

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

21.10.2011 № 131

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 01.10.2009 № 151 «О формировании организационного комитета, обеспечивающего проведение собрания общественных объединений и иных некоммерческих организаций для проведения выборов делегатов на краевую конференцию по избранию членов Общественной палаты Пермского края»4

24.10.2011 № 132

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов5

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

20.10.2011 № 655

О проведении городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году6

20.10.2011 № 656

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1170 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Переселение граждан города Перми из аварийного жилищного фонда на 2009-2013 годы»11

20.10.2011 № 657

Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2011-2012 годов на территории города Перми15

20.10.2011 № 658

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы»17

20.10.2011 № 659

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми».....20

21.10.2011 № 660

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.12.2007 № 561 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к обязательным и исправительным работам».....32

21.10.2011 № 661

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», подведомственного управлению жилищных отношений администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.10.2009 № 74333

21.10.2011 № 663

Об утверждении Положения об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми35

21.10.2011 № 664

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.10.2009 № 745 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми».....37

21.10.2011 № 665	
О внесении изменений в перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.01.2011 № 25 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений города Перми»	44
21.10.2011 № 666	
Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы	44
21.10.2011 № 667	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.09.2010 № 535 «Об утверждении проекта межевания территории кварталов № 2060, 2063, 2066, 2072, 2073, 2081, 2092, ограниченных ул.Лобачевского, ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Менжинского, ул.Городцова, ул.Волховской, ул.Таймырской, ул.Амбарной Орджоникидзевского района города Перми».....	56
21.10.2011 № 668	
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми».....	57
24.10.2011 № 669	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.07.2011 № 360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории Свердловского района города Перми»	70
24.10.2011 № 670	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.07.2010 № 450 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Сокращение очередности в детские сады».....	71
24.10.2011 № 671	
Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми в 2012-2014 годах»	77

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

21.10.2011 № 170-р	
О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации Кировского района города Перми	85
25.10.2011 № 172-р	
О назначении ответственных за проведение публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов.....	86

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в ноябре 2011 года	88
График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в ноябре 2011 года.....	88
График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в ноябре 2011 года	89
График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в ноябре 2011 года.....	90
График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в ноябре 2011 года.....	90

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности	91
Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	95
Департамент земельных отношений администрации города Перми информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством	96
Извещение о проведении 07.12.2011 торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для строительства (2 лота)	97
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	101

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 131

**О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 01.10.2009 № 151
«О формировании организационного комитета, обеспечивающего проведение собрания общественных
объединений и иных некоммерческих организаций для проведения выборов делегатов на краевую
конференцию по избранию членов Общественной палаты Пермского края»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми и аппарате Пермской городской Думы, в соответствии с Законом Пермского края от 13.01.2009 № 381-ПК «Об Общественной палате Пермского края»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Перми от 01.10.2009 № 151 «О формировании организационного комитета, обеспечивающего проведение собрания общественных объединений и иных некоммерческих организаций для проведения выборов делегатов на краевую конференцию по избранию членов Общественной палаты Пермского края» изменения:

1.1 исключить из состава организационного комитета, обеспечивающего проведение собрания общественных объединений и иных некоммерческих организаций для проведения выборов делегатов на краевую конференцию по избранию членов Общественной палаты Пермского края Сапко И.В., Полторак О.В., Мясникову С.А., Денисову С.А., Иванову А.И., Сазонову Т.А.;

1.2 включить в состав организационного комитета, обеспечивающего проведение собрания общественных объединений и иных некоммерческих организаций для проведения выборов делегатов на краевую конференцию по избранию членов Общественной палаты Пермского края:

Ермакову Ларису Степановну, заместителя главы администрации Индустриального района, членом организационного комитета,

Косолапову Валентину Алексеевну, заместителя главы администрации Ленинского района, членом организационного комитета,

Мудрых Валентину Яковлевну, председателя общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Свердловского района города Перми, членом организационного комитета,

Соловарову Марину Викентьевну, заместителя начальника отдела внутренней политики и общественных связей управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы, секретарем организационного комитета,

Уткина Юрия Аркадьевича, заместителя председателя Пермской городской Думы, председателем организационного комитета,

Филиппову Нелли Васильевну, начальника управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы, членом организационного комитета;

1.3 строку «заместитель председателя» изложить в редакции:

«заместитель председателя:

Боталов Сергей Николаевич - заместитель начальника управления – начальник отдела внутренней политики и общественных связей управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы»;

1.4 наименование должности Гершанюка Льва Валентиновича изложить в редакции:

«начальник управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы».

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Пермской городской Думы Уткина Ю.А.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2011

№ 132

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13.1 Устава города Перми, статьи 29 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 18.11.2011 в 10.00 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Ленина,23, актовый зал.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и организации проведения публичных слушаний:
Амбражевич Михаил Леонардович, председатель территориального общественного самоуправления «Светлый» Дзержинского района города Перми, председатель Лиги председателей ТОС,

Анисимова Елена Леонидовна, руководитель аппарата администрации города Перми,

Боталов Сергей Николаевич, заместитель начальника управления – начальник отдела внутренней политики и общественных связей аппарата Пермской городской Думы,

Довженко Александра Георгиевна, председатель Индустриальной районной организации Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»,

Зимин Александр Леонидович, заместитель председателя объединения организаций профсоюзов Пермского края «Пермский крайсовпроф»,

Зубков Евгений Николаевич, председатель Пермской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов,

Кудрявцева Светлана Михайловна, председатель территориального общественного самоуправления «Левшин» Орджоникидзевского района города Перми,

Лежнева Ирина Васильевна, руководитель Пермской региональной общественной организации содействия развитию культуры «Дом дружбы»,

Мельник Наталья Николаевна, председатель комитета Пермской городской Думы по бюджету и налогам, депутат Пермской городской Думы,

Пьянкова Татьяна Ивановна, заместитель начальника управления экспертизы и аналитики–начальник отдела финансовой экспертизы аппарата Пермской городской Думы,

Самарина Нина Николаевна, руководитель фонда поддержки социальных инициатив «Содействие»,

Уткин Юрий Аркадьевич, заместитель председателя Пермской городской Думы, депутат Пермской городской Думы,

Титяпкина Вера Сергеевна, начальник департамента финансов администрации города Перми,

Чугарина Елена Александровна, заместитель главы администрации города Перми.

3. Рекомендовать организационному комитету по подготовке и организации проведения публичных слушаний приступить к работе 03.11.2011.

4. Администрации города Перми обеспечить:

4.1 организацию и проведение публичных слушаний;

4.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

4.3 опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» не позднее 01.11.2011;

4.4. размещение постановления, сообщения о проведении публичных слушаний, проекта решения Пермской городской Думы «О бюджете города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь не позднее 07.11.2011;

4.5 опубликование сообщения о проведении публичных слушаний, проекта решения Пермской городской Думы «О бюджете города Перми на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» не позднее 08.11.2011.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета Пермской городской Думы по бюджету и налогам Мельник Н.Н.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№ 655

О проведении городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 15 сентября 2010 г. № 556 «О городском конкурсе профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать городской конкурс профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» 23-30 ноября 2011 года в государственном образовательном учреждении начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 1».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Правила организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году;

2.2. состав организационного комитета городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 655

ПРАВИЛА
организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих
предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального
и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» (далее – Конкурс) в 2011 году.

2. Конкурс проводится на базе государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 1» (г.Пермь, Комсомольский проспект,91) в двух группах (учащиеся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми и рабочие предприятий (организаций, учреждений) города Перми) без учета разрядов, в 2 этапа:

I этап - оценка теоретических знаний и выполнение практического задания - 23 ноября 2011 г.;

II этап - подведение итогов и награждение победителей Конкурса - 30 ноября 2011 г.

3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Токарь»;

«Оператор станков с программным управлением»;

«Слесарь»;

«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»;

«Контролер».

4. Размер организационного взноса с каждого участника составляет 1000 руб. и перечисляется по реквизитам согласно приложению 1 к Правилам организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году (далее – Правила).

5. Участники Конкурса направляют заявки на участие по форме согласно приложению 2 к Правилам на фирменном бланке предприятия (организации, учреждения) и копии платежных поручений об оплате организационного взноса до 31 октября 2011 г. в оргкомитет по телефону/факсу: 290 94 67 или по e-mail: larisa.perm@bk.ru в формате PDF.

6. Для регистрации участники Конкурса представляют следующие документы:

паспорт;

копию платежного поручения об оплате организационного взноса;

ученический билет (для учащихся).

7. Каждому участнику Конкурса присваивается регистрационный номер на период проведения Конкурса.

8. Все участники Конкурса должны иметь средства индивидуальной защиты согласно типовым инструкциям по охране труда по специальностям. Участники Конкурса в номинации «Токарь» и «Электромонтер» дополнительно должны иметь инструмент.

9. Содержание тестов с теоретическими вопросами и практическое задание утверждаются на заседании жюри и не разглашаются до начала Конкурса.

10. В теоретической части участники Конкурса проходят тестирование. Количество вопросов – 20. За правильный ответ на вопрос участник получает 1 балл. Максимальное количество баллов теоретической части – 20. Продолжительность теоретической части – академический час.

10.1. Темы вопросов теста для номинаций «Токарь» и «Оператор станков с программным управлением»:

обработка металлов на металлорежущих станках;

материаловедение (обозначение марок материалов);

средства измерения, допуски и посадки;

охрана труда и техника безопасности;

допуски и посадки, чтение чертежей;

технологический процесс, механическая обработка;

металлорежущие станки и инструменты.

Для номинации «Оператор станков с программным управлением» дополнительная тема вопросов теста – «Программирование на станках с программным управлением».

10.2. Темы вопросов теста для номинации «Слесарь»:

общеслесарные операции (включая разметку, опилование, пиление, сверление, зенкерование, измерение) и материаловедение;

средства измерения, допуски и посадки;

охрана труда и техника безопасности;

режущий и мерительный инструмент.

10.3. Темы вопросов теста для номинации «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»:

основы электротехники;

средства измерения;

охрана труда и электробезопасность;

принципиальные схемы пуска электродвигателей;

устройство и назначение простого и средней сложности контрольно-измерительного инструмента и приспособлений;

способы замера электрических величин, приемы нахождения и устранения неисправностей в электросетях.

11. Продолжительность работ (контрольное время) практической части Конкурса составляет 2 часа. По окончании контрольного времени выполнение задания прекращается.

11.1. На ознакомление с рабочим местом, заданием и подготовку к работе жюри отводит до 30 минут. Каждый участник Конкурса на основании задания и имеющегося оборудования, инструментов и материалов самостоятельно разрабатывает для себя технологический процесс (последовательность выполнения работ).

11.2. Участники Конкурса начинают работу одновременно по общему сигналу. Время окончания работы фиксируется в момент сдачи участником Конкурса готовой детали.

11.3. Каждому участнику Конкурса за выполнение практического задания начисляется 100 баллов. За каждую полную минуту досрочного выполнения задания, участнику добавляется 0,2 балла (кроме номинации «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»). За ошибки, нарушение техники безопасности в ходе работ из результата вычитается до 10 баллов.

11.4. Практическая часть Конкурса по номинации «Оператор станков с программным управлением» заключается в анализе текста программы изготовления детали на представленном чертеже. Если итоговый текст программы не позволит изготовить деталь по заданному чертежу, решением жюри конкурсанту за практическое задание начисляется 0 баллов.

11.5. Практическая часть Конкурса по номинации «Токарь» заключается в изготовлении детали по чертежу в установленное время на токарных универсальных станках типа 250ИТВМ.01. После сдачи готовой детали на ней клеится номер участника, после чего она передается для проверки. За каждый невыдержанный размер или отклонение от чертежа вычитается 5 баллов. В случае отклонения от установленных технических условий с выходом заготовки в неисправимый брак решением жюри конкурсанту за практическое задание начисляется 0 баллов. В случае обнаружения в заготовке дефектов, полученных при ее изготовлении, конкурсант обеспечивается другой заготовкой с повторным установлением времени на изготовление детали.

11.6. Практическая часть Конкурса по номинации «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» заключается в сборке макета по принципиальной схеме в установленное время. Штрафные баллы начисляются за некачественную прокладку электропроводки. В случае если при включении собранная схема оказалась неработоспособной, за выполнение практической части начисляется 0 баллов.

11.7. Практическая часть Конкурса по номинации «Слесарь» заключается в изготовлении детали по чертежу в установленное время на рабочем месте (верстак с тисами, сверлильный станок) с выполнением общеслесарных операций. При выполнении практического задания участники Конкурса пользуются слесарным и мерительным инструментом, предоставляемым организационным комитетом. После сдачи готовой детали жюри на ней клеится номер участника Конкурса, и она передается для проверки. В случае отклонения от установленных технических условий с выходом заготовки в неисправимый брак за выполнение практической части начисляется 0 баллов.

12. При равном количестве набранных баллов за практическую и теоретическую части Конкурса преимущество отдается участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов при выполнении практического задания. При равном количестве набранных баллов за практическую часть Конкурса преимущество отдается участнику Конкурса, выполнившему задание с наивысшим качеством.

13. Спорные вопросы при подведении итогов решаются голосованием жюри. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель жюри. Жюри имеет право не присуждать I место.

14. Победители и участники Конкурса награждаются в соответствии с разделом 7 Положения о городском конкурсе профессионального мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо», утвержденного постановлением администрации города Перми от 15 сентября 2010 г. № 556.

15. Координатор Конкурса: Коноплева Лариса Владимировна, телефон/факс: 290 94 67, e-mail: larisa.perm@bk.ru.

Приложение 1
к Правилам организации и проведения
городского конкурса профессионального
мастерства среди молодых рабочих предприятий
(организаций, учреждений) города Перми и
учащихся учреждений начального и среднего
профессионального образования города Перми
«Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

РЕКВИЗИТЫ

для перечисления организационного взноса за участие в конкурсе

Некоммерческое партнерство «Союз поддержки профессионального образования»

614099, г.Пермь, Комсомольский проспект, 91, тел./факс: 241-05-10, 244-17-83

ИНН 5904078754, КПП 590401001, ОГРН 1025900886890,

к/с 30101810900000000603, БИК 045773603,

р/с 40703810249090170192 в Западно-Уральском Банке Сбербанка РФ г.Перми.

Назначение платежа: «Организационный взнос за участие в городском конкурсе профессионального мастерства в 2011 году»

Приложение 2
к Правилам организации и проведения
городского конкурса профессионального
мастерства среди молодых рабочих предприятий
(организаций, учреждений) города Перми
и учащихся учреждений начального и среднего
профессионального образования города Перми
«Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

ЗАЯВКА

на участие в городском конкурсе профессионального мастерства среди
молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми
и учащихся учреждений начального и среднего профессионального
образования города Перми «Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

Наименование предприятия (учреждения)

Конкурс (профессия)	Участник (Ф.И.О.)	Дата рождения	Профессия (должность)	Разряд
Токарь				
Оператор станков с программным управлением				
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования				
Слесарь (общеслесарные работы)				
Контролер				

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 655

СОСТАВ
организационного комитета городского конкурса профессионального
мастерства среди молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) города Перми
и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования города Перми
«Рабочий - это звучит гордо» в 2011 году

Председатель:

Кочурова
Надежда Григорьевна - заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:

Хузин
Евгений Ильдусович - председатель комитета по молодежной политике
администрации города Перми

Секретарь:

Морозова
Светлана Валентиновна - консультант отдела по организации и
планированию молодежной политики комитета по
молодежной политике администрации города Перми

Члены:

Бурлаков
Сергей Геннадьевич - инженер-методист корпоративного
университета ОАО «Мотовилихинские
заводы» (по согласованию)

Ваганова
Альбина Ивановна - заместитель директора ГУ «Центр занятости
населения города Перми» (по согласованию)

Гариева
Римма Ринатовна - главный специалист департамента
промышленной политики, инвестиций и
предпринимательства администрации
города Перми

Зимин
Александр Леонидович - заместитель председателя Объединения
организаций профсоюзов Пермского края
«Пермский крайсовпроф» (по согласованию)

Иванова
Елена Владимировна - менеджер по социальной работе ОАО
«Сорбент» (по согласованию)

Каменских
Андрей Сергеевич - начальник информационно-аналитического
управления администрации города Перми

Костина
Людмила Леонидовна - преподаватель специальных дисциплин ФГОУ СПО
«Пермский политехнический колледж им.Н.Г.Славянова»
(по согласованию)

Красавина
Ольга Сергеевна - начальник бюро организационной культуры
ОАО «Пермский моторный завод»
(по согласованию)

Моравская
Светлана Николаевна - начальник отдела по работе с персоналом
ОАО «Редуктор-ПМ» (по согласованию)

Патокина Светлана Вячеславовна	- инженер по подготовке кадров ОАО «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов» (по согласованию)
Рыков Николай Николаевич	- заместитель директора ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 1» (по согласованию)
Сироткин Павел Федорович	- заместитель начальника отдела кадров и технического обучения ОАО «Пермский завод «Машиностроитель» (по согласованию)
Таскаев Геннадий Максимович	- инженер по подготовке кадров ОАО НПО «Искра» (по согласованию)
Таярова Лилия Серветовна	- начальник отдела социальной политики управления по работе с персоналом филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» (по согласованию)
Филиппова Нелли Васильевна	- начальник управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы (по согласованию)
Хлебникова Ольга Александровна	- начальник отдела подбора и развития персонала ООО «Пермский картон» (по согласованию)
Шишкин Андрей Викторович	- председатель первичной профсоюзной организации ОАО «Протон-ПМ» (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№ 656

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1170 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Переселение граждан города Перми из аварийного жилищного фонда на 2009-2013 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», с целью уточнения объемов финансирования администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Переселение граждан города Перми из аварийного жилищного фонда на 2009-2013 годы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1170 (в ред. постановлений администрации города Перми от 19.06.2009 № 369, от 23.11.2009 № 902, распоряжений начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 14.09.2010 № 1306, от 14.12.2010 № 1802, от 07.02.2011 № 169, от 29.04.2011 № СЭД-11-01-04-185, от 28.06.2011 № СЭД-11-01-04-406), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в

печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 656

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Переселение граждан города Перми из аварийного жилищного фонда
на 2009-2013 годы»

Паспорт Программы

Наименование раздела	Содержание раздела
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Переселение граждан города Перми из аварийного жилищного фонда на 2009-2013 годы» (далее – Программа)
Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Развитие инфраструктуры»
Исполнитель программы	управление жилищных отношений администрации города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания граждан, в том числе выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям. В настоящее время жилищная проблема на территории города Перми усугубляется большой степенью износа жилищного фонда, несоответствием условий проживания нормативным требованиям. Проблема аварийного жилищного фонда - источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Условия проживания в аварийном жилищном фонде негативно влияют на здоровье граждан и демографическую ситуацию, зачастую понижают социальный статус гражданина, не дают возможности реализовать право на приватизацию жилого помещения. Проживание в аварийных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и снижает возможности их использования. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из наиболее актуальных проблем, существующих в городе Перми. На 01 ноября 2008 г. по данным администраций районов города Перми 184 многоквартирных дома отнесено к категории аварийных и подлежащих сносу общей площадью 104 тыс.кв.м
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	жилищный фонд, отнесенный к категории аварийного и подлежащего сносу, не может быть ликвидирован только за счет средств бюджета города Перми из-за большого объема финансирования - около 5,8 млрд.руб., который рассчитан из потребности в общей площади жилья и средней стоимости 1 кв.м, сложившейся в III квартале 2008 года. Данная проблема может быть решена только программными методами, предусматривающими консолидацию бюджетных средств всех уровней.

