

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

28.08.2012 № 157

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда выборных должностных лиц городского самоуправления, а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми».....5

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ- ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

27.08.2012 № 74

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»..... 12

28.08.2012 № 75

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной, 112 и 114 Мотовилихинского района города Перми 16

28.08.2012 № 76

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии» 17

28.08.2012 № 77

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми 19

28.08.2012 № 78

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми 20

28.08.2012 № 79

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской, 6 Орджоникидзевского района города Перми 21

28.08.2012 № 80

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми..... 22

28.08.2012 № 81

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми..... 23

28.08.2012 № 82

Об утверждении состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы аппарата Пермской городской Думы 24

28.08.2012 № 83

О создании Организационного комитета по подготовке празднования 290-летия города Перми25

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

24.08.2012 № 70-П

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.02.2008 № 130 «Об утверждении регламента приема бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность»27

24.08.2012 № 71-П

Об утверждении административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям»31

23.08.2012 № 478

Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми47

23.08.2012 № 479

О внесении изменений в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по созданию основы подготовки несовершеннолетних граждан, обучающихся в кадетской школе, к служению Отечеству на поприще военной службы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.11.2009 № 75449

23.08.2012 № 480

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.10.2009 № 744 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми»50

23.08.2012 № 481

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.07.2007 № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми»50

23.08.2012 № 482

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 116753

23.08.2012 № 483

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1157 «Об утверждении инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15»70

23.08.2012 № 484

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по адресу: г.Пермь, Ленинский район, правый берег реки Камы76

23.08.2012 № 485

О проведении месячника гражданской защиты в 2012 году76

23.08.2012 № 486

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.11.2011 № 726 «Об утверждении инвестиционного проекта «Реконструкция корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми»79

23.08.2012 № 488

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми84

24.08.2012 № 490

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22.11.2011 № 76685

24.08.2012 № 491

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 21.10.2011 № 666 90

28.08.2012 № 492

О внесении изменений в регламент взаимодействия управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, дорожного сервиса, связи, рекламы, защиты прав потребителей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 21.03.2007 № 85 94

28.08.2012 № 493

О внесении изменений в перечень муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.06.2008 № 600 94

28.08.2012 № 494

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по подключению к системе газоснабжения жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.06.2012 № 336 95

28.08.2012 № 495

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.03.2012 № 130 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города Перми» на 2012 год 96

28.08.2012 № 496

О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Перми на 2012-2013 годы, утвержденный постановлением администрации города Перми от 11.03.2012 № 88 101

28.08.2012 № 497

О подготовке документации по планировке территории квартала № 589, ограниченного ул. Овчинникова, ул. Кисловодской, ул. Челюскинцев, ул. Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми 102

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 22.08.2012 № 20-д 104

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в сентябре 2012 года 112

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в сентябре 2012 года 112

График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в сентябре 2012 года 113

График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в сентябре 2012 года 113

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в сентябре 2012 года 114

Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»	115
Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной,112 и 114 Мотовилихинского района города Перми.....	115
Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми.....	116
Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми	116
Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми	116
Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми.....	117
Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми	117
Решение Ленинского районного суда г.Перми от 13 июля 2012 года по делу № 2-2862/2012	118
Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	122
Извещение об изменении наименования объекта, под который испрашивается земельный участок площадью 14 кв.м	122
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 08.11.2012 муниципального имущества посредством публичного предложения	122
Общий протокол проведения открытого аукциона по продаже земельных участков для жилищного строительства.....	127
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми «Спортивно-культурный комплекс «Орлёнок»	128
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	135

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

28.08.2012

№ 157

**О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355
«О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда выборных должностных лиц городского самоуправления, а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 22.09.2009 № 231 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы города Перми», статьей 41 Устава города Перми

Пермская городская Дума р е ш и л а :

1. Внести в решение Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда выборных должностных лиц городского самоуправления, а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми» изменения:

1.1 приложения № 1, 2 к Положению о денежном содержании муниципальных служащих города Перми изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.2 приложения № 1, 2 к Положению об оплате труда выборных должностных лиц городского самоуправления, а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.3 дополнить приложением № 3 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Пермской городской Думы от 29.08.2006 № 192 «Об утверждении размеров должностных окладов муниципальных служащих в городе Перми», от 26.12.2006 № 354 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 29.08.2006 № 192 «Об утверждении размеров должностных окладов муниципальных служащих в городе Перми».

3. Рекомендовать администрации города Перми, аппарату Пермской городской Думы, Избирательной комиссии города Перми и Контрольно-счетной палате города Перми привести правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

5. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В. Сапко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению
Пермской городской Думы
от 28.08.2012 № 157

Приложение № 1
к Положению
о денежном содержании
муниципальных служащих
города Перми

Размеры надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих в городе Перми

№	Классный чин	Размер надбавки, руб.
1	действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса	6776
2	действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса	6015
3	действительный муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса	5185
4	муниципальный советник муниципального образования Пермского края 1-го класса	4355
5	муниципальный советник муниципального образования Пермского края 2-го класса	3803
6	муниципальный советник муниципального образования Пермского края 3-го класса	3319
7	советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	2973
8	советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	2627
9	советник муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	2281
10	референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	2279
11	референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	2252
12	референт муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	1933
13	секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 1-го класса	1747
14	секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 2-го класса	1528
15	секретарь муниципальной службы муниципального образования Пермского края 3-го класса	1310

Приложение № 2
к Положению
о денежном содержании
муниципальных служащих
города Перми

**Размеры
базового фонда заработной платы муниципальных служащих администрации города Перми,
аппарата Пермской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Перми, аппарата
Избирательной комиссии города Перми с 01.01.2012**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Администрация города Перми	211	598316,4
Аппарат Пермской городской Думы	211	34114,5
Аппарат Избирательной комиссии города Перми	211	265,4
Контрольно-счетная палата города Перми	211	17095,5

**Размеры
базового фонда заработной платы муниципальных служащих администрации города Перми,
аппарата Пермской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Перми, аппарата
Избирательной комиссии города Перми с 01.10.2012**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Администрация города Перми	211	607291,1
Аппарат Пермской городской Думы	211	34626,2
Аппарат Избирательной комиссии города Перми	211	269,4
Контрольно-счетная палата города Перми	211	17351,9

**Размеры
базового фонда заработной платы муниципальных служащих администрации города Перми,
аппарата Пермской городской Думы, Контрольно-счетной палаты города Перми, аппарата
Избирательной комиссии города Перми с 01.01.2013**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Администрация города Перми	211	634215,3
Аппарат Пермской городской Думы	211	36161,4
Аппарат Избирательной комиссии города Перми	211	281,3
Контрольно-счетная палата города Перми	211	18121,2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению
Пермской городской Думы
от 28.08.2012 № 157

Приложение № 1
к Положению
об оплате труда выборных
должностных лиц городского
самоуправления, а также членов
Избирательной комиссии города
Перми, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе

Должностные оклады лиц, замещающих выборные муниципальные должности

Наименование выборной муниципальной должности	Должностной оклад (руб.)
Глава города Перми – председатель Пермской городской Думы	20791
Первый заместитель председателя Пермской городской Думы	17126
Заместитель председателя Пермской городской Думы	17078
Председатель комитета Пермской городской Думы	12457
Заместитель председателя комитета Пермской городской Думы, депутат Пермской городской Думы	7426

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда выборных
должностных лиц городского
самоуправления, а также членов
Избирательной комиссии города
Перми, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе

**Размеры
базового фонда заработной платы выборных должностных лиц городского самоуправления,
а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия
на постоянной основе, с 01.01.2012**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Выборные должностные лица городского самоуправления	211	5527,8
Члены Избирательной комиссии города Перми, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе	211	3551,3

**Размеры
базового фонда заработной платы выборных должностных лиц городского самоуправления,
а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия
на постоянной основе, с 01.10.2012**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Выборные должностные лица городского самоуправления	211	5610,7
Члены Избирательной комиссии города Перми, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе	211	3604,6

**Размеры
базового фонда заработной платы выборных должностных лиц городского самоуправления,
а также членов Избирательной комиссии города Перми, осуществляющих свои полномочия
на постоянной основе, с 01.01.2013**

Наименование органа	Код КОСГУ	Размер базового ФЗП (тыс.руб.)
Выборные должностные лица городского самоуправления	211	5859,4
Члены Избирательной комиссии города Перми, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе	211	3764,4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению
Пермской городской Думы
от 28.08.2012 № 157

Размеры должностных окладов муниципальных служащих в городе Перми

Размеры должностных окладов муниципальных служащих в Пермской городской Думе

Наименование должностей муниципальной службы, учреждаемых для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности	Должностной оклад
Высшая должность муниципальной службы	
Руководитель аппарата Пермской городской Думы	15415-16358
Главная должность муниципальной службы	
Управляющий делами Пермской городской Думы	10717-12457
Советник Главы города Перми	8082-8466
Ведущая должность муниципальной службы	
Руководитель пресс-службы	8466-8749
Советник (консультант)	8082-8466
Пресс-секретарь	8082-8466
Помощник	8082-8466
Референт	7259-7699

Наименование должностей муниципальной службы Пермской городской Думы	Должностной оклад
1	2
Главная должность муниципальной службы	
Начальник управления	10717-12457
Заместитель начальника управления	10130-11216
Начальник (заведующий) отдела	10130-11216
Начальник (заведующий) сектора	8466-8749
Ведущая должность муниципальной службы	
Заместитель начальника (заведующего) отдела	8466-8749
Начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления	8466-8749
Заместитель начальника (заведующего) отдела в составе управления	7620-7875
Начальник (заведующий) сектора в составе отдела	7259-8466
Консультант	7259-7699
Референт	7259-7699
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	6158-6723
Ведущий специалист	4609-6004
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	4233-4493
Специалист 2-й категории	3972-4233
Специалист	3713

Размеры должностных окладов муниципальных служащих в Контрольно-счетной палате города Перми

Наименование должностей муниципальной службы	Должностной оклад
Высшая должность муниципальной службы	
Председатель Контрольно-счетной палаты города Перми	17126

Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города Перми	13701
Главная должность муниципальной службы	
Начальник управления	10717-12457
Заместитель начальника управления	10130-11216
Аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми	10130-12457
Ведущая должность муниципальной службы	
Начальник (заведующий) отдела	10130-11216
Начальник (заведующий) сектора	8466-8749
Заместитель начальника (заведующего) отдела, сектора	8466-8749
Начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления	8466-8749
Заместитель начальника отдела в составе управления	7620-7875
Инспектор	8466-8749
Консультант	7259-7699
Референт	7259-7699
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	6158-6723
Ведущий специалист	4609-6004
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	4233-4493
Специалист 2-й категории	3972-4233
Специалист	3713

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих
в Избирательной комиссии города Перми**

Наименование должностей муниципальной службы	Должностной оклад
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	6158-6723
Ведущий специалист	4609-6004
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	4233-4493
Специалист 2-й категории	3972-4233
Специалист	3713

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих
в функциональных органах и подразделениях администрации города Перми**

Наименование должностей муниципальной службы	Должностной оклад
1	2
Высшая должность муниципальной службы	
Глава администрации города	20791
Первый заместитель главы администрации города	17126
Заместитель главы администрации города	15415-16358
Руководитель аппарата администрации города	15415-16358
Глава администрации района	15415-16358
Глава администрации поселка Новые Ляды	10398
Главная должность муниципальной службы	
Заместитель руководителя аппарата администрации города	10717-12457
Начальник департамента, управления, председатель комитета	10717-12457
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, инспекции	10130-11216
Первый заместитель начальника департамента, управления, председателя комитета	10392-11466

1	2
Заместитель начальника департамента, управления, председателя комитета	10130-11216
Начальник управления в составе департамента	9079-11216
Советник главы администрации города	8082-8466
Ведущая должность муниципальной службы	
Начальник самостоятельного сектора	8466-8749
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, инспекции	8466-8749
Заместитель начальника управления в составе департамента	8466-8749
Начальник инспекции в составе аппарата администрации города	8466-8749
Начальник (заведующий) отдела, сектора в составе комитета, управления, департамента, аппарата администрации города	8466-8749
Руководитель пресс-службы	8466-8749
Заместитель начальника (заведующего) отдела в составе комитета, управления, департамента, аппарата администрации города	7620-7875
Начальник (заведующий) сектора в составе отдела	7259-8466
Консультант	7259-7699
Пресс-секретарь главы администрации города	8082-8466
Помощник главы администрации города	8082-8466
Помощник первого заместителя главы администрации города	7313-7891
Помощник заместителя главы администрации города	7313-7891
Референт	7259-7699
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	6158-6723
Ведущий специалист	4609-6004
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	4233-4493
Специалист 2-й категории	3972-4233
Специалист	3713

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих в территориальных
органах администрации города Перми**

Наименование должностей муниципальной службы	Должностной оклад
1	2
Администрации районов	
Главная должность муниципальной службы	
Первый заместитель главы администрации района	10717-12457
Заместитель главы администрации района	10717-12331
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, инспекции	8078-9694
Ведущая должность муниципальной службы	
Начальник самостоятельного сектора	6368-6804
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, инспекции	6368-6804
Начальник (заведующий) сектора в составе отдела	5696-5812
Помощник главы администрации района	5646
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	4805-5231
Ведущий специалист	3585-4805
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	3389-3594
Специалист 2-й категории	3175-3389
Специалист	2971
Администрация поселка Новые Ляды	
Главная должность муниципальной службы	
Первый заместитель, заместитель главы администрации поселка Новые Ляды	8564
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, инспекции	6158

1	2
Ведущая должность муниципальной службы	
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, инспекции	4233
Помощник главы администрации поселка Новые Ляды	4233
Старшая должность муниципальной службы	
Главный специалист	3529
Ведущий специалист	3080
Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1-й категории	2243
Специалист 2-й категории	2052
Специалист	1857

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2012

№ 74

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»:

17.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,58 (администрация Свердловского района города Перми, актовый зал),

18.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Рабочая,19 (общественный центр микрорайона Светлый Дзержинского района),

19.09.2012 в 18.00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Кировоградская,33 (администрация Кировского района города Перми, актовый зал),

20.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Уральская,36 (администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал),

24.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Орджоникидзе,96 (общественный центр «Энергия»),

25.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Мира,15 (администрация Индустриального района города Перми, актовый зал),

26.09.2012 в 18.00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Вильямса,1 (МБУК г.Перми ДЦДиТ «Родина»).

2. Опубликовать проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» (далее – проект решения) согласно приложению.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет не более месяца со дня опубликования проекта решения и размещения постановления о назначении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь до дня размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

4. Администрации города Перми, Комиссии по землепользованию и застройке города Перми обеспечить:

4.1 размещение проекта решения, постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

4.2 организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения;

4.3 в течение срока проведения публичных слушаний организацию и проведение мероприятий по доведению до населения, профессионального сообщества информации о содержании проекта решения;

4.4 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

4.5 информирование населения, профессионального сообщества о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту решения;

4.6 размещение демонстрационных материалов (экспозиция) проекта решения по адресам:

ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми,

ул.Ленина,85, администрация Дзержинского района города Перми,

ул.Кировоградская,33, администрация Кировского района города Перми,

ул.Уральская,36, администрация Мотовилихинского района города Перми,

ул.Пермская,57, администрация Ленинского района города Перми,

ул.Мира,15, администрация Индустриального района города Перми,

ул.Александра Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

4.7 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение его на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

5. Заинтересованные лица вправе со дня опубликования проекта решения до 26.09.2012 представить свои предложения и замечания к проекту решения, рассматриваемому на публичных слушаниях, в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, кабинет № 101.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на администрацию города Перми.

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

ПРОЕКТ

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Главы города Перми-
председателя Пермской городской Думы
от 27.08.2012 № 74

Пермская городская Дума

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в Правила землепользования
и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 41 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143:

1.1 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) земельный участок по улице Ленина,82 в Ленинском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 1.1 к настоящему решению, в статье 49.1 согласно приложению № 1.2 к настоящему решению;

1.2 установить территориальную зону **центра обслуживания рекреационных территорий (Ц-4)** на земельный участок с кадастровым номером 59:01:0718041:7 по улице Спешилова,94 в Ленинском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 2.1 к настоящему решению, в статье 49.1 согласно приложению № 2.2 к настоящему решению;

1.3 установить границу территориальной зоны обслуживания и деловой активности (Ц-2) по границам земельных участков по улице Максима Горького,66, улице Николая Островского,59, 63, 63а, улице Революции,18 в Свердловском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 3.1 к настоящему решению, в статье 49.2 согласно приложению № 3.2 к настоящему решению;

1.4 включить в границы зоны учреждений здравоохранения (ЦС-1) земельный участок по улице Швецова,46а в Свердловском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 4.1 к настоящему решению, в статье 49.2 согласно приложению № 4.2 к настоящему решению;

1.5 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) земельный участок по улице Николая Островского,9а в Свердловском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 5.1 к настоящему решению, в статье 49.2 согласно приложению № 5.2 к настоящему решению;

1.6 установить территориальную зону коллективных садов, садово-огородных и дачных участков (Р-3) по границам кадастровых кварталов 59:01:5710001 и 59:01:5710005 в лесном квартале № 125 Лядовского лесничества Камарихинского лесхоза в Свердловском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 6.1 к настоящему решению, в статье 49.2 согласно приложению № 6.2 к настоящему решению;

1.7 установить территориальную зону обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) на территорию в границах квартала 743, включая земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410743:7 по улице Куйбышева,108, 110, 112 и земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410743:5 в Свердловском районе города Перми, в статье 49 согласно приложению № 7.1 к настоящему решению, в статье 49.2 согласно приложению № 7.2 к настоящему решению;

1.8 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельные участки по улице Норильской,13, 15 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 8.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 8.2 к настоящему решению;

1.9 включить в границы территориальной зоны спортивных и спортивно-зрелищных сооружений (ЦС-3) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4416004:50 по шоссе Космонавтов,162 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 9.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 9.2 к настоящему решению;

1.10 установить территориальную зону многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) на земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410825:17, 59:01:4410825:10, 59:01:4410825:37 по улице Веры Засулич,42 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 10.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 10.2 к настоящему решению;

1.11 включить в границы территориальной зоны учреждений здравоохранения (ЦС-1) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410760:2 по улице Братьев Игнатовых,2 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 11.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 11.2 к настоящему решению;

1.12 установить территориальную зону производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) на земельный участок с кадастровым номером 59:01:4716097:23 по улице Верхнемуллинской,140б в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 12.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 12.2 к настоящему решению;

1.13 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельные участки по улице Самолетной, 62, 62а в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 13.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 13.2 к настоящему решению;

1.14 установить территориальную зону производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) на земельный участок с кадастровым номером 59:01:4713913:6 по улице 3-ей Теплопроводной, 6 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 14.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 14.2 к настоящему решению;

1.15 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельные участки по улице Одоевского,29, улице Мира,86, севернее улицы Мира,84, севернее улицы Мира,88 в квартале 759 Индустриального района города Перми в статье 49 согласно приложению № 15.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 15.2 к настоящему решению;

1.16 включить в границы территориальной зоны коллективных садов, садово-огородных и дачных участков (Р-3) земельный участок по улице Ягодной,24 в Индустриальном районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 16.1 к настоящему решению, в статье 49.3 согласно приложению № 16.2 к настоящему решению;

1.17 включить в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов III класса вредности (ПК-3) земельный участок по улице Набережной,9 в Дзержинском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 17.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 17.2 к настоящему решению;

1.18 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) земельный участок по улице Плеханова, 61а в **Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 18.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 18.2 к настоящему решению;

1.19 установить территориальную зону **обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6)** на земельный участок с кадастровым номером 59:01:0715039:36 по улице Докучаева, 31 в **Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 19.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 19.2 к настоящему решению;

1.20 установить территориальную зону смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по границам земельных участков по улице Сергея Есенина, 12а, 16, 20, 22, 24 в **Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 20.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 20.2 к настоящему решению;

1.21 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) **земельный участок по улице Василия Каменского, 2г в Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 21.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 21.2 к настоящему решению;

1.22 **включить в границы территориальной зоны оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4510613:4 по улице 2-й Республиканской в Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 22.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 22.2 к настоящему решению;

1.23 включить в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) земельный участок по улице Докучаева, 31, корп. 2 в **Дзержинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 23.1 к настоящему решению, в статье 49.4 согласно приложению № 23.2 к настоящему решению;

1.24 **установить территорию общего пользования – скверы, парки (ТОП-1) на земельный участок, расположенный между домами по улице Кабельщиков, 93, 99, площадью 4796 кв.м в Орджоникидзевском районе города Перми,** в статье 49 согласно приложению № 24.1 к настоящему решению, в статье 49.5 согласно приложению № 24.2 к настоящему решению;

1.25 установить территориальную зону коллективных садов, садово-огородных и дачных участков (Р-3) для территории коллективного сада «Мостовлянка» по границам кадастрового квартала 59:01:2410003 в **Орджоникидзевском районе города Перми** в статье 49 согласно приложению № 25.1 к настоящему решению, в статье 49.5 согласно приложению № 25.2 к настоящему решению;

1.26 установить территориальную зону обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в границах квартала 2173, включая земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:87 по улице Академика Веденеева, 80 в **Орджоникидзевском районе города Перми,** в статье 49 согласно приложению № 26.1 к настоящему решению, в статье 49.5 согласно приложению № 26.2 к настоящему решению;

1.27 установить территориальную зону смешанной жилой застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) на территорию, ограниченную улицей Гайвинской, улицей Карбышева, улицей Пулковской в кварталах 2547, 2548, 2549, 2550 **Орджоникидзевского района города Перми** в статье 49 согласно приложению № 27.1 к настоящему решению, в статье 49.5 согласно приложению № 27.2 к настоящему решению;

1.28 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельный участок по бульвару Гагарина, 93/1 в **Мотовилихинском районе города Перми** в статье 49 согласно приложению № 29.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 28.2 к настоящему решению (пункт 2 таблицы учета замечаний и предложений);

1.29 включить в границы территориальной зоны коллективных садов, садово-огородных и дачных участков (Р-3) земельный участок СНТ «Коллективный сад № 21/177» по улице Халтурина в **Мотовилихинском районе города Перми в статье 49** согласно приложению № 29.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 29.2 к настоящему решению;

1.30 установить территориальную зону индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) на земельные участки в микрорайоне Архиерейка, 32а, 43б, 44б с учетом границ функциональной зоны СТН-Ж в **Мотовилихинском районе города Перми** в статье 49 согласно приложению № 30.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 30.2 к настоящему решению;

1.31 **установить территорию общего пользования – скверы, парки (ТОП-1) на территорию** в микрорайоне Вышка-2 Мотовилихинского района города Перми, ограниченную улицей Гашкова и улицей Ивана Франко, включая земельный участок площадью 5172 кв.м по улице Гашкова, в статье 49 согласно приложению № 31.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 31.2 к настоящему решению;

1.32 установить территориальную зону обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) в микрорайоне Архиерейка Мотовилихинского района города Перми, включая земельный участок с кадастровым номером 59:01:4219140:2, в статье 49 согласно приложению № 32.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 32.2 к настоящему решению;

1.33 включить в границы территориальной зоны коллективных садов, садово-огородных и дачных участков (Р-3) земельный участок по улице Добролюбова, 28 в Мотовилихинском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 33.1 к настоящему решению, в статье 49.6 согласно приложению № 33.2 к настоящему решению;

1.34 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) земельные участки по улице Маршала Рыбалко, 88, 96, между улицей Маршала Рыбалко, 86 и 92 в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 34.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 34.2 к настоящему решению;

1.35 установить территориальную зону многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по границам земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:1713331:88, 59:01:1713331:87 по улице Магистральной, 89 в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 35.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 35.2 к настоящему решению;

1.36 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) земельный участок по улице Чистопольской, 8а в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 36.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 36.2 к настоящему решению;

1.37 включить в границы территориальной зоны обслуживания и местного значения (Ц-2) земельные участки по улице Маршала Рыбалко, 13 и 22а в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 37.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 37.2 к настоящему решению;

1.38 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельные участки по улице Маршала Рыбалко, 87, 89, 91, 93, 95, 97 в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 38.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 38.2 к настоящему решению;

1.39 установить территориальную зону многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) на земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:1713019:30, 59:01:1713019:31, 59:01:1713019:32, 59:01:1713019:33 по улице Автозаводской, 7, 11, 15, 17 в Кировском районе города Перми в статье 49 согласно приложению № 39.1 к настоящему решению, в статье 49.7 согласно приложению № 39.2 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Администрации города Перми в соответствии с требованиями ст. 10, 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» *передать* в Управление Росреестра по Пермскому краю сведения о территориальных зонах.

5. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории города.

Приложения см. на стр. 137



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 75

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной, 112 и 114 Мотовилихинского района города Перми

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, заявления Остапченко Ксении Константиновны от 14.06.2012 № СЭД-22-01-21-94 о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201

кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной, 112 и 114 Мотовилихинского района города Перми

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 13.09.2012 в 18.30 час. публичные слушания на тему «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м) в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной, 112 и 114 Мотовилихинского района города Перми» по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал.

2. Администрации города Перми обеспечить:

2.1 организацию и проведение публичных слушаний;

2.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

2.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

2.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для ознакомления по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

2.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Заинтересованные лица вправе со дня опубликования постановления по 13.09.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская, 15, каб. 101 и территориальный организационный комитет по публичным слушаниям при администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская, 36.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Остапченко Ксению Константиновну.

5. Опубликовать постановление о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 76

**О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132
«Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных
на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур,
предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин
Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии»**

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии» изменения, изложив состав комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и

кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, в новой редакции:

Аксиньина Валентина Михайловна	- начальник отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы
Андреев Алексей Гурьевич	- генеральный директор ОАО «Пермская научно-производственная приборостроительная компания», президент РОРПК «Сотрудничество», Почетный гражданин города Перми (по согласованию)
Анисимова Елена Леонидовна	- руководитель аппарата администрации города Перми
Батуева Мария Федоровна	- председатель Контрольно-счетной палаты города Перми
Беляева Надежда Владимировна	- заслуженный работник культуры Российской Федерации (по согласованию)
Гершанок Лев Валентинович	- начальник управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы
Грибанов Алексей Анатольевич	- заместитель главы администрации города Перми
Замахаяев Валерий Федорович	- заместитель директора по социальным вопросам ОАО «Пермфармация», депутат Пермской городской Думы
Кузнецов Василий Владимирович	- директор МОУ «Спортивно-культурный комплекс «Орленок», председатель комитета Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала, депутат Пермской городской Думы
Маланин Владимир Владимирович	- президент ФГБОУ ВПО «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (по согласованию)
Романюта Сергей Евгеньевич	- руководитель аппарата Пермской городской Думы
Рослякова Наталья Михайловна	- директор МАУ ДОД «Дворец детского (юношеского) творчества города Перми», депутат Пермской городской Думы
Уткин Юрий Аркадьевич	- заместитель председателя Пермской городской Думы, депутат Пермской городской Думы

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермской городской Думы.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 77

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» и заявления ООО «Маршала Рыбалко,99б» о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми, от 09.07.2012 № СЭД-22-01-23-318

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 09.10.2012 в 18.30 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми» по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня размещения постановления на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь до дня размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Кировского района города Перми по адресу: 614135, г.Пермь, ул.Кировоградская,33;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Заинтересованные лица вправе до 08.10.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Кировского района города Перми по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Кировского района города Перми утвержден постановлением главы администрации Кировского района города Перми от 15.11.2006 № 232 «О создании организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Кировского района города Перми».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на ООО «Маршала Рыбалко,99б».

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 78

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» и заявления Демкина А.Н. о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми от 11.07.2012 № СЭД-22-01-23-324

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 11.10.2012 в 18.30 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми» по адресу: 614067, г.Пермь, ул.Ветлужская,34.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня размещения постановления на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь до дня размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Заинтересованные лица вправе до 10.10.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми утвержден постановлением администрации Дзержинского района города Перми от 15.11.2006 № 337 «Об утверждении Положения об организационном комитете по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Демкина А.Н.

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 79

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, заявления Шайхутдинова Антона Александровича от 12.05.2012 № СЭД-22-01-21-53 о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 14.09.2012 в 18.00 час. публичные слушания на тему «Пре-доставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми» по адресу: 614026, г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Александра Щербакова,33 (МАУК г.Перми «ДК им.А.С.Пушкина»).

2. Администрации города Перми обеспечить:

2.1 организацию и проведение публичных слушаний;

2.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

2.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

2.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для ознакомления по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Александра Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

2.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Заинтересованные лица вправе со дня опубликования постановления по 14.09.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по публичным слушаниям при администрации Орджоникидзевского района города Перми по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Александра Щербакова,24.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Шайхутдинова Антона Александровича.

5. Опубликовать постановление о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 80

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» и заявления ОАО «Строительно-монтажный трест № 14» о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми, от 01.06.2012 № СЭД-22-01-23.1-398

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 11.10.2012 в 18.30 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми» по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня размещения постановления на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь до дня размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Заинтересованные лица вправе до 10.10.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Мотовилихинского района города Перми утвержден постановлением администрации Мотовилихинского района города Перми от 15.01.2007 № 7 «Об организации комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на ОАО «Строительно-монтажный трест № 14».

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 81

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» и заявления ОАО «ПЗСП» о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми, от 10.07.2012 № СЭД-22-01-23-323 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 09.10.2012 в 18.30 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми» по адресу: 614058, г.Пермь, ул.Маяковского,33 (МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34» г.Перми).

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня размещения постановления на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь до дня размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Заинтересованные лица вправе до 08.10.2012 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми утвержден постановлением администрации Дзержинского района города Перми от 15.11.2006 № 337 «Об утверждении Положения об организационном комитете по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на ОАО «ПЗСП».

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



**ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ —
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 82

**Об утверждении состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения
вакантных должностей муниципальной службы аппарата Пермской городской Думы**

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы аппарата Пермской городской Думы.
2. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы от 13.12.2011 № 163 «Об утверждении состава комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы».
3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермской городской Думы.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
города Перми-председателя Пермской
городской Думы
от 28.08.2012 № 82

**Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения
вакантных должностей муниципальной службы аппарата Пермской городской Думы**

Председатель: Уткин Юрий Аркадьевич	- заместитель председателя Пермской городской Думы
Заместитель председателя: Романюта Сергей Евгеньевич	- руководитель аппарата Пермской городской Думы
Секретарь: Лебедева Елена Афанасьевна	- заместитель начальника отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы
Члены комиссии: Аксиньина Валентина Михайловна	- начальник отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы
Салмина Светлана Викторовна	- начальник отдела делопроизводства аппарата Пермской городской Думы

Мельник
Наталья Николаевна

- председатель комитета Пермской городской Думы по бюджету и налогам, депутат Пермской городской Думы

Ожегов
Александр Валентинович

- начальник отдела правовой экспертизы управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы

Комендантова
Ирина Павловна

- заместитель начальника управления общественных отношений
— начальник отдела внутренней политики и общественных связей аппарата Пермской городской Думы.



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 83

О создании Организационного комитета по подготовке празднования 290-летия города Перми

В соответствии со статьей 8 Устава города Перми, в связи с празднованием 290-летия города Перми
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Организационный комитет по подготовке празднования 290-летия города Перми (далее – Организационный комитет).
2. Утвердить состав Организационного комитета согласно приложению.
3. Установить срок полномочий Организационного комитета по 12.06.2013.
4. Администрации города Перми:
 - 4.1 до 07.09.2012 назначить подразделение администрации города Перми, ответственное за организацию работы Организационного комитета и обеспечение его деятельности;
 - 4.2 до 14.09.2012 утвердить положение об Организационном комитете.
5. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы города Перми –
председателя Пермской
городской Думы
от 28.08.2012 № 83

Состав Организационного комитета

Председатель:
Сапко
Игорь Вячеславович

- Глава города Перми-председатель Пермской городской Думы

Сопредседатель: Маховиков Анатолий Юрьевич	- глава администрации города Перми
Члены: Анисимова Елена Леонидовна	- руководитель аппарата администрации города Перми (по согласованию)
Арекеева Ахсо Юрьевна	- начальник управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми (по согласованию)
Боталов Сергей Николаевич	- начальник управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы
Воробей Владимир Вацлавович	- генеральный директор МАУК «Пермского городского дворца культуры им.А.Г.Солдатова» (по согласованию)
Грибанов Алексей Анатольевич	- заместитель главы администрации города Перми (по согласованию)
Григорьева Татьяна Владимировна	- заместитель начальника управления-начальник отдела международных и межмуниципальных связей управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы
Кузнецов Василий Владимирович	- депутат, председатель комитета Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала
Максютенко Надежда Ивановна	- заместитель председателя департамента общественных связей администрации Пермского края (по согласованию)
Мартюшов Алексей Николаевич	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми (по согласованию)
Михалева Наталья Валерьевна	- директор МАУ «Агентство социокультурных проектов» (по согласованию)
Оборин Максим Владимирович	- и.о.начальника информационно-аналитического управления администрации города Перми (по согласованию)
Пичкалев Анатолий Евгеньевич	- член Общественной палаты Пермского края, член Общественного совета при Пермской городской Думе, председатель творческого Союза театральных деятелей, исполнительный директор Пермского академического театра оперы и балета им.П.И.Чайковского (по согласованию)
Протасевич Александр Рудольфович	- и.о.министра культуры Пермского края (по согласованию)
Романюта Сергей Евгеньевич	- руководитель аппарата Пермской городской Думы
Рослякова Наталья Михайловна	- депутат Пермской городской Думы
Руммель Алексей Людвигович	- начальник департамента общественной безопасности администрации города Перми (по согласованию)

Санникова Татьяна Марковна	- генеральный директор государственного краевого учреждения культуры «Пермский краевой дом народного творчества» (по согласованию)
Сеземина Елена Владимировна	- начальник управления социальной политики администрации города Перми (по согласованию)
Титяпкина Вера Сергеевна	- начальник департамента финансов администрации города Перми (по согласованию)
Торчинский Вячеслав Маркович	- председатель комитета по культуре администрации города Перми (по согласованию)
Уткин Юрий Аркадьевич	- заместитель председателя Пермской городской Думы
Уханов Николай Борисович	- начальник управления внешнего благоустройства администрации города Перми (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2012

№ 70-П

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.02.2008 № 130 «Об утверждении регламента приема бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 22 февраля 2008 г. № 130 «Об утверждении регламента приема бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по выявлению объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории города Перми и подготовке документов для их приобретения в муниципальную собственность города Перми»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по выявлению объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории города Перми и подготовке документов для их приобретения в муниципальную собственность города Перми.»;

1.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.».

