

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

23.10.2012 № 670 Об утверждении ведомственной целевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми» .....	4
23.10.2012 № 671 Об утверждении ведомственной целевой программы «Формирование рыночных механизмов и института собственников в сфере управления многоквартирными домами в городе Перми на 2013-2015 годы» .....	10
23.10.2012 № 672 О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Дзержинского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 10.11.2011 № 730 .....	15
23.10.2012 № 673 Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории по ул.Целинной,7, 9, ул.Ивдельской,13, ул.Грозненской,5 в Мотовилихинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры .....	18
23.10.2012 № 674 О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства, утвержденное постановлением администрации города Перми от 07.09.2011 № 467 .....	19
23.10.2012 № 675 О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми .....	20
23.10.2012 № 676 О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 749 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Общее эстетическое развитие» .....	22
23.10.2012 № 677 О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 758 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Театральное искусство» .....	38
23.10.2012 № 678 Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 3105, ограниченного ул.Нижне-Курьинской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курьинской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры .....	54
23.10.2012 № 679 О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22.11.2011 № 766 .....	56
23.10.2012 № 680 Об установлении расходного обязательства в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий местного значения, муниципального лесного контроля и муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения .....	67
24.10.2012 № 681 О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.04.2010 № 207 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития города Перми на очередной финансовый год и плановый период» .....	68

24.10.2012 № 682	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 753 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение»	68
24.10.2012 № 683	
О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 28.02.2012 № 70 «О создании рабочей группы по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми»	86
24.10.2012 № 684	
О внесении изменений в состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 23.10.2009 № 716 «Об утверждении Положения о знаке «Доброволец города Перми», Положения и состава комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми»	86
24.10.2012 № 685	
Об утверждении инвестиционного проекта «Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»	87
24.10.2012 № 686	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.08.2012 № 501 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Свердловском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, инженерной инфраструктуры»	92

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 24.10.2012 № СЭД-01-03-420 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»	92
Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 27.02.2012 № СЭД-01-04-36 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми»	93
Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 10.09.2012 № СЭД-01-04-157 «О признании утратившим силу распоряжения от 27.02.2012 № СЭД-01-04-36 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми»	98

## **РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в ноябре 2012 года	99
График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в ноябре 2012 года	99
График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в ноябре 2012 года	100
График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в ноябре 2012 года	100
График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в ноябре 2012 года	101

Сведения о ходе исполнения бюджета города Перми по состоянию на 01 октября 2012 г. ....	102
Сведения о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений города Перми с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на 01 октября 2012 г. ....	102
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении 12.02.2013 открытого аукциона по продаже муниципального имущества .....	102
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении 25.01.2013 открытого аукциона по продаже муниципального имущества .....	105
Департамент земельных отношений администрации города Перми информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством .....	107
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Перми .....	109
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 79» г. Перми .....	120
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения MAOY «COШ № 114» г. Перми .....	132
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков .....	143

## **РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ**

Информация отсутствует

# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 670

#### Об утверждении ведомственной целевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми»

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, постановления администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях финансовой поддержки собственников помещений при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми».

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 670

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми»

#### ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	«Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми» (далее – Программа)
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
3	Исполнитель программы	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	низкий уровень технического состояния многоквартирных домов (далее – МКД), превышение сроков минимальной продолжительности эффективной эксплуатации конструктивных элементов, внутридомовых инженерных систем и лифтового оборудования. По состоянию на 01 января 2012 г. в 5115 МКД физический износ составляет до 70 %

1	2	3
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», решение Пермской городской Думы от 26 января 2010 г. № 7 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Перми финансовой поддержки на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на 2010-2014 годы»
6	Цель программы	создание безопасных и благоприятных условий для проживания граждан
7	Задачи программы	1. Формирование перечня объектов капитального ремонта. 2. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми
8	Сроки реализации программы	2013-2015 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	всего – 165166,8 тыс.руб., в том числе: бюджет города Перми – 148650,0 тыс.руб.; средства собственников помещений – 16516,8 тыс.руб., в том числе по годам: 2013 год – 55055,6 тыс.руб., в том числе: бюджет города Перми – 49550,0 тыс.руб., средства собственников помещений – 5505,6 тыс.руб.; 2014 год – 55055,6 тыс.руб., в том числе: бюджет города Перми – 49550,0 тыс.руб., средства собственников помещений – 5505,6 тыс.руб.; 2015 год – 55055,6 тыс.руб., в том числе: бюджет города Перми – 49550,0 тыс.руб., средства собственников помещений – 5505,6 тыс.руб.
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	количество МКД, в которых выполнен капитальный ремонт – 30 шт., в том числе: 2013 г. – 10 шт., 2014 г. – 10 шт., 2015 г. – 10 шт.

**ФИНАНСИРОВАНИЕ**  
ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата					Источники финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)			
		наименование непосредственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год		2015 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Цель: создание безопасных и благоприятных условий для проживания граждан										
1.1	Задача 1.1. Формирование перечня объектов капитального ремонта										
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Прием и регистрация заявок на предоставление финансовой поддержки	количество принятых заявок	шт.	1249	1267	1306	1322				
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Формирование перечня объектов капитального ремонта	утвержденный перечень объектов капитального ремонта	шт.	1	1	1	1				
Итого по задаче 1.1											
1.2	Задача 1.2. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми										
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми	количество заключенных договоров долевого финансирования	шт.	96	10	10	10	10	55055,6	55055,6	55055,6
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Отчет о результатах проведения капитального ремонта общего имущества в МКД	количество МКД, в которых выполнен капитальный ремонт	шт.	96	10	10	10		49550,0	49550,0	49550,0
Итого по задаче 1.2											
									55055,6	55055,6	55055,6
									49550,0	49550,0	49550,0
									5505,6	5505,6	5505,6
									55055,6	55055,6	55055,6
									49550,0	49550,0	49550,0
									5505,6	5505,6	5505,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по программе								всего, в том числе: бюджет города Перми средства собствен-ников помещений	55055,6 49550,0 5505,6	55055,6 49550,0 5505,6	55055,6 49550,0 5505,6

**ТАБЛИЦА**  
показателей конечного результата  
реализации ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы								
			2012 год (факт)	2013 год (план)	2014 год (план)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)	2018 год (план)		
1	2	3	4	5	6	7					
1	Цель: создание безопасных и благоприятных условий для проживания граждан										
	Количество многоквартирных домов, в которых выполнен капитальный ремонт	шт.	96	10	10	10					
1.1	Задача. Формирование перечня объектов капитального ремонта										
	Утвержденный перечень объектов капитального ремонта	шт.	1	1	1	1					
1.2	Задача. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми										
	Количество заключенных договоров долевого финансирования	шт.	96	10	10	10					

Приложение  
к ведомственной целевой программе  
«Капитальный ремонт общего имущества  
в многоквартирных домах в городе Перми»

**ПЛАН-ГРАФИК**  
ведомственной целевой программы  
«Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в городе Перми»  
на 2013 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (подпрограмме)/ объекта. Место проведения/расположения (адрес)	Исполнитель программы	Срок реализации	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
				наименование	ед. изм.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Цель: создание безопасных и благоприятных условий для проживания граждан								
1.1	Задача 1.1. Формирование перечня объектов капитального ремонта								
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Прием и регистрация заявок на предоставление финансовой поддержки								
1.1.1.1	Мероприятие 1.1.1.1. Прием и регистрация заявок на предоставление финансовой поддержки	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее –ДЖКХ)	15 апреля 2013 г.	количество принятых заявок	шт.	1267			
1.1.1.2	Мероприятие 1.1.1.2. Формирование реестра заявок от управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК, ЖК*	ДЖКХ	15 апреля 2013 г.	реестр заявок от управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК, ЖК*	шт.	1			
Итого по мероприятию 1.1.1								2 мероприятия	
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Формирование перечня объектов капитального ремонта								
1.1.2.1	Мероприятие 1.1.2.1. Рассмотрение заявок, включая их ранжирование	ДЖКХ	30 мая 2013 г.	проект перечня объектов капитального ремонта	шт.	1			
1.1.2.2	Мероприятие 1.1.2.2. Составление и утверждение перечня объектов капитального ремонта	ДЖКХ	12 июня 2013 г.	утвержденный перечень объектов капитального ремонта	шт.	1			
Итого по мероприятию 1.1.2								2 мероприятия	
Итого по задаче 1.1								4 мероприятия	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2	Задача 1.2. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми							
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми							
1.2.1.1	Мероприятие 1.2.1.1. Направление зая-вителям уведом-лений о принятом решении и проекта договора долевого финансирования	ДЖКХ	26 июня 2013 г.	реестр выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		
1.2.1.2	Мероприятие 1.2.1.2. Подписание договоров долевого финансирования на предоставление финансовой поддержки	ДЖКХ	12 июля 2013 г.	количество заключенных договоров долевого финансирования	шт.	10	бюджет города Перми средства собственников помещений	49550,0 5505,6
Итого по мероприятию 1.2.1				2 мероприятия				55055,6
1.2.2	Мероприятие 1.2.2 Отчет о результатах проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в городе Перми							
1.2.2.1	Мероприятие 1.2.2.1. Мониторинг проведения капитального ремонта МКД, включенных в перечень объектов капитального ремонта	ДЖКХ	ежеме-сячно	отчет о мониторинге проведения капитального ремонта в МКД	шт.	4		
1.2.2.2	Мероприятие 1.2.2.2. Отчет о результатах проведения капитального ремонта об-щего имущества в МКД	ДЖКХ	31 декабря 2013 г.	количество многоквартирных домов, в которых выполнен капитальный ремонт	шт.	10		
Итого по мероприятию 1.2.2				2 мероприятия				
Итого по задаче 1.2							бюджет города Перми средства собственников помещений	49550,0 5505,6
Всего							бюджет города Перми средства собственников помещений	49550,0 5505,6

\* – товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные кооперативы.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 671

### Об утверждении ведомственной целевой программы «Формирование рыночных механизмов и института собственников в сфере управления многоквартирными домами в городе Перми на 2013-2015 годы»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», протоколом заседания Общественного совета при Пермской городской Думе от 28 марта 2012 г. № 4

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Формирование рыночных механизмов и института собственников в сфере управления многоквартирными домами в городе Перми на 2013-2015 годы».
2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 671

### ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Формирование рыночных механизмов и института собственников в сфере управления многоквартирными домами в городе Перми на 2013-2015 годы»

#### ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Формирование рыночных механизмов и института собственников в сфере управления многоквартирными домами в городе Перми на 2013-2015 годы» (далее – Программа)
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
3	Исполнитель программы	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – департамент ЖКХ)

1	2	3																							
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	<p>в течение 2010-2012 годов произошли системные изменения в сфере управления многоквартирными домами, в соответствии с действующим законодательством рынок жилищно-коммунальных услуг сформирован. Собственники помещений многоквартирных домов (далее – МКД) выбрали и реализовали способ управления.</p> <p>Проблемы в сфере управления МКД:</p> <p>отсутствует основанная на действующем законодательстве конкуренция в сфере управления МКД: из 103 управляющих компаний только 17 предложили собственникам помещений согласованные бизнес-планы по управлению МКД, смена управляющих организаций в течение 2010-2012 гг. произошла только по решению судебных органов, не сформирован институт собственника помещений как заказчика работ и услуг: на 01 сентября 2012 г. избрано 86 % советов МКД и их председателей от общего количества МКД – 4886, в которых необходимо создать советы МКД;</p> <p>правовая неграмотность и социальная пассивность населения в вопросах участия в управлении МКД, принятии решений, касающихся жизнедеятельности дома;</p> <p>недостаточная открытость в работе управляющих организаций – по 27 управляющим организациям не обновляются сайты, на которых размещается информация об их деятельности, не прозрачны платежи за жилищно-коммунальные услуги;</p> <p>не внедрены механизмы контроля за деятельностью управляющих МКД организаций со стороны жителей и органов местного самоуправления – в стадии формирования муниципального жилищный контроль;</p> <p>удовлетворенность населения деятельностью управляющих организаций не превышает 62 % (данные на 2012 год);</p> <p>низкая информированность населения по вопросам ЖКХ – 15-18 % (данные на 2012 год);</p> <p>отсутствие системы партнерства в сфере управления МКД с участием всех субъектов управления – ресурснабжающие организации, управляющие МКД организации, некоммерческие партнерства, собственники помещений;</p> <p>высокая (в среднем 35 % от числа опрошенных) конфликтность в отношениях собственников с управляющими МКД организациями, что создает предпосылки для социальной нестабильности;</p> <p>отсутствует система профилактики и эффективного разрешения конфликтов</p>																							
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Жилищный кодекс Российской Федерации, Устав города Перми, решение заседания Общественного совета при Пермской городской Думе от 28 марта 2012 г. (протокол № 4)																							
6	Цель программы	совершенствование системы управления МКД, формирование ответственного собственника жилья																							
7	Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное, консультационное, методическое сопровождение субъектов в сфере управления МКД.</li> <li>2. Обеспечение открытости и механизмов контроля деятельности управляющих организаций, мониторинг управления МКД, проведение конкурсов на лучшую управляющую организацию.</li> <li>3. Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление МКД, а также советов многоквартирных домов (в целях качественного решения вопросов, возникающих при управлении МКД, в интересах собственников помещений в МКД) (далее – совет МКД)</li> </ol>																							
8	Сроки реализации программы	2013-2015 годы																							
9	Объемы и источники финансирования	<p>Всего: 24944,0 тыс.руб., в том числе:</p> <p>бюджет города Перми: 18435,0 тыс.руб.,</p> <p>внебюджетные средства: 6509,0 тыс.руб.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование</th> <th rowspan="2">Всего</th> <th colspan="3">в том числе по годам</th> </tr> <tr> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>бюджет города Перми</td> <td>18435,0</td> <td>6145,0</td> <td>6145,0</td> <td>6145,0</td> </tr> <tr> <td>внебюджетные средства</td> <td>6509,0</td> <td>2157,0</td> <td>2157,0</td> <td>2195,0</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>24944,0</td> <td>8302,0</td> <td>8302,0</td> <td>8340,0</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Всего	в том числе по годам			2013	2014	2015	бюджет города Перми	18435,0	6145,0	6145,0	6145,0	внебюджетные средства	6509,0	2157,0	2157,0	2195,0	Итого	24944,0	8302,0	8302,0	8340,0
Наименование	Всего	в том числе по годам																							
		2013	2014	2015																					
бюджет города Перми	18435,0	6145,0	6145,0	6145,0																					
внебюджетные средства	6509,0	2157,0	2157,0	2195,0																					
Итого	24944,0	8302,0	8302,0	8340,0																					
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	<p>достижение уровня удовлетворенности населения деятельностью управляющих организаций в сфере управления МКД:</p> <p>2013 г. – до 75 %;</p> <p>2014 г. – до 80 %;</p> <p>2015 г. – до 85 %</p>																							

**ФИНАНСИРОВАНИЕ  
ведомственной целевой программы**

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата					Источники финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)			
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год		2015 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Цель 1. Совершенствование системы управления МКД, формирование ответственного собственника жилья										
1.1	Задача 1.1. Информационное, консультационное, методическое сопровождение субъектов в сфере управления МКД										
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Разработка и издание брошюр, буклетов по вопросам эффективного управления МКД	брошюры, буклеты, информационные материалы	экз.	4280	4500	4500	4500	4500	400,0	400,0	400,0
									38,0	38,0	38,0
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Проведение информационно-методических семинаров для инициативных групп собственников помещений в МКД, товариществ собственников жилья (далее – ТСЖ), жилищно-строительных кооперативов (далее – ЖСК), жилищных кооперативов (далее – ЖК), советов МКД по вопросам эффективного управления МКД	количество семинаров количество участников семинаров	ед. чел.	- 1440	20 1000	20 1000	20 1000	20 1000	400,0 70,0	400,0 70,0	400,0 70,0
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Обеспечение информационной, консультативной методической поддержкой инициативных групп собственников помещений в МКД, ТСЖ, ЖСК, ЖК, управляющих организаций, органов ТОС, советов МКД по вопросам эффективного управления МКД	количество консультаций	ед.	400	400	400	400	400	400,0	400,0	400,0
1.1.4	Мероприятие 1.1.4. Размещение информационных материалов по вопросам эффективного управления МКД в электронных и печатных СМИ	количество размещенных материалов	ед.	21	24	24	30	30	208,0	208,0	208,0
									800,0	800,0	800,0
									100,0	100,0	138,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.5	Мероприятие 1.1.5. Поддержка сети информационно-консультационных пунктов на базе ТОС, проведение информационно-методических семинаров для консультантов информационно-консультационных пунктов на базе ТОС	количество консультационных пунктов количество консультаций количество семинаров количество участников семинаров	шт. ед. ед. чел.	14 - - -	36 4320 4 120	36 4320 4 120	36 4320 4 120	бюджет города Перми привлеченные средства бюджет города Перми привлеченные средства	1285,0 294,0 3285,0 710,0	1285,0 294,0 3285,0 710,0	1285,0 294,0 3285,0 748,0
Итого по задаче 1.1											
1.2	Задача 1.2. Обеспечение открытости и механизмов контроля деятельности управляющих организаций, мониторинг управления МКД, проведение конкурсов на лучшую управляющую организацию										
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Формирование и деятельность городского общественного совета по вопросам управления МКД	количество проведенных заседаний	ед.	-	4	4	4	бюджет города Перми привлеченные средства	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Проведение внешнего мониторинга качества управления МКД (ежеквартально)	количество отчетов о проведенных мониторингах качества управления МКД	ед.		4	4	4	бюджет города Перми привлеченные средства	200,0 5,0	200,0 5,0	200,0 5,0
1.2.3	Мероприятие 1.2.3. Проведение экспертизы размера платы за жилое помещение для населения в соответствии с законодательством	количество проведенных экспертиз	ед.	-	2	2	2	бюджет города Перми привлеченные средства	160,0 0,0	160,0 0,0	160,0 0,0
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Организация и проведение курсов на лучшую управляющую организацию, ТСЖ, ЖСК, ЖК	количество проведенных курсов	ед.	3	4	4	4	бюджет города Перми привлеченные средства	300,0 6,0	300,0 6,0	300,0 6,0
Итого по задаче 1.2											
1.3	Задача 1.3. Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление МКД, а также советов МКД (в целях качественного решения вопросов, возникающих при управлении МКД, в интересах собственников помещений в МКД)										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Профессиональная подготовка представителей управляющих организаций малого предпринимательства в сфере управления МКД, представителей ТСЖ, ЖСК, ЖК	количество вновь обученных	чел.	100	100	100	100	бюджет города Перми	400,0	400,0	400,0
		количество прошедших повышение квалификации	чел.	50	100	100	100	привлеченные средства	400,0	400,0	400,0
1.3.2	Мероприятие 1.3.2. Проведение обучающих курсов основам управления МКД председателей и членов советов МКД	количество участников обучения	чел.	-	900	900	900	бюджет города Перми	1800,0	1800,0	1800,0
								привлеченные средства	1036,0	1036,0	1036,0
	Итого по задаче 1.3							бюджет города Перми	2200,0	2200,0	2200,0
								привлеченные средства	1436,0	1436,0	1436,0
	Итого по Программе							бюджет города Перми	6145,0	6145,0	6145,0
								привлеченные средства	2157,0	2157,0	2195,0

**ТАБЛИЦА**  
**показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы**

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы								
			2012	2013	2014	2015	план				
			факт	план	план	план					
1	Цель 1. Совершенствование системы управления МКД, формирование ответственного собственника жилья										
	Уровень удовлетворенности населения деятельностью управляющих организаций в сфере управления МКД	%		62	75	80	85				
1.1	Задача 1.1. Информационное, консультационное, методическое сопровождение субъектов в сфере управления МКД										
	Количество сформированных и функционирующих информационно-консультационных пунктов по вопросам управления МКД	ед.		14	36	36	36				
	Уровень информированности населения в сфере управления МКД	%		18	40	50	60				
1.2	Задача 1.2. Обеспечение открытости и механизмов контроля деятельности управляющих организаций, мониторинг управления МКД, проведение конкурсов на лучшую управляющую организацию										
	Снижение уровня обращений граждан в сфере управления МКД	%		-	11	12	12,5				
1.3	Задача 1.3. Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление МКД, а также советов МКД (в целях качественного решения вопросов, возникающих при управлении МКД, в интересах собственников помещений в МКД)										
	Увеличение количества лиц, осуществляющих управление МКД и прошедших профессиональную подготовку	чел.		150	200	200	200				
	Количество обученных председателей и членов советов МКД	чел.		-	900	900	900				



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 672

**О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие Дзержинского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 10.11.2011 № 730**

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Дзержинского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 10 ноября 2011 г. № 730 (в ред. от 09.06.2012 № 280, от 09.07.2012 № 367, от 31.08.2012 № 512).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Дзержинского района города Перми Субботина И.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением администрации  
 города Перми  
 от 23.10.2012 № 672

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Дзержинского района города Перми»**  
**на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 10 ноября 2011 г. № 730**

1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы» в строке 10 графу 3 изложить в следующей редакции:  
 «всего: 698117,752 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе:  
 2012 год – 216844,584 тыс.руб.;  
 2013 год – 220057,397 тыс.руб.;  
 2014 год – 261215,771 тыс.руб.».
2. В разделе «Финансирование ведомственной целевой программы»:  
 2.1. строки:

Задача 6.2. Организация и обеспечение содержания, ремонта остановочных пунктов														
6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Содержание, ремонт и уборка остано- вочных пунктов	бюджет города Перми	1917,227	6518,900	2055,200	2180,600	2283,100	количество остановочных пунктов, в от- ношении кото- рых осущест- вляется содер- жание, ремонт и уборка	ед.	102	102	102	102	102
Итого по задаче 6.2			1917,227	6518,900	2055,200	2180,600	2283,100							
Итого по цели 6			4299,727	7690,339	3226,639	2180,600	2283,100							

изложить в следующей редакции:

Задача 6.2. Организация и обеспечение содержания, ремонта остановочных пунктов														
6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Содержание, ремонт и уборка остано- вочных пунктов	бюджет города Перми	1917,227	6165,350	1701,650	2180,600	2283,100	количество остановочных пунктов, в от- ношении кото- рых осущест- вляется содер- жание, ремонт и уборка	ед.	102	102	102	102	102
Итого по задаче 6.2			1917,227	6165,350	1701,650	2180,600	2283,100							
Итого по цели 6			4299,727	7336,789	2873,089	2180,600	2283,100							

## 2.2. строку:

Итого по Программе	213179,926	698471,302	217198,134	220057,397	261215,771				
изложить в следующей редакции:									
Итого по Программе	213179,926	698117,752	216844,584	220057,397	261215,771				

## 3. В приложении «План-график ведомственной целевой программы «Развитие Дзержинского района города Перми» на 2012-2014 годы» на 2012 год»:

## 3.1. строки:

6.2	Задача 6.2. Организация и обеспечение содержания, ремонта остановочных пунктов								
6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	декабрь	количество остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка	ед.	102	бюджет города Перми	2055,200		
	Итого по задаче 6.2						2055,200		
	Итого по цели 6						3226,639		

## изложить в следующей редакции:

6.2	Задача 6.2. Организация и обеспечение содержания, ремонта остановочных пунктов								
6.2.1	Мероприятие 6.2.1. Содержание, ремонт и уборка остановочных пунктов	декабрь	количество остановочных пунктов, в отношении которых осуществляется содержание, ремонт и уборка	ед.	102	бюджет города Перми	1701,650		
	Итого по задаче 6.2						1701,650		
	Итого по цели 6						2873,089		

## 3.2. строку:

Всего							217198,134		
изложить в следующей редакции:									
Всего							216844,584		



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 673

### Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории по ул.Целинной,7, 9, ул.Ивдельской,13, ул.Грозненской,5 в Мотовилихинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели обеспечения застроенной территории по ул.Целинной,7, 9, ул.Ивдельской,13, ул.Грозненской,5 в Мотовилихинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города          Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 673

### РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ обеспечения застроенной территории по ул.Целинной,7, 9, ул.Ивдельской,13, ул.Грозненской,5 в Мотовилихинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры

№	Наименование норматива (учреждения, предприятия, сооружения)	Единица измерения	Нормативное значение		Примечание
			max	min	
1	2	3	4	5	6
1	Средний размер домохозяйства	количество человек	3,02		
2	Социальные учреждения				
2.1	Учреждения образования				
2.1.1	Муниципальные детские сады	мест на 1000 жителей	-	35	при разработке документации по планировке территории расчеты потребности необходимого количества мест в учреждениях образования проводить по значениям параметров 2.1.1 и 2.1.2
2.1.2	Муниципальные учреждения среднего (полного) общего образования	мест на 1000 жителей	-	90	
2.2	Муниципальные амбулаторно-поликлинические учреждения	-	-	-	потребность устанавливается заданием управления здравоохранения администрации города Перми

1	2	3	4	5	6
2.3	Площадь открытых плоскостных физкультурно-спортивных сооружений на территориях общего пользования	кв.м/ 10000 чел.	-	2500	потребность устанавливается заданием комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми
3	Объекты озеленения				
3.1	Площадь озелененных территорий общего пользования	количество кв.м на 1 человека	-	5	при разработке документации по планировке территории расчеты площади озелененных территорий
					общего пользования проводить по значению параметра 3.1. В проектируемых кварталах предусмотреть размещение мини-парков с элементами игровых площадок для детей и занятий спортом. Площадь каждого объекта около 0,15 га +/- 10 %
4	Объекты культуры				
4.1	Рекомендуется создание условий для организации досуга, размещение организаций досуга	-	-	-	потребность устанавливается заданием департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
5	Объекты коммунально-бытового назначения				
5.1	Рекомендуется создание условий для размещения объектов коммунально-бытового назначения	-	-	-	размещение объектов коммунально-бытового назначения осуществляется в соответствии с видами разрешенного использования Правил землепользования и застройки города Перми
6	Другие параметры				
6.1	Обеспеченность проектируемой жилой и нежилой застройки объектами, предназначенными для хранения легкового автотранспорта	количество мест на жилую единицу или на 100 кв.м площади нежилых помещений		1,0	
7	Объекты инженерной инфраструктуры				
7.1	Водоснабжение	куб.м/сек.	-		обеспечивается согласно выдаваемым техническим условиям
7.2	Канализация	куб.м/сек.	-		
7.3	Теплоснабжение	Гкал/час	-		
7.4	Электроснабжение	МВт	-		
7.5	Газоснабжение (на плиты)	куб.м/час	-		
7.6	Дождевая канализация	тыс.куб.м/сут.	-		



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 674

**О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства, утвержденное постановлением администрации города Перми от 07.09.2011 № 467**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», постановлениями администрации города Перми от 16 октября 2009 г. № 695 «Об утверждении Методических рекомендаций по утверждению Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми, вы-

полняющих управленческие функции», от 07 июня 2011 г. № 264 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр развития предпринимательства города Перми» путем его учреждения», распоряжением администрации города Перми от 05 июля 2012 г. № 72 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, подведомственных функциональным, территориальным органам администрации города Перми, финансируемых за счет средств бюджета города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере предпринимательства, утвержденное постановлением администрации города Перми от 07 сентября 2011 г. № 467, следующие изменения:

1.1. в пункте 3.2 абзац третий изложить в следующей редакции:

«премиальные выплаты по результатам работы – в размере до 13,5 оклада.»;

1.2. в пункте 3.3 абзац третий изложить в следующей редакции:

«премиальные выплаты за квартал – в размере до 0,35 оклада.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2012 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-образовательного города Перми».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 675

### О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 июля 2008 г. № 701 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562), следующие изменения:

1.1. включить в состав председателем комиссии Сидоренко Татьяну Леонидовну, заместителя начальника департамента - начальника финансово-договорного управления департамента земельных отношений администрации города Перми;

1.2. включить в состав членами комиссии следующих лиц:

Глызина Олега Анатольевича, главу администрации Кировского района города Перми;

Истомин Николай Алексеевич, и.о. главы администрации Ленинского района города Перми;

Куклину Антонину Васильевну, главу администрации поселка Новые Ляды;

Морозова Андрея Николаевича, и.о. главы администрации Мотовилихинского района города Перми;

1.3. исключить из состава комиссии Мальцева С.В., Миселевича Г.В., Николаева А.М., Шеина В.В., Ярославцева А.Г.

