

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ- ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

13.09.2012 № 90

О награждении Головина А.В. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы 4

13.09.2012 № 91

О награждении Щербининой В.Г. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы..... 4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

13.09.2012 № 537

Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной ул.Верхнекурьинской, ул.10-я Линия, ул.Сосьвинской, ул.Ленской, ул.Пышминской, ул.Ладожской в жилом районе Верхняя Курья Мотовилихинского района города Перми 5

13.09.2012 № 538

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 24.12.2009 № 1024 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы 5

13.09.2012 № 539

О внесении изменений в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06.04.2009 № 191 «Об адресном реестре города Перми» 6

14.09.2012 № 540

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.11.2006 № 2123 «Об органах, уполномоченных на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности»..... 6

14.09.2012 № 541

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168..... 8

14.09.2012 № 542

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 04.10.2010 № 645 «Об утверждении Положения о городской комиссии по координации работы по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по платежам в бюджет города Перми»..... 28

14.09.2012 № 543

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28.04.2012 № 202 29

14.09.2012 № 544

Об утверждении пообъектного перечня образовательных учреждений и объемов расходов в разрезе объектов на 2012-2014 годы 37

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 13.09.2012 № СЭД-01-03-348 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»..... 40

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 14.09.2012 № СЭД-01-05-279
«О принудительном демонтаже и перемещении металлических гаражей» 40

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 17.09.2012 № СЭД-01-50-219
«О принудительном демонтаже несанкционированной автостоянки открытого типа» 41

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Приказ председателя комитета социальной защиты населения администрации города Перми от 24.04.2012
№ СЭД-20-03-03-46 «Об утверждении перечня должностей» 42

Приказ председателя комитета социальной защиты населения администрации города Перми от 14.09.2012
№ СЭД-20-03-03-100 «О внесении изменений в приказ председателя комитета от 24.04.2012 № СЭД-20-03-03-46» 43

Приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 17.09.2012
№ СЭД-19-09-252 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте имущественных
отношений администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей» 44

Приказ начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17.01.2012
№ СЭД-22-01-04-6 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства
и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах» 46

Приказ начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17.09.2012
№ СЭД-22-01-04-88 «О внесении изменений в приказ начальника департамента от 17.01.2012 № СЭД-22-01-04-6
«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры
администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие
обязаны представлять сведения о своих доходах» 48

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о внесении изменений 49

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального
имущества способом без объявления цены 13.12.2012 49

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального
имущества способом без объявления цены 18.12.2012 51

Конкурсная комиссия объявляет о признании конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении
недвижимого муниципального имущества города Перми несостоявшимся 54

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального
имущества способом без объявления цены 20.12.2012 54

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального
имущества способом без объявления цены 27.12.2012 57

Отчет о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразователь-
ная школа № 131» г. Перми 60

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков 72

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ- ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

№ 90

О награждении Головина А.В. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы за значительный вклад в организацию и проведение Международного конгресса городских и региональных планировщиков «ISOCARP» Головина Андрея Владимировича, директора муниципального бюджетного учреждения «Бюро городских проектов».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

№ 91

О награждении Щербининой В.Г. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы Щербинину Валентину Григорьевну, укладчицу-упаковщицу колбасно-кулинарного производства ОАО «Пермский мясокомбинат», за профессионализм, многолетний труд и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**13.09.2012№ 537**Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной ул.Верхнекурьюнской, ул.10-я Линия, ул.Сосьвинской, ул.Ленской, ул.Пышминской, ул.Ладожской в жилом районе Верхняя Курья Мотовилихинского района города Перми**

На основании статей 8, 42, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний от 14 августа 2012 г. № 1 и заключения о результатах публичных слушаний от 21 августа 2012 г.

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки территории, ограниченной ул.Верхнекурьюнской, ул.10-я Линия, ул.Сосьвинской, ул.Ленской, ул.Пышминской, ул.Ладожской в жилом районе Верхняя Курья Мотовилихинского района города Перми (далее – проект планировки территории).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления и проекта планировки территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Функциональным подразделениям, функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом планировки территории.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления, проекта планировки территории в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение см. на стр. 73

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**13.09.2012№ 538**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 24.12.2009 № 1024
«Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы»**

В целях повышения фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести с 01 октября 2012 г. изменения в Положение об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, утвержденное постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1024 (в ред. от 06.04.2010 № 163, от 29.04.2011 № 197, от 28.10.2011 № 696), изложив абзац четвертый пункта 3.1 в следующей редакции:

«на стимулирующие выплаты – в размере 7,22 должностного оклада, установленного в соответствии со штатным расписанием, утвержденным на 01 января текущего года.».

2. Руководителям территориальных органов администрации города Перми внести соответствующие изменения в положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, до 01 октября 2012 г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципалитетского образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

№ 539

О внесении изменений в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06.04.2009 № 191 «Об адресном реестре города Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06 апреля 2009 г. № 191 «Об адресном реестре города Перми» (в ред. от 27.06.2011 № 307, от 04.04.2012 № 147, от 28.06.2012 № 349), заменив в абзаце третьем пункта 6.16 слово «некапитальные» словом «движимые».

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципалитетского образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

№ 540

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.11.2006 № 2123 «Об органах, уполномоченных на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 01 ноября 2006 г. № 2123 «Об органах, уполномоченных на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности» (в ред. от 04.04.2012 № 147) следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слово «Примерное» заменить словом «Типовое»;

1.2. пункты 3.2, 3.3 признать утратившими силу;

1.3. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. обеспечивать деятельность организационных комитетов по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при территориальных органах администрации города Перми в соответствии с Типовым положением»;

1.4. пункты 4, 6 признать утратившими силу.

2. Внести в Примерное положение об организационном комитете по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при территориальном органе администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 01 ноября 2006 г. № 2123 (в ред. от 04.04.2012 № 147), следующие изменения:

2.1. в наименовании слово «Примерное» заменить словом «Типовое»;

2.2. в пункте 1.3 слово «Примерным» заменить словом «Типовым»;

2.3. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Состав ТОК утверждается распоряжением главы территориального органа по согласованию с председателем Комиссии по землепользованию и застройке города Перми (далее – Комиссия).»;

2.4. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. ТОК осуществляет свою деятельность под руководством и при непосредственном взаимодействии с Комиссией, действующей на основании постановления администрации города Перми от 29.05.2008 № 449 «Об утверждении Положения о комиссии по землепользованию и застройке города Перми», а также с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми (далее – ДГА), действующим на основании Положения о департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 27.09.2011 № 193.»;

2.5. в пункте 3.2 слова «(Совет по проведению публичных слушаний)» исключить;

2.6. в первом абзаце пункта 3.3 слова «(Совета по проведению публичных слушаний)» исключить;

2.7. пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. по мере выполнения мероприятий представляет в ДГА, Комиссию отчетную информацию»;

2.8. в пункте 3.3.3 слова «Совета по проведению публичных слушаний» исключить;

2.9. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Координацию работы и взаимодействия ДГА и Комиссии по запросам ТОК и иным вопросам организации и проведения публичных слушаний обеспечивает заместитель председателя Комиссии.»;

2.10. в пункте 3.6 слова «председателю Совета по проведению публичных слушаний» исключить;

2.11. в пункте 4.1.1 слова «(Совета по проведению публичных слушаний)», «/председателя Совета по проведению публичных слушаний» исключить;

2.12. в пункте 4.1.3 слова «председателя Совета по проведению публичных слушаний (его заместителя)» исключить;

2.13. в пункте 4.1.4 слова «(Советом по проведению публичных слушаний)» исключить;

2.14. в пункте 4.1.13 слова «Советом по проведению публичных слушаний» исключить;

2.15. в пункте 4.2.3 слова «(Совета по проведению публичных слушаний)» исключить;

2.16. в пункте 4.2.5 слова «по согласованию с Советом по проведению публичных слушаний» исключить;

2.17. в пункте 4.2.11 слова «Советом по проведению публичных слушаний» исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

№ 541

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 № 1168

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 05 декабря 2008 г. № 1168 (в ред. от 27.03.2012 № 116), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 14.09.2012 № 541

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми» (далее - Программа)
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Развитие человеческого потенциала»
3	Исполнитель программы	департамент образования администрации города Перми (далее - ДО); образовательные учреждения города Перми (далее - ОУ); учреждения системы образования (далее - УСО)

1	2	3																																			
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	вопросы приведения имущественных комплексов ОУ в нормативное состояние для получения лицензии, обладающие приоритетной социальной значимостью, требуют решений программными методами: своевременное получение ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия); приведение в нормативное состояние имущественных комплексов ОУ, УСО; проведение капитальных ремонтов зданий школ, детских садов, учреждений дополнительного образования (далее - УДО), УСО; выполнение обязательств по устранению выявленных нарушений надзорных органов в ОУ, УСО; обеспечение лицензионных требований ОУ. Лицензирование - исполнение мероприятий, связанных с получением специального разрешения на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий соискателем лицензии. Каждое ОУ должно иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности. Механизм лицензирования ОУ закреплен постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности». Соискатели лицензии обязаны представить в Государственную инспекцию по надзору и контролю в сфере образования Пермского края документы, подтверждающие создание соответствующих условий для осуществления в ОУ образовательной деятельности. Основными направлениями Программы являются лицензирование и капитальный ремонт ОУ (школ, детских садов, УДО), УСО. В настоящее время некоторые ОУ не имеют возможности получить лицензии ввиду несоответствия условий для осуществления образовательной деятельности санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям пожарной безопасности. В связи с этим возникает необходимость устранения имеющихся предписаний надзорных органов, приведения имущественных комплексов в нормативное состояние. Приведение в нормативное состояние до 75 % общего количества имущественных комплексов ОУ возможно только путем проведения капитального ремонта. Показатели потребности приведения имущественных комплексов ОУ в нормативное состояние указаны в таблице: <table><tr><th>Вид ОУ</th><th>2009 год, тыс.руб.</th><th>2010 год, тыс.руб.</th><th>2011 год, тыс.руб.</th><th>2012 год, тыс.руб.</th><th>2013 год, тыс.руб.</th><th>2014 год, тыс.руб.</th></tr><tr><td>Школы</td><td>573392,12</td><td>619911,07</td><td>1046978,7</td><td>554365,984</td><td>1332726,433</td><td>2414496,597</td></tr><tr><td>Детские сады</td><td>785035,68</td><td>938504,20</td><td>1567931,21</td><td>719980,109</td><td>942304,19</td><td>1107000,00</td></tr><tr><td>УДО</td><td>81184,38</td><td>77948,26</td><td>60000,00</td><td>-</td><td>-</td><td>115000,00</td></tr><tr><td>Всего</td><td>1439612,18</td><td>1636363,53</td><td>2674909,91</td><td>1274346,093</td><td>2275030,623</td><td>3636496,597</td></tr></table>	Вид ОУ	2009 год, тыс.руб.	2010 год, тыс.руб.	2011 год, тыс.руб.	2012 год, тыс.руб.	2013 год, тыс.руб.	2014 год, тыс.руб.	Школы	573392,12	619911,07	1046978,7	554365,984	1332726,433	2414496,597	Детские сады	785035,68	938504,20	1567931,21	719980,109	942304,19	1107000,00	УДО	81184,38	77948,26	60000,00	-	-	115000,00	Всего	1439612,18	1636363,53	2674909,91	1274346,093	2275030,623	3636496,597
Вид ОУ	2009 год, тыс.руб.	2010 год, тыс.руб.	2011 год, тыс.руб.	2012 год, тыс.руб.	2013 год, тыс.руб.	2014 год, тыс.руб.																															
Школы	573392,12	619911,07	1046978,7	554365,984	1332726,433	2414496,597																															
Детские сады	785035,68	938504,20	1567931,21	719980,109	942304,19	1107000,00																															
УДО	81184,38	77948,26	60000,00	-	-	115000,00																															
Всего	1439612,18	1636363,53	2674909,91	1274346,093	2275030,623	3636496,597																															
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Пермского края от 25 января 2008 г. № 6-П «Об утверждении Порядка реализации приоритетного регионального проекта «Новая школа»; Устав города Перми; Положение о департаменте образования администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми»; постановление администрации города Перми от 27 апреля 2012 г. № 197 «О ранжировании объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта»																																			

