

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

26.02.2013 № 23	
Об официальном разъяснении пункта 3 статьи 5 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143	4
26.02.2013 № 24	
О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального служебного жилищного фонда и предоставления гражданам служебных жилых помещений в городе Перми»	4
26.02.2013 № 25	
О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 27.01.2009 № 11 «Об утверждении Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми» и от 12.09.2006 № 211 «Об утверждении Положения об управлении по развитию потребительского рынка администрации города Перми».....	5
26.02.2013 № 26	
О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «Об утверждении значений показателей результатов реализации Концепции развития городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми на 2013-2015 годы»	5
26.02.2013 № 27	
Об утверждении нормы предельной заполняемости территорий (помещений) в местах проведения публичных мероприятий в городе Перми.....	6

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

26.02.2013 № 24	
О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 13.08.2007 № 87 «Об утверждении состава уполномоченных представителей органов городского самоуправления для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия на территории города Перми»	7

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

21.02.2013 № 86	
Об утверждении Порядка выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Перми.....	9
21.02.2013 № 89	
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28.04.2012 № 202	13
21.02.2013 № 91	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.06.2011 № 319 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере социальной политики, развития человеческого потенциала».....	22
22.02.2013 № 92	
Об утверждении Регламента взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми при занесении информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми	22

22.02.2013 № 93 О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Сопровождение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утвержденную постановлением администрации города Перми от 04.04.2012 № 148	24
25.02.2013 № 94 Об утверждении Порядка определения объема субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка	30
25.02.2013 № 95 О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.02.2009 № 65 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных, и компенсации расходов, связанных с их предоставлением»	36
25.02.2013 № 96 Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части оплаты коммунальных услуг, содержания и охраны имущества муниципального автономного учреждения «Агентство социокультурных проектов» города Перми в соответствии с заключенными договорами	40
25.02.2013 № 97 О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 25.12.2012 № 102-П «Об образовании избирательных участков, участков референдума единых для всех выборов и референдумов, проводимых на территории города Перми»	41

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

Распоряжения Контрольно-счетной палаты города Перми

12.02.2013 № 12-д	42
-------------------------	----

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 21.02.2013 № СЭД-15-01-36-11 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми»	43
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сведения об общей сумме средств, поступивших в избирательные фонды кандидатов и расходования из них на дополнительных выборах депутатов Пермской городской Думы пятого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 11,22,34	101
Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	108
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 14.05.2013 муниципального имущества способом без объявления цены	108
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 16.05.2013 муниципального имущества способом без объявления цены	111

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 23.04.2013 муниципального имущества способом без объявления цены.....	113
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 30.04.2013 муниципального имущества способом без объявления цены.....	116
Конкурсная комиссия объявляет о признании конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого муниципального имущества города Перми несостоявшимся	118
Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о продаже 25.04.2013 муниципального имущества посредством публичного предложения.....	119
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	123

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.02.2013

№ 23

Об официальном разъяснении пункта 3 статьи 5 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

Рассмотрев обращение Ассоциации «Пермские строители» об официальном толковании пункта 3 статьи 5 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 (далее – Правила),

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Разъяснить, что градостроительные планы земельных участков не подлежат применению в соответствии с пунктом 3 статьи 5 Правил исключительно в части, противоречащей действующим градостроительным регламентам.
2. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.02.2013

№ 24

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального служебного жилищного фонда и предоставления гражданам служебных жилых помещений в городе Перми»

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального служебного жилищного фонда и предоставления гражданам служебных жилых помещений в городе Перми».
2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 05.03.2013.
3. Определить головным комитетом для подготовки проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по муниципальной собственности и земельным отношениям.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.02.2013

№ 25

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 27.01.2009 № 11 «Об утверждении Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми» и от 12.09.2006 № 211 «Об утверждении Положения об управлении по развитию потребительского рынка администрации города Перми»

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 27.01.2009 № 11 «Об утверждении Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми» и от 12.09.2006 № 211 «Об утверждении Положения об управлении по развитию потребительского рынка администрации города Перми».

2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 05.03.2013.

3. Определить головным комитетом по подготовке проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по городскому хозяйству.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.02.2013

№ 26

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «Об утверждении значений показателей результатов реализации Концепции развития городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми на 2013-2015 годы»

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «Об утверждении значений показателей результатов реализации Концепции развития городского пассажирского транспорта общего пользования города Перми на 2013-2015 годы».

2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 05.03.2013.

3. Определить головным комитетом по подготовке проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по городскому хозяйству.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.02.2013

№ 27

Об утверждении нормы предельной заполняемости территорий (помещений) в местах проведения публичных мероприятий в городе Перми

В соответствии с Законом Пермского края от 18.12.2012 № 158-ПК «О внесении изменений в отдельные законы Пермской области и Пермского края в части проведения публичных мероприятий на территории Пермского края», Уставом города Перми

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить норму предельной заполняемости территорий (помещений) в местах проведения публичных мероприятий в городе Перми:

1.1 на открытых территориях - не более 2 человек на один квадратный метр площади;

1.2 в помещениях и на открытых территориях, оборудованных стационарными зрительскими местами - по количеству установленных мест;

1.3 в помещениях, не оборудованных стационарными зрительскими местами - не более 2 человек на один квадратный метр площади.

2. Признать утратившими силу решения Пермской городской Думы:

от 28.08.2007 № 198 «Об утверждении порядка рассмотрения уведомления и согласования условий при проведении публичного мероприятия на территории города Перми»,

от 26.02.2008 № 53 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 198 «Об утверждении порядка рассмотрения уведомления и согласования условий при проведении публичного мероприятия на территории города Перми»,

от 26.08.2008 № 272 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 198 «Об утверждении порядка рассмотрения уведомления и согласования условий при проведении публичного мероприятия на территории города Перми»,

от 18.12.2012 № 294 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 198 «Об утверждении порядка рассмотрения уведомления и согласования условий при проведении публичного мероприятия на территории города Перми».

3. Рекомендовать Главе города Перми-председателю Пермской городской Думы утвердить регламент взаимодействия органов местного самоуправления по оказанию содействия организаторам в проведении публичных мероприятий на территории города Перми.

4. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2013

№ 24

**О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 13.08.2007 № 87
«Об утверждении состава уполномоченных представителей органов городского самоуправления
для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного
мероприятия на территории города Перми»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации Мотовилихинского и администрации Свердловского районов города Перми

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав уполномоченных представителей органов городского самоуправления для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия на территории города Перми, утвержденный постановлением Главы города Перми от 13.08.2007 № 87, изменения:

1.1 включить в состав уполномоченных представителей:

Грехова Анатолия Витальевича – начальника хозяйственного сектора администрации Мотовилихинского района города Перми,

Золотарева Дениса Дмитриевича – специалиста 1-й категории хозяйственного сектора администрации Мотовилихинского района города Перми,

Числову Наталью Ивановну – главного специалиста юридического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Окулову Татьяну Тимофеевну, главного специалиста юридического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Мищенко Алевтину Юрьевну – начальника финансово-экономического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Выголову Екатерину Владиславовну – главного специалиста отдела по работе с общественностью администрации Мотовилихинского района города Перми,

Аверкину Ирину Игоревну – главного специалиста отдела по работе с общественностью администрации города Перми,

Замалеева Андрея Рашидовича – начальника сектора информационных технологий администрации Мотовилихинского района города Перми,

Сивинцеву Юлию Евгеньевну – главного специалиста контрольно-аналитического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Волегова Николая Александровича – главного специалиста контрольно-аналитического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Засорину Алену Сергеевну – главного специалиста сектора по работе с обращениями граждан администрации Мотовилихинского района города Перми,

Долгих Тамару Геннадьевну – главного специалиста организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Таушканову Надежду Николаевну – ведущего специалиста организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми,

Суровцеву Надежду Николаевну – главного специалиста отдела учета и отчетности администрации Мотовилихинского района города Перми,

Шарову Любовь Егоровну – главного специалиста отдела учета и отчетности администрации Мотовилихинского района города Перми,

Лебедеву Елену Александровну – главного специалиста отдела учета и отчетности администрации Мотовилихинского района города Перми,

Буракову Надежду Николаевну – главного специалиста отдела учета и отчетности администрации Мотовилихинского района города Перми,

Джафарова Вусала Рахмановича оглы – главного специалиста инспекции по контролю за использованием территории Мотовилихинского района города Перми,

Букрееву Юлию Александровну – главного специалиста по контролю за использованием территории Мотовилихинского района города Перми,

Евлеева Михаила Юрьевича – главного специалиста инспекции по контролю за использованием территории Мотовилихинского района города Перми,

Михалева Андрея Евгеньевича – главного специалиста инспекции по контролю за использованием территории Мотовилихинского района города Перми,

Аликина Павла Николаевича – главного специалиста жилищно-коммунального отдела администрации Свердловского района города Перми,

Данькову Оксану Геннадьевну – заместителя главы администрации Свердловского района города Перми,

Засуцкую Светлану Станиславовну – начальника общего отдела администрации Свердловского района города Перми,

Карунову Светлану Станиславовну – главного специалиста отдела по работе с общественностью администрации Свердловского района города Перми,

Криницына Вячеслава Васильевича – заместителя главы администрации Свердловского района города Перми,

Лаврина Александра Федоровича – помощника главы администрации Свердловского района города Перми,

Лепишева Анатолия Федоровича – начальника отдела по работе с общественностью администрации Свердловского района города Перми,

Люкина Михаила Юрьевича – главного специалиста отдела по благоустройству администрации Свердловского района города Перми,

Манцевича Андрея Владимировича – заместителя начальника жилищно-коммунального отдела администрации Свердловского района города Перми,

Муравьева Александра Сергеевича – начальника отдела по информационным технологиям администрации Свердловского района города Перми,

Носкова Евгения Валерьевича – начальника сектора по организационной работе администрации Свердловского района города Перми,

Пономареву Елену Александровну – ведущего специалиста отдела по работе с общественностью администрации Свердловского района города Перми,

Рамизову Гульнару Хусаиновну – начальника финансово-экономического отдела администрации Свердловского района города Перми,

Черемных Елену Алексеевну – специалиста 1-й категории общего отдела администрации Свердловского района города Перми;

1.2 исключить из состава уполномоченных представителей Бедрия А.И., Белослудцеву Л.А., Бердышеву О.Ю., Вовк Е.Р., Вогинова В.Н., Джумайло Е.О., Доманюк С.И., Ежову Т.Г., Еремину Ю.Н., Кокшарова С.А., Макшакову О.В., Мюресова Г.В., Никонова Д.А., Скачкову Н.И., Токареву Я.В., Устькачкинцеву Ю.Л., Юречко Н.Ф., Васенину И.А., Гуляеву Н.И., Кучеренко Л.К., Налбандяна П.А., Соснина Н.А., Ушакову Л.А., Иванова И.С.;

1.3 наименование должности Курбанова Ильи Рамильевича изложить в редакции:

«заместитель начальника финансово-экономического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми»,

наименование должности Боровских Яны Валерьевны изложить в редакции:

«главный специалист контрольно-аналитического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми»,

наименование должности Чазовой Натальи Александровны изложить в редакции:

«главный специалист инспекции по контролю за использованием территории Мотовилихинского района города Перми».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления общественных отношений аппарата Пермской городской Думы Боталова С.Н.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2013

№ 86

Об утверждении Порядка выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 г. № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Перми.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 21.02.2013 № 86

ПОРЯДОК**выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Перми**

1. Порядок выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 г. № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала – акта освидетельствования проведения

основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства (далее – Акт освидетельствования).

3. Подготовку проекта Акта освидетельствования либо решения об отказе в выдаче Акта освидетельствования осуществляет функциональный орган администрации города Перми, уполномоченный на выдачу разрешения на строительство (далее – Уполномоченный орган).

4. Для получения Акта освидетельствования лицо, получившее материнский (семейный) капитал, лично или через представителя (далее – заявитель/представитель) обращается в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче Акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства – по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление).

5. К заявлению прилагаются (подлинные экземпляры и копии):

документ, подтверждающий факт создания/реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости);

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

документ, удостоверяющий личность заявителя/представителя;

доверенность представителя лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, в случае обращения представителя.

В случае освидетельствования работ по реконструкции, в результате проведения которых увеличилась общая площадь помещения (жилых помещений), дополнительно представляется документ, подтверждающий увеличение площади.

6. Выдача Акта освидетельствования осуществляется на безвозмездной основе.

7. Общий срок рассмотрения Уполномоченным органом заявления составляет 10 рабочих дней с момента его поступления.

8. Специалист структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за прием и выдачу документов, проводит в установленном порядке регистрацию принятых заявления и документов. Не позднее следующего дня заявление и документы передаются в структурное подразделение Уполномоченного органа, ответственное за подготовку Акта освидетельствования.

9. Специалист структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за подготовку Акта освидетельствования:

проводит проверку наличия необходимых документов и оснований для принятия решения о выдаче Акта освидетельствования;

организует путем выезда на объект осмотр объекта индивидуального жилищного строительства с составлением акта осмотра;

подготавливает проект Акта освидетельствования по форме, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 17 июня 2011 г. № 286 «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»;

подготавливает проект решения об отказе в выдаче Акта освидетельствования с указанием причин.

10. Освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением материнского (семейного) капитала, проводится ответственным специалистом Уполномоченного органа в день, согласованный с заявителем. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в присутствии заявителя и (или) его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться замеры и обследования освидетельствуемого объекта.

11. По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства Уполномоченный орган подготавливает Акт освидетельствования по установленной форме либо решение об отказе в его выдаче.

12. Основания для отказа в выдаче Акта освидетельствования:

12.1. в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен, кровли) установлено, что такие работы не выполнены либо выполнены не в полном объеме;

12.2. в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства было установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, установленную на территории города Перми в соответствии с решением Пермской городской Думы от 30 мая 2006 г. № 103 «Об утверждении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма».