2. Внести в состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 ноября 2008 г. № 1089 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562, от 04.04.2012 № 147), следующие изменения:

2.1. включить в состав председателем комиссии Сидоренко Татьяну Леонидовну, заместителя начальника департамента - начальника финансово-договорного управления департамента земельных отношений администрации города Перми;

2.2. включить в состав членами комиссии следующих лиц:

Глызина Олега Анатольевича, главу администрации Кировского района города Перми;

Истомина Николая Алексеевича, и.о. главы администрации Ленинского района города Перми;

Куклину Антонину Васильевну, главу администрации поселка Новые Ляды;

Морозова Андрея Николаевича, и.о. главы администрации Мотовилихинского района города Перми;

2.3. исключить из состава комиссии Мальцева С.В., Миселевича Г.В., Николаева А.М., Чуйкину Е.В., Шеина В.В., Ярославцева А.Г.

3. Внести в состав комиссии по проведению аукционов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, собственность на который не разграничена, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 июня 2009 г. № 343 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562), следующие изменения:

3.1. включить в состав секретарем комиссии Перешеину Ирину Витальевну, главного специалиста отдела организации и проведения торгов департамента имущественных отношений администрации города Перми;

3.2. позицию:

«Кузнецова Татьяна Николаевна	- начальник отдела организации и проведения торгов управления правового обеспечения департамента имущественных отношений администрации города Перми»
----------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«Кузнецова Татьяна Николаевна	- начальник отдела организации и проведения торгов департамента имущественных отношений администрации города Перми»;
----------------------------------	---

3.3. позицию:

«Собянина Светлана Ивановна	- консультант отдела организации и проведения торгов управления правового обеспечения департамента имущественных отношений администрации города Перми»
--------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«Собянина Светлана Ивановна	- консультант отдела организации и проведения торгов департамента имущественных отношений администрации города Перми»;
--------------------------------	---

3.4. позицию:

«Кашина Галина Валерьевна	- главный специалист отдела рекламы управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми»
------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«Кашина Галина Валерьевна	- и.о. начальника отдела рекламы управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми»;
------------------------------	--

3.5. исключить из состава комиссии Кузьмук И.Г., Нестерову М.С., Филиппову Н.Е.

4. Внести в Положение комиссии по проведению аукционов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, собственность на который не разграничена, утвержденное постановлением администрации города Перми от 16 июня 2009 г. № 343 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562), изменения, заменив в пункте 4.2 цифру «8» цифрой «5».

5. Внести в состав городской аукционной комиссии по проведению открытых аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории, утвержденный постановлением администрации города Перми от 14 ноября 2007 г. № 477 (в ред. от 21.05.2008 № 407, от 04.08.2008 № 733, от 04.03.2010 № 98, от 15.09.2010 № 558, от 04.04.2012 № 146, от 04.04.2012 № 147), следующие изменения:

5.1. включить в состав членами комиссии следующих лиц:

Истомина Николая Алексеевича, и.о. главы администрации Ленинского района города Перми;

Куклину Антонину Васильевну, главу администрации поселка Новые Ляды;

Морозова Андрея Николаевича, и.о. главы администрации Мотовилихинского района города Перми;

5.2. позицию:

«Ярославцев  
Андрей Геннадьевич - начальник департамента земельных отношений  
администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Ярославцев  
Андрей Геннадьевич - заместитель главы администрации города Перми»;

5.3. исключить из состава комиссии Мальцева С.В., Миселевича Г.В., Шеина В.В.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 676

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 749 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Общее эстетическое развитие»**

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 749 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Общее эстетическое развитие» (в ред. от 20.09.2010 № 569, от 13.10.2011 № 614) следующие изменения:

1.1. в преамбуле после слов «Уставом города Перми» дополнить словами «решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»;

1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми производить расчет стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Общее эстетическое развитие» согласно Методике ежегодно на очередной финансовый год и плановый период до 20 сентября текущего года.»

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Общее эстетическое развитие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 749 (в ред. от 20.09.2010 № 569, от 13.10.2011 № 614), следующие изменения:

2.1. в разделе 1:

2.1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения»;

2.1.2. второй абзац признать утратившим силу;

2.2. в разделе 2:

2.2.1. седьмой абзац изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2011 № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности.»»;

2.2.2. восьмой, тринадцатый, четырнадцатый, пятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.2.3. шестнадцатый абзац изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края.»»;

2.2.4. восемнадцатый, девятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.3. в разделе 3:

2.3.1. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«Исполнитель Услуги – муниципальные учреждения дополнительного образования детей города Перми.»;

2.3.2. в девятом абзаце после слов «Среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

2.3.3. в одиннадцатом абзаце слова «на 2010-2012 годы» исключить;

2.3.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Базисный период – период, принятый для расчета затрат, включаемых в стоимость Услуги по ценам и тарифам, применяемым в данном периоде. Базисным периодом для формирования стоимости Услуги с 2012 года являются 2009-2011 годы. К стоимости затрат для включения в стоимость Услуги, рассчитанных по рыночным, котировочным ценам и тарифам 2009 года (за исключением коммунальных услуг), применены среднегодовые индексы потребительских цен на 2010 и 2011 годы, кроме затрат, индексирование которых не предусматривалось нормативными актами. Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из тарифов 2011 года.

Расчет стоимости затрат, предусмотренных настоящей Методикой, для включения в стоимость муниципальной услуги производится на основании стоимости услуги базисного периода с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), учитываемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.4. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структура Услуги

Стоимость Услуги состоит из следующих затрат:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,

оплата услуг связи,

оплата коммунальных услуг,

оплата работ, услуг по содержанию имущества,

оплата прочих работ, услуг,

прочие расходы (налог на имущество, земельный налог),

увеличение стоимости материальных запасов,

увеличение стоимости основных средств.»;

2.5. в шестом, тринадцатом, шестнадцатом, двадцать третьем абзацах пункта 5.1 цифры «1,262» заменить словом «НЗ»;

2.6. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Методика расчета стоимости Услуги

5.1. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда.

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда включают следующие расходы:

заработная плата,

начисления на выплаты по оплате труда.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда основного персонала, осуществляющего педагогическую деятельность (далее - педагогические работники), в расчете на 1 Услугу произведен с применением показателей, указанных в таблице 1 приложения к настоящей Методике, по формуле:

$$\text{ФОТпед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение} = \text{Ст} \times \text{Ро} \times 1,4285 \times 1,15 \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

ФОТпед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников в зависимости от класса и срока обучения,

Ст - количество ставок педагогических работников на одного учащегося, рассчитывается как отношение количества учебных часов в неделю на норму учебной нагрузки и наполняемость группы,

Ро - размер оклада в месяц,

1,4285 - коэффициент на стимулирующую часть оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда,

1,15 - коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ - коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 - количество месяцев.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала произведен с применением показателей, указанных в таблице 2 приложения к настоящей Методике, по формуле:

$$\text{ФОТахч} = \text{Сахч} \times \text{Рахч} \times \text{К} \times 1,15 \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

ФОТахч - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала,

Сахч - количество ставок руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала на одного учащегося, рассчитывается как отношение количества ставок на учреждение к среднему количеству учащихся в учреждении,

Рахч - размер оклада в месяц по должности соответствующих видов персонала,

К - коэффициент для расчета стимулирующей части (для руководителей - К-2, для административно-управленческого персонала - К-1,6666, для вспомогательного и младшего обслуживающего персонала - К-1,1765),

1,15 - коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ - коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 - количество месяцев.

Общий ФОТ = ФОТ педагогических работников + ФОТ руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала по форме, указанной в таблице 3 приложения к настоящей Методике.

5.2. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения услуг связи.

В качестве исходных данных принято расчетное количество телефонных точек в учреждении, расходы на услуги сети Интернет, среднее количество учащихся в учреждении.

Расчет расходов на оплату услуг связи производится исходя из количества телефонных точек, соединений Интернет, абонентской платы в расчете на год с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части оплаты услуг связи для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 4 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг связи для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения коммунальных услуг.

Стоимость коммунальных услуг включает затраты на:

тепловую энергию;

электрическую энергию;

водоснабжение и водоотведение.

Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитаны исходя из среднего объема потребления топливно-энергетических ресурсов, определенных в натуральном выражении по видам топливно-энергетических ресурсов на 1 учащегося и тарифов на коммунальные услуги с применением среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.

Объем потребления тепловой энергии определяется исходя из годового расхода тепловой энергии (нормы расхода) учреждения на основании пунктов 2.1.2, 2.2.2 Методики определения норм расхода и нормативов потребления тепловой и электрической энергии бюджетными учреждениями Пермской области, утвержденной распоряжением губернатора Пермской области от 11.01.2005 № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями» в соответствии с показателями, указанными в таблицах 5, 6 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления электроэнергии определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» и включает освещение, использование электробытовых приборов в соответствии с показателями, указанными в таблице 8 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления водоснабжения и водоотведения определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» из расчета нормы потребления воды в соответствии с показателями, указанными в таблице 10 приложения к настоящей Методике.

Расходы на оплату коммунальных услуг определены по формуле:

Расходы на оплату коммунальных по видам топливно-энергетических ресурсов = (средний годовой объем потребления x тариф) / среднее количество учащихся в учреждении x среднегодовой индекс потребительских цен

Стоимость Услуги в части оплаты коммунальных услуг для включения в стоимость Услуги приведена в таблицах 7, 9, 11 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года стоимость затрат на оплату коммунальных услуг для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

Расходы на содержание имущества включают затраты на:

вывоз твердых бытовых отходов,

дезинсекцию и дератизацию,

текущий ремонт зданий, оборудования и содержание помещений.

Расходы на вывоз твердых бытовых отходов (далее – ТБО) рассчитываются исходя из нормы накопления на 1 учащегося и цены за вывоз ТБО.

ТБО = норма накопления на 1 учащегося куб.м x цена за вывоз ТБО x среднегодовой индекс потребительских цен

Норма накопления ТБО на 1 учащегося установлена постановлением администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми».

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации определяются исходя из стоимости работ по дезинсекции и дератизации 1 кв.м площади учреждения и количества кв.м площади учреждения, приходящихся на 1 учащегося.

Рдез. = цена за услуги по дезинсекции и дератизации за 1 кв.м x количество кв.м на 1 учащегося x среднегодовой индекс потребительских цен

В целях поддержания имущественного комплекса в нормативном состоянии, отвечающем требованиям надзорных органов, в расчет стоимости в части содержания имущества включены расходы на содержание помещений.

Расходы определены исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса в городе Перми по ценам базисного года с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания учреждения с учетом количества кв.м площади учреждения на 1 учащегося (3,15 кв.м) в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.

Рсод.зд. = цена за содержание помещений за 1 кв.м x количество кв.м на 1 учащегося / 3 года x среднегодовой индекс потребительских цен

Расчет расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 12 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по содержанию имущества для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты прочих работ, услуг.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих работ, услуг включаются расходы на:

наладку и эксплуатацию пожарной сигнализации,  
вневедомственную охрану (наладка и эксплуатация охранный сигнализации),  
наладку и эксплуатацию тревожной кнопки,  
пользование бухгалтерскими программами (лицензионное обслуживание и информационное сопровождение),  
мероприятия по художественному образованию.

Расчет затрат на оплату прочих работ, услуг (за исключением мероприятий по художественному образованию) для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 13 приложения к настоящей Методике и производится исходя из стоимости работ, услуг, приходящихся на 1 учащегося, с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Мероприятия по художественному образованию подразделяются на три уровня:

мероприятия, проводимые в учреждении,  
городские мероприятия,  
мероприятия краевого и российского уровней.

В мероприятиях первого уровня принимают участие все обучающиеся в учреждении, после чего определяются участники второго уровня мероприятий – 50 % от общего числа учащихся. Участниками третьего уровня являются учащиеся третьего и выше годов обучения, прошедшие отбор в мероприятиях первых двух уровней – 10 % от контингента.

В состав расходов на данные мероприятия включаются:

на первом уровне – приобретение дипломов для награждения участников мероприятия, проводимого в учреждении,

на втором уровне – транспортные услуги, связанные с доставкой участников и реквизита для участия в городском мероприятии,

на третьем уровне – оплата проезда, проживание, суточные для участия в краевых, российских мероприятиях с применением норм возмещения командировочных расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729.

Расчет затрат на оплату мероприятий по художественному образованию для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 14 приложения к настоящей Методике и производится исходя из стоимости мероприятия, отнесенного к определенному уровню мероприятий, с применением процента участия детей в мероприятии и среднегодовых индексов потребительских цен.

С 2012 года расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату прочих работ, услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих расходов.

Стоимость затрат по прочим расходам включает расходы на оплату:

налога на имущество,  
земельного налога.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату налога на имущество организаций определяется как произведение остаточной стоимости основных средств на 1 учащегося и налоговой ставки в размере 2,2 %.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату земельного налога определяется как произведение кадастровой стоимости земельного участка на 1 учащегося и размера налоговой ставки в размере 1,5 %.

Расчет стоимости Услуги в части оплаты налога на имущество и земельного налога приведен в таблицах 15, 16 приложения к настоящей Методике.

5.7. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости материальных запасов.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на увеличение стоимости материальных запасов включены расходы на приобретение: набора неотложной помощи, хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды, канцелярских принадлежностей.

Расходы на приобретение набора неотложной помощи определены исходя из перечня медикаментов, утвержденного приказом муниципального управления здравоохранения администрации города Перми от 04.11.2000 № 331 «Лекарственные средства для образовательных учреждений», и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения набора неотложной помощи рассчитывается как отношение расходов на приобретение набора неотложной помощи к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды определены на основании приказа Министерства просвещения СССР от 28.01.1986 № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР» и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды рассчитывается как отношение расходов на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов приведен в таблице 17 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на увеличение стоимости материальных запасов на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств.

Расчет стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств включает расходы на приобретение оборудования в соответствии с показателями, указанными в таблице 18 приложения к настоящей Методике.

Стоимость Услуги в части расходов на увеличение стоимости основных средств рассчитывается как отношение цены оборудования к сроку эксплуатации с применением среднегодовых индексов потребительских цен в расчете на 1 учащегося.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по увеличению стоимости основных средств для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.;

2.7. раздел 6 признать утратившим силу;

2.8. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 676

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на одну услугу в год (таблица 1)

Учебный план по виду искусств «Общее эстетическое развитие», 5-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы					Старшие классы				
	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Музыкальный инструмент	1	24	0,0417	1	0,0417	1	18	0,0556	1	0,0556
Сольфеджио	1,5	24	0,0625	10	0,0063	1,5	18	0,0833	10	0,0083
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,5	24	0,0625	10	0,0063	1,5	18	0,0833	10	0,0083
Ритмика (танец)	2	24	0,0833	10	0,0083	2	18	0,1111	10	0,0111
Изобразительное искусство	2	24	0,0833	10	0,0083	2	18	0,1111	10	0,0111
Беседы об искусстве	-	-	-	-	-	1	18	0,0556	10	0,0056
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	10	0,0042	1	24	0,0417	10	0,0042
Итого	9	-	0,3750	-	0,0750	10	-	0,5417	-	0,1042

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу (5-летнее обучение)

5-летнее обучение	Число ставок на одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местах с особыми климатическими условиями, руб.	Заработная плата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб. в год			
						2010 год	2011 год		
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302	2012 год
						7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302	
Младшие классы	0,0750	5300	2271,1	1135,7	653,0	9889	10515,9	10202,4	
Старшие классы	0,1042	5300	2271,1	1135,7	907,2	13738,6	14609,5	14174,0	

## Учебный план по виду искусств «Общее эстетическое развитие», 7-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы					Старшие классы				
	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	на-полн-ность группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполня-емость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Музыкальный инструмент	1	24	0,0417	1	0,0417	1	18	0,0556	1	0,0556
Сольфеджио	1,5	24	0,0625	10	0,0063	1,5	18	0,0833	10	0,0083
Музыкальная литература (слушание музыки)	1,5	24	0,0625	10	0,0063	1,5	18	0,0833	10	0,0083
Коллективное музицирование (ансамбль)	0,5	24	0,0208	10	0,0021	0,5	18	0,0278	10	0,0028
Ритмика (танец)	1,5	24	0,0625	10	0,0063	2	18	0,1111	10	0,0111
Основы изобразительной грамоты	2	24	0,0833	10	0,0083	2	18	0,1111	10	0,0111
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	10	0,0042	1	24	0,0417	10	0,0042
Итого	9	-	0,3750	-	0,0750	9,5	-	0,5139	-	0,1014

## Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу (7-летнее обучение)

7-летнее обучение	Число ставок на одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местах с особыми климатическими условиями, руб.	Заработная плата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	В год		
						2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302
Младшие классы	0,0750	5300	2271,1	1135,7	653,0	9889	10515,9	10202,4
Старшие классы	0,1014	5300	2271,1	1135,7	882,9	13370,6	14218,2	13794,6

Расчет оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала, руб. в год (таблица 2)

Наименование должности	Разряд	Базовый оклад	Количество ставок на учреждение	Количество ставок на 1 учащегося	Стимулирующая часть	Коэффициент за работу в местах с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц в ставке 1 расчете на 1 учащегося	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда на одну муниципальную услугу, руб.		
								2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 8 x 1,262 x 12	10 = 9 / 1,262 x 1,342	11 = 9 / 1,342 x 1,302
Директор	-	9842	1	0,0029	9 842,0	2 952,6	65,6	992,1	1055	1023,6
Заместитель директора по учебной работе	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,1	357,4	346,8
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,1	357,4	346,8
Главный бухгалтер	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,1	357,4	346,8
Итого руководители	-	30509,0	2,5	0,0071	30509,0	9152,7	132,2	2000,4	2127,2	2064,0
Бухгалтер, экономист	-	4950	0,5	0,0014	3299,7	1237,5	13,3	201,2	214	207,6
Итого АУП	-	4950	0,5	0,0014	3299,7	1237,5	13,3	201,2	214	207,6
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3	3750	0,5	0,0014	661,9	661,8	7,1	107	113,8	110,4
Гардеробщик	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86	91,5	88,8
Вахтер	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86	91,5	88,8
Сторож	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86	91,5	88,8
Дворник	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86	91,5	88,8
Уборщик служебных помещений	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86	91,5	88,8
Итого младший обслуживающий персонал	-	18750	3	0,0084	3309,4	3308,8	35,6	537	571,3	554,4
Всего	-	54209	6	0,0169	37118,1	13699,0	181,1	2738,6	2912,5	2826,0

Итого стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на 2012 год (таблица 3), руб. в год

	Стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда				Стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда начиная с 2012 года	
	2010 год		2011 год		5-летнее обучение	7-летнее обучение
	5-летнее обучение	7-летнее обучение	5-летнее обучение	7-летнее обучение		
Младшие классы	12627,6	12627,6	13428,4	13428,4	13028,4	13028,4
Старшие классы	16477,2	16109,2	17522	17130,7	17000	16620,6

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части оплаты расходов на услуги связи (таблица 4)

№	Показатель	Количество	Абонентская плата 2009 года, руб. в месяц	Итого, руб. в год
1	2	3	4	5 = 3 x 4 x 12
1	Количество телефонных точек на учреждение, в том числе руководитель, главный бухгалтер, бухгалтерская программа ПБС	3	513,96	18502,6
2	Интернет	1	1000,0	12000,0
3	Среднее количество учащихся в учреждении			349
4	Итого расходов на одного учащегося			87,4
5	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.4 x 1,137)			99,4
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.5 x 1,077)			107,0
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,074)			114,9
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)			115,6

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату тепловой энергии

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на отопление учреждения (таблица 5)

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Изменение удельной тепловой характеристики	К-1 расход тепла на подогрев наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	К-2 здания начного типа	К-3 вновь построенного здания	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	до табл.1	а табл.2	К-1 до 3-х этажей	V объем	Ti табл.1	To табл.3 кол.5	К-2	К-3	
	0,37	0,95	1,0300	5065,5	21	-35	1	1	102700

Кубатура здания, тыс. куб. м	Максимальный часовой расход тепловой энергии	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание	Средний объем потребления тепловой энергии в год одного учащегося, Гкал	Среднее количество учащихся в учреждении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
До 5	0,1027	21	-5,9	-3,5	245	24	290	0,8309	349

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на вентиляцию учреждения (таблица 6)

Кубатура здания, тыс. куб. м	Отопительная характеристика	Температура наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	0,07	По табл.3 кол.5	V объем	19857
			5065,5	

Кубатура здания, тыс. куб. м	Максимальный часовой расход тепловой энергии	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание	Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося, Гкал	Среднее количество учащихся в учреждении
До 5	0,02	21	-5,9	-3,5	229	24	52	0,1490	349

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты тепловой энергии, руб. в год (таблица 7)

Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося на отопление, Гкал	Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося на вентиляцию, Гкал	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги на 2012 год, руб. в год
1	2	3	4 = (1 + 2) x 3 x 1,081
0,8309	0,1490	1144,67	1212,5

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату электрической энергии

Примерный перечень электробытовых приборов и объем годового потребления ими электрической энергии (таблица 8)

Наименование электробытового прибора	Объем годового потребления электрической энергии, кВт	Количество	Среднее количество учащихся в учреждении	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4
Телевизор, видеоматрифон	180	20	349	10,32
Прочие электроприборы	30	80	349	6,88
Радиоприемник, магнитофон	15	20	349	0,86
Оргтехника	30	78	349	6,70
Итого				24,76

Расчет потребности в электрической энергии на внутришкольные нужды

Количество квадратных метров на одного учащегося	Удельная мощность приборов, кВт	К одновременного включения	Нормативное количество часов в год	Итого норма освещения	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт	Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт
3,15	15	0,35	2940	48,62	24,76	73,40

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты электрической энергии, руб. в год (таблица 9)

Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	$3 = 1 \times 2 \times 1,081$
73,40	4,59	364,20

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату водоснабжения и водоотведения (таблица 10)

Вид прибора или процедуры	Норма расхода воды на одну процедуру в неделю, л	Количество процедур на одного учащегося	Средний объем потребления воды на одного учащегося в неделю, л	Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб.м
1	2	3	$4 = 2 \times 3$	$5 = 4 \times 36 \text{ недель} / 1000$
Раковина	20	8	160	5,76
Унитаз	6	10	60	2,16
Итого	-	-	220	7,92

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты водоснабжения и водоотведения, руб. в год (таблица 11)

Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб.м	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	$3 = 1 \times 2 \times 1,081$
7,92	47,77	409,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на содержание имущества (таблица 12)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб.	Исходные данные на одного учащегося	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Вывоз твердых бытовых отходов	куб.м./год	272,86	0,14	38,2
2	Дезинсекция и дератизация	руб. в год/1 кв.м	15,46	3,15	48,7

3	Текущий ремонт здания, содержание оборудования и помещений	руб./1 кв.м	105,36	3,15	331,9
4	Итого	-	-	-	418,8
5	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.4 x 1,137)				476,2
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.5 x 1,077)				512,8
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,074)				550,8
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)				554,4

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих работ, услуг (таблица 13)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб. в год	Среднее количество учащихся, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Наладка и эксплуатация пожарной сигнализации	руб. в год	29176,4	-	83,6
2	Наладка и эксплуатация охранной сигнализации	руб. в год	15844,6	-	45,4
3	Обслуживание тревожной кнопки	руб. в год	21114,5	-	60,5
4	Лицензионное обслуживание и информационное сопровождение бухгалтерских программ	руб. в год	8027	-	23
5	Итого	-	74162,5	349	212,5
6	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.5 x 1,137)				241,6
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,077)				260,2
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.7 x 1,074)				279,4
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.8 / 1,074 x 1,081)				281,2

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию (таблица 14)

Уровень мероприятия	Итого, руб.	% участия детей в мероприятии	Расчетная стоимость в год, руб.	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год
1	2	3	4 = 2 / 3	5 = 4 x 1,077	6 = 5 x 1,074	7 = 6 / 1,074 x 1,081
Российские, краевые конкурсы, фестивали	3695	10	369,5	398,0	427,4	430,2
Городские мероприятия	228,4	50	114,2	123,0	132,1	132,9
Мероприятия в учреждении	45,4	100	45,4	48,9	52,5	52,9

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию

Год обучения	5-летнее обучение			7-летнее обучение		
	российские, краевые конкурсы, фестивали	городские мероприятия, дни	итого, руб.	российские, краевые конкурсы, фестивали	городские мероприятия, дни	итого, руб.
1	2	3	4 = 2 + 3	5	6	7 = 5 + 6
Младшие классы		52,9	52,9	-	185,8	185,8
Старшие классы		185,8	185,8	430,2	185,8	616,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих расходов (таблица 15)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Налоговая ставка, %	Количество учащихся, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.	Стоимость муниципальной услуги на 2011 год, руб.	Стоимость муниципальной услуги на 2012 год, руб.
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4	6	7
Налог на имущество	58020409	2,2	5583	228,6	228,6	228,6
Земельный налог	462024267,7	1,5	5583	1241,3	1241,3	1241,3
Итого		-	-	1469,9	1469,9	1469,9

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату земельного налога (таблица 16)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.		Налоговая ставка, %	Количество учащихся, чел.	Стоимость муниципальной услуги на 2013 год, руб.	Стоимость муниципальной услуги начиная с 2014 года, руб.
	2012 год	2013 год				
1	2	3	4	5	6 = (ст.2/4 x 1 + ст.3/4 x 3) x ст.4 / ст.5	7 = 3 x 4 / 5
Земельный налог	462024267,7	186543948	1,5	5583	686,23	501,19

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов (таблица 17)

Расходы на приобретение набора неотложной помощи в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед.изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Сумма расходов, руб.
1	Адреналин 0,1 % 10 амп.	уп.	33,69	1	33,69
2	Димедрол 1 % 10 амп.	уп.	1,50	1	1,50
3	Эуфиллин 2,4 % 10 амп.	уп.	28,58	1	28,58
4	Раствор аммиака во фл. 10 % 40 мл	уп.	7,65	1	7,65

5	Преднизолон в амп. № 3	уп.	41,07	1	41,07	41,07
6	Седуксен в амп. 2 мл 5 амп.	уп.	82,50	1	82,50	82,50
7	Левомецитин таб. 0,25 № 10	уп.	12,93	1	12,93	12,93
8	Новокаин 0,5 % 10 мл	уп.	27,18	1	27,18	27,18
9	Иммуноглобулин человека 1,5 мл № 10	уп.	225,46	1	225,46	225,46
10	Реополиглюкин 200 мл	фл.	110,99	1	110,99	110,99
11	Магnezия 25 % - 10,0 10 амп.	уп.	13,28	1	13,28	13,28
12	Папаверин 10 амп. 2 %	уп.	13,72	1	13,72	13,72
13	Итого	-	598,55	1	598,55	598,55
14	Количество учащих в учреждении				349	349
15	Итого расходов на одного учащегося				1,71	1,71
16	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.15 x 1,137)				1,94	1,94
17	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.16 x 1,077)				2,1	2,1
18	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.17 x 1,074)				2,25	2,25
19	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.18 / 1,074 x 1,081)				2,3	2,3

Расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды в месяц на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащих в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6 x 12
1	Мыло хозяйственное	кус.	8	15	349	4,13
2	Мыло туалетное	кус.	9	5	349	1,55
3	Сода кальцинированная	шт.	12	5	349	2,06
4	Хлорная известь	кг	16	1	349	0,55
5	Ткань паковочная для пола	м	20	2	349	1,38
6	Веник	шт.	20	5	349	3,44
7	Метла	шт.	40	1	349	1,37
8	Электрические лампы	шт.	51	1	349	1,75
9	Электрические лампы дневного света	шт.	10	1	349	0,34
10	Итого	-	-	-	-	16,57
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.10 x 1,137)					18,84
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.11 x 1,077)					20,3

13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 x 1,074)	21,8
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.13 / 1,074 x 1,081)	21,9

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащихся в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб.
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6
1	Ведро оцинкованное	шт.	100	1	349	0,29
2	Ведро пластмассовое	шт.	62	1	349	0,17
3	Таз	шт.	231	1	349	0,66
4	Корзина для мусора	шт.	200,5	6	349	3,46
5	Замок навесной	шт.	45	6	349	0,77
6	Замок взрезной	шт.	168	6	349	2,89
7	Совок для мусора	шт.	15,8	6	349	0,27
8	Швабра	шт.	193,5	1	349	0,55
9	Лопата	шт.	300	1	349	0,86
10	Перчатки резиновые	шт.	12,3	6	349	0,21
11	Итого	-	-	-	-	10,12
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.11 x 1,137)					11,51
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 x 1,077)					12,4
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.13 x 1,074)					13,32
15	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.14 / 1,074 x 1,081)					13,40

Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного педагога	Цена, руб.	Количество ставок преподавателей на одну группу	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 x 0,3750
1	Ручка	шт.	10	5	-	18,7
2	Стержень для ручки	шт.	20	2	-	15
3	Карандаш	шт.	10	4	-	15
4	Ластик	шт.	5	4	-	7,5

5	Линейка	шт.	1	15	-	5,6	
6	Палка уголок	шт.	9	7	-	23,6	
7	Тетрадь обшая	шт.	9	15	-	50,6	
8	Итого	-	-	-	0,3750	136,0	
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.8 x 1,137)						154,7
10	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.9 x 1,077)						166,6
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.10 x 1,074)						178,9
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.11 / 1,074 x 1,081)						180,1

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов

Наименование расходов		Расходы на одного учащегося с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год				
Приобретение набора неотложной помощи		2,3				
Приобретение материалов на хозяйственные нужды		21,9				
Приобретение хозяйственного инвентаря		13,4				
Приобретение канцелярских принадлежностей		180,1				
Итого		217,7				

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части увеличения стоимости основных средств (таблица 18)

№	Наименование	Количество на 1 группу, учреждение	Ед. изм.	Цена, руб.	Срок эксплуатации	Количество учащихся на одну группу, учреждение	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 3 x 5 / 6 / 7	
1	Нотная доска меловая	1	руб.	4000	10	10	40	
2	Стол для педагога	1	руб.	3000	8	10	37,5	
3	Стол для учащихся	7	руб.	2500	8	10	218,8	
4	Стол для учащихся	8	руб.	1125	10	8	112,5	
5	Итого	-	-	-	-	-	408,8	
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.11 x 1,137)							464,8
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 x 1,077)							500,6
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.13 x 1,074)							537,6
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.14 / 1,074 x 1,081)							541,1



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 677

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 758 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Театральное искусство»**

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 758 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Театральное искусство» (в ред. от 20.09.2010 № 565, от 13.10.2011 № 616) следующие изменения:

1.1. в преамбуле после слов «Уставом города Перми» дополнить словами «решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»;

1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми производить расчет стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Театральное искусство» согласно Методике ежегодно на очередной финансовый год и плановый период до 20 сентября текущего года.»;

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Театральное искусство», утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 758 (в ред. от 20.09.2010 № 565, от 13.10.2011 № 616), следующие изменения:

2.1. в разделе 1:

2.1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения»;

2.1.2. второй абзац признать утратившим силу;

2.2. в разделе 2:

2.2.1. седьмой абзац изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2011 № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».»;

2.2.2. восьмой, тринадцатый, четырнадцатый, пятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.2.3. шестнадцатый абзац изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».»;

2.2.4. восемнадцатый, девятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.3. в разделе 3:

2.3.1. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«Исполнитель Услуги – муниципальные учреждения дополнительного образования детей города Перми.»;

2.3.2. в девятом абзаце после слов «Среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

2.3.3. в одиннадцатом абзаце слова «на 2010-2012 годы» исключить;

2.3.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Базисный период – период, принятый для расчета затрат, включаемых в стоимость Услуги по ценам и тарифам, применяемым в данном периоде. Базисным периодом для формирования стоимости Услуги с 2012 года являются 2009-2011 годы. К стоимости затрат для включения в стоимость Услуги, рассчитанных по рыночным, котировочным ценам и тарифам 2009 года (за исключением коммунальных услуг) применены среднегодовые индексы потребительских цен на 2010 и 2011 годы, кроме затрат, индексирование которых не предусматривалось нормативными актами. Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из тарифов 2011 года.

Расчет стоимости затрат, предусмотренных настоящей Методикой, для включения в стоимость муниципальной услуги производится на основании стоимости услуги базисного периода с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), учитываемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.4. раздел 4 изложить в следующей редакции:

## «4. Структура Услуги

Стоимость Услуги состоит из следующих затрат:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,  
оплата услуг связи,  
оплата коммунальных услуг,  
оплата работ, услуг по содержанию имущества,  
оплата прочих работ, услуг,  
прочие расходы (налог на имущество, земельный налог),  
увеличение стоимости материальных запасов,  
увеличение стоимости основных средств.»;

2.5. раздел 5 изложить в следующей редакции:

## «5. Методика расчета стоимости Услуги

5.1. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда.

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда включают следующие расходы:

заработная плата,  
начисления на выплаты по оплате труда.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда основного персонала, осуществляющего педагогическую деятельность (далее - педагогические работники), в расчете на 1 Услугу произведен с применением показателей, указанных в таблице 1 приложения к настоящей Методике, по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{пед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение}} = \text{Ст} \times \text{Ро} \times 1,4285 \times 1,15 \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

ФОТ<sub>пед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение</sub> – оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников в зависимости от класса и срока обучения,

Ст – количество ставок педагогических работников на одного учащегося, рассчитывается как отношение количества учебных часов в неделю к норме учебной нагрузки и наполняемости группы,

Ро – размер оклада в месяц,

1,4285 – коэффициент на стимулирующую часть оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда,

1,15 – коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ – коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 – количество месяцев.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала произведен с применением показателей, указанных в таблице 2 приложения к настоящей Методике, по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ахч}} = \text{Сахч} \times \text{Рахч} \times \text{К} \times 1,15 \times \text{НЗ} \times 12, \text{ где:}$$

ФОТ<sub>ахч</sub> – оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала,

Сахч – количество ставок руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала на одного учащегося. Определяется как отношение количества ставок на учреждение к среднему количеству учащихся в учреждении,

Рахч – размер оклада в месяц по должности соответствующих видов персонала,

К – коэффициент для расчета стимулирующей части (для руководителей - К-2, для административно-управленческого персонала - К-1,6666, для вспомогательного и младшего обслуживающего персонала - К-1,1765),

1,15 – коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ – коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 – количество месяцев.

Общий ФОТ = ФОТ педагогических работников + ФОТ руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала  
по форме, указанной в таблице 3 приложения к настоящей Методике.

5.2. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения услуг связи.

В качестве исходных данных принято расчетное количество телефонных точек в учреждении, расходы на услуги сети Интернет, среднее количество учащихся в учреждении.

Расчет расходов на оплату услуг связи производится исходя из количества телефонных точек, соединений Интернет, абонентской платы в расчете на год с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части оплаты услуг связи для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 4 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг связи для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

#### 5.3. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения коммунальных услуг.

Стоимость коммунальных услуг включает затраты на:

тепловую энергию;

электрическую энергию;

водоснабжение и водоотведение.

Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитаны исходя из среднего объема потребления топливно-энергетических ресурсов, определенных в натуральном выражении по видам топливно-энергетических ресурсов на 1 учащегося и тарифов на коммунальные услуги с применением среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.

Объем потребления тепловой энергии определяется исходя из годового расхода тепловой энергии (нормы расхода) учреждения на основании пунктов 2.1.2, 2.2.2 Методики определения норм расхода и нормативов потребления тепловой и электрической энергии бюджетными учреждениями Пермской области, утвержденной распоряжением губернатора Пермской области от 11.01.2005 № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями в соответствии с показателями, указанными в таблицах 5, 6 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления электроэнергии определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» и включает освещение, использование электробытовых приборов в соответствии с показателями, указанными в таблице 8 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления водоснабжения и водоотведения определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» из расчета нормы потребления воды в соответствии с показателями, указанными в таблице 10 приложения к настоящей Методике.

Расходы на оплату коммунальных услуг определены по формуле:

$$\text{Расходы на оплату коммунальных по видам топливно-энергетических ресурсов} = \\ (\text{средний годовой объем потребления} \times \text{тариф}) / \text{среднее количество учащихся} \\ \text{в учреждении} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Стоимость Услуги в части оплаты коммунальных услуг для включения в стоимость Услуги приведена в таблицах 7, 9, 11 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года стоимость затрат на оплату коммунальных услуг для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

#### 5.4. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

Расходы на содержание имущества включают затраты на:

вывоз твердых бытовых отходов,

дезинсекцию и дератизацию,

текущий ремонт зданий, оборудования и содержание помещений.

Расходы на вывоз твердых бытовых отходов (далее – ТБО) рассчитываются исходя из нормы накопления на 1 учащегося и цены за вывоз ТБО.

$$\text{ТБО} = \text{норма накопления на 1 учащегося куб.м} \times \text{цена за вывоз ТБО} \times \\ \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Норма накопления ТБО на 1 учащегося установлена постановлением администрации города Перми 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми».

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации определяются исходя из стоимости работ по дезинсекции и дератизации 1 кв.м площади учреждения и количества кв.м площади учреждения, приходящихся на 1 учащегося.

Рdez. = цена за услуги по дезинсекции и дератизации за 1 кв.м х  
количество кв.м на 1 учащегося х среднегодовой индекс потребительских цен

В целях поддержания имущественного комплекса в нормативном состоянии, отвечающем требованиям надзорных органов, в расчет стоимости в части содержания имущества включены расходы на содержание помещений.

Расходы определены исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса в городе Перми по ценам базисного года с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания учреждения с учетом количества кв.м площади учреждения на 1 учащегося (3,15 кв.м) в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.

Рсод.зд. = цена за содержание помещений за 1 кв.м х количество кв.м  
на 1 учащегося / 3 года х среднегодовой индекс потребительских цен

Расчет расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 12 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по содержанию имущества для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты прочих работ, услуг.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих работ, услуг включаются расходы на:

наладку и эксплуатацию пожарной сигнализации,  
вневедомственную охрану (наладка и эксплуатация охранной сигнализации),  
наладку и эксплуатацию тревожной кнопки,  
пользование бухгалтерскими программами (лицензионное обслуживание и информационное сопровождение),  
мероприятия по художественному образованию.

Расчет затрат на оплату прочих работ, услуг (за исключением мероприятий по художественному образованию) для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 13 приложения к настоящей Методике и рассчитывается исходя из стоимости работ, услуг, приходящихся на 1 учащегося с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Мероприятия по художественному образованию подразделяются на три уровня:

мероприятия, проводимые в учреждении,  
городские мероприятия,  
мероприятия краевого и российского уровней.

В мероприятиях первого уровня принимают участие все обучающиеся в учреждении, после чего определяются участники второго уровня мероприятий – 50 % от общего числа учащихся. Участниками третьего уровня являются учащиеся третьего и выше годов обучения, прошедшие отбор в мероприятиях первых двух уровней – 10 % от контингента.

В состав расходов на данные мероприятия включаются:

на первом уровне – приобретение дипломов для награждения участников мероприятия, проводимого в учреждении,

на втором уровне – транспортные услуги, связанные с доставкой участников и реквизита для участия в городском мероприятии,

на третьем уровне – оплата проезда, проживание, суточные для участия в краевых, российских мероприятиях с применением норм возмещения командировочных расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729.

Расчет затрат на оплату мероприятий по художественному образованию для включения в стоимость Услуги приведен в таблице 14 приложения к настоящей Методике и рассчитывается исходя из стоимости мероприятия, отнесенного к определенному уровню мероприятий с применением процента участия детей в мероприятии и среднегодовых индексов потребительских цен.

С 2012 года расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату прочих работ, услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих расходов.

Стоимость затрат по прочим расходам включает расходы на оплату:

налога на имущество,  
земельного налога.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату налога на имущество организаций определяется как произведение остаточной стоимости основных средств на 1 учащегося и налоговой ставки в размере 2,2 %.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату земельного налога определяется как произведение кадастровой стоимости земельного участка на 1 учащегося и размера налоговой ставки в размере 1,5 %.

Расчет стоимости Услуги в части оплаты налога на имущество и земельного налога приведен в таблицах 15, 16 приложения к настоящей Методике.

5.7. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости материальных запасов.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на увеличение стоимости материальных запасов включены расходы на приобретение:

набора неотложной помощи,  
хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды,  
канцелярских принадлежностей.

Расходы на приобретение набора неотложной помощи определены исходя из перечня медикаментов, утвержденного приказом муниципального управления здравоохранения администрации города Перми от 04.11.2000 № 331 «Лекарственные средства для образовательных учреждений» и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения набора неотложной помощи рассчитывается как отношение расходов на приобретение набора неотложной помощи к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды определены на основании приказа Министерства просвещения СССР от 28.01.1986 № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР» и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды рассчитывается как отношение расходов на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов приведен в таблице 17 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на увеличение стоимости материальных запасов на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств.

Расчет стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств включает расходы на приобретение оборудования в соответствии с показателями, указанными в таблице 18 приложения к настоящей Методике.

Стоимость Услуги в части расходов на увеличение стоимости основных средств рассчитывается как отношение цены оборудования к сроку эксплуатации с применением среднегодовых индексов потребительских цен в расчете на 1 учащегося.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по увеличению стоимости основных средств для включения в стоимость Услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.;

2.6. раздел 6 признать утратившим силу;

2.7. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 677

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на одну услугу в год (таблица 1)

Учебный план по виду искусств «Театральное искусство», 5-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы					Старшие классы				
	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основы актерского мастерства	2	24	0,0833	10	0,0083	2	18	0,1111	10	0,0111
Слушание музыки и музыкальная грамота	1	24	0,0417	10	0,0042	1	18	0,0556	10	0,0056
Ритмика	0,5	24	0,0208	10	0,0021	-	-	-	-	-
Художественное слово	1	24	0,0417	5	0,0083	0,5	18	0,0278	5	0,0056
Сценическая практика	0,5	24	0,0208	1	0,0208	0,5	18	0,0278	1	0,0278
Танец	1	24	0,0417	10	0,0042	2	18	0,1111	10	0,0111
Сценическое движение	0,5	24	0,0208	5	0,0042	1	18	0,0556	5	0,0111
Беседы об искусстве	1	24	0,0417	10	0,0042	1	18	0,0556	10	0,0056
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	10	0,0042	1	24	0,0417	10	0,0042
Итого	8,5	-	0,3542	-	0,0604	9	-	0,4861	-	0,0819

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу (5-летнее обучение)

5-летнее обучение	Число ставок на одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местах с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб. в год		
						2010 год	2011 год	
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302
Младшие классы	0,0604	5300	2271,1	1135,7	525,9	7964,4	8469,3	8216,9
Старшие классы	0,0819	5300	2271,1	1135,7	713,1	10798,8	11483,3	11141,0

## Учебный план по виду искусств «Театральное искусство», 7-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы						Старшие классы					
	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество ставок преподавателей на одного учащегося	
Основы актерского мастерства	2	24	0,0833	10	0,0083	2,5	18	0,1389	10	0,0139		
Слушание музыки и музыкальная грамота	1	24	0,0417	10	0,0042	1	18	0,0556	10	0,0056		
Ритмика	1	24	0,0417	10	0,0042	-	-	-	-	-		
Художественное слово	1	24	0,0417	5	0,0083	0,5	18	0,0278	5	0,0056		
Сценическая практика	0,5	24	0,0208	1	0,0208	0,5	18	0,0278	1	0,0278		
Танец	1	24	0,0417	10	0,0042	2	18	0,1111	10	0,0111		
Сценическое движение	-	-	-	-	-	1	18	0,0556	5	0,0111		
Грим	-	-	-	-	-	1	18	0,0556	10	0,0056		
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	10	0,0042	1	24	0,0417	10	0,0042		
Итого	7,5	-	0,3125	-	0,0542	9,5	-	0,5139	-	0,0847		

## Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу (7-летнее обучение)

7-летнее обучение	Число ставок одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местах с особыми условиями, руб.	Зарплата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб. в год		
						2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302
Младшие классы	0,0542	5300	2271,1	1135,7	471,9	7146,4	7599,4	7372,9
Старшие классы	0,0847	5300	2271,1	1135,7	737,5	11168,7	11876,7	11522,7

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала, руб. в год (таблица 2)

Наименование должности	Разряд	Базовый оклад	Количество ставок на учреждение	Количество ставок на ставку 1 учащегося	Количество стимулирующей части	Коэффициент за работу в местах с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц 1 ставки в расчете на 1 учащегося	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, руб. в год		
								2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 8 x 1,262 x 12	10 = 9 / 1,262 x 1,342	11 = 9 / 1,342 x 1,302
Директор	-	9842	1	0,0029	9 842,0	2 952,6	65,6	990	1052,3	1023,6
Заместитель директора по учебной работе	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,2	357,5	346,8
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,2	357,5	346,8
Главный бухгалтер	-	6889	0,5	0,0014	6889,0	2066,7	22,2	336,2	357,5	346,8
Итого руководители	-	30509,0	2,5	0,0071	30509,0	9152,7	132,2	1998,6	2124,8	2064,0
Бухгалтер, экономист	-	4950	0,5	0,0014	3299,7	1237,5	13,3	201,4	214,2	207,4
Итого АУП	-	4950	0,5	0,0014	3299,7	1237,5	13,3	201,4	214,2	207,4
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3	3750	0,5	0,0014	661,9	661,8	7,1	107,5	114,6	110,4
Гардеробщик	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86,3	91,8	88,8
Вахтер	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86,3	91,8	88,8
Сторож	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86,3	91,8	88,8
Дворник	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86,3	91,8	88,8
Уборщик служебных помещений	1	3000	0,5	0,0014	529,5	529,4	5,7	86,3	91,8	88,8
Итого младший обслуживающий персонал	-	18750	3	0,0084	3309,4	3308,8	35,6	539	573,6	554,4
Всего	-	54209	6	0,0169	37118,1	13699,0	181,1	2739,0	2912,6	2825,8

Итого стоимость одной Услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда начиная с 2012 года (таблица 3), руб. в год

	2010 год		2011 год		2012 год	
	5-летнее обучение	7-летнее обучение	5-летнее обучение	7-летнее обучение	5-летнее обучение	7-летнее обучение
Младшие классы	10703,4	9885	11381,9	10511,6	11042,7	10198,7
Старшие классы	13537,8	13907,4	14395,9	14789	13966,8	14348,5

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части оплаты расходов на услуги связи (таблица 4)

№	Показатель	Количество	Абонентская плата 2009 года, руб. в месяц	Итого, руб. в год
1	2	3	4	5 = 3 x 4 x 12
1	Количество телефонных точек на учреждении, в том числе руководитель, главный бухгалтер, бухгалтерская программа ПБС	3	513,96	18502,6
2	Интернет	1	1000,0	12000,0
3	Среднее количество учащихся в учреждении			349
4	Итого расходов на одного учащегося			87,4
5	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.4 x 1,137)			99,4
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.5 x 1,077)			107,0
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,074)			114,9
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)			115,6

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату тепловой энергии (таблица 5)

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на отопление учреждения

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Изменение удельной тепловой характеристики	К-1 расход тепла на подогрев наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	К-2 здания барачного типа	К-3 вновь построенного здания	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	qo табл.1 0,37	а табл.2 0,95	К-1 до 3-х этажей 1,0300	V объем 5065,5	Ti табл.1 21	То табл.3 кол.5 -35	К-2 1	К-3 1	102700

Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание	Расход тепловой энергии в год одного учащегося, Гкал	Среднее количество учащихся в учреждении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
До 5	0,1027	21	-5,9	-35	245	24	290	0,8309	349

