

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ- ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

13.11.2012 № 120

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 15.10.2008 № 142 «Об утверждении Положения о ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление», Положения о комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление» и состава комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление»4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

09.11.2012 № 755

О внесении изменений в состав комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.05.2005 № 11216

09.11.2012 № 756

Об организации проведения открытого конкурса и заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми7

09.11.2012 № 757

Об организации проведения открытого конкурса и заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми 11

09.11.2012 № 758

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.11.2009 № 818 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации»16

09.11.2012 № 759

Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры31

09.11.2012 № 760

Об утверждении ведомственной целевой программы «Разработка документации по планировке территорий города Перми»32

09.11.2012 № 761

Об утверждении ведомственной целевой программы «Эффективное управление муниципальной долей собственности в многоквартирных домах в городе Перми»39

09.11.2012 № 762

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры», утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.12.2011 № 84146

12.11.2012 № 763

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.05.2007 № 175 «Об утверждении Положения и состава городского координационного совета при администрации города»54

12.11.2012 № 764

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 14.06.2011 № 284 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности»58

12.11.2012 № 765

Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг 78

12.11.2012 № 766

Об утверждении ведомственной целевой программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы 82

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

РАСПОРЯЖЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

07.11.2012 № 43-д

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений 86

07.11.2012 № 44-д

О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» 90

07.11.2012 № 46-д

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми 92

08.11.2012 № 47-д

О порядке размещения в информационно телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и членов их семей и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования 94

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.11.2012 № СЭД-07-05-253 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов» 96

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми 97

Заключение о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми 98

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, общей площадью 40 кв.м, с кадастровым номером 59:01:4411010:37 и объекта капитального строительства - «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) в 200 метрах от дома № 29 по ул.1-й Соболинской Свердловского района города Перми 99

Департамент земельных отношений администрации города Перми информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством 100

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 59» г. Перми.....	101
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Перми.....	112
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» города Перми	124
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 84» г. Перми.....	137
Отчет о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91» г. Перми	151
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ №122 с углубленным изучением иностранных языков»г. Перми.....	167
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ №115»г. Перми	179
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	191

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

Информация отсутствует

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ- ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2012

№ 120

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 15.10.2008 № 142

«Об утверждении Положения о ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление», Положения о комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление» и состава комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление», утвержденный постановлением Главы города Перми от 15.10.2008 № 142 «Об утверждении Положения о ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление», Положения о комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы и состава комиссии по присуждению ежегодной премии Главы города Перми - председателя Пермской городской Думы «Преодоление», изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2012.

3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы города Перми -
председателя Пермской
городской Думы
от 13.11.2012 № 120

**Состав комиссии
по присуждению ежегодной премии Главы города Перми -
председателя Пермской городской Думы «Преодоление»**

Председатель:
Грибанов
Алексей Анатольевич

- заместитель главы администрации города Перми (по согласованию)

Заместитель председателя: Кузнецов Василий Владимирович	- депутат, председатель комитета Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала
Секретарь: Буравцева Татьяна Сергеевна	- начальник отдела разработки и мониторинга программ комитета социальной защиты населения администрации города Перми (по согласованию)
Члены: Беляева Надежда Владимировна	- заслуженный работник культуры Российской Федерации (по согласованию)
Дзодзиев Адылгерий Гагузович	- председатель Региональной спортивной общественной организации инвалидов «Пермская краевая федерация физической культуры, спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата» (по согласованию)
Дробышева-Разумовская Людмила Ивановна	- проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный институт искусства и культуры» (по согласованию)
Канзепарова Ирина Вакилевна	- председатель комитета социальной защиты населения администрации города Перми (по согласованию)
Копылова Татьяна Николаевна	- председатель Пермского регионального отделения «Всероссийское общество глухих» (по согласованию)
Рослякова Лариса Юрьевна	- директор ООО «Камский завод масел», член некоммерческого партнерства «Пермская гильдия добросовестных предприятий» (по согласованию)
Тимофеев Дмитрий Павлович	- руководитель Пермского городского филиала Пермской краевой общественной организации инвалидов «Чернобылец» (по согласованию)
Торчинский Вячеслав Маркович	- председатель департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми (по согласованию)
Федорова Любовь Николаевна	- первый заместитель генерального директора муниципального автономного учреждения культуры «Пермский городской дворец культуры имени А.Г.Солдатова», заслуженный работник культуры Российской Федерации (по согласованию)
Боталов Сергей Николаевич	- начальник управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы
Фролов Александр Васильевич	- председатель Пермской городской местной организации общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию)
Фуражкова Элла Юрьевна	- заместитель председателя Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
Чашина Татьяна Владимировна	- народный мастер Пермского края (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 755

О внесении изменений в состав комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.05.2005 № 1121

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми и ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 мая 2005 г. № 1121 «О комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми» (в ред. от 27.06.2008 № 599, от 26.01.2010 № 16, от 19.07.2010 № 444, от 14.09.2011 № 486), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Вьюжанина Марина Станиславовна	- начальник инспекции по контролю качества стоков Пермского филиала ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)»
------------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«Вьюжанина Марина Станиславовна	- начальник инспекции по контролю качества стоков ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)»;
------------------------------------	---

1.2. позицию:

«Рудакова Елена Николаевна	- главный специалист по охране окружающей среды Пермского филиала ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)»
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«Рудакова Елена Ивановна	- главный специалист по охране окружающей среды ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)»;
-----------------------------	---

1.3. включить в состав членами комиссии следующих лиц:

Кичев Александр Николаевич	- заместитель начальника отдела развития коммунальной инфраструктуры департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми;
-------------------------------	---

Политов Алексей Аркадьевич	- технический директор ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (по согласованию)
-------------------------------	--

1.4. исключить из состава комиссии Никифорова С.Н., Селиванова С.А.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 756

Об организации проведения открытого конкурса и заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 671 «Об утверждении типового концессионного соглашения в отношении объектов образования», решением Пермской городской Думы от 28 октября 2008 г. № 339 «Об утверждении Положения о концессионных соглашениях в отношении недвижимого муниципального имущества города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

1.1. до 26 июня 2013 г. организовать и провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Корсунь-ская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь (далее – Конкурс);

1.2. до 11 июля 2013 г. заключить с победителем Конкурса концессионное соглашение в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Корсунь-ская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь (далее – Концессионное соглашение);

1.3. до 21 июля 2013 г. направить в департамент земельных отношений администрации города Перми информацию о результатах Конкурса, копию Концессионного соглашения.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми до 11 октября 2013 г. предоставить победителю Конкурса земельный участок площадью 6600,0 кв.м (кадастровый номер 59:01:3512335:3) на правах аренды, предназначенный для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. условия концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Кор-сунь-ская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь;

3.2. критерии и параметры открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Корсунь-ская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города Перми
от 09.11.2012 № 756

УСЛОВИЯ

концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу:
г.Пермь, Орджоникидзевский район, ул.Корсунь-ская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь

1. Концессионер обязуется:

1.1. за свой счет создать и (или) реконструировать недвижимое имущество, право собственности на которое принадлежит и будет принадлежать (в том числе на вновь возводимые объекты) муниципальному образованию город

Пермь, состоящее из зданий и сооружений, расположенных по ул. Корсуньской, 13: двухэтажное кирпичное здание социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних (Лит.А) общей площадью 1025,4 кв.м, со служебными постройками: сарай (Лит.Г), овощная яма (Лит.Г1), замощение (Лит.И), забор (Лит.1,2) (далее – объект концессионного соглашения) для осуществления деятельности по предоставлению услуг дошкольного образования с использованием объекта концессионного соглашения в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами города Перми;

1.2. принять объект концессионного соглашения не позднее 7 календарных дней с даты подписания концессионного соглашения по акту приема-передачи;

1.3. разместить не менее 100 детей в возрасте до 7 лет в течение шести месяцев с даты ввода в эксплуатацию объекта концессионного соглашения;

1.4. в течение срока действия концессионного соглашения поддерживать объект концессионного соглашения в исправном и безопасном для эксплуатации состоянии, осуществлять деятельность в соответствии с техническими, санитарными, противопожарными и иными обязательными правилами и нормами, производить за свой счет текущий и капитальный ремонты, нести расходы по содержанию объекта концессионного соглашения, обеспечивать сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в объекте концессионного соглашения (в том числе в границах зоны ответственности);

1.5. учитывать объект концессионного соглашения на своем балансе обособленно от своего имущества и производить соответствующее начисление амортизации;

1.6. осуществлять связанную с использованием объекта концессионного соглашения деятельность по предоставлению услуг в рамках программы государственных гарантий оказания населению Пермского края бесплатных услуг дошкольного образования в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Перми, с момента ввода объекта концессионного соглашения в эксплуатацию и до окончания срока концессионного соглашения (досрочного расторжения);

1.7. представить в департамент земельных отношений администрации города Перми заявление о предоставлении земельного участка, на котором располагается объект концессионного соглашения и который необходим для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, в течение 10 дней с даты государственной регистрации обременения объекта концессионного соглашения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

К заявлению прилагаются следующие документы:

кадастровый паспорт земельного участка;

копия концессионного соглашения;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или выписка из государственного реестра юридических лиц;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица;

1.8. получить в уполномоченном органе в отношении объекта концессионного соглашения (до разработки проектной документации) градостроительный план земельного участка (далее – ГПЗУ) в соответствии со статьей 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.9. разработать и согласовать на основании ГПЗУ проект реконструкции объекта концессионного соглашения с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

1.10. разработать и согласовать с Концедентом проектную документацию, необходимую для создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, а также получить необходимые технические условия (за счет Концессионера);

1.11. провести полное инженерно-техническое обследование зданий и геологическое обследование грунтов при разработке проектной документации на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

1.12. согласовать в установленном законом и (или) правовыми актами города Перми порядке результаты обследований и проектную документацию;

1.13. получить положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, которая проводится с учетом требований статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 г. № 145 «О Порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

1.14. получить разрешение на строительство и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, осуществлять строительство и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения в соответствии с действующим законодательством и (или) правовыми актами города Перми и проектной документацией;

1.15. приостановить работы по реконструкции объекта концессионного соглашения при выявлении нарушений в процессе реконструкции на основании предписания органа государственного строительного надзора, о чем незамедлительно уведомить Концедента;

1.16. получить после окончания работ по реконструкции объекта концессионного соглашения разрешение на ввод объекта концессионного соглашения в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством;

1.17. предоставить Концеденту до подписания концессионного соглашения обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению одним из нижеперечисленных способов:

предоставление безотзывной банковской гарантии в отношении объекта концессионного соглашения в размере инвестиционных вложений не менее 8293379 (восемь миллионов двести девяносто три тысячи триста семьдесят девять) руб. 34 коп. (без учета НДС);

передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита) в размере инвестиционных вложений не менее 8293379 (восемь миллионов двести девяносто три тысячи триста семьдесят девять) руб. 34 коп. (без учета НДС).

Обеспечение предоставляется ежегодно исходя из размера инвестиционных вложений.

Исполнить обязательства за счет собственных средств по страхованию риска случайной гибели и (или) случайного повреждения объекта концессионного соглашения;

1.18. осуществить государственную регистрацию прав владения и пользования объектом концессионного соглашения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю;

1.19. осуществить инвестиционные вложения в создание и (или) реконструкцию (строительство) объекта концессионного соглашения в размере не менее 8293379 (восемь миллионов двести девяносто три тысячи триста семьдесят девять) руб. 34 коп.;

1.20. нести риск случайной гибели или случайного повреждения объекта концессионного соглашения со дня подписания актов приема-передачи;

1.21. не допускать передачи в залог или отчуждения объекта концессионного соглашения;

1.22. возвратить Концеденту объект концессионного соглашения не позднее 7 календарных дней с даты прекращения действия (расторжения) концессионного соглашения по акту приема-передачи в состоянии, предусмотренном концессионным соглашением, отвечающем техническим, санитарным, противопожарным и иным обязательным правилам и нормам;

1.23. осуществлять деятельность в отношении объекта концессионного соглашения в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 марта 2003 г. № 20 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1204-03», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. № 565-ст, Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313, требованиями законодательства Российской Федерации и правовых актов города Перми.

2. Концессионер имеет право:

2.1. оказывать предусмотренные концессионным соглашением услуги сверх объема, установленного концессионным соглашением, в том числе на возмездной основе, если это не повлечет ухудшение качества оказания услуг в рамках обязательной деятельности по концессионному соглашению или невозможность их оказания;

предоставлять дополнительные услуги дошкольного образования общеразвивающей и (или) компенсирующей, и (или) оздоровительной направленности с 12-часовым пребыванием детей, для детей, не получающих 12-часовую общеразвивающую услугу дошкольного образования в данном учреждении;

услуги дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

услуги социально-психологической помощи детям дошкольного возраста;

услуги диагностики уровня освоения детьми дошкольного возраста программ и выявления детей с особыми образовательными нуждами;

услуги дополнительного образования для детей дошкольного возраста, предоставляемые вне рамок общеобразовательной программы дошкольного образования, реализуемой в дошкольном образовательном учреждении;

услуги по уходу и присмотру за детьми в возрасте до 7 лет.

2.2. осуществлять деятельность, предусмотренную концессионным соглашением, своими силами и (или) с привлечением третьих лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия третьих лиц как за свои собственные.

3. Концедент обязан:

3.1. передать Концессионеру объект концессионного соглашения не позднее 7 календарных дней с даты подписания концессионного соглашения по акту приема-передачи для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

3.2. предоставить Концессионеру на правах аренды земельный участок площадью 6600,0 кв.м (кадастровый номер 59:01:3512335:3), на котором располагается объект концессионного соглашения и который необходим для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением. Прекращение концессионного соглашения является основанием прекращения договора аренды земельного участка. Порядок предоставления Концессионеру земельного участка, предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, определяется в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия концессионного соглашения составляет 25 лет.

5. Описание объекта концессионного соглашения определяется в соответствии с технической документацией.

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по концессионному соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и концессионным соглашением.

7. Размер концессионной платы определяется по результатам конкурса в отношении объекта концессионного соглашения исходя из рыночной величины концессионной платы, определенной оценочным отчетом в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами города Перми.

8. Концессионное соглашение может содержать иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и правовым актам города Перми, настоящим условиям концессионного соглашения.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Перми
от 09.11.2012 № 756

КРИТЕРИИ И ПАРАМЕТРЫ

**открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения
в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, Орджоникидзевский район,
ул.Корсуньская,13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь**

Наименование критериев конкурса	Параметры критериев конкурса		
	начальное значение критерия (Q)	коэффициент значимости критерия (K)	увеличение или уменьшение начального значения критерия конкурса
1. Срок создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения (для осуществления деятельности по предоставлению услуг дошкольного образования (с учетом срока разработки и согласования проектной документации, реконструкции, перепланировки, ввода в эксплуатацию объекта) (дней) (T) <*>	910	0,5	уменьшение
2. Размер концессионной платы (руб./год) (L) <***>	34286,44 (без учета НДС)	0,5	увеличение

<*> Наименьший срок реконструкции объекта концессионного соглашения определяется путем уменьшения установленного начального значения, величина которого рассчитывается по содержащемуся в конкурсном предложении условию и определяется путем умножения заданного конкурсной документацией коэффициента на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий:

Коэффициент значимости (K)	X	максимальное значение критерия среди всех предложений (Qmax)	-	значение критерия, предложенное заявителем (Qn)
		максимальное значение критерия среди всех предложений (Qmax)	-	минимальное значение критерия среди всех предложений (Qmin)

Балл рассчитывается: $T = K \times (Q_{\max} - Q_n) / (Q_{\max} - Q_{\min})$.

<***> Наибольший критерий конкурса определяется путем увеличения начального значения, которое рассчитывается по содержащемуся в конкурсном предложении условию и определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий:

Коэффициент значимости (K)	X	значение критерия, предложенное заявителем (Yn)	-	минимальное значение критерия среди всех предложений (Ymin)
		максимальное значение критерия среди всех предложений (Ymax)	-	минимальное значение критерия среди всех предложений (Ymin)

Балл рассчитывается: $L = K \times (Y_n - Y_{min}) / (Y_{max} - Y_{min})$.

Общий балл (ОБ) по всем критериям оценки заявок участников конкурса рассчитывается как сумма баллов, набранных по критериям оценки заявок, с применением к каждому критерию оценки соответствующих коэффициентов значимости по формуле: $ОБ(1-n) = T + L$.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 757

Об организации проведения открытого конкурса и заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 09 февраля 2007 г. № 90 «Об утверждении типового концессионного соглашения в отношении объектов культуры, спорта, организации отдыха граждан и туризма и иных объектов социально-культурного назначения», решением Пермской городской Думы от 28 октября 2008 г. № 339 «Об утверждении Положения о концессионных соглашениях в отношении муниципального имущества города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

1.1. до 26 июня 2013 г. организовать и провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь (далее – Конкурс);

1.2. до 11 июля 2013 г. заключить с победителем Конкурса концессионное соглашение;

1.3. до 21 июля 2013 г. направить в департамент земельных отношений администрации города Перми информацию о результатах Конкурса, копию концессионного соглашения.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми до 11 октября 2013 г. предоставить победителю Конкурса земельный участок площадью 2748,78 кв.м (кадастровый номер 59:01:3211716:0005) на правах аренды, предназначенный для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. условия концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь;

3.2. критерии и параметры открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города Перми
от 09.11.2012 № 757

УСЛОВИЯ

концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь

1. Концессионер обязуется:

1.1. За свой счет создать и (или) реконструировать, в том числе осуществить переустройство, механизацию и автоматизацию производства, модернизацию и замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым более производительным оборудованием в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок») (далее – Объект), и движимого имущества (оборудования) (далее – иное имущество) согласно приложению к настоящим условиям концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь (далее – условия), право собственности на которое принадлежит и (или) будет принадлежать (в отношении вновь возводимых объектов) муниципальному образованию город Пермь в целях осуществления деятельности по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и взрослых в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами города Перми.

1.2. Осуществлять в каникулярный период организацию оздоровления, отдыха и занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет (детский оздоровительный лагерь) по следующим формам:

детский оздоровительный лагерь;
лагерь дневного пребывания либо лагерь досуга и отдыха;
туристический лагерь палаточного типа.

1.3. Предоставлять не менее 1000 услуг в год по оздоровлению, отдыху и занятости детей в каникулярный период при условии не менее 70 человек в смену, не менее 3 смен в период летних каникул.

1.4. Осуществлять деятельность по организации оздоровления, отдыха и занятости детей только при наличии разрешающих документов контрольных, надзорных и иных органов, полученных в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Осуществлять во внеканикулярный период работу с детским и взрослым населением по следующим направлениям:

деятельность по организации отдыха, досуга и туризма;
физкультурно-оздоровительная и спортивная деятельность;
мероприятия по военно-патриотическому воспитанию;
культурно-просветительные мероприятия;
проведение семинаров, совещаний, конференций, форумов, выставок;
проведение образовательно-досуговых и культурно-массовых мероприятий.

1.6. Осуществлять обеспечение защиты детей от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

1.7. Осуществлять обеспечение мер общественной безопасности при подготовке и проведении мероприятий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.8. В течение срока действия концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь (далее – Концессионное соглашение), поддерживать Объект и иное имущество в исправном и безопасном для эксплуатации состоянии, осуществлять деятельность в соответствии с техническими, санитарными, противопожарными и иными обязательными правилами и нормами, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы по содержанию Объекта и иного имущества, обеспечивать сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в Объекте (в границах зоны ответственности).

1.9. Учитывать Объект и иное имущество на своем балансе обособленно от своего имущества и производить соответствующее начисление амортизации.

1.10. Осуществлять предусмотренную Концессионным соглашением деятельность в соответствии с условиями Концессионного соглашения, требованиями законодательства Российской Федерации и правовых актов города Перми с момента ввода Объекта в эксплуатацию и до окончания срока Концессионного соглашения (досрочного расторжения).

1.11. Представить в департамент земельных отношений администрации города Перми заявление о предоставлении земельного участка, на котором располагается Объект, необходимого для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, в течение 10 дней с даты государственной регистрации обременения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

К заявлению прилагаются следующие документы:

кадастровый паспорт земельного участка;

копия Концессионного соглашения;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица.

1.12. Получить в уполномоченном органе в отношении Объекта (до разработки проектной документации) градостроительный план земельного участка (далее – ГПЗУ) в соответствии со статьей 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.13. Разработать и согласовать на основании ГПЗУ проект реконструкции Объекта с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

1.14. Разработать и согласовать с Концедентом проектную документацию, необходимую для создания и (или) реконструкции Объекта, а также получить необходимые технические условия (за счет Концессионера).

1.15. Провести полное инженерно-техническое обследование зданий и геологическое обследование грунтов при разработке проектной документации на создание и (или) реконструкцию Объекта.

1.16. Согласовать в установленном законом и (или) правовыми актами города Перми порядке результаты обследований и проектную документацию.

1.17. Получить положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, которая проводится с учетом требований статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 г. № 145 «О Порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

1.18. Получить разрешение на создание и (или) реконструкцию (строительство) Объекта, а также осуществлять строительство (реконструкцию) Объекта в соответствии с действующим законодательством и (или) правовыми актами города Перми и проектной документацией.

1.19. Приостановить работы по реконструкции Объекта при выявлении нарушений в процессе реконструкции на основании предписания органа государственного строительного надзора, о чем незамедлительно уведомить Концедента.

1.20. Получить после окончания работ по строительству и (или) реконструкции Объекта разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Представить Концеденту до подписания Концессионного соглашения обеспечение исполнения обязательств, по Концессионному соглашению одним из нижеперечисленных способов:

представления безотзывной банковской гарантии в отношении Объекта и иного имущества в размере инвестиционных вложений не менее 13145762 (тринадцать миллионов сто сорок пять тысяч семьсот шестьдесят два) руб. 71 коп. (без учета НДС);

передачи Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита) в размере инвестиционных вложений не менее 13145762 (тринадцать миллионов сто сорок пять тысяч семьсот шестьдесят два) руб. 71 коп. (без учета НДС).

Обеспечение представляется ежегодно исходя из размера инвестиционных вложений.

Исполнить обязательства за счет собственных средств по страхованию риска случайной гибели и (или) случайного повреждения Объекта и иного имущества.

1.22. Осуществить государственную регистрацию прав владения и пользования Объектом (обременения) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю.

1.23. Осуществить инвестиционные вложения в создание и (или) реконструкцию (строительство) Объекта в размере не менее 13145762 (тринадцать миллионов сто сорок пять тысяч семьсот шестьдесят два) руб. 71 коп. (без учета НДС).

1.24. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта и иного имущества со дня подписания актов приема-передачи.

1.25. Не допускать передачи в залог или отчуждения Объекта и иного имущества.

1.26. Возвратить Концеденту Объект и иное имущество не позднее 7 календарных дней с даты прекращения действия (расторжения) Концессионного соглашения по акту приема-передачи в состоянии, предусмотренном Концессионным соглашением и отвечающем техническим, санитарным, противопожарным и иным обязательным правилам и нормам.

1.27. Осуществлять деятельность в отношении Объекта и иного имущества в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией о правах ребенка;

Федеральным законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 марта 2003 г. № 20 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1204-032»;

национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления. ГОСТ Р 52887-2007», утвержденным приказом Ростехрегулирования от 27 декабря 2007 г. № 565-ст;

Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313;

требованиями законодательства Российской Федерации и правовых актов города Перми.

2. Концессионер имеет право:

2.1. Оказывать предусмотренные Концессионным соглашением услуги сверх объема, установленного Концессионным соглашением, в том числе на возмездной основе, если это не повлечет ухудшение качества оказания услуг в рамках обязательной деятельности по Концессионному соглашению или невозможность их оказания.

2.2. Осуществлять деятельность, предусмотренную Концессионным соглашением, своими силами и (или) с привлечением третьих лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия третьих лиц как за свои собственные.

3. Концедент обязуется:

3.1. Передать Концессионеру Объект и иное имущество не позднее 7 календарных дней с даты подписания Концессионного соглашения по акту приема-передачи для его реконструкции и осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.

3.2. Предоставить Концессионеру на правах аренды земельный участок площадью 2748,78 кв.м (кадастровый номер 59:01:3211716:0005), на котором располагается Объект, необходимый для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением. Прекращение Концессионного соглашения является основанием прекращения договора аренды земельного участка. Порядок предоставления Концессионеру земельного участка, предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, определяется в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Концессионного соглашения составляет 49 лет.

5. Описание Объекта определяется в соответствии с технической документацией.

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Концессионному соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Концессионным соглашением.

7. Размер концессионной платы определяется по результатам конкурса в отношении Объекта и иного имущества исходя из рыночной величины концессионной платы, определенной оценочным отчетом в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами города Перми.

8. Концессионное соглашение может содержать иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, правовым актам города Перми, а также настоящим условиям.

Приложение
к условиям концессионного
соглашения в отношении недвижимого имущества,
расположенного по адресу:
г.Пермь, ул.Невская,15 (детский
оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого
имущества (оборудования),
являющегося собственностью
муниципального образования город Пермь

№	Характеристика объектов
1	2
I. Перечень объектов недвижимого имущества	
1.1	1-этажный нежилой спальный корпус (лит.А) общей площадью 229,1 кв.м, 2-веранды (лит.а1,Г3), холодный пристрой (лит.а2), баня (лит.Г), 3 навеса (лит.Г1, Г2,Г5), овощная яма (лит.Г4), уборная (лит.Г6), забор (1), ворота (2,3)
1.2	1-этажный нежилой медицинский пункт общей площадью 34,4 кв.м, холодный пристрой (лит.Д), веранда (лит.д1)
II. Перечень объектов движимого имущества (оборудование)	
2.1	Компьютер «Intel» (серии DC), 1 шт.

1	2
2.2	Пекарский шкаф, 1 шт.
2.3	Телевизор «Горизонт», 54 диагональ
2.4	Кипятильник ЭКГ-50/н, 1 шт.
2.5	Принтер лазерный цветной HP 2600T, 1 шт.
2.6	Ванна моечная ВСМ-3/430, 1 шт.
2.7	Ванна ВМП-1 с полкой н/ст.500*500*300, 1 шт.
2.8	Ванна моечная ВСМ-1/530, 1 шт.
2.9	Принтер HP, 1 шт.
2.10	Ксерокс Канон, 1 шт.
2.11	Ванна моечная ВСМ-2/430, 1 шт.
2.12	Ванна моечная ВСМ-2/430, 1 шт.
2.13	Стеллаж кухонный СК-12/4, 1 шт.
2.14	Цветной монитор LG-14, 1 шт.
2.15	Картофелеочистительная машина МОК-350, 1 шт.
2.16	Принтер EPSON модель LX300 + изделия CEFY012977, 1 шт.
2.17	Тепловая пушка ТПЦ, 1 шт.
2.18	3-дверный шкаф, 1 шт.
2.19	Стол разделочный СР-2/9, 1 шт.
2.20	Телефон GT-912-1A, 1 шт.
2.21	Полка для разделочных досок, 1 шт.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города Перми
от 09.11.2012 № 757

КРИТЕРИИ И ПАРАМЕТРЫ

**открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения
в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Невская,15
(детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования),
являющегося собственностью муниципального образования город Пермь**

Наименование критериев конкурса	Параметры критериев конкурса		
	начальное значение критерия (Q)	коэффициент значимости критерия (K)	увеличение или уменьшение начального значения критерия конкурса
1	2	3	4
1. Срок создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения (для осуществления деятельности по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и взрослых (с учетом срока разработки и согласования проектно-сметной документации, реконструкции, перепланировки, ввода в эксплуатацию объекта) (дней) (Т) <*>	1095	0,5	уменьшение
2. Размер концессионной платы (руб./год) (L) <***>	16093,22 (без учета НДС)	0,5	увеличение

<*> Наименьший срок реконструкции объекта определяется путем уменьшения установленного начального значения, величина которого рассчитывается по содержащемуся в конкурсном предложении условию и определяется путем умножения заданного конкурсной документацией коэффициента на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий:

Коэффициент значимости (K)	x	максимальное значение критерия среди всех предложений (Qmax)	—	значение критерия, предложенное заявителем (Qn)
		максимальное значение критерия среди всех предложений (Qmax)	—	минимальное значение критерия среди всех предложений (Qmin)

Балл рассчитывается: $T = K \times (Q_{\max} - Q_n) / (Q_{\max} - Q_{\min})$.

<*> Наибольший критерий конкурса определяется путем увеличения начального значения, которое рассчитывается по содержащемуся в конкурсном предложении условию и определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий:

Коэффициент значимости (K)	x	значение критерия, предложенное заявителем (Yn)	—	минимальное значение критерия среди всех предложений (Ymin)
		максимальное значение критерия среди всех предложений (Ymax)	—	минимальное значение критерия среди всех предложений (Ymin)

Балл рассчитывается: $L = K \times (Y_n - Y_{\min}) / (Y_{\max} - Y_{\min})$.

Общий балл (ОБ) по всем критериям оценки заявок участников конкурса рассчитывается как сумма баллов, набранных по критериям оценки заявок, с применением к каждому критерию оценки соответствующих коэффициентов значимости по формуле: $ОБ(1-n) = T + L$.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 758

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.11.2009 № 818 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации» (в ред. от 28.02.2011 № 72, от 18.11.2011 № 752) следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «О Порядке формирования, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг» заменить словами «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

1.2. в пункте 3 слова «до 1 июня года, предшествующего планируемому» заменить словами «в сроки, определенные Регламентом подготовки прогноза социально-экономического развития города Перми и проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации города Перми от 30 апреля 2010 г. № 217.».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818 (в ред. от 28.02.2011 № 72, от 18.11.2011 № 752), следующие изменения:

2.1. в разделе 2:

2.1.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) – индекс, применяемый для планирования бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.1.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«Базисный период – период, принятый для расчета затрат, включаемых в стоимость муниципальной услуги по ценам и тарифам, применяемым в данном периоде. Базисным периодом для формирования стоимости муниципальной услуги с 2012 года являются 2010-2012 годы. К стоимости затрат для включения в стоимость муниципальной услуги, рассчитанных по рыночным и котировочным ценам и тарифам 2010 года, применены индексы среднегодовых потребительских цен на 2011 и 2012 годы, кроме затрат, индексация которых не предусматривалась нормативными правовыми актами.

