

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

27.03.2012 № 34	
Об освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты города Перми	4
27.03.2012 № 35	
О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми	4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

23.03.2012 № 29-П	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1166 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми»	5
26.03.2012 № 31-П	
Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми	11
27.03.2012 № 32-П	
Об утверждении долгосрочной целевой программы «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы»	15
23.03.2012 № 113	
Об утверждении административного регламента предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»	32
26.03.2012 № 115	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 10.02.2012 № 17-П «Об утверждении Положения о комиссиях по ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние»	43
27.03.2012 № 116	
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168	44
27.03.2012 № 117	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.10.2009 № 740 «Об утверждении стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности»	57
27.03.2012 № 118	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.09.2011 № 480 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией»	58
27.03.2012 № 119	
О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»	60

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 29.12.2011 № СЭД-07-05-368 «О признании утратившими силу некоторых правовых актов главы администрации Мотовилихинского района города Перми»	61
--	----

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в апреле 2012 года	62
График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в апреле 2012 года	62
График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в апреле 2012 года	63
График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в апреле 2012 года	63
График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в апреле 2012 года	64
Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	65
Сообщение о предложении, поступившем к рассмотрению на заседании Общественного Совета по топонимике при Главе города Перми.....	65
Решение Арбитражного суда Пермского края на постановление администрации города Перми от 18.07.2011 № 360	66
Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» (дополнительно к существующему основному виду – «кафе») в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) по ул.Графтио,11 Орджоникидзевского района города Перми.....	78
Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о переносе проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества	79
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №167» г.Перми	80
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №148» г.Перми.....	91
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Детский сад № 366» г. Перми	99
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 394» г.Перми	107
Отчет о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №363» г. Перми	116
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 278» г. Перми	125
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 103» г. Перми	136
Отчет о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 131» г. Перми	145

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	157
---	-----

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

Сообщение о технической ошибке	158
--------------------------------------	-----

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

27.03.2012

№ 34

Об освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты города Перми

В соответствии со статьей 61.2 Устава города Перми, Положением о Контрольно-счетной палате города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 07.09.2004 № 116, и на основании личного заявления Соларевой И.Н.

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Освободить от занимаемой должности председателя Контрольно-счетной палаты города Перми Солареву Ирину Николаевну 06.04.2012.
2. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

27.03.2012

№ 35

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми

В соответствии со статьей 61.2 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми в порядке, определенном решением Пермской городской Думы от 25.03.2008 № 92 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городе Перми».

2. Сформировать конкурсную комиссию по отбору кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми в составе 7 человек:
председатель:

Уткин Юрий Аркадьевич, депутат Пермской городской Думы, заместитель председателя Пермской городской Думы, члены конкурсной комиссии:

Аксиньина Валентина Михайловна, начальник отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы,

Головнин Александр Александрович, депутат Пермской городской Думы,

Красильников Дмитрий Георгиевич, проректор по стратегическому развитию, экономике и правовым вопросам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»,

Малютин Дмитрий Васильевич, депутат Пермской городской Думы, заместитель председателя комитета Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала,

Тебелев Максим Владимирович, депутат Пермской городской Думы, председатель комитета Пермской городской Думы по муниципальной собственности и земельным отношениям,

Чугарина Елена Александровна, заместитель главы администрации города Перми.

3. Поручить конкурсной комиссии:

3.1 до 04.04.2012 опубликовать объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми в средствах массовой информации;

3.2 до 15.05.2012 провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

4. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2012

№ 29-П

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1166 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми»

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1061 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в долгосрочную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1166 (в ред. от 19.11.2009 № 883, от 24.12.2009 № 1023, от 13.07.2010 № 433, от 01.11.2010 № 741, от 18.04.2011 № 145, от 28.10.2011 № 689).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2012 № 29-П

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в долгосрочную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1166

- 1.1. В строке «Объемы и источники финансирования программы» Паспорта Программы: цифры «213132,812» заменить цифрами «224699,790»; цифры «152980,962» заменить цифрами «164547,940».
2. В разделе 3:
 - 2.1. пункты 1.2, 1.3 изложить в следующей редакции:

1.2. Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в Дзержинском районе (м/р Парковый), ул.Шпальная,2	КФКС	бюджет города Перми	3637,5290	0	0	0	1739,671	948,929	оплата земельного налога	ед.	1	-	-	1	1	1	
			999,150	999,150	0	0	0	0	0	разработанная проектно-сметная документация	шт.	1	1	-	-	-	-
		бюджет Пермского края	10497,450	10497,450	0	0	0	0	0	положительное заключение государственной экспертизы	шт.	1	-	1	-	-	-
			2099,490	0	2099,490	2099,490	0	0	0								

1.3. Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в Свердловском районе, ул.Обвинская,9	КФКС	бюджет города Перми	7929,449	0	0	0	4471,317	1729,066	оплата земельного налога	ед.	1	-	-	1	1	1
			2424,800	2424,800	0	0	0	0	0	разработанная проектно-сметная документация	шт.	1	1	-	-	-

[illegible]

2.2. в пункте «Итого» строку «бюджет города Перми» изложить в следующей редакции:

Итого	бюджет города Перми	164547,940	4848,750	17038,812	284,800	55175,388	42675,795	44524,395						
-------	------------------------	------------	----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------	--	--	--	--	--	--

3. В подразделе 4.2.:

3.1. таблицу «Объемы финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы

Источник финансирования	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	Всего
Бюджет города Перми, тыс.руб.	4848,750	17038,812	284,800	55175,388	42675,795	44524,395	164547,940
Бюджет города Перми (неиспользованные остатки бюджетных ассигнований), тыс.руб.	0	0,982	44,954				44,994
Бюджет Пермского края, тыс.руб.	25151,850	0	0				100151,850
Бюджет Пермского края (неиспользованные остатки бюджетных ассигнований), тыс.руб.	0	5030,370	3545,370				5030,370
Внебюджетные средства, тыс.руб.	35000,000	0	0				35000,000
Итого	65000,600	17038,812	284,800	55175,388	42675,795	44524,395	224699,790

3.2. абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«Капитальные вложения на 2009-2015 годы в объекты муниципальной собственности города Перми составляют 2612023,7 тыс.руб., из них 1567411,7 тыс.руб. – средства бюджета города Перми, 100151,850 тыс.руб. – средства бюджета Пермского края, 944460,200 тыс.руб. – внебюджетные средства.

Данные средства будут направлены на разработку проектно-сметной документации и строительство физкультурно-оздоровительных комплексов в Мотовилихинском, Дзержинском (м/р Парковый), Свердловском, Индустриальном, Кировском, Орджоникидзевском, Дзержинском (м/р Пролетарский) районах, на разработку проектно-сметной документации для реконструкции Дворца спорта «Орленок»;

3.3. таблицу «Объемы капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми» изложить в следующей редакции:

«Объемы капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

№	Объект	Источник инвестиций	Стоимость объекта, тыс.руб.	Стоимость проектно-сметной документации, тыс.руб.							Стоимость строительства, тыс.руб.					Срок ввода в эксплуатацию
				всего	2008 год	2009 год	2010 год (неиспользованные остатки бюджетных ассигнований)	2011 год (неиспользованные остатки бюджетных ассигнований)	2015 год	всего	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Физкультурно-оздоровительный комплекс в Мотовилихинском районе (ул. Гашкова, 20а)	бюджет города Перми	343884,8	3884,8	2475,0	1409,8	0,04	-	-	340284,8	284,8	661,0	661,0	661,0	340000,0	2016
		бюджет Пермского края	7425,0	7425,0	-	7425,0	1485,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
		всего	351594,6	11309,8	2475,0	8834,8	1485,04	-	-	340284,8	284,8	-	-	-	340000,0	
2	Физкультурно-оздоровительный комплекс в Дзержинском районе (м/р Парковый, ул. Шпальная, 2)	бюджет города Перми	123499,2	3499,2	2500,0	999,2	-	-	-	123637,529	-	1739,671	948,929	948,929	120000,0	2016
		бюджет Пермского края	10497,5	10497,5	-	10497,5	2099,49	2099,49	-	-	-	-	-	-	-	
		всего	133996,7	13996,7	2500,0	11496,7	2099,49	2099,49	-	123637,529	-	1739,671	948,929	948,929	120000,0	
3	Физкультурно-оздоровительный комплекс в Свердловском районе (ул. Обвинская, 9)	бюджет города Перми	122424,8	2424,8	-	2424,8	0,942	0,942	-	127929,449	-	4471,317	1729,066	1729,066	120000,0	2016
		бюджет Пермского края	7229,4	7229,4	-	7229,4	1445,88	1445,88	-	-	-	-	-	-	-	
		всего	129654,2	9654,2	-	9639,2	1446,822	1446,822	-	127929,449	-	4471,317	1729,066	1729,066	120000,0	

тыс.руб.

4. В разделе 6 таблицу изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателей конечных результатов	Наименование задач / мероприятий, обеспечивающих достижение конечного результата	Ед. изм.	Фактическое значение на момент разработки Программы	Изменение значений показателя по годам реализации Программы						Целевое значение показателя на момент окончания действия Программы	Общие затраты по соответствующим комплексам мероприятий, обеспечивающих достижение конечного результата (тыс.руб.)	Затраты бюджета города Перми (тыс.руб.)
					2009	2010	2011	2012	2013	2014			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Доля населения города Перми, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения города Перми	мероприятия задач 1 – 3 Программы	%	10	12	14	16	17,5	19	19,5	19,5	224699,790	164547,940
2	Доля детей и подростков от 7 до 18 лет, вовлеченных в систематические физкультурно-оздоровительные занятия, в общей численности детей и подростков города Перми	мероприятия задач 1 – 3 Программы	%	14	-	60	60,5	63	65	65,5	65,5	224699,790	164547,940
3	Количество отремонтированных спортивных площадок	мероприятия 1.9.1 – 1.9.7 задачи 1 Программы	ед.	-	-	2	-	32	-	-	34	11582,212	11582,212



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2012

№ 31-П

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми.
2. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми, осуществляющим по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений города Перми, до 01 апреля 2012 г. утвердить в соответствии с настоящим постановлением планы проверок муниципальных учреждений города Перми на 2012 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 26.03.2012 № 31-П

ПОРЯДОК осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми

І. Общие положения

1.1. Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми (далее – Порядок) определяет процедуру контроля функциональными и территориальными органами администрации города Перми, осуществляющими по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя, за деятельностью муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений города Перми (далее – учреждения).

1.2. Предметом контроля за деятельностью учреждений в рамках настоящего Порядка является:

1.2.1. осуществление учреждениями видов деятельности, предусмотренных уставами учреждений, в том числе выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

1.2.2. оказание учреждениями услуг (выполнение работ) за плату для граждан и юридических лиц;

1.2.3. выполнение муниципальными бюджетными учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности;

1.2.4. соблюдение учреждениями стандартов оказания муниципальных услуг;

1.2.5. обеспечение учреждениями открытости и доступности информации о своей деятельности.

1.3. Основными целями осуществления контроля за деятельностью учреждений являются оценка результатов деятельности учреждений, выявление отклонений в деятельности учреждений при соотношении плановых и фактических значений результатов деятельности, выявление, предупреждение и пресечение нарушений в деятельности учреждений, установление правомерности проводимых мероприятий, связанных с текущей деятельностью учреждений.

1.4. Положения настоящего Порядка не применяются при осуществлении:

1.4.1. контроля в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.2. контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

1.4.3. финансового контроля, проводимого в порядке, установленном правовыми актами администрации города Перми в соответствии с действующим законодательством;

1.4.4. контроля за деятельностью учреждений при распоряжении, использовании и обеспечении сохранности муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, проводимого в порядке, установленном правовыми актами администрации города Перми в соответствии с действующим законодательством.

II. Формы осуществления контроля

2.1. Контроль за деятельностью учреждений в соответствии с уставами учреждений осуществляют уполномоченные должностные лица функциональных и территориальных органов администрации города Перми, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений (далее – учредитель), путем проведения проверок деятельности учреждений.

2.2. Проверки деятельности учреждений осуществляются в формах документарной и выездной проверки учреждений.

III. Проведение документарной проверки

3.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения учредителя.

3.2. Предметом документарной проверки являются сведения о деятельности учреждения, содержащиеся в документах:

используемых при осуществлении уставной деятельности учреждения;

об исполнении учреждением мероприятий по устранению нарушений, указанных в акте о проведении выездной, документарной проверки;

об исполнении учреждением предписаний и представлений, вынесенных в соответствии с действующим законодательством соответствующими уполномоченными государственными и муниципальными органами.

3.3. Документарные проверки проводятся в соответствии с планом документарных проверок, утверждаемым приказом руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) документарной проверки до 01 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение документарных проверок, а также путем проведения внеплановых проверок.

3.4. Приказ руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) документарной проверки издается за 5 рабочих дней до дня проведения с обязательным указанием:

3.4.1. фамилии, имени, отчества уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего документарную проверку;

3.4.2. наименования проверяемого учреждения;

3.4.3. предмета документарной проверки;

3.4.4. основания проведения документарной проверки;

3.4.5. дат начала и окончания проведения внеплановой документарной проверки.

В течение 3 рабочих дней с момента издания приказа руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) документарной проверки заверенная учредителем копия указанного приказа направляется в учреждение любым способом.

3.5. Плановые документарные проверки в учреждении проводятся не реже одного раза в три года.

3.6. Основаниями для проведения внеплановой документарной проверки являются:

3.6.1. поступление учредителю заявлений (кроме сообщений анонимного характера):

от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов о нарушениях действующего законодательства при осуществлении деятельности учреждением;

от юридических, физических лиц с жалобой на нарушения учреждением действующего законодательства;

3.6.2. поручение Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы, главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, курирующих соответствующие направления деятельности;

3.6.3. истечение срока исполнения учреждением ранее выданных предписаний и представлений, вынесенных в соответствии с действующим законодательством соответствующими уполномоченными государственными и муниципальными органами, об устранении выявленного нарушения в деятельности учреждения.

3.7. В случае если в представленных для проверки документах отсутствуют сведения, необходимые для проведения документарной проверки, выявлены несоответствия или противоречия в данных документах, учредитель в течение 1 рабочего дня со дня установления (выявления) вышеперечисленных обстоятельств в письменной форме извещает об этом учреждение (далее – извещение).

Извещение направляется в учреждение любым способом.

Учреждение обязано в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения представить учредителю дополнительные документы, сведения и(или) пояснения.

3.8. При проведении документарной проверки учредитель не вправе требовать от учреждения документы и(или) сведения, не относящиеся к предмету документарной проверки.

3.9. В течение 5 рабочих дней после окончания проведения документарной проверки учредитель подводит итоги документарной проверки, составляет и подписывает акт о проведении документарной проверки.

3.10. Срок проведения документарных проверок не может превышать 20 рабочих дней.

IV. Проведение выездной проверки

4.1. Выездная проверка проводится в учреждении.

4.2. Предметом выездной проверки является соблюдение учреждением в процессе осуществления уставной деятельности обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами.

4.3. Выездные проверки проводятся в соответствии с планом выездных проверок, утверждаемым приказом руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки до 01 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение выездных проверок, а также путем проведения внеплановых проверок.

4.4. Приказ руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки издается за 5 рабочих дней до дня проведения с обязательным указанием:

4.4.1. фамилии, имени, отчества уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего выездную проверку;

4.4.2. наименования проверяемого учреждения;

4.4.3. предмета выездной проверки;

4.4.4. основания проведения выездной проверки;

4.4.5. перечня мероприятий, проводимых в рамках выездной проверки;

4.4.6. дат начала и окончания проведения выездной проверки.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания приказа руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки копия данного приказа направляется учредителем учреждению любым способом.

Перед началом проведения выездной проверки руководителю учреждения или уполномоченному руководителем представителю учреждения под подпись вручается копия приказа руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки, заверенная учредителем в установленном порядке.

4.5. В день окончания выездной проверки, указанный в приказе руководителя учредителя о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки, учредителем составляется и подписывается акт о проведении выездной проверки.

4.6. Плановые выездные проверки в учреждении проводятся не реже одного раза в три года.

4.7. Основаниями для проведения внеплановой выездной проверки являются:

4.7.1. поступление учредителю заявлений (кроме сообщений анонимного характера) от:

органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов с информацией о нарушениях действующего законодательства при осуществлении деятельности учреждением;

юридических, физических лиц с жалобой на нарушения учреждением действующего законодательства, в том числе на качество предоставления учреждением муниципальных услуг (выполнения работ);

4.7.2. поручение Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы, главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, курирующих соответствующие направления деятельности;

4.7.3. истечение срока исполнения учреждением ранее выданных предписаний и представлений, вынесенных в соответствии с действующим законодательством соответствующими уполномоченными государственными и муниципальными органами, об устранении выявленного нарушения в деятельности учреждения.

4.8. Срок проведения выездных проверок не может превышать 20 рабочих дней.

4.9. При проведении выездной проверки лица, уполномоченные проводить выездную проверку, вправе:

4.9.1. требовать от учреждения документы, относящиеся к предмету проверки;

4.9.2. получать объяснения должностных лиц учреждения;

4.9.3. проводить опросы потребителей предоставляемых учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ).

4.10. При проведении выездной проверки лица, уполномоченные проводить проверку, не вправе:

4.10.1. требовать представления документов, не относящихся к предмету проверки, а также изымать оригиналы документов;

4.10.2. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.11. При проведении выездной проверки лица, уполномоченные проводить проверку, обязаны:

4.11.1. соблюдать законодательство Российской Федерации;

- 4.11.2. проводить проверку в рабочее время при предъявлении служебных удостоверений и копии приказа руководителя учредителя о проведении плановой выездной проверки (внеплановой выездной проверки);
- 4.11.3. не препятствовать руководителю или уполномоченному руководителем представителю учреждения присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 4.11.4. знакомить руководителя или уполномоченного руководителем представителя учреждения с результатами проверки;
- 4.11.5. соблюдать сроки проведения проверки.

V. Оформление результатов документарных и выездных проверок

5.1. В акте о проведении документарной, выездной проверки (далее – акт проверки) указываются следующие сведения:

- 5.1.1. дата, время и место составления акта проверки;
- 5.1.2. дата и номер приказа о проведении проверки;
- 5.1.3. фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего проверку;
- 5.1.4. наименование проверяемого учреждения, фамилия, имя, отчество и должность руководителя учреждения, иного уполномоченного руководителем представителя учреждения, присутствовавшего при проведении проверки;
- 5.1.5. дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 5.1.6. характеристика фактических и запланированных результатов деятельности учреждения;
- 5.1.7. характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов деятельности учреждения от запланированных;
- 5.1.8. результаты проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях действующего законодательства, должностных лицах, допустивших указанные нарушения, и предложения по их устранению с указанием срока устранения, как правило, не превышающего 1 месяц;
- 5.1.9. подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку;
- 5.1.10. сведения об ознакомлении или отказе от ознакомления с актом проверки руководителя учреждения или уполномоченного руководителем представителя учреждения, присутствовавшего при проведении проверки.

5.2. К акту проверки приобщаются связанные с результатом проверки копии документов.

5.3. Акт проверки оформляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта проверки находится у учредителя.

Второй экземпляр акта проверки вручается в день составления акта проверки руководителю или уполномоченному руководителем представителю учреждения под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя или уполномоченного руководителем представителя учреждения, а также в случае отказа руководителя или уполномоченного руководителем представителя учреждения дать расписку об ознакомлении либо об отказе от ознакомления с актом проверки второй экземпляр акта проверки в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки направляется учреждению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к первому экземпляру акта проверки.

5.4. Срок для ознакомления, подписания акта проверки и направления разногласий на акт проверки в случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте проверки, составляет 14 календарных дней со дня получения экземпляра акта проверки руководителем или уполномоченным руководителем представителем учреждения, проверка которого проводилась.

5.5. При поступлении разногласий на акт проверки учредитель в течение 10 календарных дней со дня поступления рассматривает их обоснованность, подготавливает заключение по результатам рассмотрения разногласий (далее – заключение);

5.5.1. в заключении указываются факты и выводы об обоснованности и(или) необоснованности фактов и выводов, представленных в разногласиях на акт проверки;

5.5.2. заключение оформляется в 2 экземплярах, первый экземпляр хранится у учредителя и является неотъемлемой частью акта проверки, второй экземпляр в течение 1 рабочего дня со дня подписания направляется учреждению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к первому экземпляру заключения.

5.6. В случае выявления при проведении проверки нарушений в деятельности учреждения учредитель обязан:

5.6.1. принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений законодательства в деятельности учреждения;

5.6.2. в течение 1 рабочего дня с момента выявления нарушения в деятельности учреждения, которое представляет или может представлять непосредственную опасность для жизни и здоровья граждан, принять меры по устранению и недопущению данного нарушения;

5.6.3. при выявлении общественно опасного деяния в течение 1 рабочего дня с момента выявления общественно опасного деяния направить имеющиеся документы о нем в соответствующие правоохранительные органы.

5.7. В случае выявления нарушений при проведении проверки учреждение обязано принять меры по устранению, предупреждению и предотвращению выявленных нарушений в своей деятельности и в установленные актом проверки сроки направить учредителю сведения о проведенных мероприятиях по устранению и недопущению нарушений, выявленных в результате проверки.