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на вентиляцию учреждения (таблица 6)

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Температура наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	qv табл.5	То табл.3 кол.5	V объем	19857
	0,07	-35	5065,5	
Кубатура здания, тыс.куб.м	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Число часов отопления в сутки	Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося, Гкал
До 5	21	-5,9	24	0,1490
	0,02		52	349

Итого стоимость Услуги в части оплаты тепловой энергии, руб. в год (таблица 7)

Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося на отопление, Гкал	Расход тепловой энергии в год на одного учащегося на вентиляцию, Гкал	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость Услуги на 2012 год, руб. в год
1	2	3	4 = (1 + 2) x 3 x 1,081
0,8309	0,1490	1144,67	1212,5

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату электрической энергии (таблица 8)  
Примерный перечень электробытовых приборов и объем годового потребления ими электрической энергии

Наименование электробытового прибора	Объем годового потребления электрической энергии, кВт	Количество	Среднее количество учащихся в учреждении	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4
Телевизор, видеоманитон	180	20	349	10,32
Прочие электроприборы	30	80	349	6,88
Радиоприемник, магнитофон	15	20	349	0,86
Оргтехника	30	78	349	6,70
Итого				24,76

Расчет потребности в электрической энергии на внутришкольные нужды

Количество квадратных метров на одного учащегося	Удельная мощность приборов, кВт	К одновременного включения	Нормативное количество часов в год	Итого норма освещения	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт	Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт
3,15	15	0,35	2940	48,62	24,76	73,4

Итого стоимость Услуги в части оплаты электрической энергии, руб. в год (таблица 9)

Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость Услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	3 = 1 x 2 x 1,081
73,40	4,59	364,2

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату водоснабжения и водоотведения (таблица 10)

Вид прибора или процедуры	Норма расхода воды на одну процедуру в неделю, л	Количество процедур на одного учащегося	Средний объем потребления воды на одного учащегося в неделю, л	Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб.м
1	2	3	4 = 2 x 3	5 = 4 x 36 недель / 1000
Раковина	20	8	160	5,76
Унитаз	6	10	60	2,16
Итого	-	-	220	7,92

Итого стоимость Услуги в части оплаты водоснабжения и водоотведения, руб. в год (таблица 11)

Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб.м	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость Услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	3 = 1 x 2 x 1,081
7,92	47,77	409,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на содержание имущества (таблица 12)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб.	Исходные данные на одного учащегося	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Вывоз твердых бытовых отходов	куб.м./год	272,86	0,14	38,2
2	Дезинсекция и дератизация	руб. в год/1 кв.м	15,46	3,15	48,7
3	Текущий ремонт здания, содержание оборудования и помещений	руб./1 кв.м	105,36	3,15	331,9
4	Итого	-	-	-	418,8
5	Стоимость Услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.4 x 1,137)				476,2
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.5 x 1,077)				512,8
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,074)				550,8
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)				554,4

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих работ, услуг (таблица 13)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб. в год	Среднее количество учащихся, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Наладка и эксплуатация пожарной сигнализации	руб. в год	29176,4	-	83,6
2	Наладка и эксплуатация охранной сигнализации	руб. в год	15844,6	-	45,4
3	Обслуживание тревожной кнопки	руб. в год	21114,5	-	60,5
4	Лицензионное обслуживание и информационное сопровождение бухгалтерских программ	руб. в год	8027	-	23
5	Итого	-	74162,5	349	212,5
6	Стоимость Услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.5 x 1,137)				241,6
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,077)				260,2
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.7 x 1,074)				279,4
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.8 / 1,074 x 1,081)				281,2

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию (таблица 14)

Уровень мероприятия	Итого, руб.	% участия детей в мероприятии	Расчетная стоимость в год, руб.	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год
1	2	3	4 = 2 / 3	5 = 4 x 1,077	6 = 5 x 1,074	7 = 6 / 1,074 x 1,081
Российские, краевые конкурсы, фестивали	3695	10	369,5	398,0	427,4	430,2
Городские мероприятия	228,4	50	114,2	123,0	132,1	132,9
Мероприятия в учреждении	45,4	100	45,4	48,9	52,5	52,9

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию

Год обучения	5-летнее обучение			7-летнее обучение		итого, руб.
	российские, краевые конкурсы, фестивали	городские мероприятия, мероприятия в выходные дни	итого, руб.	российские, краевые конкурсы, фестивали	городские мероприятия, мероприятия в выходные дни	
1	2	3	4 = 2 + 3	5	6	7 = 5 + 6
Младшие классы		52,9	52,9	-	185,8	185,8
Старшие классы		185,8	185,8	430,2	185,8	616,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих расходов (таблица 15)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Налоговая ставка, %	Количество участвующих, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.	Стоимость Услуги на 2011 год, руб.	Стоимость Услуги на 2012 год, руб.
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4	6	7
Налог на имущество	58020409	2,2	5583	228,6	228,6	228,6
Земельный налог	462024267,7	1,5	5583	1241,3	1241,3	1241,3
Итого	-	-	-	1469,9	1469,9	1469,9

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату земельного налога (таблица 16)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.		Налоговая ставка, %	Количество участвующих, чел.	Стоимость Услуги на 2013 год, руб.	Стоимость Услуги на 2014 года, руб.
	2012 год	2013 год				
1	2	3	4	5	6 = (ст.2/4 x 1 + ст.3 / 4 x 3) x ст.4 / ст.5	7 = 3 x 4 / 5
Земельный налог	462024267,7	186543948	1,5	5583	686,23	501,19

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов (таблица 17)  
Расходы на приобретение набора неотложной помощи в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена 2009 года, руб.	Количество на 1 учреждение	Сумма расходов, руб.
1	Адреналин 0,1 % 10 амп.	уп.	33,69	1	33,69
2	Димедрол 1 % 10 амп.	уп.	1,50	1	1,50
3	Эуфиллин 2,4 % 10 амп.	уп.	28,58	1	28,58
4	Раствор аммиака во фл. 10 % 40 мл	уп.	7,65	1	7,65
5	Преднизолон в амп. № 3	уп.	41,07	1	41,07
6	Седуксен в амп. 2 мл 5 амп.	уп.	82,50	1	82,50
7	Левомецитин таб. 0,25 № 10	уп.	12,93	1	12,93
8	Новокаин 0,5 % 10 мл	уп.	27,18	1	27,18
9	Иммуноглобулин человека 1,5 мл № 10	уп.	225,46	1	225,46
10	Реополлиглюкин 200 мл	фл.	110,99	1	110,99
11	Магnezия 25 % - 10,0 10 амп.	уп.	13,28	1	13,28
12	Папаверин 10 амп. 2 %	уп.	13,72	1	13,72
13	Итого	-	598,55	1	598,55
14	Количество учащихся в учреждении				349
15	Итого расходов на одного учащегося				1,71
16	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.15 x 1,137)				1,94

17	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.16 x 1,077)	2,1
18	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.17 x 1,074)	2,25
19	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.18 / 1,074 x 1,081)	2,3

Расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды в месяц на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена 2009 года, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащихся в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6 x 12
1	Мыло хозяйственное	кус.	10,00	5	349	0,14
2	Мыло туалетное	кус.	12,00	5	349	0,17
3	Сода кальцинированная	шт.	16,00	1	349	0,05
4	Хлорная известь	кг	21,00	2	349	0,12
5	Ткань паковочная для пола	м	26,00	5	349	0,37
6	Веник	шт.	40,00	1	349	0,11
7	Метла	шт.	52,00	1	349	0,15
8	Электрические лампы	шт.	10,00	1	349	0,03
9	Электрические лампы дневного света	шт.	85,00	1	349	0,24
10	Итого	-	-	-	-	16,57
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.10 x 1,137)					18,84
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.11 x 1,077)					20,29
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 x 1,074)					21,79
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.13 / 1,074 x 1,081)					21,9

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена 2009 года, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащихся в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб.
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6
1	Ведро оцинкованное	шт.	100	1	349	0,29
2	Ведро пластмассовое	шт.	62	1	349	0,17
3	Таз	шт.	231	1	349	0,66
4	Корзина для мусора	шт.	200,5	6	349	3,46
5	Замок навесной	шт.	45	6	349	0,77
6	Замок врезной	шт.	168	6	349	2,89
7	Совок для мусора	шт.	15,8	6	349	0,27
8	Швабра	шт.	193,5	1	349	0,55

9	Лопата	шт.	300	1	349	0,86
10	Перчатки резиновые	шт.	12,3	6	349	0,21
11	Итого	-	-	-	-	10,12
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.11 x 1,137)					
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 x 1,077)					
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.13 x 1,074)					
15	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.14 / 1,074 x 1,081)					

Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного педагога	Цена 2009 года, руб.	Количество ставок преподавателей на одну группу	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 x 0,3542
1	Ручка	шт.	10	5	-	17,7
2	Стержень для ручки	шт.	20	2	-	14,2
3	Карандаш	шт.	10	4	-	14,2
4	Ластик	шт.	5	4	-	7,1
5	Линейка	шт.	1	15	-	5,3
6	Папка уголок	шт.	9	7	-	22,3
7	Тетрадь общая	шт.	9	15	-	47,8
8	Итого	-	-	-	0,3542	128,5
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.8 x 1,137)					
10	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.9 x 1,077)					
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.10 x 1,074)					
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.11 / 1,074 x 1,081)					

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов

Наименование расходов	Стоимость Услуги на одного учащегося с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
Приобретение набора неопложной помощи	2,3
Приобретение материалов на хозяйственные нужды	21,9
Приобретение хозяйственного инвентаря	13,4
Приобретение канцелярских принадлежностей	170,1
Итого	207,7

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части увеличения стоимости основных средств (таблица 18)

№	Наименование	Количество на 1 группу, учреждение	Ед. изм.	Цена 2009 года, руб.	Срок эксплуатации	Количество учащихся на одну группу, учреждение	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	1	2	3	4	5	6	7 = 2 x 4 / 5 / 6
1	Нотная доска меловая	1	руб.	4300	10	10	43
2	Стол для педагога	1	руб.	3000	8	10	37,5
3	Стол для учащихся	7	руб.	2600	8	10	227,5
4	Стул для учащихся	8	руб.	1070	10	8	107
5	Магнитолы	1	руб.	4500	8	10	56,3
6	Компьютер	1	руб.	21000	8	349	7,5
7	Итого	-	-	-	-	-	478,8
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.7 x 1,137)						544,4
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.8 x 1,077)						586,3
10	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.9 x 1,074)						629,7
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.10 / 1,074 x 1,081)						633,8



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 678

**Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 3105, ограниченного ул.Нижне-Курьинской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курьинской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры**

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели обеспечения застроенной территории квартала № 3105, ограниченного ул.Нижне-Курьинской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курьинской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 23.10.2012 № 678

### РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ обеспечения застроенной территории квартала № 3105, ограниченного ул.Нижне-Курьинской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курьинской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры

№	Наименование норматива (учреждения, предприятия, сооружения)	Единица измерения	Нормативное значение		Примечание
			max	min	
1	2	3	4	5	6
1	Средний размер домохозяйства	количество человек	3,23		
2	Социальные учреждения				
2.1	Учреждения образования				
2.1.1	Муниципальные детские сады	мест на 1000 жителей	-	35	при разработке документации по планировке территории расчеты потребности необходимого количества мест в учреждениях образования проводить по значениям параметров 2.1.1, 2.1.2
2.1.2	Муниципальные учреждения среднего (полного) общего образования	мест на 1000 жителей	-	90	

1	2	3	4	5	6
2.2	Муниципальные амбулаторно-поликлинические учреждения	-	-	-	потребность устанавливается заданием управления здравоохранения администрации города Перми
2.3	Площадь открытых плоскостных физкультурно-спортивных сооружений на территориях общего пользования	кв.м/ 10000 чел.	-	2500	потребность устанавливается заданием комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми
3	Объекты озеленения				
3.1	Площадь озелененных территорий общего пользования	количество кв.м на 1 человека	-	5	при разработке документации по планировке территории расчеты площади озелененных территорий общего пользования проводить по значению параметра 3.1. В проектируемых кварталах предусмотреть размещение мини-парков с элементами игровых площадок для детей и площадок для занятий спортом. Площадь каждого объекта около 0,15 га +/- 10 %
4	Объекты культуры				
4.1	Рекомендуется создание условий для организации досуга, размещение организаций досуга	-	-	-	потребность устанавливается заданием департамента по культуре и молодежной политике администрации города Перми
5	Объекты коммунально-бытового назначения				
5.1	Рекомендуется создание условий для размещения объектов коммунально-бытового назначения	-	-	-	размещение объектов коммунально-бытового назначения осуществляется в соответствии с видами разрешенного использования Правил землепользования и застройки города Перми
6	Другие параметры				
6.1	Обеспеченность проектируемой жилой и нежилой застройки объектами, предназначенными для хранения легкового автотранспорта	количество мест на жилую единицу или на 100 кв.м площади нежилых помещений		0,7	
7	Объекты инженерной инфраструктуры				
7.1	Водоснабжение	куб.м/сек.	-		обеспечивается согласно выдаваемым техническим условиям
7.2	Канализация	куб.м/сек.	-		
7.3	Теплоснабжение	Гкал/час	-		
7.4	Электроснабжение	МВт	-		
7.5	Газоснабжение (на плиты)	куб.м/час	-		
7.6	Дождевая канализация	тыс.куб.м/сут.	-		



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 679

**О внесении изменений в ведомственную целевую программу  
«Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы,  
утвержденную постановлением администрации города Перми от 22.11.2011 № 766**

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях актуализации и исполнения мероприятий в области внешнего благоустройства, жилищного хозяйства, развития потребительского рынка администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22 ноября 2011 г. № 766 (в ред. от 18.05.2012 № 229, от 03.08.2012 № 438, от 24.08.2012 № 490).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Орджоникидзевского района города Перми Королеву Л.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением администрации  
 города Перми  
 от 23.10.2012 № 679

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
 которые вносятся в ведомственную целевую программу «Развитие Орджоникидзевского района города Перми»  
 на 2012-2014 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми  
 от 22 ноября 2011 г. № 766**

1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы»:

1.1. в строке 7 в графе 3 после слов «повышение качества и спектра муниципальных услуг по организации досуга населения» дополнить словами «приведение в нормативное состояние состояние имущественных комплексов учреждений культуры»;

1.2. строку 10 изложить в следующей редакции:

10	Объемы и источники финансирования программы	831321,738 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе: 2012 год – 252326,038 тыс.руб.; 2013 год – 285590,700 тыс.руб.; 2014 год – 293405,000 тыс.руб.
----	---	--

2. В разделе «Финансирование ведомственной целевой программы»:

2.1. строки:

1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Снос самовольных построек	бюджет города Перми	1128,000	4485,700	1500,200	1605,300	1380,200	количество сношенных са- мовольных по- строек	ед.	10	84	28	29	27
								площадь сносе- ных самовольных построек	кв.м	1460	14303	5042	5085	4176
Итого по задаче 1.1		бюджет города Перми	1733,200	5292,600	1746,200	1875,000	1671,400							

изложить в следующей редакции:

1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Снос самовольных построек	бюджет города Перми	1128,000	3615,251	629,751	1605,300	1380,200	количество сношенных са- мовольных по- строек	ед.	10	84	28	29	27
								площадь сносе- ных самовольных построек	кв.м	1460	14305	5044	5085	4176

Итого по задаче 1.1		бюджет города Перми	1733,200	4422,151	875,751	1875,000	1671,400	150	150	150
2.2. строки:										
4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Текущий ремонт инженерных сооружений в пределах административных границ	бюджет города Перми	2553,300	9184,200	2906,900	3048,200	3229,100	кв.м	400	400
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Текущее содержание инженерных сооружений в пределах административных границ							кв.м	3793	3793
Итого по задаче 4.1		бюджет города Перми	2553,300	9184,200	2906,900	3048,200	3229,100			
изложить в следующей редакции:										
4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Текущий ремонт инженерных сооружений в пределах административных границ	бюджет города Перми	2553,300	8022,592	1709,292	3084,200	3229,100	кв.м	400	400
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Текущее содержание инженерных сооружений в пределах административных границ							кв.м	3793	3793
Итого по задаче 4.1		бюджет города Перми	2553,300	8022,592	1709,292	3084,200	3229,100			

## 2.3. строки:

5.3.1	Мероприятие 5.3.1. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	бюджет города Перми	9676,400	31175,800	10187,800	10405,100	10582,900	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.	1	1	1	1	1	1
Итого по задаче 5.3		бюджет города Перми	9676,400	31175,800	10187,800	10405,100	10582,900								

## изложить в следующей редакции:

5.3.1	Мероприятие 5.3.1. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	бюджет города Перми	9676,400	32069,100	10287,100	10802,100	10979,900	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.	1	1	1	1	1	1
Итого по задаче 5.3		бюджет города Перми	9676,400	32069,100	10287,100	10802,100	10979,900								

## 2.4. строки:

9.1.1	Мероприятие 9.1.1. Организация мест массового отдыха у воды в микрорайоне КамГЭС	бюджет города Перми	737,300	3484,800	1705,200	1779,600	0,000	количество организованных мест массового отдыха у воды, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	-	1	1	1	0
Итого по задаче 9.1		бюджет города Перми	737,300	3484,800	1705,200	1779,600	0,000								

## изложить в следующей редакции:

9.1.1	Мероприятие 9.1.1. Организация мест массового отдыха у воды в микрорайоне КамГЭС	бюджет города Перми	737,300	3252,056	1472,456	1779,600	0,000	количество организованных мест массового отдыха у воды, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	-	1	1	1	0
-------	--	---------------------	---------	----------	----------	----------	-------	---	-----	---	---	---	---	---	---

Итого по задаче 9.1	бюджет города Перми	737,300	3252,056	1472,456	1779,600	0,000							
2.5. строки:													
10.2.1	Мероприятие 10.2.1. Обеспечение деятельности учреждений досуга населения по месту жительства	бюджет города Перми	20033,500	57903,100	19190,300	19308,200	19404,600						
								количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры	ед.	722	2130	710	710
								количество занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках	чел.	930	-	780	780
Итого по задаче 10.2	бюджет города Перми	20033,500	57903,100	19190,300	19308,200	19404,600							

изложить в следующей редакции:

10.2.1	Мероприятие 10.2.1. Обеспечение деятельности учреждений досуга населения по месту жительства	бюджет города Перми	20033,500	59766,500	19397,300	20136,400	20232,800						
								количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры	ед.	722	2130	710	710
								количество занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках	чел.	930	-	780	780
Итого по задаче 10.2	бюджет города Перми	20033,500	59766,500	19397,300	20136,400	20232,800							

2.6. после строки «Итого по задаче 10.2» дополнить строками следующего содержания:

10.3	Задача 10.3. Приведение в нормативное состояние имуществом комплексов учреждений культуры														
10.3.1	Мероприятие 10.3.1. Выполнение нормативных требований и предписаний надзорных органов в учреждениях культуры	бюджет города Перми	0,000	767,462	767,462	0,000	0,000	0,000	количество учреждений культуры, в которых выполнены нормативные требования и предписания надзорных органов	ед.	-	2	2	0	0
Итого по задаче 10.3		бюджет города Перми	0,000	767,462	767,462	0,000	0,000								

2.7. строки:

12.1.3	Мероприятие 12.1.3. Содержание общественных центров	бюджет города Перми	2488,449	14013,600	4418,100	4687,600	4907,900	количество мероприятий, проведенных общественными объединениями	ед.	2500	10696	3432	3632	3632
Итого по задаче 12.1		бюджет города Перми	6179,849	25753,200	8139,900	8613,200	9000,100	количество общественных центров	ед.	5	-	5	5	5

изложить в следующей редакции:

12.1.3	Мероприятие 12.1.3. Содержание общественных центров	бюджет города Перми	2488,449	13799,832	4204,332	4687,600	4907,900	количество мероприятий, проведенных общественными объединениями	ед.	2500	10696	3432	3632	3632
Итого по задаче 12.1		бюджет города Перми	6179,849	25539,432	7926,132	8613,200	9000,100	количество общественных центров	ед.	5	-	5	5	5

2.8. строки:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	бюджет города Перми	29362,7000	88631,000	29222,500	29573,400	29835,100	в соответствии со сметой				
Итого по задаче 15.1		бюджет города Перми	29362,7000	88631,000	29222,500	29573,400	29835,100					
Итого по Программе		бюджет города Перми	235979,449	828401,245	251930,745	284328,100	292142,400					

изложить в следующей редакции:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	бюджет города Перми	29362,700	90541,900	31058,600	29610,800	29872,500	в соответствии со сметой				
Итого по задаче 15.1		бюджет города Перми	29362,700	90541,900	31058,600	29610,800	29872,500					
Итого по Программе		бюджет города Перми	235979,449	831321,738	252326,038	285590,700	293405,000					

3. В приложении «План-график ведомственной целевой программы «Развитие Орджоникидзевского района города Перми» на 2012-2014 годы на 2012 год»:

3.1. строки:

1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Снос самовольных построек	31 декабря		количество снесенных самовольных построек	ед.	28	бюджет города Перми	1500,200
				площадь снесенных самовольных построек	кв.м	5042		
Итого по задаче 1.1							бюджет города Перми	1746,200

изложить в следующей редакции:

1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Снос самовольных построек	31 декабря	количество снесенных самовольных построек	ед.	28	бюджет города Перми	629,751	
			площадь снесенных самовольных построек	кв.м	5044			
Итого по задаче 1.1							бюджет города Перми	875,751

## 3.2. строки:

4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений в пределах административных границ	31 декабря	площадь отремонтированных искусственных инженерных сооружений	кв.м	100	бюджет города Перми	2906,900	
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Текущее содержание искусственных инженерных сооружений в пределах административных границ	31 декабря	площадь искусственных инженерных сооружений, подлежащих текущему содержанию	кв.м	3793			
Итого по задаче 4.1							бюджет города Перми	2906,900

## изложить в следующей редакции:

4.1.1	Мероприятие 4.1.1. Текущий ремонт искусственных инженерных сооружений в пределах административных границ	31 декабря	площадь отремонтированных искусственных инженерных сооружений	кв.м	100	бюджет города Перми	1709,292	
4.1.2	Мероприятие 4.1.2. Текущее содержание искусственных инженерных сооружений в пределах административных границ	31 декабря	площадь искусственных инженерных сооружений, подлежащих текущему содержанию	кв.м	3793			
Итого по задаче 4.1							бюджет города Перми	1709,292

## 3.3. строки:

5.3.1	Мероприятие 5.3.1. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	31 декабря	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.	1	бюджет города Перми	10187,800	
Итого по задаче 5.3							бюджет города Перми	10187,800

изложить в следующей редакции:

5.3.1	Мероприятие 5.3.1. Содержание муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	31 декабря	количество муниципальных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика	ед.	1	бюджет города Перми	10287,100
Итого по задаче 5.3							10287,100

3.4. строки:

9.1.1	Мероприятие 9.1.1. Организация места массового отдыха у воды в микрорайоне КамГЭС	31 декабря	количество организованных мест массового отдыха у воды, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	бюджет города Перми	1705,200
Итого по задаче 9.1							1705,200

изложить в следующей редакции:

9.1.1	Мероприятие 9.1.1. Организация места массового отдыха у воды в микрорайоне КамГЭС	31 декабря	количество организованных мест массового отдыха у воды, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	бюджет города Перми	1472,456
Итого по задаче 9.1							1472,456

3.5. строки:

10.2.1	Мероприятие 10.2.1. Обеспечение деятельности учреждений по организации досуга населения по месту жительства	31 декабря	количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры	ед.	710	бюджет города Перми	19190,300
			количество занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках	чел.	780		
Итого по задаче 10.2							19190,300

изложить в следующей редакции:

10.2.1	Мероприятие 10.2.1. Обеспечение деятельности учреждений по организации досуга населения по месту жительства	31 декабря	количество досуговых мероприятий в учреждениях культуры	ед.	710	бюджет города Перми	19397,300	
			количество занимающихся на регулярной основе в творческих объединениях, коллективах, клубных формированиях, кружках	чел.	780			
Итого по задаче 10.2							бюджет города Перми	19397,300

3.6. после строки «Итого по задаче 10.2» дополнить строками следующего содержания:

10.3	Задача 10.3. Приведение в нормативное состояние имущества муниципальных комплексов учреждений культуры							
10.3.1	Мероприятие 10.3.1. Выполнение нормативных требований и предписаний надзорных органов в учреждениях культуры	31 декабря	количество учреждений культуры, в которых выполнены нормативные требования и предписания надзорных органов	ед.	2	бюджет города Перми	767,462	
103.1.1	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт чердачного помещения в МАУК города Перми «Дворец культуры им. А.С.Пушкина»	31 декабря				бюджет города Перми	430,000	
103.1.2	Замена пожарных кранов и шкафов в МАУК города Перми «Дворец культуры им. А.С.Пушкина»	31 декабря				бюджет города Перми	41,014	
103.1.3	Огнезащитная обработка решеток в МАУК города Перми «Центр досуга «Альянс»	31 декабря				бюджет города Перми	278,812	
103.1.4	Частичный ремонт стен лестничного марша в МАУК города Перми «Центр досуга «Альянс»	31 декабря				бюджет города Перми	17,636	
Итого по задаче 10.3							бюджет города Перми	767,462

3.7. строки:

12.1.3	Мероприятие 12.1.3 Содержание общественных центров	31 декабря	количество мероприятий, проведенных общественными объединениями	ед.	2432	бюджет города Перми	4418,100	
			количество общественных центров	ед.	5			
Итого по задаче 12.1							бюджет города Перми	8139,900

изложить в следующей редакции:

12.1.3	Мероприятие 12.1.3 Содержание общественных центров	31 декабря	количество мероприятий, проведенных обществен- ными объединениями	ед.	2432	бюджет города Перми	4204,332	
			количество общественных центров	ед.	5			
Итого по задаче 12.1							бюджет города Перми	7926,132

3.8. строки:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	31 декабря	в соответствии со сметой			бюджет города Перми	29222,500	
Итого по задаче 15.1							бюджет города Перми	29222,500
Всего							бюджет города Перми	251930,745

изложить в следующей редакции:

15.1.1	Мероприятие 15.1.1. Содержание аппарата администрации Орджоникидзевского района города Перми	31 декабря	в соответствии со сметой			бюджет города Перми	31058,600	
Итого по задаче 15.1							бюджет города Перми	31058,600
Всего							бюджет города Перми	252326,038



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2012

№ 680

### **Об установлении расходного обязательства в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий местного значения, муниципального лесного контроля и муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, пунктами 25, 30, 38 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, статьей 20 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на неограниченный срок расходное обязательство в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий местного значения, муниципального лесного контроля и муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения (далее – ООПТ).