2. Внести изменения в регламент приема бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 февраля 2008 г. № 130, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением абзаца 2 пункта 3.4.2 Регламента взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по выявлению объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории города Перми и подготовке документов для их приобретения в муниципальную собственность города Перми, вступающего в силу с 01 января 2013 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 24.08.2012 № 70-П

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия функциональных и территориальных органов
администрации города Перми по выявлению объектов бесхозного
недвижимого имущества на территории города Перми и подготовке
документов для их приобретения в муниципальную собственность
города Перми

I. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по выявлению объектов бесхозного недвижимого имущества на территории города Перми и подготовке документов для их приобретения в муниципальную собственность города Перми (далее – Регламент) определяет порядок взаимодействия и разграничивает функции функциональных и территориальных органов администрации города Перми по выявлению объектов бесхозного недвижимого имущества на территории города Перми (далее – бесхозный объект) и подготовке документов для приобретения права муниципальной собственности на выявленный бесхозный объект.

1.2. Регламент разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 07 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2003 г. № 580 «Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозных недвижимых вещей».

1.3. Взаимодействие между территориальными и функциональными органами администрации города Перми осуществляется путем направления запросов и заключений, обмена информацией и документацией.

II. Принципы взаимодействия

Территориальные и функциональные органы администрации города Перми при взаимодействии руководствуются принципами законности, самостоятельности в реализации собственных задач и полномочий, установленных положениями о соответствующих органах.

III. Процедура выявления бесхозных объектов и порядок подготовки
документации для их приобретения в муниципальную собственность

3.1. Выявление бесхозных объектов осуществляется территориальными органами администрации города Перми на основании полномочий, предусмотренных Типовым положением о территориальных органах администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 207 «О территориальных органах администрации города Перми», путем непосредственного обнаружения указанного имущества или получения отказа физического или юридического лица от права собственности на недвижимое имущество, при условии документального подтверждения отсутствия (невывявления) собственника или его отказа от недвижимого имущества.

3.2. Территориальный орган администрации города Перми (далее – территориальный орган):

3.2.1. при поступлении (выявлении) отказа собственника от права собственности на недвижимое имущество принимает от него заявление.

Если право собственности лица, отказавшегося от права собственности на недвижимое имущество, не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, то к заявлению прилагаются копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у заявителя, заверенные в установленном законом порядке.

При представлении заявления об отказе от права собственности на недвижимое имущество собственники - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, юридические лица - документы, подтверждающие

государственную регистрацию данного юридического лица и полномочия представителя, действующего от имени юридического лица;

3.2.2. в течение 3 рабочих дней со дня выявления бесхозного объекта составляет акт осмотра технического состояния бесхозного объекта, в котором указывает основные характеристики, позволяющие идентифицировать его (наименование, местоположение, ориентировочные сведения о технических характеристиках и техническом состоянии).

При выявлении бесхозных объектов газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – бесхозные объекты инженерно-технического обеспечения) в течение 3 рабочих дней со дня выявления направляет запрос в специализированную организацию, осуществляющую соответствующие виды деятельности с использованием сетей, технологически связанных с бесхозным объектом инженерно-технического обеспечения, либо в специализированную муниципальную организацию о проведении совместного обследования бесхозных объектов инженерно-технического обеспечения с составлением акта осмотра технического состояния бесхозного объекта не позднее 10 рабочих дней со дня выявления бесхозного объекта инженерно-технического обеспечения;

3.2.3. в течение 15 рабочих дней со дня выявления бесхозного объекта осуществляет сбор документов, подтверждающих, что бесхозный объект не имеет собственника или его собственник неизвестен:

документы, выданные органами учета государственного и муниципального имущества, подтверждающие, что выявленный бесхозный объект не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

документы, выданные государственными органами (организациями), осуществляющими регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», подтверждающие, что права на выявленный бесхозный объект не зарегистрированы;

документы, подтверждающие отсутствие правообладателей выявленных бесхозных объектов инженерно-технического обеспечения;

документы, выданные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, подтверждающие, что права собственности на выявленный бесхозный объект не зарегистрированы;

3.2.4. после поступления документов, указанных в пункте 3.2.3 настоящего Регламента, с учетом целевого назначения выявленного бесхозного объекта по отраслевому принципу в течение 7 рабочих дней направляет в соответствующий функциональный орган администрации города Перми (далее – функциональный орган) документы для получения заключения об обоснованности и целесообразности принятия выявленного бесхозного объекта в муниципальную собственность города Перми, а в отношении бесхозных объектов инженерно-технического обеспечения – также для определения особых условий, параметров технической инвентаризации бесхозного объекта инженерно-технического обеспечения (при необходимости) и специализированной организации, принимающей выявленный бесхозный объект инженерно-технического обеспечения на техническое обслуживание и содержание (эксплуатацию), с представлением:

схемы линейного бесхозного объекта инженерно-технического обеспечения в масштабе не менее 1:1000;

документации о правообладателях сетей, к которым бесхозный объект инженерно-технического обеспечения непосредственно присоединен (информация по каждой точке присоединения бесхозного объекта);

документации об организации, получившей и (или) выполнившей технические условия на строительство бесхозного объекта инженерно-технического обеспечения;

актов разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между специализированными организациями и потребителями услуг инженерно-технического обеспечения.

В случае поступления документов о собственнике выявленного бесхозного объекта и его намерении по осуществлению полномочий собственника и надлежащему содержанию выявленного бесхозного объекта либо поступления мотивированного заключения функционального органа о нецелесообразности приобретения бесхозного объекта в муниципальную собственность города Перми территориальный орган прекращает работу по сбору документов для постановки бесхозного объекта на учет в качестве бесхозного имущества и сообщает данную информацию функциональному органу, предусмотренному пунктом 3.3 настоящего Регламента, а также лицу, представившему первичную информацию о выявленном бесхозном объекте;

3.2.5. в течение 30 рабочих дней с момента получения положительного заключения, предусмотренного пунктом 3.3.1 настоящего Регламента, обеспечивает получение технической документации на выявленный бесхозный объект (проведение технической инвентаризации бесхозного объекта впервые либо восстановление технической документации при наличии ранее произведенной технической инвентаризации бесхозного объекта);

3.2.6. в течение 10 рабочих дней со дня получения технической документации на бесхозный объект совместно со специализированной организацией, указанной в заключении функционального органа, и соответствующим функциональным органом осуществляет проверку технической документации на соответствие особым условиям и параметрам технической инвентаризации, установленным заключением функционального органа. В случае отсутствия претензий к технической документации обеспечивает подписание акта проверки технической документации на бесхозный объект. При наличии претензий – корректирует техническую документацию в установленном порядке;

3.2.7. не позднее 5 рабочих дней с момента подписания акта проверки технической документации на бесхозяйный объект формирует и направляет в департамент имущественных отношений администрации города Перми (далее – Департамент) пакет документов:

документы, предусмотренные пунктом 3.2.3 настоящего Регламента, подтверждающие отсутствие правообладателя бесхозяйного объекта, полученные не ранее чем за 25 дней до момента их направления в Департамент;

заключение функционального органа, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Регламента;

техническую документацию – 5 копий, в том числе 2 копии, заверенные органом, осуществляющим техническую инвентаризацию недвижимого имущества;

опись представленных документов.

3.3. Функциональный орган в соответствии с отраслевой принадлежностью выявленного бесхозяйного объекта:

3.3.1. в течение 8 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктом 3.2.4 настоящего Регламента, направляет в соответствующий территориальный орган и Департамент заключение о (об):

обоснованности и целесообразности (далее – Положительное заключение) либо нецелесообразности приобретения бесхозяйного объекта в муниципальную собственность города Перми;

определении особых условий и параметров технической инвентаризации бесхозяйного объекта (при необходимости);

определении специализированной организации, которая будет содержать и обслуживать (эксплуатировать) бесхозяйный объект;

3.3.2. в течение 5 рабочих с момента получения от Департамента уведомления, предусмотренного пунктом 3.4.5 настоящего Регламента, с приложением свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на ранее бесхозяйный объект, подготавливает и направляет в Департамент заключение об определении специализированной организации по обеспечению содержания и обслуживания (эксплуатации) ранее бесхозяйного объекта.

3.4. Департамент в рамках полномочий, установленных Положением о департаменте имущественных отношений администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 210:

3.4.1. в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 3.2.7 настоящего Регламента, подает заявление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю для постановки бесхозяйного объекта на учет как бесхозяйного имущества в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3.4.2. в течение 5 рабочих дней с момента получения заключения, предусмотренного пунктом 3.3.1 настоящего Регламента:

в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Федерального закона от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в отношении бесхозяйных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение, направляет для подписания гарантирующей организации либо организации, которая осуществляет горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение и водопроводные и (или) канализационные сети которой непосредственно присоединены к указанным бесхозяйным объектам (в случае выявления бесхозяйных объектов централизованных систем горячего водоснабжения или в случае, если гарантирующая организация не определена в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ), подписанный передаточный акт на эксплуатацию указанных объектов до регистрации права муниципальной собственности на такие объекты или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством;

в соответствии с пунктом 6 статьи 15 Федерального закона от 07 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» в отношении бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) направляет в теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с выявленными бесхозяйными тепловыми сетями, или в единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети, копию распоряжения начальника Департамента о закреплении (передаче) бесхозяйных тепловых сетей для их содержания и обслуживания до момента регистрации права муниципальной собственности на такие объекты в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством;

в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 38 Федерального закона от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» в отношении объектов электросетевого хозяйства письменно уведомляет организацию, электрические сети которой присоединены к выявленным бесхозяйным объектам электросетевого хозяйства, о выявлении бесхозяйного объекта, рекомендует такой организации принять меры по обеспечению сохранности объекта и его надлежащему обслуживанию до момента регистрации права муниципальной собственности на такие объекты в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством;

3.4.3. в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока, предусмотренного Гражданским кодексом Российской Федерации для государственного учета бесхозяйного недвижимого имущества, подает в суд заявление о признании права муниципальной собственности на бесхозяйный объект;

3.4.4. в течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозный объект подает заявление о регистрации права муниципальной собственности города Перми в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю и заказывает оценку рыночной стоимости ранее бесхозного объекта;

3.4.5. не позднее 30 рабочих дней с момента государственной регистрации права муниципальной собственности города Перми на ранее бесхозный объект:

направляет функциональному органу, предусмотренному пунктом 3.3 настоящего Регламента, уведомление с приложением копии свидетельства для получения заключения об определении специализированной организации по обеспечению содержания и обслуживания (эксплуатации) ранее бесхозного объекта;

включает ранее бесхозный объект в реестр муниципального имущества города Перми;

передает ранее бесхозный объект обслуживающей организации, указанной в заключении функционального органа.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2012

№ 71-П

Об утверждении административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям» (далее – административный регламент).

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением положений административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме.

4. Положения административного регламента в части предоставления муниципальной услуги в электронной форме вступают в силу в сроки, установленные Планом-графиком перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, утвержденным распоряжением администрации города Перми от 12 мая 2011 г. № 73-р «Об обеспечении разработки административных регламентов и перехода на оказание услуг в электронном виде», с отображением в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 24.08.2012 № 71-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления департаментом земельных отношений администрации
города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам
и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям» (далее – Регламент) определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям» (далее – муниципальная услуга) в администрации города Перми.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане - члены садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений и юридические лица - садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения (далее – Заявитель).

1.3. Место нахождения департамента земельных отношений администрации города Перми (далее – Департамент) – г.Пермь, ул.Сибирская,15.

График работы Департамента:

понедельник – четверг: с 09.00 час. до 18.00 час.;

пятница: с 09.00 час. до 17.00 час.;

перерыв: с 13.00 час. до 13.48 час.

1.4. Информацию о муниципальной услуге, ее предоставлении (административных процедурах и административных действиях) можно получить в Департаменте:

при личном обращении;

на информационных стендах;

по телефону;

по письменному заявлению;

на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь – www.gorodperm.ru;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – www.gosuslugi.ru.

1.4.1. При личном обращении консультации проводятся специалистами Департамента по следующим вопросам:
состав и содержание документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
сроки предоставления муниципальной услуги;
порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, муниципальные служащие Департамента не вправе осуществлять консультирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.

Консультации предоставляются при личном обращении Заявителя в консультационном кабинете.

График работы консультационного кабинета Департамента:

понедельник, вторник, четверг: с 09.00 час. до 16.00 час., каб.003.

Консультации осуществляются бесплатно.

1.4.2. На информационных стендах размещается следующая информация:

извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям;

извлечения из текста настоящего Регламента (информация о сроках предоставления услуги в целом и максимальных сроках выполнения отдельных административных процедур, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги, схема порядка предоставления муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих Департамента);
образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

режим приема Заявителей должностными лицами Департамента;
порядок получения консультаций.

1.4.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по телефонам:

(342) 212-55-51 (прием и регистрация документов);

(342) 212-99-91 (выдача документов);

(342) 212-68-36 (информация об административных процедурах и административных действиях).

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Департамента подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего звонок. При отсутствии возможности у специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

1.4.4. График приема письменных заявлений в случае личного обращения Заявителей в Департамент:

понедельник, вторник, четверг: с 09.00 час. до 16.00 час., каб.201.

Прием документов по предварительной записи осуществляется по графику:

среда, пятница: с 09.00 час. до 13.00 час.

Письменные заявления с доставкой по почте направляются на почтовый адрес Департамента: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15;

на адрес электронной почты: zemdio@perm.permregion.ru.

Подача в Департамент письменных заявлений осуществляется следующими способами:

с доставкой по почте с почтовым уведомлением;

путем личного обращения Заявителя в Департамент;

в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

1.4.5. Информированность Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги обеспечивается путем размещения информации о предоставлении муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь, в средствах массовой информации (не реже одного раза в полугодие).

1.4.6. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

1.5. Заявителю предоставляется возможность для предварительной записи на подачу заявления путем личного обращения. При предварительной записи Заявитель сообщает свои персональные данные и желаемое время представления документов по телефону. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в книгу записи заявителей, которая ведется на бумажном и электронном носителях. Заявителю сообщается время представления документов и номер кабинета, в который следует обратиться.

Предварительную запись осуществляют специалисты отдела информационно-организационной работы Департамента по телефону: (342) 212-68-36.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга – предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Департамент.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги могут являться:

выдача копии распоряжения начальника Департамента о предоставлении земельного участка;

выдача подписанного договора аренды или купли-продажи земельного участка;

выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - не более 44 календарных дней со дня регистрации заявления в Департаменте.

2.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;

Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Устав города Перми;

решение Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 210 «О департаменте имущественных отношений администрации города Перми и департаменте земельных отношений администрации города Перми»;

постановление администрации города Перми от 26 октября 2007 г. № 450 «Об утверждении типовых форм договоров безвозмездного срочного пользования, аренды, купли-продажи земельных участков».

2.6. Основанием для предоставления муниципальной услуги является направленное в Департамент в письменном виде или в виде электронного документа заявление по типовой форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее – заявление). Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление составляется в 2 экземплярах и подписывается Заявителем. Один экземпляр остается в Департаменте, второй экземпляр возвращается Заявителю с отметкой о приеме.

От имени Заявителей взаимодействие с Департаментом могут осуществлять иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их Заявителями полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Требования к документам, представляемым в Департамент:

должны быть написаны разборчиво;

фамилии, имена и отчества, адреса должны быть указаны полностью;

не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

не должны быть написаны карандашом;

не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

должны содержать актуальную и достоверную информацию.

Листы представляемых документов должны быть пронумерованы.

2.8. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

2.8.1. Представляемые лично Заявителем - гражданином, являющимся членом некоммерческого объединения, в соответствии с пунктом 4 статьи 28 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»:

заявление;

копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (Заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель Заявителя (Заявителей);

заключение правления некоммерческого объединения, в котором указывается гражданин, за которым закреплен земельный участок, и подтверждается соответствие описания местоположения границ земельного участка местоположению границ земельного участка, фактически используемого гражданином;

сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения, если такие сведения отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

заявление некоммерческого объединения о прекращении права на предоставляемый земельный участок.

2.8.2. Представляемые документы некоммерческим объединением в соответствии с пунктом 5 статьи 28 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»:

выписка из решения общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения о приобретении прав на земельный участок, относящийся к имуществу общего пользования;

сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения, если такие сведения отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

учредительные документы садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право Заявителя без доверенности действовать от имени данного некоммерческого объединения, или выписка из решения общего собрания членов данного некоммерческого объединения, в соответствии с которым Заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления.

2.8.3. Запрашиваемые Департаментом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в случае если ранее ни один из членов данного некоммерческого объединения не обращался с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность):

сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения, в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если такие сведения содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в иных случаях указанные сведения запрашиваются у Заявителя);

сведения о данном некоммерческом объединении, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц;

описание местоположения земельного участка, подготовленное гражданином (кадастровый паспорт земельного участка, кадастровая выписка о земельном участке);

описание местоположения земельного участка, подготовленное садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединением (кадастровый паспорт земельного участка, кадастровая выписка о земельном участке);

2.8.4. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.8.3 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.9. Основания для отказа в приеме документов:

2.9.1. заявление по оформлению не соответствует типовой форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Регламенту;

2.9.2. представленные документы не соответствуют требованиям пункта 2.7 настоящего Регламента;

2.9.3. представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента;

2.9.4. непредставление Заявителем в установленный пунктом 3.2.1 настоящего Регламента срок оригиналов документов, если заявление направлялось по электронной почте, или хотя бы одного из документов, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента.

2.10. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие у Департамента полномочий по распоряжению земельным участком;

Заявитель не уполномочен обращаться с заявлением о предоставлении земельного участка;

наличие запрета на предоставление земельного участка, установленного законодательством Российской Федерации;

наличие вступивших в законную силу судебных актов, запрещающих совершение сделок с земельным участком или распоряжение им, идут судебные споры в отношении прав на испрашиваемый земельный участок;

заявление и представленные документы содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и представлены в Департамент с нарушением требований, предъявляемых к работе с указанными сведениями;

земельный участок расположен за границей земельного участка, составляющего территорию садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения;

представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям настоящего Регламента.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Срок ожидания Заявителем в очереди при подаче заявления путем личного обращения в Департамент и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 45 минут.

2.13. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, заявление подлежит обязательной регистрации в отделе информационно-организационной работы Департамента.

Заявление, поступившее в Департамент по почте, регистрируется не более 1 дня с момента его поступления в Департамент.

Заявление, поступившее в Департамент через Единый портал государственных и муниципальных услуг, регистрируется в день поступления.

Заявление, поступившее в Департамент посредством личного обращения, регистрируется в течение 30 минут с момента начала приема Заявителя специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов.

2.14. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

Вход в здание, в котором располагается Департамент, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) «Администрация города Перми. Департамент земельных отношений администрации города Перми».

Место для оказания муниципальной услуги должно быть оборудовано мебелью, обеспечивающей Заявителю возможность ожидания приема (предоставления муниципальной услуги). В помещении, где оказывается муниципальная услуга, должны быть размещены информационные стенды, имеющие карманы формата А4, заполняемые образцами заявлений о предоставлении муниципальной услуги с разбивкой по типу Заявителя. Центральное место на стендах должно быть отведено информированию Заявителей о перечнях документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сроках ее предоставления, сроках административных процедур. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги должны быть выделены.

Допускается оформление в виде тематической папки. Заявителю отводится специальное место, оснащенное письменными принадлежностями (бумага, ручка), для возможности оформления заявления.

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании и составляет не менее трех.

2.15. При предоставлении муниципальной услуги Заявитель имеет право:

получать муниципальную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;
получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;
получать муниципальную услугу в электронном виде в объеме, установленном настоящим Регламентом;
обращаться с жалобой на принятое по заявлению решение или на действия (бездействие) должностных лиц Департамента в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
обращаться с заявлением о прекращении предоставления муниципальной услуги (оформляется в свободной форме).

2.16. Специалист Департамента, ответственный за осуществление конкретной административной процедуры обеспечивает:

объективное и своевременное исполнение процедуры;

своевременное направление дополнительных запросов о предоставлении информации и документов, в том числе в электронном виде, находящихся в распоряжении у других государственных органов, органов местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

2.17. Показателями доступности муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом являются:

информированность Заявителей о порядке предоставлении муниципальной услуги;
обеспечение удобного для Заявителей способа подачи в Департамент заявления.

2.18. Показателями качества муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом являются:

обеспеченность Заявителей комфортными условиями получения муниципальной услуги в объеме, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Регламента;
количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

технологичность оказания муниципальной услуги;

отсутствие коррупциогенных факторов при предоставлении муниципальной услуги.

2.18.1. Количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами, муниципальными служащими Департамента при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность должны быть минимальными. Достижение этого показателя обеспечивается путем:

автоматизации процедуры приема и выдачи заявления и документов;

информирования Заявителей о состоянии прохождения административных процедур с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

своевременного исполнения муниципальной услуги;

нормирования административных процедур.

2.18.2. Технологичность оказания муниципальной услуги осуществляется путем:

обеспечения специалистов Департамента необходимыми техническими средствами в достаточном объеме (копировальная техника, сканеры, компьютеры, принтеры, телефоны);

автоматизации административных процедур;

организации взаимодействия с органами, в распоряжении которых находятся документы и информация, необходимые для оказания муниципальных услуг.

2.18.3. Отсутствие коррупциогенных факторов при предоставлении муниципальной услуги обеспечивается путем:

подробной детализации административных процедур, сроков их исполнения;

персонального закрепления ответственности должностных лиц, муниципальных служащих Департамента по каждой административной процедуре;

исключения должностных лиц, муниципальных служащих Департамента, влекущих ограничение прав Заявителей;

обеспечения мониторинга и контроля исполнения муниципальной услуги.

2.19. Обеспечение возможности получения Заявителями муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в следующем объеме:

предоставление возможности для Заявителей в целях получения муниципальной услуги представлять заявление в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

предоставление возможности для Заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

III. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления, поступившего, в том числе, в электронном виде, о приобретении права на предоставление садового, огородного или дачного земельного участка;

запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые Заявитель вправе представить самостоятельно;

подготовка проекта распоряжения начальника Департамента;
согласование проекта распоряжения начальника Департамента;
подписание проекта распоряжения начальника Департамента;
выдача копии распоряжения начальника Департамента;
подготовка проекта договора, его согласование, подписание;
выдача подписанного договора аренды или купли-продажи земельного участка.

3.2. Прием и регистрация заявления.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

личное обращение Заявителя в Департамент с заявлением;
заявление, поступившее в Департамент по почте;

заявление, поступившее в Департамент через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

К заявлению, направленному по электронной почте в виде электронного документа, Заявителю необходимо прикрепить отсканированные документы, предусмотренные пунктом 2.8.1 настоящего Регламента. В течение 5 календарных дней после направления электронного заявления и отсканированных документов Заявителем должны быть представлены оригиналы документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента.

3.2.2. Прием и регистрацию заявления осуществляет специалист отдела информационно-организационной работы Департамента, ответственный за прием и регистрацию документов (далее – специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления).

3.2.3. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, устанавливает предмет обращения, личность Заявителя, его полномочия по представлению заявления, при личном обращении Заявителя либо его представителя в Департамент – проверяет документ, удостоверяющий личность.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, проверяет представленные документы на соответствие пунктам 2.6-2.8 настоящего Регламента.

При установлении отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего Регламента, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, проставляет на заявлении штамп (отметку) об отказе в приеме документов «В приеме документов отказано». В штампе (отметке) указываются:

основания для отказа со ссылкой на пункты настоящего Регламента;

дата;

фамилия и инициалы специалиста, ответственного за прием и регистрацию заявления, подпись.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, поступивших по почте либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, проставляет на заявлении штамп (отметку) об отказе в приеме документов и возвращает его Заявителю без регистрации в Департаменте по почте по адресу, указанному в заявлении.

3.2.4. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, вносит в электронную базу регистрации входящих документов запись о приеме документов в соответствии с установленными требованиями.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, один экземпляр с отметками оставляет для дальнейшей работы в Департаменте, а второй экземпляр с отметкой о приеме передает Заявителю.

3.2.5. Срок административной процедуры – не более 1 календарного дня с момента поступления заявления.

3.2.6. Результатом административной процедуры является зарегистрированное заявление в Информационной системе управления землями (далее – ИСУЗ) и направление заявления с отметкой о приеме документов и приложением представленных документов в отдел предоставления земельных участков под строительство и объекты недвижимости Департамента (далее – отдел ПЗУ) не позднее 12.00 час. дня, следующего за днем регистрации документов, или отказ в приеме документов.

3.3. Рассмотрение заявления, поступившего, в том числе, в электронном виде, о приобретении права на предоставление садового, огородного или дачного земельного участка.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел ПЗУ зарегистрированного заявления и приложенных документов в объеме, предусмотренном пунктом 2.8.1 настоящего Регламента.

3.3.2. Рассмотрение заявления о приобретении права на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, осуществляет специалист отдела ПЗУ, ответственный за подготовку проекта распоряжения начальника Департамента (далее – специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения).

3.3.3. Начальник отдела ПЗУ либо по его поручению заместитель начальника отдела ПЗУ определяют специалиста отдела ПЗУ, ответственного за подготовку проекта распоряжения, передают ему заявление с приложенными

документами. Срок передачи заявления специалисту, ответственному за подготовку проекта распоряжения – не более 2 дней со дня приема и регистрации заявления.

3.3.4. Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения:

проверяет полномочия Заявителя;

устанавливает полномочия по распоряжению земельным участком либо их отсутствие;

направляет в отдел судебно-правовой работы Департамента служебную записку о представлении информации о наличии либо отсутствии судебных споров по земельному участку, в отношении которого принимается решение, а также по земельному участку, из которого образован испрашиваемый земельный участок. Ответ на служебную записку должен быть подготовлен и направлен специалисту, ответственному за подготовку проекта распоряжения, в срок не более 3 дней со дня поступления служебной записки в отдел судебно-правовой работы Департамента;

направляет в отдел муниципального реестра земель Департамента служебную записку о внесении сведений об образованных земельных участках в ИСУЗ (в случае отсутствия таких сведений). Внесение сведений об образованных земельных участках отделом муниципального реестра земель Департамента осуществляется не более 5 дней со дня поступления служебной записки от специалиста, ответственного за подготовку проекта распоряжения;

при необходимости направляет запрос в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми для подготовки заключения о наличии государственной регистрации ограничений прав на испрашиваемый земельный участок либо вступивших в силу правовых актов города Перми о резервировании земельного участка. Срок подготовки заключения – не более 5 дней с момента поступления запроса Департамента.

3.3.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, обеспечивает подготовку, согласование и подписание проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, обеспечивает выполнение дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

3.3.7. Срок выполнения административной процедуры – не более 3 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.3.8. Результатом административной процедуры является подготовка решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо обеспечение выполнения дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

3.4. Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые Заявитель вправе представить самостоятельно.

3.4.1. Основанием для проведения административной процедуры является отсутствие в Департаменте документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

3.4.2. Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, осуществляет подготовку и направление запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Срок выполнения административной процедуры – не более 5 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.4.4. Результатом административной процедуры является поступление запрашиваемых документов либо отказ в их предоставлении.

3.5. Подготовка проекта распоряжения начальника Департамента.

3.5.1. Основанием для подготовки проекта распоряжения начальника Департамента является зарегистрированное в Департаменте заявление и документы в объеме, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Регламента.

3.5.2. Подготовку проекта распоряжения начальника Департамента о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности (далее – проект распоряжения), осуществляет специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения.

3.5.3. Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения:

изучает сведения, занесенные в ИСУЗ;

анализирует сведения, содержащиеся в технических делах, хранящихся в архивах Департамента и департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми, если земельный участок ранее предоставлялся;

анализирует порядок образования земельного участка;

анализирует представленные документы на предмет достаточности сведений, содержащихся в этих документах, для подготовки проекта распоряжения.

После проведенного анализа специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, подготавливает проект распоряжения, а в случае отсутствия оснований для удовлетворения заявленных требований либо отсутствия соответствующих полномочий по распоряжению земельным участком у Департамента - обеспечивает подготовку, согласование и подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.4. При подготовке проекта распоряжения специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, прикладывает к проекту распоряжения следующие документы:

заявление;

документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Регламента, а также документы, полученные при выполнении действий, предусмотренных пунктом 3.5.3 настоящего Регламента;

пояснительную записку;

лист согласования проекта распоряжения.

3.5.5. Срок выполнения административной процедуры – не более 8 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.5.6. Результатом административной процедуры является подготовленный проект распоряжения либо проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Согласование проекта распоряжения начальника Департамента.

3.6.1. Основанием для проведения административной процедуры является подготовленный в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Регламента проект распоряжения.

Проект распоряжения подлежит согласованию с (со):

начальником отдела ПЗУ Департамента;

специалистом отдела нормативно-правовой работы Департамента, ответственным за проведение правовой экспертизы.

3.6.2. Начальник отдела ПЗУ при согласовании рассматривает проект распоряжения на соответствие оформления пояснительной записки и листа согласования установленным требованиям, содержание проекта распоряжения – на соответствие документам, на основании которых он подготовлен.

3.6.3. Специалист отдела нормативно-правовой работы Департамента, ответственный за проведение правовой экспертизы (далее – специалист, ответственный за проведение правовой экспертизы), рассматривает проект распоряжения на соответствие правилам юридико-технического оформления правовых актов, действующему законодательству, в части:

соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства;

наличия полномочий Заявителя;

наличия полномочий Департамента по распоряжению земельным участком;

достаточности оснований для принятия решения либо наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

наличия или отсутствия судебных споров по земельному участку, в отношении которого принимается решение, согласно информации, представленной отделом судебно-правовой работы Департамента.

Специалист, ответственный за проведение правовой экспертизы, подготавливает, подписывает и прикладывает к проекту распоряжения заключение о соответствии (несоответствии) проекта распоряжения действующему законодательству.

3.6.4. Согласование проекта распоряжения осуществляется не более 1 дня, кроме правовой экспертизы, которая осуществляется не более 3 дней с момента поступления проекта распоряжения в отдел нормативно-правовой работы Департамента.

Проекты распоряжений, поступившие на согласование после 16.00 час., считаются поступившими на следующий день.

3.6.5. Срок административной процедуры – не более 12 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.6.6. Результатом административной процедуры является проект распоряжения начальника Департамента о предоставлении земельного участка, прошедший процедуру согласования, либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6.7. Оформление решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 5 дней со дня установления специалистом, ответственным за подготовку проекта распоряжения, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, подготавливает на официальном бланке Департамента проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовленный специалистом, ответственным за подготовку проекта распоряжения, подлежит согласованию с начальником отдела ПЗУ.

Срок согласования проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 2 дней со дня поступления на согласование.

Согласование проводится путем проставления подписи начальника отдела ПЗУ на проекте решения об отказе.

При наличии причин, не позволяющих согласовать проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, начальник отдела ПЗУ подготавливает письменные замечания и возвращает проект решения специалисту, ответственному за подготовку проекта распоряжения.

Проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается начальником Департамента и передается в отдел информационно-организационной работы Департамента для выдачи Заявителю.

Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, помещает копию решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и иные документы, поступившие и сформированные при предоставлении муниципальной услуги, в дело и сдает дело в соответствующий архив.

3.7. Подписание проекта распоряжения.

3.7.1. Основанием для проведения административной процедуры является проект распоряжения, прошедший процедуру согласования.

3.7.2. Проект распоряжения, прошедший процедуру согласования, поступает в отдел информационно-организационной работы Департамента специалисту, ответственному за оформление распоряжения, для редактирования, оформления на бланке и направления для подписания начальнику Департамента. К проекту распоряжения прилагаются заявление и документы, поступившие и сформированные при предоставлении муниципальной услуги.

3.7.3. Начальником Департамента принимается одно из следующих решений о (об):

подписании проекта распоряжения;

направлении проекта распоряжения на доработку в случае наличия технических ошибок;

отклонении проекта распоряжения по основаниям, указанным в пункте 2.10 настоящего Регламента.

3.7.4. Срок административной процедуры – не более 14 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.7.5. Результатом административной процедуры является подписанное распоряжение начальника Департамента о предоставлении земельного участка (далее – распоряжение) либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое передается в отдел организационно-информационной работы Департамента для выдачи Заявителю.

3.7.6. Специалист, ответственный за оформление распоряжения, осуществляет регистрацию, рассылку распоряжения и внесение информации в систему электронного документооборота в течение 2 дней с момента подписания распоряжения и передает копию распоряжения, заявление и документы, поступившие и сформированные при предоставлении муниципальной услуги, специалисту, ответственному за подготовку проекта распоряжения.

3.7.7. Специалист, ответственный за подготовку проекта распоряжения, формирует дело, передает его в отдел муниципального реестра земель Департамента для внесения информации в ИСУЗ.

Срок внесения информации не должен превышать 2 дней с момента подписания распоряжения.

3.7.8. После внесения информации в ИСУЗ дело возвращается специалисту, ответственному за подготовку проекта распоряжения.

Если в соответствии с распоряжением необходима подготовка договора купли-продажи или аренды земельного участка, то материалы дела передаются в отдел договоров Департамента в срок не более 5 дней с момента подписания распоряжения для подготовки проекта договора, согласования и последующего подписания. Если в соответствии с распоряжением подготовка соответствующего договора не требуется, то материалы дела передаются в отдел информационно-организационной работы Департамента для выдачи копии распоряжения Заявителю.

3.8. Выдача копии распоряжения.

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является изданное распоряжение.

3.8.2. Выдачу копии распоряжения осуществляет специалист, ответственный за выдачу документов, в отделе информационно-организационной работы Департамента.

3.8.3. При обращении Заявителя о выдаче копии распоряжения специалист, ответственный за выдачу документов, делает отметку о дате выдачи копии распоряжения в ИСУЗ и вносит информацию о выдаче копии распоряжения в поземельную книгу.

3.8.4. Заявитель расписывается в получении копии распоряжения в поземельной книге.

3.8.5. Специалист, ответственный за выдачу документов, направляет материалы дела в соответствующий архив.

3.8.6. Срок административной процедуры – в день обращения Заявителя за выдачей копии распоряжения.

3.8.7. Результатом административной процедуры является выдача Заявителю копии распоряжения.

3.9. Подготовка проекта договора, его согласование, подписание.

3.9.1. Основанием для административной процедуры является поступившее в отдел договоров Департамента изданное распоряжение.

3.9.2. Подготовка проекта договора осуществляется специалистами отдела договоров Департамента.

Начальник отдела договоров Департамента либо по его поручению заместитель начальника отдела договоров Департамента после поступления распоряжения и приложенных к нему документов определяет специалиста, ответственного за подготовку проекта договора, и передает ему документы.