VI. Итоги проведения контроля

Результаты проведения контроля учитываются учредителем при решении вопросов:

- о соответствии (несоответствии) результатов деятельности учреждения уставу;
- об оценке эффективности и результативности деятельности учреждения;
- о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований;
- об изменении видов деятельности учреждения;
- о привлечении к ответственности руководителя учреждения;
- о реорганизации учреждения, изменении типа учреждения или ликвидации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2012

№ 32-П

Об утверждении долгосрочной целевой программы «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 21 декабря 2011 г. № 238 «Об утверждении концепции долгосрочной целевой программы «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы», постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1061 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную целевую программу «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города Перми
от 27.03.2012 № 32-П

ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми
на 2012-2017 годы»

ПАСПОРТ
долгосрочной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Наименование программы	долгосрочная целевая программа «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы» (далее – Программа)
2	Инициатор программы	депутаты Пермской городской Думы
3	Заказчик программы	заместитель главы администрации города Перми, куратор функционально-целевого блока «Развитие инфраструктуры»
4	Исполнитель программы	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми
5	Исполнители мероприятий программы	муниципальное казенное учреждение «Управление строительства города Перми» - осуществление функций заказчика, осуществление строительного контроля
6	Описание проблем, решаемых с помощью программы	в настоящее время уровень и качество жизни населения в микрорайонах индивидуальной застройки не соответствуют современным требованиям. Отсутствуют условия для социально-экономического развития индивидуального жилищного строительства
7	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	подпункт 4 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
8	Цель программы	создание условий подключения к услуге газоснабжения 6500 существующих домовладений в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми
9	Задачи программы	1. Разработка проектно-сметной документации (для участков, не учтенных в ранее разработанной проектно-сметной документации), включая оформление землеустроительной документации и получение заключений государственной экспертизы проектов (авторский надзор, оформление землеустроительных дел, разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, технологическое присоединение к существующим газораспределительным сетям, уплата налогов на земельные участки под линейные объекты, подготовка исполнительной документации для газопроводов, первичный пуск газа в газопроводы, техническое и аварийно-диспетчерское обслуживание газопроводов, сооружений на них и газового оборудования, технологическое присоединение газорегуляторных установок к электрическим сетям, получение технических и кадастровых паспортов для газопроводов, получение технических условий на присоединение, страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта, выполнение проектов межевания и проектов планировки территории, прочие работы). 2. Строительство газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми: 2.1. строительство уличных газопроводов в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми (источник финансирования - внебюджетные средства (без учета НДС). Шифры проектов: микрорайон Костарево (I очередь) – 839-09, микрорайон Балатово – 835-09, деревня Нижнее Васильево – I-0432-09, поселок Верхняя Курья (I очередь) – 785-09, поселок Голованово (I очередь) – 851-09, микрорайон Архиерейка – I-0521-08, микрорайон Средняя Курья – 829-09, поселок Висим (I очередь) – 243-2007;

		2.2. строительство уличных газопроводов в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми (источник финансирования - средства бюджета города Перми, средства бюджета Пермского края). Шифры проектов: микрорайон Налимиха (II очередь) – 827-09, поселок Чапаевский – I-0529-08, микрорайон Верхние Муллы (I очередь) – 825-09, поселок Голованово (II очередь) – 871-10, микрорайон Верхняя Курья (II очередь) – 841-09, микрорайон Водники – 824-09, микрорайон Нагорный (I очередь) – I-0522-08, микрорайон Гайва – 845-09, поселок Висим (II очередь) – 243-2007, микрорайон Вышка-2 – 889-10, микрорайон Крым (II очередь) – 833-09, д. Нижне-Мостовая (II очередь) – 605-07, микрорайон Верхние Муллы (II очередь) – 909-11, микрорайон Владимирский – 832-09, микрорайон Макарята – 828-09, микрорайон Плотинка – 842-09, микрорайон Центральный Кировского района – 831-09, микрорайон Новые Ляды (II очередь) – 844-09, микрорайон Язовая (I очередь) – 840-09, микрорайон Новоплоский – 815-09, микрорайон Камский – 848-09, микрорайон Соцпоселок – 846-09, поселок Малые Реки – I-0486-09, деревня Верхняя Васильевка – 830-09, микрорайон 3-й Увал – 843-09, микрорайон Домостроительный – I-0524-08, микрорайон Верхняя Мостовая – 853-09, микрорайон Нагорный (II очередь) – 834-09, микрорайон Заозерье, микрорайон Одино, микрорайон Турбино, микрорайон Шустовка – 852-09, деревня Ширяиха – 847-09, микрорайон Язовая (II очередь) – 081028, Индустриальный район города Перми по улицам: ул. Заливная, ул. Дивьянская, ул. Гамовская, ул. 2-я Калиновая – 837-09, микрорайон Заозерье – I-0525-08, микрорайон Костарево (II очередь) – I-0523-08, микрорайон Вышка I (II очередь) – I-0530-08, микрорайона Кислотные дачи, микрорайона Соцпоселок – I-0531-08, микрорайон Центральный (II очередь) – I-0527-08, микрорайон Запруд (II очередь) – 895-10, деревня Субботино – 791-09, поселок Голованово (III очередь) – I-0533-08, поселок Голый Мыс – I-0523-08, микрорайон Липовая гора – 836-09, ул. Бушмакина, 4 – I-0528-08, микрорайон Костарево (III очередь) – 903-11, микрорайон Верхняя Курья (III очередь) – 904-11, микрорайон Налимиха (III очередь) – 897-10. 3. Предоставление мер социальной поддержки малоимущим, инвалидам I и II группы, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению жилых домов (созданию объектов газоснабжения жилого дома от уличного газопровода до первого газопринимающего устройства в жилом доме) в микрорайонах индивидуальной застройки в 2013-2017 годах. 4. Привлечение средств вышестоящих бюджетов, внебюджетных средств для достижения целей Программы
10	Год начала реализации программы	2012 год
11	Сроки реализации программы	2012-2017 годы. Этапы реализации Программы: 1 этап: строительство уличных газопроводов в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми – 2012-2017 годы; 2 этап: предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению и газификации жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми – 2013-2017 годы
12	Объемы и источники финансирования	объемы финансирования: 2012 год – 133251,500 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 44414,200 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 34587,300 тыс.руб.; внебюджетные источники – 54250,000 тыс.руб. (без НДС);

		2013 год – 234278,200 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 189978,200 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 0,000 тыс.руб.; внебюджетные источники – 44300,000 тыс.руб. (без НДС); 2014 год – 252658,800 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 162565,800 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 0,000 тыс.руб.; внебюджетные источники – 90093,000 тыс.руб. (без НДС); 2015 год – 129485,041 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 129485,041 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 0,000 тыс.руб.; внебюджетные источники – 0,000 тыс.руб.; 2016 год – 134273,879 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 134273,879 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 0,000 тыс.руб.; внебюджетные источники – 0,000 тыс.руб.; 2017 год – 165356,122 тыс.руб.; в том числе: бюджет города Перми – 165356,122 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 0,000 тыс.руб.; внебюджетные источники – 0,000 тыс.руб.; всего: 1049303,542 тыс.руб.; внебюджетные источники - средства ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»
13	Перечень показателей конечного результата программы с указанием значений на конец реализации программы	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми (199,4 км); количество предоставленных субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению и газификации жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки (400 шт.)
14	Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	долгосрочные эффекты от реализации Программы и достижения ее основной цели: обеспечение доступа к услуге газоснабжения собственникам 6500 существующих домовладений и 2500 домовладений перспективной застройки в 42 микрорайонах города Перми; повышение комфортности условий проживания и качества жизни населения города Перми; создание условий для дальнейшего развития индивидуального жилищного строительства в газифицированных микрорайонах города Перми; создание условий для повышения эффективности использования коммунальных ресурсов населением; доступность для населения стоимости коммунальных услуг; улучшение экологической обстановки на территории города Перми

ФИНАНСИРОВАНИЕ долгосрочной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по Программе	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)						Показатели непосредственного результата										
			2012	всего в плановом периоде	в том числе по годам				наименование показателя	ед. изм.	2012	всего в новом периоде	в том числе по годам						
					2013	2014	2015	2016					2017	2013	2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Цель 1. Создание условий подключения к услуге газоснабжения 6500 существующих домовладений в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми																			
Задача 1.1. Разработка проектно-сметной документации (для участков, не учтенных в ранее разработанной проектно-сметной документации), включая оформление землеустроительной документации и получение заключений государственной экспертизы проектов																			
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Авторский надзор, оформление землеустроительных дел, разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, технологическое присоединение к существующим газораспределительным сетям, уплата налогов на земельные участки под линейные объекты, подготовка исполнительной документации для газопроводов, первичный пуск газа в газопроводы, техническое и аварийно-диспетчерское обслуживание газопроводов, живание газопроводов, сооружений на них и газового оборудования, техническое присоединение газорегуляторных установок к электрическим сетям, получение технических и кадастровых паспортов для газопроводов, получение технических условий на присоединение, страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта, выполнение проектов межевания и проектов планировки территории, прочие работы	бюджет города Перми	29777,280	273260,338	40150,894	49052,721	48781,231	53359,072	52139,140	договоры на авторский надзор	17	46	6	9	1	13	0		
												0	12	4	4	4	0	0	
												0	12	4	4	4	0	0	
												0	12	4	4	4	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.14	Мероприятие 1.2.14. Микрорайон Водники	всего, из них: бюджет Пермского края бюджет города Перми	7608,690 5706,517 1902,173	7608,690 5706,517 1902,173	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			2,2	2,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15	Мероприятие 1.2.15. Микрорайон Нагорный (I очередь)	всего, из них: бюджет Пермского края бюджет города Перми	6148,570 4611,427 1537,143	6148,570 4611,427 1537,143	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			1,1	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.16	Мероприятие 1.2.16. Микрорайон Гайва	всего, из них: бюджет Пермского края бюджет города Перми	6246,090 4684,567 1561,523	6246,090 4684,567 1561,523	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			1,6	1,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.17	Мероприятие 1.2.17. Поселок Висим (II очередь)	бюджет города Перми	0,000	27748,140	27748,140	0,000	0,000	0,000	0,000	км								
1.2.18	Мероприятие 1.2.18. Микрорайон Вышка II		0,000	6857,869	6857,869	0,000	0,000	0,000	0,000									
1.2.19	Мероприятие 1.2.19. Микрорайон Крым (II очередь)		0,000	6493,370	6493,370	0,000	0,000	0,000	0,000									
1.2.20	Мероприятие 1.2.20. Деревня Нижне-Мостовая (II очередь)		0,000	2744,320	2744,320	0,000	0,000	0,000	0,000									
1.2.21	Мероприятие 1.2.21. Микрорайон Верхние Муллы (II очередь)	всего, из них: бюджет Пермского края бюджет города Перми	9990,990 5162,409 4828,581	9990,990 5162,409 4828,581	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1.2.22	Мероприятие 1.2.22. Микрорайон Владимирский	всего, из них:	4013,280	4013,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			1,2	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		бюджет Пермского края	3009,960	3009,960																
		бюджет города Перми	1003,320	1003,320																
		бюджет города Перми	1003,320	1003,320																
1.2.23	Мероприятие 1.2.23. Микрорайон Макарята	всего, из них:	463,190	463,190	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			0,3	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		бюджет Пермского края	347,392	347,392																
		бюджет города Перми	115,798	115,798																
		бюджет города Перми	115,798	115,798																
1.2.24	Мероприятие 1.2.24. Микрорайон Плотинка	всего, из них:	3305,680	3305,680	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			1,2	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		бюджет Пермского края	2479,260	2479,260																
		бюджет города Перми	826,420	826,420																
		бюджет города Перми	826,420	826,420																
1.2.25	Мероприятие 1.2.25. Микрорайон Центральный Кировского района	бюджет города Перми	0,000	2710,650	2710,650	0,000	0,000	0,000	0,000	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов км		0,0	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.26	Мероприятие 1.2.26. Микрорайон Новые Ляды (II очередь)		0,000	50785,864	15235,759	35550,105	0,000	0,000	0,000			0,0	17,0	0,0	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.27	Мероприятие 1.2.27. Микрорайон Язовая (I очередь)		0,000	5467,142	5467,142	0,000	0,000	0,000	0,000			0,0	1,8	0,0	1,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.28	Мероприятие 1.2.28. Микрорайон Новопольский		0,000	4230,773	4230,773	0,000	0,000	0,000	0,000			0,000	0,0	1,1	0,0	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.29	Мероприятие 1.2.29. Микрорайон Камский	бюджет города Перми	0,000	11456,484	3436,945	8019,539	0,000	0,000	0,000			0,0	4,7	0,0	4,7	0,0	0,0	0,0		
1.2.30	Мероприятие 1.2.30. Микрорайон Сошоселок		0,000	10631,501	3189,450	7442,051	0,000	0,000	0,000			0,0	3,6	0,0	3,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.31	Мероприятие 1.2.31. Поселок Малые Реки		0,000	7363,126	2208,938	5154,188	0,000	0,000	0,000			0,000	0,0	5,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.32	Мероприятие 1.2.32. Деревня Верхняя Васильевка		0,000	22884,504	0,000	6865,351	16019,153	0,000	0,000			0,000	0,0	5,1	0,0	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.33	Мероприятие 1.2.33. Микрорайон 3-й Увал		0,000	3562,029	0,000	3562,029	0,000	0,000	0,000			0,0	0,4	0,0	0,4	0,0	0,0	0,0
1.2.34	Мероприятие 1.2.34. Микрорайон Домостроительный		0,000	3224,811	0,000	3224,811	0,000	0,000	0,000			0,0	0,7	0,0	0,7	0,0	0,0	0,0
1.2.35	Мероприятие 1.2.35. Микрорайон Верхняя Мостовая		0,000	8528,076	0,000	2558,423	5969,653	0,000	0,000			0,0	2,8	0,0	0,0	2,8	0,0	0,0
1.2.36	Мероприятие 1.2.36. Микрорайон Нагорный (II очередь)		0,000	7909,009	0,000	7909,009	0,000	0,000	0,000			0,0	2,6	0,0	2,6	0,0	0,0	0,0
1.2.37	Мероприятие 1.2.37. Микрорайон Заозерье, микрорайон Одино, микрорайон Турбино, микрорайон Шустовка		0,000	26211,360	0,000	7863,408	18347,952	0,000	0,000			0,0	6,9	0,0	0,0	6,9	0,0	0,0
1.2.38	Мероприятие 1.2.38. Деревня Ширяха		0,000	7864,660	0,000	2359,398	5505,262	0,000	0,000			0,0	3,1	0,0	0,0	3,1	0,0	0,0
1.2.39	Мероприятие 1.2.39. (II очередь)		0,000	24000,000	0,000	0,000	0,000	7200,000	16800,000			0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0
1.2.40	Мероприятие 1.2.40. Индустриальный район: ул.Заливная, ул.Дивьянская, ул.2-я Калиновая, ул.Гамовская		0,000	12032,190	0,000	0,000	0,000	3609,657	8422,533	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов км		0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
1.2.41	Мероприятие 1.2.41. Микрорайон Заозерье	бюджет города Перми	0,000	8400,679	0,000	8400,679	0,000	0,000	0,000			0,0	2,2	0,0	2,2	0,0	0,0	0,0
1.2.42	Мероприятие 1.2.42. Микрорайон Костарево (II очередь)		0,000	27346,961	0,000	8204,088	19142,873	0,000	0,000			0,0	4,8	0,0	0,0	4,8	0,0	0,0
1.2.43	Мероприятие 1.2.43. Микрорайон Вышка I (II очередь)		0,000	9318,916	0,000	0,000	9318,916	0,000	0,000			0,0	2,3	0,0	0,0	2,3	0,0	0,0
1.2.44	Мероприятие 1.2.44. Микрорайон Кислотные дачи, микрорайон Соцпоселок		0,000	9451,920	0,000	0,000	0,000	9451,920	0,000			0,0	1,7	0,0	0,0	0,0	1,7	0,0
1.2.45	Мероприятие 1.2.45. Микрорайон Центральный (II очередь)		0,000	7908,697	0,000	0,000	0,000	7908,697	0,000			0,0	1,5	0,0	0,0	0,0	1,5	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.46	Мероприятие 1.2.46. Микрорайон Запруд (II очередь)		0,000	21647,590	0,000	0,000	0,000	6494,277	15153,313			0,0	3,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3,2
1.2.47	Мероприятие 1.2.47. Деревня Субботино		0,000	16800,000	0,000	0,000	0,000	5040,000	11760,000			0,0	4,2	0,0	0,0	0,0	0,0	4,2
1.2.48	Мероприятие 1.2.48. Поселок Голованово (III очередь)		0,000	16647,263	0,000	0,000	0,000	4994,179	11653,084			0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0
1.2.49	Мероприятие 1.2.49. Поселок Голый Мыс		0,000	15480,299	0,000	0,000	0,000	4644,090	10836,209			0,0	3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5
1.2.50	Мероприятие 1.2.50. Микрорайон Липовая гора		0,000	2425,072	0,000	0,000	0,000	2425,072	0,000			0,0	0,8	0,0	0,0	0,0	0,8	0,0
1.2.51	Мероприятие 1.2.51. ул. Бушмакина, 4		0,000	2165,278	0,000	0,000	0,000	2165,278	0,000			0,0	0,4	0,0	0,0	0,0	0,4	0,0
1.2.52	Мероприятие 1.2.52. Микрорайон Костарево (III очередь)		0,000	6785,134	0,000	0,000	0,000	6785,134	0,000			0,0	1,8	0,0	0,0	0,0	1,8	0,0
1.2.53	Мероприятие 1.2.53. Микрорайон Верхняя Курья (III очередь)		0,000	14179,624	0,000	0,000	0,000	4253,887	9925,737			0,0	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	2,5
1.2.54	Мероприятие 1.2.54. Микрорайон Намиха (III очередь)	бюджет города Перми	0,000	31808,723	0,000	0,000	0,000	9542,617	22266,106			0,0	10,7	0,0	0,0	0,0	0,0	10,7
Итого средств из внебюджетных источников			54250,000	188643,000	44300,000	90093,000	0,000	0,000	0,000	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	10,6	44,4	2,9	30,9	0,0	0,0	0,0
Итого средств из бюджета города Перми			14636,920	520812,904	143427,306	107113,079	74303,809	74514,808	106816,982			11,4	155,0	37,1	36,2	25,0	6,2	39,1
Итого средств из бюджета Пермского края			34587,300	34587,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по задаче 1.2			103474,220	744043,204	187727,306	197206,079	74303,809	74514,808	106816,982			22,0	199,4	40,0	67,1	25,0	6,2	39,1
Задача 1.3. Предоставление мер социальной поддержки маломощным, инвалидам 1 и 2 группы, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению жилых домов (созданию объектов газоснабжения жилого дома от уличного газопровода до первого газопринадлежащего устройства в жилом доме) в микрорайонах индивидуальной застройки в 2013-2017 годах																		
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Предоставление мер социальной поддержки малоимущим, инвалидам 1 и 2 группы, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам в форме предоставления субсидий	бюджет города Перми	0,000	32000,000	6400,000	6400,000	6400,000	6400,000	6400,000	количество субсидий юридическим лицам	шт.	0	400	80	80	80	80	80

[illegible]

№	Наименование показателя конечного результата реализации Программы	Ед. изм.	Значение показателя конечного результата реализации Программы					
			2012 год план	2013 год план	2014 год план	2015 год план	2016 год план	2017 год план
1	Протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми	км	22,0	40,0	67,1	25,0	6,2	39,1
2	Количество предоставленных субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению и газификации жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки	шт.	0	80	80	80	80	80

Приложение
к долгосрочной целевой программе
«Газификация в микрорайонах
индивидуальной застройки
города Перми на 2012-2017 годы»

ПЛАН-ГРАФИК
долгосрочной целевой программы «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы»
на 2012 год

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.1.1	Мероприятие. Авторский надзор, оформление землеустроительных дел, разработка проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, технологическое присоединение к существующим газораспределительным сетям, уплата налогов на земельные участки под линейные объекты, подготовка исполнительных документов для газопроводов, первичный пуск газа в газопроводы, техническое и аварийно-диспетчерское обслуживание газопроводов, сооружений на них и газового оборудования, технологическое присоединение газорегуляторных установок к электрическим сетям, получение технических и кадастровых паспортов для газопроводов, получение технических условий на присоединение, страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта, выполнение проектов межевания и проектов планировки территории, прочие работы	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	договоры на авторский надзор	шт.	17	бюджет города Перми	32885,058
Итого по мероприятию 1.1.1								
Задача 1.2. Строительство газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми								
Мероприятие 1.2.1. Микрорайон Костарево (I очередь)								
1.2.1.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Костарево (I очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,8	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	7500,000
Итого по мероприятию 1.2.1						1,8		7500,000
Мероприятие 1.2.2. Микрорайон Балагово								
1.2.2.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Балагово	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,9	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	6600,000
Итого по мероприятию 1.2.2						1,9		6600,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие 1.2.3. Деревня Нижнее Васильево								
1.2.3.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в деревне Нижнее Васильево	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	2,8	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	5350,000
Итого по мероприятию 1.2.3						2,8		5350,000
Мероприятие 1.2.4. Поселок Верхняя Курья (I очередь)								
1.2.4.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в поселке Верхняя Курья (I очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,5	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	7650,000
Итого по мероприятию 1.2.4						1,5		7650,000
Мероприятие 1.2.5. Поселок Голованово (I очередь)								
1.2.5.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в поселке Голованово (I очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,4	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	8800,000
Итого по мероприятию 1.2.5						1,4		8800,000
Мероприятие 1.2.6. Микрорайон Архирейка								
1.2.6.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Архирейка	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	2,6	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	9550,000
Итого по мероприятию 1.2.6						2,6		9550,000
Мероприятие 1.2.7. Микрорайон Средняя Курья								
1.2.7.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Средняя Курья	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2014	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,7	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	8800,000
Итого по мероприятию 1.2.7						1,7		8800,000
Мероприятие 1.2.9. Микрорайон Налимиха (II очередь)								
1.2.9.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Налимиха (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.9						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.10. Поселок Чапаевский								
1.2.10.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в поселке Чапаевский	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.10						0,0		0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие 1.2.11. Микрорайон Верхние Муллы (I очередь)								
1.2.11.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Верхние Муллы (I очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,8	бюджет Пермского края бюджет города Перми	8585,768 2861,962
Итого по мероприятию 1.2.11						1,8	всего	11447,730
Мероприятие 1.2.12. Поселок Голованово (II очередь)								
1.2.12.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в поселке Голованово (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.12						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.13. Микрорайон Верхняя Курья (II очередь)								
1.2.13.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Верхняя Курья (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.13						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.14. Микрорайон Водники								
1.2.14.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Водники	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	2,2	бюджет Пермского края бюджет города Перми	5706,517 1902,173
Итого по мероприятию 1.2.14						2,2	всего	7608,690
Мероприятие 1.2.15. Микрорайон Нагорный								
1.2.15.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Нагорный	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,1	бюджет Пермского края бюджет города Перми	4611,427 1537,143
Итого по мероприятию 1.2.15						1,1	всего	6148,570
Мероприятие 1.2.16. Микрорайон Гайва								
1.2.16.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Гайва	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,6	бюджет Пермского края бюджет города Перми	4684,567 1561,523
Итого по мероприятию 1.2.16						1,6	всего	6246,090
Мероприятие 1.2.17. Поселок Висим (II очередь)								
1.2.17.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в поселке Висим (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.17						0,0		0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие 1.2.18. Микрорайон Вышка II								
1.2.18.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайон Вышка II	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.18						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.19. Микрорайон Крым (II очередь)								
1.2.19.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Крым (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.19						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.20. Деревня Нижне-Мостовая (II очередь)								
1.2.20.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в деревне Нижне-Мостовая (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.20						0,0		0,000
Мероприятие 1.2.21. Микрорайон Верхние Муллы (II очередь)								
1.2.21.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Верхние Муллы (II очередь)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	2,0	бюджет Пермского края	5162,409
Итого по мероприятию 1.2.21						2,0	бюджет города Перми	1720,803
						2,0	всего	6883,212
Мероприятие 1.2.22. Микрорайон Владимирский								
1.2.22.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Владимирский	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,2	бюджет Пермского края	3009,960
Итого по мероприятию 1.2.22						1,2	бюджет города Перми	1003,320
						1,2	всего	4013,280
Мероприятие 1.2.23. Микрорайон Макарьта								
1.2.23.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Макарьта	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,3	бюджет Пермского края	347,392
Итого по мероприятию 1.2.23						0,3	бюджет города Перми	115,798
						0,3	всего	463,190

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие 1.2.24. Микрорайон Плотинка								
1.2.24.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Плотинка	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	1,2	бюджет Пермского края бюджет города Перми	2479,260
1.2.24.2							всего	826,420
Итого по мероприятию 1.2.24						1,2		3305,680
Мероприятие 1.2.25. Микрорайон Центральный Кировского района								
1.2.25.1	Мероприятие. Строительство газопроводов в микрорайоне Центральный Кировского района	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012-2013	протяженность введенных в эксплуатацию газопроводов	км	0,0	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.2.25						13,7		54250,000
Итого средств из внебюджетных источников								11529,142
Итого средств из бюджета города Перми						11,4		34587,300
Итого средств из бюджета Пермского края						25,1		100366,442
Итого по задаче 1.2								
Задача 1.4. Привлечение средств вышестоящих бюджетов, внебюджетных средств для достижения целей Программы								
Мероприятие 1.4.1. Заключение договора инвестирования строительства газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми с ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»								
1.4.1.1	Мероприятие. Заключение соглашения о реализации долгосрочной целевой программы «Газификация в микрорайонах индивидуальной застройки города Перми на 2012-2017 годы» с ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	количество заключенных договоров	шт.	1	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.4.1						1		0,000
Мероприятие 1.4.2. Привлечение средств из бюджета Пермского края (фонда софинансирования расходов)								
1.4.2.1	Мероприятие. Привлечение средств из бюджета Пермского края (фонда софинансирования расходов)	управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	2012	количество утвержденных инвестиционных проектов для софинансирования из бюджета Пермского края	шт.	1	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.4.2						2		0,000
Итого по задаче 1.4								44414,200
Итого средств из бюджета города Перми								34587,300
Итого средств из бюджета Пермского края								54250,000
Итого средств из внебюджетных источников								133251,500
Итого по цели 1								



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2012

№ 113

Об утверждении административного регламента предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».
2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением положений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в электронном виде.
4. Положения административного регламента в части обеспечения возможности для заявителей получения муниципальной услуги и мониторинга предоставления муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг вступают в силу с 01 января 2013 г.
5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2012 № 113

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

І. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – муниципальная услуга).

1.2. Настоящим административным регламентом устанавливаются требования к срокам и последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги, формы контроля предоставления муниципальной услуги, порядок и формы обжалования результатов муниципальной услуги.

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется департаментом образования администрации города Перми (далее – департамент образования) через отделы образования районов (далее – РОО), являющиеся структурными подразделениями департамента образования.

Информация о месте нахождения и графике работы департамента образования и РОО приведена в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

Информация о муниципальной услуге размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг в сети Интернет: www.gosuslugi.ru.

1.4. Информирование о месте нахождения, графике работы департамента образования и РОО, порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом РОО при личном контакте, с использованием средств телефонной связи, посредством почтовой связи и электронной почты, на официальном сайте департамента образования, а также посредством публикации в средствах массовой информации.

Информирование о дате и времени предоставления путевок при ежегодном комплектовании дошкольных образовательных учреждений осуществляется через средства массовой информации, размещается на информационных стендах в РОО, сайте www.permsad.permedu.ru и Едином портале государственных и муниципальных услуг.

1.5. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются родители (законные представители) ребенка, реализующие в его интересах право на образование.

1.6. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, о ходе предоставления муниципальной услуги родители (законные представители) обращаются по месту жительства в РОО.

1.7. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом РОО при личном контакте или с использованием средств телефонной связи немедленно.