13. Проект Акта освидетельствования оформляется в 3 экземплярах не позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

Акт освидетельствования подлежит согласованию с заместителем начальника – юристом и начальником структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за выдачу Акта освидетельствования, а также с первым заместителем начальника Уполномоченного органа.

При отсутствии замечаний Акт освидетельствования утверждается начальником Уполномоченного органа.

Один экземпляр подписанного и утвержденного Акта освидетельствования вручается заявителю/представителю лично под расписку либо направляется в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении.

14. Решение об отказе в выдаче Акта освидетельствования оформляется в 2 экземплярах не позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение об отказе в выдаче Акта освидетельствования подлежит согласованию с заместителем начальника – юристом и начальником структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за выдачу Акта освидетельствования, а также с первым заместителем начальника Уполномоченного органа.

При отсутствии замечаний решение об отказе в выдаче Акта освидетельствования подписывается начальником Уполномоченного органа.

Решение об отказе в выдаче Акта освидетельствования вручается заявителю/представителю лично под расписку либо направляется в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении.

15. Заявление о выдаче Акта освидетельствования может быть оставлено без рассмотрения в случае невозможности проведения осмотра объекта индивидуального жилищного строительства по вине заявителя в случае:

отсутствия в заявлении контактного телефона либо указания некорректных контактных данных заявителя для согласования даты и времени проведения осмотра объекта индивидуального жилищного строительства;

неявки заявителя/представителя на осмотр объекта индивидуального жилищного строительства при условии согласования даты и времени его проведения.

16. Заявитель вправе повторно подать заявление после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче Акта освидетельствования.

Приложение 1
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего проведение
основных работ по строительству (реконструкции)
объекта
индивидуального жилищного строительства, осу-
ществляемому
с привлечением средств материнского (семейного)
капитала
на территории города Перми

В _____

(наименование функционального органа
администрации города Перми)

(Ф.И.О. руководителя)

Заявитель _____

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала

Прошу выдать документ, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС), осуществленному с привлечением материнского (семейного) капитала по адресу:

(район, адрес)

кадастровый номер земельного участка _____

Разрешение на строительство объекта ИЖС (при наличии) _____
(номер, дата)

Работы по строительству объекта ИЖС начаты _____
(указать период начала строительства)

Работы по строительству объекта ИЖС выполнены в объеме _____

(монтаж фундамента, возведение стен и кровли)

Обязуюсь согласовать дополнительно дату и время проведения осмотра и присутствовать при осмотре объекта ИЖС.

К заявлению прилагаются:

1. Паспорт/доверенность.
2. Сертификат на материнский (семейный) капитал.
3. Документ, подтверждающий факт создания объекта ИЖС – _____

(кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного

строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости)

Контактные телефоны _____

(подпись)

(имя, отчество, фамилия)

« _____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего проведение
основных работ по строительству
(реконструкции) объекта
индивидуального жилищного
строительства, осуществляемому
с привлечением средств материнского (семейного) капита-
ла на территории города Перми

В _____

(наименование функционального
органа администрации города Перми)

(Ф.И.О. руководителя)

Заявитель _____

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче документа, подтверждающего проведение основных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемой с привлечением средств материнского (семейного) капитала

Прошу выдать документ, подтверждающий проведение основных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства (далее –ИЖС), осуществленной с привлечением материнского (семейного) капитала по адресу: _____

(район, адрес)

кадастровый номер земельного участка _____

Разрешение на реконструкцию объекта ИЖС (при наличии) _____

(номер, дата)

Общая площадь жилого помещения до проведения реконструкции ____ кв.м.

Работы по реконструкции объекта ИЖС начаты _____
(указать период начала реконструкции)

В результате проведения работ _____
(указать виды работ: надстройка, пристройка или др.)

общая площадь жилого помещения увеличилась на _____ кв.м.

Обязуюсь согласовать дополнительно дату и время проведения осмотра и присутствовать при осмотре объекта ИЖС.

К заявлению прилагаются:

1. Паспорт/доверенность.
2. Сертификат на материнский (семейный) капитал.
3. Документ, подтверждающий факт создания объекта ИЖС (на период до проведения работ по реконструкции) –

_____ (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного

_____ строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости)

4. Документ, подтверждающий факт реконструкции (на период после проведения реконструктивных работ, подтверждающий увеличение площади жилого помещения)

_____ (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного

_____ строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости)

Контактные телефоны _____

_____ (подпись)

_____ (имя, отчество, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2013

№ 89

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28.04.2012 № 202

В соответствии с Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Дети – будущее культурной столицы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 28 апреля 2012 г. № 202 (в ред. от 14.09.2012 № 543, от 02.11.2012 № 736), следующие изменения:

1.1. раздел «Финансирование ведомственной целевой программы «Дети – будущее культурной столицы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 21.02.2013 № 89

ФИНАНСИРОВАНИЕ
ведомственной целевой программы «Дети – будущее культурной столицы»

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата										Источ-ник финан-сиро-вания	Объем финансирования (тыс.руб.)				
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2012 год	2013 год		2014 год	2015 год	2016 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	Цель. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства																
1.1	Задача. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства																
1.1.1	Мероприятие. Организа-ция и проведение единого приема детей в Учреж-дения дополнительного образования в сфере куль-туры и искусства с целью получения услуги допол-нительного образования детей по программам повышенного уровня, предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств	количество детей, принявших участие в едином приеме	чел.	1123	1143	1547	1748	1752	1757	бюджет города Перми	170,0	100,0	100,0	100,0	100,0		
1.1.2	Мероприятие. Органи-зация и проведение го-родских конкурсов юных исполнителей на музы-кальных инструментах (струнно-смычковые, струнно-щипковые, ду-ховые и ударные, народ-ные, клавишные инстру-менты), художественных выставок, пленэров и так далее	количество одарен-ных детей, обучаю-щихся по образова-тельным программам повышенного уровня – победителей город-ских конкурсов	чел.	256	260	270	275	287	289	бюджет города Перми	140,0	153,0	155,0	197,0	205,0		
		количество участ-ников городских конкурсов, художе-ственных выставок, пленэров и так далее	чел.	2674	2945	3221	3263	3270	3272								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.3	Мероприятие. Организация специализированного отдыха одаренных детей в каникулярное время	количество одаренных детей, охваченных специализированным отдыхом в каникулярное время	чел.	14	14	25	27	48	50	бюджет города Перми	90,0	160,0	170,0	300,0	310,0
1.1.4	Мероприятие. Организация и проведение церемонии вручения удостоверений стипендиатам администрации города Перми «Юное дарование», выплата стипендий лауреатам	количество одаренных детей – стипендиатов, отмеченных администрацией города Перми за успехи в сфере культуры и искусства	чел.	20	20	20	20	20	20	бюджет города Перми	60,0/-	60,0/480,0	60,0/480,0	60,0/480,0	60,0/480,0
1.1.5	Мероприятие. Организация участия детей города Перми в муниципальном этапе XI фестиваля искусств детей и юношества им.Д.Кабалевского «Наш Пермский край»	количество детей города Перми – участников муниципального этапа фестиваля	чел.		3500			3600		бюджет города Перми	459,78			528,0	
1.1.6	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми во Всероссийском конкурсе юных скрипачей и виолончелистов «Волшебный смычок»	количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.				15			бюджет города Перми			173,4		
1.1.7	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми в открытом краевом конкурсе исполнителей на баяне и аккордеоне «Прикамская весна»	количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.			30			32	бюджет города Перми		110,0			115,0
1.1.8	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми в краевом симфоническом концерте	количество одаренных детей города Перми – участников концерта	чел.	15	15	15	15	15	15	бюджет города Перми	110,0	112,4	153,6	162,0	163,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.9	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми в открытом краевом фестивале-конкурсе певческого искусства мальчиков и юношей «Соловьи Прикамья»	количество одаренных детей города Перми – участников фестиваля-конкурса	чел.			90			92	бюджет города Перми		112,9			115,0
1.1.10	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми в Двенадцатых молодежных Дельфийских играх России	количество одаренных детей города Перми – участников Двенадцатых молодежных Дельфийских игр России	чел.			4	4	4	4	бюджет города Перми		83,0	85,0	85,0	85,0
Итого по задаче 1.1										бюджет города Перми	1029,78	1371,3	1377,0	1912,0	1633,0
1.2	Задача. Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров, организация поддержки Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства														
1.2.1	Мероприятие. Организация методической поддержки деятельности преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, работающих с одаренными детьми	количество информационно-образовательных мероприятий по методической поддержке преподавателей Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства	ед.	28	30	41	43	44	44	бюджет города Перми	90,0	123,0	130,0	218,0	220,0
1.2.2	Мероприятие. Награждение и премирование преподавателей за достижения в работе с одаренными детьми	количество преподавателей, отмеченных за достижения в работе с одаренными детьми	чел.	38	40	42	44	45	45	бюджет города Перми	200,0	210,0	220,0	225,0	225,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.2.3	Мероприятие. Организация участия Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства в краевой выставке «Умный ребенок»	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства – участников краевой выставки «Умный ребенок»	ед.	16	16	16	16	16	16	бюджет города Перми	84,62	95,0	100,0	100,0	100,0
1.2.4	Мероприятие. Поощрение Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства к юбилейным и значимым датам	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, получивших поддержку к юбилейным и значимым датам	ед.	2	1	3	4	3	3	бюджет города Перми	30,0	100,0	150,0	100,0	100,0
1.2.5	Мероприятие. Обновление парка музыкальных инструментов Учреждениями дополнительного образования в сфере культуры и искусства	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, парк музыкальных инструментов	ед.			1	1	2	2	бюджет города Перми		60,0	90,0	260,0	260,0
Итого по задаче 1.2										бюджет города Перми	404,62	588,0	690,0	903,0	905,0
Итого по программе										бюджет города Перми	1434,4	1959,3	2067,0	2815,0	2538,0

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 21.02.2013 № 89

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Дети – будущее культурной столицы»
на 2013 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (объекта). Место проведения (расположения) (адрес)	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата		Ис-точник финанси-рования (тыс.руб.)	Объем финанси-рования (тыс.руб.)		
				ед. изм.	значение				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Цель. Создание системы поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства								
1.1	Задача. Организация поддержки одаренных детей города Перми в сфере культуры и искусства								
1.1.1	Мероприятие. Организация и проведение единого приема детей в Учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства с целью получения услуги дополнительного образования детей по программам повышенного уровня, предпрофессиональным общеобразова-тельным программам в области искусств	МАОУ ДОД ДМШ № 1	30 июня	количество детей, принявших участие в едином приеме	чел.	1547	бюджет города Перми	100,0	
Итого по мероприятию 1.1.1								бюджет города Перми	100,0
1.1.2	Мероприятие. Организация и проведение городских конкурсов юных исполнителей на музыкальных инструментах (струнно-смычковые, струнно-щипковые, духовые и ударные, народные, клавишные инстру-менты), художественных выставок, пле-нэров и так далее	МАОУ ДОД г.Перми	31 декабря	количество одаренных детей, обучающихся по образова-тельным программам повы-шенного уровня – победителей город-ских конкурсов	чел.	270	бюджет города Перми	153,0	
Итого по мероприятию 1.1.2								бюджет города Перми	153,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.3	Мероприятие. Организация специализированного отдыха одаренных детей в каникулярное время	МАОУ ДОД г.Перми	30 сентября	количество одаренных детей, охваченных профильным специализированным отдыхом в каникулярное время	чел.	25	бюджет города Перми	160,0
Итого по мероприятию 1.1.3								
1.1.4	Мероприятие. Организация и проведение церемонии вручения удостоверений стипендиатам администрации города Перми «Юное дарование»; выплата стипендий лауреатам	МАОУ ДОД ДХШ «Хоровая капелла мальчиков» департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми	30 декабря	количество одаренных детей – стипендиатов, отмеченных администрацией города Перми за успехи в сфере культуры и искусства	чел.	20	бюджет города Перми	60,0
Итого по мероприятию 1.1.4								
1.1.5	Мероприятие. Организация участия детей города Перми в муниципальном этапе XI фестиваля искусств детей и юношества им.Д.Кабалевского «Наш Пермский край»			количество детей города Перми – участников муниципального этапа фестиваля	чел.		бюджет города Перми	540,0
Итого по мероприятию 1.1.5								
1.1.6	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми во Всероссийском конкурсе юных скрипачей и виолончелистов «Волшебный смычок»			количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.		бюджет города Перми	
Итого по мероприятию 1.1.6								
1.1.7	Мероприятие. Организация участия одаренных детей города Перми в открытом краевом конкурсе исполнителей на баяне и аккордеоне «Прикамская весна»	МАОУ ДОД ДМШ № 4	31 мая	количество одаренных детей города Перми – участников конкурса	чел.	30	бюджет города Перми	110,0
Итого по мероприятию 1.1.7								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.2	Мероприятие. Награждение и премирование преподавателей за достижения в работе с одаренными детьми	департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми	31 декабря	количество преподавателей, отмеченных за достижения в работе с одаренными детьми	чел.	42	бюджет города Перми	210,0
Итого по мероприятию 1.2.2								
1.2.3	Мероприятие. Организация участия Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства в краевой выставке «Умный ребенок»	МАОУ ДОД ДШИ № 15	30 сентября	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства – участников краевой выставки «Умный ребенок»	ед.	16	бюджет города Перми	95,0
Итого по мероприятию 1.2.3								
1.2.4	Мероприятие. Поощрение Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства к юбилейным и значимым датам	МАОУ ДОД г.Перми	31 декабря	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, получивших поддержку к юбилейным и значимым датам	ед.	3	бюджет города Перми	100,0
Итого по мероприятию 1.2.4								
1.2.5	Мероприятие. Обновление музыкальных инструментов Учреждениями дополнительного образования в сфере культуры и искусства	МАОУ ДОД ДХШ «Хоровая капелла мальчиков»	31 декабря	количество Учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, обновивших музыкальные инструменты	ед.	1	бюджет города Перми	60,0
Итого по мероприятию 1.2.5								
Итого по задаче 1.2								
Всего								
							бюджет города Перми	588,0
							бюджет города Перми	1959,3



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2013

№ 91

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.06.2011 № 319 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере социальной политики, развития человеческого потенциала»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 30 июня 2011 г. № 319 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере социальной политики, развития человеческого потенциала» (в ред. от 18.10.2012 № 644), изложив второй абзац пункта 2 в следующей редакции: «проведение социологических исследований в рамках мероприятий, направленных на развитие человеческого потенциала;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2013

№ 92

Об утверждении Регламента взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми при занесении информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях организации взаимодействия функциональных органов администрации города Перми при занесении информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми при занесении информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 22.02.2013 № 92

РЕГЛАМЕНТ

**взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми
с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми при занесении
информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов
в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми**

I. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми при занесении информации о границах санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми (далее – Регламент) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 сентября 2007 г. № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1./2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми (далее – УЭП) с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми (далее – ДГА) при занесении информации о границах санитарно-защитных зон (далее – СЗЗ) предприятий, сооружений и иных объектов I, II, III, IV, V классов опасности (далее – объекты) в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города Перми (далее – ИСОГД).