3.9.3. Специалист отдела договоров Департамента, ответственный за подготовку проекта договора (далее – специалист, ответственный за подготовку проекта договора), в срок не более 2 дней со дня поступления документов в отдел договоров Департамента подготавливает проекта договора либо подготавливает и направляет служебную записку на имя начальника Департамента о необходимости устранения в распоряжении ошибки/опечатки, выявленной при работе с представленными документами и допущенной при издании распоряжения, с целью подготовки проекта договора после ее устранения.

Специалист, ответственный за подготовку проекта договора, подготавливает проект договора по форме и содержанию в соответствии с материалами дела.

3.9.4. После подготовки проекта договора специалист, ответственный за подготовку проекта договора:

визирует все листы первого экземпляра проекта договора и передает вместе с приложениями на согласование расчета платы за землю в отдел нормативно-правовой работы Департамента вместе с материалами дела (если земельный участок оформляется в аренду);

визирует все листы первого экземпляра проекта договора и передает вместе с материалами дела лицу, уполномоченному подписывать договор (если земельный участок оформляется в собственность).

3.9.5. Специалист отдела нормативно-правовой работы Департамента, ответственный за проведение правовой экспертизы проекта договора аренды, в течение 2 дней со дня получения пакета документов устанавливает соответствие коэффициента, примененного при расчете платы за землю, материалам представленного дела.

При отсутствии замечаний специалист отдела нормативно-правовой работы Департамента, ответственный за проведение правовой экспертизы проекта договора аренды, визирует приложение к договору с расчетом арендной платы первого экземпляра проекта договора.

При наличии замечаний в течение 3 дней со дня получения пакета документов оформляет их письменно.

3.9.6. Специалист, ответственный за подготовку проекта договора, дорабатывает его с учетом изложенных замечаний в течение 1 дня.

В случае несогласия с поступившими замечаниями специалист, ответственный за подготовку проекта договора, оформляет лист разногласий, в котором излагает доводы, на основании которых замечания не могут быть приняты. Лист разногласий направляется в отдел нормативно-правовой работы Департамента, специалисту отдела нормативно-правовой работы Департамента, проводившему правовую экспертизу проекта договора. После ознакомления с листом разногласий проект договора согласовывается либо отклоняется от согласования. При отклонении от согласования проекта договора вопрос о его согласовании выносится на рабочее совещание у заместителя начальника Департамента, уполномоченного подписывать договор.

3.9.7. Проект договора аренды, прошедший процедуру согласования, направляется специалистом, ответственным за подготовку проекта договора, лицу, уполномоченному подписывать договор.

3.9.8. Право подписи договора принадлежит начальнику Департамента либо лицу, которому это право доверено начальником Департамента путем выдачи доверенности.

Лицо, уполномоченное подписывать договор:

в течение 3 дней со дня поступления к нему проекта договора и документов ознакомляется с проектом договора и материалами дела;

при отсутствии замечаний подписывает договор;

при наличии замечаний оформляет замечания письменно и возвращает для устранения специалисту, ответственному за подготовку проекта договора. Срок устранения замечаний – 1 день.

После устранения замечаний проект договора подписывается и возвращается специалисту, ответственному за подготовку проекта договора.

3.9.9. Специалист, ответственный за подготовку проекта договора:

информирует Заявителя о подготовке проекта договора путем направления соответствующего уведомления;

передает материалы дела с проектом договора по реестру в отдел информационно-организационной работы Департамента для выдачи Заявителю либо его представителю по доверенности.

3.9.10. Срок административной процедуры – не более 43 календарных дней с момента регистрации заявления.

3.9.11. Результатом административной процедуры является подписанный договор аренды или купли-продажи земельного участка.

3.10. Выдача подписанного договора аренды земельного участка либо договора купли-продажи земельного участка (далее – договор).

3.10.1. Основанием для административной процедуры является подписанный договор.

3.10.2. Выдачу подписанного договора Заявителю осуществляет специалист отдела информационно-организационной работы Департамента, ответственный за выдачу документов.

3.10.3. Срок административной процедуры – в день обращения Заявителя о выдаче договора.

3.10.4. Результатом административной процедуры является выдача Заявителю договора.

3.11. Блок-схема последовательности административных процедур по предоставлению Департаментом муниципальной услуги приведена в приложении 3 к настоящему Регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Формы контроля:

текущий контроль;

плановые проверки;

внеплановые проверки.

4.2. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента, принятия решений осуществляется начальником Департамента путем представления отчета, подготавливаемого отделом организационно-ин-

формационной работы Департамента, о сроках предоставления муниципальной услуги по итогам работы Департамента за месяц.

По результатам представленного отчета начальник Департамента вправе принять решение о:
проведении служебного расследования;
принятии мер, способствующих устранению объективных причин несвоевременного исполнения муниципальной услуги.

4.3. Плановые проверки проводятся 1 раз в год на основании приказа начальника Департамента.

По результатам проверки должны быть подготовлены предложения, направленные на устранение выявленных нарушений, высказаны рекомендации по совершенствованию административных процедур.

4.4. Внеплановые проверки проводятся по жалобам Заявителей на основании приказа начальника Департамента.

4.5. Должностные лица, муниципальные служащие Департамента, обеспечивающие исполнение административных процедур, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действия (бездействие) и решения должностных лиц, муниципальных служащих Департамента, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

5.3. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы.

В жалобе указываются:

наименование органа, в который направляется жалоба, должность, фамилия, инициалы соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба;

фамилия, имя, отчество Заявителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

причины, послужившие направлению жалобы;

требования по устранению причин направления жалобы.

В конце жалобы ставятся подпись и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов Заявитель имеет право:

приложить к ней документы и материалы либо их копии;

указать наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего Департамента действия (бездействие), решение которого обжалуются;

указать обстоятельства, на основании которых, по мнению Заявителя, нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации;

иные сведения, которые Заявитель считает необходимым сообщить.

5.4. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, муниципального служащего Департамента, а также принятых ими решений при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке Заявитель направляет жалобу:

начальнику Департамента – при обжаловании действий (бездействия) специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также принятого решения в результате предоставления муниципальной услуги;

главе администрации города Перми – при обжаловании действий (бездействия) и решений начальника Департамента.

5.5. Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, муниципальных служащих Департамента, а также членов их семей. Глава администрации города Перми или начальник Департамента, в зависимости от того, кому направлена жалоба, могут оставить ее без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить Заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

наличие в жалобе вопроса, на который Заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. Глава администрации города Перми или начальник Департамента, в зависимости от того, кому направлена жалоба, могут принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с Заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы рассматривались соответственно в администрации города Перми или в Департаменте. О данном решении Заявитель уведомляется в письменном виде;

невозможность прочтения текста жалобы, о чем сообщается Заявителю в течение 7 дней со дней регистрации жалобы, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению.

5.6. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в жалобе фамилии Заявителя и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.7. В случае если для написания жалобы Заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в Департаменте, соответствующие информация и документы представляются ему для ознакомления в Департаменте, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.8. Срок рассмотрения жалобы – 30 календарных дней со дня регистрации. Срок может быть продлен главой администрации города Перми либо начальником Департамента, в зависимости от того, кому направлена жалоба, не более чем на 30 календарных дней.

5.9. Подготовка ответа на жалобу обеспечивается путем:

объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

запроса, при необходимости, документов и материалов у других государственных органов, органов местного самоуправления и иных должностных лиц;

подготовки письменного ответа по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.10. Письменный ответ оформляется на бланке главы администрации города Перми либо на бланке начальника Департамента соответственно за подписью главы администрации города Перми либо начальника Департамента.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой административной процедуре является отмена принятого решения либо отказ в отмене принятого решения.

5.12. Действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Департамента и решения, принятые ими при предоставлении муниципальной услуги, могут быть обжалованы Заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления департаментом
земельных отношений
администрации города Перми
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков, находящихся
в государственной
или муниципальной собственности,
садоводам, огородникам, дачникам и их
садоводческим,
огородническим, дачным
некоммерческим объединениям»

Начальнику департамента земельных
отношений администрации города
Перми от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

Паспортные данные:

(указываются данные заявителя)

серия _____ № _____,
выдан « ____ » _____ 200 ____ г.
кем _____,

действующего по доверенности от: _____

Почтовый адрес заявителя:

614 _____, город Пермь,
район _____
улица _____
дом _____, квартира (офис) _____

Контактные телефоны заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____

вид права (в аренду, в собственность)

земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу:
г.Пермь, район _____, ул. _____, номер здания (строения, сооружения) _____.

Цель предоставления: для _____.

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги:

☐ Направить почтой по указанному адресу

☐ Выдать на руки мне или моему представителю

Я уведомлен(а) о сроке выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги:
« _____ » _____ 20 ____ г.

Я уведомлен(а) о номере телефона, по которому можно узнать о результатах предоставления муниципальной услуги по истечении срока выдачи результата предоставления муниципальной услуги: _____.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных.

(дата, подпись заявителя)

(Ф.И.О., подпись специалиста Департамента)

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления департаментом
земельных отношений администрации города Перми
муниципальной услуги «Предоставление земельных
участков, находящихся в государственной или
муниципальной собственности,
садоводам, огородникам, дачникам
и их садоводческим, огородническим,
дачным некоммерческим объединениям»

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги¹

Рассмотрев представленное заявление о предоставлении в _____ земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, расположенного по адресу: г.Пермь, _____ район, ул.(адресный ориентир) _____,

департамент земельных отношений администрации города Перми принял решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям».

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- ☐ отсутствие у Департамента полномочий по распоряжению земельным участком;
- ☐ заявитель не уполномочен обращаться с заявлением о предоставлении земельного участка;
- ☐ наличие запрета на предоставление земельного участка, установленного законодательством Российской Федерации;
- ☐ наличие вступивших в законную силу судебных актов, запрещающих совершение сделок с земельным участком или распоряжение им, идут судебные споры в отношении прав на испрашиваемый земельный участок;
- ☐ земельный участок расположен за границей земельного участка, составляющего территорию садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения;
- ☐ заявление и представленные документы содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и представлены в Департамент с нарушением требований, предъявляемых к работе с указанными сведениями;
- ☐ представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям».

¹ Оформляется на официальном бланке Департамента и подписывается начальником Департамента.

Причинами, послужившими основанием для отказа, явились следующие обстоятельства: _____

Приложение:²

Начальник Департамента _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления департаментом
земельных отношений администрации города Перми
муниципальной услуги «Предоставление
земельных участков, находящихся в государственной
или муниципальной собственности,
садоводам, огородникам, дачникам
и их садоводческим, огородническим,
дачным некоммерческим объединениям»

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур по предоставлению департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, дачным некоммерческим объединениям»



² Формируется при необходимости.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 478

Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета стоимости муниципальной услуги по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 478

МЕТОДИКА
расчета стоимости муниципальной услуги по организации обучения
плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми

I. Общие положения

Организация предоставления муниципальной услуги по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми относится к полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Настоящая Методика расчета стоимости муниципальной услуги по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми (далее – Методика) определяет механизм формирования расходов на реализацию данных полномочий на территории города Перми.

Муниципальная услуга по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми (далее – муниципальная услуга) является основным элементом планирования бюджета города Перми, при этом определяется стоимостное выражение муниципальной услуги в расчете на год.

II. Основные понятия и термины, используемые в настоящей Методике

Муниципальная услуга – комплекс систематически проводимых занятий по организации обучения плаванию, направленный на укрепление здоровья и физического развития детей.

Заказчик муниципальной услуги – департамент образования администрации города Перми.

Получатели муниципальной услуги – учащиеся третьих классов общеобразовательных учреждений города Перми.

Исполнитель муниципальной услуги – муниципальные учреждения, другие юридические и физические лица, осуществляющие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета города Перми, составление и рассмотрение проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

Очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

Стоимость муниципальной услуги – величина финансовых средств бюджета города Перми, определенная на 1 услугу в год.

За 1 услугу принимается 1 обучающийся.

Количество услуг определяется с учетом пропускной способности бассейнов.

III. Нормативная правовая база, используемая при расчете
стоимости муниципальной услуги

Бюджетный кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Приказ Государственного комитета СССР по физической культуре и спорту от 09 апреля 1987 г. № 228 «О введении в действие Положения о детско-юношеской спортивной школе, специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва, специализированных классах по видам спорта».

Письмо Федерального агентства по физической культуре и спорту от 12 декабря 2006 г. № СК-02-10/3685 «Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации».

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2006 г. № 06-1616 «О методических рекомендациях».

Постановление администрации города Перми от 14 июня 2011 г. № 281 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва».

Постановление администрации города Перми от 07 декабря 2011 г. № 814 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва».

IV. Расчет стоимости муниципальной услуги

Размер стоимости муниципальной услуги рассчитывается как производная величина исходя из размера стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва по этапу начальной подготовки с периодом обучения до 1 года по виду спорта «Плавание» (далее – стоимость услуги), утвержденного постановлением администрации города Перми от 07 декабря 2011 г. № 814 «Об утверждении размера стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва». Размер стоимости услуги рассчитывается как произведение стоимости 1 часа услуги и количества часов занятий по программе обучения плаванию учащихся третьих классов. Исходными данными для определения стоимости 1 часа услуги являются:

количество учебных недель в году;

количество часов занятий в неделю в учреждении дополнительного образования для этапа начальной подготовки с периодом обучения до 1 года (далее – количество часов занятий в неделю).

Размер стоимости муниципальной услуги рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{ст.ооп}} = (P_{\text{ст.п}} / (36 \times 4)) \times 16, \text{ где:}$$

$P_{\text{ст.п}}$ – размер стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва по этапу начальной подготовки с периодом обучения до 1 года по виду спорта «Плавание» (руб.);

36 – количество учебных недель в году (недель);

4 – количество часов занятий в неделю (час);

16 – количество часов занятий по программе обучения плаванию (час).

V. Порядок финансового обеспечения расходов

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения оказания муниципальной услуги рассчитывается как произведение стоимости муниципальной услуги и количества услуг.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 479

О внесении изменений в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по созданию основы подготовки несовершеннолетних граждан, обучающихся в кадетской школе, к служению Отечеству на поприще военной службы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.11.2009 № 754

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по созданию основы подготовки несовершеннолетних граждан, обучающихся в кадетской школе, к служению Отечеству на поприще военной службы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 754 (в ред. от 28.09.2010 № 588, от 30.12.2011 № 893, от 18.06.2012 № 297), изложив абзац второй пункта 5.2 в следующей редакции:

«Затраты на оплату прочих расходов, связанных с предоставлением Услуги, включают расходы на уплату транспортного налога и государственной пошлины за регистрацию транспортных средств и определяются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Пермской области от 30.08.2001 № 1685-296 «О налогообложении в Пермской области», данными, указанными в таблице 8, прилагаемой к настоящей Методике.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 480

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.10.2009 № 744 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми»

В соответствии со статьей 8 решения Пермской городской Думы от 21 декабря 2011 г. № 250 «О бюджете города Перми на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми», утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 744 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Архив города Перми» (в ред. от 09.06.2010 № 305, от 09.03.2011 № 89, от 27.05.2011 № 238, от 21.06.2011 № 298, от 01.07.2011 № 326, от 19.09.2011 № 505, от 02.12.2011 № 11, от 20.01.2012 № 15, от 03.02.2012 № 44, от 15.06.2012 № 294), следующие изменения:

1.1. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. При формировании ФОТ учреждения предусматриваются средства на следующие выплаты работникам (в расчете на год):

должностных окладов (окладов) – в размере 12 средних окладов по соответствующим должностям;

надбавка за выслугу лет – в размере 2,4 оклада;

единовременная выплата к отпуску – в размере 1 оклада;

надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (уральский коэффициент);

премиальные выплаты по результатам работы – в размере 16,79 оклада:

премиальные выплаты по результатам работы за месяц – в размере до 12 окладов;

премиальные выплаты по результатам работы за квартал – в размере до 4,79 оклада.»;

1.2. в пункте 6.5:

1.2.1. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«Распределение экономии в группе должностей рассчитывается с учетом личного вклада конкретного работника.»;

1.2.2. шестой, седьмой абзацы признать утратившими силу.

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 октября 2012 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 481

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.07.2007 № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми»

В целях приведения Положения о Бюджетной комиссии города Перми в соответствие с Положением о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъекта бюджетного планирования, утвержденным

постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1073, в связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о Бюджетной комиссии города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми» (в ред. от 07.08.2008 № 749, от 10.02.2009 № 49, от 22.07.2009 № 471, от 11.06.2010 № 310, от 13.07.2011 № 348), следующие изменения:

1.1. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает и согласовывает предложения по формированию основных направлений бюджетной и налоговой политики, используемые для подготовки проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период,

рассматривает проект бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период, а также по поручениям главы администрации города Перми иные документы и материалы по вопросам бюджетного планирования,

рассматривает и согласовывает предложения по распределению бюджета принимаемых обязательств на плановый период, выносимые на рассмотрение Пермской городской Думы,

рассматривает вопросы по бюджетным заданиям по доходам бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период, в том числе по привлечению средств вышестоящих бюджетов,

рассматривает проекты докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период,

выносит заключения по проектам докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период и отчетам о выполнении докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования по вопросам:

доработки проекта доклада о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период;

представления дополнительной информации по вопросам, связанным с проектом доклада о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период;

о внесении проектов целевых программ в реестр отложенных проектов целевых программ администрации города Перми;

изменения объемов средств бюджета города Перми, направленных на реализацию целевой программы;

продления сроков реализации целевых программ;

возможности финансирования целевых программ;

временного приостановления реализации целевых программ;

переноса сроков рассмотрения вопроса о возможности финансирования целевых программ в течение очередного финансового года либо планового периода;

досрочного завершения реализации целевых программ.»;

1.2. в абзаце третьем пункта 3.5 слова «инвестиционных проектов, иных расходов инвестиционного характера» исключить.

2. Внести в состав Бюджетной комиссии города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми» (в ред. от 07.08.2008 № 749, от 10.02.2009 № 49, от 22.07.2009 № 471, от 11.06.2010 № 310, от 13.07.2011 № 348), следующие изменения:

2.1. позицию:

«Климова
Наталья Павловна - начальник планово-экономического департамента
администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Крузель
Елена Ипполитовна - начальник планово-экономического департамента
администрации города Перми»;

2.2. позицию:

«Чугарина
Елена Александровна - и.о. заместителя главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Титяпкина
Вера Сергеевна - начальник департамента финансов администрации
города Перми»;

2.3. позицию:

«Секретарь:
Анянова
Светлана Леонидовна - консультант отдела отраслевого планирования
управления планирования планово-экономического департамента
администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Анянова - консультант отдела методологии
Светлана Леонидовна - планово-экономического департамента
администрации города Перми»;

2.4. позицию:

«Анисимова - и.о.руководителя аппарата администрации города
Елена Леонидовна - Перми»

изложить в следующей редакции:

«Анисимова - руководитель аппарата администрации города
Елена Леонидовна - Перми»;

2.5. позицию:

«Истомина - и.о.начальника отдела расходов муниципального
Нина Георгиевна - хозяйства департамента финансов администрации
города Перми (по направлениям)»

изложить в следующей редакции:

«Истомина - начальник отдела расходов муниципального хозяйства
Нина Георгиевна - департамента финансов администрации города Перми (по направлениям)»;

2.6. позицию:

«Разинская - начальник отдела отраслевого планирования
Елизавета Владимировна - управления планирования планово-экономического
департамента администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Разинская - и.о.заместителя начальника департамента - начальника
Елизавета Владимировна - управления планирования, начальник отдела
отраслевого планирования управления планирования
планово-экономического департамента администрации
города Перми»;

2.7. включить в состав комиссии Головину Ольгу Геннадьевну, заместителя начальника департамента - начальника управления расходов бюджета департамента финансов администрации города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за главой администрации города Перми.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 482

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1167

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1061 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в долгосрочную целевую программу «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1167 (в ред. от 01.10.2009 № 661, от 12.11.2009 № 846, от 25.11.2009 № 904, от 24.02.2010 № 69, от 17.05.2010 № 265, от 20.09.2010 № 564, от 14.10.2010 № 687, от 22.10.2010 № 714, от 01.11.2010 № 742, от 16.12.2010 № 865, от 29.12.2010 № 922, от 31.12.2010 № 937, от 11.04.2011 № 135, от 29.04.2011 № 184, от 03.10.2011 № 551, от 09.11.2011 № 728, от 20.01.2012 № 9-П, от 02.02.2012 № 31, от 03.04.2012 № 144, от 21.05.2012 № 39-П).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 482

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в долгосрочную целевую программу
«Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1167

1. В Паспорте долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми»:
 - 1.1. строку 5 признать утратившей силу;
 - 1.2. строку 10 признать утратившей силу;
 - 1.3. графу 3 строки 13 изложить в следующей редакции:
«2009 год (план) – 160975,962 тыс.руб.,
2010 год (остатки неиспользованных ассигнований 2009 года) – 13716,838 тыс.руб.,
2010 год (план) – 269435,026 тыс.руб.,
2011 год (остатки неиспользованных ассигнований 2010 года) – 319,745 тыс.руб.,
2011 год (план) – 154500,693 тыс.руб.,
2012 год – 237138,471 тыс.руб.,
2013 год – 200914,083 тыс.руб.,
2014 год – 214319,893 тыс.руб.

Объем средств из бюджета города Перми на 2009-2014 годы составляет 1260305,872 тыс.руб.»;

- 1.4. строку 14 изложить в следующей редакции:

14	Перечень показателей конечного результата программы с указанием значений по годам реализации программы	Наименование показателя конечного результата реализации программы	Значения показателей конечного результата реализации программы							
			2008 год	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	
		Количество мест массового отдыха, находящихся на содержании	24	35	38	39	41	41	41	
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	0	2	7	2	1	1	1	
		Количество паспортизированных мест массового отдыха	34	0	2	0	1	0	0	
		Количество разработанных архитектурных решений на места массового отдыха населения города Перми	17	18	0	0	0	0	0	
		Доля благоустроенных мест массового отдыха, соответствующих нормативным требованиям (от общего количества мест массового отдыха)	0 (39)	4 (44)	17 (40)	5 (41)	2 (43)	2 (43)	2 (43)	

2. Раздел «Финансирование долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми» изложить в следующей редакции:

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Исполнитель мероприятия	Показатели непосредственного результата										Ис-точник финан-сирова-ния	Объем финансирования (тыс.руб.)						
			наимено-вание по-казателя непосред-ственного резуль-тата	ед. изм.	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2009		2010		2011		2012	2013	2014
														остатки неис-пользо-ванных ассиг-нований 2009 года	план	остатки неисполь-зованных ассиг-нований 2010 года	план			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Цель. Создание условий для массового отдыха населения города Перми																			
1.1	Задача 1.1. Создание системы управления и развития мест массового отдыха населения города Перми																			
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Соз-дание муниципального автономного учреждения «Агентство социокуль-турных проектов» (далее – МАУ «АСП»)	комитет по культуре администрации города Перми (далее – комитет по культуре)	коли-чество муници-пальных автоном-ных уч-реждений	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Поста-новка на кадастровый учет земельных участков, за-нятых местами массового отдыха населения города Перми	департамент земельных отношений ад-министрации города Перми (далее – ДЗО)	количе-ство када-стровых планов	шт.	18	18	4	4	2	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Пере-дача земельных участков в пользование территориаль-ным органам администра-ции города Перми, муни-ципальным автономным учреждениям	ДЗО	количе-ство зе-мельных участков, пере-данных в бессроч-ное поль-зование	шт.	0	0	10	10	19	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Пере-дача имущества, находя-щегося на территории мест массового отдыха населения города Перми, на праве оперативного управления территориальным органам администрации города Перми, муниципальным автономным учреждениям	департамент имуще-ственных отношений администрации города Перми (далее – ДИО)	количе-ство мест массового отдыха населения города Перми	шт.	0	0	0	0	0	40	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5	Мероприятие 1.1.5. Раз-витие инфраструктуры мест массового отдыха населения города Перми (в том числе: изготовление, приобрете-ние памятников, скульптур-ных композиций, мемориалов, архитектурных форм, уплаты налогов и других мероприятий, связанных с развитием инфраструктуры мест массового отдыха)	комитет по культуре, МАУ «АСП», террито-риальные органы ад-министрации города Перми (далее – тер-риториаль-ные органы)										бюджет города Перми	7496,9	0,0	100,0	0,0	4000,0	3616,137	2725,1	2725,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.1.5.1	скульптурные композиции	комитет по культуре	количество скульптурных композиций	шт.	0	6	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	7496,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.2	новотодные мероприятия	МАУ «АСП»	количество проведенных мероприятий	шт.	0	0	2	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.3	оплата налогов	территориальные органы, МАУ «АСП»	количество оплаченных налогов	шт.	0	0	0	0	3	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	4000,0	3425,137	2725,1	2725,1
1.1.5.4	оценка балансовой стоимости	комитет по культуре	количество проведенных балансовых оценок	шт.	0	0	0	0	41	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	191,0	0,0	0,0
Итого по задаче 1.1																				
1.2	Задача 1.2. Обустройство мест массового отдыха населения города Перми																			
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Организация разработки технических и кадастровых паспортов мест массового отдыха населения города Перми (в соответствии с приложением 3 к Программе)	территориальные органы	количество паспорттизированных объектов	шт.	34	0	2	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Внедрение изменений в технические и кадастровые паспорта мест массового отдыха населения города Перми (в соответствии с приложением 3 к Программе)	территориальные органы	количество паспорттизированных объектов	шт.	0	0	6	1	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	175,0	0,0	0,0	131,824	0,0	0,0
1.2.3	Мероприятие 1.2.3. Разработка архитектурных решений мест массового отдыха жителей города Перми	комитет по культуре, муниципальные автономные учреждения города Перми, территориальные органы	количество архитектурных решений на места массового отдыха населения города Перми	шт.	17	18	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	5080,85	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Выполнение проектно-сметной документации и инженерных изысканий мест массового отдыха населения города Перми			шт.	2	10	2	3	3	0	0	бюджет города Перми	1881,445	299,498	952,576	0,0	15256,456	3775,696	0,0	0,0
1.2.4.1	сад им.250-летия города Перми	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	4500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.2	сквер им.Ф.Э.Дзержинского	администрация Дзержинского района города Перми	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	250,0	299,498	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.3	сквер им.Олега Новоселова	администрация Дзержинского района города Перми	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	149,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.4	сквер по ул.Екатерининской	администрация Дзержинского района города Перми	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	574,02	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.5	сад им.Миндовского	администрация Индустриального района города Перми	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	1261,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.6	сквер у Пермского городского двorca культуры имени А.Г.Солдатова	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	3000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.7	сквер им.Уральских добровольцев, в том числе:											бюджет города Перми	1145,145	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.7.1	инженерные изыскания	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	1145,145	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.8	сквер по ул. Чкалова	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	3898,28	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.9	парк культуры и отдыха им.А.П.Чехова	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	1704,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.10	сквер по ул.Таннорова.10	администрация Кировского района города Перми	количество проектов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	95,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.11	сквер им.Розалии Землячки	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.12	сквер Молодоженов	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.4.13	парк культуры и отдыха «Балатово», в том числе:											бюджет города Перми	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2798,776	0,0	0,0
124131	реконструкция парка	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
124132	создание «Тропы здоровья»	комитет по культуре	количество проектов	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2798,776	0,0	0,0
1.2.4.14	центральная площадь города Перми – эспланада, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра до ул.Борянино), в том числе:											бюджет города Перми	0,0	0,0	856,876	0,0	8256,456	976,92	0,0	0,0
124141	реконструкция площадки	МАУ «АСП»	количество проектов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	856,876	0,0	8256,456	0,0	0,0	0,0
124142	автоматизация инженерных систем, освещение, технологическое решение фонтана	комитет по культуре	количество проектов	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	976,92	0,0	0,0
1.2.4.15	парк у Андроновских прудов (стадия «Проект»)	администрация Индустриального района города Перми	количество проектов	шт.	1	0	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.16	парк Победы (стадия «Проект»)	администрация Индустриального района города Перми	количество проектов	шт.	1	0	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5	Мероприятие 1.2.5. Реконструкция и создание мест массового отдыха населения города Перми с привлечением бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми (в соответствии с приложением 2 к Программе)		количество благоустроенных мест массового отдыха населения города Перми	шт.	0	2	7	2	1	1	1	бюджет города Перми	98382,067	13417,34	236345,75	319,745	100119,517	193273,564	156170,39	167601,323
1.2.5.1	парк культуры и отдыха «Балатово», в том числе:											бюджет города Перми	0,0	0,0	43190,35	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.1.1	реконструкция парка культуры и отдыха «Балатово»	МАУ «АСП»	количество частично благоустроенных объектов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	38129,35	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.1.2	выкуп нежилого 1-этажного здания павильона «Бир» на территории парка «Балатово»	ДИО	количество приобретенных зданий	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	5061,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.5.1.3	создание «Тропы здоровья»	комитет по культуре	количество созданных объектов	шт.	0	0	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.2	сквер по ул.Екатерининской											бюджет города Перми	53480,728	0,0	53215,5	0,0	15451,4	16280,2	0,0	0,0
1.2.5.2.1	устройство «Экстрим-парка» в сквере по ул.Екатерининской	МАУ «АСП»	количество сланных объектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	53480,728	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.2.2	реконструкция сквера	МАУ «АСП»	количество благоустроенных скверов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	53215,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.2.3	инженерные коммуникации	МАУ «АСП»	количество сланных объектов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	8140,09	0,0	0,0	0,0
	блочная трансформаторная подстанция	МАУ «АСП»	количество частично выполненных блочных трансформаторных подстанций	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	7311,31	0,0	0,0	0,0
			количество выполненных блочных трансформаторных подстанций	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9491,5	0,0	0,0
1.2.5.2.4	административно-бытовой блок и покрытие площадки	комитет по культуре	количество сланных объектов	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6788,7	0,0	0,0
1.2.5.3	парк культуры и отдыха им.А.П.Чехова	комитет по культуре	количество благоустроенных парков	шт.	0	0	0	0	0	1	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40000,0	58500,0	0,0
1.2.5.4	сад им.Свердлова											бюджет города Перми	2727286	11182,215	0,0	0,0	0,0	3464,716	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.5.4.1	реконструкция сада им. Сердлова	администрация Мотовилихинского района города Перми	количество благоустроенных садов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	27272,86	11182,215	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.4.2	дополнительные работы по реконструкции сада им. Свердлова	администрация Мотовилихинского района города Перми	количество выполненных дополнительных работ по реконструкции территории сада	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3464,716	0,0	0,0
1.2.5.5	центральная площадь города Перми – эспланада, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театрадо ул. Борнанинова)											бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	16305,917	133528,648	97670,39	167601,323
1.2.5.5.1	демонтаж фонтана	комитет по культуре	количество демонтированных объектов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	16305,917	0,0	0,0	0,0
1.2.5.5.2	реконструкция центральной площади города Перми	комитет по культуре	количество благоустроенных центральных площадей города Перми, участок 1	шт.	0	0	0	0	0	0	1	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	133528,648	97670,39	167601,323
1.2.5.6	сад им. 250-летия города Перми	комитет по культуре, МАУ «АСП»	количество благоустроенных садов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	33343,33	0,0	41656,7	0,0	0,0	0,0
1.2.5.7	сквер им. Ф.Э. Дзержинского	администрация Дзержинского района города Перми	количество благоустроенных скверов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	7734,787	2235,125	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.8	сквер по ул. Мира в поселке Новые Ляды	администрация поселка Новые Ляды города Перми	количество благоустроенных скверов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	8132,692	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.5.9	сквер им.Олега Новоселова	администрация Дзержинского района города Перми	количество благоустроенных скверов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	1761,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.10	сад им. Миндовского	администрация Индустриального района города Перми	количество благоустроенных садов	шт.	0	0	0	1	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	13 100,0	3 19,745	26705,5	0,0	0,0	0,0
1.2.5.11	сквер у Пермского городского дворца культуры имени А.Г.Солдатова	комитет по культуре, МАУ «АСП»	количество благоустроенных скверов	шт.	0	0	1	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	56990,57	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.12	создание сквера по ул. Танцорова, 10, в том числе:											бюджет города Перми	0,0	0,0	36506,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.12.1	проведение оценки стоимости земельного участка	комитет по культуре	количество проведенных оценок	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.12.2	приобретение земельного участка под сквер по ул. Танцорова, 10	ДИО	количество приобретенных земельных участков	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	35000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.12.3	создание сквера по ул. Танцорова, 10	администрация Кировского района города Перми	количество созданных скверов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6	Мероприятие 1.2.6. Текущий ремонт												1759,55	0,0	0,0	0,0	0,0	999,85	0,0	0,0
1.2.6.1	театральный сад	администрация Ленинского района города Перми	количество частично благоустроенных объектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.2	сквер им.Уральских добровольцев, в том числе:											бюджет города Перми	1659,55	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.2.1	благоустройство территории сквера (подпорная стенка)	администрация Ленинского района города Перми	количество частично благоустроенных объектов	шт.	0	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	1659,55	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.2.6.3	сквер «Сказки Пушкина» по ул.Сибирской, в том числе:											бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	999,85	0,0	0,0
1.2.6.3.1	ремонт малых архитектурных форм и благоустройство	администрация Ленинского района города Перми	количество отремонтированных малых архитектурных форм	шт.	0	0	0	0	1	0	0	бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	999,85	0,0	0,0
Итого по задаче 1.2																				
1.3	Задача 1.3. Содержание мест массового отдыха населения города Перми																			
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Организация содержания мест массового отдыха населения города Перми (в соответствии с приложением 3 к Программе)	территориальные органы, муниципальные автономные учреждения города Перми	количество мест массового отдыха населения города Перми, находящихся на содержании	шт.	24	35	38	39	41	41	41	бюджет города Перми	29775,15	0,0	31861,7	0,0	35124,72	35341,4	42018,593	43993,47
Итого по задаче 1.3																				
Итого по программе																				
												бюджет города Перми	29775,15	0,0	31861,7	0,0	35124,72	35341,4	42018,593	43993,47
												бюджет города Перми	160975,962	13716,838	269435,026	319,745	154500,693	237138,471	200914,083	214319,893

3. Раздел «Таблица показателей конечного результата реализации долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми» изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы							
			2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	
			год факт	год план	год план	год план	год план	год план	год план	год план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Цель. Создание условий для массового отдыха населения города Перми									
	Доля благоустроенных мест массового отдыха, соответствующих нормативным требованиям (от общего количества мест массового отдыха)	% (ед. в год)	0 (39)	4 (44)	17 (40)	5 (41)	2 (43)	2 (43)	2 (43)	
1.1	Задача. Обустройство мест массового отдыха населения города Перми									
	Количество паспортизированных мест массового отдыха	ед. в год	34	0	2	0	1	0	0	
	Количество разработанных архитектурных решений на места массового отдыха населения города Перми	ед. в год	17	18	0	0	0	0	0	
	Количество благоустроенных мест массового отдыха	ед. в год	0	2	7	2	1	1	1	
1.2	Задача. Содержание мест массового отдыха населения города Перми									
	Количество мест массового отдыха, находящихся на содержании	ед. в год	24	35	38	39	41	41	41	

4. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«ПЛАН-ГРАФИК
долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест
массового отдыха населения города Перми»
на 2012 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе/объекта. Место проведения / расположения (адрес)	Исполнитель программы	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель. Создание условий для массового отдыха населения города Перми							
1.1	Задача 1.1. Создание системы управления и развития мест массового отдыха населения города Перми							
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Постановка на кадастровый учет земельных участков, занятых местами массового отдыха населения города Перми	департамент земельных отношений администрации города Перми (далее – ДЗО)	20.12.2012	количество кадастровых планов	шт.	2	-	0,0
Итого по мероприятию 1.1.2								0,0
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Передача земельных участков в пользование территориальным органам администрации города Перми, муниципальным автономным учреждениям	ДЗО	20.10.2012	количество заявлений на земельные участки	шт.	19	-	0,0
Итого по мероприятию 1.1.3								0,0
1.1.5	Мероприятие 1.1.5. Развитие инфраструктуры мест массового отдыха населения города Перми (в том числе: изготовление, приобретение памятников, скульптурных композиций, мемориалов, архитектурных форм, уплата налогов и других мероприятий, связанных с развитием инфраструктуры мест массового отдыха)							
1.1.5.3	оплата налогов, в том числе:							3425,137
1.1.5.3.1	оплата земельного налога на земельные участки, принятые в бессрочное пользование для использования в качестве мест массового отдыха	комитет по культуре администрации города Перми (далее – комитет по культуре), муниципальное автономное учреждение «Агентство социокультурных проектов» города Перми (далее – МАУ «АСП»)	20.12.2012	количество оплаченных налогов	шт.	2	бюджет города Перми	2725,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.5.3.2	оплата налога на имущество	территориальные органы администрации города Перми (далее – территориальные органы)	20.12.2012	количество мест массового отдыха	шт.	1	бюджет города Перми	700,037
1.1.5.4	оценка балансовой стоимости	комитет по культуре	20.12.2012	количество проведенных балансовых оценок	шт.	41	бюджет города Перми	191,0
Итого по мероприятию 1.1.5								
Итого по задаче 1.1								
1.2 Задача 1.2. Обустройство мест массового отдыха населения города Перми								
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Внесение изменений в технические и кадастровые паспорта мест массового отдыха населения города Перми (в соответствии с приложением 3 к Программе)							
1.2.2.1	сад им. Миндовского	администрация Индустриального района города Перми	20.12.2012	количество партизанских объектов	шт.	1	бюджет города Перми	131,824
Итого по мероприятию 1.2.2								
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Выполнение проектно-сметной документации и инженерных изысканий мест массового отдыха населения города Перми							
1.2.4.13	парк культуры и отдыха «Балатово», в том числе:							2798,776
1.2.4.13.2	создание «Тропы здоровья»	комитет по культуре	20.12.2012	количество проектов	шт.	1	бюджет города Перми	2798,776
1.2.4.14	центральная площадь города Перми – эспланада, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул. Борчанинова), в том числе:							976,92
1.2.4.14.2	автоматизация инженерных систем, освещение, технологическое решение фонтана	комитет по культуре	20.12.2012	количество проектов	шт.	1	бюджет города Перми	976,92
Итого по мероприятию 1.2.4								
1.2.5	Мероприятие 1.2.5. Реконструкция и создание мест массового отдыха населения города Перми с привлечением бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми							3775,696

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.5.1	парк культуры и отдыха «Балагеново», в том числе:							
1.2.5.1.3	создание «Гропы здоровья»	комитет по культуре	20.12.2012	количество созданных объектов	шт.	0	бюджет го-рода Перми	0,0
1.2.5.2	сквер по ул.Екатерининской, в том числе:							
1.2.5.2.4	блочная трансформаторная подстанция	МАУ «АСП»	20.12.2012	количество вы-полненных блочных транс-форматорных подстанций	шт.	1	бюджет го-рода Перми	16280,2
1.2.5.2.5	административно-бытовой блок и покрытие площадки	комитет по культуре	20.12.2012	количество сдан-ных объектов	шт.	1	бюджет го-рода Перми	6788,7
1.2.5.3	парк культуры и отдыха им.А.П.Чехова	комитет по культуре	20.12.2012	количество ча-стично благоу-строенных парков	шт.	1	бюджет го-рода Перми	40000,0
1.2.5.4	сад им.Свердлова							3464,716
1.2.5.4.2	дополнительные работы по реконструкции сада им.Свердлова	администрация Мого-вилихинского района города Перми	20.12.2012	количество вы-полненных до-полнительно работ по рекон-струкции терри-тории сада	шт.	1	бюджет го-рода Перми	3464,716
1.2.5.5	центральная площадка города Перми – эспла-нада, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академическо-го Театра-Театра до ул.Борчанинова)							133528,648
1.2.5.5.2	реконструкция центральной площадки города Перми	комитет по культуре	20.12.2012	количество ча-стично благо-устроенных цен-тральных площа-док города Перми	шт.	1	бюджет го-рода Перми	133528,648
Итого по мероприятию 1.2.5								193273,564
1.2.6	Мероприятие 1.2.6. Текущий ремонт							
1.2.6.3	сквер «Сказки Пушкина» по ул.Сибирской, в том числе:							999,85
1.2.6.3.1	ремонт малых архитектурных форм	администрация Ленин-ского района города Перми	20.12.2012	количество отре-монтированных малых архитек-турных форм	шт.	1	бюджет го-рода Перми	999,85
Итого по мероприятию 1.2.6								999,85
Итого по задаче 1.2								198180,934

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3	Задача 1.3. Содержание мест массового отдыха населения города Перми							
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Организация содержания мест массового отдыха населения города Перми							
1.3.1.1	организация содержания мест массового отдыха населения города Перми	территориальные органы	20.12.2012	количество мест массового отдыха населения города Перми, находящихся на содержании	шт.	38	бюджет города Перми	25349,0
1.3.1.2	организация содержания мест массового отдыха населения города Перми	комитет по культуре, муниципальные автономные учреждения города Перми	20.12.2012	количество мест массового отдыха населения города Перми, находящихся на содержании	шт.	3	бюджет города Перми	9992,4
Итого по мероприятию 1.3.1								
Итого по задаче 1.3								
Всего								
237138,471								

5. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«ИНФОРМАЦИЯ

о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности города Перми на период реализации долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового отдыха населения города Перми»

№	Объект инвестиций	Заказчик	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наличие проектной документации и дата утверждения ПСД	Сметная стоимость объекта (в ценах проектной документации)		Год начала/окончания строительства	Проектная мощность (ед.)	Введенная мощность к началу текущего года
					всего	в том числе строительные монтажные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Парк культуры и отдыха «Балатово», в том числе:				69705,9	43190,40			
1.1	реконструкция парка культуры и отдыха «Балатово»	заместитель главы администрации города Перми (далее – заместитель главы)	комитет по культуре администрации города Перми (далее – комитет по культуре)	2010	45190,4	43190,40	2009-2010	1	1

(тыс.руб.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2	создание «Тропы здоровья»	заместитель главы	комитет по куль- туре	2012	24515,5	0,0	2012	1	0
2	Сквер по ул.Екатерининской, в том числе:				138427,80	137828,4			
2.1	реконструкция сквера	заместитель главы	комитет по куль- туре	2010	84947,10	84947,10	2009-2010	1	1
2.2	устройство «Экстрим-парка» в сквере по ул.Екатерининской	заместитель главы	комитет по куль- туре	2009	53480,70	52881,30	2009	1	1
3	Парк культуры и отдыха им.А.П.Чехова	заместитель главы	комитет по куль- туре	2012	100204,00	98500,00	2012-2013	1	0
4	Сад им.Свердлова, в том числе:				27871,116	26756,516			
4.1	реконструкция сада им.Свердлова	заместитель главы	комитет по куль- туре	2009	24406,40	23291,80	2009-2010	1	1
4.2	дополнительные работы по рекон- струкции сада им.Свердлова	заместитель главы	комитет по куль- туре	2012	3464,716	3464,716	2012	1	0
5	Центральная площадь города Перми – эспланада, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул.Борчанинова)	заместитель главы	комитет по куль- туре	2012	424339,654	415106,278	2011-2014	1	0
6	Сад им.250-летия города Перми	заместитель главы	комитет по куль- туре	2010	79500,00	75000,00	2009-2011	1	1
7	Сквер им.Ф.Э.Дзержинского	заместитель главы	комитет по куль- туре	2009	7969,90	7539,70	2008-2010	1	1
8	Сквер по ул.Мира в поселке Но- вые Ляды	заместитель главы	комитет по куль- туре	2009	8132,70	7847,70	2008-2009	1	1
9	Сквер им.Олега Новоселова	заместитель главы	комитет по куль- туре	2009	1651,60	1502,60	2007-2009	1	1
10	Сад им.Миндовского	заместитель главы	комитет по куль- туре	2010	39805,40	39268,70	2009-2011	1	1
11	Сквер у Пермского городско- го дворца культуры имени А.Г.Солдатова	заместитель главы	комитет по куль- туре	2010	59990,60	56990,60	2009-2010	1	1
12	Создание сквера по ул.Танцорова,10	заместитель главы	комитет по куль- туре	2010	36601,60	36505,90	2010	1	1
Итого					994200,27	946036,794			

6. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«СОДЕРЖАНИЕ, ПАСПОРТИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ
мест массового отдыха населения города Перми
долгосрочной целевой программы «Организация и обустройство мест массового
отдыха населения города Перми»

№	Наименование исполнителя	Количество объектов, шт.	Объем финансирования из бюджета города Перми, тыс.руб.					
			2009 план	2010	2011	2012	2013	2014
1	Комитет по культуре, муниципальные автономные учреждения							
	итого, в том числе:		8103,65	7135,3	12830,4	12717,5	13327,0	13825,5
	содержание	3	8103,65	7135,3	12830,4	9992,4	10601,9	11100,4
	земельный налог	1	0,0	0,0	0,0	2725,1	2725,1	2725,1
2	Территориальные органы администрации города Перми, в том числе:							
2.1	Администрация Дзержинского района города Перми							
	итого, в том числе:		4542,0	5106,6	4989,5	3355,442	5248,0	5494,6
	содержание	4	4542,0	5001,6	4989,5	3355,442	5248,0	5494,6
	паспортизация садов и скверов	2	0,0	105,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	Администрация Индустриального района города Перми							
	итого, в том числе:		3374,0	3684,8	3968,6	3945,1	4551,8	4765,7
	содержание	3	3374,0	3684,8	3968,6	3113,239	4551,8	4765,7
	налог на имущество	1	0,0	0,0	0,0	700,037	0,0	0,0
	паспортизация садов и скверов	1	0,0	0,0	0,0	131,824	0,0	0,0
2.3	Администрация Кировского района города Перми							
	содержание	7	3412,0	3443,4	3708,5	4008,8	4253,3	4453,2
2.4	Администрация Ленинского района города Перми							
	содержание	10	3353,5	4700,0	5756,2	7224,261	7300,193	7643,27
2.5	Администрация Мотовилихинского района города Перми							
	содержание	5	2998,0	2483,4	2599,2	2015,642	2981,3	3121,4
	паспортизация садов и скверов	1	0,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	Администрация Орджоникидзевского района города Перми							
	содержание	5	2176,0	2780,2	2994,2	3236,7	3434,2	3595,6
2.7	Администрация Свердловского района города Перми							
	содержание	3	1605,0	1980,3	1575,12	1635,116	2841,7	2975,2
2.8	Администрация поселка НовыеЛяды							
	итого, в том числе:		211,0	652,7	703,0	759,8	806,2	844,1
	содержание	1	211,0	652,7	703,0	759,8	806,2	844,1
	Итого по содержанию	41	29775,15	31861,7	39124,72	35341,40	42018,593	43993,47
	Итого по налогам		0,0	0,0	0,0	3425,137	2725,1	2725,1
	Итого по паспортизации		0,0	175,0	0,0	131,824	0,0	0,0
	Всего		29775,15	32036,7	39124,72	38898,361	44743,693	46718,57



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 483

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.12.2008 № 1157 «Об утверждении инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15»

На основании пункта 3 решения Пермской городской Думы от 22 мая 2012 г. № 85 «Об установлении расходного обязательства в сфере здравоохранения и о внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.05.2009 № 108 «Об утверждении к софинансированию инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1157 «Об утверждении инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15» (в ред. от 09.11.2011 № 727) следующие изменения:

1.1. в наименовании слово «МУЗ» заменить словом «МБУЗ»;

1.2. в пункте 1 слово «МУЗ» заменить словом «МБУЗ».

2. Внести изменения в инвестиционный проект «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15», утвержденный постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1157 (в ред. от 09.11.2011 № 727), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 23.08.2012 № 483

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОЕКТ «Строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ № 15»

ПАСПОРТ инвестиционного проекта

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование инвестиционного проекта (место проведения/расположение (адрес))	инвестиционный проект «Строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ № 15» (ул.Баумана,17) (далее – инвестиционный проект)
2	Инициатор инвестиционного проекта	руководитель функционально-целевого блока «Развитие человеческого потенциала»
3	Заказчик инвестиционного проекта	руководитель функционально-целевого блока «Развитие человеческого потенциала»
4	Исполнитель инвестиционного проекта	управление здравоохранения администрации города Перми

1	2	3
5	Исполнители мероприятий инвестиционного проекта	управление здравоохранения администрации города Перми (далее – УЗ), муниципальное казенное учреждение «Управление строительства города Перми» (далее – МКУ «Управление строительства города Перми»), подрядные организации
6	Описание проблем, решаемых с помощью инвестиционного проекта	хирургическая помощь детям города Перми, а по отдельным нозологическим формам - и детям Пермского края, оказывается в отделениях МБУЗ «ГДКБ № 15» на базе отделений хирургии, урологии, детской реаниматологии в приспособленных помещениях постройки 50-70 годов. Ежегодно проводится до 4000 операций, в том числе 130 операций новорожденным с пороками развития. До 30 % оперативных вмешательств проводится детям из городов и районов Пермского края. Ряд хирургических отделений расположен в лечебных учреждениях города на большом удалении друг от друга, что ухудшает доступность медицинской помощи и затрудняет преемственность в работе специалистов. В настоящее время с учетом лицензионных требований в городе Перми нет возможности разместить на постоянной основе детскую хирургическую больницу на базе существующих лечебных учреждений города. В соответствии с нормами СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» необходимо строительство нового хирургического корпуса мощностью 250 коек
7	Обоснование участия муниципального образования город Пермь в решении проблемы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение Пермской городской Думы от 22 мая 2012 г. № 85 «Об установлении расходного обязательства в сфере здравоохранения и о внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.05.2009 № 108 «Об утверждении к софинансированию инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МУЗ «ГДКБ № 15»
8	Цель инвестиционного проекта	развитие сети стационарных лечебных учреждений города Перми, приведение в соответствие с требованиями СанПиН 2.1.3.2630-10 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию и эксплуатации больниц, родильных домов и других лечебных стационаров», повышение качества и доступности оказания специализированной хирургической помощи детям города Перми
9	Задачи инвестиционного проекта	проведение проектно-изыскательских работ. Разработка проектно-сметной документации на строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ № 15» на 250 коек (далее – хирургический корпус). Строительство здания хирургического корпуса. Оснащение хирургического корпуса медицинским оборудованием, пусконаладочные работы. Ввод в эксплуатацию хирургического корпуса
10	Сроки реализации инвестиционного проекта	2008 - 2012 годы
11	Прогнозируемая сметная стоимость инвестиционного проекта, руб.	1524631,661 руб.
12	Ожидаемый конечный результат реализации инвестиционного проекта (включая значимые характеристики объекта)	ввод в эксплуатацию хирургического корпуса: общей площадью 22000 кв.м, палатные отделения на 250 коек, консультативно-диагностическое отделение (на 60 посещений в смену), приемное отделение (с изоляционно-диагностическим блоком на 12 коек и экстренным операционным блоком на 2 операционных)

1	2	3
13	Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий	шифр проекта 010.01/005-01. Положительное заключение государственной экспертизы № 59-1-3-0298-10 от 06 сентября 2010 г.
14	Ожидаемые социально-экономические последствия реализации инвестиционного проекта	ввод хирургического корпуса мощностью 250 коек позволит сконцентрировать все профили стационарной хирургической помощи детям города Перми в одном лечебном учреждении. Внедрение современных методик диагностики и лечения повысит качество и доступность хирургической помощи детям, снижение госпитальной летальности на 10 %
15	Заключение по результатам оценки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью или частично из средств бюджета города Перми	
16	Заключение по результатам оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на капитальные вложения в форме инвестиционных проектов	
17	Наименование основных контрольных точек инвестиционного проекта	1. Получение положительного заключения государственной экспертизы на разработанную проектно-сметную документацию на строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ № 15» 06 сентября 2010 г. 2. Получение разрешения на ввод строительного объекта в эксплуатацию 30 июня 2010 г. 3. Окончание оснащения хирургического корпуса медицинским оборудованием, пусконаладочных работ 30 апреля 2012 г. 4. Ввод в эксплуатацию хирургического корпуса 30 апреля 2012 г.

ФИНАНСИРОВАНИЕ инвестиционного проекта

№	Наименование цели, задачи, мероприятия инвестиционного проекта	Исполни- тель меропри- ятия	Источник финансиро- вания	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели непосредственного результата								
				всего	в том числе по годам						наимено- вание по- казателя непосред- ственного результата	ед. изм.	всего	план по годам					
					2008	2009	2010	2011	2012	2008				2009	2010	2011	2012		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	Цель. Строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ № 15»																		
1.1	Задача 1.1. Разработка проектно-сметной документации на строительство хирургического корпуса																		
	Разработка про- ектно-сметной документации на строительство хирургического корпуса	УЗ, МКУ «Управле- ние стро- ительства города Перми», подрайные организа- ции	бюджет города Перми бюджет Перм- ского края	35307, 980 2228,020	9315,980 2228,020		17475,468	8516,532		положи- тельное заклю- чение государ- ственной эксперти- зы ПСД	шт.	1	0	0	1	0	0		
Итого по задаче 1.1				37536, 000	11544,000		17475,468	8516,532			шт.	1	0	0	1	0	0		
1.2	Задача 1.2. Организация строительной площадки, выполнение работ нулевого цикла строительства. Строительство здания хирургического корпуса, внутренние отделочные работы, монтаж вну- тренних инженерно-технических систем, получение разрешения на ввод строительного объекта в эксплуатацию																		
	Организация строи- тельной площадки, выполнение работ нулевого цикла строительства. Строительство зда- ния хирургического корпуса, внутренние отделочные работы, монтаж внутренних инженерно-техниче- ских систем, полу- чение разрешения на ввод строитель- ного объекта в экс- плуатацию	УЗ, МКУ «Управление строитель- ства города Перми», под- райные орга- низации	бюджет горо- да Перми бюджет Перм- ского края	879213, 281 60000, 000	50000,000 60000,000	25000,000	44903,631	702154, 933	57154, 717	акты вы- полнен- ных работ	шт.	12			6	6			
Итого по задаче 1.2				939213, 281	50000,000	25000,000	104903,631	702154, 933	57154, 717			12			6	6			
1.3	Задача 1.3. Оснащение хирургического корпуса медицинским оборудованием, пусконаладочные работы																		
	Оснащение хирур- гического корпуса медицинским обо- рудованием, пуско- наладочные работы	УЗ, подрайные организа- ции	бюджет города Перми бюджет Перм- ского края	6631,130 490951, 249					6631,130 290372, 613	акт вы- полнения пуско-на- ладочных работ	шт.	1	0	0	0	0	1		

[illegible]

ПЛАН-ГРАФИК
инвестиционного проекта «Строительство корпуса детской хирургии МБУЗ «ГДКБ №15»
на 2012год

[illegible]



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 484

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по адресу: г.Пермь, Ленинский район, правый берег реки Камы

В соответствии со статьями 8, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключением о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства – «общежитие» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по адресу: г.Пермь, Ленинский район, правый берег реки Камы от 17 августа 2012 г., проведенных по заявлению ФГБОУ ВПО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» от 03 мая 2012 г. № СЭД-22-01-21-45, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:2118001:51 общей площадью 321394 кв.м и объекта капитального строительства – «общежитие» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по адресу: г.Пермь, Ленинский район, правый берег реки Камы.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 485

О проведении месячника гражданской защиты в 2012 году

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о месячнике гражданской защиты, утвержденным постановлением администрации города Перми от 02 сентября 2005 г. № 1994, Планом основных мероприятий Пермского городского округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2012 год, утвержденным главой администрации города Перми 19 января 2012 г., администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести месячник гражданской защиты:
с 04 сентября 2012 г. по 14 сентября 2012 г. – на предприятиях, в организациях и учреждениях города Перми;
с 15 сентября 2012 г. по 04 октября 2012 г. – на территории районов города Перми, поселка Новые Ляды.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. состав городского организационного комитета по проведению месячника гражданской защиты;
 - 2.2. план проведения месячника гражданской защиты в 2012 году.
3. Руководителям территориальных органов администрации города Перми:
 - 3.1. подготовить и утвердить планы проведения месячника гражданской защиты до 04 сентября 2012 г.;
 - 3.2. довести до руководителей предприятий, организаций, учреждений города Перми планы проведения месячника гражданской защиты до 04 сентября 2012 г.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за главой администрации города Перми.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 485

СОСТАВ
городского организационного комитета
по проведению месячника гражданской защиты

Председатель: Руммель Алексей Людвигович	- начальник департамента общественной безопасности администрации города Перми
Заместитель председателя: Глушихин Игорь Петрович	- начальник муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» (по согласованию)
Члены: Глызин Олег Анатольевич	- глава администрации Кировского района города Перми
Иванов Александр Иванович	- глава администрации Индустриального района города Перми
Истомин Николай Алексеевич	- и.о.главы администрации Ленинского района города Перми
Королева Лидия Владимировна	- глава администрации Орджоникидзевского района города Перми
Куклина Антонина Васильевна	- и.о.главы администрации поселка Новые Ляды
Мальцев Сергей Витальевич	- глава администрации Мотовилихинского района города Перми
Петенко Владислав Игорьевич	- глава администрации Свердловского района города Перми

Симонов
Александр Владимирович

- ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» (по согласованию)

Субботин
Игорь Александрович

- глава администрации Дзержинского района города Перми

Устькачкинцев
Олег Сергеевич

- заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 485

ПЛАН
проведения месячника гражданской защиты в 2012 году

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
1	2	3	4
1	Оказание помощи территориальным органам администрации города Перми, предприятиям, организациям и учреждениям города Перми в разработке планов и решении вопросов привлечения сил и средств на мероприятия месячника гражданской защиты	27.08.2012	городской организационный комитет по проведению месячника гражданской защиты (далее – оргкомитет), заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
2	Проведение заседания оргкомитета	27.08.2012	председатель оргкомитета
3	Утверждение планов проведения месячника гражданской защиты	03.09.2012	руководители территориальных органов администрации города Перми, руководители предприятий, организаций и учреждений города Перми
4	Доведение до предприятий, организаций и учреждений постановления администрации города Перми, Положения о месячнике гражданской защиты и плана проведения месячника гражданской защиты	03.09.2012	заместитель председателя оргкомитета, заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
5	Опубликование в средствах массовой информации плана проведения, целей и задач месячника гражданской защиты, тематических материалов по защите населения в области гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях	04.09.2012	оргкомитет
6	Организация встреч руководящего состава гражданской обороны города Перми, руководителей предприятий, организаций и учреждений города Перми с населением	согласно планам проведения месячника гражданской защиты	руководители гражданской обороны города Перми, руководители предприятий, организаций и учреждений города Перми
7	Проведение командно-штабных, комплексных учений, объектовых тренировок	согласно планам проведения месячника гражданской защиты	руководители гражданской обороны города Перми, руководители предприятий, организаций и учреждений города Перми
8	Проведение занятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми по тематике «Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности»	20.09.2012	специалисты муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты»

1	2	3	4
9	Участие в смотре-конкурсе курсов гражданской обороны муниципальных образований Пермского края	27.09.2012	оргкомитет, заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
10	Демонстрация работы техники, инструментов и приборов поисково-спасательных, противопожарных, медицинских формирований, средств индивидуальной защиты	28.09.2012	оргкомитет, руководители гражданской обороны районов города Перми, руководители предприятий, организаций и учреждений города Перми
11	Организация занятий с населением в учебных пунктах гражданской защиты районов, показ видеофильмов по тематике гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций	01.10.2012	заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
12	Изготовление и распространение среди населения памяток по правилам поведения и действиям в чрезвычайных ситуациях	01.10.2012	оргкомитет, заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
13	Проведение с учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений города Перми викторин, конкурсов, соревнований по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»	01.10.2012	руководители муниципальных общеобразовательных учреждений города Перми
14	Организация встреч ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов труда с учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений города Перми	01.10.2012	руководители муниципальных общеобразовательных учреждений города Перми
15	Пропагандирование знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в местах массового пребывания людей	01.10.2012	заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
16	Обобщение и систематизация видео-, фото-, аудио- и печатных материалов по проведению месячника гражданской защиты	01.10.2012	оргкомитет, заместители начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по районам города Перми
17	Подведение итогов месячника гражданской защиты	05.10.2012	оргкомитет, руководители предприятий, организаций и учреждений города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 486

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.11.2011 № 726 «Об утверждении инвестиционного проекта «Реконструкция корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми»

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1060 «Об утверждении Порядка разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в инвестиционный проект «Реконструкция корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 09 ноября 2011 г. № 726 (в ред. от 28.04.2012 № 203), следующие изменения:

1.1. в Паспорте инвестиционного проекта:

1.1.1. в графе 3 строки 10 «Сроки реализации инвестиционного проекта» дату «05.07.2012» заменить датой «01.12.2012»;

1.1.2 в графе 3 строки 17 «Наименование основных контрольных точек инвестиционного проекта» дату «05 марта 2012 г.» заменить датой «01 декабря 2012 г.»;

1.2. раздел «Финансирование инвестиционного проекта» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение «План-график инвестиционного проекта «Реконструкция корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 486

Финансирование инвестиционного проекта

№	Наименование цели, задачи, мероприятия инвестиционного проекта	Исполнитель мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели непосредственного результата							
				всего	в том числе по годам						наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	всего	по годам				
					2011	2012 (неиспользованные ассигнования 2011)	2012	2013	2014	2015				2011	2012	2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Цель: развитие сети муниципальных общеобразовательных учреждений и приведение их имущественных комплексов в нормативное состояние в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»																	
1.1	Задача 1.1. Изготовление ПСД, получение документации «Технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения»																	
1.1.1	Выполнение комплекса проектно-изыскательских работ по реконструкции корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми	15000,000	15000,00	8249,384	0,00	0,00	0,00	0,00	ПСД	шт.	1	-	1	-	-	-
1.1.2	Получение документации «Технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения»	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми			3221,487					технические условия	шт.	1	-	1	-	-	-
Итого по задаче 1.1 - 15000,00 тыс.руб.																		
1.2	Задача 1.2. Реконструкция (строительство) нового корпуса																	
1.2.1	Работы нулевого цикла	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполнении работ нулевого цикла	шт.	1	-	-	-	1	-
1.2.2	Монтаж стен и межэтажных перекрытий	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполнении работ по монтажу стен и межэтажных перекрытий	шт.	1	-	-	-	1	-
1.2.3	Кровельные работы	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполнении работ кровельных	шт.	1	-	-	-	1	-
1.2.4	Монтаж внутренних инженерно-технических систем	ДЮ, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполнении работ по монтажу внутренних инженерно-технических систем	шт.	1	-	-	-	1	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.5	Фасадные работы	ДО, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполненных фасадных работах	шт.	1	-	-	-	-	1
1.2.6	Внутренние отделочные работы	ДО, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми								акт о выполненных внутренних отделочных работах	шт.	1	-	-	-	-	1
1.2.7	Ввод в эксплуатацию	ДО, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	бюджет города Перми	395959,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	395959,30	акт ввода в эксплуатацию нового здания	шт.	1	-	-	-	-	1
Итого по задаче 1.2				395959,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	395959,30								
Итого по инвестиционному проекту				410959,30	15000,00	11470,871	0,00	0,00	0,00	395959,30								

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 23.08.2012 № 486

ПЛАН-ГРАФИК инвестиционного проекта «Реконструкция корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми» на 2012 год

№	Наименование мероприятия инвестиционного проекта (место проведения/расположение (адрес))	Исполнитель мероприятия	Дата начала реализации	Дата окончания реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
					наименование	ед.изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель. Развитие сети муниципальных общеобразовательных учреждений и приведение их имущественных комплексов в нормативное состояние в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»								
1.1	Задача 1.1. Изготовление ПСД, получение документации «Технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения»								
1.1.1	Выполнение комп-лекса проектно-изыскательных работ по реконструкции корпуса МАОУ «Лицей № 10» г.Перми	ДО, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	08 августа 2011 г.	01 декабря 2012 г.	проектно-сметная документация	шт.	1	бюджет города Перми	8249,384

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2	Получение документации «Технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения»	ДО, МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, подрядные организации	30 апреля 2012 г.	01 декабря 2012 г.	технические условия	шт.	1	бюджет города Перми	3221,487
Итого по задаче 1.1									11470,871 (с учетом остатков средств 2011 г.)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2012

№ 488

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Правила расчета размера ассигнований бюджета города Перми на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения, утвержденные постановлением администрации города Перми от 09 сентября 2009 г. № 588 «О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и Правилах расчета размера ассигнований бюджета города Перми на указанные цели» (в ред. от 23.11.2009 № 895), изложив абзац седьмой пункта 2 в следующей редакции:

«Кдеф. – индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) в соответствии со сценарными условиями функционирования экономики города Перми на год планирования. При расчете размера ассигнований на период более одного года используется произведение индексов.».

2. Внести в Методику расчета стоимости работ по содержанию, акарицидной и дератизационной обработке территорий общего пользования (объектов озеленения, пустошей, логов и водоохранных зон) города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 27 июля 2011 г. № 378 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости работ по содержанию, акарицидной и дератизационной обработке территорий общего пользования (объектов озеленения, пустошей, логов и водоохранных зон) города Перми», следующие изменения:

2.1. абзац восьмой раздела 3 после слов «среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

2.2. абзац первый раздела 6 после слов «среднегодовых индексов потребительских цен» дополнить словами «(либо индексов роста доходов)».

3. Внести в Методику расчета стоимости работ по организации освещения улиц города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 24 августа 2011 г. № 433 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости работ по организации освещения улиц города Перми», следующие изменения:

3.1. абзац девятый раздела 3 после слов «Среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

3.2. абзац первый раздела 6 после слов «среднегодовых индексов потребительских цен» дополнить словами «(либо индексов роста доходов)».