Заявитель в обязательном порядке информируется специалистом РОО о (об):

сроке и месте предоставления муниципальной услуги;

отсрочке или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.8. Информация о переносе срока предоставления муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении сообщается при личной встрече, по телефону, электронной почте, посредством почтовой связи при наличии соответствующих данных в заявлении.

1.9. Консультации проводятся специалистами РОО при личном контакте с заявителями, посредством телефонной связи – немедленно, посредством почтовой связи и электронной почты – в течение 15 рабочих дней с момента регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги по следующим вопросам:

сроки предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист РОО подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа и отдела, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления муниципальной услуги.

1.10. На информационных стендах в зданиях РОО размещается следующая информация:

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления муниципальной услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

1.11. На сайте департамента образования размещается следующая информация:

перечень адресов, справочных телефонов департамента образования и РОО;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления муниципальной услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга - прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2.2. Муниципальную услугу предоставляет департамент образования через РОО.

2.3. Основанием для предоставления муниципальной услуги является подача заявления о постановке на учет несовершеннолетнего ребенка в возрасте до 7 лет (далее – несовершеннолетний) для определения в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории города Перми (далее – Учреждение), путем:

заполнения заявления о постановке на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение на личном приеме в РОО по месту жительства заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту;

заполнения заявления в электронном виде на сайте: www.permsad.permedu.ru.

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение.

2.5. Общий срок предоставления муниципальной услуги от приема заявления до выдачи путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение составляет от 11 дней до 3 лет в зависимости от возраста ребенка и наличия льгот у родителей.

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 г. № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и города Перми.

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.7.1. при постановке на учет для определения несовершеннолетнего в Учреждение заявители представляют в РОО следующие документы:

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

свидетельство о рождении несовершеннолетнего;

для заявителей, имеющих льготы при зачислении несовершеннолетнего в Учреждение, документ, подтверждающий данное право. Полный перечень категорий граждан, имеющих льготы при зачислении несовершеннолетнего в Учреждение, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

2.7.2. при получении путевки в РОО для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение:

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

2.8. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.9. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является достижение несовершеннолетним возраста 7 лет.

2.10. Основанием для отсрочки в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие свободных мест в Учреждении.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Устанавливаются следующие требования к условиям предоставления муниципальной услуги:

2.12.1. в случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется продолжительное время, специалист РОО, осуществляющий устное информирование, предлагает заявителю направить в департамент образования письменное обращение по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, либо предлагает назначить другое удобное время для устного информирования;

2.12.2. письменное информирование родителя (законного представителя) осуществляется при получении от него письменного обращения о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги. Ответ на обращение подготавливается в течение 30 дней со дня регистрации в департаменте образования.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляться по почтовому или электронному адресу, указанному в обращении;

2.12.3. прием заявителей должен осуществляться в специально определенных для этих целей помещениях, которые должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги.

Помещение в РОО для приема заявителей обозначается табличкой

с указанием номера кабинета, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, режима работы.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Рабочее место специалиста РОО, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

Специалисты РОО обеспечиваются личными идентификационными карточками или настольными, настенными табличками с указанием фамилий, имен, отчеств и должностей.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается;

2.12.4. требования к местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов, требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации:

места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов. На столах размещаются формы документов, канцелярские принадлежности.

Информационные стенды должны содержать информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги:

извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

текст административного регламента;

иную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги;

2.12.5. требования к местам ожидания и оборудованию мест ожидания:

у входа в помещения, которые используются для предоставления муниципальной услуги, для заявителей предусматриваются места ожидания. Места ожидания оборудуются стульями и столами;

в местах ожидания на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и специалистов РОО;

В помещении создаются комфортные условия для реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья при предоставлении услуги.

2.12.6. требования к парковочным местам:

на территории, прилегающей к зданию, в котором расположены помещения, используемые для предоставления муниципальной услуги, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта;

доступ заявителей к таким парковочным местам является бесплатным;

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10 % мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.12.7. требования к оформлению входа в здание:

вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В помещении РОО или при входе в него размещается стенд с информацией о документах, представляемых для определения несовершеннолетнего в Учреждение.

Вход в здание должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидных колясок.

2.13. Предоставление муниципальной услуги оценивается показателями доступности и качества:

2.13.1. устанавливаются следующие показатели доступности и качества муниципальной услуги:

доступность информации о муниципальной услуге;

технологичность процесса предоставления муниципальной услуги;

комфортность предоставления муниципальной услуги;

2.13.2. доступность информации оценивается на основании наличия на официальном сайте, стендах в РОО следующих документов и информации:

текст административного регламента;

обязанности должностных лиц по исполнению административного регламента;

режим приема заявителей;

местонахождение, график работы, контактные телефоны РОО, Учреждений, адрес сайта, на котором заявители могут подать заявление;

2.13.3. технологичность процесса предоставления муниципальной услуги оценивается на основании наличия у специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, доступа к копировальной и другой технике, необходимой для качественного предоставления муниципальной услуги;

2.13.4. комфортность предоставления муниципальной услуги оценивается на основании наличия следующих условий:
количество мест для сидения в местах приема составляет не менее 10;
наличие туалетов в местах ожидания.

2.14. Информация о муниципальной услуге вносится в реестр муниципальных услуг и размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.15. Основными требованиями к информированию заявителей об исполнении муниципальной услуги являются:
достоверность предоставляемой информации;
четкость в изложении информации;
полнота информирования;
наглядность форм предоставляемой информации;
удобство и доступность получения информации;
оперативность предоставления информации.

III. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

прием, рассмотрение заявления и прилагаемых документов – в течение 1 дня;

постановка на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение – в течение 20 минут дня, предусмотренного для приема и рассмотрения заявления;

выдача путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение – от 10 до 30 дней.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приведена в **приложении 4 к настоящему административному регламенту.**

3.2. Прием, рассмотрение заявления и документов:

3.2.1. прием, рассмотрение заявления и документов осуществляет специалист РОО, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

3.2.2. основанием для подачи заявления на предоставление муниципальной услуги является необходимость в зачислении несовершеннолетнего в Учреждение;

3.2.3. продолжительность рассмотрения специалистом РОО представленных документов составляет не более 1 дня;

3.2.4. критерием принятия решения о приеме заявления является соответствие документов, представленных заявителем, требованиям настоящего административного регламента;

3.2.5. результатом рассмотрения является прием заявления и документов, их регистрация.

3.3. Постановка на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение:

3.3.1. основанием для постановки на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение является заявление;

3.3.2. специалист РОО осуществляет внесение сведений о постановке на учет несовершеннолетнего в регистр детей по дате рождения для определения в Учреждение;

3.3.3. максимальный срок постановки на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение составляет 20 минут;

3.3.4. результатом данной административной процедуры является постановка на учет несовершеннолетнего для определения в Учреждение.

3.4. Выдача путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение:

3.4.1. специалист РОО организует выдачу путевок заявителям ежегодно с июня по август, а также в течение учебного года при наличии свободных мест;

3.4.2. в первую очередь путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение выдаются детям с 3 до 7 лет, детям с 1,5 до 3 лет в установленном порядке при наличии свободных мест;

3.4.3. путевки для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение выдаются заявителям лично в руки на основании документов, удостоверяющих личность заявителя;

3.4.4. путевки регистрируются специалистом РОО в журнале учета выдачи путевок;

3.4.5. продолжительность данной административной процедуры составляет не более 30 дней;

3.4.6. результатом данной административной процедуры является выдача путевки заявителям для зачисления несовершеннолетнего в Учреждение.

3.5. При необходимости уточнения достоверности поданных заявителем сведений специалист РОО при предоставлении муниципальной услуги взаимодействует с Управлением Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами РОО осуществляет начальник департамента образования.

4.2. Специалист РОО несет персональную ответственность за:
соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги;
правильность заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги;
правильность действий при отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.3. Персональная ответственность закрепляется в должностной инструкции специалиста РОО в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистом РОО нормативных, правовых актов Российской Федерации, Пермского края, администрации города Перми и положений настоящего административного регламента.

4.5. Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в год.

4.6. Контроль качества и доступности предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав родителей (законных представителей), рассмотрение обращений родителей (законных представителей), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по таким обращениям решений и подготовку на них ответов.

4.7. Проверки качества и доступности предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказов начальника департамента образования.

4.8. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.9. Для проведения проверки может формироваться комиссия в составе председателя и членов комиссии. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

4.10. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего административного регламента виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Контроль со стороны граждан, объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действие (бездействие) и решение должностных лиц, муниципальных служащих департамента образования, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

5.3. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы.

В жалобе указывается: наименование органа, в который направляется жалоба, должность, фамилия и инициалы соответствующего должностного лица, которому направлена жалоба;

фамилия, имя, отчество заявителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

требования по устранению причин направления жалобы.

В конце жалобы ставится подпись и дата написания жалобы.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель имеет право:

приложить к ней документы и материалы, либо их копии;

указать наименование должности, фамилию, имя и отчество должностного лица департамента образования, муниципального служащего, решение, действие (бездействие) которого обжалуются;

указать обстоятельства, на основании которых, по мнению заявителя, нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации;

иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

5.4. Для обжалования действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих, а также принятых ими решений при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке заявитель направляет жалобу:

начальнику департамента образования – при обжаловании действий (бездействия) специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также принятых ими решений при предоставлении муниципальной услуги;

главе администрации города Перми – при обжаловании действий (бездействия) начальника департамента образования.

5.5. Основания для отказа в рассмотрении жалобы:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, муниципальных служащих департамента образования, а также членов их семей. Глава администрации

города Перми или начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, оставляют жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщают заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

наличие в жалобе вопроса, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. Глава администрации города Перми или начальник департамента образования в зависимости от того, кому направлена жалоба, принимают решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы рассматривались в администрации города Перми либо в департаменте образования. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме;

невозможность прочтения текста жалобы, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению.

5.6. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие фамилии заявителя и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.7. В случае если для написания жалобы заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в департаменте образования, соответствующие информация и документы предоставляются ему для ознакомления в департаменте образования, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.8. Срок рассмотрения жалобы – 30 дней со дня ее регистрации. Срок может быть продлен главой администрации города Перми или начальником департамента образования в зависимости от того, кому направлена жалоба, не более чем на 30 дней.

5.9. Рассмотрение жалобы обеспечивается путем:

ее объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

запроса, при необходимости, документов и материалов у других государственных органов, органов местного самоуправления или у иных должностных лиц;

подготовки письменного ответа по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.10. Письменный ответ оформляется на бланке главы администрации города Перми или на бланке департамента образования соответственно за подписью главы администрации города Перми или начальника департамента образования.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой административной процедуре является отмена принятого решения либо отказ в отмене принятого решения.

Действия (бездействие) должностных лиц департамента образования и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в суде в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации
города Перми муниципальной услуги «Прием
заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие
основную образовательную программу дошкольного
образования (детские сады)»

ИНФОРМАЦИЯ о месте нахождения и графике работы департамента образования и отделов образования районов

Наименование органа	Адрес	Часы работы с посетителями	Телефон	Электронная почта, официальный сайт
1	2	3	4	5
Департамент образования администрации города Перми	ул.Сибирская,17	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 212-70-50, 212-42-05, 212-94-68	kongorod@perm.permregion.ru www.permedu.ru

1	2	3	4	5
Отдел образования по Дзержинскому району города Перми	ул.Ленина,85	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.	(342) 246-55-51	dzeroobr@gmail.com
Отдел образования по Индустриальному району города Перми	ул.Мира,15	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.	(342) 227-95-09, 227-93-01	indroo@inbox.ru
Отдел образования по Кировскому району города Перми	ул.Закамская,26	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 283-33-60, 283-30-16	Roo59@list.ru
Отдел образования по Ленинскому району города Перми	ул.Ленина,15	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 212-06-62, 212-72-85	lenroo.perm@gmail.com
Отдел образования по Мотовилихинскому району города Перми	ул.Красная площадь,4а	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 267-53-88, 267-55-45	Roo.moto@gmail.com
Отдел образования по Орджоникидзевскому району города Перми	ул.Бушмакина,26	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 284-70-00, 284-70-01	ordroo@yandex.ru
Отдел образования по Свердловскому району города Перми	Комсомольский проспект,77	понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час.; пятница с 09.00 час. до 17.00 час.; перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 244-36-14, 281-19-91	roosverd@mail.ru

Приложение 2
к административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на
учет и зачисление детей в образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»

Начальнику департамента образования администрации
города Перми

(фамилия, инициалы начальника департамента)

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу:

зарегистрированного по месту жительства:

Телефон домашний:

Телефон мобильный:

заявление.

Прошу предоставить моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка)

года рождения,

свидетельство о рождении _____

место в _____ в 20____ году

(наименование образовательных учреждений)

Мать

Ф.И.О. _____

паспорт _____

выдан _____

кем, когда

Отец

Ф.И.О. _____

паспорт _____

выдан _____

кем, когда

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту жительства, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, а также фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка, регистрация по месту жительства, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3
к административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города
Перми муниципальной услуги «Прием заявлений,
постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие
основную образовательную программу дошкольного
образования (детские сады)»

ПЕРЕЧЕНЬ

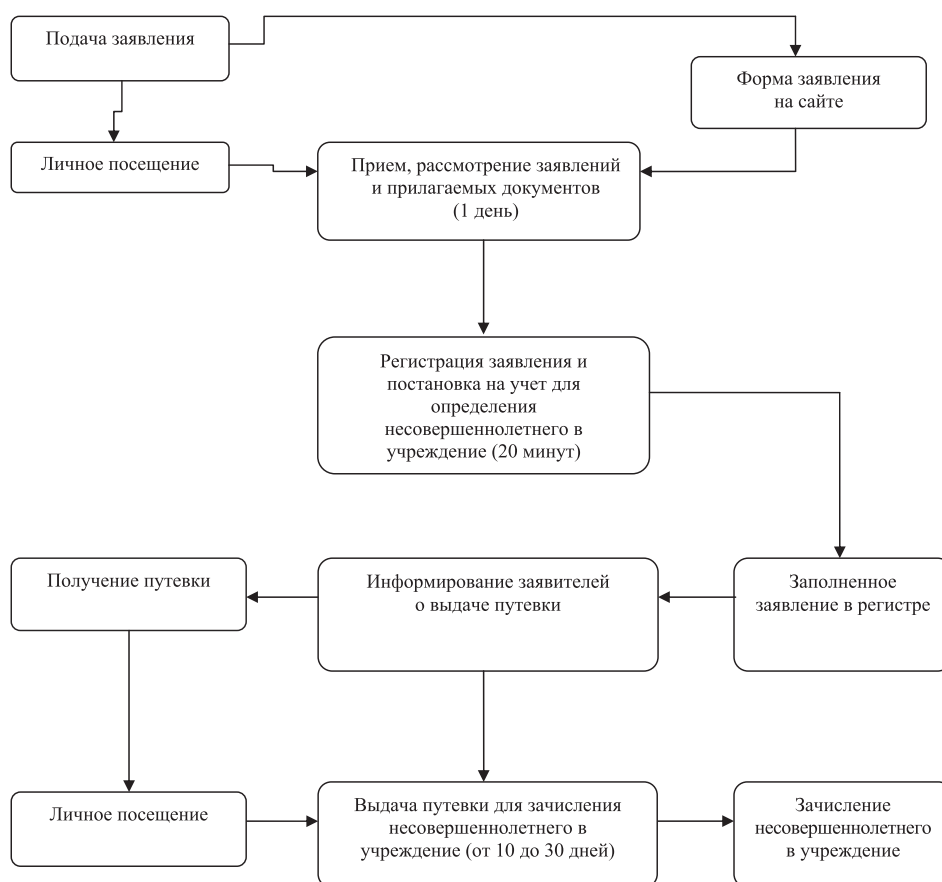
категорий граждан, имеющих льготы при зачислении несовершеннолетнего в Учреждение

№	Категории граждан	Нормативный акт	Право по нормативному акту
1	2	3	4
1	Многодетные семьи	указ Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	прием детей в дошкольное учреждение в первую очередь
2	Прокуроры	ст.44 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в дошкольных образовательных учреждениях
3	Работники прокуратуры, осуществляющие служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибшие (пропавшие без вести), умершие, ставшие инвалидами	указ Президента Российской Федерации от 30 октября 2009 г. № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных образовательных учреждениях
4	Сотрудники Следственного комитета	Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	во внеочередном порядке предоставляются места детям в детских дошкольных учреждениях
5	Сотрудники следственных органов, направленные для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона, погибшие (умершие) или пропавшие без вести, ставшие инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей	указ Президента Российской Федерации от 26 января 2012 г. № 110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных образовательных учреждениях
6	Граждане, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	ст.14, ст.17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных учреждениях
7	Сотрудники и военнослужащие специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам	постановление Правительства Российской Федерации от 09 февраля 2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных образовательных учреждениях

1	2	3	4
	и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибшие (пропавшие без вести), умершие, ставшие инвалидами		
8	Военнослужащие и сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 г. № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных образовательных учреждениях
9	Военнослужащие	ст.19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	предоставление в первоочередном порядке мест детям в дошкольных образовательных учреждениях
10	Судьи	ст.19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных учреждениях
11	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	указ Президента Российской Федерации от 02 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	предоставление в первоочередном порядке мест детям в детских дошкольных учреждениях
12	Сотрудники полиции	ст.46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	предоставление в первоочередном порядке мест детям в дошкольных образовательных учреждениях
13	Сотрудники органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ	п.136 Указа Президента Российской Федерации от 05 июня 2003 г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»	предоставление мест детям в дошкольных учреждениях в течение трех месяцев со дня обращения сотрудников
14	Больные туберкулезом	Закон Пермской области от 03 марта 1995 г. № 186-28 «О защите населения от туберкулеза и о противотуберкулезной помощи»	предоставление во внеочередном порядке мест детям в детских дошкольных учреждениях

Приложение 4
к административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную
образовательную программу дошкольного образования
(детские сады)»

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий при предоставлении
муниципальной услуги



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2012

№ 115

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 10.02.2012 № 17-П
«Об утверждении Положения о комиссиях по ранжированию объектов муниципальной
собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние»**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссиях по ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, утвержденное постановлением администрации города Перми от 10 февраля 2012 г. № 17-П, следующие изменения:

- 1.1. в пункте 1.2 слова «рассмотрению иных вопросов» исключить;
- 1.2. в пункте 1.3 слово «распоряжениями» заменить словом «постановлениями»;
- 1.3. в пункте 2.2 абзац второй дополнить словами «в соответствии с порядками ранжирования объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, утвержденными постановлениями администрации города Перми, по отраслевому принципу».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Чугарину Е.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2012

№ 116

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1168, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

2.1. от 05 июня 2009 г. № 313 «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»;

2.2. от 07 сентября 2009 г. № 582 «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»;

2.3. от 02 ноября 2009 г. № 772 «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»;

2.4. от 25 октября 2011 г. № 676 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми».

3. Департаменту образования администрации города Перми привести правовые акты начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 27.03.2012 № 116

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Лицензирование образовательных учреждений города Перми»

Паспорт
ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела																														
1	2	3																														
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми» (далее – Программа)																														
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Развитие человеческого потенциала»																														
3	Исполнитель программы	департамент образования администрации города Перми (далее – ДО), образовательные учреждения города Перми (далее – ОУ)																														
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	приоритетная социальная значимость вопросов приведения имущественных комплексов ОУ в нормативное состояние для получения лицензии требует решений программными методами; своевременное получение ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия); приведение в нормативное состояние имущественных комплексов ОУ; проведение капитальных ремонтов зданий школ, детских садов, учреждений дополнительного образования (далее – УДО); выполнение обязательств по устранению выявленных нарушений надзорных органов в ОУ; обеспечение лицензионных требований ОУ. Лицензирование – исполнение мероприятий, связанных с получением специального разрешения на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий соискателем лицензии. Каждое ОУ должно иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности. Механизм лицензирования ОУ закреплён постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности». Соискатели лицензии обязаны представить в Государственную инспекцию по надзору и контролю в сфере образования Пермского края документы, подтверждающие создание соответствующих условий для осуществления в ОУ образовательной деятельности. Основными направлениями Программы являются лицензирование и капитальный ремонт ОУ (школ, детских садов, УДО). В настоящее время некоторые ОУ не имеют возможности получить лицензии ввиду несоответствия условий для осуществления образовательной деятельности санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям пожарной безопасности. В связи с этим возникает необходимость устранения имеющихся предписаний надзорных органов, приведения имущественных комплексов в нормативное состояние. Приведение в нормативное состояние до 75 % общего количества имущественных комплексов ОУ возможно только путем проведения капитального ремонта. Показатели потребности приведения имущественных комплексов ОУ в нормативное состояние: <table><tr><th>Вид ОУ</th><th>2010 год, тыс.руб.</th><th>2011 год, тыс.руб.</th><th>2012 год, тыс.руб.</th><th>2013 год, тыс.руб.</th><th>2014 год, тыс.руб.</th></tr><tr><td>Школы</td><td>619911,07</td><td>1046978,7</td><td>554365,984</td><td>1332726,433</td><td>2414496,597</td></tr><tr><td>Детские сады</td><td>938504,20</td><td>1567931,21</td><td>719980,109</td><td>942304,19</td><td>1107000,00</td></tr><tr><td>УДО</td><td>77948,26</td><td>60000,00</td><td>–</td><td>–</td><td>115000,00</td></tr><tr><td>Всего</td><td>1636363,53</td><td>2674909,91</td><td>1274346,093</td><td>2275030,623</td><td>3636496,597</td></tr></table>	Вид ОУ	2010 год, тыс.руб.	2011 год, тыс.руб.	2012 год, тыс.руб.	2013 год, тыс.руб.	2014 год, тыс.руб.	Школы	619911,07	1046978,7	554365,984	1332726,433	2414496,597	Детские сады	938504,20	1567931,21	719980,109	942304,19	1107000,00	УДО	77948,26	60000,00	–	–	115000,00	Всего	1636363,53	2674909,91	1274346,093	2275030,623	3636496,597
Вид ОУ	2010 год, тыс.руб.	2011 год, тыс.руб.	2012 год, тыс.руб.	2013 год, тыс.руб.	2014 год, тыс.руб.																											
Школы	619911,07	1046978,7	554365,984	1332726,433	2414496,597																											
Детские сады	938504,20	1567931,21	719980,109	942304,19	1107000,00																											
УДО	77948,26	60000,00	–	–	115000,00																											
Всего	1636363,53	2674909,91	1274346,093	2275030,623	3636496,597																											

1	2	3
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Пермского края от 25 января 2008 г. № 6-П «Об утверждении Порядка реализации приоритетного регионального проекта «Новая школа»; Устав города Перми; Положение о департаменте образования администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми»; постановление администрации города Перми от 05 сентября 2011 г. № 466 «Об утверждении Порядка ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период»
6	Цели программы	1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности. 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ в соответствии с современными требованиями
7	Задачи программы	1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности (решаются самостоятельно ОУ): 1.1. наличие у соискателя лицензии или лицензиата в собственности или на ином законном основании оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, условия обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам и соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования; 1.2. наличие у лицензиата учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования; 1.3. наличие у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, установленным законодательством Российской Федерации в области образования; 1.4. наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, численность и образовательный ценз которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам и соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования; 1.5. соблюдение лицензиатом установленных законодательством Российской Федерации в области образования требований к организации образовательного процесса. 2. Обеспечение доступности образовательной услуги: 2.1. восстановление дошкольных групп в ОУ; 2.2. ремонт кровель в ОУ; 2.3. проведение мероприятий в ОУ, направленных на предотвращение аварийных ситуаций; 2.4. проведение капитального ремонта, связанного с устранением аварийных ситуаций. 3. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям: 3.1. проведение текущего ремонта; 3.2. проведение планового капитального ремонта; 3.3. проведение демонтажных работ в ОУ; 3.4. проведение прочих работ, направленных на приведение ОУ в нормативное состояние, в том числе работ по предписаниям надзорных органов; 3.5. проведение ремонтных работ зданий (помещений) в соответствии с заключениями (актами) технического обследования их состояния, согласованными специалистами соответствующих служб или специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и имеющей свидетельство о допуске к данному виду работ;