Расчет стоимости затрат, предусмотренных настоящей Методикой, для включения в стоимость муниципальной услуги производится на основании стоимости услуги базисного периода с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), учитываемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Потребители муниципальной услуги – дети в возрасте от 3 до 18 лет, родители детей в возрасте от 3 до 18 лет.

Исполнитель муниципальной услуги – муниципальное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения» г.Перми.

Среднее количество муниципальных услуг, принятых для расчета стоимости муниципальной услуги – 2000.»;

2.2. разделы 3-5 изложить в следующей редакции:

«3. Нормативная правовая база, используемая при расчете
стоимости муниципальной услуги оказания
социально-психологической помощи детям с проблемами
в развитии, обучении и социальной адаптации

Конституция Российской Федерации.

Бюджетный кодекс Российской Федерации.

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 867 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи».

Письмо Министерства образования Российской Федерации от 24 декабря 2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

Закон Пермского края от 12 марта 2010 г. № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».

Распоряжение губернатора Пермской области от 11 января 2005 г. № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями».

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» (в части расходов на электрическую энергию, водоснабжение и водоотведение).

Постановление администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Постановление администрации города Перми от 27 июня 2008 г. № 600 «Об утверждении Порядка ведения перечня муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми, и Перечня муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми».

Постановление администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми».

Постановление администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми».

4. Структура стоимости муниципальной услуги оказания
социально-психологической помощи детям с проблемами
в развитии, обучении и социальной адаптации

Стоимость муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации состоит из следующих затрат:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
оплата услуг связи; коммунальных услуг; работ, услуг по содержанию имущества; прочих работ, услуг;
прочие расходы;
увеличение стоимости основных средств;
увеличение стоимости материальных запасов.

5. Методика расчета стоимости муниципальной услуги оказания
социально-психологической помощи детям с проблемами
в развитии, обучении и социальной адаптации

5.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (далее – ФОТ) включают следующие расходы:
оплата труда;

начисления на выплаты по оплате труда.

Исходной базой для расчета расходов на оплату труда являются:

расчетное количество ставок работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность, руководителей, учебно-вспомогательного, административного персонала, рабочих на 1 потребителя, определяемое путем деления количества ставок данного персонала на плановое количество услуг,

размер должностного оклада по должностям работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность, руководителей, учебно-вспомогательного, административного персонала, рабочих устанавливается в соответствии с профессиональными квалификационными требованиями к занимаемым должностям работников муниципальных учреждений бюджетной сферы.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с действующим законодательством.

Далее формируется фонд оплаты труда: определяются должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты.

Фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = (\sum((\text{Сп} \times (\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times 12) \text{НЗ})) / \text{среднее количество муниципальных услуг, где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда;

Сп – количество ставок по должностям персонала;

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц (должностной оклад и компенсационные выплаты);

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц (выплаты стимулирующего характера с учетом выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями);

12 – двенадцать месяцев;

НЗ – размер начислений на выплаты по оплате труда.

Начисления на выплаты по оплате труда исчисляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Стоимость услуги в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми, расходы на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам.

Расчет расходов в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1, прилагаемой к настоящей Методике.

5.2. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату услуг связи.

В качестве исходных данных принимаются количество телефонных точек в образовательном учреждении, абонентская плата, повременная оплата, расходы на услуги сети Интернет, среднее количество муниципальных услуг.

$$\text{Расходы на оплату услуг связи} = (((\text{количество телефонных точек} \times \text{повременная оплата}) + \text{абонентская плата} + \text{расходы сети Интернет}) \times 12) / \text{среднее количество муниципальных услуг}$$

Расчет расходов в части оплаты услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 10, прилагаемой к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату услуг связи на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату коммунальных услуг.

Стоимость коммунальных услуг включает затраты на:

- тепловую энергию;
- электрическую энергию;
- водоснабжение и водоотведение.

Расходы на приобретение коммунальных услуг рассчитываются исходя из среднего объема потребления топливно-энергетических ресурсов на 1 потребителя, определенных расчетным путем на основании нормативных документов и тарифов на коммунальные услуги, утвержденных постановлением Региональной энергетической комиссии Пермского края.

Объем потребления тепловой энергии на отопление и вентиляцию определяется на основании распоряжения губернатора Пермской области от 11 января 2005 г. № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями».

Расходы на оплату тепловой энергии = (сумма годового объема расходов тепловой энергии на отопление и вентиляцию, определенного расчетным путем / среднее количество муниципальных услуг) x тариф

Объем потребления электрической энергии определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»:

- расход на освещение;
- потребление электробытовыми приборами в расчете на 1 потребителя в год.

Расходы на оплату электрической энергии = (сумма годового объема расходов электрической энергии, затраченной на освещение и потребление электробытовыми приборами, определенного расчетным путем / среднее количество муниципальных услуг) x тариф

Объем потребления водоснабжения и водоотведения определяется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» из расчета нормы потребления воды на 1 потребителя.

Расходы на оплату водоснабжения, водоотведения = ((норма расхода воды на 1 процедуру в неделю по каждому виду приборов и процедур x количество процедур на 1 потребителя) x количество учебных недель) x тариф

Расчет расходов в части оплаты коммунальных услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблицах 7, 8, 9, прилагаемых к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату коммунальных услуг для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

Стоимость муниципальной услуги в части расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества включает расходы на:

- вывоз твердых бытовых отходов;
- дезинсекцию и дератизацию;
- текущий ремонт нефинансовых активов;
- аварийное обслуживание;
- обслуживание оргтехники.

Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитываются исходя из цены вывоза твердых бытовых отходов за 1 куб.м и нормы накопления, определенной в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» по формуле:

ТБО = норма накопления на 1 потребителя, куб.м x
цена за вывоз 1 куб.м ТБО x среднегодовой индекс потребительских цен

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации определяются исходя из стоимости работ по дезинсекции и дератизации 1 кв.м территории учреждения и нормативного количества кв.м территории учреждения, приходящихся на 1 потребителя в соответствии с СанПиН 2.4.2.1178-02.

$$\text{Рдез.} = \text{цена за услуги по дезинсекции и дератизации за 1 кв.м} \times \text{количество кв.м в расчете на 1 муниципальную услугу} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов определены исходя из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса образовательных учреждений в городе Перми за 1 кв.м площади здания учреждения с учетом количества кв.м территории учреждения в расчете на 3 года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.

$$\text{Ррем.об.} = \text{цена за содержание помещений за 1 кв.м} / 3 \text{ года} \times \text{количество кв.м в расчете на 1 муниципальную услугу} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расходы на аварийное обслуживание имущества определяются исходя из количества кв.м здания в расчете на 1 муниципальную услугу и цены за один вызов аварийной бригады:

$$\text{Равар.обсл.} = \text{цена за аварийное обслуживание имущества за 1 кв.м} \times \text{количество кв.м в расчете на 1 муниципальную услугу} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет расходов на обслуживание оргтехники производится исходя из сложившейся практики в учреждении и количества муниципальных услуг.

$$\text{Робсл.оргтехники} = \text{цена за одну процедуру обслуживания оргтехники} \times \text{количество обслуживаний в расчете на 1 муниципальную услугу} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет расходов в части работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 11, прилагаемой к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Расчет стоимости муниципальной услуги в части прочих работ, услуг.

Стоимость муниципальной услуги в части прочих работ, услуг включает расходы на:

- услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);
- услуги по обновлению справочно-информационных баз данных.

Расходы по оплате работ, услуг по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана), по обновлению справочно-информационных баз данных = годовая стоимость работ, услуг по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана), по обновлению справочно-информационных баз данных/ среднее количество муниципальных услуг

Расчет расходов в части прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 3, прилагаемой к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату прочих работ, услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Расчет стоимости муниципальной услуги в части прочих расходов.

Стоимость затрат по прочим расходам включает:

- налог на имущество организаций;
- земельный налог.

Налог на имущество организаций рассчитывается в соответствии с действующим законодательством как произведение остаточной стоимости основных средств на 1 муниципальную услугу, определенной на основании отчетности, и размера налоговой ставки в объеме 2,2 %.

$$\text{Налог на имущество организаций} = \text{остаточная стоимость основных средств} \\ \text{в расчете на 1 муниципальную услугу} \times 2,2 \%$$

Земельный налог определяется в соответствии с действующим законодательством как произведение кадастровой стоимости земельного участка на 1 муниципальную услугу, определенной на основании декларации, и размера налоговой ставки в объеме 1,5 %.

$$\text{Земельный налог} = \text{кадастровая стоимость земельного участка в расчете на 1 муниципальную услугу} \times 1,5 \%$$

Расчет расходов в части прочих расходов для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблицах 4, 4.1, прилагаемых к настоящей Методике.

5.7. Расчет стоимости муниципальной услуги в части увеличения стоимости основных средств.

Расчет затрат на увеличение стоимости основных средств определяется исходя из минимальной потребности учреждения в оборудовании на обеспечение муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации, цены и количества муниципальных услуг.

$$\text{Расходы в части увеличения стоимости основных средств} = \text{количество оборудования} \\ \text{на учреждение в год} \times \text{цена} / \text{срок использования} / \\ \text{среднее количество муниципальных услуг}$$

Расчет расходов в части увеличения стоимости основных средств для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 12, прилагаемой к настоящей Методике.

5.8. Расчет стоимости муниципальной услуги в части увеличения стоимости материальных запасов.

Стоимость затрат на увеличение стоимости материальных запасов включает расходы на приобретение: канцелярских принадлежностей; материалов на хозяйственные нужды.

Расчет расходов на приобретение канцелярских принадлежностей определяется исходя из минимальной потребности учреждения в канцелярских принадлежностях на обеспечение муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации, цены и среднего количества муниципальных услуг.

$$\text{Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей} = \text{цена} \times \\ \text{количество канцелярских принадлежностей на учреждение в год} / \\ \text{среднее количество муниципальных услуг}$$

Расчет затрат на приобретение материалов на хозяйственные нужды. Расчет расходов производится исходя из количества материалов на хозяйственные нужды в расчете на группу, цены и наполняемости группы. Количество материалов на хозяйственные нужды определено на основании приказа Министерства просвещения СССР от 28 января 1986 г. № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР»:

$$\text{Расходы на хозяйственные нужды} = \text{цена} \times \text{количество материалов} \\ \text{на хозяйственные нужды на учреждение в год} / \text{среднее количество муниципальных услуг}$$

Расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблицах 5, 6, прилагаемых к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов в части увеличения стоимости материальных запасов для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов в части увеличения стоимости материальных запасов на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.3. абзац второй раздела 6 признать утратившим силу;

2.4. дополнить таблицей 4.1 согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.5. таблицы 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 758

Таблица 4.1.

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на оплату прочих расходов

Наименование расходов	Показатель	Размер налога	Исходные данные на 1 услугу, руб.		Сумма в год на 1 услугу, руб.	
			2012 год	2013 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6=(ст.4/4 x1+ст.5/4 x x3) x ст.3	7=5x3
Земельный налог	кадастровая стоимость земельного участка	1,5 %	22350,58	24980,46	364,86	374,71
Налог на имущество организаций	остаточная стоимость основных средств	2,2 %	7285,98	7285,98	160,29	160,29
Итого на 1 услугу в год, руб.					525,15	535,00

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 758

Таблица 1

Расчет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда

Наименование должности	Количество ставок	Базовая часть, руб.		Стимулирующая часть, руб.	Заработная плата в месяц, руб.	Оплата труда в год, руб.	Начисления на выплаты по оплате труда, руб.
		должностной оклад	компенсационные выплаты	выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
1	2	3	4	5	6	7	8
Руководитель	1,00	7096,14		1064,42	4882,00	732,30	13774,86
Заместитель руководителя	9,00	5676,91		851,54	4541,53	681,23	105760,89
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1,00	5676,91		851,54	4541,53	681,23	11751,21
Главный бухгалтер	1,00	5676,91		851,54	4541,53	681,23	11751,21
							141014,52
							141014,52
							165298,32
							56532,03
							434042,69
							48226,97
							48226,97

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Социальный педагог	14,00	2950,00		442,50	2743,50	411,53	91665,42	109985,04	376194,88
Педагог-психолог	73,00	3217,00		482,55	2991,81	448,77	521229,49	6254753,88	2139125,83
Логопед	14,00	3341,00		501,15	3107,13	466,07	103814,90	1245778,80	426056,35
Педагог дополнительного образования	12,00	2950,00		442,50	1770,00	265,50	65136,00	781632,00	267318,14
Бухгалтер	4,00	2334,00		350,10	2334,00	350,10	21472,80	257673,60	88124,37
Инженер-программист	3,00	2334,00		350,10	2334,00	350,10	16104,60	193255,20	66093,28
Делопроизводитель	2,00	1659,00		248,85	2986,20	447,93	10683,96	128207,52	43846,97
Секретарь	7,00	1659,00		248,85	2986,20	447,93	37393,86	448726,32	153464,40
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4,00	1558,00		233,70	3116,00	467,40	21500,40	258004,80	88237,64
Уборщик служебных помещений	5,75	1558,00		233,70	3116,00	467,40	30906,83	370881,96	126841,63
Слесарь-сантехник	7,00	1558,00		233,70	3116,00	467,40	37625,70	451508,40	154415,87
Сторож	9,00	1558,00	320,00	281,70	2817,00	422,55	48593,25	583119,00	199426,70
Заведующий хозяйством	3,00	1990,00		298,50	2686,50	402,98	16133,94	193607,28	66213,69
Итого	169,75	x	x	x	x	x	1165299,32	13983591,84	4782388,41
Среднее количество муниципальных услуг									
Размер оплаты труда и начислений на оплату труда на 1 услугу									
								6991,80	2391,19

Таблица 3

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на оплату прочих работ, услуг

№	Наименование расходов	Единица измерения	Годовая стоимость работ, услуг на учреждение, руб.	Среднее количество муниципальных услуг	Сумма в год на 1 услугу, руб.
1	Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (пожарная охрана)	руб. в год	103320,00	2000	51,66
2	Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная и другая охрана)	руб. в год	654140,00	2000	327,07
3	Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных	руб. в год	37820,00	2000	18,91
4	Итого на 1 услугу в год, руб.				397,64
5	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми (далее – бюджет) на очередной финансовый 2011 год (стр.4 x 1,077)				428,26

Таблица 4

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на оплату прочих расходов

Наименование расходов	Показатель	Размер налога	Исходные данные на 1 услугу, руб.	Сумма в год на 1 услугу, руб.
2011, 2012 годы				
Налог на имущество организаций	остаточная стоимость основных средств	2,2 %	7285,98	160,29
Земельный налог	кадастровая стоимость земельного участка	1,5 %	22350,58	335,26
Итого на 1 услугу в год, руб.				495,55

Таблица 5

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на приобретение канцелярских принадлежностей

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на уч-реждение в год	Среднее количество муниципальных услуг	Сумма в год на 1 услугу, руб.
1	Бумага	пачка	103,06	750	2000	38,65
2	Ручка	шт.	10,60	200	2000	1,06
3	Фломастер для рисования	упаковка	48,60	8	2000	0,19
4	Карандаши простые	шт.	6,40	26	2000	0,08
5	Карандаши цветные	упаковка	53,60	26	2000	0,70
6	Тетради	шт.	7,50	80	2000	0,30
7	Файлы	упаковка	10,30	250	2000	1,29
8	Блокноты	шт.	3,60	46	2000	0,08
9	Краски акварель	шт.	36,00	26	2000	0,47
10	Кисти	шт.	12,00	16	2000	0,10
11	Цветной картон	упаковка	23,20	26	2000	0,30
12	Цветная бумага	упаковка	2,40	26	2000	0,03
13	Степлер	шт.	47,10	14	2000	0,33
14	Скобы для степлера	упаковка	61,40	14	2000	0,43
15	Папка-уголок	шт.	4,00	26	2000	0,05
16	Папка-архиватор	шт.	62,70	16	2000	0,50
17	Диски DVD	шт.	157,90	28	2000	2,21
18	Диски CD	шт.	35,70	28	2000	0,50
19	Дискеты	коробка по 10 шт.	137,10	14	2000	0,96
20	Дырокол	шт.	128,60	8	2000	0,51
21	Корректор	шт.	15,70	14	2000	0,11
22	Папки	шт.	42,40	26	2000	0,55
23	Клей	шт.	32,00	30	2000	0,48
24	Скотч	шт.	28,00	20	2000	0,28
25	Бумага на липкой ленте	шт.	80,00	10	2000	0,40

26	Закладки		шт.	50,00	12	2000	0,30
27	Ножницы		шт.	45,70	14	2000	0,32
28	Итого на 1 услугу в год, руб.						
29	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.28 x 1,077)						
	55,12						

Таблица 6

Расчет стоимости затрат на хозяйственные нужды на 1 услугу

№	Наименование расходов	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на учреждение в год	Среднее количество муниципальных услуг	Сумма в год на 1 услугу, руб.
1	Моющие средства («Пемолнокс», «Доместос», «Санфор»)	пачка	46,75	80	2000	1,87
2	Веники	шт.	45,71	8	2000	0,18
3	Электрические лампы	шт.	18,15	250	2000	2,27
4	Тряпки для пола	шт.	17,92	48	2000	0,43
5	Тряпки для стола	упаковка	181,67	48	2000	4,36
6	Мешки для мусора	упаковка	42,88	250	2000	5,36
7	Туалетная бумага	шт.	6,16	500	2000	1,54
8	Мыло жидкое	5 л	151,43	14	2000	1,06
9	Ведро для уборки помещений	шт.	85,71	8	2000	0,34
10	Перчатки (пара)	пара	36,43	84	2000	1,53
11	Моющее средство для окон	шт.	131,43	8	2000	0,53
12	Итого на 1 услугу в год, руб.					
	19,47					
13	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год, (стр.12 x 1,077)					
	20,97					

Таблица 7

Расчет стоимости затрат на 1 учащегося на оплату отопления, горячего водоснабжения
Расчет нормы расхода потребления тепловой энергии на отопление учреждения

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Изменение удельной тепловой характеристики стики	К-1, расход тепла на подогрев наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру, куб.м	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	К-2, здания барачного типа	К-3, вновь построенные здания	Максимальный часовой расход тепловой энергии, кал
10,10	qo, табл. 1	а, табл. 2	К-1, до 3 этажей	V, объем	Ti, табл. 1	To, табл. 3, кол. 5	К-2	К-3	352486
	0,33	0,95	1,0300	19493	21	-35	1	1	

Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии, Гкал	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание, Гкал	Расход тепловой энергии на отопление в год на 1 услугу, Гкал
10,10	0,3525	21	-5,9	23	-35	245	24	996	0,498

Расчет нормы расхода потребления тепловой энергии на вентиляцию учреждения

Кубатура здания, тыс. куб.м	Отопительная характеристика	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру, куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии на вентиляцию, Гкал
10,10	qv, табл. 5 0,07	Ti, табл. 1 21	To, табл. 3, кол. 5 -35	V, объем 19493	76413

Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии, Гкал	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона, дни	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание, Гкал	Расход тепловой энергии на вентиляцию в год на 1 услугу, Гкал
10,10	0,08	21	-5,9	21	-35	229	24	202	0,101

1	Средний расход потребления тепловой энергии				Гкал			
2	Расход тепловой энергии на отопление в год на 1 услугу, Гкал				0,498			
3	Расход тепловой энергии на вентиляцию в год на 1 услугу, Гкал				0,101			
4	Тариф, руб.				788,65			
5	Расходы на 1 услугу в год, руб.				472,40			
6	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.5 x 1,077)				508,77			

Таблица 8

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на оплату электроэнергии
Примерный перечень электробытовых приборов и объем годового потребления ими электрической энергии

Наименование электробытового прибора	Объем годового потребления электрической энергии (кВт)	Количество единиц оборудования	Среднее количество муниципальных услуг	Итого норма освещения, кВт
Холодильник, морозильник	300	1	2000	0,15
Электроплита	600	1	2000	0,30
Телевизор, видеомонитор	180	7	2000	0,63
Прочие электроприборы	30	14	2000	0,21
Радиоприемник, магнитофон	15	7	2000	0,05
Оргтехника	30	150	2000	2,25
Итого				3,59

Расчет потребности в электрической энергии

Кв.м	Удельная мощность приборов, кВт	Коэффициент одновременного включения	Количество часов в год	Итого норма освещения, кВт	Норма потребления, кВт	Всего энергопотребление (кВт) на 1 услугу
8,15	15,00	0,35	4368,00	186,90	3,59	190,49

Расчет потребности в электрической энергии на 1 услугу в год

№	Всего энергопотребление (кВт) на 1 услугу	Тариф, руб.	Расходы на 1 услугу в год, руб.
1	190,49	3,52	670,52
2	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.1 x 1,077)		722,15

Таблица 9

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на оплату водоснабжения, водоотведения

№	Вид прибора или процедуры	Норма расхода воды на 1 процедуру в неделю (л)	Количество процедур на 1 услугу	Итого потребление на 1 услугу, л
1	Раковина	20	2100	42000
2	Унитаз	6	2100	12600
3	Всего потребление в неделю, куб.м			0,027
4	Всего потребление в год, куб.м (36 недель)			0,972

5	Тариф на водоснабжение, водоотведение		31,27
6	Итого по расчету на 1 услугу в год, руб.		30,39
7	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.6 x 1,077)		32,73

Таблица 10

Расчет стоимости затрат на 1 услугу в части оплаты расходов на услуги связи

№	Показатель	Количество телефонных точек	Повременная оплата, руб.	Абонентская плата, руб.	Итого в год, руб.
1	Количество телефонных точек	17	9035,50	218,30	152959,20
2	Услуги сети Интернет		8260,00		99120,00
3	Количество муниципальных услуг				2000
4	Расходы на 1 услугу в год, руб.				126,04
5	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.4 x 1,077)				135,75

Таблица 11

Расчет стоимости затрат на 1 услугу на содержание имущества

№	Наименование расходов	Единица измерения	Цена, руб.	Исходные данные на 1 услугу	Сумма в год на 1 услугу, руб.
1	Вывоз твердых бытовых отходов	куб.м/год	150,00	1,99	298,50
2	Дезинфекция и дератизация	руб. в год/1 кв.м	13,20	1,19	15,71
3	Текущий ремонт нефинансовых активов	руб./1 кв.м	12,60	1,19	15,00
4	Аварийное обслуживание	руб./1 кв.м	1731,10	0,08	138,49
5	Обслуживание оргтехники	1 заправка	241,89	1,19	287,85
6	Итого на 1 услугу в год, руб.				755,55
7	Расходы на 1 услугу (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2011 год (стр.6 x 1,077)				813,73

Таблица 12

Расчет стоимости затрат на 1 услугу в части увеличения стоимости основных средств

№	Наименование	Количество на уч-режение в год	Цена, руб.	Срок эксплуатации, г.	Среднее количество муниципальных услуг	Сумма в год на 1 услугу, руб.
1	Информационный стенд	7	15270,00	10	2000	5,34
2	Музыкальный центр	7	7490,00	8	2000	3,28
3	Стол для компьютера	14	5432,00	10	2000	3,80

4	Стул офисный	14	570,00	8	2000	0,50
5	Компьютер	14	25200,00	8	2000	22,05
6	Копировальный аппарат	14	8870,00	8	2000	7,76
7	Факс	7	8480,00	3	2000	9,89
	Итого на 1 услугу в год, руб.	77				52,62

Таблица 12 применяется для формирования бюджета города Перми на плановый период 2012 года.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 759

Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 07 апреля 2011 г. № 125 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры».

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 759

РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры

№	Наименование норматива (учреждения, предприятия, сооружения)	Единица измерения	Норматив-ное значение		Примечание
			max	min	
1	2	3	4	5	6
1	Средний размер домохозяйства	количество человек	2,85		
2	Социальные учреждения				
2.1	Учреждения образования				
2.1.1	Муниципальные детские сады	количествомест на 1000 жителей	-	35	при разработке документации по плани- ровке территории расчеты потребности необходимого количества мест в учреж- дениях образования проводить по значе- ниям параметров 2.1.1 и 2.1.2
2.1.2	Муниципальные учреждения среднего (полного) общего об- разования	мест на 1000 жителей	-	90	
2.2	Муниципальные амбулаторно- поликлинические учреждения	-	-	-	потребность устанавливается заданием управления здравоохранения админи- страции города Перми

1	2	3	4	5	6
2.3	Площадь открытых плоскостных физкультурно-спортивных сооружений на территориях общего пользования	кв.м/ 10000 чел.	-	2500	потребность устанавливается заданием комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми
3	Объекты озеленения				
3.1	Площадь озелененных территорий общего пользования	количество кв.м на 1 человека	-	3	при разработке документации по планировке территории расчеты площади озелененных территорий общего пользования проводить по значению параметра 3.1 в проектируемых кварталах предусмотреть размещение мини-парков с элементами игровых площадок для детей и занятий спортом. Площадь каждого объекта около 0,15 га +/- 10 %
4	Объекты культуры				
4.1	Рекомендуется создание условий для организации досуга, размещение организаций досуга	-	-	-	потребность устанавливается заданием департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
5	Объекты коммунально-бытового назначения				
5.1	Рекомендуется создание условий для размещения объектов коммунально-бытового назначения	-	-	-	размещение объектов коммунально-бытового назначения осуществляется в соответствии с видами разрешенного использования Правил землепользования и застройки города Перми
6	Другие параметры				
6.1	Обеспеченность проектируемой жилой и нежилой застройки объектами, предназначенными для хранения легкового автотранспорта	количество мест на жилую единицу или на 100 кв.м площади нежилых помещений	0,3		
7	Объекты инженерной инфраструктуры				
7.1	Водоснабжение	куб.м/сек.	-		обеспечивается согласно выдаваемым техническим условиям
7.2	Канализация	куб.м/сек.	-		
7.3	Теплоснабжение	Гкал/час	-		
7.4	Электроснабжение	МВт	-		
7.5	Газоснабжение (на плиты)	куб.м/час	-		
7.6	Дождевая канализация	тыс.куб.м/сут.	-		



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 760

Об утверждении ведомственной целевой программы «Разработка документации по планировке территорий города Перми»

На основании статей 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Разработка документации по планировке территорий города Перми».

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 760

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Разработка документации по планировке территорий города Перми»

ПАСПОРТ
ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Разработка документации по планировке территорий города Перми» (далее – Программа)
2	Заказчик программы	заместитель главы администрации города Перми
3	Исполнитель программы	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми (далее – ДГА)
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	разработка и утверждение документации по планировке территорий города Перми позволит решить в кратчайшие сроки следующие проблемы: отсутствие установленных границ для существующих территорий общего пользования (улицы, площади, проезды, скверы, бульвары); невозможность планирования линейных объектов; невозможность резервирования и изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд и предоставления их застройщикам для строительства; дефицит мест для размещения объектов социальной инфраструктуры. К концу 2012 года доля площади территорий, на которые разработана документация по планировке территории, от площади территории Пермского городского округа, подлежащей застройке в соответствии с Генеральным планом города Перми, в части функциональных зон СТН ¹ составит 4,28 %. Реализация Программы позволит увеличить данный показатель до 30,42 %
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	статья 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение Пермской городской Думы от 17 декабря 2010 г. № 205 «Об утверждении Генерального плана города Перми»
6	Цель программы	обеспечение устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры территориально емких линейных объектов и объектов социальной инфраструктуры
7	Задачи программы	разработка документации по планировке территорий города Перми
8	Сроки реализации программы	2013-2015 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	средства бюджета города Перми – 63429,00 тыс.руб., в том числе по годам: 2013 год – 27325,600 тыс.руб.; 2014 год – 17309,10 тыс.руб.; 2015 год – 18794,30 тыс.руб.

1	2	3
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	доля площади территорий, на которые разработана и утверждена документация по планировке территории, от площади территории Пермского городского округа, подлежащей застройке в соответствии с Генеральным планом города Перми, в части функциональных зон СТН (нарастающим итогом), в том числе по годам: 2013 год – 21,19 %; 2014 год – 25,33 %; 2015 год – 30,42 %

ФИНАНСИРОВАНИЕ Программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата					Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1	Цель. Обеспечение устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры территориально емких линейных объектов и объектов социальной инфраструктуры									
1.1	Задача. Разработка документации по планировке территорий города Перми									
1.1.1	Мероприятия 1.1.1. Разработка документации по планировке территории жилого района Красные казармы	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.	1				бюджет города Перми		
1.1.2	Мероприятия 1.1.2. Разработка документации по планировке территории жилого района Камская долина	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.	1				бюджет города Перми		
1.1.3	Мероприятия 1.1.3. Разработка документации по планировке территории жилого района ДКЖ	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.	1				бюджет города Перми		
1.1.4	Мероприятия 1.1.4. Разработка документации по планировке территории Центр 1 ²	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.		1			бюджет города Перми	0,00 ³	
1.1.5	Мероприятия 1.1.5. Разработка документации по планировке территории Центр 2 ⁴	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.		1			бюджет города Перми	0,00 ³	
1.1.6	Мероприятия 1.1.6. Разработка документации по планировке территории для предоставления земельных участков многодетным семьям ⁵	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.		1			бюджет города Перми	0,00 ³	
1.1.7	Мероприятия 1.1.7. Разработка документации по планировке территории 1: СТН Ж7, Ж14, И10, И11, И12 ⁶	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.		1			бюджет города Перми	27325,600	
1.1.8	Мероприятия 1.1.8. Разработка документации по планировке территории 2: СТН Ж6, Ж8, И13 ⁷	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.			1		бюджет города Перми	17309,100	
1.1.9	Мероприятия 1.1.9. Разработка документации по планировке территории 3: СТН В3, Г8, Ж9, Ж12 ⁸	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.				1	бюджет города Перми		18794,300

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по задаче 1.1									27325,600	17309,100	18794,300
Итого по программе									27325,600	17309,100	18794,300

¹СТН – функциональная зона селитебного назначения, в пределах которой расположены или могут быть расположены дома, предназначенные для постоянного проживания (схема 1 раздела «Функциональное зонирование» Генерального плана города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 17 декабря 2010 г. № 205).

²Территория, ограниченная набережной реки Камы – левый берег, ул.Николая Островского, ул.Ленина, ул.Максима Горького, ул.Пушкина, ул.Сибирской, ул.Краснова, ул.Пушкина, ул.Куйбышева, ул.Революции, шоссе Космонавтов, ул.Подгорной, ул.Екатерининской, ул.Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми.