1	2	3																																																																												
6	Цели программы	1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности. 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ, УСО в соответствии с современными требованиями																																																																												
7	Задачи программы	1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности (решаются самостоятельно ОУ). 2. Обеспечение доступности образовательной услуги. 3. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям. 4. Архитектурно-строительное проектирование. 5. Приобретение оборудования, мебели																																																																												
8	Сроки реализации программы	2009-2014 годы																																																																												
9	Объемы и источники финансирования программы	2009 год: 128664,620 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 462983,459 тыс.руб. – средства регионального фонда софинансирования расходов (далее – ФСР) с учетом переходящих остатков. 2010 год: 418388,87301 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 1138,72879 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми; 290685,3770 тыс.руб. – ФСР; 46801,1892 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода из ФСР. 2011 год: 321958,430 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 18923,912 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми; 97882,503 тыс.руб. – ФСР; 174039,669 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода из ФСР. 2012 год: 141495,100 тыс.руб. – средства бюджета города Перми; 9245,258 тыс.руб. – переходящие остатки отчетного периода бюджета города Перми; 389749,531 тыс.руб. – ФСР; 76434,038 – переходящие остатки отчетного периода ФСР. 2013 год: 90000,000 тыс.руб. – средства бюджета города Перми. 2014 год: 251158,400 тыс.руб. – средства бюджета города Перми																																																																												
10	Перечень показателей конечного результата программы с указанием значений на конец реализации программы	<table><tr><th rowspan="2">Оценочный показатель</th><th colspan="6">Изменение оценочного показателя</th></tr><tr><th>2009 год</th><th>2010 год</th><th>2011 год</th><th>2012 год</th><th>2013 год</th><th>2014 год</th></tr><tr><td>Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)</td><td>55</td><td>61</td><td>70</td><td>68</td><td>74</td><td>82</td></tr><tr><td>Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)</td><td>94</td><td>92</td><td>94</td><td>95</td><td>95</td><td>98</td></tr><tr><td>Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)</td><td>35</td><td>38</td><td>41</td><td>41</td><td>45</td><td>50</td></tr><tr><td>Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)</td><td>52</td><td>87</td><td>91</td><td>91</td><td>95</td><td>100</td></tr><tr><td>Количество капитальных ремонтов, в том числе:</td><td>10</td><td>7</td><td>6</td><td>7</td><td>11</td><td>10</td></tr><tr><td>школ</td><td>6</td><td>1</td><td>4</td><td>4</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>детских садов</td><td>4</td><td>5</td><td>1</td><td>3</td><td>8</td><td>5</td></tr><tr><td>УДО</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>Количество ОУ, участвующих в реализации Программы</td><td>65</td><td>37</td><td>25</td><td>79</td><td>10</td><td>30</td></tr></table>	Оценочный показатель	Изменение оценочного показателя						2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)	55	61	70	68	74	82	Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)	94	92	94	95	95	98	Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)	35	38	41	41	45	50	Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)	52	87	91	91	95	100	Количество капитальных ремонтов, в том числе:	10	7	6	7	11	10	школ	6	1	4	4	3	4	детских садов	4	5	1	3	8	5	УДО	0	1	1	0	0	1	Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	65	37	25	79	10	30
Оценочный показатель	Изменение оценочного показателя																																																																													
	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год																																																																								
Доля ОУ, имеющих лицензии, от общего количества ОУ (%)	55	61	70	68	74	82																																																																								
Доля школ, имеющих лицензии, от общего количества школ (%)	94	92	94	95	95	98																																																																								
Доля детских садов, имеющих лицензии, от общего количества детских садов (%)	35	38	41	41	45	50																																																																								
Доля УДО, имеющих лицензии, от общего количества УДО (%)	52	87	91	91	95	100																																																																								
Количество капитальных ремонтов, в том числе:	10	7	6	7	11	10																																																																								
школ	6	1	4	4	3	4																																																																								
детских садов	4	5	1	3	8	5																																																																								
УДО	0	1	1	0	0	1																																																																								
Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	65	37	25	79	10	30																																																																								

ФИНАНСИРОВАНИЕ ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата										Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)						
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2009		2010	2011	2012	2012 (остатки прошлых лет)	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Цель 1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ, УСО лицензий на осуществление образовательной деятельности																		
1.1	Задача 1.1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности																		
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Приобретение ОУ учебно-методической документацией, учебной литературы, библиотечных ресурсов	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия	данные отсутствуют	70	30	12	18	5	10	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Сохранение образовательных требований к организации образовательного процесса	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия		70	30	12	18	5	10	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Наличие в штате ОУ педагогических работников	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия		70	30	12	18	5	10	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Предельное количество численности обучающихся или воспитанников	количество полученных лицензий на образовательную деятельность	лицензия		70	30	12	18	5	10	бюджет города Перми	0	0	0	0	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по задаче 1.1																		
2	Цель 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ, УСО в соответствии с современными требованиями																	
2.1	Задача 2.1. Обеспечение доступности образовательной услуги																	
2.1.1	Мероприятие 2.1.1. Текущий ремонт кровель в ОУ	количество отремонтированных кровель в ОУ	объект	данные отсутствуют			3	0	4	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	3 806,730	0,000	0,000	10 000,000
										ФСР	0,000	0,000	0,000	0,000	8 090,110	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2.1																		
2.2	Задача 2.2. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям																	
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Проведение текущего ремонта	количество ОУ, в которых проведен текущий ремонт	объект	данные отсутствуют	65	37	25	58	0	5	бюджет города Перми	258 103,518	135 839,191	43 400,711	71 275,341	0,000	0,000	20 000,000
											ФСР				199 588,965	11 608,142	0,000	0,000
2.2.2	Мероприятие 2.2.2. Проведение планового капитального ремонта	количество ОУ, в которых проведен капитальный ремонт	объект		10	7	6	14	5	6	бюджет города Перми	3 16 923,290	517 080,059	364 140,221	54 628,660	435,717	90 000,000	200 000,000
											ФСР				164 969,572	64 825,896	0,000	0,000
2.2.3	Мероприятие 2.2.3. Проведение демонтажных работ в ОУ	количество ОУ, в которых проведены демонтажные работы	объект	данные отсутствуют			0			0	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
											ФСР	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.4	Мероприятие 2.2.4. Проведение прочих работ, направленных на приведение в нормативное состояние ОУ в нормативное состояние, в том числе работ по предписаниям надзорных органов	количество ОУ, в которых проведены работы, направленные на приведение в нормативное состояние	объект							2	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	1 884,780	0,000	0,000
											ФСР	0,000	0,000	0,000				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2.2.5	Мероприятие 2.2.5. Проведение ремонтных работ зданий (помещений) в соответствии с законодательными (актами) техническое обследование их состояния	количество ОУ, в которых проведены работы в соответствии с заключенными (актами) технического обследования	объект					0	0	0	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.6	Мероприятие 2.2.6. Работы по благоустройству и ограждению территорий ОУ	количество ОУ, в которых проведены работы по благоустройству и ограждению территории	объект					1	0	0	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.7	Мероприятие 2.2.7. Приобретение ОУ строительных материалов для выполнения ремонтных работ	количество ОУ, которые приобрели строительные материалы для выполнения ремонтных работ	объект					0	0	0	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.8	Мероприятие 2.2.8. Услуги по сопровождению капитального ремонта	контракт на проведение авторского надзора за капитальным ремонтом	документ					0	0	0	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2.2											бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	125 904,001	435,717	90 000,000	230 000,000
											ФСР	0,000	0,000	0,000	367 045,697	76 434,038	0,000	0,000
											всего	575 026,808	652 919,250	407 540,932	492 949,698	76 869,775	90 000,000	230 000,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2.3	Задача 2.3. Архитектурно-строительное проектирование																	
2.3.1	Мероприятие 2.3.1. Услуги по подготовке ПСД	количество изготовленных ПСД	документ	данные отсутствуют	11	17	4	14	0	2	бюджет города Перми ФСР	16 621,270	41 655,000	3 300,000	7 257,699	0,000	0,000	5 000,000
2.3.2	Мероприятие 2.3.2. Услуги по технологическому присоединению	количество ОУ, получивших услуги по технологическому присоединению	документ					1	0	1	бюджет города Перми ФСР				0,000	4 216,809	0,000	6 158,400
2.3.3	Мероприятие 2.3.3. Услуги государственной экспертизы ПСД	количество ОУ, получивших положительное заключение на ПСД	документ					0	0	4	бюджет города Перми ФСР				0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.4	Мероприятие 2.3.4. Услуги по обследованию зданий и помещений, инженерно-геологические, геодезические изыскания	количество полученных технических заключений по результатам проведенных обследований	документ					6	0	0	бюджет города Перми ФСР				4 256,670	0,000	0,000	0,000
2.3.5	Мероприятие 2.3.5. Услуги по сопровождению строительного контроля	акт выполненных работ по осуществлению строительного контроля	документ					1	0	0	бюджет города Перми ФСР				270,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2.3																		
											бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	11 784,369	4 216,809	0,000	11 158,400
											ФСР	0,000	0,000	0,000	14 613,724	0,000	0,000	0,000
											всего	16 621,270	41 655,000	3 300,000	26 398,093	4 216,809	0,000	11 158,400
2.4	Задача 2.4. Приобретение оборудования, мебели																	
2.4.1	Мероприятие 2.4.1. Приобретение оборудования, мебели	количество ОУ, оснащенных оборудованием, мебелью	объект	данные отсутствуют	0	12	2	1	0	1	бюджет города Перми ФСР	0,000	14 500,000	9 000,000	0,000	4 592,732	0,000	0,000
															0,000	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по задаче 2.4																		
Итого по Программе																		
											всего	0,000	14 500,000	9 000,000	0,000	4 592,732	0,000	0,000
											бюджет города Перми	128 664,620	418 388,873	321 958,429	141 495,100	9 245,258	90 000,000	251 158,400
											ФСР	462 983,459	290 685,377	97 882,503	389 749,531	76 434,038	0,000	0,000
											всего	591 648,079	709 074,250	419 840,932	531 244,631	85 679,296	90 000,000	251 158,400