1	2	3																																											
		3.6. работы по благоустройству и ограждению территорий ОУ; 3.7. приобретение ОУ строительных материалов для выполнения ремонтных работ. 4. Архитектурно-строительное проектирование: 4.1. услуги по подготовке проектной (проектно-сметной) документации (далее – ПСД); 4.2. услуги по технологическому присоединению (подключению) энергетических установок, лабораторным испытаниям, необходимым для ввода объектов в эксплуатацию после проведения капитального ремонта и реконструкции; 4.3. услуги государственной экспертизы ПСД; 4.4. услуги по обследованию зданий и помещений, инженерно-геологические, геодезические изыскания, топографическая съемка. 5. Приобретение оборудования, мебели																																											
8	Год начала реализации программы	2009 год																																											
9	Сроки реализации программы	2012 – 2014 годы																																											
10	Объемы и источники финансирования программы	2009 год: 128664,620 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 462983,459 тыс.руб. – средства регионального фонда софинансирования расходов (далее – ФСР) с учетом переходящих остатков. 2010 год: 418388,87301 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 1138,72879 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми; 290685,3770 тыс.руб. – ФСР; 46801,1892 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода из ФСР. 2011 год: 321958,430 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 18923,912 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми; 97882,503 тыс.руб. – ФСР; 174039,669 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода из ФСР. 2012 год: 137435,35 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 350000,00 тыс.руб. – далее – ФСР; 2013 год: 90000,00 тыс.руб. – средства бюджета города Перми. 2014 год: 251158,40 тыс.руб. – средства бюджета города Перми																																											
11	Перечень показателей конечного результата программы с указанием значений на конец реализации программы	<table><tr><th rowspan="2">Оценочный показатель</th><th colspan="3">Изменение оценочного показателя</th></tr><tr><th>2012 год</th><th>2013 год</th><th>2014 год</th></tr><tr><td>Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)</td><td>65</td><td>74</td><td>82</td></tr><tr><td>Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)</td><td>89</td><td>95</td><td>98</td></tr><tr><td>Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)</td><td>40</td><td>45</td><td>50</td></tr><tr><td>Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)</td><td>91</td><td>95</td><td>100</td></tr><tr><td>Количество капитальных ремонтов, в том числе:</td><td>7</td><td>11</td><td>10</td></tr><tr><td>школ</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>детских садов</td><td>4</td><td>8</td><td>5</td></tr><tr><td>УДО</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>Количество ОУ, участвующих в реализации Программы</td><td>54</td><td>10</td><td>30</td></tr></table>	Оценочный показатель	Изменение оценочного показателя			2012 год	2013 год	2014 год	Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)	65	74	82	Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)	89	95	98	Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)	40	45	50	Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)	91	95	100	Количество капитальных ремонтов, в том числе:	7	11	10	школ	3	3	4	детских садов	4	8	5	УДО	0	0	1	Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	54	10	30
Оценочный показатель	Изменение оценочного показателя																																												
	2012 год	2013 год	2014 год																																										
Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)	65	74	82																																										
Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)	89	95	98																																										
Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)	40	45	50																																										
Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)	91	95	100																																										
Количество капитальных ремонтов, в том числе:	7	11	10																																										
школ	3	3	4																																										
детских садов	4	8	5																																										
УДО	0	0	1																																										
Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	54	10	30																																										
12	Ожидаемые социально-экономические результаты программы	31 декабря 2014 г. 80,50 % ОУ должны иметь лицензию, в 51 ОУ должны быть проведены комплексные капитальные ремонты																																											

**Финансирование
ведомственной целевой программы**

№	Наименование цели, задачи, этапа работ, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели непосредственного результата					
			всего в плановом периоде		в том числе по годам			наименование показателя непосредственного результата	ед.изм.	всего в плановом периоде	в том числе по годам		
			2012	2013	2014	2012	2013				2014		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Цель 1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности												
1.1	Задача 1.1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности												
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Приобретение ОУ учебно-методической документации, учебной литературы, библиотечных ресурсов	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	27	12	5	10	
	0,00		0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	27	12	5	10		
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Соблюдение требований к организации образовательного процесса	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	27	12	5	10	
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Наличие в штате ОУ педагогических работников	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	27	12	5	10	
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Предельное количество численности обучающихся или воспитанников	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	27	12	5	10	
Итого по задаче 1.1			0,00	0,00	0,00	0,00							
2	Цель 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ в соответствии с современными требованиями												
2.1	Задача 2.1. Обеспечение доступности образовательной услуги												
2.1.1	Мероприятие 2.1.1. Восстановление дошкольных групп в ОУ	бюджет города Перми	5000,00	5000,00	0,00	0,00	количество восстановленных дошкольных мест	место	100	100	0	0	
	ФСР	7500,00	7500,00	0,00	0,00	количество отремонтированных кровель в ОУ							
2.1.2	Мероприятие 2.1.2. Ремонт кровель в ОУ	бюджет города Перми	27399,51	17399,51	0,00	10000,00	количество отремонтированных кровель в ОУ	объект	17	13	0	4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.1.3	Мероприятие 2.1.3. Проведение мероприятий в ОУ, направленных на предотвращение аварийных ситуаций	бюджет города Перми	3679,98	3679,98	0,00	0,00	количество ОУ, в которых устранены аварийные ситуации	объект	2	2	0	0
		ФСР	9000,00	9000,00	0,00							
2.1.4	Мероприятие 2.1.4. Проведение капитального ремонта, связанного с устранением аварийных ситуаций	бюджет города Перми	5250,00	5250,00	0,00	0,00	количество ОУ, в которых проведен капитальный ремонт с устранением аварийной ситуации	объект	1	1	0	0
		ФСР	12750,00	12750,00	0,00	0,00						
Итого по задаче 2.1			107679,49	97679,49	0,00	10000,00						
2.2	Задача 2.2. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям											
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Проведение текущего ремонта	бюджет города Перми	59820,92	39820,92	0,00	20000,00	количество ОУ, в которых проведен текущий ремонт	объект	21	16	0	5
		ФСР	104925,00	104925,00	0,00	0,00						
2.2.2	Мероприятие 2.2.2. Проведение планового капитального ремонта	бюджет города Перми	345562,02	55562,02	90000,00	200000,00	количество ОУ, в которых проведен капитальный ремонт	объект	17	6	5	6
		ФСР	164625,00	164625,00	0,00	0,00						
2.2.3	Мероприятие 2.2.3. Проведение демонтакных работ в ОУ	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, в которых проведены демонтакные работы	объект	0	0	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
2.2.4	Мероприятие 2.2.4. Проведение прочих работ, направленных на приведение ОУ в нормативное состояние, в том числе работ по предписаниям надзорных органов	бюджет города Перми	11572,92	1572,92	0,00	10000,00	количество ОУ, в которых проведены работы, направленные на приведение в нормативное состояние	объект	8	3	0	5
		ФСР	7350,00	7350,00	0,00	0,00						
2.2.5	Мероприятие 2.2.5. Проведение ремонтных работ зданий (помещений) в соответствии с заключениями (актами) технического обследования их состояния	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, в которых проведены работы в соответствии с заключениями (актами) технического обследования	объект	0	0	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.2.6	Мероприятие 2.2.6. Работы по благоустройству и ограждению территорий ОУ	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, в которых проведены работы по благоустройству и ограждению территории	объект	0	0	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
2.2.7	Мероприятие 2.2.7. Приобретение ОУ строительных материалов для выполнения ремонтных работ	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, которые приобрели строительные материалы для выполнения ремонтных работ	объект	0	0	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
Итого по задаче 2.2			693855,86	373855,86	90000,00	230000,00						
Задача 2.3. Архитектурно-строительное проектирование												
2.3.1	Мероприятие 2.3.1. Услуги по подготовке ПСД	бюджет города Перми	11300,00	6300,00	0,00	5000,00	количество изготовленных ПСД	документ	10	8	0	2
		ФСР	6750,00	6750,00	0,00	0,00						
2.3.2	Мероприятие 2.3.2. Услуги по технологическому присоединению	бюджет города Перми	6158,40	0,00	0,00	6158,40	количество ОУ, получивших услуги по технологическому присоединению	документ	1	0	0	1
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
2.3.3	Мероприятие 2.3.3. Услуги государственной экспертизы ПСД	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, получивших положительное заключение на ПСД	документ	4	0	0	4
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
2.3.4	Мероприятие 2.3.4. Услуги по обследованию зданий и помещений, инженерно-геологические, геоэзические изыскания	бюджет города Перми	2850,00	2850,00	0,00	0,00	количество полученных заключений по результатам проведенных обследований	документ	4	4	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
Итого по задаче 2.3			27058,40	15900,00	0,00	11158,40						
Задача 2.4. Приобретение оборудования, мебели												
2.4.1	Мероприятие 2.4.1. Приобретение оборудования, мебели	бюджет города Перми	0,00	0,00	0,00	0,00	количество ОУ, оснащенных оборудованием, мебелью	объект	0	0	0	0
		ФСР	0,00	0,00	0,00	0,00						
Итого по задаче 2.4			0,00	0,00	0,00	0,00						
Итого по Программе			828593,75	487435,35	90000,00	251158,40						

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы

№	Наименование показателя конечного результата	Ед. изм.	Значение показателей конечного результата реализации Программы							
			2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	план	план
			факт	факт	факт	оценка	план	план		
1	Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ	%	54	61	69	65	74	82		
2	Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ	%	88	94	92	89	95	98		
3	Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов	%	33	34	38	40	45	50		
4	Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО	%	52	86	91	91	95	100		
5	Количество капитальных ремонтов, в том числе:	объект	10	7	6	7	11	10		
6	школ	объект	6	1	4	3	3	4		
7	детских садов	объект	4	5	1	4	8	5		
8	УДО	объект	0	1	1	0	0	1		
9	Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	объект	65	37	25	54	10	30		

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Лицензирование образовательных
учреждений города Перми»

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»
на 2012 год

№	Наименование мероприятия/объекта. Место проведения/расположения (адрес)	Срок реализации	Наименование непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
			наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности							
Задача 1.1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности							
1.1.1	Получение лицензии на образовательную деятельность МАДОУ «Детский сад № 378» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.2	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 132» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.3	Получение лицензии на образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 32» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.4	Получение лицензии на образовательную деятельность МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.5	Получение лицензии на образовательную деятельность МАДОУ «Детский сад № 187» г.Перми	01 сентября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.6	Получение лицензии на образовательную деятельность МАДОУ «Детский сад № 275» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.7	Получение лицензии на образовательную деятельность МБСКОУ «С(к)ОШ для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152» г.Перми	01 октября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.8	Получение лицензии на образовательную деятельность МАДОУ «Детский сад № 135» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.9	Получение лицензии на образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 80» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.10	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 129» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.11	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 22» г.Перми	01 ноября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
1.1.12	Получение лицензии на образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 76» г.Перми	01 сентября 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0,00
Итого по задаче 1.1					12		0,00
Цель 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ в соответствии с современными требованиями							
Задача 2.1. Обеспечение доступности образовательной услуги							
2.1.1	Мероприятие 2.1.1. Восстановление дошкольных групп в ОУ						
2.1.1.1	Восстановление дошкольных групп в МАОУ «СОШ № 40» г.Перми	01 октября 2012 г.	количество дошкольных мест, введенных в эксплуатацию	мест	100	бюджет города Перми, ФСР	12500,00
Итого по мероприятию 2.1.1							12500,00
2.1.2	Мероприятие 2.1.2. Ремонт кровель в ОУ						
2.1.2.1	Ремонт кровли в МАОУ «СОШ № 34» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4000,00
2.1.2.2	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 403» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	7792,83
2.1.2.3	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 175» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	2294,79
2.1.2.4	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 196» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	5337,35

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.5	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	1933,02
2.1.2.6	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 312» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4161,79
2.1.2.7	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 422» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4931,24
2.1.2.8	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 12» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	2024,12
2.1.2.9	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 412» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4499,33
2.1.2.10	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 144» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	5142,75
2.1.2.11	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 162» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4834,22
2.1.2.12	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 167» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	3500,49
2.1.2.13	Ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 404» г.Перми	01 августа 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4047,58
Итого по мероприятию 2.1.2							54499,51
2.1.3	Мероприятие 2.1.3. Проведение мероприятий в ОУ, направленных на предотвращение аварийных ситуаций						
2.1.3.1	Устранение аварийной ситуации в МАОУ «Гимназия № 10» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний технического заключения (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	4500,00
2.1.3.2	Устранение аварийной ситуации в МАОУ «Центр образования» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний технического заключения (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	8179,98
Итого по мероприятию 2.1.3							12679,98
Мероприятие 2.1.4. Проведение капитального ремонта, связанного с устранением аварийных ситуаций							
2.1.4.1	Проведение капитального ремонта, связанного с устранением аварийной ситуации в МАДОУ «Детский сад № 135» г.Перми	01 октября 2012 г.	завершение капитального ремонта (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	18000,00

1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по мероприятию 2.1.4							
Итого по задаче 2.1							
Задача 2.2. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям							
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Проведение текущего ремонта						
2.2.1.1	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 47» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	2000,00
2.2.1.2	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 136» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	13162,97
2.2.1.3	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 80» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	9900,00
2.2.1.4	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 129» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	9005,62
2.2.1.5	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 22» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	7200,00
2.2.1.6	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 76» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	3200,00
2.2.1.7	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 378» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	13460,29
2.2.1.8	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 135» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	13900,00
2.2.1.9	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 94» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	13210,63
2.2.1.10	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 132» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	12600,00
2.2.1.11	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 32» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	12600,00
2.2.1.12	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми	01 сентября 2012 г.	устранение предписаний надзорных органов (акт выполненных работ)	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	11308,90

1	2	3	4	5	6	7	8
2.3.1.1	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ»Детский сад № 63» г.Перми	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	1300,00
2.3.1.2	Разработка ПСД на капитальный ремонт МБДОУ»Детский сад № 137» г.Перми	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	900,00
2.3.1.3	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 114» г.Перми	01 августа 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми	450,00
2.3.1.4	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 96» г.Перми	01 сентября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	2500,00
2.3.1.5	Разработка ПСД на капитальный ремонт МБОУ «Гимназия № 11» г.Перми	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	2500,00
2.3.1.6	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 2» г.Перми	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	1300,00
2.3.1.7	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 195» г.Перми	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми, ФСР	3600,00
2.3.1.8	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 318» г.Перми	01 июля 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми	500,00
Итого по мероприятию 2.3.1							13050,00
2.3.4	Мероприятие 2.3.4. Услуги по обследованию зданий и помещений, инженерно-геологические, геодезические изыскания						
2.3.4.1	Техническое обследование здания МАОУ «СОШ № 14» г.Перми	01 августа 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми	450,00
2.3.4.2	Техническое обследование здания по ул. Солдатова, 17а (детский сад)	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми	800,00
2.3.4.3	Техническое обследование здания по ул. Вижайской, 19а (детский сад)	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми	800,00
2.3.4.4	Техническое обследование здания по ул. Пермской, 31 (детский сад)	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми	800,00
Итого по мероприятию 2.3.4							2850,00
Итого по задаче 2.3							15900,00
Итого по Программе							487435,35



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2012

№ 117

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.10.2009 № 740 «Об утверждении стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 октября 2009 г. № 740 (в ред. от 31.12.2009 № 1065, от 08.10.2010 № 670, от 28.02.2011 № 71, от 12.09.2011 № 478), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 27.03.2012 № 117

РАЗМЕР стоимости муниципальной услуги дошкольного образования города Перми общеразвивающей направленности на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

2012 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга		
Наименование расходов	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	40086,46	28188,47
Услуги связи	197,61	197,61
Коммунальные услуги	5229,94	5229,94
Услуги по содержанию имущества	4454,74	3797,01
Прочие работы, услуги	1131,00	1131,00
Прочие расходы:	6899,74	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54	657,54
земельный налог	6242,20	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	5246,09	2203,68
Увеличение стоимости материальных запасов	15806,71	17859,96
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	63241,83	52405,93
Стоимость услуги с учетом родительской платы	79052,29	65507,41

2013 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга		
Наименование расходов	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	40086,46	28188,47
Услуги связи	209,66	209,66
Коммунальные услуги	5548,97	5548,97
Услуги по содержанию имущества	4726,48	4028,63
Прочие работы, услуги	1131,00	1131,00
Прочие расходы:	6899,74	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54	657,54
земельный налог	6242,20	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	5246,09	2203,68
Увеличение стоимости материальных запасов	15806,71	17859,96
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	63724,09	52856,09
Стоимость услуги с учетом родительской платы	79655,11	66070,11

2014 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга		
Наименование расходов	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	40086,46	28188,47
Услуги связи	219,51	219,51
Коммунальные услуги	5809,77	5809,77
Услуги по содержанию имущества	4948,62	4217,98
Прочие работы, услуги	1131,00	1131,00
Прочие расходы:	6899,74	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54	657,54
земельный налог	6242,20	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	5246,09	2203,68
Увеличение стоимости материальных запасов	15806,71	17859,96
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	64118,33	53224,09
Стоимость услуги с учетом родительской платы	80147,90	66530,11



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2012

№ 118

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.09.2011 № 480 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 12 сентября 2011 г. № 480 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией»;

1.2. в преамбуле слова «до 3 лет и старше 3 лет» исключить;

1.3. пункте 1 слова «до 3 лет и старше 3 лет» исключить.

2. Внести изменения в размер стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей до 3 лет и старше 3 лет с туберкулезной интоксикацией на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 12 сентября 2011 г. № 480, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Кочурову Н.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 27.03.2012 № 118

РАЗМЕР

стоимости муниципальной услуги дошкольного образования оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

2012 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга	
Наименование расходов	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	43130,98
Услуги связи	197,61
Коммунальные услуги	5229,94
Услуги по содержанию имущества	3797,01
Прочие работы, услуги	1131,00
Прочие расходы:	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54
земельный налог	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	1632,56
Увеличение стоимости материальных запасов	24398,00
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	86416,84

2013 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга	
Наименование расходов	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	43130,98
Услуги связи	209,66
Коммунальные услуги	5548,97
Услуги по содержанию имущества	4028,63
Прочие работы, услуги	1131,00
Прочие расходы:	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54
земельный налог	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	1632,56
Увеличение стоимости материальных запасов	24398,00
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	86979,54

2014 год

руб.

12-часовая муниципальная услуга	
Наименование расходов	от 3 до 7 лет
Фонд оплаты труда	43130,98
Услуги связи	219,51
Коммунальные услуги	5809,77
Услуги по содержанию имущества	4217,98
Прочие работы, услуги	1131,00
Прочие расходы:	6899,74
в том числе налог на имущество организаций	657,54
земельный налог	6242,20
Увеличение стоимости основных средств	1632,56
Увеличение стоимости материальных запасов	24398,00
Стоимость услуги для расчета бюджета города Перми	87439,54



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2012

№ 119

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»

В соответствии со статьей 31,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом рекомендации Комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 29 февраля 2012 г. № 3 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить рекомендацию Комиссии по землепользованию и застройке города Перми о подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» в части порядка применения (часть первая) Правил землепользования и застройки города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» по рекомендации Комиссии по землепользованию и застройке города Перми;

2.2. до 20 апреля 2012 г. представить проект постановления Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми».

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми Горюнова О.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА**

29.12.2011№ СЭД-07-05-368

**О признании утратившими силу некоторых правовых актов главы
администрации Мотовилихинского района города Перми**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившими силу распоряжения главы администрации Мотовилихинского района города Перми:
 - от 08 октября 2010 г. № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 08 декабря 2010 г. № СЭД-07-05-204 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 01 апреля 2011 г. № СЭД-07-05-75 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 07 апреля 2011 г. № СЭД-07-05-84 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 19 мая 2011 г. № СЭД-07-05-122 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 27 июня 2011 г. № СЭД-07-05-165 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 26 июля 2011 г. № СЭД-07-05-191 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми»;
 - от 02 сентября 2011 г. № СЭД-07-05-228 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.10.2010 № СЭД-07-05-123 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие Мотовилихинского района города Перми».
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2012 года.
3. Контроль за исполнением распоряжения возлагаю на себя.

С.В.Мальцев

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

города Перми

А.Ю.Маховиков

«___» марта 2012 года

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в апреле 2012 года

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Маховиков А.Ю.	последняя пятница месяца	14.00 каб.124	Сотникова Н.Ю.
2.	Кочурова Н.Г.	последняя среда месяца	16.00 каб.124	Кучумова А.А.
3.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
4.	Южаков С.Н.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Ражина Н.А.
5.	Чугарина Е.А.	второй вторник месяца	17.00 каб.124	Чухрова А.В.
6.	Афанасьева Н.Н.	третий вторник месяца	17.00 каб.124	Дерюшева О.А.
7.	Заварзин М.Б.	последний четверг месяца	16.00 каб.307	Казанцева М.Э.
8.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по тел.: 212-43-32

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в апреле 2012 года

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Корнякова С.А.	233-14-80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Карипанова Л.В.	227-93-95
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кучерова В.П.	282-77-70
4.	Администрация Ленинского района	Шеин Виктор Валерианович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Волегова Т.П.	212-07-17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Макшакова О.В.	260-46-04
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Блинова Н.Г.	263-46-80

7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Лаврин А.Ф.	241-27-99
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Миселевич Григорий Валентинович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Коневцева Н.И.	295-86-46

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в апреле 2012 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич - Заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212- 43- 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа
2.	Афанасьева Наталья Николаевна – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	09.00 – 10.00 тел. 212-43-32	- управление муниципальным имуществом - вопросы экологии - вопросы землепользования
3.	Заварзин Максим Борисович – заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	17.00 – 18.00 тел. 212-43-32	- вопросы благоустройства - вопросы транспорта
4.	Кочурова Надежда Григорьевна- заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212-43-32	- социальная защита - образование - здравоохранение - культура и спорт
5.	Чугарина Елена Александровна – заместитель главы администрации города	второй вторник месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- бюджет - стратегия социально-экономического развития города
6.	Южаков Сергей Николаевич – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- расселение ветхого жилья - вопросы развития инфраструктуры

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации
города Перми с населением в апреле 2012 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233-14-80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227-93-44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282-80-01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Шейн Виктор Валерианович	212-07-17	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	260-27-16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263-46-80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00

7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	241-27-99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Миселевич Григорий Валентинович	295-86-46	1-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями функциональных органов и подразделений администрации
города Перми с населением в апреле 2012 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212-70-50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Горюнов Олег Валентинович	212-72-57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212-67-21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Департамент земельных отношений	Ярославцев Андрей Геннадьевич	212-46-78	3-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент общественной безопасности	Марголин Сергей Николаевич	212-43-12	3-й вторник месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Гвоздев Денис Валерьевич	212-18-91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212-51-05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление жилищно-коммунального хозяйства	Куликов Александр Львович	212-29-55	3-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление здравоохранения	Крутень Анастасия Владимировна	233-06-66	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление внешнего благоустройства	Неганов Виталий Витальевич	212-62-80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210-99-91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Минх Фаина Алексеевна	212-55-86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление развития коммунальной инфраструктуры	Скрипкин Алексей Игоревич	212-27-70	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Управление социальной политики	Сеземина Елена Владимировна	212-30-39	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет по культуре	Торчинский Вячеслав Маркович	212-81-63	3-я пятница месяца с 10.00 до 11.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакильевна	212-88-86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по молодежной политике	Бердникова Светлана Геннадьевна	210-19-37	последний четверг месяца с 16.00 до 18.00
Комитет по физической культуре и спорту	Курилова Анастасия Александровна	212-60-79	1-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
МУ «Архив города Перми»	Кокаровцева Ирина Анатольевна	237-12-12	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Руководитель аппарата
администрации города Перми

Е.Л.Анисимова

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	Управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	Строительство газопровода для газификации жилых домов	по ул.1-ой Замулянской, ул.2-ой Замулянской, ул.Промышленной, ул.Прибрежной, ул.Приовражной, ул.Верхнемуллинской, ул.1-ой Пыжевской в микрорайоне Верхние Муллы Индустриального района	7008
2.	Управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми	Строительство газопровода для газификации жилых домов	в жилом районе Вышка-1 в Мотовилихинском районе	10853 (в т.ч. уч.1-1538; уч.2-388; уч.3-35; уч.4-46; уч.5-279; уч.6-76; уч.7-1821; уч.8-846; уч.9-141; уч.10-138; уч.11-112; уч.12-48; уч.13-203; уч.14-82; уч.15-1103; уч.16-246; уч.17-355; уч.18-896; уч.19-210; уч.20-188; уч.21-625; уч.22-1477)
3.	ООО «Выставочный центр Пермская ярмарка»	Строительство многоуровневой автостоянки с административными и торговыми помещениями	бул.Гагарина,67 в Мотовилихинском районе	4197,53 кв.м

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48

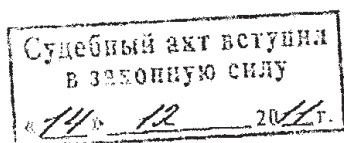
СООБЩЕНИЕ

**о предложении, поступившем к рассмотрению на заседании
Общественного Совета по топонимике при Главе города Перми**

В целях привлечения внимания жителей города Перми к вопросам наименования и переименования внутригородских объектов города Перми и установки объектов монументального искусства на территории города Перми, комитет по культуре администрации города Перми сообщает, что для рассмотрения на Общественном совете по топонимике при Главе города Перми поступило предложение о переименовании остановки «ул. Хохрякова» (со стороны ул. Петропавловская) на «Сквер имени Олега Новосёлова».

