Финансирование Программы»:

1.2.1. строки:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	754279,96	167108,500	185388,460	189609,9	212173,1							
Задача 3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	754279,96	167108,500	185388,460	189609,9	212173,1	1. Доля площади улично-дорожной сети, приведенной в нормативное состояние посредством текущего ремонта, в общей площади улично-дорожной сети района 2. Доля площади искусственных инженерных сооружений, отремонтированной в текущем режиме, в общей площади искусственных инженерных сооружений	% %		4,6 29,0	2,8 40,8	2,9 29,0	2,9 29,0

Мероприятие 3.1.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	606672,16	133821,800	146253,260	157721,9	168875,2	Площадь автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м		3098749	3092855	3092855	3092855
							Площадь ремонта автомобильных дорог	кв.м	407375,3	143265,3	87889	87118	89103

изложить в следующей редакции:

Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребностями жителей	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	796676,856	167108,500	201169,636	215783,420	212615,3							
Задача 3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	796676,856	167108,500	201169,636	215783,420	212615,3	1. Доля площади улично-дорожной сети, приведенной в нормативное состояние посредством текущего ремонта, в общей площади улично-дорожной сети района	%		4,6	2,2	2,2	2,2
							2. Доля площади искусственных инженерных сооружений, отремонтированной в текущем режиме, в общей площади искусственных инженерных сооружений	%		29,0	40,8	29,0	29,0
Мероприятие 3.1.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	647926,656	133821,800	161776,436	183453,220	168875,2	Площадь автомобильных дорог, в отношении которых осуществляется текущее содержание	кв.м		3098749	4019885	4019885	4019885
							Площадь ремонта автомобильных дорог	кв.м	407375,3	143265,3	87889	87118	89103

1.2.2. строку:

Мероприятие 3.1.6. Содержание муниципального учреждения МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района города Перми», осуществляющего функции муниципального заказчика	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	45058,5	10494,600	11204,9	11530,6	11828,4	Количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.		1	1	1	1
--	---	---------	-----------	---------	---------	---------	--	-----	--	---	---	---	---

изложить в следующей редакции:

Мероприятие 3.1.6. Содержание муниципального учреждения МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района города Перми», осуществляющего функции муниципального заказчика	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	46682,547	10494,600	11462,900	11972,800	12270,6	Количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.		1	1	1	1
--	---	-----------	-----------	-----------	-----------	---------	--	-----	--	---	---	---	---

1.2.3. строку:

Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории района, ее визуальной привлекательности	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	102556,3	22459,600	24262,8	31829,1	24004,8							
---	---	----------	-----------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории района, ее визуальной привлекательности	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	102938,760	22459,60	24438,42	32035,940	24004,80							
---	---	------------	----------	----------	-----------	----------	--	--	--	--	--	--	--

1.2.4. строки:

Задача 4.3. Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	11149,7	2733,600	2617,2	2810,9	2988,0	доля остановочных пунктов, приведенных в нормативное состояние	%		100	100	100	100
Мероприятие 4.3.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	11149,7	2733,600	2617,2	2810,9	2988,0	количество остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка	ед.		149	148	148	148

изложить в следующей редакции:

Задача 4.3. Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	11532,160	2733,600	2792,820	3017,740	2988,0	доля остановочных пунктов, приведенных в нормативное состояние	%		100	100	100	100
Мероприятие 4.3.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	11532,160	2733,600	2792,820	3017,740	2988,0	количество остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка	ед.		149	165	165	148

1.2.5. строки:

Цель 12. Обеспечение деятельности главы администрации района, структурных и функциональных подразделений администрации района в рамках функций и полномочий	администрация Мотовилихинского района	133008,347	34400,173	32741,374	32465,5	33401,3							
---	---------------------------------------	------------	-----------	-----------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--

Задача 12.1. Обеспечение деятельности муниципальных служащих	администрация Мотовилихинского района	133008,347	34400,173	32741,374	32465,5	33401,3	Доля расходов на содержание территориальных органов в общем объеме расходов на содержание органов местного самоуправления	%	-	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
Мероприятие 12.1.1. Содержание аппарата администрации Мотовилихинского района	администрация Мотовилихинского района	133008,347	34400,173	32741,374	32465,5	33401,3	В соответствии со сметой расходов						

изложить в следующей редакции:

Цель 12. Обеспечение деятельности главы администрации района, структурных и функциональных подразделений администрации района в рамках функций и полномочий	администрация Мотовилихинского района	137307,947	34400,173	33715,774	34128,1	35063,9							
Задача 12.1. Обеспечение деятельности муниципальных служащих	администрация Мотовилихинского района	137307,947	34400,173	33715,774	34128,1	35063,9	Доля расходов на содержание территориальных органов в общем объеме расходов на содержание органов местного самоуправления	%	-	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4
Мероприятие 12.1.1. Содержание аппарата администрации Мотовилихинского района	администрация Мотовилихинского района	137307,947	34400,173	33715,774	34128,1	35063,9	В соответствии со сметой расходов						