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации ведомственной
целевой программы

№	Наименование показателя конечного результата	Ед.изм.	Значение показателей конечного результата реализации программы									
			2009 год		2010 год		2011 год		2012 год		2013 год	
			факт	4	факт	5	факт	6	оценка	7	план	2014 год
1	2	3									8	9
1	Цель 1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности											
1.1	Задача 1.1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности (решаются самостоятельно ОУ)											
	Доля ОУ, имеющих лицензий, от общего количества ОУ	%	54	61	69	68	74	82				
	Доля школ, имеющих лицензий, от общего количества школ	%	88	94	92	95	95	98				
	Доля детских садов, имеющих лицензий, от общего количества детских садов	%	33	34	38	41	45	50				
	Доля УДО, имеющих лицензий, от общего количества УДО	%	52	86	91	91	95	100				
2	Цель 2. Капитальный и текущий ремонт ОУ, УСО в соответствии с современными требованиями											
	Количество ОУ, участвующих в реализации Программы	объект	65	37	25	79	10	30				
2.1	Задача 2.1. Обеспечение доступности образовательной услуги											
2.2	Задача 2.2. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям											
2.3	Задача 2.3. Архитектурно-строительное проектирование											
2.4	Задача 2.4. Приобретение оборудования, мебели											
	Количество капитальных ремонтов	объект	10	7	6	7	11	10				
	в том числе:											
	школ	объект	6	1	4	4	3	4				
	детских садов	объект	4	5	1	3	8	5				
	УДО	объект	0	1	1	0	0	1				
	УСО	объект				0						
	Количество текущих ремонтов	объект				72						
	в том числе:											
	школ	объект				35						
	детских садов	объект				35						
	УДО	объект				1						
	УСО	объект				1						

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Лицензирование образовательных
учреждений города Перми»
от 14.09.2012 № 541

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»
на 2012 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (объекта). Место проведения/ расположения (адрес)	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед.изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель 1. Обеспечение своевременного и планомерного получения ОУ лицензий на осуществление образовательной деятельности								
Задача 1.1. Обеспечение лицензионными требованиями и условиями при осуществлении образовательной деятельности								
1.1.1	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «Гимназия № 6» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.2	Получение лицензии на образовательную деятельность МБОУ «Лицей № 1» г.Перми	ОУ	01 июня 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.3	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 32 им.Г.А.Сборщикова» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.4	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 34» г.Перми	ОУ	01 июля 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.5	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 52» г.Перми	ОУ	01 июня 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.6	Получение лицензии на образовательную деятельность МБОУ «СОШ № 76» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.7	Получение лицензии на образовательную деятельность МАОУ «СОШ № 94» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0
1.1.8	Получение лицензии на образовательную деятельность МБСКОУ «С(к) ОШ-И № 113 VIII вида» г.Перми	ОУ	01 июня 2012 г.	лицензия на образовательную деятельность	документ	1	бюджет города Перми	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.2	Мероприятие 2.1.2. Текущий ремонт кровель в ОУ							
2.1.2.1	Текущий ремонт кровли в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 162» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 000,000
2.1.2.2	Текущий ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 167» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	2 818,600
2.1.2.3	Текущий ремонт кровли в МАДОУ «Детский сад № 422» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 250,490
							бюджет города Перми ФСР	1 896,510
							бюджет города Перми ФСР	1 556,240
Итого по мероприятию 2.1.2							бюджет города Перми ФСР	3 375,000
							бюджет города Перми ФСР	3 806,730
							бюджет города Перми ФСР	8 090,110
							бюджет города Перми ФСР	11 896,840
Итого по задаче 2.1							бюджет города Перми ФСР	3 806,730
							бюджет города Перми ФСР	8 090,110
							бюджет города Перми ФСР	11 896,840
Задача 2.2. Обеспечение соответствия материально-технических условий нормативным требованиям								
2.2.1	Мероприятие 2.2.1. Проведение текущего ремонта							
2.2.1.1	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Гимназия № 4» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.1.2	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Гимназия № 10» г.Перми	ОУ	01 октября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	570,341
2.2.1.3	Проведение текущего ремонта в МБОУ «Гимназия № 11» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 500,000
2.2.1.4	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Гимназия № 31» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	4 093,468
2.2.1.5	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 9» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	649,180
2.2.1.6	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 22» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 500,000
2.2.1.7	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 25» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
							бюджет города Перми ФСР	626,781
							бюджет города Перми ФСР	0,000
							бюджет города Перми ФСР	2 143,597
							бюджет города Перми ФСР	394,150
							бюджет города Перми ФСР	1 292,980
							бюджет города Перми ФСР	0,000
							бюджет города Перми ФСР	3 800,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.8	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 32 им. Г.А.Сборщикова» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	3 150,000
2.2.1.9	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 34» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	9 450,000
2.2.1.10	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 40» г.Перми	ОУ	01 октября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	3 000,000
2.2.1.11	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 43» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	5 000,000
2.2.1.12	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 47» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	7 500,000
2.2.1.13	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 55» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.14	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 61» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	502,147
2.2.1.15	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 72» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.16	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 76» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	293,518
2.2.1.17	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 80» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.18	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 82» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	816,756
2.2.1.19	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 84» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.20	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 94» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	289,040
							бюджет города Перми	0,000
							бюджет города Перми	1 685,520
							бюджет города Перми	950,000
							бюджет города Перми	2 250,000
							бюджет города Перми	2 775,000
							бюджет города Перми	7 125,000
							бюджет города Перми	0,000
							бюджет города Перми	1 896,641
							бюджет города Перми	0,000
							бюджет города Перми	703,277
							бюджет города Перми	3 460,630
							бюджет города Перми	9 750,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.21	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 101» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.22	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 129» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	907,116
2.2.1.23	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 132» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	2 280,620
2.2.1.24	Проведение текущего ремонта в МАОУ «СОШ № 135» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	6 725,000
2.2.1.25	Проведение текущего ремонта в МБОУ «СОШ № 136» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	3 150,000
2.2.1.26	Проведение текущего ремонта в МБСКОУ «С(к)ОШ для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152» г.Перми	ОУ	30 октября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	9 450,000
2.2.1.27	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Центр образования Индустрального района» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	3 475,000
2.2.1.28	Проведение текущего ремонта в МАОУ «ЦРР - детский сад № 2» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	10 425,000
2.2.1.29	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Детский сад № 12» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	3 412,970
2.2.1.30	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Детский сад № 39» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	9 750,000
2.2.1.31	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Детский сад № 55» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
2.2.1.32	Проведение текущего ремонта в МАОУ «Детский сад № 63» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	6 000,000
2.2.1.33	Проведение текущего ремонта в МБДОУ «Детский сад № 80» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми	0,000
					документ		бюджет города Перми	4 050,000
					документ		бюджет города Перми	0,000
					документ		бюджет города Перми	65,000
					документ		бюджет города Перми	898,230
					документ		бюджет города Перми	2 250,000

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.47	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	7 861,310
2.2.1.48	Проведение текущего ремонта в МБДОУ «ЦРР - детский сад № 266» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	16 248,397
2.2.1.49	Проведение текущего ремонта в МБДОУ «Детский сад № 287» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.1.50	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 291» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 119,220
2.2.1.51	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 312» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.1.52	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 318» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	3 554,500
2.2.1.53	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «ЦРР - детский сад № 378» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 161,790
2.2.1.54	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 390» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	3 000,000
2.2.1.55	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «ЦРР - детский сад № 403» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	230,000
2.2.1.56	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «Детский сад № 404» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.1.57	Проведение текущего ремонта в МАДОУ «ЦРР - детский сад № 412» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	3 710,290
2.2.1.58	Проведение текущего ремонта в МАУСО «Дом учителя» г.Перми	МАУСО «Дом учителя» г.Перми	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	9 750,000
Итого по мероприятию 2.2.1							бюджет города Перми ФСР	0,000
							бюджет города Перми ФСР	71 275,341
							бюджет города Перми ФСР	211 197,107
							всего	282 472,448