	Программа разработана во исполнение Федерального закона от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2001 г. № 675, постановления администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ». Реализация настоящей Программы осуществляется за счет средств бюджета города Перми, предусматривает использование средств федерального бюджета (Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) и бюджета Пермского края в качестве источника софинансирования
Цели и задачи реализации программы	цель Программы – улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу. Задача – обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу
Сроки и этапы реализации программы	2009-2013 годы
Объемы и источники финансирования	на реализацию мероприятий Программы в течение пяти лет планируется направить 2466082,19401 тыс.руб., в том числе: 869185,25162 тыс.руб. за счет средств бюджета города Перми; 570774,86116 тыс.руб. за счет средств бюджета Пермского края; 1026122,08123 тыс.руб. за счет средств федерального бюджета – Фонда.
Целевые показатели программы	по окончании реализации Программы к концу 2013 года должно быть переселено из жилищного фонда, отнесенного к категории аварийного и подлежащего сносу, 5497 человек
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	за пять лет планируется ликвидировать 76,7 тыс.кв.м жилищного фонда, признанного аварийным и подлежащим сносу, снести 50 ветхих многоквартирных жилых домов, привлечь из других источников на реализацию Программы в расчете на 1 руб. средств бюджета города Перми 1,84 руб. средств бюджетов других уровней. Результатом реализации Программы станет снижение на 57,4 % доли аварийного жилищного фонда от общего объема аварийного жилищного фонда города Перми

Наименование задачи, мероприятий	Объем и источник финансирования (тыс.руб.)						Целевые показатели							
	в том числе по годам						наименование показателя	ед. изм.	ба-зо-вое зна-чение	план по годам				
	2009, план	2010, план	2011, в том числе			2012, план	2013, план			2009	2010	2011	2012	2013
Исполнитель	всего, план			всего	остаток ассигнований на 01.01.2011	остаток ассигнований на 01.01.2011 по ГЦП	план							
Цель 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу														
Задача 1. Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу														
Мероприятие 1.1.1. Приобретение жилых помещений бюджетного рода Пермского края/средства Фонда	833314,84480/570774,86116/1026122,08123	65481,37780/570774,86116/906415,02023	348393,00000/0/59365,65600	273132,44486/670,55454/127886,19334	53691,97786/670,55454/67544,78834	0/0/0	219440,46700/0/60341,40500	100000,00000/0/0	100000,00000/0/0	54,4	6,5	4,1		
								общая площадь жилых помещений, приобретенных для переселения граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными подлежащими сносу	тыс. кв. м	1,7	2,3	2,1	0,6	0,3
Мероприятие 1.1.2. Снос многоквартирных домов	35870,40682/0/0	0/0/0	0/0/0	35870,40682/0/0	0/0/0	35870,40682/0/0	0/0/0	0/0/0	0/0/0	0	0	50	0	0
Всего	2466082,19401	1542671,25919	407758,65600	437559,59956	121907,32074	35870,40682	279781,872	100000,00000	100000,00000	56,1	9,0	6,2	3,0	2,4
в том числе: бюджет города Перми	869185,25162	65481,37780	348393,00000	309002,85168	53691,97786	35870,40682	219440,46700	100000,00000	100000,00000	3978	647	483	216	173
средства бюджета Пермского края	570774,86116	570774,86116	0	670,55454	670,55454	0	0	0	0	0	0	0	0	0
средства Фонда	1026122,08123	906415,02023	59365,65600	127886,19334	67544,78834	0	60341,40500	100000,00000	100000,00000	56,1	9,0	6,2	3,0	2,4



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№ 657

Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2011-2012 годов на территории города Перми

На основании Федеральных законов от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Закона Пермского края от 24 ноября 2006 г. № 31-КЗ «Об обеспечении пожарной безопасности в Пермском крае», постановления администрации города Перми от 19 ноября 2007 г. № 480 «Об организации первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми», в целях предупреждения пожаров с трагическими последствиями и усиления мер пожарной безопасности на территории города Перми в осенне-зимний период и во время проведения новогодних и рождественских праздников администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории города Перми с 29 декабря 2011 г. по 16 января 2012 г.

2. Утвердить прилагаемый Типовой план мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период с 01 ноября 2011 г. по 28 февраля 2012 г.

3. Руководителям департамента образования администрации города Перми, управления внешнего благоустройства администрации города Перми, управления здравоохранения администрации города Перми, управления развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми, управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, хозяйственного управления администрации города, комитета по культуре администрации города Перми, комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми:

3.1. до 01 ноября 2011 г. разработать планы мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период с 01 ноября 2011 г. по 28 февраля 2012 г.;

3.2. запретить применение пиротехнических средств, огневых эффектов в закрытых помещениях при проведении развлекательных мероприятий, новогодних и рождественских праздников;

3.3. провести проверки и обеспечить ежедневный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в подведомственных муниципальных учреждениях;

3.4. представить отчеты о выполнении запланированных мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в департамент общественной безопасности администрации города Перми до 11 марта 2012 г.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций, управляющих компаний, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан города Перми, товариществ собственников жилья и жилищно-строительным кооперативам:

4.1. провести осмотр подведомственных жилых и административных зданий по соблюдению требований пожарной безопасности, в том числе в целях предотвращения доступа посторонних лиц в подвалы и помещения технических этажей (чердаков) зданий, принять меры по устранению выявленных нарушений;

4.2. соблюдать особый противопожарный режим на подведомственной территории, ввести ограничения по проведению пожароопасных работ;

4.3. запретить применение пиротехнических средств, огневых эффектов в закрытых помещениях при проведении новогодних и рождественских праздников, развлекательных мероприятий;

4.4. обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники на подведомственной территории к жилым и иным зданиям;

4.5. принять меры по приведению подведомственных пожарных водоемов, пирсов, гидрантов в исправное состояние.

5. Департаменту общественной безопасности администрации города Перми обеспечить контроль за выполнением мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории города Перми.

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми информировать жителей города Перми об установлении особого противопожарного режима посредством общедоступных средств массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 657

ТИПОВОЙ ПЛАН
мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в осенне-зимний
пожароопасный период с 01 ноября 2011 г. по 28 февраля 2012 г.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Организация проведения заседаний комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности с учетом складывающейся оперативной обстановки с пожарами на подведомственной территории	15.11.2011	руководители территориальных органов администрации города Перми
2	Проведение осмотра подведомственных муниципальных общественных и административных зданий в целях соблюдения требований пожарной безопасности, в том числе предотвращения доступа посторонних лиц в подвалы и помещения технических этажей (чердаков) зданий, принятие мер по устранению выявленных нарушений	20.12.2011	департамент образования администрации города Перми, управление здравоохранения администрации города Перми, хозяйственное управление администрации города Перми, комитет по культуре администрации города Перми, комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми, территориальные органы администрации города Перми
3	Организация проверки готовности к зимней эксплуатации муниципальных и бесхозных пожарных водоемов, пирсов	14.11.2011	руководители территориальных органов администрации города Перми
4	Организация работ по подготовке к эксплуатации в зимнее время пожарных гидрантов, расположенных на бесхозных сетях водоснабжения и сетях водоснабжения, находящихся в оперативном управлении муниципального казенного учреждения «Содержание объектов инженерной инфраструктуры»	14.11.2011	начальник управления развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми
5	Организация проведения занятий с детьми по соблюдению мер пожарной безопасности, в том числе при применении пиротехнических изделий	20.12.2011	начальник департамента образования администрации города Перми
6	Организация проверки наличия и исправности средств пожаротушения, пожарной сигнализации и систем оповещения людей о пожаре в общественных и административных зданиях, находящихся в муниципальной собственности, на праве оперативного управления	20.12.2011	руководители департамента образования администрации города Перми, управления здравоохранения администрации города Перми, комитета по культуре администрации города Перми, комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми, хозяйственного управления администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми

1	2	3	4
7	Организация разъяснительной работы с населением в средствах массовой информации по соблюдению мер пожарной безопасности в период проведения новогодних и рождественских праздников	20.12.2011	руководители департамента общественной безопасности администрации города Перми, информационно-аналитического управления администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№ 658

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы», утвержденную распоряжением начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 19 октября 2010 г. № 1527 (в ред. распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 23.03.2011 № СЭД-11-01-04-9), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 658

Ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы»

Паспорт Программы

Наименование раздела	Содержание раздела
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы» (далее - Программа)
Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Развитие инфраструктуры»

Исполнитель программы	управление жилищных отношений администрации города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	ежегодно проводимые социологические исследования показывают, что для молодых жителей города жилищная проблема является первостепенной. Отсутствие отдельного собственного жилья у молодых семей снижает уровень рождаемости, что в свою очередь является одной из основных причин естественной убыли населения в городе Перми. В настоящее время более 3,5 тысяч молодых семей города Перми стоят в очереди на получение субсидии. Проект Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Пермь до 2030 года предполагает сокращение среднего срока ожидания поддержки в приобретении жилого помещения молодыми семьями к 2030 году до 5 лет
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В настоящее время разработаны и находятся на согласовании проекты федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и долгосрочной целевой краевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Пермском крае на 2011-2015 годы»
Цели и задачи реализации программы	цель Программы – дальнейшее развитие системы поддержки молодых семей в решении жилищных проблем. Задачи Программы: 1. Обеспечение молодых семей первичной финансовой поддержкой в приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья. 2. Привлечение дополнительных инвестиционных ресурсов для содействия молодым семьям в приобретении (строительстве) благоустроенного жилья на долгосрочную перспективу
Сроки и этапы реализации программы	2011-2015 годы
Объемы и источники финансирования	на реализацию мероприятий Программы в течение пяти лет планируется направить 3014497,77285 тыс.руб., в том числе: средства бюджета города Перми – 116170,70285 тыс.руб.; привлеченные средства – 2898327,0700 тыс.руб., в том числе: федеральный бюджет – 121729,19000 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 470744,8800 тыс.руб.; внебюджетные средства – 2305853,00000 тыс.руб.
Целевые показатели программы	по окончании реализации Программы к концу 2015 года решит жилищную проблему 1691 молодая семья
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	реализация Программы приведет к улучшению демографической ситуации в городе, стимулированию сознательного трудоустройства молодых граждан, развитию рыночных механизмов обеспечения жильем молодых семей. Общая площадь приобретенного (построенного) молодыми семьями жилья составит не менее 71,2 тыс.кв.м. Участие города Перми в реализации Программы позволит привлечь для решения жилищных проблем молодых семей значительные средства из федерального бюджета, бюджета Пермского края и внебюджетных источников (предполагаемые средства молодых семей). Общий объем собственных средств молодых семей, направленных на решение жилищных проблем, составит ориентировочно 2305853,00000 тыс.руб.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№ 659

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми»

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми», утвержденную распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 12 октября 2010 г. № СЭД-01-02-65 (в ред. распоряжений главы администрации Кировского района города Перми от 12.11.2010 № СЭД-01-02-85, от 23.12.2010 № СЭД-01-02-129, от 16.03.2011 № СЭД-01-04-42, от 17.05.2011 № СЭД-01-04-91, от 17.08.2011 № СЭД-01-04-169), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и действует по 31 декабря 2011 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.главы администрации Кировского района города Перми Пономарева В.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 20.10.2011 № 659

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Развитие Кировского района города Перми»

Паспорт Программы

Наименование раздела	Содержание раздела
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Развитие Кировского района города Перми» (далее - Программа)
Заказчик программы	руководители функционально-целевых блоков: «Экономическое развитие», «Общественная безопасность», «Развитие человеческого потенциала», «Развитие инфраструктуры», «Пространственное развитие», «Административно-управленческий»
Исполнитель программы	администрация Кировского района города Перми

Описание проблем, решаемых с помощью программы	мероприятия Программы разрабатываются в рамках функций и полномочий территориальных органов в целях разрешения проблемных ситуаций и повышения качества жизни жителей района. 1. В области земельных отношений. По состоянию на 01 января 2010 года на территории Кировского района выявлено более 418 самовольно установленных построек некапитального типа. Часть построек некапитального типа размещается на сетях и сооружениях водопровода и канализации, что ограничивает доступ к ним и их обслуживанию. Другая категория построек некапитального типа располагается на территориях общего пользования. Неприглядный внешний вид некапитальных построек, захламливание прилегающей территории ухудшают санитарно-экологическую обстановку в районе, вызывают нарекания жителей района. 2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной проблемой на 01 января 2010 года является наличие в Кировском районе бесхозяйных сетей общей протяженностью 85523 п.м. В 2011 году планируется завершить инвентаризацию объектов инфраструктуры с целью дальнейшей регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества. 3. В области внешнего благоустройства. Основной проблемой является ненадлежащее состояние внутриквартальных проездов, тротуаров, лестничных и мостовых переходов, остановочных пунктов, наличие несанкционированных свалок. Необходимо содержать в нормативном состоянии объекты благоустройства площадью 2809266,24 кв.м, объекты озеленения площадью 11,4 га, 119 остановочных пунктов, а также провести акарицидную и дератизационную обработку на площади 1,68 га. 4. В области потребительского рынка. Проблемными вопросами являются самовольно размещенные рекламные конструкции и объекты мелкорозничной сети на территории района, осуществление несанкционированной торговли, незаконное размещение автостоянок, благоустройство и содержание одного места массового отдыха у воды. 5. В области культуры. Проблемой является недостаточный охват жителей района культурно-досуговыми мероприятиями, что обуславливает необходимость развития традиций народного творчества, организацию адресного обслуживания определенных социальных групп населения, поддержку инновационных проектов, направленных на развитие семейно-досуговых форм в учреждениях культуры на территории района. Планируется повышение качества проводимых культурно-досуговых мероприятий. 6. В области физической культуры и спорта. Основной проблемой является недостаточное привлечение жителей Кировского района к занятиям физической культурой и спортом, а также отсутствие активной пропаганды здорового образа жизни. 7. В области общественных отношений. Анализ деятельности территориального общественного самоуправления свидетельствует о положительной тенденции его развития. По состоянию на 01 января 2010 года на территории района функционируют 11 органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), одна общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Кировского района г.Перми (далее - совет ветеранов), создан один общественный центр. Основной проблемой является недостаточная активность жителей микрорайонов в решении вопросов местного значения. В рамках решения данной проблемы в 2010 году мероприятиями, организованными органами территориального общественного самоуправления, было охвачено 39630 жителей района, советом ветеранов проведено 36 мероприятий, общественными объединениями, расположенными на территории общественного центра, проведено 168 мероприятий. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера основной проблемой является необходимость замены технологического оборудования на запасном пункте управления и реконструкция самого пункта управления. 9. Содержание аппарата администрации Кировского района. Актуальной проблемой является поддержание высокого уровня квалификации специалистов при решении вопросов эффективности административного управления.
---	--

	10. В области экологии и природопользования. Родники Кировского района города Перми являются альтернативными источниками водоснабжения, а также несут функцию разгрузки горизонтального движения подземных вод. Поэтому проблема сохранения родников как природного богатства и сохранения качества воды для использования в питьевых целях является актуальной для жителей района. Относительно пригодные для использования в качестве альтернативного источника водоснабжения и наиболее посещаемые жителями родники необходимо привести в нормативное состояние. На территории района за период 2011-2013 годов будут обустроены 6 родников. Выявленные проблемы касаются различных сфер деятельности, их решение возможно через реализацию Программы
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	статья 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановление администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»
Цели и задачи реализации программы	эффективное управление территорией Кировского района и обеспечение непосредственного участия жителей в решении вопросов местного значения. Повышение качества жизни населения. 1. В области земельных отношений. Основной целью является устранение нарушений законодательства в сфере землепользования и градостроительства. Основными задачами являются: организация сноса (перемещение) 99 самовольных построек и самовольно установленных (размещенных) некапитальных объектов; принуждение владельцев самовольно установленных (размещенных) некапитальных объектов к их демонтажу, приведение в надлежащее санитарное состояние земельных участков, обеспечение доступа к инженерным сетям, землям общего пользования. 2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной целью является сокращение объемов бесхозяйных инженерных сетей и сооружений, находящихся на территории района. Основной задачей является инвентаризация бесхозяйных инженерных сетей и сооружений. За 2011 год планируется инвентаризировать 700 п.м бесхозяйных сетей с целью дальнейшей регистрации права муниципальной собственности на указанные объекты. 3. В области внешнего благоустройства. Основной целью является приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети для обеспечения безопасного движения автотранспорта и пешеходов, повышение уровня благоустройства территории и ее привлекательности путем решения следующих задач: содержание 2809266,24 кв.м автомобильных дорог местного значения; текущий ремонт 132298,8 кв.м автомобильных дорог местного значения в год; содержание инженерных сооружений 4697,0 кв.м; содержание 11,4 га и текущий ремонт 0,24 га объектов озеленения на территории района; содержание, ремонт и уборка 119 остановочных пунктов; ликвидация несанкционированных свалок в объеме 2931 т. 4. В области потребительского рынка. Основной целью является устранение фактов нарушения законодательства в сфере рекламы и потребительского рынка, приведение в нормативное состояние одного места массового отдыха у воды. Основными задачами являются: выявление самовольно установленных рекламных конструкций и объектов мелкорозничной сети, несанкционированных автостоянок, ликвидация незаконно размещенных объектов мелкорозничной сети; в 2011 году планируется демонтировать 34 самовольно установленных рекламных конструкций, 3 объекта мелкорозничной сети и 7 несанкционированных автостоянок. 5. В области культуры. Основной целью является создание условий для организации досуга и массового отдыха жителей на территории района, поддержка культурных инициатив, повышение качества и спектра услуг по реализации досуга населения организациями культуры.

	Основными задачами являются создание условий для массового отдыха жителей района в местах массового отдыха, создание безопасных и комфортных условий пребывания жителей района в муниципальном учреждении культуры, повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения. В 2011-2013 годах планируется организация и проведение более 200 культурно-массовых мероприятий и обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Урал». 6. В области физической культуры и спорта. Основной целью является создание условий для занятий физической культурой и спортом жителей района путем решения следующих задач: развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта; организация спортивно-массовых мероприятий для детей по месту жительства; пропаганда физической культуры, спорта и формирования здорового образа жизни. В 2011 году планируется организация и проведение более 60 спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий. 7. В области общественных отношений. Основной целью является привлечение жителей к общественной жизни района и участию в решении вопросов местного значения. Основными задачами являются: создание условий для расширенного внедрения гражданских инициатив, повышения степени вовлеченности жителей в процесс управления; обеспечение общественных и духовных потребностей населения; создание условий для организации работы и финансовая поддержка 11 ТОС, совету ветеранов. В 2011 году количество благополучателей (всех возрастных категорий) по всем направлениям деятельности общественных организаций района составит около 57000 человек. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основной целью является защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основными задачами являются приведение в готовность и содержание запасного пункта управления администрации Кировского района в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время. 9. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми. Основной целью является обеспечение реализации функций и полномочий администрации Кировского района города Перми. Основными задачами являются: эффективное распоряжение муниципальной собственностью, в том числе поддержание в нормативном состоянии здания и оборудования администрации Кировского района города Перми; обеспечение деятельности муниципальных служащих; повышение профессионализма муниципальных служащих, обеспечение кадрового резерва. 10. В области экологии и природопользования. Основной целью является улучшение состояния водных объектов. Основной задачей является ликвидация несанкционированных свалок и очистка водоохранных зон
Сроки и этапы реализации программы	2011-2013 годы
Объемы и источники финансирования программы	721119,059 тыс.руб. – средства бюджета города Перми, в том числе: 2011 год – 227699,559 тыс.руб.; 2012 год – 239901,900 тыс.руб.; 2013 год – 253517,600 тыс.руб.

Целевые показатели программы	обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории района, повышение эффективности управления коммунальными сетями, приведение улично-дорожной сети в нормативное состояние, повышение уровня благоустройства территории района, его визуальной привлекательности, обеспечение жителей района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания, оптимизация размещения наружной рекламы, организация обустройства мест массового отдыха населения, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры, увеличение численности жителей района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, взаимодействие с ТОС и некоммерческими организациями района, обеспечение личной и общественной безопасности, обеспечение деятельности администрации Кировского района города Перми
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	эффективное управление территорией Кировского района и обеспечение непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения, повышение качества жизни жителей района

Финансирование Программы

тыс. руб.