2. Определить, что расходное обязательство в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, лесов ООПТ, муниципального лесного контроля и муниципального контроля в области использования и охраны ООПТ осуществляется по следующим направлениям расходов:

проведение первичных мер пожарной безопасности в городских лесах, лесах ООПТ;

воспроизводство городских лесов, лесов ООПТ;

обустройство и содержание городских лесов, лесов ООПТ;

сохранение биологического разнообразия и сохранение объектов историко-культурного и природного наследия на землях городских лесов, лесов ООПТ;

охрана и защита городских лесов, лесов ООПТ от лесонарушений и вредных организмов;

разработка научных обоснований и концепции для новых ООПТ;

межевание лесных участков городских лесов, лесов ООПТ, расположенных в границах городского округа;

осуществление муниципального лесного контроля и муниципального контроля в области использования и охраны ООПТ местного значения.

3. Установить, что объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, предусматривается в бюджете города Перми в ведомственной структуре расходов бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период по управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми, которое организует исполнение направлений в рамках данного расходного обязательства.

4. Объем финансового обеспечения для исполнения данного расходного обязательства рассчитывается нормативным методом.

5. Определить источником финансирования расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, средства бюджета города Перми, предусмотренные решением Пермской городской Думы на очередной финансовый год и плановый период.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2012

№ 681

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.04.2010 № 207 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития города Перми на очередной финансовый год и плановый период»**

В соответствии со статьей 23 решения Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми» администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 23 апреля 2010 г. № 207 «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития города Перми на очередной финансовый год и плановый период» (в ред. от 13.10.2011 № 610) изменения, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Руководителям территориальных органов администрации города Перми ежегодно до 15 апреля обеспечивать сбор, подготовку и представление в планово-экономический департамент администрации города Перми:

3.1. сведений по основным показателям прогноза социально-экономического развития ключевых крупных и средних предприятий и организаций города Перми по форме согласно приложению к настоящему постановлению;

3.2. дополнительной информации, содержащей сведения о реализации ключевыми крупными и средними предприятиями и организациями города Перми инвестиционных проектов (программ), введении новых производств, количестве создаваемых новых рабочих мест, перспективах развития системы оплаты труда, в том числе причинах повышения/сокращения фонда оплаты труда и численности занятых, а также общие параметры результативности внешнеэкономической деятельности (при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2012

№ 682

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 02.11.2009 № 753 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение»**

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 753 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение» (в ред. от 20.09.2010 № 570, от 13.10.2011 № 613) следующие изменения:

1.1. в преамбуле после слов «Уставом города Перми,» дополнить словами «решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»;

1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми производить расчет стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение» согласно Методике ежегодно на очередной финансовый год и плановый период до 20 сентября текущего года.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение», утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 753 (в ред. от 20.09.2010 № 570, от 13.10.2011 № 613), следующие изменения:

2.1. в разделе 1:

2.1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения»;

2.1.2. второй абзац признать утратившим силу;

2.2. в разделе 2:

2.2.1. седьмой абзац изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2011 № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».»;

2.2.2. восьмой, тринадцатый, четырнадцатый, пятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.2.3. шестнадцатый абзац изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».»;

2.2.4. восемнадцатый, девятнадцатый абзацы признать утратившими силу;

2.3. в разделе 3:

2.3.1. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«Исполнитель Услуги – муниципальные учреждения дополнительного образования детей города Перми.»;

2.3.2. в девятом абзаце после слов «Среднегодовой индекс потребительских цен» дополнить словами «(либо индекс роста доходов)»;

2.3.3. в одиннадцатом абзаце слова «на 2010-2012 годы» исключить;

2.3.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Базисный период – период, принятый для расчета затрат, включаемых в стоимость муниципальной услуги по ценам и тарифам, применяемым в данном периоде. Базисным периодом для формирования стоимости муниципальной услуги с 2012 года являются 2009-2011 годы. К стоимости затрат для включения в стоимость муниципальной услуги, рассчитанных по рыночным, котировочным ценам и тарифам 2009 года (за исключением коммунальных услуг), применены среднегодовые индексы потребительских цен на 2010 и 2011 годы, кроме затрат, индексирование которых не предусматривалось нормативными актами. Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из тарифов 2011 года.

Расчет стоимости затрат, предусмотренных настоящей Методикой, для включения в стоимость муниципальной услуги производится на основании стоимости услуги базисного периода с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), учитываемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

2.4. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структура муниципальной услуги

Стоимость Услуги состоит из следующих затрат:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,

оплата услуг связи,

оплата коммунальных услуг,

оплата работ, услуг по содержанию имущества,

оплата прочих работ, услуг,

прочие расходы (налог на имущество, земельный налог),

увеличение стоимости материальных запасов,

увеличение стоимости основных средств.»;

2.5. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Методика расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования по образовательным программам повышенного уровня «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение»

5.1. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда.

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда включают следующие расходы:

заработная плата,

начисления на выплаты по оплате труда.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда основного персонала, осуществляющего педагогическую деятельность (далее – педагогические работники), в расчете на 1 Услугу произведен с применением показателей, указанных в таблице 1 приложения к настоящей Методике, по формуле:

ФОТпед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение = Ст x Po x 1,4285 x 1,15 x НЗ x 12, где:

ФОТпед. 5-лет. обучение, 7-лет. обучение - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников в зависимости от класса и срока обучения,

Ст - количество ставок педагогических работников на одного учащегося,

Ст = количество учебных часов в неделю / норма учебной нагрузки / наполняемость группы,

Po - размер оклада в месяц,

1,4285 - коэффициент на стимулирующую часть оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда,

1,15 - коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ - коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 - количество месяцев.

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала произведен с применением показателей, указанных в таблице 2 приложения к настоящей Методике, по формуле:

ФОТахч = Сахч x Рахч x К x 1,15 x НЗ x 12, где:

ФОТахч - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала,

Сахч - количество ставок руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала на одного учащегося,

Сахч = количество ставок на учреждение / среднее количество учащихся в учреждении,

Рахч - размер оклада в месяц по должности соответствующих видов персонала,

К - коэффициент для расчета стимулирующей части (для руководителей - К-2, для административно-управленческого персонала - К-1,6666, для вспомогательного и младшего обслуживающего персонала - К-1,1765),

1,15 - коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями,

НЗ - коэффициент начислений на заработную плату (размер изменяется в соответствии с действующим законодательством),

12 - количество месяцев.

Общий ФОТ = ФОТ педагогических работников + ФОТ руководящего, административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала по форме, указанной в таблице 3 приложения к настоящей Методике.

5.2. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения услуг связи.

В качестве исходных данных принято расчетное количество телефонных точек в учреждении, расходы на услуги сети Интернет, среднее количество учащихся в учреждении.

Расчет расходов на оплату услуг связи производится исходя из количества телефонных точек, соединений Интернет, абонентской платы в расчете на год с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части оплаты услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 4 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Методика расчета стоимости Услуги в части приобретения коммунальных услуг.

Стоимость коммунальных услуг включает затраты на:

тепловую энергию;

электрическую энергию;

водоснабжение и водоотведение.

Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитаны исходя из среднего объема потребления топливно-энергетических ресурсов, определенных в натуральном выражении по видам топливно-энергетических ресурсов, на 1 учащегося и тарифов на коммунальные услуги с применением среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период.

Объем потребления тепловой энергии определяется исходя из годового расхода тепловой энергии (нормы расхода) учреждения на основании пунктов 2.1.2, 2.2.2 Методики определения норм расхода и нормативов потребления тепловой и электрической энергии бюджетными учреждениями Пермской области, утвержденной распоряжением губернатора Пермской области от 11.01.2005 № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями», в соответствии с показателями, указанными в таблицах 5, 6 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления электроэнергии определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» и включает освещение, использование электробытовых приборов в соответствии с показателями, указанными в таблице 8 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления водоснабжения и водоотведения определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» из расчета нормы потребления воды в соответствии с показателями, указанными в таблице 10 приложения к настоящей Методике.

Расходы на оплату коммунальных услуг определены по формуле:

$$\text{Расходы на оплату коммунальных по видам топливно-энергетических ресурсов} = (\text{средний годовой объем потребления} \times \text{тариф}) / \text{среднее количество учащихся в учреждении} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Стоимость муниципальной услуги в части оплаты коммунальных услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведена в таблицах 7, 9, 11 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года стоимость затрат на оплату коммунальных услуг для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста дохода), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

Расходы на содержание имущества включают затраты на:

вывоз твердых бытовых отходов,

дезинсекцию и дератизацию,

текущий ремонт зданий, оборудования и содержание помещений.

Расходы на вывоз твердых бытовых отходов (далее – ТБО) рассчитываются исходя из нормы накопления на 1 учащегося и цены за вывоз ТБО.

$$\text{ТБО} = \text{норма накопления на 1 учащегося куб.м} \times \text{цена за вывоз ТБО} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Норма накопления ТБО на 1 учащегося установлена постановлением администрации города Перми от 03.02.2010 № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми».

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации определяются исходя из стоимости работ по дезинсекции и дератизации 1 кв.м площади учреждения и количества кв.м площади учреждения, приходящихся на 1 учащегося.

$$\text{Рdez.} = \text{цена за услуги по дезинсекции и дератизации за 1 кв.м} \times \text{количество кв.м на 1 учащегося} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

В целях поддержания имущественного комплекса в нормативном состоянии, отвечающем требованиям надзорных органов, в расчет стоимости в части содержания имущества включены расходы на содержание помещений.

Расходы определены исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса в городе Перми по ценам базисного года с учетом среднегодового индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период за 1 кв.м площади здания учреждения с учетом количества кв.м площади учреждения на 1 учащегося (3,15 кв.м) в расчете на три года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.

$$\text{Рсод.зд.} = \text{цена за содержание помещений за 1 кв.м} \times \text{количество кв.м на 1 учащегося} / 3 \text{ года} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 12 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»

5.5. Методика расчета стоимости Услуги в части оплаты прочих работ, услуг.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих работ, услуг включаются расходы на:

наладку и эксплуатацию пожарной сигнализации, вневедомственную охрану (наладка и эксплуатация охранной сигнализации), наладку и эксплуатацию тревожной кнопки, пользование бухгалтерскими программами (лицензионное обслуживание и информационное сопровождение), мероприятия по художественному образованию.

Расчет затрат на оплату прочих работ, услуг (за исключением мероприятий по художественному образованию) для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 13 приложения к настоящей Методике и рассчитывается исходя из стоимости работ, услуг, приходящихся на 1 учащегося с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Мероприятия по художественному образованию подразделяются на три уровня:

мероприятия, проводимые в учреждении, городские мероприятия, мероприятия краевого и российского уровней.

В мероприятиях первого уровня принимают участие все обучающиеся в учреждении, после чего определяются участники второго уровня мероприятий – 50 % от общего числа учащихся. Участниками третьего уровня являются учащиеся третьего и выше годов обучения, прошедшие отбор в мероприятиях первых двух уровней – 10 % от контингента.

В состав расходов на данные мероприятия включаются:

на первом уровне - приобретение дипломов для награждения участников мероприятия, проводимого в учреждении, на втором уровне - транспортные услуги, связанные с доставкой участников и реквизита для участия в городском мероприятии,

на третьем уровне - оплата проезда, проживание, суточные для участия в краевых, российских мероприятиях с применением норм возмещения командировочных расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729.

Расчет затрат на оплату мероприятий по художественному образованию для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 14 приложения к настоящей Методике и рассчитывается исходя из стоимости мероприятия, отнесенного к определенному уровню мероприятий с применением процента участия учащихся в мероприятии и среднегодовых индексов потребительских цен.

С 2012 года расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату прочих работ, услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста дохода), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Методика расчета стоимости Услуги в части расходов на оплату прочих расходов.

Стоимость затрат по прочим расходам включает расходы на оплату:

налога на имущество, земельного налога.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату налога на имущество организаций определяется как произведение остаточной стоимости основных средств на 1 учащегося и налоговой ставки в размере 2,2 %.

Стоимость Услуги в части расходов на оплату земельного налога определяется как произведение кадастровой стоимости земельного участка на 1 учащегося и размера налоговой ставки в размере 1,5 %.

Расчет стоимости Услуги в части оплаты налога на имущество и земельного налога приведен в таблицах 15, 16 приложения к настоящей Методике.»;

5.7. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости материальных запасов.

В расчет стоимости Услуги в части расходов на увеличение стоимости материальных запасов включены расходы на приобретение:

набора неотложной помощи, хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды, канцелярских принадлежностей.

Расходы на приобретение набора неотложной помощи определены исходя из перечня медикаментов, утвержденного приказом муниципального управления здравоохранения администрации города Перми от 04.11.2000 № 331 «Лекарственные средства для образовательных учреждений» и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения набора неотложной помощи рассчитывается как отношение расходов на приобретение набора неотложной помощи к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды определены на основании приказа Министерства просвещения СССР от 28.01.1986 № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР» и цены приобретения.

Стоимость Услуги в части приобретения хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды рассчитывается как отношение расходов на приобретение хозяйственного инвентаря и материалов на хозяйственные нужды к среднему количеству учащихся в учреждении с учетом среднегодовых индексов потребительских цен.

Расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов приведен в таблице 17 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на увеличение стоимости материальных запасов на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста дохода), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Методика расчета стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств.

Расчет стоимости Услуги в части увеличения стоимости основных средств включает расходы на приобретение оборудования в соответствии с показателями, указанными в таблице 18 приложения к настоящей Методике.

Стоимость Услуги в части расходов на увеличение стоимости основных средств рассчитывается как отношение цены оборудования к сроку эксплуатации с применением среднегодовых индексов потребительских цен в расчете на 1 учащегося.

С 2012 года расчет расходов в части приобретения услуг по увеличению стоимости основных средств для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.6. раздел 6 признать утратившим силу;

2.7. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 24.10.2012 № 682

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда преподавателей на одну услугу в год (таблица 1)

Учебный план по виду искусств «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение», 5-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы				Старшие классы					
	количе- ство учеб- ных часов в неделю	норма учеб- ной нагруз- ки препода- вателей на одну группу	количество ставок пре- подавате- лей на одну группу	наполни- мость группы	количество ставок пре- подавателей на одного учащегося	количе- ство учеб- ных часов в неделю	норма учебной нагрузки препо- давателей на одну группу	количество ставок пре- подавате- лей на одну группу	наполни- мость группы	количе- ство ста- вок препо- давателей на одного учащегося
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструмент (вокал)	2	24	0,0833	1	0,0833	2	18	0,1111	1	0,1111
Сольфеджио	1,5	24	0,0625	10	0,0063	1,5	18	0,0833	6	0,0139
Музыкальная литература (слушание музыки)	1	24	0,0417	10	0,0042	1	18	0,0556	6	0,0093
Коллективное музицирование (хор, ансамбль)	1	24	0,0417	12	0,0035	2,5	18	0,1389	12	0,0116
Музицирование	0,5	24	0,0208	1	0,0208	0,5	18	0,0278	1	0,0278
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	5	0,0083	1,5	24	0,0625	5	0,0125
Итого	7	-	0,2917	-	0,1264	9	-	0,4792	-	0,1861

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу,  
5-летнее обучение

5-летнее обучение	Число ставок на одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб. в год		
						2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302
Младшие классы	0,1264	5300	2271,1	1135,7	1100,5	16666,0	17722,5	17194,2
Старшие классы	0,1861	5300	2271,1	1135,7	1620,3	24537,8	26093,3	25315,5

Учебный план по виду искусств «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение», 7-летнее обучение

Наименование предмета	Младшие классы				Старшие классы					
	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося	количество учебных часов в неделю	норма учебной нагрузки преподавателей на одну группу	количество ставок преподавателей на одну группу	наполняемость группы	количество ставок преподавателей на одного учащегося
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Инструмент (вокал)	1,5	24	0,0625	1	0,0625	2,5	18	0,1389	1	0,1389
Сольфеджио	1,5	24	0,0625	10	0,0063	2	18	0,1111	6	0,0185
Музыкальная литература (слушание музыки)	1	24	0,0417	10	0,0042	1,5	18	0,0833	6	0,0139
Коллективное музицирование (хор, ансамбль)	1	24	0,0417	12	0,0035	3	18	0,1667	9	0,0185
Музицирование	0,5	24	0,0208	1	0,0208	-	-	-	-	-
Концертмейстерские часы	1	24	0,0417	5	0,0083	1,5	24	0,0625	5	0,0125
Итого	6,5	-	0,2708	-	0,1056	10,5	-	0,5625	-	0,2023

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, 7-летнее обучение

7-летнее обучение	Число ставок на одного учащегося	Базовый оклад, руб. в месяц	Стимулирующая часть, руб. в месяц	Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц на одну ставку преподавателя на одного учащегося, руб.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб. в год		
						2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7 = 6 x 1,262 x 12	8 = 7 / 1,262 x 1,342	9 = 8 / 1,342 x 1,302
Младшие классы	0,1056	5300	2271,1	1135,7	919,4	13923,4	14806	14364,7
Старшие классы	0,2023	5300	2271,1	1135,7	1761,4	26674,6	28365,5	27520,0

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда руководящего, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала, руб. в год (таблица 2)

Наименование должности	Разряд	Базовый оклад	Количество ставок на учреждение	Количество ставок на одного учащегося	Количество ставок на одного учащегося	Стимулирующая часть	Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, руб.	Зарплата в месяц на 1 учащегося	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей на одну муниципальную услугу, руб.		
									2010 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 8 x 1,262 x 12	10 = 9 / 1,342	11 = 9 / 1,342 x 1,302	
Директор	-	9842	1	0,0029	9842,0	2952,6	65,6	993,4	1056,4	1024,1	
Заместитель директора по учебной работе	-	6889	1	0,0029	6889,0	2066,7	45,9	695,1	739,2	717,2	
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	-	6889	1	0,0029	6889,0	2066,7	45,9	695,1	739,2	717,2	
Главный бухгалтер	-	6889	1	0,0029	6889,0	2066,7	45,9	695,1	739,2	717,2	
Итого руководители	-	30509,0	4	0,0116	30509,0	9152,7	203,3	3078,7	3274	3175,7	
Бухгалтер, экономист	-	4950	1	0,0029	3299,7	1237,5	27,5	416,5	442,9	429,7	
Итого АУП	-	4950	1	0,0029	3299,7	1237,5	27,5	416,5	442,9	429,7	
Библиотекарь	-	5000	0,5	0,0014	882,5	882,4	9,5	143,9	153	148,4	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3	3750	2	0,0057	661,9	661,8	28,9	437,7	465,4	451,5	
Реставратор (настройщик)	5	4700	3	0,0086	829,6	829,4	54,7	828,4	880,9	854,6	

Звукооператор	7	5150	0,5	0,0014	909,0	908,9	9,8	148,4	157,8	153,1
Гардеробщик	1	3000	1,5	0,0043	529,5	529,4	17,5	265	281,8	273,4
Вахтер	1	3000	1	0,0029	529,5	529,4	11,8	178,7	190	184,3
Сторож	1	3000	2	0,0057	529,5	529,4	23,1	349,8	372	360,9
Дворник	1	3000	1	0,0029	529,5	529,4	11,8	178,7	190	184,3
Уборщик служебных помещений	1	3000	2	0,0057	529,5	529,4	23,1	349,8	372	360,9
Итого младший обслуживающий персонал	-	33600	13,5	0,0386	5930,5	5929,5	190,2	2880,4	3062,9	2971,4
Всего	-	64059,0	18,5	0,0531	39739,2	16319,7	421,0	6375,6	6779,8	6576,8

Итого стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда на 2012 год, руб. в год (таблица 3)

	Стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда				Стоимость одной муниципальной услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда начиная с 2012 года	
	2010 год		2011 год		5-летнее обучение	7-летнее обучение
	5-летнее обучение	7-летнее обучение	5-летнее обучение	7-летнее обучение		
Младшие классы	23035,6	20299	24502,3	21585,8	23771	20941,5
Старшие классы	30913,4	33050,2	32873,1	35145,3	31892	34096,8

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части оплаты расходов на услуги связи (таблица 4)

№	Показатель	Количество	Абонентская плата 2009 года, руб. в месяц	Итого, руб. в год
1	2	3	4	5 = 3 x 4 x 12
1	Количество телефонных точек на учреждение, в том числе руководитель, главный бухгалтер, бухгалтерская программа ПБС	3	513,96	18502,6
2	Интернет	1	1000,0	12000,0
3	Среднее количество учащихся в учреждении			349
4	Итого расходов на одного учащегося			87,4
5	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.4 x 1,137)			99,4
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.5 x 1,077)			107,0
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.6 x 1,074)			114,9
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)			115,6

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату тепловой энергии  
Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на отопление учреждения (таблица 5)

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Изменение удельной тепловой характеристики	К-1 расход тепла на подогрев наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	К-2 здания барачного типа	К-3 вновь построенного здания	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	q <sub>0</sub> табл.1	0,95	К-1 до 3-х этажей 1,0300	V обмер 5065,5	T <sub>i</sub> табл.1 21	То табл.3 кол.5 -35	К-2 1	К-3 1	102700
Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание	Средний объем потребления тепловой энергии в год одного учащегося, Гкал	Среднее количество учащихся в учреждении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
До 5	0,1027	21	-5,9	-35	245	24	290	0,8309	349

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на вентиляцию учреждения (таблица 6)

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру	Максимальный часовой расход тепловой энергии
До 5	q <sub>v</sub> табл.5 0,07	T <sub>i</sub> табл.1 21	То табл.3 кол.5 -35	V обмер 5065,5	19857
Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Температура наружного воздуха	Среднее количество учащихся в учреждении
До 5	0,02	21	-5,9	-35	349

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты тепловой энергии, руб. в год (таблица 7)

Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося на отопление, Гкал	Средний объем потребления тепловой энергии в год на одного учащегося на вентиляцию, Гкал	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги на 2012 год, руб. в год
1	2	3	4 = (1 + 2) x 3 x 1,081
0,8309	0,1490	1144,67	1212,5

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату электрической энергии  
Примерный перечень электробытовых приборов и объем годового потребления ими электрической энергии (таблица 8)

Наименование электробытового прибора	Объем годового потребления электрической энергии, кВт	Количество	Среднее количество учащихся в учреждении	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4
Телевизор, видеомонитор	180	20	349	10,32
Прочие электроприборы	30	80	349	6,88
Радиоприемник, магнитофон	15	20	349	0,86
Оргтехника	30	78	349	6,70
Итого				24,76

Расчет потребности в электрической энергии на внутришкольные нужды

Количество квадратных метров на одного учащегося	Удельная мощность приборов, кВт	К одновременного включения	Нормативное количество часов в год	Итого норма освещения	Средний объем потребления на одного учащегося, кВт	Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт
3,15	15	0,35	2940	48,62	24,76	73,40

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты электрической энергии, руб. в год (таблица 9)

Средний объем потребления электрической энергии на одного учащегося, кВт	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	3 = 1 x 2 x 1,081
73,40	4,59	364,20

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату водоснабжения и водоотведения (таблица 10)

Вид прибора или процедуры	Норма расхода воды на одну процедуру в неделю, л	Количество процедур на одного учащегося	Средний объем потребления воды на одного учащегося в неделю, л	Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб.м
1	2	3	4 = 2 x 3	5 = 4 x 36 недель / 1000
Раковина	20	8	160	5,76
Унитаз	6	10	60	2,16
Итого	-	-	220	7,92

Итого стоимость муниципальной услуги в части оплаты водоснабжения и водоотведения, руб. в год (таблица 11)

Средний объем потребления воды на одного учащегося в год, куб. м	Тариф 2011 года, руб.	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
1	2	3 = 1 x 2 x 1,081
7,92	47,77	409,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на содержание имущества (таблица 12)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб.	Исходные данные на одного учащегося	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Вывоз твердых бытовых отходов	куб.м/год	272,86	0,14	38,2
2	Дезинсекция и дератизация	руб. в год/1 кв.м	15,46	3,15	48,7
3	Текущий ремонт здания, содержание оборудования и помещений	руб./1 кв.м	105,36	3,15	331,9
4	Итого	-	-	-	418,8
5	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годы), руб. в год (стр.4 x 1,137)				476,2
6	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год (стр.5 x 1,077)				512,8
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год (стр.6 x 1,074)				550,8
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годы), руб. в год (стр.7 / 1,074 x 1,081)				554,4