4. Внести в Методику расчета стоимости работ по содержанию мостовых, пешеходно-транспортных, подземных переходов, путепроводов, водопропускных труб, тоннелей, пешеходных мостиков, лестниц, подходов к инженерным сооружениям, обследованию и прочистке ливневой канализации, расположенных на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 28 октября 2011 г. № 688 «Об утверждении Методики расчета и размера стоимости работ по содержанию мостовых, пешеходно-транспортных, подземных переходов, путепроводов, водопропускных труб, тоннелей, пешеходных мостиков, лестниц, подходов к инженерным сооружениям, обследованию и прочистке ливневой канализации, расположенных на территории города Перми», следующие изменения:

4.1. абзац девятый раздела 3 после слов «Среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

4.2. абзац первый раздела 6 после слов «среднегодовых индексов потребительских цен» дополнить словами «(либо индексов роста доходов)».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

И.о.главы администрации города Перми

С.Н.Южаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2012

№ 490

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22.11.2011 № 766

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях актуализации и исполнения мероприятий в области внешнего благоустройства, жилищного хозяйства, развития потребительского рынка администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22 ноября 2011 г. № 766 (в ред. от 18.05.2012 № 229, от 03.08.2012 № 438), следующие изменения:

1.1. в Паспорте ведомственной целевой программы:

1.1.1. графу 3 строки 7 после слов «упорядочение размещения рекламных конструкций на территории района» дополнить словами «упорядочение размещения нестационарных торговых объектов на территории района»;

1.1.2. строку 10 изложить в следующей редакции:

10	Объемы и источники финансирования программы	828401,245 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе: 2012 год – 251930,745 тыс.руб.; 2013 год – 284328,100 тыс.руб.; 2014 год – 292142,400 тыс.руб.
----	---	--

1.2. в разделе «Финансирование ведомственной целевой программы»:

1.2.1. строки:

3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	бюджет города Перми	146323,700	573474,800	161100,400	202011,400	210363,000	площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	122 150	355 326	118 708	118309	118309
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Текущее содержание автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	бюджет города Перми						площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м	3126825	-	3126825	3126825	3126825

3.1.3	Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог	бюджет города Перми	7318,800	6611,900	6611,900	0,000	0,000	количество установленных малых архитектурных форм: ограждений урн вазонов конструкций вертикального озеленения	п.м шт. шт. шт.	1187 30 30	1	1		
								устройство и ремонт цветников устройство цветочных комплексов	кв.м шт.	4578	1	1		
								площадь ремонта дорожек, газонов	кв.м	3693				
								площадь ремонта тротуаров, заездных карманов	кв.м		4384	4384		
Итого по задаче 3.1		бюджет города Перми	153642,500	580086,700	167712,300	202011,400	210363,000							

изложить в следующей редакции:

3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	бюджет города Перми	146323,700	570270,129	157895,729	202011,400	210363,000	площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	122150	381523	144905	118309	118309
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Текущее содержание автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	бюджет города Перми						площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м	3126825	-	3126825	3126825	3126825

изложить в следующей редакции:

6.3.1	Мероприятие 6.3.1. Ликвидация несанкционированных свалок	бюджет города Перми	0,000	9045,930	9045,930	0,000	0,000	количество вывезенного мусора	т	0	9233	9233	0	0
6.3.2	Мероприятие 6.3.2. Проведение проектно-изыскательских работ по ликвидации несанкционированной свалки древесных отходов по ул. Делегатской	бюджет города Перми	0,000	837,357	837,357	0,000	0,000	количество разработанных проектов	ед.	0	1	1	0	0
Итого по задаче 6.3		бюджет города Перми	0,000	9883,287	9883,287	0,000	0,000							

1.2.3. после строки «Итого по задаче 7.1» дополнить строками следующего содержания:

7.2	Задача 7.2. Создание упорядоченной сети нестационарных торговых объектов													
7.2.1	Мероприятие 7.2.1. Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных на территории района нестационарных торговых объектов	бюджет города Перми	0,000	14,210	14,210	0,000	0,000	количество демонтированных нестационарных торговых объектов	ед.	0	1	1	0	0
Итого по задаче 7.2		бюджет города Перми	0,000	14,210	14,210	0,000	0,000							

1.2.4. строку:

Итого по Программе	бюджет города Перми	235979,449	826881,164	250410,664	284328,100	292142,400	
--------------------	---------------------	------------	------------	------------	------------	------------	--

изложить в следующей редакции:

Итого по Программе	бюджет города Перми	235979,449	828401,245	251930,745	284328,100	292142,400	
--------------------	---------------------	------------	------------	------------	------------	------------	--

1.3. в приложении «План-график ведомственной целевой программы «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы на 2012 год»:

1.3.1. строки:

3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	31 декабря	площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	118708	бюджет города Перми	161100,400
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Текущее содержание автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	31 декабря	площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м	3126825	бюджет города Перми	
3.1.3	Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог	31 декабря	количество установленных малых архитектурных форм: ограждений урн вазонов конструкций вертикального озеленения	п.м шт. шт. шт.	1	бюджет города Перми	6611,900
			устройство и ремонт цветников устройство цветочных комплексов	кв.м шт.	1		
			площадь отремонтированных дорожек, газонов	кв.м			
			площадь отремонтированных тротуаров, заездных карманов	кв.м	4384		
Итого по задаче 3.1						бюджет города Перми	167712,300

изложить в следующей редакции:

3.1.1	Мероприятие 3.1.1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	31 декабря	площадь отремонтированных автомобильных дорог	кв.м	144905	бюджет города Перми	157895,729
3.1.2	Мероприятие 3.1.2. Текущее содержание автомобильных дорог общего пользования в пределах административных границ	31 декабря	площадь автомобильных дорог, находящихся на содержании	кв.м	3126825	бюджет города Перми	
3.1.3	Мероприятие 3.1.3. Текущий ремонт прочих элементов автомобильных дорог	31 декабря	количество установленных малых архитектурных форм: ограждений, урн, вазонов, конструкций вертикального озеленения	п.м шт. шт. шт.	1	бюджет города Перми	5230,467
			устройство и ремонт цветников,	кв.м			
			устройство цветочных комплексов	шт.	1		
			площадь отремонтированных дорожек, газонов	кв.м			
			площадь отремонтированных тротуаров, заездных карманов	кв.м	4384		
Итого по задаче 3.1						бюджет города Перми	163126,196

1.3.2. строки:

6.3.1	Мероприятие 6.3.1. Ликвидация несанкционированных свалок	31 декабря	количество вывезенного мусора	т	3015	бюджет города Перми	2953,955
6.3.2	Мероприятие 6.3.2. Проведение проектно-изыскательских работ по рекультивации несанкционированной свалки древесных отходов по ул.Делегатской	31 декабря	количество разработанных проектов	ед.	1	бюджет города Перми	837,357
Итого по задаче 6.3						бюджет города Перми	3791,312

изложить в следующей редакции:

6.3.1	Мероприятие 6.3.1. Ликвидация несанкционированных свалок	31 декабря	количество вывезенного мусора	т	9233	бюджет города Перми	9045,930
6.3.2	Мероприятие 6.3.2. Проведение проектно-изыскательских работ по ликвидации несанкционированной свалки древесных отходов по ул.Делегатской	31 декабря	количество разработанных проектов	ед.	1	бюджет города Перми	837,357
Итого по задаче 6.3						бюджет города Перми	9883,287

1.3.3. после строки «Итого по задаче 7.1» дополнить строками следующего содержания:

7.2	Задача 7.2. Создание упорядоченной сети нестационарных торговых объектов						
7.2.1	Мероприятие 7.2.1. Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных на территории района нестационарных торговых объектов	31 декабря	количество демонтированных нестационарных торговых объектов	ед.	1	бюджет города Перми	14,210
Итого по задаче 7.2						бюджет города Перми	14,210

1.3.4. строку:

Всего	бюджет города Перми	250410,664
-------	------------------------	------------

изложить в следующей редакции:

Всего	бюджет города Перми	251930,745
-------	------------------------	------------

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Орджоникидзевского района города Перми Королеву Л.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2012

№ 491

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 21.10.2011 № 666

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 21 октября 2011 г. № 666 (в ред. от 15.06.2012 № 296, от 15.08.2012 № 458).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Кировского района города Перми Глызина О.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 24.08.2012 № 491

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Кировского района города Перми»
на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми
от 21 октября 2011 г. № 666**

1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы» строку 10 изложить в следующей редакции:

10	Объемы и источники финансирования Программы	всего: 776182,663 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе: 2012 год – 242306,765 тыс.руб.; 2013 год – 260083,185 тыс.руб.; 2014 год – 273792,713 тыс.руб.
----	---	---

2. В разделе «Финансирование ведомственной целевой программы»:

2.1. строки:

6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Ликвидация несанкционированных свалок	бюджет города Перми	1790,5	593,436	593,436		количество вывезенных отходов	т	2530	801,7		
Итого по задаче 6.2			1790,5	593,436	593,436							

изложить в следующей редакции:

6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Ликвидация несанкционированных свалок	бюджет города Перми	1790,5	2570,213	2570,213		количество вывезенных отходов	т	2530	2801,7		
Итого по задаче 6.2			1790,5	2570,213	2570,213							

2.2. строку:

Итого по цели 6			3624,0	6880,036	2575,436	2102,9	2201,7					
-----------------	--	--	--------	----------	----------	--------	--------	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Итого по цели 6			3624,0	8856,813	4552,213	2102,9	2201,7					
-----------------	--	--	--------	----------	----------	--------	--------	--	--	--	--	--

2.3. строки:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1 Содержание аппарата администрации Кировского района	бюджет города Перми	29444,34	88807,9	29427,6	29560,6	29819,7	в соответствии со сметой	1	1	1	1
Итого по задаче 15.1			29444,34	88807,9	29427,6	29560,6	29819,7					
Итого по цели 15			29444,34	88807,9	29427,6	29560,6	29819,7					

изложить в следующей редакции:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1 Содержание аппарата администрации Кировского района	бюджет города Перми	29444,34	90680,7	31300,4	29560,6	29819,7	в соответствии со сметой	1	1	1	1
Итого по задаче 15.1			29444,34	90680,7	31300,4	29560,6	29819,7					
Итого по цели 15			29444,34	90680,7	31300,4	29560,6	29819,7					

2.4. строку:

Всего по Программе		227778,254	772333,086	238457,188	260083,185	273792,713						
--------------------	--	------------	------------	------------	------------	------------	--	--	--	--	--	--

изложить в следующей редакции:

Всего по Программе		227778,254	776182,663	242306,765	260083,185	273792,713						
--------------------	--	------------	------------	------------	------------	------------	--	--	--	--	--	--

3. В «Плане-графике ведомственной целевой программы «Развитие Кировского района города Перми» на 2012-2014 годы» на 2012 год:

3.1. строки:

6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Ликвидация несанкционированных свалок			01.07.2012- 20.12.2012	количество вывезенных отходов	т	801,7	бюджет города Перми		593,436
Итого по задаче 6.2										593,436

изложить в следующей редакции:

6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Ликвидация несанкционированных свалок			01.07.2012- 20.12.2012	количество вывезенных отходов	т	2801,7	бюджет города Перми		2570,213
Итого по задаче 6.2										2570,213

3.2. строку:

Итого по цели 6										2575,436
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

изложить в следующей редакции:

Итого по цели 6										4552,213
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

3.3. строку:

8.2.1	Мероприятие 8.2.1. Демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (нестационарные торговые объекты)		01.06.2012- 01.11.2012	количество демонтированных нестационарных торговых объектов	ед.	3	бюджет города Перми		390,3
-------	---	--	---------------------------	--	-----	---	------------------------	--	-------

изложить в следующей редакции:

8.2.1	Мероприятие 8.2.1. Демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (нестационарные торговые объекты)	01.06.2012- 01.11.2012	количество демонтированных нестационарных торговых объектов	ед.	8	бюджет города Перми	390,3
-------	---	---------------------------	--	-----	---	------------------------	-------

3.4. строки:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Кировского района	01.01.2012- 31.12.2012	в соответствии со сметой		1	бюджет города Перми	29427,6
Итого по задаче 15.1.1							29427,6
Итого по цели 15							29427,6

изложить в следующей редакции:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Кировского района	01.01.2012- 31.12.2012	в соответствии со сметой		1	бюджет города Перми	31300,4
Итого по задаче 15.1.1							31300,4
Итого по цели 15							31300,4

3.5. строку:

Всего по Программе							238457,188
--------------------	--	--	--	--	--	--	------------

изложить в следующей редакции:

Всего по Программе							242306,765
--------------------	--	--	--	--	--	--	------------



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 492

О внесении изменений в регламент взаимодействия управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, дорожного сервиса, связи, рекламы, защиты прав потребителей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 21.03.2007 № 85

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 марта 2012 г. № 46 «О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы в сфере освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов и незаконно размещенных объектов», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в регламент взаимодействия управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, дорожного сервиса, связи, рекламы, защиты прав потребителей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 21 марта 2007 г. № 85 (в ред. от 15.05.2008 № 394, от 13.11.2008 № 1067, от 31.08.2009 № 564, от 23.11.2009 № 893, от 20.04.2010 № 188, от 26.01.2011 № 17, от 26.12.2011 № 45), следующие изменения:

1.1. в абзаце шестнадцатом пункта 3.1.2 слова «после вступления в силу судебных решений в соответствии с действующим законодательством» заменить словами «в соответствии с действующим законодательством»;

1.2. в пункте 4.4.1:

в абзаце двадцать первом слова «и охранных сооружений на несанкционированных автостоянках» исключить; абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«отчеты о выявлении, демонтаже, перемещении и хранении, транспортировании и захоронении либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка (нестационарных торговых объектов, автостоянок открытого типа, рекламных конструкций, автомоек некапитального типа и т.д.) (установленной формы) - 2 раза в месяц к 01 и 15 числу каждого месяца»;

1.3. приложение признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 493

О внесении изменений в перечень муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.06.2008 № 600

В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации об услугах, предоставляемых населению города Перми, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 июня 2008 г. № 600 (в ред. от 02.07.2009 № 404, от 01.09.2009 № 572, от 26.10.2009 № 720, от 02.11.2009 № 768, от 02.11.2009 № 769, от 02.11.2009 № 771, от 30.12.2009 № 1045, от 06.05.2010 № 236, от 15.07.2010 № 438, от 29.07.2010 № 466, от 18.08.2010 № 510, от 21.10.2010 № 703, от 22.10.2010 № 710, от 12.11.2010 № 770, от 23.11.2010 № 801, от 02.12.2010 № 834, от 10.02.2011 № 47, от 20.04.2011 № 169, от 14.06.2011 № 276, от 26.10.2011 № 679, от 27.12.2011 № 48, от 12.01.2012 № 2-01-28, от 25.04.2012 № 189, от 05.05.2012 № 214, от 06.06.2012 № 262, от 04.07.2012 № 360, от 26.07.2012 № 411), дополнив пункт 1.3 строкой следующего содержания:

1.3.19	Услуга по организации обучения плаванию учащихся общеобразовательных учреждений города Перми	Муниципальные учреждения, юридические лица, не являющиеся муниципальными учреждениями, и физические лица
--------	--	--

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 494

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению к системе газоснабжения жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.06.2012 № 336

В соответствии решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 138 «О создании департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг по подключению к системе газоснабжения жилых домов в микрорайонах индивидуальной застройки, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 июня 2012 г. № 336, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.3.4 слова «управление развития коммунальной инфраструктуры» заменить словами «департамент жилищно-коммунального хозяйства»;

1.2. в пункте 7.2 абзац пятый изложить в следующей редакции:

«документ, удостоверяющий статус категории гражданина: малоимущий, инвалид 1-й и 2-й групп, семья, воспитывающая детей-инвалидов, ветеран Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица»;

1.3. в приложении 1:

1.3.1. в преамбуле слова «Управление развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми (далее – Уполномоченный орган) в лице руководителя управления _____, действующего на основании Положения об управлении развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 июня 2008 г. № 199,» заменить словами «Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Уполномоченный орган) в лице руководителя департамента _____, действующего на основании Положения о департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 138,»;

1.3.2. раздел 8 изложить в следующей редакции:

«VIII. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:	Получатель субсидии:	Гражданин:
		(Ф.И.О.)
Начальник		(адрес)
М.П.	М.П.	

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 октября 2012 г., за исключением пункта 1.2, который вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 495

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.03.2012 № 130 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города Перми» на 2012 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города Перми» на 2012 год, утвержденную постановлением администрации города Перми от 30 марта 2012 г. № 130, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 28.08.2012 № 495

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами
на территории города Перми» на 2012 год

Паспорт программы

Наименование раздела	Содержание раздела
1	2
Наименование программы	ведомственная целевая программа «Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города Перми» на 2012 год (далее – Программа)
Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
Исполнитель программы	управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми
Описание проблем, решаемых с помощью программы	1. Низкий уровень информированности жителей города Перми по вопросам организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов (далее – ТБО), отсутствие навыков раздельного (селективного) сбора отходов. 2. Недостаточное количество заключенных договоров на сбор и вывоз ТБО индивидуальных домовладений влечет образование несанкционированных свалок ТБО (на 2011 год значение данного показателя составляет в среднем 20 % от общего количества индивидуальных домовладений)
Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Перми, Концепция администрации города Перми по санитарной очистке территории города Перми от твердых бытовых отходов, утвержденная постановлением администрации города Перми от 10 марта 2010 г. № 109
Цель программы	повышение уровня информированности жителей города Перми по вопросам обращения с ТБО
Задачи программы	информационная кампания по вопросам организации сбора и вывоза ТБО, в том числе организации раздельного (селективного) сбора ТБО, а также организации сбора и вывоза ТБО с территории индивидуальной жилой застройки
Сроки реализации программы	2012 год
Объемы и источники финансирования программы	объем финансирования Программы из бюджета города Перми – 4024,7 тыс.руб.
Перечень показателей конечного результата программы с указанием значений на конец реализации программы	1. Увеличение доли жителей города Перми, проинформированных о способах организации сбора и вывоза ТБО, возможностях организации селективного сбора, вреде несанкционированного размещения ТБО, на 15 % (согласно данным социологического опроса). 2. Увеличение доли заключенных договоров на сбор и вывоз ТБО индивидуальных домовладений от общего количества индивидуальных домовладений на 8 %

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации Программы

№	Наименование показателя конечного результата реализации программы	Ед.изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы		
			2011 год		2012 год
			факт		план
1	Цель 1. Повышение уровня информированности жителей города Перми по вопросам обращения с ТБО				
1.1	Задача 1.1. Информационная кампания по вопросам организации сбора и вывоза ТБО, в том числе организации раздельного (селективного) сбора ТБО, а также организации сбора и вывоза ТБО с территории индивидуальной жилой застройки				
1.1.1	Увеличение доли жителей города Перми, проинформированных о способах организации сбора и вывоза ТБО, возможностях организации селективного сбора, вреде несанкционированного размещения ТБО (согласно данным социологического опроса)	%	нет данных	15	
1.1.2	Доля заключенных договоров на сбор и вывоз ТБО индивидуальных домовладений от общего количества индивидуальных домовладений	%	20	28	

Приложение
к ведомственной целевой программе «Пропаганда
культуры обращения
с твердыми бытовыми отходами на территории
города Перми» на 2012 год

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы
«Пропаганда культуры обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города Перми»
на 2012 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель 1. Повышение уровня информированности жителей города Перми по вопросам обращения с ТБО							
1.1	Задача 1.1. Информационная кампания по вопросам организации сбора и вывоза ТБО, в том числе организации раздельного (селективного) сбора ТБО, а также организации сбора и вывоза ТБО с территории индивидуальной жилой застройки							
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Проведение социологического опроса жителей города Перми с целью выявления уровня информированности по вопросам организации сбора и вывоза ТБО	управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – УЖКХ)	30.04.2012 28.12.2012	количество проведенных социологических опросов	шт.	1 1	бюджет города Перми	100,00 100,00
Итого по мероприятию 1.1.1						2		200,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 496

**О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции
в администрации города Перми на 2012-2013 годы, утвержденный постановлением
администрации города Перми от 11.03.2012 № 88**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом губернатора Пермского края от 23 марта 2012 г. № 19 «Об утверждении Программы мероприятий по противодействию коррупции в Пермском крае на 2012-2013 годы», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в план мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Перми на 2012-2013 годы, утвержденный постановлением администрации города Перми от 11 марта 2012 г. № 88, следующие изменения:

1.1. дополнить строкой 1.5 следующего содержания:

1.5	Проведение антикоррупционного мониторинга	КАД	в течение 2012-2013 годов ежеквартально не позднее 05 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала
-----	---	-----	---

1.2. дополнить строками 2.5, 2.6 следующего содержания:

2.5	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Перми и урегулированию конфликта интересов	ФО, ТО, УВМСК	в течение 2012-2013 годов в случаях, предусмотренных законодательством
2.6	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь, представление таких сведений средствами массовой информации по их запросам в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальным правовым актом	ФО, ТО, УВМСК	в течение 2012-2013 годов в сроки, установленные законодательством

1.3. дополнить строкой 4.1¹ следующего содержания:

4.1 ¹	Анализ соблюдения законодательства о размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по результатам проведенных проверок	КАД	в течение 2012-2013 годов один раз в год
------------------	---	-----	--

1.4. дополнить строками 4.4, 4.5 следующего содержания:

4.4	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в городе Перми в соответствии с Бюджетным законодательством	департамент финансов администрации города Перми	в течение 2012-2013 годов в сроки, установленные законодательством
4.5	Анализ практики использования электронных форм оказания муниципальных услуг	ФО	в течение 2012-2013 годов ежеквартально

1.5. дополнить строкой 5.3 следующего содержания:

5.3	Размещение информации (публикаций) в средствах массовой информации об антикоррупционной деятельности администрации города Перми	информационно-аналитическое управление администрации города Перми	в течение 2012-2013 годов
-----	---	---	---------------------------

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 497

О подготовке документации по планировке территории квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением открытого акционерного общества «Пермский завод силикатных панелей» от 04 июля 2012 г. № СЭД-22-01-23-251, в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Открытому акционерному обществу «Пермский завод силикатных панелей» (ИНН 5903004541) за счет собственных средств осуществить подготовку документации по планировке территории квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми, согласно приложению к настоящему постановлению. Подготовка документации по планировке территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в двухнедельный срок с момента официального опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в месячный срок с момента подписания настоящего постановления подготовить и представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми информацию по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. департаменту земельных отношений администрации города Перми – о наличии оформленных прав на земельные участки в объеме информации, содержащейся в базе данных муниципального реестра земель, в границах территорий, для которой разрабатывается документация по планировке территории;

3.2. департаменту образования администрации города Перми – о фактической наполняемости и потребности образовательных учреждений в жилом районе, в отношении территории которого разрабатывается документация по планировке территории, наличии планов по изменению количества мест в школьных и дошкольных учреждениях либо о наличии программ по изменению ранее принятой схемы обслуживания населения (исходя из нормативных радиусов обслуживания);

3.3. департаменту дорог и транспорта администрации города Перми – по схемам существующей организации улично-дорожной сети и движения общественного транспорта, об имеющихся проектах преобразования улично-дорожной сети;

3.4. департаменту общественной безопасности администрации города Перми – о существующем и планируемом размещении объектов обеспечения общественной безопасности;

3.5. департаменту промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми – о планируемом размещении объектов предпринимательства, довести информацию до инвесторов о возможности направления предложений для дальнейшего учета при разработке проекта планировки территории;

3.6. управлению внешнего благоустройства администрации города Перми – об имеющихся в управлении внешнего благоустройства администрации города Перми границах линейных объектов транспортной инфраструктуры, парков, скверов, бульваров, площадей, набережных, иных территорий, фактически используемых как территории общего пользования;

3.7. управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми - о границах особо охраняемых природных территорий, водоохранных зон и других зон ограничений использования территории, границах городских лесов и рекомендации о сохранении и улучшении окружающей среды;

3.8. управлению развития коммунальной инфраструктуры администрации города Перми – о состоянии существующей сети инженерных коммуникаций и объектов капитального строительства инженерно-технического обеспечения, наличии утвержденных планов по ее преобразованию с учетом планируемой застройки и предложения о внедрении инновационных технологий в сфере энергоэффективности, энергосбережения;

3.9. управлению по развитию потребительского рынка администрации города Перми - о существующем и планируемом размещении автостоянок, объектов торговли, бытового обслуживания, общественного питания и предложениях по мерам, направленным на улучшение внешнего облика перечисленных объектов;

3.10. управлению здравоохранения администрации города Перми – о фактическом наличии объектов здравоохранения и имеющемся дефиците этих объектов, наличии планов по изменению количества объектов здравоохранения;

3.11. управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми – о существующем и планируемом размещении объектов жилищно-коммунального хозяйства, обоснованиях рационального содержания жилищно-коммунального комплекса и предложения о внедрении инновационных технологий в сфере утилизации твердых бытовых отходов;

3.12. комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми - о фактическом наличии объектов спорта и имеющемся дефиците этих объектов, наличии планов по изменению количества объектов спорта;

3.13. комитету по культуре администрации города Перми - о фактическом наличии объектов культуры и мест массового отдыха и имеющемся дефиците указанных объектов, наличии планов по размещению объектов культуры и мест массового отдыха;

3.14. администрации Дзержинского района города Перми - о наличии социальных, культурных и экологических программ, направленных на улучшение качества жизни населения, количестве проживающего (зарегистрированного) населения, системе эксплуатации жилого фонда.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории и информации, полученной от функциональных и территориальных органов администрации города Перми, подготовить и утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

4.2. выдать утвержденное техническое задание на разработку документации по планировке территории открытому акционерному обществу «Пермский завод силикатных панелей»;

4.3. обеспечить рассмотрение подготовленной за счет средств открытого акционерного общества «Пермский завод силикатных панелей» документации по планировке территории и подготовку заключения на соответствие требованиям градостроительного законодательства;

4.4. осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении документации по планировке территории в пределах компетенции с целью утверждения;

4.5. разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением пункта 3, который вступает в силу с момента подписания настоящего постановления.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**



**Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22.08.2012 № 20-д

**О кадровом резерве на замещение должностей муниципальной
службы Контрольно-счетной палаты города Перми**

В соответствии со статьей 27 Положения о муниципальной службе в города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 27.05.2008 № 156

1. Утвердить прилагаемые Положение о кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (приложение № 1), Положение о конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (приложение № 2), Положение о комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (приложение № 3), Состав комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (приложение № 4).

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 10.09.2008 № 202 «Об утверждении Положения о формировании кадрового резерва на замещение муниципальных должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми».

3. Опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф.Батуева

Приложение № 1
к распоряжению
председателя
Контрольно-счетной палаты
города Перми
от 22.08.2012 № 20-д

**Положение о кадровом резерве на замещение должностей муниципальной
службы Контрольно-счетной палаты города Перми**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и структуру кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (далее – кадровый резерв), а также общие принципы отбора кандидатов на включение в кадровый резерв.

1.2. Кадровый резерв представляет собой специально сформированную на основе установленных критериев группу лиц, обладающих профессиональными и личными качествами, необходимыми для прохождения муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми.

1.3. Формирование резерва осуществляется на основе следующих принципов:
равного доступа граждан к муниципальной службе;

добровольности включения кандидатов на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми в кадровый резерв;

отбора кандидатов на включение в кадровый резерв на конкурсной основе;

актуальности резерва, способности посредством кадрового резерва реально удовлетворить потребность в замещении вакантных должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми.

1.4. Основными задачами работы с кадровым резервом являются:

обеспечение эффективного функционирования Контрольно-счетной палаты города Перми;

создание резерва кадров для замещения вакантных и вновь создаваемых должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми;

определение потребности в подготовке, переподготовке и повышении квалификации лиц, находящихся в кадровом резерве;

формирование банка данных кадровой информации и кандидатах в резерв на замещение должностей муниципальной службы;

организация служебного продвижения муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми, планирование карьеры муниципального служащего;

сокращение периода профессиональной адаптации работника при назначении на новые должности муниципальной службы.

1.5. Ведение кадрового резерва осуществляется работником Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственным за кадровое делопроизводство.

2. Основные требования к подбору кандидатов в состав кадрового резерва

2.1. Формирование кадрового резерва осуществляется на конкурсной основе в процессе целенаправленного отбора и оценки положительно зарекомендовавших себя в служебной и общественно полезной деятельности лиц.

2.2. Порядок организации, проведения и подведения результатов конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми утверждается распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

2.3. Подбор кандидатов в состав кадрового резерва осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

профессиональная компетентность – знания, навыки, умения, необходимые для прохождения муниципальной службы по соответствующей муниципальной должности;

деловые качества – исполнительность, организованность, ответственность, умение планировать рабочее время, работоспособность, способность анализировать и принимать обоснованные решения, добиваться их исполнения;

личные качества – добросовестность, объективность, социально-психологическая и нравственная зрелость, коммуникабельность, аккуратность.

2.4. Оценка профессиональной компетентности, деловых и личных качеств кандидатов на включение в кадровый резерв осуществляется на основании изучения личных дел, результатов деятельности кандидатов на включение в кадровый резерв, собеседования, результатов конкурса.

2.5. Лица, претендующие на включение в кадровый резерв, должны иметь образование, опыт работы и квалификацию, а также состояние здоровья, отвечающие требованиям, необходимым для прохождения муниципальной службы по соответствующим должностям.

2.6. Не подлежат включению в кадровый резерв лица, достигшие предельного возраста для прохождения муниципальной службы, установленного действующим законодательством.

3. Порядок формирования кадрового резерва

3.1. Численный состав кадрового резерва определяется на основании потребности Контрольно-счетной палаты города Перми в резерве в связи с перемещением, увольнением муниципальных служащих, а также созданием новых должностей. При этом на каждую должность подбирается, как правило, не менее двух кандидатов.

3.2. Основными этапами формирования резерва являются: подбор кандидатов в состав резерва, формирование и изучение их личных дел, проведение конкурса на включение в кадровый резерв, зачисление в кадровый резерв.

3.3. Формирование списка кандидатов в кадровый резерв осуществляется путем целенаправленного подбора лиц, отвечающих установленным требованиям, а также путем самовыдвижения кандидатов.

3.4. Лица зачисляются в кадровый резерв как кандидаты на конкретную должность. При этом возможно зачисление в резерв одного кандидата на несколько должностей.

3.5. Решение о зачислении в кадровый резерв принимает председатель Контрольно-счетной палаты города Перми на основании результатов конкурса в форме распоряжения согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Порядок пополнения кадрового резерва и исключения из его состава

4.1. Ежемесячно работником Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственным за кадровое делопроизводство, осуществляется анализ состава кадрового резерва, по результатам которого на имя председателя Контрольно-счетной палаты города Перми готовится предложение о пополнении кадрового резерва или исключения из его состава.

4.2. Основанием для пополнения кадрового резерва является необеспеченность или недостаточная обеспеченность (менее двух человек на должность) кандидатами на замещение муниципальных должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми. Пополнение кадрового резерва осуществляется в порядке, предусмотренном для формирования кадрового резерва.

4.3. Основанием для исключения из состава кадрового резерва является:

личное заявление об исключении из состава кадрового резерва;

достижение предельного возраста для прохождения муниципальной службы, установленного действующим законодательством;

отказ от назначения на должность, на замещение которой лицо было зарезервировано;

возникновение предусмотренных действующим законодательством оснований, препятствующих поступлению лица на муниципальную службу;

по истечении трех лет нахождения гражданина в кадровом резерве для замещения одной и той же должности.

4.4. Решение об исключении из кадрового резерва принимает председатель Контрольно-счетной палаты города Перми в форме распоряжения согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о кадровом резерве
на замещение должностей муниципальной службы
Контрольно-счетной палаты города Перми



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ № _____

О зачислении в кадровый резерв на замещение должности
_____ Контрольно-счетной палаты города Перми
_____ (ФИО)

В соответствии с распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 22.08.2012 № 20-д
«О кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми»

1. На основании решения комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми от _____ № _____ зачислить в кадровый резерв на замещение должности _____ Контрольно-счетной палаты города Перми _____ (ФИО).

2. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф.Батуева

Приложение № 2
к Положению о кадровом резерве
на замещение должностей муниципальной службы
Контрольно-счетной палаты города Перми



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ № _____

Об исключении из кадрового резерва
_____ (ФИО)

В соответствии с распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 22.08.2012 № 20-д «О кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми»

1. В связи с _____ на основании пункта 4.3. Положения о кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми исключить из кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми _____ (ФИО).

2. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф.Батуева

Приложение № 2
к распоряжению
председателя
Контрольно-счетной палаты
города Перми
от 22.08.2012 № 20-д

**Положение о конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение должностей
муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (далее – Положение) разработано на основании Положения о кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми (далее – кадровый резерв) и устанавливает порядок организации, проведения и подведения результатов конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы Контрольно-счетной палаты города Перми.

1.2. Конкурс заключается в оценке профессионализма, деловых и личных качеств кандидатов на включение в кадровый резерв, их соответствия квалификационным требованиям к резервируемой должности.

1.3. Решение о проведении конкурса принимается председателем Контрольно-счетной палаты города Перми в форме распоряжения исходя из потребности Контрольно-счетной палаты города Перми в кадровом резерве и поступивших заявлений от граждан на включение в кадровый резерв.

1.4. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав и возможностей в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

1.5. Для проведения конкурса в Контрольно-счетной палате города Перми создается конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты города Перми в форме распоряжения.

2. Первый этап конкурса

2.1. Первый этап конкурса заключается в оценке соответствия кандидатов на включение в кадровый резерв требованиям, предъявляемым к лицам, претендующим на замещение соответствующих муниципальных должностей муниципальной службы.

2.2. Первый этап конкурса начинается со дня издания правового акта о проведении конкурса и завершается датой окончания приема документов от претендентов на включение в кадровый резерв.

2.3. Информация о проведении конкурса публикуется в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети Интернет. Информация должна содержать:

наименование резервируемой должности;

требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;

условия прохождения муниципальной службы;

место и время приема документов;

срок, в течение которого принимаются документы;

предполагаемая дата проведения конкурса;

место и порядок его проведения;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты, электронный адрес сайта Контрольно-счетной палаты города Перми);

другие информационные материалы.

2.4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе квалификационным требованиям к резервируемой должности. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

2.5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Контрольно-счетную палату города Перми:

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету утвержденной формы с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или подразделением по вопросам государственной службы и кадров (кадровой службой) по месту работы (службы);

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

2.6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, представляются в Контрольно-счетную палату города Перми в течение 10 рабочих дней со дня публикации первого объявления об их приеме.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине председатель Контрольно-счетной палаты города Перми вправе перенести срок их приема.

2.8. Достоверность сведений, представленных гражданином в Контрольно-счетную палату города Перми, подлежит проверке.

2.9. Представленные претендентами документы оцениваются на предмет их соответствия формальным требованиям к резервируемой должности по образовательному уровню и профессиональному опыту.

2.10. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с несоответствием квалификационным требованиям к резервируемой должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

3. Второй этап конкурса

3.1. Второй этап конкурса заключается в оценке знаний, умений, навыков претендентов на включение в кадровый резерв, их личных и профессиональных качеств по результатам собеседования и выполнения конкурсных заданий.

3.2. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем Контрольно-счетной палаты города Перми после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на включение в кадровый резерв.

Второй этап конкурса завершается днем заключительного заседания конкурсной комиссии.

3.3. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов и на основе конкурсных заданий.

3.4. В качестве конкурсных заданий применяются методы оценки профессиональных и личностно-деловых качеств кандидатов, не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, в том числе:

конкурс документов;

индивидуальное собеседование (интервью);

анкетирование или тестирование;

групповое упражнение или защита реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий по резервируемой должности.

3.5. Конкретное конкурсное задание утверждается распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми одновременно с принятием решения о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса.

3.6. Работник Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственный за кадровое делопроизводство, обеспечивает получение конкурсных заданий лицами, успешно прошедшими первый этап конкурса и обратившимися за получением конкурсных заданий для второго этапа.

3.7. Оценка профессиональных и личностно-деловых качеств кандидатов производится по критериям, утвержденным комиссией по проведению конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми. Критерии оценки профессиональных и личностно-деловых качеств кандидатов устанавливаются исходя из соответствующих квалификационных требований к резервируемой должности, других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3.8. При проведении конкурса осуществляется сравнение и соотнесение оцененных качеств кандидатов квалификационным требованиям к резервируемой должности, а также отбор кандидатов, наиболее подходящих для работы при ее замещении.

4. Порядок оповещения претендентов и кандидатов на включение в кадровый резерв

4.1. Решение об отказе кандидату на включение в кадровый резерв в приеме документов для участия в конкурсе сообщается ему в устной форме непосредственно при обращении с указанием причин отказа.

4.2. Если в ходе проверки установлены обстоятельства, препятствующие в соответствии с законодательством поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется об этом в письменной форме.

4.3. Не позднее, чем за 10 дней до начала второго этапа конкурса кандидатам сообщается о дате, месте и времени его проведения.

Неявка кандидата, оповещенного в установленном порядке, на прохождение конкурсных процедур или заседание конкурсной комиссии расценивается как его отказ от участия в конкурсе.

4.4. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

4.5. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети Интернет.

4.6. Включение гражданина в кадровый резерв и исключение из него оформляется распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

Приложение № 3
к распоряжению
председателя
Контрольно-счетной палаты
города Перми
от 22.08.2012 № 20-д

**Положение
о комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв
на замещение должностей муниципальной службы в
Контрольно-счетной палате города Перми**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми (далее – конкурсная комиссия) является коллегиальным совещательным органом Контрольно-счетной палаты города Перми и создается в целях формирования кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми.

1.2. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

выработка единой кадровой политики Контрольно-счетной палаты города Перми;

выработка предложений по структуре кадрового резерва, порядку его ведения и по процедурам отбора в кадровый резерв;

выработка предложений по включению граждан в кадровый резерв и исключению из него.

1.3. Общее руководство работой конкурсной комиссии осуществляет ее председатель, а в отсутствие председателя – его заместитель. Обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет работник Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственный за кадровое делопроизводство.