1.3. Целями настоящего Регламента являются:

наполнение ИСОГД достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной деятельности на территории города Перми;

обеспечение экологической безопасности населения путем эффективного взаимодействия УЭП и ДГА при занесении информации о границах СЗЗ объектов в ИСОГД, а также принятие градостроительных решений, соответствующих требованиям действующего законодательства.

II. Основные принципы

2.1. Законность.

2.2. Самостоятельность в реализации задач и полномочий.

III. Условия и ограничения Регламента

3.1. Регламентные процедуры взаимодействия УЭП с ДГА при занесении информации о границах СЗЗ объектов в ИСОГД проводятся на основании статей 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации при наличии документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента.

3.2. Результатом взаимодействия являются:

занесение информации о границах СЗЗ объектов в ИСОГД;

ведение архива документов, указанных в пункте 4.1.

3.3. При возникновении случаев, не урегулированных настоящим Регламентом, применяются нормы действующего законодательства.

IV. Требования к процедурам

4.1. При поступлении от Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю документов с сопроводительным письмом УЭП в течение 1 дня с даты их поступления проверяет наличие:

копии постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации по установлению размера СЗЗ объектов I, II классов опасности с копией предварительного заключения Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю;

проекта СЗЗ по обоснованию границ объектов I, II классов опасности с представлением карты (плана) СЗЗ, разработанной в местной системе координат МСК-59 (округление до 0,01 метра);

копии экземпляра решения Главного государственного санитарного врача Пермского края или его заместителя по установлению размера СЗЗ объектов III, IV, V классов опасности с копией санитарно-эпидемиологического заключения Главного государственного санитарного врача Пермского края или его заместителя;

проекта СЗЗ по обоснованию границ объектов III, IV, V классов опасности, с представлением карты (плана) СЗЗ, разработанной в местной системе координат МСК-59 (округление до 0,01 метра).

4.2. В случае отсутствия вышеперечисленных документов УЭП запрашивает их в Управлении Роспотребнадзора по Пермскому краю.

4.3. В течение 2 дней с даты поступления документов от Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента, УЭП направляет их с сопроводительным письмом в ДГА для занесения информации о границах СЗЗ объектов I, II, III, IV, V классов опасности в ИСОГД.

4.4. После занесения границ СЗЗ объектов I, II, III, IV, V классов опасности в ИСОГД документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Регламента, хранятся в архиве ДГА.

4.5. ДГА не позднее 11 дней с момента поступления сопроводительного письма с документами, указанными в пункте 4.1 настоящего Регламента, от УЭП заносит информацию о границах СЗЗ объектов I, II, III, IV, V классов опасности в ИСОГД и извещает об этом УЭП в письменном виде.

V. Формы взаимодействия

Представление информации, обмен информацией между УЭП и ДГА осуществляется по запросу, подписанному руководителем функционального органа администрации города Перми. Срок представления необходимой информации указывается в запросе.

VI. Контроль и ответственность за реализацией Регламента

Контроль за реализацией настоящего Регламента осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2013

№ 93

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Сопровождение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утвержденную постановлением администрации города Перми от 04.04.2012 № 148

В соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014, в целях корректировки объемов финансирования мероприятий ведомственной целевой программы «Сопровождение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Сопровождение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утвержденную постановлением администрации города Перми от 04 апреля 2012 г. № 148 (в ред. от 15.06.2012 № 295, от 04.12.2012 № 856), следующие изменения:

1.1. строку 9 Паспорта ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы	бюджет города Перми: 2012 год – 22195,983 тыс.руб.; 2013 год – 16164,400 тыс.руб.; 2014 год – 16563,500 тыс.руб.; 2015 год – 16563,500 тыс.руб.
---	---------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. раздел «Финансирование Программы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение дополнить планом-графиком ведомственной целевой программы «Сопровождение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» на 2013 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 22.02.2013 № 93

ФИНАНСИРОВАНИЕ Программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата							Источ-ник финан-сиро-вания	Объем финансирования (тыс.руб.)			
		наименование показателя непосредственного результата	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2012 год		2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Цель 1. Создание технических условий для повышения производительности, стабильности и безопасности функционирования автоматизированной ИСОГД, обеспечение развития и модернизации системы при увеличении числа пользователей автоматизированной ИСОГД												
1.1	Задача 1.1. Приобретение компонентов системы, клиентских лицензий и программных продуктов												
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Приобретение лицензий прикладного программного обеспечения	количество дополнительно приобретенных лицензий пользователя	ед.	38	14	7			бюджет города Перми	3398,124	1898,400		
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Приобретение системы хранения данных	количество модулей системы хранения данных	ед.	3	3	3			бюджет города Перми	9990,000	8040,700		
1.1.3	Мероприятие 1.1.3. Приобретение сервера для размещения автоматизированной ИСОГД	количество комплектов программного продукта, позволяющих эксплуатацию системы хранения данных	ед.	1	1	0			бюджет города Перми			8217,500	12072,000
Итого по задаче 1.1										13388,124	9939,100	8217,500	12072,000
1.2	Задача 1.2. Проведение регламентных работ и осуществление технической поддержки для обеспечения работоспособности автоматизированной ИСОГД												
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Выполнение технической поддержки производителем прикладного программного обеспечения	количество лицензий пользователя (нарастающим итогом)	ед.	7	40	54	61	61	бюджет города Перми	2344,700	4209,500	4491,500	4491,500
		количество серверных лицензий (нарастающим итогом)	ед.		5	5	5	5	бюджет города Перми	1209,000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Приобретение лицензий обновленного системного программного обеспечения	количество серверов, на которых установлено обновленное лицензированное программное обеспечение	ед.	1	2	3	5		бюджет города Перми	5254,159	2015,800	3854,500	
		общее количество лицензий обновленного программного обеспечения, установленных на лицензируемые сервера	ед.	1	12	1	19						
1.2.3	Мероприятие 1.2.3. Приобретение технической поддержки системы хранения данных	количество месяцев, в течение которых производителем обслуживания осуществляется техническая поддержка	мес.				12 ¹	12 ¹	бюджет города Перми			0,000 ²	0,000 ²
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Организация поддержки автоматизированной ИСОГД	количество месяцев, в течение которых осуществляется поддержка	мес.				12 ¹	12 ¹	бюджет города Перми			0,000 ²	0,000 ²
Итого по задаче 1.2										8807,859	6225,300	8346,000	4491,500
1.3	Задача 1.3. Модернизация рабочих мест пользователей системы автоматизированной ИСОГД												
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Приобретение компьютеров, устанавливаемых на рабочие места отдела ведения дежурного плана управления информационного обеспечения градостроительной деятельности ДГА	количество компьютеров	ед.			7 ¹			бюджет города Перми		0,000 ³		
Итого по задаче 1.3										0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по Программе										22195,983	16164,400	16563,500	16563,500

¹ Показатели будут достигнуты при наличии финансирования.

² Мероприятия не обеспечены финансированием за счет средств бюджета города Перми. Предложения по финансированию мероприятий бюджет вынесено на рассмотрение заседаний бюджетных комиссий в ходе формирования бюджета города Перми на 2014-2016 годы.

³ Мероприятие не обеспечено финансированием за счет средств бюджета города Перми. Вопрос о финансировании бюджет рассмотрен при открытии неиспользованных остатков средств бюджета города Перми, образовавшихся по состоянию на 01 января 2013 г.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 22.02.2013 № 93

ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Сопровождение автоматизированной информационной системы
обеспечения градостроительной деятельности»
на 2013 год

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)	
				ед. изм.	значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель 1. Создание технических условий для повышения производительности, стабильности и безопасности функционирования автоматизированной ИСОГД, обеспечение развития и модернизации системы при увеличении числа пользователей автоматизированной ИСОГД							
1.1	Задача 1.1. Приобретение компонентов системы, клиентских лицензий и программных продуктов							
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Приобретение лицензий прикладного программного обеспечения	ДГА	31.03.2013	количество дополнительно приобретенных лицензий пользователя	ед.	7	бюджет города Перми	1898,400
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Приобретение системы хранения данных	ДГА	30.06.2013	количество модулей системы хранения данных	ед.	3	бюджет города Перми	8040,700
			30.06.2013	количество комплектов программного продукта, позволяющих эксплуатацию системы хранения данных	ед.	0		
Итого по задаче 1.1								9939,100
1.2	Задача 1.2. Проведение регламентных работ и осуществление технической поддержки для обеспечения работоспособности автоматизированной ИСОГД							
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Выполнение техподдержки производителем прикладного программного обеспечения	ДГА	30.06.2013	количество лицензий пользователя (нарастающим итогом)	ед.	54	бюджет города Перми	4209,500
			30.06.2013	количество серверных лицензий (нарастающим итогом)	ед.	5	бюджет города Перми	
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Приобретение лицензий обновленного системного программного обеспечения	ДГА	31.03.2013	количество серверов, на которых установлено обновленное лицензированное программное обеспечение	ед.	3	бюджет города Перми	2015,800
			31.03.2013	общее количество лицензий обновленного программного обеспечения, установленных на лицензируемые сервера	ед.	1		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по задаче 1.2								
1.3	Задача 1.3. Модернизация рабочих мест пользователей системы автоматизированной ИСОГД							
1.3.1	Мероприятие 1.3.1. Приобретение компьютеров, устанавливаемых на рабочие места ведения дежурного плана управления информативного обеспечения градостроительной деятельности ДГА	ДГА	30.04.2013	количество компьютеров	ед.	7	бюджет города Перми	0,000
Итого по задаче 1.3								
Итого по Программе								
								16164,400
								0,000
								6225,300



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2013

№ 94

Об утверждении Порядка определения объема субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Пермской городской Думы от 18 ноября 2003 г. № 149 «Об утверждении «Положения о добровольных народных дружинах по охране общественного порядка в городе Перми», от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», от 12 октября 2004 г. № 135 «Об утверждении Положения о городском штабе добровольных народных дружин», постановлением администрации города Перми от 27 декабря 2012 г. № 987 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета города Перми на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 25.02.2013 № 94

ПОРЯДОК

определения объема субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка

1. Общие положения

1.1. Финансовое обеспечение деятельности по созданию условий для осуществления охраны общественного порядка на территории города Перми добровольными формированиями населения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Пермской городской Думы от 18 ноября 2003 г. № 149 «Об утверждении «Положения о добровольных народных дружинах по охране общественного порядка в городе Перми», от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», от 12 октября 2004 г. № 135 «Об утверждении Положения о городском штабе добровольных народных дружин», постановлением администрации города Перми от 27 декабря 2012 г. № 987 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета города Перми на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка».

1.2. Порядок определения объема субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка (далее – Порядок), определяет механизм формирования расходов на реализацию данных полномочий органами местного самоуправления.

1.3. Финансовое обеспечение деятельности по созданию условий для осуществления охраны общественного порядка на территории города Перми добровольными формированиями населения осуществляется за счет средств бюджета города Перми (далее – субсидия).

1.4. Настоящий Порядок регламентирует распределение и перераспределение субсидии между районными штабами добровольных народных дружин охраны общественного порядка в текущем финансовом году.

1.5. Настоящий Порядок является элементом планирования бюджета города Перми, в ходе применения которого определяется объем субсидии на очередной финансовый год и плановый период.

II. Основные понятия, используемые в Порядке

2.1. Текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета города Перми, составление и рассмотрение проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и на плановый период.

2.2. Очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом.

2.3. Плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

2.4. Среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) – индекс, применяемый при формировании проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Добровольные народные дружины охраны общественного порядка в городе Перми (далее – ДНД) – добровольные формирования жителей города Перми, созданные с целью участия в охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями.

2.6. Городской штаб ДНД – городской штаб добровольных народных дружин.

2.7. Районные штабы ДНД – районные штабы добровольных народных дружин.

2.8. Дружинник – член добровольной народной дружины.

2.9. Численность дружинников текущего года – численность дружинников, заявленная районными штабами ДНД на начало текущего финансового года.

2.10. Продолжительность дежурства дружинника – дежурство дружинника продолжительностью не более 4 часов в рабочие дни и не более 8 часов в выходные и нерабочие праздничные дни.

2.11. Табель учета времени дежурств за месяц – документ произвольной формы, в котором отражается по дням в течение месяца количество выходов на дежурство дружинников с указанием продолжительности дежурства в часах.

2.12. Денежное вознаграждение – форма материального поощрения дружинников, активно участвующих в борьбе с правонарушениями.