Наименование цели, задачи, мероприятия	Исполнитель	Объем и источник финансирования						Целевые показатели						
		всего	в том числе по годам					наименование показателя	единица измерения	всего	план по годам			
			2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2010 год				2011 год	2012 год	2013 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Цель 1. Обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории района		1386,800	406,900	422,500	274,500	282,900								
Задача 1.1. Осуществление муниципального земельного контроля		1386,800	406,900	422,500	274,500	282,900	количество самовольно размещенных (установленных) объектов некапитального типа, не более	ед.		102	54	26	0	
Мероприятие 1.1.1. Снос самовольных построек, перемещение некапитальных объектов с самовольно занятых земельных участков	администрация Кировского района города Перми	1386,800	406,900	422,500	274,500	282,900	количество снесенных объектов	ед.	156	54	48	28	26	
Цель 2. Повышение эффективности управления коммунальными сетями		2723,500	2288,000	435,500	0,000	0,000	доля проинвентаризированных бесхозяйных сетей от общего количества бесхозяйных сетей	%		88	100	100	100	
Задача 2.1. Проведение работ по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества в пределах границ района, определению необходимости в приеме и признании права муниципальной собственности на данное имущество согласно установленному порядку приема бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность, осуществлению действий, необходимых для проведения технической инвентаризации в порядке, установленном действующим законодательством		2723,500	2288,000	435,500	0,000	0,000	количество проинвентаризированных объектов	шт./п.м	384/ 49321,3	339/ 42986,3	45/6335	0	0	
Мероприятие 2.1.1. Инвентаризация бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры	администрация Кировского района города Перми	2723,500	2288,000	435,500	0,000	0,000	количество проинвентаризированных объектов	шт./п.м	384/ 49321,3	339/ 42986,3	45/6335	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в нормативное состояние		636817,266	119390,807	160638,259	172866,100	183922,100							
Задача 3.1. Приведение улично-дорожной сети в нормативное состояние		636817,266	119390,807	160638,259	172866,100	183922,100							
Мероприятие 3.1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство Кировского района»	526006,459	72100,600	143843,459	150001,800	160060,600	площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м		2751560,0	2809266,24	2809266,24	2809266,24
Мероприятие 3.1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования		26967,707	26967,707				площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м		105375,8	98892,0	84761,0	85935,90
Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог		28872,400	7867,400	3224,800	8618,600	9161,600	площадь отремонтированных прочих элементов автомобильных дорог	кв.м		6354,0	3650,0	6140,0	6485,0
Мероприятие 3.1.4. Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений		3042,200	681,600	734,100	788,400	838,100	площадь отремонтированных искусственных инженерных сооружений	кв.м		1409,10	1166,40	1166,40	1166,40
Мероприятие 3.1.5. Содержание искусственных инженерных сооружений в границах района		10140,900	2272,100	2447,000	2628,100	2793,700	площадь искусственных инженерных сооружений, находящихся на содержании	кв.м		4697,00	4697,00	4697,00	4697,00
Мероприятие 3.1.6. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика		41787,600	9501,400	10388,900	10829,200	11068,100	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.		1	1	1	1
Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории района и ее визуальной привлекательности		48050,400	11754,600	12520,800	11524,500	12250,500							
Задача 4.1. Приведение в нормативное состояние подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов		1578,700	1578,700	0,000	0,000	0,000	доля подходов и подъездных путей к местам сбора и накопления отходов в нормативном состоянии от общего количества мест сбора и накопления отходов	%		47		100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 4.1.1. Ремонт и капитальный ремонт подходов и подъездов к местам сбора и накопления отходов		1578,700	1578,700	0,000	0,000	0,000	количество отремонтированных контейнерных площадок	шт.	34	34		-	-
Задача 4.2. Повышение визуальной привлекательности объектов озеленения общего пользования и других объектов внешнего благоустройства (фонтаны, лота, пустоши и т.д.)		36870,200	8260,800	8896,800	9555,300	10157,300							
Мероприятие 4.2.1. Текущий ремонт объектов озеленения		3705,270	2341,570	424,000	455,500	484,200	площадь отремонтированных объектов озеленения	га		0,15	0,08	0,08	0,08
Мероприятие 4.2.2. Содержание объектов озеленения		22986,730	3638,830	6016,800	6462,000	6869,100	площадь объектов озеленения, находящихся на содержании	га		11,40	11,40	11,40	11,40
Мероприятие 4.2.3. Содержание лотов, пустошей, водоохранных зон, фонтанов, проведение акарицидной и дератизационной обработки лесов и объектов озеленения общего пользования		10142,500	2270,400	2448,000	2629,200	2794,900	площадь лотов, пустошей, находящихся на содержании	кв.м		777462	960706	960706	960706
		35,700	10,000	8,000	8,600	9,100	площадь городских лесов и объектов озеленения общего пользования, в отношении которых проведены работы по акарициции и дератизации	га		1,68	1,68	1,68	1,68
Задача 4.3. Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов		7811,000	1915,100	1833,500	1969,200	2093,200							
Мероприятие 4.3.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов		7811,000	1915,100	1833,500	1969,200	2093,200	количество остановочных пунктов, находящихся на содержании	ед.		110	119	119	119
Задача 4.4. Организация сбора, вывоза отходов с территории района		1790,500	0,000	1790,500	0,000	0,000							
Мероприятие 4.4.1. Ликвидация несанкционированных свалок		1790,500	0,000	1790,500	0,000	0,000	количество вывезенных отходов	т	2931		2931		
Цель 5. Обеспечение жителей городского района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания		296,300	67,100	127,200	48,400	53,600							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 5.1. Создание упорядоченной сети автостоянок на территории района		226,400	67,100	57,300	48,400	53,600	доля самовольно организованных автостоянок от общего количества автостоянок открытого типа	%		45	32	19	0
Мероприятие 5.1.1. Демонтаж автостоянок открытого типа, не соответствующих нормативным требованиям действующего законодательства, размещенных на территории района	администрация Кировского района города Перми	226,400	67,100	57,300	48,400	53,600	количество демонтированных объектов	ед.	27	10	7	5	5
Задача 5.2. Совершенствование организации системы мелкорозничной торговли		69,900	0,000	69,900	0,000	0,000	доля объектов мелкорозничной сети, соответствующих нормативным требованиям, от общего количества объектов мелкорозничной сети	%		97,7	100	100	100
Мероприятие 5.2.1. Ликвидация незаконно размещенных объектов мелкорозничной сети	администрация Кировского района города Перми	69,900	0,000	69,900	0,000	0,000	количество демонтированных объектов	ед.	3		3		
Цель 6. Оптимизация размещения наружной рекламы		148,800	65,300	26,000	27,800	29,700							
Задача 6.1. Сокращение количества незаконно размещенных рекламных конструкций на территории района		148,800	65,300	26,000	27,800	29,700	сокращение количества незаконно размещенных рекламных конструкций	%		(-10 %) от количества незаконно размещенных, по состоянию на 01.01.2010	(-10 %) от количества незаконно размещенных, по состоянию на 01.01.2011	(-10 %) от количества незаконно размещенных, по состоянию на 01.01.2012	(-10 %) от количества незаконно размещенных, по состоянию на 01.01.2013
Мероприятие 6.1.1. Демонтаж незаконно размещенных рекламных конструкций	администрация Кировского района города Перми	148,800	65,300	26,000	27,800	29,700	количество демонтируемых рекламных конструкций	ед.	138	36	34	34	34
Цель 7. Организация обустройства мест массового отдыха населения		5878,700	1848,000	1130,800	1523,900	1376,000							
Задача 7.1. Организация и содержание мест массового отдыха у воды		5878,700	1848,000	1130,800	1523,900	1376,000							
Мероприятие 7.1.1. Организация мест массового отдыха у воды	МБУ «Благоустройство Кировского района»	5878,700	1848,000	1130,800	1523,900	1376,000	количество объектов, содержащихся в нормативном состоянии	ед.	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 8. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей района услугами организаций культуры		30788,612	7223,512	7586,800	7914,000	8064,300							
Задача 8.1. Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения		6385,700	1534,300	1508,700	1620,300	1722,400	количество человек, вовлеченных в мероприятия	чел.		65400	65400	66600	70100
Мероприятие 8.1.1. Обеспечение досуга населения в сфере культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства	администрация Кировского района города Перми	6385,700	1534,300	1508,700	1620,300	1722,400	количество мероприятий	ед.		72	72	78	82
Задача 8.2. Организация необходимых условий для деятельности учреждений культуры в интересах населения, организация зрелищных мероприятий, развития культуры, объектов культуры в интересах населения		24402,912	5689,212	6078,100	6293,700	6341,900	количество проведенных мероприятий	ед.		209	159	160	160
Мероприятие 8.2.1. Обеспечение деятельности учреждения по организации досуга населения по месту жительства	МБУК «ДК «Урал»	24402,912	5689,212	6078,100	6293700	6341,900	количество учреждений	ед.		1	1	1	1
Цель 9. Увеличение численности жителей района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни		40196,658	8319,358	10336,000	10666,700	10874,600							
Задача 9.1. Организация и проведение районных мероприятий в области физической культуры и массового спорта, поддержка и развитие сложившихся традиций, организация необходимых условий для деятельности учреждений физической культуры и массового спорта в интересах жителей, организация зрелищных мероприятий, развитие физической культуры и спорта в интересах жителей района		40196,658	8319,358	10336,000	10666,700	10874,600	доля населения, получающего физкультурно-оздоровительные услуги, от общей численности населения	%			15	15,5	16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 9.1.1. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы по организации спортивно-массовой работы по месту жительства	администрация Кировского района города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	количество действующих плоскостных спортивных сооружений	шт.	18	0	18	18	18
		50,000	0,000	50,000	0,000	0,000	количество проинвентаризированных спортивных площадок	шт.	5	0	5	0	0
		4401,060	0,000	1327,960	1489,600	1583,500	количество детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту жительства, от общего количества детей и подростков	чел.		0	2027	2132	2240
Мероприятие 9.1.3. Обеспечение возможности различным слоям населения удовлетворять потребность в соревновательной деятельности, повышать спортивные достижения		3459,440	0,000	1082,040	1152,400	1225,000	количество вовлеченных в мероприятия человека/количество мероприятий	чел./шт.		0	18204/63	19188/67	20172/70
Мероприятие 9.1.4 Организация и развитие мест массового спортивного досуга (содержание стадиона)	МУФКиС «Стародворский»	32286,158	8319,358	7876,000	8024,700	8066,100	количество учреждений	шт.	1	1	1	1	1
Цель 10. Взаимодействие с ТОС и некоммерческими организациями района		21276,100	7387,100	4757,400	4439,800	4691,800							
Задача 10.1. Осуществление взаимодействия и договорных отношений с ТОС, оказание помощи в работе		10003,600	2213,000	2422,700	2602,000	2765,900	количество благополучателей, охваченных деятельностью советов	чел.		55000	57000	60000	61000
Мероприятие 10.1.1. Предоставление субсидий для участия жителей в осуществлении городского самоуправления	администрация Кировского района города Перми	10003,600	2213,000	2422,700	2602,000	2765,900	количество ТОС, которым предоставляются субсидии	ед.		11	11	11	11
Задача 10.2. Осуществление взаимодействия и договорных отношений с советом ветеранов		1721,300	402,200	439,700	439,700	439,700	количество мероприятий	ед.		45	50	55	61
Мероприятие 10.2.1. Предоставление субсидий для совета ветеранов		1721,300	402,200	439,700	439,700	439,700	количество общественных организаций	ед.		1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 10.3. Создание условий и организация работы общественных центров района		9551,200	4771,900	1895,000	1398,100	1486,200							
Мероприятие 10.3.1. Содержание общественного центра		9551,200	4771,900	1895,000	1398,100	1486,200	количество общественных центров	ед.	1	1	1	1	1
Цель 11. Обеспечение личной и общественной безопасности		1152,900	94,200	328,700	138,300	591,700							
Задача 11.1. Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и происшествий, организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке		1152,900	94,200	328,700	138,300	591,700	количество запасных пунктов управления	ед.	1	1	1	1	1
Мероприятие 11.1.1. Содержание запасного пункта управления	администрация Кировского района города Перми	1152,900	94,200	328,700	138,300	591,700	количество запасных пунктов управления	ед.	1	1	1	1	1
Цель 12. Обеспечение деятельности администрации Кировского района		116269,749	25484,849	29245,600	30323,300	31216,000							
Задача 12.1. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми		116269,749	25484,849	29245,600	30323,300	31216,000							
Мероприятие 12.1.1. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми	администрация Кировского района города Перми	116269,749	25484,849	29245,600	30323,300	31216,000	в соответствии со сметой						
Цель 13. Улучшение состояния водных объектов		463,000	0,000	144,000	154,600	164,400							
Задача 13.1. Ликвидация несанкционированных свалок и очистка водохранилищ	МБУ «Благоустройство Кировского района»	463,000	0,000	144,000	154,600	164,400							
Мероприятие 13.1.1. Обустройство родников		463,000	0,000	144,000	154,600	164,400	приведение объекта и прилегающей территории в нормативное состояние	шт.	6		2	2	2
Итого		905448,785	184329,726	227699,559	239901,900	253517,600							



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 660

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.12.2007 № 561 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к обязательным и исправительным работам»

В соответствии со статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 декабря 2007 г. № 561 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к обязательным и исправительным работам» (в ред. от 30.05.2008 № 466, от 09.06.2009 № 315, от 09.04.2010 № 168, от 26.11.2010 № 814, от 24.02.2011 № 62, от 25.03.2011 № 111, от 29.07.2011 № 384, от 20.09.2011 № 507), дополнив пунктами 7.41-7.60 следующего содержания:

- «7.41. ООО «УК «Моторостроитель».
- 7.42. ООО УК «Единый город».
- 7.43. ООО УК «Экс Ком».
- 7.44. ООО «Уралстройремонт».
- 7.45. ООО УК «ПГС-СЕРВИС».
- 7.46. ООО УК «Мой дом».
- 7.47. ООО «Комфорт-Прикамье».
- 7.48. ООО УК «Урал».
- 7.49. ООО УК «Жилсервис».
- 7.50. ООО УК «Наш микрорайон».
- 7.51. ООО УК «Пермские моторы».
- 7.52. ООО «Милый дом».
- 7.53. ООО «ЖУК».
- 7.54. ООО УК «Лидер».
- 7.55. ООО «Домоуправление».
- 7.56. ООО «УК «Управление многоквартирными домами».
- 7.57. ООО «Технология Энергосбережения».
- 7.58. ООО «УК «Технология Урала».
- 7.59. ООО «УК «Гарант-Комфорт».
- 7.60. ООО «УК «Добрый дом».

2. Внести изменения в перечень видов обязательных работ (услуг) и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 декабря 2007 г. № 561 «Об определении мест для отбывания наказания лицами, осужденными к обязательным и исправительным работам» (в ред. от 30.05.2008 № 466, от 09.06.2009 № 315, от 09.04.2010 № 168, от 26.11.2010 № 814, от 24.02.2011 № 62, от 25.03.2011 № 111, от 29.07.2011 № 384, от 20.09.2011 № 507), дополнив пунктами 2.6.13 -2.6.32 следующего содержания:

- «2.6.13. ООО «УК «Моторостроитель».
- 2.6.14. ООО УК «Единый город».
- 2.6.15. ООО УК «Экс Ком».
- 2.6.16. ООО «Уралстройремонт».
- 2.6.17. ООО УК «ПГС-СЕРВИС».
- 2.6.18. ООО УК «Мой дом».
- 2.6.19. ООО «Комфорт-Прикамье».
- 2.6.20. ООО УК «Урал».
- 2.6.21. ООО УК «Жилсервис».

- 2.6.22. ООО УК «Наш микрорайон».
- 2.6.23. ООО УК «Пермские моторы».
- 2.6.24. ООО «Милый дом».
- 2.6.25. ООО «ЖУК».
- 2.6.26. ООО УК «Лидер».
- 2.6.27. ООО «Домоуправление».
- 2.6.28. ООО «УК «Управление многоквартирными домами».
- 2.6.29. ООО «Технология Энергосбережения».
- 2.6.30. ООО «УК «Технология Урала».
- 2.6.31. ООО «УК «Гарант-Комфорт».
- 2.6.32. ООО «УК «Добрый дом»».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 661

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», подведомственного управлению жилищных отношений администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.10.2009 № 743

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», подведомственного управлению жилищных отношений администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 743 (в ред. от 20.07.2011 № 368), следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Настоящее Положение регулирует правоотношения, связанные с оплатой труда работников учреждения, финансируемого за счет бюджета города Перми, на исполнение муниципальных функций.»;

1.2. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Формирование фонда оплаты труда учреждения определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом пункта 1.5 настоящего Положения.»;

1.3. пятый абзац пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«премиальные выплаты по результатам работы с 01 октября 2011 года в размере до 7,225 окладов (должностных окладов).»;

1.4. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом

города Перми» внести соответствующие изменения в локальные правовые акты, привести штатное расписание в соответствии с настоящим постановлением до 25 октября 2011 г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2011 г., за исключением пункта 1.1 настоящего постановления, который распространяется на правоотношения, возникшие с 08 июля 2011 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 21.10.2011 № 661

**ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ)
специалистов, служащих, рабочих муниципального бюджетного
учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города
Перми», подведомственного управлению жилищных отношений
администрации города Перми по профессиональным
квалификационным группам**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Минимальный и максимальный размер оклада (руб.)
1	2	3
Общепрофессиональные должности рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень		
	курьер	2500-3500
	уборщик служебных помещений	2500-3500
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня		
1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов	
	оператор ЭВМ	4200-4800
	водитель автомобиля	5200-5500
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень		
	секретарь-делопроизводитель	4000-4500
	паспортист	3800-4600
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
2 квалификационный уровень		
	заведующий канцелярией	8000-9000
	заведующий хозяйством	4000-4500
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень		
	бухгалтер	5800-6800
	инженер	5800-6800

1	2	3
	программист	4200-4800
	специалист по кадрам	6100-6500
	экономист	6100-6500
	юрисконсульт	6100-6500
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень		
	начальник отдела	8500-9500
	заместитель начальника отдела	7000-7300



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011№ 663

Об утверждении Положения об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города Перми
от 21.10.2011 № 663

ПОЛОЖЕНИЕ об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми (далее – Положение) определяет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми (далее - бюджетное учреждение)

1.2. Учредителем бюджетного учреждения является муниципальное образование город Пермь.

1.3. От имени муниципального образования город Пермь решение о создании бюджетного учреждения принимается администрацией города Перми на основании предложений функциональных (территориальных) органов адми-

нистрации города Перми в соответствии с постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений».

Функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения осуществляются функциональным (территориальным) органом администрации города Перми, указанным в постановлении администрации города Перми о создании бюджетного учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения) и в уставе бюджетного учреждения.

II. Функции и полномочия учредителя

2.1. Функциональный (территориальный) орган администрации города Перми, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения:

2.1.1. утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения в установленном порядке;

2.1.2. формирует и утверждает муниципальное задание бюджетному учреждению в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в установленном порядке;

2.1.3. принимает решение об отнесении имущества к категории (исключение из категории) особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения в установленном порядке;

2.1.4. утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному бюджетному учреждению в соответствии с законодательством и правовыми актами города Перми;

2.1.5. дает согласие бюджетному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

2.1.6. дает согласие на передачу бюджетным учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

2.1.7. назначает руководителя бюджетного учреждения, заключает и рас-торгает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

2.1.8. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и разрабатывает для подведомственных бюджетных учреждений порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, устанавливающий отраслевые особенности;

2.1.9. согласовывает отчет о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

2.1.10. осуществляет контроль за деятельностью бюджетных учреждений в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Перми;

2.1.11. предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.1.12. принимает решение об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.1.13. утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

2.1.14. назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

2.1.15. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, предусмотренные законодательством и иными нормативными правовыми актами.

2.2. Функциональный (территориальный) орган администрации города Перми, осуществляющий по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, доводит решения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, до бюджетного учреждения в письменной форме в течение 7 календарных дней с даты их принятия.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 664

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.10.2009 № 745 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях совершенствования системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 745 (в ред. от 17.08.2011 № 745), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми, директорам муниципальных учреждений «Управление строительства города Перми» и «Содержание объектов инженерной инфраструктуры» обеспечить проведение необходимых организационно-штатных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 21.10.2011 № 664

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи

с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», в целях совершенствования системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми, и определяет порядок и условия оплаты труда работников и руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми (далее - Учреждение), порядок формирования и структуру фондов оплаты труда, наименование и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, критерии их установления работникам Учреждения.

1.2. Положение распространяется на муниципальное учреждение «Управление строительства города Перми» и муниципальное казенное учреждение «Содержание объектов инженерной инфраструктуры», финансируемые в пределах средств бюджета города Перми.

1.3. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и в том же объеме.

1.4. Месячная заработная плата работника Учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работников Учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.7. Повышение (индексация) заработной платы работников Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. оплата труда работников Учреждения включает:

должностные оклады;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера;

2.1.2. оплата труда работников Учреждения осуществляется на основе схемы должностных окладов работников Учреждения согласно приложению 1 к настоящему Положению, которая определяет минимальные и максимальные размеры должностных окладов работников Учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;

2.1.3. размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Выплаты компенсационного характера.

2.2.1. работникам Учреждения могут быть установлены следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

иные выплаты компенсационного характера;

2.2.2. выплаты компенсационного характера устанавливаются как в абсолютном, так и в процентном отношении к должностному окладу, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

2.2.3. выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами по согласованию с управлением развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми (далее - Управление) в соответствии с трудовым законода-

тельством и иными нормативными правовыми актами;

2.2.4. конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Выплаты стимулирующего характера.

2.3.1. в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1.1. ежемесячные выплаты к должностному окладу за стаж непрерывной работы в отрасли жилищно-коммунального хозяйства (или по соответствующей специальности) устанавливаются в размере 10 % должностного оклада за период от 1 года до 5 лет и 2 % за каждый последующий год непрерывной работы в отрасли жилищно-коммунального хозяйства (или по соответствующей специальности), но не более 40 % должностного оклада;

2.3.1.2. ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы от профессиональной квалификационной группы с учетом квалификационного уровня устанавливается в следующих размерах:

руководящая группа (директор, заместитель директора, главный инженер, главный бухгалтер) - от 80 до 227 %;

профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих четвертого уровня» - от 60 до 177 %;

профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих третьего уровня» - от 25 до 64 %;

профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих первого уровня и второго уровня» - от 25 до 43 %;

профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих» - до 13%;

2.3.2. условия осуществления стимулирующих выплат основываются на показателях качества и результативности работы, которые утверждаются локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с Управлением. Формы, критерии, разработанные учредителем, показатели, порядок и процедуры назначения стимулирующих выплат работникам утверждаются локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с Управлением;

2.3.3. размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

Премирование осуществляется по решению руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются в пределах имеющихся средств.

2.4. Социальные выплаты.