³Документацию по планировке территорий, разработка которой начата в 2012 году, планируется утвердить в 2013 году. Финансирование работ по разработке документации по планировке территорий предусмотрено за счет средств бюджета города Перми на 2012 год (решение Пермской городской Думы от 21 декабря 2012 г. № 251).

⁴Территории:

ограниченная ул.Петропавловской, ул.Клименко, ул.Ленина, долиной реки Егошихи (до бульвара Гагарина), ул.Николая Островского, ул.Чернышевского, ул.Белинского, ул.Сибирской, ул.Пушкина, ул.Максима Горького, ул.Пермской, ул.Николая Островского в Ленинском, Мотовилихинском и Свердловском районах города Перми;

ограниченная ул.Сибирской, ул.Белинского, ул.Чернышевского, ул.Героев Хасана, ул.Чкалова, долиной реки Данилихи, шоссе Космонавтов, ул.Революции, ул.Куйбышева, ул.Глеба Успенского, Комсомольским проспектом, ул.Революции, ул.Куйбышева, ул.Глеба Успенского, Комсомольским проспектом, ул.Революции, ул.Куйбышева, ул.Пушкина, ул.Краснова в Ленинском и Свердловском районах города Перми.

⁵Территории планировочных районов «Заозерье», «Ива».

⁶Территории:

ограниченная Бойным переулкем, ул.Соликамской, ул.Кирпичной, ул.Калтановской, ул.Тагильской, долиной реки Малой Мотовилихи, ул.Варфоломеева, ул.Брызгалова, ул.Братчикова, ул.Вавилина, ул.Лядовской, ул.Кравченко, ул.Стольниковой, ул.Лядовской, ул.Колыбалова, ул.Старых Большевиков, ул.Кувинской, долиной реки Мотовилихи, Мотовилихинским прудом, ул.Мостовой, ул.Соликамской, ул.Ростовской, ул.Некрасова, ул.Саратовской, ул.Зеленой, ул.Амурской, ул.Розовой, ул.Новозыягинской;

ограниченная ул.Целинной, ул.Телефонной, ул.Степной, ул.6-й Новгородской, ул.Сивилева, долиной реки Мотовилихи, ул.Пороховой;

ограниченная ул.Лядовской, ул.Пановой, ул.Спортивной, ул.Городицкой, ул.Пановой, ул.Заречной, ул.Житомирской, ул.Бобруйской, ул.Черемховской.

⁷Территория, ограниченная ул.Обросова, ул.Лифанова, ул.Речка Талажанка, долиной реки Талажанки, проспектом Октябрят, ул.Восстания, ул.Северной, ул.М-н Архирейка, долиной реки Малая Ива, долиной реки Ивы, ул.Левитана, ул.Грибоедова, ул.Салтыкова Щедрина, ул.Жуковского, ул.Изюмской, ул.Курской, ул.Сарапульской.

⁸Территории:

ограниченная ул.Восстания, ул.Мостовой, ул.Красная площадь, Мотовилихинским прудом, долиной реки Мотовилихи, ул.Восходящей, ул.Былинной, ул.2-й Саперной, ул.Минской, ул.Сельскохозяйственной, долиной реки Талажанки, ул.Речка Талажанка, ул.Смирнова, ул.Славянова, ул.Пролетарской, ул.Героя Пирожкова; ограниченная ул.Старцева, бульваром Гагарина, долиной реки Егошихи, ул.Патриса Лумумбы, ул.Уинской, ул.Макаренко, ул.Юрша.

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации Программы

№	Наименование показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы				
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
			факт	план	план	план	
1	Цель. Обеспечение устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры территориально емких линейных объектов и объектов социальной инфраструктуры						
	Доля площади территорий, на которые разработана документация по планировке территории, от площади территории Пермского городского округа, подлежащей застройке в соответствии с Генеральным планом города Перми, в части функциональных зон СТН (нарастающим итогом)	%	4,28	21,19	25,33	30,42	
1.1	Задача. Разработка документации по планировке территорий города Перми						
	Площадь территории, на которую утверждена документация по планировке территории за год в части функциональных зон СТН	га	415,97	1827,63	447,44	550,16	

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Разработка документации
по планировке территорий города
Перми»

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы
«Разработка документации по планировке территорий города Перми»
на 2013 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель. Обеспечение устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры территориально емких линейных объектов и объектов социальной инфраструктуры							
1.1	Задача 1.1. Разработка документации по планировке территорий города Перми							
1.1.4	Мероприятия 1.1.4. Разработка документации по планировке территории Центр 1	ДГА	октябрь	разработанная и утвержденная документация по планировке территории	шт.	1	бюджет города Перми	0,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 761

Об утверждении ведомственной целевой программы «Эффективное управление муниципальной долей собственности в многоквартирных домах в городе Перми»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Эффективное управление муниципальной долей собственности в многоквартирных домах в городе Перми».
2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 761

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Эффективное управление муниципальной долей собственности в многоквартирных домах в городе Перми»

Паспорт ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Эффективное управление муниципальной долей собственности в многоквартирных домах в городе Перми» (далее – Программа)
2	Заказчик программы	заместитель главы администрации города Перми, руководитель функционально-целевого блока «Городское хозяйство»
3	Исполнитель программы	департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, муниципальное казенное учреждение «Городская коммунальная служба» (далее – МКУ «Городская коммунальная служба»)
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	1. В период реформирования системы ЖКХ в городе Перми появилось более 100 управляющих организаций. 100 % собственников помещений многоквартирных домов в городе Перми выбрали способ управления. Однако отсутствует реальная, основанная на законе, конкуренция в сфере управления многоквартирными домами (далее – МКД), сохраняются правовая неграмотность и пассивность населения, высокая конфликтность в отношениях собственников с управляющими организациями.

1	2	3
		Для решения этой проблемы необходимы действенные механизмы контроля за деятельностью управляющих организаций со стороны собственников жилых помещений в МКД, в том числе органов местного самоуправления. Для этого МКУ «Городская коммунальная служба» переданы полномочия по организации управления муниципальной долей собственности в общем имуществе МКД, обеспечению осуществления прав и обязанностей собственника помещений в МКД, находящихся в муниципальной собственности. 2. На территории города Перми существует проблема, обусловленная ненормативным техническим состоянием жилищного фонда города. Администрация города Перми является собственником около 30 % муниципального жилищного фонда. Для исполнения функций собственника в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации необходимо предусмотреть расходы для проведения организационно-технических мероприятий в целях улучшения эксплуатационных характеристик и доведения до нормативного технического состояния общего имущества в МКД пропорционально муниципальной доле собственности. 3. По состоянию на 01 июня 2012 г. на балансе МКУ «Городская коммунальная служба» числится дебиторская задолженность населения за жилищно-коммунальные услуги в сумме 53646,1 тыс.руб. Данная задолженность образована муниципальными учреждениями «Жилищная служба» районов города Перми (далее – МУЖС районов) в период обеспечения ими содержания и ремонта общего имущества МКД и предоставления коммунальных услуг населению до выбора и реализации способа управления МКД собственниками помещений МКД в соответствии с жилищным законодательством. Задолженность передана при реорганизации МУЖС районов в МБУ «Жилищная служба города Перми», правопреемником которого является МКУ «Городская коммунальная служба». Для ликвидации задолженности жителей города Перми по оплате жилищно-коммунальных услуг необходимо организовать мероприятия по ее взысканию в судебном порядке
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Перми, решение Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 138 «О создании департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми», постановление администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»
6	Цель программы	создание условий для обеспечения эффективного управления муниципальной долей собственности в МКД в городе Перми
7	Задачи программы	1. Обеспечение взаимодействия между управляющими организациями и собственниками помещений в МКД. 2. Исполнение обязательств собственника помещений в МКД по возмещению расходов на проведение капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности. 3. Снижение и ликвидация дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги
8	Сроки реализации программы	2013-2015 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	62546,4 тыс.руб. (бюджет города Перми), в том числе: 2013 год – 21491,4 тыс.руб.; 2014 год – 21043,1 тыс.руб.; 2015 год – 20011,9 тыс.руб.

1	2	3
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	количество МКД, организация управления общим имуществом которых в части муниципальной доли собственности в МКД отнесена к сфере деятельности МКУ «Городская коммунальная служба»: в 2012 году – 2600 МКД, в 2013 году – 3230 МКД, в 2014 году – 3860 МКД, в 2015 году – 4500 МКД

ФИНАНСИРОВАНИЕ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата						Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год		2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Цель. Создание условий для обеспечения эффективного управления муниципальной долей собственности в МКД в городе Перми										
1.1	Задача. Обеспечение взаимодействия между управляющими организациями и собственниками помещений в МКД										
1.1.1	Мероприятие. Инициирование и участие МКУ «Городская коммунальная служба» в определении общим собранием собственников помещений в МКД условий договора управления и его заключения в соответствии с жилищным законодательством	количество заключенных договоров управления МКД	шт.	220	270	320	370	бюджет города Перми	19161,9	19150,0	19215,1
Итого по задаче 1.1									19161,9	19150,0	19215,1
1.2	Задача. Исполнение обязательств собственника помещений в МКД по возмещению расходов на проведение капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности										
1.2.1	Мероприятие. Обеспечение возмещения расходов по проведению капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	количество заключенных договоров на возмещение расходов по проведению капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	шт.	96	10	10	10	бюджет города Перми	450,0	450,0	450,0
Итого по задаче 1.2											
1.3	Задача. Снижение и ликвидация дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги								450,0	450,0	450,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3.1	Мероприятие. Направление исковых заявлений и заявлений о вынесении судебных приказов в суд о взыскании задолженности за жилищно-коммунальные услуги (оплата государственной пошлины)	количество направленных исковых заявлений	шт.	3653	2838	2404	0	бюджет города Перми	711,9	692,0	0,0
1.3.2	Мероприятие. Доставка жителям города Перми (задолжникам) счетов-квитанций, обслуживание лицевого счетов	количество лицевых счетов жителей города Перми по учету задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги	шт.	16752	11726	7380	3000	бюджет города Перми	1167,6	751,1	346,8
Итого по задаче 1.3									1879,5	1443,1	346,8
Итого по программе									21491,4	21043,1	20011,9

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы				
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
			факт	план	план	план	
1	Цель. Создание условий для обеспечения эффективного управления муниципальной долей собственности в МКД в городе Перми						
	Количество МКД, организация управления общим имуществом которых в части муниципальной доли собственности в МКД отнесена к предметам деятельности МКУ «Городская коммунальная служба»	ед.	2600	3230	3860	4500	
1.1	Задача. Обеспечение взаимодействия между управляющими организациями и собственниками помещений в МКД	%	100	100	100	100	
	Обеспечение эффективного управления муниципальной долей собственности в МКД						
1.2	Задача. Исполнение обязательств собственника помещений в МКД по возмещению расходов на проведение капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности						
	Возмещение расходов на проведение капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	%	100	100	100	100	
1.3	Задача. Снижение и ликвидация дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги						
	Снижение дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги	%		75,6	12,4	12,0	

ПЛАН-ГРАФИК

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3	Задача. Снижение и ликвидация дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги							
1.3.1	Мероприятие. Направление исковых заявлений и приказов о вынесении судебных решений в суд о взыскании задолженности за жилищно-коммунальные услуги (оплата государственной пошлины)	МКУ «Городская коммунальная служба»	31.12.2013	количество направленных исковых заявлений	шт.	2838	бюджет города Перми	711,9
Итого по мероприятию 1.3.1								
1.3.2	Мероприятие. Доставка жителям города Перми (задолжникам) счетов-квитанций, обслуживание лицевых счетов	МКУ «Городская коммунальная служба»	31.12.2013	количество лицевых счетов жителей города Перми по учету задолженности за жилищно-коммунальные услуги	шт.	11726	бюджет города Перми	1167,6
Итого по мероприятию 1.3.2								
Итого по задаче 1.3								
Всего								21491,4



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2012

№ 762

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры», утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.12.2011 № 841

В соответствии с Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры», утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 декабря 2011 г. № 841 (в ред. от 09.04.2012 № 151, от 23.07.2012 № 396), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 09.11.2012 № 762

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры»

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры» (далее - Программа)
2	Заказчик программы	заместитель главы администрации города Перми
3	Исполнитель программы	департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – Департамент)
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	основными направлениями Программы являются приведение в нормативное состояние (капитальный и текущий ремонты) учреждений культуры и лицензирование учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми. В настоящее время ряд учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми не имеет возможности получить лицензии из-за несоответствия условий для осуществления образовательной деятельности санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям пожарной безопасности.

1	2	3
		Необходимо устранение имеющихся предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми. Выполнение этих мероприятий обеспечит возможность получения лицензий на осуществление образовательной деятельности учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми. В 2012-2014 годах в городе Перми истекает срок действия лицензий на образовательную деятельность у всех образовательных учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми. Более 90 % учреждений культуры имеют неисполненные предписания надзорных органов ввиду несоответствия имущественных комплексов противопожарным, санитарно-гигиеническим требованиям. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми, устранение нарушений предписаний надзорных органов, а также сохранение исторического и культурного наследия возможно только путем проведения текущего и капитального ремонтов
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральные законы от 09 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
6	Цель программы	обеспечение учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми лицензиями на осуществление образовательной деятельности, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми
7	Задачи программы	1. Выполнение нормативных требований, предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов (текущий и капитальный ремонты). 2. Устранение нарушений пожарной безопасности и обеспечение исполнения лицензионных требований учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми
8	Сроки реализации программы	2012-2017 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	источник финансирования – бюджет города Перми, в том числе: 2012 год – 21144,41 тыс.руб.; 2013 год – 48312, 5 тыс.руб.; 2014 год – 25650,5 тыс.руб.; 2015 год – 21319,4 тыс.руб. Всего по Программе средств бюджета города Перми – 116426,81 тыс.руб. Прогнозное значение на 2016-2017 годы в сумме – 763699,1 тыс.руб., в том числе по годам: 2016 год – 381502,6 тыс.руб.; 2017 год – 382196,5 тыс.руб.
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений на конец реализации программы	приведение в нормативное состояние 28 учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми в соответствии с требованиями надзорных органов и обеспечение лицензиями на образовательную деятельность в сфере культуры 16 учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми. Увеличение доли приведенных в нормативное состояние учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми
11	Ожидаемые социально-экономические последствия реализации программы	обеспечение лицензиями всех учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми, приведение в нормативное состояние 82,3 % учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми

ФИНАНСИРОВАНИЕ Программы

№	Наименование цели, задачи, этапа работ, мероприятия	Показатели непосредственного результата										Источники финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)						
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм	в том числе по годам									бюджет города Перми	2012	2013	2014	2015	2016	2017
				2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	Цель. Обеспечение учреждений дополнительного образования сферы культуры лицензиями на осуществление образовательной деятельности, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми.																		
1.1	Задача 1.1. Выполнение нормативных требований, предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов (текущий и капитальный ремонты)																		
1.1.1	Мероприятие. Текущий ремонт, учреждений культуры.	количество учреждений культуры, в которых проведен текущий ремонт имущественного комплекса	ед.	4	12	10	11	11	10	10	бюджет города Перми	17613,21	8501,5	10997,7	9937,4	19447,4	16970,5		
1.1.2	Мероприятие. Капитальный ремонт учреждений культуры.	количество учреждений культуры, в которых проведен капитальный ремонт имущественного комплекса	ед.	1	0	2	1	1	2	3	бюджет города Перми	0,00	32972,8	5972,8	5972,8	356546,0	356546,0		
Итого по задаче 1.1											бюджет города Перми	17613,21	41474,3	16970,5	15910,2	375993,4	373516,5		
1.2	Задача 1.2. Устранение нарушений пожарной безопасности и обеспечение исполнения лицензионных требований учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми																		
1.2.1	Мероприятие. Осуществление текущего ремонта имущественных комплексов учреждений дополнительного образования сферы культуры, в том числе по предписаниям надзорных органов	количество отремонтированных имущественных комплексов учреждений дополнительного образования сферы культуры	ед.	12	16	15	16	16	16	16	бюджет города Перми	3531,2	6838,2	8680,0	5409,2	5509,2	8680,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого по задаче 1.2																	
Итого по Программе																	
											бюджет города Перми	3531,2	6838,2	8680,0	5409,2	5509,2	8680,0
											бюджет города Перми	21144,41	48312,5	25650,5	21319,4	381502,6	382196,5

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации Программы

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы									
			2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017			
			факт	план	план	план	план	план	план			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1	Цель. Обеспечение учреждений дополнительного образования сферы культуры лицензиями на осуществление образовательной деятельности, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми											
	доля учреждений дополнительного образования сферы культуры и учреждений культуры, приведенных в нормативное состояние, от общего количества учреждений (34 учреждения)	%	50	82,3	79,4	82,3	82,3	82,3	85,3			
1.1	Задача. Выполнение нормативных требований, предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов (текущих и капитальный ремонты)											
	доля имущественных комплексов учреждений культуры, приведенных в нормативное состояние, от общего количества учреждений (18 учреждений)	%	27,8	66,7	66,7	66,7	66,7	66,7	72,2			
1.2	Задача. Устранение нарушений пожарной безопасности и обеспечение исполнения лицензионных требований учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми											
	доля учреждений дополнительного образования сферы культуры, имеющих лицензии, от общего количества учреждений (16 учреждений)	%	87,5	100	100	100	100	100	100			

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Приведение в нормативное состояние
учреждений сферы культуры»

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры»
на 2013 год

№	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель. Обеспечение учреждений дополнительного образования сферы культуры лицензиями на осуществление образовательной деятельности, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования сферы культуры города Перми							
1.1	Задача. Выполнение нормативных требований, предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние имущественных комплексов (текущий и капитальный ремонты)							
1.1.1	Мероприятие. Текущий ремонт учреждений культуры города Перми	учреждения культуры города Перми	30.09.2013	количество учреждений культуры, в которых проведён текущий ремонт имущественного комплекса	шт.	10	бюджет города Перми	8501,5
1.1.1.1	Текущий ремонт МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района»	МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	346,7
1.1.1.2	Текущий ремонт МАУК ДК «Искра»	МАУК ДК «Искра»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	978,9
1.1.1.3	Текущий ремонт МАУК «Центральный выставочный зал»	МАУК «Центральный выставочный зал»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	239,9
1.1.1.4	Текущий ремонт МБУК Пермский театр «У Моста»	МБУК Пермский театр «У Моста»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	76,37
1.1.1.5	Текущий ремонт МУК «Пермский театр кукол»	МУК «Пермский театр кукол»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	825,0

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.1	Мероприятие. Осуществление текущего ремонта имущественных комплексов учреждений дополнительного образования сферы культуры, в том числе по предписаниям надзорных органов	учреждения дополнительного образования сферы культуры города Перми	30.09.2013	количество отремонтированных имущественных комплексов учреждений дополнительного образования сферы культуры	шт.	15	бюджет города Перми	6838,2
1.2.1.1	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 1»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 1»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	650,4
1.2.1.2	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 3»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 3»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	130,0
1.2.1.3	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 4»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 4»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	260,7
1.2.1.4	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 5»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 5»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	665,4
1.2.1.5	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 6»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 6»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	440,4
1.2.1.6	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 7»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 7»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	540,3
1.2.1.7	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 8»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 8»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	285,0
1.2.1.8	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 9»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 9»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	451,8
1.2.1.9	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 10»	МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 10»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	283,8
1.2.1.10	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 11»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 11»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	750,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.1.11	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская хоровая школа «Хоровая капелла мальчиков»	МАОУ ДОД «Детская хоровая школа «Хоровая капелла мальчиков»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	809,2
1.2.1.12	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 13»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 13»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	380,5
1.2.1.13	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 14»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 14»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	689,6
1.2.1.14	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 15»	МАОУ ДОД «Детская школа искусств № 15»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	290,2
1.2.1.15	Текущий ремонт МАОУ ДОД «Детская художествен- ная школа № 2»	МАОУ ДОД «Детская художественная школа № 2»	30.09.2013	акт выполненных работ	шт.	1	бюджет города Перми	210,8
Итого по мероприятию 1.2.1							бюджет города Перми	6838,2
Итого по задаче 1.2							бюджет города Перми	6838,2
Всего							бюджет города Перми	48312,5



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2012

№ 763

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.05.2007 № 175 «Об утверждении Положения и состава городского координационного совета при администрации города»

На основании пункта 8 статьи 60 Устава города Перми, в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми и в связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 22 мая 2007 г. № 175 «Об утверждении Положения и состава городского координационного совета по делам инвалидов при администрации города» (в ред. от 09.06.2008 № 516, от 04.08.2009 № 506, от 25.06.2010 № 357, от 13.07.2010 № 434, от 01.11.2010 № 735, от 12.09.2011 № 482, от 11.03.2012 № 87), заменив в пункте 4 слова «Кочурову Н.Г.» словами «Грибанова А.А.».

2. Внести изменения в Положение о городском координационном совете по делам инвалидов при администрации города, утвержденное постановлением администрации города Перми от 22 мая 2007 г. № 175 «Об утверждении Положения и состава городского координационного совета по делам инвалидов при администрации города» (в ред. от 09.06.2008 № 516, от 04.08.2009 № 506, от 25.06.2010 № 357, от 13.07.2010 № 434, от 01.11.2010 № 735, от 12.09.2011 № 482, от 11.03.2012 № 87), изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в состав городского координационного совета по делам инвалидов при администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 мая 2007 г. № 175 «Об утверждении Положения и состава городского координационного совета по делам инвалидов при администрации города» (в ред. от 09.06.2008 № 516, от 04.08.2009 № 506, от 25.06.2010 № 357, от 13.07.2010 № 434, от 01.11.2010 № 735, от 12.09.2011 № 482, от 11.03.2012 № 87), изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2012 № 763

ПОЛОЖЕНИЕ о городском координационном совете по делам инвалидов при администрации города

I. Общие положения

1.1. Городской координационный совет по делам инвалидов при администрации города (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, создается в целях координации деятельности предприятий, учреждений и организаций в работе с инвалидами в рамках предоставленных полномочий.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Пермского края (области), правовыми актами города Перми и настоящим Положением.

II. Основные направления деятельности Совета

Совет в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по следующим основным направлениям:

- 2.1. Повышение эффективности мероприятий по профессиональной и социальной реабилитации инвалидов.
- 2.2. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, средствам связи и информации.
- 2.3. Совершенствование дошкольного и базового образования инвалидов.
- 2.4. Совершенствование материального обеспечения и социально-бытового обслуживания инвалидов.
- 2.5. Создание инвалидам условий для полноценного отдыха, активного занятия спортом, посещения учреждений культуры.

III. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- 3.1. Участие в подготовке и экспертизе проектов правовых актов города, затрагивающих проблемы жизнедеятельности инвалидов.
- 3.2. Рассмотрение предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан по проблемам, входящим в компетенцию Совета, и подготовка соответствующих рекомендаций главе администрации города Перми для принятия управленческих решений.
- 3.3. Содействие проведению научных исследований и внедрению социальных технологий в целях выявления реального положения инвалидов и выработки мер по его улучшению, формированию необходимой информационной базы.
- 3.4. Взаимодействие со средствами массовой информации с целью более полного и системного информационного обеспечения деятельности Совета по решению проблем инвалидов.
- 3.5. Сотрудничество с международными, федеральными, областными (краевыми) и межрегиональными организациями, участие в совещаниях, семинарах, заседаниях, касающихся проблем инвалидов.
- 3.6. Контроль за выполнением мероприятий по созданию безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения города Перми.

IV. Полномочия Совета

Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 4.1. Рассматривать на заседаниях вопросы, отнесенные к его компетенции.
- 4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для работы Совета, а также приглашать и заслушивать на заседаниях Совета руководителей муниципальных учреждений города Перми, представителей исполнительных органов государственной власти, депутатов Пермской городской Думы, представителей функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, общественных организаций и объединений.
- 4.3. Создавать временные рабочие группы из числа членов Совета с привлечением при необходимости в качестве экспертов специалистов, научных работников для проведения социологических исследований, экспертной оценки проектов программ, деятельности ведомств, затрагивающих интересы инвалидов города Перми, представителей функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

V. Организационная работа

- 5.1. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации города Перми.
- 5.2. В состав Совета входят 17 человек, из них:
 - 1 представитель аппарата Пермской городской Думы;
 - 3 представителя администрации города Перми;
 - 3 депутата Пермской городской Думы;
 - 6 представителей общественных организаций (объединений);
 - 2 представителя федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Пермского края, учреждений Пермского края;
 - 2 представителя бизнеса.
- 5.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета.
- 5.4. Председателем Совета является заместитель главы администрации города Перми, возглавляющий функционально-целевой блок «Развитие человеческого потенциала».
- 5.5. Председатель Совета:
 - осуществляет общее руководство, определяет место и время проведения заседаний, утверждает повестку дня заседаний Совета;

председательствует на заседаниях Совета;
подписывает протоколы заседаний Совета;
дает поручения членам Совета;
обеспечивает контроль за исполнением поручений членами Совета;
вносит предложения по изменению состава Совета.

5.6. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя во время его отсутствия.

5.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.8. Заседание Совета считается правомочным при присутствии на заседании более половины членов Совета.

5.9. При голосовании каждый член Совета имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя Совета (в его отсутствие – заместителя председателя Совета) является решающим.

5.10. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

5.11. Решения Совета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению соответствующими организациями и должностными лицами.

5.12. В соответствии с повесткой дня на заседание Совета могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных объединений инвалидов.

5.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета обеспечивает секретарь Совета, который извещает членов Совета о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы, подготавливает проекты решений Совета, доводит решения Совета до всех его членов Совета и исполнителей.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2012 № 763

СОСТАВ
городского координационного совета по делам инвалидов
при администрации города Перми

Председатель:
Грибанов
Алексей Анатольевич

- заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:
Кузнецов
Василий Владимирович

- депутат Пермской городской Думы

Секретарь:
Михайлова
Татьяна Владимировна

- главный специалист отдела разработки и мониторинга программ комитета социальной защиты населения администрации города Перми

Члены:
Аникеева
Татьяна Афанасьевна

- руководитель – главный эксперт по медико-социальной экспертизе по Пермскому краю федерального государственного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Пермскому краю» (по согласованию)

Батемирова
Валентина Михайловна

- индивидуальный предприниматель
(по согласованию)

Боталов
Сергей Николаевич

- начальник управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми (по согласованию)

Власов Александр Иванович	- заместитель начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми по инженерно-техническим вопросам
Вострикова Светлана Аркадьевна	- начальник территориального управления Министерства социального развития Пермского края по городу Перми (по согласованию)
Гуревич Наталья Владимировна	- председатель Пермского регионального отделения общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (по согласованию)
Дзодзиев Адылгерий Гагузович	- председатель региональной спортивной общественной организации инвалидов «Пермская краевая федерация физической культуры и спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата» (по согласованию)
Ежова Татьяна Федоровна	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Замахаев Валерий Федорович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Канзепарова Ирина Вакилевна	- председатель комитета социальной защиты населения администрации города Перми
Копылова Татьяна Николаевна	- председатель Пермской областной организации Всероссийского общества глухих (по согласованию)
Рослякова Лариса Юрьевна	- директор ООО «Камский завод масел», член некоммерческого партнерства «Пермская гильдия добросовестных предприятий» (по согласованию)
Фролов Александр Васильевич	- председатель Пермской городской организации Всероссийского общества слепых (по согласованию)
Фуражкова Элла Юрьевна	- заместитель председателя Пермской краевой организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию)
Шептунов Валерий Васильевич	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Шиляева Елена Вячеславовна	- председатель Пермской городской общественной организации спорта и творчества инвалидов на колясках «Гротеск» (по согласованию)
Якимова Наталья Сергеевна	- заместитель начальника управления здравоохранения администрации города Перми по лечебно-профилактической помощи населению (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2012

№ 764

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 14.06.2011 № 284 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 14 июня 2011 г. № 284 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности» (в ред. от 18.11.2011 № 752, от 18.06.2012 № 299), изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Департаменту образования администрации города Перми производить расчет стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности в соответствии с утвержденной Методикой ежегодно на очередной финансовый год и плановый период до 20 сентября текущего года.»;

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности, утвержденную постановлением администрации города Перми от 14 июня 2011 г. № 284 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности» (в ред. от 18.11.2011 № 752, от 18.06.2012 № 299), следующие изменения:

2.1. раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Нормативная правовая база, используемая при расчете стоимости муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации.

Налоговый кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 г. № 233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей».

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг».

Приказ Министерства просвещения СССР от 28 января 1986 г. № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР».

СанПиН 2.4.4.1251-03. Гигиена детей и подростков. Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования). Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 01 апреля 2003 г. (далее – СанПиН 2.4.4.1251-03).

Распоряжение губернатора Пермской области от 11 января 2005 г. № 3-р «Об утверждении Методики определения норматива потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями».

Постановление администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Постановление администрации города Перми от 27 июня 2008 г. № 600 «Об утверждении Порядка ведения перечня муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет средств бюджета города Перми, и Перечня муниципальных услуг социальной направленности, оказываемых за счет бюджета города Перми».

Постановление администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми».

Постановление администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми.»;

2.2. в разделе 3:

2.2.1. четвертый абзац изложить в следующей редакции:

«Среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) – индекс, применяемый для планирования бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.2.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«Исполнители муниципальной услуги – муниципальные (бюджетные и автономные) образовательные учреждения дополнительного образования детей, другие юридические лица.

Потребители муниципальной услуги – дети в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие на территории города Перми.

Среднее количество обучающихся – 1680 детей по состоянию на 01 июня 2010 г.

Базисный период – период, принятый для расчета затрат, включаемых в стоимость муниципальной услуги по ценам и тарифам, применяемым в данном периоде. Базисным периодом для формирования стоимости муниципальной услуги с 2012 года являются 2010-2012 годы. К стоимости затрат для включения в стоимость муниципальной услуги, рассчитанных по рыночным и котировочным ценам и тарифам 2010 года, применены индексы среднегодовых потребительских цен на 2011 и 2012 годы, кроме затрат, индексация которых не предусматривалась нормативными правовыми актами.