2.13. Начисления на денежное вознаграждение – начисления на выплаты по договорам гражданско-правового характера, предусмотренные действующим законодательством, являющиеся источником формирования Пенсионного фонда Российской Федерации и Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

III. Структура субсидии

В субсидию включаются расходы на:

организацию деятельности ДНД, в том числе на:

приобретение (изготовление) удостоверений дружинника;

приобретение (изготовление) жетонов;

материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка (дружинников).

IV. Условия предоставления денежного вознаграждения

С целью активизации деятельности народных дружинников по охране общественного порядка предоставляется денежное вознаграждение дружинникам за выходы на дежурство согласно приложению 1 к настоящему Порядку, при этом учитываются показатели оценки деятельности.

При определении ежемесячного объема денежного вознаграждения для выплаты дружинникам за выходы на дежурство учитывается показатель оценки Кд – минимальная продолжительность в часах выходов на дежурство одного дружинника в течение месяца согласно приложению 2 к настоящему Порядку. При невыполнении минимальной продолжительности выходов на дежурство в течение месяца выплата денежного вознаграждения дружиннику не предусматривается, так как в соответствии с действующим законодательством меры поощрения применяются в отношении дружинников, активно участвующих в деятельности по охране общественного порядка.

При определении ежемесячного объема денежного вознаграждения к выплате дружинникам за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка учитываются следующие показатели оценки:

Крп – количество случаев участия дружинника в раскрытии преступлений, в том числе совместно с органами внутренних дел, в течение месяца;

Кап – количество случаев участия в выявлении одним дружинником административных правонарушений, в том числе совместно с органами внутренних дел, в течение месяца.

Ежемесячно при определении размера денежного вознаграждения дружинника за выявление административных правонарушений принимается значение показателя Кап (количество случаев участия одного дружинника в выявлении 10 административных правонарушений, в том числе совместно с органами внутренних дел, на очередной финансовый год), фактически сложившееся за месяц. Данная информация должна быть подтверждена органами внутренних дел.

1 случай – 10 выявленных административных правонарушений.

2 случая – 20 выявленных административных правонарушений и так далее.

V. Определение объема субсидии на очередной финансовый год и плановый период

5.1. Расчет объема субсидии на очередной финансовый год:

$$C_{ог} = (P_y + P_{ж} + P_{мпн}) \times I, \text{ где:}$$

$C_{ог}$ – объем субсидии на организацию деятельности ДНД и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка, на очередной финансовый год определяется как сумма индивидуальных расчетов средств субсидии по каждому виду расходов, в том числе:

P_y – расходы на приобретение (изготовление) удостоверений дружинника;

$P_{ж}$ – расходы на приобретение (изготовление) жетонов;

$P_{мпн}$ – расходы на материальное поощрение дружинников (с учетом начислений на денежное вознаграждение);

I – среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) очередного финансового года и планового периода.

5.1.1 Расчет объема субсидии на приобретение (изготовление) удостоверений дружинника:

$$P_y = C_y \times P_y, \text{ где:}$$

C_y – рыночная стоимость 1 удостоверения дружинника в текущем году;

P_y – годовая потребность в приобретении (изготовлении) удостоверений дружинника, определяется решением городского штаба ДНД в процентном соотношении от численности дружинников на 01 июня текущего года.

5.1.2. Расчет объема субсидии на приобретение (изготовление) жетонов:

$$P_{ж} = C_{ж} \times P_{ж}, \text{ где:}$$

$C_{ж}$ – рыночная стоимость 1 жетона в текущем году;

$P_{ж}$ – годовая потребность в приобретении (изготовлении) жетонов дружинника, определяется решением городского штаба ДНД в процентном соотношении от численности дружинников на 1 июня текущего года.

5.1.3. Расчет объема субсидии на материальное поощрение дружинников (с учетом начислений на денежное вознаграждение):

$$P_{мпн} = P_{вдн} + P_{озн}, \text{ где:}$$

$P_{вдн}$ – объем субсидии на денежное вознаграждение дружинников за выходы на дежурство (с учетом начислений на денежное вознаграждение);

$P_{озн}$ – объем субсидии на денежное вознаграждение дружинников за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка (с учетом начислений на денежное вознаграждение).

5.1.3.1. Расчет объема субсидии на денежное вознаграждение дружинников за выходы на дежурство:

$$P_{вдн} = D_{в1} \times Ч_{д} \times K_{мг} \times P_{н}, \text{ где:}$$

$D_{в1}$ – размер денежного вознаграждения в месяц на одного дружинника за выходы на дежурство при условии выполнения показателя $K_{д}$ (без учета начислений на денежное вознаграждение);

$Ч_{д}$ – численность дружинников текущего года;

$K_{мг}$ – количество месяцев в году;

$P_{н}$ – размер начислений на выплаты по договорам гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3.2. Расчет объема расходов на денежное вознаграждение дружинников за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка:

$$\text{Розн} = \text{Ррп} + \text{Рап}, \text{ где:}$$

Ррп – объем расходов на денежное вознаграждение дружинников за участие в раскрытии преступлений (с учетом начислений на денежное вознаграждение);

Рап – объем расходов на денежное вознаграждение дружинников за участие в выявлении административных правонарушений (с учетом начислений на денежное вознаграждение);

$$\text{Ррп} = \text{Дрп1} \times \text{Крп} \times \text{Рн}, \text{ где:}$$

Дрп1 – размер денежного вознаграждения за каждый случай участия одного дружинника в раскрытии преступлений в текущем году, в том числе совместно с органами внутренних дел (без учета начислений на денежное вознаграждение);

Крп – прогнозируемое количество случаев участия дружинников в раскрытии преступлений, в том числе совместно с органами внутренних дел;

$$\text{Рап} = \text{Дап1} \times \text{Кап} \times \text{Рн}, \text{ где:}$$

Дап1 – размер денежного вознаграждения за каждый случай участия одного дружинника в выявлении 10 административных правонарушений в текущем году, в том числе совместно с органами внутренних дел (без учета начислений на денежное вознаграждение);

Кап – прогнозируемое количество случаев участия одного дружинника в выявлении 10 административных правонарушений, в том числе совместно с органами внутренних дел.

5.2. Объем субсидии на первый год и второй год планового периода определяется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период с применением среднегодового индекса потребительских цен (либо индекса роста доходов):

$$\text{Сп1} = \text{Сог} \times \text{I}, \text{ где:}$$

Сп1 – объем субсидии на организацию деятельности ДНД и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка, на первый год планового периода;

Сог – объем субсидии на организацию деятельности ДНД и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка на очередной финансовый год;

$$\text{Сп2} = \text{Сп1} \times \text{I}, \text{ где:}$$

Сп2 – объем субсидии на организацию деятельности ДНД и материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка, на второй год планового периода.

VI. Порядок распределения и перераспределения субсидии в текущем финансовом году

6.1. Распределение и перераспределение субсидии, направленной на приобретение (изготовление) удостоверений и жетонов дружинника.

Субсидия на приобретение (изготовление) удостоверений и жетонов дружинника для предоставления районным штабам ДНД определяется уполномоченным органом по предложению городского штаба ДНД в 1 квартале текущего финансового года в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим Порядком. Предложения утверждаются протоколом городского штаба ДНД и направляются в уполномоченный орган.

В случае отсутствия потребности в приобретении (изготовлении) удостоверений и жетонов дружинника средства в текущем финансовом году по предложению городского штаба ДНД направляются на материальное поощрение дружинников.

6.2. Распределение и перераспределение субсидии, направленной на выплату материального поощрения дружинников.

Общий фактический объем ежемесячных расходов на материальное поощрение дружинникам, осуществляющим деятельность на территории города Перми под руководством районных штабов ДНД, за выходы на дежурство и особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка не должен превышать планового ежемесячного объема расходов на материальное поощрение дружинников.

ПланРмпм = $(C_{ог} - P_{у} - P_{ж}) / P_{н} / K_{мг}$, где:

ПланРмпм – плановый ежемесячный объем расходов на материальное поощрение дружинников, осуществляющих деятельность на территории города Перми (без учета начислений на денежное вознаграждение).

ПланРвдм = $R_{вдн} / P_{н} / K_{мг}$, где:

ПланРвдм – плановый ежемесячный объем расходов на денежное вознаграждение дружинников за выходы на дежурство (без учета начислений на денежное вознаграждение).

ПланРозм = $R_{озн} / P_{н} / K_{мг}$, где:

ПланРозм – плановый ежемесячный объем расходов на денежное вознаграждение дружинников за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка (без учета начислений на денежное вознаграждение).

Розн – объем расходов на денежное вознаграждение дружинников за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка в текущем году (с учетом начислений на денежное вознаграждение).

При возникновении экономии субсидии по выплате денежного вознаграждения дружинникам в текущем месяце денежные средства направляются по предложению городского штаба ДНД на выплату материального поощрения дружинникам за особые заслуги в деятельности по охране общественного порядка, а также на дополнительное материальное поощрение дружинников по итогам деятельности за месяц (с учетом выхода дружинника на дежурство продолжительностью более 32 часов за месяц).

Приложение 1
к Порядку определения объема субсидии
на организацию деятельности
добровольных народных дружин охраны
общественного порядка в городе Перми
и материальное поощрение граждан,
участвующих в охране общественного порядка

РАЗМЕР
субсидии на организацию деятельности добровольных народных дружин охраны общественного порядка
в городе Перми и материальное поощрение граждан, участвующих в охране
общественного порядка

№	Наименование расходов на 1 дружинника	Нормы расходов на организацию деятельности (без учета начислений), руб.	
		2013 год	2014 год
1	Денежное вознаграждение (в месяц): за выходы на дежурство за каждый случай участия в раскрытии преступлений за каждый случай участия в выявлении 10 административных правонарушений	625,0 1000,0 500,0	623,0 996,0 496,0
2	Приобретение (изготовление) жетонов	350,0	349,0
3	Приобретение (изготовление) удостоверений	60,0	60,0

Приложение 2
к Порядку определения объема
субсидии на организацию деятельности
добровольных народных дружин охраны
общественного порядка в городе Перми
и материальное поощрение граждан, участвующих
в охране общественного порядка

НОРМАТИВНЫЕ
показатели оценки деятельности 1 дружинника в месяц

№	Наименование показателей	Единицы измерения	Значение показателя
1	Минимальная продолжительность выходов на дежурство (Кд)	час	32
2	Минимальная продолжительность дежурства в рабочие дни (Кд1)	час	4
3	Минимальная продолжительность дежурства в праздничный дни (Кд2)	час	8
4	Количество случаев участия в раскрытии преступлений, в том числе совместных с органами внутренних дел (Крп)	ед.	1
5	Количество случаев участия в выявлении административных правонарушений, в том числе совместных с органами внутренних дел (Кап)	ед.	10



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2013

№ 95

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.02.2009 № 65 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных, и компенсации расходов, связанных с их предоставлением»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 26 марта 1999 г. № 24 «Об утверждении Положения о порядке формирования и установления цен для населения на жилищные услуги и Методики расчета размера платы за жилищные услуги»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 18 февраля 2009 г. № 65 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных, и компенсации расходов, связанных с их предоставлением» (ред. от 09.04.2009 № 198, от 20.07.2009 № 455, от 23.10.2009 № 715, от 22.02.2011 № 61) следующие изменения:

1.1. в наименовании слово «компенсации» заменить словом «возмещения»;

1.2. в пунктах 1, 2 слово «компенсации» заменить словом «возмещения».

2. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных, и компенсации расходов, связанных с их предоставлением, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 февраля 2009 г. № 65 (ред. от 09.04.2009 № 198, от 20.07.2009 № 455, от 23.10.2009 № 715, от 22.02.2011 № 61), следующие изменения:

2.1. в пункте 1 слово «компенсации» заменить словом «возмещения»;

2.2. пункты 4-6 изложить в следующей редакции:

«4. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, производится в соответствии с договором на предоставление мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за жилое помещение (далее – Договор) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на основании расчетов возмещения расходов, возникающих в связи с предоставлением мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных (далее – Расчет). Для заключения Договора между комитетом социальной защиты населения администрации города Перми (далее – Комитет) и Организацией необходимо представить следующие документы:

копию Устава (изменений в Устав) Организации;

копию протокола (выписку из протокола) общего собрания учредителей (участников) Организации, содержащего решение о назначении (избрании) на должность руководителя Организации;

копию приказа о назначении на должность бухгалтера Организации;

копию свидетельства ИНН;

копию свидетельства ОГРН;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, которая предшествует дате обращения для заключения Договора не более чем на 60 календарных дней;

банковские реквизиты Организации для перечисления денежных средств;

копии протоколов общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме;

копии договоров управления многоквартирным домом, заключенных между Организацией и собственниками жилых помещений;

копию договора управления в части муниципальной доли собственности в многоквартирном доме;

уведомление о продлении срока действия договоров управления многоквартирными домами и управления многоквартирным домом в части муниципальной доли собственности (при необходимости).

Копии документов, представляемых Организацией должны быть заверены руководителем или представителем Организации (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством) и печатью.

Договор заключается ежегодно на текущий финансовый год.

5. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, производится Организа-

цией по жилым домам, включенным в реестр многоквартирных жилых домов (жилых помещений), признанных непригодными для проживания граждан и аварийных многоквартирных жилых домов (далее – Реестр), ведение которого осуществляет управление жилищных отношений администрации города Перми (далее – УЖО).

5.1. Возмещение Организации расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, не производится в случае:

отсутствия жилого дома в Реестре;

несоответствия общей площади жилого дома, указанной в Расчете и Реестре;

применения в Расчете по одному жилому дому размера платы за 1 кв.м выше величины, утвержденной нормативным актом администрации города Перми;

отсутствия в Комитете копии договора управления многоквартирным домом и (или) уведомления о продлении его срока действия;

недоверности представленных Организацией сведений.

5.2. Организация прекращает предоставление мер социальной поддержки в случае:

смерти получателя мер социальной поддержки;

расселения граждан из непригодного для проживания и аварийного жилого дома;

смены места жительства получателем мер социальной поддержки.

Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, в случаях, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, прекращается с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства.

5.3. Расчет оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на бумажном и электронном (в формате dbf) носителях, который представляется в Комитет ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

При установлении Комитетом в Расчете несоответствий, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Порядка, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления Расчета направляет в Организацию уведомление об установленных несоответствиях. Расчет с устраненными замечаниями Комитета представляется Организацией в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

Расчеты с января по ноябрь за текущий финансовый год принимаются не позднее 10 декабря текущего финансового года и не принимаются к возмещению в новом финансовом году. Расчет за декабрь и Расчет с устраненными замечаниями за ноябрь (при наличии) должны быть представлены Организацией не позднее 20 января следующего года.

Организация несет ответственность за своевременность представляемых в Комитет Расчетов и достоверность информации, содержащейся в них.

6. В платежных документах, направляемых Организацией гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, должна содержаться информация о:

размере платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения без учета предоставленных мер социальной поддержки;

размере предоставленных мер социальной поддержки по оплате услуг по содержанию и ремонту жилого помещения;

размере платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения с учетом предоставленных мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется в пределах платы, рассчитанной исходя из цен, утвержденных нормативными актами администрации города Перми.»;

2.3. пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. УЖО ежемесячно не позднее 05 числа каждого месяца по состоянию на 01 число месяца представляет в Комитет Реестр на электронном и бумажном носителях. Реестр должен содержать:

адрес жилого помещения;

номер акта о признании жилого помещения непригодным для проживания;

общую площадь строения;

основания включения в Реестр (регистрационный номер, дата приказа).

Реестр на бумажном носителе должен быть пронумерован, подписан руководителем УЖО либо лицом, его замещающим, и заверен печатью.

9. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, при соблюдении Организацией условий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором представлены Расчеты, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации в пределах лимитов бюджетных обязательств.»;

2.4. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 25.02.2013 № 95

ДОГОВОР
на предоставление мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за жилое помещение
(Типовая форма)

г.Пермь

«__» _____ 20__ г.

_____ (полное наименование организации), именуем__ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Комитет социальной защиты населения администрации города Перми, именуемый в дальнейшем «Плательщик», в лице _____, действующего на основании Положения о комитете социальной защиты населения администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 221, и распоряжения администрации города Перми от 09 ноября 2009 г. № 102-к, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является возмещение Плательщиком Исполнителю расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в виде уменьшения на 100 % размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилого помещения в порядке и пределах платы, рассчитанной исходя из цен, утвержденных нормативным актом администрации города Перми, нанимателям жилых помещений, находящимся в муниципальной собственности, а также собственникам жилых помещений, расположенных в жилых домах, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных.

1.2. Возмещение расходов, указанных в пункте 1.1 настоящего договора, производится на основании решения Пермской городской Думы от 26 марта 1999 г. № 24 «Об утверждении Положения о порядке формирования и установления цен для населения на жилищные услуги и Методики расчета размера платы за жилищные услуги» и в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки в виде уменьшения размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, относящихся к категории непригодных для проживания и аварийных, и компенсации расходов, связанных с их предоставлением, утвержденным постановлением администрации города Перми от 18 февраля 2009 г. № 65 (далее – Порядок).

II. Права и обязанности Плательщика

2.1. Плательщик обязан:

2.1.1. Перечислять Исполнителю денежные средства на основании расчетов возмещения расходов, возникающих в связи с предоставлением мер социальной поддержки, указанных в пункте 1.1 настоящего договора (далее – Расчет).

2.1.2. Принимать меры, направленные на своевременное перечисление Исполнителю денежных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств по соответствующим направлениям расходов.

2.1.3. Обеспечить сохранность и недоступность третьих лиц к документам Исполнителя.

2.1.4. Не распространять и не представлять третьим лицам информацию о персональных данных граждан, включенных в Расчет.

2.2. Плательщик имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Исполнителя дополнительные документы для проведения проверки представленного Расчета.

2.2.2. В целях целевого использования бюджетных средств в любое время осуществлять проверку документов Исполнителя.

2.2.3. Не возмещать расходы Исполнителя по представленному Расчету или уменьшать размер возмещения расходов Исполнителя по Расчету в случаях, перечисленных в пункте 5.3 Порядка.

III. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставлять гражданам меры социальной поддержки в виде уменьшения на 100 % размера оплаты услуг по содержанию и ремонту жилого помещения, указанные в пункте 1.1 настоящего договора.

3.1.2. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, представлять Плательщику Расчет по форме согласно приложению 2 к Порядку на бумажном и электронном (в формате dbf) носителях.

3.2. Исполнитель имеет право требовать своевременного перечисления денежных средств на возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, в соответствии с условиями настоящего договора.

IV. Порядок расчетов

4.1. Исполнитель ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, представляет Плательщику Расчет.

Расчеты с января по ноябрь за текущий финансовый год принимаются не позднее 10 декабря текущего финансового года и не принимаются к возмещению в следующем финансовом году. Расчет за декабрь и Расчет с устраненными замечаниями за ноябрь (при наличии) должны быть представлены Исполнителем не позднее 20 января следующего финансового года.

4.2. Плательщик проводит проверку представленного Исполнителем Расчета и при отсутствии замечаний перечисляет на расчетный счет Исполнителя денежные средства в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, в сроки, установленные пунктом 9 Порядка.

4.3. При установлении Плательщиком в Расчете несоответствий, указанных в пунктах 5.1, 5.2 Порядка, Плательщик в течение 10 рабочих дней со дня поступления Расчета направляет Исполнителю уведомление об установленных несоответствиях. Расчет с устраненными замечаниями Плательщика представляется Исполнителем в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

V. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность за достоверность информации, представленной в Расчетах, подтверждающей объем предоставленных услуг, и расчеты сумм, подлежащих возмещению.

VI. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам относятся пожары, наводнения, землетрясения, другие стихийные бедствия, забастовки, длящиеся более одного месяца, военные действия любого характера, а также принятие правовых актов органов государственной власти, препятствующих выполнению обязательств по договору.

6.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы должна в течение 3 календарных дней письменно проинформировать другую Сторону об их наступлении. Такая информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на сроки и возможность исполнения Сторонами обязательств по договору.

6.3. Если вышеперечисленные обстоятельства непреодолимой силы, повлекшее за собой невыполнение обязательств, вытекающих из договора, длятся более 30 календарных дней и нет возможности сделать обязательное заявление о дате прекращения подобного обстоятельства, то каждая из Сторон имеет право полностью или частично отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств по договору в одностороннем порядке без возмещения другой Стороне убытков, письменно известив об этом другую Сторону.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них.

VII. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия между Сторонами относительно исполнения обязательств по договору подлежат разрешению путем переговоров.

7.2. В случае невозможности достижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Пермского края.

VIII. Порядок изменений и дополнений

Все изменения, касающиеся существенных условий настоящего договора, и дополнения к нему оформляются дополнительными соглашениями, подписываются Сторонами.

IX. Дополнительные условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с _____ и действует до _____, а в части Расчетов – в соответствии с пунктом 4.1 настоящего договора.

9.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. Стороны проводят сверку взаимных расчетов 1 раз в квартал перед составлением квартальной отчетности, но не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. Плательщик оформляет акты сверки взаимных расчетов в двух экземплярах, подписывает и направляет Исполнителю. Исполнитель подписывает и возвращает акты сверки взаимных расчетов (либо представляет мотивированные возражения) Плательщику в течение 10 рабочих дней с момента их получения.

Х. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Плательщик

Исполнитель

Комитет социальной защиты населения
администрации города Перми
(реквизиты)

(реквизиты)

М.П. (подпись) (расшифровка)

М.П. (подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2013

№ 96

Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части оплаты коммунальных услуг, содержания и охраны имущества муниципального автономного учреждения «Агентство социокультурных проектов» города Перми в соответствии с заключенными договорами

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий, бюджетных инвестиций автономным и бюджетным учреждениям из бюджета города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели субсидий на иные цели в части оплаты коммунальных услуг, содержания и охраны имущества муниципального автономного учреждения «Агентство социокультурных проектов» города Перми в соответствии с заключенными договорами.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 25.02.2013 № 96

РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
субсидий на иные цели в части оплаты коммунальных услуг,
содержания и охраны имущества муниципального автономного учреждения
«Агентство социокультурных проектов» города Перми
в соответствии с заключенными договорами

Наименование муниципального учреждения города Перми	Расчетные показатели, руб.
	2013 год
МАУ «Агентство социокультурных проектов» города Перми	1000000,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2013

№ 97

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 25.12.2012 № 102-П
«Об образовании избирательных участков, участков референдума единых для всех выборов
и референдумов, проводимых на территории города Перми»**

В связи с технической ошибкой
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Перми от 25 декабря 2012 г. № 102-П «Об образовании избирательных участков, участков референдума единых для всех выборов и референдумов, проводимых на территории города Перми» (в ред. от 04.02.2013 № 57) следующие изменения:

1.1. в описании избирательного участка № 3202 исключить дома 35, 35а по бульвару Гагарина;

1.2. в описание избирательного участка № 3203 включить дома 35, 35а по бульвару Гагарина.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

Распоряжения Контрольно-счетной палаты города Перми



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 февраля 2013 № 12-д

С целью обеспечения реализации требований Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за ответственностью расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Контрольно – счетной палате города Перми, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно Приложению.

2. Опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной
палаты города Перми

М.Ф.Батуева

Приложение
к распоряжению Председателя
Контрольно – счетной палаты
города Перми
от 22 февраля 2013 № 12-д

Перечень

должностей муниципальной службы Контрольно – счетной палаты города Перми, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель председателя Контрольно – счетной палаты города Перми.

2. Должности муниципальной службы, отнесенные к главной группе должностей Перечнем должностей муниципальной службы в Контрольно – счетной палате города Перми, установленным решением Пермской городской Думы от 22.09.2009 №231.

3. Должности муниципальной службы в Контрольно – счетной палате города Перми, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

осуществление контрольных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, а также распределение ограниченного ресурса;

осуществление муниципальных закупок;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

21.02.2013

№ СЭД-15-01-36-11

**Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых
(выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету
по физической культуре и спорту администрации города Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», решением Пермской городской Думы № 223 от 12.09.2006 г. «О комитете по культуре администрации города Перми и комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми»:

1. Утвердить прилагаемый ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Специалисту по делопроизводству и кадрам комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

А.Н. Мартюшов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением председателя комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Перми
от 21.02.2013 № СЭД-15-01-36-11

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми,
подведомственными комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

№	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения показателей объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование исполнителей (учреждений, групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работы)	Объем муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период					
						Очередной финансовый год		Первый год планового периода		Второй год планового периода	
						Количество услуг (работ) (штук)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Количество услуг (работ) (штук)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Количество услуг (работ) (штук)	Объем финансирования (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года	дети и подростки от 5 до 17 лет, молодежь	чел.	1. Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (количество предписаний ГПН, РПН)	муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей;	141	1 526,48	141	1 531,98	141	1 534,46
2	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Биатлон: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года				- детско-юношеские спортивные школы;	15	162,39	15	162,98	15	163,24

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			2. Доля учащихся на конец отчетного периода по отношению к количеству учащихся на начало года	- детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва	56	606,26	56	608,45	56	609,43
4	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года				- специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва	149	1 613,09	149	1 618,90	149	1 621,52
5	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба вольная: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					43	465,52	43	467,20	43	467,96
6	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					80	866,09	80	869,21	80	870,62
7	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребля на байдарках и каноэ: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			3. Доля учащихся, принявших участие в конкурсах социальных проектов, Грантах, от общего количества учащихся		64	692,87	64	695,37	64	696,49

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					526	5 694,52	526	5 715,04	526	5 724,31
9	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			4. Количество рекламаций на некачественное образование (жалобы на качество услуг)		73	790,30	73	793,15	73	794,44
10	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					270	2 923,04	270	2 933,57	270	2 938,33
11	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные тонки: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			5. Доля родителей, удовлетворенных услугами, качеством предоставленной услуги от общего количества родителей (по данным соцопроса)		199	2 154,39	199	2 162,15	199	2 165,66
12	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					200	2 164,46	200	2 172,26	200	2 175,78
13	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парусный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			6. Доля учащихся выполнивших нормативы спортивного разрядов и званий (по наибольшему результату):		13	140,74	13	141,25	13	141,48

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			- массовые разряды;		45	487,17	45	488,93	45	489,72
15	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года			- I спортивный разряд		198	2 143,57	198	2 151,29	198	2 154,78
16	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			-Кандидат в мастера спорта		145	2 436,12	145	2 441,77	145	2 444,33
17	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Биатлон: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			- «Мастер спорта России»;		15	252,01	15	252,60	15	252,86
18	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			-«Мастер спорта России международного класса»;		62	1 041,65	62	1 044,07	62	1 045,16

19	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года				102	1 713,68	102	1 717,66	102	1 719,46
20	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба вольная: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года				126	2 116,90	126	2 121,81	126	2 124,03
21	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			6. Доля учащихся получивших квалификацию «Судья по спорту»	63	1 058,45	63	1 060,91	63	1 062,02
22	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Байдарка и каноэ: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года				54	907,24	54	909,35	54	910,30
23	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			7. Доля учащихся прошедших подготовку на учебно-тренировочных сборах;	927	15 574,34	926	15 593,65	926	15 609,97

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					19	319,22	19	319,96	19	320,29
25	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			8. Доля учащихся в участвовавших в оздоровительных сборах или летних оздоровительных лагерях:		206	3 460,96	206	3 469,00	206	3 472,63
26	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные гонки: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			- городских		217	3 645,77	217	3 654,24	217	3 658,06
27	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года			- загородных		136	1 742,69	136	1 748,00	136	1 750,39
28	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Парусный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					20	336,02	20	336,80	20	337,15