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.2	Мероприятие 2.2.2. Проведение планового капитального ремонта							
2.2.2.1	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «Гимназия № 6» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.2.2	Проведение планового капитального ремонта МБОУ «Гимназия № 17» г.Перми	ДО	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	109,544
2.2.2.3	Проведение планового капитального ремонта МБОУ «Лицей № 1» г.Перми	ОУ, ДО	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.2.4	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 3» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	12 741,900
2.2.2.5	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 10» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	292,055
2.2.2.6	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 12» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.2.7	Проведение планового капитального ремонта МБОУ «СОШ № 47» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	143,662
2.2.2.8	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 60» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.2.9	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 87» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	54 300,000
2.2.2.10	Проведение планового капитального ремонта МАОУ «СОШ № 108» г.Перми	ОУ	01 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	2 500,000
2.2.2.11	Проведение планового капитального ремонта МАОУ ДОД «ДД(Ю)Т» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	7 500,000
2.2.2.12	Проведение планового капитального ремонта МАДОУ «Детский сад № 22» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000
2.2.2.13	Проведение планового капитального ремонта МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 417» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 200,000
							бюджет города Перми ФСР	0,000
							бюджет города Перми ФСР	4 397,620
							бюджет города Перми ФСР	6 875,000
							бюджет города Перми ФСР	21 251,050
							бюджет города Перми ФСР	7 350,000
							бюджет города Перми ФСР	21 000,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.3	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 60» г.Перми	ОУ	30 декабря 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000 3 450,000
2.3.1.4	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 96» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 000,000 1 500,000
2.3.1.5	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАОУ «СОШ № 114» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	450,000 0,000
2.3.1.6	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Центр развития ребенка- детский сад № 2» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	550,000 660,653
2.3.1.7	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 22» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	500,000 873,950
2.3.1.8	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 63» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	550,000 685,000
2.3.1.9	Разработка ПСД на капитальный ремонт МБДОУ «Детский сад № 87» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	87,000 0,000
2.3.1.10	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 135» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	504,330 0,000
2.3.1.11	Разработка ПСД на капитальный ремонт МБДОУ «ЦРР - детский сад № 137» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000 900,000
2.3.1.12	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «ЦРР - детский сад № 162» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	0,000 384,220
2.3.1.13	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 195 - ЦРР» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	631,400 675,000
2.3.1.14	Разработка ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 125,000 0,000
2.3.1.15	Разработка ПСД на капитальный ремонт МБДОУ «Детский сад № 418» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	501,603 933,360 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.1.16	Проведение текущего ремонта в МАУСО «Дом учителя» г.Перми	МАУСО «Дом учителя» г.Перми	01 сентября 2012 г.	ПСД	документ	1	бюджет города Перми ФСР	223,789 0,000
Итого по мероприятию 2.3.1								
2.3.2	Присоединение к электрическим сетям МБОУ «Гимназия № 17» г.Перми	ОУ, ДО	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ	документ	1	бюджет города Перми ФСР всего	7 257,699 14 613,724 21 871,423
Итого по мероприятию 2.3.2								
2.3.4	Мероприятие 2.3.4. Услуги по обследованию зданий и помещений, инженерно-геологические, геодезические изыскания							
2.3.4.1	Техническое обследование здания МБОУ «Гимназия № 11» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми ФСР	350,820 0,000
2.3.4.2	Техническое обследование здания МБОУ «СОШ № 14» г.Перми	ОУ	01 августа 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми ФСР	450,000 0,000
2.3.4.3	Техническое обследование здания МАОУ «СОШ № 22» г.Перми	ОУ	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций	документ	1	бюджет города Перми ФСР	1 055,850 0,000
2.3.4.4	Техническое обследование здания, геологии и геодезии по ул. Солдатов, 17а (детский сад)	муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы обслуживания» г.Перми (далее - МКУ «АХССО»)	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций, геологии и геодезии	документ	1	бюджет города Перми ФСР	800,000 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.4.5	Техническое обследование здания, геологии и геодезии по ул. Вижайской, 19а (детский сад)	МКУ «АХССО»	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций, геологии и геодезии	документ	1	бюджет города Перми ФСР	800,000 0,000
2.3.4.6	Техническое обследование здания, геологии и геодезии по ул. Чердынской, 18а детский сад)	МКУ «АХССО»	01 ноября 2012 г.	техническое заключение по обследованию строительных конструкций, геологии и геодезии	документ	1	бюджет города Перми ФСР	800,000 0,000
Итого по мероприятию 2.3.4							бюджет города Перми ФСР	4 256,670
							ФСР	0,000
							всего	4 256,670
2.3.5	Мероприятие 2.3.5. Услуги по сопровождению разработки ПСД							
2.3.5.1	Сопровождение разработки ПСД на капитальный ремонт МАДОУ «Детский сад № 318» г.Перми	ОУ	01 сентября 2012 г.	акт выполненных работ по осуществлению строительного контроля	документ	1	бюджет города Перми ФСР	270,000 0,000
Итого по мероприятию 2.3.5							бюджет города Перми ФСР	270,000
							всего	0,000
							всего	270,000
Итого по задаче 2.3							бюджет города Перми ФСР	16 001,178
							ФСР	14 613,724
							всего	30 614,902
Задача 2.4. Приобретение оборудования, мебели								
2.4.1	Мероприятие 2.4.1. Приобретение оборудования, мебели							
2.4.1.1	Приобретение оборудования, мебели МБОУ «Гимназия № 17» г.Перми	ОУ, ДО	01 сентября 2012 г.	накладная, счет-фактура	документ	1	бюджет города Перми ФСР	4 592,732 0,000
Итого по мероприятию 2.4.1							бюджет города Перми ФСР	4 592,732
							всего	0,000
							всего	4 592,732
Итого по задаче 2.4							бюджет города Перми ФСР	4 592,732
							всего	0,000
							всего	4 592,732
Итого по программе							бюджет города Перми ФСР	150 740,358
							ФСР	466 183,569
							всего	616 923,927



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

№ 542

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 04.10.2010 № 645
«Об утверждении Положения о городской комиссии по координации работы по укреплению
платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц
по платежам в бюджет города Перми»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав городской комиссии по координации работы по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по платежам в бюджет города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 октября 2010 г. № 645 «Об утверждении Положения о городской комиссии по координации работы по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по платежам в бюджет города Перми» (в ред. от 29.07.2011 № 383, от 30.09.2011 № 546), следующие изменения:

1.1. в разделе «Заместители председателя» позицию:

«Чугарина
Елена Александровна - заместитель главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Титяпкина
Вера Сергеевна - начальник департамента финансов
администрации города Перми»;

1.2. в разделе «Члены комиссии»:

1.2.1. исключить позицию:

«Титяпкина
Вера Сергеевна - начальник департамента финансов
администрации города Перми»;

1.2.2. позицию:

«Волкова
Ольга Владимировна - начальник отдела организации исполнительного
производства Управления Федеральной службы
судебных приставов по Пермскому краю
(по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Мосеева
Наталья Михайловна - заместитель руководителя Управления
Федеральной службы судебных приставов
по Пермскому краю (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

№ 543

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28.04.2012 № 202

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28 апреля 2012 г. № 202, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 14.09.2012 № 543

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Дети – будущее культурной столицы»

Паспорт программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Дети – будущее культурной столицы»
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Развитие человеческого потенциала»
3	Исполнитель программы	комитет по культуре администрации города Перми
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	задачу функционирования многоуровневой системы передачи культурных ценностей, основы сохранения и развития культурного пространства выполняет система дополнительного образования детей. В городе Перми задачу по организации художественного развития детей, способствующего формированию творчески мыслящей, интеллектуально и эмоционально богатой личности, успешно осуществляют муниципальные автономные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства (далее – Учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства). В 16 Учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства по образовательным программам повышенного уровня по видам искусств обучаются одаренные в сфере культуры и искусства дети (далее – одаренные дети города Перми).

1	2	3
		В 2011 году в 16 Учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства обучалось 6863 учащихся (по городам – аналогам в 2011 году: в г.Челябинске в 14 муниципальных учреждениях дополнительного образования детей (детские школы искусств) обучалось 6951 чел.; в г.Екатеринбурге в 37 муниципальных учреждениях дополнительного образования детей обучалось 12000 чел.). В 2011 году в городе Перми 85 одаренных детей, обучающихся в Учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства, стали победителями международных и всероссийских конкурсов; 3569 одаренных детей города Перми являлись постоянными участниками значимых городских и краевых мероприятий; 124 преподавателя Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства повысили уровень профессиональных знаний. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства позволяет решить следующие проблемы: необходимость в комплексном подходе по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей, вносящих большой вклад в формирование имиджа города Перми как культурной столицы; необходимость поддержки деятельности преподавателей, работающих с детьми, одаренными в сфере культуры и искусства; необходимость проведения эффективных мероприятий по поддержке детей, одаренных в сфере культуры и искусства
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Концепция развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы, одобренная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1244-р
6	Цель программы	создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства
7	Задачи программы	1. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства. 2. Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров, организация поддержки Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства
8	Сроки реализации программы	2012-2015 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	бюджет города Перми – 6884,7 тыс.руб., в том числе по годам: 2012 год – 1434,4 тыс.руб.; 2013 год – 1521,9 тыс.руб.; 2014 год – 1593,4 тыс.руб.; 2015 год – 2335,0 тыс.руб. (прогноз)
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	доля одаренных детей – победителей международных и всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок от общей численности участников этих мероприятий на конец реализации программы – 10,5 %, в том числе по годам: 2012 год – 8,5 %; 2013 год – 9,0 %; 2014 год – 10,0 %; 2015 год – 10,5 %

ФИНАНСИРОВАНИЕ
ведомственной целевой программы «Дети – будущее культурной столицы»

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата							Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)			
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год		2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Цель. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства												
1.1	Задача 1.1. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства												
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Организация и проведение единых вступительных испытаний с целью получения услуги дополнительного образования детей по программам повышенного уровня	количество одаренных детей, принявших участие в единых вступительных испытаниях	чел.	1123	1143	1547	1748	1752	бюджет города Перми	170,0	230,0	260,0	265,0
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Организация и проведение городских конкурсов юных исполнителей на музыкальных инструментах (струнно-смычковые, струнно-щипковые, духовые и ударные, народные, клавишные инструменты), художественных выставок, пленэров и так далее	количество одаренных детей, обучающихся по образовательным программам повышенного уровня – победителей городских конкурсов; количество участников городских конкурсов, художественных выставок, пленэров и так далее	чел.	256	260	270	275	287	бюджет города Перми	140,0	153,0	155,0	187,0
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Организация специализированного отдыха одаренных детей в каникулярное время	количество одаренных детей, охваченных профильным специализированным отдыхом в каникулярное время	чел.	14	14	25	27	48	бюджет города Перми	90,0	160,0	170,0	300,0
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Организация и проведение церемонии вручения удостоверений стипендиатам администрации города Перми «Юное дарование»	количество одаренных детей – стипендиатов, отмеченных администрацией города Перми за успехи в сфере культуры и искусства	чел.	20	20	20	20	20	бюджет города Перми	60,0	73,0	75,0	75,0
1.1.5	Мероприятие 1.1.5. Организация участия детей города Перми в муниципальном этапе XI фестиваля искусств детей и юношества им. Д. Кабалевского «Наш Пермский край»	количество детей города Перми – участников муниципального этапа фестиваля	чел.		3500			3600	бюджет города Перми	459,78	-	-	528,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.6	Мероприятие 1.1.6. Организация участия одаренных детей города Перми во Всероссийском конкурсе юных скрипачей и виолончелистов «Волшебный смычок»	количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.				15		бюджет города Перми			173,4	
1.1.7	Мероприятие 1.1.7. Организация участия одаренных детей города Перми в межрегиональном конкурсе юных баянистов и аккордеонистов «Прикамская весна»	количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.		30				бюджет города Перми	222,9			
1.1.8	Мероприятие 1.1.8. Организация участия одаренных детей города Перми в краевом симфоническом концерте	количество одаренных детей города Перми – участников концерта	чел.	15	15	15	15	15	бюджет города Перми	110,0	155,0	160,0	162,0
Итого по задаче 1.1									бюджет города Перми	1029,78	993,9	993,4	1517,0
1.2	Задача 1.2. Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров, организация поддержки Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства												
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Организация методической поддержки деятельности преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, работающих с одаренными детьми	количество информационно-образовательных мероприятий по методической поддержке преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства	ед.	28	30	41	43	44	бюджет города Перми	90,0	123,0	130,0	133,0
		количество преподавателей, повысивших уровень профессиональных знаний	чел.	125	126	127	128	129					
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Награждение и премирование преподавателей за достижения в работе с одаренными детьми	количество преподавателей, отмеченных за достижения в работе с одаренными детьми	чел.	38	40	42	44	45	бюджет города Перми	200,0	210,0	220,0	225,0
1.2.3	Мероприятие 1.2.3. Организация участия Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства в краевой выставке «Умный ребенок»	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства – участников краевой выставки «Умный ребенок»	ед.	16	16	16	16	16	бюджет города Перми	84,62	95,0	100,0	100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Поощрение Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства к юбилейным и значимым датам	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, получивших поддержку к юбилейным и значимым датам	ед.	2	1	3	4	3	бюджет го-рода Перми	30,0	100,0	150,0	100,0
1.2.5	Мероприятие 1.2.5. Обновление парка музыкальных инструментов Учреждениями дополнительного образования в сфере культуры и искусства	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, обновивших парк музыкальных инструментов	ед.					2	бюджет го-рода Перми				260,0
Итого по задаче 1.2									бюджет го-рода Перми	404,62	528,0	600,0	818,0
Итого по программе									бюджет го-рода Перми	1434,4	1521,9	1593,4	2335,0