Расчет стоимости затрат, предусмотренных настоящей Методикой, для включения в стоимость муниципальной услуги производится на основании стоимости услуги базисного периода с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), учитываемых при планировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.»;

2.3. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Стоимость муниципальной услуги включает расходы на :

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

услуги связи;

коммунальные услуги;

работы, услуги по содержанию имущества;

прочие работы, услуги;

прочие расходы;

увеличение стоимости материальных запасов;

увеличение стоимости основных средств.»;

2.4. пункты 5.1 - 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.1. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (далее – фонд оплаты труда) включают расходы на:

заработную плату;

начисления на выплаты по оплате труда.

Исходной базой для расчета фонда оплаты труда являются:

расчетное количество ставок педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, педагогических работников, кроме работников непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, руководителей учреждения, административного персонала, рабочих на одного обучающегося, которое определяется путем деления количества ставок данного персонала, приходящегося на группу, на наполняемость группы;

размер должностного оклада по должностям работников, руководителей, административного персонала, рабочих устанавливается в соответствии с профессиональными квалификационными требованиями к занимаемым должностям работников муниципальных учреждений бюджетной сферы.

С учетом СанПин 2.4.4.1251-03 определена предельная наполняемость групп – 15 человек.

Объем количества учебных часов в зависимости от года обучения составляет:

1 год обучения – 4 часа;

2 год обучения – 6 часов;

3 год обучения – 8 часов;

4 год обучения и выше, а также имеющие звание «Детский образцовый коллектив» – 10 часов;

группы музыкальной направленности – 24 часа.

Заработная плата состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть заработной платы состоит из должностных окладов и компенсационных выплат, определяемых в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705.

В состав стимулирующей части заработной платы включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам учреждения, в том числе руководителю, установленные в соответствии с действующим законодательством.

При формировании фонда оплаты труда определяются должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты.

Начисления на выплаты по оплате труда исчисляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд оплаты труда на 1 обучающегося для включения в стоимость муниципальной услуги рассчитан по формуле:

$$\text{ФОТ} = \sum (\text{Сп} \times ((\text{БЧ} + \text{СЧ}) \times 12) \times \text{НЗ}), \text{ где:}$$

Сп – количество ставок по должностям персонала на 1 обучающегося;

БЧ – базовая часть заработной платы в месяц (должностной оклад и компенсационные выплаты);

СЧ – стимулирующая часть заработной платы в месяц (выплаты стимулирующего характера с учетом выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями);

12 – двенадцать месяцев;

НЗ – размер начислений на выплаты по оплате труда.

Стоимость муниципальной услуги в части фонда оплаты труда не включает денежные выплаты, связанные с обеспечением социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми.

Расчет расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 1 приложения к настоящей Методике.

5.2. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату услуг связи.

В качестве исходных данных принято расчетное количество телефонных точек в учреждении, расходы на услуги сети Интернет, абонентская и повременная плата, среднее количество обучающихся.

Стоимость муниципальной услуги в части расходов на оплату услуг связи рассчитана по формуле:

$$\begin{aligned} &\text{Стоимость муниципальной услуги в части расходов на оплату услуг связи} = \\ &((\text{количество телефонных точек} \times (\text{абонентская плата} + \text{повременная плата}) \times 12 \text{ месяцев}) + (\text{количество интернет-соединений} \times \text{тариф} \times 12 \text{ месяцев})) / \text{среднее количество обучающихся} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен} \end{aligned}$$

Расчет расходов на оплату услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 2 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату услуг связи на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на оплату коммунальных услуг.

Расходы на оплату коммунальных услуг включают затраты на тепловую энергию, электрическую энергию, водоснабжение и водоотведение.

Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитываются из среднего объема потребления топливно-энергетических ресурсов на 1 обучающегося, определенного расчетным путем на основании нормативных документов и тарифов на коммунальные услуги.

Объем потребления тепловой энергии на отопление и вентиляцию определяется в соответствии с распоряжением губернатора Пермской области от 11 января 2005 г. № 3-р «Об утверждении Методики определения нормативов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями».

Расходы на оплату тепловой энергии рассчитаны по формуле:

$$\begin{aligned} \text{Расходы на оплату тепловой энергии} = & (\text{сумма годового объема расхода тепловой энергии на отопление и вентиляцию} / \text{среднее количество} \\ & \text{обучающихся}) \times \text{тариф} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен} \end{aligned}$$

Расчет расходов на оплату тепловой энергии для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 3 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления электрической энергии определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» и включает расход электрической энергии на освещение и потребление электробытовыми приборами в расчете на 1 обучающегося.

Расходы на оплату электрической энергии определяются по формуле:

$$\begin{aligned} \text{Расходы на оплату электрической энергии} = & (\text{сумма годового объема расхода} \\ & \text{электрической энергии на освещение и потребление электробытовыми} \\ & \text{приборами} / \text{среднее количество обучающихся}) \times \text{тариф} \times \text{среднегодовой} \end{aligned}$$

индекс

потребительских

цен

Расчет расходов на оплату электрической энергии для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 4 приложения к настоящей Методике.

Объем потребления водоснабжения и водоотведения определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» из расчета нормы потребления воды на 1 обучающегося.

Расходы на оплату водоснабжения и водоотведения рассчитаны по формуле:

$$\text{Расходы на оплату водоснабжения и водоотведения} = (\text{норма расхода воды на 1 процедуру во видам процедур} \times \text{количество процедур на 1 обучающегося}) \times \text{количество учебных недель} \times \text{тариф} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет расходов на оплату водоснабжения и водоотведения для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 5 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату коммунальных услуг для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на работы, услуги по содержанию имущества.

Стоимость муниципальной услуги в части расходов на работы, услуги по содержанию имущества включает расходы на:

- текущий ремонт нефинансовых активов;
- вывоз твердых бытовых отходов;
- дезинсекцию и дератизацию.

В целях поддержания имущественного комплекса в нормативном состоянии, отвечающем требованиям надзорных органов, включены расходы на текущий ремонт нефинансовых активов.

Расходы определены из средней стоимости текущего ремонта имущественного комплекса в городе Перми за 1 кв.м с учетом нормативного количества квадратных метров территории учреждения в расчете на 3 года с учетом периодичности проведения ремонтных работ.

Расходы на текущий ремонт нефинансовых активов рассчитаны по формуле:

$$\text{Стоимость муниципальной услуги в части расходов на текущий ремонт нефинансовых активов} = (\text{средняя стоимость текущего ремонта нефинансовых активов 1 кв.м / 3 года}) \times \text{количество квадратных метров на 1 обучающегося} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расходы на вывоз твердых бытовых отходов рассчитаны исходя из нормы накопления на 1 обучающегося в соответствии с постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2010 г. № 30 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми» и цены за вывоз 1 куб.м твердых бытовых отходов.

Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на вывоз твердых бытовых отходов производится по формуле:

$$\text{Стоимость муниципальной услуги в части расходов на вывоз твердых бытовых отходов} = \text{норма накопления на 1 обучающегося куб.м} \times \text{цена за вывоз твердых бытовых отходов} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации определяются из стоимости работ по дезинсекции и дератизации 1 кв.м площади учреждения, количества квадратных метров площади учреждения, приходящегося на 1 обучающегося.

Расходы на оплату услуг дезинсекции и дератизации рассчитаны по формуле:

$$\text{Стоимость муниципальной услуги в части расходов на оплату услуг дезинсекции и дератизации} = \text{цена за услуги по дезинсекции и дератизации за 1 кв.м} \times \text{количество кв.м на 1 обучающегося} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет расходов на приобретение работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 6 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Расчет стоимости муниципальной услуги в части приобретения прочих работ, услуг.

В расчет стоимости приобретения прочих работ, услуг включаются расходы на:

оплату услуг, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (пожарная охрана);

оплату услуг, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная охрана);

оплату услуг, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (вневедомственная охрана);

оплату услуг по обновлению справочно-информационных баз данных.

Расходы на приобретение прочих работ, услуг по видам на 1 обучающегося рассчитаны по рыночным ценам и тарифам по формуле:

$$\text{Расходы на приобретения прочих работ, услуг по их видам на 1 обучающегося} = \text{расходы на приобретение прочих работ, услуг по видам на год} / \text{среднее количество обучающихся в учреждении}$$

Стоимость муниципальной услуги в части расходов на приобретение прочих работ, услуг рассчитывается как сумма расходов на приобретение прочих работ, услуг по их видам на 1 обучающегося.

Расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 7 приложения к настоящей Методике.

5.6. Расчет стоимости муниципальной услуги в части оплаты прочих расходов.

Стоимость прочих расходов включает налог на имущество организаций и земельный налог.

Исходными данными для расчета налога на имущество организаций являются остаточная стоимость основных средств, среднее количество обучающихся, размер налоговой ставки.

Налог на имущество организаций для включения в стоимость муниципальной услуги рассчитан как произведение остаточной стоимости основных средств, приходящейся на 1 обучающегося, и размера налоговой ставки и определен по формуле:

$$\text{Налог на имущество организаций} = \text{остаточная стоимость основных средств, приходящаяся на 1 обучающегося} \times \text{размер налоговой ставки}$$

Исходными данными для расчета земельного налога являются размер кадастровой стоимости земельных участков, определенный на основании деклараций, размер налоговой ставки и среднее количество обучающихся.

Земельный налог для включения в стоимость муниципальной услуги рассчитан как произведение кадастровой стоимости земельных участков, приходящейся на 1 обучающегося, и размера налоговой ставки и определен по формуле:

$$\text{Земельный налог} = \text{кадастровая стоимость земельных участков, приходящаяся на 1 обучающегося} \times \text{размер налоговой ставки}$$

Расчет расходов на оплату прочих расходов для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 8 приложения к настоящей Методике.

5.7. Расчет стоимости муниципальной услуги в части увеличения стоимости основных средств.

Расходы на увеличение стоимости основных средств определены исходя из их минимальной потребности на учреждение для обеспечения образовательно-воспитательного процесса по рыночным, котировочным ценам с учетом срока их использования.

Расходы на увеличение стоимости основных средств рассчитаны по формуле:

$$\text{Расходы на увеличение стоимости основных средств} = \sum (\text{количество основных средств по их видам} \times \text{цена} / \text{срок использования основных средств}) / \text{среднее количество обучающихся}$$

Расчет расходов на увеличение стоимости основных средств для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 9 приложения к настоящей Методике.

5.8. Расчет стоимости муниципальной услуги в части расходов на увеличение материальных запасов.

Приобретение материальных запасов определено из их минимальной потребности на обеспечение образовательного процесса.

В расчет стоимости приобретения материальных запасов включена сумма расходов на: приобретение мягкого инвентаря. Расходы на приобретение мягкого инвентаря рассчитаны исходя из минимальной потребности на группу обучающихся в год по рыночным и котировочным ценам и наполняемости группы по формуле:

$$\text{Расходы на приобретение мягкого инвентаря} = \text{количество мягкого инвентаря по видам в год} \times \text{цена} / \text{наполняемость группы} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет стоимости мягкого инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 10 приложения к настоящей Методике;

набор неотложной помощи. Список медикаментов утвержден приказом муниципального управления здравоохранения администрации города Перми от 04 ноября 2000 г. № 331 «Лекарственные средства для образовательных учреждений». Расходы на приобретение набора неотложной помощи рассчитаны из потребности на учреждение и определены по формуле:

$$\text{Стоимость набора неотложной помощи} = \text{количество лекарственных препаратов по видам в год} \times \text{цена} / \text{среднее количество обучающихся} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет стоимости набора неотложной помощи для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 11 приложения к настоящей Методике;

приобретение материалов на хозяйственные нужды. Потребность в приобретении материалов на хозяйственные нужды на учреждение в год определена в соответствии с приказом Министерства просвещения СССР от 28 января 1986 г. № 45 «Об утверждении Методических указаний об организации учета и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР». Расходы на приобретение материалов на хозяйственные нужды рассчитаны исходя из потребности на учреждение в год по рыночным и котировочным ценам и среднего количества обучающихся по формуле:

$$\text{Расходы на материалы на хозяйственные нужды} = \text{количество материалов на хозяйственные нужды по видам в год} \times \text{цена} / \text{среднее количество обучающихся} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет стоимости материалов на хозяйственные нужды для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 12 приложения к настоящей Методике;

приобретение канцелярских принадлежностей, рассчитанных исходя из минимальной потребности на группу обучающихся в год по рыночным и котировочным ценам и наполняемости группы. Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей определены по формуле:

$$\text{Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей} = \text{количество канцелярских принадлежностей по видам в год} \times \text{цена} / \text{наполняемость группы}$$

Расчет стоимости канцелярских принадлежностей для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 13 приложения к настоящей Методике;

приобретение хозяйственного инвентаря исходя из минимальной потребности на учреждение в год, рыночных и котировочных цен, среднего количества обучающихся, определенных по формуле:

$$\text{Расходы на хозяйственный инвентарь} = \text{количество хозяйственного инвентаря по видам в год} \times \text{цена} / \text{среднее количество обучающихся} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет стоимости хозяйственного инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 14 приложения к настоящей Методике;

специальный инвентарь, необходимый для организации образовательно-воспитательного процесса, исходя из минимальной потребности на группу обучающихся в год, рыночных и котировочных цен и наполняемости группы определены по формуле:

$$\text{Расходы на специальный инвентарь} = \text{количество специального инвентаря по видам в год} \times \text{цена} / \text{наполняемость группы} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}$$

Расчет стоимости специального инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 15 приложения к настоящей Методике;

приобретение концертной одежды и обуви рассчитано на 1 обучающегося по рыночным и котировочным ценам с учетом срока использования по формуле:

$$\text{Расходы на приобретение концертной одежды и обуви} = \frac{\text{количество} \times \text{цена}}{\text{срок использования} \times \text{среднегодовой индекс потребительских цен}}$$

Расчет стоимости концертной одежды для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 16 приложения к настоящей Методике.

С 2012 года расчет расходов на увеличение материальных запасов для включения в стоимость муниципальной услуги производится путем корректировки утвержденного размера расходов на увеличение материальных запасов на очередной финансовый год с применением среднегодовых индексов потребительских цен (либо индексов роста доходов), применяемых при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.9. Расчет стоимости муниципальной услуги в части затрат на проведение культурно-массовых мероприятий.

Характер культурно-массовых мероприятий определен по трем уровням:

первый уровень – культурно-массовое мероприятие, проводимое в учреждении дополнительного образования;

второй уровень – городское культурно-массовое мероприятие, проводимое среди учреждений дополнительного образования;

третий уровень – культурно-массовое мероприятие краевого и российского уровней.

В мероприятиях первого уровня принимают участие все обучающиеся в учреждении дополнительного образования, после чего определяются участники второго уровня мероприятий. Участниками третьего уровня являются обучающиеся третьего и выше годов обучения, прошедшие отбор в мероприятиях первых двух уровней. Норматив для 5 года обучения учитывает наличие в них обучающихся разных годов обучения: составляет 50 % суммы затрат на мероприятиях трех уровней.

В расходы данных мероприятий включаются:

на первом уровне – приобретение дипломов для награждения участников мероприятия, проводимого в учреждении дополнительного образования;

на втором уровне – транспортные расходы, связанные с доставкой участников и реквизита для участия в городском мероприятии среди учреждений дополнительного образования;

на третьем уровне – оплата проезда, проживания, суточные для участников российских, краевых мероприятий с применением норм возмещения командировочных расходов.

Расчет расходов на проведение культурно-массовых мероприятий для включения в стоимость муниципальной услуги приведен в таблице 17 приложения к настоящей Методике»;

2.5. раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Расчет стоимости муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности

Расчет стоимости муниципальной услуги определяется как сумма всех затрат, поименованных в разделе 5 настоящей Методики, на 1 обучающегося в год.»;

2.6. дополнить разделом 7 следующего содержания:

«7. Порядок финансового обеспечения муниципального задания учреждений

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения муниципального задания, рассчитывается как произведение стоимости муниципальной услуги на количество потребителей муниципальной услуги.

Формирование, размещение, финансовое обеспечение и контроль исполнения муниципального задания осуществляются в соответствии с постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Руководитель учреждения самостоятельно формирует план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период по классификациям операций сектора государственного управления (КОСГУ) в пределах денежных средств, выделенных на выполнение муниципального задания.»;

2.7. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2012 № 764

Таблица 1

Расчет расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для включения в стоимость
муниципальной услуги

Наименование должности	Количе- ство ставок на 1 группу	Коли- чество ставок на 1 обучаю- щегося	Базовая часть, руб. в месяц			Стимулирующая часть, руб. в месяц		Заработ- ная плата в месяц, руб.	Оплата труда в год, руб.	Начис- ления на выплаты по оплате труда, руб.	Итого на 1 обучающе- гося в год, руб.	
			должност- ной оклад	компенса- ционные выплаты	выплаты за работу в мест- ностях с особыми климати- ческими условиями	стимули- рующая часть	выплаты за работу в мест- ностях с особыми климати- ческими услови- ями				оплата труда	начисления на выплаты по оплате труда
Руководитель	0,0089	0,00059	7202,80		1080,42	5509,90	826,49	14619,61	175435,32	59998,88	103,51	35,40
Заместитель по руководителя по учебно-воспита- тельной работе	0,0089	0,00059	6482,52		972,38	4756,10	713,42	12924,42	155093,04	53041,82	91,50	31,29
Заместитель руководителя по административ- но-хозяйствен- ной работе	0,0089	0,00059	6482,52		972,38	4756,10	713,42	12924,42	155093,04	53041,82	91,50	31,29
Руководитель структурного подразделения	0,0268	0,00179	5041,96		756,29	3755,50	563,33	10117,08	121404,96	41520,50	217,31	74,32
Главный бухгал- тер	0,0089	0,00059	5834,27		875,14	4756,10	713,42	12178,93	146147,16	49982,33	86,23	29,49
Секретарь-ма- шинистка	0,0089	0,00059	1741,00		261,15	2870,00	430,50	5302,65	63631,80	21762,08	37,54	12,84
Бухгалтер	0,0089	0,00059	2778,00		416,70	1909,80	286,47	5390,97	64691,64	22124,54	38,17	13,05
Методист	0,0804	0,00536	3183,00		477,45	1835,00	275,25	5770,70	69248,40	23682,95	371,17	126,94
Лаборант	0,0089	0,00059	1889,00		283,35	2722,00	408,30	5302,65	63631,80	21762,08	37,54	12,84

Техник	0,0027	0,00018	1889,00		283,35	2722,00	408,30	5302,65	63631,80	21762,08	11,45	3,92
Художник	0,0045	0,00030	1889,00		283,35	2722,00	408,30	5302,65	63631,80	21762,08	19,09	6,53
Инженер	0,0018	0,00012	2778,00		416,70	1833,00	274,95	5302,65	63631,80	21762,08	7,64	2,61
Кладовщик	0,0045	0,00030	1639,00		245,85	2972,00	445,80	5302,65	63631,80	21762,08	19,09	6,53
Уборщик служебных помещений	0,0375	0,00250	1639,00		245,85	2972,00	445,80	5302,65	63631,80	21762,08	159,08	54,40
Гардеробщик	0,0089	0,00059	1639,00		245,85	2972,00	445,80	5302,65	63631,80	21762,08	37,54	12,84
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,0268	0,00178	1639,00		245,85	2972,00	445,80	5302,65	63631,80	21762,08	113,26	38,74
Дворник	0,0179	0,00119	1639,00		245,85	2972,00	445,80	5302,65	63631,80	21762,08	75,72	25,90
Сторож	0,0281	0,00187	1639,00	610,80	337,47	2972,00	445,80	6005,07	72060,84	24644,81	134,75	46,09
Педагог дополнительного образования	0,2222	0,01481	2753,33		413,00	2255,50	338,33	5760,16	69121,92	23639,70	1023,70	350,11
Итого на 1 обучающегося 1 года обучения											2675,79	915,13
Педагог дополнительного образования	0,3333	0,02222	2753,33		413,00	2864,61	429,69	6460,63	77527,56	26514,43	1722,66	589,15
Итого на 1 обучающегося 2 года обучения											3374,75	1154,17
Педагог дополнительного образования	0,4444	0,02963	2753,33		413,00	3814,17	572,13	7555,63	90631,56	30995,99	2685,41	918,41
Итого на 1 обучающегося 3 года обучения											4337,50	1483,43
Педагог дополнительного образования	0,5556	0,03704	2753,33		413,00	3872,09	580,81	7619,23	91430,76	31269,32	3386,60	1158,21

Итого на 1 обучающегося 4 года обучения и выше, а также имеющих звание «Детский образцовый колл-лектив»																			5038,69	1723,23
Педагог дополнительного образования	1,3333	0,08889	2753,33					413,00	4019,14	602,87	7788,34	93460,08	31963,35	8307,67	2841,22					
Концертмейстер	0,1000	0,00667	3054,00					458,10	4117,95	617,69	8247,74	98972,88	33848,72	660,15	225,77					
Итого на 1 обучающегося групп музыкальной направленности														10619,91	3632,01					

Таблица 2

Расчет расходов на оплату услуг связи для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование показателей	Количество	Повременная плата в месяц, руб.	Абонентская плата в месяц, руб.	Норма расходов в год, руб.
1	Телефонные точки	3	838,82	283,20	40392,72
2	Интернет	1		2124,00	25488,00
3	Итого	х			65880,72
4	Количество обучающихся, чел.				1680
5	Итого расходов по расчету на 1 обучающегося				39,21
6	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.5 x 1,077)				42,23
7	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				45,36
8	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				46,00

Расчет расходов на оплату тепловой энергии для включения в стоимость муниципальной услуги

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на отопление бюджетного учреждения

Кубатура здания, тыс.куб.м	Отопительная характеристика	Изменение удельной тепловой характеристики	K-1 расход тепла на подогрев наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру, куб.м.	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	K-2 здания барачного типа	K-3 новь построенные здания	Максимальный часовой расход тепловой энергии
5,01-10	qo табл. 1	а табл. 2	K-1 до 3 этажей	V объем	Ti табл. 1	To табл. 3, кол. 5	K-2	K-3	126 400
Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии, Гкал,	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона, дни	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание, Гкал	Расход тепловой энергии на отопление в год на 1 об-учающегося, Гкал
5,01-10	0,35	0,95	1,03	6590,7	21	-35	1	1	0,2125

Расчет нормы расхода и норматива потребления тепловой энергии на вентиляцию бюджетного учреждения*

Кубатура здания, тыс.куб.м	Отопительная характеристика	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Объем здания по наружному обмеру, куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии на вентиляцию, ккал
5,01-10	qв табл. 5	Ti табл. 1	То табл. 3, кол. 5	V объем	25835
	0,07	21	-35	6590.7	

Кубатура здания, тыс. куб.м	Максимальный часовой расход тепловой энергии, Гкал	Усредненная температура воздуха в помещениях	Средняя температура наружного воздуха	Усредненная температура воздуха в помещениях	Температура наружного воздуха	Продолжительность отопительного сезона, дни	Число часов отопления в сутки	Расход тепловой энергии в год на здание, Гкал	Расход тепловой энергии на вентиляцию в год на обучающегося, Гкал
5,01-10	0,03	21	-5,9	21	-35	229	24	68	0,0406

№	Средний расход потребления тепловой энергии	Гкал
1	Расход тепловой энергии на отопление в год на 1 обучающегося, Гкал	0,2125
2	Расход тепловой энергии на вентиляцию в год на 1 обучающегося, Гкал	0 0406

3	Тариф, руб.		995,50
4	Расходы на 1 обучающегося в год, руб.		251,97
5	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.4 x 1,077)		271,37
6	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.5 x 1,074)		291,45
7	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.6 / 1,074 x 1,081)		294,00

Таблица 4

Расчет расходов на оплату электрической энергии для включения в стоимость муниципальной услуги

Примерный перечень электробытовых приборов и объем годового потребления ими электрической энергии

Наименование электробытового прибора	Объем годового потребления электрической энергии, кВт	Количество единиц оборудования	Среднее количество обучающихся в учреждении	Итого объем потребления электрической энергии на 1 обучающегося, кВт
Телевизор, видеомонитор	180	20	1680	2,14
Прочие электроприборы	30	80	1680	1,43
Радиоприемник, магнитофон	15	20	1680	0,18
Оргтехника	30	78	1680	1,39
Итого	255		1680	5,14

Расчет потребности в электрической энергии

Кв.м на 1 обучающегося	Удельная мощность приборов, кВт	Коэффициент одновременного включения	Количество часов в год	Итого норма освещения, кВт	Норма потребления, кВт	Всего энергопотребление (кВт) на 1 обучающегося
1,06	15,00	0,35	4368,00	24,31	5,14	29,45

Расчет потребности в электрической энергии на 1 обучающегося в год*

№	Всего энергопотребление (кВт) на 1 обучающегося	Тариф, руб.	Расходы на 1 обучающегося в год, руб.
1	29,45	3,53	103,96
2	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.1 x 1,077)		111,97
3	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.2 x 1,074)		120,25
4	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.3 / 1,074 x 1,081)		121,00

Таблица 5

Расчет расходов на оплату водоснабжения, водоотведения для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Вид прибора или процедуры	Норма расхода воды на 1 процедуру в неделю (л)	Количество процедур на 1 обучающегося	Объем потребления на 1 обучающегося (л)
1	Раковина	20	8	160
2	Мойка кухонная	8	4	32
3	Унитаз	6	10	60
4	Всего потребление, куб.м в неделю			0,252
5	Количество учебных недель			36
6	Всего потребление, куб.м в год			9,072
7	Тариф на водоснабжение и водоотведение, руб.			40,73
8	Расходы на 1 обучающегося в год, руб.			369,50
9	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.8 x 1,077), руб.			397,95
10	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.9 x 1,074), руб.			427,40
11	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.10 / 1,074 x 1,081), руб.			430,00

Таблица 6

Расчет расходов на приобретение работ, услуг по содержанию имущества для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование расходов	Цена, руб. в год	Исходные данные на 1 обучающегося в год		Сумма в год на 1 обучающегося, руб.
			натуральные показатели	единица измерения	
1	Вывоз твердых бытовых отходов	150,00	0,82	куб.м	123,00
2	Дезинсекция и дератизация	9,60	1,06	кв.м	10,17
3	Текущий ремонт нефинансовых активов	59,94	1,06	кв.м	63,54
4	Итого по расчету на 1 обучающегося в год, руб.				196,71
5	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.4 x 1,077)				211,86
6	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				227,53
7	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				229,00

Таблица 7

Расчет расходов на оплату прочих работ, услуг для включения в стоимость муниципальной услуги

№	Наименование расходов	Единица измерения	Цена в руб.	Количество обучающихся в учреждении	Сумма в год на 1 обучающегося, руб.
1	Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (пожарная охрана)	руб. в год	36397,20	1680	21,67
2	Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная охрана)	руб. в год	34320,00	1680	20,43
3	Услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (вневедомственная охрана)	руб. в год	30600,00	1680	18,21
4	Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных	руб. в год	30000,00	1680	17,86
5	Итого на 1 обучающегося в год, руб.				78,00

Таблица 8

Расчет расходов на оплату прочих расходов для включения в стоимость муниципальной услуги

Наименование расходов	Показатель	Размер налога	Стоимость на 1 обучающегося, руб.	Сумма в год на 1 обучающегося, руб.
Налог на имущество организаций	остаточная стоимость основных средств	2,2 %	4214,30	93,00
Земельный налог	кадастровая стоимость земельного участка	1,5 %	59944,00	899,00
Итого прочих расходов на 1 обучающегося в год				992,00

Таблица 9

Расчет расходов на увеличение стоимости основных средств для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Количество, шт.	Цена, руб.	Срок использования, г.	Расходы на учреждение в год, руб.
1	Информационный стенд	1	3500,00	10	350,00
2	Источник бесперебойного питания	1	1640,00	3	546,67
3	Музыкальный центр	1	8000,00	6	1333,33
4	Набор корпусной мебели	1	8500,00	10	850,00
5	Набор мягкой мебели	1	7630,00	10	763,00
6	Компьютер	3	23000,00	6	11500,00

7	Копировальный аппарат	1	4500,00	8	562,50
8	Пианино	1	80000,00	25	3200,00
9	Принтер	3	5300,00	8	1 987,50
10	Проектор	1	20000,00	10	2 000,00
11	Факс	1	7680,00	10	768,00
12	Швейная машина	2	10000,00	10	2000,00
13	Палатка	2	3000,00	5	1200,00
14	Обруч	10	300,00	3	1000,00
15	Микрофон	5	1000,00	3	1666,67
16	Инструмент	10	1500,00	5	3000,00
17	Полотно	3	600,00	2	900,00
18	Гитара	1	9550,00	15	636,67
19	Баян	1	25900,00	15	1726,67
20	Скрипка	1	14800,00	15	986,67
21	Итого на учреждение				36977,88
22	Среднее количество обучающихся, чел.				1 680
23	Итого расходы на 1 обучающегося в год, руб.				22,01
24	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.23 x 1,077)				23,70
25	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.24 x 1,074)*				25,00

*С очередного финансового 2012 года расходы в части увеличения стоимости основных средств не индексируются

Таблица 10

Расчет стоимости мягкого инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на группу обучающихся в год (15 чел.)	Сумма расходов на 1 обучающегося в год, руб.
1	Полотенце посудное	шт.	89,00	5	29,67
2	Халат рабочий	шт.	150,00	1	10,00
3	Халат рабочий	шт.	230,00	1	15,33
4	Перчатки х/б	шт.	45,00	1	3,00
5	Расходы на 1 обучающегося в год, руб.				58,00
6	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.5 x 1,077)				62,47
7	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				67,09
8	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				68,00

Таблица 11

Расчет стоимости набора неотложной помощи для включения в стоимость муниципальной услуги