1.2.6. строку:

Всего по Программе	1061300,088	238851,673	261962,915	271605,1	288880,4
--------------------	-------------	------------	------------	----------	----------

изложить в следующей редакции:

Всего по Программе	1108379,044	238851,673	278894,111	299648,060	290985,2
--------------------	-------------	------------	------------	------------	----------

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Финансово-экономическому отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

С.В.Мальцев

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	Веселков И.А.	Строительство сетей водоснабжения и водоотведения к административно-торговому комплексу	по ул.Коммунистической, 105а в Дзержинском районе	148
2.	ООО «Усадьба»	Строительство объекта бытового обслуживания населения	пр.Декабристов,39/3	5877
3.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство КЛ-10 кВ от ПС «Кондратово» до РП-45 для электроснабжения жилого дома	По ул. Строителей, 10	3467 кв.м, (уч.№1 – 20 кв.м, уч.№2 – 219 кв.м, уч.№3 – 751 кв.м, уч.№4 – 252 кв.м, уч.№5 – 146 кв.м, уч.№6 – 106 кв.м, уч.№7 – 1784 кв.м, уч.№8 – 189 кв.м)

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ДЕПАРТАМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 36

о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района города Перми

Настоящее заключение подготовлено департаментом планирования и развития территории города Перми по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района города Перми. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципального контракта от 05.07.2011 № СЭД-22-01-06-49 (постановление от 27.07.2011 № 95).

Постановление Главы города Перми о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 02 августа 2011 № 57.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Мотовилихинского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с проектом планировки и проектом межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района

города Перми территориальный оргкомитет при администрации Мотовилихинского района города Перми совместно с ОАО «Пермхбюро» разместили экспозицию в холле здания администрации Мотовилихинского района города Перми. Материалы экспозиции были представлены в виде проекта планировки в части установления красных линий, проекта межевания с экспликациями и дополнительной информации поясняющего характера.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 05 сентября 2011 года в актовом зале администрации Мотовилихинского района города Перми по ул.Уральская,36. На обсуждении по проекту планировки и проекту межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района города Перми в обсуждении принимали участие представители собственники жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, разработчики, представители администрации Мотовилихинского района города Перми.

В ходе публичных слушаний замечаний и предложений не поступало.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

С учетом изложенного, изученных, имеющихся и представленных документов территориальным оргкомитетом Мотовилихинского района города Перми, департаментом планирования и развития территории города Перми будут направлены документы главе администрации города Перми для принятия решения об утверждении представленного на публичные слушания проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной ул.Баранчинской,2, ул.Гашкова,3, 5, 9, 9а, 9б, 10а, 12 Мотовилихинского района города Перми.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Самойловой Ниной Олеговной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-11-301, 614000, г.Пермь, ул.Советская, 20, тел. 259-40-90, geograf-gzk@rambler.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г.Пермь, р-н Свердловский, коллективный сад «Пищевик», участок №74 (кад. № 59:01:1011493:74), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Данилов Александр Николаевич, г.Пермь, ул.Осинская, д.2а, кв.24. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 13 октября 2011 г. в 10.00 по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 20. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Советская, 20. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования и местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 13 сентября 2011 г. по 13 октября 2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 20. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г.Пермь, р-н Свердловский, п.Новые Ляды, СНТ «Пищевик» с кад. № 59:01:1011493:100. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Балбериной Светланой Николаевной, номер квалификационного аттестата 59-10-18, г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206, svet.rti@mail.ru, тел.(342)233-43-10, выполняются работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка по адресу: г.Пермь, Кировский район, ул.Тихоокеанская,41 с кадастровым номером 59:01:1810049:12. Заказчиком кадастровых работ является Задорожнюк Надежда Константиновна (почтовый адрес: г. Пермь, ул. Вильямса,д.20, корп.1, кв.37) тел. 89504510188. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г.Пермь, Кировский р-н, ул.Заборная, 96 (59:01:1810049:9), г.Пермь, Кировский р-н, ул.Тихоокеанская,43 (59:01:1810049:10), г.Пермь, Кировский р-н, ул.Тихоокеанская,39 (59:01:1810049:14), г.Пермь, Кировский р-н, ул.Заборная, 94 (59:01:1810049:11), г.Пермь, Кировский р-н, ул.Тихоокеанская (земельный участок государственная собственность на который не разграничена, кадастровый номер кадастрового квартала 59:01:1810049). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 13 октября 2011г. в 10.00 по адресу: г.Пермь, ул. г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования и местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 сентября 2011г. по 13 октября 2011г. по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