ТАБЛИЦА

показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы
«Дети – будущее культурной столицы»

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значение показателей конечного результата реализации программы					
			2011 год факт	2012 год план	2013 год план	2014 год план	2015 год план	
1	Цель. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства							
	Доля одаренных детей – победителей международных и всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок от общей численности участников этих мероприятий	%	8	8,5	9	10	10,5	
2	Задача 1. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства							
	Доля одаренных детей, являющихся постоянными участниками городских и краевых мероприятий (праздники, концерты, конференции, семинары, лаборатории, творческие мастерские, мастер-классы и другие мероприятия), от общей численности детей, получающих услугу дополнительного образования в сфере культуры и искусства	%	52	52,2	52,5	53	53,2	
3	Задача 2. Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров, организация поддержки Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства							
	Доля преподавателей, повысивших уровень профессиональных знаний, от общей численности преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства	%	20	20,2	20,4	20,6	20,8	

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Дети – будущее культурной столицы»
от 14.09.2012 № 543

ПЛАН – ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Дети – будущее культурной столицы»
на 2012 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (объекта). Место проведения (расположения) (адрес)	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства							
1.1	Задача 1.1. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства							
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Организация и проведение единых вступительных испытаний с целью получения услуги дополнительного образования детей по программам повышения уровня	МАОУ ДОД ДМШ № 1	30 июня	количество детей, принявших участие в единых вступительных испытаниях	чел.	1143	бюджет города Перми	170,0
Итого по мероприятию 1.1.1								
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Организация и проведение городских конкурсов юных исполнителей на музыкальных инструментах (струнно-смычковые, струнно-щипковые, духовые и ударные, народные, клавишные инструменты), художественных выставок, пленэров и так далее	МАОУ ДОД г.Перми	31 декабря	количество одаренных детей, обучающихся по образовательным программам повышенного уровня – победителей городских конкурсов	чел.	260	бюджет города Перми	140,0
Итого по мероприятию 1.1.2								
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Организация специализированного отдыха одаренных детей в каникулярное время	МАОУ ДОД ДМШ № 3; МАОУ ДОД ДХШ «Хоровая капелла мальчиков»	30 сентября	количество одаренных детей, охваченных профильным специализированным отдыхом в каникулярное время	чел.	14	бюджет города Перми	90,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по мероприятию 1.1.3								
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Организация и проведение церемонии вручения удостоверений стипендиатам администрации города Перми «Юное дарование»	МАОУ ДОД ДХШ «Хоровая капелла мальчиков»	30 ноября	количество одаренных детей – стипендиатов, отмеченных администрацией города Перми за успехи в сфере культуры и искусства	чел.	20	бюджет города Перми	60,0
Итого по мероприятию 1.1.4								
1.1.5	Мероприятие 1.1.5. Организация участия детей города Перми в муниципальном этапе XI фестиваля искусств детей и юношества им.Д.Кабалевского «Наш Пермский край»	МАОУ ДОД ДХШ «Хоровая капелла мальчиков»	31 мая	количество детей города Перми – участников муниципального этапа фестиваля	чел.	3500	бюджет города Перми	459,78
Итого по мероприятию 1.1.5								
1.1.6	Мероприятие 1.1.6. Организация участия одаренных детей города Перми в краевом симфоническом концерте	МАОУ ДОД ДМШ № 3	30 июня	количество одаренных детей города Перми – участников концерта	чел.	15	бюджет города Перми	110,0
Итого по мероприятию 1.1.6								
Итого по задаче 1.1								
1.2	Задача 1.2. Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров, организация поддержки Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства							
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Организация методической поддержки деятельности преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, работающих с одаренными детьми	МАОУ ДОД г.Перми	31 декабря	количество информационно-образовательных мероприятий по методической поддержке преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства	ед.	30	бюджет города Перми	90,0
Итого по мероприятию 1.2.1								
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Награждение и премирование преподавателей за достижения в работе с одаренными детьми	комитет по культуре	31 декабря	количество преподавателей, отмеченных за достижения в работе с одаренными детьми	чел.	40	бюджет города Перми	200,0



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

№ 544

Об утверждении пообъектного перечня образовательных учреждений и объемов расходов в разрезе объектов на 2012-2014 годы

В соответствии с Законом Пермского края от 24 декабря 2007 г. № 165-ПК «О региональном фонде софинансирования расходов», решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. № 2 «Об утверждении Положения о распределении компетенции органов городского самоуправления при реализации Закона Пермского края от 24.12.2007 № 165-ПК «О региональном фонде софинансирования расходов» на территории города Перми», постановлением администрации города Перми от 05 сентября 2011 г. № 466 «Об утверждении Порядка ранжирования образовательных учреждений города Перми, включаемых в пообъектный перечень по ремонту и реконструкции на текущий, очередной финансовый год и плановый период», решением комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние по функционально-целевому блоку «Развитие человеческого потенциала» от 28 декабря 2011 г., от 26 апреля 2012 г., от 08 июня 2012 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый пообъектный перечень образовательных учреждений и объемы расходов в разрезе объектов на 2012-2014 годы по ведомственной целевой программе «Лицензирование образовательных учреждений города Перми».

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 13 марта 2012 г. № 91 «Об утверждении пообъектного перечня образовательных учреждений и объемов расходов в разрезе объектов на 2012-2013 годы по ведомственной целевой программе «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»;

от 25 июня 2012 г. № 327 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 13.03.2012 № 91 «Об утверждении пообъектного перечня образовательных учреждений и объемов расходов в разрезе объектов на 2012-2013 годы по ведомственной целевой программе «Лицензирование образовательных учреждений города Перми».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 14.09.2012 № 544

ПООБЪЕКТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ образовательных учреждений и объемы расходов в разрезе объектов на 2012-2014 годы по ведомственной целевой программе «Лицензирование образовательных учреждений города Перми»