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на учреждение в год	Расходы на учреждение в год, руб.
1	Адреналин 0,1 % 10 амп.	уп.	33,68	1	33,68
2	Димедрол 1 % 10 амп.	уп.	1,52	1	1,52
3	Эуфиллин 2,4 % 10 амп.	уп.	28,6	1	28,6
4	Анальгин 50 % 10 амп. 2 гр.	уп.	22,78	1	22,78
5	Р-р аммиака во фл. 10 % 40 мл	уп.	7,68	1	7,68
6	Преднизолон в амп. № 3	уп.	41,11	1	41,11
7	Седуксен 6 амп. 2 мл 5 амп.	уп.	50,00	1	50,00
8	Левомецитин таб. 0,25 № 10	уп.	12,94	1	12,94
9	Новокаин 0,5 % 10 мл	уп.	27,17	1	27,17
10	Иммуноглобулин человека норм. 1,5 мл № 10	уп.	191,59	1	191,59
11	Реополитионин 200 мл	фл.	111,00	1	111,00
12	Магнезия 25 % - 10,0 10 амп.	уп.	13,31	1	13,31
13	Папаверин 10 амп. 2 %	уп.	13,75	1	13,75
14	Итого на учреждение				555,13
15	Количество обучающихся, чел.				1680
16	Норма на 1 обучающегося в год, руб.				0,33
17	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.16 x 1,077)				0,36
18	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				0,39
19	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				0,39

Таблица 12

Расчет стоимости материалов на хозяйственные нужды для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на учреждение в год	Сумма расходов на учреждение в год, руб.
1	Мыло хозяйственное	кус.	9,00	100	900,00
2	Мыло туалетное	кус.	15,00	150	2250,00
3	Сода кальцинированная	шт.	24,00	60	1440,00
4	Стиральный порошок	шт.	23,00	50	1150,00
5	Моющие средства	пач.	17,00	120	2040,00

6	Хлорная известь	кг	13,00	30	390,00
7	Ткань паковочная для пола	м	19,00	96	1824,00
8	Щетки	шт.	29,30	20	586,00
9	Веники	шт.	29,10	30	873,00
10	Метла	шт.	25,00	30	750,00
11	Электрические лампы	шт.	6,90	50	345,00
12	Электрические лампы дневного света	шт.	20,00	100	2000,00
13	Энергосберегающие лампы	шт.	75,00	12	900,00
14	Итого в год на учреждение				15448,00
15	Количество обучающихся, чел.				1680
16	Расходы на 1 обучающегося, руб.				9,20
17	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.16 x 1,077)				9,90
18	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				10,63
19	Расходы на 1 обучающегося (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				11,00

Таблица 13

Расчет стоимости канцелярских принадлежностей для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на группу обучающихся в год	Сумма расходов на 1 обучающегося в год, руб.
1	Ручка	шт.	9,70	15	9,70
2	Стержень для ручки	шт.	2,90	45	8,70
3	Карандаш	шт.	3,60	15	3,60
4	Ластик	шт.	3,80	7	1,77
5	Линейка	шт.	13,00	7	6,07
6	Корректор	шт.	26,00	7	12,13
7	Папка-файл	шт.	1,50	50	5,00
8	Папка-уголок	шт.	5,90	15	5,90
9	Тетрадь общая	шт.	15,50	30	31,00
10	Ежедневник	шт.	53,30	1	3,55
11	Итого расходы на 1 обучающегося в год, руб.				87,43
12	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.11 x 1,077)				94,16
13	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.12 x 1,074)				101,13
14	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.13 / 1,074 x 1,081)				102,00

Таблица 14

Расчет стоимости хозяйственного инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на учреждение в год	Сумма расходов в год, руб.
1	Ведро оцинкованное	шт.	80,00	4	320,00
2	Ведро пластмассовое	шт.	38,60	4	154,40
3	Таз	шт.	80,00	4	320,00
4	Корзина для мусора	шт.	58,20	10	582,00
5	Замок навесной	шт.	67,00	1	67,00
6	Замок врезной	шт.	66,00	1	66,00
7	Совок для мусора	шт.	6,00	12	72,00
8	Швабра	шт.	58,00	5	290,00
9	Лопата	шт.	170,00	5	850,00
10	Перчатки резиновые	пара	9,50	18	171,00
11	Итого расходов на учреждение в год, руб.				2892,40
12	Количество обучающихся, чел.				1680
13	Итого расходы на 1 обучающегося в год, руб.				1,72
14	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.13 x 1,077)				1,85
15	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.14 x 1,074)				1,99
16	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.15 / 1,074 x 1,081)				2,00

Таблица 15

Расчет стоимости специального инвентаря для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество на группу обучающихся в год	Сумма, руб.
1	Диск CD	шт.	100,00	1	100,00
2	Видеокассета	шт.	120,00	1	120,00
3	Комплект расходных материалов для организации образовательного процесса	шт.	500,00	1	448,50
4	Итого на группу обучающихся, руб.				668,50
5	Расходы на 1 обучающегося в год, руб.				44,57
6	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.5 x 1,077)				48,00
7	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)				48,00
8	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)				48,00

Таблица 16

Расчет стоимости концертной одежды для включения в стоимость муниципальной услуги*

№	Наименование	Единица измерения	Количество на 1 обучающегося, шт.	Цена, руб.	Срок использования, (гг.)	Сумма расходов на 1 обучающегося в год, руб.
1	Концертный костюм	шт.	1	952,00	3	317,33
2	Концертная обувь	пара	1	500,00	3	166,67
3	Итого на 1 обучающегося в год, руб.					484,00
4	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2011 год, (стр.3 x 1,077)					521,27
5	Расходы на 1 обучающегося в год с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на плановый 2012 год, (стр.6 x 1,074)					559,84
6	Расходы на 1 обучающегося (руб. в год) с учетом среднегодового индекса потребительских цен, применяемого при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый 2012 год, (стр.7 / 1,074 x 1,081)					563,00

Таблица 17

Расчет расходов на проведение культурно-массовых мероприятий для включения в стоимость муниципальной услуги

Статусные мероприятия	Количество дней	Проживание, руб.	Суточные, руб.	Проезд, руб.	Постельные принадлежности, руб.	Организационные расходы	Итого, руб.	% участия обучающихся в мероприятии	Сумма в год, руб.
Российские, областные конкурсы, фестивали	3	550,00	100,00	780,00	100,00	-	3030,00	10,0	303,00
Городские культурно-массовые мероприятия	1	-	-	-	-	транспортные расходы	400,00	50%	200,00
Культурно-массовые мероприятия в учреждении						приобретение диплома	100,00	100,00	100,00
Всего на мероприятия									603,00

Городские массовые мероприятия

В учреждении дополнительного образования, руб.	диплом	100,00
Городские, руб.	транспортные расходы	200,00
Всего, руб.		300,00

Год обучения	Расходы на 1 обучающегося участвующего в российских, областных конкурсах, фестивалях, руб.	Расходы на 1 обучающегося участвующего в городских культурно-массовых мероприятиях, руб.	Всего расходов на культурно-массовые мероприятия на 1 обучающегося, руб.
1 год обучения		300,00	300,00
2 год обучения		300,00	300,00
3 год обучения	303,00	300,00	603,00
4 год обучения и выше, имеющие звание «Детский образцовый коллектив»	303,00	300,00	603,00
Группы музыкальной направленности	303,00	300,00	603,00

 *Среднегодовые индексы потребительских цен:
 2011 год – 1,077, 2012 год (бюджет 2011-2013 годов) – 1,074;
 2012 год (бюджет 2012-2014 годов) – 1,081.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2012

№ 765

Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг

В соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг.

2. Руководителям функциональных органов администрации города Перми до 01 декабря 2012 г. внести соответствующие изменения в административные регламенты оказания муниципальных услуг.

3. Отделу по работе с обращениями граждан администрации города Перми до 01 декабря 2012 г. привести правовые акты администрации города Перми по работе с обращениями граждан в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2012 № 765

ПОРЯДОК

поддачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг

I. Общие положения

Настоящий Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг (далее – Порядок) определяет процедуру подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг, включенных в Перечень первоочередных муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, предоставляемых в электронном виде, а также иных муниципальных услуг, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 12 мая 2011 г. № 73-р «Об обеспечении разработки административных регламентов и перехода на оказание услуг в электронном виде» (далее – Жалоба).

Действие настоящего Порядка распространяется на Жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

II. Требования к подаче Жалобы

2.1. В случае обжалования действий (бездействия) руководителя функционального либо территориального органа администрации города Перми, предоставляющего муниципальную услугу (далее – Руководитель), Жалоба подается в администрацию города Перми.

В случае обжалования действий (бездействия) функционального или территориального органа администрации города Перми, предоставляющего муниципальную услугу (далее – орган), Жалоба подается Руководителю.

2.2. Жалоба подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку и должна содержать: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

2.3. В случае если Жалоба подается через представителя заявителя представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

2.4. Жалоба может быть подана в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

2.4.1. Прием Жалоб в письменной форме осуществляется администрацией города Перми либо органом по месту предоставления муниципальной услуги (место подачи заявителем заявления на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо место получения заявителем результата указанной муниципальной услуги).

Часы приема Жалоб должны совпадать с часами предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи Жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.2. В электронном виде Жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального Интернет-сайта муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);

официальной электронной почты администрации города Перми, органа, адрес которой утвержден в установленном порядке.

2.4.3. При подаче Жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

2.5. В случае если Жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по Жалобе, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет Жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении Жалобы.

При этом срок рассмотрения Жалобы исчисляется со дня регистрации Жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

2.6. Заявитель может обратиться с Жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе административными регламентами оказания муниципальных услуг, для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

III. Рассмотрение Жалобы

3.1. В администрации города Перми уполномоченными на рассмотрение Жалоб являются заместители главы администрации города Перми, в органах уполномоченными на рассмотрение Жалоб являются Руководители (далее – Уполномоченные), которые обеспечивают:

рассмотрение Жалоб в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

направление Жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения Жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления Уполномоченный обеспечивает направление имеющихся материалов в органы прокуратуры за подписью главы администрации города Перми.

3.3. Администрация города Перми, органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

оснащение мест приема Жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, официальных сайтах, Едином портале;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

формирование и представление отчетности в отдел по работе с обращениями граждан администрации города Перми о полученных и рассмотренных Жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных Жалоб).

3.4. Жалоба регистрируется:

в отделе по работе с обращениями граждан администрации города Перми в случае ее поступления в администрацию города Перми;

специалистом органа, в чьи должностные обязанности входит регистрация обращений и заявлений граждан.

Жалоба регистрируется не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения Жалобы не установлены Уполномоченным.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений Жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

IV. Результат рассмотрения Жалобы

4.1. По результатам рассмотрения Жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Уполномоченный принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет Жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами города Перми, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении Жалобы.

При удовлетворении Жалобы уполномоченное должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответ по результатам рассмотрения Жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения в письменной форме.

4.3. В ответе по результатам рассмотрения Жалобы указываются:

должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по Жалобе;

принятое по Жалобе решение;

в случае если Жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по Жалобе решения.

4.4. Ответ по результатам рассмотрения Жалобы подписывается Уполномоченным.

4.5. Уполномоченный отказывает в удовлетворении Жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по Жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача Жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по Жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету Жалобы.

4.6. Уполномоченный может оставить Жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в Жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочесть какую-либо часть текста Жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в Жалобе.

Приложение
к Порядку подачи и рассмотрения жалоб на
решения и действия (бездействие) функциональных
и территориальных органов администрации
города Перми, руководителей функциональных и
территориальных органов администрации города
Перми при предоставлении муниципальных услуг

ТИПОВАЯ ФОРМА

**жалобы на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов
администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов
администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг**

ЖАЛОБА

(наименование органа,
в который подается жалоба)

1. _____
(Ф.И.О., место жительства физического лица, наименование и сведения
о местонахождении юридического лица, контактная информация)
2. _____
(наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, Ф.И.О. должностного лица органа)
3. _____
(сведения об обжалуемых действиях (бездействии) органа, предоставляющего
муниципальную услугу, должностного лица органа)
4. _____
(доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа,
предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа)

Приложения*:

1. _____
2. _____

*Документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2012

№ 766

Об утверждении ведомственной целевой программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы.

2. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Афанасьеву Н.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2012 № 766

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование программы	ведомственная целевая программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» (далее – Программа)
2	Заказчик программы	руководитель функционально-целевого блока «Управление ресурсами»
3	Исполнитель программы	департамент имущественных отношений администрации города Перми (далее – ДИО)
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы	недостаточная эффективность использования муниципального имущества, приводящая к поступлению неналоговых доходов в бюджет города Перми в объеме ниже установленного в бюджетном задании ДИО: по итогам 2011 года процент исполнения бюджетного задания по доходам от реализации и использования имущества составил 87 %, по предварительной оценке в 2012 году планируется достичь значения показателя – 97 %
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	статья 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 8 Устава города Перми

1	2	3
6	Цель программы	максимизация доходов от распоряжения муниципальным имуществом
7	Задачи программы	повышение эффективности использования муниципального имущества
8	Сроки реализации программы	2013-2015 годы
9	Объемы и источники финансирования программы	бюджет города Перми – 279544,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2013 год – 96239,4 тыс.руб.; 2014 год – 93463,6 тыс.руб.; 2015 год – 89841,5 тыс.руб.
10	Перечень показателей конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году и на конец реализации программы	объем доходов от предприятий, приватизации, возмездного использования (аренда, концессия, доверительное управление) муниципального имущества: 2013 год – 835796,8 тыс.руб.; 2014 год – 497776,2 тыс.руб.; 2015 год – 243594,3 тыс.руб.

ФИНАНСИРОВАНИЕ
ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата					Источ-ник фи-нансиро-вания	Объем финансирования (тыс. руб.)		
		наименование показателя непо-средственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1	Цель. Максимизация доходов от распоряжения муниципальным имуществом									
1.1	Задача. Повышение эффективности использования муниципального имущества									
1.1.1	Мероприятие. Предпродаж-ная подготовка объектов муниципального имущества для выставления на торги	количество объектов, прошед-ших предпродажную подготов-ку для выставления на торги	шт.	-	361	121	0	7158,7	4952,1	0
1.1.2	Мероприятие. Организация и проведение торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества	количество объектов, в от-ношении которых получены оценочные отчеты о рыночной стоимости арендной платы по объектам муниципального арендного фонда	шт.	-	160	160	160	2701,9	2691,0	2744,9
1.1.3	Мероприятие. Организация и проведение торгов по передаче объектов мунци-пального имущества в концессию	количество объектов мунци-пальной собственности, в от-ношении которых получены оценочные отчеты о размере концессионной платы, для даль-нейшей передачи в концессию	шт.	-	6	6	6	291,6	290,4	296,2
1.1.4	Мероприятие. Организация и проведение торгов по продаже земельных участ-ков и по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	количество земельных участ-ков, подготовленных к продаже	шт.	-	6	6	6	112,8	112,3	114,6
1.1.5	Мероприятие. Проведение государственной регистра-ции права муниципальной собственности на объекты недвижимости	количество информационных справок и копий технических паспортов из государственно-го унитарного предприятия «Центр технической инвента-ризации Пермского края»	шт.	-	150	150	150	360,0	358,5	365,7
		количество заключений о ры-ночной стоимости объектов из состава бесхозяйного и иного имущества	шт.	-	100	100	100	158,2	156,0	167,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.6	Мероприятие. Обеспечение содержания и обслуживания нежилых помещений муниципального фонда	площадь обслуживаемых нежилых помещений	тыс. кв.м	-	57,7	57,7	57,7	бюджет города Перми	85456,2	84903,3	86153,0
Итого по задаче 1.1											
								бюджет города Перми	96239,4	93463,6	89841,5
Итого по программе											
								бюджет города Перми	96239,4	93463,6	89841,5

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед. изм.	Значение показателей конечного результата реализации программы			
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
			факт	план	план	план
1	Цель. Максимизация доходов от распоряжения муниципальным имуществом					
	ПКР «Объем доходов от предприятий, приватизации, возмездного использования (аренда, концессия, доверительное управление) муниципального имущества»	тыс.руб.	-	835796,8	497776,2	243594,3
1.1	Задача 1.1. Повышение эффективности использования муниципального имущества					
	ПКР «Доля реализованных объектов от общего количества объектов, прошедших предпринимательскую подготовку»	%	-	60	100	-
	ПКР «Доля пустующих помещений от общего объема муниципального арендного фонда»	%	-	7	5	5
	ПКР «Доля объектов, переданных в концессию, от общего количества объектов, подготовленных к передаче в концессию»	%	-	30	50	70
	ПКР «Доля реализованных земельных участков от общего количества земельных участков, подготовленных к торгам»	%	-	100	100	100
	ПКР «Доля объектов, прошедших государственную регистрацию прав собственности, в составе казны муниципального образования город Пермь (без учета жилищного фонда) от общего количества объектов, находящихся в муниципальной казне без учета жилищного фонда»	%	-	100	100	100
	ПКР «Доля объектов, находящихся в нормативном состоянии, от общего количества объектов, переданных по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержание объектов имущества, входящих в муниципальную казну города Перми»	%	-	100	100	100

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

РАСПОРЯЖЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.11.2012 № 43-д

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений.

2. Консультанту общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Малиновской Н.В. обеспечить: ознакомление муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми настоящим распоряжением под роспись;

опубликование в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу распоряжение Контрольно-счетной палаты города Перми от 31.05.2010 № 11-д «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений»

4. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение к распоряжению от 07.11.2012 № 43-д
«Об утверждении Порядка уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего Контрольно-счетной
палаты города Перми к совершению коррупционных
правонарушений»

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет способ уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

1. Муниципальный служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы, в течение первого рабочего дня.

2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к Порядку путем передачи его председателю Контрольно-счетной палаты города Перми или в общий отдел управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, или направления такого уведомления по почте.

3. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, указываются фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Контрольно-счетной палаты города Перми. Структура журнала формируется согласно приложению № 2 к Порядку.

Ведение журнала возлагается на главного специалиста общего отдела управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми. Журнал хранится в течение 3 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

5. Главный специалист общего отдела управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, принявший уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязан выдать муниципальному служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение № 3 к Порядку).

После заполнения корешков талона-уведомления остается у главного специалиста общего отдела управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, а талон-уведомление вручается муниципальному служащему, направившему уведомление.

В случае, если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется муниципальному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя.

7. Организация проверки сведений о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется управлением правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми по поручению представителя нанимателя путем направления уведомлений в органы прокуратуры, внутренних дел, ФСБ России, проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, с получением от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

8. Уведомление направляется представителем нанимателя в органы прокуратуры, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению представителя нанимателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

9. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным или муниципальным служащим, в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, аналогичном настоящим рекомендациям.

10. Государственная защита муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие федеральные государственные органы либо их территориальные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным или муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Представителем нанимателя принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным или муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
Контрольно-счетной палаты города Перми
от _____
(Ф.И.О., должность муниципального служащего, место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к муниципальному служащему в связи

с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений

(дата, место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить государственный или муниципальный служащий

по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2 к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения муниципального служащего Контрольно-
счетной палаты города Перми к совершению
коррупционных правонарушений

**Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению
коррупционных правонарушений Контрольно-счетной палаты города Перми**

N	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о муниципальном служащем, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение	должность	Контактный номер телефона		

Приложение № 3 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)	(Ф.И.О. муниципального служащего)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
«__» _____ 200__ г.	(номер по Журналу)
(подпись лица, получившего талон-уведомление)	«__» _____ 200__ г.
«__» _____ 200__ г.	(подпись муниципального служащего, принявшего уведомление)



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2012 № 44-д

О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Во исполнение статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, предусмотренный статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно приложению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми:

2.1. в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации

услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Консультанту общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Малиновской Н.В. опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города в сети «Интернет».

4. Начальнику общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с распоряжением под роспись.

5. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение к распоряжению Контрольно-счетной палаты
города Перми от 07.11.2012 № 44-д «О мерах по реализации
Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010
№ 925 «О мерах по реализации отдельных положений
Федерального закона «О противодействии коррупции»

**Перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми,
предусмотренный статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

1. Должности муниципальной службы, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы к высшей группе должностей муниципальной службы:

заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

2. Должности муниципальной службы, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы к главной группе должностей муниципальной службы:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми.

3. Должности муниципальной службы, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы к ведущей группе должностей муниципальной службы:

начальник (заведующий) отдела, сектора;

заместитель начальника (заведующего) отдела, сектора;

начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления;

заместитель начальника отдела в составе управления;

инспектор;

консультант;

референт.

4. Должности муниципальной службы, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы к старшей группе должностей муниципальной службы:

главный специалист;

ведущий специалист.

5. Должности муниципальной службы, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы к младшей группе должностей муниципальной службы:

специалист 1-й категории;

специалист 2-й категории;

специалист.



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2012 № 46-д

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной
экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых
актов Контрольно-счетной палаты города Перми**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь пунктом 1 статьи 9 Устава города Перми:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми согласно приложению.

2. Консультанту общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Малиновской Н.В. опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Шилову А.Ф. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с распоряжением под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Ивлева М.С.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми от 07.11.2012
№ 46-д «Об утверждении Порядка проведения
антикоррупционной экспертизы нормативных правовых
актов и проектов нормативных правовых актов
Контрольно-счетной палаты города Перми»

**Порядок
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов
нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 96).

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (далее - правовые акты) и проектов нормативных правовых актов (далее - проекты правовых актов) Контрольно-счетной палаты города Перми.

1.3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми проводится юридическим сектором управления правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее - методика), установленной постановлением Правительства Российской Федерации № 96.

**2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы
правовых актов и проектов правовых актов**

2.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми проводится при проведении их правовой экспертизы.

2.2. Не проводится антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу правовых актов, а также правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

2.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов – три рабочих дня.

2.4. По результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми составляется заключение.

2.5. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности.

2.6. Проекты правовых актов, содержащие коррупциогенные факторы, подлежат доработке и повторной антикоррупционной экспертизе.

2.7. В случае возникновения разногласий, возникающих при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, решение об окончательной редакции правового акта принимает председатель Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицо, исполняющее его обязанности.

2.8. Повторная антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов проводится в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение к Порядку проведения
антикоррупционной экспертизы нормативных правовых
актов и проектов нормативных правовых актов
Контрольно-счетной палаты города Перми

**Заключение о проведении антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта
(проекта нормативного правового акта) Контрольно-счетной палаты города Перми**

от «_____» _____ 20__ г.

№ _____

(уполномоченное лицо, которое проводило антикоррупционную экспертизу)

в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, проведена антикоррупционная экспертиза _____

(реквизиты нормативного правового акта
или проекта муниципального нормативного правового акта)

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном _____

(реквизиты муниципального нормативного правового акта
или проекта муниципального нормативного правового акта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____
(реквизиты муниципального нормативного правового акта
или проекта муниципального нормативного правового акта)

выявлены следующие коррупциогенные факторы: _____.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается _____.

(указать способ устранения коррупциогенных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или иной способ)

(должность)

(подпись должностного лица)



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2012 № 47-д

**О порядке размещения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет
на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной
палаты города Перми и членов их семей и предоставления этих сведений средствам
массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распоряжением председателя Контрольно – счетной палаты города Перми от 12.02.2010 № 4-д:

1. Утвердить Порядок размещения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно – счетной палаты города Перми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно – счетной палаты города Перми и членов их семей и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, согласно Приложению.

2. Консультанту общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Малиновской Н.В. опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города в сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми Шилову А.Ф. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с распоряжением под роспись.

4. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение к распоряжению председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 08.11.2012 № 47-д «О порядке размещения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и членов их семей и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

Порядок размещения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно – счетной палаты города Перми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно – счетной палаты города Перми и членов их семей и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно – счетной палаты города Перми, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте Контрольно – счетной палаты города Перми (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
- декларированный годовой доход муниципального служащего Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего Контрольно – счетной палаты города Перми;
- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруги (супруга) и иных членов семьи;
- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Контрольно – счетной палаты города Перми, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Контрольно – счетной палаты города Перми.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается консультантом общего отдела, ответственным за кадровое делопроизводство.

6. Консультант общего отдела, ответственный за кадровое делопроизводство:

- в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;
- в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие Контрольно – счетной палаты города Перми несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

08.11.2012

№ СЭД-07-05-253

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальных органах администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 207:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).
2. Контрольно-аналитическому отделу администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 10:00 часов 16 ноября 2012 г.
3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Причальная, 31.
4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Боровских Яну Валерьевну, главного специалиста контрольно-аналитического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми.
5. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Организационному отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Морозова А.Н.

И.о. главы администрации района

А.Н. Морозов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Мотовилихинского района города Перми
от 08.11.2012 № СЭД-07-05-253

ПЕРЕЧЕНЬ самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	Рекламный щит	ул. Крупской, 42 (у магазина «Знание»)	1
2	Рекламный щит	ул. Дружбы, 34	1
3	Рекламный щит	ул. б. Гагарина, 66 - Ушинского	2
4	Рекламный щит	ул. Соликамская, 281	1
5	Автостоянка	ул. Юрша, 64	1
6	Автостоянка	ул. Студенческая, 1, 3, 5, 9	1
7	Автостоянка	ул. Старцева, 47	1
8	Киоск	ул. Крупской, 55	1
9	Автоприцеп-купава	ул. П. Лумумбы, 7 - Крупской	1
10	Автоприцеп-купава	ул. Восстания, 12	1
Итого			11

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента градостроительства и
архитектуры администрации города Перми_____/О.В.Горюнов/
«__» _____ 2012 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми по результатам публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми с учетом протокола публичных слушаний от 30.10.2012. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Публичные слушания были проведены на основании постановления Главы города Перми от 02.10.2012 № 102 «О назначении публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми».

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 25 октября 2012 № 203.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Кировского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с документацией по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми администрация Индустриального района совместно с Абасовой Э.С. разместили экспозицию в холле здания администрации Индустриального района города Перми 20.10.2012. Материалы экспозиции были представлены в виде основной части проекта планировки, которая подлежит утверждению, дополнительной информации поясняющего характера (материалы по обоснованию проекта планировки) и проекта межевания территории.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории всем заинтересованным лицам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

Публичные слушания состоялись 30 октября 2012 года в здании администрации Индустриального района города Перми по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира, 15.

В обсуждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми принимали участие граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществлялась подготовка проекта планировки территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, разработчики документации по планировке территории, представители администрации Индустриального района города Перми.

Регистрационные листы участников публичных слушаний приложены к протоколу публичных слушаний.

В ходе публичных слушаний замечаний и предложений по обсуждаемой документации по проекту планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 646, ограниченного ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Сивкова, ул.Танкистов в жилом районе Ераничи Индустриального района города Перми не поступало.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента градостроительства и
архитектуры администрации города Перми_____/О.В.Горюнов/
« ____ » _____ 2012 г.**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми по результатам публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми с учетом протокола публичных слушаний от 26.10.2012. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Публичные слушания были проведены на основании постановления Главы города Перми от 02.10.2012 № 101 «О назначении публичных слушаний по документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми».

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 25 октября 2012 № 203.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Кировского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с документацией по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми администрация Кировского района совместно с ООО «Финпроект» разместили экспозицию в холле зданий администрации Кировского района города Перми 15.10.2012. Материалы экспозиции были представлены в виде основной части проекта планировки, которая подлежит утверждению, дополнительной информации поясняющего характера (материалы по обоснованию проекта планировки) и проекта межевания территории.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории всем заинтересованным лицам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

Публичные слушания состоялись 26 октября 2012 года в здании администрации Кировского района города Перми по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

В обсуждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми принимали участие граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществлялась подготовка документации по планировке территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, разработчики документации по планировке территории, представители администрации Кировского района города Перми.

В ходе публичных слушаний заинтересованные лица представляли свои замечания и предложения по обсуждаемой документации по проекту планировки территории (проект планировки территории, проект межевания территории) квартала № 3268, ограниченного ул.Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми путем выступления на публичных слушаниях.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, включены в протокол публичных слушаний.

Регистрационные листы участников публичных слушаний приложены к протоколу публичных слушаний.

В ходе обсуждения поступили вопросы о наличии проходов к реке Кама по территории рассматриваемого квартала.

На все предложения и замечания, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, даны мотивированные ответы и пояснения, которые отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, общей площадью 40 кв.м, с кадастровым номером 59:01:4411010:37 и объекта капитального строительства - «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) в 200 метрах от дома № 29 по ул.1-й Соболинской Свердловского района города Перми

УТВЕРЖДАЮ

Председательствующий Комиссии по
землепользованию и застройке города
Перми

Л.Г.Пунгина
«12» ноября 2012

Настоящее заключение подготовлено Комиссией по землепользованию и застройке города Перми по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, общей площадью 40 кв.м, с кадастровым номером 59:01:4411010:37 и объекта капитального строительства - «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) в 200 метрах от дома № 29 по ул.1-й Соболинской Свердловского района города Перми на основании заявления ООО «Инфоком Технологии» от 10.09.2012 СЭД-22-01-21-206.

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы от 15.10.2012 № 105 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, общей площадью 40 кв.м, с кадастровым номером 59:01:4411010:37 и объекта капитального строительства - «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) в 200 метрах от дома № 29 по ул.1-й Соболинской Свердловского района города Перми опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 19.10.2012 № 76.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Свердловского района города Перми были направлены сообщения о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с материалами проекта, документация (экспозиция) была размещена по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 29.10.2012 года по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми, актовый зал. В обсуждении принимали участие жители Свердловского района, сотрудники департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми и администрации Свердловского района города Перми.

В ходе проведения публичных слушаний с сообщением по предмету публичных слушаний выступил директор ООО «Инфоком Технологии» Охрименко Сергея Ивановича.

Сообщение содержало информацию о размещении базовой станции сотовой связи и ее подключения в общую сеть связи, о мерах пожарной безопасности, о влиянии на окружающую среду и на здоровье людей.

Участники публичных слушаний поддержали размещение на данном земельном участке базовой станции сотовой связи.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

На основании вышеизложенного считать публичные слушания состоявшимися.

Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260
информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей,
не связанных со строительством**

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Мотовилихинский район						
1	51	г.Пермь, восточнее жилого дома по ул.Лядовской,106	ИП Пантелеев В.В.	Под павильон из состава остановочного комплекса	Аренда	4 года 11 месяцев
2	1410	г.Пермь, северо-восточнее по ул.Уральской,90а	Ларина О.А.	Под линию технического контроля из временных сооружений	Аренда	4 года 11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

УТВЕРЖДЕН:
Наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 59» г. Перми
Протокол от 24.10.2012 г. № 9

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 59» г. Перми
за период с 01.01.2011г. по 31.12.2011г. с изменениями

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 59» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 59» г. Перми
Юридический адрес	г. Пермь, пр. Парковый, 8а
Фактический адрес	г. Пермь, пр. Парковый, 8а
Телефон/факс/электронная почта	Тел./факс (342) 222-62-10 e-mail: school59pstu.ac.ru, soh59@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Сороколетовских Наталья Михайловна, тел. (342) 222-62-10
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004365527 от 21.12.2011 г. Срок действия бессрочный
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 025462, регистрационный № 1618 от 15.09.2011 г. Срок действия лицензии бессрочно.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Регистрационный № 475 от 17.06.2010 г. Срок действия по 17.06.2015 г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1.	Бурляков Юрий Васильевич	Представитель общественности г. Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 04.08.2010 г., по согласованию)
2.	Гумарова Наталья Сергеевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 05.08.2010 г.)
3.	Казакова Нина Максимильяновна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 04.08.2010 г.)
4.	Квитко Галина Ивановна	Представитель органа местного самоуправления, главного специалиста отдела общего образования управления содержанием и технологиями Департамента образования
5.	Полыгалова Ольга Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 04.08.2010 г.)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010 г.	2011 г.
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее (полное) общее образование.	Устав утвержден приказом № 144 от 12.07.2010 г. Лицензия на право ведения образовательной деятельности Регистрационный № 1618 от 15.09.2011 г. Серия РО № 025462, срок действия лицензии бессрочно.	Устав утвержден приказом № СЭД-08-01-23-423 от 24.11.2011 г. Лицензия на право ведения образовательной деятельности Регистрационный № 1618 от 15.09.2011 г. Серия РО № 025462, срок действия лицензии бессрочно.

1	2	3	4
		Свидетельство о государственной аккредитации от 17.06.2010 г. регистрационный № 475. Срок действия по 17.06.2015 г.	Свидетельство о государственной аккредитации от 17.06.2010 г. регистрационный № 475. Срок действия по 17.06.2015 г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными — сдача в наем собственного недвижимого имущества; — оказание платных дополнительных образовательных услуг; — передача в аренду имущества закрепленного за Учреждением собственником на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности Регистрационный № 1618 от 15.09.2011 г. Серия РО № 025462, срок действия лицензии бессрочно. Устав утвержден приказом № 144 от 12.07.2010 г.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности Регистрационный № 1618 от 15.09.2011 г. Серия РО № 025462, срок действия лицензии бессрочно. Устав утвержден приказом № СЭД-08-01-23-423 от 24.11.2011 г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	78,32	83,33	65	68
2	Непрофильные функции	31,65	28,15	35	32

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	109,97	111,48
2	Количественный состав	человек	87	84
3	Квалификация сотрудников		58	59

Увеличение ставок по отношению к 2010г. произошло за счет увеличения количества часов по учебному плану.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	87	84
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	педагогический персонал	человек	59	59
	Административный персонал (административно руководящий персонал)	человек	8	8
	Рабочие (младший обслуживающий персонал)	человек	20	17
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	12784	15978
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	педагогический персонал	руб.	13677	16420
	Административный персонал (административно руководящий персонал)	руб.	25052	28751
	Рабочие (младший обслуживающий персонал)	руб.	5804	8431

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	Оплата пособий по нетрудоспособности	12	532	44,1	253,8

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	0,0	20,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	1.Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	человек	517	547	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	2.Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	0	1	
	3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек	565	550	
	4.Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	1	0	
	5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек	67	64	
	6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	услуг	4518	9974	
	7.Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	150	143	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату		0	0	

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	517	547	517	547	3448,3	11430,1	3448,3	11984,2
2	2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	0	1	0	1	0	55,0	0	46,1
3	3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	565	550	565	549	4,5	13998,0	4,5	13416,0
4	4. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	0	1	1	25,5	0	25,5	9,5
5	5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	67	64	67	64	552,7	1848,6	552,7	1809,6
6	6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	0	9974	0	9974	0	633,0	0	389,5
7	7. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	0	143	0	143	0	493,7	0	493,7

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
			4	5	6	7
1	2	3	1150	1150	1305	1305
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1150	1150	1305	1305
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	1150	1150	1305	1305
	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		517	517	547	547
	2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		0	0	1	1
	3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		565	565	550	549
	4. Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	1	0	1
	5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		67	67	64	64
	6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов		0	0	9974	9974
	7. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		0	0	143	143

1	2	3	4	5	6	7
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	0	0	143	143
	- Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха					
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	0	0	0	0
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	1372,68	1372,68
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	160,6	160,6
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	160,6	160,6
	- Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	160,6	160,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2011																										
			план												факт														
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1																													

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	74,0	74,0	186,0	186,0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	74,0	74,0	186,0	186,0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	50098,8	51121,3	+1,02%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	34316,9	33815,2	+0,0%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, долгов, не реальных к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	0	2248,5	0	123,8	5,6	х
	в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	в разрезе поступлений Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	0	52,7	0	123,8	2,3	x
	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	41,6	0	0	100	x
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0	2154,2	0	0	100	*
1.2	в разрезе выплат - Коммунальные услуги		0	72,3	0	123,8	24,8	x
	- Услуги по содержанию зданий, сооружений;		0	2154,2	0	0,0	100	*
	Прочие услуги		0	22,0				
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	0	1261,5		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат		0	0	0	1211,3		x
	- Субсидии на выполнение муниципального задания							
	- Заработная плата					864,1		
	- Начисление на оплату труда					347,2		
	- Субсидии на иные цели		0	0		50,2		
	- Заработная плата					25,0		
	- Начисление на оплату труда					4,2		
	- прочие услуги					21,0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	37543,0
	в том числе: в разрезе поступлений		
	- Субсидии на выполнение муниципального задания		34202,2
	- Субсидии на иные цели		2742,9
	- От иной приносящей доход деятельности		597,9
	- Доходы от аренды активов		186,0
	- родительская плата за организацию отдыха детей в лагере досуга и отдыха		160,6
	- Добровольные пожертвования		1,5
	- возмещение коммунальных услуг арендаторами		249,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	36173,3
	в том числе: в разрезе поступлений		
	- Субсидии на выполнение муниципального задания		32882,7
	- Субсидии на иные цели		2692,7

1	2	3	4
- От иной приносящей доход деятельности - Доходы от аренды активов - родительская плата за организацию отдыха детей в лагере досуга и отдыха - Добровольные пожертвования - возмещение коммунальных услуг арендаторами			597,9 186,0 160,6 1,5 249,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	43442,6
	в том числе: в разрезе выплат		
- Субсидии на выполнение муниципального задания - Зарботная плата - Начисление на оплату труда - прочие выплаты - услуги связи - коммунальные услуги - работы, услуги по содержанию имущества - прочие работы, услуги - прочие расходы - Расходы по приобретению основных средств - материальных запасов			34202,2 15177,6 5152,2 76,9 49,8 1763,2 3772,3 2006,6 5754,1 283,2 166,3
- Субсидии на иные цели - Зарботная плата - Начисление на оплату труда - услуги связи - работы, услуги по содержанию имущества - прочие работы, услуги - пособия по социальной помощи населению - прочие расходы - Расходы по приобретению основных средств			8641,3 951,0 324,3 69,2 5723,3 299,2 649,5 110,6 514,2
- От иной приносящей доход деятельности - услуги связи - коммунальные услуги - работы, услуги по содержанию имущества - прочие работы, услуги - Расходы по приобретению основных средств - материальных запасов			599,1 1,2 245,8 4,0 154,2 172,4 21,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	41980,8
	в том числе: в разрезе выплат		
- Субсидии на выполнение муниципального задания - Зарботная плата - Начисление на оплату труда - прочие выплаты - услуги связи			32794,2 14290,4 4797,1 76,9 49,8

1	2	3	4
	-коммунальные услуги -работы, услуги по содержанию имущества -прочие работы, услуги -прочие расходы -Расходы по приобретению основных средств -материальных запасов		1763,2 3616,5 1996,7 5754,1 283,2 166,3
	- Субсидии на иные цели - Заработная плата - Начисление на оплату труда -услуги связи -работы, услуги по содержанию имущества -прочие работы, услуги -пособия по социальной помощи населению -прочие расходы -Расходы по приобретению основных средств		8591,1 926,0 320,1 69,2 5723,3 278,2 110,6 649,5 514,2
	- От иной приносящей доход деятельности -услуги связи -коммунальные услуги -работы, услуги по содержанию имущества -прочие работы, услуги -Расходы по приобретению основных средств -Расходы по приобретению основных средств -материальных запасов		595,5 1,2 245,8 4,0 154,2 168,8 21,5

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	44206,7	44206,7
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	1456,5	1456,5
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2918,7	373,7
1.3	оперативного управления	тыс. руб.		
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	33492,1	33040,7
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	1106,9	1093,5
2.2	оперативного управления	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	2218,2	280,3
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	5531,7	5531,7
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	194,0	243,3
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	771,6	202,1
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	82,5	65,7
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0,0	0,0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0,0	0,0
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	268,4	1276,7
5.1	балансовая	тыс.руб.	53,3	1074,2
5.2	остаточная	тыс.руб.	53,3	1074,2

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010			Год 2011		
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	4	3	3	3	3	3
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	6092	6092	6092	6092	6092
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м	6078,5	6078,5	6078,5	6078,5	6078,5	6078,5
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	199,9	-	199,9	199,9	199,9	199,9
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	400,6	400,6	400,6	400,6	400,6	400,6
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0	0	0
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	балансовая стоимость	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	остаточная стоимость	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	345,7
7.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	336,2
7.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	198,7
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

О.В.Полыгалова

Руководитель муниципального автономного учреждения

Н.М.Сороколетовских

Исполнитель(лицо, ответственное за составление отчета)

О.В.Полыгалова

Согласовано
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ №3» г.Перми
(Протокол от 24.10.2012 г. № 6)

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 3» города Перми
за период с 01.01.2011 г. по 31.12.2011 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 3» г.Перми
Юридический адрес	614022, г. Пермь, ул. Карпинского, 86
Фактический адрес	614022, г. Пермь, ул. Карпинского, 86
Телефон/факс/электронная почта	(342)223-10-78/ school3_u@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Филиппов Сергей Николаевич
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 №004406682, выдано 27.12.2011 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	РО №025321, выдана 21.07.2011 г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1.	Оборина Светлана Николаевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента образования администрации города Перми
2.	Деменева Виктория Витальевна	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
3.	Киселева Любовь Юрьевна	Представитель трудового коллектива МАОУ «СОШ № 3» г.Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 22.03.2010)
4.	Рыбакова Лилия Сергеевна	Представитель трудового коллектива МАОУ «СОШ № 3» г.Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 22.03.2010)
5.	Самарин Алексей Юрьевич	Представитель родительской общественности МАОУ «СОШ № 3» (решение родительской конференции от 22.03.2010)
6.	Чувак Алла Владимировна	Представитель родительской общественности МАОУ «СОШ № 3» (решение родительской конференции от 22.03.2010)
7.	Мухамедшин Ильдар Дамирович	Представитель родительской общественности МАОУ «СОШ № 3» (решение родительской конференции от 22.03.2010)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Среднее (полное) общее образование	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 16 февраля 2010г. № 27 Лицензия серия А №248433, выдана 25.06.2008г. по 30.06.2010г	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 20 декабря 2011г. №СЭД-08-01-26-482 Лицензия серия РО №025321, выдана 21.07.2011 г., срок действия -бессрочно

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: Дополнительное образование, передача в аренду имущества	Лицензия серия А №248433, выдана 25.06.2008г. по 30.06.2010г. Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 16 февраля 2010г. № 27	Лицензия серия РО №025321, выдана 21.07.2011 г., срок действия -бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 20 декабря 2011г. №СЭД-08-01-26-482

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	45,7	56,11	76	86,4
2	Непрофильные функции	16	13	24	13,6

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц <***>	штук	61,7	69,11
2	Количественный состав	человек	53	58
3	Квалификация сотрудников	человек	33	38

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	59	55
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников			
	Педагогический персонал	человек	40	37
	Административный персонал	человек	10	8
	Младший обслуживающий персонал	человек	12	10
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	10165	9908,48
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников			
	Педагогический персонал	Руб.	10135	8626,33
	Административный персонал	Руб.	20544,62	22327,25
	Младший обслуживающий персонал	руб.	4187	4717,46

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 №333	200,0	65,0
	Ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 г. № 1168	300,0	5300,0

1	2	3	4
	Долгосрочная целевая программа «Безопасный город» на 2009-2012 годы, утвержденная постановлением администрации города Перми от 24.11.2008 г. №1102	-	10,4
	Приоритетный региональный проект «Новая школа» (постановление Правительства Пермского края от 25.01.2008 № 6-п «Об утверждении порядка реализации приоритетного регионального проекта «Новая школа»)	1770,3	-
	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г.Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г.Перми от 06.03.10 № 111	-	28,3

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	Чел.	206	271	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Чел.	9	4	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	Чел.	3	1	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	Чел.	96	234	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	Чел.	175	45	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Чел.	3	4	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	Чел.	2	4	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	Чел.	7	0	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	Чел.	11	21	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	Чел.	460	525	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	Чел.	0	21	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату				
	«Развитие познавательных способностей»	Чел.	30	100	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Группа развития детей «Успех»	Чел.	25	23	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Занимательный английский»	Чел.	20	22	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Английский просто и весело»	Чел.	10	13	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Информатика в играх и задачах»	Чел.	20	-	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Информатика и ИКТ»	Чел.	19	-	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«химия глазами химика»	Чел.	19	23	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Функция: просто, сложно, интересно»	Чел.	14	-	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	«Решение логических задач по математике»	Чел.	15	-	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	подготовка детей к школе (программа дошкольного курса по программе «Школа 2100») «Ступеньки»	Чел.	73	80	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.					
		план		факт		план		факт			
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	206	271	218	290	1723,4	5468,7	1781,3	5068,3		
2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	9	4	7	6	136,3	128,7	137,2	128,7		
3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	3	1	1	1	95,4	35,3	95,6	35,3		
4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	96	234	101	253	1182,4	5371,4	1232,3	5025,6		
5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	175	45	178	47	3362,5	2287,3	3372,1	2287,3		
6	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	3	4	4	4	73,2	190,5	74	190,5		
7	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	2	4	4	4	92,4	280,0	93,2	280,0		
8	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	7	0	7	45	92,9	394,8	92,9	363,8		
9	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	11	21	14	27	219,0	696,7	223,6	696,7		
10	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	-	525	-	525	-	135,8	-	128,8		
11	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	-	23	-	23	-	28,3	-	28,3		

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
			4	5	6	7
1	2	3				
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	779	779	844	954
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	534	534	584	693
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	человек	206	218	271	290
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек	9	7	4	6
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	3	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек	96	101	234	253
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	человек	175	178	45	47
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек	3	4	4	4
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	2	4	4	4
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек	7	7	0	45
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	человек	11	14	21	27
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	человек	0	0	525	525
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	0	0	21	23
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	-	-	17	19
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	-	-	17	19
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	245	245	266	267
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	-	-	6	6
	«Развитие познавательных способностей»	человек	30	30	100	100
	Группа развития детей «Успех»	человек	25	25	23	23
	«Занимательный английский»	человек	20	20	22	22
	«Английский просто и весело»	человек	10	10	13	13
	«Информатика в играх и задачах»	человек	20	20	-	-
	«Информатика и ИКТ»	человек	19	19	-	-
	«химия глазами химика»	человек	19	19	23	23
	«Функция: просто, сложно, интересно»	человек	14	14	-	-
	«Решение логических задач по математике»	человек	15	15	-	-
	подготовка детей к школе (программа дошкольного курса по программе «Школа 2100») «Ступеньки»	человек	73	73	80	80
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	1373	1373
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	85,6	85,6	106	106
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб.	-	-	4576	4576
	«Ступеньки»	руб.	62,5	62,5	80,0	80,0
	«Успех»	руб.	100,0	100,0	125,0	125,0
	«Развитие познавательных способностей», «Английский просто и весело», «Информатика в играх и задачах», «Информатика и ИКТ», «химия глазами химика», «Функция: просто, сложно, интересно», «Решение логических задач по математике»	руб.	60,0	60,0	60,0	60,0
	Занимательный английский	руб.	120,0	120,0	160,0	160,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
			4	5
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1488,1	1488,1
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	10,1	10,1
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	10,1	10,1
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1478,0	1478,0
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	10,7	10,7
	«Развитие познавательных способностей»	тыс. руб.	219,5	219,5
	Группа развития детей «Успех»	тыс. руб.	334,6	334,6
	«Занимательный английский»	тыс. руб.	73,9	73,9
	«Английский просто и весело»	тыс. руб.	21,8	21,8
	«химия глазами химика»	тыс. руб.	38,6	38,6
	подготовка детей к школе (программа дошкольного курса по программе «Школа 2100») «Ступеньки»	тыс. руб.	778,6	778,6

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Ступеньки	Руб.	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	-	-	-	80	80	80	80	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	-	-	-	80	80	80	80
	Успех	Руб.	100	100	100	100	100	-	-	-	125	125	125	125	100	100	100	100	100	-	-	-	125	125	125	125
	Развитие познаватель- ных способностей	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60
	Английский просто и весело	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60
	Информатика в играх и задачах	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-
	Информатика и ИКТ	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-
	Химия глазами химика	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	-	-	-	60	60	60	60
	Функция: просто, сложно, интересно	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-
	Решение логических задач по математике	Руб.	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-	60	60	60	60	60	-	-	-	-	-	-	-
	Занимательный английский	Руб.	120	120	120	120	120	-	-	-	160	160	160	160	120	120	120	120	120	-	-	-	160	160	160	160

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учителю	нет	-
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	110	110	444	444
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	110	110	218	218

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года		На конец отчетного года		Изменение стоимости нефинансовых активов, %
			4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	21904,5	22920,7	4,7		
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	10251,6	10018,1	-4,2		

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			3	4
1	2			
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности от предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, нерезультативной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-	4614,5	-	568,5	-88%	x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений			-22,1		-1093,9		x
	Доходы от собственности			-		17,0		
	Доходы от оказания платных услуг			-2,6		-516,0		
	Прочие доходы			-19,5		-594,9		
1.2	в разрезе выплат			4636,6		1662,5	-64%	x
	Услуги связи			-		7,1		
	Коммунальные услуги			-		24,5		
	Услуги по содержанию имущества			-		968,6		
	Прочие услуги			-		129		
	По выданным авансам на приобретение ОС			4636,6		524,9	-89%	
	По выданным авансам на приобретение МЗ			0		8,4		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	179,2	0	0		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат							x
	Коммунальные услуги			145,4		7,8	-95%	
	Оплата услуг связи			13,1				
	Оплата услуг по содержанию имущества			0,5				
	По платежам в бюджет города Перми			20,2		-7,8		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25576,3
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		16795,3
	Субсидии на иные цели		6807,8

1	2	3	4
	Собственные доходы учреждения всего		1973,2
	В том числе : от аренды активов		253,5
	Доходы от оказания платных услуг		1488,1
	Иные доходы		231,6
2	Остаток средств на начало года	тыс. руб.	38091,3
2.1	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25576,3
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		16795,3
	Субсидии на иные цели		6807,8
	Собственные доходы учреждения всего		1973,2
	В том числе : от аренды активов		253,5
	Доходы от оказания платных услуг		1488,1
	Иные доходы		231,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	63667,6
	в том числе:		
	Собственные доходы учреждения		2012,3
	Заработная плата		753,0
	Начисления на выплате по оплате труда		214,6
	Арендная плата		5,0
	Коммунальные услуги, всего		321,8
	Работы по содержанию имущества		1,0
	Прочие услуги (выполнение работ)		86,3
	Прочие расходы		4,9
	Увеличение стоимости основных средств		474,9
	Увеличение стоимости материальных запасов		150,9
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		54828,0
	Заработная плата		8434,5
	Прочие выплаты		52,9
	Начисления на выплате по оплате труда		2178,3
	Услуги связи		120,6
	Коммунальные услуги, всего		978,0
	Работы по содержанию имущества		107,5
	Прочие услуги (выполнение работ)		1198,8
	Прочие расходы		1825,7
	Увеличение стоимости основных средств		39676,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		255,6
	Субсидии на иные цели		6827,3
	Заработная плата		660,7
	Начисления на выплате по оплате труда		192,7
	Услуги связи		79,9
	Арендная плата		10,0

1	2	3	4
	Работы по содержанию имущества		968,6
	Прочие услуги (выполнение работ)		4596,4
	Пособия по социальной помощи населению		239,3
	Прочие расходы		29,4
	Увеличение стоимости основных средств		40,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		10,4
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	61737,7
	в том числе в разрезе выплат:		
	<i>Собственные доходы учреждения</i>		<i>1512,3</i>
	Заработная плата		753,0
	Начисления на выплате по оплате труда		214,6
	Арендная плата		5,0
	Коммунальные услуги, всего		221,8
	Работы по содержанию имущества		1,0
	Прочие услуги (выполнение работ)		86,3
	Прочие расходы		4,9
	Увеличение стоимости основных средств		174,9
	Увеличение стоимости материальных запасов		50,9
	<i>Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания</i>		<i>54000,1</i>
	Заработная плата		8434,5
	Прочие выплаты		52,9
	Начисления на выплате по оплате труда		2178,3
	Услуги связи		40,6
	Коммунальные услуги, всего		978,0
	Работы по содержанию имущества		107,5
	Прочие услуги (выполнение работ)		959,7
	Прочие расходы		1825,7
	Увеличение стоимости основных средств		39167,8
	Увеличение стоимости материальных запасов		255,6
	<i>Субсидии на иные цели</i>		<i>6224,6</i>
	Заработная плата		644,5
	Начисления на выплате по оплате труда		192,7
	Услуги связи		79,9
	Арендная плата		10,0
	Работы по содержанию имущества		968,6
	Прочие услуги (выполнение работ)		4009,8
	Пособия по социальной помощи населению		239,3
	Прочие расходы		29,4
	Увеличение стоимости основных средств		40,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		10,4

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

Наименование показателей					
N		Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	
1	2	3	4	5	
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	13136,1	12782,8	
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	624,6	977,9	
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	7859,5	7478,4	
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	373,7	572,1	
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	2393,3	2393,3	
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	8,0	0	
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	6364,0	7309,0	
5.1	балансовая	тыс. руб.	1158,3	987,2	
5.2	остаточная	тыс. руб.	1158,3	987,2	

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

Наименование показателей					
N		Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	134	134	134

1	2	3	4	5	6	7
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	2744,3	2744,3	2744,3	2670,5
3.1	оперативного управления	кв.м.	130,5	130,5	130,5	204,3
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	30	30	30	30
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.				
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	0	0	0	0
4.1	оперативного управления	кв.м.	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	6374,3	7764,7	7764,7	8568,5
5.1	балансовая	тыс.руб.	1654,3	2012,9	2012,9	1673,6
5.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	0
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.				
	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	0
	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
7.1	балансовая	тыс.руб.	106,8	156,4	156,4	297,5
7.2	остаточная	тыс.руб.	9,6	5,5	5,5	0
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	253,5

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ в штате отсутствует _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ С.Н. Филиппов
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Ф.Г. Кабанова
 (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____
 (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 127» г.Перми
(протокол 7 от « 25 » августа 2012г.)

**Изменения к Отчету
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов»
города Перми за период с 01.01.2011 по 31.12.2011 г.**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми.
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 127» г. Перми
Юридический адрес	614077, Пермский край, город Пермь, улица Крупской, 80
Фактический адрес	614077, Пермский край, город Пермь, улица Крупской, 80
Телефон/факс/электронная почта	8(342)262-05-60. gcon80@pstu.ac.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Цейтлина Татьяна Ильинична, 8(342)262-05-60
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 00427397 от 26.10.2011 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 018423 от 19.04.2011 г. бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	ГА 007446 от 15.01.2008 г. до 16.01.2013 г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Салахова Ирина Юрьевна	Представитель учредителя, главный специалист отдела образования Мотовилихинского района департамента образования администрации города Перми
2.	Рябенская Елена Викторовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 26.05.09 года)
3.	Дылдина Евгения Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 26.05.09 года)
4.	Булычева Наталья Николаевна	Представитель родительской общественности (решение общего собрания родителей от 26.05.09 года)
5.	Овчинников Владимир Гаврилович	Представитель родительской общественности (решение общего собрания родителей от 26.05.09 года)
6.	Горбунова Ирина Викторовна	Представитель общественности г. Перми (решение заседания управляющего совета от 26.05.09 года)
7.	Главатских Елена Михайловна	Представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
	1. Среднее (полное) общее образование	Лицензия Серия А № 076928 от 13.11.2009 г. до 21.04.2011г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.09.2011 № СЭД-08-01-26-236 Лицензия Серия РО № 018423 от 19.04.2011г. бессрочная Свидетельство об аккредитации серия ГА № 007446 от «15» января 2008, срок действия – «16» января 2013

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1. Розничная торговля писчебумажными и канцелярскими товарами 2. Прочая розничная торговля вне магазина 3. Деятельность детских лагерей во время каникул 4. Чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования 5. Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу 6. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев 7. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки 8. Физкультурно-оздоровительная деятельность 9. Предоставление прочих услуг 10. Управление эксплуатацией нежилого фонда 11. Предоставление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде нежилого недвижимого имущества	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.09.2011 № СЭД-08-01-26-236	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.09.2011 № СЭД-08-01-26-236

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	110,38	108,21	65	68
2	Непрофильные функции	23,5	9,75	35	32

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	134,68	117,96
2	Количественный состав	человек	106	84
3	Квалификация сотрудников	человек	67	63

Причины: Изменение количества штатных единиц произошло в связи с выводом непрофильных функций на аутсорсинг.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	93	93

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Административный персонал		10	9
	Учебно-вспомогательный персонал		7	8
	Младший обслуживающий персонал		18	9
	Педагогический персонал		58	67
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	14,9	21,7
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Административный персонал		31,8	55,4
	Учебно-вспомогательный персонал		15,7	16,4
	Младший обслуживающий персонал		4,2	6,5
	Педагогический персонал		15,3	19,8

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г.Перми на 200-2011 гг», утвержденная постановлением администрации города от 06.03.10 № 111	278,6	513,7
2	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 № 333		88,9

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010	2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	человек	1843	1851	
	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, всего		1200	1204	
	в том числе:				
	бесплатными, из них по видам услуг:		1200	1204	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		537	546	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)			1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		98	103	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня		451	442	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		7	2	

1	2	3	4	5	6
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		54	63	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня		50	46	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуально-го обучения (по медицинским показаниям)		3	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов		1200	1204	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха			25	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату, из них по видам услуг:	человек	643	647	
	Спецкурсы по образовательным областям в начальной школе		421	340	
	Подготовка детей к школе		125	127	
	Спецкурсы по образовательным областям во второй ступени		73	152	
	Спецкурсы по образовательным областям в старшей школе		30	28	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха			123	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	537	546	537	546	7454,4	9911,4	7454,4	10984,
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1		1				19,7
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	98	103	98	103	2907,8	2326,1	2907,8	2517,6
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	451	442	451	442	13381,6	14919,5	13381,6	16028,9
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	7	2	7	2	690,2	487,4	690,2	398,1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	54	63	54	63	1104,3	1351,8	1104,3	1524,0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	50	46	50	46	1656,6	1701,4	1656,6	1791,3
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	3	1	3	1	414,2	236,9	414,2	198,2
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов		1204		1204			652,9	652,9
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		148		148			513,8	513,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1849	1849	1869	1851
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	1200	1200	1204	1204
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		537	537	546	546
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)				1	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		98	98	103	103
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня		451	451	442	442
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		7	7	2	2
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		54	54	63	63
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня		50	50	46	46
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3	3	1	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов				1204	1204
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				25	25
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек			116	116
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				116	116
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	649	649	665	647
	Спекурсы по образовательным областям в начальной школе		421	421	350	340
	Подготовка детей к школе		125	125	130	127
	Спекурсы по образовательным областям во второй ступени		73	73	160	152
	Спекурсы по образовательным областям в старшей школе		30	30	30	28
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				7	7
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.			1373	1373
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				1373	1373
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	64	64	97	97
	Спекурсы по образовательным областям в начальной школе		42	42	72	72
	Подготовка детей к школе		62	62	95	95
	Спекурсы по образовательным областям во второй ступени		108	108	145	145
	Спекурсы по образовательным областям в старшей школе		108	108	145	145
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				4576	4576

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	3807,3	3597,0
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	158,7	158,7
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		158,7	158,7
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	3648,6	3438,3
	Спекурсы по образовательным областям в начальной школе		1819,3	1738
	Подготовка детей к школе		905,3	905,3
	Спекурсы по образовательным областям во второй ступени		649,0	540
	Спекурсы по образовательным областям в старшей школе		243,0	223
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		32,0	32,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
		Руб.																								
	Спецкурсы по образовательным областям в начальной школе (гр.до 10 чел)		73	73	73	73					90	90	90	90	90	73	73	73					90	90	90	90
	Подготовка детей к школе		73	73	73								90	90	90	73	73	73						90	90	90
	Спецкурсы по образовательным областям во второй ступени		120	120	120	120	120					145	145	145	145	120	120	120	120					145	145	145
	Спецкурсы по образовательным областям в старшей школе		120	120	120	120							145	145	145	120	120	120	120					145	145	145
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		120					4576										120		4576						

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	

1	2	3	4
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	729,0	729,0	1000	968,2
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.			0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	729,0	729,0	1000	968,2

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	33347	34453,3	3,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	11994,1	10964,9	

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.		2074,1	1860,0	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений			103,1		341,2		x
	Доходы от собственности			84,1		33,3		
	Доходы от оказания платных услуг			19,0		52,4		
	Расчеты с учредителем					255,5		
1.2	в разрезе выплат			1971		1518,8		x
	по выданным авансам на услуги связи			3,1		0,2		
	по выданным авансам на коммунальные услуги			109,6		22,8		
	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества			7,2				
	по выданным авансам на прочие услуги			1749,2		1489,3		
	Расчеты с бюджетом			101,8		6,5		
	по выданным авансам на прочие расходы			0,1				
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		2420,7		492,3		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат							x
	по оплате услуг связи			3,3				
	по оплате коммунальных услуг			140,9				
	по оплате услуг по содержанию имущества			7,2		331,7		
	по оплате прочих услуг			1595,7				
	по приобретению основных средств					98,1		
	Расчеты с учредителем			646,1		7,2		
	по платежам в бюджет города Перми			27,2				
	по прочим расчетам с кредиторами			0,3		55,3		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.						