1.4. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.5. Заседания конкурсной комиссии правомочны при участии более половины ее членов. Голосование осуществляется большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

1.6. По решению председателя конкурсной комиссии на заседание конкурсной комиссии с правом совещательного голоса могут быть приглашены независимые эксперты и заинтересованные лица. Решение о приглашении на заседании конкурсной комиссии независимых экспертов или заинтересованных лиц принимается не менее чем за три рабочих дня до заседания.

2. Порядок принятия и оформления решений конкурсной комиссии

2.1. При принятии решения конкурсной комиссией учитываются:

результаты прохождения кандидатом на включение в кадровый резерв всех конкурсных процедур по установленным критериям;

мнение руководителя структурного подразделения, на должность в котором формируется кадровый резерв, по итогам собеседования с кандидатом.

Прохождение кандидатом - муниципальным служащим профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки является преимущественным основанием для его включения в кадровый резерв.

2.2. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

Кандидат, являющийся членом конкурсной комиссии, в голосовании не участвует.

2.3. По итогам конкурса Комиссия принимает одно из следующих решений:

включить кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Контрольно-счетной палаты города Перми;

не включать кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Контрольно-счетной палаты города Перми;

признать конкурс несостоявшимся.

Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся по определенной резервируемой должности в одном из следующих случаев:

допуска к участию в конкурсе менее двух кандидатов;

отказа всех кандидатов от участия в конкурсе;

если не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к резервируемой должности.

2.4. Итоги заседания конкурсной комиссии о включении и(или) отказе во включении кандидата в кадровый резерв, об установлении или изменении порядка и критериев отбора, об исключении из кадрового резерва, а также по

иным вопросам в рамках основных задач конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

2.5. Копия протокола не позднее трех рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии направляется председателю Контрольно-счетной палаты города Перми для принятия решения о включении лица в кадровый резерв либо об исключении из него.

Приложение № 4
к распоряжению
председателя
Контрольно-счетной палаты
города Перми
от 22.08.2012 № 20-д

**Состав комиссии по проведению конкурса на включение в кадровый резерв
на замещение муниципальных должностей муниципальной службы в
Контрольно-счетной палате города Перми**

Председатель комиссии:

Батуева

Мария Федоровна

- председатель Контрольно-счетной палаты города Перми

Заместитель председателя комиссии:

Зройчикова

Людмила Витальевна

- заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города
Перми

Секретарь:

Малиновская

Надежда Васильевна

- консультант общего отдела управления правового и общего
обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города
Перми

Члены комиссии:

Ивлев

Максим Сергеевич

- начальник управления правового и общего обеспечения
деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми

Беломесяцева

Татьяна Владимировна

- аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми

Шомполов

Юрий Николаевич

- аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. главы администрации
города Перми
_____ С.Н. Южаков
«___» августа 2012 года

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в сентябре 2012 года

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Маховиков А.Ю.	последний четверг месяца	16.00 каб.124	Сотникова Н.Ю.
2.	Грибанов А.А.	последняя среда месяца	16.00 каб.124	Колчанова Е.В.
3.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
4.	Южаков С.Н.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Ражина Н.А.
5.	Афанасьева Н.Н.	третий вторник месяца	17.00 каб.305	Дерюшева О.А.
6.	Ярославцев А.Г.	последняя среда месяца	16.00 каб.311	Горбунова М.С.
7.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по тел.: 212-43-32

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в сентябре 2012 года

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Корнякова С.А.	233-14-80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Карипанова Л.В.	227-93-95
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кучерова В.П.	282-77-70
4.	Администрация Ленинского района	Истомин Николай Алексеевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Волегова Т.П.	212-07-17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Макшакова О.В.	260-46-04
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Блинова Н.Г.	263-46-80

7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Лаврин А.Ф.	241-27-99
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Коневцева Н.И.	295-86-46

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в сентябре 2012 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич - заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212- 43- 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа
2.	Афанасьева Наталья Николаевна – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	09.00 – 10.00 тел. 212-43-32	- управление муниципальным имуществом - вопросы экологии - вопросы землепользования
3.	Грибанов Алексей Анатольевич- заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212-43-32	- социальная защита - образование - здравоохранение - культура и спорт
4.	Ярославцев Андрей Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последний вторник месяца	17.00-18.00 тел. 212-43-32	- вопросы градостроительства, архитектуры, разрешений на строительство
5.	Южаков Сергей Николаевич – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- расселение ветхого жилья - вопросы развития инфраструктуры - вопросы благоустройства - вопросы транспорта

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации
города Перми с населением в сентябре 2012 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233-14-80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227-93-44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282-80-01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Истомин Николай Алексеевич	212-07-17	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Мальцев Сергей Витальевич	260-27-16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263-46-80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	241-27-99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	295-86-46	1-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов
и подразделений администрации города Перми с населением в сентябре 2012 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212-70-50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Горюнов Олег Валентинович	212-72-57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212-67-21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольно-аналитический департамент	Сеземин Александр Владимирович	212-63-87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент земельных отношений	Пунгина Лариса Геннадьевна	212-46-78	3-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент общественной безопасности	Руммель Алексей Людвигович	212-43-12	3-й вторник месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Гвоздев Денис Валерьевич	212-18-91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212-51-05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление жилищно-коммунального хозяйства	Куликов Александр Львович	212-29-55	3-й понедельник ме- сяца с 15.00 до 16.00
Управление здравоохранения	Чудинова Людмила Николаевна	233-06-66	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление внешнего благоустройства	Уханов Николай Борисович	212-62-80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210-99-91	4-й понедельник ме- сяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Минх Фаина Алексеевна	212-55-86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление развития коммунальной инфраструктуры	Скрипкин Алексей Игоревич	212-27-70	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Управление социальной политики	Сеземина Елена Владимировна	212-30-39	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет по культуре	Торчинский Вячеслав Маркович	212-81-63	3-я пятница месяца с 10.00 до 11.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакильевна	212-88-86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по молодежной политике	Морозова Светлана Валентиновна	210-19-37	последний четверг месяца с 16.00 до 18.00
Комитет по физической культуре и спорту	Мартюшов Алексей Николаевич	212-60-79	1-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
МУ «Архив города Перми»	Кокаровцева Ирина Анатольевна	237-12-12	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

И.о. руководителя аппарата
администрации города Перми

Г.С.Бритвина

**Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения
Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила
землепользования и застройки города Перми, утвержденные
решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»**

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся по адресам:

17.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,58 (администрация Свердловского района города Перми, актовый зал),

18.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Рабочая,19 (общественный центр микрорайона Светлый Дзержинского района),

19.09.2012 в 18.00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Кировоградская,33 (администрация Кировского района города Перми, актовый зал),

20.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Уральская,36 (администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал),

24.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Орджоникидзе,96 (общественный центр «Энергия»),

25.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Мира,15 (администрация Индустриального района города Перми, актовый зал),

26.09.2012 в 18.00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Вильямса,1 (МБУК г.Перми ДЦДиТ «Родина»).

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614000, ул.Сибирская,15, кабинет 111, номер телефона 212 80 44, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru.

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены до 26.09.2012 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, кабинет 101.

**Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно
разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м
с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины
(не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4)
по ул.Целинной,112 и 114 Мотовилихинского района города Перми**

Администрация города Перми приглашает граждан, проживающих в Мотовилихинском районе города Перми, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателей объектов капитального строительства и помещений в объектах капитального строительства, расположенных на смежных земельных участках, подверженных риску негативного воздействия, принять участие в публичных слушаниях на тему «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1201 кв.м и 1201 кв.м с кадастровыми номерами 59:01:3919167:14 и 59:01:3919167:15 соответственно – «магазины (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул.Целинной,112 и 114 Мотовилихинского района города Перми».

Публичные слушания состоятся 13.09.2012 в 18.30 час. по адресу: г.Пермь, ул.Уральская,36, администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36, администрация Мотовилихинского района города Перми, по телефону 212 80 44.

Ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний можно на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 13.09.2012 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36.

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта межевания территории квартала № 3331, ограниченного ул.Ямпольской, ул.Маршала Рыбалко жилого района Закамск Кировского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 09.10.2012 в 18.30 час. по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Кировского района города Перми по адресу: 614135, г.Пермь, ул.Кировоградская,33, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: ул.Сибирская,15, каб.303, телефон 212 16 81, ознакомиться с постановлением о проведении публичных слушаний – на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru\Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены до 08.10.2012 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Кировского района города Перми по адресу: 614135, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта межевания территории по ул.Сочинской Дзержинского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 11.10.2012 в 18.30 час. по адресу: 614067, г.Пермь, ул.Ветлужская,34.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: ул.Сибирская,15, каб.303, телефон 212 16 81, ознакомиться с постановлением о проведении публичных слушаний – на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru\Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены до 10.10.2012 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми

Администрация города Перми приглашает граждан, проживающих в Орджоникидзевском районе города Перми, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателей объектов капитального строительства и помещений в объектах капитального строительства, расположенных на смежных земельных участках, подверженных риску негативного воздействия, принять участие в публичных слушаниях на тему «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 2763,29 кв.м и объекта капитального строительства – «лодочная станция» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул.Первомайской,6 Орджоникидзевского района города Перми».

Публичные слушания состоятся 14.09.2012 в 18.00 час. по адресу: 614026, г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Александра Щербакова,33 (МАУК г.Перми «ДК им.А.С.Пушкина»).

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Александра Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района города Перми, по телефону 263-46-80, 263-45-75.

Ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний можно на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 14.09.2012 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Орджоникидзевского района города Перми по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Александра Щербакова,24.

**Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории,
ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева
Мотовилихинского района города Перми**

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Анри Барбюса, ул.Ивановской, ул.КИМ, ул.Грачева Мотовилихинского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 11.10.2012 в 18.30 час. по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: ул.Сибирская,15, каб.303, телефон 212 16 81, ознакомиться с постановлением о проведении публичных слушаний – на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены до 10.10.2012 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Мотовилихинского района города Перми по адресу: 614014, г.Пермь, ул.Уральская,36.

**Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной
ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми**

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Маяковского, ул.Сергея Есенина Дзержинского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 09.10.2012 в 18.30 час. по адресу: 614058, г.Пермь, ул.Маяковского,33 (МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34» г.Перми).

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: ул.Сибирская,15, каб.303, телефон 212 16 81, ознакомиться с постановлением о проведении публичных слушаний – на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены до 08.10.2012 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

136

Решение

Дело № 2-2862/2012

РЕШЕНИЕ

Именем Российской Федерации

13 июля 2012 года

Ленинский районный суд г.Перми в составе:
председательствующего судьи Гачеговой Е.И.,
при секретаре Раевой А.С.,
прокурора Михиевского Д.Б.,
с участием заявителя Рожневой И.В.,
представителя заявителя – Ермаковой И.С., действующей на основании устного ходатайства,
представителя администрации г.Перми – Кальсиной Н.В., действующей на основании доверенности,

рассмотрев в открытом судебном заседании в г.Перми гражданское дело по заявлению Рожневой Инги Владимировны о признании постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г. недействительным в части, возложении обязанности,

установил:

Заявитель обратилась в суд с заявлением об оспаривании всего пункта 2.4 постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г., а фактически в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления, возложении обязанности производить учет многодетных семей по дате и времени подачи заявления.

В обоснование заявленных требований заявитель указала, что оспариваемым пунктом постановления администрации г.Перми нарушаются права ее многодетной семьи, поскольку, согласно данного постановления, до 01.06.2012 г. порядок ведения учета многодетных семей с целью последующего разрешения вопроса о предоставлении им земельного участка в соответствии с Законом Пермского края «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае» велся, а реестр сформирован не по дате подачи заявления, а по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной. Таким образом, в случае наличия в многодетной семье ребенка более старшего возраста, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, но при подаче заявления в более позднюю дату, данная семья имеет преимущественное право по отношению к другим многодетным семьям, что противоречит требованиям ст. 19 Конституции, ст. 28 Земельного кодекса РФ, Закону Пермского края «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае», а также иным нормативно-правовым актам (л.д. 4-5).

Заявитель, ее представитель в судебном заседании на доводах своего заявления настаивали.

Представитель администрации г.Перми с заявленными требованиями не согласилась, полагая, что каких-либо противоречий действующему законодательству оспариваемое постановление не содержит.

Введенные
Комитетом общественной защиты населения
администрации города Перми
ул. Кирова, 60,
г.Пермь, 614000

СЗД - 20-01-21-198 от 30.07.2012

ограничения были направлены на противодействие коррупции, а также связано с организационными мероприятиями по приему заявлений и последующему учету многодетных семей с целью предоставления земельных участков.

Оценив доводы сторон, заслушав заключение прокурора, который считает требования Рожневой И.В. законными и обоснованными, суд считает требования подлежащими удовлетворению в силу следующего.

В соответствии с ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 13 Гражданского кодекса РФ, муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

Ненормативный акт государственного органа или органа местного самоуправления, а в случаях, предусмотренных законом, также нормативный акт, не соответствующие закону или иным правовым актам и нарушающие гражданские права и охраняемые законом интересы гражданина или юридического лица, могут быть признаны судом недействительными.

Судом установлены следующие обстоятельства дела.

В соответствии с п.2 ст. 28 ЗК РФ *предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность граждан и юридических лиц осуществляется за плату. Предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц может осуществляться бесплатно в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.*

Граждане, имеющие трех и более детей, имеют право приобрести бесплатно, в том числе для индивидуального жилищного строительства, без торгов и предварительного согласования мест размещения объектов находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки в случаях и в порядке, которые установлены законами субъектов Российской Федерации.

На территории Пермского края такой порядок определен Законом Пермского края «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае», согласно ст. 3 которого земельные участки предоставляются органами местного самоуправления Пермского края, обладающими правом предоставления соответствующих земельных участков в пределах их компетенции, многодетным семьям в собственность однократно бесплатно и подлежат оформлению на праве общей долевой собственности на всех членов многодетной семьи. Учет многодетных семей в целях предоставления земельных участков осуществляется по месту их проживания **на основании заявления многодетной семьи** в орган местного самоуправления Пермского края о предоставлении в собственность земельного участка. Порядок ведения учета многодетных семей в соответствии с настоящим Законом определяется органами местного самоуправления Пермского края. Решение о предоставлении земельного участка многодетной семье при наличии утвержденного Перечня принимается органом местного самоуправления не позднее 30 дней **со дня подачи заявления.**

Таким образом, суд приходит к выводу, что указанным законом уже определено, что **учет многодетных семей** в целях предоставления земельных участков **осуществляется по месту их проживания на основании заявления.**

Постановлением администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г. утвержден Порядок ведения учета многодетных семей в городе Перми в целях предоставления земельных участков, согласно п. 2.4 которого

ведение учета многодетных семей осуществляется:

до 1 июня 2012 г. - по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона. В случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления;

с 1 июня 2012 г. - по дате подачи заявления о предоставлении в собственность земельного участка. Учет многодетных семей, у которых дата подачи заявления о предоставлении в собственность земельного участка совпадает, осуществляется по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона.

Постановление опубликовано в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь в № 31 от 11.05.2012.

Проверяя законность принятого оспариваемого нормативного правового акта, суд считает, что данное постановление принято в пределах полномочий органа местного самоуправления.

Определяя законность оспариваемого пункта постановления на предмет его соответствия действующему законодательству суд считает, что абзац 2 пункта 2.4 постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г. в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления не соответствует указанному выше законодательству, противоречит ст. 19 Конституции РФ, ст. 30.1, 34 ЗК РФ.

Суд соглашается с позицией прокурора, согласно которой установление очередности предоставления земельных участков является одной из возможностей установления порядка предоставления земельных участков.

Вместе с тем, анализ оспариваемого пункта Порядка свидетельствует, что устанавливая без достаточных к тому оснований разный порядок ведения учета многодетных семей, желающих получить земельные участки, орган местного самоуправления ставит в неравное положение многодетные семьи.

Кроме того, из конституционного принципа равенства граждан вытекает требование определенности, ясности и недвусмысленности законодательного регулирования (Постановление Конституционного Суда РФ от 17.06.2004 № 12-П).

Давая оценку основанием принятия оспариваемого пункта в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления, суд считает, что доводы представителя администрации г.Перми являются несостоятельными, так как заявленные основания связаны с организационными мероприятиями органов местного самоуправления по принятию заявлений, а не направлены на реализацию прав граждан, являются нецелесообразными.

Таким образом, суд считает обоснованными требования заявителя о признании недействительным пункта 2.4 постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г., но только в отношении абзаца 2, то есть в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления. Оснований для признания недействительным п.2.4 оспариваемого постановления в полном объеме суд не находит, так как каких-либо противоречий указанному выше законодательству в оставшейся части данный пункт не содержит.

Согласно ст. 253 ГПК РФ суд, установив, что оспариваемый нормативный правовой акт или его часть противоречит федеральному закону либо другому нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, признает нормативный правовой акт недействующим полностью или в части со дня его принятия или иного указанного судом времени.

Решение суда о признании нормативного правового акта или его части недействующими вступает в законную силу по правилам, предусмотренным статьей 209 настоящего Кодекса, и влечет за собой утрату силы этого нормативного правового акта или его части, а также других нормативных правовых актов, основанных на признанном недействующим нормативном правовом акте или воспроизводящих его содержание. Такое решение суда или сообщение о решении после вступления его в законную силу публикуется в печатном издании, в котором был официально опубликован нормативный правовой акт. В случае, если данное печатное издание прекратило свою деятельность, такое решение или сообщение публикуется в другом печатном издании, в котором публикуются нормативные правовые акты соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица.

Решение суда о признании нормативного правового акта недействующим не может быть преодолено повторным принятием такого же акта.

Учитывая изложенное выше, требования Рожневой И.В. подлежат частичному удовлетворению, в связи с чем, суд считает необходимым признать недействующими и не подлежащими применению с момента принятия абзац 2 пункта 2.4 постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г. в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления.

Руководствуясь ст.194-199 ГПК РФ суд

РЕШИЛ:

Признать недействующими и не подлежащими применению с момента принятия абзац 2 пункта 2.4 постановления администрации г.Перми №198 от 28.04.2012 г. в части ведения учета многодетных семей до 1 июня 2012 г. по дате рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи по критериям, определенным в статье 1 Закона, а в случае совпадения даты рождения ребенка, с рождением которого семья приобрела статус многодетной семьи, учет многодетных семей осуществляется по дате и времени подачи заявления.

Данное решение суда подлежит опубликованию.

Решение суда может быть обжаловано в Пермский краевой суд через Ленинский районный суд г. Перми в течение месяца с момента изготовления мотивированного решения.

Председательствующий (подпись) (И.А. Гаврилова)

Копия верна. Судья: (подпись) (И.А. Гаврилова)



28 июля 2012 г.
СЕКРЕТАРЬ - *А.И. Гаврилова* (подпись)
И.А. Гаврилова

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ИП Козлов Анатолий Иванович	Торгово-развлекательный комплекс	ул.Солдатова, между домами № 28, 30, 32, 34 в Свердловском районе	3664
2.	СОНТ «Заозерный»	ЛЭП-10 кВ	Кировский район	1994
3.	ИП Силкин Ю.К.	Стоянка для автомобилей	ул.Моторостроителей, 6б в Свердловском районе	21557,04

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48

Извещение об изменении наименования объекта, под который испрашивается земельный участок площадью 14 кв.м

Департамент земельных отношений администрации города Перми извещает об изменении наименования объекта, напечатанного в публикации оповещения о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования г. Пермь от 09.08.2011 № 59.

В пункте 4 оповещения в графе «Наименование объекта» вместо слов «сети водоснабжения» читать слова «сети теплоснабжения».

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

Продажа состоится **08.11.2012** в 15.00 по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 20.

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 22.08.2012 № СЭД-19-09-232 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения», на продажу выставляется:

№ лота	Наименование объекта	С учетом НДС			Информация о предыдущих торгах
		Начальная цена (цена первоначального предложения), руб.	Размер задатка, 10% руб.	Цена отсечения (минимальная цена предложения), руб.	
1	Нежилые помещения общей площадью 163,5 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Соловьева, 15 . Помещения пустуют.	1 500 000	150 000	750 000	аукцион 09.08.2012 (иная причина)
2	Нежилые помещения общей площадью 45,7 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Уфимская, 16 . Помещения пустуют.	400 000	40 000	200 000	аукцион 09.08.2012 (отсутствие заявок)
3	Нежилые помещения общей площадью 6,1 кв.м на 1 этаже (номер на поэтажном плане 18) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Хрустальная, 32 . Помещения пустуют.	150 000	15 000	75 000	аукцион 14.08.2012 (иная причина)
4	Нежилые помещения общей площадью 136,8 кв.м (состоящие из 2-х объектов площадью 32,3 кв.м и 104,5 кв.м) на 2 этаже нежилого здания по адресу г. Пермь, ул. Газеты Звезда, 12 . Помещения площадью 95,9 кв.м находятся в фактическом пользовании, помещения площадью 40,9 кв.м пустуют.	4 200 000	420 000	2 100 000	аукцион 14.08.2012 (явка только одного покупателя)
5	Нежилые помещения общей площадью 36,6 кв.м на 1 этаже (номер на поэтажном плане 6) нежилого здания по адресу г.Пермь, ул. Академика Веденеева, 90а . Помещения обременены договором аренды.	200 000	20 000	100 000	аукцион 14.08.2012 (иная причина)
6	Нежилые помещения общей площадью 18,0 кв.м на 1 этаже (номер на поэтажном плане 2) нежилого здания по адресу г.Пермь, ул. Академика Веденеева, 90а . Помещения обременены договором аренды.	100 000	10 000	50 000	аукцион 14.08.2012 (иная причина)

Для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента

подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре;

3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. копию паспорта всех страниц;

3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре;

3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток не позднее 16.10.2012 в размере 10% начальной цены на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000. Назначение платежа – задаток для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения 08.11.2012 по лоту №__ (ул. _____).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Заявки по лотам принимаются с 20.09.2012 по 16.10.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 18.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Заявки, поступившие по истечении срока приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о наличии заявок, лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Дата определения участников продажи – 22.10.2012

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 10 % цены первоначального предложения

Величина повышения цены («шаг аукциона») в случае проведения аукциона составляет 50 % «шага понижения».

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры.

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя.

Место и срок подведения итогов продажи – ул.Сибирская,14, **08.11.2012.**

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам на участие в продаже имущества, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 календарных дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи имущества победителем с ним заключается договор купли-продажи, но не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи имущества на сайтах в сети «Интернет».

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения аукциона (каб. № 33, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на участие в продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения**

(дата продажи)

Претендент _____

(наименование Претендента)

(место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,

(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;

в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Банковские реквизиты для возврата задатка (с указанием наименования, КПП, БИК, ИНН банка):

Получатель платежа: _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, ИП)

ИНН получателя платежа: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П.

Заявка зарегистрирована

«_____» _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Департамент имущественных отношений администрации города Перми

ОБЩИЙ ПРОТОКОЛ
проведения открытого аукциона по продаже земельных участков
для жилищного строительства

г.Пермь

24.08.2012

Комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, назначенная постановлением администрации города Перми от 20.11.2008 № 1089, в составе:

Зам.председателя комиссии: Толмачева Л.А., начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми.

И.о.секретаря комиссии: Кузнецова Т.Н., начальник отдела организации и проведения торгов департамента имущественных отношений администрации города Перми.

Члены комиссии: Иванов А.И., глава администрации Индустриального района;
Истомин Н.А., и.о. главы администрации Ленинского района;
Королева Л.В., глава администрации Орджоникидзевского района;
Кузнецова Т.Н., начальник отдела организации и проведения торгов департамента имущественных отношений администрации города Перми;
Куклина А.В., и.о. главы администрации поселка Новые Ляды;
Медведева Н.И., консультант отдела предоставления земельных участков под строительство и объекты недвижимости управления перераспределения земель департамента земельных отношений администрации города Перми;

Лот № 1.

Земельный участок площадью 476 кв.м, расположенный по адресу: г. Пермь, ул.Наймушина,2а, кадастровый номер 59:01:3812886:11

Начальная цена – 240 000 руб.

На день открытого аукциона поступили 2 заявки.

Признан участником открытого аукциона 1 претендент.

Зарегистрировался 1 участник.

Присутствовал на открытом аукционе 1 участник.

В соответствии с пп. 1 п. 26 ст. 38.1 Земельного кодекса РФ признать аукцион по лоту № 1 несостоявшимся.

Лот № 2.

Земельный участок площадью 1055 кв.м, расположенный по адресу: г.Пермь, пос.Новые Ляды, ул.Лесная,19, кадастровый номер 59:01:5110099:10.

Начальная цена – 480 000 руб.

На день открытого аукциона поступили 2 заявки.

Признан участником открытого аукциона 1 претендент.

На основании заочного решения Свердловского районного суда г. Перми по делу № 2-8479/2012 торги по лоту № 2 отменены.

Зам.председателя комиссии

Л.А.Толмачева

И.о. секретаря комиссии

Т.Н.Кузнецова

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного
учреждения города Перми «Спортивно-культурный комплекс «Орлёнок»
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2011 по 31.12.2011
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-культурный комплекс «Орлёнок»
Сокращенное наименование	МАУ «Спортивно-культурный комплекс «Орлёнок»
Юридический адрес	614039, Пермский край, г. Пермь, ул. Сибирская, 47
Фактический адрес	614000, Пермский край, г. Пермь, ул. 25 Октября, 17
Телефон/факс/электронная почта	orlenok.perm@gmail.com
Ф.И.О. руководителя, телефон	Кузнецов Василий Владимирович, 210-88-53
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	003856336 от 26.08.2010
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Курилова Анастасия Александровна	и.о. председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми
2	Толмачёва Людмила Александровна	начальник департамента имущественных отношений Администрации г. Перми
3	Тебелёв Максим Владимирович	председатель комитета по городскому хозяйству и муниципальной собственности
4	Гараев Николай Александрович	Президент ассоциации фигурного катания на коньках Пермского края
5	Замесов Владимир Леонидович	директор ГКУ «Управление капитального строительства»
6	Сайдашев Марат Раилевич	главный инженер МАУ СКК «Орлёнок»
7	Попонина Наталия Сергеевна	главный бухгалтер МАУ СКК «Орлёнок»

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Устав МАУ «СКК «Орлёнок» №6ф от 09.08.10)	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (Устав МАУ «СКК «Орлёнок» №6ф от 09.08.10)
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Обеспечение деятельности по строительству нового здания Дворца спорта «Орлёнок».(Устав МАУ «СКК «Орлёнок» №6ф от 09.08.10)	Обеспечение деятельности по строительству нового здания Дворца спорта «Орлёнок».(Устав МАУ «СКК «Орлёнок» №6ф от 09.08.10)

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	5	7	5	7
2	Непрофильные функции				

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	5	7
2	Количественный состав	человек	7	10
3	Квалификация сотрудников		высшая	высшая

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010	2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	6	10
	в том числе:			
	административно-управленческий персонал	человек	3	3
	прочий персонал	человек	3	7
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.		
	в том числе:			
	административно-управленческий персонал	руб.	34 523	34 523
	прочий персонал	руб.	19 856	19 856

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
1	Работы по организации развития спортивной инфраструктуры в части сопровождения работ по строительству, реконструкции и эксплуатации спортивных объектов			3 235,30	11 437,70

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011
1	2	3	4
1	Проведение общегородского праздника «Единство спорта», посвященного государственному празднику День народного единства (Решение Пермской городской Думы от 12.09.06 №223, приказы комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми)		630,00
2	Строительство крытой ледовой площадки МОУ «Средняя общеобразовательная школа №42» г. Перми (решение ПГД от 30.08.11 №156)		3 000,00

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010	2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	руб.	3 235,30	15 091,2	население г. Перми
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	руб.		415,40	население г. Перми

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Работы по организации развития спортивной инфраструктуры в части сопровождения работ по строительству, реконструкции и эксплуатации спортивных объектов					3235,30	15091,20	3235,30	15091,20

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек				
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек				
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек				
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	415,20	415,20
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	415,20	415,20

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2011 год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3								415,2												415,2				
	Проведение развлекательных программ																									

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение		
2	Жалобы потребителей, поступившие к уполномоченному		
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми		
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми		
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края		
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми		

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.			200,00	200,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			200,00	200,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	294,70	496,99	59,30
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	275,00	378,77	72,60

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год п
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	
1.2	денежных средств	тыс. руб.	
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности в том числе:	тыс. руб.		158,80		85,20	53,65	X
1.1	деятельность по оказанию услуг (работ)			158,80		85,20		X
1.2	деятельность с целевыми средствами							X
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		2,70		5,60	48,21	X
	деятельность по оказанию услуг (работ)			2,70		5,60		
	деятельность с целевыми средствами							X
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.						

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:	тыс. руб.	15 506,60

1	2	3	4
	собственные доходы учреждения		415,40
	субсидии на выполнение гос. Задания		8 439,70
	субсидии на иные цели		6 651,50
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	15 506,60
	в том числе:		
	собственные доходы учреждения		415,40
	субсидии на выполнение гос. Задания		8 439,70
	субсидии на иные цели		6 651,50
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	12 032,90
	в том числе:		
	собственные доходы учреждения		
	субсидии на выполнение гос. Задания		8402,90
	субсидии на иные цели		3 630,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.		
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.		
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.		
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
4.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м		
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м		
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
5.3	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		
6	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись) (расшифровка подписи)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Никулиной Юлией Анатольевной, номер квалификационного аттестата 59-10-141 (почтовый адрес: 614002, г. Пермь, ул. Фонтанная, 1-25, тел. 260-93-60, e-mail: nikulina@uralgeo.perm.ru выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является Управляющая компания «ДСТ» (почтовый адрес: 614068, Пермский край, г. Пермь, район Дзержинский, ул. Петропавловская, 113, офис 301, тел: (342) 259-16-35). Кадастровые работы выполняются в отношении следующих земельных участков:

с кадастровым номером 59:01:4410572:17, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Овчинникова, 8. Смежным земельным участком, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, является земельный участок с кад. № 59:01:4410572:15, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Горняков, 3;

с кадастровым номером 59:01:4410053:6, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Петропавловская, 103. Смежными земельными участками, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, являются: земельный участок с кад. № 59:01:4410053:2, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Якуба Колоса, 5а; земельный участок с кад. № 59:01:4410053:23, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. ул. Якуба Колоса, 5;

с кадастровым номером 59:01:4410055:2, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Петропавловская, 111. Смежным земельным участком, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, является земельный участок с кад. № 59:01:4410055:1, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Петропавловская, 109;

с кадастровым номером 59:01:4410030:5, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Крисанова, 11. Смежными земельными участками, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, являются: земельный участок с кад. № 59:01:4410030:20, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. ул. Крисанова, 7; земельный участок с кад. № 59:01:4410030:21, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Советская, 128б; земельный участок с кад. № 59:01:4410030:22, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Советская, 128а.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8 01.10.2012 г. в 11 часов.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8. Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются с 31.08.2012 г. по 01.10.2012 г. по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

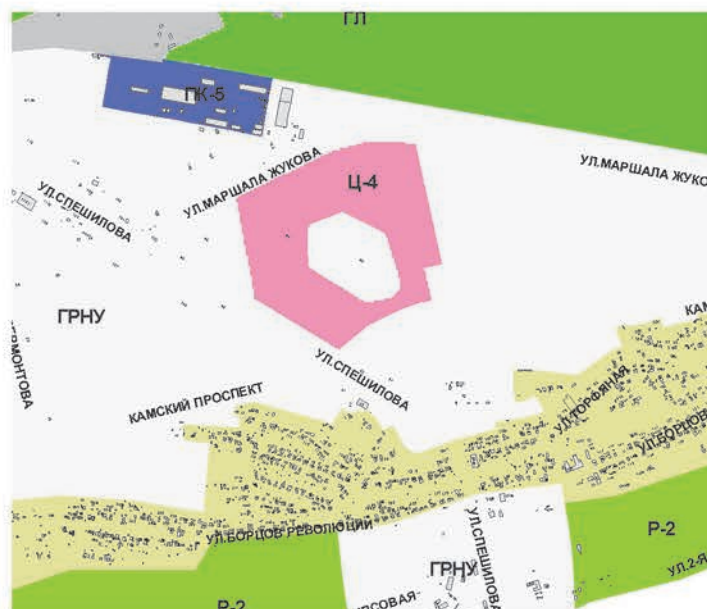
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Кротовой Юлией Игоревной, квалификационный аттестат №59-10-111, почтовый адрес: 614022 г. Пермь, ул. Танкистов, 39-95, т.89082412496, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 59:01:2512443:8, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Липецкая, 14. Заказчик кадастровых работ: Савенко В.А., почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Маршала Толбухина, д. 1, кв. 80, тел. 89124852549. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Швецова, 39, оф. 309, 01.10.2012 г. в 10.00 часов. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка можно по адресу: г. Пермь, ул. Швецова, 39, оф. 309. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.09.2012 г. по 30.09.2012 г., по адресу: 614039, г. Пермь, ул. Швецова, 39, оф. 309. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 59:01:2512443:5 – Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Липецкая, 12; земельный участок с кадастровым номером 59:01:2512443:9 - Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Липецкая, 16. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Пермяковой А.М., почтовый адрес: г. Пермь, ул. Ленина, 58А, адрес электронной почты: geo@ctipk.ru, тел. 257-17-36, № квалификационного аттестата 59-12-549, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с К№ 59:01:4311393:30, расположенного по адресу: край Пермский, г.Пермь, р-н Свердловский, сдт №217 горисполкома. Заказчик кадастровых работ – Фирсова Инга