Жители города Перми могут направлять мнения по данным предложениям в комитет по культуре администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Ленина, д.27 или на электронный адрес: culture@perm.permregion.ru

171_645598



Арбитражный суд Пермского края
ул. Луначарского, 3, г. Пермь, 614990

Именем Российской Федерации

Р Е Ш Е Н И Е

г.Пермь

14 декабря 2011 года

Дело № А50-18825/2011

Резолютивная часть решения объявлена 12 декабря 2011 года,
Полный текст решения изготовлен 14 декабря 2011 года.

Арбитражный суд Пермского края в составе председательствующего судьи Мещеряковой Т.И.,
судей Аликиной Е.Н., Байдиной И.В.,
при ведении протокола судебного заседания помощником судьи Плотниковой Т.Ю.,
при участии:
от заявителя товарищества собственников жилья «Октябрьский» - Санникова Г.Н. по доверенности от 12.09.2011 б/н, предъявлено удостоверение,
от ответчика администрации города Перми - Погорелова А.Р. по доверенности № СЭД-01-44-123 от 02.06.2011, предъявлено удостоверение,
от третьего лица Департамента планирования и развития территории г.Перми — не явились,
рассмотрев в судебном заседании дело по заявлению товарищества собственников жилья «Октябрьский» (ИНН: 5904134977, ОГРН: 1055901796653) к администрации г.Перми (ИНН: 5902290635, ОГРН: 1025900532460), третье лицо - Департамент планирования и развития территории г.Перми (ИНН: 5902292897, ОГРН: 1035900076343)
о признании нормативного правового акта недействующим в части установил:

Товарищество собственников жилья «Октябрьский» (далее — заявитель, ТСЖ «Октябрьский») обратилось в Арбитражный суд Пермского края с заявлением о признании недействующим постановления администрации г.Перми от 18.07.2011г. № 360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории Свердловского района города Перми» в части установления обременения (сервитута) в отношении земельного участка № 26 (кадастровый номер № 59:01:44 1 0160:6) площадью 504 кв.м.

Определением Арбитражного суда Пермского края от 19.09.2011 к участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора в порядке ст.51 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации (далее – АПК РФ) привлечен Департамент планирования и развития территории города Перми (далее – третье лицо, Департамент).

В обоснование заявленных требований заявитель указывает на несоответствие оспариваемого нормативного правового акта в соответствующей части п.2, п.п.1 п.3, п.5 ст.23 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), абз. 2 п.1 ст.274 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

Представитель заявителя на заявленных требованиях настаивает по основаниям, изложенным в заявлении. Указывает на то обстоятельство, что публичные слушания по поводу установления публичного сервитута не проводились. По его мнению, доказательств соблюдения интересов местного самоуправления при установлении публичного сервитута, невозможность осуществления прохода, проезда через спорный земельный участок иным способом, ответчиком не представлено. Считает, что оспариваемое постановление нарушает права собственников жилых помещений по распоряжению своим имуществом и право высказывать свое мнение через публичные слушания. Кроме того, установление публичного сервитута повлечет дополнительные финансовые затраты на содержание спорной территории. Просит признать оспариваемый акт не действующим с момента его принятия.

Администрация города Перми (далее – ответчик, Администрация) представила письменный отзыв. Считает, что оспариваемое постановление вынесено в соответствии с действующим законодательством и не нарушает прав и законных интересов заявителя, поскольку в установленном порядке сервитут не прошел государственную регистрацию.

В судебном заседании представитель ответчика доводы, изложенные в отзыве, поддержал. Указывает, что спорным постановлением публичный сервитут не устанавливался, данное обременение является только предложением по установлению публичного сервитута. Нарушений прав и законных интересов заявителя не допущено.

Третье лицо отзыв на заявление не представило. О времени и месте судебного разбирательства извещено надлежащим образом, представителя в судебное заседание не направило.

Изучив материалы дела, оценив доводы, приведенные в заявлении и отзыве, заслушав представителей сторон, участвующих в судебном заседании Арбитражный суд Пермского края пришел к следующим выводам.

ТСЖ «Октябрьский» зарегистрировано в качестве юридического лица 11.11.2005, является некоммерческой организацией, объединением собственников помещений в многоквартирных домах по адресу: г. Пермь ул. 25 Октября, 68 и 70.

Земельный участок по дому 68 кадастровый номер №59:01:44 1 0160:6, площадью 5 976 кв.м. находится в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, ограничения, обременения не зарегистрированы (л.д.10). В кадастровом паспорте дома 68 от 28.10.2010 обременения земельного участка отсутствуют (л.д.7-9).

Постановлением администрации города Перми от 18.07.2011 N 360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории Свердловского района города Перми» установлен публичный сервитут в отношении земельного участка № 26 (кадастровый номер № 59:01:44 1 0160:6) площадью 504 кв.м для прохода, проезда через земельный участок.

Не согласившись с постановлением в части установления публичного сервитута на земельный участок, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам многоквартирного дома 68 по ул. 25 Октября, ТСЖ "Октябрьский" обратилось в суд о признании его недействующим.

В соответствии с ч.ч.1 и 2 ст.46 Конституции Российской Федерации каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод. Решение и действие (или бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц могут быть обжалованы в суд.

Согласно ч. 1 ст. 192 АПК РФ граждане, организации и иные лица вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании недействующим нормативного правового акта, принятого государственным органом, органом местного самоуправления, иным органом, должностным лицом, если полагают, что оспариваемый нормативный правовой акт или отдельные его положения не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, и нарушают их права и законные интересы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, незаконно возлагают на них какие-либо обязанности или создают иные препятствия для осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Исходя из позиции Верховного Суда Российской Федерации, отраженной в Постановлении Пленума от 20.01.2003 N 2 "О некоторых вопросах, возникающих в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации", под нормативным правовым актом понимается изданный в установленном порядке акт уполномоченного на то органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы, обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правовые отношения, предусмотренные актом.

При рассмотрении дел об оспаривании нормативных правовых актов арбитражный суд в судебном заседании осуществляет проверку оспариваемого акта или его отдельного положения, устанавливает

соответствие его федеральному конституционному закону, федеральному закону и иному нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, а также полномочия органа или лица, принявших оспариваемый нормативный правовой акт (ч. 4 ст. 194 АПК РФ).

Как следует из содержания ст.ст. 2, 7, 48, 78 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон N 131-ФЗ), принятые органами местного самоуправления по вопросам местного значения муниципальные правовые акты, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер, а также решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Согласно п. 9 Информационного письма Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 N 80 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании нормативных правовых актов", к компетенции арбитражных судов отнесено рассмотрение заявлений о признании недействующими правовых актов, принятых органами местного самоуправления, в том числе и нормативных правовых актов, если такое заявление подано организацией или гражданином, которые полагают, что оспариваемый нормативный правовой акт нарушает их права и законные интересы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

Абзацем 2 пункта 1 статьи 274 ГК РФ предусмотрено, что сервитут может устанавливаться для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок, прокладки и эксплуатации линий электропередачи, связи и трубопроводов, обеспечения водоснабжения и мелиорации, а также других нужд собственника недвижимого имущества, которые не могут быть обеспечены без установления сервитута.

Исходя из правовой позиции Высшего арбитражного суда Российской Федерации, изложенной в п.29 постановления Пленума от 24.03.2005 №11 «О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства», при принятии искового заявления от лиц, права и законные интересы затронуты установлением публичного сервитута, необходимо учитывать, что согласно п. 2 ст. 23 ЗК РФ публичный сервитут устанавливается законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом органа местного самоуправления в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков.

В соответствии со ст.34 Федерального закона №131-ФЗ структуру органов местного самоуправления составляют представительный орган

муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольный орган муниципального образования, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Из положений ст.41 и 59 Устава города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 13.03.1996 (далее – Устав города Перми) следует, что вопросы об установлении публичного сервитута относятся к компетенции администрации города Перми.

Согласно ст.14 Федерального закона №131-ФЗ и ст.59.1 Устава города Перми следует, что по вопросам местного значения, в том числе издаются постановления администрации.

Таким образом, оспариваемое постановление является муниципальным правовым актом исполнительно – распорядительного органа, т.е. Администрацией, вынесенное в пределах установленной компетенции.

В соответствии с ч.3 ст.15 Конституции Российской Федерации законы подлежат официальному опубликованию. Неопубликованные законы не применяются. Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения.

Оспариваемое постановление опубликовано в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь № 54 от 22.07.2011.

Суд считает, что оспариваемое постановление обладает признаками нормативного правового акта, поскольку содержит обязательные предписания, влекущие юридические последствия, носит общеобязательный характер, адресовано неопределенному кругу лиц, принято специально уполномоченным на то субъектом, отражает юридически властное волеизъявление уполномоченного субъекта в сфере установления публичного сервитута, рассчитано на неоднократное применение.

В связи с чем настоящее заявление рассмотрено арбитражным судом первой инстанции по правилам гл.23 АПК РФ.

В соответствии с частью 6 статьи 194 АПК РФ, обязанность доказывания соответствия оспариваемого акта федеральному конституционному закону, федеральному закону и иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу, наличия у органа или должностного лица надлежащих полномочий на принятие оспариваемого акта, а также обстоятельств, послуживших основанием для его принятия, возлагается на орган, должностное лицо, которые приняли акт.

При этом арбитражный суд не связан доводами, содержащимися в заявлении об оспаривании нормативного правового акта, и проверяет оспариваемое положение в полном объеме (ч.5 ст.194 АПК РФ).

Исходя из анализа правовых норм о сервитуте, содержащихся в ГК РФ усматривается, что изложенные нормы являются нормами общего характера, тогда как установление сервитута (в том числе публичного) в отношении земельных участков регламентирована в специальном кодифицированном источнике права – ЗК РФ.

В соответствии с п.3 ст.5 ЗК РФ обладателями сервитута признаются лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками (сервитут).

Основания для установления публичного сервитута перечислены в п.п. 1-10 п.3 ст.23 ЗК РФ.

Согласно пункту 2 статьи 23 ЗК РФ установлению публичного сервитута должны предшествовать общественные слушания, которые обеспечивают соблюдение необходимого баланса публичного и частного интереса при использовании земельного участка.

Пунктом 5 ст.23 ЗК РФ установлено, что осуществление сервитута должно быть наименее обременительно для земельного участка, в отношении которого он установлен.

Таким образом, публичный сервитут устанавливается для обеспечения нужд неопределенного круга лиц только в том случае, если их интересы не могут быть обеспечены каким-либо иным способом.

Исходя из вышеизложенного следует, что в предмет доказывания по настоящему делу включаются следующие обстоятельства: цель установления публичного сервитута, наименьшее обременение для собственника земельного участка, невозможность установления публичного сервитута иным способом, соблюдение процедуры установления публичного сервитута.

В соответствии с п.3.1.1.2 Решения Пермской городской Думы от 12.09.2006 №112 «О Департаменте планирования и развития территории города Перми» Департамент подготавливает по материалам проектов планировки в части установления красных линий и проектов межевания территории под многоквартирными жилыми домами в городе Перми предложения по установлению публичных сервитутов на земельные участки, проводит мероприятия по государственной регистрации таких публичных сервитутов.

Согласно п.11.4 Регламента взаимодействия департамента планирования и развития территории города Перми с функциональными подразделениями, функциональными и территориальными органами администрации города Перми по выполнению работ по межеванию территорий под многоквартирными жилыми домами в городе Перми, утвержденного Постановлением администрации города Перми от 21.08.2008 №799 (далее – Регламент) разработка проекта межевания территории включает анализ сложившейся градостроительной ситуации, определение границ формируемых земельных участков, установление публичных сервитутов, ограничений на использование земельных участков и формирование новых

земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Перми.

Разработку проекта межевания территории осуществляет организация - разработчик на основании муниципального заказа.

Из материалов дела усматривается, что в соответствии муниципальным контрактом от 20.08.2010 заключенным между Департаментом и открытым акционерным обществом «Пермархбюро» последнее приняло на себя обязательства по выполнению работ «Межевание территории города под многоквартирными жилыми домами» Лот №2, территория №113. Требования к содержанию работ, технические и другие требования к выполняемым работами определены Техническим заданием (п.п.1.1,1.2)

Согласно п.1.3 Технического задания на выполнение работ «Межевание территории города под многоквартирными жилыми домами» территория №113 к виду разрабатываемой документации отнесены, в том числе границы зон действия публичных сервитутов.

В соответствии с п. 12.12 Регламента Департамент в течение 20 календарных дней со дня представления организацией-разработчиком проекта межевания территории осуществляет его проверку. По результатам проверки Департамент подготавливает заключение на проект межевания территории, содержащее один из следующих выводов: о соответствии проекта межевания территории вышеперечисленным требованиям, об отклонении проекта межевания территории и направлении его на доработку.

При этом, в соответствии с п. 12.13 Регламента заключение Департамента на проект межевания территории должно включать в том числе подтверждение необходимости и рациональности установления предлагаемых границ зон действия публичных сервитутов для обеспечения прохода, проезда неограниченному кругу лиц через соответствующую территорию (п.12.13.3).

В течение 10 календарных дней после получения заключений функциональных и территориальных органов Администрации Департамент принимает решение о подготовке документов для объявления публичных слушаний по проекту межевания территории (при отсутствии замечаний) либо о необходимости доработки организацией-разработчиком проекта межевания территории с указанием срока доработки (п.12.14 Регламента).

Из материалов дела усматривается, что проект межевания территории получил положительное заключение Департамента.

Главой города Перми 08.04.2011 издано постановление №43 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории Свердловского района». Постановление опубликовано в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь №26 от 15.04.2011.

Из анализа действующего законодательства усматривается, что в проектах межевания территории отображению подлежат только



установленные в порядке ст.23 ЗК РФ публичные сервитуты (ч.5 ст.43 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Судом установлено и ответчиком не оспаривается факт того, что вопрос об установлении публичного сервитута на спорном участке ранее не был предметом рассмотрения на общественных слушаниях.

При этом, в нарушение ст.65, ч.6 ст.194 АПК РФ ответчиком не представлено доказательств, что имелись правовые основания для вынесения вопроса об установлении публичного сервитута на публичные слушания, назначенные вышеуказанным постановлением Главы города Перми.

Из ст.28 Федерального закона №131-ФЗ следует, что для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом местного самоуправления, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

Уставом города Перми закреплено, что на публичные слушания должны выноситься вопросы установления публичных сервитутов в соответствии с ЗК РФ. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы (п.п.3,4 ст.13.1).

Согласно решению Пермской городской Думы от 22.02.2005 №32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» публичные слушания – это форма реализации прав жителей муниципального образования (общественности) на участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в случаях, определенных законодательством.

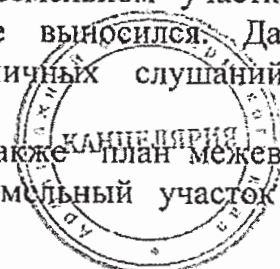
В соответствии с п.2.2 указанного положения на публичные слушания должны выноситься, в том числе проекты планировки территории и проекты межевания территории, вопросы установления сервитутов в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

В п.2 ст.38 решения Пермской городской Думы от 26.06.2007 №143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» указано, что границы зон действия публичных сервитутов отражаются в проекте межевания территории и указываются в составе градостроительного плана земельного участка.

Порядок установления публичных сервитутов определяется законодательством и правовыми актами города Перми (п.3 ст.39).

Из материалов дела усматривается, что отдельный вопрос об установлении публичного сервитута на спорном земельном участке со стороны организаторов публичных слушаний не выносился. Данное обстоятельство подтверждается протоколом публичных слушаний от 10.05.2011.

В то же время, графическое изображение, а также план межевания содержит ссылки на обременение на спорный земельный участок для обеспечения проезда, прохода.



Суд полагает, что данного обстоятельства недостаточно для вывода относительно соблюдения процедуры установления публичного сервитута.

Доказательств того, что проект межевания до проведения публичных слушаний был доступен, в том числе заявителю в полном объеме, что предусмотрено Приложением к регламенту, не представлено. В частности, ответчиком не представлено доказательств наличия пояснительной записки к проекту межевания территории, которая содержит характеристику территории, межевание которой осуществляется, сведения об использованных материалах по установлению границ земельных участков и особенностях межевания, перечень публичных сервитутов, обоснование принятых решений в соответствии с пунктом 11.7 Регламента, а также перечень сервитутов (п.4 Приложения к Регламенту).

Также не представлено доказательств о вынесении вопроса об установлении публичного сервитута на публичные слушания до разработки и утверждения проекта межевания, на что указано ранее.

Соответственно довод ответчика относительно того, что заявителю было известно о рассмотрении вопроса об установлении публичного сервитута из представленных на публичные слушания материалов и наличии возможности представлять свои замечания и предложения относительно его установления является необоснованным и не правомерным.

Из материалов дела усматривается, что по результатам публичных слушаний подготовлено заключение №25, опубликованное в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь №44 от 17.06.2011.

Согласно данному заключению публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

В то же время, с учетом вышеизложенного суд не может согласиться с доводом ответчика о соблюдении процедуры общественных слушаний в порядке, предусмотренном п.2 ст.23 ЗК РФ и нормативными правовыми актами города Перми в части установления публичного сервитута на спорном участке.

Кроме того, ответчик не пояснил, каким образом достижение цели по установлению публичного сервитута отвечает интересам местного самоуправления и местного населения, кроме жителей жилых домов, расположенных на смежных земельных участках.

Таким образом, учитывая, что публичный сервитут устанавливается для соблюдения нужд неопределенного круга лиц только в том случае, если их интересы не могут быть обеспечены каким-либо иным образом, суд первой инстанции приходит к выводу, что Администрацией не показана невозможность осуществления прохода или проезда другим способом, кроме обременения земельного участка путем установления публичного сервитута. Из пояснений представителя ответчика следует, что обременение спорного

земельного участка необходимо для прохода, проезда к многоквартирному жилому дому.

В то же время в нарушение ч.6 ст.194 АПК РФ Администрацией не представлено доказательств, свидетельствующих о наличии у неопределенного круга лиц препятствий к проходу и проезду к указанному жилому дому, отсутствие возможности иных проходов через земли общего пользования.

Ответчиком не учтено, что отличительной особенностью публичных сервитутов является отсутствие конкретного управомоченного субъекта, в пользу которого установлен сервитут.

Администрация, установив публичный сервитут постоянного действия на земельном участке, являющемся общей долевой собственностью домовладельцев, не анализируя иные возможности обеспечения прохода и проезда к смежным участкам, нарушила законные права собственников на свободное владение, распоряжение и использование земельного участка.

Согласно ст.35 Конституции Российской Федерации право частной собственности охраняется законом.

В соответствии со статьей 1 Протокола №1 (подписан в г. Париже 20.03.2952) «Конвенции о защите прав человека и основных свобод» (заключена в г. Риме 04.11.1950) каждое физическое или юридическое лицо имеет право на уважение своей собственности. Никто не может быть лишен своего имущества иначе как в интересах общества и на условиях, предусмотренных законом и общими принципами международного права.

В силу п.1 ст.209 ГК РФ собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом.

П.3 ст.209 ГК РФ предусмотрено, что владение, пользование и распоряжение землей и другими ресурсами в той мере, в какой их оборот допускается законом (ст.129), осуществляется их собственником свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

Согласно статьям 216,274-277 ГК РФ, ст.23 ЗК РФ, ст.1 Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (далее – Федеральный закон №122-ФЗ) сервитуты, выделяемые законодательством в качестве разновидности вещных прав, представляют собой права, закрепляющие за гражданами или юридическими лицами право ограниченного пользования чужим объектом недвижимого имущества. При этом для собственника недвижимого имущества, в отношении которого установлен сервитут, последний выступает в качестве обременения – ограничения права собственности.

Таким образом, установление публичного сервитута на спорном участке с целью проезда, прохода препятствует ТСЖ «Октябрьский» в использовании земельного участка по своему усмотрению, в том числе строительство ограждений, новых дорог и т.п.

Кроме того, установив право прохода и проезда по спорному земельному участку на ТСЖ «Октябрьский» возложено дополнительное бремя содержания земельного участка в надлежащем состоянии в связи с ростом нагрузки, в том числе на асфальтовое покрытие.

Доказательств обратного ответчиком не представлено.

Довод ответчика относительно того, что права заявителя оспариваемым постановлением не нарушены, поскольку в установленном порядке обременение (публичный сервитут) на спорный земельный участок не зарегистрирован, подлежит отклонению.

Согласно части 9 статьи 23 ЗК РФ сервитуты подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним".

В силу пункта 1 статьи 27 Федерального закона № 122-ФЗ государственная регистрация сервитутов проводится в Едином государственном реестре прав на основании заявления собственника недвижимого имущества или лица, в пользу которого установлен сервитут, при наличии у последнего соглашения о сервитуте.

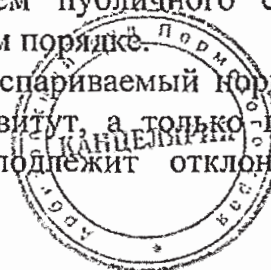
В соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона №122-ФЗ государственная регистрация ограничений (обременений) права собственности и иных вещных прав правами третьих лиц может проводиться по инициативе правообладателей или приобретающих указанные права лиц. Государственная регистрация ограничений (обременений) прав, установленных в соответствии с законодательством в публичных интересах органами государственной власти и органами местного самоуправления, осуществляется по инициативе указанных органов с обязательным уведомлением правообладателя (правообладателей) объекта недвижимости.

На государственную регистрацию публичного сервитута представляются, в том числе следующие документы: закон или иной нормативный правовой акт Российской Федерации, нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации, нормативный правовой акт органа местного самоуправления, в соответствии с которыми установлен публичный сервитут (пункт 2 статьи 23 ЗК РФ, пункт 1 статьи 17 Федерального закона №122-ФЗ);

Таким образом, публичный сервитут устанавливается нормативным правовым актом в спорном случае актом органа местного самоуправления.

Частью 8 статьи 23 ЗК РФ предусмотрено, что лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута, могут осуществлять защиту своих прав в судебном порядке.

Доводы ответчика относительно того, что оспариваемый нормативный правовой акт не устанавливает публичный сервитут, а только планирует возможные границы публичного сервитута подлежит отклонению на основании вышеизложенного.



Также суд считает необходимым отметить, что согласно ст.65 АПК РФ каждое лицо, участвующее в деле, должно доказать обстоятельства, на которое оно ссылается как на основание своих требований и возражений.

Из материалов дела следует, что судом неоднократно определениями от 19.09.2011, 31.10.2011, 14.11.2011 ответчику и третьему лицу было предложено представить доказательства в обоснование своей позиции. Ответчиком представлен отзыв и доказательства, получившие оценку в ходе судебного разбирательства, не в полном объеме. Третье лицо отзыв и доказательства по делу не представило.

Лица, участвующие в деле, несут риск неблагоприятных последствий совершения или не совершения ими процессуальных действий (ч.2 ст.9 АПК РФ).

Таким образом, администрация не доказала правомерность установления публичного сервитута в отношении спорного земельного участка, нарушила положения ст.274 ГК РФ и ст.23 ЗК РФ и соответствующие права заявителя.

Что касается указания в заявлении на признание нормативного правового акта недействующим с момента его принятия суд отмечает следующее.

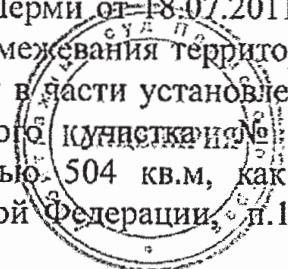
Из разъяснений, изложенных в п. 4 информационного письма Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 N 80 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании нормативных правовых актов", следует, что согласно ч. 4 ст. 195 АПК РФ решение арбитражного суда по делу об оспаривании нормативного правового акта вступает в законную силу немедленно после его принятия. Нормативный правовой акт или отдельные его положения, признанные арбитражным судом недействующими, не подлежат применению с момента вступления в законную силу решения суда (ч. 5 ст. 195 названного Кодекса).