2.4.1. социальные выплаты - это выплаты, не зависящие напрямую от количества и качества труда;

2.4.2. в пределах экономии фонда оплаты труда Учреждения руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру и работникам Учреждения осуществляется выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи. Единовременная материальная помощь оказывается в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим причинам на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих основание выдачи материальной помощи;

2.4.3. решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю Учреждения и ее конкретном размере принимает Управление на основании письменного заявления руководителя Учреждения с приложением обоснования;

2.4.4. решение об оказании единовременной материальной помощи заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру и работникам Учреждения и ее конкретном размере принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих основание выдачи материальной помощи;

2.4.5. порядок установления, размеры и условия осуществления единовременной материальной помощи определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, согласованными с Управлением;

2.4.6. за счет средств фонда оплаты труда руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру и работникам Учреждения один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску в размере 2 должностных окладов;

2.4.7. порядок установления, размеры и условия осуществления единовременных выплат к отпуску определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, согласованными с Управлением.

III. Условия и порядок оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения

3.1. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения включает должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый трудовым договором, заключаемым с Управлением, устанавливается в кратном соотношении к средней заработной плате работников, которые относятся к ос-

новному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет: по муниципальному казенному учреждению «Содержание объектов инженерной инфраструктуры» 1,0 размера указанной среднемесячной заработной платы работника основного персонала, по муниципальному учреждению «Управление строительства города Перми» - 0,5 размера указанной средней заработной платы основного персонала.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, связанных с уставной деятельностью Учреждения, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

При расчете среднемесячной заработной платы работника основного персонала Учреждения учитываются должностной оклад и выплаты стимулирующего характера, произведенные за счет средств бюджета города Перми за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя Учреждения.

3.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения, определяемые в трудовых договорах, заключаемых с руководителем Учреждения, устанавливаются до 30 % ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

3.4. Руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения с учетом их условий труда могут устанавливаться стимулирующие выплаты и выплаты компенсационного характера в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения.

Виды стимулирующих выплат и выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются правовыми актами Управления в соответствии с действующим законодательством.

Виды стимулирующих выплат и выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения по согласованию с Управлением в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Руководителю Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера за общие результаты труда по итогам работы за месяц, квартал, год:

- за своевременное и качественное исполнение поручений руководителя Управления, достижение установленных Управлением показателей исполнительской дисциплины;

- за своевременное и качественное исполнение приказов начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми, представление в департамент имущественных отношений администрации города Перми полного перечня основных средств и информации о движении муниципального имущества;

- за достижение максимального значения интегрального показателя оценки качества финансового менеджмента;

- за своевременность и достоверность представленной отчетности, отсутствие замечаний при приеме отчетности (за квартал, полугодие, 9 месяцев);

- в сфере размещения муниципального заказа: за достижение установленных Управлением показателей по наличию заявок, поданных на участие в торгах, наличию заявок, допущенных к участию в торгах, сокращению бюджетных расходов, своевременному представлению планов муниципального заказа и отчетов о размещении и исполнении муниципального заказа;

- за исполнение иных показателей, установленных правовым актом Управления.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются правовыми актами Управления в соответствии с действующим законодательством.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения по согласованию с Управлением в соответствии с действующим законодательством.

IV. Порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения

4.1. Фонд оплаты труда формируется за счет средств бюджета города Перми в пределах объема лимитов бюджетных обязательств. В случае, если объем бюджетных ассигнований не позволяет изменить систему оплаты труда, директор Учреждения проводит процедуру уменьшения численности работников по правилам и с соблюдением процедуры, предусмотренной законодательством.

4.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется и утверждается Управлением.

4.3. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на следующие выплаты работникам (в расчете на год):

- 4.3.1. по муниципальному учреждению «Управление строительства города Перми»:

- годовая сумма окладов в рамках штатного расписания;

- выплаты стимулирующего характера в зависимости от квалификационного уровня в размере:

- руководящая группа (директор, заместитель директора, главный инженер, главный бухгалтер) - до 49 должностных окладов;

- профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих четвертого уровня» - до 43 должностных окладов;

профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих третьего уровня» - до 29,5 должностных окладов;

профессиональная квалификационная группа «Отраслевые должности служащих первого уровня и второго уровня» - до 27 должностных окладов;

профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих» - до 23,4 должностных окладов;

единовременная выплата к отпуску - в размере до 2 окладов;

4.3.2. по муниципальному казенному учреждению «Содержание объектов инженерной инфраструктуры»:

годовая сумма окладов в рамках штатного расписания;

выплаты компенсационного характера - в размере до 3,5 оклада;

выплаты стимулирующего характера - в размере до 22,21 окладов;

единовременная выплата к отпуску - в размере до 2 окладов.

4.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Средства экономии фонда оплаты труда направляются Учреждением на выплаты стимулирующего характера.

V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Экономия фонда оплаты труда может быть использована на поощрения в виде выплаты премии руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру, работникам Учреждения, добросовестно исполняющим свои трудовые обязанности. Поощрение в виде выплаты премии руководителю Учреждения осуществляется правовым актом Управления.

5.2. Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в соответствии с решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
управлению развития
коммунальной инфраструктуры
администрации города Перми

СХЕМА

**должностных окладов работников муниципальных учреждений,
подведомственных управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми**

	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Минимальный и максимальный размер должностного оклада, руб.
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1.1	1 квалификационный уровень	архивариус, делопроизводитель, кассир, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-делопроизводитель	1858-2190
1.2	2 квалификационный уровень	старший кассир	2044-2409
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
2.1	1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, техник	2190-2376

1	2	3	4
2.2	2 квалификационный уровень	заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий канцелярией, старший диспетчер, старший инспектор по кадрам, техник II категории	2376-2629
2.3	3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела, техник I категории	2886-3182
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
3.1	1 квалификационный уровень	бухгалтер, документовед, инженер, экономист, юристконсульт, инженер-программист	2629-2886
3.2	2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории, документовед II категории, инженер II категории, юристконсульт II категории, экономист II категории инженер-программист II категории	3182-3494
3.3	3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории, документовед I категории, инженер I категории, инженер-программист I категории, юристконсульт I категории, экономист I категории	3831-4202
3.4	4 квалификационный уровень	ведущий инженер, ведущий экономист	4202-5281
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
4.1	1 квалификационный уровень	начальник общего отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, заведующий сектором	3182-4534 4202-5281 3831-4910 3831-4910
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих»			
5.1	1 квалификационный уровень	наименование профессий с I квалификационным разрядом	1858
5.2	2 квалификационный уровень	наименование профессий со II квалификационным разрядом	1982
5.3	3 квалификационный уровень	наименование профессий с III квалификационным разрядом	2062
5.4	4 квалификационный уровень	наименование профессий с IV квалификационным разрядом	2190
5.5	5 квалификационный уровень	наименование профессий с V квалификационным разрядом	2376
5.6	6 квалификационный уровень	наименование профессий с VI квалификационным разрядом	2629
5.7	7 квалификационный уровень	наименование профессий с VII квалификационным разрядом	2886
5.8	8 квалификационный уровень	наименование профессий с VIII квалификационным разрядом	3182

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников
муниципальных учреждений,
подведомственных
управлению развития
коммунальной инфраструктуры
администрации города Перми

ПЕРЕЧЕНЬ
работников муниципальных учреждений,
относящихся к основному персоналу

Начальник отдела.
Заместитель главного бухгалтера.
Заместитель начальника отдела.
Заведующий сектором.
Ведущий инженер.
Ведущий экономист.
Инженер 1 категории.
Инженер 2 категории.
Инженер.
Юрисконсульт 1 категории.
Юрисконсульт 2 категории.
Юрисконсульт.
Экономист 1 категории.
Экономист 2 категории.
Экономист.
Бухгалтер.
Бухгалтер 1 категории.
Бухгалтер 2 категории.
Техник 1-й категории.
Техник.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 665

О внесении изменений в перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.01.2011 № 25 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений города Перми»

В целях приведения правового положения муниципальных учреждений города Перми, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, в соответствие с требованиями Федерального закона от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 25 (в ред. от 13.05.2011 № 207, от 24.05.2011 № 230), дополнив строкой следующего содержания:

21	Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми	Муниципальное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми
----	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 666

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы.

2. И.о.главы администрации Кировского района города Перми привести в соответствие с настоящим постановлением распоряжения главы администрации Кировского района города Перми.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 г.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.главы администрации Кировского района города Перми Пономарева В.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 21.10.2011 № 666

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Развитие Кировского района города Перми»
на 2012-2014 годы**

Паспорт Программы

Наименование раздела	Содержание раздела
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы (далее - Программа)
Заказчик программы	руководители функционально-целевых блоков «Экономическое развитие», «Развитие человеческого потенциала», «Развитие инфраструктуры», «Пространственное развитие», «Административно-управленческий», «Управление ресурсами», «Городское хозяйство»
Исполнитель программы	администрация Кировского района города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	мероприятия Программы разрабатываются в соответствии с полномочиями администрации Кировского района города Перми в целях разрешения проблемных ситуаций и повышения качества жизни населения района. 1. В области земельных отношений. По состоянию на 01 января 2011 года на территории Кировского района выявлено более 283 самовольно установленных построек некапитального типа (металлических гаражей, деревянных и кирпичных сараев). Часть построек некапитального типа размещается на сетях и сооружениях водопровода и канализации, что ограничивает доступ к ним и их обслуживанию. Другая категория построек некапитального типа располагается на территориях общего пользования. Неприглядный внешний вид некапитальных построек, захламливание прилегающей территории ухудшают санитарно-экологическую обстановку в районе. 2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной проблемой на 01 января 2011 г. является наличие в Кировском районе бесхозяйных сетей общей протяженностью 84309 п.м. В 2012 году планируется завершить инвентаризацию объектов инфраструктуры с целью дальнейшей регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества. 3. В области внешнего благоустройства. Основной проблемой является ненадлежащее состояние внутриквартальных проездов, тротуаров, лестничных и мостовых переходов, остановочных пунктов, наличие несанкционированных свалок. Необходимо содержать в нормативном состоянии объекты благоустройства площадью 2809266,24 кв.м, объекты озеленения площадью 11,4 га, осуществлять содержание, ремонт и уборку 115 остановочных пунктов, провести акарицидную и дератизационную обработку на площади 1,68 га.

	4. В области потребительского рынка. Проблемными вопросами являются самовольно размещенные рекламные конструкции и объекты мелкорозничной сети на территории района, осуществление несанкционированной торговли, незаконное размещение автостоянок, благоустройство и содержание одного места массового отдыха у воды. 5. В области культуры. Проблемой в области культуры является отсутствие культурно-досугового центра, необходимость развития традиций народного творчества, организации адресного обслуживания определенных социальных групп населения, поддержки инновационных проектов, направленных на развитие семейно-досуговых форм в учреждениях культуры на территории района. Планируется повышение качества проводимых культурно-досуговых мероприятий. 6. В области физической культуры и спорта. Основной проблемой является недостаточное привлечение жителей к занятиям физической культурой и спортом, а также отсутствие активной пропаганды здорового образа жизни. 7. В области общественных отношений. Анализ деятельности территориального общественного самоуправления свидетельствует о положительной тенденции его развития. По состоянию на 01 сентября 2011 года на территории района функционируют 11 органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), одна общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Кировского района г.Перми (далее - совет ветеранов), создан один общественный центр. Основной проблемой является недостаточная активность жителей в решении вопросов местного значения. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основной проблемой является необходимость замены технологического оборудования в защитном сооружении администрации Кировского района города Перми и его реконструкция. 9. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми. Актуальной проблемой является поддержание высокого уровня квалификации специалистов, создание соответствующих условий при решении вопросов эффективности административного управления. 10. В области экологии и природопользования. Родники Кировского района города Перми являются альтернативными источниками водоснабжения, несут функцию разгрузки горизонтального движения подземных вод. Поэтому проблема сохранения родников как природного богатства и сохранения качества воды для использования в питьевых целях является актуальной для жителей Кировского района. Относительно пригодные для использования в качестве альтернативного источника водоснабжения и наиболее посещаемые жителями родники планируется привести в нормативное состояние. На территории района в 2012 году будут обустроены 2 родника
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	статья 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановление администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»
Цели и задачи реализации программы	эффективное управление территорией Кировского района и обеспечение непосредственного участия жителей в решении вопросов местного значения. Повышение качества жизни населения. 1. В области земельных отношений. Основной целью является устранение нарушений законодательства в сфере землепользования и градостроительства. Основными задачами являются организация сноса либо перемещения некапитальных объектов с самовольно занятых земельных участков, расположенных на территории района, принуждение владельцев самовольно установленных (размещенных) некапитальных объектов к их демонтажу, приведение в надлежащее санитарное состояние земельных участков, обеспечение доступа к инженерным сетям, землям общего пользования.

	2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной целью является сокращение объемов бесхозяйных инженерных сетей и сооружений, находящихся на территории района. Основной задачей является инвентаризация бесхозяйных инженерных сетей и сооружений. За 2012 год планируется инвентаризировать 1200 п.м бесхозяйных объектов с целью дальнейшей регистрации права муниципальной собственности на указанные объекты. 3. В области внешнего благоустройства. Основными целями являются приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети для обеспечения безопасного движения автотранспорта и пешеходов, повышение уровня благоустройства территории и ее привлекательности путем решения следующих задач: содержание 2809266 кв.м автомобильных дорог местного значения, текущий ремонт 84761 кв.м автомобильных дорог местного значения в год, содержание инженерных сооружений - 4697,0 кв.м, содержание 11,4 га и текущий ремонт 0,08 га объектов озеленения на территории района, содержание, ремонт и уборка 115 остановочных пунктов, ликвидация несанкционированных свалок. 4. В области потребительского рынка. Основными целями являются устранение фактов нарушения законодательства в сфере рекламы и потребительского рынка, приведение в нормативное состояние одного места массового отдыха у воды. Основными задачами являются выявление самовольно установленных рекламных конструкций, объектов мелкорозничной сети, несанкционированных автостоянок, ликвидация незаконно размещенных объектов мелкорозничной сети. В 2012 году планируется демонтировать 24 самовольно установленные рекламные конструкции, 1 объект мелкорозничной сети и 3 несанкционированные автостоянки. 5. В области культуры. Основными целями являются создание условий для досуга и массового отдыха жителей района, поддержка культурных инициатив, повышение качества и расширение спектра услуг по реализации досуга населения организациями культуры. Основными задачами являются реализация новых творческих проектов в местах массового отдыха, организация досуга населения по месту жительства, сохранение и поддержка традиций народного творчества в учреждениях культуры на территории района. В 2012-2014 годах планируется организация и проведение более 150 культурно-массовых мероприятий и обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Урал». 6. В области физической культуры и спорта. Основной целью является создание условий для занятий физической культурой и спортом жителей района путем решения следующих задач: развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта, организация спортивно-массовых мероприятий для детей по месту жительства, пропаганда физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения района. В 2012 году планируется организация и проведение 66 спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий. 7. В области общественных отношений. Основной целью является привлечение жителей к общественной жизни района и участию в решении вопросов местного значения. Основными задачами являются создание условий для расширенного внедрения гражданских инициатив, привлечение жителей к общественной жизни района, участию в решении вопросов местного значения, создание условий для организации работы и финансовая поддержка 11 ТОС, совета ветеранов. В 2012 году количество благополучателей (всех возрастных категорий) по всем направлениям деятельности общественных организаций района составит около 60000 человек. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основной целью является защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основными задачами являются приведение в готовность и содержание защитного сооружения администрации Кировского района города Перми в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.
--	--

	9. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми. Основной целью является обеспечение полномочий (повышение эффективности и результативности работы), предусмотренных Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми в части фонда оплаты труда и материально-технического обеспечения. Основными задачами являются эффективное распоряжение муниципальной собственностью, в том числе поддержание в нормативном состоянии здания и оборудования администрации Кировского района, обеспечение деятельности муниципальных служащих, повышение профессионализма муниципальных служащих, обеспечение результативного кадрового резерва. 10. В области экологии и природопользования. Основной целью является улучшение состояния водных объектов. Основной задачей является ликвидация несанкционированных свалок и очистка водоохранных зон
Сроки и этапы реализации программы	2012-2014 годы
Объемы и источники финансирования программы	838460,3 тыс.руб. - средства бюджета города Перми, в том числе: 2012 год – 240350,6 тыс.руб.; 2013 год – 295079,0 тыс.руб.; 2014 год – 303030,7 тыс.руб.
Целевые показатели программы	обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории Кировского района. Повышение эффективности управления коммунальными сетями. Обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог общего пользования местного назначения. Поддержание состояния искусственных инженерных сооружений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации. Организация благоустройства и озеленения территории в пределах административных границ. Повышение уровня благоустройства территории района и его визуальной привлекательности. Улучшение состояния водных объектов. Создание условий для обеспечения жителей района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Оптимизация размещения наружной рекламы. Организация обустройства мест массового отдыха населения. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры. Увеличение численности жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Привлечение жителей района к общественной жизни района, участию в решении вопросов местного значения. Обеспечение безопасного функционирования администрации Кировского района города Перми в особый период. Обеспечение деятельности администрации Кировского района города Перми
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	эффективное управление территорией Кировского района и обеспечение непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения, повышение качества жизни населения района

Финансирование Программы

тыс. руб.