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих работ, услуг (таблица 13)

№	Наименование расходов	Ед.изм.	Цена 2009 года, руб. в год	Среднее количество учащихся, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.
1	Наладка и эксплуатация пожарной сигнализации	руб. в год	29176,4	-	83,6
2	Наладка и эксплуатация охранной сигнализации	руб. в год	15844,6	-	45,4
3	Обслуживание тревожной кнопки	руб. в год	21114,5	-	60,5
4	Лицензионное обслуживание и информационное сопровождение бухгалтерских программ	руб. в год	8027	-	23
5	Итого	-	74162,5	349	212,5
6	Стоимость муниципальной услуги с учетом среднегодовых индексов потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годы), руб. в год (стр.5 x 1,137)				241,6
7	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год (стр.6 x 1,077)				260,2
8	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год (стр.7 x 1,074)				279,4
9	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годы), руб. в год (стр.8 / 1,074 x 1,081)				281,2

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию (таблица 14)

Уровень мероприятия	Итого, руб.	% участия учащихся в мероприятии	Расчетная стоимость в год, руб.	Расходы на одного учащегося со средним годовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год	Расходы на одного учащегося со средним годовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годы), руб. в год	Расходы на одного учащегося со средним годовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годы), руб. в год
1	2	3	4 = 2 / 3	5 = 4 x 1,077	6 = 5 x 1,074	7 = 6 / 1,074 x 1,081
Российские, краевые конкурсы, фестивали	3695	10	369,5	398,0	427,4	430,2
Городские мероприятия	228,4	50	114,2	123,0	132,1	132,9
Мероприятия в учреждении	45,4	100	45,4	48,9	52,5	52,9

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части мероприятий по художественному образованию

Год обучения	5-летнее обучение		7-летнее обучение		итого, руб.	
	российские конкурсы, фестивали	городские мероприятия в учреждении	российские конкурсы, фестивали	городские мероприятия в учреждении		
1	2	3	4 = 2 + 3	5	6	7 = 5 + 6
Младшие классы		52,9	52,9	-	185,8	185,8
Старшие классы		185,8	185,8	430,2	185,8	616,0

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату прочих расходов (таблица 15)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Налоговая ставка, %	Количество учащихся, чел.	Расчетная сумма в год на одного учащегося, руб.	Стоимость муниципальной услуги	
					на 2011 год, руб.	на 2012 год, руб.
1	2	3	4	5 = 2 x 3 / 4	6	7
Налог на имущество	58020409	2,2	5583	228,6	228,6	228,6
Земельный налог	462024267,7	1,5	5583	1241,3	1241,3	1241,3
Итого		-	-	1469,9	1469,9	1469,9

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год на оплату земельного налога (таблица 16)

Наименование расходов	Налоговая база, руб.		Налоговая ставка, %	Количество учащих, чел.	Стоимость муниципальной услуги на 2013 год, руб.	Стоимость муниципальной услуги, начинающаяся с 2014 года, руб.
	2012 год	2013 год				
1	2	3	4	5	6 = (ст.2/4 x 1 + ст.3 / 4 x 3) x ст.4 / ст.5	7 = 3 x 4 / 5
Земельный налог	462024267,7	186543948	1,5	5583	686,23	501,19

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов (таблица 17)

Расходы на приобретение набора неотложной помощи в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Сумма расходов, руб.
1	Адреналин 0,1 % 10 амп.	уп.	33,69	1	33,69
2	Димедрол 1 % 10 амп.	уп.	1,50	1	1,50
3	Эуфиллин 2,4 % 10 амп.	уп.	28,58	1	28,58
4	Раствор аммиака во фл. 10 % 40 мл	уп.	7,65	1	7,65
5	Преднизолон в амп. № 3	уп.	41,07	1	41,07
6	Седуксен в амп. 2 мл 5 амп.	уп.	82,50	1	82,50
7	Левомецитин таб. 0,25 № 10	уп.	12,93	1	12,93
8	Новокаин 0,5 % 10 мл	уп.	27,18	1	27,18
9	Иммуноглобулин человека 1,5 мл № 10	уп.	225,46	1	225,46
10	Реополлиглюкин 200 мл	фл.	110,99	1	110,99
11	Магнезия 25 % - 10,0 10 амп.	уп.	13,28	1	13,28
12	Папаверин 10 амп. 2 %	уп.	13,72	1	13,72
13	Итого	-	598,55	1	598,55
14	Количество учащих в учреждении				349
15	Итого расходов на одного учащегося				1,71
16	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.15 x 1,137)				1,94
17	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.16 x 1,077)				2,1
18	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.17 x 1,074)				2,25
19	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.18 / 1,074 x 1,081)				2,3

Расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды в месяц на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащихся в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6 x 12
1	Мыло хозяйственное	кус.	10	15	349	5,1

2	Мыло туалетное	кус.	12	15	349	6,2	
3	Сода кальцинированная	шт.	15	4	349	2	
4	Хлорная известь	кг	20	2	349	1,4	
5	Ткань лаковочная для пола	м	25	10	349	8,6	
6	Веник	шт.	40	1	349	1,4	
7	Метла	шт.	50	1	349	1,7	
8	Электрические лампы	шт.	10	5	349	1,7	
9	Электрические лампы дневного света	шт.	85	1	349	2,9	
10	Итого	-	-	-	-	31,0	
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.10х 1,137)						35,3
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.11 х 1,077)						38,0
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 х 1,074)						40,8
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.13 / 1,074 х 1,081)						41,1

Расходы на приобретение хозяйственного инвентаря в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Цена, руб.	Количество на 1 учреждение	Количество учащихся в учреждении	Расчетные расходы на одного учащегося, руб.	
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 / 6	
1	Ведро оцинкованное	шт.	100	1	349	0,29	
2	Ведро пластмассовое	шт.	62	1	349	0,17	
3	Таз	шт.	231	1	349	0,66	
4	Корзина для мусора	шт.	200,5	6	349	3,46	
5	Замок навесной	шт.	45	6	349	0,77	
6	Замок врезной	шт.	168	6	349	2,89	
7	Совок для мусора	шт.	15,8	6	349	0,27	
8	Швабра	шт.	193,5	1	349	0,55	
9	Лопата	шт.	300	1	349	0,86	
10	Перчатки резиновые	шт.	12,3	6	349	0,21	
11	Итого	-	-	-	-	10,12	
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.11 х 1,137)						11,51
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.12 х 1,077)						12,4
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.13 х 1,074)						13,32
15	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.14 / 1,074 х 1,081)						13,40

Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей в год на одного учащегося, руб.

№	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного педагога	Цена, руб.	Количество ставок преподавателей на одну группу	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7 = 4 x 5 x 0,2917
1	Ручка	шт.	10	5		14,6
2	Стержень для ручки	шт.	20	2		11,6
3	Карандаш	шт.	10	4		11,6
4	Ластик	шт.	5	4		5,8
5	Линейка	шт.	1	14		4,1
6	Файл-папка		50	1,5		21,9
7	Папка уголок	шт.	9	7		18,4
8	Тетрадь общая	шт.	9	15		39,4
9	Итого	-	-	-	0,2917	171,2
10	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.9 x 1,137)					194,7
11	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.10 x 1,077)					209,7
12	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.11 x 1,074)					225,2
13	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.12 / 1,074 x 1,081)					226,7

Итого стоимость на одну муниципальную услугу в год в части материальных запасов

Наименование расходов	Расходы на одного учащегося с учетом среднегодовых индексов потребительских цен на 2012 год, руб. в год
Приобретение набора неопложной помощи	2,3
Приобретение материалов на хозяйственные нужды	41,1
Приобретение хозяйственного инвентаря	13,4
Приобретение канцелярских принадлежностей	226,7
Итого	283,5

Расчет затрат на одну муниципальную услугу в год в части увеличения стоимости основных средств (таблица 18)

№	Наименование	Количество на 1 группу, учреждение	Ед. изм.	Цена, руб.	Срок эксплуатации	Количество учащихся на одну группу, учреждение	Расчетные расходы на одного учащегося, руб. в год
1	2	3	4	5	6	7	8=3 x 5 / 6 / 7
1	Фортепиано	3	руб.	265000	30	349	75,9
2	Нотная доска меловая	1	руб.	3500	10	10	35
3	Шкаф для нот, литературы	1	руб.	12600	10	10	126
4	Стол для педагога	1	руб.	2640	8	10	33

5	Стол для учащихся	7	руб.	1700	8	10	148,8
6	Стул	8	руб.	950	10	8	95
7	Музыкальный центр	1	руб.	10500	8	10	131,2
8	Компьютер	2	руб.	22000	8	349	15,8
9	Копировальный аппарат	1	руб.	8800	8	349	3,1
10	Принтер	1	руб.	8800	8	349	3,1
11	Телефонный аппарат	2	руб.	1200	8	349	0,9
12	Факс	1	руб.	5200	8	349	1,9
13	Итого	-	-	-	-	-	669,7
14	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2010 году (бюджет 2010-2012 годов), руб. в год (стр.13 x 1,137)						761,4
15	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2011 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.14 x 1,077)						820,0
16	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен в 2012 году (бюджет 2011-2013 годов), руб. в год (стр.15 x 1,074)						880,7
17	Расходы на одного учащегося со среднегодовым индексом потребительских цен на 2012 год (бюджет 2012-2014 годов), руб. в год (стр.16 / 1,074 x 1,081)						886,5



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2012

№ 683

### **О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 28.02.2012 № 70 «О создании рабочей группы по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми»**

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 28 февраля 2012 г. № 70 «О создании рабочей группы по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2012

№ 684

### **О внесении изменений в состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 23.10.2009 № 716 «Об утверждении Положения о знаке «Доброволец города Перми», Положения и состава комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми»**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми, в связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 23 октября 2009 г. № 716 «Об утверждении Положения о знаке «Доброволец города Перми», Положения и состава комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми» (в ред. от 26.07.2010 № 459, от 10.10.2011 № 575, от 30.07.2012 № 421), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение  
к постановлению администрации города Перми  
от 24.10.2012 № 684

**СОСТАВ**  
**комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми»**

Председатель: Грибанов Алексей Анатольевич	- заместитель главы администрации города Перми
Заместитель председателя: Хузин Евгений Ильдусович	- заместитель начальника департамента – начальник управления по реализации культурной и молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Секретарь: Бердникова Светлана Геннадьевна	- начальник отдела по организации и планированию молодежной политики управления по реализации культурной и молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Члены: Зубкова Ольга Викторовна	- председатель совета Координационного центра Пермского добровольчества (по согласованию)
Зырянова Анастасия Викторовна	- заместитель начальника управления – начальник отдела по вопросам семейной и детской политики управления социальной политики администрации города Перми
Канзепарова Ирина Вакилевна	- председатель комитета социальной защиты населения администрации города Перми
Пономарева Ольга Геннадьевна	- начальник аналитического отдела информационно-аналитического управления администрации города Перми
Смирнова Мария Александровна	- генеральный директор муниципального автономного учреждения «Дворец молодежи» города Перми (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.10.2012

№ 685

**Об утверждении инвестиционного проекта  
«Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1060 «Об утверждении

Порядка разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми», в целях осуществления работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое) и обеспечения беспрепятственного предоставления мест под захоронение умерших

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый инвестиционный проект «Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)».
2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации города Перми  
от 24.10.2012 № 685

### ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОЕКТ «Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»

#### ПАСПОРТ инвестиционного проекта

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование инвестиционного проекта (место проведения/расположение (адрес))	реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)» (пересечение Соликамского тракта и Восточного обхода в Орджоникидзевском районе города Перми
2	Инициатор инвестиционного проекта	руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
3	Заказчик инвестиционного проекта	руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
4	Исполнитель инвестиционного проекта	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми
5	Исполнители мероприятий инвестиционного проекта	муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба»
6	Описание проблем, решаемых с помощью инвестиционного проекта	исчерпание ресурса подготовленных площадей под захоронение умерших на существующих кладбищах
7	Обоснование участия муниципального образования город Пермь в решении проблемы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральные законы от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
8	Цель инвестиционного проекта	реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»
9	Задачи инвестиционного проекта	1. Выполнение проектно-изыскательских работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)» 2. Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)», ввод объекта в эксплуатацию
10	Сроки реализации инвестиционного проекта	2013-2014 годы
11	Прогнозируемая сметная стоимость инвестиционного проекта, тыс.руб.	44756,7
12	Объемы и источники финансирования проекта по годам реализации	44756,7 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе: 2013 год – 16275,2 тыс.руб.; 2014 год – 28481,5 тыс.руб.

1	2	3
13	Ожидаемый конечный результат реализации инвестиционного проекта (включая значимые характеристики объекта) по годам реализации инвестиционного проекта	2013 год – разработка проекта реконструкции кладбища; подготовка площадей под захоронение умерших – 6,0 га (7,5 тыс. мест под захоронение); 2014 год – подготовка площадей под захоронение умерших – 13,9 га (17,4 тыс. мест под захоронение), ввод объекта в эксплуатацию
14	Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий	отсутствуют
15	Ожидаемые социально-экономические последствия реализации инвестиционного проекта	1. Сокращение социальной напряженности, связанной с перегруженностью существующих городских кладбищ. 2. Беспрепятственное предоставление мест под захоронение умерших – 24,9 тыс. мест под захоронение (2,5 года)
16	Заключение по результатам оценки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью или частично из средств бюджета города Перми	отсутствуют
17	Заключение по результатам оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на капитальные вложения в форме инвестиционных проектов	протокол заседания комиссии по разработке и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми (Инвестиционной комиссии) от 22.06.2012 № 7

**ФИНАНСИРОВАНИЕ  
инвестиционного проекта**

№	Наименование цели, задачи, мероприятия инвестиционного проекта	Исполнитель мероприятия	Показатели непосредственного результата				Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
			наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2013 год	2014 год		всего	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель 1. Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»									
1.1	Задача 1.1. Выполнение проектно-изыскательских работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)»									
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ	МКУ «Городская коммунальная служба»	количество заключенных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ	шт.	1	0				
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Разработка проектно-сметной документации	МКУ «Городская коммунальная служба» (подрядная организация, выбранная по результатам торгов)	количество выполненных проектов	шт.	1	0	бюджет города Перми	4068,8	4068,8	
Итого по задаче 1.1								4068,8	4068,8	
1.2	Задача 1.2. Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)», ввод объекта в эксплуатацию									
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ	МКУ «Городская коммунальная служба»	количество заключенных контрактов на выполнение строительно-монтажных работ	шт.	1	0				
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)», ввод объекта в эксплуатацию	МКУ «Городская коммунальная служба» (подрядная организация, выбранная по результатам торгов)	площадь, подготовленная под захоронение умерших	га	6,0	13,9	бюджет города Перми	40687,9	12206,4	28481,5
Итого по задаче 1.2								40687,9	12206,4	28481,5
Итого по инвестиционному проекту								44756,7	16275,2	28481,5

Приложение  
к инвестиционному проекту  
«Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**инвестиционного проекта «Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»**  
**на 2013 год**

№	Наименование мероприятия инвестиционного проекта. Место проведения/расположения (адрес)	Исполнитель мероприятия	Дата начала реализации	Дата окончания реализации	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	
					наименование	ед. изм.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель 1. Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)»								
1.1	Задача 1.1. Выполнение проектно-изыскательских работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)»								
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ	МКУ «Городская коммунальная служба»	01.02.2013	31.03.2013	количество заключенных контрактов	шт.	1		
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Разработка проектно-сметной документации	МКУ «Городская коммунальная служба» (подрядная организация, выбранная по результатам торгов)	01.04.2013	01.07.2013	количество выполненных проектов	шт.	1	бюджет города Перми	4068,8
Итого по задаче 1.1									4068,8
1.2	Задача 1.2 Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)»								
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ	МКУ «Городская коммунальная служба»	02.07.2013	30.08.2013	количество заключенных контрактов	шт.	1		
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)», ввод объекта в эксплуатацию								
1.2.2.1	Мероприятие 1.2.2.1. Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции (1 этап)	МКУ «Городская коммунальная служба» (подрядная организация, выбранная по результатам торгов)	31.08.2013	25.12.2013	площадь, подготовленная под захоронение умерших	га	6,0	бюджет города Перми	12206,4
Итого по мероприятию 1.2.2									12206,4
Итого по задаче 1.2									12206,4
Всего									16275,2



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2012

№ 686

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.08.2012 № 501 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Свердловском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, инженерной инфраструктуры»**

В связи с технической ошибкой администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 30 августа 2012 г. № 501 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Свердловском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, инженерной инфраструктуры» следующие изменения:

1.1. в наименовании слово «Свердловском» заменить словом «Ленинском»;

1.2. в пункте 1 слово «Свердловском» заменить словом «Ленинском».

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

24.10.2012

№ СЭД-01-03-420

**О принудительном демонтаже самовольно установленных  
и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы 12 сентября 2006 г. № 207, решением Пермской городской Думы от 27 марта 2012 г. № 46 «О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы в сфере освобождения земельных участков от самовольных объектов и незаконно размещенных объектов»:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее — объекты).

2. Отделу по вопросам землепользования администрации Индустриального района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 11:00 часов 31 октября 2012.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: Пермский район, Култаевское сельское поселение, деревня Чуваки, в районе фермы.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Чарушникову Константина Вячеславовича.

5. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Общему отделу администрации Индустриального района обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района Неганова В.М.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением главы администрации  
Индустриального района города Перми  
от 24.10.2012 № СЭД-01-03-420

### ПЕРЕЧЕНЬ

самовольно установленных и незаконно размещенных объектов некапитального типа,  
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения (шт)
1	Некапитальный гараж	ул. Чайковского, 10	3
2	Некапитальный гараж	ул. Космонавта Леонова, 62	9
3	Некапитальный гараж	ул. Свизева, 46/1	1
4	Некапитальный гараж	ул. Советской Армии от ул. Карпинского до ул. Самолетной (вдоль ул. Самолетной)	50
6	Некапитальный гараж	ул. Мира, 106	1
7	Некапитальный гараж	ул. Сивкова, 28	1
8	Некапитальный гараж	ул. Стахановская, 50	9
9	Некапитальный гараж	пр. Декабристов, 33	5
Итого			79



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

27.02.2012

№ СЭД-01-04-36

**Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решений Пермской городской Думы от 01.03.2011 № 27 «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Перми и о внесении изменений в отдельные решения Пермской городской думы и част размещения нестационарных торговых объектов», от 12.09.2006 № 207 «О территориальных органах администрации города Перми»:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района.

2. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района от 12.07.2010 № 129 «Об утверждении положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района Н.Н.Жохова.

Л.В. Королева

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением главы  
администрации района  
от 27.02.2012 № СЭД-01-04-36

## **ПОЛОЖЕНИЕ об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми**

### **1. Общие положения**

Отдел потребительского рынка, защите прав потребителей (далее - Отдел) является самостоятельным структурным подразделением территориального органа администрации города Перми - администрации Орджоникидзевского района города Перми (далее - администрация района), реализующим общегородскую политику в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания, защиты прав потребителей, дорожного сервиса.

Отдел находится в оперативном подчинении заместителя главы администрации района в соответствии с утвержденной структурой администрации района, подотчетен главе администрации района.

Отдел состоит из начальника и двух специалистов, должности которых устанавливаются в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы.

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Пермского края, Уставом города Перми, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.5. Положение, структура и штатное расписание Отдела утверждаются главой администрации района.

### **2. Цели и задачи**

Основной целью Отдела является реализация на территории района общегородской политики в сфере потребительского рынка, дорожного сервиса.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. создание условий для обеспечения жителей района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.2.2. осуществление в пределах своей компетенции контроля за размещением объектов потребительского рынка;

2.2.3. организация работы в сфере защиты прав потребителей.

### **3. Функции**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. В области создания условий для обеспечения жителей района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

3.1.1. содействует расширению рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия путем организации сезонных ярмарок, льготных торговых мест по реализации сельхозпродукции;

3.1.2. проводит анализ состояния и развития отрасли потребительского рынка на территории района, формирует базу данных предприятий потребительского рынка и услуг, расположенных на территории района;

3.1.3. организует работу по согласованию проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов, проекта о внесении изменений и (или) дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов, направляет в функциональный орган администрации города Перми, уполномоченный решением ПГД по созданию условий для обеспечения жителей города Перми услугами общественного питания и торговли, предложения о внесении изменений

и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - схема) в случаях, определенных нормативными правовыми актами Пермского края;

3.1.4. организует торговое обслуживание массовых мероприятий на территории района;

3.1.5. готовит предложения по вопросам организации и размещения автостоянок, организует деятельность по ликвидации несанкционированных автостоянок и демонтажу самовольно установленных и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов и прочих некапитальных объектов на территории района, в установленном порядке формирует пакет документов для юридического отдела с целью обращения в суды с исками о взыскании затрат по демонтажу самовольно установленных и незаконно размещенных некапитальных объектов с лиц, осуществивших самовольную установку некапитальных объектов, и владельцев незаконно размещенных некапитальных объектов;

3.1.6. способствует в пределах своей компетенции созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к автостоянкам открытого типа, расположенным на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.2. В области осуществления в пределах своей компетенции контроля за размещением объектов потребительского рынка:

3.2.1. осуществляет контроль за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций, проводит мероприятия по выявлению самовольно установленных рекламных конструкций, выдает предписания на демонтаж самовольно установленной рекламной конструкции, организует и принимает участие в работах по демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций на территории района, готовит материалы для обращения в суды с исками, связанными:

1) с демонтажом рекламных конструкций, самовольно установленных, и в связи с окончанием срока действия: разрешений на распространение наружной рекламы, разрешений на установку рекламных конструкций, выданных департаментом имущественных отношений администрации города Перми до 01.12.2006,

договоров аренды рекламного места на территории района и договоров на размещение средств наружной рекламы на территории района, заключенных департаментом имущественных отношений администрации города Перми до 01.12.2006,

разрешений на установку рекламных конструкций, выданных управлением по развитию потребительского рынка администрации города Перми после 01.12.2006,

договоров на установку рекламных конструкций на земельных участках, зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо недвижимом имуществе, государственная собственность на которое не разграничена, заключенных управлением по развитию потребительского рынка администрации города Перми после 01.12.2006;

2) с взысканием денежных средств с владельцев рекламных конструкций за фактическое размещение рекламных конструкций, штрафов, пеней, предусмотренных указанными договорами;

3.2.2. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за размещением объектов потребительского рынка, в том числе нестационарных торговых объектов, и соблюдением нормативных правовых актов города Перми, регулирующих отношения по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов, осуществляет контроль за соблюдением владельцами временных конструкций и передвижных сооружений требований нормативных правовых актов города Перми, касающихся размещения нестационарных торговых объектов данного вида;

3.2.3. выдает владельцам нестационарных торговых объектов предписания на устранение выявленных нарушений нормативно-правовых актов города Перми, регулирующих отношения по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов, нарушений условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов, предписания на демонтаж самовольно установленных и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов;

3.2.4. составляет в пределах установленных полномочий протоколы об административных правонарушениях в сфере потребительского рынка, проводит мероприятия, направленные на предупреждение и пресечение административных правонарушений в сфере потребительского рынка, выявленных на территории района.

3.3. В области защиты прав потребителей:

3.3.1. рассматривает в установленном законодательством порядке жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

3.3.2. обращается в установленном законодательством порядке в суды в защиту прав неопределенного круга потребителей;

3.3.3. извещает федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды.

3.4. Организует проведение приема населения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, организует рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принятие по ним мер в пределах своей компетенции.

3.5. Выполняет специализированные функции по линии ГО и ЧС и задачи, предусмотренные мобилизационным планом района, участвует в совместных учениях и тренировках, учебных сборах, занятиях и совещаниях по вопросам выполнения задач ГО и ЧС, в проверках предприятий потребительского рынка по выполнению мероприятий антитеррористической направленности.

3.6. Готовит проекты правовых актов главы администрации района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.7. Проводит работу по информированию субъектов потребительского рынка о нормативных документах, регулирующих их деятельность.

3.8. Выполняет иные функции, закрепленные за Отделом правовыми актами города и района.

#### 4. Права и обязанности

В целях реализации поставленных задач и выполнения возложенных функций Отдел имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации района, юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории района, сведения, документы и иные материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

4.1.2. проводить в пределах своей компетенции проверки объектов потребительского рынка, дорожного сервиса;

4.1.3. проводить в установленном порядке в пределах своей компетенции обследование территории района в целях выявления нарушений требований нормативно-правовых актов РФ, Пермского края, города Перми объектами потребительского рынка, дорожного сервиса;

4.1.4. составлять в установленном порядке по результатам проверок и обследований акты, справки, информации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

4.1.5. передавать материалы по выявленным фактам нарушений законодательства в соответствующие контролирующие и надзорные органы для привлечения виновных к ответственности;

4.1.6. обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении и пресечении действий, препятствующих осуществлению возложенных на Отдел функций, а также в установлении личности граждан и юридических лиц, виновных в нарушении требований законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.1.7. организовывать совещания руководителей и работников предприятий потребительского рынка, индивидуальных предпринимателей по вопросам выполнения решений органов государственной власти и местного самоуправления, а также текущих вопросов, связанных с состоянием и улучшением обслуживания населения;

4.1.8. вносить на рассмотрение главы администрации района, заместителя главы администрации в соответствии с утвержденной структурой предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

4.1.9. представлять интересы администрации района во всех организациях по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, в пределах предоставленных полномочий;

4.1.10. взаимодействовать в пределах своей компетенции с органами государственной власти, организациями, в том числе ассоциациями и союзами, подразделениями администрации города и района, должностными лицами и гражданами;

4.1.11. осуществлять иные полномочия, полученные в соответствии с отдельными нормативными актами города Перми.