34	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет				-другие Государственные награды и звания	80	1 825,04	80	1 828,16	80	1 829,57
35	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет				-«За служебный тренер России»	20	456,26	20	457,04	20	457,39
36	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба вольная: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет				-ведомственные награды	107	2 440,99	107	2 445,16	107	2 447,05
37	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					162	3 695,71	163	3 724,88	163	3 727,75
38	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					30	684,39	30	685,56	30	686,09
39	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					238	5 429,49	238	5 438,78	238	5 442,97

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
40	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные гонки: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					101	2 304,11	101	2 308,05	101	2 309,83
41	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					35	658,91	35	660,27	35	660,89
42	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парусный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					30	684,39	30	685,56	30	686,09
43	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					12	273,76	12	274,22	12	274,44
44	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Тхэквандо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					10	228,13	10	228,52	10	228,70

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					93	2 121,61	93	2 125,24	93	2 126,87
46	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					117	4 067,18	117	4 071,74	117	4 073,81
47	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Биатлон: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					14	486,67	14	487,22	14	487,46
48	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					64	2 224,78	64	2 227,28	64	2 228,41
49	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					43	1 494,78	43	1 496,45	43	1 497,21

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
50	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба вольная: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					48	1 668,59	48	1 670,46	48	1 671,30
51	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					21	730,01	21	730,83	21	731,20
52	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гребля на байдарках и каноэ: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					11	382,38	11	382,81	11	383,01
53	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Горнолыжный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					7	243,34	7	243,61	7	243,73
54	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					169	5 874,82	169	5 881,41	169	5 884,39

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
55	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт. учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					27	938,58	27	939,63	27	940,11
56	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					323	11 228,20	323	11 240,80	323	11 246,49
57	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные гонки: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					100	3 476,22	100	3 480,12	100	3 481,89
58	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					32	857,35	32	858,60	32	859,16
59	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Парусный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					14	486,67	14	487,22	14	487,46

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
60	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					6	208,57	6	208,81	6	208,91
61	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Тхэквандо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					10	347,62	10	348,01	10	348,19
62	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					165	5 735,77	165	5 742,20	165	5 745,11
63	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					9	474,18	9	474,53	9	474,69
64	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					4	210,75	4	210,90	4	210,97

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
65	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					6	316,12	6	316,35	6	316,46
66	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					2	105,37	2	105,45	2	105,49
67	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребля на байдарках и каноэ: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	52,69	1	52,73	1	52,74
68	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					9	474,18	9	474,53	9	474,69
69	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					3	158,06	3	158,18	3	158,23

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
70	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					12	632,24	12	632,70	12	632,92
71	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные гонки: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	52,69	1	52,73	1	52,74
72	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					3	122,20	3	122,32	3	122,37
73	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	52,69	1	52,73	1	52,74
74	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					7	368,80	7	369,08	7	369,20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
75	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					20	1 651,19	20	1 651,97	20	1 652,32
76	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Биатлон: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					1	82,56	1	82,60	1	82,62
77	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					8	660,47	8	660,79	8	660,93
78	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					4	330,24	4	330,39	4	330,46
79	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба вольная: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					21	1 733,75	21	1 734,57	21	1 734,94

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
80	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					2	165,12	2	165,20	2	165,23
81	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребля на байдарках и каноэ: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					1	82,56	1	82,60	1	82,62
82	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					24	1 981,42	24	1 982,36	24	1 982,78
83	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					2	165,12	2	165,20	2	165,23
84	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					26	2 146,54	26	2 147,56	26	2 148,01

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
85	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					6	375,84	6	376,07	6	376,18
86	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					5	412,80	5	412,99	5	413,08
87	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					37	3 054,70	37	3 056,14	37	3 056,79
88	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бадминтон: этап высшего спортивного мастерства					4	487,96	4	488,12	4	488,19
89	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Биатлон: этап высшего спортивного мастерства					2	243,98	2	244,06	2	244,10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
90	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Бокс: этап высшего спортивного мастерства					2	243,98	2	244,06	2	244,10
91	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Борьба греко-римская: этап высшего спортивного мастерства					2	243,98	2	244,06	2	244,10
92	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гребной слалом: этап высшего спортивного мастерства					1	121,99	1	122,03	1	122,05
93	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дзюдо: этап высшего спортивного мастерства					23	2 805,79	23	2 806,69	23	2 807,09
94	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Легкая атлетика: этап высшего спортивного мастерства					12	1 463,89	12	1 464,36	12	1 464,57
95	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжные гонки: этап высшего спортивного мастерства					1	121,99	1	122,03	1	122,05

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
96	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Настольный теннис: этап высшего спортивного мастерства					2	188,21	2	188,29	2	188,32
97	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пулевая стрельба: этап высшего спортивного мастерства					1	121,99	1	122,03	1	122,05
98	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Художественная гимнастика: этап высшего спортивного мастерства					5	609,95	5	610,15	5	610,24
99	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Велоспорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					30	324,78	30	325,95	30	326,48
100	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Велоспорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					4	67,20	4	67,36	4	67,43
101	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Велоспорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					9	312,86	9	313,21	9	313,37

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
102	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Баскетбол: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					470	5 089,30	470	5 107,63	470	5 115,91
103	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Волейбол: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					155	1 678,38	155	1 684,43	155	1 687,16
104	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					180	1 949,09	180	1 956,11	180	1 959,28
105	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Каратэ: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					412	4 461,26	412	4 477,32	412	4 484,58
106	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					158	1 709,92	158	1 716,08	158	1 719,82

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					143	1 548,45	143	1 554,02	143	1 556,54
108	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Шахматы: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					42	454,79	42	456,43	42	457,17
109	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					65	703,84	65	706,37	65	707,52
110	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Баскетбол: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					456	6 754,07	456	6 771,85	456	6 779,89
111	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Волейбол: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					129	1 910,69	129	1 915,72	129	1 917,99

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
112	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					96	1 421,91	96	1 425,65	96	1 427,34
113	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Каратэ: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					308	4 561,96	308	4 573,97	308	4 579,40
114	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					164	2 101,48	164	2 107,88	164	2 110,77
115	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					149	2 206,92	149	2 212,73	149	2 215,36
116	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Шахматы: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					57	844,26	57	846,48	57	847,49

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
117	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Баскетбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					147	3 061,09	147	3 066,83	147	3 069,42
118	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Волейбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					71	1 478,49	71	1 481,26	71	1 482,51
119	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					40	832,95	40	834,51	40	835,22
120	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Каратэ: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					794	16 534,07	794	16 565,03	794	16 579,02
121	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					101	1 901,42	101	1 905,36	101	1 907,14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
122	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					97	2 019,90	97	2 023,69	97	2 025,40
123	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Черлидинг, танцевальный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					15	282,39	15	282,97	15	283,24
124	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Шахматы: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					22	458,12	22	458,98	22	459,37
125	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					105	2 186,49	105	2 190,59	105	2 192,44
126	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Баскетбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					216	6 648,73	216	6 657,16	216	6 660,96

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
127	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					35	1 077,34	35	1 078,71	35	1 079,32
128	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Каратэ: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					190	5 848,42	190	5 855,83	190	5 859,18
129	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					78	2 089,78	78	2 092,83	78	2 094,20
130	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					75	2 308,59	75	2 311,51	75	2 312,83
131	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Черлидинг, танцевальный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					13	348,30	13	348,80	13	349,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
132	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					61	1 877,65	61	1 880,03	61	1 881,11
133	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Баскетбол: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					14	653,99	14	654,54	14	654,79
134	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					13	607,28	13	607,79	13	608,02
135	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Карагэ: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					15	700,71	15	701,29	15	701,56
136	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					68	2 769,87	68	2 772,52	68	2 773,72

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
137	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					4	186,86	4	187,01	4	187,08
138	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Черлидинг, танцевальный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					4	162,93	4	163,09	4	163,16
139	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					11	513,85	11	514,28	11	514,48
140	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Карагэ: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					16	1 161,67	16	1 162,29	16	1 162,57
141	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					38	2 380,32	38	2 381,80	38	2 382,47

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
142	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					13	943,85	13	944,36	13	944,59
143	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Черлидинг, танцевальный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					5	313,20	5	313,39	5	313,48
144	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					19	1 379,48	19	1 380,22	19	1 380,55
145	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Гандбол: этап высшего спортивного мастерства					23	2 485,20	23	2 486,10	23	2 486,51
146	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Каратэ: этап высшего спортивного мастерства					22	2 377,15	22	2 378,01	22	2 378,40

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
147	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная акробатика: этап высшего спортивного мастерства					32	3 011,38	32	3 012,63	32	3 013,19
148	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивное ориентирование: этап высшего спортивного мастерства					6	648,31	6	648,55	6	648,65
149	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Ушу: этап высшего спортивного мастерства					5	540,26	5	540,46	5	540,54
150	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					109	1 179,63	109	1 183,88	109	1 185,80
151	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Судомодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					55	595,23	55	597,37	55	598,34

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
152	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Автомодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					11	119,05	11	119,47	11	119,67
153	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					21	227,27	21	228,09	21	228,46
154	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Армейский рукопашный бой: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					34	367,96	34	369,28	34	369,88
155	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					15	162,33	15	162,92	15	163,18
156	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Кикбоксинг: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					91	984,83	91	988,38	91	989,98

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
157	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Паралимпийский спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					20	216,45	20	217,23	20	217,58
158	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года	255				255	2 759,68	255	2 769,63	255	2 774,12
159	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная аэробика: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года	110				110	1 190,45	110	1 194,74	110	1 196,68
160	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года	85				85	1 089,18	85	1 092,50	85	1 094,00
161	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Армейский рукопашный бой: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года	30				30	384,42	30	385,59	30	386,12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
162	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					28	358,79	28	359,88	28	360,38
163	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Кик-боксинг: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					17	217,84	17	218,50	17	218,80
164	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Парашортный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					20	256,28	20	257,06	20	257,41
165	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Парашортный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					7	89,70	7	89,97	7	90,09
166	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					266	3 408,50	266	3 418,88	266	3 423,56

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
167	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная азбука: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					34	435,67	34	437,00	34	437,60
168	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Судомодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					8	102,51	8	102,82	8	102,96
169	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Автомодельный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					5	64,07	5	64,26	5	64,35
170	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					27	345,98	27	347,03	27	347,50
171	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					18	338,87	18	339,57	18	339,89

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
172	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Армейский рукопашный бой: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					24	451,82	24	452,76	24	453,18
173	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					12	225,91	12	226,38	12	226,59
174	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					52	978,95	52	980,98	52	981,89
175	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная аэробика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					44	828,34	44	830,06	44	830,83
176	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					8	214,34	8	214,65	8	214,79

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
177	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Армейский рукопашный бой: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					22	589,43	22	590,28	22	590,67
178	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					8	214,34	8	214,65	8	214,79
179	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Кикбоксинг: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					7	187,54	7	187,82	7	187,94
180	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Параландерный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					9	241,13	9	241,48	9	241,64
181	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парашотный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					1	26,79	1	26,83	1	26,85

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
182	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					66	1 768,28	66	1 770,85	66	1 772,02
183	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная азробика: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					40	1 071,68	40	1 073,24	40	1 073,95
184	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Авто-модельный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					6	160,75	6	160,99	6	161,09
185	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					36	964,52	36	965,92	36	966,55
186	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					2	81,47	2	81,54	2	81,58

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
187	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					3	122,20	3	122,32	3	122,37
188	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Кикбоксинг: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					9	366,60	9	366,95	9	367,11
189	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парашютный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	40,73	1	40,77	1	40,79
190	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					25	1 018,33	25	1 019,31	25	1 019,75
191	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная аэробика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					10	407,33	10	407,72	10	407,90

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
192	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					7	285,13	7	285,41	7	285,53
193	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Авиамодельный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					7	438,48	7	438,75	7	438,88
194	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					4	250,56	4	250,72	4	250,79
195	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Кикбоксинг: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					8	501,12	8	501,43	8	501,57
196	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парашютный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					2	125,28	2	125,36	2	125,39

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
197	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					8	501,12	8	501,43	8	501,57
198	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная азробика: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					13	814,32	13	814,83	13	815,06
199	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					5	313,20	5	313,39	5	313,48
200	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Дартс: этап высшего спортивного мастерства					6	564,63	6	564,87	6	564,97
201	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Кикбоксинг: этап высшего спортивного мастерства					8	752,84	8	753,16	8	753,30

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
202	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Парашютный спорт: этап высшего спортивного мастерства					4	376,42	4	376,58	4	376,65
203	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Самбо: этап высшего спортивного мастерства					9	846,95	9	847,30	9	847,46
204	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Спортивная азбука: этап высшего спортивного мастерства					4	376,42	4	376,58	4	376,65
205	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Пожарно-прикладной спорт: этап высшего спортивного мастерства					6	564,63	6	564,87	6	564,97
206	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Автомногоборье: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					47	1 307,51	47	1 309,34	47	1 310,17
207	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Автомногоборье: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					18	572,45	18	573,15	18	573,47

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
208	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Автомноборье: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					9	340,33	9	340,68	9	340,84
209	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Автомноборье: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					11	525,49	11	525,92	11	526,12
210	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Картинг: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					40	1 112,77	40	1 114,33	40	1 115,04
211	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Картинг: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					34	1 081,29	34	1 082,61	34	1 083,21
212	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Картинг: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					19	907,67	19	908,41	19	908,75

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
213	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Картинг: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	63,70	1	63,74	1	63,76
214	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					90	3 515,14	90	3 508,72	90	3 559,78
215	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					56	2 521,78	56	2 517,79	56	2 549,56
216	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					30	1 531,32	30	1 529,18	30	1 546,20
217	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					40	2 519,73	40	2 516,88	40	2 539,57

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
218	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					3	242,75	3	242,54	3	244,24
219	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Конькобежный спорт: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					3	332,37	3	332,16	3	333,86
220	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					94	7 411,63	94	7 415,29	94	7 416,95
221	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					9	817,51	9	817,86	9	818,02
222	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					1	102,78	1	102,82	1	102,84