№	Район	Образовательное учреждение	Всего, тыс. руб.		2013 год, тыс. руб.	2014 год, тыс. руб.
			2012 год	Остатки прошлых лет		
1	2	3	4	5	6	7
1	Д	МАОУ «Гимназия № 4» г.Перми	0,000	570,341	0,000	0,000
2	К	МАОУ «Гимназия № 6» г.Перми	0,000	109,544	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7
3	Д	МАОУ «Гимназия № 10» г.Перми	4500,000	1093,468	0,000	0,000
4	Л	МБОУ «Гимназия № 11» г.Перми	2500,000	0,000	0,000	0,000
5	Л	МБОУ «Гимназия № 17» г.Перми	0,000	59583,993	0,000	0,000
6	Д	МБОУ «Гимназия № 31» г.Перми	0,000	626,781	0,000	0,000
7	Л	МБОУ «Лицей № 1» г.Перми	0,000	12741,900	0,000	0,000
8	И	МАОУ «СОШ № 3» г.Перми	0,000	292,055	0,000	0,000
9	С	МАОУ «СОШ № 9» г.Перми	1100,000	1043,597	0,000	0,000
10	С	МАОУ «СОШ № 10» г.Перми	65000,000	0,000	15000,000	29974,000
11	С	МАОУ «СОШ № 12» г.Перми	0,000	143,662	0,000	0,000
12	К	МБОУ «СОШ № 14» г.Перми	450,000	0,000	0,000	0,000
13	С	МАОУ «СОШ № 22» г.Перми	7200,000	0,000	0,000	0,000
14	Д	МАОУ «СОШ № 25» г.Перми	3800,000	0,000	0,000	0,000
15	Л	МАОУ «СОШ № 32 им.Г.А.Сборщикова» г.Перми	12600,000	0,000	0,000	0,000
16	Д	МАОУ «СОШ № 34» г.Перми	4000,000	0,000	0,000	0,000
17	Д	МАОУ «СОШ № 40» г.Перми	12500,000	0,000	0,000	0,000
18	Д	МАОУ «СОШ № 43» г.Перми	0,000	502,147	0,000	0,000
19	М	МБОУ «СОШ № 47» г.Перми	2000,000	293,518	0,000	0,000
20	Д	МБОУ «СОШ № 55» г.Перми	0,000	816,756	0,000	0,000
21	С	МАОУ «СОШ № 60» г.Перми	77337,020	0,000	5000,000	60000,000
22	С	МАОУ «СОШ № 61» г.Перми	289,040	0,000	0,000	0,000
23	Д	МАОУ «СОШ № 72» г.Перми	1685,520	0,000	0,000	0,000
24	С	МАОУ «СОШ № 76» г.Перми	3200,000	0,000	0,000	0,000
25	О	МБОУ «СОШ № 80» г.Перми	9900,000	0,000	0,000	0,000
26	С	МАОУ «СОШ № 82» г.Перми	0,000	1896,641	0,000	0,000
27	С	МАОУ «СОШ № 84» г.Перми	0,000	703,277	0,000	0,000
28	К	МАОУ «СОШ № 87» г.Перми	10000,000	0,000	25344,300	24530,710
29	С	МАОУ «СОШ № 94» г.Перми	13210,630	0,000	0,000	0,000
30	С	МАОУ «СОШ № 96» г.Перми	2500,000	0,000	0,000	0,000
31	О	МАОУ «СОШ № 101» г.Перми	0,000	907,116	0,000	25960,000
32	И	МАОУ «СОШ № 108» г.Перми	0,000	1200,000	0,000	0,000
33	М	МАОУ «СОШ № 114» г.Перми	450,000	0,000	0,000	0,000
34	С	МАОУ «СОШ № 129» г.Перми	9005,620	0,000	0,000	0,000
35	И	МАОУ «СОШ № 132» г.Перми	12600,000	0,000	0,000	0,000
36	М	МАОУ «СОШ № 135» г.Перми	13900,000	0,000	0,000	0,000
37	И	МБОУ «СОШ № 136» г.Перми	13162,970	0,000	0,000	0,000
38	О	МБСКОУ «С(к)ОШ для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152» г.Перми	3000,000	0,000	0,000	0,000
39	И	МАОУ «Центр образования Индустриального района» г.Перми	8179,980	0,000	0,000	0,000
40	Л	МАОУ ДОД «ДД(Ю)Т» г.Перми	5000,000	0,000	0,000	0,000
41	Д	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 2» г.Перми	1300,000	0,000	0,000	0,000
42	И	МАДОУ «Детский сад № 12» г.Перми	2024,120	0,000	0,000	0,000
43	О	МАДОУ «Детский сад № 22» г.Перми	29500,000	0,000	32000,000	2980,000
44	Д	МАДОУ «Детский сад № 24» г.Перми	0,000	0,000	0,000	3000,000
45	С	МАДОУ «Детский сад № 39» г.Перми	2500,000	0,000	0,000	0,000
46	Д	МАДОУ «Детский сад № 55» г.Перми	1800,000	2700,000	0,000	0,000
47	М	МАДОУ «Детский сад № 63» г.Перми	1300,000	0,000	0,000	0,000
48	М	МБДОУ «Детский сад № 74» г.Перми	0,000	0,000	0,000	3152,204
49	С	МБДОУ «Детский сад № 80» г.Перми	3148,230	0,000	0,000	0,000
50	К	МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми	1933,020	0,000	0,000	0,000
51	С	МБДОУ «Детский сад № 87» г.Перми	600,000	0,000	0,000	0,000
52	С	МБДОУ «Детский сад № 96 компенсирующего вида» г.Перми	4122,920	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7
53	Д	МАДОУ «Детский сад № 103» г.Перми	0,000	0,000	0,000	4625,728
54	Д	МАДОУ «Детский сад № 135» г.Перми	18000,000	0,000	0,000	0,000
55	К	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 137» г.Перми	900,000	0,000	0,000	20000,000
56	И	МБДОУ «Детский сад № 140» г.Перми	0,000	0,000	0,000	6327,214
57	О	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 144» г.Перми	5142,750	0,000	0,000	0,000
58	Д	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 162» г.Перми	14214,535	0,000	0,000	0,000
59	К	МАДОУ «Детский сад № 167» г.Перми	3500,490	0,000	0,000	0,000
60	О	МАДОУ «Детский сад № 175» г.Перми	2294,790	0,000	0,000	0,000
61	О	МАДОУ «Детский сад № 187» г.Перми	6146,870	0,000	0,000	0,000
62	Д	МАДОУ «Детский сад № 195 – ЦРР» г.Перми	3600,000	0,000	0,000	0,000
63	И	МАДОУ «Детский сад № 196» г.Перми	5337,350	0,000	0,000	0,000
64	М	МБДОУ «Детский сад № 227» г.Перми	2900,000	0,000	0,000	0,000
65	Л	МАДОУ «Детский сад № 238» г.Перми	2102,461	0,000	0,000	22000,000
66	К	МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми	24611,310	0,000	0,000	0,000
67	И	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 266» г.Перми	1490,000	0,000	0,000	0,000
68	С	МБДОУ «Детский сад № 273» г.Перми	0,000	0,000	0,000	3000,000
69	С	МБДОУ «Детский сад № 287» г.Перми	3401,607	0,000	0,000	4000,000
70	С	МАДОУ «Детский сад № 291» г.Перми	3100,000	454,500	0,000	0,000
71	С	МАДОУ «Детский сад № 312» г.Перми	4161,790	0,000	0,000	0,000
72	К	МАДОУ «Детский сад № 318» г.Перми	500,000	0,000	0,000	14640,250
73	О	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 378» г.Перми	13460,290	0,000	0,000	0,000
74	О	МАДОУ «Детский сад № 390» г.Перми	3000,588	0,000	0,000	0,000
75	О	МАДОУ «Детский сад № 393» г.Перми	0,000	0,000	0,000	4316,907
76	И	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 403» г.Перми	7792,830	0,000	0,000	0,000
77	Л	МАДОУ «Детский сад № 404» г.Перми	4047,580	0,000	0,000	0,000
78	К	МАДОУ «Детский сад № 412» г.Перми	4499,330	0,000	0,000	0,000
79	М	МБДОУ «ЦРР - детский сад № 415» г.Перми	0,000	0,000	0,000	4651,386
80	С	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 417» г.Перми	28350,000	0,000	0,000	0,000
81	С	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 418» г.Перми	10000,000	0,000	12655,700	10000,000
82	С	МАДОУ «Детский сад № 422» г.Перми	4931,240	0,000	0,000	0,000
83	С	здание по ул.Солдатова,17а (детский сад)	800,000	0,000	0,000	0,000
84	С	здание по ул.Вижайской,19а (детский сад)	800,000	0,000	0,000	0,000
85	Л	здание по ул.Чердынской,18а (детский сад)	800,000	0,000	0,000	0,000
86	Л	МАУСО «Дом учителя» г.Перми	4059,750	0,000	0,000	0,000
87		ДОУ закрытые, в казне	0,000	0,000	0,000	8000,000
Всего			531244,631	85679,296	90000,000	251158,400

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА**

13.09.2012№ СЭД-01-03-348

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005г. № 192, и Типовым положением о территориальных органах администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы 12 сентября 2006г. № 207:

1. Отделу по развитию потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Индустриального района г. Перми организовать проведение работ по демонтажу и перемещению 2 самовольно установленных стационарных торговых объектов по ул. Карпинского, 67 и ул. Мира, 66а. Работы по демонтажу начать с 10.00 часов 20 сентября 2012 г.

2. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Алтайская, 3а.

3. Ответственным уполномоченным лицом территориального органа администрации города Перми за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить начальника отдела по развитию потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Индустриального района города Перми Ившину Светлану Вячеславовну.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Мотовилова И.В.

А.И. Иванов



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА**

14.09.2012№ СЭД-01-05-279

**О принудительном демонтаже и перемещении
металлических гаражей**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005г. № 192, Типовым положением о территориальных органах администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 207:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных металлических гаражей, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению.

2. Сектору по вопросам землепользования администрации Дзержинского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению металлических гаражей с 10:00 часов 21 сентября 2012 г.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Спешилова, 102.

4. Ответственным уполномоченным лицом территориального органа за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Олах Софью Борисовну, главного специалиста сектора по вопросам землепользования администрации Дзержинского района города Перми.

5. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

Глава администрации района

И.А. Субботин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 14.09.2012 № СЭД-01-05-279

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных металлических гаражей,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п.п.	Наименование	Адрес	Единица измерения, шт.
1	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Рабочая, 5 - ул. Вавилова	17
2	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Овчинникова (вдоль дороги)	5
3	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Связистов, 20	1
4	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Хабаровская (вдоль дороги)	20
5	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Вагонная, 3	5
6	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Шоссе Космонавтов, 90-100	6
7	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Коммунаров (р. Данилиха)	3
8	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Кронштадтская, 1/3	4
9	Некапитальный объект (металлический гараж)	ул. Окулова - ул. Крисанова	4
Итого			65



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

17.09.2012

№ СЭД-01-50-219

**О принудительном демонтаже несанкционированной
автостоянки открытого типа**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.11.2005 № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 207:

1. Отделу потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению несанкционированной автостоянки открытого типа, расположенной по адресу: г. Пермь, ул. Уссурийская, 19 с 10.00 часов 24.09.2012.

2. Определить место временного хранения демонтируемого объекта по адресу: г. Пермь, ул. Первомайская, 16.

3. Ответственным уполномоченным лицом территориального органа за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объекта назначить Новикова Алексея Андреевича, главного специалиста отдела потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Организационному отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района Жохова Н.Н.

Л.В. Королева

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ П Р И К А З

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

24.04.2012

№ СЭД-20-03-03-46

Об утверждении перечня должностей

В соответствии с со ст. 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», во исполнение п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», п. 3 Указа губернатора Пермского края от 03 июля 2009 г. № 27 «Об отдельных мерах по реализации нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции», п. 3 распоряжения администрации города Перми от 21 августа 2009 г. № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в комитете социальной защиты населения администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ комитета от 31 августа 2009 г. № 61.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 мая 2012 г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

И.В.Канзепарова

УТВЕРЖДЕН
Приказом председателя
комитета социальной защиты
населения администрации
города Перми
от 24 апреля 2012 г.
№ СЭД-20-03-03-46

Перечень

должностей муниципальной службы в комитете социальной защиты населения администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель председателя комитета;
2. Начальник финансово-экономического отдела;
3. Консультант финансово-экономического отдела;
4. Начальник отдела социальной поддержки;
5. Начальник отдела по работе с гражданами;
6. Начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер;
7. Начальник юридического сектора;
8. Начальник отдела разработки и мониторинга программ;
9. Консультант.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ П Р И К А З ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

14.09.2012

№ СЭД-20-03-03-100

О внесении изменений в приказ председателя комитета
от 24.04.2012 № СЭД-20-03-03-46

В соответствии с п.3 распоряжения администрации города Перми от 23 апреля 2012 г. №40 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ председателя комитета социальной защиты населения администрации города Перми от 24 апреля 2012 г. № СЭД-20-03-03-46 «Об утверждении Перечня должностей» следующие изменения:

1.1. наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в комитете социальной защиты населения администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 мая 2012 г.»

1.3. дополнить пунктами 3.¹, 3.² следующего содержания:

«3.¹ Начальнику юридического сектора обеспечить опубликование приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3. ² Главному специалисту юридического сектора ознакомить под подпись с утвержденным Перечнем муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень».
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

И.В.Канзепарова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

17.09.2012

№ СЭД-19-09-252

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте имущественных отношений администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», на основании решения Пермской городской Думы от 27 мая 2008 г. № 156 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в городе Перми», постановления администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1047 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Перми, и муниципальными служащими администрации города Перми сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в департаменте имущественных отношений администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

2. Считать утратившими силу приказы начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми:

от 21.02.2012 № 51-л «Об утверждении Перечня должностей»;

от 21.05.2012 № 121-л «О внесении изменений в приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.02.2012 № 51-л «Об утверждении Перечня должностей».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2010 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента

Н.А.Булдакова

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника департамента
имущественных отношений
администрации города Перми
от 17.09.2012 № СЭД-19-09-252

ПЕРЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в департаменте имущественных отношений администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в департаменте имущественных отношений администрации города Перми, отнесенные в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы города Перми, утвержденным Законом Пермского края от 01 июля 2009 г. № 465-ПК, к главной, ведущей, старшей и младшей группе должностей муниципальной службы:

первый заместитель начальника департамента – начальник управления правового обеспечения;
заместитель начальника департамента – начальник управления по распоряжению муниципальным имуществом;
заместитель начальника департамента – начальник финансового управления.