В связи с удовлетворением заявленных требований расходы заявителя, связанные с оплатой государственной пошлины за подачу заявления подлежат взысканию с ответчика в порядке ст.110 АПК РФ.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 110, 167 - 170, 176, 195 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражный суд Пермского края

РЕШИЛ:

Признать постановление администрации города Перми от 18.07.2011 № 360 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории Свердловского района города Перми» недействующим в части установления обременения (сервитута) в отношении земельного участка № 26 (кадастровый номер № 59:01:44 1 0160:6) площадью 504 кв.м, как не соответствующее ст. 23 Земельного кодекса Российской Федерации, п.1 ст. 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.



13

171_645598

В порядке распределения судебных расходов взыскать с администрации города Перми в пользу Товарищества собственников жилья «Октябрьский» (ИНН: 5904134977, ОГРН: 1055901796653) 2000 (две тысячи) руб. 00 коп. в возмещение расходов по уплате государственной пошлины.

Решение по делу вступает в законную силу немедленно после его принятия.

Решение может быть обжаловано в кассационном порядке в Федеральный суд Уральского округа в течение месяца со дня вступления в законную силу.

Кассационная жалоба подается в арбитражный суд кассационной инстанций через арбитражный суд, принявший решение.

В случае обжалования решения в порядке кассационного производства информацию о времени, месте и результатах рассмотрения дела можно получить на интернет-сайте Федерального арбитражного суда Уральского округа <http://fasuo.arbitr.ru>.



Председательствующий:

Т.И. Мещерякова

Судья АРБИТРАЖНЫЙ СУД ПЕРМСКОГО КРАЯ

КОПИЯ ВЕРНА

СЕКРЕТАРЬ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ

М.В. В.

КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ 12 ПОДПИСЬ

* 16 * 2011



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» (дополнительно к существующему основному виду – «кафе») в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) по ул.Графтио, 11 Орджоникид-зевского района города Перми

УТВЕРЖДАЮ

Председательствующий Комиссии по
землепользованию и застройке
города Перми
А.Ю.Маховиков
«__» _____ 2012

Настоящее заключение подготовлено Комиссией по землепользованию и застройке города Перми по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства) – «общежитие» (дополнительно к существующему основному

виду – «кафе») в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) по ул.Графтио,11 Орджоникидзевского района города Перми на основании заявления Заниздры Григория Николаевича и ООО «Пермяночка» от 07.12.2011 № 22-01-23-265.

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы от 17.02.2012 № 5 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» (дополнительно к существующему основному виду – «кафе») в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) по ул.Графтио,11 Орджоникидзевского района города Перми опубликовано в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь от 24.02.2012 № 13.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Орджоникидзевского района города Перми были направлены сообщения о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с материалами проекта, документация (экспозиция) была размещена по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Александра Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района города Перми.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 13 марта 2012 года по адресу: 614000, г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Вильямса,1, МБУК г.Перми ДЦДиТ «Родина». В обсуждении принимали участие жители Орджоникидзевского района, сотрудники департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми и администрации Орджоникидзевского района города Перми.

В ходе проведения публичных слушаний с сообщением по предмету публичных слушаний выступил представитель заявителей Заниздры Григория Николаевича и ООО «Пермяночка».

Сообщение содержало информацию о земельном участке, о реконструкции здания кафе с офисными помещениями в общежитие, о мерах пожарной безопасности.

Заявителями уточнены требования по предоставлению разрешения. Существующий вид «кафе» в ходе предполагаемой реконструкции не сохраняется.

Участники публичных слушаний поддержали размещение на данном земельном участке общежития.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
сообщает о переносе проведения открытого аукциона
по продаже муниципального имущества**

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 15.03.2012 № СЭД-19-09-57 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений от 09.02.2012 № СЭД-19-09-27 «О продаже муниципального имущества на открытом аукционе» перенести дату проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества по лоту № 6 (объект по адресу: г.Пермь, ул.Лебедева,25 (242,0 кв.м) с 05.04.2012 на 05.06.2012, дата определения участников аукциона 21.05.2012, номер лота 6 заменить на 1.

Информационное сообщение о проведении 05.04.2012 открытого аукциона по продаже муниципального имущества было опубликовано в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 17.02.2012 № 11.

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад №167» г.Перми
(Протокол от 08.02.2012 №1)

**Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №167»
г.Перми за период с 01.01.2011 по 31.12.2011**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №167» г.Перми.
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №167» г. Перми
Юридический адрес	614101, г.Пермь, ул. Автозаводская, 42
Фактический адрес	614101, г.Пермь, ул. Автозаводская, 42
Телефон/факс/электронная почта	(342) 282 98 58 (факс) (342) 282 92 77 dsad167@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Щеголева Татьяна Владимировна, (342) 282 92 77
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003936151 21.10.2011 срок действия – бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 4338 19.12.2008, срок действия – до 20.12.2013
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА 153373 № 1179 29.06.2004, срок действия - бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Трушкова Альбина Даниловна	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2	Яичкина Ирина Николаевна	Представитель органа местного самоуправления, в лице департамента образования администрации города Перми
3	Анянова Татьяна Ивановна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 24.03.2010)
4	Торхова Алевтина Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 24.03.2010)
5	Багимова Эльвира Александровна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 12.10.2011)
6	Лаптьева Оксана Григорьевна	Представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 26.03.2010)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 16.02.2010 №29 Лицензия серия А № 4338 от 19.12.2008, срок действия – до 20.12.2013 Свидетельство об аккредитации серия АА 153373 № 1179 от 29.06.2004, срок действия – бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 26.10.2011 №СЭД-08-01-26-270 Лицензия серия А № 4338 от 19.12.2008, срок действия – до 20.12.2013 Свидетельство об аккредитации серия АА 153373 №1179 от 29.06.2004, срок действия - бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	39	37	66	70
2	Непрофильные функции	20,25	16	34	30

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	59,25	53
2	Количественный состав	человек	60	51
3	Квалификация сотрудников	человек	20	19

Причина отклонения показателей: вывели 5 ставок на аутсорсинг; 1,25 ставки оптимизация штатного расписания.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	60	51
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный – управленческий персонал	Человек	7	7
	Основной персонал	Человек	32	31
	Воспитатели		20	19
	Младшие воспитатели		12	12
	Педагогический персонал	Человек	5	4
	Обслуживающий персонал	Человек	16	9
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.	8,6	11,9
	В том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный – управленческий персонал	тыс.руб.	21,0	22,9
	Основной персонал		8,2	10,5
	Воспитатели	тыс.руб.	10,2	18,5
	Младшие воспитатели		6,3	7,2
	Педагогический персонал	тыс.руб.	9,6	13,6
	Обслуживающий персонал	тыс.руб.	5,9	7,6

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	-	120,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	Услуга	18	25	Дети от 1,5 до 3 лет
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	Услуга	212	222	Дети от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату				
	Кружок «Почемучка»	Услуга	57	60	Дети от 5 до 7 лет
	Кружок по программе «Слышим, видим, говорим»	Услуга	33	36	Дети от 4 до 5 лет
	Кружок «Умелые ручки»	Услуга	77	80	Дети от 2 до 5 лет
	Кружок «Ритмика»	Услуга	152	155	Дети от 4 до 7 лет
	Кружок «Иностранный язык»	Услуга	45	40	Дети от 5 до 7 лет
	Кружок «Говорящая карусель»	Услуга	45	55	Дети от 3 до 5 лет
	Адаптационная группа	Услуга	-	36	Дети от 2 до 3 лет
	Кружок «Чудеса на песке»	Услуга	-	17	Дети от 3 до 3 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		Факт		План		факт	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	46	18	18	25	1 628,3	1 032,9	1 256,1	1 184,7
2	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	205	212	212	222	7 256,4	9 812,7	7 390,1	10 036,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование потребителей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	Человек	251	230	230	247
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	Человек	251	230	230	247
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	46	46	18	18	25
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	205	205	212	212	222
1.2	частично платных, из них по видам услуг (работ):	Человек	251	230	230	247
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)	46	46	18	18	25
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)	205	205	212	212	222
1.3	полностью платными, из них по видам услуг	Человек	98	98	117	117
	Кружок «Почемучка»		57	57	60	60
	Кружок по программе «Слышим, видим, говорим»		33	33	36	36
	Кружок «Умелые ручки»		77	77	80	80
	Кружок «Ритмика»		152	152	155	155
	Кружок «Иностранный язык»		45	45	40	40
	Кружок «Говорящая карусель»		45	45	55	55
	Адаптационная группа		-	-	50	50
	Кружок «Чудеса на песке»		-	-	17	17
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	1 096,00	1 096,00	1 209,50	1 209,50
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)		1 199,00	1 199,00	1 325,00	1 325,00
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)		993,00	993,00	1 094,00	1 094,00
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	253,33	253,33	335,00	335,00
	Кружок «Почемучка»		160,00	160,00	200,00	200,00
	Кружок по программе «Слышим, видим, говорим»		320,00	320,00	400,00	400,00
	Кружок «Умелые ручки»		120,00	120,00	240,00	240,00
	Кружок «Ритмика»		120,00	120,00	200,00	200,00
	Кружок «Иностранный язык»		320,00	320,00	320,00	320,00
	Кружок «Говорящая карусель»		480,00	480,00	480,00	480,00
	Адаптационная группа		-	-	600,00	600,00
	Кружок «Чудеса на песке»		-	-	240,00	240,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			План	Факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2 554,1	2 554,1
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1 941,9	1 941,9
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)		318,0	318,0
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (родительская плата за содержание ребенка в детском учреждении)		1 623,9	1 623,9
1.2	Полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	612,2	612,2
	Кружок «Почемучка»		100,1	100,1
	Кружок по программе «Слышим, видим, говорим»		120,6	120,6
	Кружок «Умелые ручки»		76,5	76,5
	Кружок «Ритмика»		76,5	76,5
	Кружок «Иностранный язык»		50,6	50,6
	Кружок «Говорящая карусель»		76,5	76,5
	Адаптационная группа		83,2	83,2
	Кружок «Чудеса на песке»		28,2	28,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2011																										
			План												Факт														
			Январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	Сентябрь	октябрь	Ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	Август	Сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00				50,00	50,00-	50,00-	50,00-	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00				50,00	50,00-	50,00-	50,00-	27		
1	Кружок «Почемучка»	Руб.																											
2	Кружок по программе «Слышим, видим, говорим»	Руб.	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00				100,00	100,00	100,00	100,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00				100,00	100,00	100,00	100,00			
3	Кружок «Умелые ручки»	Руб.	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00				60,00	60,00	60,00	60,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00				60,00	60,00	60,00	60,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
4	Кружок «Ритмика»	Руб.	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00				50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	30,00	30,00	30,00	30,00				50,00	50,00	50,00	60,00
5	Кружок «Иностранный язык»	Руб.	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00				80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00				80,00	80,00	80,00	80,00
6	Кружок «Говорящая карусель»	Руб.	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00				120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00	120,00				120,00	120,00	120,00	120,00
7	Адаптационная группа	Руб.									150,00	150,00	150,00	150,00	150,00								150,00	150,00	150,00	150,00
8	Кружок «Чудеса на песке»												60,00	60,00	60,00										60,00	60,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	Нет	-
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
1	2	3	План	факт	План	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	8,6	8,6
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	8,6	8,6

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	20 879,6	20 992,2	100,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	9 691,9	9 408,3	97,1

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	План –	факт	план	факт	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	-	-156,3	-	-210,6	148,7	X
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений							X
	родительская плата		-	-141,6	-	-210,6	-	
	субсидия на иные цели		-	-15,0	-	-	-	
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	-	-	-	-	X
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	-	388,2	-	252,6	65,1	X
	в том числе:							
	в разрезе выплат							X
	начисление на выплаты оплаты труда	тыс.руб.	-	209,6	-	-22,4	-	
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	-	-	-	190,0	-	
	основные средства	тыс.руб.	-	-	-	85,0	-	
	материальные запасы (продукты питания)	тыс.руб.	-	178,6	-	-	-	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16 705,1
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 571,6
	Доход от аренды	тыс. руб.	1,8
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	612,2
	Доход от родительской платы за содержание ребенка в детском саду	тыс. руб.	1 941,9
	Иные доходы	тыс. руб.	15,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 877,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 255,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16 705,1
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 571,6
	Доход от аренды	тыс. руб.	1,8
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	612,2
	Доход от родительской платы за содержание ребенка в детском саду	тыс. руб.	1 941,9
	Иные доходы	тыс. руб.	15,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 877,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 255,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	16 731,8
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 583,3
	Заработная плата	тыс. руб.	354,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	90,5

1	2	3	4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	17,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	24,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	46,1
	Основные средства	тыс. руб.	13,8
	Материальные запасы	тыс. руб.	2 035,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 877,7
	Заработная плата	тыс. руб.	6 525,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	1,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1 850,7
	Услуги связи	тыс. руб.	24,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1 119,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	521,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	113,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	1 709,0
	Материальные запасы	тыс. руб.	1 011,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 270,8
	Заработная плата	тыс. руб.	555,8
	Прочие выплаты	тыс. руб.	33,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	145,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	120,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	368,3
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5
	Материальные запасы	тыс. руб.	26,6
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	16 723,2
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 574,7
	Заработная плата	тыс. руб.	354,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	90,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	17,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	24,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	46,1
	Основные средства	тыс. руб.	13,8
	Материальные запасы	тыс. руб.	2 027,2
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 877,7
	Заработная плата	тыс. руб.	6 525,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	1,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1 850,7
	Услуги связи	тыс. руб.	24,4

1	2	3	4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1 119,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	521,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	113,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	1 709,0
	Материальные запасы	тыс. руб.	1 011,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 270,8
	Заработная плата	тыс. руб.	555,8
	Прочие выплаты	тыс. руб.	33,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	145,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	120,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	368,3
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5
	Материальные запасы	тыс. руб.	26,6

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	18 520,7	18 520,7
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	9 456,5	9 303,7
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	1 854,9	1 953,8
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	135,7	104,6
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м	4 117,6	4 117,6

1	2	3	4	5
5.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	-	-
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	180	197
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	-	-

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

_____ С.А. Шарачева
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ Т.В. Щеголева
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ С.А. Шарачева
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАДОУ «Центр развития ребенка
– детский сад №148»
(Протокол от 10.01.2012 №7)

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №148» г.Перми за период с 01 января 2011 по 31 декабря 2011

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №148» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №148» г.Перми
Юридический адрес	614042, г.Пермь, ул. Б.Хмельницкого, 52а
Фактический адрес	614042, г.Пермь, ул. Б.Хмельницкого, 52а
Телефон/факс/электронная почта	т\ф (342)251-62-65, т.(342)251-43-90, E-mail: dsad148@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Людмила Евгеньевна Бочкарева (342)251-62-65
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 001165764 «17» 12 2002 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 193283 « 03 » 11 2009 , срок действия до 04.11.2015
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ГА № 017960 «24» 06 2008, срок действия до «25» 06 2013

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
	Чайкин Анатолий юрьевич	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 13.10.2010)
	Каменщикова Елена Геннадьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 13.10.2010)
	Ананьева Мария Станиславовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 13.10.2010)
	Кожина Татьяна Владимировна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 13.10.2010)
	Трушкова Альбина Даниловна	Представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
	Яичкина Ирина Николаевна	Представитель учредителя, главный специалист отдела образования Кировского района департамента образования администрации города Перми

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.02.2009 № <u>12-0</u> Лицензия Сер. А № 193283 от 03.11.2009 действительна по 04.11.2015 Свидетельство об аккредитации серия <u>ГА</u> № <u>017960</u> от «24» <u>06</u> .2008, срок действия – до 25.06.2013	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.09.2010 № <u>258</u> Лицензия Сер. А № 193283 от 03.11.2009 действительна по 04.11.2015 Свидетельство об аккредитации серия <u>ГА</u> № <u>017960</u> от «24» <u>06</u> .2008, срок действия – до 25.06.2013

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.02.2009 № 12-0 Лицензия Сер. А № 193283 от 03.11.2009 действительна по 04.11.2015	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.09.2010 № 258 Лицензия Сер. А № 193283 от 03.11.2009 действительна по 04.11.2015

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	29	29	55	55
2	Непрофильные функции	33,5	20,5	45	45

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	62,5	49,5
2	Количественный состав	человек	50	46
3	Квалификация сотрудников	человек	16	16

Количество ставок уменьшилось в связи с оптимизацией штатного расписания и вывода части ставок на аутсорсинг.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	61	45
	в том числе:			
	Административно – управленческий персонал не осуществляющий учебный процесс	человек	4	6
	Воспитатели	человек	24	16
	Педагогические работники не осуществляющие учебный процесс	человек	5	4
	Обслуживающий персонал	человек	28	19
2	Средняя заработная плата работников учреждения	Тыс.руб.	9 ,82	12 ,96
	в том числе:			
	Административно – управленческий персонал не осуществляющий учебный процесс	Тыс.руб.	23 ,50	20,03
	Воспитатели	Тыс.руб.	10 ,09	14 ,67
	Педагогические работники не осуществляющие учебный процесс	Тыс.руб.	10 ,67	14 ,45
	Обслуживающий персонал	Тыс.руб.	7 ,28	9 ,79

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	50, 00	50, 00

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	Услуга			
1	Услуга дошкольного образования для детей с 1,5 лет до 3-х лет		22	25	Дети в возрасте от 1,5 до 3 лет
2	Услуга дошкольного образования для детей с 3 лет до 7 лет		224	226	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	Услуга			
	Грамота		168	168	Дети в возрасте от 4 до 7 лет
	Психогимнастика		112	112	Дети в возрасте от 3 до 5 лет
	ИЗО		112	112	Дети в возрасте от 5 до 7 лет
	Информатика		168	168	Дети в возрасте от 4 до 7 лет
	Логика		168	168	Дети в возрасте от 4 до 7 лет
	Английский язык		112	112	Дети в возрасте от 5 до 7 лет
	Математика		56	56	Дети в возрасте от 6 до 7 лет
	Бассейн		168	168	Дети в возрасте от 4 до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Услуга дошкольного образования для детей с 1,5 лет до 3-х лет	22	25	22	25	388,3	1273,83	388,3	1273,83
	Услуга дошкольного образования для детей с 3 лет до 7 лет	224	226	224	226	1291,38	10397,80	1291,38	10397,80

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек				
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек				
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	246	246	251	251
	Услуга дошкольного образования для детей с 1,5 лет до 3-х лет		22	22	25	25
	Услуга дошкольного образования для детей с 3 лет до 7 лет		224	224	226	226
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек				
	Грамота		168	168	168	168
	Психогимнастика		112	112	112	112
	ИЗО		112	112	112	112
	Информатика		168	168	168	168
	Логика		168	168	168	168
	Английский язык		112	112	112	112
	Математика		56	56	56	56
	Бассейн		168	168	168	168
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
	Грамота		56	56	56	56
	Психогимнастика		80	80	80	80
	ИЗО		56	56	56	56
	Информатика		65,2	65,2	65,2	65,2
	Логика		56	56	56	56
	Английский язык		56	56	56	56
	Математика		56	56	56	56
	Бассейн		200	200	200	200

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4 291,01	4 291,01
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2 189,36	2 189,36
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2 101,65	2 101,65

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Грамота	Руб.	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56
	Психогимнастика	Руб.	80	80	80	80	80	-	-	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-	-	-	80	80	80	80
	ИЗО	Руб.	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56
	Информатика	Руб.	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	-	-	-	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	65,2	-	-	-	65,2	65,2	65,2	65,2
	Логика	Руб.	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56	56	56	56	56	56	-	-	-	56	56	56	56
	Английский язык		56	56	56	56	56				56	56	56	56	56	56	56	56	56				56	56	56	56
	Математика		56	56	56	56	56				56	56	56	56	56	56	56	56	56				56	56	56	56
	Бассейн		200	200	200	200	200				200	200	200	200	200	200	200	200	200				200	200	200	200

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учителю	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	14 057,85	14 057,85	0
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	4 117,53	3 790,88	8

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год п
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	0	-91,59	0	-145,11	58	x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений		0	-91,59	0	-145,11	58	x
1.2	в разрезе выплат		0	0	0	0	0	x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0	0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	0	0	x
	в том числе:							
	в разрезе выплат		0	0	0	0	0	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0	0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	15 628,54

1	2	3	4
	в том числе:		
	в разрезе поступлений	тыс. руб.	
	Доход от аренды	тыс. руб.	
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	2 101,65
	Иные доходы	тыс. руб.	
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 720,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	806,19
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	15 628,54
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Доход от аренды	тыс. руб.	
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	2 101,65
	Иные доходы	тыс. руб.	
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	12 720,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	806,19
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	
	в том числе:		
	Зарботная плата		8843,6
	Прочие выплаты		43,2
	Начисления на оплату труда		2025,04
	Услуги связи		56,0
	Коммунальные услуги		1483,3
	Услуги по содержанию имущества		671,66
	Прочие услуги		488
	Прочие расходы		5,3
	Увеличение основных средств		52,9
	Увеличение материальных запасов		1959,54
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	
	в том числе:		
	Зарботная плата		8843,6
	Прочие выплаты		43,2
	Начисления на оплату труда		2025,04
	Услуги связи		56,0
	Коммунальные услуги		1483,3
	Услуги по содержанию имущества		671,66
	Прочие услуги		488
	Прочие расходы		5,3
	Увеличение основных средств		52,9
	Увеличение материальных запасов		1959,54

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	14 057,8	14 057,8
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	3 808,99	3 569,1
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	2 335,99	2 342,2
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	267,35	227,98
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м	2558,8	2558,8
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	0	0
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	1	1
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

_____ Ананьева М.С.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ Бочкарева Л.Е.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ Ананьева М.С.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 366» г.Перми
(Протокол от «10».01.2012 № 7)

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
МАДОУ «Детский сад № 366» г. Перми за период с «01».01.2011г. по 31.12.2011г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366» г.Перми.
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 366» г. Перми
Юридический адрес	614042, г.Пермь, ул. Охотникова,34
Фактический адрес	614042, г.Пермь, ул. Охотникова,34
Телефон/факс/электронная почта	(342) 251-47-50 mdou366@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Андреева Зинаида Юрьевна, (342)251-47-50
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59№ 003721939 «02»02 2011 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 076844 «15»03 2010, срок действия до15.03.2016
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА№ 077835 «09»01 2002, срок действия -бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Трушкова Альбина Даниловна	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2	Яичкина Ирина Николаевна	Представитель учредителя, главный специалист отдела образования Кировского района департамента образования администрации города Перми
3	Торопов Сергей Феликсович	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 31.01.2011)
4	Губина Любовь Владимировна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 31.01.2011)
5	Набатова Светлана Николаевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 31.01.2011)
6	Музюкина Марина Валерьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 28.01.11)
7	Моисеенко Светлана Юрьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 28.01.11)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 30.11.11 № СЭД-18-01-26-436 Лицензия Серия А№ 076844 от «15»03.2010, срок действия –15.03.2016 Свидетельство об аккредитации серия АА № 077835 от «09»01.2002, срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 30.11.11 № СЭД-18-01-26-436 Лицензия Серия А№ 076844 от «15»03.2010, срок действия –15.03.2016 Свидетельство об аккредитации серия АА № 077835 от «09»01.2002, срок действия - бессрочно

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Лицензия Серия А№ 076844 от «15»03.2010, срок действия –15.03.2016 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 30.11.11 № СЭД-18-01-26-436	Лицензия Серия А№ 076844 от «15»03.2010, срок действия –15.03.2016 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 30.11.11 № СЭД-18-01-26-436

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	15	15	55	55
2	Непрофильные функции	18	12	45	45

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	36,75	32,25
2	Количественный состав	человек	33	27
3	Квалификация сотрудников	человек	10	10

Причина отклонения показателей _____

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	33	27
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек	3	3
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	3	3
	Младший обслуживающий персонал	человек	16	10
	Педагогический персонал	человек	11	11
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.	7,2	14,4
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.	15,8	17,1
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.	6,5	6,9
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.	4,5	5,2
	Педагогический персонал	тыс.руб.	8,9	10,5

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	50	50

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	услуга	22	21	Дети в возрасте от 1,5 до 3 лет
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет		110	109	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату				
	танцы	услуга	52	52	Дети от 5 до 7
	кроха		15	10	Дети с 1,5 до 3
	Фитбол-гимнастика		20	22	Дети с 3 до 7
	Фантазеры		23	25	Дети с 3 до 7
	Эстрадное пение		5	-	Дети с 3 до 7

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	22	21	22	21	1266	1205	1266	1205
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	110	109	110	109	5243	4968	5243	4968

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	план	факт	план	факт
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	человек	-	-	-	-
1.2	Частично платные:		120	120	120	120
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет	человек	20	20	18	18
	- услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	человек	100	100	102	102
	Платные услуги	человек	124	115	124	109
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.				
	Танцы		246,32	246,32	346,08	346,08
	Кроха		587,64	587,64	812,24	812,24
	Фитбол-гимнастика		412,04	412,04	412,04	412,04
	Фантазеры		412,04	412,04	412,04	412,04
	Эстрадное пение				320	320