Наименование цели, задачи, мероприятия	Исполнитель	Объем и источник финансирования					Целевые показатели						
		всего	в том числе по годам				наименование показателя	ед. изм.	всего	план по годам			
			2011	2012	2013	2014				2011	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 1. Обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории района	администрация Кировского района города Перми	2307,0	422,5	574,1	626,9	683,5							
		2307,0	422,5	574,1	626,9	683,5	количество самовольно размещенных (установленных) объектов некапитального типа на конец года	ед.		283	193	99	0
		2307,000	422,5	574,1	626,9	683,5	количество перемещенных некапитальных объектов за счет средств бюджета города Перми	ед.	265	48	70	72	75
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	количество перемещенных некапитальных объектов за счет других источников	ед.	66	0	20	22	24
Цель 2. Повышение эффективности управления коммунальными сетями		555,5	435,5	120,0	0,0	0,0	доля проинвентаризированных бесхозяйных сетей от общего количества бесхозяйных сетей	%	388	88	100	100	100
Задача 2.1. Проведение работ по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества в пределах границ района, определению необходимости муниципальной собственности на данное имущество согласно установленному порядку приемки бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность, осуществлению действий, необходимых для проведения технической инвентаризации в порядке, установленном действующим законодательством	администрация Кировского района города Перми	555,5	435,5	120,0	0,0	0,0	количество проинвентаризованных объектов	п.м	7535	6335	1200	0	0
		555,5	435,5	120,0	0,0	0,0	количество проинвентаризованных объектов	п.м	7535	6335	1200	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 3. Обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения		740782,1	147290,2	160897,1	213122,1	219472,7							
Задача 3.1. Ремонт и текущее содержание автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	МБУ «Благоустройство Кировского района»	740782,1	147290,2	160897,1	213122,1	219472,7	доля автомобильных дорог, приведенных в нормативное состояние посредством текущего ремонта, от общего количества автомобильных дорог	%		2,9	3,0	3,1	3,1
Мероприятие 3.1.1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования		725507,6	139265,4	153647,4	213122,1	219472,7	площадь автомобильных дорог, подлежащих текущему ремонту	кв.м		84892	84761	85936	85936
Мероприятие 3.1.2. Содержание автомобильных дорог общего пользования							площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м		2809266,24	2809266	2809266	2809266
Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог		15274,5	8024,8	7249,7	0,0	0,0	площадь отремонтированных прочих элементов автомобильных дорог	кв.м	3650,00	3650,0	5000		
Цель 4. Поддержание состояния искусственных инженерных сооружений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации	МБУ «Благоустройство Кировского района»	14598,7	3181,1	3599,7	3819,2	3998,7							
Задача 4.1. Ремонт и текущее содержание искусственных инженерных сооружений		14598,7	3181,1	3599,7	3819,2	3998,7	площадь искусственных инженерных сооружений, отремонтированных в текущем режиме	кв.м					
Мероприятие 4.1.1. Содержание искусственных инженерных сооружений		2447,0	2447,0				площадь искусственных инженерных сооружений	кв.м		4697	4697	4697	4697
Мероприятие 4.1.2. Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений		12151,7	734,1	3599,7	3819,2	3998,7	площадь отремонтированных искусственных инженерных сооружений	кв.м		1166	1166	1166	1166
Цель 5. Организация благоустройства и озеленения территорий в пределах административных границ		89779,6	19285,7	22606,9	23555,7	24331,3							
Задача 5.1. Обеспечение нормативного состояния объектов озеленения общего пользования в пределах административных границ	МБУ «Благоустройство Кировского района»	33244,1	6448,8	8447,8	8963,1	9384,4	доля объектов озеленения в нормативном состоянии от общего количества объектов озеленения	%		0,7	0,7	0,7	0,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 5.1.1. Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в пределах административных границ		27195,9	424,0	8440,4	8955,3	9376,2	площадь отремонтированных объектов озеленения	га	0,32	0,08	0,08	0,08	0,08
Мероприятие 5.1.2. Содержание объектов озеленения		6016,8	6016,8				площадь объектов озеленения	га		11,40	11,41	11,41	11,41
Мероприятие 5.1.3. Проведение акарицидной и дератизационной обработки объектов озеленения общего пользования в пределах административных границ		31,4	8,0	7,4	7,8	8,2	площадь городских лесов и объектов озеленения, в которых проведены работы по акаризации и дератизации	га		1,68	1,68	1,68	1,68
Задача 5.2. Организация содержания бесхозяйных территорий в пределах административных границ		12036,6	2448,0	3023,0	3207,4	3358,2							
Мероприятие 5.2.1. Содержание логов, пустошей, водохранилищ зон		12036,6	2448,0	3023,0	3207,4	3358,2	площадь логов, пустошей, водохранилищ зон	кв.м		960706	960706	960706	960706
Задача 5.3. Содержание фонтанов в пределах административных границ		794,6	0,0	250,5	265,8	278,3							
Мероприятие 5.3.1. Текущее содержание фонтанов в пределах административных границ		794,6	0,0	250,5	265,8	278,3	количество фонтанов	ед.			1	1	1
Задача 5.4. Обеспечение деятельности заказчика работ	МБУ «Благоустройство Кировского района»	43704,3	10388,9	10885,6	11119,4	11310,4							
Мероприятие 5.4.1. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика		43704,3	10388,9	10885,6	11119,4	11310,4	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.	1	1	1	1	1
Цель 6. Повышение уровня благоустройства территории района и ее визуальной привлекательности		9910,6	3624,0	1982,0	2102,9	2201,7							
Задача 6.1. Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Кировского района»	8120,1	1833,5	1982,0	2102,9	2201,7							
Мероприятие 6.1.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов		8120,1	1833,5	1982,0	2102,9	2201,7	количество остановочных пунктов	ед.		119	115	115	115
Задача 6.2. Организация сбора, вывоза отходов с территории района	МБУ «Благоустройство Кировского района»	1790,5	1790,5	0,0	0,0	0,0							
Мероприятие 6.2.1. Ликвидация несанкционированных свалок		1790,5	1790,5	0,0	0,0	0,0	количество вывезенных отходов	т	2931	2931			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 7. Улучшение состояния водных объектов		637,8	144,0	155,6	165,2	173,0							
Задача 7.1. Ликвидация несанкционированных свалок и очистка водохранимых зон	МБУ «Благоустройство Кировского района»	637,8	144,0	155,6	165,2	173,0							
Мероприятие 7.1.1. Обустройство родников		637,8	144,0	155,6	165,2	173,0	приведение объекта и прилегающей территории в нормативное состояние	шт.		2	2	2	2
Цель 8. Создание условий для обеспечения жителей района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания		277,9	127,2	83,2	33,0	34,5							
Задача 8.1. Упорядочение размещения автостоянок открытого типа	администрация Кировского района города Перми	156,0	57,3	31,2	33,0	34,5	доля самовольно организованных автостоянок от общего количестве автостоянок открытого типа	%		45	32	19	0
Мероприятие 8.1.1. Демонтаж, перемещение и хранение самовольно организованных автостоянок открытого типа		156,0	57,3	31,2	33,0	34,5	количество демонтированных объектов	ед.	16	7	3	3	3
Задача 8.2. Упорядочение размещения нестационарных торговых объектов	администрация Кировского района города Перми	121,9	69,9	52,0	0,0	0,0	доля нестационарных торговых объектов, соответствующих нормативным требованиям, от общего количества объектов	%		100	100	100	100
Мероприятие 8.2.1. Демонтаж, перемещение и хранение самовольно и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов		121,9	69,9	52,0	0,0	0,0	количество демонтированных объектов	ед.	4	3	1		
Цель 9. Оптимизация размещения наружной рекламы		79,1	26,0	13,9	20,1	19,1							
Задача 9.1. Упорядочение размещения рекламных конструкций	администрация Кировского района города Перми	79,1	26,0	13,9	20,1	19,1	доля самовольно установленных и незаконно размещенных рекламных конструкций от общего объема рекламных конструкций, размещенных на территории района	%		52	24	14	10
Мероприятие 9.1.1. Демонтаж, перемещение и хранение самовольно установленных рекламных конструкций		79,1	26,0	13,9	20,1	19,1	количество демонтируемых рекламных конструкций	ед.	66	34	16	9	7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 10. Организация обустройства мест массового отдыха населения		3206,0	1130,8	662,0	690,9	722,3							
Задача 10.1. Организация и содержание мест массового отдыха у воды	МБУ «Благоустройство Кировского района»	3206,0	1130,8	662,0	690,9	722,3							
Мероприятие 10.1.1. Организация мест массового отдыха у воды		3206,0	1130,8	662,0	690,9	722,3	количество объектов, содержащихся в нормативном состоянии	ед.	1	1	1	1	1
Цель 11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры		33457,4	7586,8	8426,1	8635,4	8809,1							
Задача 11.1. Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения	администрация Кировского района города Перми	10492,8	1508,7	2832,2	3004,3	3147,6	количество жителей, вовлеченных в мероприятия	чел.		65400	65400	66600	70100
Мероприятие 11.1.1. Обеспечение досуга населения в сфере культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства		10492,8	1508,7	2832,2	3004,3	3147,6	количество мероприятий	ед.	304	72	72	78	82
Задача 11.2. Организация необходимых условий для деятельности учреждений культуры в интересах населения, организация зрелищных мероприятий, развития культуры, объектов культуры в интересах населения	МБУК «ДК «Урал»	22964,6	6078,1	5593,9	5631,1	5661,5	количество проведенных мероприятий	ед.		209	218	218	218
Мероприятие 11.2.1. Обеспечение деятельности учреждений по организации досуга населения по месту жительства		22964,6	6078,1	5593,9	5631,1	5661,5	количество учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.		1	1	1	1
Цель 12. Увеличение жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни		33609,4	10336,0	7722,5	7760,1	7790,8							
Задача 12.1. Организация и проведение районных мероприятий в области физической культуры и массового спорта, поддержка и развитие сложившихся традиций, организация необходимых условий для деятельности учреждений физической культуры и массового спорта, организация зрелищных мероприятий, развитие физической культуры и спорта, объектов физической культуры и спорта в интересах населения		33609,4	10336,0	7722,5	7760,1	7790,8	доля населения, получающего физкультурно-оздоровительные услуги, от общей численности населения	%		15	15	15,5	16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 12.1.1. Обеспечение возможности различным слоям населения удовлетворять потребность в соревновательной деятельности, повышать спортивные достижения	администрация Кировского района города Перми	2460,0	2460,0	0,0	0,0	0,0	количество жителей, вовлеченных в мероприятия/ количество мероприятий	чел./ ед.		18204/63			
Мероприятие 12.1.2. Организация и развитие мест массового спортивного досуга (содержание стадиона)	МУФКиС «Стадион «Слутник»	31149,4	7876,0	7722,5	7760,1	7790,8	количество учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	шт.	1	1	1	1	1
Цель 13. Привлечение жителей к общественной жизни района, участию в решении вопросов местного значения		18254,1	4164,2	4465,9	4711,6	4912,4							
Задача 13.1. Оказание содействия ТОС, совету ветеранов	администрация Кировского района города Перми	12488,7	2862,4	3058,7	3218,5	3349,1	количество благополучателей, охваченных деятельностью советов	чел.		55000	57000	60000	61000
Мероприятие 13.1.1. Предоставление субсидий ТОС (организация участия населения в осуществлении местного самоуправления)		10729,9	2422,7	2619,0	2778,8	2909,4	количество ТОС, которым предоставляются субсидии	ед.		11	11	11	11
Мероприятие 13.1.2. Предоставление субсидий для совета ветеранов		1758,8	439,7	439,7	439,7	439,7	количество общественных организаций	ед.	1	1	1	1	1
Задача 13.2. Создание условий и организация работы общественных центров района	администрация Кировского района города Перми	5765,4	1301,8	1407,2	1493,1	1563,3							
Мероприятие 13.2.1. Содержание общественного центра		5765,4	1301,8	1407,2	1493,1	1563,3	количество общественных центров	ед.	1	1	1	1	1
Цель 14. Обеспечение безопасного функционирования администрации Кировского района города Перми в особый период		1453,0	328,7	139,2	594,4	390,7							
Задача 14.1. Подготовка защитного сооружения администрации Кировского района города Перми к работе в условиях военного времени	администрация Кировского района города Перми	1453,0	328,7	139,2	594,4	390,7	количество защитных сооружений	ед.	1	1	1	1	1
Мероприятие 14.1.1. Содержание, текущий ремонт и оснащение имуществом защитного сооружения		1453,0	328,7	139,2	594,4	390,7	количество защитных сооружений	ед.	1	1	1	1	1
Цель 15. Обеспечение деятельности администрации Кировского района города Перми		116880,4	29245,6	28902,4	29241,5	29490,9							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 15.1. Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми	администрация Кировского района города Перми	116880,4	29245,6	28902,4	29241,5	29490,9							
Мероприятие 15.1.1 Содержание аппарата администрации Кировского района города Перми		116880,4	29245,6	28902,4	29241,5	29490,9	в соответствии со сметой						
Итого		1065788,6	227328,3	240350,6	295079,0	303030,7							



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 667

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.09.2010 № 535 «Об утверждении проекта межевания территории кварталов № 2060, 2063, 2066, 2072, 2073, 2081, 2092, ограниченных ул.Лобачевского, ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Менжинского, ул.Городцова, ул.Волховской, ул.Таймырской, ул.Амбарной Орджоникидзевского района города Перми»

В связи с технической ошибкой
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в проект межевания территории кварталов № 2060, 2063, 2066, 2072, 2073, 2081, 2092, ограниченных ул.Лобачевского, ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Менжинского, ул.Городцова, ул.Волховской, ул.Таймырской, ул.Амбарной Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08 сентября 2010 г. № 535, изложив Экспликацию земельного участка по проекту межевания территории части квартала № 2081, ограниченного ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Менжинского, ул.Волховской Орджоникидзевского района города Перми, в редакции без изменения границ земельного участка согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту планирования и развития территории города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.заместителя главы администрации города Перми Горюнова О.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение см. на стр. 107



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2011

№ 668

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми»

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях актуализации и исполнения программных мероприятий по землеустройству и землепользованию, содержанию общественных центров администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми», утвержденную распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 25 октября 2010 г. № СЭД-01-05-1 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» (в ред. распоряжений главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 19.11.2010 № СЭД-01-05-15, от 08.12.2010 № СЭД-01-05-32, от 23.12.2010 № СЭД-01-05-41, от 20.01.2011 № СЭД-01-04-4, от 10.03.2011 № СЭД-01-04-39, от 31.03.2011 № СЭД-01-04-56, от 22.04.2011 № СЭД-01-04-67, от 16.05.2011 № СЭД-01-04-79, от 18.05.2011 № СЭД-01-04-80, от 02.06.2011 № СЭД-01-04-94, от 04.07.2011 № СЭД-01-22и-450, от 18.07.2011 № СЭД-01-04-130, от 29.07.2011 № СЭД-01-04-133, от 09.08.2011 № СЭД-01-04-142, от 11.08.2011 № СЭД-01-04-143, от 23.08.2011 № СЭД-01-22и-577), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Орджоникидзевского района города Перми Королеву Л.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 21.10.2011 № 668

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Развитие Орджоникидзевского района города Перми»

Паспорт Программы

Наименование программы	ведомственная целевая программа «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» (далее – Программа)
Заказчик программы	руководители функционально-целевых блоков: экономическое развитие, городское хозяйство, развитие человеческого потенциала, развитие инфраструктуры, управление ресурсами, административно-управленческий, планово-бюджетный, пространственное развитие

Исполнитель программы	администрация Орджоникидзевского района города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	мероприятия Программы разрабатываются в рамках функций и полномочий администрации Орджоникидзевского района города Перми в целях повышения качества жизни населения района и разрешения проблемных ситуаций: 1. В области земельных отношений. По результатам инвентаризации к 2010 году на территории Орджоникидзевского района находится 6500 самовольных построек некапитального типа (металлических гаражей, овощных ям, сараев). Часть построек размещается на сетях и сооружениях водопровода и канализации, что ограничивает доступ к ним и их обслуживанию. Значительная часть построек некапитального типа располагается на территориях общего пользования. Наличие самовольных построек препятствует проведению аукционов по продаже земельных участков. 2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной проблемой является наличие в Орджоникидзевском районе бесхозных объектов инженерной инфраструктуры протяженностью более 10 км. В связи с ненадежностью бесхозных сетей, обусловленной отсутствием текущего и капитального ремонтов, происходит значительное количество аварийных ситуаций, в результате чего происходят перебои с подачей тепловой, электрической энергии и воды в жилой фонд и объекты социальной сферы Орджоникидзевского района. 3. В области внешнего благоустройства. Основной проблемой является ненадлежащее состояние внутриквартальных проездов, тротуаров, лестничных и мостовых переходов, остановочных пунктов, контейнерных площадок, наличие несанкционированных свалок, которые создают социальную напряженность. 4. В области потребительского рынка. Проблемными вопросами являются незаконное размещение автостоянок, рекламных конструкций, что ухудшает внешний облик района, а также обустройство одного места массового отдыха населения в микрорайоне КамГЭС. 5. В области культуры. Основной проблемой является недостаточный охват населения культурно-досуговыми мероприятиями и обеспечение жителей района услугами организаций культуры. Решение проблемы возможно через проведение культурно-зрелищных мероприятий, обеспечение досуга населения учреждениями культуры, развитие традиций народного творчества, поддержку семейно-досуговых форм. 6. В области физической культуры и спорта. Основной проблемой в области физической культуры и спорта является недостаточное привлечение жителей района к участию в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях по месту жительства, недостаточное материально-техническое оснащение спортивных плоскостных сооружений для организации спортивно-массовой работы по месту жительства. 7. В области общественных отношений. Анализ деятельности территориального общественного самоуправления свидетельствует о положительной тенденции его развития. Основной проблемой является недостаточная активность жителей микрорайонов в решении вопросов местного значения. В интересах жителей необходимо осуществление совместных действий по оказанию содействия общественным организациям в получении субсидий и помощи в проведении мероприятий на территории района. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера необходимо содержание одного запасного пункта управления. 9. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми. Актуальной проблемой является поддержание высокого уровня квалификации специалистов при решении вопросов эффективности административного управления.

	10. В области экологии и природопользования. Родники города Перми по своему назначению являются альтернативными источниками водоснабжения. Ненадлежащее состояние родника и прилегающей территории может стать причиной ухудшения качества родниковой воды. Выявленные проблемы касаются различных сфер деятельности, их решение невозможно без четкой координации и объединения усилий со стороны органов территориального общественного самоуправления, общественных организаций, жителей и администрации Орджоникидзевского района города Перми. Решение поставленных задач возможно через реализацию Программы
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 29 июня 2006 г. № 128 «О структуре администрации города Перми», от 12 сентября 2006 г. № 207 «О территориальных органах администрации города Перми»
Цели и задачи реализации программы	целью Программы является эффективное управление территорией Орджоникидзевского района города Перми, обеспечение непосредственного участия жителей в решении вопросов местного значения, повышение качества жизни населения района. 1. В области земельных отношений. Основной целью является устранение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере землепользования и градостроительства. Основными задачами являются: организация сноса и перемещение самовольных построек и иных объектов некапитального типа, принуждение лиц, возведших (установивших, разместивших) самовольные постройки и иные объекты капитального и некапитального типа, к их сносу либо демонтажу, приведению в надлежащее санитарное состояние освобожденных земельных участков, в досудебном и судебном порядках обеспечению доступа к инженерным сетям, землям общего пользования. Планируется: снос (перемещение) 197 самовольно установленных объектов некапитального типа; снос 6302 кв.м самовольно возведенных строений (самовольные постройки). 2. В области жилищно-коммунального хозяйства. Основной целью является сокращение объемов необслуживаемых (бесхозных) инженерных сетей и сооружений, находящихся на территории района. Основной задачей является обеспечение оперативной работы по инвентаризации бесхозных инженерных сетей и сооружений, проведение инвентаризации бесхозных сетей (теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и канализации), в течение 2011 года планируется инвентаризировать 55 объектов протяженностью 9,8 км. 3. В области внешнего благоустройства. Основными целями являются: приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети для обеспечения безопасного движения транспорта и пешеходов путем решения следующих задач: содержание объектов внешнего благоустройства - 4095568 кв.м; текущий ремонт объектов внешнего благоустройства - 275022 кв.м; капитальный ремонт объектов внешнего благоустройства - 14 контейнерных площадок; содержание объектов озеленения - 59900 кв.м; содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов - 154 шт.; повышение уровня благоустройства территории района и ее визуальной привлекательности: ликвидация несанкционированных свалок мусора в объеме 6493 т. 4. В области потребительского рынка. Основной целью является выявление и демонтаж незаконно размещенных рекламных конструкций, автостоянок открытого типа, не соответствующих нормативным требованиям действующего законодательства, обустройство одного места массового отдыха населения у воды в микрорайоне КамГЭС. Основными задачами являются: демонтаж незаконно размещенных рекламных конструкций в количестве 147 шт., автостоянок открытого типа, не соответствующих нормативным требованиям действующего законодательства, в количестве 5 шт.; организация обустройства места массового отдыха населения у воды в микрорайоне КамГЭС.

	5. В области культуры. Основной целью является создание условий для творческого досуга и массового отдыха жителей на территории района путем обеспечения жителей услугами учреждений культуры. Задачами являются: проведение 81 культурно-зрелищного мероприятия; проведение ежегодно 722 досуговых мероприятий в учреждениях культуры; вовлечение ежегодно 930 человек в занятия на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках. 6. В области физической культуры и спорта. Основной целью является привлечение населения района к занятиям физической культурой и спортом путем решения следующих задач: привлечение более 2146 детей и подростков для систематических занятий физической культурой и спортом; проведение 171 спортивно-массового мероприятия; приведение в нормативное состояние 6 спортивных плоскостных сооружений; пропаганда физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения района. 7. В области общественных отношений. Основной целью является оказание содействия территориальному общественному самоуправлению, финансовая поддержка советов ветеранов войны, труда и правоохранительных органов. Основными задачами являются: повышение участия жителей в жизни района через общественные организации; обеспечение общественных и духовных потребностей жителей; создание условий и организация работы 4 общественных центров. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основной целью является защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Основной задачей является содержание одного запасного пункта управления администрации Орджоникидзевского района города Перми в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время. 9. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми. Основной целью является совершенствование системы муниципального управления в администрации района, формирование системы обучения муниципальных служащих администрации района с целью повышения эффективности работы, эффективное распоряжение муниципальной собственностью. Основной задачей является эффективное административное управление. 10. В области экологии и природопользования. Приведение родников и прилегающих территорий в нормативное состояние
Сроки и этапы реализации программы	2011-2013 годы
Объемы и источники финансирования программы	738297,4 тыс.руб. – средства бюджета города Перми, в том числе: 2011 год – 235740,8 тыс.руб., 2012 год – 245260,8 тыс.руб., 2013 год – 257295,8 тыс.руб.
Целевые показатели программы	1. В области земельных отношений: количество снесенных (перемещенных) самовольно установленных объектов некапитального типа; площадь снесенных самовольных построек. 2. В области жилищно-коммунального хозяйства: количество проинвентаризированных сетей. 3. В области внешнего благоустройства: площадь отремонтированных автомобильных дорог; площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании; площадь отремонтированных искусственных инженерных сооружений; площадь искусственных инженерных сооружений, находящихся на содержании; количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика;

	количество капитально отремонтированных контейнерных площадок; площадь отремонтированных объектов; площадь объектов озеленения, находящихся на содержании; площадь логов, пустошей, водоохранных зон, находящихся на содержании; площадь городских лесов и объектов озеленения общего пользования, на которых проведены работы по акаризации и дератизации; количество остановочных пунктов, находящихся на содержании; количество вывезенного мусора. 4. В области потребительского рынка: количество демонтированных самовольно организованных автостоянок; количество демонтированных самовольно установленных рекламных конструкций; количество организованных мест массового отдыха у воды. 5. В области культуры: количество культурно-зрелищных мероприятий; количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры; количество человек, занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках. 6. В области физической культуры и спорта: количество спортивных плоскостных сооружений, приведенных в нормативное состояние; количество детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту жительства; количество спортивно-массовых мероприятий. 7. В области общественных отношений: количество населения, охваченного деятельностью территориального общественного самоуправления; количество ТОС; количество мероприятий, направленных на привлечение ветеранов и пенсионеров к участию в жизни района; количество советов ветеранов; количество мероприятий, проведенных общественными объединениями; количество общественных центров. 8. В области мобилизационной подготовки, воинского учета и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: количество запасных пунктов управления, находящихся на содержании. 9. В области экологии и природопользования: количество обустроенных родников
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	повышение эффективности управления территорией Орджоникидзевского района города Перми и обеспечение непосредственного участия жителей района в решении вопросов местного значения, повышение качества жизни населения района