Отдел договорных отношений:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главные специалисты;

ведущие специалисты.

Сектор договоров имущества:

заведующий сектором;

главный специалист.

Управление по распоряжению муниципальным имуществом:

Отдел управления и распоряжения муниципальным имуществом:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главные специалисты;

ведущий специалист.

Отдел приватизации:

заместитель начальника управления – начальник отдела,

главные специалисты;

ведущий специалист.

Отдел по работе с предприятиями:

начальник отдела;

главные специалисты;

ведущий специалист.

Управление правового обеспечения:

Отдел претензионно-исковой работы:

начальник отдела.

Финансовое управление:

Отдел учета и отчетности:

главный специалист.

Отдел финансового планирования и анализа:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главные специалисты.

Отдел организации и проведения торгов:

начальник отдела;

консультант;

главные специалисты.

Управление информационного сопровождения:

начальник управления.

Отдел учета муниципального имущества (за исключением сектора программного обеспечения):

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
главные специалисты;
ведущие специалисты.
Общий отдел:
начальник отдела;
специалист 1 категории.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ

17.01.2012

№ СЭД-22-01-04-6

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1047 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Перми, и муниципальными служащими администрации города Перми сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», распоряжением администрации города Перми от 21 августа 2009 г. № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей).

2. Начальнику сектора по вопросам муниципальной службы и обеспечения деятельности функций департамента управления по общим вопросам Занегиной Наталье Владимировне ознакомить под подпись с утвержденным Перечнем должностей муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей.

3. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, предусмотренном статьей 8 Закона Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника департамента

О.В.Немирова

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника департамента
градостроительства и архитектуры
администрации города Перми
от 17.01.2012 № СЭД-22-01-04-6

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, отнесенные в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Пермском крае, утвержденным Законом Пермского края от 01 июля 2009 года № 465-ПК, к главной группе должностей муниципальной службы:

- первый заместитель начальника департамента;
- заместитель начальника департамента;
- начальник управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;
- начальник юридического управления;
- начальник управления архитектуры и городского дизайна;
- начальник управления территориального планирования и механизмов реализации;
- начальник управления по общим вопросам.

2. Должности муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

2.1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

2.2. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

2.3. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий.

2.4. Подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансферов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты и др.) в пределах полномочий органов местного самоуправления либо переданных государственных полномочий.

2.5. Осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений, а именно следующие должности муниципальной службы в департаменте:

2.5.1. все должности муниципальной службы, входящие в сектор муниципального заказа департамента;

2.5.2. начальник отдела бухгалтерского учета- главный бухгалтер;

2.5.3. начальник сектора по спецработе;

2.5.4. начальник отдела градостроительного зонирования;

2.5.5. начальник отдела подготовки разрешительной документации;

2.5.6. начальник планово-экономического отдела;

2.5.7. начальник сектора по вопросам муниципальной службы и обеспечения деятельности функций департамента управления по общим вопросам;

2.5.8. начальник отдела служебной корреспонденции управления по общим вопросам;

2.5.9. начальник отдела градостроительной подготовки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации;

2.5.10. начальник отдела Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации;

2.5.11. начальник отдела архитектуры управления архитектуры и городского дизайна;

2.5.12. начальник отдела дизайна и городской среды управления архитектуры и городского дизайна;

2.5.13. заместитель начальника управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;

2.5.14. начальник отдела ведения дежурного плана управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;

2.5.15. начальник отдела инженерных изысканий управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;

2.5.16. начальник сектора информационных технологий управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;

2.5.17. начальник сектора электронного архива управления информационного обеспечения градостроительной деятельности;

2.5.18. заместитель начальника юридического управления;

2.5.19. начальник отдела правовой экспертизы юридического управления;

2.5.20. начальник отдела судебной защиты юридического управления;



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ

17.09.2012

№ СЭД-22-01-04-88

**О внесении изменений в приказ начальника департамента от 17.01.2012 № СЭД-22-01-04-6
«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства
и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении
которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах»**

В соответствии с распоряжением администрации города Перми от 23 апреля 2012 г. № 40 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17 января 2012 г. № СЭД-22-01-04-6 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах», следующие изменения:

1.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 г.»;

1.2. дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Начальнику управления по общим вопросам департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить опубликование приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Начальнику управления по общим вопросам департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

О.В.Горюнов

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о внесении изменений

В связи с изменением нумерации кабинетов в департаменте имущественных отношений администрации города Перми в информационных сообщениях о проведении торгов, опубликованных до 18.09.2012 включительно, номер кабинета 20 заменить на 16, номер кабинета 18 заменить на 23, номер кабинета 33 заменить на 28.

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены

Продажа состоится **13.12.2012** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 14.09.2012 № СЭД-19-09-249 «О продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 222,7 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул.Екатерининская, 188 . Помещения пустуют.	аукцион 14.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 06.09.2012 – не состоялась (иная причина).
2	Нежилые помещения общей площадью 246,4 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Адмирала Нахимова, 10 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 06.09.2012 – не состоялась (явка только одного покупателя).

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 09.11.2012 по 07.12.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **13.12.2012** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»)).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

(дата продажи)

Претендент _____
(наименование Претендента)

(место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный
Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20 _____ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Департамент имущественных отношений администрации города Перми, отдел организации и проведения торгов, тел.212 77 24

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **18.12.2012** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от
17.09.2012 № СЭД-19-09-251 «О продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 342,1 кв.м в подвале и на 1 этаже жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Липатова, 10 . Часть помещений обременены договорами аренды.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 11.09.2012 – не состоялась (явка только одного покупателя).

2	Нежилые помещения общей площадью 76,2 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Автозаводская, 41 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 11.09.2012 – не состоялась (отсутствие заявок).
---	---	--

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 16.11.2012 по 12.12.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу ул. Сибирская, 14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **18.12.2012** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

(дата продажи)

Претендент _____
(наименование Претендента)

(место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
М.П.

Заявка зарегистрирована

«_____» _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Департамент имущественных отношений администрации города Перми, отдел организации и проведения торгов, тел.212 77 24

**Конкурсная комиссия объявляет о признании конкурса на право заключения
концессионного соглашения в отношении недвижимого муниципального имущества
города Перми несостоявшимся**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и на основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 17.09.2012 № СЭД-19-09-254 конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г. Пермь, ул.Кировоградская,178 (детский оздоровительный лагерь «Фортуна»), признан несостоявшимся в связи с тем, что по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и на основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 17.09.2012 № СЭД-19-09-254 конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного в городе Перми, Орджоникидзевский район, микрорайон «Гайва» (детский лагерь «Салют»), признан несостоявшимся в связи с тем, что заявок на участие в конкурсе не поступило.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **20.12.2012** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.09.2012 № СЭД-19-09-255 «О продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 94,4 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Сыральская, 1 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 06.09.2012 – не состоялась (отсутствие заявок).
2	Нежилые помещения общей площадью 269,2 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Революции, 30 . Помещения пустуют.	аукцион 07.06.2012 – не состоялся (иная причина). продажа публичным предложением 11.09.2012 – не состоялась (иная причина).

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 19.11.2012 по 14.12.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **20.12.2012** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

(дата продажи)

Потендент _____
(наименование Потендента)

(место нахождения или место жительства Потендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Потендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества.

Подпись Потендента (его полномочного представителя) _____
М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **27.12.2012** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.09.2012 № СЭД-19-09-256 «О продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 89,4 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Чистопольская, 21 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 11.09.2012 – не состоялась (иная причина).
2	Нежилые помещения общей площадью 168,3 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Химградская, 11 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 11.09.2012 – не состоялась (иная причина).

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 26.11.2012 по 21.12.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;

3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре.

3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **27.12.2012** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

ЗАЯВКА на приобретение муниципального имущества без объявления цены

(дата продажи)

Претендент _____
(наименование Претендента)

(место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,

(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П.

Заявка зарегистрирована

«_____» _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 131» г.Перми
(Протокол от «07».09.2012 № 7)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 131» г. Перми за период с « 11 ».02.2011г. по 31.12.2011г.
с изменениями

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 131» г. Перми.
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми
Юридический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Генерала Черняховского д. 72
Фактический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Генерала Черняховского д. 72
Телефон/факс/электронная почта	(342) 275-75-05 (факс) scool131@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Хасанова Маргарита Михайловна , (342)275-75-05
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004463169 «15 » февраля 2012 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 018436 «12» апреля 2011 г., срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ОП № 023373 « 19 » апреля 2011 г., срок действия до « 19 » апреля 2023 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Субботин Юрий Анатольевич	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2	Мокрушин Андрей Алексеевич	Представитель учредителя, консультант юридического отдела департамента образования администрации города Перми
3	Савелкова Ирина Геннадьевна	Представитель родительской общественности (решение о родительской конференции от 07.02.2011 г.)
4	Юркойть Наталья Николаевна	Представитель родительской общественности (решение о родительской конференции от 07.02.2011 г.)
5	Бурдин Олег Аркадьевич	Представитель общественности (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)
6	Меньшакова Елена Анатольевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)
7	Сапожкова Елена Садофьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 08.02.2011 г.)

1.3.Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности : - Начальное общее образование: Общеобразовательная программы специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011 г. № СЭД-08-01-26-173 Лицензия серия РО № 018436 от « 12 » апреля.2011г., срок действия – бессрочно

1	2	3	4
	- Основное общее образование: Общеобразовательная программы специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида - Среднее (полное) общее образование: Общеобразовательная		Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023373 от « 19 » апреля 2011 г., срок действия - бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными :		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011 г. № СЭД-08-01-26-173 Лицензия серия РО № 018436 от « 12 » апреля.2011г., срок действия – бессрочно. Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023373 от « 19 » апреля 2011 г., срок действия - бессрочно
	- Физкультурно- спортивная - Естественнаучная - Социально-педагогическая - Художественно – эстетическая - Культурологическая - Эколого- биологическая - Подготовка детей к школе		

1.4.Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции		56,91		86
2	Непрофильные функции		9		14

1.5.Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	60,42	65,91
2	Количественный состав	человек	45	44
3	Квалификация сотрудников	человек	23	23

Причина отклонения показателей : Увеличение штатных единиц произошло в связи с увеличением количества учащихся школы.