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
223	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					2	241,41	2	241,49	2	241,53
224	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					2	301,16	2	301,24	2	301,27
225	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Лыжное двоеборье: этап высшего спортивного мастерства					1	190,01	1	190,05	1	190,07
226	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Мотокросс: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					40	1 112,77	40	1 114,33	40	1 115,04
227	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Мотокросс: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					11	349,83	11	350,26	11	350,45

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
228	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Мотокросс: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					7	334,41	7	334,68	7	334,80
229	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Мотокросс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					1	63,70	1	63,74	1	63,76
230	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Мотокросс: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					1	89,60	1	89,63	1	89,65
231	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Плавание: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					162	3 536,79	162	3 535,98	162	3 574,35
232	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Плавание: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					110	3 058,74	110	3 058,19	110	2 974,24

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
233	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Плавание: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					61	2 062,96	61	2 062,65	61	2 077,10
234	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Плавание: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					41	1 876,50	41	1 876,29	41	1 886,00
235	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					42	3 311,58	42	3 313,22	42	3 313,96
236	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					14	1 187,51	14	1 188,05	14	1 188,30
237	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					9	817,51	9	817,86	9	818,02

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
238	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					12	1 233,40	12	1 233,87	12	1 234,08
239	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					2	241,41	2	241,49	2	241,53
240	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					3	451,74	3	451,86	3	451,91
241	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Прыжки на лыжах с трамплина: этап высшего спортивного мастерства					1	190,01	1	190,05	1	190,10
242	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Фигурное катание: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					35	2 421,20	35	2 416,18	35	2 448,63

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
243	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Фигурное катание: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					72	5 841,11	72	5 830,77	72	5 897,52
244	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Фигурное катание: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					10	990,51	10	989,07	10	998,34
245	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Фигурное катание: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					6	773,54	6	772,68	6	778,24
246	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Фигурное катание: этап высшего спортивного мастерства					1	168,36	1	168,21	1	169,14
247	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					400	8 089,96	400	8 090,52	400	8 172,44

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
248	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					250	6 052,04	250	6 052,39	250	6 103,59
249	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					220	6 648,48	220	6 648,79	220	6 693,85
250	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					195	7 834,67	195	7 834,94	195	7 874,88
251	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					21	1 178,32	21	1 178,35	21	1 182,65
252	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Футбол: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					20	1 640,01	20	1 640,04	20	1 644,14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
253	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					95	1 921,37	95	1 921,50	95	1 940,96
254	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					45	1 089,37	45	1 089,43	45	1 098,65
255	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					27	815,95	27	815,99	27	821,25
256	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					22	883,91	22	883,94	22	888,45
257	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					4	224,44	4	224,45	4	225,27

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
258	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года					3	246,00	3	246,01	3	246,62
259	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей на траве: этап высшего спортивного мастерства					12	1 409,39	12	1 409,40	13	1 529,52
260	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года					70	2 705,30	70	2 700,36	70	2 739,79
261	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года					164	6 991,39	164	6 979,81	164	7 072,19
262	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышения уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					73	3 550,91	73	3 545,76	73	3 586,88

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
263	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет	92	5 391,20	92	5 384,71	92	5 384,71	92	5 384,71	92	5 436,53
264	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года	24	1 788,78	24	1 787,09	24	1 787,09	24	1 787,09	24	1 800,61
265	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва – Хоккей с шайбой: этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 1 года	40	4 016,92	40	4 014,10	40	4 014,10	40	4 014,10	40	4 036,63
266	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва в детско-юношеской спортивной школе с обучением цирковому искусству, этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года	235	3 199,14	235	3 197,11	235	3 197,11	235	3 197,11	235	3 207,22
267	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва в детско-юношеской спортивной школе с обучением цирковому искусству, этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года	185	3 623,66	185	3 622,07	185	3 622,07	185	3 622,07	185	3 630,02

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
268	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва в детско-юношеской спортивной школе с обучением цирковому искусству, учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2 лет					123	3 148,85	123	3 147,78	123	3 153,07
269	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва в детско-юношеской спортивной школе с обучением цирковому искусству, учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2 лет					56	2 232,57	56	2 232,09	56	2 234,50
270	Услуга дополнительного образования детей по образовательным программам повышенного уровня по подготовке спортивного резерва в детско-юношеской спортивной школе с обучением цирковому искусству, этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 1 года					11	635,71	11	635,61	11	636,08
271	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, общегородские спортивные мероприятия	Жители и гости города		1. Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (наличие сертификата соответствия спортивного объекта требованиям стандарта) 2. Доля участников, удовлетворенных условиями, качеством предоставленной услуги от общего количества участников (по данным соцопроса)	Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей: детско-юношеские спортивные школы; детско-юношеские спортивные школы; детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва; специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва	12023	4 776,50	12023	4 757,38	12023	4 852,48

272	Спортивно-оздоровительная услуга для различных слоев населения	Население города Перми от 7 лет и старше	чел.	<p>1. Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (количество предписаний ГПН, РПН)</p> <p>2. Доля учащихся на конец отчетного периода по отношению к количеству учащихся на начало года</p> <p>3. Доля учащихся, принявших участие в конкурсах социальных проектов, грантах, от общего количества учащихся</p> <p>4. Доля родителей, удовлетворенных усл о в и я м и , к а ч е с т в о м предоставленной услуги от общего количества родителей (по данным соцопроса)</p> <p>5. Доля учащихся выполнивших нормативы спортивных разрядов и званий от общего количества учащихся</p> <p>6. Доля учащихся получивших квалификацию «Судья по спорту» от общего количества учащихся</p>	Муниципальные учреждения физической культуры и спорта	1231	10 073,03	1298	10 021,05	1300	10 072,93
-----	----------------------------------------------------------------	------------------------------------------	------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	------	-----------	------	-----------	------	-----------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
273	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 18 дней (100 % от стоимости путевки) для детей 7-10 лет	дети и подростки от 7 до 17 лет	чел.	7. Доля учащихся прошедших подготовку на учебно-тренировочных сборах от общего количества учащихся 1. Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (количество предписаний ГПН, РПН) 2. Количество рекламаций на некачественное образование (жалобы на качество услуг) 3. Доля родителей, удовлетворенных условиями, качеством предоставленной услуги от общего количества родителей (по данным соцопроса)	Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей: - детско-юношеские спортивные школы; - детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва; - специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва	46	217,69	46	216,89	46	220,86
274	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 18 дней (100 % от стоимости путевки) для детей 11 лет и старше					104	492,17	104	490,37	104	499,34
275	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 18 дней (70 % от стоимости путевки) для детей 7-10 лет					154	510,16	154	508,29	154	517,59
276	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 18 дней (70 % от стоимости путевки) для детей 11 лет и старше					358	1185,95	358	1181,61	358	1203,60
277	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 7 дней (100 % от стоимости путевки) для детей 7-10 лет					66	122,53	66	122,07	66	124,31

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
278	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 7 дней (100 % от стоимости путевок) для детей 11 лет и старше					154	285,90	154	284,82	154	290,06
279	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 7 дней (70 % от стоимости путевок) для детей 7-10 лет					80	103,96	80	103,58	80	105,47
280	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха с продолжительностью смены 7 дней (70 % от стоимости путевок) для детей 11 лет и старше					180	233,91	180	233,05	180	237,31

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Приложение N 2
к Порядку
и формам учета и отчетности
кандидатов о поступлении
денежных средств избирательных
фондов и расходовании этих средств
при проведении выборов депутатов
Пермской городской Думы пятого созыва

**Дополнительные выборы депутатов Пермской городской Думы пятого созыва
по одномандатным избирательным округам №№ 11,22,34
(одномандатный избирательный округ №11)**

**СВЕДЕНИЯ
об общей сумме средств, поступивших в избирательные фонды
кандидатов и израсходованных из них
(на основании данных Дзержинского отделения № 6984
структурное подразделение № 0188)
(наименование филиала Сберегательного банка
Российской Федерации (банка))**

По состоянию на «25» февраля 2013 г.

в рублях

N п/п	Ф.И.О. кандидата	Поступило средств, всего	Израсхо- довано средств, всего	Остаток
1	2	3	4	5
1	Бурляков Юрий Васильевич	65000,00	65000,00	0,00
2	Дудолодов Олег Владимирович	20000,00	0,00	20000,00
3	Жамалетдинов Андрей Вильевич	0,00	0,00	0,00
4	Захаров Сергей Геннадьевич	1120000,00	506811,00	613189,00
5	Ковалев Евгений Анатольевич	27980,00	27640,00	340,00
6	Кочев Тимофей Валерьевич	1200,00	1200,00	0,00
7	Неустроев Илья Григорьевич	440000,00	439988,00	12,00
8	Неустроева Мария Ильинична	95000,00	94400,00	600,00
9	Новикова Анна Сергеевна	65000,00	32720,00	32280,00
10	Попов Анатолий Валентинович	500,00	500,00	0,00
11	Попов Сергей Михайлович	1000,00	1000,00	0,00
12	Соколова Анна Владимировна	1030,00	1000,00	30,00
6	Итого	1836710,00	1170259,00	666451,00

Председатель комиссии _____ В.М.Штирбу
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 3
к Порядку
и формам учета и отчетности
кандидатов о поступлении
денежных средств избирательных
фондов и расходовании этих средств
при проведении выборов депутатов
Пермской городской Думы пятого созыва

Дополнительные выборы депутатов Пермской городской Думы пятого созыва
по одномандатным избирательным округам №№ 11,22,34

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(на основании данных Дзержинского отделения № 6984
структурное подразделение № 0188
наименование филиала Сберегательного
банка Российской Федерации (банка)

По состоянию на «25» февраля 2013 г.

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств			Израсходовано средств			Возвращено средств					
		Всего	Из них		Всего	Из них		Всего	В том числе				
		от юридических лиц, внесших пожертвования на сумму более 200 тыс. руб.	от граждан, внесших добровольные по- жертвования	сумма наименование юридического лица	сумма количество граждан	по финансовой операции с одним юридическим лицом по расходование средств на сумму более 200 тыс. руб.	дата проведения финансовой опе- рации	наименование жертво- вателя	сум- ма	основа- ние возврата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Бурляков Юрий Васильевич	65000,00	0,00		0,00		65000,00			0,00			
2	Дулолаов Олег Владимирович	20000,00	0,00	Политическая партия ЛДПР	0,00		0,00			0,00			
3	Жамалетдинов Андрей Вильевич	0,00	0,00		0,00		0,00			0,00			
4	Захаров Сергей Геннадьевич	1120000,00	905000,00	ОАО «ПТП», ООО «Алексий», ООО «Новомет», ООО «Трест №7»	5000,00	1	506811,00			0,00			

руб.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	Ковалев Евгений Анатольевич	27980,00					27640,00			0,00			
6	Кочев Тимофей Валерьевич	1200,00					1200,00			0,00			
7	Неустроев Илья Григорьевич	440000,00					439988,00			0,00			
8	Неустроева Мария Ильинична	95000,00					94400,00			0,00			
9	Новикова Анна Сергеевна	65000,00	65000,00	Политическая партия КПРФ			32720,00			0,00			
10	Попов Анатолий Валентинович	500,00					500,00			0,00			
11	Попов Сергей Михайлович	1000,00					1000,00			0,00			
12	Соколова Анна Владимировна	1030,00					1030,00			0,00			

Председатель комиссии _____ В.М.Штирбу
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Дополнительные выборы депутатов Пермской городской дума V созыва
по одномандатным избирательным округам 11, 22, 34
Одномандатный избирательный округ № 22**

СВЕДЕНИЯ
об общей сумме средств, поступивших в избирательные фонды кандидатов
и расходовании из них
(на основании данных УДО 6984/0297 Пермского отделения Сбербанка)
(наименование филиала Сберегательного банка Российской Федерации (банка))

По состоянию на « 25 » « февраля » 20 13 г.

в рублях

№ п/п	Ф.И. О. кандидата	Поступило средств, всего	Израсходовано средств, всего	Остаток
1	2	3	4	5
1	Капустина Люция Рафкатовна	25 500,00	25 440,00	60,00
2	Климов Сергей Аркадьевич	977 000,00	947 764,60	29 235,40
3	Клюкин Никита Алексеевич	216,00	216,00	0,00
4	Моренко Виталий Анатольевич	65 000,00	34 030,00	30 970,00
5	Мушавкин Артем Игоревич	30 500,00	30 500,00	0,00
6	Петухов Роман Вадимович	140 000,00	135 500,00	4 500,00
7	Сидоркин Сергей Анатольевич	20 000,00	0,00	20 000,00
8	Смирнов Сергей Алексеевич	174 900,00	174 825,00	75,00
9	Сызранов Александр Викторович	0,00	0,00	0,00
10	Хабибуллин Ринат Шарифуллович	14 000,00	14 000,00	0,00
ИТОГО		1 447 116,00	1 362 275,60	

Председатель комиссии

_____ (подпись)

М.В. Ермашев

_____ (инициалы, фамилия)

**Дополнительные выборы депутатов Пермской городской Думы пятого созыва по одномандатным избирательным округам 11, 22, 34
Одномандатный избирательный округ № 22**

СВЕДЕНИЯ

**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(на основании данных УДО 6984/0297 Пермского отделения Сбербанка)
(наименование филиала Сберегательного банка Российской Федерации (банка))**

По состоянию на « 25 » февраля 2013 г.

в руб.