4.2. При выполнении своих целей и задач специалисты Отдела обязаны:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. действовать в интересах населения города Перми;

4.2.4. осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации города и района;

4.2.5. вести прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

4.2.6. соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

4.2.7. уведомлять работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

4.2.8. соблюдать основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих;

4.2.8. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

#### 5. Руководство

Руководство деятельностью Отдела осуществляется начальником Отдела.

5.2. На должность начальника Отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет, соответствующее общим квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения своих должностных обязанностей, и специальным требованиям, предъявляемым к муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. назначается на должность и освобождается от должности главой администрации района по представлению заместителя главы администрации района в соответствии с утвержденной структурой администрации района;

5.3.2. руководит деятельностью Отдела, планирует его работу, обеспечивает решение возложенных на Отдел задач, руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями администрации города Перми, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, правовыми актами главы администрации района, настоящим Положением;

5.3.3. представляет главе администрации района кандидатуры для назначения на должность специалистов Отдела, вносит предложения об освобождении от должности, о поощрении специалистов Отдела и о применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

5.3.4. представляет отчеты о проводимой за отчетный период работе или информацию, характеризующую его работу.

5.4. Обязанности начальника Отдела в период его отсутствия исполняет один из специалистов Отдела в соответствии с правовым актом главы администрации района.

## **6. Ответственность**

6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, разглашение конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Специалисты Отдела несут ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.3. Начальник Отдела и специалисты несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» за неисполнение обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Орджоникидзевского района города Перми.

## **7. Взаимоотношения и связи**

7.1. Отдел решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии со структурными подразделениями администрации района, функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми, государственными органами, предприятиями, учреждениями, организациями в соответствии с возложенными функциями, должностными обязанностями и полномочиями на основе соблюдения субординации, определенной Уставом Пермского края, Уставом города Перми, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, другими нормативными правовыми и нормативными актами.

## **8. Контроль, проверка, ревизия деятельности**

8.1. Контроль, ревизию и проверку Отдела имеют право осуществлять органы, уполномоченные главой администрации города, главой администрации района, иные уполномоченные органы в установленном порядке в рамках своей компетенции.

## 9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Реорганизация и ликвидация Отдела производятся на основании правового акта главы администрации района в порядке, определенном правовыми актами города Перми, при проведении структурной реорганизации администрации района в соответствии с действующим законодательством.

Согласовано:

Заместитель главы администрации района	Н.Н. Жохов
Начальник юридического отдела	Т.В. Матрехина
Начальник общего отдела	Н.Г. Блинова
С Положением ознакомлены: Начальник отдела	О.В. Зверева
Главный специалист	С.М. Попова
Главный специалист	А.А. Новиков



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

10.09.2012

№ СЭД-01-04-157

## **О признании утратившим силу распоряжения от 27.02.2012 № СЭД-01-04-36 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми»**

В соответствии с Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 №207, целях актуализации правовых актов администрации района:

1. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района от 27.02.2012 № СЭД-01-04-36 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка, защите прав потребителей администрации Орджоникидзевского района города Перми».

2. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Жохова Н.Н.

Л.В. Королева

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

города Перми

\_\_\_\_\_ А.Ю. Маховиков

« \_\_\_\_ » октября 2012 года

### График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в ноябре 2012 года

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Маховиков А.Ю.	последний четверг месяца	16.00 каб.124	Сотникова Н.Ю.
2.	Грибанов А.А.	последняя среда месяца	16.00 каб.124	Вологова Т.П.
3.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
4.	Южаков С.Н.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Ражина Н.А.
5.	Афанасьева Н.Н.	третий вторник месяца	17.00 каб.305	Дерюшева О.А.
6.	Ярославцев А.Г.	последняя среда месяца	16.00 каб.311	Горбунова М.С.
7.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по тел.: 212-43-32

### График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в ноябре 2012 года

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Корнякова С.А.	233-14-80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Карипанова Л.В.	227-93-95
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кучерова В.П.	282-77-70
4.	Администрация Ленинского района	Истомин Николай Алексеевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Вологова Т.П.	212-07-17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Морозов Андрей Николаевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Засорина А.С.	260-46-04
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Блинова Н.Г.	263-46-80

7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игоревич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Лаврин А.Ф.	241-27-99
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Коневцева Н.И.	295-86-46

**График проведения прямых телефонных линий  
руководством администрации города Перми с населением в ноябре 2012 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич - заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212- 43- 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа
2.	Афанасьева Наталья Николаевна – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	09.00 – 10.00 тел. 212-43-32	- управление муниципальным имуществом - вопросы экологии - вопросы землепользования
3.	Грибанов Алексей Анатольевич- заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212-43-32	- социальная защита - образование - здравоохранение - культура и спорт
4.	Ярославцев Андрей Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последний вторник месяца	17.00-18.00 тел. 212-43-32	- вопросы градостроительства, архитектуры, разрешений на строительство
5.	Южаков Сергей Николаевич – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212-43-32	- расселение ветхого жилья - вопросы развития инфраструктуры - вопросы благоустройства - вопросы транспорта

**График проведения прямых телефонных линий  
руководителями территориальных органов администрации  
города Перми с населением в ноябре 2012 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233-14-80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227-93-44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282-80-01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Истомин Николай Алексеевич	212-07-17	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Морозов Андрей Николаевич	260-27-16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263-46-80	2-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00

7.	Администрация Свердловского района	Петенко Владислав Игорьевич	241-27-99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	295-86-46	2-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов  
и подразделений администрации города Перми с населением в ноябре 2012 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212-70-50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Горюнов Олег Валентинович	212-72-57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212-67-21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольно-аналитический департамент	Сеземин Александр Владимирович	212-63-87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент земельных отношений	Пунгина Лариса Геннадьевна	212-46-78	3-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	Васькина Инна Вениаминовна	212-29-55	3-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Департамент общественной безопасности	Руммель Алексей Людвигович	212-43-12	3-й вторник месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Гвоздев Денис Валерьевич	212-18-91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	212-81-63	3-я пятница месяца с 10.00 до 11.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212-51-05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление здравоохранения	Павлецов Юрий Иванович	233-06-66	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление внешнего благоустройства	Уханов Николай Борисович	212-62-80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210-99-91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Сирина Мария Викторовна	212-55-86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление социальной политики	Сеземина Елена Владимировна	212-30-39	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакильевна	212-88-86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по физической культуре и спорту	Мартюшов Алексей Николаевич	212-60-79	1-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
МУ «Архив города Перми»	Кокаровцева Ирина Анатольевна	237-12-12	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Руководитель аппарата  
администрации города Перми

Е.Л.Анисимова

**СВЕДЕНИЯ**  
о ходе исполнения бюджета города Перми по состоянию  
на 01 октября 2012 г.

№	Наименование статьи	План текущего финансового года, тыс. руб. (уточненный по состоянию на 01.10.2012г.)	План отчетного периода текущего финансового года, тыс.руб.	Исполнение за отчетный период текущего года	
				тыс. руб.	% от плана отчетного периода текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
1	Доходы, всего	22 163 341,8	15 077 321,8	15 058 878,5	99,9
1.1	налоговые доходы	11 822 185,3	8 069 075,7	8 353 666,9	103,5
1.2	неналоговые доходы	2 473 583,7	1 637 696,6	1 808 926,2	110,5
1.3	безвозмездные поступления	7 867 572,8	5 370 549,5	4 896 285,4	91,2
2	Расходы, всего	23 539 778,4	16 599 214,3	14 805 891,4	89,2
3	Дефицит (-), профицит (+) бюджета	-1 376 436,6	-1 521 892,5	252 987,1	-
4	Муниципальный долг	0,0	0,0	0,0	-

**СВЕДЕНИЯ**  
о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений города Перми с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на 01 октября 2012 г.

№	Наименование категории работников	Фактическая численность муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом, чел.	Фактические затраты на денежное содержание муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений города Перми на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом, тыс.руб.
1	2	3	4
1	Муниципальные служащие администрации города Перми	1 763,0	563 353,3
2	Муниципальные служащие Пермской городской Думы	71,0	41 414,0
3	Муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты города Перми	26,0	16 922,1
4	Работники муниципальных учреждений	38 026,5*	5 129 548,3

\* - показатель обозначен в ставках

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми  
объявляет о проведении открытого аукциона  
по продаже муниципального имущества**

Аукцион состоится **12.02.2013** в 15.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16.

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 23.10.2012 № СЭД-19-09-291 «О продаже муниципального имущества на открытом аукционе» на торги выставляются:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Размер задатка, 10% руб.	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
2	Нежилое помещение общей площадью <b>193,2 кв.м</b> на 1 этаже нежилого здания (помещения № 41-47, 63,64, 67, 69, 74 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, ул. <b>Запорожская, 11а</b> . Помещение обременено договором аренды.	6 900 000	690 000	Торги не проводились
3	Встроенные нежилые помещения (помещения № 1-5, 7, 50, 52-54 на поэтажном плане) общей площадью <b>162,4 кв.м</b> (состоящие из 2 объектов площадью 141,3 кв.м и 21,1 кв.м) в цокольном этаже жилого дома по адресу г. Пермь, ул. <b>Народовольческая, 40</b> . Помещения пустуют.	2 000 000	200 000	Торги не проводились
4	Нежилое помещение общей площадью <b>52,9 кв.м</b> на 1 этаже жилого дома (помещения № 1-6 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, ул. <b>Революции, 18</b> . Помещение обременено договором аренды.	2 500 000	250 000	Торги не проводились
5	Гараж-бокс общей площадью <b>44,9 кв. м</b> по адресу г. Пермь, ГСК № 83, ул. <b>Кронштадтская</b> , гараж-бокс № 106, 107. Помещение пустует.	400 000	40 000	Торги не проводились
6	Нежилое помещение общей площадью <b>32,7 кв.м</b> на 1 этаже жилого дома (помещения № 1,3-7 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>просп. Парковый, 41а</b> . Помещение пустует.	800 000	80 000	Торги не проводились

Для участия в аукционе претенденты предъявляют паспорт и представляют:

**Юридические лица:**

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

**Физические лица:**

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;

3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре;

3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

**Для участия в аукционе претендент вносит задаток не позднее 21.01.2013 в размере 10% начальной цены на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000, Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 12.02.2013 по лоту №\_\_ (ул. \_\_\_\_\_).**

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцентом такой оферты.

Заявки по лоту принимаются с 26.12.2012 по 21.01.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу: ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

**Дата определения участников аукциона – 25.01.2013.**

«Шаг аукциона» составляет 5 % начальной цены продажи. Форма подачи предложений о цене открытая, предложения о цене заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов путем поднятия пронумерованных карточек участника аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукционах, составленный в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

Место и срок подведения итогов продажи – ул.Сибирская,14, 12.02.2013.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона(покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах [www.gorodperm.ru](http://www.gorodperm.ru) (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), [www.dio.perm.ru](http://www.dio.perm.ru) (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения аукциона (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51), с условиями типового договора купли-продажи (каб. № 11, тел. 212-66-94, 212-65-97).

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми  
объявляет о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества**

Аукцион состоится **25.01.2013** в 15.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16.

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 23.10.2012 № СЭД-19-09-290 «О продаже муниципального имущества на открытом аукционе» на торги выставляются:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Размер задатка, 10% руб.	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
2	Нежилое помещение общей площадью <b>257,7 кв.м</b> на 1 этаже жилого дома (помещения № 4-26 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>бульвар Гагарина, 58а</b> . Часть помещения обременена договором аренды, часть помещения пустует.	7 000 000	700 000	Торги не проводились
3	Нежилое помещение общей площадью <b>67,7 кв.м</b> на 1 этаже жилого дома (помещения № 16-20 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>ул. Лебедева, 29</b> . Помещение обременено договором аренды.	2 000 000	200 000	Торги не проводились
4	Встроенные нежилые помещения (помещения № 1-3, 5-38 (2 эт.), 9,10 (1 эт.) на поэтажном плане) общей площадью <b>504,4 кв.м</b> (состоящие из 2 объектов площадью 405,7 кв.м и 98,7 кв.м) на 1 и 2 этажах нежилого здания по адресу г. Пермь, <b>ул. Гашкова, 19а</b> . Помещения обременены договорами аренды.	10 000 000	1 000 000	Торги не проводились
5	Нежилое помещение общей площадью <b>395,2 кв.м</b> на 1 этаже нежилого здания (помещения № 3-27 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>ул. Яблочкова, 17</b> . Помещение находится в фактическом пользовании.	10 000 000	1 000 000	Торги не проводились
6	Нежилое помещение общей площадью <b>105,2 кв.м</b> в подвале жилого дома (помещения № 10-19 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>просп. Комсомольский, 87</b> . Помещение пустует.	1 000 000	100 000	Торги не проводились
7	Нежилое помещение общей площадью <b>117,8 кв.м</b> на 1 этаже жилого дома (помещения № 14-16 на поэтажном плане) по адресу г. Пермь, <b>ул. Николая Островского, 82</b> . Помещение находится в фактическом пользовании.	5 500 000	550 000	Торги не проводились

Для участия в аукционе претенденты предъявляют паспорт и представляют:

**Юридические лица:**

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально за-

веренная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

#### **Физические лица:**

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

**Для участия в аукционе претендент вносит задаток не позднее 25.12.2012 в размере 10% начальной цены на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000, Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 25.01.2013 по лоту №\_\_ (ул. \_\_\_\_\_).**

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Заявки по лоту принимаются с 30.11.2012 по 25.12.2012 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и с 14-00 до 17-00 час. по адресу: ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

**Дата определения участников аукциона – 09.01.2013.**

«Шаг аукциона» составляет 5 % начальной цены продажи. Форма подачи предложений о цене открытая, предложения о цене заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов путем поднятия пронумерованных карточек участника аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукционах, составленный в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

Место и срок подведения итогов продажи – ул.Сибирская,14, 25.01.2013.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона(покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах [www.gorodperm.ru](http://www.gorodperm.ru) (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), [www.dio.perm.ru](http://www.dio.perm.ru) (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения аукциона (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51), с условиями типового договора купли-продажи (каб. № 11, тел. 212-66-94, 212-65-97).

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
<b>Дзержинский район</b>						
1	2352	г.Пермь, с северной стороны участка № 2 по ш.Космонавтов,116, 118, 120	ООО «Парма-КС-Финанс»	Под спортивные площадки	Аренда	4 года 11 месяцев
2	1757	г.Пермь, ул.Соликамской,285	Ярыгин В.П.	Для организации открытого склада хранения оборудования	Аренда	4 года 11 месяцев
<b>Индустриальный район</b>						
3	24	г.Пермь, южнее территории по ул.Стахановской,52	ИП Касумов Р.Р.	Под торговый павильон	Аренда	4 года 11 месяцев
4	978	г.Пермь, юго-западнее здания по ш.Космонавтов,240	Коршунов А.В.	Для озеленения	Аренда	11 месяцев
5	541	г.Пермь, юго-западнее здания по ш.Космонавтов,240	Коршунов А.В.	Для озеленения	Аренда	11 месяцев
6	115	г.Пермь, восточнее здания по ш.Космонавтов,240	Коршунов А.В.	Для озеленения	Аренда	11 месяцев
<b>Мотовилихинский район</b>						
7	337	г.Пермь, севернее ул.Пигасовской,28	Зубарева В.Л., Зубарев Н.В.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
8	1000	г.Пермь, с юго-западной стороны производственной территории по ул.Новозвягинской,57	ОАО «ПЗ «Маш»	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев

9	246	г.Пермь, западнее ул.Андреевской,23	Светлаков А.Г.	Для благоустройства территории	Аренда	11 месяцев
10	440	г.Пермь, северо-западнее жилого дома по ул.Тракторной,11	Кудинов Н.И.	Для благоустройства территории	Аренда	11 месяцев
<b>Свердловский район</b>						
11	230	г.Пермь, ш.Космонавтов, в районе остановки «Центральный рынок»	ИП Биняминов Р.Х.	Под торговый павильон	Аренда	4 года 11 месяцев
12	360	г.Пермь, ул.Луганская,18	Фирсов Д.А.	Под спортивную площадку с элементами озеленения	Аренда	11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

УТВЕРЖДЕН  
наблюдательным советом  
МАОУ «СОШ № 74» г. Перми  
Протокол от «28»09.2012 № 05

**Отчет  
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Перми  
за период с 01.01.2011г. по 31.12.2011г.**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 74» г. Перми
Юридический адрес	г. Пермь, ул. Ивана Франко, 49
Фактический адрес	г. Пермь, ул. Ивана Франко, 49
Телефон/факс/электронная почта	Тел. 2602658/ факс:2602658, e-mail: school74perm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Полыгалова Татьяна Николаевна, директор 2602658
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004273823 от 28.10.2011 срок действия бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А от «08» мая 2008 г. Срок действия до «09» мая 2013 года
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	ОП № 003420 от «10» февраля 2010 г. срок действия до «17» февраля 2015 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Баранова Галина Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2010)
2	Дубинина Ирина Александровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2010)
3	Зеленина Елена Федоровна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 13.12.2010)
4	Попкова Анна Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента образования администрации города Перми
5	Главатских Елена Михайловна	представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
6	Шишикина Ирина Анатольевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 13.12.2010)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год n-1 <2010>	год n <2011>
1	2	3	4
1.1	Основные виды деятельности : Начального общего образования Основного общего образования Среднего (полного) общего образования Дополнительное образование	Устав МАОУ «СОШ № 74» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2010г. СЭД-08-01-21-20 Лицензия Серия А № 248256 от «08» мая 2008 г., срок действия – до «09» мая 2013г.	Устав МАОУ «СОШ № 74» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 13.09.2011г. СЭД-08-01-26-244 Лицензия Серия А № 248256 от «08» мая 2008 г., срок действия – до «09» мая 2013 г.

1	2	3	4
		Свидетельство об аккредитации Серия ОП № 003420 от «10»февраля.2010 г., срок действия до 17 февраля 2015 г.	Свидетельство об аккредитации Серия ОП № 003420 от «10»февраля.2010 г., срок действия до 17 февраля 2015 г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность -оказание дополнительных образовательных услуг -передача в аренду имущества закрепленного за школой на праве оперативного управления	Устав МАОУ «СОШ № 74» г. утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2010г. СЭД-08-01-21-20	Устав МАОУ «СОШ № 74» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 13.09.2011г. СЭД-08-01-26-244

-----  
<\*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,  
<\*\*\*> n - отчетный год.

#### 1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	53,05	61,1	82,94	86,5
2	Непрофильные функции	9,05	8,25	17,06	13,5

#### 1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	53,05	61,1
2	Количественный состав	человек	44	40
3	Квалификация сотрудников		25	24

-----  
Увеличение контингента с 01 сентября 2011 года

#### 1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	44	38
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Административный персонал	человек	5	6
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	2	0
	Младший обслуживающий персонал	человек	8	7
	Педагогический персонал	человек	29	25
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	9898	14720
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Административный персонал		20100	23040
	Учебно-вспомогательный персонал		8159	0
	Младший обслуживающий персонал		4990	6182
	Педагогический персонал		9612	15114

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Мероприятия на реализацию эксперимента по снижению уровня преступности в Пермском крае в 2011-2013 годах, утвержденная Постановлением Правительства Пермского края № 34-п от 26.01.2011г.	0	83,9
2	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	0	50,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	бесплатными, из них по видам услуг:	услуга	411	441	учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		162	183	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		0	9	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		222	207	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования с ограниченными возможностями здоровья		6	16	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	2	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		19	23	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха			67	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов			436	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	услуга			
	подготовка детей к школе «Почемучка»	услуга	25	25	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга	0	29	

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

## 2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук						Объем финансового обеспечения, тыс. руб.					
		план			факт			план			факт		
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2010	год 2011	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
	Муниципальные услуги (работы)	441	441	411	441								
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	159	183	162	183	29,7	3377,6	29,7		4021			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	2	9	0	9	4,4	248,1	4,4		256,6			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	2	1	1	1	0,2	50,1	0,2		74,8			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	231	207	222	207	20,4	4913,4	20,4		5249,7			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования с ограниченными возможностями здоровья	5	16	6	16	1,4	641,5	1,4		746,4			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	0	2	1	2	0,2	139,3	0,2		125,9			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	40	23	19	23	19,1	575,8	19,1		733,3			
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	0	67	0	67	0		0		220,7			
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	0	441	0	436	0		0		154,6			
	Земельный налог	3173,0	3173,0										

## 2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	441	411	441	441
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	441	411	441	441
	муниципальное задание	человек	441	411	441	441
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	человек	159	162	183	183
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек	2	0	9	9
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	2	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек	231	222	207	207
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования с ограниченными возможностями здоровья	человек	5	6	16	16
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	0	1	2	2
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек	40	19	23	23
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	0	0	22	22
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	человек	0	0		
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	0	0	45	45
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	0	0	45	45
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	0	0	29	29
1.3.1	подготовка детей к школе «Почемучка»	человек	0	0	25	25
1.3.2	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	0	0	4	4
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	1372,68	1372,68
2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб.	0	0	1372,68	1372,68
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	4625,60	4625,60
3.1	подготовка детей к школе «Почемучка»	руб.	0	0	50	50
3.2	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб.	0	0	4575,60	4575,60

## 2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	176,4	172,8
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	55,9	55,9
	лагерь досуга и отдыха	тыс. руб.	55,9	55,9
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	116,9	116,9
	подготовка детей к школе «Почемучка»	тыс. руб.	98,6	98,6
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	18,3	18,3

## 2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			Год 2011												Год 2011												
			план												факт												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Подготовка детей к школе «Почемучка»	Руб.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
2	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха																				4575,60						

## 2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей	
			Год 2010	Год 2011
1	2	3	план	факт
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	нет
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	нет	нет
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет	нет
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет	нет
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет	нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	нет

## 2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	30	315,9
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			30	315,9

## 2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.		На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
		план	факт			
1	2	3		4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		18037,3	18608,9	+ 3,17 %
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.		8122,6	7858,5	- 3,26%
3	Материальные запасы	Тыс.руб.		30,0	37,3	+ 24,3 %

## 2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.		Год 2011
		план	факт	
1	2	3		4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.		0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.		0
1.2	денежных средств	тыс. руб.		0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.		0

## 2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	0	36,1	0	4,2		x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений			36,1		4,2		x
1.2	в разрезе выплат							x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	1119,1	0	0		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат			1119,1				x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16 626,2
	в том числе:		
1.1	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14 756,1
1.2	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 384,4
1.3	собственные доходы в т.ч.:	тыс. руб.	467,7
1.3.1	доход от аренды	тыс. руб.	121,5
1.3.2	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	176,4
1.3.3	иные доходы (возмещение коммунальных услуг от арендатора)	тыс. руб.	169,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	16 626,2
	в том числе:		
2.1	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14 756,1
2.2	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 384,4
2.3	собственные доходы в т.ч.	тыс. руб.	485,7
2.3.1	доход от аренды	тыс. руб.	143,1
2.3.2	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	172,8
2.3.3	иные доходы (возмещение коммунальных услуг от арендатора)	тыс. руб.	169,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	16 739,1
	в том числе:		
3.1	субсидии на выполнение муниципального задания в т.ч.:	тыс. руб.	14 808,8
	заработная плата	тыс. руб.	6 296,3
	прочие выплаты	тыс. руб.	20,0
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	2 123,9
	услуги связи	тыс. руб.	143,9
	транспортные услуги	тыс. руб.	5,6
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1 059,2
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	943,0
	прочие услуги	тыс. руб.	204,1
	прочие расходы	тыс. руб.	3 232,7
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	780,1
3.2	субсидии на иные цели в т.ч.	тыс. руб.	1 441,0
	заработная плата	тыс. руб.	444,6
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	151,1
	прочие услуги	тыс. руб.	329,3
	социальная помощь	тыс. руб.	399,1
	прочие расходы	тыс. руб.	66,8
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	50,1

1	2	3	4
3.3	собственные расходы в т.ч.:	тыс. руб.	489,3
	заработная плата	тыс. руб.	71,0
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	24,3
	коммунальные услуги	тыс. руб.	199,4
	прочие услуги	тыс. руб.	90,0
	социальная помощь	тыс. руб.	4,6
	прочие расходы	тыс. руб.	22,0
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	78,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе:	тыс. руб.	16 661,8
4.1	субсидии на выполнение муниципального задания в т.ч.:	тыс. руб.	14 754,6
	заработная плата	тыс. руб.	6 289,6
	прочие выплаты	тыс. руб.	20,0
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	2 123,2
	услуги связи	тыс. руб.	143,9
	транспортные услуги	тыс. руб.	5,6
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1 013,6
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	942,8
	прочие услуги	тыс. руб.	203,1
	прочие расходы	тыс. руб.	3 232,7
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	780,1
4.2	субсидии на иные цели в т.ч.:	тыс. руб.	1 441,0
	заработная плата	тыс. руб.	444,6
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	151,1
	прочие услуги	тыс. руб.	329,3
	социальная помощь	тыс. руб.	399,1
	прочие расходы	тыс. руб.	66,8
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	50,1
4.3	собственные расходы в т.ч.:	тыс. руб.	466,2
	заработная плата	тыс. руб.	62,6
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	21,4
	коммунальные услуги	тыс. руб.	196,5
	прочие услуги	тыс. руб.	85,2
	социальная помощь	тыс. руб.	4,6
	прочие расходы	тыс. руб.	18,1
	поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	77,8

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс.руб.	15360,2	14429,5
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0	930,7
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс.руб.	7860,3	7232,9
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0	466,5
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс.руб.	0	967,9
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0	0
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс.руб.	0	108,5
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления			
5.1	балансовая	тыс.руб.	2677,1	2280,8
5.2	остаточная	тыс.руб.	262,3	50,6

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2010		Год 2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	2082	2082
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	на праве				
3.1	оперативного управления	кв.м	2596,1	2596,1	2596,1	2596,1
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	157,3	157,3	157,3	157,3
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
4.1	оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	719,2
5.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0	0	0	571,6
5.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
6.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
6.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
7.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
7.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	143,1

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ Шакирова Н.К. (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ Польшгалова Т.Н. (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) \_\_\_\_\_ Шакирова Н.К. (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН  
наблюдательным советом  
МАОУ «СОШ № 79» г.Перми  
(Протокол от «10».10.2012 № 11)

**Отчет**  
**о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 79» г. Перми**  
**за период с «01».01.2011г. по 31.12.2011г.(с изменениями)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 79» г.Перми.
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми
Юридический адрес	614026, г.Пермь, ул.Томская , 30
Фактический адрес	614026, г.Пермь, ул. Томская ,30
Телефон/факс/электронная почта	(342) 263-69-61 (факс) SC79perm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Веселухина Венера Расульевна, (342)263-69-61
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004345314 «21»октября 2011г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 004568 « 27 »июля 2010г., срок действия до «21» июня 2013г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ОП № 023220 «22»декабря 2010, срок действия до «22» декабря 2015г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения –

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Благиных Лидия Львовна	Представитель учредителя , главный специалист отдела планирования исполнения бюджета отдела финансов департамента образования администрации города Перми
2	Лаврова Елена Одиловна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 02.02.2012г.)
3	Кондратьева Наталья Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 29.10.2010г.)
4	Помаз Игорь Леонидович	Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 28.10.2010г.)
5	Ижикова Наталия Николаевна	Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 28.10.2010г.)
6	Субботин Юрий Анатольевич	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Реализация общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2010г. № 280 Лицензия Серия РО № 004568 от «27»июля 2010, срок действия – «21» июня 2013г. Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023220 от «22»декабря 2010, срок действия – «22» декабря 2015г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011г. № СЭД -08-01-26-183 Лицензия Серия РО № 004568 от «27» июля 2010, срок действия – «21» июня 2013г. Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023220 от «22»декабря 2010, срок действия – «22» декабря 2015г.