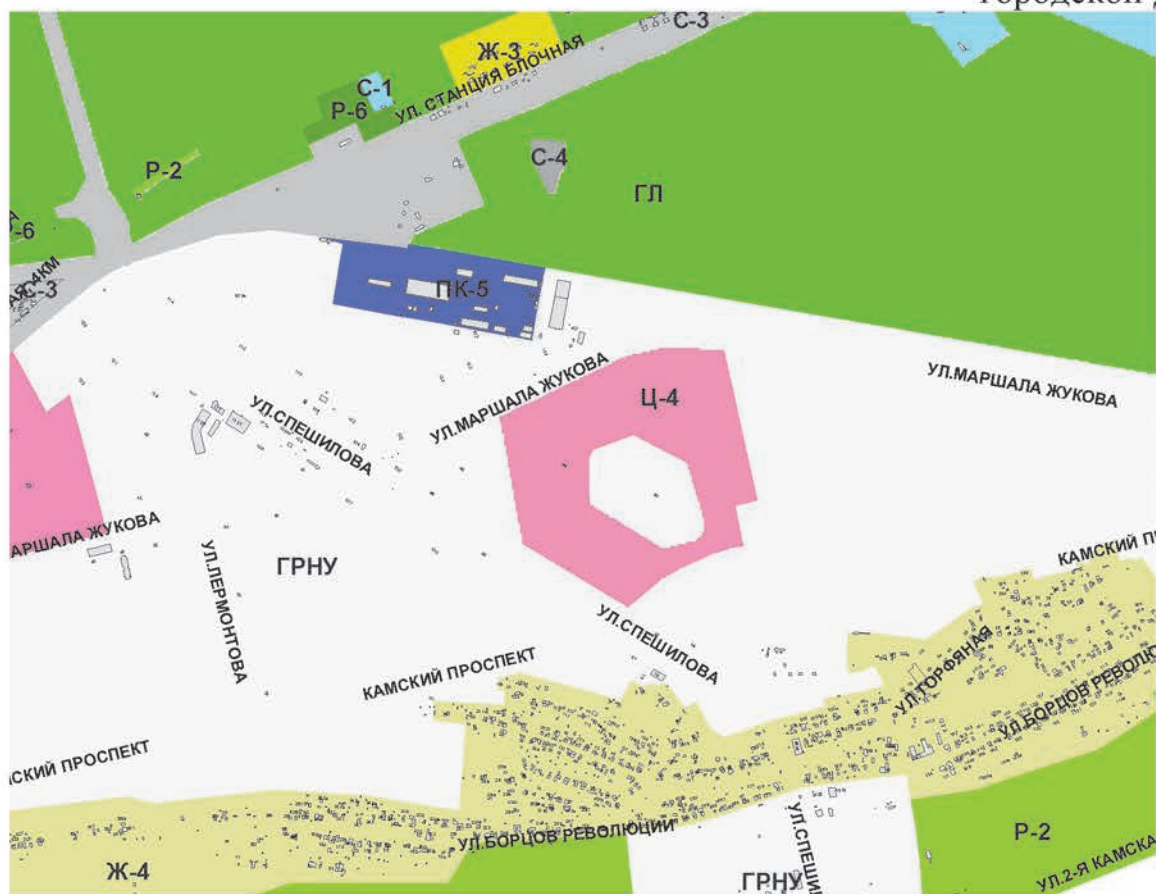
Хасимовна (г. Пермь, ул. Пономарева, д.56, кв.7, тел. 89128848410). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «01» октября 2012г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58А, каб. 420. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58А, каб. 420. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «31» августа 2012г. по «01» октября 2012г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 58А, каб.420. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: край Пермский, г. Пермь, р-н Свердловский, колл.сад № 217, участок № 35, кадастровый номер 59:01:4311393:35; край Пермский, г. Пермь, р-н Свердловский, сдт № 217 горисполкома, кадастровый номер 59:01:4311393:29. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Приложение N 2.1
к решению Пермской
городской Думы



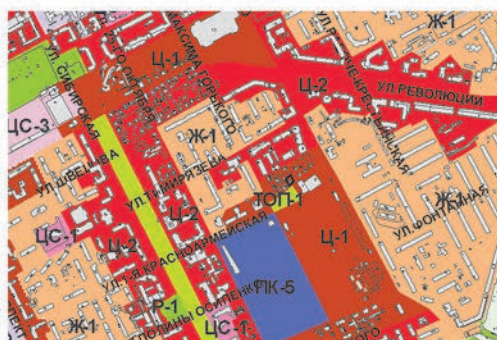
М 1:25000

Приложение N 2.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение N 3.1
к решению Пермской
городской Думы



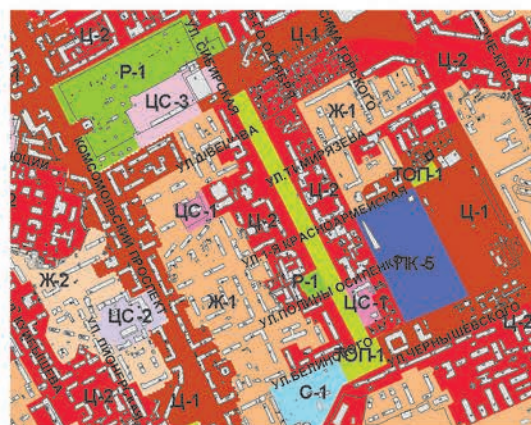
M 1:25000

Приложение N 3.2
к решению Пермской
городской Думы



M 1:20000

Приложение N 4.1
к решению Пермской
городской Думы



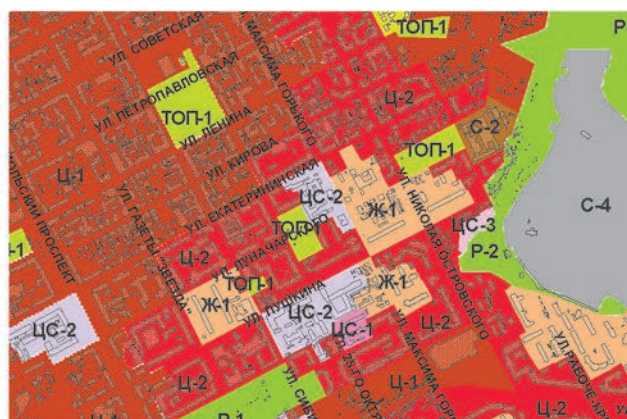
M 1:25000

Приложение N 4.2
к решению Пермской
городской Думы



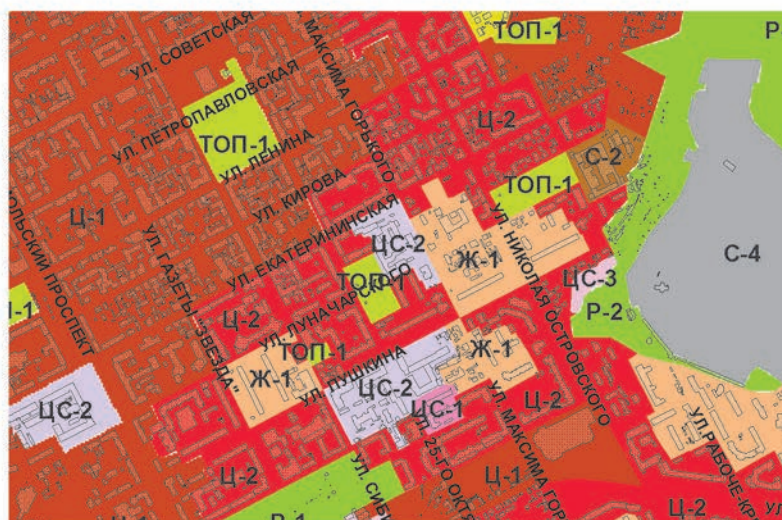
M 1:20000

Приложение N 5.1
к решению Пермской
городской Думы



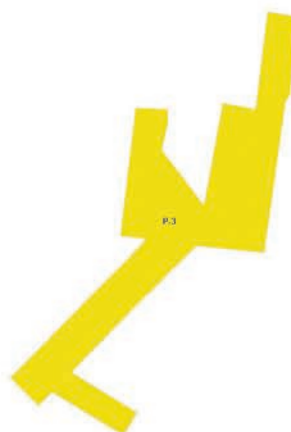
M 1:25000

Приложение N 5.2
к решению Пермской
городской Думы



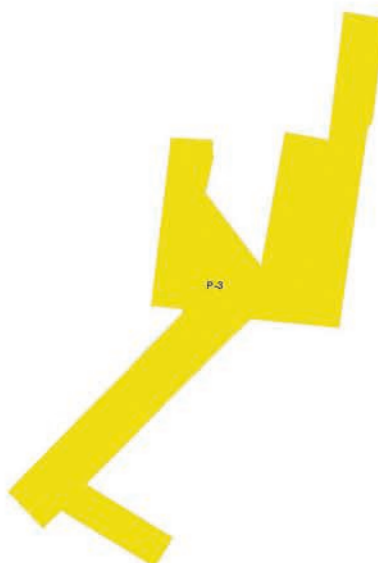
M 1:20000

Приложение N 6.1
к решению Пермской
городской Думы



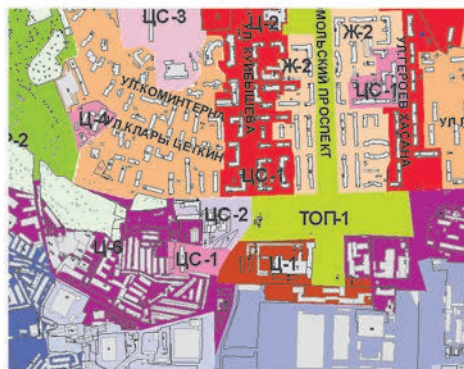
М 1:50000

Приложение N 6.2
к решению Пермской
городской Думы



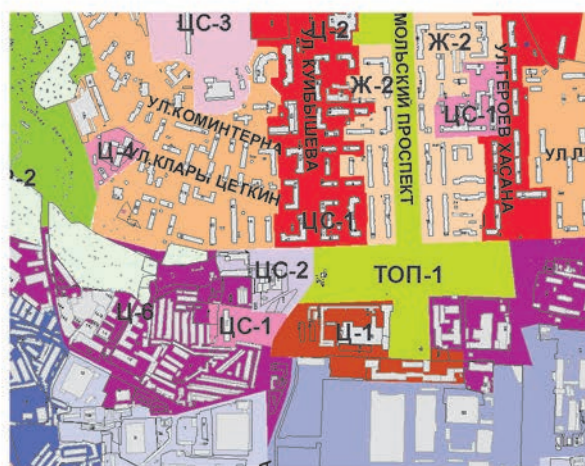
М 1:25000

Приложение N 7.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 7.2
к решению Пермской
городской Думы



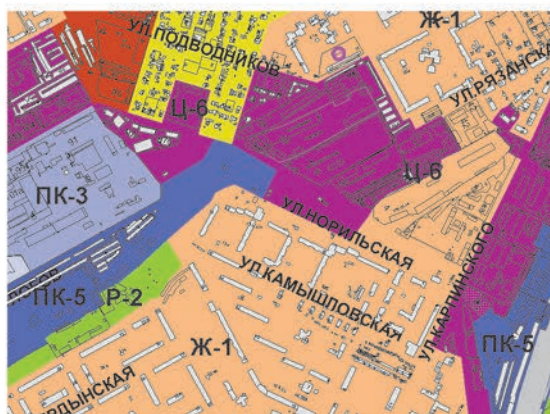
М 1:20000

Приложение N 8.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 8.2
к решению Пермской
городской Думы



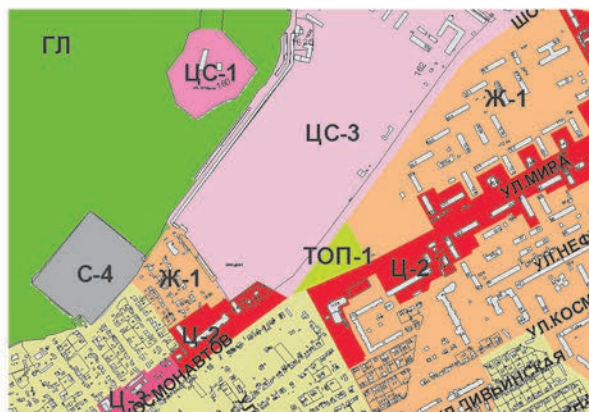
М 1:20000

Приложение N 9.1
к решению Пермской
городской Думы



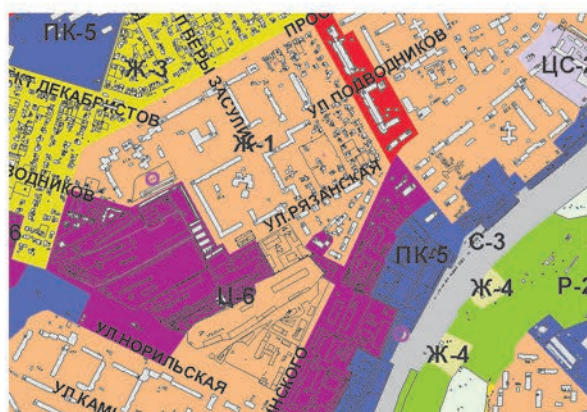
М 1:25000

Приложение N 9.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение N 10.2
к решению Пермской
городской Думы



M 1:20000

Приложение N 11.1
к решению Пермской
городской Думы



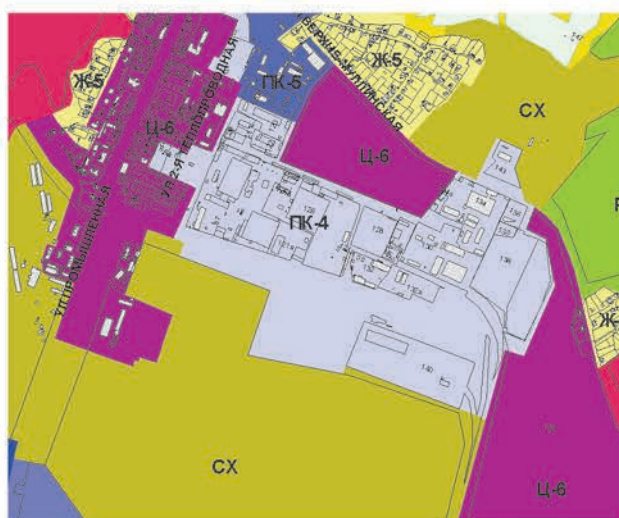
М 1:25000

Приложение N 11.2
к решению Пермской
городской Думы



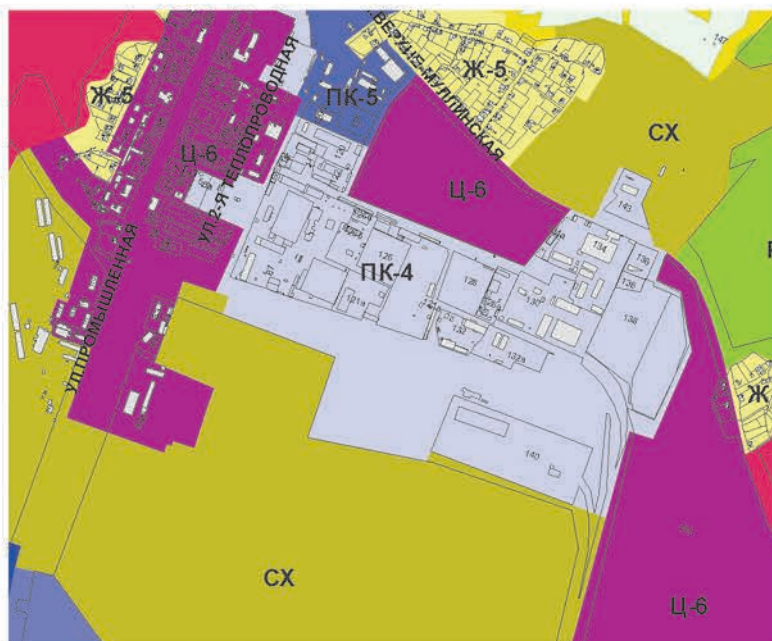
М 1:20000

Приложение N 12.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 12.2
к решению Пермской
городской Думы



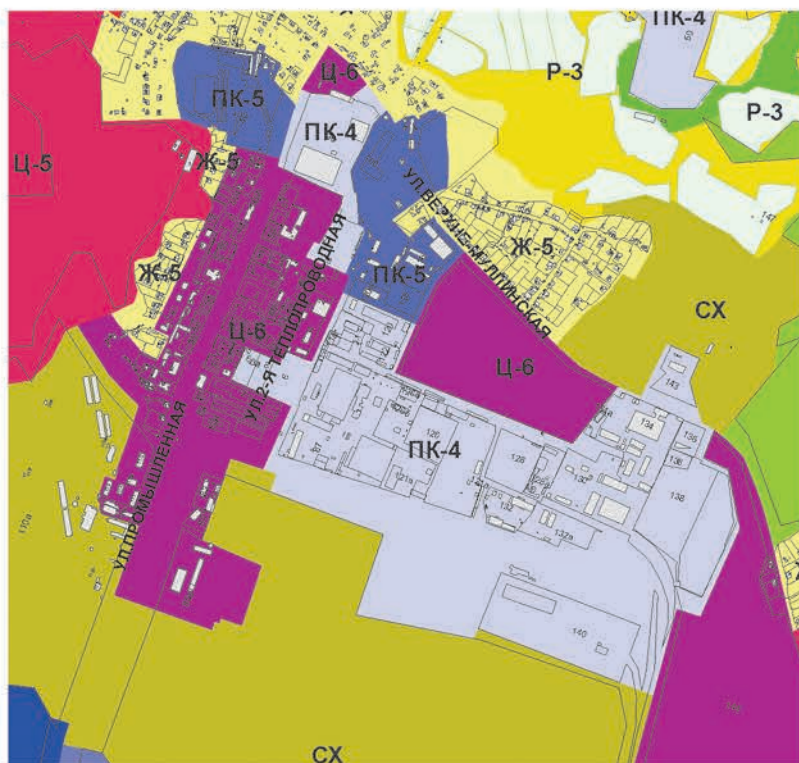
М 1:20000

Приложение N 14.1
к решению Пермской
городской Думы



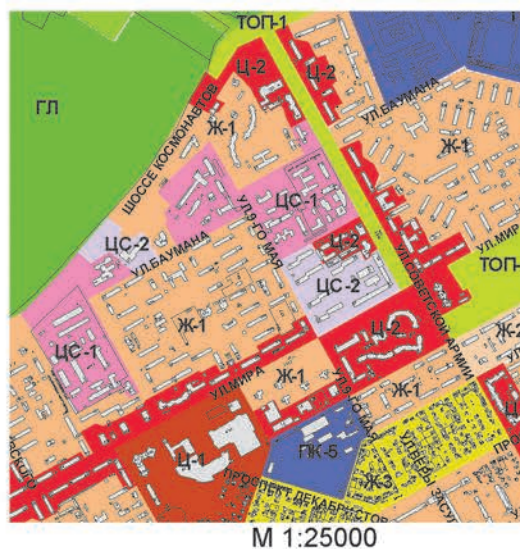
М 1:25000

Приложение N 14.2
к решению Пермской
городской Думы

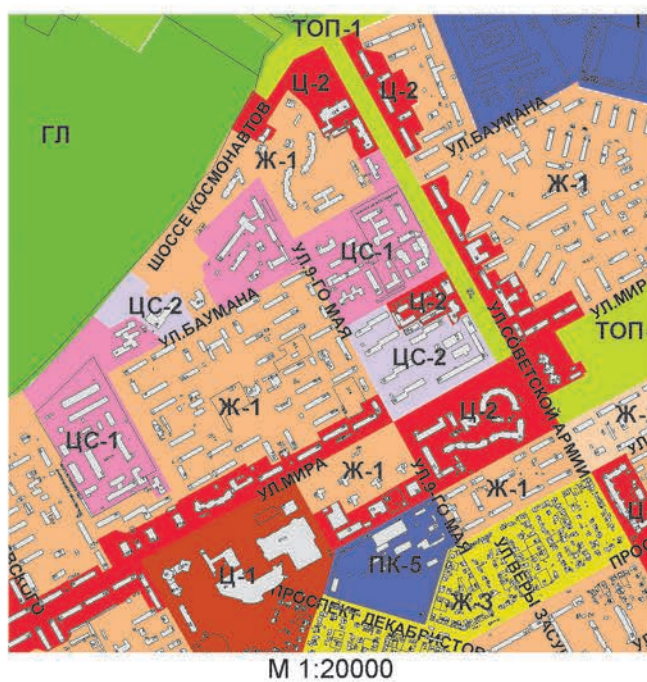


М 1:20000

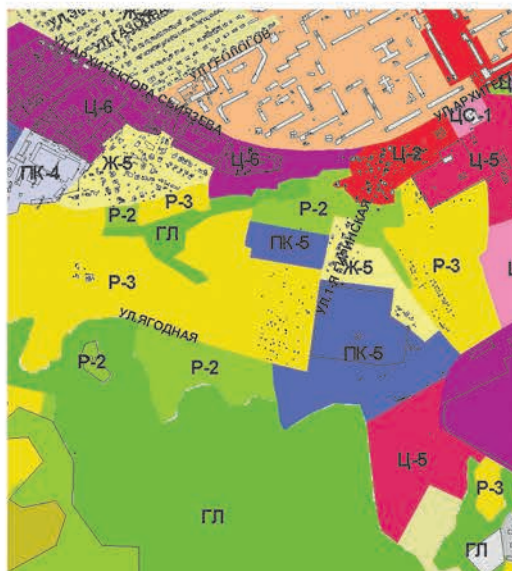
Приложение N 15.1
к решению Пермской
городской Думы



Приложение N 15.2
к решению Пермской
городской Думы

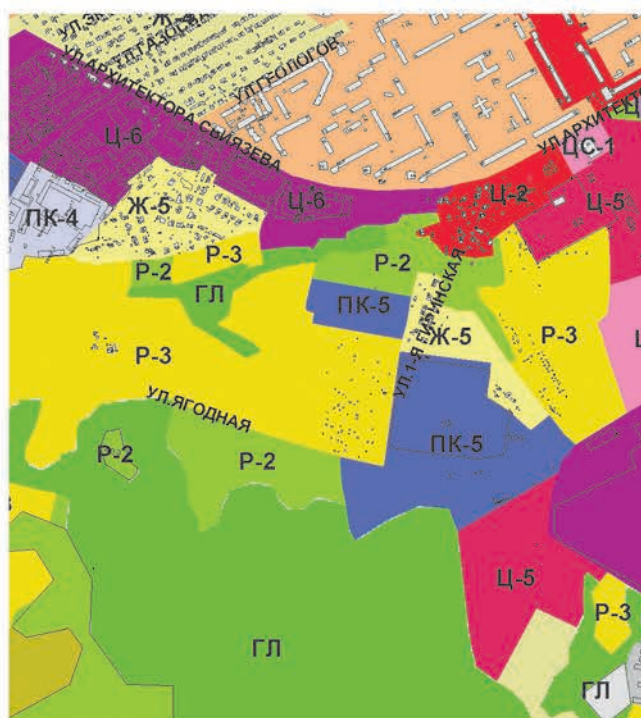


Приложение N 16.1
к решению Пермской
городской Думы



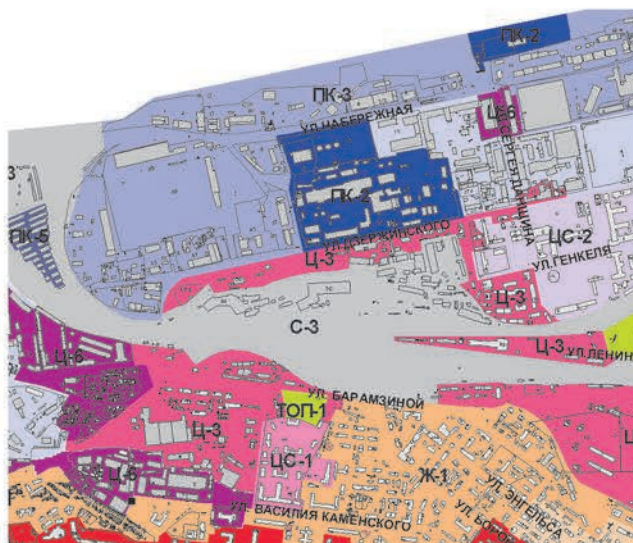
М 1:25000

Приложение N 16.2
к решению Пермской
городской Думы



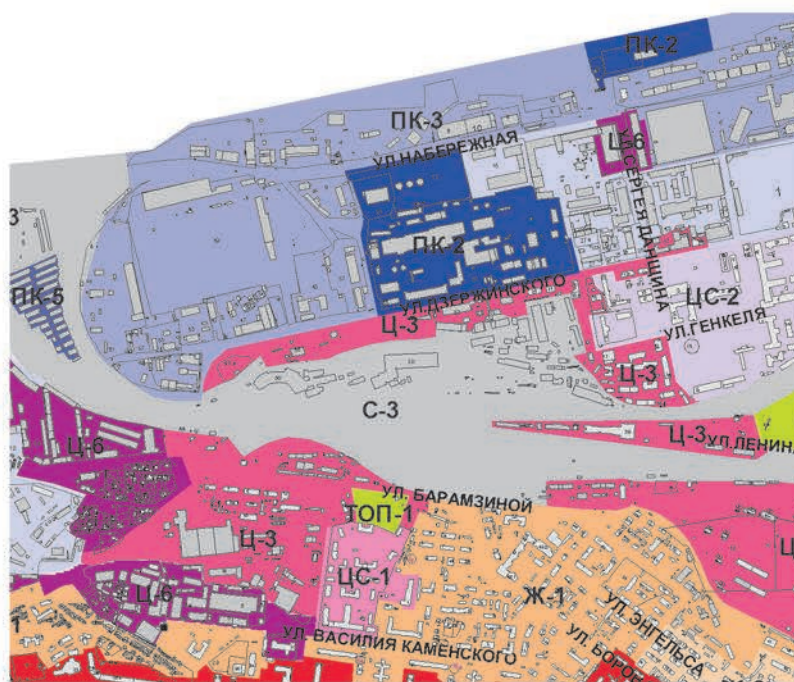
М 1:20000

Приложение N 17.1
к решению Пермской
городской Думы



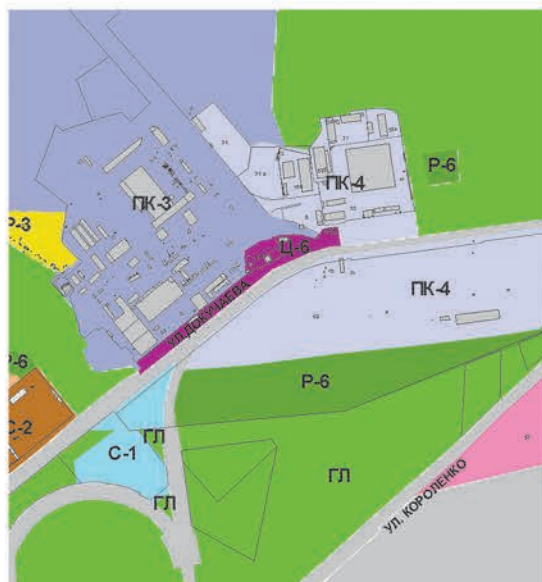
М 1:25000

Приложение N 17.2
к решению Пермской
городской Думы



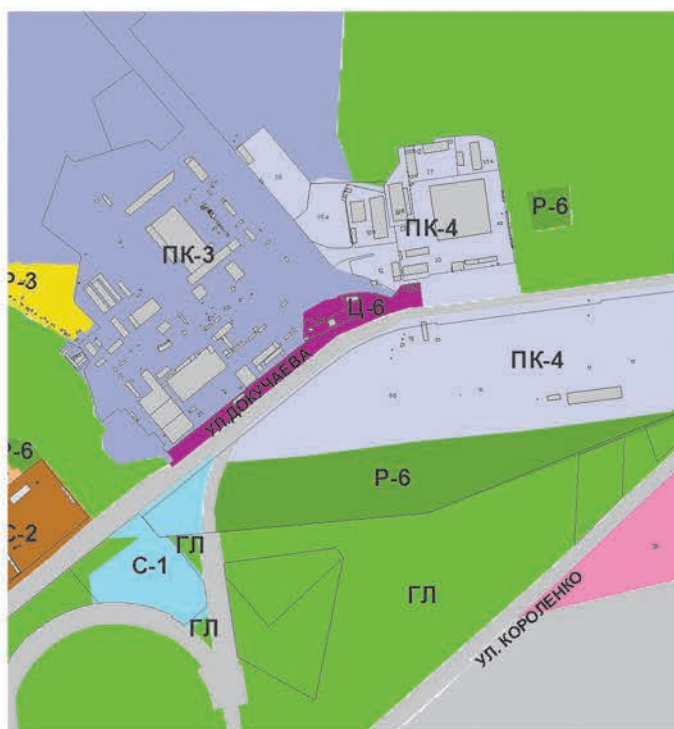
М 1:20000

Приложение N 19.1
к решению Пермской
городской Думы



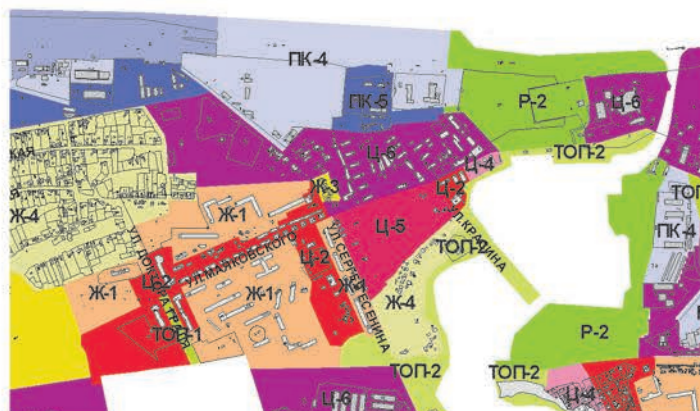
М 1:25000

Приложение N 19.2
к решению Пермской
городской Думы



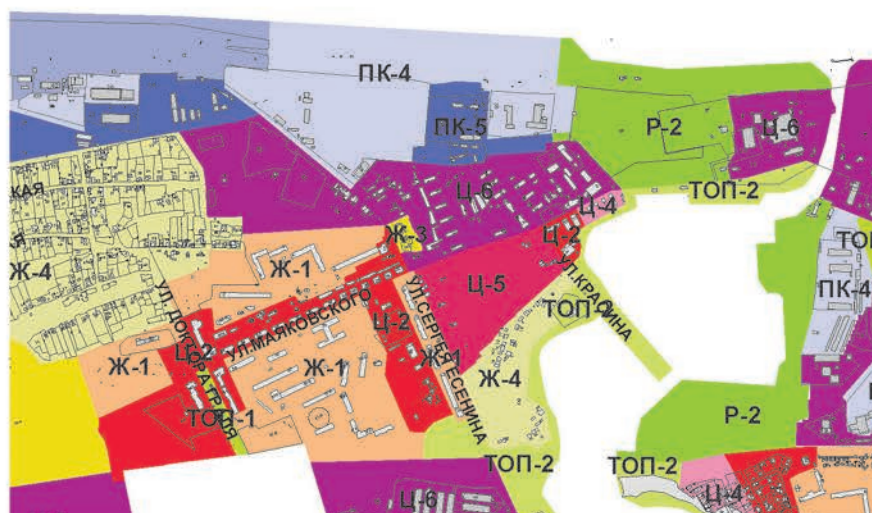
М 1:20000

Приложение N 20.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 20.2
к решению Пермской
городской Думы



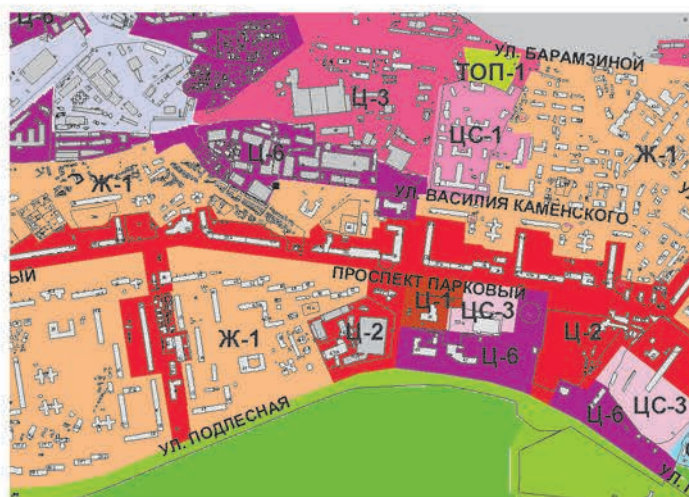
М 1:20000

Приложение N 21.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 21.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение N 22.1
к решению Пермской
городской Думы