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств				Израсходовано средств				Возвращено средств			
		Всего	Из них		Всего	по финансовой операции с одним юридическим лицом по расходованию средств на сумму более 200 тыс. руб.	Из них		Всего	наименование жертво- вателя	сумма	основание возврата	
			от юридических лиц, внес- ших пожертвования на сум- му более 200 тыс. руб.	от граждан, внесших добровольные по- жертвования			сумма	количество граждан					дата проведе- ния финансо- вой операции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Капустина Люция Рафкатовна	25 500,00					25 440,00						
2	Климов Сергей Аркадьевич	977 000,00	800 000,00	ООО «Экспо- стройсервис»	47 000,00	1	947 764,60			30 000,00	ООО «Ир- лайн- Прика- мье»	30 000,00	Пожертвова- ние юридиче- ского лица с нарушением требований ч. 2 ст. 59 Закона ГК № 525-ПК
3	Клокин Никита Алексеевич	216,00					216,00						
4	Моренко Виталий Анатольевич	65 000,00					34 030,00						
5	Мушавкин Артем Игоревич	30 500,00					30 500,00						
6	Петухов Роман Вадимович	140 000,00			55 000,00	1	135 000,00						
7	Сидоркин Сергей Анатольевич	20 000,00					0,00						
8	Смирнов Сергей Алексеевич	174 900,00					174 825,00						
9	Сызранов Александр Викторович	0,00					0,00						
10	Хабибуллин Ринат Шарифуллович	14 000,00					14 000,00						

Председатель комиссии

_____ (подпись) _____
М.В. Ермашев
(инициалы, фамилия)

**Дополнительные выборы депутата Пермской городской Думы пятого созыва
по одномандатному избирательному округу № 34**

СВЕДЕНИЯ

**об общей сумме средств, поступивших в избирательные
фонды кандидатов и израсходованных из них
(на основании данных УДО № 6984/0107 Западно-Уральского банка «ОАО Сбербанк России»)**

По состоянию на 26.02.2013 г.

в рублях

N п/п	Ф.И.О. кандидата	Поступило средств, всего	Израсходовано средств, всего	Остаток
1	2	3	4	5
1	Андреянов Сергей Николаевич	83500	67533	15967
2	Гузова Светлана Владимировна	103600	91316	12284
3	Заяц Олег Александрович	17000	17000	0
4	Керов Алексей Юрьевич	491000	473544	17456
5	Куликов Александр Львович	150000	145700	4300
6	Логинов Дмитрий Викторович	300	300	0
7	Нечаев Алексей Михайлович	1144	500	644
8	Оборин Алексей Юрьевич	660000	650110	9890
9	Пономаренко Александр Алексеевич	50000	43540	6460
10	Притчин Евгений Викторович	1000	250	750
	Итого	1557544	1489793	67751

Председатель комиссии _____ И.И.Гурей

**Дополнительные выборы депутата Пермской городской Думы пятого созыва
по одномандатному избирательному округу № 34**

СВЕДЕНИЯ

**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(на основании данных УДО № 6984/0107 Западно-Уральского банка «ОАО Сбербанк России»)**

По состоянию на 26.02.2013 г.

в руб.

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств		Израсходовано средств		Возвращено средств								
		Всего	Из них от юридических лиц, внесших пожертвования на сумму более 200 тыс. руб. сумма	Из них от граждан, внесших добровольные пожертвования сумма	Всего	Из них по финансовой операции с одним юридическим лицом по расходованию средств на сумму более 200 тыс. руб. дата проведения финансовой операции	Всего	наименование жертвователя	В том числе сумма	Основание возврата				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Андрянов Сергей Николаевич	83500					67533							
2	Гузова Светлана Владимировна	103600			100000	1	91316							
3	Заяц Олег Александрович	17000					17000							
4	Керов Алексей Юрьевич	491000					473544							
5	Куликов Александр Львович	150000					145700							
6	Логинов Дмитрий Викторович	300					300							
7	Нечаев Алексей Михайлович	1144					500							
8	Оборин Алексей Юрьевич	660000					650110							
9	Пономаренко Александр Алексеевич	50000					43540							
10	Притчин Евгений Викторович	1000					250							

Председатель комиссии _____ И.И. Гурей

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ОАО «ПЗСП»	КЛ-0,4кВ для электроснабжения жилого дома по ул.Менжинского,36	Орджоникидзевский район, восточнее земельного участка по ул.Менжинского,36	162

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **14.05.2013** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 25.02.2013 № СЭД-19-10-368 «Об установлении условий приватизации и продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Комплекс нежилых отдельно стоящих зданий общей площадью 1 677,3 кв.м с земельным участком под здание учебно-производственного комбината и здание мастерских, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 17 512,44 кв.м , расположенные по адресу г. Пермь, ул. Ольховская, 24 , в том числе: - 2-этажное кирпичное здание учебно-производственного комбината (лит. А), общая площадь 1 433,2 кв.м; - 1-этажное кирпичное здание мастерских (лит. Б), общая площадь 244,1 кв.м. Помещения пустуют. Условия приватизации: сохранение назначения объектов образования в течение 1 года.	аукцион 25.10.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 19.02.2013 – не состоялась (отсутствие заявок).
2	Нежилые помещения общей площадью 161,8 кв.м в цокольном этаже (номера на поэтажном плане 1,2,32-37) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Таганрогская, 17 . Помещения пустуют.	аукцион 25.10.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 19.02.2013 – не состоялась (иная причина).

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 10.04.2013 по 06.05.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;

3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре.

3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. копию паспорта всех страниц;

3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре.

3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **14.05.2013** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

_____ (дата продажи)

Претендент _____
(наименование Претендента)

_____ (место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

_____ (номер телефона)

в лице _____,
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

_____ (наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **16.05.2013** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 22.02.2013 № СЭД-19-10-359 «Об установлении условий приватизации и продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 267,1 кв.м в цокольном этаже (номера на поэтажном плане 1-9) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Тряслобова, 102 . Помещения пустуют.	аукцион 25.10.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 19.02.2013 – не состоялась (иная причина).
2	Нежилые помещения общей площадью 212,2 кв.м на 1 этаже (номера на поэтажном плане 1-12) жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Автозаводская, 36 . Помещения пустуют.	аукцион 25.10.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 19.02.2013 – не состоялась (иная причина).

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 11.04.2013 по 08.05.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;

3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;

5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. опись представленных документов в 1 экземпляре.

3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **16.05.2013** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

_____ (дата продажи)

Претендент _____

(наименование Претендента)

_____ (место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,

(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующую _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Департамент имущественных отношений администрации города Перми, отдел организации и проведения торгов, тел.212 77 24

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **23.04.2013** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 22.02.2013 № СЭД-19-10-357 «О продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
2	.Нежилые помещения общей площадью 94,4 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Сыральская, 1 . Помещения пустуют.	аукцион 18.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 06.09.2012 – не состоялась (отсутствие заявок). БОЦ 20.12.2012 – договор с победителем не заключен.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 22.03.2013 по 17.04.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **23.04.2013** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

_____ (дата продажи)

Претендент _____ (наименование Претендента)

_____ (место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

_____ (номер телефона)

в лице _____ (в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество; в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующий _____ на основании _____

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

_____ (наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____ М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества способом без объявления цены**

Продажа состоится **30.04.2013** в 11.00 по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 25.02.2013 № СЭД-19-10-360 «Об установлении условий приватизации и продаже муниципального имущества без объявления цены» на продажу выставляются:

№ лота	Наименование имущества (характеристика имущества)	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилые помещения общей площадью 148,0 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Запорожская, 5/7 . Помещения пустуют.	аукцион 05.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 23.08.2012 – не состоялась (иная причина). БОЦ 21.11.2012 – договор с победителем расторгнут.
2	Нежилые помещения общей площадью 244,3 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, шоссе Космонавтов, 197а . Часть помещений пустует, часть помещений обременены договором аренды.	аукцион 26.06.2012 – не состоялся (отсутствие заявок). продажа публичным предложением 02.10.2012 – не состоялась (иная причина). БОЦ 24.01.2013 – договор с победителем не заключен.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами принимаются с 29.03.2013 по 24.04.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. и по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Для участия в продаже способом без объявления цены претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре.
3. предложение о цене приобретения имущества (подается в запечатанном конверте; цена приобретения имущества указывается без учета НДС цифрами и прописью).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки и предложение о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Итоги продажи имущества будут подведены **30.04.2013** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16

Покупателем имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретаемого имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайтах в сети «Интернет» и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Оплата для покупателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (с учетом НДС, рассчитываемого дополнительно к предложенной цене приобретения), осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет продавца.

Оплата НДС иными лицами осуществляется по месту учета в налоговом органе, в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Оплата приобретаемого имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения БОЦ (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

(дата продажи)

Претендент _____

(наименование Претендента)

(место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

(номер телефона)

в лице _____,
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____,

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены по лоту № _____:

(наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества без объявления цены, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
М.П.

Заявка зарегистрирована

« _____ » _____ 20__ года в _____ час. _____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Департамент имущественных отношений администрации города Перми, отдел организации и проведения торгов, тел.212 77 24

**Конкурсная комиссия объявляет о признании конкурса на право заключения
концессионного соглашения в отношении недвижимого муниципального имущества
города Перми несостоявшимся**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и на основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.02.2013 № СЭД-19-09-46 конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Корсуньская, 13, являющегося собственностью муниципального образования город Пермь, признан несостоявшимся в связи с тем, что заявок на участие в конкурсе не поступило.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и на основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.02.2013 № СЭД-19-09-46 конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении недвижимого имущества, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Невская, 15 (детский оздоровительный лагерь «Теремок»), и движимого имущества (оборудования), являющегося собственностью муниципального образования город Пермь, признан несостоявшимся в связи с тем, что заявок на участие в конкурсе не поступило.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения**

Продажа состоится **25.04.2013** в 15.00 по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 16.

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 22.02.2013 № СЭД-19-10-355 «Об установлении условий приватизации и продаже муниципального имущества посредством публичного предложения», на продажу выставляется:

№ лота	Наименование объекта	С учетом НДС			Информация о предыдущих торгах
		Начальная цена (цена первоначального предложения), руб.	Размер задатка, 10% руб.	Цена отсечения (минимальная цена предложения), руб.	
3	Нежилое помещение (номера на поэтажном плане 21,22) общей площадью 29,1 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Лебедева, 16 . Помещение пустует.	400 000	40 000	200 000	Аукцион 14.02.2013 (иная причина)
4	Нежилое помещение (номер на поэтажном плане 31) общей площадью 16,9 кв.м в подвале жилого дома по адресу г. Пермь, ул. Крупской, 30 . Помещение пустует.	350 000	35 000	175 000	Аукцион 14.02.2013 (явка только одного покупателя)

Для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;

2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток не позднее 02.04.2013 в размере 10% начальной цены на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000. Назначение платежа – задаток для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения 25.04.2013 по лоту №__ (ул. _____).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Заявки по лотам принимаются с 06.03.2013 по 02.04.2013 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Заявки, поступившие по истечении срока приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о наличии заявок, лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Дата определения участников продажи – 09.04.2013

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 10 % цены первоначального предложения

Величина повышения цены («шаг аукциона») в случае проведения аукциона составляет 50 % «шага понижения».

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры.

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя.

Место и срок подведения итогов продажи – ул.Сибирская,14, **25.04.2013.**

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам на участие в продаже имущества, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 календарных дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи имущества победителем с ним заключается договор купли-продажи, но не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи имущества на сайтах в сети «Интернет».

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайтах www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»), www.dio.perm.ru (раздел «Торговая площадка/ Бланки документов/ Приватизация муниципального имущества»).

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения аукциона (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51).

В департамент
имущественных отношений
администрации города Перми

**ЗАЯВКА
на участие в продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения**

_____ (дата продажи)

Претендент _____
(наименование Претендента)

_____ (место нахождения или место жительства Претендента с указанием почтового индекса)

_____ (номер телефона)

в лице _____
(в случае подачи заявки руководителем юридического лица указывается его должность, фамилия, имя, отчество;
в случае подачи заявки полномочным представителем Претендента - его фамилия, имя, отчество)

действующ _____ на основании _____

уведомляет об участии в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения по лоту № _____ :
_____ (наименование имущества с указанием адреса и площади)

и обязуется соблюдать порядок проведения продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Банковские реквизиты для возврата задатка (с указанием наименования, КПП, БИК, ИНН банка):

Получатель платежа: _____
(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, ИП)

ИНН получателя платежа: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

М.П.

Заявка зарегистрирована

« ____ » _____ 20__ года в ____ час. ____ мин., рег. № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Соколовой Юлией Станиславовной, 614990, г.Пермь, ул.Советская, д.54, оф.205, yulyalogin@mail.ru, тел. 89026449173, квалификационный аттестат № 59-10-119, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский р-н, ул. Клыкова, 3 с кадастровым номером: 59:01:4211213:4, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком работ является Аюпян Андраник Мясникович, г. Пермь, ул. Клыкова, 3, тел. 89026348818. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский р-н, ул. Советская, 54, офис 205 «01» апреля 2013 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 54, офис 205. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «04» марта 2013 г. по «29» марта 2013 г. по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 54, офис 205. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, Мотовилихинский р-н, ул. Зенкова, 20 с кадастровым номером 59:01:4211213:1; все земельные участки, расположенные в квартале 59:01:4211213. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровый инженер Кузнецов О.В., № 59-11-196, 614051, г.Пермь, ул.Пушкарская, 51 оф.217, e-mail: kadastr_2009@mail.ru, т.8(342)271-31-27 в отношении земельного участка с кад.№ 59:01:1713472:8, расположенного по адресу: г.Пермь, Дзержинский р-н, ул.Красноборская, 27, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ. Заказчиком кадастровых работ является Волегов В.П., 614067, г.Пермь, ул. 1я Красноборская, 27-2, т.89641961298. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Пермь, ул.Пушкарская, 51 оф.217 01.04.2013г. в 13.00. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул. Пушкарская, 51 оф.217. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются с 01.03.2013г. по 01.04.2013г. по адресу: г.Пермь, ул.Пушкарская, 51 оф.217. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г.Пермь, Дзержинский р-н, ул.Путейская, 10а, кад. № 59:01:1713472:18. При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