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)		
в том числе:		тыс.руб.
Субсидии на выполнение муниципального задания		38889,9
Субсидии на иные цели		2745,8
Собственные доходы		4332,3
в том числе:		тыс.руб.
от аренды активов		200
доходы от оказания платных услуг (работ) всего		3807,3
в том числе:		тыс.руб.

45968

платные услуги	тыс.руб.	3616,6
родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс.руб.	190,7
безвозмездные поступления , всего	тыс.руб.	325
в том числе:	тыс.руб.	
добровольные пожертвования	тыс.руб.	15,8
возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	309
иные поступления	тыс.руб.	0,2
Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)		45494,4
в том числе:	тыс.руб.	
Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	38634
Субсидии на иные цели	тыс.руб.	2745,8
Собственные доходы	тыс.руб.	4114,6
в том числе:	тыс.руб.	
от аренды активов	тыс.руб.	193
доходы от оказания платных услуг (работ) всего	тыс.руб.	3597
в том числе:	тыс.руб.	
платные услуги	тыс.руб.	3406,3
родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс.руб.	190,7
безвозмездные поступления , всего	тыс.руб.	324,6
в том числе:	тыс.руб.	
добровольные пожертвования	тыс.руб.	15,8
возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	308,6
иные поступления	тыс.руб.	0,2
Суммы плановых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)		47265,6
Собственные доходы		4857,3
в том числе:		
Зарботная плата	тыс.руб.	2288,1
Прочие выплаты	тыс.руб.	9,1
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	550
Услуги связи	тыс.руб.	12,5
Транспортные услуги	тыс.руб.	5
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	510
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	350
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	659,8
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	108,8
Прочие расходы	тыс.руб.	4
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	270
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	90
Субсидии на выполнение муниципального задания		39016,4
в том числе:		

Заработная плата	тыс.руб.	20586,9
Прочие выплаты	тыс.руб.	123,5
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	4951,4
Услуги связи	тыс.руб.	110,2
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	1288
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	4562,3
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	3228,8
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	
Прочие расходы	тыс.руб.	3210,1
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	701,5
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	253,7
Субсидии на иные цели		3391,9
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	1117
Прочие выплаты	тыс.руб.	
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	299,8
Услуги связи	тыс.руб.	0
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	89
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	754,1
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	311,7
Прочие расходы	тыс.руб.	195,7
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	624,6
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	0
Суммы кассовых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)		46111,2
Собственные доходы		4459,2
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	2013,4
Прочие выплаты	тыс.руб.	9
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	437,3
Услуги связи	тыс.руб.	11,7
Транспортные услуги	тыс.руб.	4,6
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	509,3
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	348,9
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	659,5
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	108,8
Прочие расходы	тыс.руб.	4
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	262,9

Увеличение стоимости материальных запасов		тыс.руб.	89,8
Субсидии на выполнение муниципального задания			38267,4
в том числе:			
Заработная плата		тыс.руб.	20586,9
Прочие выплаты		тыс.руб.	123,5
Начисления на выплате по оплате труда		тыс.руб.	4684,7
Услуги связи		тыс.руб.	92,6
Транспортные услуги		тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего		тыс.руб.	1253
Работы по содержанию имущества		тыс.руб.	4230,7
Прочие услуги(выполнение работ)		тыс.руб.	3228,8
Пособия по социальной помощи населению		тыс.руб.	
Прочие расходы		тыс.руб.	3210,1
Увеличение стоимости основных средств		тыс.руб.	603,4
Увеличение стоимости материальных запасов		тыс.руб.	253,7
Субсидии на иные цели			3384,6
в том числе:			
Заработная плата		тыс.руб.	1117
Прочие выплаты		тыс.руб.	
Начисления на выплате по оплате труда		тыс.руб.	292,5
Услуги связи		тыс.руб.	0
Транспортные услуги		тыс.руб.	
Коммунальные услуги		тыс.руб.	
Работы по содержанию имущества		тыс.руб.	89
Прочие услуги (выполнение работ)		тыс.руб.	754,1
Пособия по социальной помощи населению		тыс.руб.	311,7
Прочие расходы		тыс.руб.	195,7
Увеличение стоимости основных средств		тыс.руб.	624,6
Увеличение стоимости материальных запасов		тыс.руб.	0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.	22198,5	22198,5
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	476,1	476,1

1	2	3	4	5
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве	тыс. руб.	10398,2	9930,6
2.1	оперативного управления	тыс. руб.	213,0	213,0
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве	тыс. руб.	10535,0	11010,2
3.1	оперативного управления	тыс. руб.	109,7	109,7
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве	тыс. руб.	1522,8	892,9
4.1	оперативного управления	тыс. руб.	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	489,5	1106,3
5.1	балансовая	тыс. руб.	79,8	68,5
5.2	остаточная	тыс. руб.	79,8	68,5

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	3
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	11965	10774	12045
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве					
3.1	оперативного управления	кв.м.	4699,4	4699,4	4699,4	4699,4
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	169,2	419,2	419,2	350,8
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве					
4.1	оперативного управления	кв.м.	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем					

1	2	3	4	5	6	7
5.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	10535,0	11316,5
5.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	1522,8	892,9
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности					
	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	0
	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности					
7.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	489,5	800,0
7.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	79,8	68,5
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	193,0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ в штате отсутствует _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Т.И.Цейглина
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 84» г.Перми
(протокол от «13» января 2012г. №1)

**Отчет с изменениями
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 84» г. Перми за период с 01.01.2011 по 31.12.2011 г.**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 84» г. Перми
Юридический адрес	614068, г. Пермь, ул. Толмачева, 18
Фактический адрес	614068,г. Пермь, ул. Толмачева, 18
Телефон/факс/электронная почта	(342)
Ф.И.О. руководителя, телефон	Никольская Вера Владимировна, тел.:(342)2465301
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59№004368018 выдано 6 августа 2010 года
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 076929, Регистрационный № 362 от 18.11.2009. Действительна до 19.11.2015
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ОП № 023237, Регистрационный № 669 от 22.12.2010. Действительно до 22.12.2015

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Спильчевская Татьяна Михайловна	Представитель общественности города Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 18,01,11)
22.	Зенькова Светлана Михайловна	Представитель учредителя, начальник отдела образования Дзержинского района департамента образования
33.	Колесникова Елена Леонидовна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 10,06,10)
С4.	Геллер Алла Михайловна	Представитель департамента имущественных отношений
Р5.	Беломестнова Татьяна Александровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 15,06,11)
66.	Поносова Ирина Владимировна	Представитель общественности города Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 15,06,11)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	Лицензия Серия А № 076929 от «18»ноября 2009, срок действия – «19»ноября 2015	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 22.09.11 №СЭД-08-01-26-274 Лицензия Серия А № 076929 от «18»ноября 2009, срок действия – «19»ноября 2015 Свидетельство об аккредитации серия ОП № 023237 от «22» декабря 2010, срок действия – «22»декабря 2015

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными Оказывает платные дополнительные образовательные услуги	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 22.09.11 №СЭД-08-01-26-274	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 22.09.11 №СЭД-08-01-26-274

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2010	год 2011	год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	40,79	50,05	70	70
2	Непрофильные функции	7,0	4,0	30	30

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц	штук	47,79	54,05
2	Количественный состав	человек	44	47
3	Квалификация сотрудников		29	29

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	44	42
	в том числе:			
	административный	человек	7	6
	педагогический		35	33
	младший обслуживающий		2	3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	Тыс.руб.	8,7	18,4
	в том числе:			
	административный	Тыс.руб.	12,5	27,6
	педагогический		7,9	17,9
	младший обслуживающий		9,9	5,6

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
	Объем финансирования «Об организации лагерей дневного пребывания в летний период за счет бюджета Пермского края		682,2

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				Учащиеся в возрасте 6,5-18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	чел.	270	272	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	чел.	1	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	чел.	228	248	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	чел.	22	52	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов			573	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха			231	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату:				
	По дороге к Азбуке	чел.	45	30	
	Английский малышам	чел.	45	30	
	Цветные ладошки	чел.	45	30	
	Раз ступенька, два ступенька	чел.	45	30	
	Графика. Дизайн	чел.	74		
	Информатика в играх и задачах	чел.	49		
	Мой друг компьютер	чел.		20	
	Умники и умницы	чел.	75	32	
	Теория решения изобретательных задач	чел.	40	46	
	Решение логических задач по математике	чел.	31	11	
	Математика в аспекте углубленного изучения	чел.	22		
	Избранные вопросы по математике	чел.		15	
	Английский язык для первоклассников	чел.	26		
	Cambridge English	чел.		77	
	Английский язык. Веселая грамматика	чел.	34		
	Английский язык. Практическая грамматика	чел.	35		
	Риторика	чел.	9		
	Математический калейдоскоп	чел.		12	
	Встреча с модулем	чел.		17	

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	270	272	270	272	1400,74	5020,3	1400,74	5836,1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	1	1	1	1543,57	50,1	1543,57	55,0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	228	248	228	248	14,47	5886,5	14,47	6430,6
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	22	52	22	52	331,75	1301,8	331,75	1453,2
	Организация лагеря досуга и отдыха		213		231		682,2		682,2

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	961	961	1171	1171
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	521	521	612	612
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		270	270	272	272
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	1	1	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		228	228	248	248
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		22	22	52	52
	Организация лагеря досуга и отдыха				39	39
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек			179	179
	Организация лагеря досуга и отдыха				179	179
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	440		380	380
	По дороге к Азбуке	чел.	45		30	30
	Английский малышам	чел.	45		30	30
	Цветные ладошки	чел.	45		30	30
	Раз ступенька, два ступенька	чел.	45		30	30
	Графика. Дизайн	чел.	74		17	17
	Информатика в играх и задачах	чел.	49			

1	2	3	4	5	6	7
	Мой друг компьютер	чел.			20	20
	Умники и умницы	чел.	75		32	32
	Теория решения изобретательных задач	чел.	40		46	46
	Решение логических задач по математике	чел.	31		11	11
	Избранные вопросы по математике	чел.			15	15
	Математика в аспекте углубленного изучения	чел.	22			
	Английский язык для первоклассников	чел.	26			
	Cambridge English				77	77
	Английский язык. Веселая грамматика	чел.	34			
	Английский язык. Практическая грамматика	чел.	35			
	Риторика	чел.	9			
	Математический калейдоскоп	чел.			12	12
	Встреча с модулем	чел.			17	17
	Организация лагеря досуга и отдыха				13	13
2	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
	Организация лагеря досуга и отдыха				534-1373	534-1373
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	70	70	75-100	75-100
	По дороге к Азбуке	руб.	93,75	93,75	100,0	100,0
	Английский малышам	руб.	93,75	93,75	100,0	100,0
	Цветные ладошки	руб.	93,75	93,75	100,0	100,0
	Раз ступенька, два ступенька	руб.	93,75	93,75	100,0	100,0
	Графика. Дизайн	руб.	60,0		75,0	75,0
	Информатика в играх и задачах	руб.	60,0			
	Мой друг компьютер	руб.			75,0	75,0
	Умники и умницы	руб.	80,0		75,0	75,0
	Теория решения изобретательных задач	руб.	60,0		75,0	75,0
	Решение логических задач по математике	руб.	60,0		75,0	75,0
	Математика в аспекте углубленного изучения	руб.	60,0			
	Избранные вопросы по математике	руб.			75,0	75,0
	Английский язык для первоклассников	руб.	60,0		75,0	75,0
	Cambridge English	руб.			75,0	75,0
	Английский язык. Веселая грамматика	руб.	60,0		75,0	75,0
	Английский язык. Практическая грамматика	руб.	60,0		75,0	75,0
	Риторика	руб.	60,0			
	Математический калейдоскоп	руб.			75,0	75,0
	Встреча с модулем	руб.			75,0	75,0
	Организация лагеря досуга и отдыха	Руб.			1779-4576	1779-4576

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Английский малышам			93,75	93,75	93,75					100	100	100	100	100	100	100	100				100	100	100	100	100
	Цветные ладошки		93,75	93,75	93,75	93,75					100	100	100	100	100	100	100	100				100	100	100	100	100
	Раз ступенька, два ступенька		93,75	93,75	93,75	93,75					100	100	100	100	100	100	100	100				100	100	100	100	100
	Графика. Дизайн		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Информатика в играх и задачах		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Мой друг компьютер										75	75	75	75								75	75	75	75	75
	Умники и умницы		80	80	80	80					75	75	75	75	80	80	80	80				75	75	75	75	75
	Теория решения изобретательных задач		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Решение логических задач по математике		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Математика в аспекте углубленного изучения		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75								75	75	75	75	75
	Избранные вопросы по математике										75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Английский язык для первоклассников		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Cambridge English										75	75	75	75								75	75	75	75	75
	Английский язык. Веселая грамматика		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Английский язык. Практическая грамматика		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Риторика		60,0	60,0	60,0	60,0					75	75	75	75	60	60	60	60				75	75	75	75	75
	Математический калейдоскоп										75	75	75	75								75	75	75	75	75
	Встреча с модулем										75	75	75	75								75	75	75	75	75
	Организация лагеря досуга и отдыха							4576					1779	75	75								75	75	75	1779

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	106,0	106,0	221,0	221,0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	106,0	106,0	221,0	221,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	85,0	85,0	221,0	221,0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	30144,0	31374,1	
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	11388,0	11609,9	

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0

1	2	3	4
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.		-118,4		-81,7		x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений							x
	Доходы от собственности			-178,4		-207,2		
	Доходы от оказания платных услуг			20,4		32,6		
	Расчеты с учредителем			-0,5		-237,9		
1.2	в разрезе выплат			-198,3		-1,9		
	по выданному авансам на коммунальные услуги			60,0		125,5		x
	по выданному авансам на услуги по содержанию имущества					62,2		
	по выданному авансам на прочие услуги					0,9		
	по выданному авансам на приобретение МЗ					2,4		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.		60,0		60,0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		635,2		480,3		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат							x
	По оплате труда					0,2		
	по оплате услуг связи			1,8		0,1		
	по оплате коммунальных услуг			105,5				
	по оплате услуг по содержанию имущества			12,6		1,0		
	по оплате прочих услуг			203,3		64,7		
	По оплате прочих расходов					41,8		
	по приобретению материальных запасов			0,5				
	по платежам в бюджет города Перми			311,5		372,5		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.						

2. 10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)		20022,9
в том числе:	тыс.руб.	
Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	15965,6
Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1602,7
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	тыс.руб.	2454,6
в том числе:	тыс.руб.	
от аренды активов	тыс.руб.	413,2
доходы от оказания платных услуг (работ) всего	тыс.руб.	1773
в том числе:	тыс.руб.	
платные услуги	тыс.руб.	1502,9
родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс.руб.	270,1
безвозмездные поступления, всего	тыс.руб.	268,4
в том числе:	тыс.руб.	
добровольные пожертвования	тыс.руб.	124,6
возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	143,8
иные поступления	тыс.руб.	0
Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)		20002,4
в том числе:	тыс.руб.	
Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	15965,6
Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1582,2
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	тыс.руб.	2454,6
в том числе:	тыс.руб.	
от аренды активов	тыс.руб.	413,2
доходы от оказания платных услуг (работ) всего	тыс.руб.	1773
в том числе:	тыс.руб.	
платные услуги	тыс.руб.	1502,9
родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс.руб.	270,1
безвозмездные поступления, всего	тыс.руб.	268,4
в том числе:	тыс.руб.	
добровольные пожертвования	тыс.руб.	124,6
возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	143,8
иные поступления	тыс.руб.	0
Суммы плановых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)		20498,3
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего		2667,3
в том числе:		
Зарботная плата	тыс.руб.	1000
Прочие выплаты	тыс.руб.	0
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	342

Услуги связи	тыс.руб.	0,6
Транспортные услуги	тыс.руб.	50
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	120
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	10
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	500
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	13,5
Прочие расходы	тыс.руб.	118,8
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	462,4
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	50
Субсидии на выполнение муниципального задания		16030
в том числе:		
Зарботная плата	тыс.руб.	7711,6
Прочие выплаты	тыс.руб.	37,6
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	2261
Услуги связи	тыс.руб.	15,2
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	1326,7
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	723,4
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	1635,9
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	
Прочие расходы	тыс.руб.	1358,5
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	698,9
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	261,2
Субсидии на иные цели		1801
в том числе:		
Зарботная плата	тыс.руб.	558,1
Прочие выплаты	тыс.руб.	
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	153,6
Услуги связи	тыс.руб.	69,6
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	0
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	256,3
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	443,7
Прочие расходы	тыс.руб.	83,3
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	236,4
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	0
Суммы кассовых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)		19308
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего		2244,6
в том числе:		

Заработная плата	тыс.руб.	983,9
Прочие выплаты	тыс.руб.	0
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	309,5
Услуги связи	тыс.руб.	0,6
Транспортные услуги	тыс.руб.	42,4
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	68,4
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	6,9
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	353,3
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	13,5
Прочие расходы	тыс.руб.	118,8
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	315
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	32,3
Субсидии на выполнение муниципального задания		15284,8
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	7673,4
Прочие выплаты	тыс.руб.	37,6
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	2044,1
Услуги связи	тыс.руб.	15,1
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	1326,7
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	723,4
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	1462,9
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	
Прочие расходы	тыс.руб.	1358,5
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	381,9
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	261,2
Субсидии на иные цели		1778,6
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	551,1
Прочие выплаты	тыс.руб.	
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	153,6
Услуги связи	тыс.руб.	69,6
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	0
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	256,3
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	430,2
Прочие расходы	тыс.руб.	81,4
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	236,4
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого имущества, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010			Год 2011		
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Ед. изм.
1	2		3	4	5			
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления		тыс. руб.	26866,4		тыс. руб.	26866,4	
1.1	оперативного управления и переданного в аренду		тыс. руб.	1037,1		тыс. руб.	1037,1	
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления		тыс. руб.	10745,2		тыс. руб.	10745,2	
2.1	оперативного управления и переданного в аренду		тыс. руб.	414,8		тыс. руб.	414,8	
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления		тыс. руб.	2400,6		тыс. руб.	2400,6	
3.1	оперативного управления и переданного в аренду		тыс. руб.	608,9		тыс. руб.	608,9	
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления		тыс. руб.	619,8		тыс. руб.	619,8	
4.1	оперативного управления и переданного в аренду		тыс. руб.	309,1		тыс. руб.	309,1	
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		тыс. руб.	0		тыс. руб.	0	
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления		тыс. руб.	876,9		тыс. руб.	876,9	
5.1	балансовая		тыс. руб.	23,0		тыс. руб.	23,0	
5.2	остаточная		тыс. руб.	348,8		тыс. руб.	348,8	

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010			Год 2011		
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Ед. изм.
1	2		3	4	5	6	7	
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2	2	
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0	0	
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	165	165	
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	3554,1	3554,1	3554,1	3563,3
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	137,2	137,2	137,2	137,2
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	0	0	0	0
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	0	0	3277,5	3884,0
5.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	695,2
5.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	695,2
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
6.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	0
6.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
7.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	313,3
7.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	0	145,6
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	429,1

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ в штате не предусмотрен _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ В.В.Никольская _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ И.В.Громилова _____ (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 91» г.Перми
(протокол от « » августа 2012г. №

**Изменения к Отчету
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 91» г. Перми
за период с 01.01.2011 по 31.12.2011**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 91» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 91» г. Перми
Юридический адрес	614022, г. Пермь, ул. Карпинского, 66
Фактический адрес	614022, г. Пермь, ул. Карпинского, 66
Телефон/факс/электронная почта	280-08-39 (т/ф), 280-13-61school91-perm@mail.ru, school91-perm@bk.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Логутов Владимир Иванович
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 ББ № 419305 от 23.11.2009 (лит.А) 59 ББ № 419306 от 23.11.2009 (лит.А1) 59 АЕ № 037172 от 26.06.2011 года (земельный участок)
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 247994, регистрационный № 3836 от 07 февраля 2008 года, срок действия до 08.02.2013 года
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 316 от 20 апреля 2010 г. по 20 апреля 2015 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Захарова Вера Анатольевна	Представитель учредителя, начальник отдела общего образования управления содержанием и технологиями департамента образования администрации города Перми
2	Главатских Елена Михайловна	Представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
3	Вилисова Светлана Ивановна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 08.09.2009 года)
4	Сысолина Марина Григорьевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 05.10.2009 года)
5	Гладнев Игорь Алексеевич	Представитель общественности города Перми (решение общего родительского собрания от 08.09.2009 года)
6	Юркова Екатерина Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 06.12.2011 года)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	Лицензия Серия А№076926 от «13»ноября 2009, срок действия – «08» февраля 2013 Свидетельство об аккредитации серия ОП №003482 от «20» апреля 2010, срок действия - от «20» апреля 2015	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.04.2011 № СЭД-08-01-26-69 Лицензия Серия А№076926 от «13»ноября 2009, срок действия – «08» февраля 2013 Свидетельство об аккредитации серия ОП №003482 от «20» апреля 2010, срок действия - от «20» апреля 2015

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными дополнительное образование Программы дополнительного образования Торговля покупными товарами, оборудованием; оказание посреднических услуг; передача в аренду имущества закрепленного за школой собственником на праве оперативного управления; ведение приносящей доход иных внебюджетных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.04.2011 № СЭД-08-01-26-69	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.04.2011 № СЭД-08-01-26-69

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		Год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	63,85	64,49	70	70
2	Непрофильные функции	14,65	7,45	30	30

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц <***>	шт.	78,5	71,94
2	Количественный состав	чел.	69	65
3	Квалификация сотрудников	чел.	39	39

Причины: Изменение количества штатных единиц произошло в связи с оптимизацией штатного расписания.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек		58
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Административный персонал			6
	Учебно-вспомогательный персонал			1
	Младший обслуживающий персонал			12
	Педагогический персонал			39
2	Средняя заработная плата работников учреждения	тыс.руб.		14,6
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	тыс.руб.		
	Административный персонал			27,3
	Учебно-вспомогательный персонал			18,8
	Младший обслуживающий персонал			4,49
	Педагогический персонал			15,6

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2010	год 2011
1	2	3	4
1	Объем финансирования «Об организации лагерей дневного пребывания в летний период за счет бюджета Пермского края		326,7
2	Объем финансирования в соответствии с постановлением администрации города Перми по мероприятиям направленным на развитие микрорайонов		165,0
3	Объем финансирования в соответствии с лицензированием образовательных учреждений		6270,2

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Год 2010	Год 2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	Человек	665	666	Учащиеся от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		325	328	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	0	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		270	280	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3	5	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		66	53	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		0	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования на ведение электронных дневников			666	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха			130	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату Дополнительные платные образовательные услуги:		683	475	С 1 по 9 классы
	- Подготовка детей к школе		35	40	
	- Занимательный английский язык		59	35	
	-Компьютерная азбука		28	11	
	-Шахматное искусство		11	8	
	-Живопись и основы дизайна		71	25	
	-Волшебная веревочка		7	0	
	-Путешествие в страну «Рисовандию»		18	0	
	-Бадминтон		7	0	

1	2	3	4	5	6
	-Оригами -Занимательный русский язык -Развитие речи -РПС -ДПИ - Уроки словесности - Решение нестандартных задач по математике - Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации - Мир функций - Решение прикладных задач по математике - Особенности клеточного уровня организации живых организмов - Современные песни на английском языке - Решение сложных задач по истории - Обществознание от А до Я - Вводный курс делового письма (анг)		9 13 152 191 18 21 21 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 6 105 176 0 10 12 14 2 17 1 4 1 6 2	С 10 по 11 классы
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		82	82	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011	год 2010	год 2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования	325	339	325	328		5980,0		6628,5
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	1	1	0		50,1		35,2
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования	270	279	270	280		6408,7		6914,1
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	3	3	3	5		208,8		287,3
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	66	59	66	53		1652,3		1648,9
	Организация предоставление общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	0	0	0	1		27,5		19,5
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования на ведение электронных дневников		666		666		287,0		155,1
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		130		130		326,8		249,3

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1341	1341	1285	1270
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	665	665	681	666
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования		325	325	339	328
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1	1	1	0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования		270	270	279	280
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		3	3	3	5
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования		66	66	59	53
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		0	0	0	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования на ведение электронных дневников				666	666
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				48	48
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек			71	71
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха				71	71
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	676	676	485	485
	- Подготовка детей к школе		35	35	40	40
	- Занимательный английский язык		59	59	35	35
	-Компьютерная азбука		22	22	11	11
	-Шахматное искусство		28	28	8	8
	-Живопись и основы дизайна		11	11	25	25
	-Волшебная веревочка		71	71	0	0
	-Путешествие в страну «Рисовандию»		7	7	0	0
	-Бадминтон		18	18	0	0
	-Оригами		7	7	0	0
	-Занимательный русский язык		9	9	6	6
	-Развитие речи		13	13	105	105
	-РПС		152	152	176	176
	-ДПИ		191	191	0	0
	- Уроки словесности		18	18	10	10
	- Решение нестандартных задач по математике				12	12
	- Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации		15	15	14	14

1	2	3	4	5	6	7
- Мир функций - Решение прикладных задач по математике - Особенности клеточного уровня организации живых организмов - Современные песни на английском языке - Решение сложных задач по истории - Ответственность от А до Я - Вводный курс делового письма (анг)			20	20	2	2
Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха					11	11
Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				1195	1195
Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха					1195	1195
Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.					
- Подготовка детей к школе - Занимательный английский язык			65 62,5	65 62,5	80 75	80 75
- Компьютерная азбука - Шахматное искусство - Живопись и основы дизайна - Волшебная веревочка - Путешествие в страну «Рисовандию» - Бадминтон - Оригами - Занимательный русский язык - Развитие речи - РПС - ДПИ			75 62,5 62,5 62,5 62,5 50 62,5 62,5 62,5 62,5	75 62,5 62,5 62,5 62,5 50 62,5 62,5 62,5 62,5	90 75 75 75 75 75 75 75 75 75	90 75 75 75 75 75 75 75 75 75
- Уроки словесности - Решение нестандартных задач по математике - Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации - Мир функций - Решение прикладных задач по математике - Особенности клеточного уровня организации живых организмов - Современные песни на английском языке - Решение сложных задач по истории - Ответственность от А до Я - Вводный курс делового письма (анг)			150 150 150	150 150 150	150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	150 150 150 150 150 150 150 150 150 150
Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха					4576	4576

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011	
			план	Факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1606,4	1606,4
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	84,9	84,9
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		84,9	84,9
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1521,5	1521,5
	- Подготовка детей к школе		165,2	165,2
	- Занимательный английский язык		73,5	73,5
	- Компьютерная азбука		30,0	30,0
	- Шахматное искусство		18,5	18,5
	- Живопись и основы дизайна		60,0	60,0
	- Волшебная веревочка			
	- Путешествие в страну «Рисовандию»			
	- Бадминтон			
	- Оригами			
	- Занимательный русский язык		43,6	43,6
	- Развитие речи		293,5	293,5
	- РПС		575,0	575,0
	- ДПИ			
	- Уроки словесности		42,9	42,9
	- Решение нестандартных задач по математике		43,7	43,7
	- Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации		55,0	55,0
	- Мир функций		3,4	3,4
	- Решение прикладных задач по математике		47,0	47,0
	- Особенности клеточного уровня организации живых организмов		3,4	3,4
	- Современные песни на английском языке			
	- Решение сложных задач по истории		8,0	8,0
	- Общественное от А до Я		6,0	6,0
	- Вводный курс делового письма (анг)		2,5	2,5
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		50,3	50,3

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																														
			Год п																														
			план														факт																
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь							
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		
	- Подготовка детей к школе		65,0	62,5	65,0	62,5	65,0				80	80	80	80	80	65,0	62,5	65,0	62,5	65,0				80	80	80	80	80	80	80	80	80	
	- Занимательный английский язык		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	75	75	75	75	
	- Компьютерная азбука		75,0	75,0	75,0	75,0	75,0				90	90	90	90	90	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0				90	90	90	90	90	90	90	90	90	
	- Шахматное искусство		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	
	- Живопись и основы дизайна		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	75	75	75	75	
	- Волшебная веревочка		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Путешествие в страну «Рисовандию		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Оригами		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Бадминтон		50	50	50	50	50				0	0	0	0	0	50	50	50	50	50				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Занимательный русский язык		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Развитие речи		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	75	75	75	75	
	- РПС		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				75	75	75	75	75	75	75	75	75	
	- ДПИ		62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- Уроки словесности		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	- Решение нестандартных задач по математике		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0

1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
	- Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	- Мир функций		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0					150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	- Решение прикладных задач по математике											150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	- Особенности клеточного уровня организации живых организмов											150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	- Современные песни на английском языке											150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	- Общественное от А до Я											150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	Вводный курс делового письма (анг)											150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0			150,0	150,0	150,0	150,0
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха							4576,0				150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	4576,0			150,0	150,0	150,0	150,0

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
1	2	3	план	факт	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.		5	137,4	137,4
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.			137,4	137,4

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	16408,1	16598,6	
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	8605,4	7174,2	

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.		-4,5		88,3		x
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений			-8,7		60,5		x
	Доходы от собственности							
	Доходы от оказания платных услуг			-4,6		-49,8		
	Расчеты с учредителем			-4,1		110,3		
1.2	в разрезе выплат			4,2		27,8		x
	по выданным авансам на услуги связи					0,7		
	по выданным авансам на коммунальные услуги					10,5		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					6,0		
	по выданным авансам на прочие услуги			4,2		10,6		
	по платежам в бюджет города Перми					33,6		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.						
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		-3,6		-5,3		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат							x
	по оплате заработной платы			0,1		1,0		
	по платежам в бюджет города Перми			-3,7		-6,3		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)			
в том числе:		тыс.руб.	28720,2
Субсидии на выполнение муниципального задания		тыс.руб.	18293,4
Субсидии на иные цели		тыс.руб.	8369,8
Собственные доходы		тыс.руб.	2057
в том числе:		тыс.руб.	
от аренды активов		тыс.руб.	239,1
доходы от оказания платных услуг (работ) всего		тыс.руб.	1606,4
в том числе:		тыс.руб.	
платные услуги		тыс.руб.	1471,2
родительская плата за содержание детей (лагерь)		тыс.руб.	135,2
безвозмездные поступления , всего		тыс.руб.	211,5
в том числе:		тыс.руб.	
добровольные пожертвования		тыс.руб.	0
возмещение коммунальных услуг арендаторами		тыс.руб.	211,5
иные поступления		тыс.руб.	0
Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)			28349,8
в том числе:		тыс.руб.	
Субсидии на выполнение муниципального задания		тыс.руб.	17923
Субсидии на иные цели		тыс.руб.	8369,8
Собственные доходы		тыс.руб.	2057
в том числе:		тыс.руб.	