Финансирование Программы

Наименование цели, задачи, этапа работ, мероприятия	Исполнитель	Объем и источник финансирования (тыс.руб.)					Целевые показатели						
		всего	в том числе по годам				наименование показателя	ед. изм.	всего	План по годам			
			2010 год	2011 год	2012 год	2013 год				2010 год	2011 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 1. Обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	7835,411	1642,800	985,511	2469,700	2737,400							
Задача 1.1. Осуществление муниципального земельного контроля	администрация Орджоникидзевского района города Перми	7835,411	1642,800	985,511	2469,700	2737,400	количество самовольно установленных объектов некапитального типа (не более)	ед.	-	6500	6450	6378	6303
Мероприятие 1.1.1. Снос (перемещение) самовольно установленных (размещенных) объектов некапитального типа с самовольно занятых земельных участков	администрация Орджоникидзевского района города Перми	2375,793	0,000	596,493	871,500	907,800	количество снесенных (перемещенных) самовольно установленных объектов некапитального типа	ед.	197	0	50	72	75
							площадь снесенных (перемещенных) самовольно установленных построек	кв.м	4728	0	1200	1728	1800
Мероприятие 1.1.2. Снос самовольных построек	администрация Орджоникидзевского района города Перми	5459,618	1642,800	389,018	1598,200	1829,600	количество снесенных самовольных построек	ед.	55	15	10	14	16
							площадь снесенных самовольных построек	кв.м	8113	2217	1460	2068	2368
Цель 2. Сокращение объемов необслуживаемых (бесхозных) инженерных сетей и сооружений, находящихся на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	845,000	350,000	495,000	0,000	0,000							
Задача 2.1. Снижение количества бесхозных объектов инженерной инфраструктуры	администрация Орджоникидзевского района города Перми	845,000	350,000	495,000	0,000	0,000	доля проинвентаризированных бесхозных сетей	%	-	47	100	100	100
Мероприятие 2.1.1. Проведение инвентаризации бесхозных инженерных сетей и сооружений	администрация Орджоникидзевского района города Перми	845,000	350,000	495,000	0,000	0,000	количество проинвентаризированных сетей	ед.	105	50	55	0	0
								п.м	24400	14600	9800	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель 3. Приведение улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	660844,759	134735,200	165208,759	175559,700	185341,100							
Задача 3.1. Приведение состояния и типа покрытия улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	660844,759	134735,200	165208,759	175559,700	185341,100	доля площади улично-дорожной сети, приведенной в нормативное состояние посредством текущего ремонта, от общей площади улично-дорожной сети района	%	-	4,4	3,9	3,8	3,8
							доля площади искусственных инженерных сооружений, отремонтированных в текущем режиме, от общей площади искусственных инженерных сооружений	%	-	5,2	10,5	2,6	4,0
Мероприятие 3.1.1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	578445,775	116340,900	143463,475	154873,400	163768,000	площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м	-	3037539	3126825	3126825	3126825
							площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	494194	135027	122150	118708	118309
Мероприятие 3.1.2. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	32906,784	7175,200	9515,584	7860,400	8355,600	количество установленных малых архитектурных форм: отражений, урн, вазонов	п.м шт. шт.	-	708 21 -	187 30 30	780 40 10	1120 48 2
							устройство и ремонт цветников	кв.м	-	-	4578	7453	5860
							площадь отремонтированных дорожек, газонов	кв.м	-	6203	6550	1160	1610
							количество установленных арочных конструкций	шт.	-	6	-	-	-
Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	2441,800	547,100	589,200	632,800	672,700	площадь искусственных инженерных сооружений, отремонтированных в текущем режиме	кв.м	848	198	400	100	150
Мероприятие 3.1.4. Содержание искусственных инженерных сооружений	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	8139,400	1823,600	1964,100	2109,400	2242,300	площадь искусственных инженерных сооружений, подлежащих текущему содержанию	кв.м	-	3793	3793	3793	3793

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 3.1.5. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	38911,000	8848,400	9676,400	10083,700	10302,500	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика	ед.	-	1	1	1	1
Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории района и ее визуальной привлекательности	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	30274,400	8218,300	8488,800	6576,500	6990,800							
Задача 4.1. Приведение в нормативное состояние контейнерных площадок	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	2312,100	2312,100	0,000	0,000	0,000	доля контейнерных площадок, на которых осуществлен ремонт подходов и подъездов к контейнерным площадкам, от общего количества контейнерных площадок, запланированных к капитальному ремонту	%	-	50		100	100
Мероприятие 4.1.1. Капитальный ремонт подходов и подъездных путей к местам сбора отходов	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	2312,100	2312,100	0,000	0,000	0,000	количество капитально отремонтированных контейнерных площадок	ед.	14	14	0	0	0
							площадь отремонтированных подходов и подъездных путей	кв.м	3275	3275	0	0	0
Задача 4.2. Повышение визуальной привлекательности объектов озеленения общего пользования и других объектов внешнего благоустройства (фонтаны, лота, пустоши и т.д.)	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	17494,300	3919,700	4221,400	4533,800	4819,400	доля объектов озеленения, находящихся в нормативном состоянии	%	-	100	100	100	100
							доля объектов озеленения, подлежащих акарицидной и дератизационной обработке	%	-	100	100	100	100
Мероприятие 4.2.1. Текущий ремонт объектов озеленения	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	514,700	115,300	124,200	133,400	141,800	площадь отремонтированных объектов озеленения	кв.м	317	200	39	39	39
Мероприятие 4.2.2. Содержание объектов озеленения	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	5201,500	1165,500	1255,100	1348,000	1432,900	площадь объектов озеленения, находящихся на содержании	кв.м	-	60600	59900	59900	59900

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 4.2.3. Содержание логов, пустостей, водохранилищ, фонтанов, проведение акридной и дератизационной обработки городских лесов и объектов озеленения общего пользования	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	11778,100	2638,900	2842,100	3052,400	3244,700	площадь логов, пустостей, водохранилищ зон, находящихся на содержании	кв.м	-	964950	964950	964950	964950
Задача 4.3. Организация и обеспечение содержания, ремонта и уборки остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	8102,600	1986,500	1902,000	2042,700	2171,400	площадь городских лесов и объектов озеленения общего пользования, в отношении которых проведены работы по акризации и дератизации	га	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
Мероприятие 4.3.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	8102,600	1986,500	1902,000	2042,700	2171,400	доля остановочных пунктов, приведенных в нормативное состояние	%	-	100	100	100	100
Задача 4.4. Организация сбора, вывоза отходов с территории района	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	2365,400	0,000	2365,400	0,000	0,000	количество оставшихся на территории	ед.	-	153	154	154	154
Мероприятие 4.4.1. Ликвидация несанкционированных свалок	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	2365,400	0,000	2365,400	0,000	0,000	количество вывезенного мусора	т	6493	0,000	6493	0,000	0,000
Цель 5. Обеспечение жителей района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания	администрация Орджоникидзевского района города Перми	65,000	21,100	8,100	17,400	18,400	количество вывезенного мусора	т	6493	0,000	6493	0,000	0,000
Задача 5.1. Создание упорядоченной сети автостоянок на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	65,000	21,100	8,100	17,400	18,400	доля санкционированных автостоянок от общего количества автостоянок открытого типа	%	-	44	46	50	55
Мероприятие 5.1.1. Демонтаж автостоянок открытого типа, не соответствующих нормативным требованиям действующего законодательства, размещенных на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	65,000	21,100	8,100	17,400	18,400	количество демонтированных самовольно организованных автостоянок	шт.	8	3	1	2	2
Цель 6. Оптимизация размещения наружной рекламы в районе	администрация Орджоникидзевского района города Перми	160,400	40,900	37,200	39,900	42,400							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 6.1. Сокращение количества незаконно размещенных рекламных конструкций на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	160,400	40,900	37,200	39,900	42,400	сокращение количества незаконно размещенных рекламных конструкций	%	-	- 10% от количества незаконно размещенных по состоянию на 01.01.10	- 10% от количества незаконно размещенных по состоянию на 01.01.11	- 10% от количества незаконно размещенных по состоянию на 01.01.12	- 10% от количества незаконно размещенных по состоянию на 01.01.13
Мероприятие 6.1.1. Демонтаж незаконно размещенных рекламных конструкций	администрация Орджоникидзевского района города Перми	160,400	40,900	37,200	39,900	42,400	количество демонтированных самовольно установленных рекламных конструкций	ед.	169	22	49	49	49
Цель 7. Организация обслуживания мест массового отдыха жителей	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	7040,800	4669,800	737,300	791,900	841,800							
Задача 7.1. Организация мест массового отдыха у воды	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	7040,800	4669,800	737,300	791,900	841,800	количество организованных мест отдыха у воды, содержащихся в нормативном состоянии	ед.	-	1	1	1	1
Мероприятие 7.1.1. Организация места массового отдыха у воды в м/р КамГЭС	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	7040,800	4669,800	737,300	791,900	841,800	количество организованных мест массового отдыха у воды, приведенных в нормативное состояние	ед.	-	1	1	1	1
Цель 8. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры	администрация Орджоникидзевского района города Перми	84395,346	20386,446	21167,300	21309,700	21531,900							
Задача 8.1. Организация культурного обслуживания жителей района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	3353,100	1073,100	709,000	761,500	809,500	численность населения, имеющего право на посещение культурно-зрелищных мероприятий	тыс. чел.	-	112,3	112,3	112,3	112,3
Мероприятие 8.1.1. Обеспечение досуга жителей в сфере культурно-зрелищных мероприятий по месту жительства	администрация Орджоникидзевского района города Перми	3353,100	1073,100	709,000	761,500	809,500	количество культурно-зрелищных мероприятий	ед.	152	71	25	27	29

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 8.2. Повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга жителей района	МУК «Клуб им. Златогорского», МУК «Центр досуга Альянс», МУК «Дворец культуры им. А.С.Пушкина», МУК «Детский центр досуга и творчества «Родина»	81042,246	19313,346	20458,300	20548,200	20722,400	количество мероприятий в рамках оказания муниципальных услуг учреждениями культуры	ед.	-	660	722	722	722
Мероприятие 8.2.1. Обеспечение деятельности учреждений по организации досуга населения по месту жительства	МУК «Клуб им. Златогорского», МУК «Центр досуга Альянс», МУК «Дворец культуры им. А.С.Пушкина», МУК «Детский центр досуга и творчества «Родина»	81042,246	19313,346	20458,300	20548,200	20722,400	количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры	ед.	2826	660	722	722	722
Цель 9. Увеличение численности населения города Перми, систематически занимающегося физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни	администрация Орджоникидзевского района города Перми	7158,000	0,000	2226,000	2390,700	2541,300	количество занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках	ед.	-	739	930	932	934
Задача 9.1. Организация физкультурно-оздоровительной работы на территории района	администрация Орджоникидзевского района города Перми	7158,000	0,000	2226,000	2390,700	2541,300	доля населения, получающего физкультурно-оздоровительные услуги базового уровня, от общей численности населения района	%	-	14	14,5	15	15,5
Мероприятие 9.1.1. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы по организации спортивно-массовой работы по месту жительства	администрация Орджоникидзевского района города Перми	1589,500	0,000	457,500	540,700	591,300	количество спортивных плоскостных сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	6	0	2	2	2
Мероприятие 9.1.2. Обеспечение занятости детей и подростков занятиями физической культурой и спортом по месту жительства	администрация Орджоникидзевского района города Перми	2550,000	0,000	800,000	850,000	900,000	количество детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту жительства	чел.	-	0	2146	2290	2360

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 9.1.3. Обеспечение возможности различным слоям насе- ления удовлетворять потре- бность в соревновательной деятельности, повышать спортивные достижения	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	3018,500	0,000	968,500	1000,000	1050,000	количество спортив- но-массовых мероп- риятий	ед.	171	0	56	57	58
Цель 10. Взаимодействие с некоммерческими организа- циями и территориальными общественными самоуправ- лениями района	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	29668,436	10590,098	6927,538	5901,500	6249,300							
Задача 10.1. Оказание организационной и методической поддержки деятельности некоммерче- ских организаций и террито- риального общественного самоуправления района по активизации общественных инициатив жителей	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	29668,436	10590,098	6927,538	5901,500	6249,300	число зарегистриро- ванных некоммер- ческих организаций и общественных объединений на 1 тыс. жителей района	ед.	-	0,18	0,18	0,18	0,18
Мероприятие 10.1.1. Предоставление субсидий для участия населения в осуществлении городского самоуправления	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	12975,700	2816,000	3311,000	3319,800	3528,900	количество населения, охваченного деятель- ностью территориаль- ного общественного самоуправления	чел.	32800	7300	8500	8500	8500
Мероприятие 10.1.2. Пре- доставление субсидий для совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	1500,800	359,600	380,400	380,400	380,400	количество ТОС	ед.	-	15	15	15	15
							количество меропри- ятий, направленных на привлечение вете- ранов и пенсионеров к участию в жизни района	ед.	584	146	146	146	146
Мероприятие 10.1.3. Содержание общественных центров	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	15191,936	7414,498	3236,138	2201,300	2340,000	количество совета ве- теранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	ед.	-	1	1	1	1
							количество меропри- ятий, проведенных общественными объединениями	ед.	9600	2100	2500	2500	2500
Цель 11. Организация и осуществление мероприя- тий по мобилизационной подготовке	администрация Орджоникид- зевского района города Перми	186,600	90,000	96,600	0,000	0,000	количество обще- ственных центров	ед.	-	4	5	4	4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 11.1. Содержание запасного пункта управления	администрация Орджоникидзевского района города Перми	186,600	90,000	96,600	0,000	0,000	количество запасных пунктов управления, находящихся на содержании	ед.	-	1	1	1	1
Мероприятие 11.1.1. Содержание запасного пункта управления	администрация Орджоникидзевского района города Перми	186,600	90,000	96,600	0,000	0,000	количество запасных пунктов управления, находящихся на содержании	ед.	-	1	1	0	0
Цель 12. Обеспечение деятельности администрации Орджоникидзевского района администрации города Перми	администрация Орджоникидзевского района города Перми	115188,529	24857,429	29362,700	30049,200	30919,200							
Задача 12.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	администрация Орджоникидзевского района города Перми	115188,529	24857,429	29362,700	30049,200	30919,200							
Мероприятие 12.1.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	администрация Орджоникидзевского района города Перми	115188,529	24857,429	29362,700	30049,200	30919,200	в соответствии со сметой						
Цель 13. Улучшение состояния водных объектов	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	236,800	0,000	0,000	154,600	82,200							
Задача 13.1. Приведение родников и прилегающих территорий в нормативное состояние	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	236,800	0,000	0,000	154,600	82,200	количество обустроенных родников	шт.	3	0	0	2	1
Мероприятие 13.1.1. Обустройство родников	МБУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	236,800	0,000	0,000	154,600	82,200	количество обустроенных родников	шт.	3	0	0	2	1
Всего по Программе		943899,480	205602,073	235740,807	245260,800	257295,800							



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2011

№ 669

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.07.2011 № 360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории Свердловского района города Перми»

В связи с технической ошибкой
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в проект межевания территории Свердловского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 июля 2011 г. № 360, изложив Экспликацию земельного участка по проекту межевания территории в части 9.2 квартала № 1980, ограниченного ул.Балхашской, ул.Краснофлотской, ул.Самаркандской Свердловского района города Перми, в редакции без изменения границ земельного участка согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту планирования и развития территории города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.заместителя главы администрации города Перми Горюнова О.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение см. на стр. 108



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2011

№ 670

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.07.2010 № 450 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Сокращение очередности в детские сады»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», от 25 ноября 2008 г. № 373 «О принятии расходных обязательств по предоставлению пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием либо муниципальным контрактом на оказание услуг для муниципальных нужд», от 30 ноября 2010 г. № 200 «О бюджете города Перми на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», постановлениями администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1061 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации», от 30 апреля 2010 г. № 217 «Об утверждении Регламента подготовки прогноза социально-экономического развития города Перми и проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Сокращение очередности в детские сады», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 июля 2010 г. № 450 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Сокращение очередности в детские сады» (в ред. от 05.08.2010 № 484, от 01.10.2010 № 635, от 26.10.2010 № 719, от 29.04.2011 № 190, от 27.07.2011 № 379, от 18.10.2011 № 628), следующие изменения:

- 1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. приложение изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 24.10.2011 № 670

**ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Сокращение очередности в детские сады»**

Паспорт Программы

Наименование программы	долгосрочная целевая программа «Сокращение очередности в детские сады» (далее - программа)
Инициатор программы	глава администрации города Перми
Заказчик программы	заместитель главы администрации города Перми
Исполнитель программы	департамент образования администрации города Перми (далее – ДО)
Соисполнитель программы	комитет социальной защиты населения администрации города Перми (далее – КСЗН)
Описание проблем, решаемых с помощью программы	традиционно проблема очередности в детские сады решалась за счет строительства необходимого количества дошкольных учреждений (далее - ДОУ), восстановления ранее перепрофилированных групп и реконструкции ДОУ. В настоящее время введение новых объектов вызывает сложности, так как городские микрорайоны уже плотно застроены, а строительство новых зданий требует значительных временных и финансовых затрат. В программе предусмотрена реализация новой модели дошкольного образования, связанной с развитием рынка немunicipальных поставщиков услуг по двум основным направлениям: 1. предоставление субсидий негосударственным образовательным учреждениям - производителям услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет; 2. реализация пилотного проекта Правительства Пермского края «Предоставление пособий семьям, имеющим детей от 1,5 до 5 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения»
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	1. высокий спрос населения города Перми на услуги дошкольного образования. 2. недостаточное количество мест для детей в муниципальных ДОУ. 3. монополизация муниципальных ДОУ на рынке услуг для детей дошкольного возраста
Цели и задачи реализации программы	цель: предоставить возможность приобретения услуги дошкольного образования семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Задачи: 1. Привлечение бизнес-сообщества к организации предоставления услуг дошкольного образования. 2. Создание современных моделей дошкольного образования и обеспечение условий их внедрения в практику. 3. Организация выплат пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих ДОУ. 4. Размещение муниципального заказа на услуги дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет в негосударственном секторе. 5. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) - производителям услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет. 6. Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения города Перми о возможности получения дошкольного образования и его значимости для дальнейшего полноценного развития детей. 7. Мониторинг рынка услуг дошкольного образования. 8. Увеличение количества муниципальных мест в ДОУ
Сроки и этапы реализации программы	2011-2014 годы

Объемы и источники финансирования программы	2011 год – 842235,7 тыс.руб.; 2012 год – 972112,9 тыс.руб.; 2013 год – 1026827 тыс.руб.; 2014 год – 1062079,2 тыс.руб. Всего по программе 3903254,8 тыс.руб. за счет средств бюджета города Перми
Целевые показатели программы	выплата пособий на детей в возрасте от 1,5 до 5 лет в: 2011 году не менее 22383 детей (от 1,5 до 3 лет – 18106 чел., от 3 до 5 лет – 4277 чел.); 2012 году не менее 24118 детей (от 1,5 до 3 лет – 18089 чел., от 3 до 5 лет – 6029 чел.); 2013 году не менее 25377 детей (от 1,5 до 3 лет – 19033 чел., от 3 до 5 лет – 6344 чел.); 2014 году не менее 26046 детей (от 1,5 до 3 лет – 19535 чел., от 3 до 5 лет – 6511 чел.). Доля детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, имеющих возможность получать услуги дошкольного образования за счет средств бюджета города Перми, от общей численности детей данного возраста не менее 98 %. Доля детей, охваченных услугами дошкольного образования детей, в возрасте от 5 до 7 лет от числа детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования - 100 %. Отсутствие претендующих на место в муниципальном ДООУ в возрасте от 3 до 7 лет и не получивших его в период комплектования. Доля детей от 1,5 до 7 лет, получающих услугу дошкольного образования у немunicipальных поставщиков услуги, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования: 2011 год – 4 %; 2012 год – 6 %; 2013 год – 7 %; 2014 год – 9 %
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	выбор услуг дошкольного образования для родителей, имеющих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Гарантия получения услуги дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет. Развитие спектра услуг дошкольного образования в муниципальной и немunicipальной сети ДООУ

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 24.10.2011 № 670
«Сокращение очереди в детские сады»

Финансирование долгосрочной целевой программы «Сокращение очереди в детские сады»

Наименование цели, этапа работ, мероприятия по программе	Исполнитель мероприятий	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)					Целевые показатели						
			всего	в том числе по годам				наименование показателя	ед. изм.	всего	план по годам			
				2011	2012	2013	2014				2011	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель. Предоставление возможности приобретения услуги дошкольного образования семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 7 лет														
Задача 1. Привлечение бизнес-сообщества к организации предоставления услуг дошкольного образования														
Передача муниципального имущества (далее – МИК) для восстановления и реконструкции зданий субъектам предпринимательства	ДО¹	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	реестр МИК, планируемых к передаче по концессионному соглашению	шт.	1	1	1	1	1
								количество учреждений, переданных по концессионным соглашениям для реконструкции под ДОУ (в год)	шт.	9	2	3	2	2
Задача 2. Создание современных моделей дошкольного образования и обеспечение условий их внедрения в практику														
Развитие вариативных форм дошкольного образования	ДО	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	количество действующих баз данных спроса населения на услуги дошкольного образования	шт.	1	1	1	1	1
								количество функционирующих центров поддержки семейного воспитания	шт.	21	14	16	18	21
								количество вновь открытых групп кратковременного пребывания	шт.	42	8	9	11	14
								количество организованных частных ДОУ	шт.	15	2	2	4	7