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: -оказание платных дополнительных образовательных услуг; - осуществление приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом; - сдача имущества в аренду - реализация образовательной деятельности по следующим направлениям образовательной программы: -общеобразовательные программы специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида - программы специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида - художественно – эстетическая - физкультурно-спортивная - социально-педагогическая - эколого-биологическая -естественнонаучное.	Лицензия серия РО № 004568 от «27»июля 2010, срок действия – «21» июня 2013г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2010г. № 280	Лицензия серия РО № 004568 от «27»июля 2010, срок действия – «21» июня 2013г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011г. № СЭД -08-01-26-183

## 1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	42	46	70	70%
2	Непрофильные функции	24	20,1	30	30

## 1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	69,1	66,1
2	Количественный состав	человек	66	65
3	Квалификация сотрудников	человек	42	42

Причина отклонения показателей: выведены в аутсорсинг ставки МОП.

## 1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	94	65
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек	8	4
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
	Младший обслуживающий персонал	человек	37	15
	Педагогический персонал	человек	49	46
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.	7,5	13,9
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.	13,7	32,2
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.	-	-
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.	4,5	6,0
	Педагогический персонал	тыс.руб.	8,8	15,9

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г.Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г.Перми от 06.03.10 № 111	-	978,3
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	-	350,00
	Реализация эксперимента по снижению уровня преступности на территории Пермского края в 2011-2013 годах	-	121,9

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	услуга	306	400	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга	1	0	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по мед.показаниям)		0	3	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	услуга	320	399	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга	2	0	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего(полного) общего образования	услуга	29	46	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга	0	332	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	услуга	0	848	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату		-		
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (воскресная школа)	услуга	-	16	Учащиеся в возрасте от 5 до 7 лет
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (ГПД)	услуга	-	40	Учащиеся в возрасте от 7 до 8 лет
	Цифроград	услуга	-	11	Учащиеся в возрасте от 13 до 14 лет
	В мире слов	услуга	-	10	Учащиеся в возрасте от 13 до 14 лет
	ЛФК	услуга	-	16	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Математика для старших классов	услуга	-	61	Учащиеся в возрасте от 16 до 18 лет
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга	-	5	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

## 2.1. Информация об исполнении муниципального задания учреждения

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук						Объем финансового обеспечения, тыс. руб.							
		план			факт			план			факт				
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	306	400	306	400	810,5	7462,5	810,5	7462,5						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	1	0	1	0	4,1	195	4,1	195						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по мед.показанию)	0	3	0	3	0	59,3	0	59,3						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	320	399	320	399	1120,5	9380	1120,5	9380						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	2	0	2	0	12,2	169,4	12,2	169,4						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	29	46	29	46	19,4	1212,3	19,4	1212,3						
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	0	332	0	332	0	978,3	0	978,3						
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	0	848	0	848	0	140,8	0	140,8						

## 2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	человек	план	факт	план	факт
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	человек	658	658	848	848
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		306	306	400	400
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		1	1	0	0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по мед.показанию)		0	0	3	3
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		320	320	399	399
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		2	2	0	0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего(полного) общего образования		29	29	46	46

1	2	3	4	5	6	7
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		0	0	124	124
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов		0	0	848	848
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ)	человек	0	0	208	208
1.3	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха полностью платными, из них по видам услуг.	человек	0	0	208	208
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (воскресная школа)		-	-	16	16
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (ППД)		-	-	40	40
	Цифроград		-	-	11	11
	В мире слов		-	-	10	10
	ЛФК		-	-	16	16
	Математика для старшекласников		-	-	61	61
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		-	-	5	5
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	-	-	2160,70	2160,70
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		-	-	2160,70	2160,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	Руб.	-	-	743,73	743,73
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (воскресная школа)		-	-	187,50	187,50
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (ППД)		-	-	73,00	73,00
	Цифроград		-	-	100,00	100,00
	В мире слов		-	-	100,00	100,00
	ЛФК		-	-	70,00	70,00
	Математика для старшекласников		-	-	100,00	100,00
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		-	-	4575,60	4575,60

### 2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) –	тыс. руб.	475	475
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	230,4	230,4
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс.руб.	230,4	230,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	244,6	244,6
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (воскресная школа)	тыс. руб.	58,2	58,2
	Детская студия «Играю,двигаюсь,расту» (ППД)	тыс. руб.	99	99
	Цифроград	тыс. руб.	6,4	6,4
	В мире слов	тыс. руб.	4,8	4,8
	ЛФК	тыс. руб.	16	16
	Математика для старшекласников	тыс. руб.	37,3	37,3
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс.руб.	22,9	22,9

## 2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Год 2011																								
			Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям												факт												
			план												факт												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Подготовка детей к школе «Играю, двигаюсь, расту»	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Детская студия «Играю, двигаюсь, расту» (ПЦД)	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Цифроград	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	В мире слов	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ЛФК	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Математика для старшеклассников	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей	
			3	4
1	2	3	нет	нет
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	нет
2	Жалобы потребителей, поступившие к кредителю	нет	нет	нет
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет	нет
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет	нет
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет	нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	нет

## 2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

## 2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	37213,8	36958,8	99,5%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	17446,7	17341,2	99,4%

## 2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	тыс. руб.	Нет
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	тыс. руб.	Нет
1.2	денежных средств	тыс. руб.	тыс. руб.	нет
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	тыс. руб.	нет

## 2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			План	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	0	0	0	0	0	х
	в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	в разрезе поступлений		0	0	0	0	0	x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	0	0	0	0	0	x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	0	0	0	x
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	0	1046	0	1288,9	23%	x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс.руб.	0	0	0	0		x
211	Заработная плата	тыс.руб.	0	7,5	0	841,2	89%	денежные средства поступили на р/счет 30.12.2011г.
213	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	0	408,2	0	125,5	-31%	денежные средства поступили на р/счет 30.12.2011г.
223	Коммунальные услуги	тыс.руб.	0	189,9	0	0		
225	Работы, услуги по содержанию имущества	Тыс.руб.	0	331,6	0	0		
226	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	0	104,3	0	266,2	155%	денежные средства поступили на р/счет 30.12.2011г.
262	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	0	0	0	56	56%	денежные средства поступили на р/счет 30.12.2011г.
290	Прочие расходы	тыс.руб.	0	4,5	0	0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1		3	4
<b>1</b>	<b>Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>25782,2</b>
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы	тыс. руб.	627,6
	доход от аренды	тыс. руб.	103,8
	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	221,7
	родительская плата (отдых детей в лагере досуга и отдыха)	тыс.руб.	253,3
	возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	48,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	22529,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2624,9
<b>2</b>	<b>Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>25780,5</b>
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Собственные доходы	тыс. руб.	627,6

1	2	3	4
	доход от аренды	тыс. руб.	103,8
	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	221,7
	родительская плата (отдых детей в лагере досуга и отдыха)	тыс.руб.	253,3
	возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	48,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	22529,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2623,2
<b>3</b>	<b>Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>26848,7</b>
	в том числе:		
	<b>Собственные доходы учреждения:</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>633,6</b>
	заработная плата	тыс. руб.	127,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	44,1
	транспортные услуги	тыс. руб.	46,2
	коммунальные услуги	тыс. руб.	48,8
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	55
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	246,8
	прочие расходы	тыс. руб.	4,2
	приобретение основных средств	тыс. руб.	38,2
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	22,4
	<b>Субсидии на выполнение муниципального задания:</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>22981,6</b>
	заработная плата	тыс. руб.	10300,2
	прочие выплаты	тыс. руб.	44,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	3522,7
	услуги связи	тыс. руб.	47
	транспортные услуги	тыс. руб.	142,6
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1617,2
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2403,4
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	1218,2
	прочие расходы	тыс. руб.	84,1
	налог на землю	тыс. руб.	2551,9
	приобретение основных средств	тыс. руб.	792,9
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	257
	<b>Субсидии на иные цели</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>3233,5</b>
	заработная плата	тыс. руб.	926,1
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	337,4
	коммунальные услуги	тыс. руб.	99
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	24,8
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	410
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1009,9
	прочие расходы	тыс. руб.	157,8
	приобретение основных средств	тыс. руб.	268,5
<b>4</b>	<b>Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>25384,1</b>
	в том числе:		

1	2	3	4
	<b>Собственные доходы учреждения</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>631,0</b>
	заработная плата	тыс. руб.	127,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	44,1
	транспортные услуги	тыс. руб.	46,2
	коммунальные услуги	тыс. руб.	48,8
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	55
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	244,2
	прочие расходы	тыс. руб.	4,2
	приобретение основных средств	тыс. руб.	38,2
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	22,4
	<b>Субсидии на выполнение муниципального задания</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>21653,4</b>
	заработная плата	тыс. руб.	9458,9
	прочие выплаты	тыс. руб.	44,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	3397,3
	услуги связи	тыс. руб.	47
	транспортные услуги	тыс. руб.	142,6
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1617,2
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2266,1
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	994
	прочие расходы	тыс. руб.	84,1
	налог на землю	тыс. руб.	2551,9
	приобретение основных средств	тыс. руб.	792,9
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	257
	<b>Субсидии на иные цели</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>3099,7</b>
	заработная плата	тыс. руб.	899,3
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	328,2
	коммунальные услуги	тыс. руб.	99
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	24,8
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	368,1
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	954
	прочие расходы	тыс. руб.	157,8
	приобретение основных средств	тыс. руб.	268,5

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	32210	32210
1.1	оперативного управления	тыс.руб.	32210	32210
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	5357	2722
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	16448,5	16189,8
2.1	оперативного управления	тыс.руб.	16448,5	16189,8
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	2736	1368
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	864,1	1069,8
3.1	оперативного управления	тыс.руб.	864,1	1069,8
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	698,5	819,9
4.1	оперативного управления	тыс.руб.	698,5	819,9
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	-	-
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	4026,2	3543,9
5.1	балансовая	тыс.руб.	4026,2	3543,9
5.2	остаточная	тыс.руб.	299,6	331,4

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	1	2	2	2
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м	4222,9	4222,9	4222,9	4222,9
3.1	оперативного управления	кв.м	4222,9	4222,9	4222,9	4222,9
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	702,4	702,4	702,4	356,9
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	-	-	-	-
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м	-	-	-	-
4.1	оперативного управления	кв.м	-	-	-	-
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	-	-	-	-
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	-	-	-	-
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.		962		1060,8
5.1	балансовая стоимость	тыс. руб.		962		1060,8
5.2	остаточная стоимость	тыс. руб.		698		201
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.		-		-
6.1	балансовая стоимость	тыс. руб.		-		-
6.2	остаточная стоимость	тыс. руб.		-		-
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.		50		38,2
7.1	балансовая стоимость	тыс. руб.		50		38,2
7.2	остаточная стоимость	тыс. руб.		-		-
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.				52,6

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ С.А. Катаева  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ В.Р. Веселухина  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) \_\_\_\_\_ Т.А. Макарова  
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН  
наблюдательным советом  
МАОУ «СОШ № 114» г.Перми  
(Протокол от «24 ».08.2012 № 8)

**Отчет**  
**о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**МАОУ «СОШ № 114» г. Перми за период с 09.02.2011г. по 31.12.2011г.**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 114» г.Перми.
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 114» г.Перми
Юридический адрес	614077, г. Пермь, ул. Крупской, 92
Фактический адрес	614077, г. Пермь, ул. Крупской, 92
Телефон/факс/электронная почта	(342) 282-31-04 (факс)/school114@list.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Федотова Валентина Васильевна, тел. 282-31-04
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 №003926219 от 09.02. 2011 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	нет
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ГА 017670 № 2641 12 февраля 2008, срок действия до 13 февраля 2013

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения –

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Главатских Елена Михайловна	Представитель органов местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
2	Салахова Ирина Юрьевна	Представитель органов местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми
3	Ивановская Анастасия Руслановна	Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 16.02.2011)
4	Кагирова Евгения Михайловна	Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 16.02.2011)
5	Макарова Галина Анатольевна	Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 16.02.2011)
6	Путилова Татьяна Юрьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 14.02.2011)
7	Томилова Светлана Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 14.02.2011)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		<p>Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с целями для достижения которых оно создано:</p> <p>Образовательная по программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Начального общего образования;</li> <li>-Основного общего образования;</li> <li>-Среднего (полного) общего образования;</li> <li>-Специального коррекционного образовательного учреждения VII вида.</li> </ul> <p>Лицензия – нет.</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 19.10.2011 №СЭД-08-01-25-256</p> <p>Свидетельство об аккредитации Серия ГА 017670 № 2641 от 12 февраля 2008, срок действия до 13 февраля 2013г.</p>

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными :		Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, не являющиеся основными в соответствии с целями для достижения которых оно создано: 1) оказание услуг дополнительного образования по направлениям : -художественно-эстетическое; -военно-патриотическое; -спортивное; 2) передача в аренду имущества закрепленного за Учреждением собственником на праве оперативного управления; Лицензия – нет. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 19.10.2011 №СЭД-08-01-25-256

## 1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции		44,7		88
2	Непрофильные функции		11,65		12

## 1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
	Количество штатных единиц	штук	61,35	56,35
2	Количественный состав	человек	43	41
3	Квалификация сотрудников	человек	18	15

Причина отклонения показателей: Увольнение работников

## 1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек		41
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек		4
	Учебно-вспомогательный персонал	человек		3
	Младший обслуживающий персонал	человек		6
	Педагогический персонал	человек		28
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс.руб.		14,2
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	тыс.руб.		27,4
	Учебно-вспомогательный персонал	тыс.руб.		9,8
	Младший обслуживающий персонал	тыс.руб.		7,6
	Педагогический персонал	тыс.руб.		14,3

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010 год	2011 год
1	2	3	4
1.	Финансирование на реализацию эксперимента по снижению уровня преступности в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26.01.2011 «О реализации эксперимента по снижению уровня преступности на территории Пермского края в 2011-2013 годах»		41,9

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010 год	2011 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	услуга		174	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		1	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		3	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	4. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	услуга		212	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	услуга		0	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга		3	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	7. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		5	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	8. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	услуга		70	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	9. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	услуга		0	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	10. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников	услуга		1	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	11. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга			Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	12. Услуга на проведение мероприятий в сфере образования	услуга			Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			51	
	Подготовка к школе	услуга		15	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Группа продленного дня	услуга		5	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Обобщение и систематизация курса алгебры 7-8 класса и решение задач повышенной сложности	услуга		11	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Решение задач повышенной сложности по химии.	услуга		11	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Элективный курс по написанию творческих работ по русскому языку	услуга		9	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

## Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

## 2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук						Объем финансового обеспечения, тыс. руб.					
		план			факт			план			факт		
		2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год	2010 год	2011 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		174		164		3340,0		3340,0				3340,0
	2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		1		4		28,9		28,9				28,9
	3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3		3		138,7		138,7				138,7
	4. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		212		213		5088,2		5088,2				5088,2
	5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня		0		0		0		0				0
	6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья		3		5		126,7		126,7				126,7
	7. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		5		6		368,4		368,4				368,4
	8. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		70		64		1833,9		1833,9				1833,9
	9. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня		0				0		0				0
	10. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1		1		83,7		83,7				83,7
	11. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)						162,7		162,7				162,7
	12. Услуга на проведение мероприятий в сфере образования						10,0		10,0				10,0

## 2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	план	факт	план	факт
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек			520	511
	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования				469	460
	2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья				174	164
					1	4

1	2	3	4	5	6	7
3.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)				3	3
4.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования				212	213
5.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня				0	0
6.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья				3	5
7.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)				5	6
8.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования				70	64
9.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня				0	
10.	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)				1	1
	частично платными, из них по видам услуг:				0	0
	полностью платными, из них по видам услуг:	человек			51	51
	Подготовка к школе	человек			15	15
	Группа продленного дня	человек			5	5
	Решение задач повышенной сложности по алгебре	человек			11	11
	Решение задач повышенной сложности по химии.	человек			11	11
	Элективный курс по написанию творческих работ по русскому языку	человек			9	9
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.			нет	нет
	Средняя стоимость получения полностью платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)				71,6	71,6
	Подготовка к школе	руб.			125,0	125
	Группа продленного дня	руб.			12,0	12,0
	Решение задач повышенной сложности по алгебре.	руб.			40	40
	Решение задач повышенной сложности по химии.	руб.			118,6	118,6
	Элективный курс по написанию творческих работ по русскому языку	руб.			62,5	62,5

## 2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 Год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) –	тыс. руб.	301,7	301,7
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	301,7	301,7

		2				
		3				
		4				
		5				
	Подготовка к школе	тыс. руб.	195,0			195,0
	Группа продленного дня	тыс. руб.	10,0			10,0
	Решение задач повышенной сложности по алгебре.	тыс. руб.	34,7			34,7
	Решение задач повышенной сложности по химии.	тыс. руб.	44,00			44,00
	Элективный курс по написанию творческих работ по русскому языку	тыс. руб.	18,00			18,00

#### 2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям												
			Год 2011												
			план						факт						
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0
1	Подготовка к школе	Руб.	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0
	Группа продленного дня	Руб.	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0
	Решение задач повышенной сложности по алгебре		31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0
	Решение задач повышенной сложности по химии		31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0
	Элективный курс по написанию творческих работ по русскому языку		31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0	31,0

#### 2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
		3	4	
1	2	3	4	
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет		
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет		
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет		
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет		
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет		
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет		

## 2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010 Год		2011 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.			0	50
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	50

## 2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	11782,2	
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	3787,6	

## 2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,00
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,00

## 2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			План –	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.			0	106,2		x
	в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	в разрезе поступлений				0	0		x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.						x
	Коммунальные услуги	тыс. руб.			0	0,9		
	Расходы на содержание имущества	тыс. руб.			0	0,3		
	Прочие услуги	тыс. руб.			0	105,0		
	Социальные выплаты (льготное питание уч)							
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.			0	545,4		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат	тыс. руб.						x
	Заработная плата	тыс. руб.			0	485,3		
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.			0	29,0		
	Стипендия	тыс. руб.				17,5		
	Питание учащихся со статусом малоимущих	тыс. руб.				13,6		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.			0	0	0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.		Год 2011
		3	4	
1	<b>Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)</b>	тыс. руб.	<b>14310,1</b>	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений	тыс. руб.		
	<b>Собственные доходы</b>	тыс. руб.	<b>608,0</b>	
	Доход от аренды	тыс. руб.	117,0	
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	301,7	
	Прочие доходы	тыс. руб.	189,3	
	<b>Субсидии на муниципальное задание</b>	тыс. руб.	<b>12828,2</b>	
	<b>Субсидии на иные цели</b>	тыс. руб.	<b>873,9</b>	
2	<b>Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)</b>	тыс. руб.	<b>14200,3</b>	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	<b>Собственные доходы</b>	тыс. руб.	<b>608,0</b>	
	Доход от аренды	тыс. руб.	117	
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	301,7	
	Прочие доходы	тыс. руб.	189,3	
	<b>Субсидии на муниципальное задание</b>	тыс. руб.	<b>12828,2</b>	
	<b>Субсидии на иные цели</b>	тыс. руб.	<b>764,1</b>	

1	2	3	4
<b>3</b>	<b>Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>14310,3</b>
3.1	<b>Собственные доходы</b>	<b>Тыс. руб.</b>	<b>608,0</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	92,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	30,5
	Услуги связи	тыс. руб.	5,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	173,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	216,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	13,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	5,9
	основных средств	тыс. руб.	55,0
	материальных запасов	тыс. руб.	16
3.2	<b>Субсидии на муниципальное задание</b>	<b>Тыс.руб.</b>	<b>12828,2</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	5597,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	36,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1914,2
	Услуги связи	тыс. руб.	72,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1110,7
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	4,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	910,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	445
	<b>Прочие расходы</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>2298,0</b>
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	290,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	150,0
3.3	<b>Субсидии на иные цели</b>	<b>Тыс. руб.</b>	<b>873,9</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	348,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	115,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	91,8
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	205,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	111,8
<b>4</b>	<b>Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в т.ч.</b>	<b>тыс. руб.</b>	<b>13425,7</b>
4.1	<b>Собственные доходы</b>	<b>Тыс.руб.</b>	<b>513,3</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	91,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	30,5
	Услуги связи	тыс. руб.	5,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	123,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	215,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	13,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	5,8
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	12,4

1	2	3	4
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	15,9
4.2	<b>Субсидии на муниципальное задание</b>	<b>Тыс.руб.</b>	<b>12149,1</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	5117,8
	Прочие выплаты	тыс. руб.	36,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1840,1
	Услуги связи	тыс. руб.	68,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1000,2
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	4,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	909,2
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	444,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	2298
	Социальное обеспечение	тыс. руб.	430,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	286,5
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	143,7
4.3	<b>Субсидии на иные цели</b>	<b>Тыс. руб.</b>	<b>763,3</b>
	Заработная плата	тыс. руб.	337,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	115,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	43,4
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	173,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	93,1

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс.руб.		9327
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		217,3
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		97,5
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс.руб.		3628,5
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		84,5
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		37,9
3	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс.руб.		2383,8
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		0

1	2	3	4	5
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		0
4	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.		87,7
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.		0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.		0
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м		4507,8
5.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м		105
5.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		47,1
5.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		3
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		117
7	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ С.А. Сажина  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения \_\_\_\_\_ В.В. Федотова  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) \_\_\_\_\_ С.А. Сажина  
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_  
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

**Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Кудымовой Татьяной Александровной, номер квалификационного аттестата 59-11-355, г. Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206, tanya-kud@yandex.ru, тел.(342)233-43-10, выполняются работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ул.Покрышкина,36 с кадастровым номером 59:01:5110078:7. Заказчиком кадастровых работ является Серебренников Максим Викторович (почтовый адрес: г.Пермь, Ленинский р-н, ул.Пушкина,3-24, тел. 89824673220). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ул.Покрышкина,38 (59:01:5110078:4), Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ул.Покрышкина,34 (59:01:5110078:6), Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ул.Дальняя,29 (59:01:5110078:3), Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ул.Дальняя,31 (59:01:5110078:8). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 29 ноября 2012г. в 10.00 по адресу: г.Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования и местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 октября 2012г. по 14 ноября 2012г. по адресу: г. Пермь, ул.Г.Звезда, 5, офис 206. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