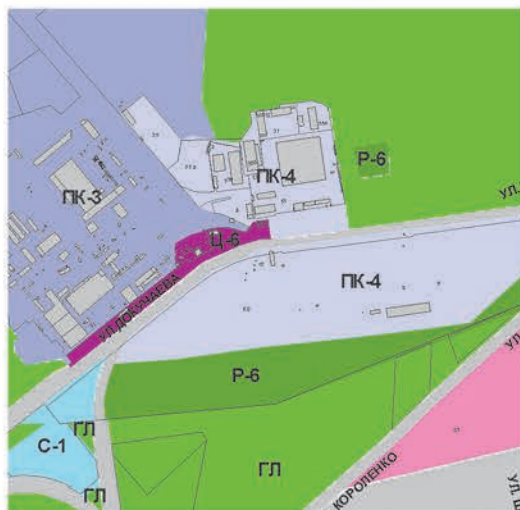
М 1:25000

Приложение N 22.2
к решению Пермской
городской Думы



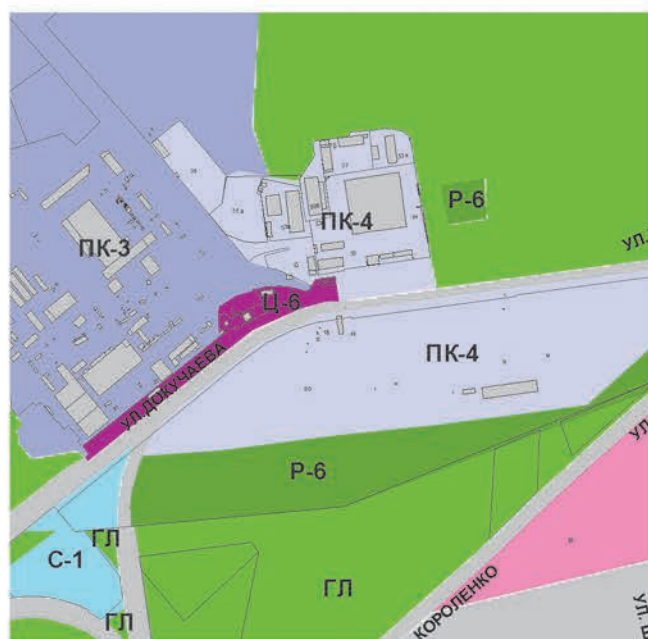
М 1:20000

Приложение N 23.1
к решению Пермской
городской Думы



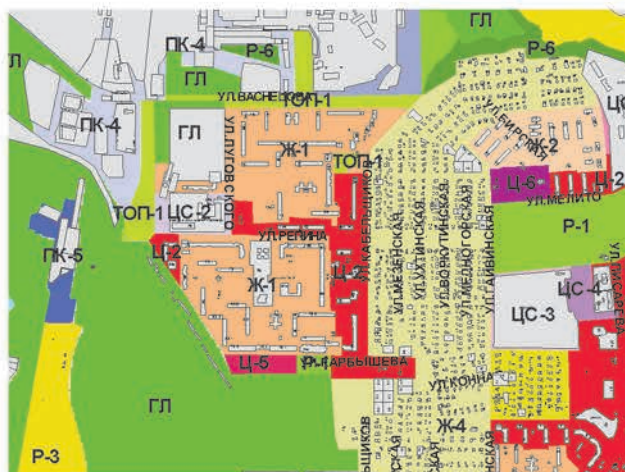
М 1:25000

Приложение N 23.2
к решению Пермской
городской Думы



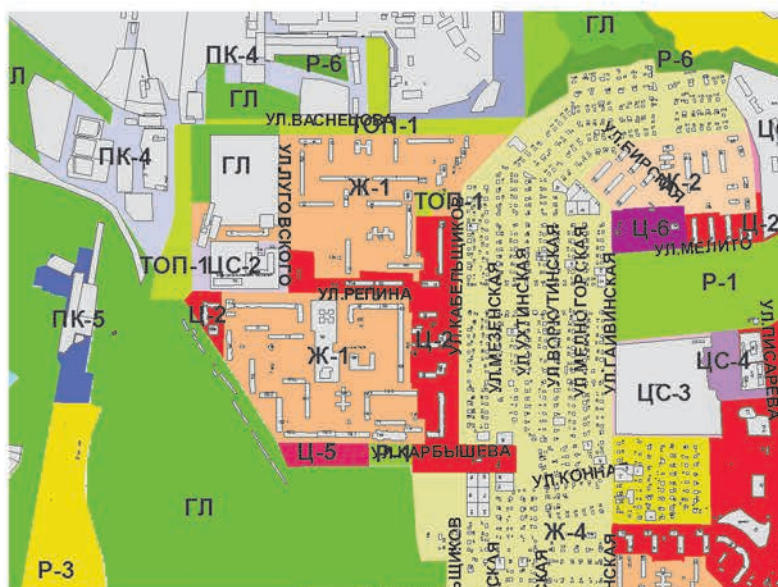
М 1:20000

Приложение N 24.1
к решению Пермской
городской Думы



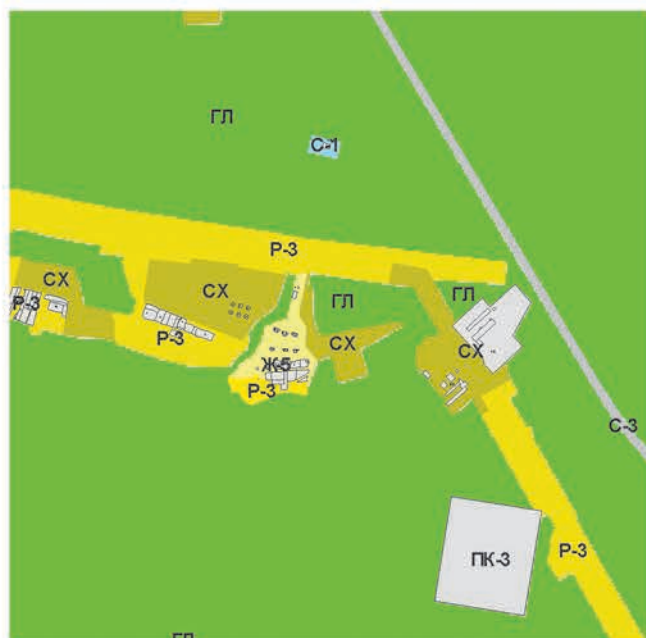
M 1:25000

Приложение N 24.2
к решению Пермской
городской Думы



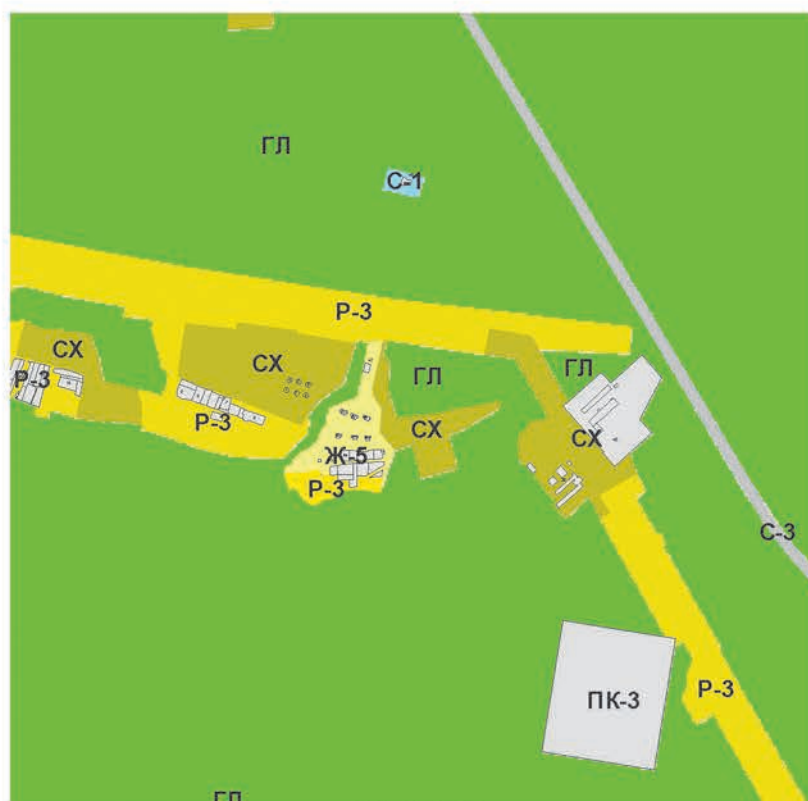
M 1:20000

Приложение N 25.1
к решению Пермской
городской Думы



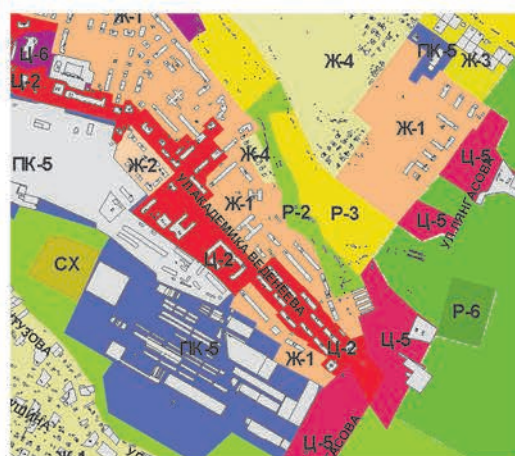
М 1:25000

Приложение N 25.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение N 26.1
к решению Пермской
городской Думы



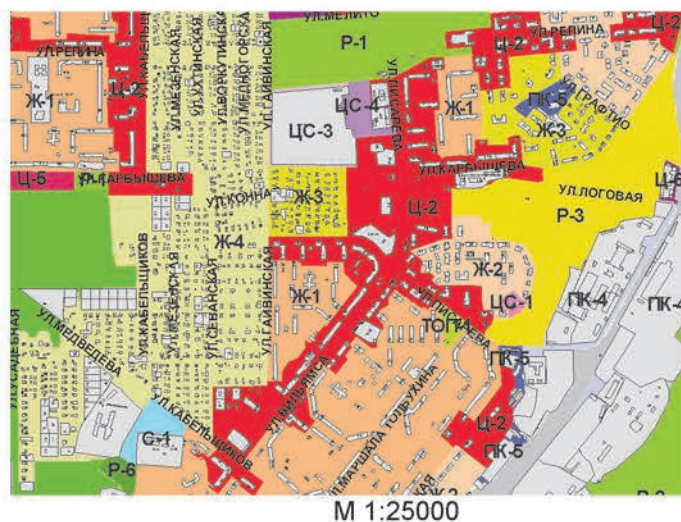
М 1:25000

Приложение N 26.2
к решению Пермской
городской Думы

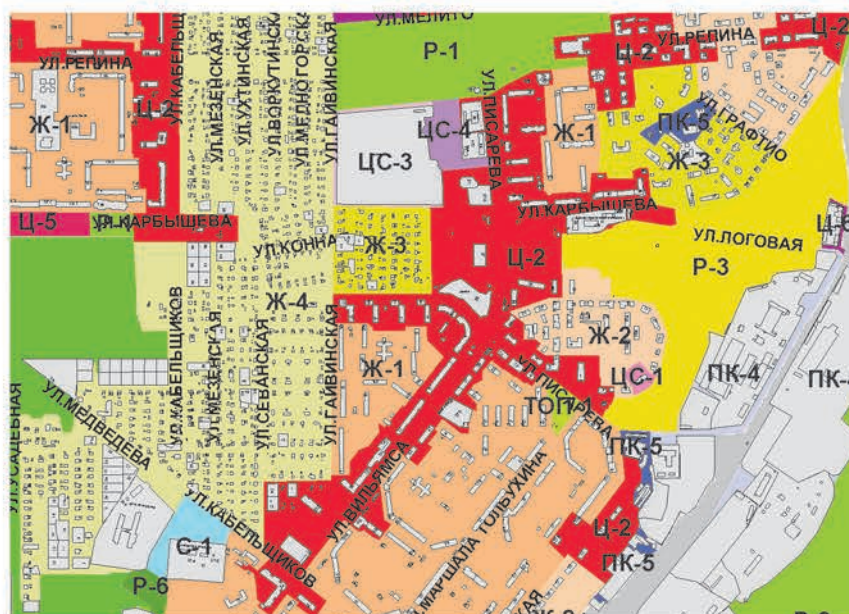


М 1:20000

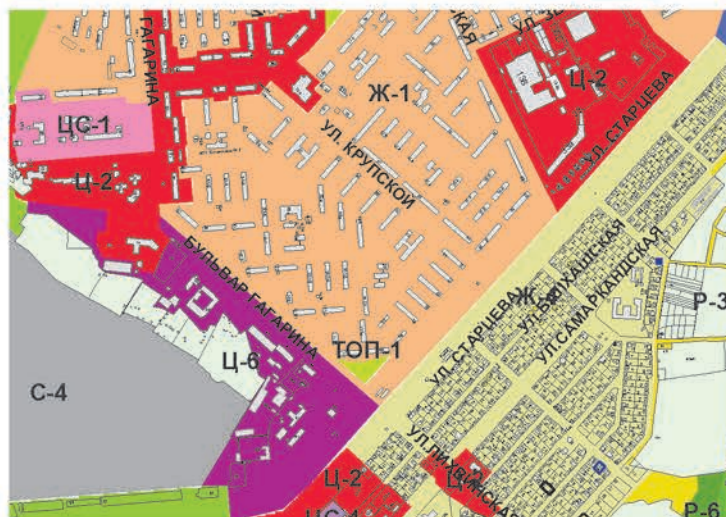
Приложение N 27.1
к решению Пермской
городской Думы



Приложение N 27.2
к решению Пермской
городской Думы

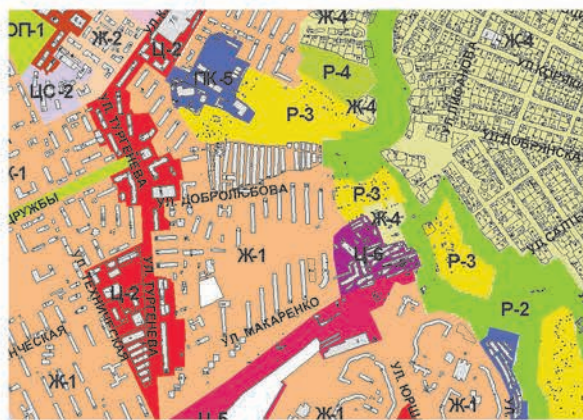


Приложение N 28.2
к решению Пермской
городской Думы



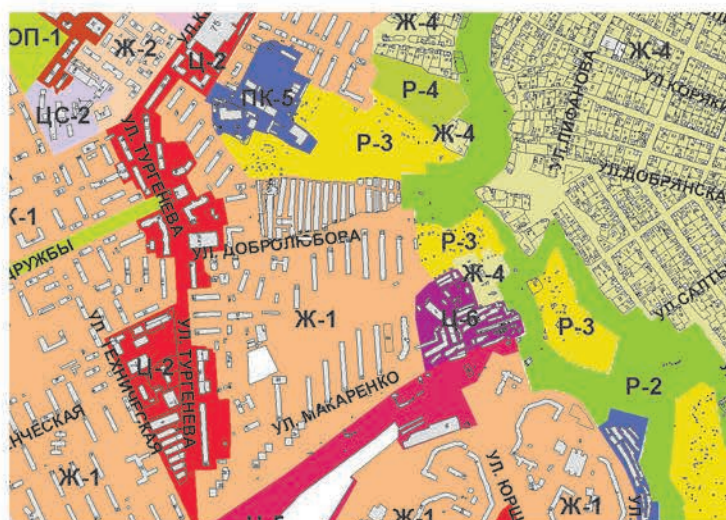
M 1:20000

Приложение N 29.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

Приложение N 29.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение N 30.1
к решению Пермской
городской Думы



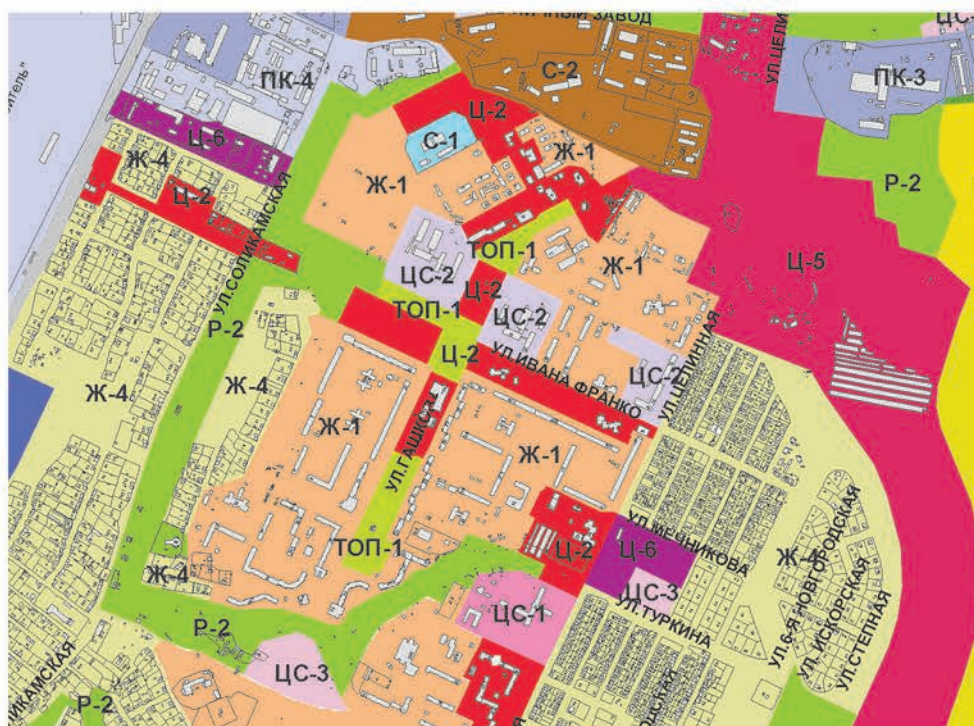
М 1:25000

Приложение N 30.2
к решению Пермской
городской Думы



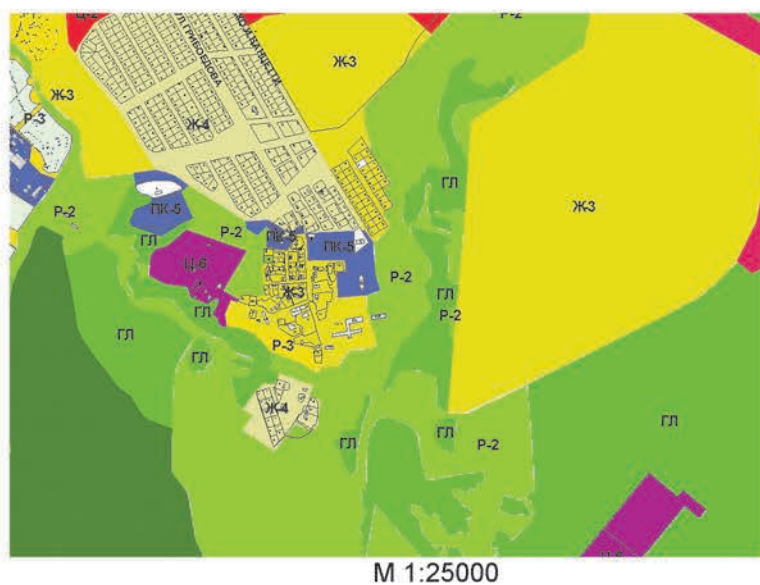
М 1:20000

Приложение N 31.2
к решению Пермской
городской Думы

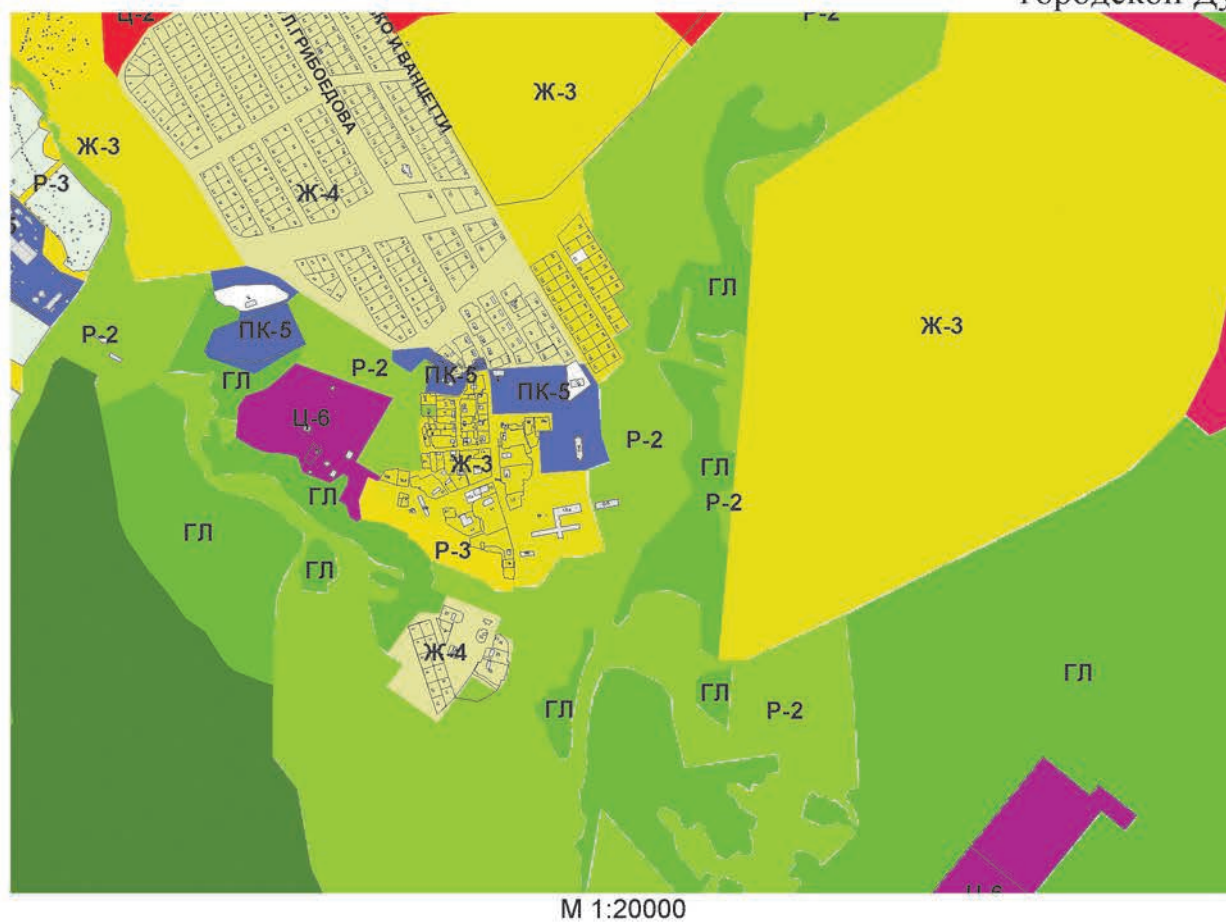


M 1:20000

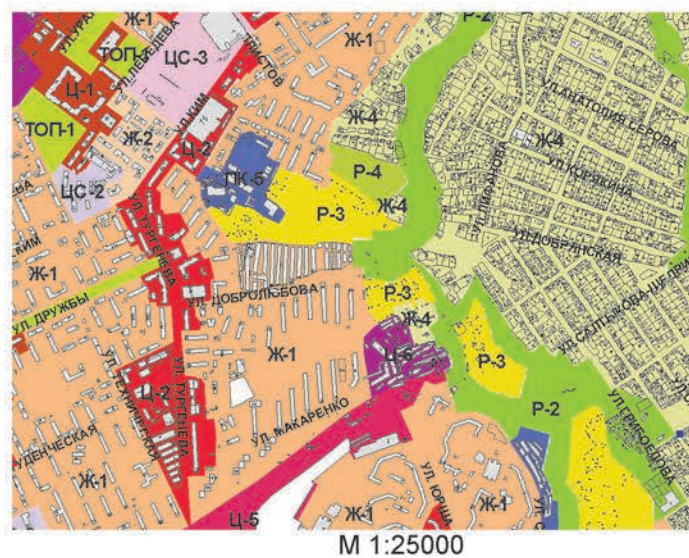
Приложение N 32.1
к решению Пермской
городской Думы



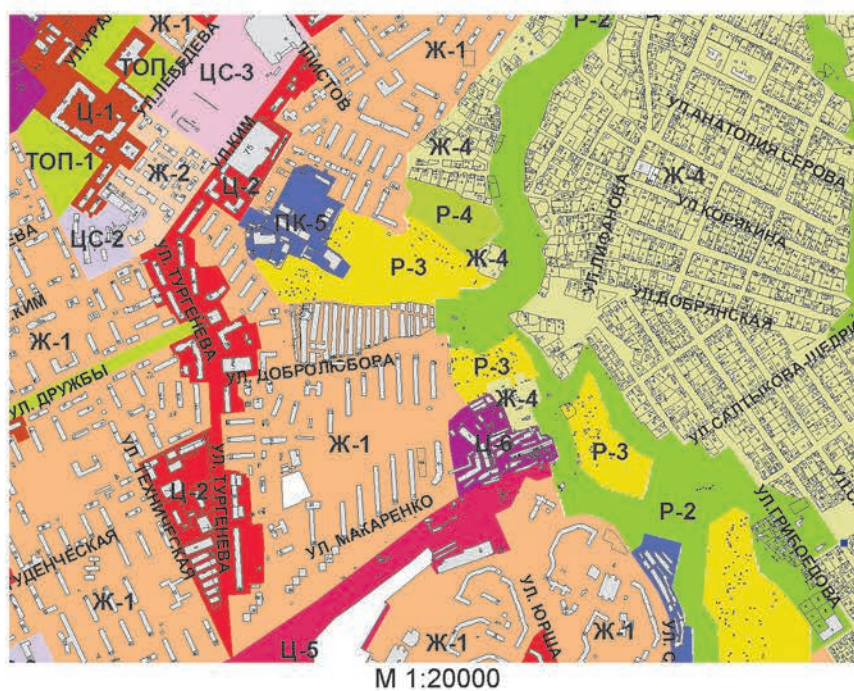
Приложение N 32.2
к решению Пермской
городской Думы



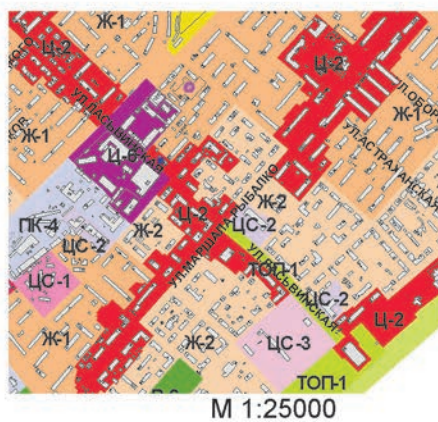
Приложение N 33.1
к решению Пермской
городской Думы



Приложение N 33.2
к решению Пермской
городской Думы



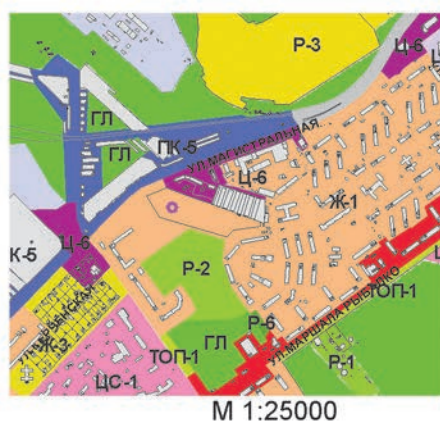
Приложение N 34.1
к решению Пермской
городской Думы



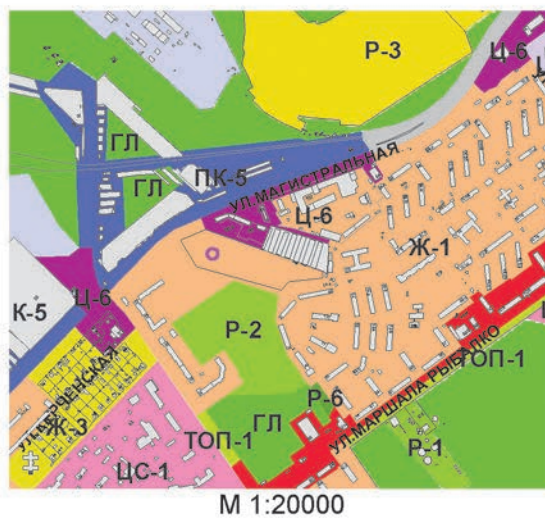
Приложение N 34.2
к решению Пермской
городской Думы



Приложение N 35.1
к решению Пермской
городской Думы



Приложение N 35.2
к решению Пермской
городской Думы

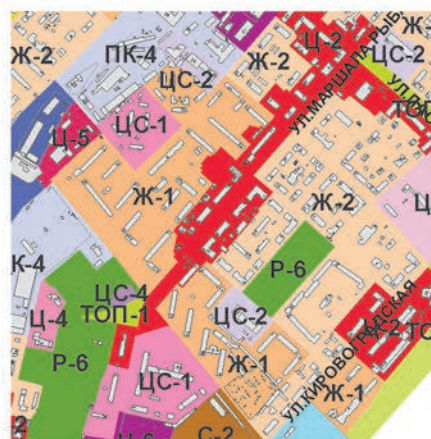


Приложение N 37.1
к решению Пермской
городской Думы



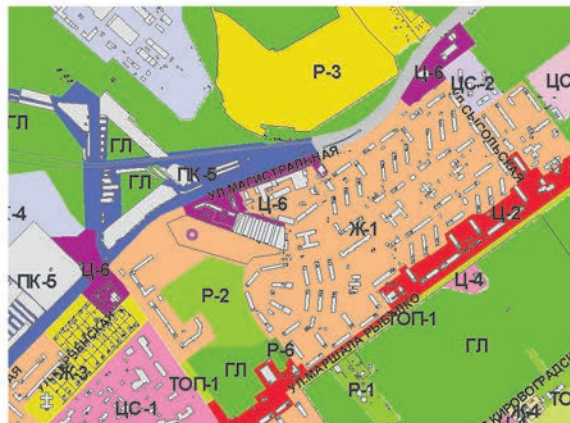
М 1:25000

Приложение N 37.2
к решению Пермской
городской Думы



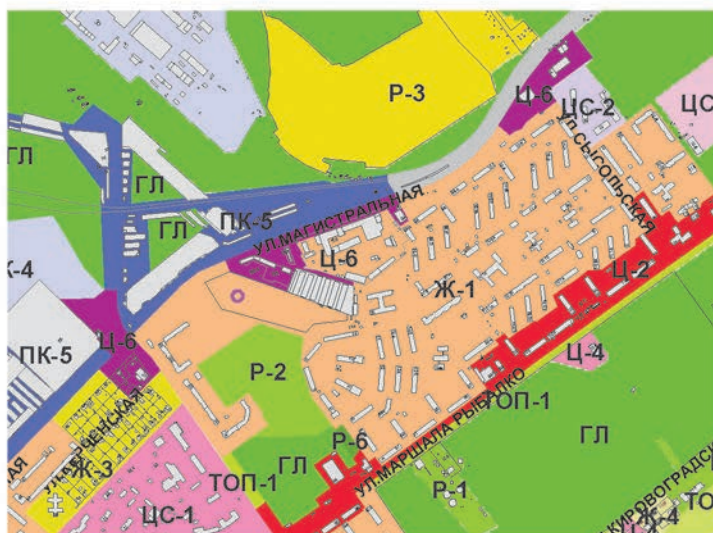
М 1:20000

Приложение N 38.1
к решению Пермской
городской Думы



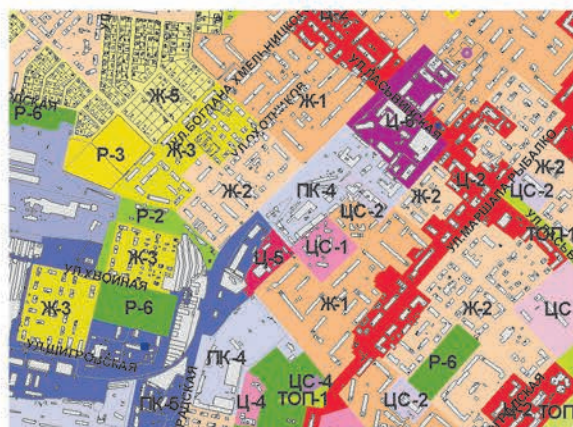
М 1:25000

Приложение N 38.2
к решению Пермской
городской Думы



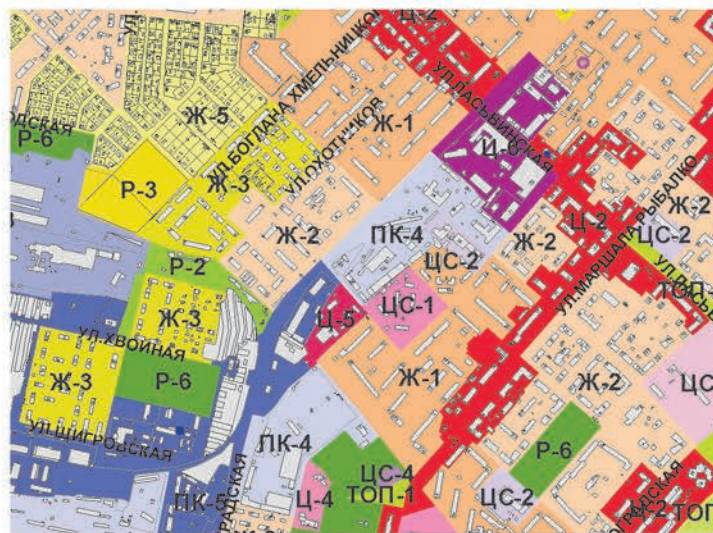
М 1:20000

Приложение N 39.1
к решению Пермской
городской Думы



М 1:25000

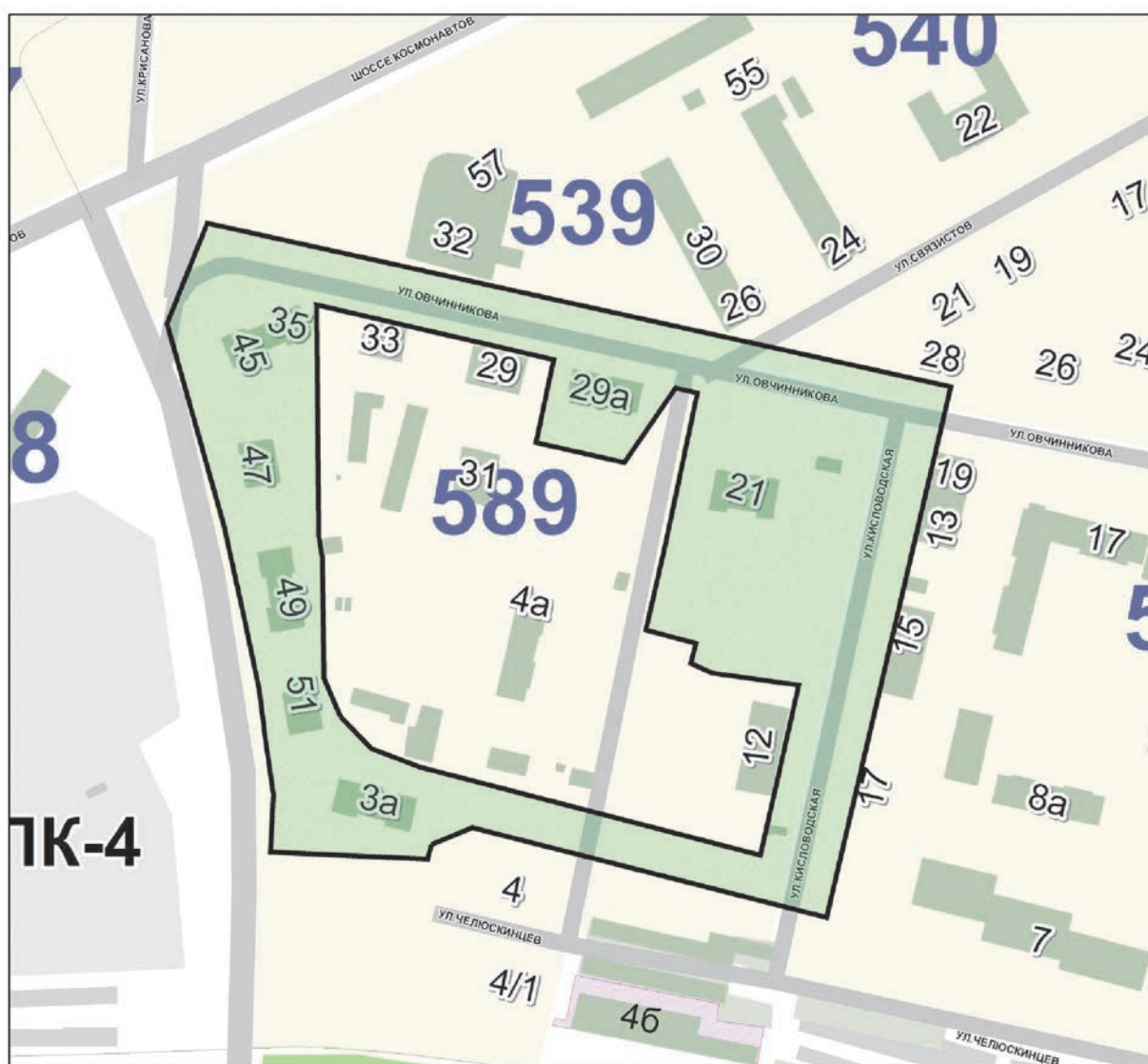
Приложение N 39.2
к решению Пермской
городской Думы



М 1:20000

Приложение
к постановлению
администрации города Перми
от 28.08.2012 № 497

ТЕРРИТОРИЯ
квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской,
ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха
Дзержинского района города Перми



- граница территории для подготовки документации по планировке территории.