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) – в том числе:	тыс. руб.	1362,9	1362,9
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1002,9	997,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.		
	Танцы		111	127,50
	Кроха		65	65
	Фитбол-гимнастика		79	79
	фантазеры		79	79
	Эстрадное пение		26	15

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	кроха	Руб.	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	-	-	-	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	242,76	-	-	-	242,76	242,76	242,76	242,76
	танцы	Руб.	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	-	-	-	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	51,13	-	-	-	51,13	51,13	51,13	51,13
	фантазеры	Руб.	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	-	-	-	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	-	-	-	128,92	128,92	128,92	128,92
	Фитбол-гимнастика	Руб.	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	-	-	-	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	128,92	-	-	-	128,92	128,92	128,92	128,92
	Эстрадное пение	Руб.	80	80	80	80	80	-	-	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-	-	-	80	80	80	80

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет
2	Жалобы потребителей, поступившие к учителю	нет	нет
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
1	2	3	план	факт	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	14818	13921	6
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	350	898	6

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, неральной к взысканию
			План –	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.						x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений							x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	0		0			x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс.руб						x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	8053,5	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений	тыс. руб.		
	Доход от аренды	тыс. руб.		-
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.		384
	Иные доходы	тыс. руб.		1016
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.		6173,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.		480,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	8016,5	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Доход от аренды	тыс. руб.		
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.		365,5
	Иные доходы	тыс. руб.		997,5

1	2	3	4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	6173,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	480,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	8053,5
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Заработная плата		3629,7
	Прочие выплаты		21
	Начисления на оплату труда		1216,8
	Услуги связи		48
	Коммунальные услуги		646
	Услуги по содержанию имущества		439
	Прочие услуги		156
	Прочие расходы		483
	Увеличение основных средств		65
	Увеличение материальных запасов		1349
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	8016,5
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Заработная плата		3629,7
	Прочие выплаты		21
	Начисления на оплату труда		1216,8
	Услуги связи		48
	Коммунальные услуги		646
	Услуги по содержанию имущества		439
	Прочие услуги		156
	Прочие расходы		483
	Увеличение основных средств		65
	Увеличение материальных запасов		1312

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс.руб.	12545	12545
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		

1	2	3	4	5
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		
2.1	оперативного управления в аренду	тыс. руб.	272	860
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	1326	1376
3.1	оперативного управления в аренду	тыс. руб.		
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	78	38
4.1	оперативного управления в аренду	тыс. руб.		
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м	1183,2	1183,2
5.1	оперативного управления в аренду	кв. м		
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	6	6
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

_____ О.В.Зырянова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ З.Ю.Андреева
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ О.В.Зырянова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом МАДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 394» г. Перми протокол

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 394» г.Перми
за период с 28.12.2011 по 31.12.2011

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 394» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 394» г. Перми
Юридический адрес	614030 г.Пермь, ул. Гайвинская, д.16
Фактический адрес	614030, г.Пермь, ул.Гайвинская, д 16, Репина 10А, Тряслобова, 65
Телефон/факс/электронная почта	(342)285-08-77, detsad394@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Назарова Людмила Владимировна (342) 274-42-64
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	серия 59 № 004463001 выдан 28 декабря 2011 г. Срок действия-бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	серия А № 076851 выдана 22.04.2010, срок действия по 22.01.2016г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	АА 143722 регистрационный номер 1315 от 15.03.2005г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Попова Наталья Валерьевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 29.12.2011г)
2	Савельева Марина Юрьевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 29.12.2011г)
3	Вяткина Наталья Александровна	Представитель учредителя, ведущий специалист по дошкольному образованию отдела образования Орджоникидзевского района департамента образования администрации города Перми
4	Семенихина Елена Владимировна	Представитель трудового коллектива(решение общего собрания трудового коллектива от 29.12.2011г)
5	Бутырина Ирина Геннадьевна	Представитель трудового коллектива(решение общего собрания трудового коллектива от 29.12.2011г)
6	Субботин Юрий Анатольевич	Представитель Департамента имущественных отношений (по согласованию)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		Год 2010	Год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.12.2011 № СЭД-08-01-26-446 Лицензия серия А № 076851 от 22.04.2010 г.Срок действия по 22.01.2016г
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.12.2011 № СЭД-08-01-26-446 Лицензия серия А № 076851 от 22.04.2010 г.Срок действия по 22.01.2016г

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		Год 2010	Год 2011	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции		112,25		77,00
2	Непрофильные функции		32,75		23,00

Причина отклонений показателей:

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	145	145
2	Количественный состав	человек	130	130
3	Квалификация сотрудников	человек	50	50

Причина отклонений показателей:

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек		130
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников			
	Административный персонал	человек		4
	Основной персонал	человек		87
	педагогический персонал	человек		13
	младший обслуживающий персонал	человек		26
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.		11421,98
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников			
	Административный персонал	руб.		20492,42
	Основной персонал	руб.		12489,89
	педагогический персонал	руб.		17296,63
	младший обслуживающий персонал	руб.		8420,29

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2010	Год 2011	Год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2010	Год 2011
1	2	3	4
1	Городская целевая программа « Развитие городских микрорайонов, утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 № 333	0,00	0,00

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности с 1,5 лет до 3-х лет	усл.	0	35	Дети с 1,5 лет до 3-х лет
2	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности с 3-х до 7-лет	усл.	0	522	Дети с 3-х до 7-лет
3	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием с 3-х до 7-лет	усл.	0	14	Дети с 3-х до 7-лет
4	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития с 3-х до 7-лет	усл.	0	20	Дети с 3-х до 7-лет
5	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с умственной отсталостью с 3-х до 7-лет	усл.	0	11	Дети с 3-х до 7-лет
6	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату в т. ч.				
	Дополнительные платные образовательные услуги: художественно эстетическое, физкультурно-оздоровительное	усл.	0	218	Дети с 3-х до 7-лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности с 1,5 лет до 3-х лет	0	35	0	35	0	0	0	0
2	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности с 3-х до 7-лет	0	522	0	510	0	0	0	0
3	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием с 3-х до 7-лет	0	14	0	14	0	0	0	0
4	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития с 3-х до 7-лет	0	20	0	20	0	0	0	0
5	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с умственной отсталостью с 3-х до 7-лет	0	11	0	11	0	0	0	0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек			602	590
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек			2	2
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 1,5 лет лет до 3-х лет	человек			1	1
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 3-х лет до 7- лет	человек			2	2
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием с 3-х лет до 7- лет	человек			14	14
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития с 3-х лет до 7- лет	человек			20	20
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с умственной отсталостью с 3-х лет до 7- лет	человек			11	11
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек			552	540
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 1,5 лет до 3- лет	человек			35	35
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 3-х лет до 7- лет	человек			517	505
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек			95	95
	Дополнительные платные образовательные услуги	человек			95	95
2	Средняя стоимость получения части платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.			1110,00	1110,00
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 1,5 лет до 3- лет	руб.			1325,00	1325,00
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 3-х лет до 7- лет	руб.			1094,00	1094,00
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.			400,00	400,00
	Дополнительные платные образовательные услуги	руб.			400,00	400,00
	Художественно-эстетическое	руб.			400,00	400,00
	Физкультурно-оздоровительное	руб.			400,00	400,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.		
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 1,5 лет до 3- лет	тыс. руб.		
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 3-х лет до 7- лет	тыс. руб.		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.		
	Дополнительные платные образовательные услуги	тыс. руб.		

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№		Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
				год 2011																							
				план												факт											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август	сентябрь	октябрь	ноябрь				
1	2	3																									
1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для дете с 1,5 лет до 3- лет	руб																									
2	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для дете с 3-х лет до 7- лет	руб																									
3	Дополнительные платные образовательные услуги в т.ч.	руб																									
	Художественно-эстетическое	руб																									
	Физкультурно-оздоровительное	руб																									

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
1	2	3	план	факт	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	4	5	6	7
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	42640,30	42871,40	100,54
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	22387,70	22196,30	99,15

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	0,00
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,00
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,00

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.				-156,40		X
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.						X
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.						X
	Прочие доходы	тыс. руб.						X
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.						X
	Дебиторская задолженность за услуги связи	тыс. руб.						X

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Дебиторская задолженность по услугам связи	тыс. руб.						X
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.						X
	в том числе:							
	кредиторская задолженность по заработной плате	тыс. руб.						X
	кредиторская задолженность на выплаты по оплате труда	тыс. руб.						X
	кредиторская задолженность по прочим выплатам	тыс. руб.						X
	кредиторская задолженность по коммунальным услугам	тыс. руб.						X
	кредиторская задолженность прочим расходам	тыс. руб.						X
	кредиторская задолженность по увеличению стоимости мат. запасов	тыс. руб.				108,30		X
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.						

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		
	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	0,00
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	0,00
	Иные доходы::	тыс. руб.	0,00
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	0,00
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0,00
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		0,00
	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	0,00
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	0,00
	Иные доходы::	тыс. руб.	0,00
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	0,00
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0,00
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		
	в разрезе выплат		0,00
	заработная плата	тыс. руб.	0,00
	прочие выплаты	тыс. руб.	0,00
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	0,00
	коммунальные услуги	тыс. руб.	0,00
	работы услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,00

1	2	3	4
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0,00
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	0,00
	прочие расходы	тыс. руб.	0,00
	расходы на приобретение основных средств	тыс. руб.	0,00
	расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	0,00
	услуги связи	тыс. руб.	0,00
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		
	в разрезе выплат		0,00
	зарботная плата	тыс. руб.	0,00
	прочие выплаты	тыс. руб.	0,00
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	0,00
	коммунальные услуги	тыс. руб.	0,00
	работы услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,00
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0,00
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	0,00
	прочие расходы	тыс. руб.	0,00
	расходы на приобретение основных средств	тыс. руб.	0,00
	расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	0,00
	услуги связи	тыс. руб.	0,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.		39280,60
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.		21545,00
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.		3590,70
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		651,30
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м		5158,10
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м		
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		3
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

(подпись) _____ Л.В.Сабурова
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись) _____ Л.В.Назарова
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись) _____ Л.В.Сабурова
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 363» г.Перми
(Протокол от «17» января 2012г.№ 1)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №363» г.Перми за период с 01.01.2011г. по 31.12.2011г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №363» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №363» г.Перми
Юридический адрес	Россия, Пермский край, 614000, г.Пермь, ул. Луначарского, 11-А
Фактический адрес	Россия, Пермский край, 614000, г.Пермь, ул. Луначарского, 11-А
Телефон/факс/электронная почта	(342)210-80-07, (342)212-02-25 E-mail: Sad363@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Иванова Зинаида Федоровна, тел. (342)210-80-07
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 001786878 28.10.2002г. ОГРН №1025900516817. срок действия-бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А №193611 рег.№267 от 25.09.2009г. срок действия по 24.09.2015г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Козьмина Галина Юрьевна	Председатель наблюдательного совета Представитель учредителя, начальник отдела образования Ленинского района департамента образования администрации города Перми
2	Прокудина Людмила Дмитриевна	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
3	Оборин Алексей Юрьевич	Представитель общественности города Перми (решение общего родительского собрания от 26.05.2009г.)
4	Анащенко Дмитрий Сергеевич	Представитель общественности города Перми (решение общего родительского собрания № 4 от 25.08.2010г.)
5	Полонских Надежда Викторовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 26.05.2009г.)
6	Копысова Ирина Федоровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 24.02.2012г. № 22)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010год	2011год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный приказом начальника департамента образования администрации г.Перми от 23.04.2009г. № 50-о Лицензия серия А №193611 рег.№267 от 25.09.2009г. срок действия по 24.09.2015г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.10.2011г. № СЭД-08-01-26-313 Лицензия серия А №193611 рег.№267 от 25.09.2009г. срок действия по 24.09.2015г.

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Лицензия серия А №193611 рег.№267 от 25.09.2009г.срок действия по 24.09.2015г. приложение № 1 Устав, утвержденный приказом начальника департамента образования администрации г.Перми от 23.04.2009г.№ 50-о	Лицензия серия А №193611 рег.№267 от 25.09.2009г.срок действия по 24.09.2015г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.10.2011г.№ СЭД-08-01-26-313 Приложение №1

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010год	2011год	2010год	2011год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	27,75	25,75	74,5	76,3
2	Непрофильные функции	9,5	8,0	25,5	23,7

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц <***>	штук	37,25	33,75
2	Количественный состав	человек	31	31
3	Квалификация сотрудников	человек	17	17

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010год	2011г.
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	32	32
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек	2	5
	Педагогический персонал	человек	18	22
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	8	0
	Младший обслуживающий персонал	человек	4	5
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	11266	19195
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	руб.	36315	31485
	Педагогический персонал	руб.	11500	18513
	Учебно –вспомогательный персонал	руб.	9063	0
	Младший обслуживающий персонал	руб.	6082	9905

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010год	2011год	2010год	2011год
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010год	2011год
1	2	3	4
	нет	0	0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010год	2011г.	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы) услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	человек	218	223	Дети в возрасте с 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату -дополнительные платные образовательные услуги и кружки		315	198	Дети в возрасте с 3 до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010 год	2011г.	2010год	2011г.	2010 год	2011г.	2010г.	2011г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	218	223	218	223	10883	12360	10883	12360

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010год		2011год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	218	218	223	223
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	0	0	0	0
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	218	218	223	223
	родительская плата за услуги по содержанию детей в дошкольных учреждениях от 3 до 7 лет	человек	218	218	223	223
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	299	315	186	198
	«Россиянка»(музыкально-фольклерный)	человек	30	37	10	12
	Обучение чтению и грамоте	человек	84	89	50	51
	Логические игры с математическим содержанием(развивающие игры)	человек	80	82	30	30
	Здоровый образ жизни (ЗОЖ)	человек	60	62	50	57
	Обучение игре в шахматы(Ладья)	человек	15	15	16	16
	Бисероплетение	человек	21	21	20	20
	Рукодельница	человек	9	9	10	12
	Питание сотрудников учреждения	человек	28	28	30	30
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	993	993	1094	1094
	родительская плата за услуги по содержанию детей в дошкольных учреждениях от 3 до 7 лет	руб.	993	993	1094	1094
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	628	628	657	657
	«Россиянка»(музыкально-фольклерный)	руб.	500	500	500	500
	Обучение чтению и грамоте	руб.	800	800	1000	1000
	Логические игры с математическим содержанием(развивающие игры)	руб.	800	800	800	800
	Здоровый образ жизни (ЗОЖ)	руб.	800	800	800	800
	Обучение игре в шахматы(Ладья)	руб.	500	500	500	500
	Бисероплетение	руб.	500	500	500	500
	Рукодельница	руб.	500	500	500	500
	Питание сотрудников учреждения	руб.	274,5	274,5	306,5	306,5

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	3793,2	3793,2
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1758,6	1758,6
	родительская плата за услуги по содержанию детей в дошкольных учреждениях с 3 до 7 лет	тыс. руб.	1758,6	1758,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2034,6	2034,6
	«Россиянка»(музыкально-фольклерный)	тыс. руб.	201,7	201,7
	Обучение чтению и грамоте	тыс. руб.	604,7	604,7
	Логические игры с математическим содержанием(развивающие игры)	тыс. руб.	504,7	504,7
	Здоровый образ жизни (ЗОЖ)	тыс. руб.	443,2	443,2
	Обучение игре в шахматы(Ладья)	тыс. руб.	58,5	58,5
	Бисероплетение	тыс. руб.	80,6	80,6
	Рукодельница	тыс. руб.	38,0	38,0
	Питание сотрудников учреждения	тыс. руб.	103,2	103,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			2011Год																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
	«Россиянка» (музыкально-фольклорный)	руб.	500	500	500	500	500	0	0	0	0	500	500	500	800	500	500	500	500	0	0	0	0	0	1000	500	500
	Обучение чтению и грамоте	руб.	800	800	800	800	800	0	0	0	0	1000	1000	1000	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	1000	1000	1000
	Логические игры с математическим содержанием (развивающие игры)	руб.	800	800	800	800	800	0	0	0	0	800	800	800	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	800	800	800
	Здоровый образ жизни (ЗОЖ)	руб.	800	800	800	800	800	0	0	0	0	800	800	800	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	800	800	800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Обучение игре в шахматы(Ладья)	руб.	500	500	500	500	500	0	0	0	0	500	500	500	500	500	500	500	500	0	0	0	0	500	500	500
	Бисероплетение	руб.	500	500	500	500	500	0	0	0	0	500	500	500	500	500	500	500	500	0	0	0	500	500	500	500
	Рукодельница	руб.	500	500	500	500	500	0	0	0	0	500	500	500	500	500	500	500	500	0	0	0	500	500	500	500
	Питание сотрудников учреждения	руб.	38,02	269,8	440,0	435,4	401,5	261,9	0,00	322,3	398,5	297,7	291,3	206,1	38,02	269,8	440,0	435,4	401,5	261,9	0,00	322,3	398,5	297,7	291,3	206,1

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	нет
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010год	2011год
1	2	3	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	4	5
	в том числе:		0	619
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	619

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	21508,5	21652,1	100,7
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12154,4	11802,3	97,1

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год		2011 год		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	0,0	-47,2	-47,2	-110,1	133%	x
в том числе:								
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	0	-51,4	-51,4	-111,9	118%	x
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	0	4,2	4,2	1,8	-57%	x
	по выданному авансам на услуги связи	тыс. руб.	0	0	0	1,8	0%	x
	по выданному авансам на прочие услуги	тыс. руб.	0	4,2	4,2	0	-100%	x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,0	25,7	25,7	-70,1	-373%	x
в том числе в разрезе выплат:								
	по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	0,0	-1,1	-1,1	0	-100%	x
	по оплате услуг связи	тыс. руб.	0,0	0,05	0,05	0,0	-100%	
	по оплате коммунальных услуг	тыс. руб.	0,0	34,0	34,0	0,0	-100%	x
	По оплате услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	25,5	25,5	0,0	-100%	
	расчеты по налогу на прибыль организаций	тыс. руб.	0,0	-1,8	-1,8	-1,8	0%	x
	расчеты по иным платежам в бюджет	тыс. руб.	0,0	-31,0	-31,0	-68,3	120%	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Наименование показателей		Ед. изм.	2011 год
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16153,6
в том числе в разрезе поступлений:			

1	2	3	4
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	11447,9
	субсидии на иные цели	тыс.руб.	912,5
	собственные доходы учреждения: в том числе	тыс.руб.	3793,2
	родительская плата по содержанию детей	тыс.руб.	1758,6
	платные услуги	тыс.руб.	2034,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16153,6
	в том числе в разрезе поступлений:		
	субсидии на выполнение государственного (Муниципального) задания	тыс.руб.	11447,9
	субсидии на иные цели	тыс.руб.	912,5
	собственные доходы учреждения: в том числе	тыс.руб.	3793,2
	родительская плата по содержанию детей	тыс.руб.	1758,6
	платные услуги	тыс.руб.	2034,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	16642,2
	в том числе в разрезе выплат:		
	Субсидии на выполнение государственного (Муниципального) задания: в том числе	тыс.руб.	12209,4
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	7038,7
	услуги связи	тыс.руб.	36,4
	коммунальные услуги	тыс.руб.	716,3
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	2059,6
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	427,4
	прочие расходы	тыс.руб.	1209,6
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	721,4
	Субсидии на иные цели: в том числе	тыс.руб.	912,5
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	702,6
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	120,9
	социальное обеспечение	тыс.руб.	21,5
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	67,5
	Собственные доходы учреждения: в том числе	тыс.руб.	3520,3
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	1464,8
	услуги связи	тыс.руб.	1,8
	коммунальные услуги	тыс.руб.	239,7
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1,4
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	47,1
	прочие расходы	тыс.руб.	42,0
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	1723,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	16642,2
	в том числе в разрезе выплат:		
	субсидии на выполнение государственного (Муниципального) задания: в том числе	тыс.руб.	12209,4

1	2	3	4
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	7038,7
	услуги связи	тыс.руб.	36,4
	коммунальные услуги	тыс.руб.	716,3
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	2059,6
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	427,4
	прочие расходы	тыс.руб.	1209,6
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	721,4
	субсидии на иные цели	тыс.руб.	912,5
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	702,6
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	120,9
	социальное обеспечение	тыс.руб.	21,5
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	67,5
	собственные доходы учреждения	тыс.руб.	3520,3
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	1464,8
	услуги связи	тыс.руб.	1,8
	коммунальные услуги	тыс.руб.	239,7
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1,4
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	47,1
	прочие расходы	тыс.руб.	42,0
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	1723,5

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.	17886,4	17886,4
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.	11025,9	10802,2
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.	3245,2	3342,3

1	2	3	4	5
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс. руб.	751,6	576,7
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
5.1	оперативного управления	кв. м	2042,8	2042,8
5.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	0	0
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	12	12
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

_____ Иванцова Н.Д.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

_____ Иванова З.Ф.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

_____ Иванцова Н.Д.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад №278» г.Перми
(Протокол от «06» марта 2012 г. № 2)

**Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 278» г.Перми за период с 01.01.2011 по 31.12.2011**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 278» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 278» г.Перми
Юридический адрес	614066, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Баумана, 25б
Фактический адрес	614066, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Баумана, 25б
Телефон/факс/электронная почта	(342)221-81-71, т/ф (342)221-51-19, madou278@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Попова Елена Юрьевна, (342)221-81-72
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003486419 от 13.12.2007 г., срок действия – бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1.	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2.	Споданейко Вера Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми
3.	Устинова Алла Николаевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 24.01.2008г.)
4.	Мыльникова Марина Викторовна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 24.02.2012г.)
5.	Кочина Ольга Геннадьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 11.01.2008г.)
6.	Нецветаева Нина Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 13.02.2012г.)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2010 г. № 281 Лицензия серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.09.2011 г. № СЭД-08-01-26-239 Лицензия серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Лицензия серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2010 г. № 281	Лицензия серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.09.2011 г. № СЭД-08-01-26-239

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	22	22	66	76
2	Непрофильные функции	11,5	7	34	24

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц <***>	штук	32	29
2	Количественный состав	человек	28	23
3	Квалификация сотрудников	человек	8	7

С 01.09.2011 г. 3,0 штатных единицы по должности сторож выведены на аутсорсинг.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	30	26
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек	3	4
	Основной персонал	человек	14	15,5
	Педагогический персонал, не осуществляющий учебный процесс	человек	2	2
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0	0
	Младший обслуживающий персонал	человек	11	4,5
2	Средняя заработная плата работников учреждения	тыс.руб.	10,1	13,9
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.	21,1	26,4
	Основной персонал	тыс.руб.	11,2	12,8
	Педагогический персонал, не осуществляющий учебный процесс	тыс.руб.	9,6	11,1
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.	0	0
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.	5,6	8,0

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	Год 2011	год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	Год 2011
1	2	3	4
	нет	-	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы) всего, в том числе:	услуга	139	139	дети в возрасте от 1,5 до 7 лет
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	услуга	24	16	дети в возрасте от 1,5 до 3 лет
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет	услуга	115	123	дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	услуга	177	180	дети в возрасте от 3 до 7 лет
	дополнительные платные образовательные услуги	услуга	153	156	дети в возрасте от 3 до 7 лет
	питание сотрудников в учреждении	услуга	24	24	сотрудники учреждения

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учреждения

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, чел.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	24	16	24	16	1495,86	817,72	1495,86	817,72
2	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет	115	123	115	123	5458,36	5644,16	5458,36	5644,16

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
			4	5	6	7
1	2	3				
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	177	177	180	180
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	-	-	-	-
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	139	139	139	139
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	человек	24	24	16	16
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет	человек	115	115	123	123
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	127	127	155	399
	Секция «Школа мяча»	человек	20	20	20	54
	Кружок «Умное тесто»	человек	13	13	17	57
	Кружок «Юный художник»	человек	13	13	17	56
	Кружок «Размышлялки»	человек	12	12	18	44
	Кружок «Школа лидера»	человек	10	10	15	42
	Кружок «Ритмика»	человек	17	17	25	92
	Секция «Шахматы»	человек	7	7	7	0
	Кружок «Буратинка»	человек	5	5	5	6
	ГКП «Кроха»	человек	6	6	7	24
	Питание сотрудников в учреждении	человек	24	24	24	24
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб. в месяц	1096	1096	1153	1153
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	руб. в месяц	1199	1199	1262	1262
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет	руб. в месяц	993	993	1044	1044