1.6.Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек		45
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек		7
	Учебно-вспомогательный персонал	человек		3
	Младший обслуживающий персонал	человек		3
	Педагогический персонал	человек		32
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.		17,4
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.		30,6
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.		16,1
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.		6,0
	Педагогический персонал	тыс.руб.		15,8

1.7.Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8.Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г.Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г.Перми от 06.03.10 № 111		320,9
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333		259,0

1.9.Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	услуга		797	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования	услуга		308	
1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		9	
1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	услуга		304	
1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		1	
1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		1	
1.6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	услуга		48	
1.7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга		96	Учащиеся в возрасте от 7 до 18 лет
1.8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	услуга			Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату				
2.1	Школа для дошколят	услуга		21	Воспитанники детских садов
2.2	Эрудит	услуга		7	учащиеся школы
2.3	Умелые ручки	услуга		6	учащиеся школы
2.4	Группа продленного дня	услуга		6	учащиеся школы
2.5	Инсценирование литературного произведения	услуга		10	учащиеся школы
2.6	Расписные самоделки	услуга		15	учащиеся школы
2.7	Развитие познавательных способностей	услуга		12	учащиеся школы
2.8	Школа развития речи	услуга		6	учащиеся школы
2.9	Мир логики	услуга		29	учащиеся школы
2.10	Компьютерный кот	услуга		14	учащиеся школы

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования		261		308		5010,0		6051,0
2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		9		9		260,0		260,0
3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		283		304		7022,8		7545,4
4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		11		1		464,5		138,4
5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3		1		221,0		165,0
6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		64		48		1676,7		1528,7
7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		96		96		320,9		315,4
8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов						75,9		45,6

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план		план	
			4	5	6	7
1	2	3				
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек			2259	2299
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)					
1.1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования	человек			2064	2104
1.1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек			261	308
1.1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек			9	9
1.1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек			283	304
		человек			11	1

1	2	3	4	5	6	7
1.1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек			3	1
1.1.6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек			64	48
1.1.7	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			27	27
1.1.8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов					
1.2	Частично платными, из них по видам услуг.	человек			66	66
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			66	66
1.3	полностью платными, из них по видам услуг.	человек			129	129
1.3.1	Школа для дошколят	человек			21	21
1.3.2	Эрудит	человек			7	7
1.3.3	Мир логики	человек			29	29
1.3.4	Компьютерный кот	человек			14	14
1.3.5	Умелые ручки	человек			6	6
1.3.6	Группа продленного дня	человек			6	6
1.3.7	Инсценирование литературного произведения	человек			10	10
1.3.8	Расписные самodelки	человек			15	15
1.3.9	Развитие познавательных способностей	человек			12	12
1.4.0	Школа развития речи	человек			6	6
1.4.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			3	3
2 .	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.			1372,68	1372,68
2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Руб.			1372,68	1372,68
3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей: в том числе по видам услуг (работ)	руб.			486,87	486,87
3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Руб.			4575,60	4575,60
3.2	Школа для дошколят	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.3	Эрудит	Руб. за 1 занятие			100.00	100.00
3.4	Мир логики	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.5	Компьютерный кот	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.6	Умелые ручки	Руб. за 1 занятие			100.00	100.00
3.7	Группа продленного дня	Руб. за 1 день			50.00	50.00

1	2	3	4	5	6	7
3.8	Инсценирование литературного произведения	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.9	Расписные самоделки	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.10	Развитие познавательных способностей	Руб. за 1 занятие			75.00	75.00
3.11	Школа развития речи	Руб. за 1 занятие			80.00	80.00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ – в том числе:	тыс. руб.	328,0	328,0
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	90,6	90,6
1.1.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	90,6	90,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	237,4	237,4
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	13,7	13,7
1.2.2	Школа для дошколят	тыс. руб.	93,7	93,7
1.2.3	Эрудит	тыс. руб.	32,5	32,5
1.2.4	Мир логики	тыс. руб.	32,5	32,5
1.2.5	Компьютерный кот	тыс. руб.	7,3	7,3
1.2.6	Умелые ручки	тыс. руб.	6,2	6,2
1.2.7	Группа продленного дня	тыс. руб.	16,9	16,9
1.2.8	Инсценирование литературного произведения	тыс. руб.	10,1	10,1
1.2.9	Расписные самоделки	тыс. руб.	7,0	7,0
1.3.0	Развитие познавательных способностей	тыс. руб.	13,3	13,3
1.3.1	Школа развития речи	тыс. руб.	4,2	4,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Школа для дошколят	Руб.			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
2			Эрудит			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			100,00	100,00	100,00				100,00	100,00	100,00
3	Мир логики				75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
4	Компьютерный кот				75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
5	Умелые ручки				100,00	100,00	100,00				100,00	100,00	100,00	100,00			100,00	100,00	100,00				100,00	100,00	100,00	100,00
6	Группа продленного дня				50,00	50,00	50,00				50,00	50,00	50,00	50,00			50,00	50,00	50,00				50,00	50,00	50,00	50,00
7	Инсценирование литературного произведения				75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
8	Расписные самолетки				75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
9	Развитие познавательных способностей				75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00			75,00	75,00	75,00				75,00	75,00	75,00	75,00
10	Школа развития речи				80,00	80,00	80,00				80,00	80,00	80,00	80,00			80,00	80,00	80,00				80,00	80,00	80,00	80,00

2.5 Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к кредителю	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	

2.6 Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
1	2	3	план	факт	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0

2.7 Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		29144,5	
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		13389,4	

2.8 Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			План –	факт	план	факт		
1	Сумма дебиторской задолженности	3	4	5	6	7	8	9
1	в том числе:	тыс.руб.			0	0	0	x
1.1	в разрезе поступлений							x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.			0	858,8	0	x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
3.10	Расчеты по принятым обязательствам	тыс.руб.				60,7		
3.2	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб.				633,1		
3.3	Прочие расчеты с кредиторами	тыс.руб.				165,0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.			0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.		Год 2011
		3	4	
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	19038,7	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений	тыс. руб.		
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.		712,3
	Доход от аренды	тыс. руб.		235,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.		328,0
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.		115,8
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.		33,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.		16608,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.		1717,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.		19031,5
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			

1	2	3	4
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	712,3
	Доход от аренды	тыс. руб.	235,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	328,0
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	115,8
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	33,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	16608,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1710,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	19038,7
	в том числе:		
	в разрезе выплат		
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	712,3
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	170,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	58,1
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	261,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	41,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	142,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	17,5
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	5,4
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	16,9
	Субсидии на муниципальное задание всего:	тыс. руб.	16608,6
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	7346,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	40,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2423,4
	Услуги связи	тыс. руб.	108,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	1,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1328,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1254,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	718,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	2643,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	527,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	216,7
	Субсидии на иные цели всего:	тыс. руб.	1717,8
	в том числе:		
	Заработная плата	тыс. руб.	712,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	231,4
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	259,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	43,1
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	379,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	92,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) всего:	тыс. руб.	18047,5

1	2	3	4
	Собственные доходы всего:	тыс. руб.	631,3
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	152,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	43,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	217,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	41,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	142,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	17,5
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	16,9
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	15903,8
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	7136,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	40,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2040,3
	Услуги связи	тыс. руб.	108,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	1,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1295,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1254,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	713,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	2643,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	455,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	215,7
	Субсидии на иные цели всего:	тыс. руб.	1512,4
	в том числе:		
	Зарботная плата	тыс. руб.	571,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	195,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	259,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	22,1
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	372,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	92,3

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	23051,7	23051,7
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
1.3	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве	тыс.руб.		

1	2	3	4	5
2.1	оперативного управления			
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	13060,0	12831,2
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве	тыс.руб.		
3.1	оперативного управления	тыс.руб.	5339,9	4969,9
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	179,9	179,9
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс.руб.	192,1	192,1
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0,00	0,00
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
5	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
5.1	оперативного управления	тыс.руб.	776,6	776,6
5.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	85,3	85,3
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
6	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
6.1	оперативного управления	тыс.руб.	366,0	366,0
6.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0,00	0,00
6.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
7.1	оперативного управления (всего)	кв. м	4180,0	4180,0
7.2	в том числе: оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	430,6	430,6
7.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	43,9	43,9
8	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	1	1
9	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0,00	111,5

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ Е.А.Меньшакова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ М.М.Хасанова
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ Е.А.Меньшакова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Гачеговой Натальей Викторовной, адрес г. Пермь, ул. Кирова, 56, оф. 209, E-mail: natali.gachegova@yandex.ru, тел. 8-902-798-50-99, квалификационный аттестат № 59-11-219, выполняются кадастровые работы по образованию многоконтурного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ПС «Ива» (№ кадастровых кварталов 59:01:0912010; 59:01:0910005; 59:01:0919244; 59:01:4019076; 59:01:4019243; 59:01:4019087; 59:01:4119112; 59:01:4219248; 59:01:4219180; 59:01:4219198; 59:01:4219233; 59:01:4219234; 59:01:4219235; 59:01:4219238; 59:01:4219237; 59:01:4219014). Заказчиком кадастровых работ является ОАО «МРСК-Урала», в лице представителя Гачеговой Н. В., 614000, г. Пермь, ул. Кирова, 56, оф. 209, т. 8-902-798-50-99.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Кирова, 56, оф. 209, 22 октября 2012 г. в 10 часов 00 минут местного времени. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614000 г. Пермь, ул. Кирова, 56, оф. 209. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 сентября 2012 г. по 22 октября 2012 г. по адресу: г. Пермь, ул. Кирова, 56, оф. 209. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Лесная, 5, кад. № 59:01:4219198:10, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 68, кад. № 59:01:4219198:5, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Артема, 85, кад. № 59:01:4219235:10. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Коржовым Денисом Андреевичем (№ квалификационного аттестата 59-10-125, почтовый адрес: 614990, г. Пермь, ул. Веселая, 1-23, тел. 89028329216, d.korzhov@mail.ru) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, ул. Водников, 81 (северо-восточнее территории), номер кадастрового квартала 59:01:1713129. Заказчиком кадастровых работ является Пашин Владимир Иванович (почтовый адрес: г. Пермь, ул. Кировоградская, 68-34, тел. 89125824546). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельного участка: г. Пермь, Кировский район, ул. Танцорова, 78 кадастровый номер 59:01:1713129:4, г. Пермь, Кировский район, ул. Водников, 83 кадастровый номер 59:01:1713129:10.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 22.10.2012 г. в 10:00 по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 68 офис 1. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 68, офис 1. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21.09.2012 г. по 22.10.2012 г. по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 68, офис 1. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

ПЛАН КРАСНЫХ ЛИНИЙ



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

	Границы проектируемой территории
	Красные линии
	Границы участков прошедших государственный кадастровый учет
	Границы участков, сведения о которых в ГКУ отсутствуют
	Здания и сооружения

						ПП-02-01/2012 - ДПТ.З - 1			
						Проект планировки территории, ограниченной ул.Верхнекурьюнской, ул.10-я Львова, ул.Сосновской, ул.Ленинской, ул.Пышминской, ул.Ладожской в жилом районе Верхняя Курья Мотовилихинского района г.Перми			
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата	Утверждаемая часть	Стадия	Лист	Листов
Руководитель		Тимошина С.А.					П	1	2
Исполнитель		Попова О.Г.					ОАО Пермархбюро		
Формат А3									
						План красных линий М 1:2000			