¹ Департамент образования администрации города Перми

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Задача 3. Организация выплат пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих ДОУ														
Выплаты пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих ДОУ (в том числе расходы на администрирование)	ДО, КСЗН ²	бюджет города Перми	3779356	815062,8	941178,4	994044,2	1029070,6	количество детей от 1,5 до 3 лет, получающих пособие (средне-годовое количество)	чел.		18106	18089	19033	19535
								количество детей от 3 до 5 лет, получающих пособие (средне-годовое количество)	чел.		4277	6029	6344	6511
Задача 4. Размещение муниципального заказа на услуги дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет в негосударственном секторе														
Муниципальный заказ на услуги дошкольного образования у немunicipальных поставщиков	ДО	бюджет города Перми	3007,4	3007,4	0	0	0	количество детей от 3 до 7 лет, получающих услугу дошкольного образования в немunicipальной сети через муниципальный заказ (средне-годовое значение)	чел.		55	0	0	0
Задача 5. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) - производителям услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет														
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) - производителям услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет	ДО	бюджет города Перми	120891,4	24165,5	30934,5	32782,8	33008,6	количество детей от 5 до 7 лет, получающих услугу дошкольного образования в немunicipальных учреждениях, которым предоставляются субсидии (средне-годовое количество)	чел.		460	581	611	611
								количество функционирующих поставщиков услуг дошкольного образования для детей от 5 до 7 лет, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности	шт.	18	12	14	16	18

² Комитет социальной защиты населения администрации города Перми

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Задача 6. Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения города Перми о возможности получения дошкольного образования и его значимости для дальнейшего полноценного развития детей														
Разработка и реализация программы «Компетентный родитель»	ДО	бюджет города Перми	0		0	0	0	программа «Компетентный родитель» (нарастающим итогом)	шт.	1	1	1	1	1
								информационный справочник для родителей «Путеводитель для Пермского развития»	шт.		1500	2000	2300	2500
Задача 7. Мониторинг рынка услуг дошкольного образования														
Разработка и внедрение системы мониторинга рынка услуг дошкольного образования	ДО	бюджет города Перми	0		0	0	0	программа мониторинга (нарастающим итогом)	шт.	1	1	1	1	1
								справочный реестр немunicipальных поставщиков, предоставляемых услуги для детей дошкольного возраста на территории города	шт.	1	1	1	1	1
Задача 8. Увеличение количества муниципальных мест в ДОУ														
Восстановление ранее перепрофилированных групп в образовательных учреждениях и открытие новых групп, межевание земельных участков	ДО	бюджет города Перми	0		0	0	0	количество открытых групп	шт.	0	0	0	0	0



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2011

№ 671

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми в 2012-2014 годах»

На основании статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 11, 32, 35 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава города Перми, постановления администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми в 2012-2014 годах».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 24.10.2011 № 671

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми в 2012-2014 годах»

Паспорт Программы

Наименование раздела	Содержание раздела
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми в 2012-2014 годах» (далее – Программа)
Заказчик программы	руководитель аппарата администрации города Перми
Исполнитель программы	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	вследствие финансового экономического кризиса 2008 года финансирование мероприятий по обучению муниципальных служащих администрации города Перми осуществлялось по остаточному принципу. Сложившаяся система обучения разрушена. В связи с устареванием общего объема знаний и обесцениванием прежних специальных знаний, ввиду постоянно изменяющегося законодательства необходимо системное специальное обучение муниципальных служащих, а также подготовка, в том числе обучение участников кадровых резервов

Обоснование участия муниципального образования город Пермь	статьи 32, 35 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статья 75 Устава города Перми, статьи 27-28 Положения о муниципальной службе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 27 мая 2008 г. № 156						
Цели и задачи реализации программы	цель – совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в администрации города Перми. Задачи: 1. формирование резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы; 2. обучение участников резерва управленческих кадров и участников кадрового резерва муниципальной службы; 3. обучение муниципальных служащих функциональных органов, территориальных органов и функциональных подразделений администрации города Перми; 4. мониторинг эффективности резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы						
Сроки и этапы реализации программы	2012-2014 годы						
Объемы и источники финансирования программы	средства бюджета города Перми: 2012 год – 2969,2 тыс.руб.; 2013 год – 3293,2 тыс.руб.; 2014 год – 4501,6 тыс.руб.						
Целевые показатели программы	№	Этапы	Наименование показателя конечного результата	Ед. изм.	Значения показателей		
					2012 год	2013 год	2014 год
	1	Формирование резерва кадров	сформированный (актуализированный) резерв управленческих кадров	чел.	10	10	10
			сформированный (актуализированный) кадровый резерв муниципальной службы ФО ¹ , ТО ² , ФП ³	чел.	606	606	606
	2	Обучение участников кадрового резерва	доля обученных участников резерва управленческих кадров от общего количества участников резерва управленческих кадров	%	100	100	100
			доля обученных участников кадрового резерва муниципальной службы ФП от общего количества муниципальных служащих ФП	%	17	20	21
			доля обученных участников кадрового резерва муниципальной службы ФО от общего количества муниципальных служащих ФО	%	17	20	21
			доля обученных участников кадрового резерва муниципальной службы ТО от общего количества муниципальных служащих ТО	%	17	20	21

¹ Функциональный орган администрации города Перми

² Территориальный орган администрации города Перми

³ Функциональное подразделение администрации города Перми

			доля участников кадрового резерва муниципальной службы, прошедших обучение за счет средств бюджета Пермского края, от общего количества участников кадрового резерва муниципальной службы	%	3	5	9
	3	Обучение кадрового состава	доля обученных муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих ФП	%	17	20	21
			доля обученных муниципальных служащих ФО от общего количества муниципальных служащих ФО	%	17	20	21
			доля обученных муниципальных служащих ТО от общего количества муниципальных служащих ТО	%	17	20	21
			доля муниципальных служащих, прошедших обучение за счет средств бюджета Пермского края, от общего количества муниципальных служащих	%	3	5	9
	4	Мониторинг эффективности резерва кадров	доля руководителей, принятых из резерва управленческих кадров, от общего числа руководителей, принятых на муниципальную службу	%	30	40	50
			доля муниципальных служащих, принятых из кадрового резерва среднего звена ФО, ТО, ФП, от общего числа муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу	%	10	20	30
Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	эффективная система подбора, отбора и расстановки кадров, а также повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих						

Финансирование Программы

Наименование цели, задачи, этапа работ, мероприятия	Исполнитель	Объем и источник финансирования, тыс. руб.					Целевые показатели						
		всего	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	наименование показателя	ед. изм.	всего	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель. Совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в администрации города Перми													
Задача 1. Формирование резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы													
Мероприятие 1.1. Разработка (актуализация) правовых актов, регулирующих формирование кадрового резерва, в том числе резерва управленческих кадров	УВМСК ⁴	0	0	0	0	0	нормативный правовой акт администрации города Перми о порядке формирования резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы	ед.	1	0	1	0	0
Мероприятие 1.2. Разработка моделей компетенций и профессионального стандарта на типовые должности резерва управленческих кадров (заместитель главы администрации города, руководитель функционального органа, территориального органа и функционального подразделения)	УВМСК	0	0	0	0	0	нормативный правовой акт администрации города Перми об утверждении профессионального стандарта по должностям: заместитель главы администрации города, руководитель функционального органа, территориального органа и функционального подразделения	ед.	1	0	1	0	0
Мероприятие 1.3. Проведение конкурса по отбору кандидатов в резерв управленческих кадров с оценкой компетенций кандидатов	УВМСК	30,0	0,0	30,0	0	0	протокол конкурсной комиссии об отборе кандидатов для включения в резерв управленческих кадров	ед.	1	0	1	0	0

⁴ Управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 1.4. Формирование списка резерва управленческих кадров по итогам конкурса	УВМСК	0	0	0	0	0	распорядительный акт администрации города Перми об утверждении списка резерва управленческих кадров	ед.	1	0	1	0	0
Мероприятие 1.5. Формирование перечня основных приоритетных направлений, (проектов) над которыми будут работать участники резерва управленческих кадров	УВМСК	0	0	0	0	0	утвержденный распоряжением актом администрации города Перми Перечень основных приоритетных направлений (проектов), над которыми будут работать участники резерва управленческих кадров	ед.	1	0	1	0	0
Мероприятие 1.6. Подготовка и проведение мероприятий по отбору кандидатов в кадровый резерв муниципальной службы ФО, ТО, ФП	УВМСК	0	0	0	0	0	распорядительный акт администрации города Перми об утверждении (актуализации) списка кадрового резерва муниципальной службы ФО, ТО, ФП	ед.	1	1	1	1	1
Итого по задаче 1 (бюджет города Перми)		30,0	0,0	30,0	0,0	0,0							
Задача 2. Обучение участников резерва управленческих кадров и участников кадрового резерва муниципальной службы													
Мероприятие 2.1. Разработка (актуализация) правовых актов, регулирующих порядок повышения квалификации участников резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы, в том числе стандарта, программ и планов обучения участников резерва управленческих кадров и участников кадрового резерва муниципальной службы (по типовым должностям)	УВМСК	100,0	0	100,0	0	0	нормативный правовой акт администрации города Перми об утверждении порядка повышения квалификации участников резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы, стандарта, программ и планов обучения участников резерва управленческих кадров и участников кадрового резерва муниципальной службы (по типовым должностям)	ед.	1	0	1	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 2.2. Организация обучения участников резерва управленческих кадров по программе MBA (в течение 3 лет)	УВМСК	4102,0	1038,0	769,2	793,2	1501,6	количество обученных участников резерва управленческих кадров	чел.	52	22	10	10	10
Мероприятие 2.3. Организация обучения участников кадрового резерва муниципальной службы ФО, ТО, ФП	УВМСК	4547,5	762,5	1035,0	1250,0	1500,0	количество обученных участников кадрового резерва муниципальной службы ФО, ТО, ФП	чел.	603	60	141	164	185
Итого по задаче 2 (бюджет города Перми)		8749,5	1800,5	1904,2	2043,2	3001,6							
Задача 3. Обучение муниципальных служащих ФО, ТО, ФП													
Мероприятие 3.1. Разработка (актуализация) правовых актов, регулирующих порядок повышения квалификации муниципальных служащих ФО, ТО, ФП, программ и планов обучения муниципальных служащих ФО, ТО, ФП	УВМСК	0	0	0	0	0	нормативный правовой акт администрации города Перми об утверждении порядка повышения квалификации муниципальных служащих администрации города Перми, программ и планов обучения муниципальных служащих ФО, ТО, ФП	ед.	4	1	1	1	1
Мероприятие 3.2. Организация обучения муниципальных служащих ФО, ТО, ФП	УВМСК	5309,9	1524,9	1035,0	1250,0	1500,0	количество обученных муниципальных служащих ФО, ТО, ФП	чел.	630	117	131	155	176
							количество работников кадровых служб ФО, ТО, прошедших курсы повышения квалификации	чел.	32	2	10	10	10
		0	0	0	0	0	количество ФО, ТО, ФП, специалисты которых прошли курсы повышения квалификации	ед.	176	44	44	44	44

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятие 3.3. Организация и проведение обучающих семинаров для работников кадровых служб ФО, ТО	УВМСК	0	0	0	0	0	количество обучающихся семинаров, проведенных УВМСК для работников кадровых служб ФО, ТО	ед.	15	3	4	4	4
Итого по задаче 3 (бюджет города Перми)		5309,9	1524,9	1035,0	1250,0	1500,0							
Задача 4. Мониторинг эффективности резерва управленческих кадров и кадрового резерва муниципальной службы													
Мероприятие 4.1. Анализ сменяемости кадров	УВМСК	0	0	0	0	0	процент сменяемости кадров по руководителям	%	15	20	15	15	15
	УВМСК	0	0	0	0	0	процент сменяемости кадров по специалистам	%	15	15	15	15	15
	УВМСК	0	0	0	0	0	аналитическая справка о сменяемости кадров по руководителям и специалистам	ед.	1	1	1	1	1
Мероприятие 4.2. Анализ времени поиска претендентов на замещение вакантных должностей	УВМСК	0	0	0	0	0	среднее время поиска претендентов на замещение вакантных должностей руководителей	мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.
	УВМСК	0	0	0	0	0	среднее время поиска претендентов на замещение вакантных должностей работников	мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.	не более 3 мес.
	УВМСК	0	0	0	0	0	аналитическая справка о времени поиска претендентов на замещение вакантных должностей руководителей и специалистов	ед.	1	1	1	1	1
Мероприятие 4.3. Анализ назначений из кадрового резерва	УВМСК	0	0	0	0	0	количество руководителей, принятых на муниципальную службу из резерва управленческих кадров	чел.	15	5	3	3	4
	УВМСК	0	0	0	0	0	количество работников, принятых на муниципальную службу из кадрового резерва муниципальной службы ФО, ТО и ФП	чел.	448	100	116	116	116

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**21.10.2011№ 170-р

На основании решения Пермской городской Думы от 25 марта 2008 г. № 92 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городе Перми»:

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации Кировского района города Перми (далее – конкурс).

2. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии.

3. Конкурсной комиссии:

3.1. провести конкурс в форме собеседования в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 25 марта 2008 г. № 92;

3.2. обеспечить подготовку и опубликование в средствах массовой информации объявления о проведении конкурса до 28 октября 2011 г.;

3.3. осуществлять в установленном порядке прием документов от кандидатов;

3.4. довести до каждого кандидата письменно информацию о дате, месте, времени и форме проведения конкурса письменно не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить объявление о проведении конкурса на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь, обеспечить информирование населения города Перми о проведении конкурса через средства массовой информации.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Перми
от 21.10.2011 № 170-р

**СОСТАВ
конкурсной комиссии**

Председатель:

Маховиков

Анатолий Юрьевич

- глава администрации города Перми

Заместитель председателя:

Анисимова

Елена Леонидовна

- руководитель аппарата администрации города Перми

Секретарь:

Краснова

Наталья Владимировна

- начальник отдела правового и кадрового обеспечения муниципальной службы управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми

Члены:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Бритвина
Галина Сергеевна | - начальник управления по вопросам
муниципальной службы и кадров администрации города Перми |
| Ермакова
Галина Геннадьевна | - начальник правового управления администрации города Перми |
| Кочурова
Надежда Григорьевна | - заместитель главы администрации города Перми |
| Бурылова
Любовь Алексеевна | - независимый эксперт |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.10.2011

№ 172-р

О назначении ответственных за проведение публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» (в ред. от 29.06.2010 № 87), постановлением Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов:

1. Назначить ответственными за подготовку и проведение публичных слушаний по проекту бюджета города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов заместителя главы администрации города Перми Чугарину Е.А. и департамент финансов администрации города Перми.
2. Утвердить прилагаемый список ответственных за подготовку докладов на публичных слушаниях по проекту решения Пермской городской Думы «О бюджете города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов».
3. Департаменту финансов администрации города Перми до 28 октября 2011 г. организовать первое заседание организационного комитета и осуществлять его организационное и материально-техническое обеспечение.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за главой администрации города Перми.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Перми
от 25.10.2011 № 172-р

СПИСОК
ответственных за подготовку докладов на публичных слушаниях
по проекту решения Пермской городской Думы
«О бюджете города Перми на 2012 год и на плановый период
2013 и 2014 годов»

Ответственный за подготовку доклада	Тема доклада	Время выступления
Титяпкина В.С., начальник департамента финансов администрации города Перми	О бюджете города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов	15 мин.
Южаков С.Н., заместитель главы администрации города Перми	Расходы бюджета города Перми по функционально-целевому блоку «Развитие инфраструктуры» на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов	15 мин.
Кочурова Н.Г., заместитель главы администрации города Перми	Расходы бюджета города Перми по функционально-целевому блоку «Развитие человеческого потенциала» на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов	15 мин.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
города Перми

_____ А.Ю.Маховиков

« ____ » октября 2011 года

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководством администрации города Перми в ноябре 2011 года**

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Маховиков А.Ю.	последняя пятница месяца	16.00 каб.124	Сотникова Н.Ю.
2.	Кочурова Н.Г.	последняя среда месяца	16.00 каб.124	Каменских С.В.
3.	Горюнов О.В.	третий вторник месяца	14.00 каб. 318	Зонова М.А.
4.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
5.	Южаков С.Н.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Ражина Н.А.
6.	Чугарина Е.А.	первый вторник месяца	17.00 каб.324	Чухрова А.В.
7.	Афанасьева Н.Н.	третий вторник месяца	17.00 каб.124	Дерюшева О.А.
8.	Заварзин М.Б.	последний четверг месяца	16.00 каб.307	Казанцева М.Э.
9.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по тел.: 212-43-32

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководителями территориальных органов администрации
города Перми в ноябре 2011 года**

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кисляницына К.В.	233-14-80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Карипанова Л.В.	227-93-95
3.	Администрация Кировского района	Пономарев Владимир Леонидович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Лобанова К.В.	282-80-01
4.	Администрация Ленинского района	Шеин Виктор Валерианович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Волегова Т.П.	212-07-17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Макшакова О.В.	260-46-04

6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Блинова Н.Г.	263-46-80
7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Ткаченко С.В.	241-27-99
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Миселевич Григорий Валентинович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Коневцева Н.И.	295-86-46

График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в ноябре 2011 года

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич - Заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212- 43- 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа
2.	Афанасьева Наталья Николаевна – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	10.00 – 11.00 тел. 212-43-32	- управление муниципальным имуществом - вопросы экологии - вопросы землепользования
3.	Горюнов Олег Валентинович – и. о. заместителя главы администрации города	третий четверг месяца	14.00 – 15.00 тел. 212- 43- 32	- строительство
4.	Заварзин Максим Борисович – заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	17.00 – 18.00 тел. 212-18-91	- вопросы благоустройства - вопросы транспорта
5.	Кочурова Надежда Григорьевна - заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212-43-32	- социальная защита - образование - здравоохранение - культура и спорт
6.	Чугарина Елена Александровна – заместитель главы администрации города	первый вторник месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- бюджет - стратегия
7.	Южаков Сергей Николаевич – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- расселение ветхого жилья - вопросы развития инфраструктуры

График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в ноябре 2011 года

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233-14-80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227-93-44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Пономарев Владимир Леонидович	282-80-01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Шейн Виктор Валерианович	212-07-17	3-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	260-27-16	2-я среда месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263-46-80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	241-27-99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Миселевич Григорий Валентинович	295-86-46	3-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

График проведения прямых телефонных линий
руководителями функциональных органов и подразделений администрации
города Перми с населением в ноябре 2011 года

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212-70-50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212-67-21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Департамент земельных отношений	Ярославцев Андрей Геннадьевич	212-46-78	2-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент общественной безопасности	Марголин Сергей Николаевич	212-43-12	последний вторник месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Гвоздев Денис Валерьевич	212-18-91	1-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Департамент планирования и развития территории города	Чашин Александр Игоревич	212-62-84	последняя пятница месяца с 10.00 до 11.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212-51-05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление жилищно-коммунального хозяйства	Куликов Александр Львович	212-29-55	3-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление здравоохранения	Крутько Анастасия Владимировна	233-06-66	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление внешнего благоустройства	Неганов Виталий Витальевич	212-62-80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210-99-91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Минх Фаина Алексеевна	212-55-86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление развития коммунальной инфраструктуры	Скрипкин Алексей Игоревич	212-29-55	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00

Управление социальной политики	Сеземина Елена Владимировна	212-30-39	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Архитектурно-планировочное управление	Горюнов Олег Валентинович	212-72-57	3-й вторник месяца с 14.00 до 15.00
Комитет по культуре	Торчинский Вячеслав Маркович	212-81-63	последний вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакильевна	212-88-86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по молодежной политике	Хузин Евгений Ильдусович	210-12-61	последний четверг месяца с 16.00 до 18.00
Комитет по физической культуре и спорту	Курилова Анастасия Александровна	212-60-79	1-я среда месяца с 10.00 до 11.00
МУ «Архив города Перми»	Кокаровцева Ирина Анатольевна	235-28-18	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Руководитель аппарата
администрации города Перми

Е.Л.Анисимова

Объявление в средствах массовой информации о проведении конкурса на замещение вакантной должности

1. Администрация города Перми объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации Кировского района города Перми. Конкурс состоится в форме собеседования.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

- высшее профессиональное образование по специализации «Экономика и управление», «Юриспруденция» или по направлениям подготовки (специальности), соответствующим направлениям деятельности администрации города Перми,

- стаж (государственной) муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Пермского края, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, Устава города Перми, иных правовых актов города Перми применительно к исполнению должностных обязанностей,

- знание правовых основ прохождения муниципальной службы, основных прав и обязанностей муниципально-го служащего, а также запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой,

- наличие навыков руководящей работы, стратегического планирования управленческой деятельности, проектно-го управления, оперативного принятия и реализации управленческих решений, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, осуществления контроля, владение приемами выстраивания межличностных отношений и мотивации подчиненных, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, взаимодействия со средствами массовой информации, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей,

- навыки работы с персональным компьютером и другой организационной техникой,

- навыки работы с документами.

3. Документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы принимаются в администрации города Перми по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 23, каб. 239 с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00, в пятницу – с 09.00 до 17.00, телефон 212-65-26.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе 31.10.2011 в 09.00 часов; окончание приема документов 11.11.2011 в 17.00 час.

5. Место проведения конкурса: администрация города, г. Пермь, ул. Ленина, 23; дата проведения конкурса – 23 декабря 2011.

Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

- личное заявление об участии в конкурсе;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой;
- документы об образовании, а также, по желанию гражданина, копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования,
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения, имеющего лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология», о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной в соответствии с действующим законодательством (приложение № 3 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984-р);
- справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданная врачебными комиссиями медицинских организаций, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология», «неврология» (приложение № 3 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989-н – вст. в силу 30.10.2011);
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- характеристики и рекомендации по инициативе кандидата.

Проект

Трудовой договор с муниципальным служащим,
замещающим должность муниципальной службы
в администрации города Перми № _____

(Ф.И.О.)

г.Пермь

«___» _____ 2011 г.

Представитель нанимателя (работодатель) в лице главы администрации города Перми Маховикова Анатолия Юрьевича, именуемого в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации, _____ именуемый (ая) в

(Ф.И.О.)

дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Работник назначается с «___» _____ года на должность муниципальной службы главы администрации Кировского района города Перми, относящуюся в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы города Перми к группе высших должностей муниципальной службы.

1.2. Трудовой договор заключается:
на неопределенный срок,
либо **на определенный срок** (нужное подчеркнуть)
на один год

(указать срок срочного трудового договора и причину заключения срочного трудового договора в соответствии со ст.59. Трудового кодекса Российской Федерации)

1.3. Срок испытания при приеме на муниципальную службу:

(продолжительность испытательного срока согласно ст.70. Трудового Кодекса РФ)

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет права, предусмотренные ст.11. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе»), законами и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Пермского края и города Перми.

2.2. Работник обязан исполнять обязанности, предусмотренные:

ст.12. Федерального закона, в том числе выполнять обязательства и требования к служебному поведению, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, которые предусмотрены Федеральным законом,

ст.8.,9.,11. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), в том числе уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов,

иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Пермского края, правовыми актами города Перми.

2.3. Работнику могут устанавливаться показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности (по отдельным должностям муниципальной службы) в соответствии с нормативными актами города Перми.

2.4. Работник обязан соблюдать основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми, утвержденным распоряжением администрации города Перми от 22.03.2011 № 37-р (далее - Кодекс этики и служебного поведения).

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

требовать от Работника исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка в администрации города Перми, поощрять Работника за безупречное и эффективное исполнение им должностных обязанностей, привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка, реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом, иными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе в Российской Федерации.

3.2. Представитель нанимателя обязан:

обеспечить Работнику организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей,

обеспечить предоставление Работнику государственных гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим трудовым договором,

соблюдать законодательство о муниципальной службе в Российской Федерации, положения нормативных актов города Перми и условия настоящего трудового договора,

исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе в Российской Федерации.

4. Оплата труда

Работнику устанавливается денежное содержание в соответствии с положением о денежном содержании муниципальных служащих города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы (далее – Положение), которое состоит из:

4.1. Должностного оклада в размере 15360 руб. в месяц.

4.2. Ежемесячных надбавок к должностному окладу:

за особые условия муниципальной службы в размере _____ % должностного оклада,

за выслугу лет в размере _____ % должностного оклада,

за классный чин муниципальной (государственной) службы в размере _____,

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ % должностного оклада,

за ученую степень _____ в размере _____ % должностного оклада.

4.3. Единовременной выплаты к отпуску в размере должностного оклада, материальной помощи в размере должностного оклада.

4.4. Выплаты ежемесячного денежного поощрения и премии по результатам работы в соответствии с положением о премировании.

4.5. Иных выплат в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

5. Служебное (рабочее) время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается ненормированный рабочий (служебный) день.

5.2. Работнику предоставляются:

5.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.

5.2.2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

5.2.3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в условиях ненормированного рабочего (служебного) дня продолжительностью 5 календарных дней.

6. Ответственность сторон трудового договора.

Изменение и дополнение трудового договора.

Прекращение трудового договора

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник несет ответственность:

за неисполнение ограничений и запретов, установленных ст. 13, 14 Федерального закона «О муниципальной службе»,

за неисполнение обязанностей, предусмотренных ст. 8, 9, 11, 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»,

за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения.

6.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

6.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации.

6.2.2. По инициативе любой из сторон настоящего договора.

6.3. При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего трудового договора Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

6.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. Разрешение споров и разногласий

7.1. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Работника, второй – у Работника. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты сторон

Представитель нанимателя

Работник

Администрация города Перми
614000, г.Пермь, ул. Ленина, 23

(Ф.И.О.)

Паспорт:

Домашний адрес:

ИНН:

Страховое свидетельство:

(подпись)

(подпись)

« _____ » _____ 2011 г.

« _____ » _____ 2011 г.

Один экземпляр трудового договора получен на руки:

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	СНТ «Мулянский бережок № 1»	Размещение садоводческого некоммерческого товарищества	ул.Экскаваторная,69б Индустриального района	46761
2.	МУ «Управление строительства города Перми»	Строительство водопровода для водоснабжения жилого комплекса	по ул.Кронштадтской,37,39 в жилом районе «Данилиха» в Дзержинском районе	2747 (в т.ч. уч.1 – 912, уч.2 – 830, уч.3 – 609, уч.4 – 396)
3.	Биняминов И.Ш.	Реконструкция (расширение) существующего магазина	ул.Желябова,10а в Дзержинском районе	810

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260
информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Дзержинский район						
1	10	г.Пермь, восточнее жилого дома по ул.Луначарского,131	ИП Двинянинова Н.Н.	Под торговый киоск	Аренда	4 года 11 месяцев
2	400	г.Пермь, северо-западнее земельного участка по ул.2-й Сорокинской,65	Князев Н.И.	Под зеленые насаждения	Аренда	4 года 11 месяцев
3	1559	г.Пермь, севернее жилого дома по ул.Строителей,34	ООО «Мустанг»	Под автостоянку	Аренда	11 месяцев
Свердловский район						
4	1893	г.Пермь, восточнее земельного участка по ул.Героев Хасана,68а	ОАО «Связьтранснефть»	Для осуществления прохода/проезда	Аренда	11 месяцев
Орджоникидзевский район						
5	1200	г.Пермь, северо-западнее жилого дома по ул.Хабаровской,44	Князев И.М.	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев
Индустриальный район						
6	207	г.Пермь, ул.Молодогвардейская	ООО «Гриумф»	Для благоустройства территории	Аренда	4 года 11 месяцев
Мотовилихинский район						
7	1301	г.Пермь, восточнее жилого дома по ул.Макаренко,24	Червяков С.С.	Под автостоянку открытого типа	Аренда	4 года 11 месяцев
8	1294	г.Пермь, микрорайон «Садовый-1», квартал № 1764	ООО «САТУРН-Р»	Для размещения строительной техники	Аренда	11 месяцев
9	929	г.Пермь, микрорайон «Садовый-1», квартал № 1764	ООО «САТУРН-Р»	Для размещения строительной техники	Аренда	11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

**Извещение о проведении 07.12.2011 торгов
по продаже права на заключение договоров аренды земельных
участков для строительства**

Лот № 1

1.	Форма торгов и подачи предложений о цене за право заключения договора аренды земельного участка	Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона. Форма подачи предложений о цене открытая.
2.	Срок принятия решения об отказе в проведении торгов	Решение об отказе в проведении торгов может быть принято организатором торгов в сроки, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации.
3.	Предмет торгов	Право на заключение договора аренды земельного участка
4.	Сведения о земельном участке:	
	местоположение (адрес), площадь, кадастровый номер	ул.Молдавская,5, Орджоникидзевский район, г.Пермь, площадь 15 285 кв.м, кадастровый номер 59:01:3812929:2
	границы	в технической документации
	обременения	нет
	целевое назначение	земли населенных пунктов
	разрешенное использование земельного участка	Ц-5 – зона оптовой торговли, открытых рынков
	ограничения	зона ограниченного использования земельного участка в связи с расположением подземных коммуникаций (469,23 кв.м)
5.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми (приказ начальника департамента имущественных отношений от 20.10.2011 № СЭД-19-06-273)
6.	Наименование организатора торгов	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
7.	Начальная цена предмета торгов	3 880 250 руб.
8.	«Шаг аукциона»	194 012 руб.
9.	Размер задатка	776 050 руб.
10.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000. Назначение платежа: задаток для участия в торгах 07.12.2011 по лоту № 1 (ул.Молдавская,5)
11.	Порядок приема заявок	Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.
12.	Адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, с 07.11.2011 по 02.12.2011 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.
13.	Перечень документов, представляемых претендентами (лично или через своего представителя) для участия в торгах	Заявка по форме, утверждаемой организатором торгов (в 2 экземплярах)

		Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении
		Договор о задатке (в 2 экземплярах)
		Опись представленных документов (в 2 экземплярах)
		При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность
		В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность
		Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
14.	Место, дата, время и порядок определения участников торгов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, 07.12.2011 в 15 час. 00 мин. Участники торгов определяются по результатам рассмотрения представленных документов
15.	Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей торгов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, 07.12.2011 Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним
16.	Срок заключения договора аренды земельного участка	В срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов
17.	Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится претендентом самостоятельно в любое время с момента опубликования настоящего извещения

С условиями продажи, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), формой заявки, типовой формой договора аренды земельного участка, порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, тел. 212-77-24, 212-62-51).

**Извещение о проведении 07.12.2011 торгов
по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков
для строительства**

Лот № 2

1.	Форма торгов и подачи предложений о цене за право заключения договора аренды земельного участка	Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона. Форма подачи предложений о цене открытая.
2.	Срок принятия решения об отказе в проведении торгов	Решение об отказе в проведении торгов может быть принято организатором торгов в сроки, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации.
3.	Предмет торгов	Право на заключение договора аренды земельного участка
4.	Сведения о земельном участке:	
	местоположение (адрес), площадь, кадастровый номер	ул.Промышленная,101б, Индустриальный район, г.Пермь, площадь 500 кв.м, кадастровый номер 59:01:4716051:98

	границы	в технической документации
	обременения	нет
	целевое назначение	земли населенных пунктов
	разрешенное использование земельного участка	ПК-2 - зона производственно-коммунальных объектов II класса вредности (под АЗС)
	ограничения	зона ограниченного использования земельного участка в связи с расположением подземных коммуникаций (246 кв.м)
	сведения о расположении земельного участка в пределах зон с особыми условиями использования территории	санитарно-защитная зона производственных и иных объектов (500 кв.м)
5.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми (приказ начальника департамента имущественных отношений от 20.10.2011 № СЭД-19-06-273)
6.	Наименование организатора торгов	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
7.	Начальная цена предмета торгов	116 875 руб.
8.	«Шаг аукциона»	5 844 руб.
9.	Размер задатка	23 375 руб.
10.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000. Назначение платежа: задаток для участия в торгах 07.12.2011 по лоту № 2 (ул.Промышленная,101б)
11.	Порядок приема заявок	Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.
12.	Адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, с 07.11.2011 по 02.12.2011 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.
13.	Перечень документов, представляемых претендентами (лично или через своего представителя) для участия в торгах	Заявка по форме, утверждаемой организатором торгов (в 2 экземплярах) Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении Договор о задатке (в 2 экземплярах) Опись представленных документов (в 2 экземплярах) При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

14.	Место, дата, время и порядок определения участников торгов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, 07.12.2011 в 15 час. 00 мин. Участники торгов определяются по результатам рассмотрения представленных документов
15.	Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей торгов	г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, 07.12.2011 Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним
16.	Срок заключения договора аренды земельного участка	В срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов
17.	Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится претендентом самостоятельно в любое время с момента опубликования настоящего извещения

С условиями продажи, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), формой заявки, типовой формой договора аренды земельного участка, порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 33, тел. 212-77-24, 212-62-51).

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Зинькевич Еленой Владимировной, (№ квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-10-64) 614000, г. Пермь, ул. Г. Звезда, 12-309 тел. 89504446901, в отношении земельного участка расположенного: г. Пермь, Мотовилихинский р-н, ул. 4-я Линия, 61 (кад. № 59:01:3211518:8) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчик кадастровых работ – Волкова Мария Сергеевна, г. Пермь, ул. 4-я Линия, 61. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Г. Звезда 12-309 «28» ноября 2011 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Г. Звезда 12-309. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28 октября по 22 ноября 2011г. по адресу: г. Пермь, ул. Г. Звезда 12-309. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, Мотовилихинский р-н, ул. 4-я Линия, 59 (кад. № 59:01:3211518:7), ул. 5-я Линия, 58 (кад. № 59:01:3211518:1). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровый инженер Шевц Наталья Николаевна – квалификационный аттестат № 59-10-172 (почтовый адрес: 614107, г. Пермь, ул. Лебедева, 34, офис 07, тел. 250-71-77, e-mail: Starichenkov@gemma.perm.ru) выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410137:27, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 71. Заказчиком кадастровых работ являются Хаснуллин Андрей Раисович, Шлыков Олег Владимирович, Лучников Сергей Борисович, Васева Анастасия Андреевна (почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Пушкин, 71). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Городские земли (кад. кв. 59:01:4410137); кад. № 59:01:4410137:41, адрес: г. Пермь, ул. Пушкина, во дворе здания № 71 в квартале 137. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 28.11.2011 г. в 10:00 по адресу: г. Пермь, ул. Лебедева, 34, офис 07. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Лебедева, 34, офис 07. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 28.10.2011 г. по 28.11.2011 г. по адресу г. Пермь, ул. Лебедева, 34, офис 07. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Балбериной Светланой Николаевной, номер квалификационного аттестата 59-10-18, г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206, svet.rti@mail.ru, тел.(342)233-43-10, выполняются работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка по адресу: г.Пермь, Свердловский район, ул.Балхашская,82 с кадастровым номером 59:01:4311929:36. Заказчиком кадастровых работ является Пчелина Нина Григорьевна (почтовый адрес: г. г.Пермь, Свердловский район, ул.Балхашская,82) тел. 89519415790. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г.Пермь, Свердловский район, ул. Балхашская,84 (59:01:4311929:35), г.Пермь, Свердловский район (земельный участок государственная собственность на который не разграничена, кадастровый номер кадастрового квартала 59:01:4311929). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 28 ноября 2011г. в 10.00 по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования и местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 октября 2011г. по 14 ноября 2011г. по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Калининой Ольгой Николаевной, 614007, г.Пермь, ул.Тимирязева,23, e-mail: okalinina84@mail.ru,тел.(342)216-05-58, № квалификационного аттестата 59-10-19, выполняются кадастровые работы по образованию земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Заказчиком кадастровых работ является ООО «Пермская сетевая компания», почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул.Сибирская,67, тел. 237-16-69. В связи с этим необходимо согласовать границы земельных участков по следующим адресам: 1. г. Пермь, пр.Парковый,34а. Смежным земельным участком, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы, является участок с кадастровым № 59:01:4410212:6, расположенный по адресу: г. Пермь, пр.Парковый,32. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состо-

ится по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23 **28.11.2011г.** в 11 часов. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23. Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.10.2011г. по 14.11.2011г. по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Абукаевой Анастасией Михайловной, почтовый адрес 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 66, офис 713а, адрес электронной почты geopartner@bk.ru, контактный телефон 89048452778, № квалификационного аттестата 59-11-234 выполняются кадастровые работы по образованию земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в отношении нижеследующих земельных участков: г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/1; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/2; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/3; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/4; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/5; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/6; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Милиционера Власова, 17/7; г. Пермь, Индустриальный район, ул. Мира, 114; г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Восстания, 11; г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Красногвардейская, 5; г. Пермь, Дзержинский район, ул. Связистов, 19. Заказчиком кадастровых работ является Департамент планирования и развития территории города Перми, почтовый адрес 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, контактный телефон 2128996. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 66, офис 713а «29» ноября 2011 г. в 14 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 66, офис 713а. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» октября 2011 г. по «28» ноября 2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 66, офис 713а. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 59:01:4410831:48, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Власова, 15; 59:01:4410831:41, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Космонавта Беляева, 49а; 59:01:4410831:10, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Власова, 19; 59:01:4410831:49, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 21; 59:01:4410831:50, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 23; 59:01:4410831:51, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 25; 59:01:4410831:52, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 27; 59:01:4410831:55, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 31; 59:01:4410831:58, г. Пермь, Индустриальный район, ул. милиционера Власова, 35; 59:01:4410831:35, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Геологов, 8; 59:01:4410877:2, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Мира, 114; 59:01:4211226:28, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Восстания, участок № 2; 59:01:4211226:21, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Восстания, 11; 59:01:4211198:1, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Красногвардейская, 7, 7/1, 7/2; 59:01:4410590:15, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Овчинникова, 28; 59:01:4410590:16, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Связистов, 17; 59:01:4410590:17, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Овчинникова, 24. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность и документы потвещающие права на участие в согласовании, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Леушиной Екатериной Васильевной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-10-157, г.Пермь, ул. Дружбы,34а, офис 401, mk-territoria@yandex.ru, тел. (342)203-19-88, в отношении земельного участка с кадастровым № 59:01:4011322:8, расположенного по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Лядовская,71 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Леушина Екатерина Васильевна, 614004 г.Пермь, Индустриальный район, ул. Стахановская,д.1, кв. 86. тел. 89824628090. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы,34а, офис 401 «28» ноября 2011 г. в 12 ч. 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы,34а, офис 401. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» октября 2011г. по «28» ноября 2011 г. по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы,34а, офис 401 тел. (342)203-19-88. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: г.Пермь, Мотовилихинский р-н, ул.Лядовская,69 (кад.№ 59:01:4011322:2), ул. Лядовская/Сибирская,73/27 (кад.№ 59:01:4011322:6), ул.Февральская,52 (кад.№ 59:01:4011322:9), ул.Сибирская,27а (кад.№ 59:01:4011322:11), кадастровый квартал 59:01:4011322 городские земли, Департамент земельных отношений администрации г.Перми. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ООО «Землеустройство и градостроительство», ОГРН № 107902010524, 614000, г.Пермь-филиал 45, ул.Луначарского, 94 (1-й этаж), т.236-56-06 проводятся кадастровые работы по образованию границ в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г.Пермь, Чернышевского, 23, номер кадастрового квартала 59:01:4410269. Заказчиком кадастровых работ являются собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме (614068, г.Пермь, ул. Чернышевского, 23, т.236-56-06). Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, расположен по адресу: г.Пермь, Свердловский район, ул. Чернышевского, 23 (кадастровый номер 59:01:4410269:12).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Пермь, ул.Луначарского, 94 (1-й этаж), 29.11.2011 в 10.00 часов. С границами земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул.Луначарского, 94 (1-й этаж). Возражения по согласованию границ и требование о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28.10.2011г. по 28.11.2011г. по адресу: г. Пермь, ул.Луначарского, 94 (1-й этаж). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

Приложение
к постановлению
администрации города Перми
от 21.10.2011 № 667

Экспликация земельного участка по проекту межевания территории части квартала № 2081, ограниченного ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Менжинского, ул.Волховской
Орджоникидзевского района города Перми

№ уч.	Кадастровый номер земельного участка	Адрес	Наименование землепользователя	Правоудостоверяющие документы	Характеристика объекта	Площадь по документам, кв.м.	Площадь по плану отвода, кв.м.	Нормативный показатель	Нормативная площадь, кв.м.	Соотношение (проектная/нормативная	Увеличение/уменьшен. площади, кв.м.	Площадь зон с особым использованием территории, кв.м.
5	нет	ул.Первомайская, 25, ул.Первоуральская 12,14,16	Химический завод им.С.Орджоникидзе	Решение Исполнительного комитета Пермского совета народных депутатов от 04.02.1982 № 72;	Под выстроен-ные 2-х этажные жилые дома	16000	13317,15	-	—	—	—	Проезд 56,04

Приложение
к постановлению
администрации города Перми
от 24.10.2011 № 669

Экспликация земельного участка по проекту межевания территории части 9.2 квартала № 1980, ограниченного ул.Балхашской, ул.Краснофлотской, ул.Самаркандской
Свердловского района города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Землепользователь	Правовое положение	Правоустанавливающие документы	Разрешенное использование	Площадь по документам, кв.м	Площадь по плану отвода, кв.м	Площадь по проекту кв.м	Нормативный показатель площади участка на единицу	Нормативная площадь участка, кв.м	Соотношение (норматив/проектн)	Уменьшение/увеличение площади, кв.м	Площадь зон с особыми условиями использования территории и обременений, кв.м
11	-	Балхашская 205	жилой дом	-	-	Под жилой дом	-	-	4521.00	для жил.помещ.=Коэф-т уд. зем. доли * на 1 кв.м жилой площади	1,36*3997.9=5437,14	0.9:1	за счет городской земли	50.48