1	2	3	4	5	6	7
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб./ занятие	116	116	123	112
	Секция «Школа мяча»	руб./ занятие	109	109	120	120
	Кружок «Умное тесто»	руб./ занятие	109	109	120	120
	Кружок «Юный художник»	руб./ занятие	109	109	120	120
	Кружок «Размышлялки»	руб./ занятие	133	133	150	150
	Кружок «Школа лидера»	руб./ занятие	150	150	150	150
	Кружок «Ритмика»	руб./ занятие	75	75	75	75
	Секция «Шахматы»	руб./ занятие	109	109	120	-
	Театральный кружок «Буратинка»	руб./ занятие	100	100	100	100
	ГКП «Кроха»	руб./ занятие	250	250	250	250
	Питание сотрудников в учреждении	руб./день	15	15	25	25

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1628,2	1628,2
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1019,8	1019,8
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	тыс. руб.	121,9	121,9
	услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет	тыс. руб.	897,9	897,9
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	608,4	608,4
	Секция «Школа мяча»	тыс. руб.	78,7	78,7
	Кружок «Умное тесто»	тыс. руб.	88,9	88,9
	Кружок «Юный художник»	тыс. руб.	78,5	78,5
	Кружок «Размышлялки»	тыс. руб.	81,3	81,3
	Кружок «Школа лидера»	тыс. руб.	71,2	71,2
	Кружок «Ритмика»	тыс. руб.	145,3	145,3
	Театральный кружок «Буратинка»	тыс. руб.	3,4	3,4
	ГКП «Кроха»	тыс. руб.	61,1	61,1

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям											
			Год 2011											
			план						факт					
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Секция «Школа мяча»	Руб./ зан.	120	120	120	120	120	-	-	-	120	120	120	120
2	Кружок «Умное тесто»	Руб./ зан.	120	120	120	120	120	-	-	-	120	120	120	120
3	Кружок «Юный художник»	Руб./ зан.	120	120	120	120	120	-	-	-	120	120	120	120
4	Кружок «Размышлялки»	Руб./ зан.	150	150	150	150	150	-	-	-	150	150	150	150
5	Кружок «Школа лидера»	Руб./ зан.	150	150	150	150	150	-	-	-	150	150	150	150
6	Кружок «Ритмика»	Руб./ зан.	75	75	75	75	75	-	-	-	75	75	75	75
7	Секция «Шахматы»	Руб./ зан.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100	100
8	Театральный кружок «Буратишка»	Руб./ зан.	-	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-
9	ГКП «Кроха»	Руб./ зан.	250	250	250	250	250	-	-	250	250	250	250	250
10	Питание сотрудников в учреждении	Руб./ день	25	25	25	25	25	25	-	25	25	25	25	25

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	-
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2344,1	2820,5	20
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	941,5	1197,6	27

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	11,9	-67,6	5,7	-120,2	78	x
	в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	0	-97,5	0	-125,9	29	x
	доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	0	-97,5	0	-125,9		
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	11,9	29,9	5,7	5,7	81	x
	услуги связи	тыс.руб.	0,2	0,2	0	0	100	
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	0	5,5	0	0	100	
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	11,7	23,9	5,7	5,7	76	
	расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс.руб.	0	0,3	0	0	100	
2	Нерекламная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	0	0	0	x
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	0	-266,7	0	-28,4	89	x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс.руб.	0	-266,7	0	-28,4	89	x
	зарботная плата	тыс.руб.	0	-12,2	0	-0,5	96	
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	0	-270,8	0	-21,7	92	
	услуги связи	тыс.руб.	0	0,4	0	0	100	
	коммунальные услуги	тыс.руб.	0	8,5	0	0	100	
	прочие расходы	тыс.руб.	0	7,4	0	-6,2	184	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	0	0	0	x

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	9777,9
	в том числе:		
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	372,5
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7599,3
	собственные доходы	тыс. руб.	1806,1
	в том числе:		
	родительская плата за содержание детей в детском саду	тыс. руб.	1019,8
	дополнительные платные образовательные услуги	тыс. руб.	608,4
	добровольные пожертвования	тыс. руб.	177,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	9777,9
	в том числе:		
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	372,5
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7599,3
	собственные доходы	тыс. руб.	1806,1
	в том числе:		
	родительская плата за содержание детей в детском саду	тыс. руб.	1019,8
	дополнительные платные образовательные услуги	тыс. руб.	608,4

1	2	3	4
	добровольные пожертвования	тыс. руб.	177,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	9990,9
	в том числе:		
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	372,5
	в том числе:		
	заработная плата	тыс. руб.	261,0
	прочие выплаты	тыс. руб.	16,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	68,4
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	5,2
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7740,2
	в том числе:		
	заработная плата	тыс. руб.	3797,2
	прочие выплаты	тыс. руб.	2,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	745,8
	услуги связи	тыс. руб.	28,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	386,4
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	284,6
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	293,0
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	37,6
	прочие расходы	тыс. руб.	1137,4
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	457,3
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	569,8
	собственные доходы	тыс. руб.	1878,2
	в том числе:		
	услуги связи	тыс. руб.	5,8
	коммунальные услуги	тыс. руб.	77,4
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	23,9
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	626,6
	прочие расходы	тыс. руб.	20,0
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	50,0
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1074,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	9734,5
	в том числе:		
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	372,5
	в том числе:		
	заработная плата	тыс. руб.	261,0
	прочие выплаты	тыс. руб.	16,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	68,4

1	2	3	4
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	5,2
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7639,1
	в том числе:		
	заработная плата	тыс. руб.	3797,2
	прочие выплаты	тыс. руб.	2,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	644,7
	услуги связи	тыс. руб.	28,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	386,4
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	284,6
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	293,0
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	37,6
	прочие расходы	тыс. руб.	1137,4
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	457,3
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	569,8
	собственные доходы	тыс. руб.	1722,9
	в том числе:		
	услуги связи	тыс. руб.	5,8
	коммунальные услуги	тыс. руб.	77,4
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	23,9
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	601,7
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1014,1

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.	1324,9	1324,9
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.	617,6	601,7
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.	941,9	1362,8

1	2	3	4	5
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс. руб.	323,9	595,9
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	-	-
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
5.1	оперативного управления	кв. м	1046,4	1046,4
5.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	-	-
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	1	1
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ Сливенкова С.М.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ Попова Е.Ю.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ Сливенкова С.М.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми
(Протокол от 13.03.2012 № 2)

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 103» г.Перми за период с «01».01.2011г. по 31.12.2011г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103» г.Перми.
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми
Юридический адрес	614081,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул. Голева, д.4.
Фактический адрес	614081, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Голева, д.4, 614068, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Крисанова, д.39А, 614068, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Крисанова, д.57А.
Телефон/факс/электронная почта	(342) 236-89-08.236-96.44.236-84-54.236-64-02 (факс236-89-08) detsad103@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Бякова Лариса Ивановна, (342)236-89-08
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004365885 от «27»12. 2010 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия_Г782879 №3279 от «25»10.2000, срок действия – до 26.10.2005
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА 143506 № 1219 от «22»11.2004, срок действия –до 22.11.2009

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Баринова Наталья Константиновна	представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 17.12.2010)
2	Гилева Наталия Львовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 16.12.2010)
3	Геллер Анна Михайловна	Представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
4	Калашникова Лия Викторовна	представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 17.12.2010)
5	Попкова Марина Ахияровна	Представитель учредителя, ведущий специалист отдела образования Дзержинского района департамента образования администрации города Перми
6	Ондрина Елена Григорьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 26.12.2011)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Дошкольное образование		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-351 Лицензия Серия Г782879 №3279 от «25»10.2000, срок действия – до 26.10.2005 Свидетельство об аккредитации серия АА 143506 № 1219 от «22»11.2004, срок действия до 22.11.2009
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		Лицензия Серия_Г782879 №3279 от «25»10.2000, срок действия – до 26.10.2005 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-351

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	-	87,50	-	66
2	Непрофильные функции	-	45,25	-	34

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	132,75	113
2	Количественный состав	человек	101	95
3	Квалификация сотрудников	человек	42	39

Причина отклонения показателей

С 01.09.2011 перевод на аутсорсинг 3 ставки машиниста по стирке, оптимизация штатного расписания на 16,75 ставки.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	-	97
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:		-	-
	Административный персонал	человек	-	11
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
	Младший обслуживающий персонал	человек	-	19
	Педагогический персонал	человек	-	67
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.	-	12,4
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.	-	19,1
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.	-	-
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.	-	10,3
	Педагогический персонал	тыс.руб.	-	11,6

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 г. № 1168	-	2000,0
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	-	150,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	услуга	-	398	Дети в возрасте от 3 лет до 7 лет
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием от 3 лет до 7 лет	услуга	-	24	Дети в возрасте от 3 лет до 7 лет
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей, от 3 лет до 7 лет с умственной отсталостью	услуга	-	13	Дети в возрасте от 3 лет до 7 лет
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи от 3 лет до 7 лет	услуга	-	32	Дети в возрасте от 3 лет до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату		-	-	
	нет	услуга	-	-	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	-	398	-	400	-	18431,7	-	18431,7
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием от 3 лет до 7 лет	-	24	-	16	-	2539,9	-	2539,9
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей, от 3 лет до 7 лет с умственной отсталостью	-	13	-	20	-	1375,8	-	1375,8
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи от 3 лет до 7 лет	-	32	-	33	-	3386,5	-	3386,5
	всего	-	467	-	469	-	25733,8	-	25733,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	-	-	467	469
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	человек	-	-	69	69
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием от 3 лет до 7 лет	человек	-	-	24	16
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей, от 3 лет до 7 лет с умственной отсталостью	человек	-	-	13	20
	Услуга дошкольного образования компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи от 3 лет до 7 лет	человек	-	-	32	33
	дошкольное образование	человек	-	-	69	69
1.2	Частично платными, из них по видам услуг	человек	-	-	398	400
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	человек	-	-	398	400
1.3	полностью платными, из них по видам услуг.	человек	-	-	48	48
	Питание сотрудников	человек	-	-	48	48
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	-	-	1094	1094
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	руб.	-	-	1094	1094
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	-	-	403	403
	Питание сотрудников	руб.	-	-	403	403

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) –	тыс. руб.	2800,3	2800,3
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2568,0	2568,0
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	тыс. руб.	2568,0	2568,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	232,3	232,3
	Питание сотрудников	тыс. руб.	232,3	232,3

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Питание сотрудни ков	Руб.	393	407	397	390	410	411	416	415	418	393	394	392	393	407	397	390	410	411	416	415	418	393	394	392

2.5. Информация о жалобах потребителей. .

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
			4	5	6	7
1	2	3				
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	37959,3	37817,1	100
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2675,3	18350,6	686

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

Наименование показателей		Ед. изм.		Год 2011	
N					
1	2		3		4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:		тыс. руб.		0
1.1	материальных ценностей		тыс. руб.		0
1.2	денежных средств		тыс. руб.		0
1.3	от порчи материальных ценностей		тыс. руб.		0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, неральной к взысканию
			План –	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности в том числе:	тыс.руб.	-	-	-	-	-	х
1.1	в разрезе поступлений		-	-	-	-	-	х
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	-	-	-	-	х
2	Неральная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности в том числе:	тыс.руб.	-	-	-	-	-	х
	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	-	-	-	-	х
	Задолженность перед бюджетом	тыс.руб.	-	-	479,8	479,8	-	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-	-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Наименование показателей		Ед. изм.		Год 2011	
N					
1	2		3		4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:		тыс. руб.		36100,3
	в разрезе поступлений				
	Собственные доходы:		тыс. руб.		2827,4
	Доход от аренды		тыс. руб.		20,1
	Родительская плата за содержание детей		тыс. руб.		2568,0

1	2	3	4
	Питание сотрудников	тыс. руб.	232,3
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	4,0
	Иные доходы (благотворительная помощь)	тыс. руб.	3,0
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	29585,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3687,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	36100,3
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы:	тыс. руб.	2827,4
	Доход от аренды	тыс. руб.	20,1
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	2568,0
	Питание сотрудников	тыс. руб.	232,3
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	4,0
	Иные доходы (благотворительная помощь)	тыс. руб.	3,0
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	29585,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3687,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	36269,9
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
3.1	Собственные доходы :		2997,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	262,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	442,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	238,2
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	133,3
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1920,2
3.2	Субсидии на муниципальное задание:	тыс. руб.	29585
	Оплата труда	тыс. руб.	13185,7
	Прочие выплаты	тыс. руб.	9,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4508,0
	Услуги связи	тыс. руб.	69,8
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,9
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2089,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1316,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	506,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	4009,6
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	73,6
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	3815,2
3.3	Субсидии на иные цели:	тыс. руб.	3687,9
	Оплата труда	тыс. руб.	1013,7

1	2	3	4
	Прочие выплаты	тыс. руб	4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	67,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб	346,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб	2000,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб	21,4
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб	150,0
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб	88,9
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	36261,6
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
4.1	собственные доходы :		2988,7
	Коммунальные услуги	тыс. руб	262,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб	442,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	238,2
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	133,3
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1911,9
4.2	Субсидии на муниципальное задание:	тыс. руб	29585
	Оплата труда	тыс. руб	13185,7
	Прочие выплаты	тыс. руб	9,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	4508,0
	Услуги связи	тыс. руб	69,8
	Транспортные услуги	тыс. руб	0,9
	Коммунальные услуги	тыс. руб	2089,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб	1316,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб	506,1
	Прочие расходы	тыс. руб	4009,6
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб	73,6
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб	3815,2
4.3	Субсидии на иные цели:	тыс. руб	3687,9
	Оплата труда	тыс. руб	1013,7
	Прочие выплаты	тыс. руб	67,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	346,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб	2000,0
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб	21,4
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб	150,0
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб	88,9

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	32921	32911
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	2184	17886
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	3389	3490
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	492	465
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	3682	3682
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	3	3
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.		

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

_____ Кухарева А.А..
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ Бякова Л.И..
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ Кухарева А.А..
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 131» г.Перми
(Протокол от «02».02.2012 № 2)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 131» г. Перми за период с 11.02.2011г. по 31.12.2011г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 131» г. Перми.
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми
Юридический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Генерала Черняховского д. 72
Фактический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Генерала Черняховского д. 72
Телефон/факс/электронная почта	(342) 275-75-05 (факс) school131@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Хасанова Маргарита Михайловна, (342)275-75-05
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004463169 «15 » февраля 2012 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 018436 «12» апреля 2011 г., срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ОП № 023373 « 19 » апреля 2011 г., срок действия до «19» апреля 2023 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Субботин Юрий Анатольевич	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2	Мокрушин Андрей Алексеевич	Представитель учредителя, консультант юридического отдела департамента образования администрации города Перми
3	Савелкова Ирина Геннадьевна	Представитель родительской общественности (решение о родительской конференции от 07.02.2011 г.)
4	Юркойть Наталья Николаевна	Представитель родительской общественности (решение о родительской конференции от 07.02.2011 г.)
5	Бурдин Олег Аркадьевич	Представитель общественности (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)
6	Меньшакова Елена Анатольевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)
7	Сапожкова Елена Садофьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011 г. № СЭД-08-01-26-173 Лицензия серия РО № 018436 от « 12 » апреля.2011г., срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023373 от «19» апреля 2011 г., срок действия - бессрочно

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011 г. № СЭД-08-01-26-173 Лицензия серия РО № 018436 от «12» апреля. 2011г., срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023373 от «19» апреля 2011 г., срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции		56,91		86
2	Непрофильные функции		9		14

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	60,42	65,91
2	Количественный состав	человек	45	44
3	Квалификация сотрудников	человек	23	23

Причина отклонения показателей : Увеличение штатных единиц произошло в связи с увеличением количества учащихся школы.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек		45
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек		7
	Учебно-вспомогательный персонал	человек		3
	Младший обслуживающий персонал	человек		3
	Педагогический персонал	человек		32
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.		17,4
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.		30,6
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.		16,1
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.		6,0
	Педагогический персонал	тыс.руб.		15,8

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г.Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г.Перми от 06.03.10 № 111		320,9
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333		259,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	услуга		797	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования	услуга		308	
1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		9	
1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	услуга		304	
1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		1	
1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		1	
1.6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	услуга		48	
1.7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга		96	Учащиеся в возрасте от 7 до 18 лет
1.8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	услуга			Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату				
2.1	Школа для дошколят	услуга		21	Воспитанники детских садов
2.2	Эрудит	услуга		7	учащиеся школы
2.3	Мир логики	услуга		29	учащиеся школы
2.4	Компьютерный кот	услуга		14	учащиеся школы
2.5	Умелые ручки	услуга		6	учащиеся школы
2.6	Группа продленного дня	услуга		6	учащиеся школы
2.7	Инсценирование литературного произведения	услуга		10	учащиеся школы
2.8	Расписные самоделки	услуга		15	учащиеся школы
2.9	Развитие познавательных способностей	услуга		12	учащиеся школы
2.10	Школа развития речи	услуга		6	учащиеся школы

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учреждения

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования		261		308		5010,0		6051,0
2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		9		9		260,0		260,0
3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		283		304		7022,8		7545,4
4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		11		1		464,5		138,4
5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3		1		221,0		165,0
6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		64		48		1676,7		1528,7
7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		96		96		320,9		315,4
8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов						75,9		45,6

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
			4	5	6	7
1	2	3				
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек			2259	2299
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	человек			2064	2104
1.1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования	человек			261	308
1.1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек			9	9
1.1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек			283	304
1.1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек			11	1

1	2	3	4	5	6	7
1.1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек			3	1
1.1.6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек			64	48
1.1.7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			27	27
1.1.8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов					
1.2	Частично платными, из них по видам услуг.	человек			66	66
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			66	66
1.3	полностью платными, из них по видам услуг.	человек			129	129
1.3.1	Школа для дошколят	человек			21	21
1.3.2	Эрудит	человек			7	7
1.3.3	Мир логики	человек			29	29
1.3.4	Компьютерный кот	человек			14	14
1.3.5	Умелые ручки	человек			6	6
1.3.6	Группа продленного дня	человек			6	6
1.3.7	Инсценирование литературного произведения	человек			10	10
1.3.8	Расписные самodelки	человек			15	15
1.3.9	Развитие познавательных способностей	человек			12	12
1.4.0	Школа развития речи	человек			6	6
1.4.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			3	3
2.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.			1372,68	1372,68
2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Руб.			1372,68	1372,68
3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей: в том числе по видам услуг (работ)	руб.			486,87	486,87
3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Руб.			4575,60	4575,60
3.2	Школа для дошколят	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.3	Эрудит	Руб. за 1 занятие			100.00	100.00
3.4	Мир логики	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.5	Компьютерный кот	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.6	Умелые ручки	Руб. за 1 занятие			100.00	100.00
3.7	Группа продленного дня	Руб. за 1 день			50.00	50.00

1	2	3	4	5	6	7
3.8	Инценирование литературного произведения	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.9	Расписные самоделки	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.10	Развитие познавательных способностей	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.11	Школа развития речи	Руб. за 1 занятие			80.00	80.00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ – в том числе:	тыс. руб.	328,0	328,0
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):			
1.1.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	90,6	90,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	237,4	237,4
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	13,7	13,7
1.2.2	Школа для дошколят	тыс. руб.	93,7	93,7
1.2.3	Эрудит	тыс. руб.	32,5	32,5
1.2.4	Мир логики	тыс. руб.	32,5	32,5
1.2.5	Компьютерный кот	тыс. руб.	7,3	7,3
1.2.6	Умелые ручки	тыс. руб.	6,2	6,2
1.2.7	Группа продленного дня	тыс. руб.	16,9	16,9
1.2.8	Инценирование литературного произведения	тыс. руб.	10,1	10,1
1.2.9	Расписные самоделки	тыс. руб.	7,0	7,0
1.3.0	Развитие познавательных способностей	тыс. руб.	13,3	13,3
1.3.1	Школа развития речи	тыс. руб.	4,2	4,2

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.			0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		29144,5	
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		13389,4	

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			План	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.			0	0	0	x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений							x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.			0	858,8	0	x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
3.10	Расчеты по принятым обязательствам	тыс.руб.				60,7		
3.2	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб.				633,1		
3.3	Прочие расчеты с кредиторами	тыс.руб.				165,0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.			0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	19038,7
	в том числе:		
	в разрезе поступлений	тыс. руб.	
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	712,3
	Доход от аренды	тыс. руб.	235,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	328,0
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	115,8
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	33,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	16608,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1717,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	19031,5
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	712,3

1	2	3	4
	Доход от аренды	тыс. руб.	235,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	328,0
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	115,8
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	33,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	16608,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1710,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	19038,7
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	712,3
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	170,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	58,1
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	261,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	41,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	142,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	17,5
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	5,4
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	16,9
	Субсидии на муниципальное задание всего:	тыс. руб.	16608,6
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	7346,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	40,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2423,4
	Услуги связи	тыс. руб.	108,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	1,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1328,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1254,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	718,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	2643,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	527,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	216,7
	Субсидии на иные цели всего:	тыс. руб.	1717,8
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	712,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	231,4
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	259,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	43,1
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	379,5

1	2	3	4
	Прочие расходы	тыс. руб.	92,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) всего:	тыс. руб.	18047,5
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	631,3
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	152,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	43,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	217,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	41,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	142,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	17,5
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	16,9
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	15903,8
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	7136,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	40,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2040,3
	Услуги связи	тыс. руб.	108,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	1,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1295,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1254,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	713,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	2643,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	455,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	215,7
	Субсидии на иные цели всего:	тыс. руб.	1512,4
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	571,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	195,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	259,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	22,1
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	372,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	92,3

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	23051,7	23051,7
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	13060,0	12831,2
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	5072,1	5478,8
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	265,3	265,3
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	662,2	463,7
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (всего)	кв. м	4180,0	4180,0
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	430,6	430,6
5.2	в том числе: оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	43,9	43,9
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	штук	1	1
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.		
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Е.А.Меньшакова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ М.М.Хасанова
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Е.А.Меньшакова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Туктамышевой Натальей Викторовной (г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, номер квалификационного аттестата № 59-12-551), адрес электронной почты: geo@ctipk.ru, тел. 257-17-36, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым номером: 59:01:4410569:8, расположенного по адресу: г. Пермь, Свердловский р-н, пр-кт Комсомольский, 63б. Заказчик кадастровых работ – ГСК № 101, в лице председателя Абатурова В.А. (г. Пермь, Комсомольский проспект, 55-24, тел. 89091070863). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится « 30 » апреля 2012г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб. 420. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб. 420. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 30 » марта 2012г. по « 30 » апреля 2012г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58Е, каб.420. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, р-н Свердловский, пр-кт Комсомольский, 63, кадастровый номер 59:01:4410569:5. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Некрасовой Юлией Радиковной, 614007, г. Пермь, ул. Тимирязева,23, e-mail: pmk2@per.m.ru, тел.(342)210-74-94, № квалификационного аттестата 59-11-480, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Пермь, Ленинский р-н, ул.Советская,1, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Местная религиозная организация православный Приход собора во имя святых первоверховных апостолов Петра и Павла г.Перми Пермского края Пермской Епархии Русской Православной Церкви, 614000, г.Пермь, ул.Советская,1. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23 (ООО «Пермская межевая компания») 02 мая 2012г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 30.03.2012г. по 13.04.2012г. по адресу: г. Пермь, ул. Тимирязева, 23. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: г. Пермь, Ленинский р-н, ул. Коммунистическая с кадастровым № 59:01:4410041:1; г. Пермь, р-н Ленинский, ул. Советская с кадастровым номером 59:01:4410041:28. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Седеговым Павлом Александровичем, (№ квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-11-197) 617580, Пермский край, Березовский район, с. Асово, ул. Набережная тел. 89129877504, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка, местоположение земельного участка: г. Пермь, совхоз «Мотовилихинский». Заказчик кадастровых работ – Потребительский кооператив застройщиков «ИВА-5», г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.12. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Беляева, д.29а, 3-й этаж 30 апреля 2012 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Беляева, д.29а, 3-й этаж. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 31 марта по 27 апреля 2012г. по адресу: г. Пермь, ул. Беляева, д.29а, 3-й этаж. Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: г. Пермь, Мотовилихинский р-н, ул. Художника Зеленина, 22 (кад. № 59:01:4219287:2). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

Сообщение о технической ошибке

В информационном сообщении департамента имущественных отношений администрации города Перми о проведении 05.04.2012 открытого аукциона по продаже муниципального имущества допущена техническая ошибка: в таблице строку 1 следует читать в редакции:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Размер задатка, руб.	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения (лит. А) общей площадью 40,9 кв.м в подвале (номер на поэтажном плане 3) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Куйбышева, 159. Помещения пустуют.	600 000	60 000	Торги не проводились

Информационное сообщение было опубликовано в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 17.02.2012 № 11.