от аренды активов	тыс.руб.	239,1
доходы от оказания платных услуг (работ) всего	тыс.руб.	1606,4
в том числе:	тыс.руб.	
платные услуги	тыс.руб.	1471,2
родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс.руб.	135,2
безвозмездные поступления, всего	тыс.руб.	211,5
в том числе:	тыс.руб.	
добровольные пожертвования	тыс.руб.	0
возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	211,5
иные поступления	тыс.руб.	0
Суммы плановых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)		29911
Собственные доходы		2100,1
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	1026,1
Прочие выплаты	тыс.руб.	0
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	404,5
Услуги связи	тыс.руб.	0
Транспортные услуги	тыс.руб.	0
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	320,7
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	0
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	140,8
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	180,4
Прочие расходы	тыс.руб.	0,2
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	0
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	27,4
Субсидии на выполнение муниципального задания		19436,9
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	8623
Прочие выплаты	тыс.руб.	55,2
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	2810,4
Услуги связи	тыс.руб.	98,1
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	1509,5
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	1388,3
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	1670,2
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	
Прочие расходы	тыс.руб.	2526,9
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	390
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	365,3
Субсидии на иные цели		8374

в том числе:			
Заработная плата	тыс.руб.		800,5
Прочие выплаты	тыс.руб.		
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.		267,4
Услуги связи	тыс.руб.		59,8
Транспортные услуги	тыс.руб.		
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.		
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.		6365,7
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.		155
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.		286,5
Прочие расходы	тыс.руб.		131,4
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.		305
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.		2,7
Суммы кассовых выплат (с учетом восстановления кассовых выплат)			28385,6
Собственные доходы			2100,1
в том числе:			
Заработная плата	тыс.руб.		1026,1
Прочие выплаты	тыс.руб.		0
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.		404,5
Услуги связи	тыс.руб.		0
Транспортные услуги	тыс.руб.		0
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.		320,7
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.		0
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.		140,8
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.		180,4
Прочие расходы	тыс.руб.		0,2
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.		0
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.		27,4
Субсидии на выполнение муниципального задания			18030,5
в том числе:			
Заработная плата	тыс.руб.		8620,5
Прочие выплаты	тыс.руб.		53,8
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.		2743,5
Услуги связи	тыс.руб.		45,1
Транспортные услуги	тыс.руб.		
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.		1042,8
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.		754,2
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.		1670,2
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.		
Прочие расходы	тыс.руб.		2512

Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	223
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	365,4
Субсидии на иные цели		8255
в том числе:		
Заработная плата	тыс.руб.	710,8
Прочие выплаты	тыс.руб.	
Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб.	238,1
Услуги связи	тыс.руб.	59,8
Транспортные услуги	тыс.руб.	
Коммунальные услуги, всего	тыс.руб.	
Работы по содержанию имущества	тыс.руб.	6365,7
Прочие услуги(выполнение работ)	тыс.руб.	155
Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	286,5
Прочие расходы	тыс.руб.	131,4
Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	305
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	2,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.	6532,9	6532,9
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	458,9	458,9
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.	6426,6	6296,5
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	285,1	285,1
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.	2522,9	2642,0

1	2	3	4	5
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	2,9	2,9
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	1036,2	520,1
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс.руб.	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб	3452,4	3517,8
5.1	балансовая	тыс. руб	844,2	53,1
5.2	остаточная			

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011	
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	214	136
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	0	0	3911,3	3918,1
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	177,1	243,8
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	0	0	0	0
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	0	0	5757,6	5949,9
5.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	1802,7	573,2
5.2	остаточная					
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
6.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	0	0
	остаточная					

1	2	3	4	5	6	7
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности					
7.1	балансовая	тыс.руб.	0	0	217,7	209,9
7.2	остаточная	тыс.руб.	0	0	77,7	0
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	186,8

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

_____ в штате отсутствует _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ Логотов В.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом МАОУ «СОШ № 122»
г. Перми (Протокол от 24.10.2012 № 10)

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «СОШ №122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми
за период с 01.01.2011 г. по 31.12.2011 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 122» г. Перми
Юридический адрес	614022 г. Пермь, ул. Сивкова 36
Фактический адрес	614022 г. Пермь, ул. Сивкова 36
Телефон/факс/электронная почта	(342) 280-29-29, school122@list.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Терехин Алексей Юрьевич (342) 280-29-29
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	1025901216197, серия 59 № 004398056, 07.02.2012г
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	А № 248116 от 24.03.2008г действительна до 25.03.2013г
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	ОП № 020404 от 23.06.2010г, действительно до 23.06.2015г

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Аленевская Лариса Алексеевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 19.01.2010г)
2	Яранцева Галина Степановна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 19.01.2010г)
3	Дмитриева Ирина Борисовна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 19.01.2010г)
4	Кетова Наталья Владимировна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 19.01.2010г)
5	Главатских Елена Михайловна	Представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
6	Квитко Галина Ивановна	Представитель учредителя, главный специалист отдела общего образования департамента образования администрации города Перми

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010	2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Среднее (полное) общее образование	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования № 92 от 04.05.2010г Лицензия серия А № 248116 от 24.03.2008г. до 25.03.2013г. Свидетельство об аккредитации серия ОП № 020404 от 23.06.2010, срок действия - до 23.06.2015	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования № СЭД-08-01-26-432 от 30.11.2011г Лицензия серия А № 248116 от 24.03.2008г. до 25.03.2013г. Свидетельство об аккредитации серия ОП № 020404 от 23.06.2010, срок действия - до 23.06.2015

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными дополнительное образование, передача в аренду имущества	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования № 92 от 04.05.2010г Лицензия серия А № 248116 от 24.03.2008г. до 25.03.2013г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования № СЭД-08-01-26-432 от 30.11.2011г Лицензия серия А № 248116 от 24.03.2008г. до 25.03.2013г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	77,10	75,10	65,00	68,00
2	Непрофильные функции	14,00	16,00	35,00	32,00

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц***	штук	91,1	91,1
2	Количественный состав	человек	78	61,6
3	Квалификация сотрудников		45	44

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010	2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	81	70
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Административный персонал		16	9
	Педагогический персонал		55	50
	Учебно-вспомогательный персонал		-	2
	Младший обслуживающий персонал		10	9
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	10969,54	14 180,00
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Административный персонал		24437,67	24 430,00
	Педагогический персонал		10360,61	14 403,00
	Учебно-вспомогательный персонал		7774,15	1549,00
	Младший обслуживающий персонал		6100,45	6 051,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
	нет				

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011
1	2	3	4
1	Городская целевая программа «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПГД от 25.12.2007 № 333	150,00	-
2	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г. Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г. Перми от 06.03.10 № 111	408,00	54,09
3	Долгосрочная целевая программа «Безопасный город» на 2009-2012 годы, утвержденная постановлением администрации города Перми от 24.11.2008 № 1102	-	10,60
4	Ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 г. № 1168	-	3200,00

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010	2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)				Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	усл.	370	350	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	усл.	-	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	усл.	196	111	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	усл.	148	216	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	усл.	-	27	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	усл.	83	54	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	усл.	680	540	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	усл.	-	8	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	усл.	222	280	
	Подготовка детей к школе	усл.	40	38	
	Спецкурс по русскому языку и математике	усл.	170	199	
	Спецкурс по русскому языку	усл.	45	49	
	Спецкурс по математике	усл.	20	20	
	Спецкурс по физике	усл.	12	9	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	усл.		32	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учреждения

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, шт/ук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.					
		план		факт		план		факт			
		2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	370	350	370	350	5414,53	7091,89	5414,53	7015,03		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицински показаниям)	-	-	-	1	-	-	-	20,62		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	196	111	196	111	3657,32	2724,04	3657,32	2724,04		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования по программам повышенного уровня	148	216	148	216	5862,62	7640,22	5862,62	7640,22		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	-	27	-	27	-	710,37	-	710,37		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	83	54	83	54	2569,99	1685,92	2569,99	1405,87		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов		540		540		145,77		140,39		
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха		40		40	408,00	54,09	408,00			-

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010				2011			
			план		факт		план		факт	
			4	5	1084	1078	6	7	1079	
1	2	3								
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1084	1084	1084	1078	1078	1079		
	в том числе:									
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	797	797	797	731	731	732		
1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования	человек	370	370	370	350	350	350		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	-	-	-	-	-	1		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного образования	человек	196	196	196	111	111	111		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного образования по программам повышенного уровня	человек	148	148	148	216	216	216		
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	-	-	-	27	27	27		

1	2	3	4	5	6	7
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по программам повышенного уровня	человек	83	83	54	54
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	человек	-	-	540	540
1.2	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек			8	8
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			32	32
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	287	287	315	315
	Подготовка детей к школе	человек	40	40	38	38
	Спецкурс по русскому языку и математике	человек	170	170	199	199
	Спецкурс по русскому языку	человек	45	45	49	49
	Спецкурс по математике	человек	20	20	20	20
	Спецкурс по физике	человек	12	12	9	9
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	953,50	953,50
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб.	-	-	953,5	953,5
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	78,60	78,60	78,60	78,60
	Подготовка детей к школе	руб.	55,50	55,50	55,50	55,50
	Спецкурс по русскому языку и математике	руб.	75,00	75,00	75,00	75,00
	Спецкурс по русскому языку	руб.	87,50	87,50	87,50	87,50
	Спецкурс по математике	руб.	87,50	87,50	87,50	87,50
	Спецкурс по физике	руб.	87,50	87,50	87,50	87,50

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) в том числе:	тыс. руб.	1456,39	1456,39
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	17,01	17,01
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	17,01	17,01
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1439,38	1439,38
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	608,00	608,00
	Спецкурс по русскому языку и математике	тыс. руб.	365,18	365,18
	Спецкурс по русскому языку	тыс. руб.	283,50	283,50
	Спецкурс по математике	тыс. руб.	126,00	126,00
	Спецкурс по физике	тыс. руб.	56,70	56,70

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Подготовка детей к школе	руб.	55,5	55,5	55,5	55,5					55,5	55,5	55,5	55,5	55,5	55,5	55,5	55,5					55,5	55,5	55,5	55,5
2	Спецкурс по русскому языку и математике	руб.	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0				75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0				75,0	75,0	75,0	75,0
3	Спецкурс по русскому языку	руб.	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5
4	Спецкурс по математике	руб.	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5
5	Спецкурс по физике	руб.	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5	87,5				87,5	87,5	87,5	87,5

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей	
		3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0			
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	0			
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	0			
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	0			
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	0			
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0			

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:		-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	50382,26	59536,17	18
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	32433,31	39805,04	22

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.		-3121,39		288,96	90,00	X
	в том числе:							
	Платные образовательные услуги			61,32		-348,90		X
	Доходы от аренды			-0,81		-	-	X
	Прочие доходы			-3287,73		436,30	-	X
	Прочие услуги			-		53,29		X
	Услуги связи			0,21		8,98		X
	Коммунальные услуги			-		2,20		X
	Услуги по содержанию имущества			30,22		91,31		X
	Увеличение ст-ти ОС			69,48		32,77		X
	Увеличение ст-ти МЗ			5,92		13,01		X

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.		-		-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		1438,24		1030,33	-30,00	X
	в том числе:							
	Услуги связи			1,99		3,84		X
	Коммунальные услуги			188,91		152,01		X
	Услуги по содержанию имущества			146,89		85,21		X
	Прочие услуги			-		212,03		X
	Социальное обеспечение			21,60		69,97		X
	Увеличение ст-ти ОС			1,03		513,89		X
	Расходы по оплате труда			-		-13,63		X
	Начисления на выплаты по оплате труда			1077,82		7,01		X
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.		-		-		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	27977,46
	в том числе:		
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		24118,78
	Субсидии на иные цели		2018,19
	Собственные доходы учреждения		1840,49
	в том числе:		
	Доходы от аренды		141,35
	Доходы от оказания платных услуг		1456,39
	Прочие доходы		242,75
	в том числе:		
	Добровольные пожертвования		
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами		234,76
	Иные поступления		7,99
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	27067,54
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		23258,21
	Субсидии на иные цели		1968,84
	Собственные доходы учреждения		1840,49
	в том числе:		
	Доходы от аренды		141,35
	Доходы от оказания платных услуг		1456,39
	Прочие доходы		242,75
	в том числе:		
	Добровольные пожертвования		

1	2	3	4
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами		234,76
	Иные поступления		7,99
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	31405,03
	в том числе:		
	<i>Субсидии на выполнение муниципального задания</i>		24231,83
	в том числе:		
	Зарботная плата		11157,97
	Прочие выплаты		10,53
	Начисления на выплаты по оплате труда		3702,89
	Услуги связи		52,54
	Коммунальные услуги		898,67
	Работы, услуги по содержанию имущества		2479,05
	Прочие работы, услуги		810,72
	Прочие расходы		4313,34
	Расходы по приобретению основных средств		596,36
	Расходы по приобретению материальных запасов		209,76
	<i>Субсидии на иные цели</i>		5332,59
	в том числе:		
	Зарботная плата		804,30
	Прочие выплаты		55,14
	Начисления на выплаты по оплате труда		271,41
	Услуги связи		80,71
	Работы, услуги по содержанию имущества		339,09
	Прочие работы, услуги		288,42
	Пособия по социальной помощи населению		390,64
	Прочие расходы		102,16
	Расходы по приобретению основных средств		2989,07
	Расходы по приобретению материальных запасов		11,65
	<i>Собственные доходы учреждения</i>		1840,61
	в том числе:		
	Зарботная плата		766,24
	Прочие выплаты		
	Начисления на выплаты по оплате труда		248,39
	Услуги связи		3,55
	Транспортные расходы		28,80
	Коммунальные услуги		429,74
	Арендная плата за пользование имуществом		
	Работы, услуги по содержанию имущества		52,73
	Прочие работы, услуги		163,55
	Пособия по социальной помощи населению		5,69
	Прочие расходы		10,00

1	2	3	4
	Расходы по приобретению основных средств		91,50
	Расходы по приобретению материальных запасов		40,42
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	30356,50
	в том числе:		
	Субсидии на выполнение муниципального задания		23259,90
	в том числе:		
	Заработная плата		11150,10
	Прочие выплаты		10,53
	Начисления на выплаты по оплате труда		3702,89
	Услуги связи		52,54
	Коммунальные услуги		898,67
	Работы, услуги по содержанию имущества		1650,52
	Прочие работы, услуги		708,81
	Прочие расходы		4279,72
	Расходы по приобретению основных средств		596,36
	Расходы по приобретению материальных запасов		209,76
	Субсидии на иные цели		5283,25
	в том числе:		
	Заработная плата		804,30
	Прочие выплаты		55,14
	Начисления на выплаты по оплате труда		271,41
	Услуги связи		80,71
	Работы, услуги по содержанию имущества		339,09
	Прочие работы, услуги		279,08
	Пособия по социальной помощи населению		350,64
	Прочие расходы		102,16
	Расходы по приобретению основных средств		2989,07
	Расходы по приобретению материальных запасов		11,65
	Собственные доходы учреждения		1813,35
	в том числе:		
	Заработная плата		748,88
	Прочие выплаты		
	Начисления на выплаты по оплате труда		239,32
	Услуги связи		3,55
	Транспортные расходы		28,80
	Коммунальные услуги		429,74
	Арендная плата за пользование имуществом		
	Работы, услуги по содержанию имущества		52,73
	Прочие работы, услуги		163,55
	Пособия по социальной помощи населению		5,69
	Прочие расходы		10,00
	Расходы по приобретению основных средств		91,50
	Расходы по приобретению материальных запасов		39,59

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимости, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

Наименование показателей		Ед. изм.		На начало отчетного года	На конец отчетного года
№	2	3	4	5	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	41557,00	41557,00	41557,00
1.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	2949,00	2949,00	2949,00
1.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	29463,00	29037,00	29037,00
2.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	2091,00	2060,00	2060,00
2.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	4636,60	9152,90	9152,90
3.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	561,10	561,10	561,10
3.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00
4	Общая остаточная стоимость ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	466,20	4521,30	4521,30
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	247,40	193,30	193,30
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	5387,00	6445,00	6445,00
5.1	Балансовая	тыс. руб.	880,00	775,00	775,00
5.2	Остаточная	тыс. руб.			

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

Наименование показателей		Ед. изм.		2010		2011	
№	2	3	4	план	факт	план	факт
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв. м.	5772,5	5772,5	5772,5	5772,5	5772,5
3.1	оперативного управления	кв. м.	409,6	409,6	409,6	409,6	409,6
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв. м.					

2		3	4	5	6	7
1	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.				
5.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	5473,9	5197,6	5197,6	5911,5
5.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	4257,7	2538,5	2538,5	819,3
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.				
6.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.				
7.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	0,0	188,9	188,9	5214,4
7.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	0,0	165,9	165,9	4635,5
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0,0	0,0	142,0	142,0

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ А.Ю.Терехин
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ М.А. Радованович
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАОУ «СОШ №115» г.Перми
(протокол от 25.10.2012 №6)

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «СОШ №115» г. Перми
за период с 01 января 2011 по 31 декабря 2011

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 115» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 115» г. Перми
Юридический адрес	614066, г. Пермь, ул. Баумана, 27
Фактический адрес	614066, г. Пермь, ул. Баумана, 27
Телефон/факс/электронная почта	(342)221-79-90 (факс), school115pm@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Шевченко Зинаида Яковлевна, (342)221-79-90
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 1300 от 28.02.1996 г., бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	А № 248867 от 24.06.2010г., по 08.02.2013г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	ОП № 003515 от 25.05.2010г. срок действия по 25.05.2015г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Арапова Татьяна Арнольдовна	представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 23.04.2010г.)
2	Белоусова Елена Михайловна	представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 22.04.2010г.)
3	Бячкова Наталья Евгеньевна	представитель органа местного самоуправления в лице департамента образования администрации города Перми
4	Лукиянова Елена Геннадьевна	представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 22.04.2011г.)
5	Оборина Светлана Николаевна	представитель учредителя, начальник отдела образования Индустриального района департамента образования администрации города Перми
6	Саднов Игорь Васильевич	представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 22.04.2010г.)
7	Главатских Елена Михайловна	представитель департамента имущественных отношений (по согласованию)
8	Шевченко Павел Александрович	представитель общественности, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Центр развития одаренности» (решение общего собрания трудового коллектива от 23.04.2010г.)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2010	2011
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности (Среднее (полное) общее образование)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011г. № СЭД-08-01-26-351. Лицензия А № 248867 от 24.06.2010г. срок действия по 08.02.2013г. Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 003515 от 25.05.2010г. срок действия по 25.05.2015г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011г. № СЭД-08-01-26-351. Лицензия А № 248867 от 24.06.2010г. срок действия по 08.02.2013г. Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 003515 от 25.05.2010г. срок действия по 25.05.2015г.

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными дополнительными образования, передача в аренду имущества	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011г. № СЭД-08-01-26-351 Лицензия серия А № 248867 от 24.06.2010г. срок действия по 08.02.2013г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011г. № СЭД-08-01-26-351 Лицензия серия А № 248867 от 24.06.2010г. срок действия по 08.02.2013г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	45,2	50,4	88,0	93,0
2	Непрофильные функции	5,0	3,0	12,0	7,0

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц***	штук	50,18	53,4 (увеличение контингента, вывод на аутсорсинг)
2	Количественный состав	человек	32	36
3	Квалификация сотрудников		28	25

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010	2011
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	41,0	37,0
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	административный персонал	человек	8,0	6,0
	педагогический персонал	человек	33,0	31,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	11537,0	18007,0
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	административный персонал	руб.	26840,0	32809,0
	педагогический персонал	руб.	10740,0	15142,0

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6
	Нет	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2010	2011
1	2	3	4
1	Городская целевая програма «Развитие городских микрорайонов», утвержденная решением ПД от 25.12.2007г. № 333	1,8	155,0

1	2	3	4
2	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г. Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г. Перми от 06.03.2010г. № 111	662,5	262,9
3	Долгосрочная целевая программа «Безопасный город» на 2009-2012 годы, утвержденная постановлением администрации г. Перми от 24.11.2008г. № 1102		10,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2010	2011	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)		1325	1260	Учащиеся в возрасте 6,5-18 лет
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	услуга	251	294	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		2	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	услуга	241	252	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	услуга	9	0	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга	1	1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	услуга	72	69	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	услуга		1	
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	услуга	446	545	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	услуга	305	96	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	человек	410	449	
	Естественно-научная направленность	человек	169	190	
	Культурологическая направленность	человек	181	162	
	Туристско-краеведческая направленность	человек	7	20	
	Эколого-биологическая направленность	человек	34	40	
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек		9	
	Воскресная школа	человек	19	28	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук						Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план			факт			план			
		2010	2011	2010	2010	2011	2011	2010	2011	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	251	294	251	294	3523,2	5436,9	3523,2	5436,9	3523,2	5436,9
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	0	2	0	2		39,5				39,5
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	241	252	241	252	5389,5	6110,2	5389,5	6110,2	5389,5	6110,2
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	9		9		194,0	254,4	194,0	254,4	194,0	254,4
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	1	1	1	125,1	77,0	125,1	125,1	125,1	77,0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	72	69	72	69	1593,0	1766,4	1593,0	1766,4	1593,0	1766,4
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)		1		1		32,2				32,2
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	574	619	446	545	75,0	304,9	75,0	304,9	75,0	304,9
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	305	96	305	96	662,5	262,9	662,5	262,9	662,5	262,9

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010				2011			
			план		факт		план		факт	
			4	5	6	7	8	9	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1863	1735	1853	1779				
	в том числе:									
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	1428	1300	1334	1260				
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	человек	251	251	294	294				
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	0	0	2	2				
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	человек	241	241	252	252				

1	2	3	4	5	6	7
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	человек	9	9	0	0
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек	1	1	1	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	человек	72	72	69	69
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	человек			1	1
	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	человек	574	446	619	545
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	280	280	96	96
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	25	25	70	70
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек	25	25	70	70
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	410	410	449	449
	Естественно-научная направленность	человек	169	169	190	190
	Культурологическая направленность	человек	181	181	162	162
	Туристско-краеведческая направленность	человек	7	7	20	20
	Эколого-биологическая направленность	человек	34	34	40	40
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	человек			9	9
	Воскресная школа	человек	19	19	28	28
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб./мес	960,0	960,0	953,3	953,3
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб./мес	960,0	960,0	953,3	953,3
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб./час	65,2	65,2		
	Естественно-научная направленность	руб./час	60,0	60,0	89,0	89,0
	Культурологическая направленность	руб./час	65,7	65,7	95,0	95,0
	Туристско-краеведческая направленность	руб./час	70,0	70,0	95,0	95,0
	Эколого-биологическая направленность	руб./час	72,5	72,5	97,5	97,5
	Воскресная школа	руб./час	58,0	58,0	67,0	67,0
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб./мес			3178,0	3178,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	609,80	609,80
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	78,50	78,50
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	78,50	78,50
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	531,30	531,30

1	2	3	4	5
	Естественно-научная направленность	тыс. руб.	219,20	219,20
	Культурологическая направленность	тыс. руб.	188,60	188,60
	Туристско-краеведческая направленность	тыс. руб.	20,40	20,40
	Эколого-биологическая направленность	тыс. руб.	50,90	50,90
	Воскресная школа	тыс. руб.	30,60	30,60
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	21,60	21,60

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2011																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
1	Естественно-научная направленность	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
2	Культурологическая направленность	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
3	Туристско-краеведческая направленность	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
4	Эколого-биологическая направленность	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
5	Воскресная школа	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
6	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха	руб.	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	

1	2	3	4
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	25219,90	25628,80	1,60
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	9431,40	8929,50	-5,30

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0,00
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,00
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,00

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2010		Год 2011		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.		-436,90		-781,80		X

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений							
	доходы от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.		-436,90		-825,00		X
	прочие доходы	тыс. руб.		47,60		-7,30		X
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.		-484,50		-817,70		X
	по авансам по услугам связи	тыс. руб.				43,20		X
	по авансам по коммунальным услугам	тыс. руб.				4,50		X
	по авансам по прочим работам, услугам	тыс. руб.				8,30		X
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				30,40		X
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.		722,10		1077,20		X
	в том числе:							
	по налогу на доходы физических лиц	тыс. руб.		132,40		79,40		X
	по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.		297,20		529,70		X
	по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование	тыс. руб.		220,60		189,60		X
	по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс. руб.		11,90		26,50		X
	по содержанию имущества	тыс. руб.		60,00		35,50		X
	по налогу на прибыль	тыс. руб.				43,20		X
	по пособиям по социальной помощи населению	тыс. руб.				38,80		X
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.				134,50		X

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2011
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25265,7
	в том числе:		
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	20937,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2835,5
	Собственные доходы учреждения, всего	тыс. руб.	1492,9
	в том числе:		
	доходы от аренды	тыс. руб.	663,5
	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	609,8
	прочие доходы (возмещение коммунальных услуг)	тыс. руб.	209,6
	прочие доходы (безвозмездные поступления)	тыс. руб.	10,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25188,4

1	2	3	4
	в том числе:		
	<i>Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания</i>	тыс. руб.	20860,0
	<i>Субсидии на иные цели</i>	тыс. руб.	2835,5
	<i>Собственные доходы учреждения, всего</i>	тыс. руб.	1492,9
	в том числе:		
	доходы от аренды	тыс. руб.	663,5
	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	609,8
	прочие доходы (возмещение коммунальных услуг)	тыс. руб.	209,6
	прочие доходы (безвозмездные поступления)	тыс. руб.	10,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	26601,1
	в том числе:		
	<i>Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания</i>	тыс. руб.	21001,4
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	8062,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	51,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2700,0
	Услуги связи	тыс. руб.	86,3
	Транспортные услуги	тыс. руб.	22,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	976,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1668,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1094,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	6025,0
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	188,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	126,5
	<i>Субсидии на иные цели</i>	тыс. руб.	3319,9
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	1586,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	478,3
	Услуги связи	тыс. руб.	13,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	150,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	297,1
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	365,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	114,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	305,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	10,0
	<i>Собственные доходы учреждения, всего</i>	тыс. руб.	2279,8
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	250,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	85,5

1	2	3	4
	Услуги связи	тыс. руб.	22,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	6,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	600,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	632,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	560,0
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	3,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	70,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	50,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	24703,3
	в том числе:		
	<i>Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания</i>	тыс. руб.	20164,5
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	7724,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	51,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2633,1
	Услуги связи	тыс. руб.	86,2
	Транспортные услуги	тыс. руб.	22,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	825,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1455,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1028,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	6024,0
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	188,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	126,0
	<i>Субсидии на иные цели</i>	тыс. руб.	2499,3
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	997,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	285,5
	Услуги связи	тыс. руб.	13,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	150,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	291,0
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	332,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	114,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	305,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	10,0
	<i>Собственные доходы учреждения, всего</i>	тыс. руб.	2039,5
	в разрезе выплат		
	Зарботная плата	тыс. руб.	220,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	73,7
	Услуги связи	тыс. руб.	21,5

1	2	3	4
	Транспортные услуги	тыс. руб.	6,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	579,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	502,2
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	556,2
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	2,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	60,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	16,4

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
1.1	оперативного управления	тыс. руб.	14391,30	14391,30
1.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	5591,00	5591,00
1.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
2.1	оперативного управления	тыс. руб.	7254,00	7112,00
2.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	1729,00	1695,00
2.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
3.1	оперативного управления	тыс. руб.	1863,20	1863,20
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве			
4.1	оперативного управления	тыс. руб.	241,70	60,40
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления			
5.1	Балансовая	тыс. руб.	4903,00	5023,30
5.2	Остаточная	тыс. руб.	448,00	123,00

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2010		2011	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	3,0	3,0	3,0	3,0

1	2	3	4	5	6	7
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	63,0	63,0	63,0	63,0
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве					
3.1	оперативного управления	кв.м.	3911,3	3911,3	3911,3	3918,1
3.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	177,1	177,1	177,1	243,8
3.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве					
4.1	оперативного управления	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3	оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.				
5.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	4896,1	4896,1	4896,1	5282,6
5.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	772,7	447,7	447,7	122,8
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.				
6.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.				
7.1	Балансовая стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
7.2	Остаточная стоимость	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	186,8

Главный бухгалтер муниципального

автономного учреждения _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального

автономного учреждения _____

(подпись) _____ 3.Я.Шевченко

Исполнитель (лицо, ответственное

за составление отчета) _____

(подпись) _____ М.А.Радованович.

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером ОАО «Пермархбюро» Ясниковой Татьяной Станиславовной (№ квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-11-436), почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Ленина (Центр), 42, Permarhburo@ya.ru, 212-89-96 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка по адресу: г. Пермь, Дзержинский район, ул. 2-я Красноборская, 84 (59:01:1713537:25). Заказчиком кадастровых работ является С.В. Байдин (614000, г. Пермь, ул. Ленина, 42, т. 2128996). Смежный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: ул. 2-я Красноборская, 84 (59:01:1713537:10).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «17» декабря 2012 г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельных участков на местности принимаются с «16» ноября 2012 г. по «30» ноября 2012 г. по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 42, т. 212-89-96, факс 212-71-55. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Дерновой Еленой Борисовной, 614000, г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14-509, тел. 259-11-48, e-mail: kadastr-plus@mail.ru, квалификационный аттестат №59-11-236 в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:1011496:17, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, ж/р Новые Ляды, сад.тов. «Ивушка», участок № 9 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Ирина Александровна Крестьянникова, 614007, г. Пермь, ул. Максима Горького, 65-12, тел. 243-16-68. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14-509, 18.12.12 г. в 11 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14-509. Возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.11.12 г. по 18.12.12 г. по адресу: г. Пермь, ул. Орджоникидзе, 14-509. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, п. Новые Ляды, коллективный сад «Ивушка», участок №7 (59:01:1011496:7), Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, п. Новые Ляды, коллективный сад «Ивушка», в урочище р. Грязная, участок 5 (59:01:1011496:14), Пермский край, г. Пермь, Свердловский р-н, п. Новые Ляды, коллективный сад «Ивушка», участок №5 (59:01:1011496) и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности (59:01:1011496). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

